



REGIONE TOSCANA
Consiglio Regionale

**Rendiconto dell'esercizio
finanziario
2021**

Indice

<u>Art. 11 comma 1 lett. b) d.lgs.118/2011</u>	
- A1.Conto del bilancio gestione delle entrate e riepiloghi entrate.....	Pag. 1
- A2.Conto del bilancio gestione delle spese e riepiloghi spese.....	Pag. 7
- A3.Prospecto quadro generale riassuntivo.....	Pag. 28
- A4.Prospecto verifica degli equilibri.....	Pag. 30
- A5.Stato patrimoniale.....	Pag. 33
- A6.Conto economico.....	Pag. 37
 <u>Art. 11 comma 4 d.lgs.118/2011</u>	
- A7.Prospecto dimostrativo risultato di amministrazione con quote accantonate, vincolate e destinate.....	Pag. 40
-A8.Prospecto concernente la composizione, per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato.....	Pag. 46
-A9.Prospecto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità.....	Pag. 51
- A10.Prospecto degli accertamenti per titoli tipologie e categorie.....	Pag. 54
- A11.Prospecto degli impegni per missioni programmi e macroaggregati	Pag. 59
- A12.Tabella accertamenti pluriennali	Pag. 73
- A13.Tabella impegni pluriennali	Pag. 75
- A14.Prospecto dimostrativo dei costi sostenuti per missione.....	Pag. 77
- A15.Elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi precedenti a quello di competenza per capitolo e anno.....	Pag. 80
 <u>Altri allegati</u>	
- A16.Elenco delle variazioni al bilancio di previsione e fondo di riserva spese impreviste	Pag. 90
- A17.Risultanze del conto del tesoriere al 31.12.2021.....	Pag. 93
- A18.Prospecto residui perenti al 31.12.2021	Pag. 97
- A19.Prospecto dei residui attivi e passivi es. precedenti insussistenti.....	Pag. 99
- A20.Prospecto di dettaglio dei residui al 31.12.2021 da riportare all'esercizio 2022.....	Pag.104
- A21.Attestazione dei tempi di pagamento anno 2021.....	Pag.120
- A22. Motivazione economie di stanziamento maggiori di 5.000 euro e relazioni finali dirigenti art. 59 Riac.....	Pag.123
- A23. Composizione Avanzo libero 2021.....	Pag.194
- A24. Prospecto dati Siope entrata uscita per Bdap.....	Pag.205

Allegato A1

Conto del bilancio gestione delle entrate e riepiloghi entrate

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2021 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA=TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	<i>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</i>	CP	133.764,30						
	<i>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale</i>	CP	270.388,60						
	<i>Utilizzo avanzo di amministrazione</i>	CP	8.236.125,46						
	<i>- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	CP	0,00						
TITOLO 2 Trasferimenti correnti									
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	RS	2.288,65	RR	2.288,65	R	0,00	EP	0,00
		CP	22.617.510,07	RC	22.584.510,07	A	22.611.061,83	CP	-6.448,24
		CS	22.619.798,72	TR	22.586.798,72	CS	-33.000,00	TR	26.551,76
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00
		RS	2.288,65	RR	2.288,65	R	0,00	EP	0,00
20000	Totale TITOLO 2: Trasferimenti correnti	CP	22.617.510,07	RC	22.584.510,07	A	22.611.061,83	CP	-6.448,24
		CS	22.619.798,72	TR	22.586.798,72	CS	-33.000,00	TR	26.551,76

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2021 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA=TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
TITOLO 3 Entrate extratributarie											
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	1.000,00	RC	0,00	A	0,00	CP	-1.000,00	EC	0,00
		CS	1.000,00	TR	0,00	CS	-1.000,00		TR	0,00	
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	100,00	RC	0,00	A	0,00	CP	-100,00	EC	0,00
		CS	100,00	TR	0,00	CS	-100,00		TR	0,00	
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	RS	78,42	RR	94,19	R	15,77		EP	0,00	
		CP	20,00	RC	0,00	A	0,00	CP	-20,00	EC	0,00
		CS	98,42	TR	94,19	CS	-4,23		TR	0,00	
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	RS	47.512,92	RR	39.260,80	R	-8.084,76		EP	167,36	
		CP	236.358,21	RC	269.411,64	A	302.503,08	CP	66.144,87	EC	33.091,44
		CS	283.871,13	TR	308.672,44	CS	24.801,31		TR	33.258,80	
30000	Totale TITOLO 3: Entrate extratributarie	RS	47.591,34	RR	39.354,99	R	-8.068,99		EP	167,36	
		CP	237.478,21	RC	269.411,64	A	302.503,08	CP	65.024,87	EC	33.091,44
		CS	285.069,55	TR	308.766,63	CS	23.697,08		TR	33.258,80	

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2021 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA=TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
TITOLO 4 Entrate in conto capitale											
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	716.956,00	RC	716.956,00	A	716.956,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	716.956,00	TR	716.956,00	CS	0,00		TR	0,00	
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	RS	11.885,77	RR	9.019,11	R	-2.866,66		EP	0,00	
		CP	0,00	RC	41.465,44	A	41.465,44	CP	41.465,44	EC	0,00
		CS	11.885,77	TR	50.484,55	CS	38.598,78		TR	0,00	
40000	Totale TITOLO 4: Entrate in conto capitale	RS	11.885,77	RR	9.019,11	R	-2.866,66		EP	0,00	
		CP	716.956,00	RC	758.421,44	A	758.421,44	CP	41.465,44	EC	0,00
		CS	728.841,77	TR	767.440,55	CS	38.598,78		TR	0,00	
TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro											
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	RS	14.399,70	RR	14.399,70	R	0,00		EP	0,00	
		CP	5.314.950,00	RC	4.597.496,08	A	4.612.272,08	CP	-702.677,92	EC	14.776,00
		CS	5.329.349,70	TR	4.611.895,78	CS	-717.453,92		TR	14.776,00	
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	RS	5.417,61	RR	0,00	R	-4.746,22		EP	671,39	
		CP	6.000,00	RC	0,00	A	0,00	CP	-6.000,00	EC	0,00
		CS	11.417,61	TR	0,00	CS	-11.417,61		TR	671,39	
90000	Totale TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	RS	19.817,31	RR	14.399,70	R	-4.746,22		EP	671,39	
		CP	5.320.950,00	RC	4.597.496,08	A	4.612.272,08	CP	-708.677,92	EC	14.776,00
		CS	5.340.767,31	TR	4.611.895,78	CS	-728.871,53		TR	15.447,39	
TOTALE TITOLI		RS	81.583,07	RR	65.062,45	R	-15.681,87		EP	838,75	
		CP	28.892.894,28	RC	28.209.839,23	A	28.284.258,43	CP	-608.635,85	EC	74.419,20
		CS	28.974.477,35	TR	28.274.901,68	CS	-699.575,67		TR	75.257,95	

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2021 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA=TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	RS	81.583,07	RR	65.062,45	R	-15.681,87	EP	838,75
		CP	37.533.172,64	RC	28.209.839,23	A	28.284.258,43	CP	-608.635,85
	CS non comprende il Fondo si cassa al 1/1/N	CS	28.974.477,35	TR	28.274.901,68	CS	-699.575,67	TR	75.257,95

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2021 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA=TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	<i>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</i>	CP	133.764,30						
	<i>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale</i>	CP	270.388,60						
	<i>Utilizzo avanzo di amministrazione</i>	CP	8.236.125,46						
	<i>- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	CP	0,00						
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	RS	2.288,65	RR	2.288,65	R	0,00	EP	0,00
		CP	22.617.510,07	RC	22.584.510,07	A	22.611.061,83	CP	-6.448,24
		CS	22.619.798,72	TR	22.586.798,72	CS	-33.000,00	TR	26.551,76
TITOLO 3	Entrate extratributarie	RS	47.591,34	RR	39.354,99	R	-8.068,99	EP	167,36
		CP	237.478,21	RC	269.411,64	A	302.503,08	CP	65.024,87
		CS	285.069,55	TR	308.766,63	CS	23.697,08	TR	33.258,80
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	RS	11.885,77	RR	9.019,11	R	-2.866,66	EP	0,00
		CP	716.956,00	RC	758.421,44	A	758.421,44	CP	41.465,44
		CS	728.841,77	TR	767.440,55	CS	38.598,78	TR	0,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	RS	19.817,31	RR	14.399,70	R	-4.746,22	EP	671,39
		CP	5.320.950,00	RC	4.597.496,08	A	4.612.272,08	CP	-708.677,92
		CS	5.340.767,31	TR	4.611.895,78	CS	-728.871,53	TR	15.447,39
	TOTALE TITOLI	RS	81.583,07	RR	65.062,45	R	-15.681,87	EP	838,75
		CP	28.892.894,28	RC	28.209.839,23	A	28.284.258,43	CP	-608.635,85
		CS	28.974.477,35	TR	28.274.901,68	CS	-699.575,67	TR	75.257,95
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	RS	81.583,07	RR	65.062,45	R	-15.681,87	EP	838,75
		CP	37.533.172,64	RC	28.209.839,23	A	28.284.258,43	CP	-608.635,85
	CS non comprende il fondo di cassa al 1/1/N	CS	28.974.477,35	TR	28.274.901,68	CS	-699.575,67	TR	75.257,95

Allegato A2

Conto del bilancio gestione delle spese
e riepiloghi spese

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2021 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	<i>Disavanzo di amministrazione</i>	CP	0,00						
	<i>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto</i>	CP	0,00						
MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione								
0101 Programma 01	Organi istituzionali								
Titolo 1	Spese correnti	RS	279.098,26	PR	264.931,90	R	-4.259,87	EP	9.906,49
		CP	16.572.962,72	PC	15.412.780,02	I	15.602.938,57	ECP	897.664,15
		CS	16.852.060,98	TP	15.677.711,92	FPV	72.360,00		
Totale Programma 01	Organi istituzionali	RS	279.098,26	PR	264.931,90	R	-4.259,87	EP	9.906,49
		CP	16.572.962,72	PC	15.412.780,02	I	15.602.938,57	ECP	897.664,15
		CS	16.852.060,98	TP	15.677.711,92	FPV	72.360,00		200.065,04
0102 Programma 02	Segreteria generale								
Titolo 1	Spese correnti	RS	1.643,16	PR	1.641,34	R	-1,82	EP	-0,00
		CP	29.590,00	PC	15.726,72	I	18.585,25	ECP	11.004,75
		CS	31.233,16	TP	17.368,06	FPV	0,00		
Totale Programma 02	Segreteria generale	RS	1.643,16	PR	1.641,34	R	-1,82	EP	-0,00
		CP	29.590,00	PC	15.726,72	I	18.585,25	ECP	11.004,75
		CS	31.233,16	TP	17.368,06	FPV	0,00		2.858,53

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2021 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
0103 Programma 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato								
Titolo 1	Spese correnti	RS	340.508,12	PR	232.881,08	R	-47.773,64	EP	59.853,40
		CP	2.974.585,61	PC	2.092.951,10	I	2.464.930,06	ECP	509.655,55
		CS	3.315.093,73	TP	2.325.832,18	FPV	0,00	TR	431.832,36
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	9.989,32	PR	9.989,32	R	0,00	EP	0,00
		CP	50.471,02	PC	39.400,98	I	39.400,98	ECP	11.070,04
		CS	60.460,34	TP	49.390,30	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	50.000,00	PC	50.000,00	I	50.000,00	ECP	0,00
		CS	50.000,00	TP	50.000,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	RS	350.497,44	PR	242.870,40	R	-47.773,64	EP	59.853,40
		CP	3.075.056,63	PC	2.182.352,08	I	2.554.331,04	ECP	520.725,59
		CS	3.425.554,07	TP	2.425.222,48	FPV	0,00	TR	431.832,36
0105 Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali								
Titolo 1	Spese correnti	RS	350,00	PR	350,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	245.279,58	PC	226.130,88	I	226.130,88	ECP	19.148,70
		CS	245.629,58	TP	226.480,88	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	RS	350,00	PR	350,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	245.279,58	PC	226.130,88	I	226.130,88	ECP	19.148,70
		CS	245.629,58	TP	226.480,88	FPV	0,00	TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2021 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
0106	Programma 06	Ufficio tecnico									
Titolo 1	Spese correnti	RS	115.223,03	PR	112.192,93	R	-9,15		EP	3.020,95	
		CP	456.465,00	PC	225.674,83	I	338.961,42	ECP	117.503,58	EC	113.286,59
		CS	571.688,03	TP	337.867,76	FPV	0,00			TR	116.307,54
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	33.596,99	PR	27.554,29	R	-3.044,64		EP	2.998,06	
		CP	599.476,01	PC	254.329,25	I	273.498,75	ECP	82.414,70	EC	19.169,50
		CS	454.165,26	TP	281.883,54	FPV	243.562,56			TR	22.167,56
Totale Programma 06		Ufficio tecnico	RS	148.820,02	PR	139.747,22	R	-3.053,79	EP	6.019,01	
			CP	1.055.941,01	PC	480.004,08	I	612.460,17	ECP	199.918,28	
			CS	1.025.853,29	TP	619.751,30	FPV	243.562,56	TR	138.475,10	
0108	Programma 08	Statistica e sistemi informativi									
Titolo 1	Spese correnti	RS	289.688,46	PR	247.577,90	R	-23.396,63		EP	18.713,93	
		CP	1.358.074,17	PC	647.332,17	I	1.159.107,84	ECP	171.272,33	EC	511.775,67
		CS	1.647.762,63	TP	894.910,07	FPV	27.694,00			TR	530.489,60
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	41.466,70	PR	34.286,88	R	-477,67		EP	6.702,15	
		CP	1.076.767,35	PC	244.920,72	I	805.130,78	ECP	161.969,04	EC	560.210,06
		CS	1.118.234,05	TP	279.207,60	FPV	109.667,53			TR	566.912,21
Totale Programma 08		Statistica e sistemi informativi	RS	331.155,16	PR	281.864,78	R	-23.874,30	EP	25.416,08	
			CP	2.434.841,52	PC	892.252,89	I	1.964.238,62	ECP	333.241,37	
			CS	2.765.996,68	TP	1.174.117,67	FPV	137.361,53	TR	1.097.401,81	

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2021 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
0110	Programma 10	Risorse umane								
	Titolo 1	Spese correnti	RS	35.129,99	PR	31.577,49	R	-612,50	EP	2.940,00
			CP	247.633,67	PC	28.398,23	I	60.584,72	ECP	187.048,95
			CS	282.763,66	TP	59.975,72	FPV	0,00	TR	35.126,49
	Totale Programma 10	Risorse umane	RS	35.129,99	PR	31.577,49	R	-612,50	EP	2.940,00
			CP	247.633,67	PC	28.398,23	I	60.584,72	ECP	187.048,95
			CS	282.763,66	TP	59.975,72	FPV	0,00	TR	35.126,49
0111	Programma 11	Altri servizi generali								
	Titolo 1	Spese correnti	RS	3.060,00	PR	0,00	R	0,00	EP	3.060,00
			CP	38.107,54	PC	0,00	I	795,00	ECP	37.252,54
			CS	41.167,54	TP	0,00	FPV	60,00	TR	3.855,00
	Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	7.080,88	PR	7.080,88	R	0,00	EP	0,00
			CP	18.604,96	PC	7.422,00	I	18.402,00	ECP	202,96
			CS	25.685,84	TP	14.502,88	FPV	0,00	TR	10.980,00
	Totale Programma 11	Altri servizi generali	RS	10.140,88	PR	7.080,88	R	0,00	EP	3.060,00
			CP	56.712,50	PC	7.422,00	I	19.197,00	ECP	37.455,50
			CS	66.853,38	TP	14.502,88	FPV	60,00	TR	14.835,00
	TOTALE MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	RS	1.156.834,91	PR	970.064,01	R	-79.575,92	EP	107.194,98
			CP	23.718.017,63	PC	19.245.066,90	I	21.058.466,25	ECP	2.206.207,29
			CS	24.695.944,80	TP	20.215.130,91	FPV	453.344,09	TR	1.920.594,33

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2021 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali								
0501 Programma 01	Valorizzazione dei beni di interesse storico								
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	30.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	30.000,00
		CS	30.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	30.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	30.000,00
		CS	30.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
0502 Programma 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale								
Titolo 1	Spese correnti	RS	133.317,49	PR	119.550,57	R	-10.188,56	EP	3.578,36
		CP	2.215.452,96	PC	1.849.762,30	I	1.989.581,89	ECP	183.338,34
		CS	2.348.770,45	TP	1.969.312,87	FPV	42.532,73	TR	143.397,95
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	39.500,00	PC	17.568,00	I	17.568,00	ECP	21.932,00
		CS	39.500,00	TP	17.568,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	RS	133.317,49	PR	119.550,57	R	-10.188,56	EP	3.578,36
		CP	2.254.952,96	PC	1.867.330,30	I	2.007.149,89	ECP	205.270,34
		CS	2.388.270,45	TP	1.986.880,87	FPV	42.532,73	TR	143.397,95
TOTALE MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	RS	133.317,49	PR	119.550,57	R	-10.188,56	EP	3.578,36
		CP	2.284.952,96	PC	1.867.330,30	I	2.007.149,89	ECP	235.270,34
		CS	2.418.270,45	TP	1.986.880,87	FPV	42.532,73	TR	143.397,95

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2021 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero								
0601 Programma 01	Sport e tempo libero								
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	200.000,00	PC	107.200,00	I	107.200,00	ECP	92.800,00
		CS	200.000,00	TP	107.200,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 01	Sport e tempo libero	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	200.000,00	PC	107.200,00	I	107.200,00	ECP	92.800,00
		CS	200.000,00	TP	107.200,00	FPV	0,00	TR	0,00
TOTALE MISSIONE 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	200.000,00	PC	107.200,00	I	107.200,00	ECP	92.800,00
		CS	200.000,00	TP	107.200,00	FPV	0,00	TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2021 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 7	Turismo								
0701 Programma 01	Sviluppo e la valorizzazione del turismo								
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	250.000,00	PC	249.997,10	I	249.997,10	ECP	2,90
		CS	250.000,00	TP	249.997,10	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 01	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	250.000,00	PC	249.997,10	I	249.997,10	ECP	2,90
		CS	250.000,00	TP	249.997,10	FPV	0,00	TR	0,00
TOTALE MISSIONE 7	Turismo	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	250.000,00	PC	249.997,10	I	249.997,10	ECP	2,90
		CS	250.000,00	TP	249.997,10	FPV	0,00	TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2021 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente									
0903 Programma 03	Rifiuti									
Titolo 1	Spese correnti	RS	4.778,14	PR	4.775,94	R	-2,20	EP	0,00	
		CP	13.400,00	PC	3.509,75	I	8.522,73	ECP	4.877,27	
		CS	18.178,14	TP	8.285,69	FPV	0,00	TR	5.012,98	
Totale Programma 03	Rifiuti	RS	4.778,14	PR	4.775,94	R	-2,20	EP	0,00	
		CP	13.400,00	PC	3.509,75	I	8.522,73	ECP	4.877,27	
		CS	18.178,14	TP	8.285,69	FPV	0,00	TR	5.012,98	
TOTALE MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	RS	4.778,14	PR	4.775,94	R	-2,20	EP	0,00	
		CP	13.400,00	PC	3.509,75	I	8.522,73	ECP	4.877,27	
		CS	18.178,14	TP	8.285,69	FPV	0,00	TR	5.012,98	

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2021 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 11	Soccorso civile								
1102 Programma 02	Interventi a seguito di calamità naturali								
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	16.965,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	16.965,00
		CS	16.965,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 02	Interventi a seguito di calamità naturali	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	16.965,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	16.965,00
		CS	16.965,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
TOTALE MISSIONE 11	Soccorso civile	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	16.965,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	16.965,00
		CS	16.965,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2021 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia								
1208 Programma 08	Cooperazione e associazionismo								
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 08	Cooperazione e associazionismo	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
1210 Programma 10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)								
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	92.725,55	PC	75.368,16	I	75.368,16	ECP	17.357,39
		CS	92.725,55	TP	75.368,16	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	92.725,55	PC	75.368,16	I	75.368,16	ECP	17.357,39
		CS	92.725,55	TP	75.368,16	FPV	0,00	TR	0,00
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	92.725,55	PC	75.368,16	I	75.368,16	ECP	17.357,39
		CS	92.725,55	TP	75.368,16	FPV	0,00	TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2021 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività								
1402 Programma 02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori								
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	50.565,78	PC	565,78	I	565,78	ECP	50.000,00
		CS	50.565,78	TP	565,78	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	50.565,78	PC	565,78	I	565,78	ECP	50.000,00
		CS	50.565,78	TP	565,78	FPV	0,00	TR	0,00
1403 Programma 03	Ricerca e innovazione								
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	100.000,00	PC	100.000,00	I	100.000,00	ECP	0,00
		CS	100.000,00	TP	100.000,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 03	Ricerca e innovazione	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	100.000,00	PC	100.000,00	I	100.000,00	ECP	0,00
		CS	100.000,00	TP	100.000,00	FPV	0,00	TR	0,00
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	150.565,78	PC	100.565,78	I	100.565,78	ECP	50.000,00
		CS	150.565,78	TP	100.565,78	FPV	0,00	TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2021 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale								
1502 Programma 02	Formazione professionale								
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	100.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	100.000,00
		CS	100.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 02	Formazione professionale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	100.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	100.000,00
		CS	100.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
TOTALE MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	100.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	100.000,00
		CS	100.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2021 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali								
1802 Programma 02	Politica regionale unitaria per le relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali (solo per le Regioni)								
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	62.000,00	PC	62.000,00	I	62.000,00	ECP	0,00
		CS	62.000,00	TP	62.000,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 02	Politica regionale unitaria per le relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali (solo per le Regioni)	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	62.000,00	PC	62.000,00	I	62.000,00	ECP	0,00
		CS	62.000,00	TP	62.000,00	FPV	0,00	TR	0,00
TOTALE MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	62.000,00	PC	62.000,00	I	62.000,00	ECP	0,00
		CS	62.000,00	TP	62.000,00	FPV	0,00	TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2021 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti								
2001 Programma 01	Fondo di riserva								
	Titolo 1 Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	107.139,32	PC	0,00	I	0,00	ECP	107.139,32
		CS	107.139,32	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 01	Fondo di riserva	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	107.139,32	PC	0,00	I	0,00	ECP	107.139,32
		CS	107.139,32	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
2002 Programma 02	Fondo crediti di dubbia esigibilità								
	Titolo 1 Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2021 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
2003	Programma 03	Altri fondi								
	Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	4.671.456,40	PC	0,00	I	0,00	ECP	4.671.456,40
			CS	4.671.456,40	TP	0,00	FPV	0,00		TR
	Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	545.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	545.000,00
			CS	545.000,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR
	Totale Programma 03	Altri fondi	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	5.216.456,40	PC	0,00	I	0,00	ECP	5.216.456,40
			CS	5.216.456,40	TP	0,00	FPV	0,00		TR
	TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	5.323.595,72	PC	0,00	I	0,00	ECP	5.323.595,72
			CS	5.323.595,72	TP	0,00	FPV	0,00		TR

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2021 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
<i>MISSIONE 99</i>	<i>Servizi per conto terzi</i>								
<i>9901 Programma 01</i>	<i>Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>								
	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	5.320.950,00	PC	4.612.272,08	I	4.612.272,08	ECP	708.677,92
		CS	5.320.950,00	TP	4.612.272,08	FPV	0,00	TR	0,00
	<i>Totale Programma 01 Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	5.320.950,00	PC	4.612.272,08	I	4.612.272,08	ECP	708.677,92
		CS	5.320.950,00	TP	4.612.272,08	FPV	0,00	TR	0,00
	<i>TOTALE MISSIONE 99 Servizi per conto terzi</i>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	5.320.950,00	PC	4.612.272,08	I	4.612.272,08	ECP	708.677,92
		CS	5.320.950,00	TP	4.612.272,08	FPV	0,00	TR	0,00
	<i>TOTALE MISSIONI</i>	RS	1.294.930,54	PR	1.094.390,52	R	-89.766,68	EP	110.773,34
		CP	37.533.172,64	PC	26.323.310,07	I	28.281.541,99	ECP	8.755.753,83
		CS	38.649.195,44	TP	27.417.700,59	FPV	495.876,82	TR	2.069.005,26
	<i>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</i>	RS	1.294.930,54	PR	1.094.390,52	R	-89.766,68	EP	110.773,34
		CP	37.533.172,64	PC	26.323.310,07	I	28.281.541,99	ECP	8.755.753,83
		CS	38.649.195,44	TP	27.417.700,59	FPV	495.876,82	TR	2.069.005,26

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERLE DELLE SPESE PER MISSIONI

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2021 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	<i>Disavanzo di amministrazione</i>	CP	0,00								
	<i>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non con</i>	CP	0,00								
MISSIONE 1	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>	RS	1.156.834,91	PR	970.064,01	R	-79.575,92		EP		107.194,98
		CP	23.718.017,63	PC	19.245.066,90	I	21.058.466,25	ECP	2.206.207,29	EC	1.813.399,35
		CS	24.695.944,80	TP	20.215.130,91	FPV	453.344,09			TR	1.920.594,33
MISSIONE 5	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>	RS	133.317,49	PR	119.550,57	R	-10.188,56		EP		3.578,36
		CP	2.284.952,96	PC	1.867.330,30	I	2.007.149,89	ECP	235.270,34	EC	139.819,59
		CS	2.418.270,45	TP	1.986.880,87	FPV	42.532,73			TR	143.397,95
MISSIONE 6	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP		0,00
		CP	200.000,00	PC	107.200,00	I	107.200,00	ECP	92.800,00	EC	0,00
		CS	200.000,00	TP	107.200,00	FPV	0,00			TR	0,00
MISSIONE 7	<i>Turismo</i>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP		0,00
		CP	250.000,00	PC	249.997,10	I	249.997,10	ECP	2,90	EC	0,00
		CS	250.000,00	TP	249.997,10	FPV	0,00			TR	0,00
MISSIONE 9	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>	RS	4.778,14	PR	4.775,94	R	-2,20		EP		0,00
		CP	13.400,00	PC	3.509,75	I	8.522,73	ECP	4.877,27	EC	5.012,98
		CS	18.178,14	TP	8.285,69	FPV	0,00			TR	5.012,98
MISSIONE 11	<i>Soccorso civile</i>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP		0,00
		CP	16.965,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	16.965,00	EC	0,00
		CS	16.965,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERLE DELLE SPESE PER MISSIONI

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2021 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	92.725,55	PC	75.368,16	I	75.368,16	ECP	17.357,39	EC	0,00
		CS	92.725,55	TP	75.368,16	FPV	0,00			TR	0,00
MISSIONE 14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	150.565,78	PC	100.565,78	I	100.565,78	ECP	50.000,00	EC	0,00
		CS	150.565,78	TP	100.565,78	FPV	0,00			TR	0,00
MISSIONE 15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	100.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	100.000,00	EC	0,00
		CS	100.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
MISSIONE 18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	62.000,00	PC	62.000,00	I	62.000,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	62.000,00	TP	62.000,00	FPV	0,00			TR	0,00
MISSIONE 20	<i>Fondi e accantonamenti</i>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	5.323.595,72	PC	0,00	I	0,00	ECP	5.323.595,72	EC	0,00
		CS	5.323.595,72	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERLE DELLE SPESE PER MISSIONI

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2021 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
<i>MISSIONE 99</i>	<i>Servizi per conto terzi</i>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	5.320.950,00	PC	4.612.272,08	I	4.612.272,08	ECP	708.677,92	EC	0,00
		CS	5.320.950,00	TP	4.612.272,08	FPV	0,00			TR	0,00
TOTALE MISSIONI		RS	1.294.930,54	PR	1.094.390,52	R	-89.766,68		EP	110.773,34	
		CP	37.533.172,64	PC	26.323.310,07	I	28.281.541,99	ECP	8.755.753,83	EC	1.958.231,92
		CS	38.649.195,44	TP	27.417.700,59	FPV	495.876,82			TR	2.069.005,26
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		RS	1.294.930,54	PR	1.094.390,52	R	-89.766,68		EP	110.773,34	
		CP	37.533.172,64	PC	26.323.310,07	I	28.281.541,99	ECP	8.755.753,83	EC	1.958.231,92
		CS	38.649.195,44	TP	27.417.700,59	FPV	495.876,82			TR	2.069.005,26

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2021 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	<i>Disavanzo di amministrazione</i>	CP	0,00						
	<i>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto</i>	CP	0,00						
TITOLO 1	Spese correnti	RS	1.202.796,65	PR	1.015.479,15	R	-86.244,37	EP	101.073,13
		CP	29.802.403,30	PC	21.097.397,04	I	22.465.269,40	ECP	7.194.487,17
		CS	31.005.199,95	TP	22.112.876,19	FPV	142.646,73	TR	1.468.945,49
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS	92.133,89	PR	78.911,37	R	-3.522,31	EP	9.700,21
		CP	2.359.819,34	PC	563.640,95	I	1.154.000,51	ECP	852.588,74
		CS	2.273.045,49	TP	642.552,32	FPV	353.230,09	TR	600.059,77
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	50.000,00	PC	50.000,00	I	50.000,00	ECP	0,00
		CS	50.000,00	TP	50.000,00	FPV	0,00	TR	0,00
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	5.320.950,00	PC	4.612.272,08	I	4.612.272,08	ECP	708.677,92
		CS	5.320.950,00	TP	4.612.272,08	FPV	0,00	TR	0,00
	TOTALE MISSIONI	RS	1.294.930,54	PR	1.094.390,52	R	-89.766,68	EP	110.773,34
		CP	37.533.172,64	PC	26.323.310,07	I	28.281.541,99	ECP	8.755.753,83
		CS	38.649.195,44	TP	27.417.700,59	FPV	495.876,82	TR	2.069.005,26
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	RS	1.294.930,54	PR	1.094.390,52	R	-89.766,68	EP	110.773,34
		CP	37.533.172,64	PC	26.323.310,07	I	28.281.541,99	ECP	8.755.753,83
		CS	38.649.195,44	TP	27.417.700,59	FPV	495.876,82	TR	2.069.005,26

Allegato A3

Prospetto quadro generale riassuntivo

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		9.853.625,83			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	8.236.125,46		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾ Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾		
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	133.764,30				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	270.388,60				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa			Titolo 1 - Spese correnti Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽⁵⁾	22.465.269,40 142.646,73	22.112.876,19
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	22.611.061,83	22.586.798,72			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	302.503,08	308.766,63			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	758.421,44	767.440,55	Titolo 2 - Spese in conto capitale Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽⁵⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	1.154.000,51 353.230,09	642.552,32
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie			Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽⁵⁾	50.000,00	50.000,00
Totale entrate finali.....	23.671.986,35	23.663.005,90	Totale spese finali.....	24.165.146,73	22.805.428,51
Titolo 6 - Accensione di prestiti			Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità</i> ⁽⁶⁾		
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere			Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	4.612.272,08	4.611.895,78	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	4.612.272,08	4.612.272,08
Totale entrate dell'esercizio	28.284.258,43	28.274.901,68	Totale spese dell'esercizio	28.777.418,81	27.417.700,59
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	36.924.536,79	38.128.527,51	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	28.777.418,81	27.417.700,59
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio</i> ⁽⁷⁾	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	8.147.117,98	10.710.826,92
TOTALE A PAREGGIO	36.924.536,79	38.128.527,51	TOTALE A PAREGGIO	36.924.536,79	38.128.527,51

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
 (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
 (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
 (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti
 (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie)
 (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio

(7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO

a) Avanzo di competenza (+) /Disavanzo di competenza (-)	8.147.117,98
b) Risorse accantonate stanziante nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	5.171.456,40
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	328.106,31
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	2.647.555,27

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO

d) Equilibrio di bilancio (+)/(-)	2.647.555,27
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽¹⁰⁾	0,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	2.647.555,27

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione" -

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

Allegato A4

Prospetto verifica degli equilibri

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per le Regioni)*

EQUILIBRI DI BILANCIO		
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento delle spese correnti e al rimborso di prestiti	(+)	6.813.650,72
Ripiano disavanzo di amministrazione esercizio precedente ⁽¹⁾	(-)	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	133.764,30
Entrate titoli 1-2-3	(+)	22.913.564,91
Entrate in conto capitale per Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche ⁽²⁾	(+)	
Entrate Titolo 4.03 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	
Entrate in c/capitale destinate all'estinzione anticipata di prestiti ⁽³⁾	(+)	
Entrate per accensioni di prestiti destinate all'estinzione anticipata di prestiti	(+)	
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	
Spese correnti	(-)	22.465.269,40
-di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione		561.426,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa) ⁽⁴⁾	(-)	142.646,73
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale ⁽⁴⁾	(-)	
Variazioni di attività finanziarie -saldo di competenza (se negativo) C/1 ⁽⁵⁾	(-)	
Rimborso prestiti	(-)	
- di cui per estinzione anticipata di prestiti		
Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	
A/1) Risultato di competenza di parte corrente		7.253.063,80
- Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio 2021 ⁽¹⁴⁾	(-)	4.671.456,40
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽¹⁵⁾	(-)	314.467,25
A/2) Equilibrio di bilancio di parte corrente		2.267.140,15
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)' ⁽¹⁶⁾	(-)	-
A/3) Equilibrio complessivo di parte corrente		2.267.140,15
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese d'investimento	(+)	1.372.474,74
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	270.388,60
Entrate in conto capitale (Titolo 4)	(+)	758.421,44
Entrate Titolo 5.01.01 - Alienazioni di partecipazioni	(+)	
Entrate per accensioni di prestiti (titolo 6)	(+)	
Entrate in conto capitale per Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche ⁽²⁾	(-)	
Entrate in c/capitale destinate all'estinzione anticipata di prestiti ⁽³⁾	(-)	
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	
Entrate per accensioni di prestiti destinate all'estinzione anticipata di prestiti	(-)	
Entrate Titolo 4.03 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
Spese in conto capitale	(-)	1.154.000,51
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa) ⁽⁴⁾	(-)	353.230,09
Spese Titolo 3.01.01 - Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale	(-)	50.000,00
Fondo pluriennale vincolato per Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale (di spesa) ⁽⁴⁾	(-)	
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	
Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale ⁽⁴⁾	(+)	
Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁹⁾	(-)	
Variazioni di attività finanziarie -saldo di competenza (se positivo) C/1 ⁽⁵⁾	(+)	50.000,00
B1) Risultato di competenza in c/capitale		894.054,18
- Risorse accantonate in c/capitale stanziata nel bilancio dell'esercizio 2021 ⁽¹⁴⁾	(-)	500.000,00
- Risorse vincolate in conto capitale nel bilancio ⁽¹⁵⁾	(-)	13.639,06
B/2) Equilibrio di bilancio in c/capitale		380.415,12
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)' ⁽¹⁶⁾	(-)	-
B/3) Equilibrio complessivo in c/capitale		380.415,12
di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio		
Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie ⁽⁶⁾	(+)	50.000,00
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	
Entrate titolo 5.00 - Riduzioni attività finanziarie	(+)	
Spese titolo 3.00 - Incremento attività finanziarie	(-)	50.000,00
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa) ⁽⁴⁾	(-)	
Entrate Titolo 5.01.01 - Alienazioni di partecipazioni	(-)	
Spese Titolo 3.01.01 - Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale	(+)	50.000,00
Fondo pluriennale vincolato per Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale (di spesa) ⁽⁴⁾	(+)	
C/1) Variazioni attività finanziaria - saldo di competenza		50.000,00

- Risorse accantonate - attività finanziarie stanziato nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	
- Risorse vincolate - attività finanziarie nel bilancio	(-)	
C/2) Variazioni attività finanziaria - equilibrio di bilancio		50.000,00
- Variazione accantonamenti - attività finanziarie effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	-
C/3) Variazioni attività finanziaria - equilibrio complessivo		50.000,00
D/1) RISULTATO DI COMPETENZA (D/1 = A/1 + B/1)		8.147.117,98
D/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO (D/2 = A/2 + B/2)		2.647.555,27
D/3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO (D/3 = A/3 + B/3)		2.647.555,27
di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽¹⁰⁾		0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali delle Regioni a statuto ordinario

A/1) Risultato di competenza di parte corrente		7.253.063,80
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	6.252.224,72
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata al netto delle componenti non vincolate derivanti dal riaccertamento ord.	(-)	2.874,00
- Risorse accantonate di parte corrente non sanitarie stanziato nel bilancio dell'esercizio 2021 ⁽¹¹⁾	(-)	223.000,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente non sanitarie effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-) ⁽¹²⁾	(-)	
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio non sanitarie ⁽¹³⁾	(-)	132.491,56
Entrate titoli 1-2-3 destinate al finanziamento del SSN	(-)	
Spese correnti finanziate da entrate destinate al SSN	(+)	
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		642.473,52

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali delle Autonomie speciali

A/1) Risultato di competenza di parte corrente		
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità	(-)	-
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	
- Risorse accantonate di parte corrente stanziato nel bilancio dell'esercizio 2021 ⁽¹¹⁾	(-)	-
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-) ⁽¹²⁾	(-)	-
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽¹³⁾	(-)	-
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Escluso il disavanzo derivante dal debito autorizzato e non contratto

(2) Corrispondono alle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica

(3) Il corrispettivo della cessione di beni immobili può essere destinato all'estinzione anticipata di prestiti - principio applicato della contabilità finanziaria 3.13.

(4) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo

(5) Indicare l'importo della lettera C/1)

(6) Nel rispetto delle priorità previste dall'ordinamento

(9) Corrisponde alla seconda voce del quadro generale riassuntivo

(10) Valorizzare solo se D) è negativo. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145/2018

(11) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione". Le regioni a statuto ordinario considerano solo le entrate non sanitarie al netto dell'accantonamento al fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione del saldo di parte corrente

(12) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione. Le regioni a statuto ordinario considerano solo le entrate non sanitarie dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(13) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione" al netto delle quote correnti vincolate al 31/12 finanziate dal risultato di amministrazione iniziale. Le regioni a statuto ordinario considerano solo le entrate non sanitarie

(14) Le quote accantonate in bilancio riguardanti le partite finanziarie devono essere aggiunte nell'equilibrio di parte corrente se il saldo delle partite finanziarie è negativo, altrimenti sono aggiunte nelle corrispondenti voci dell'equilibrio in conto capitale

(15) Le quote vincolate riguardanti le partite finanziarie devono essere aggiunte nell'equilibrio di parte corrente se il saldo delle partite finanziarie è negativo, altrimenti sono inserite nell'equilibrio in conto capitale

(16) Le quote accantonate in sede di rendiconto riguardanti le partite finanziarie devono essere aggiunte nell'equilibrio di parte corrente se il saldo delle partite finanziarie è negativo, altrimenti sono inserite nell'equilibrio in conto capitale

Allegato A5

Stato patrimoniale



REGIONE TOSCANA

Consiglio Regionale

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2021	2020
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE		0,00	0,00
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)		0,00	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI			
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>			
I		1.287.041,64	972.336,73
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	359.040,71	326.219,34
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
5	Avviamento	0,00	0,00
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
9	Altre	928.000,93	646.117,39
Totale immobilizzazioni immateriali		1.287.041,64	972.336,73
<i>Immobilizzazioni materiali (3)</i>			
II		1.851.963,93	1.664.392,56
1	Beni demaniali		
1.1	Terreni	0,00	0,00
1.2	Fabbricati	0,00	0,00
1.3	Infrastrutture	0,00	0,00
1.9	Altri beni demaniali	1.851.963,93	1.664.392,56
III	Altre immobilizzazioni materiali (3)	3.864.391,39	3.540.107,88
2.1	Terreni	0,00	0,00
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.2	Fabbricati	0,00	0,00
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.3	Impianti e macchinari	339.118,57	361.196,45
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	73.158,01	71.371,59
2.5	Mezzi di trasporto	0,00	0,00
2.6	Macchine per ufficio e hardware	940.204,36	545.396,85
2.7	Mobili e arredi	471.994,58	521.988,00
2.8	Infrastrutture	0,00	0,00
2.99	Altri beni materiali	2.039.915,87	2.040.154,99
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	22.167,56	36.061,39
Totale immobilizzazioni materiali		5.738.522,88	5.240.561,83
<i>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</i>			
IV		50.000,00	0,00
1	Partecipazioni in		
a	imprese controllate	0,00	0,00
b	imprese partecipate	0,00	0,00
c	altri soggetti	50.000,00	0,00
2	Crediti verso	0,00	0,00
a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
b	imprese controllate	0,00	0,00
c	imprese partecipate	0,00	0,00
d	altri soggetti	0,00	0,00
3	Altri titoli	0,00	0,00
Totale immobilizzazioni finanziarie		50.000,00	0,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)		7.075.564,52	6.212.898,56
C) ATTIVO CIRCOLANTE			
<i>Rimanenze</i>			
I		0,00	0,00
Totale rimanenze		0,00	0,00
<i>Crediti (2)</i>			
II			
1	Crediti di natura tributaria	0,00	0,00
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00
b	Altri crediti da tributi	0,00	0,00
c	Crediti da Fondi perequativi	0,00	0,00
2	Crediti per trasferimenti e contributi	26.551,76	2.288,65
a	verso amministrazioni pubbliche	26.551,76	2.288,65
b	imprese controllate	0,00	0,00
c	imprese partecipate	0,00	0,00
d	verso altri soggetti	0,00	0,00



STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2021	2020
3	Verso clienti ed utenti	0,00	0,00
4	Altri Crediti	48.706,19	79.294,42
a	verso l'erario	0,00	0,00
b	per attività svolte per c/terzi	0,00	0,00
c	altri	48.706,19	79.294,42
	Totale crediti	75.257,95	81.583,07
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>		
1	Partecipazioni	0,00	0,00
2	Altri titoli	0,00	0,00
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0,00	0,00
IV	<u>Disponibilità liquide</u>		
1	Conto di tesoreria	10.710.826,92	9.853.625,83
a	Istituto tesoriere	10.710.826,92	9.853.625,83
b	presso Banca d'Italia	0,00	0,00
2	Altri depositi bancari e postali	0,00	0,00
3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00
	Totale disponibilità liquide	10.710.826,92	9.853.625,83
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	10.786.084,87	9.935.208,90
	RATEI E RISCONTI		
1	Ratei attivi	0,00	0,00
2	Risconti attivi	7.367,53	6.879,41
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	7.367,53	6.879,41
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	17.869.016,92	16.154.986,87



STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2021	2020
A) PATRIMONIO NETTO			
I	Fondo di dotazione	531.360,36	531.360,36
II	Riserve	7.003.396,96	6.176.837,17
	<i>b da capitale</i>	0,00	0,00
	<i>c da permessi di costruire</i>	0,00	0,00
	<i>d riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	7.003.396,96	6.176.837,17
	<i>e altre riserve indisponibili</i>	0,00	0,00
	<i>f altre riserve disponibili</i>	0,00	0,00
III	Risultato economico dell'esercizio	49.515,34	754.216,07
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	2.573.529,56	2.466.643,12
V	Riserve negative per beni indisponibili	0,00	0,00
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		10.157.802,22	9.929.056,72
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI			
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00
2	Per imposte	0,00	0,00
3	Altri	2.951.456,40	2.948.456,40
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		2.951.456,40	2.948.456,40
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			
TOTALE T.F.R. (C)		0,00	0,00
D) DEBITI (1)			
1	Debiti da finanziamento	0,00	0,00
	<i>a prestiti obbligazionari</i>	0,00	0,00
	<i>b v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00
	<i>c verso banche e tesoriere</i>	0,00	0,00
	<i>d verso altri finanziatori</i>	0,00	0,00
2	Debiti verso fornitori	333.262,10	13.781,33
3	Acconti	0,00	0,00
4	Debiti per trasferimenti e contributi	129.226,34	141.085,72
	<i>a enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	0,00	0,00
	<i>b altre amministrazioni pubbliche</i>	59.393,95	46.817,87
	<i>c imprese controllate</i>	0,00	0,00
	<i>d imprese partecipate</i>	0,00	0,00
	<i>e altri soggetti</i>	69.832,39	94.267,85
5	Altri debiti	1.606.516,82	1.140.063,49
	<i>a tributari</i>	496,00	496,00
	<i>b verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	0,00	0,00
	<i>c per attività svolta per c/terzi (2)</i>	0,00	0,00
	<i>d altri</i>	1.606.020,82	1.139.567,49
TOTALE DEBITI (D)		2.069.005,26	1.294.930,54
E) RATEI E RISCOINTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI			
I	Ratei passivi	0,00	0,00
II	Risconti passivi	2.690.753,04	1.982.543,21
1	Contributi agli investimenti	0,00	0,00
	<i>a da altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00
	<i>b da altri soggetti</i>	0,00	0,00
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00
3	Altri risconti passivi	2.690.753,04	1.982.543,21
TOTALE RATEI E RISCOINTI (E)		2.690.753,04	1.982.543,21
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		17.869.016,92	16.154.986,87
CONTI D'ORDINE			
1)	Impegni su esercizi futuri	353.230,09	270.388,60
2)	Beni di terzi in uso	0,00	0,00
3)	Beni dati in uso a terzi	0,00	0,00
4)	Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
5)	Garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00
6)	Garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00
7)	Garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE		353.230,09	270.388,60

Allegato A6

Conto economico



CONTO ECONOMICO

	CONTO ECONOMICO	2021	2020
	A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE		
1	Proventi da tributi	0,00	0,00
2	Proventi da fondi perequativi	0,00	0,00
3	Proventi da trasferimenti e contributi	22.544.439,84	22.861.087,31
a	Proventi da trasferimenti correnti	21.777.483,84	22.207.881,31
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	0,00	0,00
c	Contributi agli investimenti	766.956,00	653.206,00
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	0,00	0,00
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	0,00
b	Ricavi della vendita di beni	0,00	0,00
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	0,00	0,00
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc (+/-)	0,00	0,00
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
8	Altri ricavi e proventi diversi	419.336,68	485.574,73
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	22.963.776,52	23.346.662,04
	B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE		
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	152.072,85	158.651,23
10	Prestazioni di servizi	11.156.949,73	11.208.184,26
11	Utilizzo beni di terzi	324.589,10	372.797,84
12	Trasferimenti e contributi	9.518.637,22	9.073.825,78
a	Trasferimenti correnti	9.518.637,22	9.070.349,78
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.	0,00	3.476,00
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	0,00	0,00
13	Personale	71.559,54	59.927,14
14	Ammortamenti e svalutazioni	525.488,24	516.262,94
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	116.438,76	103.358,13
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	409.049,48	412.904,81
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00
d	Svalutazione dei crediti	0,00	0,00
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00
16	Accantonamenti per rischi	3.000,00	29.523,99
17	Altri accantonamenti	0,00	0,00
18	Oneri diversi di gestione	345.232,61	257.856,37
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	22.097.529,29	21.677.029,55
	DIFFERENZA TRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	866.247,23	1.669.632,49
	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI		
	<i>Proventi finanziari</i>		
19	Proventi da partecipazioni	0,00	0,00
a	da società controllate	0,00	0,00
b	da società partecipate	0,00	0,00
c	da altri soggetti	0,00	0,00
20	Altri proventi finanziari	0,00	1,32
	Totale proventi finanziari	0,00	1,32
	<i>Oneri finanziari</i>		
21	Interessi ed altri oneri finanziari	0,00	0,00
a	Interessi passivi	0,00	0,00
b	Altri oneri finanziari	0,00	0,00
	Totale oneri finanziari	0,00	0,00
	TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (C)	0,00	1,32
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		
22	Rivalutazioni	0,00	0,00
23	Svalutazioni	0,00	0,00
	TOTALE RETTIFICHE (D)	0,00	0,00
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
24	Proventi straordinari	86.388,48	52.629,44
a	Proventi da permessi di costruire	0,00	0,00
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00



CONTO ECONOMICO

	CONTO ECONOMICO	2021	2020
	<i>c</i> <i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	86.388,48	52.629,44
	<i>d</i> <i>Plusvalenze patrimoniali</i>	0,00	0,00
	<i>e</i> <i>Altri proventi straordinari</i>	0,00	0,00
	Totale proventi straordinari	86.388,48	52.629,44
25	Oneri straordinari	15.721,35	69.193,82
	<i>a</i> <i>Trasferimenti in conto capitale</i>	0,00	0,00
	<i>b</i> <i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	15.720,50	68.241,36
	<i>c</i> <i>Minusvalenze patrimoniali</i>	0,85	952,46
	<i>d</i> <i>Altri oneri straordinari</i>	0,00	0,00
	Totale oneri straordinari	15.721,35	69.193,82
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	70.667,13	-16.564,38
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	936.914,36	1.653.069,43
26	Imposte (*)	887.399,02	898.853,36
	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	49.515,34	754.216,07

Allegato A7

Prospetto dimostrativo risultato di
amministrazione

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE riferito al 2021

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio 2021				9.853.625,83
RISCOSSIONI	(+)	65.062,45	28.209.839,23	28.274.901,68
PAGAMENTI	(-)	1.094.390,52	26.323.310,07	27.417.700,59
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2021	(=)			10.710.826,92
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			-
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2021	(=)			10.710.826,92
RESIDUI ATTIVI	(+)	838,75	74.419,20	75.257,95
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				-
RESIDUI PASSIVI	(-)	110.773,34	1.958.231,92	2.069.005,26
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			142.646,73
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			353.230,09
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2021 (A)⁽²⁾	(-)			8.221.202,79

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021		
Parte accantonata ⁽³⁾		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2021 ⁽⁴⁾		-
Accantonamento residui perenti al 31/12/2021 (solo per le regioni) ⁽⁵⁾		-
Fondo anticipazioni liquidità		
Fondo perdite società partecipate		
Fondo contenzioso ⁽⁵⁾		2.951.456,40
Fondi speciali per il finanziamento dei nuovi provvedimenti legislativi del Consiglio regionale per spesa corrente in corso di approvazione - art. 49 comma 5 del d.lgs.118/2011		1.720.000,00
Fondi speciali per il finanziamento dei nuovi provvedimenti legislativi del Consiglio regionale per spesa in conto capitale in corso di approvazione - art. 49 comma 5 del d.lgs.118/2011		500.000,00
Totale parte accantonata (B)		5.171.456,40
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		255.975,58
Vincoli derivanti da trasferimenti di cui all'art. 5 bis L.r. 4/2008 "Osservatorio legislativo interregionale"		19.548,03
Vincoli derivanti da trasferimenti quota trasferimenti a copertura della spesa del coordinamento delle biblioteche e strutture documentarie della Regione Toscana - rete Cobire		14.960,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		
Altri vincoli attribuiti dall'Ente di cui all'art. 27 ter L.r. 3/2009		37.622,70
Totale parte vincolata (C)		328.106,31
Parte destinata agli investimenti		276.438,47
Totale parte destinata agli investimenti (D)		276.438,47
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		2.445.201,61
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto(6)		-
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare ⁽⁶⁾		

⁽¹⁾ Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio (in spesa).

⁽²⁾ Se negativo, le regioni indicano in nota la quota del disavanzo corrispondente al debito autorizzato e non contratto, distintamente da quella derivante dalla gestione ordinaria.

⁽³⁾ Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

⁽⁴⁾ Indicare l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità risultante dall'allegato 8 c)

⁽⁵⁾ Solo per le regioni Indicare l'importo dell'accantonamento per residui perenti al 31 dicembre

⁽⁶⁾ Solo per le Regioni e le Province autonome. In caso di risultato negativo, le regioni iscrivono nel passivo del bilancio distintamente il disavanzo di amministrazione da ripianare (lettera E al netto della lettera F) e il disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto (lettera F).

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di spesa	descrizione	Risorse accantonate al 1/1/ 2021 ²	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2021 (con segno -) ¹	Risorse accantonate stanziata nella spesa del bilancio dell'esercizio 2021	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-) ²	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/ 2021
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+ (c)+(d)
	Fondo anticipazioni liquidità					-
	Totale Fondo anticipazioni liquidità	-	-	-	-	-
	Fondo perdite società partecipate					-
	Totale Fondo perdite società partecipate	-	-	-	-	-
10335	Fondo rischi da contenzioso	2.948.456,40 €	-2.948.456,40 €	2.951.456,40 €	-	2.951.456,40 €
	Totale Fondo contenzioso	2.948.456,40 €	-2.948.456,40 €	2.951.456,40 €	-	2.951.456,40 €
	Fondo crediti di dubbia esigibilità ⁽³⁾					
	Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00 €	-	0,00 €	-	0,00 €
	Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)					0,00 €
	Totale Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)	0,00 €	-	0,00 €	-	0,00 €
	Altri accantonamenti ⁽⁴⁾					
10504	Fondo speciale per finanziamento una tantum nuovi provvedimenti legislativi del consiglio regionale - spesa corrente - puro			233.445,53 €	-	233.445,53 €
10504	Fondo speciale per finanziamento una tantum nuovi provvedimenti legislativi del consiglio regionale - spesa corrente - avanzo			1.486.554,47 €		1.486.554,47 €
10612	Fondo speciale per finanziamento nuovi provvedimenti legislativi del consiglio in corso di approvazione art 49 c.5 d.lgs 118/2011- spese correnti	1.500.000,00 €	-1.500.000,00 €			0,00 €
20056	Fondo speciale per finanziamento una tantum nuovi provvedimenti legislativi del consiglio regionale - spesa di investimento - avanzo	0,00 €	0,00 €	500.000,00 €		500.000,00 €
	Totale Altri accantonamenti	1.500.000,00 €	-1.500.000,00 €	2.220.000,00 €	-	2.220.000,00 €
Totale		4.448.456,40 €	-4.448.456,40 €	5.171.456,40 €	-	5.171.456,40 €

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.1 del principio applicato della programmazione

(1) Indicare, con il segno (-), l'utilizzo dei fondi accantonati attraverso l'applicazione in bilancio della corrispondente quota del risultato di amministrazione.

(2) Indicare con il segno (+) i maggiori accantonamenti nel risultato di amministrazione effettuati in sede di predisposizione del rendiconto, e con il segno (-), le riduzioni degli accantonamenti effettuati in sede di predisposizione del rendiconto.

(3) Con riferimento ai capitoli di bilancio riguardanti il FCDE, devono essere preliminarmente valorizzate le colonne (a) e (e) nelle quali devono essere indicate rispettivamente le quote accantonate nel risultato di amministrazione degli esercizi (N-1) e (N) determinate nel rispetto dei principi contabili. Successivamente sono valorizzati gli importi di cui alla lettera (b), che corrispondono alla quota del risultato di amministrazione applicata al bilancio N per le rispettive quote del FCDE.

Se l'importo della colonna (e) è minore della somma algebrica delle colonne (a) +(b), la differenza è iscritta con il segno (-) nella colonna (d).

Se l'importo della colonna (e) è maggiore della somma algebrica delle colonne (a)+(b), la differenza è iscritta con il segno (+) nella colonna (c) entro il limite dell'importo stanziato in bilancio per il FCDE (previsione definitiva). Se lo stanziamento di bilancio non è capiente, la differenza è iscritta nella colonna (d) con il segno (+).

(4) I fondi di riserva e i fondi speciali non confluiscono nella quota accantonata del risultato di amministrazione.

(5) In caso di revisione della composizione del risultato di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincolati, accantonati e destinati agli investimenti) i dati della colonna 1 possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto a/1 del rendiconto dell'esercizio precedente.

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione e al 1/1/ 2021 ¹	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2021	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2021	Impegni eserc. 2021 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2021 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati ² o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2021 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2021	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2021	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2021
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a) +(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti dalla legge												
14	Avanzo di amministrazione esercizio precedente - parte vincolata relativa a vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili - trasferimenti Agcom	vari	Spese per funzione delegate al Corecom avanzo	171.040,33	171.040,33	-	23.256,00	-			0	0
2003	Trasferimenti per funzioni delegate al Corecom	vari	Spese per funzione delegate al Corecom competenza	-		172.676,07	52.484,82	12.000,00			147.784,33	147.784,33
19	Avanzo di amministrazione esercizio precedente - parte vincolata relativa a costituzione del fondo patrimoniale della fondazione formazione politica lr 79/2020	30001	Costituzione del fondo patrimoniale della fondazione per la formazione politica e istituzionale lr. 79/2020	50.000,00	50.000,00	-	50.000,00				108.191,25	108.191,25
18	Avanzo di amministrazione esercizio precedente - parte vincolata relativa a spese per interventi di carattere sociale lr. 77/2020	10653	Interventi di carattere sociale lr. 77/2020	75.368,16	75.368,16	-	75.368,16				-	-
Totale vincoli derivanti dalla legge (l/1)				296.408,49	296.408,49	172.676,07	201.108,98	12.000,00	-	-	255.975,58	255.975,58
Vincoli derivanti da Trasferimenti												
15	Avanzo di amministrazione esercizio precedente - parte vincolata relativa a vincoli da trasferimenti ex art. 5 bis legge regione toscana n. 4/2008 - osservatorio legislativo interregionale	vari	Spese per il funzionamento dell'osservatorio legislativo avanzo	19.048,03	19.048,03						-	-
2010	Trasferimento dalla conferenza presidenti assemblee legislative regioni e province autonome per adesione osservatorio legislativo interregionale	vari	Spese per il funzionamento dell'osservatorio legislativo competenza	-		-	-				19.048,03	19.048,03
4006	Trasferimenti dalle regioni per adesione osservatorio legislativo interregionale - parte capitale	vari	Spese per il funzionamento dell'osservatorio legislativo competenza	-		500,00	-				-	-
16	Avanzo di amministrazione esercizio precedente - parte vincolata relativa a vincoli da trasferimenti rete coordinamento biblioteche regionali (cobire)	10341	Acquisto risorse digitali condivise con cobire - risorse vincolate avanzo	10.000,00	10.000,00		5.040,00				500,00	500,00
2001	Trasferimento risorse da agenzie e enti della rete cobire	10341	Acquisto risorse digitali condivise con cobire - risorse vincolate competenza	-	-	25.000,00	15.000,00				4.960,00	4.960,00
Totale vincoli derivanti da trasferimenti (l/2)				29.048,03	29.048,03	25.500,00	20.040,00	-	-	-	34.508,03	34.508,03
Vincoli derivanti da finanziamenti												
Totale vincoli derivanti da finanziamenti (l/3)				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente												
Totale vincoli formalmente attribuiti dall'ente (l/4)				-	-	-	-	-	-	-	-	-

Altri vincoli										-	-
17	Avanzo di amministrazione esercizio precedente - parte vincolata relativa ad altri vincoli di cui al fondo oneri ex art. 27-ter legge regione toscana n. 3/2009	vari	Fondo oneri di cui all'art 27 ter l.r. 3/2009 per fronteggiare emergenze sociali - avanzo	23.322,39	23.322,39		-			23.322,39	23.322,39
3061	Avanti diritto assegno vitalizio decurtazione assegni vitalizi anticipati	vari	Fondo oneri di cui all'art 27 ter l.r. 3/2009 per fronteggiare emergenze sociali - competenza	-	-	14.300,31	-	-	-	14.300,31	14.300,31
Totale altri vincoli (l/5)				23.322,39	23.322,39	14.300,31	-	-	-	37.622,70	37.622,70
Totale risorse vincolate (l=l/1+l/2+l/3+l/4+l/5)				348.778,91	348.778,91	212.476,38	221.148,98	12.000,00	-	328.106,31	328.106,31

Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m/1)		
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m/2)		
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m/3)		
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m/4)		
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m/5)		
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m=m/1+m/2+m/3+m/4+m/5)	-	-
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/1=l/1-m/1)	255.975,58	255.975,58
Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/2=l/2-m/2)	34.508,03	34.508,03
Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/3=l/3-m/3)	-	-
Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/4=l/4-m/4)	-	-
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/5=l/5-m/5)	37.622,70	37.622,70
Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n=l-m)	328.106,31	328.106,31

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.2 del principio applicato della programmazione

(1) In caso di revisione della composizione del risultato di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincolati, accantonati e destinati agli investimenti) i dati della colonna 1 possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto a/2 del rendiconto dell'esercizio precedente.

(2) Esclusa la cancellazione di residui attivi non compresi nella quota vincolata del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente (ad es. i residui attivi vincolati che hanno finanziato impegni).

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di entrata	Descriz.	Capitolo di spesa	Descriz.	Risorse destinate agli investim. al 1/1/ 2021 ¹	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2021	Impegni eserc. N finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione ²	Fondo plurienn. vinc. al 31/12/2021 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti ³ o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investim. al 31/12/ 2021
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a) +(b) - (c)-(d)-(e)
7	Avanzo di amministrazione esercizio precedente parte destinata agli investimenti	vari	Spese destinate agli investimenti avanzo	442.799,32	-	76.254,07	301.845,95		64.699,30
4003	Trasferimenti dal bilancio regionale parte capitale - contributi agli investimenti	vari	Spese destinate agli investimenti competenza	-	716.456,00	411.855,00	51.384,14	41.477,69	211.739,17
					-	-	-	-	-
	Totale			442.799,32	716.456,00	488.109,07	353.230,09	41.477,69	276.438,47
	Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti (g)								
	Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (h = Totale f - g)								276.438,47

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.3 del principio applicato della programmazione

(1) In caso di revisione della composizione del risultato di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincolati, accantonati e destinati agli investimenti) i dati della colonna 1 possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto a/3 del rendiconto dell'esercizio precedente

(2) Comprende le eventuali cancellazioni di impegni imputati all'esercizio N, finanziati dal fondo pluriennale vincolato costituito da risorse destinate agli investimenti, non reimpegnate nell'esercizio N, se la cancellazione è effettuata dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio N-1

(3) Esclusa la cancellazione di residui attivi non compresi nella quota del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente destinata agli investimenti (ad es. i residui attivi destinati agli investimenti che hanno finanziato impegni).

Allegato A8

Prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2021 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2021 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2021 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021 rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2021 con imputazione all'esercizio 2022 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2021 con imputazione all'esercizio 2023 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2021 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale (anno 2024 e oltre) e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
01 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione									
01 Organi istituzionali	39.075,51	28.075,51	11.000,00	-	0,00	72.360,00	-	-	72.360,00
02 Segreteria generale	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	402,60	402,60	-	-	-	-	-	-	-
04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06 Ufficio tecnico	183.000,00	162.003,08	20.996,92	-	0,00	243.562,56	-	-	243.562,56
07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08 Statistica e sistemi informativi	87.577,92	87.427,40	150,52	-	0,00	137.361,53	-	-	137.361,53
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10 Risorse umane	2.268,42	2.268,42	-	-	-	-	-	-	-
11 Altri servizi generali	-	-	-	-	-	60,00	-	-	60,00
12 Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione(solo per le Regioni)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali, di gestione e di controllo	312.324,45	280.177,01	32.147,44	-	0,00	453.344,09	-	-	453.344,09
02 MISSIONE 2 - Giustizia									
01 Uffici giudiziari	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02 Casa circondariale e altri servizi	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03 MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza									
01 Polizia locale e amministrativa	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03 Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza(solo per le Regioni)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04 MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio									
01 Istruzione prescolastica	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04 Istruzione universitaria	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05 Istruzione tecnica superiore	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06 Servizi ausiliari all'istruzione	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07 Diritto allo studio	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08 Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio(solo per le Regioni)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05 MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali									
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	91.262,67	59.553,48	30.429,87	1.279,32	0,00	42.532,73	-	-	42.532,73
03 Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali(solo per le Regioni)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	91.262,67	59.553,48	30.429,87	1.279,32	0,00	42.532,73	-	-	42.532,73

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2021 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2021 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2021 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021 rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2021 con imputazione all'esercizio 2022 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2021 con imputazione all'esercizio 2023 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2021 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale (anno 2024 e oltre) e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
06 MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero									
01 Sport e tempo libero					-				-
02 Giovani					-				-
03 Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero(solo per le Regioni)					-				-
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07 MISSIONE 7 - Turismo									
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo					-				-
02 Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)					-				-
TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08 MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa									
01 Urbanistica assetto del territorio					-				-
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare					-				-
03 Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa(solo per le Regioni)					-				-
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09 MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente									
01 Difesa del suolo					-				-
02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					-				-
03 Rifiuti	-	-			-				-
04 Servizio idrico integrato					-				-
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione					-				-
06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche					-				-
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni					-				-
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento					-				-
09 Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente(solo per le Regioni)					-				-
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10 MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità									
01 Trasporto ferroviario					-				-
02 Trasporto pubblico locale					-				-
03 Trasporto per vie d'acqua					-				-
04 Altre modalità di trasporto					-				-
05 Viabilità e infrastrutture stradali					-				-
06 Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità(solo per le Regioni)					-				-
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	-	-	-	-	-	-	-	-	-

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2021 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2021 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2021 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021 rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2021 con imputazione all'esercizio 2022 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2021 con imputazione all'esercizio 2023 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2021 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale (anno 2024 e oltre) e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
11 MISSIONE 11 - Soccorso civile									
01 Sistema di protezione civile	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02 Interventi a seguito di calamità naturali	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03 Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile(solo per le Regioni)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12 MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia									
01 Interventi per l'infanzia e per i minori	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02 Interventi per la disabilità	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03 Interventi per gli anziani	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05 Interventi per le famiglie	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06 Interventi per il diritto alla casa	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8 Cooperazione e associazionismo	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9 Servizio necroscopico e cimiteriale	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10 Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia(solo per le Regioni)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13 MISSIONE 13 - Tutela della salute									
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06 Ulteriori spese in materia sanitaria	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07 Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14 MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività									
01 Industria, e PMI e Artigianato	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	565,78	565,78	-	-	-	-	-	-	-
3 Ricerca e innovazione	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4 Reti e altri servizi di pubblica utilità	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05 Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività(solo per le Regioni)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	565,78	565,78	-	-	-	-	-	-	-

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2021 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2021 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2021 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021 rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2021 con imputazione all'esercizio 2022 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2021 con imputazione all'esercizio 2023 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2021 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale (anno 2024 e oltre) e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
15 MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale									
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro					-				-
02 Formazione professionale					-				-
03 Sostegno all'occupazione					-				-
04 Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale(solo per le Regioni)					-				-
TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16 MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca									
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare					-				-
02 Caccia e pesca					-				-
03 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca(solo per le Regioni)					-				-
TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17 MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche									
1 Fonti energetiche					-				-
02 Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche(solo per le Regioni)					-				-
TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18 MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali									
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali					-				-
02 Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali(solo per le Regioni)					-				-
TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19 MISSIONE 19 - Relazioni internazionali									
1 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo					-				-
02 Cooperazione territoriale(solo per le Regioni)					-				-
TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE	404.152,90	340.296,27	62.577,31	1.279,32	0,00	495.876,82	-	-	495.876,82

- (a) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal consuntivo dell'anno precedente. Nel primo esercizio di applicazione del titolo primo del D.Lgs 118/2011 la voce indica l'importo del fondo pluriennale vincolato definito in occasione del riaccertamento straordinario dei residui, pari alla differenza tra gli
- (b) Indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti e imputati all'esercizio cui si riferisce il rendiconto finanziati dal FPV. Nel primo esercizio di applicazione del titolo primo del D.Lgs 118/2011 è indicata la differenza tra gli impegni reimputati all'esercizio e gli accertamenti reimputati al medesimo esercizio.
- (x) Indicare le economie, registrate nel corso dell'esercizio e verificate in sede di rendiconto, sugli impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato indicati dalla lettera b.
- (d), Indicare gli impegni assunti nel corso dell'esercizio N con imputazione all'esercizio N+1 (colonna d), all'esercizio N+2 (colonna e), e agli esercizi successivi (colonna f), comprese le spese prenotate sulla base della gara per l'affidamento dei lavori, formalmente indetta ai sensi dell'art. 53, comma 2, del citato decreto
- (e), legislativo n. 163 del 2006, riguardanti le spese di investimento per lavori pubblici, di cui all'art. 3 comma 7 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163 "Codice dei contratti pubblici", esigibili negli esercizi successivi
- (f)

Allegato A9

Prospetto concernente la composizione del fondo crediti di
dubbia esigibilità

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'* E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f) = (e) / (c)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7 Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	-	-	-	-	-	-
1010200	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni) di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7 Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa	-	-	-	-	-	-
1010300	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni) di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7 Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali non accertati per cassa	-	-	-	-	-	-
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	-	-	-	-	-	-
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	-	-	-	-	-	-
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per gli Enti locali)	-	-	-	-	-	-
1000000	TOTALE TITOLO 1	-	-	-	-	-	-
	TRASFERIMENTI CORRENTI						
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	26.551,76	-	26.551,76	-	-	-
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	-	-	-	-	-	-
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	-	-	-	-	-	-
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	-	-	-	-	-	-
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo Trasferimenti correnti dall'Unione Europea Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	-	-	-	-	-	-
2000000	TOTALE TITOLO 2	26.551,76	-	26.551,76	-	-	-
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	-	-	-	-	-	-
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	-	-	-	-	-	-
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	-	-	-	-	-	-
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	-	-	-	-	-	-
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	33.091,44	167,36	33.258,80	-	-	-
3000000	TOTALE TITOLO 3	33.091,44	167,36	33.258,80	-	-	-
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	-	-	-	-	-	-
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche Contributi agli investimenti da UE Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	-	-	-	-	-	-
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche Altri trasferimenti in conto capitale da UE Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	-	-	-	-	-	-
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	-	-	-	-	-	-
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	-	-	-	-	-	-
4000000	TOTALE TITOLO 4	-	-	-	-	-	-

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'* E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f) = (e) / (c)
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	-	-	-	-	-	-
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	-	-	-	-	-	-
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	-	-	-	-	-	-
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	-	-	-	-	-	-
5000000	TOTALE TITOLO 5	-	-	-	-	-	-
	TOTALE GENERALE	59.643,20	167,36	59.810,56	-	-	-
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	-	-	-	-	-	-
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (n)	59.643,20	167,36	59.810,56	-	-	-

	TOTALE CREDITI	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI
CONFRONTO FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' - FONDO SVALUTAZIONE CREDITI		
RESIDUI ATTIVI NEL CONTO DEL BILANCIO TITOLO DA 1 A 5	59.810,56	(h)
CREDITI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO	(i)	(j)
ACCERTAMENTI IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A QUELLO CUI IL RENDICONTO SI RIFERISCE (m)	-	-
TOTALE	59.810,56	

* Il fondo crediti di dubbia esigibilità è un accantonamento del risultato di amministrazione. Non richiedono l'accantonamento a tale fondo: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa.

(e) Gli importi della colonna (e) non devono essere inferiori a quelli della colonna (d); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al rendiconto. Il totale generale della colonna (f) corrisponde all'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione.

(g) Indicare il totale generale della colonna c).

(h) Indicare il totale generale della colonna e)

(i) Indicare l'importo complessivo dei crediti stralciati dal conto del bilancio nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti.

(j) corrisponde all'importo della cella (i)

(m) trattasi solo degli accertamenti pluriennali di entrate riguardanti il titolo 5 - e gli accertamenti pluriennali derivanti dalla rateizzazione delle entrate dei titoli 1 e 3.

(n) comprende anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5

Allegato A10

Prospetto degli accertamenti per titoli tipologie e categorie

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	<i>di cui entrate accertate non ricorrenti</i>	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	<i>TRASFERIMENTI CORRENTI</i>				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	22.611.061,83	0,00	22.584.510,07	2.288,65
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	172.676,07	0,00	172.676,07	0,00
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
2010104	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	22.413.385,76	0,00	22.386.834,00	2.288,65
	<i>TOTALE TITOLO 2</i>	22.611.061,83	0,00	22.584.510,07	2.288,65

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	<i>di cui entrate accertate non ricorrenti</i>	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	94,19
3030300	Altri interessi attivi	0,00	0,00	0,00	94,19
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	302.503,08	203.502,88	269.411,64	39.260,80
3050200	Rimborsi in entrata	270.369,88	198.225,69	238.640,43	38.828,80
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	32.133,20	5.277,19	30.771,21	432,00
	TOTALE TITOLO 3	302.503,08	203.502,88	269.411,64	39.354,99

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	<i>di cui entrate accertate non ricorrenti</i>	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	<i>ENTRATE IN CONTO CAPITALE</i>				
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	716.956,00	716.956,00	716.956,00	0,00
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	716.956,00	716.956,00	716.956,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	41.465,44	41.465,44	41.465,44	9.019,11
4050300	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	41.465,44	41.465,44	41.465,44	9.019,11
	<i>TOTALE TITOLO 4</i>	758.421,44	758.421,44	758.421,44	9.019,11

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	<i>di cui entrate accertate non ricorrenti</i>	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO				
9010000	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	4.612.272,08	48.650,37	4.597.496,08	14.399,70
9010100	Altre ritenute	1.446.560,80	31.189,51	1.446.560,80	0,00
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	3.123.356,27	0,00	3.123.356,27	0,00
9010300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	8.710,35	69,95	8.710,35	0,00
9019900	Altre entrate per partite di giro	33.644,66	17.390,91	18.868,66	14.399,70
9020000	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
9020400	Depositi di/presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 9	4.612.272,08	48.650,37	4.597.496,08	14.399,70
	TOTALE TITOLI	28.284.258,43	1.010.574,69	28.209.839,23	65.062,45

Allegato A11

Prospetto degli impegni per missioni programmi e
macroaggregati

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - IMPEGNI
Esercizio finanziario 2021

MISSIONI E PROGRAMMI MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	109	110	100
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione							
01	Organi istituzionali	0,00	887.399,02	7.261.623,19	7.453.916,36	0,00	0,00	15.602.938,57
02	Segreteria generale	0,00	0,00	18.585,25	0,00	0,00	0,00	18.585,25
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	71.559,54	8.201,00	2.278.200,52	0,00	28.000,00	78.969,00	2.464.930,06
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	200.498,00	23.516,58	0,00	0,00	2.116,30	226.130,88
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	338.961,42	0,00	0,00	0,00	338.961,42
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	1.159.107,84	0,00	0,00	0,00	1.159.107,84
10	Risorse umane	0,00	0,00	32.648,29	0,00	27.936,43	0,00	60.584,72
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	795,00	0,00	0,00	795,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	71.559,54	1.096.098,02	11.112.643,09	7.454.711,36	55.936,43	81.085,30	19.872.033,74
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali							
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	520.787,07	1.468.794,82	0,00	0,00	1.989.581,89
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	0,00	520.787,07	1.468.794,82	0,00	0,00	1.989.581,89
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero							
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	107.200,00	0,00	0,00	107.200,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	107.200,00	0,00	0,00	107.200,00
07	MISSIONE 7 - Turismo							
01	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	249.997,10	0,00	0,00	249.997,10
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	249.997,10	0,00	0,00	249.997,10
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
03	Rifiuti	0,00	0,00	8.522,73	0,00	0,00	0,00	8.522,73
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambier	0,00	0,00	8.522,73	0,00	0,00	0,00	8.522,73
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	75.368,16	0,00	0,00	75.368,16
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	75.368,16	0,00	0,00	75.368,16

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - IMPEGNI
Esercizio finanziario 2021

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	109	110	100
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività							
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	565,78	0,00	0,00	565,78
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	100.565,78	0,00	0,00	100.565,78
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali							
02	Politica regionale unitaria per le relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	62.000,00	0,00	0,00	62.000,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	62.000,00	0,00	0,00	62.000,00
TOTALE MACROAGGREGATI		71.559,54	1.096.098,02	11.641.952,89	9.518.637,22	55.936,43	81.085,30	22.465.269,40

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	109	110	100
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione							
01	Organi istituzionali	0,00	887.399,02	7.196.195,27	7.329.185,73	0,00	0,00	15.412.780,02
02	Segreteria generale	0,00	0,00	15.726,72	0,00	0,00	0,00	15.726,72
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	63.265,71	7.705,00	1.942.705,97	0,00	21.240,42	58.034,00	2.092.951,10
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	200.498,00	23.516,58	0,00	0,00	2.116,30	226.130,88
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	225.674,83	0,00	0,00	0,00	225.674,83
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	647.332,17	0,00	0,00	0,00	647.332,17
10	Risorse umane	0,00	0,00	23.026,95	0,00	5.371,28	0,00	28.398,23
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	63.265,71	1.095.602,02	10.074.178,49	7.329.185,73	26.611,70	60.150,30	18.648.993,95
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali							
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	383.948,19	1.465.814,11	0,00	0,00	1.849.762,30
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	0,00	383.948,19	1.465.814,11	0,00	0,00	1.849.762,30
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero							
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	107.200,00	0,00	0,00	107.200,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	107.200,00	0,00	0,00	107.200,00
07	MISSIONE 7 - Turismo							
01	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	249.997,10	0,00	0,00	249.997,10
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	249.997,10	0,00	0,00	249.997,10
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
03	Rifiuti	0,00	0,00	3.509,75	0,00	0,00	0,00	3.509,75
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambier	0,00	0,00	3.509,75	0,00	0,00	0,00	3.509,75
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	75.368,16	0,00	0,00	75.368,16
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	75.368,16	0,00	0,00	75.368,16

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	109	110	100
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività							
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	565,78	0,00	0,00	565,78
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	100.565,78	0,00	0,00	100.565,78
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali							
02	Politica regionale unitaria per le relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	62.000,00	0,00	0,00	62.000,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	62.000,00	0,00	0,00	62.000,00
TOTALE MACROAGGREGATI		63.265,71	1.095.602,02	10.461.636,43	9.390.130,88	26.611,70	60.150,30	21.097.397,04

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/RESIDUI
Esercizio finanziario 2021

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	109	110	100
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività							
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali							
02	Politica regionale unitaria per le relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MACROAGGREGATI		5.459,50	496,00	847.192,91	136.856,22	25.124,52	350,00	1.015.479,15

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
IMPEGNI**

Esercizio finanziario 2021

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITÀ FINANZIARIE
		202	200	301	300
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	39.400,98	39.400,98	50.000,00	50.000,00
06	Ufficio tecnico	273.498,75	273.498,75	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	805.130,78	805.130,78	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	18.402,00	18.402,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.136.432,51	1.136.432,51	50.000,00	50.000,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali				
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	17.568,00	17.568,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	17.568,00	17.568,00	0,00	0,00
	TOTALE MACROAGGREGATI	1.154.000,51	1.154.000,51	50.000,00	50.000,00

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
PAGAMENTI IN C/COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITÀ FINANZIARIE
		202	200	301	300
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	39.400,98	39.400,98	50.000,00	50.000,00
06	Ufficio tecnico	254.329,25	254.329,25	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	244.920,72	244.920,72	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	7.422,00	7.422,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	546.072,95	546.072,95	50.000,00	50.000,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali				
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	17.568,00	17.568,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	17.568,00	17.568,00	0,00	0,00
TOTALE MACROAGGREGATI		563.640,95	563.640,95	50.000,00	50.000,00

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
PAGAMENTI IN C/RESIDUI
Esercizio finanziario 2021**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITÀ FINANZIARIE
		202	200	301	300
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	9.989,32	9.989,32	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	27.554,29	27.554,29	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	34.286,88	34.286,88	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	7.080,88	7.080,88	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	78.911,37	78.911,37	0,00	0,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali				
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MACROAGGREGATI		78.911,37	78.911,37	0,00	0,00

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E
MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - IMPEGNI
Esercizio finanziario 2021**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Totale
		701	700
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi		
01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	4.612.272,08	4.612.272,08
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	4.612.272,08	4.612.272,08
TOTALE MACROAGGREGATI		4.612.272,08	4.612.272,08

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E
MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PAGAMENTI IN
C/COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Totale
		701	700
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi		
01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	4.612.272,08	4.612.272,08
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	4.612.272,08	4.612.272,08
TOTALE MACROAGGREGATI		4.612.272,08	4.612.272,08

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E
MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PAGAMENTI IN
C/RESIDUI
Esercizio finanziario 2021**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Totale
		701	700
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi		
01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00
TOTALE MACROAGGREGATI		0,00	0,00

RIEPILOGO SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Impegni	di cui non ricorrenti	Pagamenti in c/ competenza	Pagamenti in c/ residui
	TITOLO 1 - Spese correnti				
101	Redditi da lavoro dipendente	71.559,54	0,00	63.265,71	5.459,50
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	1.096.098,02	1.429,63	1.095.602,02	496,00
103	Acquisto di beni e servizi	11.641.952,89	250.785,81	10.461.636,43	847.192,91
104	Trasferimenti correnti	9.518.637,22	2.383.786,31	9.390.130,88	136.856,22
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	55.936,43	0,00	26.611,70	25.124,52
110	Altre spese correnti	81.085,30	0,00	60.150,30	350,00
	Totale TITOLO 1	22.465.269,40	2.636.001,75	21.097.397,04	1.015.479,15
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale				
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.154.000,51	1.154.000,51	563.640,95	78.911,37
	Totale TITOLO 2	1.154.000,51	1.154.000,51	563.640,95	78.911,37
	TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie				
301	Acquisizioni di attività finanziarie	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00
	Totale TITOLO 3	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00
	TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro				
701	Uscite per partite di giro	4.612.272,08	46.660,37	4.612.272,08	0,00
	Totale TITOLO 7	4.612.272,08	46.660,37	4.612.272,08	0,00
	TOTALE TITOLI	28.281.541,99	3.886.662,63	26.323.310,07	1.094.390,52

Allegato A12

Tabella accertamenti pluriennali

ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI

TITOLI E TIPOLOGIE DI ENTRATA		Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
		Previsioni di competenza	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	Accertamenti
	TITOLO 2 - Trasferimenti correnti					
20101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	22.367.626,07	22.248.288,04	22.510.076,07	22.289.400,00	0,00
20104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20000	Totale TITOLO 2	22.367.626,07	22.248.288,04	22.510.076,07	22.289.400,00	0,00
	TITOLO 3 - Entrate extratributarie					
30100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
30200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00
30300	Interessi attivi	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00
30500	Rimborsi e altre entrate correnti	216.147,93	168.476,01	216.197,93	41.896,81	0,00
30000	Totale TITOLO 3	217.267,93	168.476,01	217.317,93	41.896,81	0,00
	TITOLO 4 - Entrate in conto capitale					
40200	Contributi agli investimenti	586.156,00	586.156,00	586.156,00	586.156,00	0,00
40500	Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40000	Totale TITOLO 4	586.156,00	586.156,00	586.156,00	586.156,00	0,00
	TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro					
90100	Entrate per partite di giro	5.315.950,00	0,00	5.315.950,00	0,00	0,00
90200	Entrate per conto terzi	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
90000	Totale TITOLO 9	5.317.950,00	0,00	5.317.950,00	0,00	0,00
	TOTALE ACCERTAMENTI	28.489.000,00	23.002.920,05	28.631.500,00	22.917.452,81	0,00

Allegato A13

Tabella impegni pluriennali

IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
		Previsioni di competenza	Impegni	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	Impegni
	TITOLO 1 - Spese correnti					
101	Redditi da lavoro dipendente	249.030,70	241.975,35	257.769,23	0,00	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	1.158.269,68	0,00	1.163.777,46	0,00	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	12.469.109,09	3.384.731,95	12.517.652,24	1.958.603,46	0,00
104	Trasferimenti correnti	8.479.585,18	1.210.566,28	8.413.000,00	221.000,00	134.000,00
107	Interessi passivi	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	147.176,07	131.176,07	147.176,07	131.176,07	0,00
110	Altre spese correnti	223.870,01	71.831,82	227.519,00	41.870,50	0,00
100	Totale TITOLO 1	22.727.540,73	5.040.281,47	22.727.394,00	2.352.650,03	134.000,00
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale					
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	799.886,09	102.459,66	446.656,00	8.946,67	0,00
203	Contributi agli investimenti	90.000,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	49.500,00	0,00	49.500,00	0,00	0,00
200	Totale TITOLO 2	939.386,09	102.459,66	586.156,00	8.946,67	0,00
	TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie					
301	Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
300	Totale TITOLO 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro					
701	Uscite per partite di giro	5.315.950,00	0,00	5.315.950,00	0,00	0,00
702	Uscite per conto terzi	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
700	Totale TITOLO 7	5.317.950,00	0,00	5.317.950,00	0,00	0,00
	TOTALE IMPEGNI	28.984.876,82	5.142.741,13	28.631.500,00	2.361.596,70	134.000,00

Allegato A14

Prospetto dimostrativo dei costi sostenuti per missione



PROSPETTO DEI COSTI PER MISSIONE

MISSIONI		COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE															Totale componenti negativi della gestione
		Consumi materie prime		Prestazioni di servizi e Trasferimenti e contributi				Utilizzo di beni di terzi	Personale	Ammortamenti e svalutazioni				Accantonamenti		Oneri diversi di gestione	
		Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	Prestazioni di servizi	Trasferimenti correnti	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubbliche	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	Utilizzo beni di terzi	Personale	Ammortamenti immobilizzazioni Immateriali	Ammortamenti immobilizzazioni materiali	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	Svalutazione dei crediti	Accantonamento per rischi	Altri accantonamenti	Oneri diversi di gestione	
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	64.005,05	0,00	10.715.707,73	7.454.711,36	0,00	0,00	324.589,10	71.559,54	116.438,76	409.049,48	0,00	0,00	0,00	0,00	345.232,61	19.501.293,63
MISSIONE 02	Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	88.067,80	0,00	432.719,27	1.468.794,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.989.581,89
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	107.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107.200,00
MISSIONE 07	Turismo	0,00	0,00	0,00	249.997,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	249.997,10
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	8.522,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.522,73
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 11	Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	75.368,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75.368,16
MISSIONE 13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	100.565,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.565,78
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	62.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.000,00
MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
MISSIONE 50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE COSTI/ONERI		152.072,85	0,00	11.156.949,73	9.518.637,22	0,00	0,00	324.589,10	71.559,54	116.438,76	409.049,48	0,00	0,00	3.000,00	0,00	345.232,61	22.097.529,29



PROSPETTO DEI COSTI PER MISSIONE

MISSIONI		ONERI FINANZIARI		RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		COMPONENTI ED ONERI STRAORDINARI					IMPOSTE		TOTALE COSTI DI PER MISSIONE
		Oneri finanziari	Totale Oneri finanziari	Svalutazioni	Totale rettifiche di valore attività finanziarie	Oneri straordinari				Totale Oneri straordinari	Imposte	Totale Imposte	
		Interessi ed altri oneri finanziari		Svalutazioni		Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	Minusvalenze patrimoniali	Trasferimenti in conto capitale	Altri oneri straordinari		Imposte		
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	15.720,50	0,85	0,00	0,00	15.721,35	887.399,02	887.399,02	20.404.414,00
MISSIONE 02	Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.989.581,89
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107.200,00
MISSIONE 07	Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	249.997,10
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.522,73
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 11	Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75.368,16
MISSIONE 13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.565,78
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.000,00
MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
MISSIONE 50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE COSTI/ONERI		0,00	0,00	0,00	0,00	15.720,50	0,85	0,00	0,00	15.721,35	887.399,02	887.399,02	23.000.649,66

Allegato A15

Elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi precedenti a quello di competenza per capitolo di bilancio

RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2021 PER CAPITOLO

Anno di esercizio accertamento 2020

TITOLO	TIPOLOGIA	CATEGORIA	CAPITOLO	DESCRIZIONE	ACCERTAMENTI RESIDUI
3000000	3050000	3050200	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	84,03
				TOTALE ANNO ESERCIZIO ACCERTAMENTO 2020	84,03

RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2021 PER CAPITOLO**Anno di esercizio accertamento 2017**

TITOLO	TIPOLOGIA	CATEGORIA	CAPITOLO	DESCRIZIONE	ACCERTAMENTI RESIDUI
9000000	9020000	9020400	9030	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI PRESSO TERZI (BIBLIOTECA)	671,39
				TOTALE ANNO ESERCIZIO ACCERTAMENTO 2017	671,39

RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2021 PER CAPITOLO

Anno di esercizio accertamento 2015

TITOLO	TIPOLOGIA	CATEGORIA	CAPITOLO	DESCRIZIONE	ACCERTAMENTI RESIDUI
3000000	3050000	3050200	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	83,33
				TOTALE ANNO ESERCIZIO ACCERTAMENTO 2015	83,33

RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2021 PER CAPITOLO

Anno di esercizio impegno 2020

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPEGNI RESIDUI
100	101	1	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	7.913,53
100	101	1	10328	SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA	812,34
100	103	1	10213	SPESE POSTALI	0
100	103	1	10215	TELEFONIA FISSA	6.964,14
100	103	1	10216	TELEFONIA MOBILE	242,94
100	103	1	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	68,96
100	103	1	10251	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	35.761,43
100	103	1	10252	CONSUMO GAS	371,69
100	103	1	10571	SPESE PER ATTIVITA DI BROKERAGGIO SU POLIZZE - gestione residui	263
100	108	1	10269	SERVIZI DI SUPPORTO ALLE POSTAZIONI DI LAVORO E RELATIVA MANUTENZIONE	261,6
100	108	1	10271	GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI	9.150
100	108	1	10277	SERVIZI DI RETE PER TRASMISSIONE DATI E VOIP E RELATIVA MANUTENZIONE	8.525,89
100	108	1	10280	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	575,4
100	108	2	20014	POSTAZIONI DI LAVORO	1.311,3
100	111	1	10397	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	225
100	111	1	10399	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	30
500	502	1	10032	RIMBORSI SPESE PER RELATORI A INIZIATIVE DI PIANETA GALILEO	200
500	502	1	10284	ACQUISTO PERIODICI CARTACEI	548,36
500	502	1	10286	ACQUISTO BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ONLINE	2.200
				TOTALE ANNO ESERCIZIO IMPEGNO 2020	75.425,58

RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2021 PER CAPITOLO

Anno di esercizio impegno 2019

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPEGNI RESIDUI
100	101	1	10328	SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA	650,33
100	103	1	10215	TELEFONIA FISSA	1.585,86
100	106	1	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	1.077
100	106	2	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	2.998,06
100	108	1	10280	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	100,52
100	108	2	20014	POSTAZIONI DI LAVORO	1.095,9
100	108	2	20028	IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA E CONTROLLO ACCESSI - SPESE DI INVESTIMENTO	4.294,95
100	111	1	10075	RIMBORSI SPESE RELATORI A CONVEGNI E RIUNIONI OLI	2.400
500	502	1	10286	ACQUISTO BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ONLINE	600
				TOTALE ANNO ESERCIZIO IMPEGNO 2019	14.802,62

RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2021 PER CAPITOLO

Anno di esercizio impegno 2018

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPEGNI RESIDUI
100	101	1	10328	SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA	35,29
100	103	1	10215	TELEFONIA FISSA	12.316,23
100	103	1	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	1.181,7
100	106	1	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	132,77
100	108	1	10280	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	100,52
100	110	1	10321	SPESE PER LA FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO	2.940
100	111	1	10568	COMPENSI E RIMBORSI DOCENTI FORMAZIONE OLI A PERSONALE ESTERNO ALL'ENTE	150
				TOTALE ANNO ESERCIZIO IMPEGNO 2018	16.856,51

RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2021 PER CAPITOLO

Anno di esercizio impegno 2017

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPEGNI RESIDUI
100	103	1	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	872,45
100	106	1	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	1.811,18
				TOTALE ANNO ESERCIZIO IMPEGNO 2017	2.683,63

RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2021 PER CAPITOLO**Anno di esercizio impegno 2016**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPEGNI RESIDUI
100	101	1	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	60
100	101	1	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	210
100	111	1	10392	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	225
100	111	1	10398	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC - UFFICIO STAMPA	30
				TOTALE ANNO ESERCIZIO IMPEGNO 2016	525

RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2021 PER CAPITOLO**Anno di esercizio impegno 2015**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPEGNI RESIDUI
100	101	1	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	225
100	103	1	10234	COSTO PREMI ASSICURATIVI - CONSIGLIERI. PRESIDENTE GIUNTA E ASSESSORI (Art. 24 c. 2 l.r. 3/2009)	225
500	502	1	10291	TRASLOCO BIBLIOTECA GESTIONE RESIDUI (CONTRIBUTO AVCP)	30
				TOTALE ANNO ESERCIZIO IMPEGNO 2015	480

Elenco delle variazioni al bilancio di previsione
e fondo di riserva spese impreviste

ENTRATA	Previsione iniziale deliberazione del Consiglio regionale 22/12/2020, n. 77	Deliberazione CONS. N. 3 del 26/01/2020 1^ variazione	Deliberazione UP N. 27 del 18/03/2021 Riaccertamento	Deliberazione CONS. n. 56 del 09/06//2021 4^ variazione	Deliberazione CONS n. 66 del 06/07/2021 5^ variazione	Deliberazione CONS n. 72 del 27/07/2021 6^ variazione	Totale complessivo variazione	Previsione assestata
Fpv parte corrente	723,42		133.040,88				133.040,88	133.764,30
Fpv parte capitale	183.000,00		87.388,60				87.388,60	270.388,60
Avanzo	0,00	4.787.285,48		3.448.839,98			8.236.125,46	8.236.125,46
Titolo 2 tipologia 101	22.602.220,07				5.290,00	10.000,00	15.290,00	22.617.510,07
Titolo 2 tipologia 104	0,00						-	-
Titolo 3 tipologia 100	1.000,00						-	1.000,00
Titolo 3 tipologia 200	100,00						-	100,00
Titolo 3 tipologia 300	20,00						-	20,00
Titolo 3 tipologia 500	231.330,51					5.027,70	5.027,70	236.358,21
Titolo 4 tipologia 200	716.456,00					500,00	500,00	716.956,00
Titolo 4 tipologia 300	0,00						-	-
Titolo 4 tipologia 500	60.000,00					(60.000,00)	(60.000,00)	-
Titolo 9 tipologia 100	5.315.950,00					(1.000,00)	(1.000,00)	5.314.950,00
Titolo 9 tipologia 200	6.000,00						-	6.000,00
Totale complessivo	29.116.800,00	4.787.285,48	220.429,48	3.448.839,98	5.290,00	-45.472,30	8.416.372,64	37.533.172,64

SPESA	Previsione iniziale deliberazione del Consiglio regionale n. 77 del 22/12/2020	Deliberazione CONS. n. 3 del 26/01/2020 1^ variazione	Deliberazione UP n. 14 del 04/02/2021 1^ variazione	Deliberazione CONS. n. 12 del 09/02/2021 2^ variazione	Deliberazione UP n. 19 del 18/02/2021 2^ variazione	Deliberazione CONS. n. 23 del 09/03/2021 3^ variazione	Deliberazione UP N. 27 del 18/03/2021 Riaccertamento	Deliberazione CONS. n. 56 del 09/06//2021 4^ variazione Assestamento	Deliberazione CONS n. 66 del 06/07/2021 5^ variazione	Deliberazione CONS n. 72 del 27/07/2021 6^ variazione	Deliberazione CONS n. 100 del 23/11/2021 7^ variazione	Totale complessivo variazione	Previsione assestata
Missione 1, programma 1 titolo 1	16.217.050,80	140.005,21				15.000,00	39.075,51	8.411,49	5.290,00	-201.870,29	350.000,00	355.911,92	16.572.962,72
Missione 1 Programma 2 titolo 1	31.090,00									-1.500,00		-1.500,00	29.590,00
Missione 1 Programma 3, titolo 1	2.815.005,03	1.447,54		1.800,00	17.850,00			38,34		138.444,70		159.580,58	2.974.585,61
Missione 1 Programma 3, titolo 2	41.500,00							6.971,02		2.000,00		8.971,02	50.471,02
Missione 1 Programma 3 titolo 3	0,00	50.000,00										50.000,00	50.000,00
Missione 1 Programma 5 titolo 1	242.985,00									2.294,58		2.294,58	245.279,58
Missione 1 Programma 6, titolo 1	501.465,00									-45.000,00		-45.000,00	456.465,00
Missione 1 Programma 6, titolo 2	436.300,00							238.176,01		-75.000,00		163.176,01	599.476,01
Missione 1 Programma 8, titolo 1	1.058.074,17							240.000,00		60.000,00		300.000,00	1.358.074,17
Missione 1 Programma 8, titolo 2	315.156,00	13.139,06					87.388,60	570.583,69		90.500,00		761.611,35	1.076.767,35
Missione 1 Programma 10 titolo 1	232.226,07	13.489,18					2.268,42	1.500,00		-1.850,00		15.407,60	247.633,67
Missione 1 Programma 11, titolo 1	32.850,00	12.057,54		-1.800,00						-5.000,00		5.257,54	38.107,54
Missione 1 Programma 11, titolo 2	17.000,00							8.604,96		-7.000,00		1.604,96	18.604,96
Missione 5 Programma 1 titolo 2	100.000,00									-70.000,00		-70.000,00	30.000,00
Missione 5 Programma 2, titolo 1	1.093.258,61	10.000,00		1.050.000,00			91.131,17		100.000,00	-128.936,82		1.122.194,35	2.215.452,96
Missione 5 Programma 2, titolo 2	4.500,00							35.000,00				35.000,00	39.500,00
Missione 6 Programma 1, titolo 1	0,00			200.000,00								200.000,00	200.000,00
Missione 7 Programma 1 titolo 1	0,00			250.000,00								250.000,00	250.000,00
Missione 9 Programma 3 titolo 1	3.400,00		10.000,00									10.000,00	13.400,00
Missione 11 Programma 2 titolo 1	6.000,00	10.965,00										10.965,00	16.965,00
Missione 12 Programma 1 titolo 2	0,00											0,00	0,00
Missione 12 Programma 8, titolo 1	0,00											0,00	0,00
Missione 12 Programma 10 titolo 1	5.000,00	87.725,55										87.725,55	92.725,55
Missione 14 programma 2, titolo 1	50.000,00						565,78					565,78	50.565,78
Missione 14 programma 3, titolo 1	100.000,00											0,00	100.000,00
Missione 15 programma 2, titolo 1	100.000,00											0,00	100.000,00
Missione 18 Programma 2 titolo 1	62.000,00											0,00	62.000,00
Missione 20 Programma 1, titolo 1	134.989,32		-10.000,00		-17.850,00							-27.850,00	107.139,32
Missione 20 Programma 3, titolo 1	150.000,00	4.448.456,40		-1.500.000,00		-15.000,00		2.339.554,47	-100.000,00	198.445,53	-850.000,00	4.521.456,40	4.671.456,40
Missione 20 Programma 3, titolo 2	45.000,00										500.000,00	500.000,00	545.000,00
Missione 99 Programma 1 titolo 7	5.321.950,00									-1.000,00		-1.000,00	5.320.950,00
Totale complessivo	29.116.800,00	4.787.285,48	0,00	0,00	0,00	0,00	220.429,48	3.448.839,98	5.290,00	-45.472,30	0,00	8.416.372,64	37.533.172,64

Allegato A17

Saldo risultante dal conto del Tesoriere al 31.12.2021

Da: Valentini Monica
Inviato: lunedì 10 gennaio 2022 12:41
A: Mascagni Fabrizio; Grassi Leonardo; Bartarelli Claudia
Oggetto: INVIO PROTOCOLLO: AG-GEN-2022-134-A
Allegati: NONCONFORME.EML

E' STATO ASSEGNATO IL DOCUMENTO PROTOCOLLATO DA C.R. - ARCHIVIO E PROTOCOLLO - SEDE IN DATA 10/01/2022 CON NUMERO AG-GEN-2022-134-A ED AVENTE COME MITTENTE BANCO BPM - ENTI PUBBLICI E PER OGGETTO Verifica di cassa definitiva aggiornata con le ultime regolarizzazioni

Da: entipubblici@pec.bancobpmspa.it
Inviato: lunedì 10 gennaio 2022 09:30
A: consiglioregionale@postacert.toscana.it
Oggetto: Banco BPM Tesoreria Enti Pubblici : consegna documenti firmati digitalmente / comunicazioni
Allegati: TSM0001D-0012577.pdf

Alla cortese attenzione del Responsabile Economico Finanziario.

In allegato Vi inviamo la documentazione relativa alla VERIFICA DI CASSA definitiva aggiornata con le ultime regolarizzazioni.

Vogliate comunicare eventuali segnalazioni all'indirizzo backoffice.tesoreria.entibancobpm.it

Distinti saluti.

*Tesoreria Enti
BANCO BPM S.p.a.*

ENTE 12577 CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA

ESERCIZIO 2021

E N T R A T E					CONTO DI DIRITTO	CONTO DI FATTO
FONDO DI CASSA DELL'ESERCIZIO 2020					9.853.625,83	9.853.625,83
REVERSALI	EMESSE	DA N.	1 A N.	2655	28.274.901,68	28.274.901,68
	RISCOSSE					
	DA RISCOUTERE					
	A COPERTURA					
RISCOSSIONI DA REGOLARIZZARE CON REVERSALI						

TOTALE DELLE ENTRATE					38.128.527,51	38.128.527,51
U S C I T E					CONTO DI DIRITTO	CONTO DI FATTO
DEFICIT DI CASSA DELL'ESERCIZIO 2020						
MANDATI	EMESSI	DA N.	1 A N.	3186	27.417.700,59	27.417.700,59
	PAGATI					
	DA PAGARE					
	A COPERTURA					
PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE CON MANDATI						

TOTALE DELLE USCITE					27.417.700,59	27.417.700,59
SALDO RISULTANTE DAL CONTO DI DIRITTO					10.710.826,92	
SALDO RISULTANTE DAL CONTO DI FATTO						10.710.826,92

FIDO CONCESSO

IL SEGRETARIO

IL DIRETTORE / IL PRESIDE

IL TESORIERE / IL CASSIERE

Allegato A18

Residui perenti al 31.12.2021

Elenco dei residui perenti

L'istituto della perenzione amministrativa era disciplinato dall'articolo 34, c. 4 della L.R. 36/2001 abrogata a decorrere dal 31/12/2014 con l'entrata in vigore delle L.R. 1/2015, ma la cui ultima applicazione si è avuta con il rendiconto dell'esercizio 2014, come espressamente previsto dall'art. 60, comma 3, del D.Lgs. 118/2011. La perenzione dei residui passivi, determina la loro cancellazione dalla contabilità finanziaria, ma non estingue l'obbligazione nei confronti dei creditori fino a quando non intervenga la "prescrizione" come disciplinata dal codice civile.

L'elenco dei residui perenti al 31 dicembre 2021 è pari ad euro zero.

Allegato A19

Prospetto dei residui attivi e passivi
es. precedenti insussistenti

Economie sui residui attivi es. precedenti al 2021 e registrate nel corso della gestione 2021 (ante e post riaccertamento ordinario UP n. 34 del 31 marzo 2022)

Numero accertamento	Oggetto	Numero capitolo	Minori entrate	Maggiori entrate	Atto	Data atto	Descrizione variazione	Anno di bilancio	Anno di esercizio
209	Interessi legali su contributo revocato delibera CRT 74/2018 - Comune di Chianciano Terme	3055	7,62		850	10/11/2021	Annullamento accertamento Comune di Chianciano Terme - Pagamento interessi	2021	2019
205	Interessi legali su contributo revocato delibera CRT 74/2018 - Comune di Pistoia	3055	7,62		414	16/06/2021	Annullamento accertamento - quota interessi - Comune di Pistoia	2021	2019
211	Revoca contributo delibera CRT 74/2018 - Comune di Pistoia	4004	1.433,33		414	16/06/2021	annullamento accertamento Comune di Pistoia	2021	2019
201	Interessi legali su contributo revocato delibera CRT 74/2018 - Comune di Torrita di Siena	3055	7,62		599	10/08/2021	Annullamento accertamento n. 201/2019 di € 7,62 avente come Ente debitore il Comune di Torrita di Siena	2021	2019
215	Revoca contributo delibera CRT 74/2018 - Comune di Torrita di Siena	4004	1.433,33		599	10/08/2021	Annullamento accertamento n. 215/2019 di € 1.433,33 Comune di Torrita di Siena	2021	2019
41	RIMBORSO DEPOSITO CAUZIONALE SU FATTURA UTENZA ACQUA BARBAGLI SRL PERIODO 4 trim 2011-CODICE UTENTE A1 A2 7	9021	1.282,24		1024	29/12/2021	fatture 2015-2016-2019	2021	2012
42	RIMBORSO DEPOSITO CAUZIONALE SU FATTURA UTENZA ACQUA BARBAGLI SRL PERIODO 4 trim 2011-CODICE UTENTE A1 A2 1	9021	1.044,55		1024	29/12/2021	fatture 2015-2016-2019	2021	2012
43	RIMBORSO DEPOSITO CAUZIONALE SU FATTURA UTENZA ACQUA BARBAGLI SRL PERIODO 4 trim 2011-CODICE UTENTE A1 A2 5	9021	155,62		1024	29/12/2021	fatture 2015-2016-2019	2021	2012
44	RIMBORSO DEPOSITO CAUZIONALE SU FATTURA UTENZA ACQUA BARBAGLI SRL PERIODO 4 trim 2011-CODICE UTENTE A1 A2 3	9021	2.263,81		1024	29/12/2021	fatture 2015-2016-2019	2021	2012
189	Interessi legali su contributo revocato delibera CRT 74/2018 - Comune di Pontassieve	3055		5,44			maggiore entrata per interessi	2021	2019
193	Interessi legali su contributo revocato delibera CRT 74/2018 - Comune di Marradi - Con bolletta n. 12752 del 29 giugno 2021 risulta essere pervenuta sulla C.S. della Giunta regionale 30938 somma poi riversata riversata al Consiglio come da mail del 7.7.2021	3055		5,43			maggiore entrata per interessi	2021	2019
200	Interessi legali su contributo revocato delibera CRT 74/2018 - Comune di Carrara	3055		5,40			maggiore entrata per interessi	2021	2019
202	Interessi legali su contributo revocato delibera CRT 74/2018 - Comune di Casole d'Elsa	3055		5,42			maggiore entrata per interessi	2021	2019
203	Interessi legali su contributo revocato delibera CRT 74/2018 - Comune di Sinalunga	3055		5,52			maggiore entrata per interessi	2021	2019
212	Interessi legali su contributo revocato delibera CRT 74/2018 - Comune di Caprese Michelangelo	3055		5,41			maggiore entrata per interessi	2021	2019
218	Interessi legali su contributo revocato delibera CRT 74/2018 - Comune di Collesalveti	3055		4,43			maggiore entrata per interessi	2021	2019
222	Interessi legali su recupero parziale contributo -avviso pubblico delibera CRT 74/2018	3055		1,58			maggiore entrata per interessi	2021	2019
			<i>Totale parziale</i>	<i>7.635,74</i>	<i>38,63</i>				
	Totale residui attivi eliminati nel corso della gestione 2021 prima del riaccertamento dei residui marzo 2022	Saldo minori entrate (ante riaccertamento)		7.597,11					
27	ACCERTAM QUOTA MENSA 2020 A CARICO DIPENDENTI DAL 1 FEBBRAIO AL 31 DICEMBRE 2020.	3019	1.868,72		delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2020
199	COLL. A IMP. 1844/20 - RECUPERO SPESE TELEFONICHE QUOTA A CARICO GRUPPI POLITICI - ANNO 2020 - cig 76772814B3	3057	56,65		delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2020
210	SERVIZIO MENSA: RECUPERO QUOTA A CARICO DIPENDENTI DAL 1/12/2018 AL 30/11/2019	3019	4.528,26		delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2019
223	RECUPERO SPESE TELEFONIA MOBILE QUOTA A CARICO CONSIGLIERI PERIODO: 1/1/2020 - 16/06/2020-PROROGA FINO AL 31.12.2020 DEC. 403/2020-COLLEGATO IMP. 2261/2020	3057	1.297,82		delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2020
287	Accertamento di entrata per ritenuta 0,50% su fatture consumo Gas Extra energia Srl - CIG Master 74769763c9 - SMART CIG ZA829DDA34	3016	160,78		delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2020
288	Accertamento di entrata per ritenuta 0,50% su fatture 2019 consumo Gas Extra energia Srl - CIG Master 74769763c9 - SMART CIG ZA829DDA34	3016	172,53		delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2019
			<i>Totale parziale</i>	<i>8.084,76</i>	<i>0,00</i>				
	Totale residui attivi eliminati es.precedenti al 2021 con il riaccertamento residui marzo 2022	Saldo minori entrate in sede di riaccertamento		8.084,76					
	Totale complessivo residui attivi eliminati nel corso della gestione 2021			15.681,87					

Economie sui residui passivi es. precedenti al 2021 e registrate nel corso della gestione 2021 (ante e post riaccertamento ordinario UP n. 34 del 31 marzo 2022)

Numero impegno	Oggetto	Numero capitolo	Economie RS passivi	Data atto	Numero atto	Descrizione	Anno di bilancio	Anno di esercizio
486	MODULO WP3 - MANUTELZIONE EVOLUTIVA (PROFILI PROFESSIONALI) (ATT. DA ESPLETARSI A GG/PERS) - ADESIONE AL CONTRATTO ASSISTENZA E AGG.TO DI UNA PIATTAFORMA OPEN SOURCE N 7961 DI REP. E N. 4533 DI RACC DEL 2/3/2015 TRA REGIONE TOSCANA - GIUNTA REG.LE E IL RTI TAI SOFTWARE SOLUTION SRL E TD GROUP ITAL	20012	477,67	17/11/2021	5589	Economia dichiarata con atto n. 5589	2021	2019
672	proroga canone servizi di governo - periodo dal 1/1/2020 al 6/10/2020	10298	0,01	22/03/2021	4909	Economia dichiarata con atto n. 4909	2021	2020
2414	AFFIDAMENTO DIRETTO CON RICHIESTA DI OFFERTA, ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) D.Lgs 50/2016 PER FORNITURA DI ABBONAMENTO A ELECTRA OMNIA NET SELEZIONE SOO1 LICENZA SINGOLO UTENTE ANNO 2018 CIG: Z082253283 - RIACCERTAMENTO APRILE 2019 (EX IMP. 614 DEL 2018)	10286	28,55	05/10/2021	5436	Economia dichiarata con atto n. 5436	2021	2020
330	Polizza progettista per la dipendente Arch. Annalisa Arrigo - ACCORDO QUADRO PER LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA OPERE EDILI ED AFFINI PER LE SEDI DEL CONSIGLIO REGIONALE	10231	200,00	23/04/2021	236	Economia di euro 200,00 sull'impegno 330/2020 dichiarata con atto n. 236	2021	2020
122	Servizi di agenzia stampa - Lotto 3 - aggiudicazione a Agenzia Stampa Itapress S.r.l. CIG 7522999F27 per 22 mesi dalla firma del contratto	10325	110,77	21/04/2021	230	Economia di impegno dichiarata con atto n. 230	2021	2019
123	Servizi di agenzia stampa - Lotto 3 - aggiudicazione a Agenzia Stampa Itapress S.r.l. CIG 7522999F27 per 22 mesi dalla firma del contratto	10325	103,02	21/04/2021	230	Economia di impegno dichiarata con atto n. 230	2021	2020
211	Fornitura acqua potabile utenze ubicate in via cavour 16 e 18 e via ricasoli 27 Firenze (Barbagli) - Impegno assunto ai sensi dell'articolo 30 del Riacc	10253	7.000,00	29/12/2021	1024	ECONOMIA DI IMPEGNO COMUNICAZIONE BARBAGLI DEL 12/11/2021 PEC. AG-GEN-2021-16856-A dichiarata con atto n. 1024	2021	2018
211	Fornitura acqua potabile utenze ubicate in via cavour 16 e 18 e via ricasoli 27 Firenze (Barbagli) - Impegno assunto ai sensi dell'articolo 30 del Riacc	10253	7.130,00	29/12/2021	1024	ECONOMIA DI IMPEGNO COMUNICAZIONE BARBAGLI DEL 12/11/2021 PEC. AG-GEN-2021-16856-A dichiarata con atto n. 1024	2021	2019
240	Fornitura acqua potabile utenze ubicate in via cavour 16 e 18 e via ricasoli 27 Firenze (Barbagli)	10253	6.790,00	29/12/2021	1024	ECONOMIA DI IMPEGNO COMUNICAZIONE BARBAGLI DEL 12/11/2021 PEC. AG-GEN-2021-16856-A dichiarata con atto n. 1024	2021	2017
522	FORNITURA DI ACQUA ANNO 2016 PER SERVIZI LETTURA E CONTABILIZZAZIONE CONSUMI DI ACQUA RELATIVE A 5 UTENZE UBICATE IN VIA CAVOUR 16, VIA CAVOUR 18 E VIA RICASOLI 27	10253	3.000,00	29/12/2021	1024	ECONOMIA DI IMPEGNO COMUNICAZIONE BARBAGLI DEL 12/11/2021 PEC. AG-GEN-2021-16856-A dichiarata con atto n. 1024	2021	2016
617	Lotto 1 - Servizio di agenzia di stampa per notiziario generale quotidiano in lingua italiana (nazionale, estero, Europa) e regionale - ANNO 2020 - CIG 7522957C7F	10325	420,14	25/05/2021	337	Economia di impegno la restituzione delle ritenute dello 0,5% è spostata al termine del rapporto (vedi imp. 776/2021) dichiarata con atto n. 337	2021	2020
638	FORNITURA DI CANCELLERIA - ANNO 2020. Acquisti in extra convenzione (validità fino al 11/06/2024). Fornitore ERREBIAN SPA.	10573	37,84	11/03/2021	4880	ECONOMIA DICHIARATA A CONCLUSIONE FORNITURA dichiarata con atto n. 4880	2021	2020
639	FORNITURA DI CANCELLERIA - ANNO 2020. Acquisti in convenzione (validità fino al 11/06/2024). Fornitore ERREBIAN SPA.	10573	40,68	11/03/2021	4879	ECONOMIA DICHIARATA A CONCLUSIONE FORNITURA dichiarata con atto n. 4879	2021	2020
306	SERVIZIO DI MANUTENZIONE DI N.2 EROGATORI ACQUA INSTALLATI PRESSO LE SEDI DEL CONSIGLIO REGIONALE ANNUALITA' 2020	10298	5,46	21/10/2021	5485	ECONOMIA DICHIARATA CON NOTA LIQ. N. 5485 DEL 21/10/2021 dichiarata con atto n. 5485	2021	2020
321	PRESENTAZIONE MUD 2019	10255	2,20	01/04/2021	4949	ECONOMIA DICHIARATA DAL DIRIGENTE dichiarata con atto n. 4949	2021	2020
402	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP SERVIZI DI GESTIONE E MANUTENZIONE DI SISTEMI IP E POSTAZIONI DI LAVORO-LOTTO 4-CIG 65297529CE-GESTIONE E MANUTENZIONE RETI LOCALI E INTERVENTI SUL CABLAGGIO	10277	0,05	07/12/2021	5653	ECONOMIA DICHIARATA DAL DIRIGENTE dichiarata con atto n. 5653	2021	2019
109	Adesione al contratto di Giunta regionale per il Servizio di posta elettronica certificata dal 1.03.2020 al 31.12.2020	10560	10,52	02/08/2021	5301	economia per minor spesa dichiarata con atto n. 5301	2021	2020
506	Servizio di manutenzione in extracanonone ordinario impianti elettrici, idrico-sanitari, riscaldamento e condizionamento, con sanificazione impianti riscaldamento - Proroga tecnica dei servizi di manutenzione impianti a canone ed extracanonone in favore di Rekeep Spa - periodo 07/10/2020-07/10/2021	10567	3,68	05/07/2021	5175	ECONOMIA PER MINOR SPESA dichiarata con atto n. 5175	2021	2020
765	ONERI DI SICUREZZA SERVIZI DI PULIZIA ANNO 2020 DITTA CONSORZIO LEONARDO SERVIZI	10257	1,45	18/06/2021	5182	ECONOMIA PER MINOR SPESA dichiarata con atto n. 5182	2021	2020
473	affidamento ditta stenotype Emilia periodo 01.01.2020-31.12.2020 trascrizione sedute dei convegni, delle riunioni e seminari del Cdal e della Copas	10403	1,82	11/05/2021	5090	economia per minore spesa dichiarata con atto n. 5090	2021	2020
157	IMP REIMP. N. 388/2019 dec 281 del 2018-AUTORITA' PARTECIPAZIONE - L.R. 46/2013- ASSEGNAZIONE RISORSE PROGETTI PRESENTATI ALLA SCADENZA DEL 31 GENNAIO 2018. - 2^ E 3^ TRANCHE-COMUNE DI LIVORNO	10177	2.009,50	25/05/2021	334	Economia su impegno assunto per Comune di Livorno per il progetto "St'Art Up" dichiarata con atto n. 334	2021	2020
521	Adesione al contratto di Giunta regionale per l'attivazione del Servizio di posta elettronica certificata per i 40 consiglieri del Consiglio della Regione Toscana	10560	7,93	05/08/2021	5302	ECONOMIA PER MINOR SPESA dichiarata con atto n. 5302	2021	2020
2252	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP AE AL CONTRATTO APERTO DELLA GR RELATIVO ALLA FORNITURA DI BENI E SERVIZI PER LA GESTIONE INTEGRATA DI PDL - CANONI NOLEGGIO DI N. 40 MULTIFUNZIONE A3	10280	1.239,99	27/04/2021	263	Eliminazione residuo per esigibilità della spesa sull'esercizio 2021 dichiarata con atto n. 263	2021	2019

Numero impegno	Oggetto	Numero capitolo	Economie RS passivi	Data atto	Numero atto	Descrizione	Anno di bilancio	Anno di esercizio
2253	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP AE AL CONTRATTO APERTO DELLA GR RELATIVO ALLA FORNITURA DI BENI E SERVIZI PER LA GESTIONE INTEGRATA DI PDL - CANONI NOLEGGIO DI N. 40 MULTIFUNZIONE A3	10280	270,18	27/04/2021	263	Eliminazione residuo per esigibilità della spesa sull'esercizio 2021 dichiarata con atto n. 263	2021	2020
201638	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP - FORNITURA DI SERVIZI DI NOLEGGIO 40 MULTIFUNZIONE A3A COLORI - CIG: 6630480D2D	10280	270,70	27/04/2021	263	Eliminazione residuo per esigibilità della spesa sull'esercizio 2021 dichiarata con atto n. 263	2021	2018
Totale residui passivi eliminati nel corso della gestione 2021 prima del riaccertamento dei residui marzo 2022			29.162,16					
107	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP SPA "FACILITY MANAGEMENT UFFICI 3 (LOTTO 5)-AFF. SERVIZIO EXTRACANONE A CARATTERE STRAORDINARIO DI MANUTENZ. DEGLI IMPIANTI ELETTRICI, IDRICI, DI RISCALDAMENTO E DI RAFFRESCAMENTO PERIODO 5.11.2012/7.10.2019-CIG 46035888FD	20002	2.930,69	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2013
135	Fornitura abbonamenti a periodici cartacei	10284	1.205,33	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2019
138	fornitura periodici cartacei	10284	1.400,00	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2020
139	fornitura accesso a periodici on line e banche dati	10286	7.051,19	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2020
144	fornitura accesso periodici on line e banche dati	10286	503,49	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2019
155	Passività pregresse pagamento fattura n. 820000014242 del 2020 e trattenuta a garanzia 0,50% art. 30 c. 5bis dlgs 50/2016 a favore A2A per la media Tensione	10251	0,01	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2020
206	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IN BASSA TENSIONE PER L'ANNO 2018 - CIG: 7361525A99	10251	1.263,68	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2018
207	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA MEDIA TENSIONE PER L'ANNO 2018. CIG 736138898B	10251	1.019,66	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2018
210	FORNITURA ACQUA utenze ubicate in via cavour 4 e via ricasoli 11 Firenze - Impegno assunto ai sensi dell'articolo 30 del Riacc	10253	3.639,75	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2018
210	FORNITURA ACQUA utenze ubicate in via cavour 4 e via ricasoli 11 Firenze (Publiacqua)	10253	7.195,81	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2020
211	Fornitura acqua potabile utenze ubicate in via cavour 16 e 18 e via ricasoli 27 Firenze (Barbagli) - Impegno assunto ai sensi dell'articolo 30 del Riacc	10253	7.300,00	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2020
258	Convenzione Difensore civico/AOU Senese - annualità 2020	10589	1.500,00	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2020
329	canoni assistenza 2020 Convenzione Consip LAN 6	10578	77,59	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2020
339	Servizio assistenza applicazioni "Atti dirigenziali" e "Sedute UP"	10271	2.464,40	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2020
345	Proroga tecnica dal 5 luglio 2020 al 31 dicembre 2020 del Servizio di assistenza alla cabina di regia affidato a Expomeeting S.r.l. Assunzione impegno di spesa. CIG 6897168B14	10577	13.932,84	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2020
410	Assunzione impegno di spesa per i servizi di trasporto dati e sicurezza per la Rete Telematica Regionale Toscana (SPC-RTTRT) dal 19/8/2020 fino al 18/08/2021.	10219	133,28	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2020
508	Servizio di manutenzione in extracanone straordinario impianti elettrici, idrico-sanitari, riscaldamento e condizionamento - Proroga tecnica dei servizi di manutenzione impianti a canone ed extracanone in favore di Rekeep Spa - periodo 07/10/2020-07/10/2021	20002	113,95	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2020
588	PAGAMENTO GETTONI DI PRESENZA SPETTANTI AI COMPONENTI DEL CAL PER LO SVOLGIMENTO DEL RUOLO ISTITUZIONALE	10155	116,44	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2020
635	Acquisto mediante Mepa di licenze software per i Settori del Consiglio regionale della Toscana.	10281	124,34	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2020
653	SERVIZIO DI BROKERAGGIO E CONSULENZA ASSICURATIVA "ADESIONE ALLA CONVENZIONE STIPULATA TRA REGIONE TOSCANA - SOGGETTO AGGREGATO E LA SOCIETA' MARSH SPA CIG:Z9A239415C - ANNO 2019	10571	86,99	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2019
653	SERVIZIO DI BROKERAGGIO E CONSULENZA ASSICURATIVA "ADESIONE ALLA CONVENZIONE STIPULATA TRA REGIONE TOSCANA - SOGGETTO AGGREGATO E LA SOCIETA' MARSH SPA CIG: Z9A239415C - ANNO 2020	10571	0,01	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2020
754	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP VEICOLI NOLEGGIO 14 - lotto 2 (durata 36 mesi)	10245	300,00	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2020
757	FORNITURA GAS stagione invernale 2019/2020 - quota 2020	10252	1.100,00	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2020
1016	pedaggi e telepass 2020	10247	5,04	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2020
1216	Sistemi di videosorveglianza e servizi connessi. Impegno di spesa 2020.	10578	414,62	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2020
1349	N.12 CANONI MENSILI PER LA GESTIONE DEI MODULI ANAC, AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE E PROGRAMMAZIONE BIENNALE BENI, SERVIZI E FORNITURE	10271	2.433,60	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2019
1460	SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE APPARATI VIDEOSORVEGLIANZA	10578	829,22	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2018
1611	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA A BASSA TENSIONE PER IL PERIODO 1 GENNAIO-31 DICEMBRE 2017	10251	360,00	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2017
1805	FORNITURA GAS METANO STAGIONE INVERNALE 2018/2019 QUOTA 2018 MODIFICATO CIG IN DATA 5/4/2019 COME DA DEC.227 DEL 2/4/2019	10252	384,76	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2018

Numero impegno	Oggetto	Numero capitolo	Economie RS passivi	Data atto	Numero atto	Descrizione	Anno di bilancio	Anno di esercizio
1805	FORNITURA GAS METANO STAGIONE INVERNALE 2018/2019 QUOTA 2019 DAL 1/1/2019 AL 30/9/2019 MODIFICATO CIG IN DATA 5/4/19 COME DA DEC.227 DEL 2/4/2019	10252	471,47	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2019
1864	MANUTENZIONE DEL SOFTWARE DEL PROTOCOLLO - AFFIDAMNETO ALLA GPI SPA DI TRENTO CIG: Z432444254	10271	1.320,65	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2020
2179	MACCHINA AFFRANCATRICE DEL CONSIGLIO REGIONALE. PAGAMENTO IVA PRESUNTA PER SPESE DI SPEDIZIONE DELLA POSTA PER L'ANNO 2020	10213	313,21	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2020
2235	Affidamento diretto con richiesta di offerta relativa alla fornitura del servizio di sorveglianza sanitaria, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, per i dipendenti del Consiglio regionale – CIG ZBE264BD80	10320	612,50	delibera	riaccertamento	Eliminazione residuo in sede di riaccertamento marzo 2022	2021	2019
Totale residui passivi eliminati es.precedential 2021 con il riaccertamento residui marzo 2022			60.604,52					
Totale complessivo residui passivi eliminati nel corso della gestione 2021			89.766,68					

Allegato A20

Prospetto dei residui al 31.12.2021 da riportare
all'esercizio 2022

Dirigente Assegnato	Numero Capitolo al 31.12.2021	Descrizione Capitolo 2021	Titolo	Categoria	Dirigente post riorganizzazione DSG 80 del 2022	Num. Accertamento	Anno Accertamento	Esercizio	Debitore	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi in entrata	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	464	2015	Esercizio precedente	GALA SPA	ACCERTAMENTO PER NOTA DI CREDITO GALA SPA T000544302 DEL 2/12/2014 RELATIVA A CONGUAGLIO 2014 CONSUMI BASSA TENSIONE (contratto cessato) in attesa di Bonifico da parte del fornitore che risulta in concordato preventivo	83,33	Procedure concorsuali (fallimento, concordato preventivo, ...)
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi in entrata	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	230	2020	Esercizio precedente	ESTRA ENERGIE S.R.L.	ESTRA ENERGIE S.R.L. accertamento a garanzia della trattenuta 0,50% Extra Energia anno termico 01/10/2020 al 31/12/2020 (cig master 8303406863; CIG derivato Z0F2E1D577)	84,03	confermata sussistenza ed esigibilità
										Totale parziale entrate extratributarie - es. precedenti	167,36	
GUERRINI CINZIA	9030	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI PRESSO TERZI (BIBLIOTECA)	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	Depositi di/preso terzi	GUERRINI CINZIA	193	2017	Esercizio precedente	MINISTERO DELLA GIUSTIZIA	RESTITUZIONE DEL DEPOSITO CAUZIONALE DA PARTE DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA COLLEGATO ALL'IMPEGNO 1315/2017 - RELATIVO ALLA CONCESSIONE DI UTENZA IN ABBONAMENTO DEL SERVIZIO ITALGIUREWEB - vedi decreto 644 del 21.10.2020 rinnovo abbonamento 2021.	671,39	Credito esigibile per contratto in corso
										Totale parziale entrate c/terzi - es. precedenti	671,39	
										Totale residui attivi esercizi precedenti mantenuti (A)	838,75	
CALIANI MAURO	3057	RECUPERI SPESE TELEFONICHE - QUOTA A CARICO CONSIGLIERI E GRUPPI CONSILIARI	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Altre entrate correnti n.a.c.	CALIANI MAURO	231	2021	Competenza	CONSIGLIERI E ASSESSORI REGIONALI	Proroga tecnica convenzione Consip "TM7" - CIG 7743586152 - Telefonia mobile - Recupero spese telefoniche. Quota a carico dei consiglieri regionali (periodo 01/01/2021-16/03/2021) proroga dal 17 marzo 2021 al 15 maggio 2021 (dec. 140 del 2021). Proroga dal 16 maggio 2021 fino al 31 dicembre 2021	188,90	Residuo mantenuto in quanto sono in corso le verifiche del passaggio da convenzione Telefonia mobile 7 a telefonia mobile 8 - spese fino a dicembre 2021
CALIANI MAURO	3057	RECUPERI SPESE TELEFONICHE - QUOTA A CARICO CONSIGLIERI E GRUPPI CONSILIARI	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Altre entrate correnti n.a.c.	CALIANI MAURO	291	2021	Competenza	GRUPPI CONSILIARI	RECUPERO SPESE TELEFONICHE - QUOTA A CARICO GRUPPI CONSILIARI PERIODO 01/01/2021-02/10/2021 cig 7672814B3 - proroga con dec. 699 del 29.09.2021 fino al 02.10.2022	1.157,09	Importo già incassato nel mese di gennaio 2022
GUERRINI CINZIA	3002	RIMBORSI, RECUPERI VARI E INCASSO BOLLI PER SPESE CONTRATTUALI (BIBLIOTECA, CORECOM, RAPPRESENTANZA E TIPOGRAFIA)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Altre entrate correnti n.a.c.	GUERRINI CINZIA	159	2021	Competenza	IL SOLE 24 ORE SPA	IL SOLE 24 ORE SPA Bollo su contratto (CIG YB03456406) - acquisto N. 5 copie cartacee in abbonamento del quotidiano Il Sole 24 Ore.	16,00	Importo già incassato nel mese di gennaio 2022
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi in entrata	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	34	2021	Competenza	LEASYS SPA	LEASYS SPA recupero 0,50 sulla Tipo - 6 mesi anno 2021	4,47	entrate da recepire e/o verificare
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi in entrata	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	54	2021	Competenza	EDISON ENERGIA S.P.A	EDISON ENERGIA S.P.A accertamento a garanzia della trattenuta 0,50% Edison Energia fornitura elettrica bassa tensione anno 2021	337,80	Confermata sussistenza ed esigibilità ritenute 0,50% a garanzia
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi in entrata	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	62	2021	Competenza	LEASE PLAN ITALIA S.P.A.	Ritenute 0,50% su fatture LeasePlan anno 2021- Panda e Opel-CIG Y942CB3C45	29,29	Confermata sussistenza ed esigibilità ritenute 0,50% a garanzia
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi in entrata	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	64	2021	Competenza	LEASE PLAN ITALIA S.P.A.	Ritenute 0,50% su fatture LeasePlan anno 2021- Opel-CIG Z09304778C	4,22	Confermata sussistenza ed esigibilità ritenute 0,50% a garanzia
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi in entrata	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	162	2021	Competenza	LEASYS SPA	LEASYS SPA ritenuta 0,50% leasys - autoveicoli a noleggio (CIG derivato Y1029F9B78) - Periodo 01/12/2020-30/11/2021	2,67	Confermata sussistenza ed esigibilità ritenute 0,50% a garanzia
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi in entrata	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	229	2021	Competenza	ESTRA ENERGIE S.R.L.	ESTRA ENERGIE S.R.L. accertamento a garanzia della trattenuta 0,50% Extra Energia anno termico 01/01/2021 al 30/09/2021 (cig master 8303406863; CIG derivato Z0F2E1D577)	261,48	Confermata sussistenza ed esigibilità ritenute 0,50% a garanzia
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	3019	RIMBORSI DA GIUNTA REGIONALE RECUPERI MENSA QUOTA A CARICO DIPENDENTI	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi in entrata	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	28	2021	Competenza	REGIONE TOSCANA	ACCERTAM QUOTA MENSA A CARICO DIPENDENTI ANNO 2021	31.089,52	Importo corrispondente all'importo da versare da parte della Giunta regionale
										Totale parziale entrate extratributarie - competenza	33.091,44	
MASCAGNI FABRIZIO	9010	RESTITUZIONE DALL'ECONOMO DEL FONDO ECONOMALE - CASSA ECONOMALE	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	Altre entrate partite di giro	MASCAGNI FABRIZIO	2	2021	Competenza	ECONOMO DEL CONSIGLIOCLAUDIA BARTARELLI	ECONOMO DEL CONSIGLIO Restituzione Fondo Economale di cassa anno 2021	4.793,00	Approvazione Rendiconto 2021-3 delle spese sostenute dall'Economista del Consiglio regionale nel periodo 1 agosto-31 dicembre 2021 Restituzione fondo cassa da Economista per euro 4.084,50 su conto di Tesoreria 665. Importo già incassato
MASCAGNI FABRIZIO	9025	RESTITUZIONE DALL'ECONOMO DEL FONDO ECONOMALE - CONTO CORRENTE ECONOMALE	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	Altre entrate partite di giro	MASCAGNI FABRIZIO	1	2021	Competenza	ECONOMO DEL CONSIGLIOCLAUDIA BARTARELLI	ECONOMO DEL CONSIGLIO Restituzione Fondo Economale di conto corrente anno 2021	9.983,00	Restituzione fondo conto corrente gestione 2021 da Economista su conto di Tesoreria 665. Importo già incassato
										Totale parziale entrate c/terzi - competenza	14.776,00	
GUERRINI CINZIA	2004	RIMBORSO DA GIUNTA REGIONALE PER SERVIZI TIPOGRAFICI SVOLTI PRESSO IL CONSIGLIO	TRASFERIMENTI CORRENTI	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della	GUERRINI CINZIA	143	2021	Competenza	REGIONE TOSCANA	REGIONE TOSCANA intesa tra Giunta e Consiglio per programmazione editoriale Giunta Regionale anno 2021 - decreto di giunta regionale n. 2617 del 15/02/2021	26.551,76	Rimborso da parte della Giunta regionale per l'attività di stampa realizzata dal Consiglio per la Giunta nell'anno 2021, a seguito dell'Intesa stipulata per l'unificazione dei servizi tipografici
										Totale parziale entrate trasferimenti - competenza	26.551,76	
										Totale residui attivi competenza mantenuti (B)	74.419,20	
										Totale complessivo residui attivi mantenuti (A) + (B)	75.257,95	

Dirigente Assegnato al 31.12.2021	N° capitolo al 31.12.2021	Descrizione Capitolo 2021	Missione 2021	Programma 2021	Titolo 2021	Macroaggregato 2021	Settore post riorganizzazione Decreto S.G. n. 80 del 2022	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	Esercizio	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
CALIANI MAURO_DOLCI	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Ufficio Stampa		1286	2015	Esercizio precedente	REGIONE TOSCANA	CONTRIBUTO AVCP SERVIZIO AGENZIA STAMPA ANSA NOVEMBRE - DICEMBRE 2015	225,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
GUERRINI CINZIA	10291	TRASLOCO BIBLIOTECA GESTIONE RESIDUI (CONTRIBUTO AVCP)	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		288	2015	Esercizio precedente	REGIONE TOSCANA	CONTRIBUTO AVCP RELATIVO ALLA PROCEDURA DI GARA AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TRASLOCO BIBLIOTECA E ARCHIVIO GENERALE A FAVORE REGIONE TOSCANA	30,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10234	COSTO PREMI ASSICURATIVI - CONSIGLIERI, PRESIDENTE GIUNTA E ASSESSORI (Art. 24 c. 2 l.r. 3/2009)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Altre spese correnti	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		1471	2015	Esercizio precedente	REGIONE TOSCANA	CONTRIBUTO EX AVCP SERVIZIO ASSICURATIVO PRESIDENTE ASSESSORI DELLA REGIONE TOSCANA	225,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO_DOLCI	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Ufficio Stampa		844	2016	Esercizio precedente	REGIONE TOSCANA	CONTRIBUTO AVCP AFFIDAMENTOSERVIZI DI INFORMAZIONE DI AGENZIA DI STAMPA GIORNALISTICA FINO AL 31 GENNAIO 2018	60,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
CALIANI MAURO_DOLCI	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Ufficio Stampa		899	2016	Esercizio precedente	REGIONE TOSCANA	CONTRIBUTO AVCP - PRODUZIONE E MESSA IN ONDA DI SERVIZI TELEVISIVI SULL'ATTIVITA' ISTITUZIONALE DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA ANNO 2016/2017- CONTRIBUTO PER PROCEDURA DI AFFIDAMENTO RELATIVA AI SERVIZI DI AGENZIA DI STAMPA	210,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
CALIANI MAURO_DOLCI	10398	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC - UFFICIO STAMPA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Ufficio Stampa		1009	2016	Esercizio precedente	REGIONE TOSCANA	CONTRIBUTO PROCEDURA DI AFFIDAMENTO RELATIVA AI SERVIZI DI AGENZIA DI STAMPA	30,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
GUERRINI CINZIA	10392	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		1606	2016	Esercizio precedente	REGIONE TOSCANA	CONTRIBUTO AVCP - FORNITURA DI ABBONAMENTI PERIODICI EDITI DA CASE EDITRICI ITALIANE E STRANIERE SU SUPPORTO CARTACEO E ON LINE E SERVIZI ACCESSORI PER L'ANNO 2017 E 2018 - CONTRIBUZIONE A CARICO DELLA STAZIONE APPALTANTE A FAVORE DELLA REGIONE TOSCANA	225,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		1612	2017	Esercizio precedente	ARVAL SERVICE LEASE ITALIA SPA	CONVENZIONE CONSIP- AUTOVEICOLI A NOLEGGIO 10 BIS LOTTO 1-CESSIONE CREDITO A IFITALIA FATTURE EMESSE FINO 16.9.2017- VEDI DEC.716 DEL 5.8.2015-ULTERIORE CESSIONE CREDITO PER FATTURE EMESSE FINO A 16.9.2019-VEDI DECRETO 775 DEL 18.10.2017	872,45	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		234	2017	Esercizio precedente	E-DISTRIBUZIONE SPA	INTERVENTO DI ADEGUAMENTO ALLE NORME CEI-06 DELLA CABINA ELETTRICA A SERVIZIO DI PALAZZO DEL PEGASO.	462,38	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		277	2017	Esercizio precedente	AZIENDA USL TOSCANA CENTRO	VISITE PERIODICHE RELATIVE A N.5 IMPIANTI ELEVATORI DA EFFETTUARE ENTRO IL 31.12.2017 CIG. Z451DAA18A	690,66	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		278	2017	Esercizio precedente	AZIENDA USL TOSCANA CENTRO	VISITE STRAORDINARIE PER 6 ORE MPIANTI ELEVATORI DA EFFETTUARE ENTRO IL 31.12.2017 CIG. Z451DAA18A	658,14	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10215	TELEFONIA FISSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		768	2018	Esercizio precedente	FASTWEB SPA	SERVIZIO DI TELEFONIA FISSA STRUTTURA- PERIODO: 1 GENNAIO 2018- 30 APRILE 2018 ULTERIORE AFFIDAMENTO FINO AL 31.10.2018 CON DECRETO 309/2018	5.028,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10215	TELEFONIA FISSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		769	2018	Esercizio precedente	FASTWEB SPA	SERVIZIO DI TELEFONIA FISSA GRUPPI CONSILIARI- PERIODO 1 GENNAIO 2018-30 APRILE 2018 ULTERIORE AFFIDAMENTO FINO AL 31.10.2018 CON DECRETO 309/2018	3.647,07	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10215	TELEFONIA FISSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		770	2018	Esercizio precedente	FASTWEB SPA	COSTO SPESE TELEFONICHE-QUOTA A CARICO GRUPPI CONSILIARI- PERIODO 1 GENNAIO 2018-30 APRILE 2018- COLLEGATO ALL'ACC.176/2018 ULTERIORE AFFIDAMENTO FINO AL 31.10.2018 CON DECRETO 309/2018	1.259,37	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10215	TELEFONIA FISSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1842	2018	Esercizio precedente	FASTWEB SPA	ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP TF5PER IS SERVIZI DI TELEFONIA FISSA STRUTTURE CONSILIARI - TELEFONIA FISSA STRUTTURA PERIODO NOVEMBRE DICEMBRE 2018 - CIG 76772814B3	1.895,11	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10215	TELEFONIA FISSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1843	2018	Esercizio precedente	FASTWEB SPA	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP TFS PER SERVIZI DI TELEFONIA FISSA STRUTTURE CONSILIARI - PERIODO : NOVEMBRE - DICEMBRE 2018 - TELEFONIA GRUPPI CONSILIARI - CIG. 76772814B3	369,28	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10215	TELEFONIA FISSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1844	2018	Esercizio precedente	FASTWEB SPA	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP TFS PER SERVIZI DI TELEFONIA FISSA STRUTTURE CONSILIARI - COSTO SPESE TELEF. QUOTA A CARICO GRUPPI CONSILIARI - PERIODO NOV. DICEMBRE 2018- CIG: 76772814B3	117,34	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10280	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		314	2018	Esercizio precedente	LAND SRL	SERVIZI AGGIUNTIVI SULLE FOTOCOPIATRICI XEROX IN NOLEGGIO PRESSO GLI UFFICI DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA; CANONE ANNO 2018- CIG-6888387CC4	100,52	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
CALIANI MAURO_DOLCI	10328	SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Ufficio Stampa		1185	2018	Esercizio precedente	A.T. I. DATA STAMPA srl e TELECOM ITALIA spa	SERVIZIO DI MEDIA MONITORING- ADESIONE ALLA CONVENZIONE STIPULATA FRA REGIONE TOSCANA (SOGGETTO AGGREGATORE) E ATI DATA STAMPA SRL E TELECOM ITALIA SPA - EX CIG 80745777BA MODIFICATO DA DEC. 151/2021 - ex CIG: 8677939DCD poi modificato con decreto 412 del 18.06.2021 CIG 8677939DCB	35,29	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
CIRELLI ILARIA	10568	COMPENSI E RIMBORSI DOCENTI FORMAZIONE OLI A PERSONALE ESTERNO ALL'ENTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Assistenza giuridica e legislativa		271	2018	Esercizio precedente	LOREDANA MANCUSO	CORSO DI FORMAZIONE "DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA E FINANZA REGIONALE". RIMBORSO(150) AL DOCENTE MANCUSO	150,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
GALEOTTI UGO	10321	SPESE PER LA FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Organizzazione e personale. Formazione		263	2018	Esercizio precedente	AZIENDA USL TOSCANA CENTRO	2 EDIZIONI DI UN CORSO DI FORMAZIONE BASE "BLS" E 2 EDIZIONI DI UN CORSO DI FORMAZIONE RE-TRAINING "BLS) PER ESECUTORI LAICI PER UTILIZZO DEFIBRILLATORE SEMIAUTOMATICO IN AMBIENTE EXTRAOSPEDALIERO - PIU' DUE QUOTE INDIVIDUALI - CIG: Z9A22B11B4	2.940,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		1326	2018	Esercizio precedente	ARVAL SERVICE LEASE ITALIA SPA	NOLEGGIO N.3 AUTOVETTURE PEUGEOT DAL 1 GENNAIO 2018 AL 19 GENNAIO 2018	1.181,70	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile

Dirigente Assegnato al 31.12.2021	N° capitolo al 31.12.2021	Descrizione Capitolo 2021	Missione 2021	Programma 2021	Titolo 2021	Macroaggregato 2021	Settore post riorganizzazione Decreto S.G. n. 80 del 2022	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	Esercizio	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		161	2018	Esercizio precedente	AZIENDA USL TOSCANA CENTRO	SERVIZIO DI VERIFICA STRAORDINARIA DELL'IMPIANTO ELEVAOTRE A SERVIZIO DEL PALAZZO DEL PEGASO MATRICOLA N. 1008/FI CIG: Z1D21C75D7	132,77	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10215	TELEFONIA FISSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1842	2019	Esercizio precedente	FASTWEB SPA	ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP TF5PER IS ERVIZI DI TELEFONIA FISSA STRUTTURE CONSILIARI - TELEFONIA FISSA STRUTTURA ANNO 2019 - CIG 76772814B3	849,30	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10215	TELEFONIA FISSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1843	2019	Esercizio precedente	FASTWEB SPA	ADESIONE CONVEZIONE CONSIP TFS PER SERVIZI DI TELEFONIA FISSA STRUTTURE CONSILIARI - PERIODO :ANNO 2019 - TELEFONIA GRUPPI CONSILIARI - CIG: 76772814B3	736,56	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10280	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		315	2019	Esercizio precedente	LAND SRL	SERVIZI AGGIUNTIVI SULLE FOTOCOPIATRICI XEROX IN NOLEGGIO PRESSO GLI UFFICI DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA; CANONE ANNO 2019- CIG:6888387CC4	100,52	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
CALIANI MAURO_DOLCI	10328	SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Ufficio Stampa		1186	2019	Esercizio precedente	A.T. I. DATA STAMPA srl e TELECOM ITALIA spa	SERVIZIO DI MEDIA MONITORING ADESIONE ALLA CONVENZIONE STIPULATA FRA REGIONE TOSCANA (SOGGETTO AGGREGATORE) E ATI DATA STAMPA SRL E TELECOM ITALIA SPA - EX CIG 80745777BA MODIFICATO DA DEC. 151/2021 - ex CIG: 8677939DCD poi modificato con decreto 412 del 18.06.2021 CIG 8677939DCB	650,33	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
CIRELLI ILARIA	10075	RIMBORSI SPESE RELATORI A CONVEGNI E RIUNIONI OLI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Assistenza giuridica e legislativa		382	2019	Esercizio precedente	Giandomenico Falcon	Rimborso spese prof. Giandomenico Falcon	800,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
CIRELLI ILARIA	10075	RIMBORSI SPESE RELATORI A CONVEGNI E RIUNIONI OLI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Assistenza giuridica e legislativa		395	2019	Esercizio precedente	Beniamino Caravita di Toritto	Rimborso spese prof. Beniamino Caravita di Toritto	800,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
CIRELLI ILARIA	10075	RIMBORSI SPESE RELATORI A CONVEGNI E RIUNIONI OLI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Assistenza giuridica e legislativa		403	2019	Esercizio precedente	Felice Giuffrè	Rimborso spese prof. Felice Giuffrè	800,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
GUERRINI CINZIA	10286	ACQUISTO BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ONLINE	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contributi. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		144	2019	Esercizio precedente	EBSCO INFORMATION SERVICES SRL	fornitura accesso periodici on line e banche dati	600,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		416	2019	Esercizio precedente	AZIENDA USL TOSCANA CENTRO	Verifica impianti elevatori - USL Centro	1.077,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO_DOLCI	10032	RIMBORSI SPESE PER RELATORI A INIZIATIVE DI PIANETA GALILEO	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Logistica e Vigilanza. Eventi istituzionali di carattere educativo. Enti associati partecipati.		701	2020	Esercizio precedente	TADDEI MAURIZIO	Rimborsi forfettari relatori iniziative Pianeta Galileo anno 2020 Maurizio Taddei - TDDMRZ55S02D612Y	200,00	La lezione del prof Taddei è stata tenuta ma, nonostante ripetuti solleciti, il relatore non ha mai inviato la modulistica di richiesta di rimborso e allegati
CALIANI MAURO	10215	TELEFONIA FISSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1842	2020	Esercizio precedente	FASTWEB SPA	ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP TF5PER IS ERVIZI DI TELEFONIA FISSA STRUTTURE CONSILIARI - TELEFONIA FISSA STRUTTURA ANNO 2020 - CIG 76772814B3	5.237,22	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10215	TELEFONIA FISSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1843	2020	Esercizio precedente	FASTWEB SPA	ADESIONE CONVEZIONE CONSIP TFS PER SERVIZI DI TELEFONIA FISSA STRUTTURE CONSILIARI - PERIODO :ANNO 2020 - TELEFONIA GRUPPI CONSILIARI - CIG: 76772814B3	1.310,27	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10215	TELEFONIA FISSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1844	2020	Esercizio precedente	FASTWEB SPA	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP TFS PER SERVIZI DI TELEFONIA FISSA STRUTTURE CONSILIARI - COSTO SPESE TELEF. QUOTA A CARICO GRUPPI CONSILIARI - PERIODO ANNO 2020 - CIG: 76772814B3	416,65	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10216	TELEFONIA MOBILE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		741	2020	Esercizio precedente	TELECOM ITALIA SPA	Adezione a convenzione Consip TM7 "Telefonia mobile 7" per la fornitura di n. 44 pacchetti comprensivi di Sim dati e noleggio tablet abbinati. Impegno di spesa.	242,94	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10269	SERVIZI DI SUPPORTO ALLE POSTAZIONI DI LAVORO E RELATIVA MANUTENZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		2255	2020	Esercizio precedente	COMPUTER CARE SRL	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP AE AL CONTRATTO APERTO DELLA GR RELATIVO ALLA FORNITURA DI BENI E SERVIZI PER LA GESTIONE INTEGRATA DI PDL - SERVIZIO DI ASSISTENZA UTENTI	261,60	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10271	GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		644	2020	Esercizio precedente	TELECOM ITALIA SPA	Acquisto tramite MEPA da Telecom Italia S.p.A del servizio di gestione ed organizzazione delle riunioni consiliari da remoto per n. 10 sedute del Consiglio regionale	9.150,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10277	SERVIZI DI RETE PER TRASMISSIONE DATI E VOIP E RELATIVA MANUTENZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1221	2020	Esercizio precedente	FASTWEB SPA	Servizio di gestione e manutenzione reti locali- lotto 4. Impegno di spesa per il 2020.	8.525,89	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile.
CALIANI MAURO	10280	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1218	2020	Esercizio precedente	LAND SRL	Servizi aggiuntivi sulle fotocopiatrici Xerox	100,52	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
CALIANI MAURO	10280	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		2143	2020	Esercizio precedente	COPYWORLD SRL	ACQUISTO MEDIANTE TRATTATIVA CON UNICO PERATORE ECONOMICO SU MEPA DI UNA FORNITURA DI NOLEGGIO E RELATIVA MANUTENZIONE DI UN SISTEMA DI DIGITAL SIGNAGE PRESSO LE SEDI DEL CRT -	474,88	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO_DOLCI	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Ufficio Stampa		350	2020	Esercizio precedente	COM. E - COMUNICAZIONE&EDITORIA-SRL (COM' E' SRL)	Servizio di agenzia di stampa per notiziario regionale e nazionale in lingua italiana - anno 2020 per mesi 6	59,97	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
CALIANI MAURO_DOLCI	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Ufficio Stampa		1088	2020	Esercizio precedente	REGIONE TOSCANA	IMPORTO A TITOLO DI INCENTIVO A DIPENDENTI PUBBLICI CHE SVOLGONO FUNZIONI TECNICHE RELATIVE ALLE ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE, AFFIDAMENTO E CONTROLLO DEI CONTRATTI PUBBLICI AI SENSI DELL'ART. 113 DEL D.lgs 50 DEL 2016	7.853,56	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)

Dirigente Assegnato al 31.12.2021	N° capitolo al 31.12.2021	Descrizione Capitolo 2021	Missione 2021	Programma 2021	Titolo 2021	Macroaggregato 2021	Settore post riorganizzazione Decreto S.G. n. 80 del 2022	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	Esercizio	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
CALIANI MAURO_DOLCI	10328	SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Ufficio Stampa		1187	2020	Esercizio precedente	A.T. I. DATA STAMPA srl e TELECOM ITALIA spa	SERVIZIO DI MEDIA MONITORING ADESIONE ALLA CONVENZIONE STIPULATA FRA REGIONE TOSCANA (SOGGETTO AGGREGATORE) E ATI DATA STAMPA SRL E TELECOM ITALIA SPA - EX CIG 80745777BA MODIFICATO DA DEC. 151/2021 - ex CIG: 86779392CD poi modificato con decreto 412 del 18.06.2021 CIG 8677939DCB	812,34	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
CALIANI MAURO	10397	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		90	2020	Esercizio precedente	REGIONE TOSCANA	Contributo Anac per la procedura di gara relativa all'affidamento del servizio di assistenza alla cabina di regia per lo svolgimento di sedute ed eventi del Consiglio regionale per la durata di mesi 36 (CIG 8181805F10)	225,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GALEOTTI UGO	10399	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Logistica e Vigilanza. Eventi istituzionali di carattere educativo. Enti associati partecipati.		305	2020	Esercizio precedente	REGIONE TOSCANA	Quota di contribuzione avvio a carico della stazione appaltante CIG 8281562129 Servizio di custodia di materiale cartaceo	30,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
GUERRINI CINZIA	10284	ACQUISTO PERIODICI CARTACEI	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		138	2020	Esercizio precedente	EBSO INFORMATION SERVICES SRL	fornitura periodici cartacei	548,36	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10286	ACQUISTO BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ONLINE	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		139	2020	Esercizio precedente	EBSO INFORMATION SERVICES SRL	fornitura accesso a periodici on line e banche dati	2.200,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		308	2020	Esercizio precedente	LEASE PLAN ITALIA S.P.A.	estensione noleggio panda 2020	68,96	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10251	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		206	2020	Esercizio precedente	AZA ENERGIA SPA	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IN BASSA TENSIONE	20.074,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10251	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		207	2020	Esercizio precedente	AZA ENERGIA SPA	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA MEDIA TENSIONE	15.687,43	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10252	CONSUMO GAS	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		757	2020	Esercizio precedente	ESTRA ENERGIE S.R.L.	FORNITURA GAS stagione invernale 2019/2020 - quota 2020	371,69	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10571	SPESE PER ATTIVITA DI BROKERAGGIO SU POLIZZE - gestione residui	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		653	2020	Esercizio precedente	SOCIETA' MARSH SPA	SERVIZIO DI BROKERAGGIO E CONSULENZA ASSICURATIVA "ADESIONE ALLA CONVENZIONE STIPULATA TRA REGIONE TOSCANA - SOGGETTO AGGREGATO E LA SOCIETA' MARSH SPA CIG: Z9A239415C - ANNO 2020	263,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
Totale parziale spesa corrente c/ residui														101.073,13	
CALIANI MAURO	20014	POSTAZIONI DI LAVORO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		851	2019	Esercizio precedente	COMPUTER CARE SRL	Aumento dell'importo di adesione al contratto tra R.T.I. costituito da Computer Care S.r.l. Dell S.p.A, T.T. Tecnosistemi S.p.A e Data Pos S.r.l. - FORNITURA di beni e servizi per la gestione integrata delle Pdl - Acquisto n.160 Pdl Consiglio	1.095,90	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	20028	IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA E CONTROLLO ACCESSI - SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		2471	2019	Esercizio precedente	TELECOM ITALIA SPA	PROGETTO ESECUTIVO IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA PER P.ZZO E PALAZZINA BASTOGI, AREA EXPO COMUNI ORDINATIVO DIRETTO MEPA CIG: Z94253FA6F - RIACCERTAMENTO APRILE 2019	4.294,95	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		429	2019	Esercizio precedente	REGIONE TOSCANA	Lavori locali ex BIT per destinazione ad archivio storico e sale consultazione P.Pegaso - Incentivi di progettazione a favore dei soggetti di cui all' ODS n. 6 del 6.10.2018 (Ing. Speziale, Arch. Arrigo, Ing. Cavalotto, Geom. Montanelli ed Arch. Giannini)	2.998,06	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
CALIANI MAURO	20014	POSTAZIONI DI LAVORO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		2257	2020	Esercizio precedente	DELL SPA	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP AE AL CONTRATTO APERTO DELLA GR RELATIVO ALLA FORNITURA DI BENI E SERVIZI PER LA GESTIONE INTEGRATA DI PDL - SOSTITUZIONE DI SISTEMI	1.311,30	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
Totale parziale spesa capitale c/ residui														9.700,21	
Totale residui esercizi precedenti (A)														110.773,34	
CALIANI MAURO	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		855	2021	Competenza	FASTWEB SPA	Adesione alla convenzione Consip per fornitura dei servizi di gestione e assistenza alle centrali telefoniche, server, reti e cablaggio, service desk e presidio sistemistico - periodo 31/07/2021-31/12/2021. AVANZO - AULA	163.480,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		882	2021	Competenza	FASTWEB SPA	Contratto di adesione alla convenzione Consip , CIG : 65297529CE - CIG derivato: 7055937768. Modifica contrattuale. AVANZO - NUOVA SALA CED	47.946,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10215	TELEFONIA FISSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1195	2021	Competenza	FASTWEB SPA	Telefonia fissa struttura (Convenzione CONSIP "Telefonia fissa S" periodo 01/11/2018-02/10/2021) - proroga con dec. 699 del 29.09.2021 fino al 02.10.2022	13.752,79	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10215	TELEFONIA FISSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1196	2021	Competenza	FASTWEB SPA	Telefonia fissa gruppi consiliari (Convenzione CONSIP "Telefonia fissa S" periodo 01/11/2018-02/10/2021) - proroga con dec. 699 del 29.09.2021 fino al 02.10.2022	3.348,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10215	TELEFONIA FISSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1197	2021	Competenza	FASTWEB SPA	Costo spese telefoniche - quota a carico gruppi consiliari (Convenzione CONSIP "Telefonia fissa S" periodo 01/11/2018-02/10/2021) - proroga con dec. 699 del 29.09.2021 fino al 02.10.2022	867,68	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10216	TELEFONIA MOBILE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		742	2021	Competenza	TELECOM ITALIA SPA	Adesione a convenzione Consip TM7 "Telefonia mobile 7" per la fornitura di n. 44 pacchetti comprensivi di Sim dati e noleggio tablet abbinati. Impegno di spesa.Periodo: dal 1/1/2021 al 19/11/2021	2.611,14	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10216	TELEFONIA MOBILE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1125	2021	Competenza	TELECOM ITALIA SPA	Adesione alla proroga tecnica (periodo 01/01/2021-16/03/2021) relativa alla convenzione Consip "TM7" - Servizi di telefonia mobile per i dipendenti e il personale autorizzato. Proroga fino al 15 maggio 2021 (dec. 140 del 15.03.2021) Proroga dal 16 maggio 2021 fino al 31 dicembre 2021, ovvero fi	703,59	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile

Dirigente Assegnato al 31.12.2021	N° capitolo al 31.12.2021	Descrizione Capitolo 2021	Missione 2021	Programma 2021	Titolo 2021	Macroaggregato 2021	Settore post riorganizzazione Decreto S.G. n. 80 del 2022	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	Esercizio	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
CALIANI MAURO	10216	TELEFONIA MOBILE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1126	2021	Competenza	TELECOM ITALIA SPA	Adesione alla proroga tecnica (periodo 01/01/2021-15/05/2021) relativa alla convenzione Consip "TM7" - Servizi di telefonia mobile per i consiglieri regionali. Dec. 140 del 15.03.2021. Proroga dal 16 maggio 2021 fino al 31 dicembre 2021, ovvero fino all'attivazione della nuova convenzione CON	2.766,19	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10216	TELEFONIA MOBILE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1127	2021	Competenza	TELECOM ITALIA SPA	Adesione alla proroga tecnica (periodo 01/01/2021-16/03/2021) relativa alla convenzione Consip "TM7" - Quota a carico dei consiglieri regionali. Proroga fino al 15 maggio 2021 (dec. 140 del 15.03.2021). Proroga dal 16 maggio 2021 fino al 31 dicembre 2021, ovvero fino all'attivazione della nuo	673,73	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10216	TELEFONIA MOBILE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1214	2021	Competenza	TELECOM ITALIA SPA	impegno di spesa per adesione a convenzione Consip TM8 "Telefonia mobile 8" per la fornitura di n. 44 pacchetti comprensivi di Sim dati e noleggio tablet abbinati - periodo 20/11-31/12/2021	933,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10219	SERVIZI DI CONNETTIVITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		721	2021	Competenza	FASTWEB SPA	Adesione al contratto quadro Consip OPA-Connettività-SPC2 per servizi di connettività e trasporto dati, nell'ambito dell'SPC -Affidamento a Fastweb S.p.A. dal 1 maggio 2021 al 23 maggio 2023	5.911,55	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10219	SERVIZI DI CONNETTIVITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1024	2021	Competenza	TELECOM ITALIA SPA	Adesione al contratto di GR stipulato con Telecom Italia S.p.A. relativo alla proroga tecnica per la fornitura servizi connettività - Periodo 01/10/31/12/2021 - CIG: Y8A32EF9E2	7.559,12	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10267	MATERIALE INFORMATICO CONSUMABILI E ALTRI BENI DI CONSUMO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1098	2021	Competenza	PROJECT ADRIATICA SRL	Acquisto carta termica PROJECT ADRIATICA srl - CIG Y6236DDB1	23,18	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10267	MATERIALE INFORMATICO CONSUMABILI E ALTRI BENI DI CONSUMO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1163	2021	Competenza	STEMA S.R.L	Acquisto n° 85 cavi modello displaycable	1.180,11	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10267	MATERIALE INFORMATICO CONSUMABILI E ALTRI BENI DI CONSUMO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1164	2021	Competenza	A.M. GRAF SRL	Acquisto toner originale per stampanti laser - n. 20 unità	1.708,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10269	SERVIZI DI SUPPORTO ALLE POSTAZIONI DI LAVORO E RELATIVA MANUTENZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		870	2021	Competenza	COMPUTER CARE SRL	Proroga tecnica - Fornitura di beni e servizi per la gestione integrata delle Postazioni di Lavoro (PdL) degli uffici della Giunta Regionale Toscana costituite da personal computer, stampanti, dispositivi aggiuntivi e software fino al 30.11.2021	48.470,44	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10269	SERVIZI DI SUPPORTO ALLE POSTAZIONI DI LAVORO E RELATIVA MANUTENZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1147	2021	Competenza	COMPUTER CARE SRL	Adesione a proroga del contratto di Giunta relativo a "Fornitura di beni e servizi per la gestione integrata delle Postazioni di lavoro". Periodo 11.01.2021-10.07.2021	297,93	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10269	SERVIZI DI SUPPORTO ALLE POSTAZIONI DI LAVORO E RELATIVA MANUTENZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1270	2021	Competenza	COMPUTER CARE SRL	Adesione a Convenzione di Giunta per servizi per la fornitura di beni e servizi per la gestione integrata delle Postazioni di Lavoro (PdL) costituite da personal computer, stampanti e dispositivi aggiuntivi - periodo: 01/12-31/12/2021	7.000,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10271	GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		324	2021	Competenza	TELECOM ITALIA SPA	Servizio di gestione e organizzazione delle riunioni consiliari da remoto "Concillium" per n. 15 sedute del Consiglio regionale.	13.725,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10271	GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		346	2021	Competenza	FACTORIT S.P.A	Affidamento a G.P.I S.p.A mediante MEPA del Servizio di assistenza al software di gestione del sistema di protocollo per il periodo dal 1 luglio 2020 al 30 giugno 2022. CESSIONE DEL CREDITO ordinativo del 30/06/2020 alla società di factoring Factorit S.p.A decreto 544 del 4/9/2020	2.148,20	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10271	GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		667	2021	Competenza	NOOVLE SPA	Acquisto mediante MEPA del servizio Google workspace. Periodo dal 1/11/2021 al 31/10/2022	7.833,57	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10271	GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		849	2021	Competenza	TELECOM ITALIA SPA	Acquisto del Servizio di gestione ed organizzazione delle riunioni consiliari da remoto - N. 15 sedute del software CONCILLIUM	13.725,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10271	GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1060	2021	Competenza	STEP S.R.L.	Acquisto servizio applicativo unificato per gestione coordinata adempimenti Anas, amministrazione trasparente e programmazione biennale di servizi e forniture. Periodo: 1 Ottobre- 31 dicembre 2021	3.294,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10271	GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1128	2021	Competenza	TELECOM ITALIA SPA	Acquisto, mediante MEPA, del Servizio di gestione ed organizzazione delle riunioni consiliari da remoto per il Consiglio regionale per n. 10 (dieci) sedute del Consiglio regionale per l'anno 2021	9.150,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10271	GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1356	2021	Competenza	SIEL S.P.A.	Servizio di assistenza tecnica e manutenzione periodica del gruppo di continuità-UPS, per il periodo dal 27/12/2021 al 26/12/2022. Prestazione sarà esigibile entro il 31/12/2021 pagamento anticipato in un'unica soluzione e servizio sarà attivato entro la fine dell'anno corrente	854,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10272	SERVIZI DI SICUREZZA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		741	2021	Competenza	FASTWEB SPA	Gestione e manutenzione apparati di sicurezza - Proroga tecnica del contratto di adesione alla Convenzione Consip SGM - Lotto 4, affidata a RTI Fastweb S.p.A.- Maticmind S.p.A. dal 1/05/2021 al 30/04/2022. CIG originario: 65297529CE - CIG derivato: 7055937768. Impegni di spesa	811,12	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10272	SERVIZI DI SICUREZZA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1224	2021	Competenza	FASTWEB SPA	Servizio di gestione apparati di sicurezza - lotto 4. Impegno di spesa per il 2021	140,56	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10277	SERVIZI DI RETE PER TRASMISSIONE DATI E VOIP E RELATIVA MANUTENZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		746	2021	Competenza	FASTWEB SPA	Gestione e manutenzione reti locali - Proroga tecnica del contratto di adesione alla Convenzione Consip SGM - Lotto 4, affidata a RTI Fastweb S.p.A.- Maticmind S.p.A. dal 1/05/2021 al 30/04/2022. CIG originario: 65297529CE - CIG derivato: 7055937768. Impegni di spesa	21.979,80	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10277	SERVIZI DI RETE PER TRASMISSIONE DATI E VOIP E RELATIVA MANUTENZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1215	2021	Competenza	FASTWEB SPA	Servizio di gestione e manutenzione reti locali - lotto 4. Impegno di spesa per il 2021	11.300,45	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile

Dirigente Assegnato al 31.12.2021	N° capitolo al 31.12.2021	Descrizione Capitolo 2021	Missione 2021	Programma 2021	Titolo 2021	Macroaggregato 2021	Settore post riorganizzazione Decreto S.G. n. 80 del 2022	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	Esercizio	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
CALIANI MAURO	10280	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	202124	896	2021	Competenza	T.T. TECNOSISTEMI SPA	Adesione alla convenzione Consip "Servizi di print & copy management 3". Periodo 02.08.2021-31.12.2021 - Durata contrattuale fino al 1 agosto 2026	4.247,49	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10280	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		900	2021	Competenza	T.T. TECNOSISTEMI SPA	Adesione alla convenzione Consip "Servizi di print & copy management 3" affidata alla TT Tecnosistemi S.p.A. - Prato, CIG derivato 87744633EE. Assunzione impegni di spesa per il costo extra canonale di eventuali eccedenze di stampa paragrafo 5.1.7 C/SA ("extra click"). Durata contrattuale fin	1.250,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10280	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1149	2021	Competenza	XEROX S.P.A.	Servizio di noleggio tramite MEPA 4 fotocopiatrici a colori Xerox dal 1 novembre 2021 al 31 GENNAIO 2022 - Canone	975,30	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10280	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1213	2021	Competenza	LAND SRL	Servizi aggiuntivi sulle fotocopiatrici Xerox. Impegno 2021	891,21	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10324	SPESE PER L'EDITORIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1305	2021	Competenza	EDISER SRL	Acquisto n. 90 codici ISBN affidamento alla società Ediser srl (cig: Y763452554)	274,50	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO_DOLCI	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Ufficio Stampa	202023	352	2021	Competenza	COM. E - COMUNICAZIONE&EDITORIA-SRL (COM' E' SRL)	Lotto 2: Trasformazione prenotazione impegno in impegno - anno 2021 per mesi 12	4.098,22	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO_DOLCI	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Ufficio Stampa		618	2021	Competenza	ADNKRONOS SPA	Lotto 1 - Servizio di agenzia di stampa per notziario generale quotidiano in lingua italiana (nazionale,estero, Europa) e regionale - perIODO 1.1.2021 - 31.5.2021 - CIG 7522957C7F integrato con decreto 445 del 2020 per rimodulazione periodo affidamento fino al giugno 2021	210,05	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
CALIANI MAURO_DOLCI	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Ufficio Stampa		776	2021	Competenza	ADNKRONOS SPA	Proroga dal 3 luglio al 2 novembre 2021, del contratto stipulato con RTI Adnkronos - AGI, per la fornitura del servizio di agenzia di stampa giornalistica per il Consiglio regionale della Toscana (CIG 7522957C7F) compreso ritenuta 0,05%	700,18	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
CALIANI MAURO_DOLCI	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Ufficio Stampa	202128	1242	2021	Competenza	AGENZIA DI STAMPA ITALPRESS S.R.L.	Abbonamento al Notiziario Nazionale Multimediale (Sanità, Welfare, Ambiente, Economia e Sviluppo, Politiche del Lavoro, Cultura e Spettacoli) dal 23/11/2021 a 31/12/2021 (CIG ZAF32CACCA)	2.184,58	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
CALIANI MAURO_DOLCI	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Ufficio Stampa		399	2021	Competenza	MEDIA GROUP SRL	Affidamento servizio di produzione e diffusione di format videogiornalistici sull'attività istituzionale del CR - Media group srl e cessionaria di ramo di azienda da ABC srl, in relazione alla convenzione stipulata il 18/12/2020 per il periodo 01.01.2021 - 31.12.2021 codice commessa 13064	5.887,05	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
CALIANI MAURO_DOLCI	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Ufficio Stampa		1209	2021	Competenza	TVR TELEITALIA S.R.L.	Convenzione TVR Teleitalia - 2021	4.075,19	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
CALIANI MAURO_DOLCI	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Ufficio Stampa		1226	2021	Competenza	NOI TV SRL	Convenzione Noi TV - Anno 2021	6.747,52	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
CALIANI MAURO_DOLCI	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Ufficio Stampa		1227	2021	Competenza	TELETRURIA 2000 S.R.L.	Convenzione Teletruria 2000 - Anno 2021	2.324,43	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
CALIANI MAURO_DOLCI	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Ufficio Stampa		1228	2021	Competenza	TOSCANA TV SRL	Convenzione Toscana Tv S.r.l. - Anno 2021	6.084,73	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
CALIANI MAURO_DOLCI	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Ufficio Stampa		1229	2021	Competenza	RADIO SIENA SRL	Convenzione Radio Siena TV - Anno 2021	3.911,44	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
CALIANI MAURO_DOLCI	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Ufficio Stampa		1230	2021	Competenza	RTV 38 SPA	Convenzione RTV 38 - Anno 2021	5.439,54	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
CALIANI MAURO_DOLCI	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Ufficio Stampa		1231	2021	Competenza	TV PRATO SRL	Convenzione TV Prato - Anno 2021	3.409,35	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
CALIANI MAURO_DOLCI	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Ufficio Stampa		1233	2021	Competenza	TELEMAREMMA SRL	Convenzione Telemaremma - Anno 2021	3.828,76	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
CALIANI MAURO_DOLCI	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Ufficio Stampa		1234	2021	Competenza	TELE IRIDE	Convenzione Teleiride - Anno 2021	2.272,24	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
CALIANI MAURO_DOLCI	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Ufficio Stampa		1235	2021	Competenza	CANALE 50 SRL	Convenzione Canale 50 S.r.l. - Anno 2021	4.107,62	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
CALIANI MAURO_DOLCI	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Ufficio Stampa		1236	2021	Competenza	TV1 SRL	Convenzione TV1 - Anno 2021	3.580,60	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
CALIANI MAURO_DOLCI	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Ufficio Stampa		1237	2021	Competenza	TV LIBERA SPA	Convenzione TV Libera - Anno 2021	2.560,32	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
CALIANI MAURO_DOLCI	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Ufficio Stampa		1239	2021	Competenza	SESTA RETE EMITTENTE TELEVISIVA SOC. COOP	Convenzione Sesta rete - Anno 2021	1.331,22	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)

Dirigente Assegnato al 31.12.2021	N° capitolo al 31.12.2021	Descrizione Capitolo 2021	Missione 2021	Programma 2021	Titolo 2021	Macroaggregato 2021	Settore post riorganizzazione Decreto S.G. n. 80 del 2022	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	Esercizio	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
CALIANI MAURO_DOLCI	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Ufficio Stampa		1240	2021	Competenza	TELEGRANDUCATO DI TOSCANA SRL	Convenzione Telegranducato di Toscana - Anno 2021	6.507,91	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
CALIANI MAURO_DOLCI	10328	SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Ufficio Stampa		73	2021	Competenza	A.T. I. DATA STAMPA srl e TELECOM ITALIA spa	Servizio di media monitoring - impegno di spesa per l'anno 2021 - Ex CIG: 8677939DCD vedi DECRETO 151/2021 - poi modificato con decreto 412 del 18.06.2021 CIG 8677939DCB	141,16	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
CALIANI MAURO	10397	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		993	2021	Competenza	REGIONE TOSCANA	Contributo ANAC su procedura CIG 8845417D03 - fornitura di n. 1 video Ledwall per aula consiliare	30,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10397	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1000	2021	Competenza	REGIONE TOSCANA	contributo ANAC - fornitura di apparati tecnologici per la Cabina di regia nell'ambito della predisposizione della nuova Aula del Consiglio Regionale. CIG: 88454654A2	30,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10397	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1292	2021	Competenza	REGIONE TOSCANA	Contributo Anac procedura di gara CIG:8847896AC0 Esecuzione in via d'urgenza dell'affidamento a Telecom Italia S.p.A. relativo all'acquisizione di un sistema integrato hardware e software di postazioni multimediali e microfoniche dei Consiglieri.	225,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10560	SERVIZI PER L'INTEROPERABILITA' E LA COOPERAZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		108	2021	Competenza	NAMIRIAL S.P.A.	Adesione al contratto di Giunta regionale per il Servizio di posta elettronica certificata anno 2021	52,28	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10560	SERVIZI PER L'INTEROPERABILITA' E LA COOPERAZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		731	2021	Competenza	NAMIRIAL S.P.A.	Adesione a contratto di Giunta per la fornitura di n 40 PEC per i Consiglieri. Impegni di spesa.	422,94	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		303	2021	Competenza	DEDALUS ITALIA	Adesione al contratto di Giunta regionale per il Servizio di progettazione, realizzazione, gestione operativa e sviluppo evolutivo di un Sistema Cloud della Toscana (SCT) - CIG madre 7154112FF8 - CIG derivato Y2308B856.- dal 1 marzo 2021 per 12 mes	6.232,10	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		306	2021	Competenza	DEDALUS ITALIA	Adesione al contratto di Giunta regionale per il Servizio di progettazione, realizzazione, gestione operativa e sviluppo evolutivo di un Sistema Cloud della Toscana (SCT) - CIG madre 7154112FF8 - CIG derivato Y4630B8411. Periodo 1/03/2021-31/12/2021	7.740,52	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		744	2021	Competenza	FASTWEB SPA	Gestione e manutenzione server, servizio desk e presidio - Proroga tecnica del contratto di adesione alla Convenzione Consip SGM - Lotto 4, affidata a RTI Fastweb S.p.A.- Maticimind S.p.A. dal 1/05/2021 al 30/04/2022. CIG originario 65297529CE - CIG derivato: 7055937768. Impegni di spesa.	33.292,39	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1058	2021	Competenza	EUREL INFORMATICA SPA	Acquisto tramite Mepa Servizio Assistenza sistema di votazione dell'Aula consiliare e relativo sistema multimediale. Periodo 01/10-31/12/2021 (CIG: Y8C333F603)	4.666,50	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	202010	1137	2021	Competenza	EXPOMEETING SRL	Servizio di assistenza alla cabina di regia per lo svolgimento di sedi ed eventi del Consiglio regionale. Periodo: dal 01/01/2021 al 31/12/2023 (CIG: 8181805F10).	15.607,99	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1217	2021	Competenza	FASTWEB SPA	Servizio di manutenzione server, desk e presidio - lotto 4. Impegno di spesa per il 2021	6.488,59	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10578	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI CENTRALI TELEFONICHE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		425	2021	Competenza	SILFI SPA-SOC ILLUMIN FIRENZE E SERVIZI SMARTCITY SPA	Affidamento alla società Silfi S.p.a. del "Lavori sulla rete in fibra ottica tra le sedi del Consiglio regionale e servizio di manutenzione/monitoraggio su tutta la rete in fibra ottica del Consiglio regionale" CIG YCF28A49B2	1.799,94	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10578	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI CENTRALI TELEFONICHE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		743	2021	Competenza	FASTWEB SPA	Gestione e manutenzione centrali telefoniche - Proroga tecnica del contratto di adesione alla Convenzione Consip SGM - Lotto 4, affidata a RTI Fastweb S.p.A.- Maticimind S.p.A. dal 1/05/2021 al 30/04/2022. CIG originario: 65297529CE - CIG derivato: 7055937768. Impegni di spesa	3.362,31	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10578	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI CENTRALI TELEFONICHE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		857	2021	Competenza	TELECOM ITALIA SPA	Acquisto mediante MEPA di servizi di assistenza annuale (periodo: 01/07-31/12/2021) all'impianto di videosorveglianza installato presso le sedi consiliari e assunzione del relativo impegno di spesa. CIG Y42322915E	16.988,50	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10578	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI CENTRALI TELEFONICHE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1220	2021	Competenza	FASTWEB SPA	Servizio di gestione e manutenzione centrali telefoniche- lotto 4. Impegno di spesa per il 2021	717,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO_DOLCI	10632	NOLEGGIO IMPIANTI E MACCHINARI PER ACCESSO E CONSULTAZIONE DI AGENZIE STAMPA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Ufficio Stampa		1190	2021	Competenza	TELECOM NEWS SRL	Concentratore agenzie di stampa - CIG YD5283FDAD	231,30	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
CALIANI MAURO	10279	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI/FAX	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	2017190	447	2021	Competenza	LAND SRL	IMPEGNO N. 313 DEL 2017 REIMPUTATO RIACCERTAMENTO APRILE 2018 - SERVIZI AGGIUNTIVI SULLE FOTOCOPIATRICI XEROX IN NOLEGGIO PRESSO GLI UFFICI DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA; CANONE ANNO 2017 - CIG:6888387CC4	75,40	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
DI BERNARDO ANDREA	10104	RIMBORSI SPESE E MISSIONI DIFENSORE CIVICO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		591	2021	Competenza	SANDRO VANNINI	RIMBORSI SPESE CASA-SEDE E ATTIVITA' ISTITUZIONALE SU FIRENZE DIFENSORE CIVICO REGIONALE	240,12	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		826	2021	Competenza	CECILIA ROBUSTELLI	Indennità periodo 28 aprile - 31 dicembre 2021 e liquidazione periodo 28 aprile - 31 maggio 2021 componente CPO Robustelli Cecilia	147,42	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		827	2021	Competenza	MONICA PAFFETTI	Indennità periodo 28 aprile - 31 dicembre 2021 componente CPO Paffetti Monica	1.456,80	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		828	2021	Competenza	CINZIA SIMONI	Indennità periodo 28 aprile - 31 dicembre 2021 e liquidazione periodo 28 aprile - 31 maggio 2021 componente CPO Simoni Cinzia	147,42	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)

Dirigente Assegnato al 31.12.2021	N° capitolo al 31.12.2021	Descrizione Capitolo 2021	Missione 2021	Programma 2021	Titolo 2021	Macroaggregato 2021	Settore post riorganizzazione Decreto S.G. n. 80 del 2022	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	Esercizio	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		829	2021	Competenza	ROSANNA ZARI	Indennità periodo 28 aprile - 31 dicembre 2021 componente CPO Zari Rosanna	183,45	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		830	2021	Competenza	FRANCESCA TORRICELLI	Indennità periodo 28 aprile - 31 maggio 2021 componente CPO Torricelli Francesca	147,42	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		831	2021	Competenza	DILETTA BRESCI	Indennità periodo 28 aprile - 31 dicembre 2021 e liquidazione periodo 28 aprile - 31 maggio 2021 componente CPO Bresci Diletta	147,42	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		832	2021	Competenza	ELEONORA CANTONI	Indennità periodo 28 aprile - 31 dicembre 2021 e liquidazione periodo 28 aprile - 31 maggio 2021 componente CPO Cantoni Eleonora	147,42	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		833	2021	Competenza	ROBERTA PIERACCIONI	Indennità periodo 28 aprile - 31 dicembre 2021 e liquidazione periodo 28 aprile - 31 maggio 2021 componente CPO Pieraccioni Roberta	147,42	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		834	2021	Competenza	MIRELLA COCCHI	Indennità periodo 28 aprile - 31 dicembre 2021 e liquidazione periodo 28 aprile - 31 maggio 2021 componente CPO Cocchi Mirella	147,42	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		835	2021	Competenza	NURA MUSSE ALI	Indennità periodo 28 aprile - 31 dicembre 2021 e liquidazione periodo 28 aprile - 31 maggio 2021 componente CPO Musse Ali Nura	147,42	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		836	2021	Competenza	FLOMENA DE MARCO	Indennità periodo 28 aprile - 31 dicembre 2021 e liquidazione periodo 28 aprile - 31 maggio 2021 componente CPO De Marco Flomena	147,42	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		837	2021	Competenza	LAURA RIMI	Indennità periodo 28 aprile - 31 dicembre 2021 e liquidazione periodo 28 aprile - 31 maggio 2021 componente CPO Rimi Laura	147,42	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		838	2021	Competenza	DANIELA DACCI	Indennità periodo 28 aprile - 31 dicembre 2021 e liquidazione periodo 28 aprile - 31 maggio 2021 componente CPO Dacci Daniela	147,42	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		839	2021	Competenza	MARIA FEDERICA GIULIANI	Indennità periodo 28 aprile - 31 dicembre 2021 e liquidazione periodo 28 aprile - 31 maggio 2021 componente CPO Giuliani Maria Federica	147,42	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		840	2021	Competenza	CATERINA CORALLI	Indennità periodo 28 aprile - 31 dicembre 2021 e liquidazione periodo 28 aprile - 31 maggio 2021 Vice Presidente CPO Coralli Caterina	537,59	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		841	2021	Competenza	GILDA FRONZONI	Indennità periodo 28 aprile - 31 dicembre 2021 e liquidazione periodo 28 aprile - 31 maggio 2021 componente CPO Fronzoni Gilda	147,42	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		842	2021	Competenza	SILIANA BIAGINI	Indennità periodo 28 aprile - 31 dicembre 2021 e liquidazione periodo 28 aprile - 31 maggio 2021 Vice Presidente CPO Biagini Siliana	537,59	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		843	2021	Competenza	ROBERTA GUERRI	Indennità periodo 28 aprile - 31 dicembre 2021 e liquidazione periodo 28 aprile - 31 maggio 2021 componente CPO Guerri Roberta	147,42	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		844	2021	Competenza	MONICA GOBBI	Indennità periodo 28 aprile - 31 dicembre 2021 e liquidazione periodo 28 aprile - 31 maggio 2021 componente CPO Gobbi Monica	147,42	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		845	2021	Competenza	FRANCESCA BASANIERI	Indennità periodo 28 aprile - 31 dicembre 2021 e liquidazione periodo 28 aprile - 31 maggio 2021 Presidente CPO Basanieri Francesca	1.119,18	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
DI BERNARDO ANDREA	10144	RIMBORSI SPESE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		626	2021	Competenza	COMPONENTI CPO	RIMBORSO SPESE CASA-SEDE ED ISTITUZIONALE COMPONENTI CPO	1.449,21	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
DI BERNARDO ANDREA	10147	MISSIONI COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		627	2021	Competenza	COMPONENTI CPO	RIMBORSO MISSIONE COMPONENTI CPO	37,40	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
DI BERNARDO ANDREA	10154	INDENNITA' DI FUNZIONE PRESIDENTE CONSIGLIO AUTONOMIE LOCALI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		587	2021	Competenza	DARIO NARDELLA	INDENNITA' PRESIDENTE CAL	1.685,32	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
DI BERNARDO ANDREA	10155	GETTONI CONSIGLIO AUTONOMIE LOCALI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		588	2021	Competenza	COMPONENTI DEL CAL	PAGAMENTO GETTONI DI PRESENZA SPETTANTI AI COMPONENTI DEL CAL PER LO SVOLGIMENTO DEL RUOLO ISTITUZIONALE	3.500,59	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
DI BERNARDO ANDREA	10177	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE - TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONE LOCALI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		503	2021	Competenza	COMUNE DI PISA	processi partecipativi.delibera dell'Autorità per la Partecipazione n. 13 del 22.03.2021Comune di Pisa - Partecipazioni - 2° e 3° tranches - gennaio 2021	14.851,20	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
DI BERNARDO ANDREA	10177	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE - TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONE LOCALI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		519	2021	Competenza	COMUNE DI CASTELFRANCO DI SOTTO	processi partecipativi.delibera dell'Autorità per la Partecipazione n. 13 del 22.03.2021Comune Castelfranco di Sotto - 2° e 3° tranches UPcycling Together - gennaio 2021	3.059,51	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
DI BERNARDO ANDREA	10177	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE - TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONE LOCALI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		603	2021	Competenza	COMUNE DI PORCARI	Comune di Porcari: 2° e 3° tranches contributo a progetto su processi partecipativi locali, presentato alla scad. del 30/06/2020	6.300,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
DI BERNARDO ANDREA	10191	RIMBORSI SPESE E MISSIONI GARANTE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		327	2021	Competenza	CAMILLA BIANCHI	Rimborsi spese spostamenti del Garante per l'infanzia e l'adolescenza dalla sede di residenza alla sede del Garante	549,30	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)

Dirigente Assegnato al 31.12.2021	N° capitolo al 31.12.2021	Descrizione Capitolo 2021	Missione 2021	Programma 2021	Titolo 2021	Macroaggregato 2021	Settore post riorganizzazione Decreto S.G. n. 80 del 2022	Numero Prenotazioni	Num. Impegno	Anno Impegno	Esercizio	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
DI BERNARDO ANDREA	10369	RIMBORSI SPESE E MISSIONI GARANTE DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTA' PERSONALE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza		594	2021	Competenza	GIUSEPPE FANFANI	RIMBORSI SPESE CASA - SEDE PER IL GARANTE DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTA' PERSONALE - L.R. 69/2009	53,26	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
DI BERNARDO ANDREA	10589	CONVENZIONI TRA DIFENSORE CIVICO E AOU TOSCANE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza	202015	257	2021	Competenza	AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA SENESE	Convenzione Difensore civico/AOU Senese - annualità 2021	1.802,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10589	CONVENZIONI TRA DIFENSORE CIVICO E AOU TOSCANE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico e agli Organismi di garanzia e consulenza	202017	259	2021	Competenza	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PISA	Convenzione Difensore civico/UNIPI - annualità 2021	3.900,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GALEOTTI UGO	10320	ACCERTAMENTI SANITARI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Organizzazione e personale. Formazione		347	2021	Competenza	IGEAMED SRL	Imp. Reimp. 1156/2020 decreto 1045/2019-PRESTAZIONI DI SORVEGLIANZA SANITARIA - CIG. Z092AF489A	781,72	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GALEOTTI UGO	10135	SPESE PER SERVIZI DI PORTINERIA - ACCOGLIENZA UTENTI CORECOM PER FUNZIONI DELEGATE DA AGCOM	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Logistica e Vigilanza. Eventi istituzionali di carattere educativo. Enti associati partecipati.		436	2021	Competenza	GI ONE SPA	Adesione alla "Convenzione per l'affidamento del servizio di guardiania (portierato/reception) e servizi correlati. Lotto n. 3 area Centro del territorio della Regione Toscana (province di Firenze, Prato, Pistoia) - CIG 704992889F"-Impegno per servizi svolti presso il Corecom	4.720,22	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GALEOTTI UGO	10244	DEPOSITO MATERIALE VARIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Logistica e Vigilanza. Eventi istituzionali di carattere educativo. Enti associati partecipati.	202020	1139	2021	Competenza	S.I.N.T. -SISTEMA INTEGRATO CONSORZIO	Servizio di custodia di materiale cartaceo (comprendente schede elettorali) e di materiali vari, nei locali messi a disposizione dall'appaltatore (CIG 8281562129) Durata: 60 mesi dal dicembre 2020.	2.235,36	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile. Rettifica monies a seguito richiesta del Settore competente come da mail del 14 febbraio 2022. E' stato aggiornato l'importo a residuo in euro 2.235,36 e importo insussistenza in euro 932,94.
GALEOTTI UGO	10259	SERVIZIO GENERALE DI FACCHINAGGIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Logistica e Vigilanza. Eventi istituzionali di carattere educativo. Enti associati partecipati.		1223	2021	Competenza	CONSORZIO LEONARDO SERVIZI E LAVORI SOCIETA' COOPERATIVA CONSORTILE STABILE	Adesione alla Convenzione stipulata da RT - Soggetto Aggregatore con Consorzio Leonardo Servizi e Lavori - Società Cooperativa Consortile Stabile, per l'affidamento dei "Servizi di facchinaggio per gli uffici di Regione Toscana (Giunta e Consiglio Regionale), agenzie ed enti dipendenti di Reg	11.696,20	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GALEOTTI UGO	10260	SPESE PER SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Logistica e Vigilanza. Eventi istituzionali di carattere educativo. Enti associati partecipati.		267	2021	Competenza	COOPSERVICE SOC. COOP. P.A.	Imp. a favore di Coopservice Soc. Coop.p.a. per la manutenzione e la fornitura impianti - anno 2021 - Conv. Servizio di vigilanza ed attività correlate per le strutture sanitarie ed amministrative della Regione Toscana (lotto 3) stipulata con RTI capogruppo Coopservice Soc. Coop. p.a.(CIG	249,12	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GALEOTTI UGO	10260	SPESE PER SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Logistica e Vigilanza. Eventi istituzionali di carattere educativo. Enti associati partecipati.		505	2021	Competenza	COOPSERVICE SOC. COOP. P.A.	AFFIDAMENTO A COOPSERVICE SOC.COOP. PA SERVIZI VIGILANZA ARMATA IN AMBITO ADESIONE ALLA CONVENZIONE STIPULATA DA RT - SOGG AGGREGATORE AVENUTE AD OGGETTO "SERVIZI DI VIGILANZA ED ATTIVITA' CORRELATE - LOTTO 3 - AREA VASTA CENTRO (CIG 68242079C2) - INCLUSI ONERI DELLA SICUREZZA	29.856,43	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GALEOTTI UGO	10261	SPESE PER SERVIZIO DI PORTINERIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Logistica e Vigilanza. Eventi istituzionali di carattere educativo. Enti associati partecipati.		435	2021	Competenza	GI ONE SPA	Adesione alla "Convenzione per l'affidamento del servizio di guardiania (portierato/reception) e servizi correlati. Lotto n. 3 area Centro del territorio della Regione Toscana (province di Firenze, Prato, Pistoia) - CIG 704992889F"	65.448,75	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GALEOTTI UGO	10294	MANUTENZIONE MOBILI ARREDI E ATTREZZATURE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Logistica e Vigilanza. Eventi istituzionali di carattere educativo. Enti associati partecipati.		1303	2021	Competenza	TAPPEZZERIE PAOLINI S.N.C. DI PAOLINI GIORDANO &C.	Servizio di manutenzione ordinaria di poltroncine, poltrone, divani e altre sedute in dotazione del Consiglio regionale della Toscana per la durata di 36 mesi.	4.928,43	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GALEOTTI UGO	10303	RIMBORSO COMPENSI ALLA GIUNTA REGIONALE PER LAVORO STRAORDINARIO DEL PERSONALE GIORNALISTICO A TEMPO INDETERMINATO DEL CONSIGLIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Organizzazione e personale. Formazione		119	2021	Competenza	REGIONE TOSCANA	rimborso alla GR compensi straordinario personale giornalistico 01/1/2021-31/10/2021	1.592,81	Rimborsi da erogare alla Giunta regionale in data 25 febbraio 2022 come da decreto dirigenziale di liquidazione n. 106 del 21.02.2022
GALEOTTI UGO	10303	RIMBORSO COMPENSI ALLA GIUNTA REGIONALE PER LAVORO STRAORDINARIO DEL PERSONALE GIORNALISTICO A TEMPO INDETERMINATO DEL CONSIGLIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Organizzazione e personale. Formazione		125	2021	Competenza	REGIONE TOSCANA	rimborso alla GR compensi straordinario personale giornalistico 01/11/2020-31/12/2020	256,63	Rimborsi da erogare alla Giunta regionale in data 25 febbraio 2022 come da decreto dirigenziale di liquidazione n. 106 del 21.02.2022
GALEOTTI UGO	10320	ACCERTAMENTI SANITARI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Organizzazione e personale. Formazione		884	2021	Competenza	AZIENDA USL TOSCANA CENTRO	Proroga della Convenzione tra l'Azienda Usi Toscana Centro e il Consiglio Regionale per prestazioni di test tampone	2.500,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GALEOTTI UGO	10320	ACCERTAMENTI SANITARI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Organizzazione e personale. Formazione	201965	1156	2021	Competenza	IGEAMED SRL	PRESTAZIONI DI SORVEGLIANZA SANITARIA RELATIVE PERIODO 1/1/2021-31/12/2021 - CIG.:Z092AF489A	974,26	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GALEOTTI UGO	10321	SPESE PER LA FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Organizzazione e personale. Formazione		711	2021	Competenza	CONSILIA CFO SRL	Corsi Salute e sicurezza Convenzione Consip anno 2021 (CIG: YF63155C34)	2.904,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GALEOTTI UGO	10372	RIMBORSO COMPENSI ALLA GIUNTA REGIONALE PER LAVORO STRAORDINARIO DEL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL CONSIGLIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Organizzazione e personale. Formazione		121	2021	Competenza	REGIONE TOSCANA	Rimborso alla GR compensi straordinario personale dal 01/11/2020-31/12/2020	1.350,78	Rimborsi da erogare alla Giunta regionale in data 25 febbraio 2022 come da decreto dirigenziale di liquidazione n. 106 del 21.02.2022
GALEOTTI UGO	10.372,00	RIMBORSO COMPENSI ALLA GIUNTA REGIONALE PER LAVORO STRAORDINARIO DEL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL CONSIGLIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Organizzazione e personale. Formazione		124,00	#####	Competenza	REGIONE TOSCANA	rimborso alla GR compensi straordinario personale 01/1/2021-31/10/2021	18.216,95	Rimborsi da erogare alla Giunta regionale in data 25 febbraio 2022 come da decreto dirigenziale di liquidazione n. 106 del 21.02.2022
GALEOTTI UGO	10575	SPESE PER LA FORMAZIONE NON OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Organizzazione e personale. Formazione		1222	2021	Competenza	ANCI TOSCANA	Corso Digitalizzazione edizioni anno 2021	1.164,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GALEOTTI UGO	10575	SPESE PER LA FORMAZIONE NON OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Organizzazione e personale. Formazione		1272	2021	Competenza	ANCI TOSCANA	Iscrizione di due dipendenti a corso di formazione webinar Subappalto negli appalti pubblici - CIG Y983418C07- Anci toscana la scuola agenzia formativa.	604,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta

Dirigente Assegnato al 31.12.2021	N° capitolo al 31.12.2021	Descrizione Capitolo 2021	Missione 2021	Programma 2021	Titolo 2021	Macroaggregato 2021	Settore post riorganizzazione Decreto S.G. n. 80 del 2022	Numero Prenotazioni	Num. Impegno	Anno Impegno	Esercizio	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
GALEOTTI UGO	10576	RIMBORSO A GIUNTA REGIONALE SOMME RELATIVE AL CONSUMO ENERGETICO ED AL COLLEGAMENTO TELEMATICO DEI DIPENDENTI DEL CONSIGLIO IN TELELAVORO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Organizzazione e personale. Formazione		708	2021	Competenza	REGIONE TOSCANA	Rimborso spese telelavoro ordinario - anno 2021	6.695,95	Somma da liquidare per telelavoro 2021 attualmente in fase di conteggio e pertanto si ritiene opportuno mantenere l'intero importo a residuo
GALEOTTI UGO	10576	RIMBORSO A GIUNTA REGIONALE SOMME RELATIVE AL CONSUMO ENERGETICO ED AL COLLEGAMENTO TELEMATICO DEI DIPENDENTI DEL CONSIGLIO IN TELELAVORO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Organizzazione e personale. Formazione		1297	2021	Competenza	REGIONE TOSCANA	Rimborso alla Giunta regionale delle spese da erogare al dipendente a titolo di rimborso spese del telelavoro ordinario riferito all'anno 2020.	63,63	Importo da versare alla Giunta, determinato con decreto n. 943 del 06 dicembre 2021 e comunicato ai competenti Uffici della Giunta regionale
GALEOTTI UGO	10620	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER MISSIONI IN ITALIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO REGIONALE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Organizzazione e personale. Formazione		433	2021	Competenza	REGIONE TOSCANA	Impegno, a favore Regione Toscana-Giunta, per rimborso spese anticipate per missioni svolte dal personale del Consiglio regionale che si svolgeranno dal 1 novembre 2020 fino al 31 ottobre 2021	1.147,98	Da mantenere a residuo come da comunicazione inviata ai competenti uffici di Giunta regionale.
GALEOTTI UGO	10621	SPESE DI MISSIONE ALL'ESTERO DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO REGIONALE ED IN ITALIA DEL PERSONALE DI SEGRETERIA DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Organizzazione e personale. Formazione		432	2021	Competenza	PERSONALE CONSIGLIO	Impegno per rimborso spese anticipate, per missioni svolte all'estero dal personale del Consiglio regionale ed in Italia dal personale di segreteria dell'Ufficio di Presidenza del CRT dal 1 novembre 2020 al 31 ottobre 2021 - liquidazione da parte del Consiglio accreditato figurativo su cedolino da da	693,36	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
GUERRINI CINZIA	10624	CORECOM - ATTIVITA DI COMUNICAZIONE SULLE FUNZIONE DELEGATE DA AGCOM	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		1271	2021	Competenza	ASSOCIAZIONE GENERALE ITALIANA DELLO SPETTACOLO UNIONE REGIONALE TOSCANA	Diffusione spot del Corecom nelle sale cinematografiche Agis	21.960,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10522	EVENTI ISTITUZIONALI COMPARTICIPAZIONI ENTI LOCALI L.R. 46/2015	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		355	2021	Competenza	COMUNE DI VOLTERRA	Imp. Reimp. 428/2020 decreto 530/2020-Comparsazione economica concessa al Comune di Volterra nell'ambito delle celebrazioni della Giornata degli Etruschi 2020	1.293,06	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
GUERRINI CINZIA	10671	SERVIZI DI CUI ALL'ARTICOLO 5 DELLA L.R. 3/2021	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia	202121	738	2021	Competenza	SVILUPPO TOSCANA S.P.A.	L.r. 3/2021. Convenzione con Sviluppo Toscana S.p.a. per la gestione amministrativa dell'avviso pubblico concernente misure di sostegno a favore dei lavoratori autonomi dello spettacolo	49.990,90	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10681	CELEBRAZIONE DEI SETTECENTO ANNI DALLA MORTE DI DANTE ALIGHIERI L.R.16/2021 - SERVIZI VARI	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		365	2021	Competenza	CHIANTI MULTI SERVICE SRL	Realizzazione di contenuti multimediali e digitali per la promozione sui social delle iniziative promosse dal CRT, nell'ambito delle Celebrazioni Dantesche (CIG: YF932B5CD3)	4.880,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10681	CELEBRAZIONE DEI SETTECENTO ANNI DALLA MORTE DI DANTE ALIGHIERI L.R.16/2021 - SERVIZI VARI	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		1316	2021	Competenza	ACAS3D SOLUZIONI DIGITALI SRL	Impegno di spesa a favore della società ACAS3D di Pisa per il servizio di montaggio e smontaggio dell'installazione "DIVINA! L'Avatar di Dante" presso Expo Comuni.	366,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10046	FESTA DELLA TOSCANA L.R. 46/2015 - COMPARTICIPAZIONI PER PROGETTI PROMOSSI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE ART 3 BIS L.R. 4/2006	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia	202058	235	2021	Competenza	FONDAZIONE MARIA ASSUNTA IN CIELO ONLUS	Festa della Toscana 2020. Compartecipazione economica a favore di Fondazione Maria Assunta in Cielo Onlus	804,47	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
GUERRINI CINZIA	10048	FESTA DELLA TOSCANA L.R. 46/2015 - RELATORI CONVEGNI	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		1266	2021	Competenza	ROSA RUSSO	Rimborso spese alla relatrice Rosy Russo per la sua partecipazione all'iniziativa del 30/11 su "Hate speech", nell'ambito della FdT 2021	216,90	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
GUERRINI CINZIA	10098	BENI DI RAPPRESENTANZA (art. 1 c.1 lett a) e b) Ir 4/2009)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		1304	2021	Competenza	LEONARDO LIBRI SRL	Fornitura di n. 275 copie del volume "Palazzo del Pegaso - Casa della Toscana" curato da Matteo Cecchi - CIG Y7234476B5	4.950,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10117	INDENNITA' DI FUNZIONE CORECOM	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		737	2021	Competenza	COMPONENTI CORECOM	INDENNITA COMPONENTI CORECOM	11.251,87	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10118	RIMBORSI SPESE CORECOM	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		733	2021	Competenza	COMPONENTI CORECOM	RIMBORSI SPESE VIAGGIO SOSTENUTE DAI COMPONENTI DEL CORECOM PER PARTECIPAZIONE SEDUTE COMITATO E ATTIVITA' ISTITUZIONALE SVOLTA A FIRENZE	169,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10121	MISSIONI COMPONENTI CORECOM	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		735	2021	Competenza	COMPONENTI CORECOM	RIMBORSO SPESE COMPONENTI CORECOM IN OCCASIONE MISSIONI	20,40	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
GUERRINI CINZIA	10125	CORECOM-TRASFERIMENTI A ENTI PUBBLICI PER PROGETTI COMUNI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia	202137	1177	2021	Competenza	ISTITUTO DEGLI INNOCENTI DI FIRENZE	Accordo di collaborazione per la realizzazione del progetto "patentino digitale"	17.000,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10133	CORECOM - ATTIVITA' DI CONCILIAZIONE E DEFINIZIONE GESTIONE DELLE DELEGHE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia	202066	1173	2021	Competenza	ANTONELLA MONTESI	Servizio di conciliazione tra utenti e operatori delle telecomunicazioni (CIG 876626136D)	5.464,29	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10136	CORECOM - TRASFERIMENTI AD ENTI PUBBLICI PER PROGETTI COMUNI (RISORSE VINCOLATE/RISORSE AGCOM	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia	202136	1176	2021	Competenza	ISTITUTO DEGLI INNOCENTI DI FIRENZE	Accordo di collaborazione per la realizzazione del progetto "patentino digitale"	8.000,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10213	SPESE POSTALI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		1082	2021	Competenza	POSTE ITALIANE SPA	MACCHINA AFFRANCATRICE DEL CONSIGLIO REGIONALE. PAGAMENTO IVA PRESUNTA PER SPESE DI SPEDIZIONE DELLA POSTA PER L'ANNO 2021	405,98	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10239	NOLEGGIO HARDWARE - TIPOGRAFIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		489	2021	Competenza	RTI XEROX SPA -XIRES SRL	CANONI NOLEGGIO DI UN MODULO AD ALTA CAPACITA' PER FORMATI FINO A 320X488 COMPOSTO DA DUE VASSOI PER IL SISTEMA NUVERA 157 E N. 1 POSTAZIONE LAVORO FREEFLOW KAKEREADY ANNO 2021	2.494,55	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10239	NOLEGGIO HARDWARE - TIPOGRAFIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		492	2021	Competenza	XEROX S.P.A.	CORRISPETTIVO CONTRATTUALE A CANONE (INCLUSO SPESE PER STAMPE COLORE-B/N-B/N SU COLORE E SOLUZIONE APPLICATIVA DI GESTIONE RPS-ANNO 2021	39.451,75	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10240	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI (tipografia)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		785	2021	Competenza	SOCIETA' GRAFIMEC SRL	Servizio di manutenzione, assistenza tecnica e fornitura di materiale di consumo per attrezzature varie in dotazione alla tipografia del C.R.T - CANONE PERIODO 01/1/2021-31/12/2021 (NO spesa ICT come da decreto 566 del 2021)	1.744,98	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta

Dirigente Assegnato al 31.12.2021	N° capitolo al 31.12.2021	Descrizione Capitolo 2021	Missione 2021	Programma 2021	Titolo 2021	Macroaggregato 2021	Settore post riorganizzazione Decreto S.G. n. 80 del 2022	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	Esercizio	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
GUERRINI CINZIA	10241	CARTA CANCELLERIA E STAMPATI TIPOGRAFIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		114	2021	Competenza	PEREGO CARTA SPA	Fornitura carta e cartoncino Peregò Carta S.p.A	4.787,68	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10284	ACQUISTO PERIODICI CARTACEI	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		141	2021	Competenza	EBSCO INFORMATION SERVICES SRL	fornitura periodici cartacei	9.446,70	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10284	ACQUISTO PERIODICI CARTACEI	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		145	2021	Competenza	EBSCO INFORMATION SERVICES SRL	fornitura periodici cartacei	440,29	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10284	ACQUISTO PERIODICI CARTACEI	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		797	2021	Competenza	EDICOLA PINZAUTI PAOLOPAOLO PINZAUTI	Fornitura di quotidiani cartacei e riviste settimanali per l'anno 2021 (va assolta dall'editore art. 74 c. 1 lett. C DPR IVA)	392,90	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10284	ACQUISTO PERIODICI CARTACEI	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		1318	2021	Competenza	IL SOLE 24 ORE SPA	Fornitura di n.5 copie cartacee in abbonamento del quotidiano Il Sole 24 Ore	2.150,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10285	ACQUISTO PUBBLICAZIONI	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia	201957	450	2021	Competenza	EDITORIALE LE LETTERE SRL	Procedura aperta per la fornitura di monografie editte da case editrici italiane e straniere destinate alla Biblioteca della Toscana Pietro Leopoldo, articolato in due lotti. Lotto 1 Editoriale Le Lettere srl	6.806,62	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10285	ACQUISTO PUBBLICAZIONI	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia	201957	451	2021	Competenza	CELDES SRL	Procedura aperta per la fornitura di monografie editte da case editrici italiane e straniere destinate alla Biblioteca della Toscana Pietro Leopoldo, articolato in due lotti. Lotto 2 Celdes srl	2.363,60	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10286	ACQUISTO BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ONLINE	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		93	2021	Competenza	OUT-SIDER COOPERATIVA DI LAVORO TRA GIORNALISTI	Abbonamento agenzia AGRAPRESS anni 2020 e 2021 (CIG Y812AC46EC)	42,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10286	ACQUISTO BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ONLINE	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		142	2021	Competenza	EBSCO INFORMATION SERVICES SRL	fornitura accesso periodici on line e banche dati	1.368,10	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10286	ACQUISTO BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ONLINE	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		143	2021	Competenza	EBSCO INFORMATION SERVICES SRL	fornitura accesso periodici on line e banche dati	32.547,29	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10287	RILEGATURA PERIODICI E ALTRO MATERIALE	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia	2021101	1105	2021	Competenza	DITTA ASTRO FORNITURE DI BORELLA MARIOMARIO BORELLA	Servizio di rilegatura di periodici e libri della Biblioteca della Toscana Pietro Leopoldo e dei registri dell'Archivio generale	4.964,85	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10288	SERVIZIO CATALOGAZIONE	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia	201967	1131	2021	Competenza	CO.N.SER SOCIETÀ COOPERATIVA	Servizio di registrazione dei dati catalografici per l'aggiornamento del catalogo della Biblioteca della Toscana Pietro Leopoldo. Periodo 14/12/2020 - 13/12/2023.	3.620,58	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10289	ACQUISTO RISORSE DIGITALI CONDIVISE CON COBIRE	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia	202041	1143	2021	Competenza	IL SOLE 24 ORE SPA	Servizio di accesso alla Piattaforma Documentale in linea de Il Sole 24 Ore MyDesk 24 per gli uffici del Consiglio e della Giunta regionale e per la rete COBIRE. Durata: 24 mesi dalla data di stipula (16.12.2020)	15.522,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10293	MANUTENZIONE CLASSIFICATORI BIBLIOTECA	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		1250	2021	Competenza	TOSCANA SERVIZI TECNICI SAS DI TIGLI D.& C	Manutenzione armadi Biblioteca della Toscana Pietro Leopoldo e dell'Archivio consiliare per gli anni 2021-2022-2023 ai sensi dell'articolo 1 comma 2 lett. a) del Decreto legislativo n.76 del 16/7/2020 e costi per la sicurezza - anno 2021	680,15	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10365	CONTRIBUTI AI COMUNI- SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		990	2021	Competenza	COMUNE DI FUCECCHIO	contributo a favore del comune di Fucecchio	1.000,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
GUERRINI CINZIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		880	2021	Competenza	PRO LOCO BUONCONVENTO	Contributo a favore di Pro Loco Buonconvento	1.500,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
GUERRINI CINZIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		922	2021	Competenza	ASSOCIAZIONE CULTURALE LA TERRAZZA	contributo a favore Ass. La Terrazza	1.500,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
GUERRINI CINZIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		1106	2021	Competenza	PROGETTO 5 SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	contributo a favore di Progetto 5	750,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
GUERRINI CINZIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		1115	2021	Competenza	MOICA - PISTOIA MOVIMENTO ITALIANO CASALINGHE ONLUS	contributo a favore di MOICA onlus	1.000,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
GUERRINI CINZIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		1251	2021	Competenza	UNITRE PORTOAZZURRO UNIVERSITA' DELLE TRE ETÀ	LR 4/2009, art. 1, comma1, lettera c) - contributo a favore di Unire Portoazzurro Università delle Tre Età	500,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
GUERRINI CINZIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		1254	2021	Competenza	UNIONE POLISPORTIVA POLICIANO	LR 4/2009, art. 1, comma1, lettera c) - contributo a favore di Unione Polisportiva Policiano Arezzo	500,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
GUERRINI CINZIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		1342	2021	Competenza	51% DANZA A.C.S.D.	Contributo a favore di 51% Danza	1.000,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
GUERRINI CINZIA	10392	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		714	2021	Competenza	REGIONE TOSCANA	Contributo ANAC per l'affidamento di un servizio di attività di conciliazione in udienze delle controversie tra operatori dei servizi di telecomunicazioni ed utenti (CIG 8560132C62) dec. n. 229 del 2021 e n. 809 del 202	225,00	Altro (es. spese personali conservabili, SAL emessi, restituiti, somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)

Dirigente Assegnato al 31.12.2021	N° capitolo al 31.12.2021	Descrizione Capitolo 2021	Missione 2021	Programma 2021	Titolo 2021	Macroaggregato 2021	Settore post riorganizzazione Decreto S.G. n. 80 del 2022	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	Esercizio	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
GUERRINI CINZIA	10392	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		1331	2021	Competenza	REGIONE TOSCANA	Contributo ANAC (CIG: 896470114C) - attivazione di un abbonamento per l'accesso e la consultazione alle banche dati on line Web of Science e InCites prodotte dalla Società Clarivate Analytics.	30,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
GUERRINI CINZIA	10507	CORECOM - MISSIONI COMPONENTI CORECOM PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		736	2021	Competenza	COMPONENTI CORECOM	MISSIONI COMPONENTI CORECOM PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE AGCOM	442,51	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
GUERRINI CINZIA	10522	EVENTI ISTITUZIONALI COMPARTICIPAZIONI ENTI LOCALI L.R. 46/2015	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia	2021100	948	2021	Competenza	COMUNE DI CHIUSI	Giornata degli Etruschi VI edizione. Impegno a favore del Comune della Città di Chiusi.	883,18	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
GUERRINI CINZIA	10658	FESTA DELLA TOSCANA L.R. 46/2015 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Cerimoniale, eventi contribuiti. Biblioteca e documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia		1263	2021	Competenza	VERONICA MAFFEI	Compenso riconosciuto alla giornalista Vittoria Maffei per il suo incarico di moderatrice - conduttrice dell'iniziativa del 30/11 su "Hate speech" nell'ambito della FdT 2021	1.040,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
MASCAGNI FABRIZIO	10347	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - SPESE PER ACQUISTO VALORI BOLLATI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Imposte e tasse a carico dell'ente	Bilancio e finanze	20213	1136	2021	Competenza	ECONOMO CONSIGLIO	ACQUISTO 31 MARCHE DA BOLLO DA € 16,00 PER APPOSIZIONE SU CONTRATTI CONCLUSI DAL CONSIGLIO REGIONALE	496,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
MASCAGNI FABRIZIO	10665	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - ACQUISTO BENI E MATERIALI DI CONSUMO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Bilancio e finanze	20218	1179	2021	Competenza	ECONOMO CONSIGLIO	ACQUISTO AGENDA 2022 PER PRENOTAZIONE SALE UFF.CERIMONIALE	18,50	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
MASCAGNI FABRIZIO	10665	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - ACQUISTO BENI E MATERIALI DI CONSUMO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Bilancio e finanze	20218	1345	2021	Competenza	ECONOMO CONSIGLIO	ACQUISTO URGENTE DI 1 MOUSE E DI 1 TASTIERA APPLE PER PC APPLE IMAC 27" IN DOTAZIONE AL DIP.RUSSO DANIELE	194,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10234	COSTO PREMI ASSICURATIVI - CONSIGLIERI. PRESIDENTE GIUNTA E ASSESSORI (Art. 24 c. 2 l.r. 3/2009)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Altre spese correnti	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		858	2021	Competenza	SOCIETA' MARSH SPA	Premi assicurativi Consiglieri, Presidente giunta e Assessori (art. 24 c. 2 l.r. 3/2009) Lotto 1 Polizza Invalidità permanente	40,00	Spese già liquidate nell'esercizio precedente ma non pagate entro il termine dello stesso
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10234	COSTO PREMI ASSICURATIVI - CONSIGLIERI. PRESIDENTE GIUNTA E ASSESSORI (Art. 24 c. 2 l.r. 3/2009)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Altre spese correnti	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		862	2021	Competenza	SOCIETA' MARSH SPA	Premi assicurativi Consiglieri, Presidente giunta e Assessori (art. 24 c. 2 l.r. 3/2009) Lotto 2 Polizza Infortuni	9.665,00	Spese già liquidate nell'esercizio precedente ma non pagate entro il termine dello stesso
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10234	COSTO PREMI ASSICURATIVI - CONSIGLIERI. PRESIDENTE GIUNTA E ASSESSORI (Art. 24 c. 2 l.r. 3/2009)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Altre spese correnti	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	202120	864	2021	Competenza	SOCIETA' MARSH SPA	Premi assicurativi Consiglieri, Presidente giunta e Assessori (art. 24 c. 2 l.r. 3/2009) Lotto 1 "Polizza invalidità permanente da malattia"	11.230,00	Spese già liquidate nell'esercizio precedente ma non pagate entro il termine dello stesso
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10238	NOLEGGIO BENI DI TERZI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		1189	2021	Competenza	AVUELLE S.R.L.	Noleggio di n. 4 fari per l'illuminazione delle sedi del Consiglio regionale Cig errato ZD532F2A88 SmartCig corretto Z3633D0722 (Pdec 1062)	915,00	Spese già liquidate nell'esercizio precedente ma non pagate entro il termine dello stesso
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		293	2021	Competenza	LEASYS SPA	Canone noleggio Fiat Tipo - 6 mesi anno 2021	1.005,17	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		309	2021	Competenza	LEASE PLAN ITALIA S.P.A.	estensione noleggio Panda (1.1/25.11.2021 e Opel (25/26.1-31.12.2021)	2.713,84	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		755	2021	Competenza	LEASYS SPA	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP VEICOLI NOLEGGIO 14 - lotto 2 (durata 36 mesi)-FINO 30.11.2021	751,48	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10246	CARBURANTI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		52	2021	Competenza	ITALIANA PETROLI SPA	BUONI CARBURANTE ITALIANA PETROLI 2021	13.256,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10247	PEDAGG. CANONI E PARCHEGGI AUTOVETTURE PARCO AUTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		1085	2021	Competenza	AUTOSTRADE PER L'ITALIA S.P.A.	PEDAGGI E TELEPASS 2021-INTEGRAZIONE CON DECRETO 1023 DEL 20.12.2021 PER SPESE PARCHEGGIO ANNI 2015-2018 (COLLEGATA IN PARTE A RECUPERO EX CONSIGLIERI-VEDI ACC.169-172;174-186 CAPITOLO 3016)	397,12	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10251	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		206	2021	Competenza	EDISON ENERGIA S.P.A	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IN BASSA TENSIONE CIG 8562149CDD0 vedi decreto 835/2020-CESSIONE CREDITO A FAVORE EUROFACTOR SPA FINO 1 LUGLIO 2023-vedi decreto 622 del 2.9.21	39.509,88	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10251	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		207	2021	Competenza	AZA ENERGIA SPA	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA MEDIA TENSIONE CIG 85621204F1 vedi decreto 835/2020	46.008,22	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10252	CONSUMO GAS	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		526	2021	Competenza	ESTRA ENERGIE S.R.L.	FORNITURA GAS METANO GENNAIO - SETTEMBRE 2021	1.163,32	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10252	CONSUMO GAS	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		1015	2021	Competenza	EDISON ENERGIA S.P.A	COSUMO GAS - PERIODO 01/10/2021 AL 31/12/2021	3.500,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10253	CONSUMO ACQUA POTABILE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		210	2021	Competenza	PUBLICACQUA SPA	FORNITURA ACQUA utenze ubicate in via cavour 4 e via ricasoli 11 Firenze (Publicacqua)	4.374,14	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile - debito sussistente ed esigibile : in attesa di fatture 2021
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10253	CONSUMO ACQUA POTABILE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		211	2021	Competenza	V.BARBAGLI SRL	Fornitura acqua potabile utenze ubicate in via cavour 16 e 18 e via ricasoli 27 Firenze (Barbagli) - Impegno assunto ai sensi dell'articolo 30 del Ric	7.300,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile - debito sussistente ed esigibile : in attesa di fatture 2021 PERIODO 5/11-31/12
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10255	SMALTIMENTO RIFIUTI INGOMBRANTI E SPECIALI	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Rifiuti	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		706	2021	Competenza	ALIA SERVIZI AMBIENTALI SPA-EX QUADRIFFOLIO SPA	Offerta economica da ALIA per lo smaltimento presso il CRT di rifiuti speciali assimilati agli urbani fino al 31.12.2021	5.012,98	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile, debito sussistente ed esigibile : in attesa di fatture 2021

Dirigente Assegnato al 31.12.2021	N° capitolo al 31.12.2021	Descrizione Capitolo 2021	Missione 2021	Programma 2021	Titolo 2021	Macroaggregato 2021	Settore post riorganizzazione Decreto S.G. n. 80 del 2022	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	Esercizio	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10257	SERVIZIO GENERALE DI PULIZIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		761	2021	Competenza	CONSORZIO LEONARDO SERVIZI E LAVORI SOCIETA' COOPERATIVA CONSORTILE STABILE	SERVIZI DI PULIZIA ANNO 2021 CONSORZIO LEONARDO SERVIZI	46.249,13	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10257	SERVIZIO GENERALE DI PULIZIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		766	2021	Competenza	CONSORZIO LEONARDO SERVIZI E LAVORI SOCIETA' COOPERATIVA CONSORTILE STABILE	ONERI DI SICUREZZA SERVIZI DI PULIZIA ANNO 2021 DITTA CONSORZIO LEONARDO SERVIZI	46,26	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10258	SERVIZI DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		724	2021	Competenza	GICO SYSTEMS SRL	Affidamento del servizio di disinfestazione e derattizzazione da eseguirsi presso le sedi ad uso ufficio del Consiglio Regionale della Toscana e loro pertinenze (durata affidamento 36 mesi)	2.696,64	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta. Debito sussistente ed esigibile; pagamenti a gennaio 2022 ed ancora in attesa fatture 2021 (euro 20)
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10263	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		509	2021	Competenza	IMPRESA DI PULIZIA E SANIFICAZIONE SALLUS SRL	Canone del servizio di manutenzione del servizio antincendio-Proroga tecnica dei servizi di manutenzione impianti a canone ed extracanone in favore di Rekeep Spa - periodo 07/10/2020-07/10/2021 (proroga tecnica con decreto 477 del 2021 integrazione impegno)	1.199,61	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta. Canone liquidato a febbraio 2022
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10263	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		510	2021	Competenza	IMPRESA DI PULIZIA E SANIFICAZIONE SALLUS SRL	Costi relativi alla sicurezza 2021- Proroga tecnica dei servizi di manutenzione impianti a canone ed extracanone e costi sicurezza in favore di Rekeep Spa - periodo 07/10/2020-07/10/2021	457,50	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10263	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		1066	2021	Competenza	REEKEEP SPA	Proroga adesione a Convenzione Consip per il periodo 08.10.2021-07.10.2022 - CIG 8441917A48 - costi della sicurezza	142,06	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10263	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		1078	2021	Competenza	REEKEEP SPA	Proroga adesione a Convenzione Consip per il periodo 08.10.2021-07.10.2022 - CIG 8441917A48 - canone ordinario per servizi di manutenzione- impianti antincendio	3.052,27	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10292	MANUTENZIONE OPERE DI FALEGNAMERIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	201918	484	2021	Competenza	FIORENTINA COSTRUZIONI SRL	Accordo quadro lavori di manutenzione ordinaria opere di falegnameria e affini	8.550,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile. In corso emissione 7° SAL 2021
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10296	MANUTENZIONE EDILE ED IMBIANCATURA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	202022	64	2021	Competenza	MANNUCCI GEOM. VINICIO S.R.L.	Accordo quadro manutenzione ordinaria opere edili e affini sedi CRT - Affidamento a "Mannucci Geom. Vinicio s.r.l." anno 2021 (CIG 84931175DD) - Approvazione quadro economico aggiornato e assunzione impegno di spesa anno 2021€ 47.500,00 c. IVA 22%	8.238,32	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile. In corso pagamento 3° SAL 2021
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10296	MANUTENZIONE EDILE ED IMBIANCATURA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		1334	2021	Competenza	MANNUCCI GEOM. VINICIO S.R.L.	Manutenzione ordinaria opere edili e affini presso le sedi in uso al CRT - AQ con unico operatore - Aggiornamento interventi 2021-2022 e quadro economico - Assunzione impegno sul cap. U/10296/2021 - CIG DERIVATO 8986411CF	2.200,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile. In corso pagamento 3° SAL 2021
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10298	MANUTENZIONE ELETTRICA/IDRAULICA/CONDIZIONAMENTO E RISCALDAMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		501	2021	Competenza	IMPRESA DI PULIZIA E SANIFICAZIONE SALLUS SRL	Canone servizi di manutenzione impianti elettrici, idrico-sanitari, riscaldamento e condizionamento - Proroga tecnica dei servizi di manutenzione impianti a canone ed extracanone in favore di Rekeep Spa - periodo 07/10/2020-07/10/2021	17.701,96	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta. Canone liquidato a febbraio 2022
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10298	MANUTENZIONE ELETTRICA/IDRAULICA/CONDIZIONAMENTO E RISCALDAMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		511	2021	Competenza	IMPRESA DI PULIZIA E SANIFICAZIONE SALLUS SRL	Canone dei servizi di governo - Proroga tecnica dei servizi di manutenzione impianti a canone ed extracanone in favore di Rekeep Spa - periodo 07/10/2020-07/10/2021 - (proroga tecnica con decreto 477 del 2021 integrazione impegno)	381,09	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta. Canone liquidato a febbraio 2022
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10298	MANUTENZIONE ELETTRICA/IDRAULICA/CONDIZIONAMENTO E RISCALDAMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		794	2021	Competenza	REEKEEP SPA	Sedi CRT - Manutenzione impianti termici Palazzo del Pegaso Responsabilità Rekeep S.p.A. ex capitolato appalto servizi di "Facility Management Uffici 3 (lotto 5)" - Estensione delega impianti climatizzazione estiva - periodo: 01/06/2021 - 06/10/2021	244,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10298	MANUTENZIONE ELETTRICA/IDRAULICA/CONDIZIONAMENTO E RISCALDAMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		1067	2021	Competenza	REEKEEP SPA	Proroga adesione a Convenzione Consip per il periodo 08/10/2021-07/10/2022 - CIG 8441917A48 - canone ordinario per servizi di manutenzione- servizi di governo	891,93	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10298	MANUTENZIONE ELETTRICA/IDRAULICA/CONDIZIONAMENTO E RISCALDAMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		1074	2021	Competenza	REEKEEP SPA	Proroga adesione a Convenzione Consip per il periodo 08/10/2021-07/10/2022 - CIG 8441917A48 - canone ordinario per servizi di manutenzione- impianti elettrici, idrico-sanitario, riscaldamento, condizionamento e presidio	42.996,16	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10299	MANUTENZIONE IMPIANTI ELEVATORI ASCENSORI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		512	2021	Competenza	IMPRESA DI PULIZIA E SANIFICAZIONE SALLUS SRL	Canone del servizio di manutenzione degli impianti elevatori - Proroga tecnica dei servizi di manutenzione impianti a canone ed extracanone in favore di Rekeep Spa - periodo 07/10/2020-07/10/2021 (proroga tecnica con decreto 477 del 2021 integrazione impegno)	960,75	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta. Canone liquidato a febbraio 2022
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10299	MANUTENZIONE IMPIANTI ELEVATORI ASCENSORI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		1076	2021	Competenza	REEKEEP SPA	Proroga adesione a Convenzione Consip per il periodo 08.10.2021-07.10.2022 - CIG 8441917A48 - canone ordinario per servizi di manutenzione- impianti elevatori	2.248,61	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10313	BUONI PASTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		1121	2021	Competenza	REPAS LUNCH COUPON SRL	Anno 2021: Fornitura di buoni pasto elettronici del valore cad di € 7,00 fino alla concorrenza dell'ordine diretto di acquisto n° 6424 dell'8 giugno 2020	198,72	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10313	BUONI PASTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		1169	2021	Competenza	REPAS LUNCH COUPON SRL	AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA BUONI PASTO FINO ATTIVAZIONE NUOVA CONVENZIONE CONSIP BUONO PASTO 9 (ENTRO 1 SEMESTRE 2022)	362,38	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10315	SERVIZIO MENSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		82	2021	Competenza	CIR FOOD COOPERATIVA ITALIANA DI RISTORAZIONE S.C.	SERVIZIO MENSA E BAR DEI DIPENDENTI E DEI CONSIGLIERI DAL 1 GENNAIO AL 31 DICEMBRE 2021	6.382,73	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10315	SERVIZIO MENSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		83	2021	Competenza	CIR FOOD COOPERATIVA ITALIANA DI RISTORAZIONE S.C.	ONERI SICUREZZA MENSA DAL 1 GENNAIO AL 31 DICEMBRE 2021.	1.350,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10316	COSTO MENSA - QUOTA A CARICO DIPENDENTI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		84	2021	Competenza	CIR FOOD COOPERATIVA ITALIANA DI RISTORAZIONE S.C.	COSTO MENSA 2021 QUOTA DIPENDENTI DAL 1 GENNAIO AL 31 DICEMBRE 2021.	3.163,26	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta

Dirigente Assegnato al 31.12.2021	N° capitolo al 31.12.2021	Descrizione Capitolo 2021	Missione 2021	Programma 2021	Titolo 2021	Macroaggregato 2021	Settore post riorganizzazione Decreto S.G. n. 80 del 2022	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	Esercizio	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10404	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		483	2021	Competenza	REGIONE TOSCANA	Pagamento contributo ANAC (ex AVCP) - procedura di gara per l'affidamento del "Servizio assicurativo polizze del Presidente, dei Consiglieri e degli Assessori della regione Toscana" per la durata di 36 mesi. Indizione gara articolata in due Lotti (CIG Lotto 1 - 8667371C5 e CIG Lotto 2 - CIG:	225,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10404	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		1346	2021	Competenza	REGIONE TOSCANA	Affidamento del servizio di disinfezione e derattizzazione - CIG 85881372DA - Pagamento contributo ANAC	30,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		500	2021	Competenza	AZIENDA USL TOSCANA CENTRO	Esecuzione verifica tecnica e periodica di messa a terra degli impianti elettrici installati presso i locali EXPO' comuni	418,46	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		515	2021	Competenza	IMPRESA DI PULIZIA E SANIFICAZIONE SALUS SRL	Servizio di manutenzione in extracanonone ordinario impianti antincendio- Proroga tecnica dei servizi di manutenzione impianti a canone ed extracanonone in favore di Rekeep Spa - periodo 07/10/2020-07/10/2021	773,11	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		758	2021	Competenza	AZIENDA USL TOSCANA CENTRO	Verifica tecnica e periodica, obbligatoria, di messa a terra impianti elettrici "Palazzo Bastogi e Palazzina Bastogi - anno 2021 - CIG: Z033173DCF	1.699,46	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		1069	2021	Competenza	REKEEP SPA	Proroga adesione a Convenzione Consip per il periodo 08.10.2021-07.10.2022 - CIG 8441917A48 - per attività extracanonone ordinario su impianti antincendio	494,81	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		1269	2021	Competenza	AZIENDA USL TOSCANA CENTRO	Servizio di verifica periodica ordinaria biennale ai due impianti elevatori matricole n. 1008/FI (ubicato in palazzo Pegaso) e n. 1992/722/FI (ubicato in Palazzo Bastogi via Cavour 18)	353,80	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10567	MANUTENZIONE ELETTRICA IDRAULICA CONDIZIONAMENTO E RISCALDAMENTO. SERVIZI EXTRA CANONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		514	2021	Competenza	IMPRESA DI PULIZIA E SANIFICAZIONE SALUS SRL	Servizio di manutenzione in extracanonone ordinario degli impianti elettrici, idrico-sanitari, riscaldamento e condizionamento - Proroga tecnica dei servizi di manutenzione impianti a canone ed extracanonone in favore di Rekeep Spa - periodo 07/10/2020-07/10/2021	7.873,48	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10567	MANUTENZIONE ELETTRICA IDRAULICA CONDIZIONAMENTO E RISCALDAMENTO. SERVIZI EXTRA CANONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		1093	2021	Competenza	REKEEP SPA	Proroga adesione a Convenzione Consip per il periodo 08.10.2021-07.10.2022 - CIG 8441917A48 - attività extracanonone ordinario per servizi di manutenzione- impianti elettrici, idrico-sanitario, di riscaldamento, condizionamento	7.480,78	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile. Ci sono fatture da liquidare per le prestazioni ordinate ed eseguite nel periodo di riferimento
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10573	ACQUISTO CANCELLERIA E STAMPATI PER GLI UFFICI (Settore Provveditorato)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		640	2021	Competenza	ERREBIAN SPA	FORNITURA DI CANCELLERIA - ANNO 2021. Acquisti in convenzione (validità fino al 11/06/2024). Fornitore ERREBIAN SPA.	78,18	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10573	ACQUISTO CANCELLERIA E STAMPATI PER GLI UFFICI (Settore Provveditorato)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		641	2021	Competenza	ERREBIAN SPA	FORNITURA DI CANCELLERIA - ANNO 2021. Acquisti in extra convenzione (validità fino al 11/06/2024). Fornitore ERREBIAN SPA.	285,46	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10582	SERVIZIO DI NOLEGGIO CASSE FISCALI PER LA MENSA ED IL BAR DEL CONSIGLIO REGIONALE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		228	2021	Competenza	ON DEV DI SANDRO DEL MASTIO E C. SNC	SERVIZIO DI NOLEGGIO DI CASSE FISCALI PER LE MENSE ED I BAR DI GIUNTA E CRT COMPRENSIVO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE E DI MONITORAGGIO DELLE COMPONENTI FORNITE- GIG: 7922210E7E DAL 1.04.2019 PER 36 MESI - PROCEDURA CARTACEA ART. 105 DEL TU.UP -DEC CERTIFICATO DI RIFERIMENTO N.	7.975,32	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10596	SERVIZI DI MANUTENZIONE DELLE AREE SCOPERTE E DEL VERDE NELLE PERTINENZE DEL CONSIGLIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		1246	2021	Competenza	L'ARTE DEL GIARDINO SNC DI MASINI SIMONE & C.	DISERBO E GHIAIA CORTILE VIA CAVOUR 18 - 2021	1.342,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10660	SPESE PER ATTIVITA DI BROKERAGGIO SU POLIZZE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		790	2021	Competenza	SOCIETA' MARSH SPA	Spese per attività di brokeraggio su polizze - esercizio 2021	2.000,00	Spese già liquidate nell'esercizio precedente ma non pagate entro il termine dello stesso
TATTINI PATRIZIA	10554	TRASCRIZIONI SEDUTE CONSILIARI E SEDUTE COMMISSIONI CONSILIARI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Direzione di area Assistenza istituzionale		252	2021	Competenza	I.S.P. ISTITUTO STENODATTILO PROFESSIONAL SRL	Stenotipia Commissioni ed eventi 2021.	1.027,33	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
TATTINI PATRIZIA	10554	TRASCRIZIONI SEDUTE CONSILIARI E SEDUTE COMMISSIONI CONSILIARI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	Direzione di area Assistenza istituzionale		254	2021	Competenza	I.S.P. ISTITUTO STENODATTILO PROFESSIONAL SRL	Stenotipia sedute Aula 2021.	1.831,20	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
Totale parziale spesa corrente competenza														1.367.872,36	
CALIANI MAURO	20017	APPARATI MULTIMEDIALI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		998	2021	Competenza	AXIANS SAIV S.P.A	Affidamento ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a) della L. 120/2020, in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del D. Lgs. 50 del 2016, per la fornitura di apparati tecnologici per la Cabina di regia. Impegno di spesa.	56.734,69	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	20017	APPARATI MULTIMEDIALI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	202130	1294	2021	Competenza	TELECOM ITALIA SPA	Esecuzione in via d'urgenza dell'affidamento a Telecom Italia S.p.A. relativo all'acquisizione di un sistema integrato hardware e software di postazioni multimediali e microfoniche dei Consiglieri.	152.895,28	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	20017	APPARATI MULTIMEDIALI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1306	2021	Competenza	TELECOM ITALIA SPA	Acquisto di un sistema integrato hardware e software per l'aula consiliare con sistema di voto elettronico lordo e postazioni multimediali e microfoniche dei consiglieri". Autorizzazione al quinto d'obbligo- Assunzione impegno di spesa.	27.828,20	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	20017	APPARATI MULTIMEDIALI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1353	2021	Competenza	DROMEDIAN	Fornitura tablet per digitalizzazione flussi cartacei del Consiglio.	52.435,60	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	20013	SERVER	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		881	2021	Competenza	FASTWEB SPA	: Contratto di adesione alla convenzione Consip , CIG : 65297529CE - CIG derivato: 7055937768. Modifica contrattuale. AVANZO NUOVA SALA CED	97.478,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		613	2021	Competenza	ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA SPA	Adesione a Convenzione Giunta e il RTI Tai Software Solution S.r.l. (capogruppo)-Engineering ingegneria informatica spa e Net7 Srl (mandanti) per "Servizio di progettazione e gestione dei siti istituzionali".	546,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		925	2021	Competenza	TECNOTECA SRL	Acquisto tramite MEPA di servizi di sviluppo e manutenzione evolutiva per CMDBUILD	4.392,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta

Dirigente Assegnato al 31.12.2021	N° capitolo al 31.12.2021	Descrizione Capitolo 2021	Missione 2021	Programma 2021	Titolo 2021	Macroaggregato 2021	Settore post riorganizzazione Decreto S.G. n. 80 del 2022	Numero Prenotazioni	Num. Impegno	Anno Impegno	Esercizio	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
CALIANI MAURO	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1158	2021	Competenza	DINAMO	Acquisto su Mepa di n. 20 giornate di manutenzione evolutiva del pacchetto software Bitrix 24	10.736,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1162	2021	Competenza	DINAMO	Aacquisto del pacchetto software bitrix 24 su MEPA	18.287,80	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	202141	1200	2021	Competenza	SVILUPPO TOSCANA S.P.A.	Sviluppo Toscana S.p.a.: attività di predisposizione di un gestionale informatico per la raccolta e l'istruttoria delle domande, relativamente al "BANDO PREMIO INNOVAZIONE TOSCANA 2021"	20.101,88	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	20014	POSTAZIONI DI LAVORO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1100	2021	Competenza	PROJECT ADRIATICA SRL	Acquisto 3 dispositivi a colonna per controllo automatico del green pass PROJECT ADRIATICA srl - CIG Y623360BB1	4.263,90	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	20014	POSTAZIONI DI LAVORO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1245	2021	Competenza	STUDIO DI INFORMATICA SNC	Acquisto tramite MEPA di 50 monitor per le postazioni di lavoro del Consiglio regionale	8.768,75	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	20017	APPARATI MULTIMEDIALI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		999	2021	Competenza	AXIANS SIV S.P.A	Affidamento ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a) della L. 120/2020, in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del D. Lgs. 50 del 2016, per la fornitura di apparati tecnologici per la Cabina di regia. Impegno di spesa.	39.326,89	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	20017	APPARATI MULTIMEDIALI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1337	2021	Competenza	AXIANS BRAND ID S.P.A	Fornitura di materiale per attrezzare la sala Capponi come sala stampa multimediale in cui realizzare interviste ai Consiglieri da parte dei giornalisti interni/esterni al Consiglio, con tecnologie aggiornate e di facile utilizzo. Fornitore AXIANS BRAND ID S.P.A - CIG 8982359D20	60.412,67	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	20017	APPARATI MULTIMEDIALI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp		1352	2021	Competenza	DROMEDIAN	Fornitura tablet per digitalizzazione flussi cartacei del Consiglio.	6.002,40	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GALEOTTI UGO	20037	SPESE PER L'ACQUISTO DI MOBILI E ARREDI PER ALLESTIMENTO SPAZI ESPOSITIVI DI PROPRIETA REGIONE TOSCANA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Logistica e Vigilanza. Eventi istituzionali di carattere educativo. Enti associati partecipati.		1064	2021	Competenza	CLIPPER SYSTEM S.R.L.	Acquisto mediante MePA per la fornitura di n. 14 pareti espositive bifacciali autoportanti, per le sale espositive del Consiglio regionale della Toscana, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs.vo n. 50/2016	6.053,38	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GALEOTTI UGO	20037	SPESE PER L'ACQUISTO DI MOBILI E ARREDI PER ALLESTIMENTO SPAZI ESPOSITIVI DI PROPRIETA REGIONE TOSCANA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Logistica e Vigilanza. Eventi istituzionali di carattere educativo. Enti associati partecipati.		1065	2021	Competenza	CLIPPER SYSTEM S.R.L.	Acquisto mediante MePA per la fornitura di n. 14 pareti espositive bifacciali autoportanti, per le sale espositive del Consiglio regionale della Toscana, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs.vo n. 50/2016	4.926,62	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	20003	SERVIZI TECNICI IMMOBILI E IMPIANTI -SPESE INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		1144	2021	Competenza	LUCA SANI	Lavori di adeguamento dei locali denominati ex BIT ad archivio e consultazione presso Palazzo del Pegaso: prestazione di direzione operativa del servizio di architettura e ingegneria.	7.227,79	fatture liquidate nel mese di gennaio 2022 per un importo di euro 7.047,94, il residuo importo di euro 179,85 per svincolo 0,5% art.30,c.5 dlgs 50/2016. debito sussistente ed esigibile al 31/12/2021
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	20002	MANUTENZIONE IMPIANTI-SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		497	2021	Competenza	IMPRESA DI PULIZIA E SANIFICAZIONE SALUS SRL	Servizio di manutenzione in extracaneone straordinario degli impianti antincendio- Proroga tecnica dei servizi di manutenzione impianti a canone ed extracaneone in favore di Rekeep Spa - periodo 07/10/2020-07/10/2021	513,18	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile. Eseguiti gli interventi, redatta ARE, è in corso la fatturazione della sostituzione delle batterie AM6000 e maniglione antipanico di cui ODI 12460 del 06/08/2021
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	20002	MANUTENZIONE IMPIANTI-SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		513	2021	Competenza	IMPRESA DI PULIZIA E SANIFICAZIONE SALUS SRL	Servizio di manutenzione in extracaneone straordinario degli impianti elettrici, idrico-sanitari, riscaldamento e condizionamento - Proroga tecnica dei servizi di manutenzione impianti a canone ed extracaneone in favore di Rekeep Spa - periodo 07/10/2020-07/10/2021	3.641,44	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	20002	MANUTENZIONE IMPIANTI-SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi		1081	2021	Competenza	REEKEEP SPA	Proroga adesione a Convenzione Consip per il periodo 08.10.2021-07.10.2022 - CIG 8441917A48 - attività extracaneone straordinario per servizi di manutenzione- impianti elettrici, idrico-sanitario, di riscaldamento, condizionamento	5.329,91	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile. Da pagare Ordine d'intervento n 19088 del 22.12.2021 per sostituzione lampade di emergenza in Palazzo Bastogi
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	202051	298	2021	Competenza	RTI TOSCA SRL(MANDATARIO)- S.D. CONTRACT SRL(MANDANTE)	Adeguamento locali ex BIT destinazione archivio storico e sala consultazione Palazzo del Pegaso - sede CRT - Affidamento RTI TOSCA SRL - Impegno spesa€ 162.003,08 c. IVA	718,59	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	202065	299	2021	Competenza	RTI TOSCA SRL(MANDATARIO)- S.D. CONTRACT SRL(MANDANTE)	Adeguamento locali ex BIT destinazione archivio storico e sala consultazione Palazzo del Pegaso - sede CRT - Affidamento RTI TOSCA SRL - Impegno spesa€ 162.003,08 c. IVA (somma imprevisi come da QE) - (vedi anche decreto 663 del 16-09-2021 approvazione atto sottomissione per VARIANTE sottosto	1.738,59	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
													Totale parziale spesa capitale competenza	590.359,56	
													Totale residui passivi competenza (B)	1.958.231,92	
													Totale complessivo residui passivi mantenuti (A) + (B)	2.069.005,26	

Allegato A21

Attestazione dei tempi di pagamento anno 2021



REGIONE TOSCANA
Consiglio Regionale

**Attestazione ex art. 41 d. legge n.66/2014 come convertito nella legge n. 89/2014 - tempi di pagamento
anno 2021**

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 41 del decreto legge 24 aprile 2014, n.66 (Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale), i sottoscritti attestano che l'importo complessivo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002 n.231, con riferimento all'anno 2021, è pari ad **€ 613.301,03** su un totale di **€ 5.139.070,21** (pari a circa il 11,93%).

Il numero dei procedimenti di liquidazione che si sono conclusi dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002 n.231, sono complessivamente **105** su un totale di **1.266**.

Per quanto riguarda l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, a decorrere dall'anno 2015 esso è stato calcolato sulla base di quanto previsto dall'articolo 33 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33 e dagli articoli 9 e 10 del DPCM 22 settembre 2014, come *"somma dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento"*. Il valore è quindi positivo in caso di pagamento in ritardo rispetto alla scadenza e negativo in caso di pagamento in anticipo rispetto alla stessa.

Con riferimento a tale indicatore di tempestività dei pagamenti, si attesta di aver pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet del Consiglio regionale della Toscana i dati riferiti ai all'anno 2020, le cui risultanze finali sono le seguenti:

Periodo di riferimento	Indicatore di tempestività dei pagamenti
anno 2021	-15,61

Al fine di ridurre al minimo il numero dei procedimenti di liquidazione conclusi oltre i termini, sono adottate, in occasione dei monitoraggi periodici della spesa, le seguenti misure:

-segnalazioni rivolte a tutti gli uffici sugli adempimenti previsti dall'articolo 9, comma 2, della legge 102/2009 in materia di tempestività dei pagamenti e sulla necessità di procedere tempestivamente alla

interruzione dei termini dei procedimenti di liquidazione della spesa, in presenza di circostanze non imputabili all'Amministrazione;

-pubblicazione sulla Intranet del Consiglio di report trimestrali che evidenziano graficamente la capacità di pagamento di ogni Settore.

Il Dirigente del Settore Bilancio e Finanze
Fabrizio Mascagni

Handwritten signature of Fabrizio Mascagni in black ink, featuring a large, stylized initial 'F'.

Il Presidente del Consiglio regionale
Antonio Mazzeo

Handwritten signature of Antonio Mazzeo in black ink, featuring a large, stylized initial 'A'.

Relazioni finali di gestione dei dirigenti e motivazione
economie di stanziamento maggiori di 5.000,00 euro

Art. 59 Riac



REGIONE TOSCANA
CONSIGLIO REGIONALE

**SETTORE UFFICIO STAMPA. EVENTI ISTITUZIONALI DI CARATTERE
EDUCATIVO. ENTI ASSOCIATI PARTECIPATI**

SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore:

Per il 2021 due erano gli obiettivi strategici specifici per l'Ufficio Stampa:

- rispetto all'obiettivo D.3.1 Revisione delle convenzioni radiotelevisive il rinnovo delle convenzioni per le trasmissioni televisive è stato portato a termine nei tempi previsti con decreto dirigenziale n. 974 del 15/12/2021 a cui sono succedute le necessarie attività amministrative per la firma dei contratti;
- Rispetto all'obiettivo D.3.2 Revisione del capitolato per i contratti delle agenzie di stampa è stato realizzato nei tempi previsti e messo a disposizione per i successivi atti che hanno portato nel mese di gennaio 2022 al rinnovo dei contratti con le agenzie di stampa.
- Per l'obiettivo D.1.2 Predisposizione dello schema di convenzione con l'Ufficio Scolastico Regionale per la progettazione del programma delle attività del Parlamento regionale degli studenti, anni scolastici 2021-2022 e 2022-2023, sulla base dei risultati ottenuti nel precedente biennio scolastico, questo è stato realizzato e definito con l'ufficio scolastico nei tempi previsti.
- Per gli obiettivi di sistema A. Valorizzazione del ruolo del Consiglio: Qualificazione dell'attività legislativa, B.2. Razionalizzazione dei processi gestionali e sviluppo del sistema informativo, D.2.1 Adempimenti in attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022 e del Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, il settore ha partecipato per quanto di competenza e rispettato le scadenze indicate.

Per Il Dirigente del Settore

Dott.ssa Cinzia Dolci

Ing. Mauro Caliani



CALIANI MAURO
Consiglio Regionale
Toscana
25.03.2022
19:25:33
GMT+01:00

SPESA - SEZIONE B - lett. b) e c) articolo 59 del Riac n. 28/2017 - SITUAZIONE SPESE DI PARTE CORRENTE - MOTIVAZIONE ECONOMIE DI GESTIONE

Titolo	Missione (codice)	Missione	Programma	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2021	Impegnato al 31/12/2021 (post riaccertamento)	Mandati emessi al 31/12/2021	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente titolare capitolo
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	€ 290.000,00	€ 109.054,70	€ 101.861,62	€ 180.945,30	La pianificazione degli affidamenti per l'abbonamento alle agenzie di stampa ha subito dei rallentamenti per motivi tecnici e organizzativi ed è stata definita nella sua completezza solo nel mese di dicembre 2021, prevedendo un calendario di affidamenti da attuare nel 2022	DOLCI CINZIA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	€ 880.000,00	€ 817.398,11	€ 755.330,19	€ 62.601,89	La convenzioni con le emittenti radfoniche è stata rinviata all'annualità 2022, in attesa di definire i criteri di affidamento e i contenuti dei prodotti	DOLCI CINZIA
Spese correnti	14	Sviluppo economico e competitività	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	10662	TRASFERIMENTI CORRENTI PER FINANZIAMENTO PREMIO REGIONALE GIOVANNI DA VERRAZZANO ECCELLENZE TOSCANE - LR 9/2017	€ 50.000,00			€ 50.000,00	economie legate alla decisione dell'organo politico di competenza	DOLCI CINZIA
Spese correnti	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	10032	RIMBORSI SPESE PER RELATORI A INIZIATIVE DI PIANETA GALILEO	€ 31.700,00	€ 14.800,00	€ 14.800,00	€ 16.900,00	alcuni seminari programmati presso le scuole non tenuti causa emergenza sanitaria Covid-19 e impossibilità di programmare seminari per la prima parte dell'anno scolastico 2021-2022 causa emergenza sanitaria Covid-19. Rinuncia a rimborso spese forfettario da parte di alcuni relatori.	DOLCI CINZIA
Spese correnti	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	10052	CONVENZIONE CON USR PER LA GESTIONE DEL PARLAMENTO DEGLI STUDENTI L.R. 34/2011	€ 30.000,00	€ 19.000,00	€ 19.000,00	€ 11.000,00	alcune attività, quali ad esempio il seminario residenziale, non sono state svolte causa emergenza sanitaria Covid-19	DOLCI CINZIA



SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore:

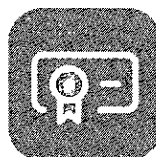
- In collaborazione con la Giunta regionale e con le prefetture interessate è stata portata avanti l'attività relativa all'obiettivo A.1.3.1 Selezione verbali sezionali delle Province di Grosseto, Massa e Carrara: Realizzato conclusa nei tempi previsti con l'acquisizione e la selezione dei verbali.
- L'attività relativa all'obiettivo C.1.3 Spostamento CED nei nuovi locali di Palazzo Bastogi è stata portata avanti concludendo la progettazione e la relativa acquisizione dei permessi dal Comune di Firenze e della Sovrintendenza nella prima metà di novembre. Le opere sono state realizzate per la parte necessaria alla messa in sicurezza della nuova sala macchine e il trasferimento della vecchia sala CED è avvenuto dal 27 al 31 dicembre 2021 raggiungendo così l'obiettivo prefissato. A causa delle note difficoltà di reperimento sul mercato di parti elettroniche sono rimasti da installare i quadri elettrici definitivi e le macchine frigorifere di cui è stata posticipata più volte la consegna (i quadri sono stati installati a gennaio, e le macchine frigorifere sono installate in parte e verrà conclusa l'installazione entro il 15 aprile 2022).
- Per l'obiettivo C.2.1 Nuovo portale delle richieste di assistenza tecnica e servizi da parte degli utenti interni, il portale è stato reso disponibile a tutti gli utenti entro il 31 maggio 2021 e nel mese successivo è stato diffuso l'utilizzo raggiungendo così l'obiettivo prefissato.
- Rispetto all'obiettivo C.2.2 Nuovo software CMDBuild ready4use relativo alla gestione dell'inventario di tutti i beni mobili consiliari, il software è stato configurato e messo a disposizione entro il 30 giugno e diffuso a tutti i gestori inventariale nei tempi previsti.
- L'obiettivo B.1.1 Rifacimento aula consiliare è stato portato avanti dal giugno 2021 e sono stati realizzati gli interventi installando il nuovo video led wall di aula, l'intero rinnovo degli apparati multimediali a servizio della cabina di regia e delle telecamere di aula. Il sistema è stato installato e collaudato entro il dicembre 2021 andando a chiudere l'obiettivo. Rimane attualmente un muletto in sostituzione del processore Creston di integrazione scenari in quanto quello previsto dalla fornitura iniziale è stato continuamente rinviato nella consegna sempre a causa dell'estrema difficoltà di reperimento di integrati per la realizzazione di apparati di questo tipo, ma il sistema è funzionante e a regime in ogni sua parte.
- Per l'obiettivo B.1.2 Condivisione con i Consiglieri e il personale del Consiglio regionale dell'applicativo Iter Legis, per la gestione informatizzata degli atti del Consiglio regionale l'applicativo è stato reso disponibile sia agli utenti interni che ai cittadini nei tempi previsti.
- Rispetto all'obiettivo B.1.3 Digitalizzazione delle sedute consiliari e delle commissioni è stata chiusa la gara in data 8/11/2021 e il sistema è stato posto in opera mercoledì 15 dicembre ed è stato utilizzato, per la sola parte microfonica e audio-video, comprese integrazioni con il nuovo sistema multimediale di Cabina di Regia ed Aula, nella seduta del Consiglio del 21

dicembre 2021. Vista la delicatezza dell'ultima seduta dell'anno dove è in discussione il Bilancio di previsione regionale e considerati i pochi giorni per fare formazione ai Consiglieri è stato deciso di rinviare l'utilizzo del software installato. Il sistema era comunque in opera alla data di scadenza dell'obiettivo che è quindi raggiunto.

- Per l'obiettivo legato alla pandemia B.2.1 Gestione emergenza sanitaria COVID-19 attraverso l'adeguamento della dotazione strumentale informatica e delle procedure giuridiche amministrative che consentano lo svolgimento delle attività istituzionali e operative da remoto, l'attività è stata portata avanti e realizzata durante tutto l'arco dell'anno garantendo l'adeguamento della strumentazione del personale del Consiglio e mettendo a disposizione quanto necessario per il lavoro da remoto.
- Per quanto riguarda l'obbiettivo B.2.3 Monitoraggio degli adempimenti da parte della Giunta degli impegni assunti con gli atti di indirizzo approvati, realizzato il documento propedeutico entro giugno 2021 Si è costituito un gruppo di lavoro tra il settore informatica , il settore atti e il settore commissioni che si è riunito periodicamente in videoconferenza con l'obiettivo di definire le specifiche dello sviluppo software del portale iterlegis per la gestione degli adempimenti. L'applicazione è stata consegnata nei tempi e sono stati effettuati ulteriori affinamenti della stessa. Il settore atti e le commissioni hanno iniziato l'inserimento di tutti gli adempimenti a partire dai primi di dicembre.
- Per l'obiettivo D.2.1 Adempimenti in attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022 e del Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, il settore ha partecipato per quanto di competenza e rispettato le scadenze indicate.

Il Dirigente

Ing. Mauro Caliani



CALIANI MAURO
Consiglio
Regionale Toscana
25.03.2022
19:24:37
GMT+01:00

SPESA - SEZIONE B - lett. b) e c) articolo 59 del Riac n. 28/2017 - SITUAZIONE SPESE SIA DI PARTE CORRENTE CHE IN CONTO CAPITALE - MOTIVAZIONE ECONOMIE DI GESTIONE

Titolo	Missione (codice)	Missione	Programma	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2021	Impegnato al 31/12/2021 (post riaccertamento)	Mandati emessi al 31/12/2021	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente titolare capitolo
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10219	SERVIZI DI CONNETTIVITA'	€ 49.850,00	€ 32.114,72	€ 18.644,05	€ 17.735,28	minore spesa derivante da ritardo consistente nell'attivazione della nuova linea di connettività Fastweb	CALIANI MAURO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10323	SPESE PUBBLICITA'	€ 28.400,00			€ 28.400,00	Economie dovute al mancato utilizzo risorse in mancanza di disposizioni dell'Ufficio di presidenza	CALIANI MAURO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	10081	ACQUISTO DI MATERIALE SPECIALE PER ARCHIVIAZIONE E INVENTARIAZIONE	€ 5.000,00			€ 5.000,00	Economie dovute al ritardo nella consegna dei lavori per l'adeguamento alle norme antincendio dei locali destinati ad Archivio storico	CALIANI MAURO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	10269	SERVIZI DI SUPPORTO ALLE POSTAZIONI DI LAVORO E RELATIVA MANUTENZIONE	€ 130.000,00	€ 118.696,94	€ 62.928,57	€ 11.303,06	La gestione dell'assistenza alle postazioni di lavoro è passata da due unità di personale esterne ad una sola, a seguito dell'assunzione di personale interno	CALIANI MAURO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	10271	GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI	€ 139.810,99	€ 104.012,19	€ 53.282,42	€ 35.798,80	Nell'anno 2021 era programmato l'acquisizione del nuovo sistema di protocollo, il cui obiettivo è stato rinviato all'anno successivo con delib. UP 52/2021	CALIANI MAURO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	10272	SERVIZI DI SICUREZZA	€ 11.000,00	€ 4.927,91	€ 3.976,23	€ 6.072,09	L'intervento sui sistemi di sicurezza informatica è stato rinviato all'anno successivo a seguito dello slittamento della consegna della sala server	CALIANI MAURO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	10277	SERVIZI DI RETE PER TRASMISSIONE DATI E VOIP E RELATIVA MANUTENZIONE	€ 67.000,00	€ 47.000,00	€ 13.719,75	€ 20.000,00	intervento rinviato da effettuare a completamento della fornitura della nuova sala server	CALIANI MAURO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	10280	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	€ 84.610,68	€ 72.074,30	€ 64.710,30	€ 12.536,38	minore spesa derivante da ritardo nell'avvio del nuovo contratto di noleggio delle fotocopiatrici	CALIANI MAURO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	10281	LICENZE D'USO PER SOFTWARE	€ 28.000,00	€ 2.900,18	€ 2.900,18	€ 25.099,82	Nell'anno 2021 era programmato l'acquisizione delle nuove licenze software per i server del Consiglio regionale ma a seguito dello slittamento della consegna della nuova sala server l'intervento è stato rinviato al 2022	CALIANI MAURO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	10560	SERVIZI PER L'INTEROPERABILITA' E LA COOPERAZIONE	€ 22.000,00	€ 497,94	€ 22,72	€ 21.502,06	Nell'anno 2021 era programmato l'acquisizione del nuovo sistema di protocollo, il cui obiettivo è stato rinviato all'anno successivo con delib. UP 52/2021	CALIANI MAURO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	10578	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI CENTRALI TELEFONICHE	€ 62.233,04	€ 52.246,16	€ 29.378,41	€ 9.986,88	Intervento di manutenzione sulla centrale telefonica non effettuato e rinviato ad anno successivo	CALIANI MAURO
Spese correnti	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	10566	SERVIZIO DI RIORDINO E INVENTARIAZIONE ARCHIVIO STORICO	€ 12.800,00			€ 12.800,00	Economie dovute al ritardo nella consegna dei lavori per l'adeguamento alle norme antincendio dei locali destinati ad Archivio storico	CALIANI MAURO
Spese in conto capitale	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	20013	SERVER	€ 271.461,61	€ 155.306,00	€ 57.828,00	€ 116.155,61	Il ritardo nella consegna delle macchine refrigeranti della nuova sala server ha fatto slittare gli acquisti programmati dei dispositivi della sala server all'anno successivo	CALIANI MAURO
Spese in conto capitale	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	20014	POSTAZIONI DI LAVORO	€ 28.546,40	€ 20.697,59	€ 7.664,94	€ 7.848,81	L'attivazione del nuovo contratto di Giunta su cui acquistare le postazioni di lavoro ha comportato ritardi nell'avvio del procedimento	CALIANI MAURO
Spese in conto capitale	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	20015	PERIFERICHE	€ 5.000,00			€ 5.000,00	rinvio acquisto di dispositivi a corredo delle postazioni di lavoro x mancato reperimento di forniture sul mercato	CALIANI MAURO
Spese in conto capitale	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	20016	APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	€ 7.000,00			€ 7.000,00	rinviato acquisto di dispositivi a seguito del ritardo nella consegna della sala server	CALIANI MAURO
Spese in conto capitale	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	20017	APPARATI MULTIMEDIALI	€ 487.722,55	€ 480.541,63	€ 84.905,90	€ 7.180,92	rinviato acquisto di componenti multimediali a corredo dei sistemi installati per carenza di materiale disponibile sul mercato	CALIANI MAURO
Spese in conto capitale	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	20030	POSTAZIONI DI LAVORO PER GLI UFFICI DEL CORECOM PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	€ 6.186,91			€ 6.186,91	risorse assegnate dal Corecom per acquisto portatili per uffici di upporto	CALIANI MAURO
Spese in conto capitale	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	20039	SVILUPPO SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA PER OLI	€ 7.250,00			€ 7.250,00	L'intervento di manutenzione evolutiva sul sito dell'Oli è stato rinviato all'anno 2022	CALIANI MAURO
Spese in conto capitale	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	20048	ACQUISTO ARREDI	€ 39.500,00	€ 17.568,00	€ 17.568,00	€ 21.932,00		CALIANI MAURO



SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore:

Il Settore di assistenza giuridica e legislativa del Consiglio regionale della Toscana svolge le funzioni di segreteria organizzativa per l'Osservatorio legislativo interregionale (OLI); segreteria che svolge una serie di mansioni per organizzare e rendere fruibili a tutte le Regioni che vi partecipano le attività di formazione, informazione, comunicazione e scambio di documentazione, su impulso ed indicazione del Collegio direttivo dell'Osservatorio.

Per il funzionamento dell'OLI e per lo svolgimento delle attività sopradescritte, la segreteria tecnica dell'OLI provvede alla raccolta dei versamenti effettuati dalle altre Regioni, in quote separate tra Assemblee elettive e Giunte, regionali e provinciali, a titolo di quota associativa. La partecipazione all'OLI è del tutto volontaria e storicamente sancita con l'effettiva partecipazione alle riunioni e il pagamento della quota annuale versata alla Segreteria tecnica.

Le quote versate dagli aderenti servono a coprire le spese ordinarie sostenute dal Consiglio regionale della Toscana per conto dell'OLI e le spese straordinarie relative a convegni, corsi, seminari, che si decide di realizzare.

Gli importi versati dalle regioni sono inseriti nei capitoli di entrata del Bilancio di previsione del Consiglio regionale della Toscana:

Cap. 2006 – Trasferimenti dalle Regioni per adesione all'Osservatorio legislativo interregionale.

Cap. 2010 – Trasferimento dalla Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative delle Regioni e delle Province autonome per adesione all'Osservatorio legislativo interregionale.

Cap. 4006 - Trasferimenti dalle Regioni per adesione all'Osservatorio legislativo Interregionale - parte capitale

A questo si affiancano i capitoli di spesa relativi alle attività svolte dall'OLI:

cap. 10072 – Servizi per il funzionamento e organizzazione OLI;

cap. 10074 – Compensi relatori OLI;

cap. 10075 – Rimborsi spese relatori a convegni e riunioni OLI;

cap. 10568 – compensi e rimborsi docenti formazione OLI a personale esterno all'ente.

La gestione delle risorse finanziarie è rimessa alle scelte di indirizzo dell'OLI che periodicamente destina gli importi accumulati per finalità specifiche.

Per quanto riguarda il 2021, non è stata richiesta la quota associativa alle Regioni aderenti visti gli avanzi creatisi nell'anno precedente, quando a causa dell'emergenza sanitaria covid-19, non sono state realizzate iniziative in presenza che prevedessero un rimborso spese per i relatori. Tutte le iniziative sono state svolte in videoconferenza e non hanno comportato spese.

Parimenti per l'anno 2021, stante l'emergenza sanitaria e le relative misure cautelative per ostacolare l'espandersi della malattia, non è stato possibile svolgere iniziative che prevedessero spese, in particolare eventi e seminari che richiedessero spese organizzative e rimborsi spese per i relatori.

L'Osservatorio legislativo interregionale ha continuato le sue attività utilizzando tutti gli strumenti informatici a sua disposizione e in particolare gli incontri in videoconferenza.

Si fa comunque presente che l'avanzo presunto è da riportare ai sensi dell'articolo 5bis della l.r. 4/2008, nel bilancio 2022 poiché risorsa vincolata alle attività dell'OLI.

Per i restanti capitoli assegnati al Settore di assistenza giuridica e legislativa, il 10405 e il 10082, risorse collegate alla legge regionale 51/2010 (Norme sull'iniziativa popolare delle leggi), nel 2021 non ci sono state richieste di rimborsi da parte dei promotori di proposte di legge di iniziativa popolare.

CIRELLI ILARIA
CONSIGLIO
REGIONALE
TOSCANA
24.03.2022 09:24:18
UTC

SPESA - SEZIONE B - lett. b) e c) articolo 59 del Riac n. 28/2017 - SITUAZIONE SPESE DI PARTE CORRENTE - MOTIVAZIONE ECONOMIE DI GESTIONE

Titolo	Missione (codice)	Missione	Programma	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2021	Impegnato al 31/12/2021 (post riaccertamento)	Mandati emessi al 31/12/2021	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente titolare capitolo
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	10072	SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO E ORGANIZZAZIONE OLI	€ 6.682,36			€ 6.682,36	Nell'anno 2021 non è stato ancora possibile svolgere iniziative che comportassero spese per seminari o altri eventi a casua dell'emergenza sanitaria. L'avanzo presunto è comunque vincolato ai sensi dell'art. 5bis della L.r. 4/2008 ed è da riportare sui capitoli OLI dell'anno 2022	CIRELLI ILARIA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	10082	RIMBORSO SPESE ENTI LOCALI PER L'INIZIATIVA POPOLARE (L.R. 51/2010)	€ 5.000,00			€ 5.000,00	nell'anno 2021 non ci sono state proposte di legge di iniziativa degli enti locali	CIRELLI ILARIA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	10405	RIMBORSO SPESE PROMOTORI PRIVATI PER LEGGI DI INIZIATIVE POPOLARI (L.R. 51/2010)	€ 5.000,00			€ 5.000,00	nell'anno 2021 non ci sono state richieste di rimborso da parte di promotori	CIRELLI ILARIA



SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore

Il Settore denominato “Assistenza al Difensore civico e agli organismi di garanzia e consulenza – Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche” è stato assegnato al sottoscritto con decorrenza 15 aprile 2021. Diversificati sono gli ambiti di attività riconducibili al Settore stesso e, in dettaglio:

1. assistenza generale al Difensore civico regionale (L.R. 19/2009);
2. assistenza generale al Garante dei diritti delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale (L.R. 69/2009);
3. assistenza generale al Garante per l’infanzia e l’adolescenza (L.R. 26/2010)
4. assistenza generale all’Autorità regionale per la garanzia e la promozione della partecipazione (L.R. 46/2013)
5. assistenza generale al Consiglio delle Autonomie Locali (L.R. 36/2000)
6. assistenza generale alla Commissione regionale pari opportunità (L.R. 76/2009);
7. assistenza generale alla Conferenza permanente delle autonomie sociali (L.R. 21/2014)
8. analisi di fattibilità delle proposte di legge e valutazione delle politiche regionali, con riferimento alle commissioni consiliari permanenti (art. 45 Statuto e L.R. 55/2008);
9. assistenza generale alla Consulta per la denominazione dei beni regionali (L.R. 56/2012)

Nel 2021, come del resto già avvenuto nell’anno precedente, lo svolgimento delle attività è stato inevitabilmente condizionato dal perdurare dello stato di emergenza sanitaria e dalle limitazioni imposte per la tutela della salute pubblica. Per quanto riguarda il Difensore civico, il Garante per l’infanzia e l’adolescenza e il Garante dei diritti delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale è stata fortemente limitata, per gli utenti del servizio, la possibilità di appuntamenti in sede, così come le iniziative esterne.

Le sedute della CAL si sono svolte da remoto e le sedute della Commissione regionale per la pari opportunità si sono svolte in parte in presenza e in parte da remoto.

Nel corso dell’anno risulta progressivamente aumentata la prestazione del servizio in presenza da parte del personale assegnato, in coerenza con le disposizioni normative di riferimento.

Di seguito l’analisi in maggior dettaglio dei diversi uffici sopra richiamati.

1. Assistenza generale al Difensore civico regionale

Tutti gli obiettivi posti per il 2021 risultano pienamente conseguiti, sulla base degli indicatori di risultato previsti.

In particolare, per quanto concerne lo svolgimento dell’ordinaria attività di tutela propria del Difensore civico regionale, risultano regolarmente svolte tutte le attività di supporto alla figura istituzionale, quali

le attività di segreteria e le attività di carattere amministrativo, l'istruttoria delle richieste di assistenza ricevute (gestione corrispondenza con utilizzo software dedicato) e delle iniziative attivate d'ufficio, il supporto per la formulazione della relazione annuale al Consiglio regionale e per lo svolgimento delle attività di carattere istituzionale e di collegamento con il Coordinamento nazionale dei Difensori civici regionali e delle province autonome e con il Mediatore Europeo.

Per quanto concerne le attività istruttorie, nel corso dell'anno 2021 sono state gestite 2145 pratiche, con sensibile incremento rispetto ai dati dell'anno precedente.

È stato altresì garantito lo svolgimento dell'attività di conciliazione per il servizio idrico con 167 conciliazioni gestite nel primo semestre dell'anno e ulteriori 82 conciliazioni gestite, nella seconda parte del 2021, con il nuovo organismo di conciliazione costituito presso ARERA dall'Autorità Idrica Integrata.

Anche nel 2021 hanno trovato attuazione gli accordi di collaborazione (di durata triennale 2020 – 2021 – 2022) sottoscritti tra il Difensore civico regionale e, rispettivamente, l'AOU Senese e il Dipartimento Patologia chirurgica, medica, molecolare e dell'area critica dell'Università degli studi di Pisa, finalizzati al riesame delle questioni relative a casi di responsabilità professionale dei sanitari delle Aziende Sanitarie e Ospedaliere nonché delle strutture private della Toscana.

Nei primi mesi del 2021 è stata portata a compimento l'iniziativa connessa all'attivazione di una rete di sportelli territoriali presso le Province e i Comuni che hanno attivato convenzioni con l'ufficio (in totale 10), al fine di favorire un maggiore prossimità e una migliore conoscenza degli strumenti di tutela a disposizione dei cittadini, con specifico riguardo alle esigenze dei cittadini residenti in territori disagiati.

Il sito del Difensore civico, che a partire dal 2019 ha una nuova veste grafica, ha registrato nel 2021 42.420 visualizzazioni e consente agli utenti sia di procedere alla compilazione *on line* del questionario di soddisfazione per il servizio ricevuto sia di presentare domanda di conciliazione per contenziosi in materia di servizio idrico. L'ufficio ha altresì garantito la quotidiana gestione e alimentazione dei diversificati canali social (YouTube, Twitter, Facebook, Instagram e LinkedIn) attivati per favorire un più efficace e tempestivo contatto con gli utenti.

2. Assistenza generale al Garante dei detenuti

Tutti gli obiettivi posti per l'anno 2021 risultano pienamente conseguiti, sulla base degli indicatori di risultato previsti. L'attività ordinaria ha avuto specifico riguardo al supporto di segreteria per le attività del Garante, all'esame delle istanze formalizzate dai detenuti, alla cura dei rapporti con l'amministrazione penitenziaria, all'istruttoria degli atti amministrativi di competenza. Tra gli obiettivi conseguiti rientra altresì l'attività di supporto per l'elaborazione della relazione annuale e il costante aggiornamento delle pagine web.

Nei primi mesi del 2021 è stato possibile svolgere le attività per le quali era necessario un accesso fisico negli Istituti e, di conseguenza, ha potuto trovare conclusione la ricerca commissionata alla Fondazione Michelucci – anche alla luce dell'avvio dell'esame parlamentare della proposta di legge presentata in materia dalla Regione Toscana - sul tema dell'affettività nelle carceri.

Nel corso dell'anno sono state effettuate 18 visite negli istituti penitenziari della Toscana.

Nell'ambito dell'attività di informazione e di promozione culturale sui temi dei diritti e delle garanzie delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale è stato organizzato un seminario pubblico di presentazione della ricerca "La dimensione affettiva delle persone in detenzione - Gli spazi per l'affettività", svoltosi in data 23 novembre 2021 presso l'Auditorium G. Spadolini, con partecipazione sia in presenza (seppur limitata) sia in collegamento tramite canale YouTube.

Le richieste pervenute al Garante nel corso del 2021 sono state complessivamente 154 (5 da persone ristrette in istituti fuori regione e 149 da detenuti presenti in istituti toscani), con un sensibile aumento rispetto alla media degli anni precedenti (78 istanze nel 2016, 187 istanze nel 2017, 115 nel 2018, 110 nel 2020).

È stata, come di consueto, presentata la relazione annuale, completa di contributi di approfondimento scientifico sui temi di competenza.

Nell'ottobre del 2021 è stato sottoscritto un accordo di collaborazione con l'Università di Firenze per lo studio e l'approfondimento delle tematiche connesse allo stato di attuazione del diritto alla salute mentale per le persone condannate, allo stato di attuazione del diritto alla salute mentale per le persone prosciolte per infermità di mente e allo stato di attuazione del diritto alla salute mentale per le persone a diverso titolo collocate in strutture psichiatriche non di natura penale. L'attività di collaborazione prosegue, in base all'accordo sottoscritto, nel corso del 2022 con la possibilità di arricchire la Relazione annuale del Garante con un approfondimento sui temi sopra indicati.

3. Assistenza generale al Garante per l'infanzia e l'adolescenza

Tutti gli obiettivi posti per il 2021 risultano pienamente conseguiti, sulla base degli indicatori di risultato previsti. L'attività ordinaria ha avuto specifico riguardo al supporto di segreteria per le attività della Garante per l'infanzia e l'adolescenza, all'attività di esame delle istanze, all'istruttoria degli atti amministrativi di competenza, all'adozione dei decreti di liquidazione dell'indennità e dei rimborsi spese, all'aggiornamento delle pagine web e alla redazione della Relazione annuale.

Nel corso del 2021 sono state trattate n. 262 segnalazioni, alcune delle quali coinvolgenti interessi dei circa mille sottoscrittori.

Sono stati sottoscritti 5 protocolli su tematiche relative alla tutela dei minori, con riferimento a:

- Protocollo d'intesa con la Prefettura di Firenze e altri soggetti istituzionali per le strategie di prevenzione e intervento sull'abuso e la violenza;
- Protocollo d'intesa con il Tribunale per i minorenni di Firenze in materia di tutori volontari di minori stranieri non accompagnati;
- Protocollo d'intesa con Save the Children per la Promozione dei Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza, prevenzione degli abusi e partecipazione;
- Protocollo operativo d'intesa con la Prefettura di Firenze e altri soggetti istituzionali per le strategie di prevenzione e contrasto della violenza nei confronti delle donne, stilato (in fase di sottoscrizione) con varie istituzioni e soggetti.
- Protocollo con il Tribunale per i Minorenni, ANPAL e vari altri soggetti (Regione Toscana, Anci ecc.) avente ad oggetto l'inclusione e l'accompagnamento al lavoro di Minori fuori famiglia e Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) attraverso l'implementazione di percorsi duali di istruzione e formazione.

È stato concesso il patrocinio e l'utilizzo del logo per 4 iniziative ritenute meritevoli di sostegno e adesione. In particolare:

- AINSPED – Giornata Internazionale del Gioco – Evento Il gioco è un diritto di tutti – Pisa e Carrara, 28 maggio 2021;
- ANPAS Comitato regionale toscano – iniziativa Il senso di Mattia – progetto sul territorio toscano nel periodo 01/09/2021 - 31/08/2024;
- Fondazione Casa THEVENIN – convegno 20 novembre 2021 in occasione della ricorrenza dell'adozione della Convenzione sui Diritti dell'Infanzia e l'Adolescenza;
- GRUPPO ITALIANO PRATICA COLLABORATIVA – Evento del 5 ottobre 2021 Giustizia, cosa cambia nella gestione dei conflitti familiari dentro e fuori dalla giurisdizione);

In considerazione delle domande di partecipazione pervenute (43) a seguito della pubblicazione di specifico avviso pubblico, previa istruttoria delle istanze e colloquio individuale con ciascuno degli aspiranti tutori, è stato organizzato il corso di formazione, della durata di 5 giornate, per aspiranti tutori volontari di minori stranieri non accompagnati previsto dalla L. 7 aprile 2017 n. 47. A conclusione del corso è stato formalizzato l'elenco dei tutori e trasmesso al Tribunale per i minorenni competente per territorio.

4. Assistenza generale all'Autorità per la partecipazione

Tutti gli obiettivi posti per il 2021 risultano pienamente conseguiti, sulla base degli indicatori di risultato previsti. Sono state garantite le attività ordinarie e, in particolare: il supporto alle sedute e ai componenti, le attività di segreteria, il supporto all'istruttoria per la valutazione dei progetti e delle relazioni intermedie e finali, l'istruttoria amministrativa delle spese rendicontate e di quelle ammissibili a finanziamento (da portare all'approvazione dell'Autorità), la redazione delle delibere di approvazione dei progetti preliminari, dei progetti definitivi e delle relazioni intermedie e finali da liquidare, la redazione dei decreti di impegno e di liquidazione dei contributi concessi dall'Autorità per i processi partecipativi alle scadenze indicate in legge, la redazione dei decreti di impegno e di liquidazione dei gettoni di presenza e dei rimborsi spesa dei componenti dell'Autorità. È stata altresì assicurata la redazione della Relazione annuale, l'aggiornamento del sito web e il supporto ad attività di comunicazione e di organizzazione eventi programmati dall'Autorità.

È stata altresì realizzata la revisione delle procedure e della relativa modulistica per la presentazione delle domande di partecipazione e per la rendicontazione delle spese ammesse a finanziamento.

Nel corso dell'anno 2021 sono state presentate 28 richieste di finanziamento di processi partecipativi di cui 23 finanziati dall'Autorità regionale per la garanzia e la promozione della partecipazione per un totale di 344.754,50 €. In totale sono state adottate 13 deliberazioni.

5. Assistenza generale al Consiglio delle Autonomie locali

Il Programma di attività per il 2021 individuava, per tale contesto, un obiettivo strategico consistente nella *"revisione del regolamento interno del CAL a seguito dell'approvazione delle modifiche alla legge di riferimento"*. Percorso da realizzare in due fasi: la prima connessa all'analisi della nuova legge regionale, la cui approvazione era prevista nel 2021, e del vigente regolamento interno al fine di individuare le criticità sussistenti nell'attività di assistenza al CAL; la seconda, direttamente conseguente, riferita alla predisposizione del documento di proposta di modifica del regolamento interno del CAL.

L'obiettivo, condiviso con il Settore competente in materia di assistenza giuridica e legislativa, è stato pienamente conseguito attraverso la produzione, nel rispetto delle tempistiche indicate, di un documento di analisi delle criticità rilevate e di una proposta di modifica del regolamento interno del CAL.

Risultano inoltre pienamente raggiunti tutti gli obiettivi inerenti le attività ordinarie della struttura di supporto al CAL: segreteria, istruttoria degli atti all'esame del CAL per l'espressione dei pareri di competenza, istruttoria degli atti di nomina e di designazione dei rappresentanti degli enti locali in organi e organismi, l'attività amministrativa per la liquidazione dei gettoni di presenza e per la definizione dei pareri e delle nomine, gestione delle sedute del CAL, aggiornamento delle pagine web.

Nel 2021 sono state convocate 9 sedute, in occasione delle quali il CAL ha espresso parere obbligatorio su 13 proposte di legge, su 4 proposte di deliberazione e su 2 proposte di regolamento. In quattro occasioni il CAL ha invece deciso di non esprimere parere. In una sola occasione è stata esercitata la facoltà di esprimere osservazioni su una proposta di legge.

Nel 2021 il Consiglio delle autonomie locali ha approvato n. 9 delibere relative alla nomina e alla designazione dei componenti dei seguenti organismi:

- Osservatorio paritetico della pianificazione;
- Conferenza tecnica regionale sulla polizia locale;
- Comitato regionale per il fondo per l'occupazione dei disabili;
- Fondazione Alessia Bellini;
- Conferenza permanente per la montagna;
- Comitato di indirizzo dell'osservatorio regionale della legalità;
- Consulta tecnica per le aree protette e la biodiversità;
- Commissione regionale per la tutela degli animali;
- Consulta regionale servizio civile.

È stata altresì garantita l'attività - esercitata dal CAL ai sensi dell'art. 7, comma 8 della L. 5 giugno 2003, n. 131 (cd. Legge La Loggia) – di tramite tra gli enti locali e la sezione regionale di controllo della Corte dei Conti della Toscana per la formulazione di richieste di collaborazione, ai fini della regolare gestione finanziaria e dell'efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, nonché di pareri in materia di contabilità pubblica. Nel 2021 le richieste, pervenute al CAL e inoltrate alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti della Toscana, sono state 14 e hanno riguardato principalmente questioni relative al personale. Il collegamento con la banca dati del Controllo della Corte dei conti consente di accedere ai testi integrali delle deliberazioni emesse dalla Sezione regionale di controllo della Toscana a partire dall'anno 2009.

6. Assistenza generale alla C.P.O.

Tutti gli obiettivi posti per il 2021 risultano pienamente conseguiti, sulla base degli indicatori di risultato previsti. Sono state garantite le attività ordinarie e, in particolare: il supporto amministrativo e di segreteria alle sedute e alle componenti, le attività generali di segreteria, l'istruttoria degli atti all'esame della Commissione per l'espressione di pareri e/o di osservazioni, il supporto amministrativo e organizzativo per realizzazione di iniziative, di attività e di pubblicazioni, l'istruttoria amministrativa delle spese rendicontate e di quelle ammissibili a rimborso, la redazione dei decreti di impegno e di liquidazione delle indennità e dei rimborsi spesa delle componenti. È stata altresì assicurata la redazione della Relazione annuale, l'aggiornamento del sito web e del profilo istituzionale Facebook. È stato redatto il programma annuale di attività e sono stati concessi 20 patrocinii per iniziative di particolare valore sociale, morale, culturale e celebrativo, promosse da Enti, Associazioni e Istituzioni pubbliche e private.

In occasione della giornata internazionale del contrasto alla violenza di genere, sono state realizzate le seguenti iniziative:

- presentazione del libro "Per ammazzarti meglio" di Ilaria Bonuccelli;
- iniziativa in collaborazione con il CORECOM Toscana dal titolo "Parole violente" - hate speech e discriminazione di genere;
- presentazione del libro "Rosa fra le rose" di Silvia Ammavuta;
- iniziativa "Il cuore delle donne", relativa alla prevenzione cardiovascolare nelle donne.

La Commissione regionale per le pari opportunità è stata nominata con deliberazione del Consiglio regionale n. 43 del 28 aprile 2021 e si è insediata in data 12 maggio 2021. La Commissione uscente è rimasta in carica fino al 19 marzo 2021.

Nel corso del 2021 si sono svolte 16 sedute di Commissione e l'ufficio di presidenza si è riunito in 17 occasioni. In totale sono stati espressi 8 pareri e sono state formulate osservazioni in 3 occasioni.

Nei primi mesi del 2021, in conseguenza dell'emergenza sanitaria, le sedute si sono svolte in modalità telematica. A partire dal mese di giugno le sedute sono state convocate anche in presenza e nei mesi di novembre e dicembre sono state organizzate quattro iniziative presso il Consiglio regionale.

Nel corso dell'anno risultano inoltre realizzate, all'interno della collana dei Quaderni della CPO, n. 10 pubblicazioni Quaderno n. 66 relative alle dieci Tesi di Laurea vincitrici nell'anno accademico 2018/2019 del premio per tesi di laurea magistrale e per pubblicazioni scientifiche che, secondo una prospettiva relativa ai diversi ambiti disciplinari, siano volti alla rilevazione degli stereotipi di genere nei programmi e nei testi scolastici, nei testi amministrativi e scientifici, nella pubblicità e nella comunicazione politica e, più in generale, nei contesti lavorativi, nonché lo studio di percorsi per il loro superamento. Si è trattato dell'ultimo premio nell'ambito dell'accordo di durata triennale, sottoscritto con la Giunta Regionale, Università di Firenze, Università di Pisa, Scuola Superiore Normale di Pisa, Scuola Superiore di Studi Universitari e di Perfezionamento Sant'Anna, Università per Stranieri di Siena e Scuola IMT Alti Studi di Lucca.

7. Assistenza generale alla Conferenza permanente delle Autonomie sociali

Il programma di attività per il 2021 ha previsto esclusivamente obiettivi connessi allo svolgimento delle attività ordinarie proprie della struttura e quindi, in particolare: supporto di segreteria per il regolare svolgimento delle attività della Conferenza, istruttoria degli atti in merito ai quali è stato richiesto parere, supporto amministrativo e organizzativo, aggiornamento delle pagine web.

Tutti gli obiettivi risultano pienamente realizzati sulla base degli indicatori di risultato previsti.

Nel dettaglio si rileva che la Conferenza è nominata dal Consiglio regionale a seguito di pubblicazione di avviso per la presentazione delle proposte di candidature. In data 4 novembre 2020 è stato pubblicato l'avviso per la presentazione di proposte di candidatura relative a nomine e designazioni di competenza del Consiglio regionale per incarichi con durata coincidente con la legislatura regionale. Avviso cui non ha fatto seguito la ricezione di candidature. La Conferenza, di conseguenza, non è stata ricostituita per la legislatura in corso.

La precedente Conferenza ha concluso i propri lavori, al termine del periodo di *prorogatio*, nei primi mesi dell'anno 2021.

Nel corso dell'anno 2021 è stata convocata una sola seduta in occasione della quale la Conferenza ha espresso, all'unanimità, parere favorevole sulla proposta di deliberazione in esame.

8. Analisi di fattibilità e valutazione delle politiche

Tutti gli obiettivi posti per il 2021 risultano pienamente conseguiti, sulla base degli indicatori di risultato previsti. Sono state garantite le attività ordinarie, con specifico richiamo all'assistenza alle commissioni consiliari, alla redazione delle schede preliminari di fattibilità sulle proposte di legge all'esame delle commissioni, alla redazione delle note informative e dei documenti di valutazione, alla redazione del contributo per il rapporto annuale sulla legislazione.

È stata inoltre garantita la costante partecipazione alle iniziative di Progetto CAPIRe, progetto della Conferenza dei Presidenti in materia di valutazione delle politiche pubbliche.

Le attività di assistenza sono state estese alle due nuove commissioni consiliari permanenti istituite con l'avvio dell'undicesima legislatura: la V Commissione (Istruzione, formazione, beni e attività culturali) e la Commissione politiche europee e relazioni internazionali. La Commissione di controllo – con funzioni di natura ispettiva sull'attività della Giunta Regionale, non richiede specifica assistenza legislativa.

L'attività di assistenza ha avuto riguardo, come di consueto, sia all'analisi ex ante sia all'analisi ex post. L'analisi ex ante si è realizzata con l'elaborazione delle schede di fattibilità delle proposte di legge quale contributo a disposizione delle commissioni consiliari permanenti durante la fase istruttoria per l'espressione del parere di competenza. Nel 2021 sono state approvate in totale 49 leggi regionali. Escluse le proposte votate direttamente in aula (3) e le proposte per le quali non è prevista la redazione della scheda (5), risultano in totale 41 leggi di pertinenza per l'elaborazione della scheda di fattibilità. Sono state redatte in totale 39 schede, corrispondenti al 95 % del totale, delle quali 14 con osservazioni e, di queste, 11 con osservazioni accolte.

L'analisi ex post si è realizzata attraverso l'elaborazione delle note informative sull'attuazione delle politiche regionali. Nel 2021 sono stati predisposti due documenti:

- nota informativa n. 45/2021 avente a oggetto la L.R. 26 luglio 2002 n. 32 (Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro) e dal titolo "Ripartire dalla scuola – Elementi del contesto regionale relativi all'ambito dell'istruzione, nella cornice della L.R. 32/2002;
- nota informativa n. 46/2021 avente a oggetto la L.R. 18 dicembre 2008, n. 66 (Istituzione del fondo regionale per la non autosufficienza) e dal titolo "L'attuazione della legge regionale istitutiva del fondo per la non autosufficienza nell'anno dell'epidemia da Covid 19.

9. Assistenza generale alla Consulta per la denominazione dei beni regionali

Tutti gli obiettivi posti per il 2021 risultano pienamente conseguiti, sulla base degli indicatori di risultato previsti. In particolare è stato assicurato il recupero delle somme erogate e in riferimento alle quali non risultava rispettato, da parte degli enti locali, l'obbligo di rendicontazione nei termini individuati nell'avviso pubblico predisposto per contributi per interventi di valorizzazione di lapidi, monumenti e cippi situati nei Comuni della Toscana e dedicati alla prima guerra mondiale. Nel corso del 2021 sono state definite le posizioni di tutti i Comuni nei confronti dei quali il Consiglio Regionale aveva disposto, sin dal 2019, la revoca (o la riduzione, per un Comune che aveva rendicontato un importo inferiore a quanto ricevuto) del contributo e per i quali si è reso dunque necessario procedere al recupero delle somme erogate con interessi legali maturati. Nei confronti di due Comuni, sussistendone le condizioni, è stato revocato l'accertamento per l'intero contributo o per la quota di interessi legali maturati (in quest'ultimo caso il capitale risultava interamente restituito).

La durata della Consulta coincide con quella della legislatura e, nell'attuale legislatura, non risulta ricostituita.

Il dirigente
Andrea Di Bernardo



DI BERNARDO
ANDREA
Consiglio Regionale
Toscana
25.03.2022
08:44:00
GMT+01:00

ENTRATA - SEZIONE B - lett. b) e c) articolo 59 del Riac n. 28/2017 - SITUAZIONE ENTRATE DI PARTE CORRENTE - MOTIVAZIONE MAGGIORI E MINORI ENTRATE

Titolo	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2021	Accertamento al 31/12/2021 (post riaccertamento)	Reversali emesse al 31/12/2021	Maggiori/minori entrate maggiori di 5.000 euro	Motivazione maggiori/minori entrate (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente titolare capitolo
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	3011	RECUPERI, RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (ASSISTENZA AL DIFENSORE CIVICO, AI GARANTI E ALL'AUTORITA PER LA PARTECIPAZIONE)	€ 0,00	€ 7.728,33	€ 7.728,33	-€ 7.728,33	Maggiori entrate per accertamenti disposti su processi partecipativi per minori spese ammesse a rendiconto. Accertamenti assunti con: decreto n. 926 del 26 novembre 2021; decreto n.59 del 4 febbraio 2021, decreto n.795 del 15 dicembre 2020 (rinuncia al progetto)	DI BERNARDO ANDREA

SPESA - SEZIONE B - lett. b) e c) articolo 59 del Riacc. n. 28/2017 - SITUAZIONE SPESE SIA DI PARTE CORRENTE CHE IN CONTO CAPITALE - MOTIVAZIONE ECONOMIE DI GESTIONE

Titolo	Missione (codice)	Missione	Programma	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2021	Impegnato al 31/12/2021 (post riaccertamento)	Mandati emessi al 31/12/2021	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente titolare capitolo
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	10071	VALUTAZIONE DELLE POLITICHE PUBBLICHE (art. 45 E 47 STATUTO)	€ 6.000,00			€ 6.000,00	La minore spesa è conseguenza del fatto che l'attività è svolta, ai sensi di quanto previsto dall'art. 45 dello Statuto regionale, su sollecitazione da parte delle commissioni consiliari. Nel 2021 non sono pervenute richieste.	DI BERNARDO ANDREA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10104	RIMBORSI SPESE E MISSIONI DIFENSORE CIVICO	€ 11.910,14	€ 6.061,01	€ 5.820,89	€ 5.849,13	Le spese sono state inferiori rispetto alla previsione in conseguenza delle limitazioni imposte dallo stato di emergenza sanitaria.	DI BERNARDO ANDREA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	€ 56.250,00	€ 50.449,61	€ 44.403,70	€ 5.800,39	La minore spesa è conseguenza del fatto che la precedente Commissione regionale pari opportunità si è sciolta nei primi mesi del 2021 e la nuova Commissione si è insediata solo alla fine del mese di maggio del 2021.	DI BERNARDO ANDREA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10144	RIMBORSI SPESE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	€ 7.800,00	€ 2.635,43	€ 1.186,22	€ 5.164,57	Le spese sono state inferiori rispetto alla previsione in conseguenza delle limitazioni imposte dallo stato di emergenza sanitaria.	DI BERNARDO ANDREA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10177	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE - TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONE LOCALI	€ 347.742,00	€ 328.731,31	€ 304.520,60	€ 19.010,69	Minori spese rendicontate per processi partecipativi sulle domande degli Enti locali per rideterminazione del contributo a carico dell' APP e rinuncia allo svolgimento di processi partecipativi.	DI BERNARDO ANDREA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10178	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE-TRASFERIMENTI COMITATI	€ 9.600,00	€ 0,00		€ 9.600,00	Minori spese per processi partecipativi sulle domande presentate dai comitati per rinuncia allo svolgimento del processo partecipativo (€ 5.400,00 dichiarati in sede di riaccertamento ordinario dei residui passivi e € 4.200,00 per mancata adesione del Comune al progetto).	DI BERNARDO ANDREA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10181	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE-TRASFERIMENTI A IMPRESE	€ 18.798,00	€ 7.940,00	€ 7.940,00	€ 10.858,00	Minori spese per processi partecipativi sulle domande presentate dalle imprese. Rideterminazione del contributo a carico dell' APP-€ 5.700,00 (decreto n. 926 del 26 novembre 2021) e € 5.100 (decreto 831 del 2 novembre 2021) per presentazione oltre i termini della relazione finale.	DI BERNARDO ANDREA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10191	RIMBORSI SPESE E MISSIONI GARANTE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA	€ 17.500,00	€ 3.722,20	€ 3.172,90	€ 13.777,80	Le spese sono state inferiori rispetto alla previsione in conseguenza delle limitazioni imposte dallo stato di emergenza sanitaria.	DI BERNARDO ANDREA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10369	RIMBORSI SPESE E MISSIONI GARANTE DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTA' PERSONALE	€ 14.000,00	€ 4.363,94	€ 4.310,68	€ 9.636,06	Le spese sono state inferiori rispetto alla previsione in conseguenza delle limitazioni imposte dallo stato di emergenza sanitaria.	DI BERNARDO ANDREA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10408	SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE DI RICERCHE NELLE MATERIE DI COMPETENZA DEL GARANTE DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A RESTRIZIONI DELLA LIBERTA' PERSONALE	€ 24.699,00	€ 9.699,00	€ 9.699,00	€ 15.000,00	Per l'anno 2021 non si sono realizzati i presupposti per l'affidamento di una nuova attività di ricerca.	DI BERNARDO ANDREA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10586	ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE DEL DIFENSORE CIVICO	€ 16.747,80	€ 9.747,80	€ 9.747,80	€ 7.000,00	Le spese sono state inferiori rispetto alla previsione in conseguenza delle limitazioni imposte dallo stato di emergenza sanitaria.	DI BERNARDO ANDREA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10639	GARANTE INFANZIA E ADOLESCENZA - ACCORDI DI COLLABORAZIONE CON ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	€ 15.000,00			€ 15.000,00	Nel 2021 non si sono realizzati i presupposti per la sottoscrizione di un accordo di collaborazione.	DI BERNARDO ANDREA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10641	GARANTE INFANZIA E ADOLESCENZA - SUPPORTO GIURIDICO-LEGALE PER LE ATTIVITA' DELLA GARANTE	€ 8.100,00			€ 8.100,00	E' stato valutato di procedere, in via di autotutela, al ritiro dell'avviso per supporto giuridico legale per le attività della Garante (decreto n. 592 del 19 agosto 2021).	DI BERNARDO ANDREA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10642	GARANTE INFANZIA E ADOLESCENZA - FORMAZIONE DEI TUTORI VOLONTARI (art. 11, legge 47/2017)	€ 5.000,00			€ 5.000,00	L'attività di formazione dei tutori volontari, nel 2021 è stata regolarmente svolta ma senza oneri a carico del bilancio regionale.	DI BERNARDO ANDREA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10676	GARANTE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTA' - ACCORDI DI COLLABORAZIONE CON ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	€ 15.000,00	€ 7.500,00	€ 7.500,00	€ 7.500,00	L'accordo di collaborazione sottoscritto con Univerità di Firenze (decreto n.706 del 04 ottobre 2021) prevede per l'anno 2021 oneri pari a € 7.500,00.	DI BERNARDO ANDREA
Spese in conto capitale	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	20027	CONTRIBUTI AD AMMINISTRAZIONE LOCALI PER LA COLLOCAZIONE DI LAPIDI COMMEMORATIVE E LA REALIZZAZIONE DI MONUMENTI CHE VALORIZZINO L'IDENTITA' TOSCANA E LA MEMORIA STORICA DELLA TOSCANA L.R. 56/2012	€ 20.000,00			€ 20.000,00	nel corso dell'anno 2021 non sono stati deliberati interventi per la promozione di collocazione di lapidi commemorative e per la realizzazione di monumenti che valorizzino l'identità della Toscana.	DI BERNARDO ANDREA
Spese in conto capitale	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	20049	SPESA PER LA COLLOCAZIONE DI LAPIDI COMMEMORATIVE E LA REALIZZAZIONE DI MONUMENTI CHE VALORIZZINO L'IDENTITA' TOSCANA E LA MEMORIA STORICA DELLA TOSCANA L.R. 56/2012	€ 10.000,00			€ 10.000,00	nel corso dell'anno 2021 non sono stati deliberati interventi per la collocazione di lapidi commemorative e per la realizzazione di monumenti che valorizzino l'identità della Toscana.	DI BERNARDO ANDREA



SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore Organizzazione e personale. Formazione. Logistica e vigilanza

Gli obiettivi stabiliti in sede di programmazione delle attività per l'anno 2021 possono essere distinti tra obiettivi strategici derivanti dalla assegnazione degli obiettivi da parte del Segretario generale, in attuazione di quelli approvati dall'Ufficio di Presidenza con Deliberazione Ufficio di Presidenza 8 aprile 2021, n. 35 "Piano della prestazione organizzativa del Consiglio regionale, contenente gli Obiettivi strategici 2021, e Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA)", successivamente modificati con Deliberazione Ufficio di Presidenza 26 maggio 2021 n. 52 "Modifica al Piano della prestazione organizzativa del Consiglio regionale contenente gli obiettivi strategici 2021 approvati con la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 18 aprile 2021, n. 35" e con Comunicazione dell'Ufficio di Presidenza del 18/11/2021 (OBIETTIVI STRATEGICI) e obiettivi di funzionamento e di qualificazione dell'attività ordinaria degli uffici (OBIETTIVI GESTIONE ORDINARIA):

A) - OBIETTIVI STRATEGICI

- **A.1.2 Stipula delle convenzioni quadro pluriennali con gli Atenei delle università della Toscana (Firenze, Siena e Pisa) per definizione regole quadro inerenti all'attivazione di tirocini formativi e di orientamento.**

1°Indicatore: Elaborazione bozza di Convenzione

Risultato: Con decreti n. 330 del 24/05/2021, n. 385 del 09/06/2021 e n. 455 del 29/06/2021 sono stati approvati gli schemi di convenzione per tirocini curriculari e non curriculari rispettivamente con Università degli Studi di Firenze, di Siena e di Pisa.

2°Indicatore: Stipula delle nuove convenzioni entro il 30 settembre 2021

Risultato: A partire dal 13/07/2021 risultano inviate e stipulate le convenzioni con durata triennale per tirocini curriculari e extra curriculari con le Università di Siena e Pisa. Con l'Università di Firenze è stata definita una procedura che prevede, sia per i tirocini curriculari che extra curriculari, la stipula della convenzione a seguito della selezione delle candidature.

- **B.2.1 Gestione emergenza sanitaria COVID-19 attraverso l'adeguamento della dotazione strumentale informatica e delle procedure giuridiche amministrative che consentano lo svolgimento delle attività istituzionali e operative da remoto.**

3° Indicatore: Supporto amministrativo in materia di organizzazione e personale per l'attuazione degli adempimenti derivanti dal DPCM del 1/03/2020 e successivi atti del governo, recanti misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica.

Risultato: È stato garantito il supporto alla predisposizione dei provvedimenti amministrativi interni (deliberazioni dell'Ufficio di presidenza e decreti del Segretario generale), relativi all'organizzazione del TLDS in CR. Predisposizione degli ordini di servizio relativi all'individuazione del personale assegnato ai servizi essenziali e delle circolari interne relative alle modalità di gestione ed organizzazione del TLDS. Nel corso del 2021 sono stati predisposti gli accordi individuali tra dirigenti e personale dipendente per lo svolgimento del telelavoro domiciliare straordinario temporaneo.

- D.1.1 Adempimenti in attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2019-2021 e del Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità.

1° Indicatore: Attuazione 100% delle misure sulla trasparenza previste per l'anno 2021, verificate sulla base della relazione di consuntivo entro dicembre 2021

Risultato: Sulla base del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2021-2023 il settore ha inserito e pubblicato i dati di propria competenza. Nel corso del semestre, recependo le osservazioni effettuate da parte del RPCT, sono state apportate modifiche e integrazioni ad alcune pubblicazioni.

2° Indicatore: Attuazione 100% delle misure sull'anticorruzione previste per l'anno 2021, verificate sulla base della relazione di consuntivo entro dicembre 2021

Risultato: Sulla base del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2021-2023 il Settore ha adempiuto alle disposizioni previste del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2021-2023.

B) - OBIETTIVI GESTIONE ORDINARIA

Di seguito le attività e gli obiettivi conseguiti vengono riepilogati in modo sintetico e per macro-funzioni:

1) Funzioni inerenti alla gestione del personale:

- *Definizione, gestione e aggiornamento procedura amministrative inerenti al personale*

L'Ufficio Personale assicura l'aggiornamento e la tenuta del fascicolo personale dei dipendenti; effettua la gestione degli adempimenti di fine rapporto e di novazione del rapporto di lavoro; svolge gli adempimenti di legge connessi alla variazione della sede di lavoro ed alla variazione del PAT/INAIL; in tale ambito, trasmette la documentazione e le informazioni relativamente alle procedure amministrative da completarsi da parte degli uffici di Giunta regionale.

Assicura la verifica ed il controllo delle assenze dei dipendenti ed il successivo invio del Riepilogo mensile in Giunta regionale. Effettua i controlli di legge sulle autocertificazioni e redige la relazione periodica al Segretario generale. Gestisce le domande di telelavoro, i rimborsi delle spese relative, la rilevazione delle presenze.

Per l'anno 2021, il telelavoro straordinario, dovuto dall'emergenza COVID, ha determinato la gestione di varie problematiche relative all'applicazione pratica della normativa e all'adozione di conseguenti decreti in merito.

L'8 aprile 2021 è stato adottato il Pola (Il Piano Organizzativo per il lavoro agile) per il Consiglio regionale e nell'ambito del telelavoro straordinario è stata prevista la firma di accordi individuali sottoscritti tra i

dirigenti dell'amministrazione e i dipendenti assegnati. L'Ufficio del personale si è occupato dell'attivazione della procedura informatica e della gestione di tutti gli adempimenti conseguenti.

- ***Gestione degli istituti concernenti le presenze e l'orario di lavoro; gestione delle malattie; gestione degli infortuni; alimentazione banca dati del personale e adempimenti concernenti i riporti orari ed il pagamento dello straordinario e delle missioni***

- ***Gestione delle spese di missione***

L'ufficio personale gestisce la documentazione relativa allo svolgimento delle missioni in Italia e all'Estero ed assicura gli adempimenti amministrativi concernenti i rimborsi, nonché le verifiche e gli inserimenti dei dati nel programma gestionale delle missioni; effettua il monitoraggio delle spese relative alle missioni.

Si segnala che anche per l'anno 2021, a causa dell'emergenza COVID, c'è stata una riduzione delle missioni che ha determinato lo svolgimento delle prestazioni lavorative, ove possibile, in modalità agile.

- ***Funzioni inerenti alla gestione del personale delle strutture speciali***

L'Ufficio personale provvede alla gestione delle assunzioni, delle modifiche dei contratti e delle cessazioni dei dipendenti dei gruppi consiliari. Effettua l'istruttoria sul rispetto della normativa e dei budget di spesa e cura la trasmissione agli uffici di Giunta delle richieste per la predisposizione di contratti e per gli adempimenti conseguenti.

- ***Gestione biglietti ATAF***

All'Ufficio Personale è stata attribuita a decorrere dall'anno 2017 l'ulteriore funzione della gestione dei biglietti ATAF per gli spostamenti all'interno del Comune di Firenze. In tale ambito, viene effettuato il riscontro dell'effettivo svolgimento del servizio esterno e del corretto utilizzo dei titoli di viaggio, nonché la verifica ed il monitoraggio della spesa.

Nell'anno 2021 si è proceduto ad affidare ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b punto 3 del D.Lgs. 50/2016 ad ATAF&LI-NEA S.C.a.R.L la fornitura di n. 400 titoli di viaggio per il trasporto urbano per i dipendenti del Consiglio Regionale.

Inoltre, successivamente, essendo stabilito con Delibera della Giunta regionale n° 860 del 09/08/2021 che dal 1° novembre 2021 il servizio di trasporto pubblico fosse gestito dalla società Autolinee Toscane S.p.A., aggiudicataria della gara per la gestione dei servizi di Tpl dell'intera Regione Toscana, l'ufficio si è occupato della procedura per la sostituzione dei titoli di viaggio con il nuovo gestore.

- ***Sorveglianza sanitaria***

L'adempimento della sorveglianza sanitaria ex D. Lgs 81/2008, comporta la puntuale tenuta ed aggiornamento del programma SGSGL in collaborazione con gli uffici di giunta SPP per la gestione delle scadenze ed il raccordo con il medico competente per l'effettuazione delle visite mediche periodiche. L'attività richiede la programmazione e la gestione delle convocazioni dei dipendenti alla visita medica, in coerenza con la disponibilità delle risorse finanziarie stanziare ed il costante monitoraggio delle stesse. L'adempimento si conclude infine con la corretta tenuta e consegna ai dipendenti delle schede mediche di idoneità rilasciate dal medico competente.

Nell'anno 2021, il medico del lavoro è stato coinvolto anche per il rilascio di pareri necessari al riconoscimento del telelavoro straordinario obbligatorio per tutti i giorni della settimana a quei lavoratori portatori di patologie soggette a contagio.

Si segnala che sono riprese le visite mediche ordinarie relative alla sorveglianza sanitaria con le prescrizioni previste dal protocollo anticontagio.

- ***Aggiornamento documentazione pubblicata nella intranet***

L'Ufficio Personale provvede al costante aggiornamento della modulistica e delle informazioni relative alla normativa e alle disposizioni riguardanti il personale ed il rapporto del lavoro sulla intranet del Consiglio.

- ***Controllo autocertificazioni***

In considerazione della rilevante quantità di autocertificazioni che pervengono all'Ufficio personale, la maggior frequenza dei controlli disposta dal PTPC, che, a far data dall'1° gennaio 2018, devono essere effettuati bimestralmente anziché semestralmente, ha ulteriormente accentuato il carico di lavoro, tenuto anche conto della criticità rappresentata dai possibili ritardi nelle riposte, da parte degli Enti destinatari, della conferma della correttezza delle autocertificazioni

- ***Sottoscrizione Convenzione con Asl toscana per test antigenici rapidi POCT***

A seguito dell'emergenza Covid-19, al fine di adottare le misure di prevenzione e contenimento del contagio è stato ritenuto opportuno effettuare, prima delle sedute del Consiglio regionale, test antigenici rapidi POCT per accertamento diagnostico COVID-19 ai componenti degli organi politici (Consiglieri, Assessori e Presidenti di Giunta e Consiglio) e al personale dipendente del Consiglio presenti in Aula.

Quindi, si è provveduto a sottoscrivere una Convenzione tra l'Azienda Usl Toscana Centro e il Consiglio Regionale per prestazioni di test tampone rapido antigenico POCT per accertamento Covid-19. In questo ambito sono stati effettuati tutti gli adempimenti amministrativi necessari per attivare la procedura.

2) Funzioni inerenti alle Relazioni sindacali, il diritto di Accesso ed il trattamento dei Dati personali:

- ***Assistenza e supporto per le relazioni sindacali e cura degli adempimenti connessi. Assistenza giuridica al Segretario generale e al dirigente per le relazioni sindacali; gestione degli adempimenti connessi. Cura dei rapporti con RSU e RSA, con le OO.SS., con l'Aran. Cura del raccordo con gli uffici di Giunta e con le articolazioni interne nell'ambito delle competenze assegnate.***

L'Ufficio ha assicurato il supporto costante alla delegazione di parte pubblica nelle relazioni sindacali ai fini della partecipazione ai tavoli sindacali congiunti Giunta - Consiglio, svolti durante tutto l'anno e dell'elaborazione dei documenti di competenza del Consiglio regionale.

Nell'anno 2021 il protrarsi dello stato di emergenza epidemiologica dovuta alla diffusione del Covid-19 ha imposto per la pubblica amministrazione il mantenimento a regime della modalità di lavoro in forma agile, modulando, attraverso la sottoscrizione di accordi individuali con i dipendenti, la presenza in sede dei medesimi in relazione all'andamento della curva dei contagi. Si sono svolti, pertanto, molteplici tavoli sindacali finalizzati all'esame congiunto (Amministrazione – Rappresentanze sindacali) degli atti interni da adottarsi da parte dell'Amministrazione i quali, tenuto conto delle disposizioni contenute nei decreti ministeriali emanati per fronteggiare l'emergenza sanitaria, hanno definito il nuovo assetto lavorativo di tutti i dipendenti della Regione Toscana, funzionale alla tutela della salute dei dipendenti e a garantire, al contempo, il mantenimento dei servizi essenziali.

- ***Assistenza giuridica e gestionale alla struttura consiliare in materia di accesso civico a supporto del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.***

Costante è stata l'attività di studio e ricerca ed assistenza giuridica e gestionale alla struttura consiliare in materia di accesso e accesso civico agli atti ed ai documenti, anche a supporto del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza. È stata curata l'attività di responsabile dei procedimenti relativi alle istanze di accesso civico generalizzato (art. 5 del dlgs. 33/2013) ai dati, documenti ed informazioni del Consiglio regionale e dei procedimenti relativi alle istanze di accesso documentale nelle materie di competenza del settore.

L'Ufficio ha curato la realizzazione e la corretta tenuta del Registro degli accessi del Consiglio regionale della Toscana in attuazione del PTPC 2021-2023 (approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 8 aprile 2021, n. 36) contenente l'elenco di tutte le richieste di accesso pervenute (accesso documentale ex L. 241/1990, accesso civico "semplice", accesso civico "generalizzato") con l'indicazione dell'oggetto e della data dell'istanza, nonché del relativo esito comprensivo della data della decisione.

È stata curata la gestione dell'aggiornamento semestrale del Registro degli accessi del Consiglio regionale della Toscana, nonché la partecipazione agli incontri, a livello consiliare e interdirezionale, in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi (Legge 241/1990), di cui all'art. 10 LR 40/2009 (come modificato dalla LR 26/2017, art.4)".

- ***Adempimenti in materia di protezione dei dati personali della struttura consiliare, redazione degli atti interni, rapporti con l'Autorità garante***

L'Ufficio ha curato il coordinamento degli adempimenti in materia di protezione dei dati personali della struttura consiliare, redazione degli atti interni, rapporti con l'Autorità garante per la protezione dei dati personali, informazione ai cittadini in materia di protezione dei dati personali nei rapporti con il Consiglio regionale.

L'Ufficio, avendo la responsabilità di "Referente del Consiglio regionale per il DPO" in ordine all'attuazione degli adempimenti in materia di trattamento dei dati personali previsti dal Regolamento (UE) 2016/679, ha assicurato la partecipazione costante agli incontri organizzati dal DPO per la preparazione delle attività necessarie alla messa in atto del processo di compliance al GDPR (regolamento europeo 679/2016), nonché il supporto alle strutture del Consiglio nella cura degli adempimenti in materia di trattamento dei dati personali. In tale ambito, è stata assicurata la partecipazione ai gruppi di lavoro in materia di trattamento dei dati personali al fine di presidiare tutte le attività istruttorie necessarie per il recepimento delle nuove disposizioni del Regolamento europeo (gruppo di lavoro costituito dalla Conferenza dei presidenti delle Assemblee legislative e gruppo di lavoro Giunta – Consiglio). Per le stesse finalità, è stata assicurata la partecipazione ai convegni organizzati dall'Autorità garante della privacy.

Nell'anno 2021, a causa del perdurare dell'emergenza epidemiologica dovuta alla diffusione del Covid-19, l'Ufficio ha assicurato il supporto costante alle strutture del Consiglio per la tenuta del Registro dei trattamenti, al fine di censire tutte quelle nuove attività di trattamento di dati personali attivate, necessariamente e in via straordinaria, in relazione a nuovi adempimenti imposti dalla necessità di contenere la diffusione del virus nel contesto lavorativo, presso le sedi del Consiglio regionale.

3) Funzioni inerenti al Controllo di gestione ed il Sistema di programmazione e valutazione della performance:

- **Controllo strategico e di gestione. Raccolta e sistematizzazione informazioni e dati. Alimentazione basamenti informativi sia con estrazione dati dai server aziendali sia mediante raccolta dati dagli atti amministrativi e dalla documentazione cartacea. Gestione ed elaborazione basamenti informativi. Predisposizione relazioni e report periodici e su richiesta**

Nel complessivo ambito delle attività dell'Ufficio Controllo di gestione, nel corso del 2021 sono da segnalare in particolare le seguenti:

- raccolta ed elaborazione dei dati sui costi di personale provenienti dagli uffici di Giunta regionale competenti della redazione delle buste paga, attraverso la produzione di report finalizzati a soddisfare esigenze informative del vertice amministrativo, della Corte dei conti e per la pubblicazione sul sito;
- cura dell'**Adempimento di cui all'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012**, concernente la comunicazione ad ANAC per il tramite della Giunta Regionale dei dati relativi alle procedure di acquisizione di servizi, forniture e lavori relativi all'annualità 2021. Tale adempimento è stato eseguito in raccordo con il *Settore Provveditorato gare e contratti. Manutenzione sedi del Consiglio regionale*;
- supporto alle articolazioni nella raccolta ed elaborazione dati per rispondere alle richieste della **Corte dei Conti** in materia di contratti, personale ed incarichi conferiti;
- redazione dei report di analisi dei dati sulla **premieria** dei dipendenti (la cui pubblicazione è obbligatoria per legge ex D. Lgs. 33/2013);
- raccolta ed elaborazione dati finalizzata al **conto annuale del personale**.

- **Sistema di programmazione e valutazione. Supporto alle articolazioni per le attività di programmazione e valutazione. Monitoraggio dei risultati strategici e delle attività di gestione**

L'Ufficio Controllo di gestione ha supportato nella fase della **programmazione** il dirigente e il Segretario generale per la definizione degli Obiettivi strategici 2021, la redazione delle schede obiettivi dei dirigenti per l'anno di competenza, la redazione della bozza di circolare con la tempistica della programmazione dei Piani di lavoro, il supporto metodologico e procedurale ai dirigenti per la redazione dei Piani Lavoro delle articolazioni e dei singoli dipendenti.

Durante la fase di **monitoraggio**, l'Ufficio ha assicurato la costante raccolta dei dati e delle informazioni per il monitoraggio delle attività volte al raggiungimento dei risultati attesi. È stato altresì effettuato l'aggiornamento dei dati circa il raggiungimento degli obiettivi per rispondere alle esigenze informative del vertice e dell'OIV.

Nella fase della **valutazione**, l'Ufficio ha assicurato il supporto tecnico ai dirigenti per la valutazione del personale, ha effettuato l'elaborazione dei dati sulle valutazioni per rispondere alle esigenze informative del vertice, dei sindacati, dell'OIV e per la pubblicazione sul sito del Consiglio nella sezione amministrazione trasparente.

Per la c.d. valutazione dal basso, l'Ufficio ha assicurato il presidio del processo in collaborazione con gli uffici di Giunta regionale, ha elaborato le risultanze della valutazione ai fini della necessaria informazione del Segretario generale, degli stessi dirigenti e dei sindacati, oltre che per la pubblicazione degli esiti sulla intranet del Consiglio regionale.

I documenti di maggior rilievo, redatti nel corso dell'anno e pubblicati nella sezione Amministrazione trasparente del sito web del Consiglio Regionale, sono il **Piano della prestazione organizzativa** e la **Relazione sulla prestazione organizzativa**. Il Piano della prestazione organizzativa è un documento programmatico annuale con proiezione triennale in cui, in coerenza con le risorse assegnate e con gli indirizzi contenuti nella Relazione previsionale e programmatica, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori e i target e con il quale si dà avvio al ciclo di gestione della performance, ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo sopra menzionato. La Relazione, invece, mette in evidenza i dati a consuntivo ed i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, e

costituisce lo strumento principale mediante il quale il Consiglio regionale della Toscana illustra ai cittadini e a tutti gli stakeholder, ovvero a tutti quei soggetti che hanno un interesse verso l'operato dell'Ente, i risultati delle attività realizzate e le iniziative svolte per la partecipazione della società civile in termini di trasparenza ed integrità. Il documento presenta, altresì, gli esiti delle indagini realizzate sul livello di soddisfazione dell'utenza relativamente ai servizi erogati ed eventuali reclami ricevuti e viene redatto rispettando i criteri della trasparenza, della oggettività dei contenuti e dall'immediata intelligibilità.

Il documento illustra, inoltre, in modo sintetico, i momenti salienti che hanno caratterizzato la struttura Consiliare nell'anno di riferimento sia da un punto di vista politico-istituzionale che organizzativo.

Dal 2020, a seguito della firma del Contratto collettivo integrativo di cui all'art. 9 del CCI del 20.12.2019, è stato previsto che i compiti comportanti specifiche responsabilità indennizzabili siano correlati alle attività assegnate dai dirigenti in sede di formulazione degli obiettivi individuali dei piani di lavoro. Conseguentemente l'ufficio controllo di gestione ha acquisito la competenza di presidiare il processo di assegnazione delle quote di specifiche responsabilità in fase di definizione delle attività assegnate ai dipendenti.

- ***Supporto all'Organismo Indipendente di Valutazione, in raccordo con gli uffici di Giunta, per il corretto adempimento delle proprie funzioni in riferimento alla struttura consiliare***

L'Ufficio ha presidiato la partecipazione agli incontri con l'Organismo Indipendente di valutazione (OIV) secondo le scadenze fissate dagli uffici della Giunta ed ha assicurato il supporto al dirigente nella predisposizione della documentazione funzionale allo svolgimento da parte dei componenti dell'Organismo delle attività di competenza in base alle disposizioni normative nazionali e regionali di settore.

È stata altresì curata la redazione della Relazione della Performance 2020 (ad inizio 2021) in modo da consentire all'OIV uscente di formalizzare il regolare svolgimento del ciclo della Performance e, a seguire, all'Ufficio di Presidenza di approvare il raggiungimento della prestazione organizzativa, adempimento necessario alla erogazione dell'indennità di risultato al personale dipendente. Nel corso del 2021 è stata attivata la procedura per la nomina del nuovo OIV della Giunta Regionale, del Consiglio Regionale e degli enti dipendenti, per i cicli di valutazione 2021-2023.

- ***Attività di monitoraggio e controllo dei turni di lavoro del centralino***

Fino all'insorgere della emergenza sanitaria a marzo 2020 con conseguente svolgimento da remoto della prestazione, l'Ufficio ha curato la definizione dei turni mensili del personale assegnato al centralino. L'Ufficio ha assicurato il coordinamento dell'operato del personale addetto al centralino al fine di garantire il corretto funzionamento del servizio

- ***Supporto amministrativo in materia contrattuale e per la gestione delle risorse finanziarie di competenza, con particolare riferimento alle funzioni ICT***

Fino alla riorganizzazione avvenuta a far data da marzo, l'Ufficio Controllo di gestione ha contribuito alla gestione delle risorse finanziarie in materia informatica ed allo svolgimento delle attività amministrative connesse.

4) Funzioni inerenti all'Organizzazione e le funzioni trasversali. Supporto al dirigente per l'attività amministrativa, contrattuale, organizzativa e di gestione adempimenti anticorruzione

- ***Supporto amministrativo ed organizzativo. Predisposizione ed adozione degli atti amministrativi connessi. Attività istruttoria per la predisposizione degli atti di organizzazione delle articolazioni. Gestione delle procedure di attribuzione delle posizioni organizzative e della relativa istruttoria***

Nell'anno 2021 l'Ufficio ha garantito il costante supporto nella predisposizione degli atti di competenza del Segretario generale relativi all'adozione delle misure organizzative di carattere straordinario per assicurare il regolare funzionamento degli uffici del Consiglio regionale per tutto il periodo di emergenza epidemiologica da Covid-19.

In materia di organizzazione e di modifica dell'assetto organizzativo, l'Ufficio ha curato la stesura del Piano triennale dei fabbisogni del personale del Consiglio regionale 2021-2023, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 1 luglio 2021, n. 68, e conseguentemente ha gestito, per quanto di competenza in costante raccordo con gli uffici della Giunta, le procedure di reclutamento di nuovo personale sia con riferimento al personale del comparto sia con riferimento al personale dirigente.

- ***Adempimenti in attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023 – obiettivo strategico***

L'Ufficio ha assicurato la cura degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza in attuazione del PTPC 2021-2023.

5) Attività logistica nelle sedi consiliari e gestione dei beni mobili:

Con decreto dirigenziale n. 896/2021 è stato disposto di aderire al contratto Convenzione stipulato in data 01.10.2021 da Regione Toscana – Soggetto Aggregatore con Consorzio Leonardo Servizi e Lavori - Società Cooperativa Consortile Stabile con sede legale in Pistoia, Via degli Orafi, 2, C.F./P.IVA 01535090474, per l'affidamento dei "Servizi di facchinaggio per gli uffici di Regione Toscana (Giunta e Consiglio Regionale), agenzie ed enti dipendenti di Regione Toscana" – CIG 814313793A - CIG DERIVATO 8983332016, a seguito della sottoscrizione dell'atto di adesione sulla piattaforma START "negoziario elettronico della Regione Toscana", per il periodo dal 01.12.2021 al 30.9.2025 (data di scadenza della Convenzione), per l'importo di € 466.086,00 oltre IVA nei termini di legge, cui si aggiungono € 60,00 a netto IVA per i costi per la sicurezza da DUVRI, per un totale di € 568.698,12 IVA 22% inclusa.

Impiego di n. 5309 ore di facchinaggio interno per movimentazione beni, allestimento spazi consiliari adibiti ad ufficio, sale di rappresentanza e allestimento mostre, movimentazione e organizzazione spazi archivi consiliari.

Esecuzione di n. 11 servizi di facchinaggio esterno per un totale di n. 92 ore, per movimentazioni documentazione cartacea a supporto Archivio consiglio regionale, per movimentazione beni/attrezzature, ecc.

Gestione di richieste assistenza logistica (richieste servizio di facchinaggio e richieste di arredi tramite intranet): totali n. 140 + 143

Con riferimento agli adeguamenti organizzativi della struttura consiliare è stato attivato il nuovo portale delle richieste di assistenza tecnica e servizi da parte degli utenti interni, reperibile nella intranet del Consiglio regionale della Toscana alla voce Richieste di intervento – assistenza: "*Assistenza ICT-logistica-beni storici/culturali*".

Inoltre, è stato attivato il software CMDBuild ready4use relativo alla gestione dell'inventario di tutti i beni mobili consiliari.

- **Gestione beni mobili (arredi, attrezzature, materiale di facile consumo)**

Totali n. 758 movimentazioni di beni mobili dal magazzino, di cui:

- n. 337 in entrata al magazzino;
- n. 421 in uscita dal magazzino;

oltre alla movimentazione di:

- attrezzature informatiche e di opere d'arte (effettuate su indicazione dei rispettivi consegnatari);
- beni di facile consumo non inventariabili (cancelleria, carta, lampade da tavolo, appendiabiti, stampe, etc.).

- **Acquisto di beni mobili e strumentali**

- 1) Fornitura di n. 35 lampade da terra da destinare all'allestimento degli uffici e delle sale di rappresentanza delle sedi del Consiglio Regionale (€ 6.364,20 al netto di IVA);
- 2) Fornitura di n. 30 cassettiere a 4 cassette con serratura e ruote (3.270,00 al netto di IVA);
- 3) Fornitura di n. 10 tavoli riunione circolari da ufficio, con piano realizzato in conglomerato ligneo rivestito in melaminico ad alta resistenza essenza noce (€ 2.910,00 al netto di IVA);
- 4) Fornitura di n. 23 poltroncine a pozzetto da destinare all'allestimento degli uffici (€ 4.094,00 al netto di IVA);
- 5) Fornitura di un distanziometro laser (€ 159,00 al netto di IVA);
- 6) Fornitura di n. 14 pareti espositive bifacciali autoportanti per le sale espositive (€ 9.000,00 al netto di IVA);
- 7) Fornitura di n. 26 mobiletti di servizio mobili Flycom Stratos ST518 (€ 4.859,40 al netto di IVA);
- 8) Fornitura di n. 23 mobiletti di servizio Compir FA113 (€ 6.187,00 al netto di IVA);
- 9) Fornitura di un sistema a binari in alluminio da fissare sulle pareti, per consentire il posizionamento di opere d'arte, quadri, stampe e fotografie (€ 2.364,61 al netto di IVA);
- 10) Fornitura di un sistema di segnaletica mobile costituito da cartelli porta avvisi da collocare su supporti a colonnina e cordone (€ 1.636,00 al netto di IVA);
- 11) Fornitura di n. 70 (settanta) lampade da tavolo (€ 1.997,91 al netto di IVA).

- **Acquisto beni di consumo non inventariabili:**

- 12) Fornitura di bandiere da posizionare all'interno e all'esterno delle sedi (€ 1.936,00 al netto di IVA);
- 13) Fornitura di n. 24 aste per bandiere (€ 522,00 al netto di IVA);

- **Interventi di manutenzione arredi:**

“Affidamento diretto, ai sensi dell'art 1, comma 2 lett. a) della L. 120/2020 e s.m.i, per la stipula di Accordo quadro con unico operatore, ai sensi dell'art. 54 D.Lgs. 50/2016, relativo al Servizio di manutenzione ordinaria di poltroncine, poltrone, divani e altre sedute in dotazione del Consiglio regionale della Toscana per la durata di 36 mesi. Assunzione impegno di spesa a copertura del contratto applicativo per l'anno 2021 - CIG 90035436B9 - CIG DERIVATO YAF3447F4E” - decreto n. 962 del 7.12.2021.

- **Servizio di custodia di materiale cartaceo (comprendente schede elettorali) e di materiali vari, nei locali messi a disposizione dall'appaltatore**

“Servizio di custodia di materiale cartaceo (comprendente schede elettorali) e di materiali vari, nei locali messi a disposizione dall'appaltatore (CIG 8281562129). Assunzione impegno di spesa per il triennio 2021-2023” - decreto n. 237 del 26.4.2021.

6) Gestione servizi prima accoglienza:

- Servizio di vigilanza armata

“Adesione a convenzione quadro per l'affidamento del servizio di vigilanza ed attività correlate – Lotto n. 3 – Area Vasta Centro - CIG (derivato) 7974749B0D. Riduzione e assunzione impegni di spesa per il triennio 2021-2023 relativi ai Servizi di vigilanza armata e Manutenzione e fornitura impianti” - decreto n. 150 del 18.3.2021.

- Servizio di portierato

“Adesione alla convenzione per l'affidamento del servizio di guardiania (portierato/reception) ed attività correlate – Lotto n. 3 – Area Centro del territorio della Regione Toscana - CIG (derivato) 795457856C. Riduzione e assunzione impegni di spesa per il triennio 2021-2023” - decreto n. 162 del 24.3.2021.

- Servizi di prima accoglienza (commessi)

Organizzazione dei turni di servizio dei commessi, il contingente di personale dei commessi in servizio alla data del 31 dicembre 2021 risulta essere così composto: n. 7 commesse e n. 2 commessi, con definizione dei criteri di turnazione nel rispetto del nuovo disciplinare sull'orario di lavoro entrato in vigore dal 1.12.2017.

Supporto alla realizzazione degli eventi organizzati dal Consiglio regionale all'esterno delle proprie sedi (seduta solenne per la celebrazione dei 700 anni dalla morte di Dante Alighieri c/o Teatro della Pergola 10 settembre - Seduta solenne Festa della Toscana, Cinema della Compagnia 30 novembre). In adempimento al disciplinare che regola e dispone la fornitura di divise e vestiario da parte del Consiglio regionale quale dotazione in favore di proprio personale in servizio, sono state effettuate le seguenti forniture:

- n. 1 paio di calzature estive al personale dipendente del Consiglio regionale della Toscana addetto alla mansione di Autista – decreto n. 175/2021;
- n. 24 paia di calzature invernali per il personale dipendente con mansioni di commesso e di autista del Consiglio regionale della Toscana – decreto n. 895/2021.

7) Attività Ufficio formazione

L'Ufficio Formazione dal 1° febbraio 2021, a seguito di adozione del decreto n. 46 del 27.01.2021 avente per oggetto “Assetto organizzativo del Consiglio regionale - Costituzione del “Settore Ufficio stampa. Eventi istituzionali di carattere educativo. Enti associati partecipati” e modifiche organizzative”, è stato assegnato al Settore Organizzazione e personale. Formazione. Logistica e vigilanza con incarico al dirigente responsabile il dott. Ugo Galeotti. L'Ufficio Formazione ha portato avanti e realizzato gli obiettivi individuati nel Piano di Lavoro del Settore per l'anno 2021, essenzialmente su 3 filoni di attività: 1. Ricognizione bisogni formativi, predisposizione e organizzazione di corsi di formazione 2. Attivazione della nuova piattaforma/portale corsi Moodle 3. Rinnovo delle convenzioni per i tirocini curriculari e extracurriculari con i tre Atenei di Firenze, Pisa e Siena Nel mese di aprile l'Ufficio Formazione, in stretta collaborazione con i colleghi dell'Ufficio Informatica, ha attivato e messo in esercizio la nuova piattaforma corsi Moodle, divenuto vero e proprio portale corsi a supporto della Formazione per il

Consiglio regionale: su tale piattaforma vengono infatti inserite tutte le iniziative formative, per rendere possibile l'iscrizione ai corsi organizzati da parte di ciascun singolo dipendente, vengono inseriti i materiali didattici presentati durante i corsi, vengono inseriti i link per l'accesso ai corsi svolti in videoconferenza, sempre su tale piattaforma vengono svolti i test di apprendimento/valutazione delle competenze acquisite, per certificare i Crediti Formativi delle iniziative PEO. Nel mese di aprile, sulla base della ricognizione dei bisogni formativi per il personale del Consiglio regionale, è stato predisposto e adottato il decreto per l'adesione alla Convenzione Consip "Prestazione dei servizi relativi alla gestione integrata della Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni" Ediz. 4 – Lotto 5 Regioni Toscana Umbria e Sardegna", con la quale il Consiglio ha acquistato le prestazioni per i corsi di formazione in materia di Salute e Sicurezza per il periodo 25 maggio 2021 – 24 maggio 2024. Nel corso del 2021 (1^a e 2^a semestre) si sono organizzati con il soggetto fornitore Consilia Cfo di Roma i corsi riportati nella tabella n. 1 allegata. Nei mesi di luglio e settembre si sono programmati, organizzati e svolti i corsi previsti nel piano triennale 2021 – 2023 della Prevenzione della corruzione, rivolti a tutti i dipendenti del comparto, sul nuovo Codice di Comportamento adottato (Delibera U.P. 84/2019) e sulla normativa in materia di Prevenzione della corruzione e sulla Valutazione del rischio di corruzione e il Trattamento del rischio – vedi tabella n. 2 allegata. Sempre nel mese di aprile il Consiglio regionale si è adoperato per permettere ai propri dipendenti di poter accedere ai corsi PEO (validi ai fini delle Progressioni Economiche Orizzontali) organizzati dalla Giunta Regionale. A tale riguardo nel mese di maggio il Consiglio regionale, su indicazione del responsabile della Formazione e del Segretario generale, ha deciso di adottare un aggiornamento della ricognizione dei fabbisogni formativi con la prospettiva di definire iniziative formative più attinenti alle attività svolte dagli Uffici del Consiglio regionale (Assemblea Legislativa). Per l'anno 2021 sono stati programmati e organizzati i corsi riportati nella tabella n. 3 allegata. Si segnala in particolare il corso Iter Legis, obiettivo strategico per l'anno 2021, rivolto anche ai consiglieri regionali e al personale di supporto agli Organismi Politici (Gruppi consiliari, Segreteria del Presidente e Ufficio di Gabinetto, Segreterie dei componenti l'Ufficio di Presidenza e Segreteria del Portavoce dell'Opposizione), realizzato nel periodo maggio/giugno 2021. Oltre al corso Iter Legis (corso PEO realizzato con docenza interna) nel secondo semestre 2021 sono stati organizzati e realizzati i seguenti altri corsi PEO: 3 ediz. del corso sul Bilancio della Regione Toscana richiesto specificatamente da un consigliere regionale e realizzato con docenza interna, 4 ediz. del corso sul GDPR/Cybersecurity (realizzato in collaborazione con ufficio DPO a costo 0,00) e 3 edizioni del corso su La digitalizzazione della P.A., rivolte a tutti i dipendenti del comparto. Di entrambi questi ultimi due corsi Peo sono state programmate altre edizioni nel periodo gennaio/marzo 2022. Nelle tabelle n. 4 e n. 5 sono stati riportati rispettivamente i corsi svolti e organizzati dalla Giunta Regionale e i corsi organizzati da soggetti esterni frequentati da dipendenti in videoconferenza. Il corso organizzato dal Politecnico di Milano e il corso Guida Sicura sono stati frequentati in presenza. Nei mesi di maggio, giugno e luglio a seguito di contatti con i tre Atenei sono stati approvati gli schemi di nuove convenzioni e le modalità per poter attivare tirocini curriculari e extracurriculari al Consiglio regionale della Toscana. Nel complesso sono stati adottati 16 decreti dirigenziali. L'ultimo decreto del mese di dicembre riguarda l'affidamento di un Tutoraggio Formativo a supporto del Gruppo di lavoro individuato con o.d.s. dal Segretario generale, da svolgersi nel periodo gennaio/giugno 2022 per n. 40 ore complessive affidato alla dott.ssa Stefania Sparaco, responsabile del progetto VeLA della Regione Emilia Romagna, finalizzato alla progettazione e organizzazione del Lavoro Agile quale modalità di lavoro ordinaria al Consiglio regionale.

A completamento si allegano di seguito le seguenti tabelle riassuntive delle iniziative di formazione svolte nel corso del 2021:

1. Tabella corsi obbligatori in materia di Salute e Sicurezza
2. Tabella corsi obbligatori in materia di Prevenzione della Corruzione

3. Tabella corsi formazione svolti e organizzati Internamente al Consiglio regionale
4. Tabella corsi formazione svolti e organizzati dalla Giunta Regionale
5. Tabella corsi formazione svolti con soggetti esterni.

1. Tabella corsi obbligatori in materia di Salute e Sicurezza

CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA

**Formazione del personale - Elenco sintetico (dati relativi alla partecipazione effettiva a ciascun intervento)
Interventi formativi SALUTE E SICUREZZA Dal 01/01/2021 Al 31/12/2021**

	Tipo	Titolo	Iscr.	Idonei	Inizio	Fine	gg	hh	Impegno
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di formazione	Corso Base Salute e Sicurezza - Parte Generale e specifica-videoconferenza	12	6	22/03/2021	26/03/2021	2	8	0,00
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di formazione	Corso Base Salute e Sicurezza 2^ Parte Specifica - videoconferenza	14	11	26/03/2021	26/03/2021	1	4	0,00
Area Sicurezza sul lavoro	corso di aggiornamento	Corso di aggiornamento Coordinatore alla sicurezza nei cantieri (ESTERNO)	2	2	08/04/2021	03/06/2021	10	40	732,00
Area Sicurezza sul lavoro	corso di aggiornamento	Corso Aggiornamento lavoratori Salute e Sicurezza - 1^ EDIZIONE	13	12	05/07/2021	05/07/2021	1	6	240,00
Area Sicurezza sul lavoro	corso di aggiornamento	Corso Aggiornamento DIRIGENTI Salute e Sicurezza	14	7	10/09/2021	10/09/2021	1	6	271,20
Area Sicurezza sul lavoro	corso di aggiornamento	Corso Aggiornamento lavoratori Salute e Sicurezza - 2^ EDIZIONE	30	23	13/09/2021	13/09/2021	1	6	240,00
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di addestramento	Corso Guida Sicura difensiva avanzata (ESTERNO)	2	2	01/10/2021	01/10/2021	1	8	1195,60
Area Sicurezza sul lavoro	corso di aggiornamento	Corso Aggiornamento Addetti Emergenza Antincendio - 1^ EDIZIONE	19	18	18/10/2021	10/10/2021	1	5	312,00
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di formazione	Corso Base Addetti Emergenza Antincendio	7	4	22/10/2021	29/10/2021	2	8	403,20
Area Sicurezza sul lavoro	corso di aggiornamento	Corso Aggiornamento Addetti Emergenza Antincendio- 2^ EDIZIONE	25	22	25/10/2021	25/10/2021	1	5	312,00
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di formazione	Corso Base Addetti Primo Soccorso	13	10	05/11/2021	08/11/2021	2	12	537,60
Area Sicurezza sul lavoro	corso di aggiornamento	Corso Aggiornamento Addetti Emergenza Antincendio- 3^ EDIZIONE	31	24	08/11/2021	08/11/2021	1	5	312,00
Area Sicurezza sul lavoro	corso di aggiornamento	Corso aggiornamento Addetti Primo Soccorso - 1^ EDIZIONE	17	16	12/11/2021	12/11/2021	1	4	208,00
Area Sicurezza sul lavoro	corso di aggiornamento	Corso aggiornamento Addetti Primo Soccorso - 2^ EDIZIONE	20	20	15/11/2021	15/11/2021	1	4	208,00
Area Sicurezza sul lavoro	corso di aggiornamento	Corso aggiornamento Addetti Primo Soccorso - 3^ EDIZIONE	20	19	22/11/2021	22/11/2021	1	4	208,00
Area Sicurezza sul lavoro	corso di aggiornamento	Corso Aggiornamento RLS in videoconferenza - GIUNTA REGIONALE	2	1	06/12/2021	14/12/2021	2	8	0,00
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di formazione	Corso Base Lavoratori Salute e Sicurezza - PARTE GENERALE	32	18	13/12/2021	13/12/2021	1	4	160,00
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di formazione	Corso Base Lavoratori Salute e Sicurezza - PARTE SPECIFICA	32	23	17/12/2021	17/12/2021	1	4	200,00
TOTALI			18 interventi	305	238		31	141	5539,60

N.B. Tutti i corsi si sono svolti in videoconferenza, mentre nel rispetto delle misure di prevenzione per il Covid 19 si sono svolti in presenza i corsi con sessioni di addestramento (Addetti Primo Soccorso e Emergenza Antincendio). Il Corso Guida Sicura è stato svolto presso il circuito internazionale di Siena da due dipendenti assegnati alla mansione di autista.

2. Tabella corsi obbligatori in materia di Prevenzione della Corruzione

CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA

Formazione del personale - Elenco sintetico (dati relativi alla partecipazione effettiva a ciascun intervento)
Interventi formativi PREVENZIONE CORRUZIONE Dal 01/01/2021 Al 31/12/2021

Area	Tipo	Titolo	Iscr.	Idonei	Inizio	Fine	gg	hh	Impegno
Area Prevenzione della corruzione	Videoconferenza	Il nuovo codice di comportamento adottato (Delibera U.P. 84/2019) e normativa in materia di prevenzione della corruzione 1^ EDIZIONE	39	37	16/07/2021	16/07/2021	1	3	282,00
Area Prevenzione della corruzione	Videoconferenza	Il nuovo codice di comportamento adottato (Delibera U.P. 84/2019) e normativa in materia di prevenzione della corruzione 2^ EDIZIONE	13	13	19/07/2021	19/07/2021	1	3	282,00
Area Prevenzione della corruzione	Videoconferenza	La valutazione del rischio di corruzione e il Trattamento del rischio - 1 EDIZIONE	17	16	23/07/2021	23/07/2021	1	4	376,00
Area Prevenzione della corruzione	Videoconferenza	La valutazione del rischio di corruzione e il Trattamento del rischio - 2 EDIZIONE	10	10	26/07/2021	26/07/2021	1	4	376,00
Area Prevenzione della corruzione	Videoconferenza	La valutazione del rischio di corruzione e il Trattamento del rischio - 3 EDIZIONE	32	32	17/09/2021	17/09/2021	1	4	376,00
Area Prevenzione della corruzione	Videoconferenza	La valutazione del rischio di corruzione e il Trattamento del rischio - 4 EDIZIONE	26	24	20/09/2021	20/09/2021	1	4	376,00
Area Prevenzione della corruzione	Videoconferenza	Il nuovo codice di comportamento adottato (Delibera U.P. 84/2019) e normativa in materia di prevenzione della corruzione 3^ EDIZIONE	35	35	24/09/2021	24/09/2021	1	3	282,00
Area Prevenzione della corruzione	Videoconferenza	Il nuovo codice di comportamento adottato (Delibera U.P. 84/2019) e normativa in materia di prevenzione della corruzione 4^ EDIZIONE	26	26	27/09/2021	27/09/2021	1	3	282,00
TOTALI		8 interventi	198	193			8	28	2632,00

3. Tabella corsi formazione svolti e organizzati Internamente al Consiglio regionale

CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA

Formazione del personale - Quadro sinottico (dati relativi alla partecipazione a ciascun intervento) Interventi formativi INTERNI Dal 01/01/2021 Al 31/12/2021

Area	Tipo	Titolo	Iscr.	Idonei	Inizio	Fine	gg	hh	Impegno
Area Innovazione tecnologica	Videoconferenza	Iter Legis - 1 EDIZIONE - corso PEO	22	21	28/05/2021	28/05/2021	1	2	0,00
Area Innovazione tecnologica	Videoconferenza	Iter Legis - 2 EDIZIONE - corso PEO	18	14	11/06/2021	11/06/2021	1	2	0,00
Area Innovazione tecnologica	Videoconferenza	Iter Legis - 3 EDIZIONE - corso PEO	9	7	18/06/2021	18/06/2021	1	2	0,00
Area Innovazione tecnologica	Videoconferenza	Iter Legis - 4 EDIZIONE - corso PEO	19	14	21/06/2021	21/06/2021	1	2	0,00
Area Innovazione tecnologica	Videoconferenza	Iter Legis - 5 EDIZIONE - corso PEO	14	10	28/06/2021	28/06/2021	1	2	0,00
Area Giuridico Amministrativa	Videoconferenza	Il bilancio della Regione Toscana - 1^ EDIZIONE - corso PEO	32	31	06/09/2021	09/09/2021	2	8	0,00
Area Giuridico Amministrativa	Videoconferenza	Il bilancio della Regione Toscana - 2^ EDIZIONE - corso PEO	24	21	21/09/2021	24/09/2021	2	8	0,00
Area Archivi e servizi bibliotecari	Videoconferenza	Il nuovo soggetto: cosa è e come si usa - corso PEO	5	5	28/09/2021	30/09/2021	3	12	1452,00
Area Formazione al ruolo	Videoconferenza	Corso restauro edifici storici: consolidamento, conservazione e riqualificazione edifici in muratura - corso PEO	5	4	08/10/2021	15/10/2021	2	8	968,00
Area Giuridico Amministrativa	Videoconferenza	Il bilancio della Regione Toscana - 3^ EDIZIONE - corso PEO	32	28	18/10/2021	22/10/2021	2	8	0,00
Area Privacy	Videoconferenza	GDPR e CyberSecurity - 1^ EDIZIONE - corso PEO	26	21	29/11/2021	29/11/2021	1	4	0,00
Area Privacy	Videoconferenza	GDPR e CyberSecurity - 2^ EDIZIONE - corso PEO	32	26	03/12/2021	03/12/2021	1	4	0,00
Area Privacy	Videoconferenza	GDPR e CyberSecurity - 3^ EDIZIONE - corso PEO	20	16	06/12/2021	06/12/2021	1	4	0,00
Area Innovazione tecnologica	Videoconferenza	La digitalizzazione della P.A. - 1^ EDIZIONE - corso PEO	23	22	10/12/2021	10/12/2021	1	4	358,00
Area Privacy	Videoconferenza	GDPR e CyberSecurity - 4^ EDIZIONE - corso PEO	21	20	13/12/2021	13/12/2021	1	4	0,00
Area Innovazione tecnologica	Videoconferenza	La digitalizzazione della P.A. - 2^ EDIZIONE - corso PEO	31	29	17/12/2021	17/12/2021	1	4	358,00
Area Innovazione tecnologica	Videoconferenza	La digitalizzazione della P.A. - 3^ EDIZIONE - corso PEO	26	21	20/12/2021	20/12/2021	1	4	358,00
T O T A L I		17 interventi	359	310			23	82	3494,00

N.B. i corsi a costo € 0,00 si sono svolti ricorrendo a docenza interna, svolta da funzionari e dirigenti del Consiglio e della Giunta regionale esperti della materia del corso che si sono resi disponibili.

4. Tabella corsi formazione svolti e organizzati dalla Giunta Regionale

CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA

Formazione del personale - Quadro sinottico (dati relativi alla partecipazione a ciascun intervento)
Interventi formativi presso Giunta Regione Toscana Dal 01/01/2021 Al 31/12/2021

Area	Tipo	Titolo	Iscr.	Idonei	Inizio	Fine	gg	hh	Impegno
Area Privacy	Videoconferenza	Corso di formazione Registro Attività Trattamento Dati Personali - corso PEO - GIUNTA REGIONALE	20	20	23/04/2021	31/12/2021	1	4	0,00
Area trasversale - comp. organizzative	Videoconferenza	Corso di formazione Gestione del tempo - corso PEO -GIUNTA REGIONALE	5	5	23/04/2021	31/12/2021	2	8	0,00
Area trasversale - comp. organizzative	Videoconferenza	Corso di formazione Gestione per obiettivi - corso PEO - GIUNTA REGIONALE	4	4	23/04/2021	31/12/2021	2	8	0,00
Area Privacy	Videoconferenza	Corso di formazione Misure di Sicurezza. DPIA. Gestione degli incidenti (data breach) -corso PEO -GIUNTA REGIONALE	5	5	23/04/2021	31/12/2021	1	4	0,00
Area Giuridico Amministrativa	Videoconferenza	Corso Appalti Pubblici (forniture beni e servizi) - corso PEO - GIUNTA REGIONALE	5	5	23/04/2021	31/12/2021	4	16	0,00
Area Giuridico Amministrativa	Videoconferenza	Corso Appalti Pubblici (lavori) - corso PEO - GIUNTA REGIONALE	1	1	23/04/2021	31/12/2021	4	16	0,00
Area Giuridico Amministrativa	Videoconferenza	Corso di aggiornamento sugli Appalti Pubblici - corso PEO -GIUNTA REGIONALE	4	4	23/04/2021	31/12/2021	2	8	0,00
Area Privacy	Videoconferenza	Corso formazione GDPR - giuridico generale -corso PEO - GIUNTA REGIONALE	1	1	23/04/2021	31/12/2021	2	8	0,00
Area trasversale - comp. organizzative	Videoconferenza	Corso di formazione - Lavorare in gruppo -corso PEO - GIUNTA REGIONALE	6	6	23/04/2021	31/12/2021	2	8	0,00
Area Giuridico Amministrativa	Videoconferenza	Corso di formazione - Aiuti di Stato - principi fondamentali e nuove regole - corso PEO - GIUNTA REGIONALE	1	1	23/04/2021	31/12/2021	2	8	0,00
Area trasversale - comp. organizzative	Videoconferenza	Corso di formazione - Problem Solving - corso PEO - GIUNTA REGIONALE	5	5	23/04/2021	31/12/2021	2	8	0,00
Area Privacy	Videoconferenza	Corso di formazione Accountability, garanzia dei diritti degli interessati, Data Protection by Design & by Default - corso PEO - GIUNTA REGIONALE	2	2	23/04/2021	31/12/2021	1	5	0,00
Area trasversale - comp. organizzative	Videoconferenza	Corso di Formazione Negoziazione gestione dei conflitti - Corso PEO - GIUNTA REGIONALE	5	5	24/04/2021	31/12/2021	2	8	0,00
Area Giuridico Amministrativa	Videoconferenza	Incontri formativi/informativi con la Consigliera di Fiducia della Regione Toscana - GIUNTA REGIONALE	19	12	18/10/2021	06/12/2021	5	2	0,00
Area Giuridico Amministrativa	Videoconferenza	Le azioni positive nel diritto del lavoro - Il Linguaggio non sessista negli atti amministrativi - GIUNTA REGIONALE	27	21	30/11/2021	14/12/2021	2	4	0,00
TOTALI		15 interventi	110	97			34	115	0,00

N.B. I primi 13 interventi si riferiscono ai corsi validi ai fini PEO (Progressione Economico Orizzontale) dell'aprile 2021 a cui hanno aderito 40 dipendenti del Consiglio regionale iscrivendosi alla piattaforma Intranet della Giunta regionale. A partire da maggio 2021 il Consiglio regionale ha organizzato propri corsi validi ai fini PEO - vedi dati della Tabella n. 3

Gli ultimi due interventi rientrano nelle attività organizzate dalla Giunta regionale in materia di Azioni Positive e di Parità di Genere.

5. Tabella corsi formazione svolti con soggetti esterni.

CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA

Formazione del personale - Quadro sinottico (dati relativi alla partecipazione a ciascun intervento)

Interventi formativi ESTERNI Dal 01/01/2021 Al 31/12/2021

Area	Tipo	Titolo	Iscr.	Idonei	Inizio	Fine	gg	hh	Impegno
Area Giuridico Amministrativa	WEBINAR	Corso webinar "La Certificazione Unica 2021 e le novità fiscali per i sostituti d'imposta" (ESTERNO)	4	4	11/02/2021	11/02/2021	1	4	760,00
Area Archivi e servizi bibliotecari	Corso E-LEARNING	Musei, archivi e biblioteche nell'universo digitale (ESTERNO)	1	1	09/03/2021	08/04/2021	8	28	0,00
Area Giuridico Amministrativa	WEBINAR	Le novità sui concorsi e sulla gestione del personale: la concreta applicazione con la modifica dei regolamenti (ESTERNO)	2	2	28/05/2021	28/05/2021	1	4	0,00
Area Giuridico Amministrativa	Corso di formazione	Corso di formazione "Come definire un progetto di Smart Working e introdurlo con successo" (ESTERNO)	2	2	07/06/2021	08/06/2021	2	16	2928,00
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di addestramento	Corso Guida Sicura difensiva avanzata (ESTERNO)	2	2	01/10/2021	01/10/2021	1	8	1195,60
Area Giuridico Amministrativa	WEBINAR	Corso di formazione webinar "Le detrazioni per redditi da lavoro dipendente, per carichi familiari e i conguagli fiscali aggiornato alle recenti risoluzioni e circolari dell'Agenzia delle Entrate e dell'Inps" (ESTERNO)	1	1	24/11/2021	24/11/2021	1	4	252,00
Area Giuridico Amministrativa	WEBINAR	Corso formazione webinar "Il subappalto negli appalti pubblici - Le ultime novità" (ESTERNO)	2	2	16/12/2021	17/12/2021	2	8	604,00
TOTALI		7 interventi	14	14			16	72	5739,60



GALEOTTI
UGO
REGIONE
TOSCANA
24.03.2022
14:56:27
UTC

SPESA - SEZIONE B - lett. b) e c) articolo 59 del Riacc. n. 28/2017 - SITUAZIONE SPESE DI PARTE CORRENTE - MOTIVAZIONE ECONOMIE DI GESTIONE

Titolo	Missione (codice)	Missione	Programma	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2021	Impegnato al 31/12/2021 (post riaccertamento)	Mandati emessi al 31/12/2021	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente titolare capitolo
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10259	SERVIZIO GENERALE DI FACCHINAGGIO	€ 125.838,26	€ 103.272,05	€ 91.575,85	€ 22.566,21	Stanziamiento cautelativo destinato a finanziare per l'anno 2021 il contratto in essere e la proroga tecnica, nelle more di espletamento della procedura di gara, conclusasi a novembre dell'anno 2021 con adesione alla Convenzione fra Regione Toscana - Soggetto Aggregatore e Consorzio Leonardo Servizi e Lavori Società Cooperativa Consortile Stabile per il periodo 1.12.2021 al 30.9.2025	GALEOTTI UGO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10260	SPESE PER SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA	€ 358.066,48	€ 339.457,50	€ 309.351,95	€ 18.608,98	L'economia di gestione è stata determinata dalle incertezze sul perdurare dell'emergenza COVID-19 che ha comportato la riduzione progressiva dei Servizi di Vigilanza richiesti al fornitore	GALEOTTI UGO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10261	SPESE PER SERVIZIO DI PORTINERIA	€ 475.095,26	€ 385.885,33	€ 320.436,58	€ 89.209,93	L'economia di gestione è stata determinata dalle incertezze sul perdurare dell'emergenza COVID-19 che ha comportato la riduzione progressiva dei Servizi di Portineria richiesti al fornitore	GALEOTTI UGO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	10068	RIMBORSI SPESE E PREMI PER TIROCINI FORMATIVI A TITOLO ONEROSO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE	€ 20.000,00			€ 20.000,00	Tirocini non attivati causa vigenza stato Emergenza Covid 19	GALEOTTI UGO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	10303	RIMBORSO COMPENSI ALLA GIUNTA REGIONALE PER LAVORO STRAORDINARIO DEL PERSONALE GIORNALISTICO A TEMPO INDETERMINATO DEL CONSIGLIO	€ 9.000,00	€ 1.849,44		€ 7.150,56	L'anno 2021 ha visto una forte riduzione delle missioni a causa dell'emergenza COVID che ha determinato lo svolgimento delle prestazioni lavorative, ove possibile, in modalità agile	GALEOTTI UGO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	10372	RIMBORSO COMPENSI ALLA GIUNTA REGIONALE PER LAVORO STRAORDINARIO DEL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL CONSIGLIO	€ 90.000,00	€ 24.713,66	€ 5.145,93	€ 65.286,34	L'anno 2021 ha visto una forte riduzione delle missioni a causa dell'emergenza COVID che ha determinato lo svolgimento delle prestazioni lavorative, ove possibile, in modalità agile	GALEOTTI UGO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	10510	RIMBORSO SPESE PER TIROCINI FORMATIVI CORECOM - RISORSE AGCCOM	€ 12.000,00			€ 12.000,00	Tirocini non attivati causa vigenza stato Emergenza Covid 19	GALEOTTI UGO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	10575	SPESE PER LA FORMAZIONE NON OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO	€ 45.000,00	€ 10.072,00	€ 8.304,00	€ 34.928,00	Ricorso a formazione e-learning su piattaforma WLG TRIO a costo 0,00, corsi PEO su piattaforma della GRT a costo 0,00, corsi PEO su Iler Legis, su Bilancio Regione Toscana a costo 0,00 per ricorso a docenza interna e su GDPR e Cybersecurity a costo 0,00 per intesa con ufficio DPO.	GALEOTTI UGO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	10620	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER MISSIONI IN ITALIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO REGIONALE	€ 25.500,00	€ 1.373,33	€ 225,35	€ 24.126,67	L'anno 2021 ha visto una forte riduzione delle missioni a causa dell'emergenza COVID che ha determinato lo svolgimento delle prestazioni lavorative, ove possibile, in modalità agile	GALEOTTI UGO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	10622	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER MISSIONI IN ITALIA DEL PERSONALE DEL CORECOM PER ATTIVITA' DELEGATE	€ 12.200,25	€ 0,00		€ 12.200,25	L'anno 2021 ha visto una forte riduzione delle missioni a causa dell'emergenza COVID che ha determinato lo svolgimento delle prestazioni lavorative, ove possibile, in modalità agile	GALEOTTI UGO
Spese correnti	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Formazione professionale	10652	CONTRIBUTO PER LE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLA FONDAZIONE PER LA FORMAZIONE POLITICA LR 79/2020	€ 100.000,00			€ 100.000,00	Risorse che dovevano finanziare il funzionamento della Fondazione per la formazione politica LR 79/2020	GALEOTTI UGO



REGIONE TOSCANA
CONSIGLIO REGIONALE

**SETTORE CERIMONIALE, EVENTI, CONTRIBUTI. BIBLIOTECA E
DOCUMENTAZIONE. ASSISTENZA GENERALE AL CORECOM. TIPOGRAFIA**

SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017
PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi ordinari e strategici come da piano di lavoro 2021 del Settore.

Assistenza generale al Corecom

Le attività inerenti il Corecom riguardano per una parte le attività proprie di tale organismo, definite ai sensi della l.r. 22/2002, e per l'altra quelle relative alle materie oggetto di delega da parte dell'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni (Agcom). Le deleghe di Agcom riguardano in particolare: controversie fra utenti e operatori di comunicazioni elettroniche, monitoraggio trasmissioni sull'emittenza locale, tutela dei minori attraverso iniziative di studio, analisi ed educazione all'utilizzo dei media tradizionali e dei nuovi media, gestione del Registro degli operatori di comunicazione (ROC), monitoraggio dei sondaggi, diritto di rettifica. Nel 2021 la convenzione tra Agcom e Regione Toscana per l'esercizio delle funzioni delegate, in scadenza al 31 dicembre 2020, è stata prorogata al 31 dicembre 2021.

Funzioni delegate

Le attività ordinarie dell'ufficio sul fronte delle funzioni delegate hanno riguardato:

- gestione delle istanze di conciliazione;
- definizione amministrativa delle controversie;
- istruttoria ed assunzione dei provvedimenti temporanei collegati ad istanze di conciliazione o definizione delle controversie;
- tutela dei minori, attraverso iniziative di studio, analisi ed educazione all'utilizzo dei media tradizionali e dei nuovi media;
- monitoraggio delle emittenti televisive locali;
- gestione del ROC;
- monitoraggio sui sondaggi;
- diritto di rettifica

Nella seconda parte del 2021 è stata diffusa in alcune sale cinematografiche della Toscana la campagna di comunicazione sulle attività delegate al Corecom mediante i 3 spot video realizzati nel 2019.

Nelle tabelle seguenti si riportano i dati relativi alle attività per le **materie delegate** quali risultano dal rendiconto annuale inviato ad AGCom.

Istanze di conciliazione

Istanze pervenute	7.742
Istanze concluse	8.748
di cui inammissibili	730
di cui con esito positivo	6.344
di cui con esito negativo	1.571

Istanze di definizione

Istanze pervenute	1.172
Istanze concluse	565
di cui inammissibili	8
di cui con archiviazione per accordo	366
di cui con provvedimento decisorio	146

Provvedimenti temporanei

Istanze pervenute	1.038
Istanze concluse	1.049
di cui inammissibili	33
di cui con riattivazione spontanea	637
di cui con rigetto dell'istanza	42
di cui con provvedimento temporaneo	337

Registro degli Operatori della Comunicazione (ROC)

Domande di iscrizione	86
di cui concluse	86
Comunicazioni annuali ricevute	327
Procedimenti di cancellazione	5

Monitoraggio emittenza locale

Numero di emittenti monitorate	13
Numero di ore monitorate	2016
Procedimenti avviati e inviati ad Agcom	1

Per quanto riguarda le attività di vigilanza sui sondaggi e l'esercizio del diritto di rettifica, nel 2021 non sono stati avviati procedimenti. Per quanto riguarda l'attività di tutela dei minori, attraverso iniziative di studio, analisi ed educazione all'utilizzo dei media tradizionali e dei nuovi media, il 2021 è stato segnato dalla conclusione della sperimentazione del progetto "Patentino digitale" che, nel quadro del protocollo d'intesa con Regione Toscana, Polizia postale, Istituto degli Innocenti e Ufficio scolastico regionale, ha visto la realizzazione di tre percorsi formativi in altrettante scuole secondarie di primo grado della Toscana in modalità di formazione a distanza, a causa dell'emergenza pandemica (Chianciano Terme, Follonica, Cavriglia), con il rilascio del patentino a 78 studenti. È poi stata avviata la realizzazione delle attività necessarie all'estensione del progetto su larga scala, sia nei confronti degli studenti delle classi prime delle secondarie di primo grado che degli insegnanti di ogni ordine e grado.

Attività proprie

In tale ambito è stato innanzitutto assicurato il corretto funzionamento del Comitato, con il supporto segretariale e l'assistenza per le sedute dello stesso che sono state in tutto 19. Per quanto riguarda le specifiche attività derivanti dalle disposizioni normative (l.r. 22/2002) e dal programma di attività si segnalano:

- programmi dell'accesso, con 104 soggetti complessivamente ammessi nelle quattro scadenze trimestrali; da segnalare, in questo ambito, il netto aumento delle domande di partecipazione dovuto all'attuazione del progetto di rilancio dei programmi dell'accesso in collaborazione con la sede regionale Rai e con il Master in Pubblicità istituzionale, comunicazione multimediale e creazione di eventi dell'Università degli Studi di Firenze, che ha consentito a 13 associazioni di realizzare altrettanti video promozionali;
- gestione MAG in occasione delle elezioni amministrative e suppletive del 3/4 ottobre 2021, con 79 emittenti aderenti ed un rimborso complessivo di € 55.742,00;
- aggiornamento della mappatura della copertura del segnale digitale terrestre televisivo sul territorio regionale, finalizzata alla pianificazione delle campagne di comunicazione istituzionale di Giunta e Consiglio;
- aggiornamento del censimento delle web TV, web radio e web press in Toscana;
- monitoraggio sulla rappresentazione della sicurezza stradale nelle emittenti TV locali (art. 3 della l.r. 19/2011);
- premio "Toscana in Spot", dedicato nel 2021 al tema della "Ritorno al futuro. La Toscana nel 2050";
- premio "Comunicatore toscano dell'anno", attribuito alla direttrice de La Nazione Agnese Pini;
- premio alla migliore tesi di laurea in comunicazione;
- premio "Fatto in Toscana" alla migliore trasmissione televisiva locale;
- attività convegnistica e seminariale, con l'organizzazione di una iniziativa online, dedicata a "Rap Talk. Nuovi linguaggi della comunicazione giovanile" (16 aprile 2021) e due iniziative in modalità mista, dedicate al Patentino digitale (29 luglio 2021) e a "Parole violente. Hate speech e discriminazione di genere" (26 novembre 2021);
- aggiornamento del sito web e gestione del canale Facebook, rapporti con l'Agenzia di informazione del Consiglio regionale per la diffusione dei comunicati stampa e l'organizzazione di conferenze stampa.

Quadro finanziario

Per quanto riguarda la gestione delle risorse finanziarie assegnate si riporta di seguito il quadro riassuntivo relativo alle risorse proprie.

RISORSE PROPRIE

TIPOLOGIA DI SPESA	STANZIAMENTO ASSESTATO	RISORSE UTILIZZATE	ECONOMIE
Indennità di funzione, spese di rappresentanza e rimborsi spese componenti Corecom (10117)	144.526,32 €	135.022,44	9.503,88
Missioni componenti Corecom per attività proprie (10121)	4.000,00	32,8	3.967,2
Rimborsi spese componenti Corecom per attività proprie (10118)	1.500,00	285,8	1.214,2
Spese per l'attuazione del piano per attività proprie (10127 – 10125 – Reimp. 10125 - 10585 – 10655)	85.000,00	39.987,32	45.012,68
Spese per relazioni pubbliche, mostre e convegni (10128 – 10129)	10.250,00	3.794,00	6.456,00
TOTALE PER ATTIVITA' PROPRIE	245.276,32 €	179.122,36	66.153,96

Risorse impegnate: € 508.958,95

Entrate accertate: € 42.789,77

La Biblioteca si colloca tra le prime 10 biblioteche pubbliche della Toscana per l'entità del **patrimonio posseduto**. Al 31 dicembre 2021 questo consta di:

- Circa 200.000 unità bibliografiche, di cui nel corso del 2021 n. 1.538 acquistate e n. 1.074 acquisite a titolo gratuito: questo numero è frutto in buona parte dell'attività di relazione con biblioteche e istituti culturali toscani per l'acquisizione di pubblicazioni legate al territorio ma veicolate da editori locali e quindi di difficile reperimento; inoltre, numerosi volumi sono arrivati alla biblioteca dagli uffici delle segreterie politiche alla fine della X Legislatura. Infine, a queste si aggiungono n. 406 volumi di produzione interna che la biblioteca riceve dagli uffici del Consiglio e della Giunta;

- 330 titoli di periodici in abbonamento, sia cartacei che digitali (di cui 103 contenuti all'interno delle banche dati), per un totale di 580 abbonamenti.

A queste si sommano le importanti risorse digitali (banche dati giuridiche e specialistiche principalmente su temi inerenti alla Pubblica Amministrazione): gli abbonamenti attivi nel 2021 sono stati 32.

Spese per acquisti: € 374.341,03

Spese per rilegatura periodici: € 8.784,60

Entrate da biblioteche della Rete Cobire vincolate per acquisti: € 25.000,00

La **gestione di questo patrimonio** ha comportato

- a) attività amministrativo-contabili per gli acquisti: sono stati gestiti 17 contratti. L'acquisto delle monografie e quello di periodici e banche dati che non sono forniti esclusivamente dagli editori sono gestiti tramite l'affidamento a ditte specializzate selezionate mediante gare. E' stata inoltre espletata la procedura per l'affidamento del servizio di catalogazione.
- b) attività tecnico-scientifiche, in particolare:
 - registrazione dei fascicoli dei periodici in arrivo;
 - inventariazione (2.612 unità inventariate nell'anno);
 - catalogazione (9.286 notizie bibliografiche create nell'anno); controllo di qualità del catalogo collettivo dell'intera rete delle biblioteche e dei centri di documentazione della Regione Toscana e delle sue Agenzie e Istituti (Cobire), di cui la Biblioteca è coordinatrice; a settembre 2021 il personale Cobire ha seguito il corso sul Nuovo soggetto della Biblioteca nazionale centrale di Firenze al fine di sostituire il Thesaurus regionale toscano con questo nuovo strumento di indicizzazione. Si precisa che il catalogo della Biblioteca persegue standard di qualità molto elevati per poter soddisfare le esigenze di un'utenza specializzata quale quella degli uffici consiliari e della Giunta;
 - gestione del catalogo informatizzato della rete Cobire e collaborazione con il Settore competente della Giunta regionale per la predisposizione delle attività necessarie per la messa a regime del nuovo software gestionale delle biblioteche COBIRE “Sebina Next” e conseguente corso di formazione; il nuovo gestionale è entrato a regime nel giugno del 2021
 - gestione delle collezioni: incremento delle raccolte, anche sulla base della metodologia Conspectus; selezione del materiale, comprendente l'analisi dei desiderata e dei doni; politica di conservazione, di revisione e di cooperazione;

- gestione e diffusione delle pubblicazioni regionali e di materiale documentario: 95 pubblicazioni inviate alle biblioteche oltre a 143 volumi della collana Edizioni dell'Assemblea per un totale di 238 volumi inviati;
- gestione dei rapporti con le biblioteche e le istituzioni culturali del territorio che detengono in concessione fondi documentari di proprietà consiliare: si tratta di 73 fondi presso 23 Enti; alla Biblioteca di Umanistica dell'Università di Firenze è affidata la gestione della Biblioteca Luigi Crocetti: la Biblioteca consiliare partecipa al comitato tecnico-scientifico;
- gestione degli oltre 2.000 volumi arrivati in biblioteca alla fine della legislatura, tra i quali figura la significativa donazione di Eugenio Giani, destinati a implementare le raccolte o, in caso di doppie copie, a essere donati ad altre biblioteche;
- collaborazione al progetto BiblioToscana, portale di ricerca web che consente di conoscere i libri delle biblioteche delle 12 Reti documentarie locali toscane e delle biblioteche e strutture documentarie della Regione Toscana e delle Agenzie e istituti collegati (Cobire), coordinato dalla Direzione Cultura della Giunta e con il supporto tecnico dell'Università degli Studi di Firenze;
- partecipazione al progetto *Le biblioteche e gli archivi per la cittadinanza attiva. Risorse documentali di Educazione Civica per la scuola secondaria di secondo grado* coordinato dalla Direzione Cultura della Giunta in collaborazione con gli atenei di Firenze e Siena e altre istituzioni culturali;
- valutazione dei beni librari già ricevuti per donazione a seguito di apposito corso di formazione frequentato dal personale della biblioteca: sono stati valorizzati dei volumi del Fondo Giorgio Mugnaini per un totale di 4.388 documenti e un incremento di valore pari a Euro 165.843,80;
- rafforzamento della formazione a distanza tramite percorsi dedicati alle materie biblioteconomiche e amministrative;

Spese per catalogazione: € 12.503,17

Spese per manutenzione armadi compatti: € 680,15

Spese partecipazione organismi associativi: € 3.650,00

Finanziamento Università di Firenze per Biblioteca Crocetti: € 109.000,00

Relativamente all'**utenza** e ai **servizi** della biblioteca, **nel 2021** è stata redatta la Carta dei servizi e si sono registrati i seguenti dati:

- **1.702** (in 221 giorni di apertura) accessi registrati dalla portineria alla sede di Palazzo Cerretani (nel 2020: 2.684 in 148 giorni; nel 2019: 10.103 in 234 giorni di apertura) per una **media giornaliera di 18,14 utenti** (48,18 nel 2019; 34,16 nel 2018) con prevalenza degli utenti esterni (1.683) rispetto a quelli interni (19), a confermare la vocazione pubblica della biblioteca;
- **8.857** (5.878 nel 2020; 6.048 nel 2019) richieste di utenti evase da front office (ossia dall'operatore di turno al servizio al pubblico) e da back office (ossia dall'operatore non in servizio al pubblico) ossia richieste evase non registrate nel software gestionale nelle due sedi;
- **334** nuovi utenti iscritti nell'anno (267 nel 2020, 478 nel 2019, 459 nel 2018) su un totale di 6.784 dal 2009 a oggi;
- **2.955** prestiti effettuati a utenti esterni, a personale interno, interbibliotecari (2.640 nel 2020; 4.790 nel 2019; 4.723 nel 2018);
- **7.038** tra prestiti, consultazioni, prenotazioni, fornitura e richieste documenti con altre biblioteche (6.370 nel 2020);
- **94.132** visite al catalogo on line della rete Cobire; 128 sono gli utenti non generici, ma registrati all'area riservata; pagine visitate: **147.764**; (32.640 visite nel 2020 e 98.690 pagine visitate nel 2020); dal 1° ottobre 2021 l'accesso dal catalogo all'area riservata agli utenti avviene tramite SPID (non più con user e password);
- **134** prestiti, prenotazioni e consultazioni di e-book (74 nel 2020);
- App Cobire: **39** download (45 nel 2020 e nel 2019; 44 nel 2018)

Portineria Cerretani – Accessi degli utenti

Le variazioni in valori assoluti e in valori percentuali sono sempre riferite al confronto con l'anno precedente.

Anno	Giorni di apertura	Utenti esterni	Utenti CR	Utenti GR	Utenti RT	Totale utenti	Frequenza giornaliera
2017	230	5277	340	579	919	6196	26,94
2018	238	7643	174	312	486	8129	34,16
<i>Var.</i>		2366	-166	-267	-433	1933	7,22
<i>Var. %</i>		44,84%	-48,82%	-46,11%	-47,12%	31,20%	26,80%
2019	234	9221	229	653	882	10103	43,18
<i>Var.</i>		1578	55	341	396	1974	9,02
<i>Var. %</i>		20,65%	31,61%	109,29%	81,48%	24,28%	26,41%
2020	148	2586	31	67	98	2684	18,14
<i>Var.</i>		-6635	-198	-586	-784	-7419	-25,04
<i>Var. %</i>		-71,96%	-86,46%	-89,74%	-88,89%	-73,43%	-57,99%
2021	221	1683	11	8	19	1702	7,70
<i>Var.</i>		-903	-20	-59	-79	-982	-10,44
<i>Var. %</i>		-34,92%	-64,52%	-88,06%	-80,61%	-36,59%	-57,55%
Totale	1071	26410	785	1619	2404	28814	26,90

Utenti iscritti alla Biblioteca

Anno	Iscritti	Attivi	Non attivi
2017	408	317	91
2018	459	381	78
<i>Variazione</i>	51	64	-13
<i>Variazione percentuale</i>	12,50%	20,19%	-14,29%
2019	478	374	104
<i>Variazione</i>	19	-7	26
<i>Variazione percentuale</i>	4,14%	-1,84%	33,33%
2020	267	164	103
<i>Variazione</i>	-211	-210	-1
<i>Variazione percentuale</i>	-44,14%	-56,15%	-0,96%
2021	334	177	157
<i>Variazione</i>	67	13	54
<i>Variazione percentuale</i>	25,09%	7,93%	52,43%
Totale	1946	1413	533

A causa del protrarsi dell'emergenza sanitaria da Covid-19 la Biblioteca ha dovuto riorganizzare la propria apertura al pubblico più volte durante l'anno.

Dal 14 dicembre 2020, con prenotazione obbligatoria, si sono riattivati i servizi in sede: consultazione, anche a scaffale aperto e in emeroteca, le postazioni PC e **le sale di lettura**, anche se con una **forte riduzione dei posti disponibili** per poter garantire il distanziamento interpersonale: la capienza massima prevista è di 24 utenti in contemporanea (rispetto ai 100 pre covid per la sede di Cerretani).

Dal 15 luglio 2021 ha riaperto la sede di Novoli il lunedì e il giovedì nel consueto orario dalle 10 alle 12.

La biblioteca è stata chiusa al pubblico dal 2 al 20 agosto (chiusura prorogata al 31 per consentire di predisporre quanto necessario alla **verifica del green pass**, obbligatorio dal 2 agosto 2021 come previsto dall'art. 3 del Decreto Legge del 23 luglio 2021, n. 105).

Da fine ottobre, in seguito al decreto legge 139 dell'8 ottobre 2021 (decreto capienze), si sono riaperte tutte le postazioni per il pubblico: si è mantenuta la prenotazione **obbligatoria** per la consultazione in sede e le postazioni pc, e **facoltativa** per prestito e restituzione. La capienza massima è tornata a 100 utenti in contemporanea.

Dall'8 novembre 2021 si è **ampliato l'orario di apertura** delle due sedi della biblioteca: in Cerretani il pomeriggio del mercoledì e a Novoli la mattina sempre del mercoledì; per un totale di 32 ore settimanali (rispetto alle 28 precedenti e alle 36 pre covid).

Dal 24 novembre il personale della biblioteca è aumentato di due unità che sono state subito coinvolte nelle attività di servizio al pubblico (front office e back office) affiancando le colleghe e sono state impegnate in attività di formazione per i neo assunti.

Dal 6 dicembre 2021 è caduto l'obbligo della **quarantena** per i libri in seguito all'adozione delle linee guida del governo per la ripresa delle attività economiche e sociali del 2 dicembre 2021.

Durante tutto l'anno la biblioteca si è riorganizzata, mantenendo il **potenziamento dei servizi a distanza** (prestito a domicilio, sulla scrivania, prenotazione degli accessi on line, iscrizione a distanza, reference da remoto, invio di scansioni, ecc) e **in digitale** (nuovi prodotti informativi, ampliamento raccolta e-book, video) e trasformando in **webinar** le iniziative di promozione della lettura, prima in presenza.

Anche i servizi in sede sono stati riorganizzati più volte per garantire maggior sicurezza: prenotazione dei vari servizi, riduzione delle postazioni lettura, quarantena per i libri, e numerose attività tese a limitare il contatto tra le persone nel rispetto della normativa relativa all'emergenza sanitaria.

Undici persone sono state impegnate, a turno, nel servizio al pubblico chi in sede a rotazione, chi in telelavoro.

La biblioteca mette a disposizione la propria saletta riunioni per gli uffici di Giunta, Consiglio e associazioni: nel 2021, data la capienza ridotta a 7 persone a causa del Covid 19, ha potuto ospitare una sola riunione dei colleghi e, su richiesta del centro di documentazione Cultura della Legalità Democratica, è servita come postazione di lavoro per la catalogatrice del centro per 5 giornate.

Rispetto a molte altre biblioteche, quella consiliare si caratterizza per un'elevata qualità e ricchezza dei servizi di *reference* (consulenza e informazione), che si concretizzano anche in una serie di prodotti informativi che vengono offerti all'utenza, sia su richiesta (ricerche bibliografiche) sia autonomamente.

Nel 2021, per favorire la lettura a distanza sono stati mantenuti i nuovi prodotti di promozione specifici per le letture digitali:

- *Lecture digitali*: proposte di lettura di titoli esclusivamente elettronici (e-book)
- *Zoom*: raccolta di articoli selezionati da periodici cartacei ed elettronici catalogati dalla biblioteca
- *Speciali digitali*: speciali tematici giuridici e di tema toscano che propongono risorse digitali tratte dal nostro catalogo e dal web, liberamente accessibili

A questi si sono aggiunti tre nuovi prodotti:

- **E-book del mese** (da gennaio): un consiglio di lettura mensile volto a stimolare la curiosità verso la nostra collezione di libri digitali
- **La Toscana per i più piccoli** (da aprile): rubrica dedicata ai piccoli lettori per far conoscere la biblioteca e il territorio regionale attraverso spunti di lettura e risorse digitali dedicate;
- **2 Tutorial: Trasferire su e-reader gli e-book presi in prestito e Prendere in prestito gli e-book della biblioteca:** brevi guide video per introdurre all'uso dei libri elettronici

Sono state implementate le pagine web specifiche sul digitale:

1. **#InDigitale:** punto di raccolta delle risorse liberamente accessibili a distanza e dei prodotti realizzati per la promozione della lettura in digitale (e-book, speciali, liste di lettura, video, ecc);
2. **Pillole d'autore:** brevi video presentazioni di libri realizzate appositamente per noi dagli autori;
3. **I video** della biblioteca: raccoglie le registrazioni video degli incontri che si sono tenuti in biblioteca, suddivisi per tematica.
4. **Riapre:** pagina dedicata alle nuove indicazioni da seguire in biblioteca, in costante aggiornamento.

Il 12 novembre si è inaugurato il nuovo **canale YouTube della biblioteca** (72 iscritti al 18/03/2022) che presenta 6 playlist tematiche.

I prodotti realizzati e condivisi sul sito della biblioteca nel 2021 sono i seguenti:

- “Segnalazioni dal web”, bollettino mensile di attualità giuridiche: 12 numeri (12 nel 2020, 10 nel 2019; 25 nel 2018 perché quindicinale);
- “Bibliografie” mensili su tematiche giuridiche o d’attualità o di cultura toscana: 12 bibliografie (14 nel 2020, 14 nel 2019; 10 nel 2018);
- “Proposte di lettura” tematiche mensili con copertine e abstract: 11 numeri (14 nel 2020, 13 nel 2019; 12 nel 2018);
- “Le novità”, vetrina mensile di libri cartacei con copertine e abstract: 11 numeri (7 nel 2020, 12 nel 2019 e 2018);
- “Newsletter” mensile della biblioteca: 13 numeri di cui 2 speciali dedicati al compleanno della Biblioteca (11 nel 2020, 10 nel 2019; 11 nel 2018);
- “Lectures digitali” proposte di lettura di titoli esclusivamente elettronici (e-book): 11 numeri (7 nel 2020);
- “Speciali digitali” su temi giuridici e toscani: 20 numeri (25 nel 2020);
- “Zoom” indicazioni di articoli selezionati da periodici cartacei ed elettronici catalogati dalla biblioteca: 12 numeri (3 nel 2020);
- E-book del mese: 11 numeri;
- La Toscana per i più piccoli: 4 numeri;
- Raccolte normative per materia, in stretta collaborazione con il Settore Assistenza giuridica e legislativa, aggiornate sul web e che comprendono le principali disposizioni dell'Unione europea, dello Stato e della Regione Toscana e le principali sentenze della Corte di giustizia europea e della Corte costituzionale: 13 aggiornamenti di raccolte (12 nel 2020, 10 nel 2019 e 2018).

A questi sono da aggiungere tre ulteriori prodotti informativi realizzati per l’utenza interna:

- “In biblioteca per le Commissioni”: 11 bollettini annuali destinati agli uffici regionali (10 nel 2020, 2019 e 2018);
- Segnalazione di monografie e articoli tratti da riviste giuridiche sul tema dell’anticorruzione: 2 documenti all’anno.

Sono stati realizzati complessivamente **144** prodotti originali (128 nel 2020, 92 nel 2019, 80 nel 2018).

Particolare attenzione è stata inoltre dedicata alla **promozione**, attività indispensabile per far conoscere al pubblico esterno la Biblioteca.

Su questo fronte, una ricorrenza che ha molto impegnato parte del personale (il Gruppo promozione) è stato il **festeggiamento dei 50 anni di attività della Biblioteca consiliare**. Queste le attività realizzate in sintesi: un progetto video, una serie di viste guidate, un video promozionale a cura di Fondazione Sistema Toscana e un **webinar** in diretta streaming *Tanti auguri Biblioteca!: 50 anni raccontati da chi l'ha vissuta* svoltosi il 12/11/2021.

Il progetto ***Biblioteca della Toscana: un video, una storia*** raccoglie una serie di video testimonianze a 37 ospiti scelti tra utenti (23), ex bibliotecarie (3) e amministratori ed ex amministratori (11). Per ciascun ospite sono stati realizzati due tipologie di video: una breve intervista con 6 domande (diverse a seconda del ruolo dell'ospite, ma con alcune domande in comune) e un intervento libero (testimonianza) della durata di circa un paio di minuti in cui raccontare la propria esperienza con la biblioteca, per un totale di 73 video.

Il progetto è stato realizzato interamente in casa, dal Consiglio regionale: le riprese, il montaggio e postproduzione sono stata fatte dalla cabina di regia interna. Il Gruppo promozione della Biblioteca ha stilato le domande, scelto e contattato gli utenti, organizzato l'agenda delle riprese che sono avvenute a biblioteca chiusa, preparato e raccolto le liberatorie, visionato il girato integrale, selezionato minuziosamente i punti salienti per i montatori, pubblicato ogni video sulla pagina web e sul canale YouTube selezionando una frase e una immagine "rappresentativa" per ciascuna persona, trascritto una parte delle risposte per permettere una prima sintesi di quanto emerso.

In occasione del compleanno la biblioteca ha aperto le sue porte per **visite guidate** non solo alle sue sale, ma anche a quegli spazi solitamente non accessibili agli utenti, come i magazzini e il percorso archeologico coinvolgendo circa una ventina di persone.

Un impegno rilevante ha comportato la realizzazione di **iniziative** in remoto pari a **13** iniziative totali nel 2021 (10 nel 2020, 28 nel 2019; 19 nel 2018).

Anche per le iniziative si è modificata la modalità organizzativa puntando sull'on line: le presentazioni di libri sono avvenute con la nuova formula webinar, ossia **da remoto** (12 incontri), che vede i relatori presenti in piattaforma Google Meet e rilanciati in streaming sulla pagina Facebook e sul canale YouTube del Consiglio regionale o della biblioteca. Anche l'incontro con circa 30 studenti del Seminario per gli studi parlamentari Silvano Tosi stavolta è avvenuto on line.

La biblioteca ha inoltre partecipato a 2 incontri dell'Internet Festival con propri prodotti dedicati e ha ospitato in sede la cerimonia di conferimento del Premio Comunicatore toscano dell'anno organizzato da Corecom Toscana.

Si è proseguito il ciclo di incontri *#Internet&Diritto. Il futuro in biblioteca* volto a offrire ai cittadini l'opportunità di acquisire maggiore consapevolezza sull'uso della rete. Gli ospiti che hanno partecipato agli incontri sono stati di elevato prestigio istituzionale. Con la collaborazione della Cabina di regia è stato possibile videoregistrare gli incontri e con la collaborazione dei webmaster è stato possibile rendere le videoregistrazioni disponibili a tutti sulle pagine web della biblioteca;

Si è inaugurato un nuovo ciclo di incontri *A spasso per la Toscana: quando il viaggio inizia tra i libri* per conoscere gli scrittori e il territorio toscano in compagnia delle librerie indipendenti. Il progetto nasce dall'idea di promuovere e diffondere la cultura toscana in tutti i suoi aspetti. Il ciclo triennale (2020-2023) si articolerà in dieci incontri come dieci sono le province della Toscana.

Sono proseguiti gli incontri sull'arte in collaborazione con la Fondazione Palazzo Strozzi.

N.	Data	Titolo	Visualizzazioni FaceBook:	Visualizzazioni YouTube:	Visualizzazioni FaceBook al
----	------	--------	------------------------------	-----------------------------	--------------------------------

			in streaming / a 72 ore		in streaming / a 72 ore		31/12/2021
1.	22/02	Tecnologie per il potere: politica e social network	14	534	13	98	569
2.	29/03*	L'intelligenza artificiale è responsabile?	12	7	32	200	206
3.	07/05	Criminalità e informatica forense	9	268	9	42	274
4.	04/06	Etica e tecnologia: opportunità e pericoli della vita digitale	9	204	9	53	264
5.	14/06	Tutto quello che avreste voluto chiedere sui contratti pubblici (ma non avete mai osato chiedere)	21	307	21	212	640
6.	18/06	Massa Carrara e i suoi scrittori A spasso in Toscana	8	259	6	8	279
7.	05/07	American art 1961-2001	21	1071	7	34	1.181
8.	24/09	Siena e i suoi scrittori A spasso in Toscana	8	236	5	27	260
9.	22/10	Smart home. Domotica e diritto	11	214	11	76	239
10.	12/11	Tanti auguri biblioteca	14	271	7	45	290
11.	29/11	Fuorimostra Jeff Koons e mostra Alter Eva	9	382	5	33	370
12.	06/12	Rivoluzione digitale: diritto, diritti e tecnologia (canale YT della Biblioteca)	12	320	4	21	335
Totale			148	4.073	129	849	4.907

*Ci sono stati problemi tecnici che hanno influito negativamente sullo streaming: il video originale è stato tolto e poi ricaricato nei giorni successivi pertanto le visualizzazioni a 72 ore si riferiscono esclusivamente al nuovo video.

Grazie alla collaborazione con il Settore Comunicazione e alla promozione sui social del Consiglio regionale ci sono stati:

- su **Facebook** 57 post dedicati alla biblioteca per una copertura pari a 25.353 utenze, 2007 interazioni, 78 condivisioni e 5.895 visualizzazioni;
- su **Twitter** 68 post dedicati alla biblioteca per una copertura pari a 37.008, 654 interazioni e 162 click sul link;

Grazie alla collaborazione con la Redazione della intranet di giunta regionale nel 2021 c'è stato un breve momento formativo e da maggio 2021 quattro persone della biblioteca fanno parte della redazione diffusa: sono pertanto autonome nell'implementazione del **blog** della biblioteca. Complessivamente sono stati fatti 103 post (66 nel 2020) per un totale di 2.938 visualizzazioni (2.183 nel 2020).

Cerimoniale

Per quanto attiene al Cerimoniale, nel 2021 in costanza dell'emergenza sanitaria COVID-19 e delle relative disposizioni volte al contenimento della pandemia, lo svolgimento di eventi istituzionali in presenza è stato notevolmente ridotto. Pertanto sono stati 82 gli eventi che si sono svolti, articolati come di seguito indicato:

Presentazioni di libri: 11
Convegni e seminari: 27
Conferimento Gonfaloni d'Argento: 3
Cerimonie di conferimento premi, medaglie, targhe e premiazioni: 12
Musica, film, spettacoli: 4
Celebrazioni anniversari: 3
Visite di delegazioni e incontri con Autorità: 8
Sedute solenni: 5
Mostre: 9
Totale eventi: 82

Allo svolgimento di questi eventi è correlata una corrispondente attività di rapporti istituzionali esterni ed interni e con soggetti terzi. L'approvazione della proposta di programma e dell'istruttoria degli eventi da parte dell'Ufficio di presidenza è propedeutica allo svolgimento degli stessi. Nel corso dell'anno si è proceduto alla tenuta dell'inventario dei beni di rappresentanza, della sua rendicontazione e al loro acquisto attraverso l'espletamento delle procedure di gara.

Per la gestione degli spazi espositivi e delle sale di rappresentanza, al fine di garantire una maggiore flessibilità, organizzazione e razionale allestimento di mostre temporanee e di eventi nei locali consiliari, è stato effettuato il seguente acquisto di beni:

- n. 10 supporti per consentire il posizionamento di opere e sculture negli spazi espositivi delle sedi del Consiglio regionale della Toscana di Palazzo del Pegaso e Palazzo Bastogi.

Si precisa che le mostre d'arte che hanno avuto luogo in Consiglio sono inferiori alle annualità precedenti in quanto, causa COVID-19, le esposizioni in Consiglio sono state notevolmente ridotte. Inoltre lo spazio dedicato riguarda soltanto lo Spazio Espositivo *Carlo Azeglio Ciampi*.

Attività di rappresentanza

Legge regionale 4 febbraio 2009, n. 4, Art. 1, comma 1, lettera c) "*Spese di rappresentanza del Consiglio regionale*".

Le concessioni di contributi, servizi tipografici e utilizzo gratuito di sale istituzionali e del marchio del Consiglio richiedono un'istruttoria da sottoporre all'approvazione dell'Ufficio di presidenza e, in caso

di concessione, i conseguenti adempimenti amministrativi (decreto di impegno, decreto liquidazione, pubblicazione ai sensi del Dlgs 33/2013 comunicazioni, monitoraggio).

Con deliberazioni Ufficio di presidenza sono stati concessi nel 2021 n. 93 contributi economici ad associazioni senza scopo di lucro, e ad amministrazioni comunali per iniziative sul territorio regionale.

Sono stati concessi inoltre servizi tipografici a n. 66 associazioni senza scopo di lucro e amministrazioni comunali.

Nel corso dell'annualità 2021 sono state pubblicate e stampate n. 10 volumi nella collana editoriale del Consiglio regionale Edizioni dell'Assemblea (dalla n. 218 alla n. 227).

La concessione per utilizzo gratuito di sale istituzionali per il 2021 a causa della emergenza COVID-19 è stata fortemente limitata ed è stato concesso l'utilizzo di Sale istituzionali a soggetti esterni una sola volta.

Legge regionale 23 febbraio 2010, n. 15 *“Norme sulle sponsorizzazioni e sul marchio del Consiglio regionale”*.

Adempimenti: istruttoria, predisposizione bozza delibera, comunicazioni, controllo e monitoraggio
È stato concesso l'utilizzo gratuito del marchio a n. 67 soggetti riconducibili ad associazioni/enti senza scopo di lucro che hanno realizzato iniziative sul territorio regionale.

AVVISI PUBBLICI

Avviso pubblico *“Assegnazione di un contributo straordinario finalizzato alla realizzazione di un progetto di educazione alla Legalità (articolo 2 legge regionale 77/2020)”*, con il quale, in attuazione a quanto disposto dalla deliberazione del Consiglio regionale 6 luglio 202, n. 68 *“Destinazione delle somme di cui all'articolo 2 della l.r. 77/2020 derivanti dai rimborsi per l'esercizio del mandato dei consiglieri regionali nel periodo del lockdown”* è assegnato un contributo economico a Le Discipline APS per la realizzazione del progetto *“Polis: cultura, educazione alla legalità e bene comune”*, risultato vincitore dell'avviso.

Avviso pubblico *“Misure di sostegno ai maestri di sci a causa emergenza Covid-19 in attuazione della legge regionale 29 gennaio 2021, n. 1”*, con il quale sono stati concessi contributi una tantum a maestri di sci in Toscana nello specifico n. 134 in possesso dei requisiti richiesti nell'avviso pubblico.

Avviso pubblico per la concessione di contributi una tantum per l'anno 2021 alle associazioni pro loco operanti in Toscana ai sensi della legge regionale 29 gennaio 2021, n. 2 *“Misure di sostegno a favore delle associazioni pro loco anno 2021 a seguito emergenza Covid-19”*. Sono stati concessi contributi una tantum a n. 335 Associazioni Pro Loco della Toscana aventi i requisiti richiesti.

Attività amministrativa, di organizzazione e gestione di eventi e iniziative di particolare rilievo istituzionale

L.r. n. 3 “Misure di sostegno ai lavoratori autonomi dello spettacolo a seguito dell’emergenza COVID-19”:

Predisposizione di un Avviso pubblico per l’erogazione di aiuti economici rivolto ai lavoratori autonomi del comparto dello spettacolo che, in periodo di pandemia, hanno conosciuto una lunga interruzione della loro attività professionale. L’istruttoria delle domande di concessione del contributo e la relativa liquidazione, compresi tutti gli adempimenti connessi, è stata affidata alla società *In House Sviluppo Toscana S.p.A.* per un costo complessivo di euro 49.990,00 sulla base di una convenzione sottoscritta con il Consiglio regionale in data 26 aprile 2021.

Con tale avviso pubblico sono stati erogati sostegni una tantum a n. 251 lavoratori autonomi dello spettacolo (su un totale di n. 535 domande pervenute) nella misura fissa di euro 3.000,00 ciascuno.

Sulla base di quanto previsto dall’Avviso pubblico sono inoltre state finanziate n. 15 proposte culturali presentate dai lavoratori autonomi dello spettacolo e valutate da una commissione giudicatrice appositamente nominata, per un importo di euro 5.000 ciascuna.

Eventi istituzionali di particolare rilevanza previsti dalla Legge regionale 9 aprile 2015, n. 46, “Disciplina delle iniziative istituzionali del Consiglio regionale per la valorizzazione delle finalità statutarie. Abrogazione della l.r. 26/2001”:

Capodanno dell’Annunciazione:

Eventi promossi direttamente dal Consiglio regionale:

1. In collaborazione con i Comuni di: Firenze, Empoli, Monterotondo, Pisa e Vinci, sono stati promossi quattro appuntamenti per commemorare lo scrittore Renato Fucini nel centenario della morte (1921 – 2021) nei luoghi più significativi della sua vita. Si è provveduto ad affidare l’organizzazione dei quattro incontri;
2. Sono state acquistate n. 80 copie anastatiche dei cento sonetti dello scrittore toscano Renato Fucini, da distribuire gratuitamente durante i convegni a lui dedicati;

Pubblicazione del bando Capodanno Toscano 2021, VI edizione, nell’ambito del quale sono state erogate compartecipazioni economiche a n. 39 Istituzioni sociali private per un importo pari a euro 38.955,98 e a n. 19 Enti Locali per un importo pari ad euro 40.000,00.

Giornata degli Etruschi:

Pubblicazione del bando Giornata degli Etruschi 2021, VI edizione, nell’ambito del quale sono state erogate compartecipazioni economiche a n. 25 Enti Locali per un importo pari a euro 73.883,50

Festa della Toscana 2021

Pubblicazione del bando Festa della Toscana 2021, nell’ambito del quale sono state erogate compartecipazioni economiche a n. 31 Enti Locali per un importo pari a euro 55.000,00, a n. 76

Istituzioni sociali private per un importo pari a euro 80.000,00 e a n. 11 Istituti scolastici per un importo pari a euro 15.000,00.

Iniziative dirette:

- Organizzazione dell'evento "*La Toscana che non odia, contrasto all'Hate Speech e sottoscrizione del manifesto per la comunicazione non ostile*". L'evento si è svolto nel pomeriggio del 30 novembre 2021 presso il Teatro della Compagnia di Firenze. L'ufficio si è occupato della comunicazione e promozione dell'evento oltre che dell'invito dei relatori coinvolti e della gestione dei relativi rimborsi spese.
- Acquisto di copie del quotidiano La Nazione da distribuire in occasione della Seduta solenne e dell'evento pomeridiano del 30 novembre 2021 presso il Teatro della Compagnia di Firenze.
- Illuminazione della Torre di Pisa nelle date 29 e 30 novembre 2021 per la Celebrazione della Festa della Toscana, attraverso specifico affidamento.

L.r. 10/2021 Celebrazione della Festa dell'Europa. Modifiche alla l.r. 26/2009.

Eventi promossi direttamente dal Consiglio regionale:

1. Realizzazione e proiezione di un video legato all'"Inno alla Gioia" (adottato nel 1972 quale inno ufficiale dell'Unione Europea e del Consiglio d'Europa) per esprimere un sentimento di costante avvicinamento della Toscana verso l'Europa. La realizzazione del video è stata oggetto di affidamento;
2. Illuminazione del Palazzo del Pegaso nelle giornate del 2, 3 e 4 maggio 2021, con noleggio di 4 fari.

Legge regionale 18 maggio 2021, n. 16 "Celebrazione dei settecento anni dalla morte di Dante"

In occasione del settecentesimo anniversario della morte del Sommo Poeta, il settore ha provveduto all'organizzazione delle seguenti iniziative dirette:

- "*Divina!*": realizzazione di eventi nelle città di Arezzo, Pisa, Montecatini Terme, Lucca e Massa (tra l'inizio di settembre e l'inizio di ottobre 2021). Tali città hanno ospitato, ciascuna per alcuni giorni a seguito di un evento di presentazione, l'"avatar" di Dante, ovvero un prototipo di intelligenza artificiale e tecnologia avanzata, mai realizzato in precedenza, dotato di sensori per il riconoscimento facciale e produttore di "terzine" dantesche. Il progetto è stato ideato in collaborazione con Foll.ia Lab e AcaS3D, spinoff dell'Università di Pisa e realizzato dal Laboratorio Astro del Dipartimento di Ingegneria Civile e Industriale dell'Università di Pisa sulla base di un accordo di collaborazione sottoscritto con il Consiglio regionale. Di seguito il calendario delle iniziative di presentazione dell'avatar nelle varie città coinvolte:
 - o Venerdì 3 settembre 2021, Palazzo dei Priori di Arezzo;
 - o Sabato 11 settembre 2021, Palazzo della Sapienza Università di Pisa – Pisa,
 - o Sabato 18 settembre, Montecatini Terme, Sala storica Terme Excelsior;
 - o Sabato 25 settembre, ex Casa del Boia, Lucca;
 - o Sabato 2 ottobre, Castello Malaspina di Massa.

- organizzazione di un campus per giovani musicisti dedicato ad analizzare il rapporto tra Dante e la musica, in collaborazione con il Comune di Firenze e l'associazione Campus della Musica attraverso la concessione di un contributo economico da parte del Consiglio regionale. L'iniziativa "Cantautori nell'ottica dantesca: universi poetici a confronto" si è svolta nei giorni 9 e 10 settembre presso la Biblioteca delle Oblate a Firenze;
- "...disperato dolor che 'l cor mi preme" - lettura del XXIII Canto dell'Inferno. Lectura Dantis tenuta in data 11 settembre 2021 in Piazza dei Cavalieri a Pisa. I relativi servizi di consulenza artistica, realizzazione e conduzione della performance teatrale, unitamente al servizio di assistenza tecnica al palco ed al service audio-luci sono stati oggetto di affidamento;
- progetto di teatro di strada e di teatro partecipato realizzato con il coinvolgimento di centinaia di alunni delle scuole primarie delle città di Cantagallo (PO), Castagneto Carducci (LI), Gavorrano (GR), Monteroni D'Arbia (SI) e Poppi (AR), partecipanti sia come attori, che come spettatori, in uno spettacolo teatrale dedicato a celebrare la figura ed il pensiero di Dante Alighieri. La realizzazione del progetto è stata oggetto di affidamento.
- Produzione e realizzazione di contenuti multimediali e digitali per la promozione e la diffusione su vari social network di tutte le iniziative per la celebrazione dei settecento anni dalla morte di Dante Alighieri in Toscana. Il Servizio è stato oggetto di affidamento.
- realizzazione e allestimento di due rappresentazioni dello spettacolo teatrale "Paradiso dalle tenebre alla luce" di e con Simone Cristicchi il 24 novembre 2021 presso il Teatro Moderno di Grosseto ed il 25 novembre 2021 presso il Teatro Verdi di Pisa. Il Settore ha inoltre gestito i contatti con i due teatri ospitanti gli eventi a Grosseto e a Pisa, in particolare a Grosseto ha affidato anche il servizio di mascheraggio e accoglienza ed ha affidato l'organizzazione del servizio di vigilanza anti incendio. Lo stesso settore si è occupato del piano Comunicazione dello spettacolo per le due date sopra indicate.
- giovedì 16 dicembre si è svolta, presso lo spazio espositivo Carlo Azeglio Ciampi, la cerimonia conclusiva delle predette "Celebrazioni dantesche", con la realizzazione di una conferenza stampa alla presenza del Presidente del Consiglio regionale Antonio Mazzeo, il Vicepresidente Stefano Scaramelli; la Presidente della Commissione Cultura Cristina Giachi, nonché dei sindaci delle località coinvolte e i soggetti beneficiari delle tante iniziative che hanno ricevuto un riconoscimento.
Durante l'evento è stato proiettato il video con il racconto di tutte le iniziative promosse dal Consiglio regionale. Una raccolta di immagini, emozioni e interviste. In tale occasione è stato esposto l'AVATAR di Dante.

Missioni all'estero dei Consiglieri

Organizzazione della missione del Presidente Antonio Mazzeo nei giorni 8-11 ottobre 2021 per la partecipazione ad un evento di promozione della Toscana presso il "Padiglione Italia" ad Expo Dubai 2020.

LA DINGENTE
CINZIA GUERRINI
Cinzia Guerrini

ENTRATA - SEZIONE B - lett. b) e c) articolo 59 del Riac n. 28/2017 - SITUAZIONE ENTRATE SIA DI PARTE CORRENTE CHE IN CONTO CAPITALE - MOTIVAZIONE MAGGIORI E MINORI ENTRATE

Titolo	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2021	Accertamento al 31/12/2021 (post riaccertamento)	Reversali emesse al 31/12/2021	Maggiori/minori entrate maggiori di 5.000 euro	Motivazione maggiori/minori entrate (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente titolare capitolo
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	3032	RECUPERI, RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (BIBLIOTECA, CORECOM, RAPPRESENTANZA E TIPOGRAFIA)	€ 17.789,77	€ 186.789,77	€ 186.789,77	-€ 169.000,00	Sono stati liquidati complessivamente contributi "una tantum" a 251 soggetti beneficiari, circa la metà di coloro che hanno presentato domanda per problemi di inammissibilità.	GUERRINI CINZIA
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	3044	INTROITO RECUPERI SU CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A COMUNI L.R. 46/2016	€ 0,00	€ 41.465,44	€ 41.465,44	-€ 41.465,44	Restituzione somme da parte di comuni beneficiari dei contributi nell'ambito dei bandi Città Murate a seguito di ribasso d'asta e non realizzazione dei lavori	GUERRINI CINZIA
TRASFERIMENTI CORRENTI	2004	RIMBORSO DA GIUNTA REGIONALE PER SERVIZI TIPOGRAFICI SV OLTRE PRESSO IL CONSIGLIO	€ 33.000,00	€ 26.551,76		€ 6.448,24	Minore produzione editoriale prodotta per la Giunta nell'anno 2021 come da report consuntivo 2021	GUERRINI CINZIA

SPESA - SEZIONE B - lett. b) e c) articolo 59 del Riacc n. 28/2017 - SITUAZIONE SPESE DI PARTE CORRENTE - MOTIVAZIONE ECONOMIE DI GESTIONE

Titolo	Missione (codice)	Missione	Programma	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2021	Impegnato al 31/12/2021 (post riaccertamento)	Mandati emessi al 31/12/2021	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente titolare capitolo
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10213	SPESE POSTALI	€ 10.000,00	€ 600,00	€ 194,02	€ 9.400,00	Economie dovute al minor utilizzo di servizi postali	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10241	CARTA CANCELLERIA E STAMPATI TIPOGRAFIA	€ 59.999,80	€ 28.984,31	€ 24.196,63	€ 31.015,49	Economie dovute al minor utilizzo carta anche a causa del perdurare dell'emergenza Covid che ha comportato la riduzione dello svolgimento di eventi di carattere	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10659	INCARICO EX ART. 31 c. 8 d.lgs 50/2016 NOLEGGIO HARDWARE TIPOGRAFIA	€ 5.000,00			€ 5.000,00	incarico non affidato - predisposizione capitolato gara carta a cura dell'Ufficio	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10098	BENI DI RAPPRESENTANZA (art. 1 c. 1 lett a) e b) l.r. 4/2009)	€ 10.000,00	€ 4.950,00		€ 5.050,00	Economie dovute al minor utilizzo di beni di rappresentanza, a causa del perdurare dell'emergenza Covid che ha comportato la riduzione dello svolgimento di eventi di carattere	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10117	INDENNITA' DI FUNZIONE CORECOM	€ 144.526,32	€ 135.022,44	€ 123.770,57	€ 9.503,88	Economie dovute alla mancata modifica del sistema fiscale dei membri del Comitato.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10125	CORECOM - TRASFERIMENTI A ENTI PUBBLICI PER PROGETTI COMUNI	€ 45.754,71	€ 22.754,71	€ 5.754,71	€ 23.000,00	Economia dovuta ad una riduzione del numero di interventi nelle scuole a causa dell'emergenza sanitaria.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10127	CORECOM - EROGAZIONI PREMI A FAMIGLIE IN ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA'	€ 19.000,00	€ 14.000,00	€ 14.000,00	€ 5.000,00	Il Bando previsto "La Toscana che fa bene" è stato indetto nel 2022 per consentire la partecipazione alle campagne realizzate nel 2021.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10133	CORECOM - ATTIVITA' DI CONCILIAZIONE E DEFINIZIONE GESTIONE DELLE DELEGHE	€ 188.052,45	€ 5.464,29		€ 182.588,16	Economia dovuta alla procedura necessaria a bandire la nuova gara.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10136	CORECOM - TRASFERIMENTI AD ENTI PUBBLICI PER PROGETTI COMUNI (RISORSE VINCOLATE)/RISORSE AGCOM	€ 27.474,20	€ 10.874,00	€ 2.874,00	€ 16.600,20	Economia dovuta ad una riduzione del numero di interventi nelle scuole a causa dell'emergenza sanitaria.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	€ 65.750,00	€ 60.450,00	€ 53.700,00	€ 5.300,00	Economie dovute al mancato utilizzo risorse in mancanza di disposizioni dell'Ufficio di presidenza.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10508	CORECOM - SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE, MOSTRE E CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE	€ 12.000,00			€ 12.000,00	Economia dovuta alla mancata realizzazione di iniziative pubbliche a causa dell'emergenza sanitaria.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10624	CORECOM - ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE SULLE FUNZIONI DELEGATE DA AGCOM	€ 30.323,61	€ 21.960,00		€ 8.363,61	La spesa per la campagna Agis nei cinema è risultata inferiore rispetto a quanto previsto.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10654	CORECOM - SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA' PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	€ 22.053,02	€ 10.246,50	€ 10.246,50	€ 11.806,52	Riduzione delle attività dovuta all'emergenza sanitaria.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10655	CORECOM-SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA'	€ 20.000,00	€ 2.987,32	€ 2.987,32	€ 17.012,68	Riduzione delle attività dovuta all'emergenza sanitaria.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	10239	NOLEGGIO HARDWARE - TIPOGRAFIA	€ 189.204,38	€ 168.934,80	€ 126.988,50	€ 20.269,58	Economia dovuta a stanziamento cautelativo	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	10240	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI (tipografia)	€ 13.222,50	€ 6.979,92	€ 5.234,94	€ 6.242,58	Economia dovuta a stanziamento cautelativo preventivato per eventuali mal funzionamenti/riparazioni.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	11	Soccorso civile	Interventi a seguito di calamità naturali	10506	FONDO ONERI DI CUI ALL'ART 27 TER L.R. 3/2009 PER FRONTEGGIARE EMERGENZE AMBIENTALI. TRASFERIMENTI AD ENTI LOCALI	€ 8.000,00			€ 8.000,00	Economie dovute al mancato utilizzo risorse in mancanza di disposizioni dell'Ufficio di presidenza.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	11	Soccorso civile	Interventi a seguito di calamità naturali	10515	FONDO ONERI DI CUI ALL'ART 27 TER L.R. 3/2009 PER FRONTEGGIARE EMERGENZE AMBIENTALI. TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	€ 8.965,00			€ 8.965,00	Economie dovute al mancato utilizzo risorse in mancanza di disposizioni dell'Ufficio di presidenza.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	10338	FONDO ONERI DI CUI ALL'ART 27 TER L.R. 3/2009 PER FRONTEGGIARE EMERGENZE SOCIALI - TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	€ 7.857,39			€ 7.857,39	Economie dovute al mancato utilizzo risorse in mancanza di disposizioni dell'Ufficio di presidenza.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	10521	FONDO ONERI DI CUI ALL'ART 27 LR 3/2009 PER FRONTEGGIARE EMERGENZE SOCIALI. TRASFERIMENTI AD ENTI LOCALI	€ 9.500,00			€ 9.500,00	Economie dovute al mancato utilizzo risorse in mancanza di disposizioni dell'Ufficio di presidenza.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	10045	FESTA DELLA TOSCANA L.R. 46/2015 - COMPARTICIPAZIONI ENTI LOCALI ART 3 BIS L.R. 4/2009	€ 85.510,15	€ 68.615,32	€ 68.615,32	€ 16.894,83	Comp partecipazioni non rendicontate dai soggetti beneficiari.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	10046	FESTA DELLA TOSCANA L.R. 46/2015 - COMPARTICIPAZIONI PER PROGETTI PROMOSSI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE ART 3 BIS L.R. 4/2009	€ 95.138,24	€ 75.820,92	€ 75.016,45	€ 19.317,32	Comp partecipazioni non rendicontate dai soggetti beneficiari.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	10051	FESTA DELLA TOSCANA L.R. 46/2015 - COMPARTICIPAZIONI PER PROGETTI PROMOSSI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	€ 37.735,44	€ 25.050,93	€ 25.050,93	€ 12.684,51	Comp partecipazioni non rendicontate dai soggetti beneficiari.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	10286	ACQUISTO BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ONLINE	€ 110.510,03	€ 90.213,56	€ 56.256,17	€ 20.296,47	Mnre fabbisogno documentario degli uffici rispetto alle previsioni	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	10341	ACQUISTO RISORSE DIGITALI CONDIVISE CON COBIRE - RISORSE VINCOLATE	€ 35.000,00	€ 20.040,00	€ 20.040,00	€ 14.960,00	Il fabbisogno per il funzionamento della rete Cobire è stato soddisfatto con altre risorse	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	10359	FESTA DELLA TOSCANA L.R. 46/2015 - SERVIZI	€ 25.460,00	€ 4.290,94	€ 4.290,94	€ 21.169,06	Impegni assunti per un importo inferiore allo stanziamento iniziale in base alle indicazioni di affidamenti dell'Ufficio di Presidenza.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	10522	EVENTI ISTITUZIONALI COMPARTICIPAZIONI ENTI LOCALI L.R. 46/2015	€ 101.651,56	€ 91.847,56	€ 89.671,32	€ 9.804,00	Comp partecipazioni non rendicontate dai soggetti beneficiari.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	10524	EVENTI ISTITUZIONALI - SERVIZI	€ 15.000,00	€ 6.087,80	€ 6.087,80	€ 8.912,20	Impegni assunti per un importo inferiore allo stanziamento iniziale in base alle indicazioni ed ai programmi approvati dall'Ufficio di Presidenza.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	10528	EVENTI ISTITUZIONALI L.R. 46/2015 ACQUISTO GIORNALI E PUBBLICAZIONI	€ 6.000,00	€ 990,00	€ 990,00	€ 5.010,00	Impegni assunti per un importo inferiore allo stanziamento iniziale in base ai programmi ed alle indicazioni dell'Ufficio di Presidenza.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	10669	MISURE DI SOSTEGNO A FAVORE DEI MAESTRI DI SCI DELLA REGIONE TOSCANA LR 1/2021	€ 200.000,00	€ 107.200,00	€ 107.200,00	€ 92.800,00	Economia dovuta alla partecipazione all'avviso pubblico risultata inferiore alle previsioni e al non accoglimento di alcune domande presentate da soggetti con DURC irregolare.	GUERRINI CINZIA



SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo S9, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

Tenuto conto delle seguenti delibere:

- deliberazione 8 aprile 2021, n. 35 "Piano della prestazione organizzativa del Consiglio regionale, contenente gli Obiettivi strategici 2021, e Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA)"

- deliberazione 26 maggio 2021, n. 52 " Modifica al Piano della prestazione organizzativa del Consiglio regionale contenente gli obiettivi strategici 2021 approvati con la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 18 aprile 2021, n. 35." **si descrive sinteticamente il raggiungimento degli obiettivi del Settore**

- Realizzazione formazione ed informazione rivolta al personale di supporto al Presidente, all'Ufficio di Presidenza ed ai Gruppi consiliari
- E' stata garantita l'assistenza e supporto tecnico e giuridico continuativo per garantire il regolare svolgimento dell'attività degli uffici, organi e organismi regionali e delle procedure per l'acquisizione di beni e servizi **(Obiettivo vedi allegato A delibera UP 35 e 52 del 2021 pag.41/60 –**
- Anticipati i termini per approvazione del rendiconto 2020 (delibera del Consiglio n. 41 del 27 aprile 2021) ed assestamento di bilancio 2021 al fine di liberare le risorse derivanti dall'avanzo di amministrazione da poter destinare a situazioni critiche derivanti dall'emergenza Covid-2019 **(Obiettivo vedi allegato A delibere UP 35 e 52 del 2021 pag.41/60);**
- Per quanto di competenza si è contribuito alla redazione del documento relativo alla verifica del corretto funzionamento e possibilità di utilizzo dell'inventario dei beni mobili consiliari per l'utilizzo del nuovo software CMDBuild ready4use relativo alla gestione dell'inventario di tutti i beni mobili consiliari **(Obiettivo vedi allegato A alla delibere UP 35 e 52 del 2021 pag.44/60 –**
- E' stata garantita la corretta applicazione di tutte le misure di competenza del Settore stabilite nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022 e del Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità **Obiettivo vedi allegato A alla delibere UP 35 e 52 del 2021 pag.46/60)-.**
- Per quanto concerne l'attività gestionale, si riportano i seguenti dati :
 - Il Settore ordinariamente gestisce la contabilità dell'ente, predisporre i bilanci, le relative variazioni le rendicontazioni, amministra le entrate e le uscite, e le relative fonti di finanziamento riconducibili principalmente al finanziamento erogato dalla Regione Toscana – Giunta regionale ai sensi dell'articolo 6 della l.r. 4/2008.

Assicura la costante attività di gestione del Bilancio per l'espletamento di adempimenti previsti dal D.lgs. 118/2011 e da RIAC. I principali adempimenti sono:

- adozione degli schemi di bilancio e di rendiconto armonizzati;
- adozione degli atti di inizio anno 2021 tra cui aggiornamento del risultato di amministrazione presunto e conseguente applicazione al bilancio delle quote accantonate e vincolate con relative delibere UP e di Consiglio, aggiornamento dei residui presunti al 31.12.2020 da applicare al Bilancio 2021;

- riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, attività propedeutica al rendiconto 2021;
- adozione del piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio e rendiconto;
- comunicazione dei dati di bilancio e rendiconto e piano degli indicatori alla Banca dati della pubblica amministrazione;
- predisposizione documentazione ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente dei documenti di bilancio e rendiconto;
- adozione degli schemi del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio gestionale;
- adozione di n. 7 proposte di variazione dell'ufficio di Presidenza di competenza del Consiglio (compresa la delibera di Consiglio relativa all'applicazione delle quote accantonate e vincolate entro il mese di gennaio 2021);
- adozione di n. 14 proposte di variazione di competenza dell'Ufficio di presidenza (escluso il riaccertamento e gli atti adottati per l'apertura dell'anno 2021 ad inizio anno 2021);
- adozione di n. 1 proposte di variazione di competenza del Segretario generale;
- adozione degli schemi relativi al monitoraggio e riaccertamento della spesa ed entrata nel corso dell'esercizio ai sensi di quanto previsto da RIAC;
- adozione report per monitoraggio della spesa a supporto delle decisioni politiche e dirigenziali, in particolare con riferimento ;
- gestione contabile delle variazioni compensative di competenza dei Dirigenti e predisposizione delle relative comunicazione di variazioni al bilancio gestionale – art. 15 del R.l.A.C.
- n. 3186 mandati emessi;
- n. 2655 reversali emesse;
- n. 3 verifiche gestione degli stanziamenti di cassa;
- n. 4 verifiche gestione degli stanziamenti di cassa con il Collegio dei revisori dei conti
- adozione dei relativi atti relativi all'attribuzione del fondo di dotazione all'Economo del Consiglio e per la rendicontazione annuale delle spese sostenute su fondo economale di cassa e di conto corrente trasmesse e sostenute dall'Economo;
- raccordo con le software house (Engineering e Data pos) e i colleghi di Giunta regionale, ai fini del adempimenti sugli applicativi software utilizzati dal Consiglio e relativi alla contabilità, al bilancio, al rendiconto, alle variazioni e alla fatturazione;
- espletamento delle attività inerenti la gestione degli incassi e dei pagamenti e la convenzione per il servizio di tesoreria del Consiglio regionale. Monitoraggio giornaliero dei flussi di cassa
- gestione contabile dei provvisori di entrata e di uscita contabilizzati dal Tesoriere del Consiglio Banco BPM spa, raccordi con i Settori competenti ai fini della copertura degli stessi.

Il Settore svolge un supporto all'attività normativa in merito alla verifica della copertura finanziarie delle proposte di legge con oneri a carico del bilancio consiliare, nonché verifica contabile delle relazioni tecniche sui singoli provvedimenti legislativi di spesa. Questa attività si inserisce all'interno delle procedure che si svolgono preventivamente all'iter di esame delle leggi da parte degli uffici e organi competenti.

Funzioni svolte dal Settore e relative al trattamento economico mensile:

- n.49 soggetti consiglieri/assessori gestiti. Liquidazione anticipo IFM a n.1 soggetto;
- n.192 soggetti beneficiari di assegno vitalizio diretto/indiretto, di cui n.6 nuovi soggetti beneficiari e n. 7 soggetti cessati per decesso con, in aggiunta, gestione delle competenze a 12 soggetti eredi;
- n.-3 atti di pignoramento gestiti;

- n.53 soggetti afferenti gli organismi istituzionali del Consiglio regionale: componenti CPO, componenti CORECOM, componenti CAL, Difensore Civico, Garante detenuti, Garante Infanzia, Presidente CAL, Garanti partecipazione;

Per tutti i soggetti gestiti direttamente è stata effettuata assistenza fiscale con rilascio di relativa Certificazione Unica. Sono state inoltre predisposte n.104 Certificazioni Uniche relative ai soggetti che hanno percepito compensi per lavoro autonomo e premi , unitamente a n 95 attestazioni relative all'erogazione di contributi.

Complessivamente le Certificazioni Uniche emesse nel 2022, relative alle competenze 2021, ammontano a n.-412-

Liquidazione del trattamento economico di missione, assicurativo, e del trattamento di indennità di fine mandato.

Attività propedeutica allo svolgimento delle funzioni di sostituto d'imposta per quanto di competenza del Consiglio regionale in raccordo con la Giunta regionale, con annessi adempimenti contabili e fiscali.

Gestione amministrativa connessa al finanziamento dei gruppi consiliari.

Con riferimento alla gestione del fondo economale i dati relativi all'anno 2021 sono i seguenti:

Il numero complessivo dei movimenti registrati nell'anno 2021 è pari n.36, fra cui si evidenziano:

- n.7 anticipi di missione erogati per un ammontare pari ad euro 1.535,00;
- n.16 buoni economali emessi per un ammontare di euro 932,50 ;
- Emissione, nel corso dell'anno 2021, di n.2 Rendiconti economali di cassa e n.1 Rendiconto economale di conto corrente.

Adempimenti contabili e fiscali connessi all'attività' di sostituto d'imposta:

- Adozione n.12 decreti dirigenziali per il versamento mensile degli oneri fiscali e previdenziali alla Giunta regionale;
- Emissione n.12 flussi F24 mensile;
- Emissione n.1 flusso Uniemens per il versamento degli oneri previdenziali INPS;
- Compilazione dichiarazioni annuali INAIL e IRAP inviate agli uffici della Giunta regionale;
- -Collaborazione con gli uffici di Giunta regionale volta all'elaborazione delle Certificazioni Uniche e del modello fiscale 770

Con riferimento alla gestione della procedura di liquidazione i dati relativi all'anno 2021 sono i seguenti:

Tenuta del registro delle note di debito (n.109), pervenute al Consiglio regionale, relative al pagamento di compensi per attività di lavoro autonomo occasionale, da comunicare alla Giunta regionale ai fini dell'implementazione del Registro fatture unico.

Istruttoria di regolarità contabile su n. 1009 note di liquidazione relative al pagamento di fatture elettroniche

Istruttoria di regolarità contabile su n. 567 decreti di liquidazione

Attività di raccordo con i settori volta all'elaborazione dell'indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti al fine della sua pubblicazione in Amministrazione trasparente;

Attività inerente la comunicazione dei dati alla Piattaforma di certificazione crediti del MEF

Nell'ambito delle attività relative alla verifica della regolarità contabile degli atti di impegno e di accertamento sugli atti dirigenziali e sugli atti di liquidazione sono stati rilasciati n. 1170 visti. Si ricorda che oltre alla verifica della correttezza contabile degli atti di cui sopra l'attività del Settore ha previsto un continuo supporto e collaborazione con tutti i settori dell'articolazione organizzativa del Consiglio regionale

Si è proceduto alla gestione della Contabilità economico - patrimoniale, inventario e delle scorte operative dei beni di facile consumo. La gestione delle operazioni attinenti alla contabilità patrimoniale che si è conclusa con la predisposizione dei prospetti che sono parte integrante del Rendiconto dell'esercizio finanziario del Consiglio regionale:

- Stato Patrimoniale
- Conto economico
- Prospetto Costi e missioni

Ai fini della determinazione delle immobilizzazioni da iscrivere nello stato patrimoniale 2021, sono state verificate n. 73 fatture di acquisto riguardanti le spese di investimento, con le connesse conseguenti scritture inventariali effettuate dai consegnatari.

Il Settore ha provveduto inoltre ad esaminare i seguenti conti consuntivi trasmessi dai Consegatari del CRT afferenti le seguenti tipologie:

- Beni mobili e strumentali
- Beni ed apparecchiature informatiche
- Opere d'arte
- Beni di rappresentanza e cerimoniale
- Libri e pubblicazioni della Biblioteca consiliare

In particolare per i consegnatari delle tipologie dei beni di cui ai punti 1, 2 e 3 sono stati esaminati le registrazioni dell'inventario relativi ai n. 48 complessivi movimenti di entrata (bolle di carico) in quanto strettamente collegati con le scritture presenti in contabilità.

Per quanto riguarda gli atti relativi alla procedura di dichiarazione di fuori uso dei beni è stato adottato il Decreto Dirigenziale n. 931 del 02.12.2021 "Inventario dei beni mobili del Consiglio regionale della Toscana anno 2021: Cessione a discarica di beni mobili dichiarati fuori uso ai sensi degli articoli 74 e 75 del R.I.A.C"

Nel corso di tutto l'esercizio Il Settore ha fornito un continuo supporto alle attività dei consegnatari attraverso i frequenti contatti intercorsi e mediante la convocazione di apposite riunioni.

Ai sensi dell'art. 139 del Codice della giustizia contabile di cui al d.lgs. 174/2016 si è proceduto alla raccolta e alla parifica dei conti giudiziali dei seguenti agenti contabili:

- dalla consegnataria dei beni di rappresentanza e cerimoniale, dott.ssa Rosanna Romellano;
- dall'agente contabile Sig. Fabio Cocchi relativi alla gestione dei buoni pasto e delle carte carburante;
- dall'Economo del Consiglio regionale Sig.ra Claudia Bartarelli;
- dall'agente contabile Sig. Annalisa Lontani relativo alla gestione dei titoli di viaggio;
- dal consegnatario dei beni mobili e strumentali, geom. Giuseppe Milli;
- dal consegnatario dei beni e apparecchiature informatiche, Dott.ssa Lorella Vichi;
- dalla consegnataria delle opere d'arte, sig.ra Enza Gori;

L'istruttoria relativa alla parifica dei conto giudiziali è stata effettuata verificando la corrispondenza dei movimenti di indicati dall'agente contabile con le scritture contabili dell'Amministrazione.

Al riguardo occorre segnalare che questo Settore, oltre all'attività di parifica, ha costantemente fornito un tangibile supporto operativo e amministrativo a tutti gli agenti contabili.

- Gestione scorte operative dei beni di facile consumo

Nell'ambito della gestione dei beni di facile consumo di cui all'art. 77 regolamento di contabilità n. 28 del 27 giugno 2017 e della conseguente circolare applicativa del 14 settembre 2017 si è provveduto alla gestione delle attività inerenti la gestione delle scorte operative curando la registrazione, in ordine cronologico, delle operazioni in entrata (beni ricevuti da consegnatari) e uscita. A tal fine si segnala che nel corso del 2021 questo Settore ha provveduto ad evadere n. 246 richieste da parte degli uffici di materiale di facile consumo (cancelleria, carta, stampanti, materiale igienico, acqua in boccioni ecc...). Al termine dell'esercizio si provvede inoltre alla predisposizione del registro consuntivo annuale comprensivo di tutte le operazioni in entrata e uscita effettuate.

Il Dirigente del Settore Bilancio e finanze


Fabrizia Mascagni

ENTRATA - SEZIONE B - lett. b) e c) articolo 59 del Riac n. 28/2017 - SITUAZIONE ENTRATE SIA DI PARTE CORRENTE CHE IN CONTO CAPITALE - MOTIVAZIONE MAGGIORI E MINORI ENTRATE

Titolo	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2021	Accertamento al 31/12/2021 (post riaccertamento)	Reversali emesse al 31/12/2021	Maggiori/minori entrate maggiori di 5.000 euro	Somme non accertabili	Dirigente titolare capitolo
Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	1	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CORRENTE (FPV ENTRATA)	€ 130.890,30			€ 130.890,30	Importo non accertabile. Fondo pluriennale vincolato in entrata a copertura della spesa imputata sull'esercizio 2021, conseguente alla delibera di riaccertamento ordinario dei residui	MASCAGNI FABRIZIO
Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	2	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CAPITALE (FPV ENTRATA)	€ 270.388,60			€ 270.388,60	Importo non accertabile. Fondo pluriennale vincolato in entrata a copertura della spesa imputata sull'esercizio 2021, conseguente alla delibera di riaccertamento ordinario dei residui	MASCAGNI FABRIZIO
Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	3	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE - LIBERO	€ 2.996.090,83			€ 2.996.090,83	Importo non accertabile. Importo applicato al Bilancio 2021 con delibera di Consiglio preconsuntivo 2021, n. 3 del 26 gennaio 2021 e delibera di Consiglio relativa all'assestamento al Bilancio 2021, n. 56 del 9.6.20201 conseguente all'approvazione del rendiconto 2020	MASCAGNI FABRIZIO
Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	7	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI	€ 442.799,32			€ 442.799,32		MASCAGNI FABRIZIO
Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	12	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE - PARTE ACCANTONATA RELATIVA ALLE QUOTE NON UTILIZZATE DEI FONDI SPECIALI PER FINANZIAMENTO PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI DEL	€ 1.500.000,00			€ 1.500.000,00		MASCAGNI FABRIZIO
Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	13	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE - PARTE ACCANTONATA RELATIVA AL FONDO RISCHI DA CONTENZIOSO	€ 2.948.456,40			€ 2.948.456,40		MASCAGNI FABRIZIO
Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	14	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE - PARTE VINCOLATA RELATIVA A VINCOLI DERIVANTI DA LEGGI E DAI PRINCIPI CONTABILI - TRASFERIMENTI AGCOM	€ 171.040,33			€ 171.040,33		MASCAGNI FABRIZIO
Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	15	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE - PARTE VINCOLATA RELATIVA A VINCOLI DA TRASFERIMENTI EX ART. 5 BIS LEGGE REGIONE TOSCANA N. 4/2008 - OSSERVATORIO	€ 19.048,03			€ 19.048,03		MASCAGNI FABRIZIO
Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	16	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE - PARTE VINCOLATA RELATIVA A VINCOLI DA TRASFERIMENTI RETE COORDINAMENTO BIBLIOTECHE REGIONALI (COBIRE)	€ 10.000,00			€ 10.000,00		MASCAGNI FABRIZIO
Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	17	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE - PARTE VINCOLATA RELATIVA AD ALTRI VINCOLI DI CUI AL FONDO ONERI EX ART. 27-TER LEGGE REGIONE TOSCANA N. 3/2009	€ 23.322,39			€ 23.322,39		MASCAGNI FABRIZIO
Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	18	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE - PARTE VINCOLATA RELATIVA A SPESE PER INTERVENTI DI CARATTERE SOCIALE L.R. 77/2020	€ 75.368,16			€ 75.368,16		MASCAGNI FABRIZIO
Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	19	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE - PARTE VINCOLATA RELATIVA A COSTITUZIONE DEL FONDO PATRIMONIALE DELLA FONDAZIONE FORMAZIONE POLITICA LR 79/2020	€ 50.000,00			€ 50.000,00		MASCAGNI FABRIZIO
Titolo	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2021	Accertamento al 31/12/2021 (post riaccertamento)	Reversali emesse al 31/12/2021	Maggiori/minori entrate maggiori di 5.000 euro	Motivazione maggiori/minori entrate (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente titolare capitolo
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	3061	ENTRATE DA RISPARMI DI SPESA PER FRONTEGGIARE EMERGENZE SOCIALI E AMBIENTALI	€ 0,00	€ 14.300,31	€ 14.300,31	-€ 14.300,31	risparmi di spesa di competenza dell'anno 2021 determinati dall'applicazione dell'articolo 11, comma 3, e dell'articolo 27 bis della l.r. 3/2009 che confluiscono in un fondo speciale iscritto nel bilancio del Consiglio regionale, destinato a far fronte agli oneri derivanti da provvedimenti volti a fronteggiare emergenze sociali e ambientali deliberati dall'Ufficio di presidenza	MASCAGNI FABRIZIO

SPESA - SEZIONE B - lett. b) e c) articolo 59 del Riacc n. 28/2017 - SITUAZIONE SPESE SIA DI PARTE CORRENTE CHE IN CONTO CAPITALE - MOTIVAZIONE ECONOMIE DI GESTIONE

Titolo	Missione (codice)	Missione	Programma	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2021	Impegnato al 31/12/2021 (post riaccertamento)	Mandati emessi al 31/12/2021	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente titolare capitolo
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10601	ONERI (IMPOSTA DI BOLLO) PER SERVIZIO DI TESORERIA	€ 14.500,00	€ 7.688,00	€ 7.688,00	€ 6.812,00	minore spesa rispetto all'importo preventivato che teneva conto degli oneri stimati per imposta di bollo sui mandati di pagamento dei contributi da erogare con riferimento alle legge regionale 1/2021 "Misure di sostegno a favore dei maestri di sci della regione toscana". A consuntivo si registra un importo dei contributi e di quelli assoggettati ad imposta di bollo inferiore	MASCAGNI FABRIZIO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10011	MISSIONI ITALIA CONSIGLIERI	€ 6.000,00	€ 724,16	€ 724,16	€ 5.275,84	Minori missioni svolte a seguito di pochi spostamenti in quanto l'annualità è stata caratterizzata da epidemia di Covid19	MASCAGNI FABRIZIO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10015	ASSEGNI VITALIZI DIRETTI E INDIRETTI (l.r. 3/2009)	€ 5.312.355,62	€ 5.259.879,01	€ 5.259.879,01	€ 52.476,61	Nel corso dell'anno si sono registrati diversi decessi, anche con estinzione dell'assegno vitalizio in quanto assente avente diritto dell'assegno vitalizio indiretto. Presente anche beneficiario potenziale che non ha presentato domanda di assegno vitalizio anticipato	MASCAGNI FABRIZIO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10033	ONERI IRAP SU LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE E ALTRI REDDITI	€ 8.119,56	€ 1.366,66	€ 1.366,66	€ 6.752,90	erogati minori emolumenti soggetti ad Irap	MASCAGNI FABRIZIO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10063	RIMBORSO ALLA SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO DELLA CORTE DEI CONTI PER LA REGIONE TOSCANA (Art. 7. c. 8. l. 131/03) -	€ 208.700,00	€ 194.078,97	€ 194.078,97	€ 14.621,03	minore rimborso delle competenze corrisposte dalla Corte dei conti a favore del Dott. Vincenzo Del Regno	MASCAGNI FABRIZIO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10119	ONERI IRAP CORECOM	€ 12.753,00	€ 4.724,76	€ 4.724,76	€ 8.028,24	erogati minori emolumenti per identità e rimborsi spese soggetti ad Irap.	MASCAGNI FABRIZIO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10663	TRATTAMENTO INDENNITARIO AMMINISTRATORI	€ 6.588.757,76	€ 6.573.073,56	€ 6.573.073,56	€ 15.684,20	Sono stati erogati minori rimborsi spese per esercizio del mandato in correlazione con le assenze registrate dei consiglieri/assessori. Abbiamo inoltre erogato anche minori indennità di funzione rispetto alla potenziale richiesta.	MASCAGNI FABRIZIO



SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore:

Si evidenzia come tutti gli obiettivi assegnati al Settore per l'anno 2021 siano stati raggiunti al 100% come risulta da precedenti elaborati di rendiconto.

Anzitutto bisogna sottolineare come il Settore ha provveduto tempestivamente ed efficacemente ad un compito considerato strategico quello per la tutela della salute dei consiglieri e dipendenti con la provvista di dispositivi per prevenire il contagio e la sanificazione e pulizia anche straordinaria degli ambienti e degli impianti di circolazione dell'aria.

E' stato raggiunto l'obiettivo di predisposizione in tempi molto rapidi del progetto di sostituzione del pavimento galleggiante e moquette al primo piano di Palazzo Bastogi e rilascio ed ottenimento del necessario nulla osta della competente Soprintendenza.

E' stato possibile chiudere i lavori di ristrutturazione dell'archivio storico(locali ex BIT) nei tempi previsti pur incontrando delle difficoltà di una certa importanza come l'improvvisa assenza del rup e direzione lavori e la sostituzione "in corsa" con gli evidenti svantaggi di un passaggio di competenze a lavori oramai avviati e l'impegno gravoso ricadente su altri tecnici di per sé già impegnati in altri lavori nonché con la concorrenza della difficoltà a reperire dei materiali necessari al completamento dell'opera.

Si è provveduto ad importanti lavori di adeguamento degli impianti elettrici con una razionalizzazione delle cabine di distribuzione e conseguente risparmio energetico negli esercizi a venire.

Attività di rilievo quella della costante manutenzione edile e di falegnameria per mantenere efficienti e conformi alle disposizioni in materia di sicurezza e salubrità dei locali dei nostri palazzi oltre che mantenerne il valore intrinseco degli stessi ottimizzando al meglio l'impiego del personale tecnico presente (e in costante diminuzione) ed i mezzi economici messi a disposizione.

In questo contesto si sta procedendo alla complessa operazione di restauro e recupero in sicurezza della cd. Altana di Palazzo del Pegaso nonché della rimessa in utilizzo dei locali museali di Palazzo Bastogi.

Si è lavorato con successo al Piano degli appalti con un'operazione tesa a portare tutti i Settori interessati a proporre che vi fosse una coerenza piena con il bilancio finanziario e discendendo quindi la consapevolezza che una programmazione corretta è utile e necessaria per il raggiungimento di molteplici risultati.

Assolutamente di valore il supporto tecnico-giuridico fornito a tutte le strutture in materia di appalti sia pure in una materia così complessa e mutevole con il risultato a riprova che nessun ricorso avverso le procedure di affidamento è stato presentato. Altrettanto importante è stata l'esperienza di lavorare in gruppo per lo studio e realizzazione di check-list di alcuni procedimenti, esperienza positiva che verrà ripetuta.

Quanto agli obiettivi trasversali tutti per quanto di competenza del Settore sono stati raggiunti in sinergia con gli altri partecipanti.

PUGGELLI PIERO
FABRIZIO
CONSIGLIO REGIONALE
TOSCANA
24.03.2022 07:40:54
UTC

ENTRATA - SEZIONE B - lett. b) e c) articolo 59 del Riac n. 28/2017 - SITUAZIONE ENTRATE DI PARTE CORRENTE - MOTIVAZIONE MAGGIORI E MINORI ENTRATE

Titolo	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2021	Accertamento al 31/12/2021 (post riaccertamento)	Reversali emesse al 31/12/2021	Maggiori/minori entrate maggiori di 5.000 euro	Motivazione maggiori/minori entrate (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente titolare capitolo
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	3019	RIMBORSI DA GIUNTA REGIONALE RECUPERI MENSA QUOTA A CARICO DIPENDENTI	€ 122.744,59	€ 33.150,71	€ 2.061,19	€ 89.593,88	Minore utilizzo della mensa causa prescrizioni legata al Covid, sempre non prevedibili.	PUGGELLI PIERO FABRIZIO
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	3020	RECUPERI PREMI ASSICURATIVI CONSIGLIERI. PRESIDENTE GIUNTA E ASSESSORI (Art. 24 c. 2 l.r. 3/2009)	€ 70.000,00	€ 38.993,48	€ 38.993,48	€ 31.006,52	Minori spese dipendenti dall'allocazione delle polizze sul mercato a prezzo più vantaggioso rispetto a quello inizialmente stimato	PUGGELLI PIERO FABRIZIO

SPESA - SEZIONE B - lett. b) e c) articolo 59 del Riac n. 28/2017 - SITUAZIONE SPESE SIA DI PARTE CORRENTE CHE IN CONTO CAPITALE - MOTIVAZIONE ECONOMIE DI GESTIONE

Titolo	Missione (codice)	Missione	Programma	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2021	Impegnato al 31/12/2021 (post riaccertamento)	Mandati ammessi al 31/12/2021	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente titolare capitolo
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	10256	TASSA SUI RIFIUTI	€ 210.000,00	€ 200.334,00	€ 200.334,00	€ 9.666,00	Causa pandemia il Comune di Firenze ha ridotto le tariffe della TASSA DEI RIFIUTI, che ha prodotto una minor spesa.	PUGGELLI PIERO FABRIZIO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10230	ASSICURAZIONE RCT E PRESTATORI D'OPERA	€ 16.360,01	€ 11.360,00	€ 11.360,00	€ 5.000,01	Minori spese	PUGGELLI PIERO FABRIZIO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10234	COSTO PREMI ASSICURATIVI - CONSIGLIERI PRESIDENTE GIUNTA E ASSESSORI (Art. 24 c. 2 l.r. 3/2009)	€ 70.000,00	€ 50.924,00	€ 29.989,00	€ 19.076,00	Minori spese per aggiudicazione della gara (giugno 2021) a prezzo vantaggioso rispetto alla stima iniziale	PUGGELLI PIERO FABRIZIO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10236	BENI E MATERIALE DI CONSUMO	€ 7.000,00	€ 1.132,04	€ 1.132,04	€ 5.867,96	Forte riduzione del consumo di acqua in bottioni e spese per la mensa rispetto al pre pandemia dovuto al permanere di molti dipendenti in tele lavoro causa Covid.	PUGGELLI PIERO FABRIZIO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	€ 24.806,12	€ 18.110,23	€ 13.639,74	€ 6.695,89	Il costo delle vetture è soggetto ad estrema variabilità non solo per l'acquisto ma anche nella gestione, e vi concorrono le volontà di terzi (Capo di Gabinetto) pertanto una previsione esatta della spesa non è mai possibile.	PUGGELLI PIERO FABRIZIO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10252	CONSUMO GAS	€ 21.200,00	€ 14.395,91	€ 9.732,59	€ 6.804,09	lo stanziamento sul capitolo è stato assunto sulla base di quanto stanziato negli anni precedenti, mentre l'effettivo impegno di spesa è stato assunto calcolando i consumi ed il tempo di accensione degli impianti relativamente al periodo 2019/2020 periodo di riduzione in presenza del per personale per periodo di pandemia covid19	PUGGELLI PIERO FABRIZIO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10257	SERVIZIO GENERALE DI PULIZIA	€ 578.114,54	€ 555.035,83	€ 508.740,44	€ 23.078,71	Il costo delle pulizie ha una componente notevole non programmabile legata alle pulizie straordinarie ed alle sanificazioni causa Covid pertanto una previsione esatta della spesa non è mai possibile.	PUGGELLI PIERO FABRIZIO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10315	SERVIZIO MENSA	€ 169.339,15	€ 69.455,41	€ 61.722,68	€ 99.883,74	Minore utilizzo della mensa causa prescrizioni legate al Covid, sempre non prevedibili.	PUGGELLI PIERO FABRIZIO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10316	COSTO MENSA - QUOTA A CARICO DIPENDENTI	€ 122.744,58	€ 33.870,58	€ 30.707,32	€ 88.874,00	Minore utilizzo della mensa causa prescrizioni legate al Covid, sempre non prevedibili.	PUGGELLI PIERO FABRIZIO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10542	MATERIALE IGIENICO SANITARIO	€ 5.000,00			€ 5.000,00	Non sono sorte esigenze di spesa sul capitolo	PUGGELLI PIERO FABRIZIO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10572	PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA	€ 10.000,00			€ 10.000,00	Non avviate le gare inserite nel programma 2021 per le quali erano state previste le spese dovute alla pubblicazione obbligatoria su GURI e Quotidiani	PUGGELLI PIERO FABRIZIO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10573	ACQUISTO CANCELLERIA E STAMPATI PER GLI UFFICI (Settore Provveditorato)	€ 10.414,40	€ 2.524,18	€ 2.160,54	€ 7.890,22	Non sono sorte esigenze di spesa sul capitolo, anche per il minor consumo di cancelleria dovuto al permanere di molti dipendenti in tele lavoro causa Covid.	PUGGELLI PIERO FABRIZIO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	10292	MANUTENZIONE OPERE DI FALEGNAMERIA	€ 30.000,00	€ 18.975,39	€ 10.425,39	€ 11.024,61	Dell'importo complessivo, € 3.435,00 corrispondono all'importo libero sullo stanziamento che non è stato necessario impegnare durante l'anno 2021; il resto € 7.589,61 corrispondono a parte dell'impegno 484/2021 per Accordo Quadro di falegnameria economizzato in sede di riaccertamento per minori esigenze di effettuazioni di lavori di manutenzione ordinaria di opere di falegnameria nel corso dell'anno 2021.	PUGGELLI PIERO FABRIZIO
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	10602	MANUTENZIONE IMPIANTI SOGGETTO AGGREGATORE GRT	€ 93.209,66			€ 93.209,66	gara gestita da G.R. ancora in corso e conseguentemente non necessità delle spese	PUGGELLI PIERO FABRIZIO
Spese in conto capitale	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	€ 218.516,06	€ 162.003,08	€ 159.545,90	€ 56.512,98	Le economie sono costituite da: 1- € 35.516,06 derivanti da avanzo 2020; 2- € 20.996,92 derivanti da reimpugnazione da FPV sul 2021 effettuata dall'allora RUP ing. Spaziale per lavori Archivio ex bit; la suddetta cifra corrisponde alla differenza tra l'importo complessivo reimpugnato da FPV (stimato dall'allora RUP ing. Spaziale sulla base del quadro economico di progetto) e l'importo impegnato a favore della ditta affidataria del contratto per i lavori suddetti.	PUGGELLI PIERO FABRIZIO
Spese in conto capitale	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	20044	SERVIZI ACCESSORI SOGGETTO AGGREGATORE GRT - SPESA DI INVESTIMENTO	€ 17.500,00			€ 17.500,00	gara gestita da G.R. ancora in corso e conseguentemente non necessità delle spese	PUGGELLI PIERO FABRIZIO



REGIONE TOSCANA
CONSIGLIO REGIONALE

DIREZIONE DI AREA ASSISTENZA ISTITUZIONALE

SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore:

Tutti gli obiettivi assegnati all'Area per l'anno 2021 sono stati regolarmente adempiuti nei termini previsti.

SPESA - SEZIONE B - lett. b) e c) articolo 59 del Riacc. n. 28/2017 - SITUAZIONE SPESE DI PARTE CORRENTE - MOTIVAZIONE ECONOMIE DI GESTIONE

Titolo	Missione (codice)	Missione	Programma	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2021	Impegnato al 31/12/2021 (post riaccertamento)	Mandati emessi al 31/12/2021	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente titolare capitolo
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10188	EMOLUMENTI COLLEGIO DI GARANZIA (L.R. 34/2008)	€ 15.000,00	€ 0,00		€ 15.000,00	Il Collegio non si è mai riunito nel corso dell'anno in forme tali da prevedere un esborso da parte del Consiglio regionale.	TATTINI PATRIZIA
Spese correnti	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	10554	TRASCRIZIONI SEDUTE CONSILIARI E SEDUTE COMMISSIONI CONSILIARI	€ 24.590,00	€ 18.585,25	€ 15.726,72	€ 6.004,75	Le ore effettive di seduta dell'aula sono risultate inferiori a quelle previste in sede di programmazione dell'appalto. Inoltre, per quanto attiene alle commissioni, le economie derivano da un incremento dell'impegno di spesa per 1500 euro assunto in via cautelare per sostenere il costo derivante in ipotesi dal picco di lavoro di talune commissioni nei mesi conclusivi del 2021.	TATTINI PATRIZIA

REGIONE TOSCANA



Consiglio Regionale

SETTORE ASSISTENZA GENERALE ALLE COMMISSIONI
CONSILIARI

LA DIRIGENTE

Prot. n. 3658/3.5.1

Firenze 25 marzo 2022

Al Segretario generale del Consiglio regionale

dott. Savio Picone

Al dirigente del Settore Bilancio e Finanze

dott. Fabrizio Mascagni

Con riferimento a quanto richiesto in data 8 marzo 2022 (prot. 2757/5.3.1) con nota a firma congiunta del Segretario generale dott. Savio Picone e del dirigente del Settore Bilancio e Finanze dott. Fabrizio Mascagni, si invia una sintetica descrizione del raggiungimento degli obiettivi assegnati al Settore Assistenza generale alle commissioni consiliari, ai sensi articolo 59, comma 2 lettera a) del RIAC n. 28/2017 PROGRAMMI ED OBIETTIVI ASSEGNATI.

***A.1.4 Revisione del regolamento interno dell'Assemblea
legislativa 24 febbraio 2015, n.27***

REGIONE TOSCANA



Consiglio Regionale

SETTORE ASSISTENZA GENERALE ALLE COMMISSIONI
CONSILIARI

LA DIRIGENTE

L'obiettivo prevedeva la presentazione di una proposta di modifica del regolamento entro il 30 giugno 2021.

E' stato inviato in data 26 maggio 2021, in anticipo rispetto al termine assegnato, il documento richiesto. La proposta è stata elaborata tenuto conto sia delle valutazioni prettamente tecniche degli uffici sia delle indicazioni pervenute dal Presidente Mazzeo.

B.1.2 Condivisione con i Consiglieri e il personale del Consiglio regionale dell'applicativo Iter Legis, per la gestione informatizzata degli atti del Consiglio regionale

Entro il 30 giugno 2021 si richiedeva la stesura di un documento concernente la verifica del funzionamento e dell'utilizzo della piattaforma Iter Legis da parte dei dipendenti e dei Consiglieri regionali.

Nel rispetto del cronoprogramma assegnato sono state svolte numero 5 giornate formative sulle modalità di consultazione e di ricerca degli atti tramite l'applicativo Iter legis.

Le giornate formative, che hanno coinvolto in maniera trasversale i funzionari che hanno partecipato negli ultimi anni alla implementazione della piattaforma informatica iter legis, si sono svolte in modalità telematica, causa l'emergenza pandemica da Covid 19, nelle seguenti date:

28 maggio, 11 giugno, 18 giugno, 21 giugno 28 giugno 2021.

Entro il 30 giugno 2021 si è inoltre proceduto, nel rispetto dei tempi richiesti, alla pubblicazione in intranet dei reports generati automaticamente mediante l'applicativo iter legis, relativamente agli

REGIONE TOSCANA



Consiglio Regionale

SETTORE ASSISTENZA GENERALE ALLE COMMISSIONI
CONSILIARI

LA DIRIGENTE

atti giacenti ed agli atti esaminati dalle commissioni.

I reports sono reperibili in intranet alla voce "Atti commissioni", in cui sono disponibili due files:

- 1) "Atti all'esame", ovvero l'elenco di tutti i provvedimenti non ancora licenziati, commissione per commissione. Per ogni atto è presente una serie di informazioni sulle attività ad esso collegate.
- 2) "Atti esaminati", ovvero l'elenco degli atti già presi in esame e licenziati, commissione per commissione.

I reports sono aggiornati settimanalmente, di norma il lunedì.

B.1.3 Digitalizzazione delle sedute consiliari e delle commissioni

L'obiettivo assegnato prevedeva la disponibilità del nuovo software di digitalizzazione delle sedute consiliari e delle commissioni entro il 31 dicembre 2021.

E' stato inviato dal Direttore di Area, nei tempi previsti, il documento contenente le specifiche richieste per lo svolgimento dei lavori d'Aula e di Commissione, necessario alla successiva predisposizione della documentazione di gara da parte della struttura competente.

B.2.1 Gestione emergenza sanitaria COVID-19 attraverso l'adeguamento della dotazione strumentale informatica e delle procedure giuridiche amministrative che consentano lo svolgimento delle attività istituzionali e operative da remoto.

REGIONE TOSCANA



Consiglio Regionale

SETTORE ASSISTENZA GENERALE ALLE COMMISSIONI CONSILIARI

LA DIRIGENTE

L'obiettivo prevedeva un costante adeguamento della strumentazione necessaria, della disciplina normativa e delle modalità organizzative utili allo svolgimento da remoto delle sedute del Consiglio regionale, delle commissioni permanenti e degli organi collegiali fino al termine dell'emergenza da Covid 19. Al fine di consentire lo svolgimento delle sedute d'aula, delle commissioni e della conferenza programmazione lavori (CPL), nonché per la gestione della presentazione degli atti consiliari ed il loro trattamento da remoto, si è reso necessario, oltre all'adeguamento della strumentazione informatica, la redazione degli atti di competenza dell'Ufficio di Presidenza e l'attuazione delle procedure approvate per lo svolgimento delle sedute. Grazie all'adeguamento del software del sistema di voto del Consiglio, all'avvio della nuova legislatura è stato possibile effettuare le votazioni in regime misto, sia in presenza che da remoto, apportando una importante innovazione nella modalità di conduzione dei lavori dell'aula.

E' stata inoltre fornita alle commissioni, in maniera continuativa, l'assistenza ed il supporto necessari per l'organizzazione delle sedute in modalità telematica ed in presenza.

Si segnala al riguardo che l'emergenza pandemica da Covid 19 ha inciso notevolmente nelle modalità di lavoro delle commissioni consiliari anche nell'anno 2021.

La deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 60 del 28 ottobre 2020 ha stabilito le modalità di svolgimento delle sedute del Consiglio e delle Commissioni, nel rispetto delle norme di sicurezza anticontagio.

REGIONE TOSCANA



Consiglio Regionale

SETTORE ASSISTENZA GENERALE ALLE COMMISSIONI
CONSILIARI

LA DIRIGENTE

L'introduzione dello svolgimento delle sedute in modalità telematica, oltre a garantire i livelli di sicurezza auspicati, ha permesso alla struttura di supporto alle commissioni di svolgere in modo adeguato le sue funzioni, rispettando le prerogative dei consiglieri che ne fanno parte, e garantendo efficacia ed efficienza dei procedimenti.

L'organizzazione del lavoro delle commissioni, stabilita sulla base delle determinazioni di cui alla delibera citata, ha visto l'alternarsi di sedute in presenza e di sedute in modalità telematica, con una prevalenza di quest'ultime, specialmente nel primo semestre dell'anno.

B.2.3 Monitoraggio degli adempimenti da parte della Giunta degli impegni assunti con gli atti di indirizzo approvati

L'obiettivo prevedeva la stesura di un documento propedeutico entro il 30 giugno 2021.

In data 01/06/2021 viene trasmesso dal direttore d'Area, per conto di tutti i dirigenti interessati, il documento propedeutico previsto dall'obiettivo, relativo al monitoraggio degli adempimenti della Giunta degli impegni assunti con gli atti di indirizzo politico approvati. L'obiettivo sottende alla necessità di consentire al Consiglio ed alle sue commissioni di esercitare con maggiore efficacia le funzioni di indirizzo e controllo sull'operato della Giunta, così come loro attribuite dallo Statuto regionale e dal Regolamento interno.

La realizzazione e attivazione della procedura digitale è stata realizzata entro il termine previsto del 31 dicembre 2021.



TOSETTO MARIA CECILIA
Consiglio Regionale Toscana
25.03.2022 11:23:13
GMT+01:00

Allegato A23

Composizione Avanzo libero anno 2021

Dirigente	Micro capitolo	Numero capitolo	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2021	Economie composizione avanzo libero
CALIANI MAURO	10637	10637	PURO	SPESE DOVUTE A SANZIONI	Spese correnti	500,00		500,00
GUERRINI CINZIA	10638	10638	PURO	SERVIZIO PER ALLESTIMENTO MOSTRE ED ESPOSIZIONI	Spese correnti	4.000,00		4.000,00
MASCAGNI FABRIZIO	10229	10229	PURO	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	Spese correnti	500,00	17,00	483,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10236	10236	PURO	BENI E MATERIALE DI CONSUMO	Spese correnti	7.000,00	1.132,04	5.867,96
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10238	10238	PURO	NOLEGGIO BENI DI TERZI	Spese correnti	3.724,03	1.526,81	2.197,22
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10265	10265	PURO	FORNITURE BENI DI CONSUMO PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	Spese correnti	500,00		500,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10572	10572	PURO	PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA	Spese correnti	10.000,00		10.000,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10591	10591	PURO	SPESE E ONERI AMMINISTRATIVI DOVUTI PER LEGGE DI COMPETENZA DEL SETTORE	Spese correnti	350,00		350,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10635	10635	PURO	ONERI SICUREZZA DISTRIBUTORI AUTOMATICI	Spese correnti	150,00		150,00
MASCAGNI FABRIZIO	10033	10033	PURO	ONERI IRAP SU LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE E ALTRI REDDITI	Spese correnti	8.119,56	1.366,66	6.752,90
MASCAGNI FABRIZIO	10069	10069	PURO	IRAP SU TIROCINI FORMATIVI A TITOLO ONEROSO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE	Spese correnti	1.700,00	0,00	1.700,00
MASCAGNI FABRIZIO	10105	10105	PURO	ONER IRAP DIFENSORE CIVICO	Spese correnti	6.061,00	5.865,73	195,27
MASCAGNI FABRIZIO	10119	10119	PURO	ONERI IRAP CORECOM	Spese correnti	12.753,00	4.724,76	8.028,24
MASCAGNI FABRIZIO	10126	10126	PURO	IRAP SU EROGAZIONI PREMI	Spese correnti	5.710,00	1.190,00	4.520,00
MASCAGNI FABRIZIO	10145	10145	PURO	ONERI IRAP COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Spese correnti	5.445,00	4.086,28	1.358,72
MASCAGNI FABRIZIO	10156	10156	PURO	IRAP SU GETTONI E INDENNITA' CAL	Spese correnti	2.230,00	1.953,68	276,32
MASCAGNI FABRIZIO	10165	10165	PURO	IRAP SU RIMBORSO KM MISSIONI MEMBRI CONFERENZA PERMANENTE AUTONOMIE SOCIALI	Spese correnti	26,00	0,00	26,00
MASCAGNI FABRIZIO	10176	10176	PURO	IRAP SU EMOLUMENTI AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE	Spese correnti	578,00	97,44	480,56
MASCAGNI FABRIZIO	10187	10187	PURO	IRAP MISSIONI AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE	Spese correnti	43,00	0,00	43,00
MASCAGNI FABRIZIO	10189	10189	PURO	IRAP SU EMOLUMENTI COLLEGIO DI GARANZIA L.R. 34/2008	Spese correnti	775,00	0,00	775,00
MASCAGNI FABRIZIO	10192	10192	PURO	IRAP SU INDENNITA' E RIMBORSO SPESE GARANTE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA	Spese correnti	5.013,20	4.144,24	868,96
MASCAGNI FABRIZIO	10200	10200	PURO	IRAP SU RIMBORSO KM MISSIONI- GARANTE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA	Spese correnti	128,00	0,00	128,00
MASCAGNI FABRIZIO	10211	10211	PURO	-IRAP SU MISSIONI -GARANTE PER LE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTA' PERSONALE	Spese correnti	255,00	66,52	188,48
MASCAGNI FABRIZIO	10371	10371	PURO	IRAP SU INDENNITA' E RIMBORSI SPESE GARANTE DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTA' PERSONALE	Spese correnti	4.248,20	4.069,29	178,91
MASCAGNI FABRIZIO	10609	10609	PURO	ONERI IRAP PER STUDI, INCARICHI DI CONSULENZA E PRESTAZIONI PROFESSIONALI DIBATTITI PUBBLICI E PROCESSI PARTECIPATIVI	Spese correnti	1.530,00	0,00	1.530,00
MASCAGNI FABRIZIO	10666	10666	PURO	ONERI IRAP SU DOCENTI CORSO DI FORMAZIONE	Spese correnti	1.210,00	0,00	1.210,00
MASCAGNI FABRIZIO	10015	10015	PURO	ASSEGNI VITALIZI DIRETTI E INDIRETTI (l.r. 3/2009)	Spese correnti	5.312.355,62	5.259.879,01	52.476,61
MASCAGNI FABRIZIO	10016	10016	PURO	IRAP ASSEGNI VITALIZI DIRETTI E INDIRETTI (l.r. 3/2009)	Spese correnti	448.000,00	445.874,30	2.125,70
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10230	10230	PURO	ASSICURAZIONE RCT E PRESTATORI D'OPERA	Spese correnti	16.360,01	11.360,00	5.000,01
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10231	10231	PURO	ASSICURAZIONE RC PATRIMONIALE	Spese correnti	20.000,00	16.685,00	3.315,00

Dirigente	Micro capitolo	Numero capitolo	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2021	Economie composizione avanzo libero
DI BERNARDO ANDREA	140	10181	REIMP. DA FPV/E	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE-TRASFERIMENTI A IMPRESE	Spese correnti	5.100,00	0,00	5.100,00
DI BERNARDO ANDREA	212	10178	REIMP. DA FPV/E	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE-TRASFERIMENTI COMITATI	Spese correnti	5.400,00	0,00	5.400,00
DI BERNARDO ANDREA	226	10677	PURO	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE - ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE	Spese correnti	500,00		500,00
DI BERNARDO ANDREA	10177	10177	PURO	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE - TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONE LOCALI	Spese correnti	347.742,00	328.731,31	19.010,69
DI BERNARDO ANDREA	10178	10178	PURO	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE-TRASFERIMENTI COMITATI	Spese correnti	4.200,00		4.200,00
DI BERNARDO ANDREA	10179	10179	PURO	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE-TRASFERIMENTI ISTITUZIONI SCOLASTICHE	Spese correnti	23.000,00	21.358,25	1.641,75
DI BERNARDO ANDREA	10181	10181	PURO	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE-TRASFERIMENTI A IMPRESE	Spese correnti	13.698,00	7.940,00	5.758,00
DI BERNARDO ANDREA	10362	10362	PURO	SPESE PER STUDI E INCARICHI DI CONSULENZA PER LA REALIZZAZIONE DI DIBATTITI PUBBLICI ED ALTRI PROCESSI PARTECIPATIVI	Spese correnti	3.000,00		3.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10382	10382	PURO	SPESE PER COMUNICAZIONE DIBATTITI PUBBLICI ED ALTRI PROCESSI PARTRECIPATIVI	Spese correnti	2.000,00		2.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10383	10383	PURO	SPESE TIPOGRAFICHE DIBATTITI PUBBLICI (L.R. 46/2013) ED ALTRI PROCESSI PARTECIPATIVI	Spese correnti	1.000,00		1.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10384	10384	PURO	SPESE PER ORGANIZZAZIONE DIBATTITI PUBBLICI (L.R. 46/2013)ED ALTRI PROCESSI PARTECIPATIVI	Spese correnti	2.000,00		2.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10174	10174	PURO	GETTONI AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE	Spese correnti	2.000,00	1.970,35	29,65
DI BERNARDO ANDREA	10175	10175	PURO	RIMBORSI SPESE AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE	Spese correnti	5.000,00	167,04	4.832,96
DI BERNARDO ANDREA	10186	10186	PURO	MISSIONI AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE	Spese correnti	1.000,00	0,00	1.000,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10313	10313	PURO	BUONI PASTO	Spese correnti	6.245,35	2.104,13	4.141,22
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10573	10573	PURO	ACQUISTO CANCELLERIA E STAMPATI PER GLI UFFICI (Settore Provveditorato)	Spese correnti	10.414,40	2.524,18	7.890,22
GUERRINI CINZIA	10241	10241	PURO	CARTA CANCELLERIA E STAMPATI TIPOGRAFIA	Spese correnti	59.999,80	28.984,31	31.015,49
DI BERNARDO ANDREA	10149	10149	PURO	CPO- RELATORI CONVEGNI	Spese correnti	1.000,00		1.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10393	10393	PURO	CPO - SPESE PER ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI E CONVEGNI	Spese correnti	1.000,00		1.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10559	10559	PURO	CPO SERVIZIO DI CATERING	Spese correnti	500,00		500,00
DI BERNARDO ANDREA	10143	10143	PURO	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Spese correnti	56.250,00	50.449,61	5.800,39
DI BERNARDO ANDREA	10144	10144	PURO	RIMBORSI SPESE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Spese correnti	7.800,00	2.635,43	5.164,57
DI BERNARDO ANDREA	10147	10147	PURO	MISSIONI COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Spese correnti	4.000,00	93,80	3.906,20
DOLCI CINZIA	10325	10325	PURO	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Spese correnti	290.000,00	109.054,70	180.945,30
DOLCI CINZIA	10326	10326	PURO	TRASMISSIONI RADIO E TV	Spese correnti	880.000,00	817.398,11	62.601,89
DOLCI CINZIA	10328	10328	PURO	SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA	Spese correnti	29.277,16	28.235,68	1.041,48
DI BERNARDO ANDREA	10173	10173	PURO	MISSIONI COMPONENTI DELLA CONFERENZA PERMANENTE DELLE AUTONOMIE SOCIALI	Spese correnti	500,00	0,00	500,00
DI BERNARDO ANDREA	10155	10155	PURO	GETTONI CONSIGLIO AUTONOMIE LOCALI	Spese correnti	6.000,00	5.028,96	971,04
DI BERNARDO ANDREA	10160	10160	PURO	C.A.L. -SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI	Spese correnti	1.000,00		1.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10161	10161	PURO	C.A.L. - RELATORI CONVEGNI	Spese correnti	500,00		500,00
GUERRINI CINZIA	145	10366	REIMP. DA FPV/E	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - L.R. 4/2009 ART. 1 C. 1 LETT. C)	Spese correnti	500,00	0,00	500,00
GUERRINI CINZIA	10365	10365	PURO	CONTRIBUTI AI COMUNI- SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - I.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	Spese correnti	9.250,00	6.250,00	3.000,00
GUERRINI CINZIA	10366	10366	PURO	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - I.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	Spese correnti	65.750,00	60.450,00	5.300,00
CALIANI MAURO	10397	10397	PURO	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	Spese correnti	540,00	285,00	255,00

Dirigente	Micro capitolo	Numero capitolo	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2021	Economie composizione avanzo libero
DOLCI CINZIA	10398	10398	PURO	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC - UFFICIO STAMPA	Spese correnti	30,00		30,00
GALEOTTI UGO	10399	10399	PURO	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	Spese correnti	100,00		100,00
GUERRINI CINZIA	10392	10392	PURO	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	Spese correnti	855,00	255,00	600,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10404	10404	PURO	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	Spese correnti	1.665,00	255,00	1.410,00
GUERRINI CINZIA	10125	10125	PURO	CORECOM-TRASFERIMENTI A ENTI PUBBLICI PER PROGETTI COMUNI	Spese correnti	40.000,00	17.000,00	23.000,00
GUERRINI CINZIA	10127	10127	PURO	CORECOM - EROGAZIONI PREMI A FAMIGLIE IN ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA'	Spese correnti	19.000,00	14.000,00	5.000,00
GUERRINI CINZIA	10128	10128	PURO	CORECOM-SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI	Spese correnti	6.500,00	3.294,00	3.206,00
GUERRINI CINZIA	10129	10129	PURO	CORECOM- RELATORI CONVEGNI	Spese correnti	3.750,00	500,00	3.250,00
GUERRINI CINZIA	10152	10152	PURO	CORECOM - Beni per relazioni pubbliche mostre e convegni	Spese correnti	500,00		500,00
GUERRINI CINZIA	10655	10655	PURO	CORECOM-SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA'	Spese correnti	20.000,00	2.987,32	17.012,68
GUERRINI CINZIA	10117	10117	PURO	INDENNITA' DI FUNZIONE CORECOM	Spese correnti	144.526,32	135.022,44	9.503,88
GUERRINI CINZIA	10118	10118	PURO	RIMBORSI SPESE CORECOM	Spese correnti	1.500,00	285,80	1.214,20
GUERRINI CINZIA	10121	10121	PURO	MISSIONI COMPONENTI CORECOM	Spese correnti	4.000,00	32,80	3.967,20
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10234	10234	PURO	COSTO PREMI ASSICURATIVI - CONSIGLIERI. PRESIDENTE GIUNTA E ASSESSORI (Art. 24 c. 2 l.r. 3/2009)	Spese correnti	70.000,00	50.924,00	19.076,00
GALEOTTI UGO	10244	10244	PURO	DEPOSITO MATERIALE VARIO	Spese correnti	32.000,00	27.386,88	4.613,12
DI BERNARDO ANDREA	10111	10111	PURO	DIFENSORE CIVICO- SERVIZI SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE.CONVEGN e MOSTRE	Spese correnti	2.000,00		2.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10112	10112	PURO	DIFENSORE CIVICO - RELATORI CONVEGNI	Spese correnti	750,00		750,00
DI BERNARDO ANDREA	10586	10586	PURO	ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE DEL DIFENSORE CIVICO	Spese correnti	7.000,00		7.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10589	10589	PURO	CONVENZIONI TRA DIFENSORE CIVICO E AOU TOSCANE	Spese correnti	9.600,00	5.702,00	3.898,00
DI BERNARDO ANDREA	10623	10623	PURO	ACQUISTO DI BENI PER LE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE DEL DIFENSORE CIVICO	Spese correnti	750,00		750,00
DI BERNARDO ANDREA	10103	10103	PURO	INDENNITA' DI FUNZIONE DIFENSORE CIVICO	Spese correnti	64.300,00	64.247,04	52,96
DI BERNARDO ANDREA	10104	10104	PURO	RIMBORSI SPESE E MISSIONI DIFENSORE CIVICO	Spese correnti	11.910,14	6.061,01	5.849,13
GALEOTTI UGO	10306	10306	PURO	FORNITURA VESTIARIO PER IL PERSONALE	Spese correnti	4.470,42	4.466,93	3,49
GUERRINI CINZIA	10041	10041	PURO	SERVIZI PER EVENTI DI CERIMONIALE	Spese correnti	400,00	179,00	221,00
GUERRINI CINZIA	10042	10042	PURO	RIMBORSI RELATORI PER EVENTI DI CERIMONIALE	Spese correnti	1.700,00		1.700,00
GALEOTTI UGO	10259	10259	PURO	SERVIZIO GENERALE DI FACCHINAGGIO	Spese correnti	125.838,26	103.272,05	22.566,21
GUERRINI CINZIA	208	10045	REIMP. DA FPV/E	FESTA DELLA TOSCANA L.R 46/2015 - COMPARTICIPAZIONI ENTI LOCALI ART 3 BIS L.R. 4/2009	Spese correnti	30.510,15	21.193,84	9.316,31
GUERRINI CINZIA	209	10046	REIMP. DA FPV/E	FESTA DELLA TOSCANA L.R 46/2015 - COMPARTICIPAZIONI PER PROGETTI PROMOSSI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE ART 3 BIS L.R. 4/2009	Spese correnti	25.807,39	16.152,25	9.655,14
GUERRINI CINZIA	210	10051	REIMP. DA FPV/E	FESTA DELLA TOSCANA L.R 46/2015 - COMPARTICIPAZIONI PER PROGETTI PROMOSSI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	Spese correnti	14.605,44	4.264,00	10.341,44
GUERRINI CINZIA	10045	10045	PURO	FESTA DELLA TOSCANA L.R 46/2015 - COMPARTICIPAZIONI ENTI LOCALI ART 3 BIS L.R. 4/2009	Spese correnti	55.000,00	47.421,48	7.578,52
GUERRINI CINZIA	10046	10046	PURO	FESTA DELLA TOSCANA L.R 46/2015 - COMPARTICIPAZIONI PER PROGETTI PROMOSSI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE ART 3 BIS L.R. 4/2009	Spese correnti	69.330,85	59.668,67	9.662,18
GUERRINI CINZIA	10048	10048	PURO	FESTA DELLA TOSCANA L.R 46/2015 - RELATORI CONVEGNI	Spese correnti	1.000,00	457,77	542,23
GUERRINI CINZIA	10051	10051	PURO	FESTA DELLA TOSCANA L.R 46/2015 - COMPARTICIPAZIONI PER PROGETTI PROMOSSI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	Spese correnti	23.130,00	20.786,93	2.343,07
GUERRINI CINZIA	10359	10359	PURO	FESTA DELLA TOSCANA L.R 46/2015 - SERVIZI	Spese correnti	25.460,00	4.290,94	21.169,06
GUERRINI CINZIA	10375	10375	PURO	FESTA DELLA TOSCANA L.R 46/2015 - ACQUISTO GIORNALI E PUBBLICAZIONI	Spese correnti	2.000,00	1.586,00	414,00

Dirigente	Micro capitolo	Numero capitolo	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2021	Economie composizione avanzo libero
GALEOTTI UGO	188	10652	PURO	CONTRIBUTO PER LE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLA FONDAZIONE PER LA FORMAZIONE POLITICA LR 79/2020	Spese correnti	100.000,00		100.000,00
GALEOTTI UGO	10575	10575	PURO	SPESE PER LA FORMAZIONE NON OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO	Spese correnti	45.000,00	10.072,00	34.928,00
GALEOTTI UGO	10321	10321	PURO	SPESE PER LA FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO	Spese correnti	10.000,00	8.171,60	1.828,40
DI BERNARDO ANDREA	227	10676	PURO	GARANTE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLE LIBERTA' - ACCORDI DI COLLABORAZIONE CON ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	Spese correnti	15.000,00	7.500,00	7.500,00
DI BERNARDO ANDREA	10206	10206	PURO	GARANTE PER LE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTA' PERSONALE -SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI	Spese correnti	3.000,00		3.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10207	10207	PURO	GARANTE PER LE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTA PERSONALE - RELATORI CONVEGNI	Spese correnti	3.000,00		3.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10408	10408	PURO	SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE DI RICERCHE NELLE MATERIE DI COMPETENZA DEL GARANTE DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A RESTRIZIONI DELLA LIBERTA PERSONALE	Spese correnti	15.000,00		15.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10369	10369	PURO	RIMBORSI SPESE E MISSIONI GARANTE DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTA' PERSONALE	Spese correnti	14.000,00	4.363,94	9.636,06
DI BERNARDO ANDREA	10195	10195	PURO	GARANTE INFANZIA E ADOLESCENZA. -SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI	Spese correnti	1.000,00		1.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10196	10196	PURO	GARANTE INFANZIA E ADOLESCENZA - RELATORI CONVEGNI	Spese correnti	1.400,00		1.400,00
DI BERNARDO ANDREA	10639	10639	PURO	GARANTE INFANZIA E ADOLESCENZA - ACCORDI DI COLLABORAZIONE CON ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	Spese correnti	15.000,00		15.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10640	10640	PURO	ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE DEL GARANTE INFANZIA E ADOLESCENZA	Spese correnti	2.000,00		2.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10641	10641	PURO	GARANTE INFANZIA E ADOLESCENZA - SUPPORTO GIURIDICO-LEGALE PER LE ATTIVITA' DELLA GARANTE	Spese correnti	8.100,00		8.100,00
DI BERNARDO ANDREA	10642	10642	PURO	GARANTE INFANZIA E ADOLESCENZA - FORMAZIONE DEI TUTORI VOLONTARI (art. 11, legge 47/2017)	Spese correnti	5.000,00		5.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10191	10191	PURO	RIMBORSI SPESE E MISSIONI GARANTE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA	Spese correnti	17.500,00	3.722,20	13.777,80
CALIANI MAURO	10081	10081	PURO	ACQUISTO DI MATERIALE SPECIALE PER ARCHIVIAZIONE E INVENTARIAZIONE	Spese correnti	5.000,00		5.000,00
CALIANI MAURO	10566	10566	PURO	SERVIZIO DI RIORDINO E INVENTARIAZIONE ARCHIVIO STORICO	Spese correnti	12.800,00		12.800,00
GUERRINI CINZIA	143	10285	REIMP. DA FPV/E	ACQUISTO PUBBLICAZIONI	Spese correnti	10.344,91	10.040,71	304,20
GUERRINI CINZIA	10284	10284	PURO	ACQUISTO PERIODICI CARTACEI	Spese correnti	37.688,48	35.773,89	1.914,59
GUERRINI CINZIA	10286	10286	PURO	ACQUISTO BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ONLINE	Spese correnti	110.378,53	90.127,92	20.250,61
GUERRINI CINZIA	10287	10287	PURO	RILEGATURA PERIODICI E ALTRO MATERIALE	Spese correnti	8.593,48	4.964,85	3.628,63
GUERRINI CINZIA	10288	10288	PURO	SERVIZIO CATALOGAZIONE	Spese correnti	12.503,17	12.499,52	3,65
GUERRINI CINZIA	10293	10293	PURO	MANUTENZIONE CLASSIFICATORI BIBLIOTECA	Spese correnti	1.000,00	680,15	319,85
GUERRINI CINZIA	14286	10286	REIMP. DA FPV/E	ACQUISTO BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ONLINE	Spese correnti	131,50	85,64	45,86
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10245	10245	PURO	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	Spese correnti	24.806,12	18.110,23	6.695,89
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10246	10246	PURO	CARBURANTI	Spese correnti	14.085,60	14.070,96	14,64
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10247	10247	PURO	PEDAGGI. CANONI E PARCHEGGI AUTOVETTURE PARCO AUTO	Spese correnti	4.300,00	3.273,29	1.026,71
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10248	10248	PURO	ALTRE SPESE DI ESERCIZIO E MOVIMENTAZIONE AUTOVETTURE PARCO AUTO	Spese correnti	200,00	30,00	170,00
GUERRINI CINZIA	230	10680	PURO	CELEBRAZIONE DEI SETTECENTO ANNI DALLA MORTE DI DANTE ALIGHIERI L.R.16/2021 - RIMBORSI A RELATORI PER SEDUTA SOLENNE	Spese correnti	170,00	108,50	61,50
GUERRINI CINZIA	231	10681	PURO	CELEBRAZIONE DEI SETTECENTO ANNI DALLA MORTE DI DANTE ALIGHIERI L.R.16/2021 - SERVIZI VARI	Spese correnti	59.830,00	59.793,40	36,60

Dirigente	Micro capitolo	Numero capitolo	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2021	Economie composizione avanzo libero
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10242	10242	PURO	CANONE DI LOCAZIONE	Spese correnti	17.000,00	16.422,00	578,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10243	10243	PURO	IMPOSTA DI REGISTRO SU LOCAZIONE	Spese correnti	180,00	164,00	16,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10336	10336	PURO	ALTRE SPESE PER UTILIZZO BENI DI TERZI (ONERI ACCESSORI LOCAZIONE)	Spese correnti	5.280,00	4.800,00	480,00
GUERRINI CINZIA	200	10668	AVANZO	MISURE DI SOSTEGNO A FAVORE DELLE ASSOCIAZIONI PRO-LOCO LR 2/2021	Spese correnti	250.000,00	249.997,10	2,90
GUERRINI CINZIA	201	10669	AVANZO	MISURE DI SOSTEGNO A FAVORE DEI MAESTRI DI SCI DELLA REGIONE TOSCANA LR 1/2021	Spese correnti	200.000,00	107.200,00	92.800,00
GUERRINI CINZIA	203	10671	AVANZO	SERVIZI DI CUI ALL'ARTICOLO 5 DELLA LR 3/2021	Spese correnti	50.000,00	49.990,90	9,10
GALEOTTI UGO	10294	10294	PURO	MANUTENZIONE MOBILI ARREDI E ATTREZZATURE	Spese correnti	5.000,00	4.928,43	71,57
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10237	10237	PURO	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DI ATTREZZATURE MENSA	Spese correnti	1.000,00		1.000,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10263	10263	PURO	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	Spese correnti	13.696,36	13.580,88	115,48
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10292	10292	PURO	MANUTENZIONE OPERE DI FALEGNAMERIA	Spese correnti	30.000,00	18.975,39	11.024,61
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10297	10297	PURO	VUOTATURA FOSSE BIOLOGICHE	Spese correnti	3.000,00		3.000,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10298	10298	PURO	MANUTENZIONE ELETTRICA/IDRAULICA/CONDIZIONAMENTO E RISCALDAMENTO	Spese correnti	184.635,65	181.964,08	2.671,57
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10565	10565	PURO	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	Spese correnti	17.800,00	14.620,53	3.179,47
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10567	10567	PURO	MANUTENZIONE ELETTRICA IDRAULICA CONDIZIONAMENTO E RISCALDAMENTO. SERVIZI EXTRA CANONE	Spese correnti	49.809,00	45.577,78	4.231,22
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10602	10602	PURO	MANUTENZIONE IMPIANTI SOGGETTO AGGREGATORE GRT	Spese correnti	93.209,66		93.209,66
CALIANI MAURO	10578	10578	PURO	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI CENTRALI TELEFONICHE	Spese correnti	62.233,04	52.246,16	9.986,88
GUERRINI CINZIA	10240	10240	PURO	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI (tipografia)	Spese correnti	13.222,50	6.979,92	6.242,58
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10542	10542	PURO	MATERIALE IGIENICO SANITARIO	Spese correnti	5.000,00		5.000,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10315	10315	PURO	SERVIZIO MENSA	Spese correnti	169.339,15	69.455,41	99.883,74
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10316	10316	PURO	COSTO MENSA - QUOTA A CARICO DIPENDENTI	Spese correnti	122.744,58	33.870,58	88.874,00
GUERRINI CINZIA	10012	10012	PURO	MISSIONI ESTERO CONSIGLIERI	Spese correnti	3.600,00	3.400,00	200,00
MASCAGNI FABRIZIO	10011	10011	PURO	MISSIONI ITALIA CONSIGLIERI	Spese correnti	6.000,00	724,16	5.275,84
GALEOTTI UGO	10620	10620	PURO	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER MISSIONI IN ITALIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO REGIONALE	Spese correnti	25.500,00	1.373,33	24.126,67
GUERRINI CINZIA	10239	10239	PURO	NOLEGGIO HARDWARE - TIPOGRAFIA	Spese correnti	189.204,38	168.934,80	20.269,58
MASCAGNI FABRIZIO	10556	10556	PURO	ONERI PREVIDENZIALI QUOTA 2/3 A CARICO ENTE SU PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO	Spese correnti	1.000,00	135,91	864,09
MASCAGNI FABRIZIO	10611	10611	PURO	ONERI PREVIDENZIALI QUOTA 2/3 A CARICO ENTE PER STUDI, INCARICHI DI CONSULENZA E PRESTAZIONI PROFESSIONALI DIBATTITI PUBBLICI E PROCESSI PARTECIPATIVI	Spese correnti	700,00	0,00	700,00
MASCAGNI FABRIZIO	10667	10667	PURO	ONERI PREVIDENZIALI QUOTA 2/3 A CARICO ENTE SU DOCENZE FORMAZIONE	Spese correnti	800,00	0,00	800,00

Dirigente	Micro capitolo	Numero capitolo	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2021	Economie composizione avanzo libero
DOLCI CINZIA	10052	10052	PURO	CONVENZIONE CON USR PER LA GESTIONE DEL PARLAMENTO DEGLI STUDENTI LR. 34/2011	Spese correnti	30.000,00	19.000,00	11.000,00
DOLCI CINZIA	10032	10032	PURO	RIMBORSI SPESE PER RELATORI A INIZIATIVE DI PIANETA GALILEO	Spese correnti	31.700,00	14.800,00	16.900,00
GALEOTTI UGO	10261	10261	PURO	SPESE PER SERVIZIO DI PORTINERIA	Spese correnti	475.095,26	385.885,33	89.209,93
DOLCI CINZIA	10662	10662	PURO	TRASFERIMENTI CORRENTI PER FINANZIAMENTO PREMIO REGIONALE GIOVANNI DA VERRAZZANO ECCELLENZE TOSCANE - LR 9/2017	Spese correnti	50.000,00		50.000,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10257	10257	PURO	SERVIZIO GENERALE DI PULIZIA	Spese correnti	578.114,54	555.035,83	23.078,71
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10258	10258	PURO	SERVIZI DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE	Spese correnti	8.094,70	5.373,30	2.721,40
MASCAGNI FABRIZIO	10063	10063	PURO	RIMBORSO ALLA SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO DELLA CORTE DEI CONTI PER LA REGIONE TOSCANA (Art. 7. c. 8. l. 131/03) -	Spese correnti	208.700,00	194.078,97	14.621,03
GALEOTTI UGO	10303	10303	PURO	RIMBORSO COMPENSI ALLA GIUNTA REGIONALE PER LAVORO STRAORDINARIO DEL PERSONALE GIORNALISTICO A TEMPO INDETERMINATO DEL CONSIGLIO	Spese correnti	9.000,00	1.849,44	7.150,56
GALEOTTI UGO	10372	10372	PURO	RIMBORSO COMPENSI ALLA GIUNTA REGIONALE PER LAVORO STRAORDINARIO DEL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL CONSIGLIO	Spese correnti	90.000,00	24.713,66	65.286,34
CALIANI MAURO	10219	10219	PURO	SERVIZI DI CONNETTIVITA'	Spese correnti	49.850,00	32.114,72	17.735,28
CIRELLI ILARIA	10394	10394	PURO	SERVIZIO DI TRASCRIZIONE	Spese correnti	500,00		500,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10255	10255	PURO	SMALTIMENTO RIFIUTI INGOMBRANTI E SPECIALI	Spese correnti	13.400,00	8.522,73	4.877,27
CALIANI MAURO	224	10577	AVANZO	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Spese correnti	212.306,00	211.426,00	880,00
CALIANI MAURO	10267	10267	PURO	MATERIALE INFORMATICO CONSUMABILI E ALTRI BENI DI CONSUMO	Spese correnti	12.000,00	11.875,76	124,24
CALIANI MAURO	10269	10269	PURO	SERVIZI DI SUPPORTO ALLE POSTAZIONI DI LAVORO E RELATIVA MANUTENZIONE	Spese correnti	130.000,00	118.696,94	11.303,06
CALIANI MAURO	10271	10271	PURO	GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI	Spese correnti	139.810,99	104.012,19	35.798,80
CALIANI MAURO	10272	10272	PURO	SERVIZI DI SICUREZZA	Spese correnti	11.000,00	4.927,91	6.072,09
CALIANI MAURO	10277	10277	PURO	SERVIZI DI RETE PER TRASMISSIONE DATI E VOIP E RELATIVA MANUTENZIONE	Spese correnti	67.000,00	47.000,00	20.000,00
CALIANI MAURO	10280	10280	PURO	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	Spese correnti	84.610,68	72.074,30	12.536,38
CALIANI MAURO	10281	10281	PURO	LICENZE D'USO PER SOFTWARE	Spese correnti	28.000,00	2.900,18	25.099,82
CALIANI MAURO	10560	10560	PURO	SERVIZI PER L'INTEROPERABILITA' E LA COOPERAZIONE	Spese correnti	22.000,00	497,94	21.502,06
CALIANI MAURO	14279	10279	REIMP. DA FPV/E	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI/FAX	Spese correnti	189,32	75,40	113,92
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10582	10582	PURO	SERVIZIO DI NOLEGGIO CASSE FISCALI PER LA MENSA ED IL BAR DEL CONSIGLIO REGIONALE	Spese correnti	33.244,20	31.901,28	1.342,92
GALEOTTI UGO	10320	10320	PURO	ACCERTAMENTI SANITARI	Spese correnti	13.000,00	9.340,27	3.659,73
TOSETTO MARIA CECILIA	10053	10053	PURO	SERVIZI - PER ATTIVITA' ED INIZIATIVE DELLE COMMISSIONI CONSILIARI 1.2.3 e 4 - COMMISSIONE COSTA	Spese correnti	2.745,00		2.745,00
TOSETTO MARIA CECILIA	10054	10054	PURO	BENI DI CONSUMO - PER ATTIVITA' ED INIZIATIVE DELLE COMMISSIONI CONSILIARI 1.2.3 e 4 - COMMISSIONE COSTA	Spese correnti	250,00		250,00
TOSETTO MARIA CECILIA	10055	10055	PURO	RIMBORSO RELATORI PER ATTIVITA' ED INIZIATIVE DELLE COMMISSIONI CONSILIARI 1.2.3 e 4 COMMISSIONE COSTA	Spese correnti	450,00		450,00
TATTINI PATRIZIA	10188	10188	PURO	EMOLUMENTI COLLEGIO DI GARANZIA (L.R. 34/2008)	Spese correnti	15.000,00	0,00	15.000,00
MASCAGNI FABRIZIO	10347	10347	PURO	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - SPESE PER ACQUISTO VALORI BOLLATI	Spese correnti	1.000,00	496,00	504,00
MASCAGNI FABRIZIO	10349	10349	PURO	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - SPESE POSTALI	Spese correnti	500,00		500,00
MASCAGNI FABRIZIO	10351	10351	PURO	CANONI TELEVISIVI A CARICO DELL'ENTE	Spese correnti	412,00	411,48	0,52
MASCAGNI FABRIZIO	10386	10386	PURO	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - SPESE PER ACQUISTO SERVIZI DIVERSI	Spese correnti	500,00		500,00
MASCAGNI FABRIZIO	10388	10388	PURO	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - ACQUISTO SERVIZI DIVERSI PER AUTOPARCO	Spese correnti	250,00		250,00

Dirigente	Micro capitolo	Numero capitolo	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2021	Economie composizione avanzo libero
MASCAGNI FABRIZIO	10574	10574	PURO	SPESE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE VETTURE PARCO AUTO	Spese correnti	500,00	207,00	293,00
MASCAGNI FABRIZIO	10665	10665	PURO	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - ACQUISTO BENI E MATERIALI DI CONSUMO	Spese correnti	1.000,00	212,50	787,50
CALIANI MAURO	10323	10323	PURO	SPESE PUBBLICITA'	Spese correnti	28.400,00		28.400,00
CALIANI MAURO	10324	10324	PURO	SPESE PER L'EDITORIA	Spese correnti	600,00	469,70	130,30
CALIANI MAURO	10579	10579	PURO	COMUNICAZIONE FESTA DELLA TOSCANA - L.R. 46/2015	Spese correnti	35.000,00	34.831,00	169,00
GUERRINI CINZIA	10098	10098	PURO	BENI DI RAPPRESENTANZA (art. 1 c.1 lett a) e b) lr 4/2009)	Spese correnti	10.000,00	4.950,00	5.050,00
GUERRINI CINZIA	148	10522	REIMP. DA FPV/E	EVENTI ISTITUZIONALI COMPARTICIPAZIONI ENTI LOCALI L.R. 46/2015	Spese correnti	8.583,96	7.817,04	766,92
GUERRINI CINZIA	10522	10522	PURO	EVENTI ISTITUZIONALI COMPARTICIPAZIONI ENTI LOCALI L.R. 46/2015	Spese correnti	93.067,60	84.030,52	9.037,08
GUERRINI CINZIA	10523	10523	PURO	EVENTI ISTITUZIONALI COMPARTICIPAZIONI ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE L.R. 46/2015	Spese correnti	39.315,69	34.960,09	4.355,60
GUERRINI CINZIA	10524	10524	PURO	EVENTI ISTITUZIONALI - SERVIZI	Spese correnti	15.000,00	6.087,80	8.912,20
GUERRINI CINZIA	10526	10526	PURO	EVENTI ISTITUZIONALI - RIMBORSI A RELATORI L.R. 46/2015	Spese correnti	1.000,00		1.000,00
GUERRINI CINZIA	10528	10528	PURO	EVENTI ISTITUZIONALI LR 46/2015 ACQUISTO GIORNALI E PUBBLICAZIONI	Spese correnti	6.000,00	990,00	5.010,00
GUERRINI CINZIA	10657	10657	PURO	EVENTI ISTITUZIONALI - PRESTAZIONE PROFESSIONALI L.R. 46/2015	Spese correnti	1.000,00		1.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10391	10391	PURO	ACCORDI DI COLLABORAZIONE DI RICERCA CON UNIVERSITA' E ALTRI SOGGETTI - COPAS	Spese correnti	1.300,00		1.300,00
GUERRINI CINZIA	10233	10233	PURO	ASSICURAZIONE OPERE D'ARTE	Spese correnti	6.000,00	2.116,30	3.883,70
GUERRINI CINZIA	10235	10235	PURO	SPESE NOTARILI PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO DELLA REGIONE IN USO AL CONSIGLIO REGIONALE	Spese correnti	735,40	235,40	500,00
GUERRINI CINZIA	10628	10628	PURO	SPESE NOTARILI PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO DELLA REGIONE IN USO AL CONSIGLIO REGIONALE - ONORARIO	Spese correnti	6.059,18	2.059,18	4.000,00
CIRELLI ILARIA	10082	10082	PURO	RIMBORSO SPESE ENTI LOCALI PER L'INIZIATIVA POPOLARE (L.R. 51/2010)	Spese correnti	5.000,00		5.000,00
CIRELLI ILARIA	10405	10405	PURO	RIMBORSO SPESE PROMOTORI PRIVATI PER LEGGI DI INIZIATIVE POPOLARI (L.R. 51/2010)	Spese correnti	5.000,00		5.000,00
GUERRINI CINZIA	10212	10212	PURO	AFFRANCATRICE POSTALE	Spese correnti	1.814,85	939,40	875,45
GUERRINI CINZIA	10213	10213	PURO	SPESE POSTALI	Spese correnti	10.000,00	600,00	9.400,00
MASCAGNI FABRIZIO	10228	10228	PURO	SPESE E COMMISSIONI PER SERVIZIO DI TESORERIA	Spese correnti	800,00	85,31	714,69
MASCAGNI FABRIZIO	10601	10601	PURO	ONERI (IMPOSTA DI BOLLO) PER SERVIZIO DI TESORERIA	Spese correnti	14.500,00	7.688,00	6.812,00
FANTAPPIE' SILVIA	10065	10065	PURO	INDENNIZZI PER RITARDO NEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI	Spese correnti	800,00		800,00
FANTAPPIE' SILVIA	10066	10066	PURO	INDENNIZZI PER RITARDO NEI PAGAMENTI	Spese correnti	800,00		800,00
FANTAPPIE' SILVIA	10334	10334	PURO	SPESE DERIVANTI DA CONTENZIOSO	Spese correnti	2.000,00		2.000,00
FANTAPPIE' SILVIA	10337	10337	PURO	INTERESSI DI MORA	Spese correnti	500,00		500,00
GALEOTTI UGO	10396	10396	PURO	ONERI DELLA SICUREZZA RELATIVI A SERVIZI DI FACCHINAGGIO	Spese correnti	25,00		25,00
GUERRINI CINZIA	10659	10659	PURO	INCARICO EX ART. 31 c. 8 d.lgs 50/2016 NOLEGGIO HARDWARE TIPOGRAFIA	Spese correnti	5.000,00		5.000,00
MASCAGNI FABRIZIO	10603	10603	PURO	VERSAMENTO IVA ALLA GIUNTA REGIONALE SU FATTURE EMESSE DAL CONSIGLIO PER LA GESTIONE COMMERCIALE USO SALE CONSILIARI	Spese correnti	2.000,00	0,00	2.000,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10256	10256	PURO	TASSA SUI RIFIUTI	Spese correnti	210.000,00	200.334,00	9.666,00
CALIANI MAURO	10215	10215	PURO	TELEFONIA FISSA	Spese correnti	40.000,00	39.985,50	14,50
CALIANI MAURO	10216	10216	PURO	TELEFONIA MOBILE	Spese correnti	20.000,00	19.997,66	2,34
GALEOTTI UGO	10068	10068	PURO	RIMBORSI SPESE E PREMI PER TIROCINI FORMATIVI A TITOLO ONEROSO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE	Spese correnti	20.000,00		20.000,00

Dirigente	Micro capitolo	Numero capitolo	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2021	Economie composizione avanzo libero
MASCAGNI FABRIZIO	10070	10070	PURO	INAIL SU TIROCINI FORMATIVI A TITOLO ONEROSO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE	Spese correnti	380,00	0,00	380,00
TATTINI PATRIZIA	10554	10554	PURO	TRASCRIPTIONI SEDUTE CONSILIARI E SEDUTE COMMISSIONI CONSILIARI	Spese correnti	24.590,00	18.585,25	6.004,75
MASCAGNI FABRIZIO	10663	10663	PURO	TRATTAMENTO INDENNITARIO AMMINISTRATORI	Spese correnti	6.588.757,76	6.573.073,56	15.684,20
MASCAGNI FABRIZIO	10664	10664	PURO	ONERI IRAP AMMINISTRATORI	Spese correnti	415.500,00	413.804,01	1.695,99
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10252	10252	PURO	CONSUMO GAS	Spese correnti	21.200,00	14.395,91	6.804,09
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10254	10254	PURO	UTENZE CONDOMINIALI	Spese correnti	307.900,00	307.355,32	544,68
DI BERNARDO ANDREA	10071	10071	PURO	VALUTAZIONE DELLE POLITICHE PUBBLICHE (art. 45 E 47 STATUTO)	Spese correnti	6.000,00		6.000,00
GALEOTTI UGO	10260	10260	PURO	SPESE PER SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA	Spese correnti	358.066,48	339.457,50	18.608,98
				Totale economie di spesa corrente al netto delle somme vincolate/accantonate e fondi di riserva (a)		21.255.125,02	19.150.400,51	2.104.724,51
GALEOTTI UGO	108	10135	AVANZO	SPESE PER SERVIZI DI PORTINERIA - ACCOGLIENZA UTENTI CORECOM PER FUNZIONI DELEGATE DA AGCOM	Spese correnti agcom	1.447,54		1.447,54
GALEOTTI UGO	113	10510	AVANZO	RIMBORSO SPESE PER TIROCINI FORMATIVI CORECOM - RISORSE AGCOM	Spese correnti agcom	6.000,00		6.000,00
GALEOTTI UGO	160	10622	AVANZO	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER MISSIONI IN ITALIA DEL PERSONALE DEL CORECOM PER ATTIVITA DELEGATE	Spese correnti agcom	6.524,18		6.524,18
GALEOTTI UGO	222	10547	AVANZO	FORMAZIONE DEL PERSONALE CORECOM SULLE MATERIE DELEGATE	Spese correnti agcom	1.500,00	1.296,00	204,00
GALEOTTI UGO	10135	10135	PURO	SPESE PER SERVIZI DI PORTINERIA - ACCOGLIENZA UTENTI CORECOM PER FUNZIONI DELEGATE DA AGCOM	Spese correnti agcom	30.000,00	28.321,32	1.678,68
GALEOTTI UGO	10510	10510	PURO	RIMBORSO SPESE PER TIROCINI FORMATIVI CORECOM - RISORSE AGCOM	Spese correnti agcom	6.000,00		6.000,00
GALEOTTI UGO	10622	10622	PURO	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER MISSIONI IN ITALIA DEL PERSONALE DEL CORECOM PER ATTIVITA DELEGATE	Spese correnti agcom	5.676,07	0,00	5.676,07
GUERRINI CINZIA	100	10133	AVANZO	CORECOM - ATTIVITA' DI CONCILIAZIONE E DEFINIZIONE GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti agcom	82.552,45		82.552,45
GUERRINI CINZIA	104	10597	AVANZO	CORECOM - BENI PER RELAZIONI PUBBLICHE, MOSTRE E CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti agcom	727,56		727,56
GUERRINI CINZIA	109	10624	AVANZO	CORECOM - ATTIVITA DI COMUNICAZIONE SULLE FUNZIONE DELEGATE DA AGCOM	Spese correnti agcom	30.323,61	21.960,00	8.363,61
GUERRINI CINZIA	128	10136	AVANZO	CORECOM - TRASFERIMENTI AD ENTI PUBBLICI PER PROGETTI COMUNI (RISORSE VINCOLATE)RISORSE AGCOM	Spese correnti agcom	16.600,20		16.600,20
GUERRINI CINZIA	161	10507	AVANZO	CORECOM - MISSIONI COMPONENTI CORECOM PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti agcom	1.246,49		1.246,49
GUERRINI CINZIA	192	10654	AVANZO	CORECOM - SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti agcom	7.568,02		7.568,02
GUERRINI CINZIA	193	10508	AVANZO	CORECOM - SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti agcom	6.000,00		6.000,00
GUERRINI CINZIA	194	10531	AVANZO	CORECOM - RELATORI CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti agcom	1.700,00		1.700,00
GUERRINI CINZIA	195	10649	AVANZO	CORECOM SPESE PER PUBBLICHE AFFISSIONI AFFERENTI L'ATTIVITA DI COMUNICAZIONE SULLE FUNZIONI DELEGATE DA AGCOM	Spese correnti agcom	1.025,64		1.025,64

Dirigente	Micro capitolo	Numero capitolo	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2021	Economie composizione avanzo libero
GUERRINI CINZIA	10133	10133	PURO	CORECOM - ATTIVITA' DI CONCILIAZIONE E DEFINIZIONE GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti agcom	85.500,00	5.464,29	80.035,71
GUERRINI CINZIA	10507	10507	PURO	CORECOM - MISSIONI COMPONENTI CORECOM PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti agcom	1.950,00	452,71	1.497,29
GUERRINI CINZIA	10508	10508	PURO	CORECOM - SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti agcom	6.000,00		6.000,00
GUERRINI CINZIA	10531	10531	PURO	CORECOM - RELATORI CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti agcom	2.000,00		2.000,00
GUERRINI CINZIA	10654	10654	PURO	CORECOM - SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti agcom	14.485,00	10.246,50	4.238,50
MASCAGNI FABRIZIO	105	10598	AVANZO	CORECOM GESTIONE DELLE DELEGHE - IRAP SU RIMBORSO KM MISSIONI	Spese correnti agcom	100,00		100,00
MASCAGNI FABRIZIO	106	10604	AVANZO	CORECOM GESTIONE DELLE DELEGHE - IRAP SU COMPETENZE RELATORI CONVEGNI	Spese correnti agcom	262,73		262,73
MASCAGNI FABRIZIO	107	10605	AVANZO	CORECOM GESTIONE DELLE DELEGHE - INPS QUOTA 2/3 SU COMPETENZE RELATORI CONVEGNI	Spese correnti agcom	310,00		310,00
MASCAGNI FABRIZIO	114	10511	AVANZO	IRAP SU TIROCINI FORMATIVI CORECOM - RISORSE AGCOM	Spese correnti agcom	765,00		765,00
MASCAGNI FABRIZIO	115	10512	AVANZO	INAIL SU TIROCINI FORMATIVI CORECOM - RISORSE AGCOM	Spese correnti agcom	200,00		200,00
MASCAGNI FABRIZIO	10511	10511	PURO	IRAP SU TIROCINI FORMATIVI CORECOM - RISORSE AGCOM	Spese correnti agcom	510,00	0,00	510,00
MASCAGNI FABRIZIO	10512	10512	PURO	INAIL SU TIROCINI FORMATIVI CORECOM - RISORSE AGCOM	Spese correnti agcom	100,00	0,00	100,00
MASCAGNI FABRIZIO	10598	10598	PURO	CORECOM GESTIONE DELLE DELEGHE - IRAP SU RIMBORSO KM MISSIONI	Spese correnti agcom	85,00	0,00	85,00
MASCAGNI FABRIZIO	10604	10604	PURO	CORECOM GESTIONE DELLE DELEGHE - IRAP SU COMPETENZE RELATORI CONVEGNI	Spese correnti agcom	170,00	0,00	170,00
MASCAGNI FABRIZIO	10605	10605	PURO	CORECOM GESTIONE DELLE DELEGHE - INPS QUOTA 2/3 SU COMPETENZE RELATORI CONVEGNI	Spese correnti agcom	200,00	0,00	200,00
GUERRINI CINZIA	121	10506	AVANZO	FONDO ONERI DI CUI ALL'ART 27 TER LR 3/2009 PER FRONTEGGIARE EMERGENZE AMBIENTALI. TRASFERIMENTI AD ENTI LOCALI	Spese correnti art. 27 ter	5.000,00		5.000,00
GUERRINI CINZIA	122	10515	AVANZO	FONDO ONERI DI CUI ALL'ART 27 TER LR 3/2009 PER FRONTEGGIARE EMERGENZE AMBIENTALI- TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	Spese correnti art. 27 ter	5.965,00		5.965,00
GUERRINI CINZIA	123	10338	AVANZO	FONDO ONERI DI CUI ALL'ART 27 TER L.R. 3/2009 PER FRONTEGGIARE EMERGENZE SOCIALI - TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	Spese correnti art. 27 ter	5.857,39		5.857,39
GUERRINI CINZIA	124	10521	AVANZO	FONDO ONERI DI CUI ALL'ART 27 LR 3/2009 PER FRONTEGGIARE EMERGENZE SOCIALI. TRASFERIMENTI AD ENTI LOCALI	Spese correnti art. 27 ter	6.500,00		6.500,00
GUERRINI CINZIA	10338	10338	PURO	FONDO ONERI DI CUI ALL'ART 27 TER L.R. 3/2009 PER FRONTEGGIARE EMERGENZE SOCIALI - TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	Spese correnti art. 27 ter	2.000,00		2.000,00
GUERRINI CINZIA	10506	10506	PURO	FONDO ONERI DI CUI ALL'ART 27 TER LR 3/2009 PER FRONTEGGIARE EMERGENZE AMBIENTALI. TRASFERIMENTI AD ENTI LOCALI	Spese correnti art. 27 ter	3.000,00		3.000,00
GUERRINI CINZIA	10515	10515	PURO	FONDO ONERI DI CUI ALL'ART 27 TER LR 3/2009 PER FRONTEGGIARE EMERGENZE AMBIENTALI- TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	Spese correnti art. 27 ter	3.000,00		3.000,00
GUERRINI CINZIA	10521	10521	PURO	FONDO ONERI DI CUI ALL'ART 27 LR 3/2009 PER FRONTEGGIARE EMERGENZE SOCIALI. TRASFERIMENTI AD ENTI LOCALI	Spese correnti art. 27 ter	3.000,00		3.000,00
GUERRINI CINZIA	120	10341	AVANZO	ACQUISTO RISORSE DIGITALI CONDIVISE CON COBIRE - RISORSE VINCOLATE	Spese correnti cobire	10.000,00	5.040,00	4.960,00

Dirigente	Micro capitolo	Numero capitolo	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2021	Economie composizione avanzo libero
GUERRINI CINZIA	10341	10341	PURO	ACQUISTO RISORSE DIGITALI CONDIVISE CON COBIRE - RISORSE VINCOLATE	Spese correnti cobire	25.000,00	15.000,00	10.000,00
MASCAGNI FABRIZIO	168	10504	AVANZO	FONDO SPECIALE PER FINANZIAMENTO NUOVI PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI DEL CONSIGLIO REGIONALE - SPESE CORRENTI	Spese correnti leggi	1.486.554,47		1.486.554,47
MASCAGNI FABRIZIO	10504	10504	PURO	FONDO SPECIALE PER FINANZIAMENTO NUOVI PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI DEL CONSIGLIO REGIONALE - SPESE CORRENTI	Spese correnti leggi	233.445,53		233.445,53
FANTAPPIE' SILVIA	126	10335	AVANZO	FONDO RISCHI DA CONTENZIOSO	Spese correnti contenzioso	2.951.456,40		2.951.456,40
CIRELLI ILARIA	117	10075	AVANZO	RIMBORSI SPESE RELATORI A CONVEGNI E RIUNIONI OLI	Spese correnti OLI	2.675,18		2.675,18
CIRELLI ILARIA	119	10568	AVANZO	COMPENSI E RIMBORSI DOCENTI FORMAZIONE OLI A PERSONALE ESTERNO ALL'ENTE	Spese correnti OLI	500,00		500,00
CIRELLI ILARIA	127	10072	AVANZO	SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO E ORGANIZZAZIONE OLI	Spese correnti OLI	6.682,36		6.682,36
GUERRINI CINZIA	198	10569	AVANZO	SPESE POSTALI OLI	Spese correnti OLI	500,00		500,00
GUERRINI CINZIA	199	10570	AVANZO	SPESE TIPOGRAFICHE OLI	Spese correnti OLI	1.338,34		1.338,34
MASCAGNI FABRIZIO	118	10077	AVANZO	IRAP SU COMPETENZE RELATORI CONVEGNI E RIUNIONI OLI	Spese correnti OLI	230,00		230,00
MASCAGNI FABRIZIO	191	10606	AVANZO	ONERI INPS QUOTA 2/3 SU COMPETENZE RELATORI CONVEGNI E RIUNIONI OLI	Spese correnti OLI	170,00		170,00
FANTAPPIE' SILVIA	10331	10331	PURO	FONDO DI RISERVA PER SPESE IMPREVISTE - SPESE CORRENTI	Spese correnti riserva	40.339,32		40.339,32
FANTAPPIE' SILVIA	10330	10330	PURO	FONDO DI RISERVA PER SPESE OBBLIGATORIE SPESE CORRENTI	Spese correnti riserva	66.800,00		66.800,00
Totale relativo a capitoli di spesa corrente vincolata o accantonata e fondi di riserva (b)								5.089.762,66
Totale economie di parte corrente (come da prospetto rendiconto) (a+b)								7.194.487,17

Riconciliazione COMPOSIZIONE AVANZO LIBERO di euro 2.445.201,61	
Economie di spesa parte corrente al netto vincolate accantonate e fondi di riserva (come da dettaglio sopra riportato) (a)	2.104.724,51
FONDO DI RISERVA PER SPESE OBBLIGATORIE SPESE CORRENTI (b)	66.800,00
FONDO DI RISERVA PER SPESE IMPREVISTE - SPESE CORRENTI (c)	40.339,32
Cancellazione residui e vincoli parte investimenti (allegato A/3) (d)	41.477,69
Minore entrata vincolata accertata AGCOM (e)	0,00
Maggiore entrata vincolata accertata OLI (f)	0,00
Maggiore entrata vincolata accertata Cobire (g)	-3.300,31
Economie vincolati Oli gestione residui (h)	0,00
Economie vincolati Agcom gestione residui (i)	0,00
Quota avanzo libero applicato sul Bilancio 2021 con riferimento al capitolo 20001 20012 (tipo stanziamento reimp da FPV) somma non impegnata che costituisce avanzo libero (l)	21.033,52
<i>Saldo maggiori entrate, minori entrate, economie residui attivi e passivi esercizio prec 2021</i>	
Minori entrate allegato Riepilogo generale delle entrate titolo 2	-6.448,24
Maggiori entrate allegato Riepilogo generale delle entrate titolo 3	65.024,87
Maggiori entrate allegato Riepilogo generale delle entrate titolo 4	41.465,44
Economia residui passivi (come da prospetto rendiconto)	89.766,68
Economia residui attivi (come da prospetto rendiconto)	-15.681,87
Totale parziale (m)	174.126,88
Totale avanzo libero N= a+b+c+d+e+f+ g+h+i+l+m	2.445.201,61

Allegato A24

Prospetto SIOPE Entrate e Uscite Bdap

CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA - CODICE BDAP 139047871480057101

PROSPETTO DEI DATI SIOPE - INCASSI - RENDICONTO

Codice SIOPE	Descrizione	Riscossioni in conto competenza 2021	Riscossioni in conto residui 2021
2010101010	Trasferimenti correnti da autorità amministrative indipendenti	€ 172.676,07	
2010102001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	€ 2.500,00	
2010102017	Trasferimenti correnti da altri enti e agenzie regionali e sub regionali	€ 22.500,00	
2010104001	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	€ 22.386.834,00	€ 2.288,65
3030399002	Altri interessi attivi da Amministrazioni Locali		€ 94,19
3050203002	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	€ 26.630,54	€ 38.811,16
3050203003	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	€ 571,18	
3050203004	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	€ 39.880,48	
3050203005	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	€ 171.558,23	€ 17,64
3050203006	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP		
3059999999	Altre entrate correnti n.a.c.	€ 30.771,21	€ 432,00
4020102001	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	€ 500,00	
4020104001	Contributi agli investimenti interni da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	€ 716.456,00	
4050302001	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	€ 41.465,44	€ 9.019,11
9010101001	Ritenuta del 4% sui contributi pubblici	€ 3.220,00	
9010102001	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	€ 889.318,57	
9010199999	Altre ritenute n.a.c.	€ 554.022,23	

Codice SIOPE	Descrizione	Riscossioni in conto competenza 2021	Riscossioni in conto residui 2021
9010201001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	€ 3.123.356,27	
9010301001	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	€ 8.640,40	
9010302001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	€ 69,95	
9019901001	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	€ 17.390,91	
9019903001	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	€ 224,00	€ 14.399,70
9019999999	Altre entrate per partite di giro diverse	€ 1.253,75	
9020402001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi		
	Totale	€ 28.209.839,23	€ 65.062,45

CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA - CODICE BDAP 139047871480057101

PROSPETTO DEI DATI SIOPE - PAGAMENTI - RENDICONTO

Codice SIOPE V livello	Descrizione V livello	Pagamenti in conto competenza 2021	Pagamenti in conto residui 2021
1010102002	Buoni pasto	€ 1.543,03	
1010102999	Altre spese per il personale n.a.c.	€ 61.722,68	€ 5.459,50
1010201001	Contributi obbligatori per il personale		
1020101001	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	€ 887.399,02	
1020102001	Imposta di registro e di bollo	€ 7.852,00	€ 496,00
1020106001	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	€ 200.334,00	
1020199999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	€ 17,00	
1030101001	Giornali e riviste	€ 24.930,00	€ 13.337,18
1030101002	Pubblicazioni	€ 41.537,69	€ 2.316,55
1030102001	Carta, cancelleria e stampati	€ 26.357,17	€ 10.392,82
1030102002	Carburanti, combustibili e lubrificanti	€ 814,96	€ 5.159,05
1030102004	Vestiaro	€ 4.466,93	
1030102005	Accessori per uffici e alloggi	€ 2.998,76	
1030102006	Materiale informatico	€ 8.964,47	
1030102009	Beni per attività di rappresentanza		€ 13.106,40
1030102999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	€ 2.262,86	€ 4.636,00
1030201001	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	€ 5.217.820,47	€ 20.452,43
1030201002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	€ 1.723.768,98	€ 1.412,60
1030202001	Rimborso per viaggio e trasloco	€ 896,50	€ 143,50
1030202004	Pubblicità	€ 44.578,80	€ 17.433,80
1030202005	Organizzazione manifestazioni e convegni	€ 9.461,94	€ 2.189,00
1030202999	Altre spese di rappresentanza, relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c	€ 3.839,00	
1030204004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	€ 5.267,60	€ 3.562,00
1030204999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	€ 9.600,00	
1030205001	Telefonia fissa	€ 22.016,61	€ 5.533,85
1030205002	Telefonia mobile	€ 12.310,01	€ 666,40
1030205003	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	€ 326.237,67	€ 109.250,45
1030205004	Energia elettrica	€ 186.481,90	€ 64.966,32
1030205005	Acqua	€ 17.625,86	€ 2.424,30
1030205006	Gas	€ 9.732,59	€ 3.248,31
1030205007	Spese di condominio	€ 307.355,32	
1030205999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	€ 3.287,65	€ 171,14

Codice SIOPE V livello	Descrizione V livello	Pagamenti in conto competenza 2021	Pagamenti in conto residui 2021
1030207001	Locazione di beni immobili	€ 16.422,00	
1030207002	Noleggi di mezzi di trasporto	€ 13.639,74	€ 1.569,65
1030207004	Noleggi di hardware	€ 215.624,76	€ 63.840,49
1030207006	Licenze d'uso per software	€ 2.900,18	€ 17.216,64
1030207008	Noleggi di impianti e macchinari	€ 7.612,80	€ 402,60
1030207999	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	€ 5.411,81	€ 610,00
1030209001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	€ 207,00	
1030209003	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	€ 10.425,39	€ 5.952,45
1030209004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	€ 209.444,55	€ 134.211,76
1030209006	Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio	€ 1.156,56	
1030209009	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili di valore culturale, storico ed artistico	€ 39.261,68	€ 3.644,37
1030211001	Interpretariato e traduzioni		
1030211999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	€ 18.344,46	€ 2.250,00
1030212004	Tirocini formativi extracurricolari		
1030213001	Servizi di sorveglianza e custodia	€ 678.541,15	€ 58.051,92
1030213002	Servizi di pulizia e lavanderia	€ 508.740,44	€ 48.350,07
1030213003	Trasporti, traslochi e facchinaggio	€ 91.575,85	€ 9.092,36
1030213004	Stampa e rilegatura		€ 4.521,67
1030213999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	€ 21.943,13	€ 6.417,28
1030214002	Servizio mense personale civile	€ 30.707,32	€ 2.050,88
1030216002	Spese postali	€ 194,02	€ 40,79
1030216004	Spese notarili	€ 235,40	
1030217002	Oneri per servizio di tesoreria	€ 85,31	
1030218001	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	€ 7.352,71	€ 2.890,97
1030219001	Gestione e manutenzione applicazioni	€ 53.282,42	€ 3.782,00
1030219003	Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione	€ 22,72	€ 359,75
1030219004	Servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione	€ 32.363,80	€ 61.660,73
1030219005	Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	€ 245.028,92	€ 48.627,11
1030219006	Servizi di sicurezza	€ 3.976,23	€ 794,73
1030219007	Servizi di gestione documentale	€ 9.074,14	
1030219009	Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione	€ 62.928,57	€ 27.239,92
1030299003	Quote di associazioni	€ 50.857,09	
1030299010	Formazione a personale esterno all'ente		

Codice SIOPE V livello	Descrizione V livello	Pagamenti in conto competenza 2021	Pagamenti in conto residui 2021
1030299011	Servizi per attività di rappresentanza		
1030299012	Rassegna stampa	€ 28.094,52	€ 63.212,67
1030299013	Comunicazione WEB		
1030299999	Altri servizi diversi n.a.c.	€ 83.568,02	
1040101002	Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	€ 66.409,18	€ 1.828,72
1040101004	Trasferimenti correnti a Organi Costituzionali e di rilievo costituzionale	€ 194.078,97	
1040101999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.		€ 4.050,00
1040102003	Trasferimenti correnti a Comuni	€ 438.901,69	€ 15.748,53
1040102005	Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni	€ 9.743,55	
1040102008	Trasferimenti correnti a Università	€ 158.412,00	€ 13.625,83
1040102009	Trasferimenti correnti a Parchi nazionali e consorzi ed enti autonomi gestori di parchi e aree naturali protette		
1040102012	Trasferimenti correnti a Aziende ospedaliere e Aziende ospedaliere universitarie integrate con il SSN n.a.f.		€ 3.300,00
1040102018	Trasferimenti correnti a Consorzi di enti locali	€ 7.000,00	
1040102999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	€ 8.628,71	€ 4.245,29
1040104001	Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unità locali della amministrazione	€ 555.000,00	
1040202999	Altri assegni e sussidi assistenziali	€ 1.107.200,00	
1040205999	Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	€ 5.273.879,01	
1040399999	Trasferimenti correnti a altre imprese	€ 854.835,97	€ 94.057,85
1040401001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	€ 716.041,80	
1090101001	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	€ 26.611,70	€ 25.124,52
1100301001	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali		
1100401001	Premi di assicurazione su beni mobili	€ 2.116,30	€ 350,00
1100401003	Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	€ 28.045,00	
1100401999	Altri premi di assicurazione contro i danni	€ 29.989,00	
2020103001	Mobili e arredi per ufficio	€ 56.337,87	€ 9.989,32
2020104002	Impianti	€ 90.510,82	€ 17.196,49
2020105999	Attrezzature n.a.c.	€ 8.053,11	€ 7.080,88
2020106001	Macchine per ufficio	€ 1.417,64	
2020107001	Server	€ 57.828,00	
2020107002	Postazioni di lavoro	€ 6.343,69	€ 26.958,22
2020107005	Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	€ 1.321,25	
2020107999	Hardware n.a.c.	€ 84.905,90	

Codice SIOPE V livello	Descrizione V livello	Pagamenti in conto competenza 2021	Pagamenti in conto residui 2021
2020110999	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico n.a.c.	€ 159.545,90	€ 7.185,80
2020302001	Sviluppo software e manutenzione evolutiva	€ 92.375,96	€ 7.328,66
2020302002	Acquisto software	€ 728,28	
2020305001	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	€ 4.272,53	€ 3.172,00
3010104001	Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale in ISP controllate	€ 50.000,00	
7010101001	Versamento della ritenuta del 4% sui contributi pubblici	€ 3.220,00	
7010102001	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	€ 889.318,57	
7010199999	Versamento di altre ritenute n.a.c.	€ 554.022,23	
7010201001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	€ 3.123.356,27	
7010301001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	€ 8.640,40	
7010302001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	€ 69,95	
7019901001	Spese non andate a buon fine	€ 17.390,91	
7019903001	Costituzione fondi economici e carte aziendali	€ 15.000,00	
7019999999	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	€ 1.253,75	
		€ 26.323.310,07	€ 1.094.390,52