



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE GENERALE SEGRETARIATO GENERALE DEL CONSIGLIO REGIONALE

SETTORE ORGANIZZAZIONE E PERSONALE. FORMAZIONE

Responsabile di settore Emanuela CECCARELLI

Incarico: DECR. DIRIG. CONSIGLIO REGIONALE n. 583 del 06-07-2023

Decreto soggetto a controllo di regolarità contabile ai sensi della Deliberazione Ufficio di presidenza 26 marzo 2015, n. 38, così come modificata con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 21 dicembre 2016, n. 147

Numero adozione: 1263 - Data adozione: 20/12/2024

Oggetto: Presa d'atto e approvazione delle spese sostenute dal personale di Segreteria dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale della Toscana come agenti contabili, per le missioni effettuate nel periodo di agosto 2024.

Il presente atto è pubblicato integralmente sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007. Sono esclusi dalla pubblicazione gli allegati A, B nel rispetto dei limiti alla trasparenza posti dalla normativa statale.

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 20/12/2024

Numero interno di proposta: 2024AD001289

Visto lo Statuto regionale;

Vista la legge regionale 5 febbraio 2008, n. 4, “Autonomia dell’Assemblea legislativa regionale” e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge regionale 8 febbraio 2009 n. 1, "Testo Unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale" ed in particolare le disposizioni organizzative relative al Consiglio regionale (capo VII);

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e successive modifiche e integrazioni;

Visto il regolamento del Consiglio regionale n. 28/2017 “Regolamento interno di amministrazione e contabilità” (R.I.A.C.) approvato dal Consiglio regionale nella seduta del 27.06.2017;

Vista la deliberazione del Consiglio regionale 22 dicembre 2023, n. 92, “Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale per il triennio 2024-2025-2026”;

Viste le seguenti deliberazioni dell'Ufficio di presidenza:

- 11 gennaio 2024, n. 1, “Documento tecnico di accompagnamento al bilancio 2024-2025-2026”;
- 11 gennaio 2024, n. 2, “Bilancio gestionale esercizio finanziario 2024”;

Viste le successive deliberazioni del Consiglio regionale di variazione al bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2025-2026, nonché le deliberazioni dell’Ufficio di presidenza di variazione al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale per l’anno 2024;

Vista in particolare la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 28 novembre 2024, n. 117, “14^ variazione al documento tecnico di accompagnamento al bilancio 2024-2025-2026 e conseguente variazione al bilancio gestionale”;

Visto il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Vista la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 26 marzo 2015, n. 38 “Testo unico delle disposizioni organizzative e procedimentali del Consiglio di competenza dell’Ufficio di Presidenza” e ss.mm.ii;

Viste:

- le disposizioni di cui all’art. 57 del CCNL 2019-2021 sottoscritto in data 16 novembre 2022 che ha sostituito l’art. 41 del CCNL del 2000 del personale delle categorie;
- le disposizioni in materia di missioni del personale dipendente adottate con decreto del Direttore della direzione Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro della Giunta regionale n. 11161 del 25.05.2023, per gli aspetti applicabili ai dipendenti del Consiglio regionale;

Vista la Decisione di Giunta regionale n. 2 del 02.04.2007 con cui, in attuazione della legge n. 266 del 23.12.2005 - legge finanziaria per l’anno 2006 – (art. 1, comma 213), è stata disposta la soppressione per tutto il personale delle amministrazioni pubbliche dell’indennità di trasferta per le missioni svolte sul territorio nazionale;

Dato atto che, a decorrere dall'anno 2020, la spesa di cui al presente decreto non è più soggetta a contenimento per effetto del nuovo disposto dell'art. 57, comma 2, del decreto legge 124/2019 come convertito, con modificazioni, dalla legge 157/2019, in base al quale cessano di applicarsi le disposizioni in materia di riduzione della spesa previste dal d.l. 78/2010 come convertito dalla legge 122/2010;

Richiamati:

- la Legge 28 dicembre 1995, n. 549, “Misure di razionalizzazione della finanza pubblica.” (in particolare l'art. 1 commi 47-49) ai sensi della quale “...*ferme restando le disposizioni in materia di assunzione di impegni di spesa è ammessa l'utilizzazione, nell'ambito dei vigenti sistemi di pagamento, della carta di credito da parte di dirigenti e funzionari pubblici per l'esecuzione di spese, anche all'estero, rientranti nella rispettiva competenza, qualora non sia possibile o conveniente ricorrere alle ordinarie procedure.*”;
- il regio decreto 18 novembre 1923, n. 2440 (Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato), il quale, all'articolo 74, dispone che gli «*agenti incaricati della riscossione delle entrate e dell'esecuzione dei pagamenti delle spese, o che ricevano somme dovute allo Stato e altre delle quali lo Stato diventa debitore, o hanno maneggio qualsiasi di denaro negli incarichi attribuiti ai detti agenti [...] debbono rendere il conto della gestione e, sono sottoposti [...] alla giurisdizione della Corte dei conti*»;
- il regio decreto 23 maggio 1924, n. 827 (Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità dello Stato);
- il Codice di giustizia contabile di cui al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 174 ed in particolare la parte III relativa al Giudizio sui conti;

Richiamato l'ordine di servizio (ODS) del Segretario Generale n. 01 del 17.03.2023 – “*Nomina degli autisti quali agenti contabili per l'utilizzo delle carte di credito*” – con il quale è stata ravvisata la necessità di assegnare a ciascuno degli autisti del Consiglio regionale della Toscana, la carta di credito quale strumento per procedere al pagamento delle spese strettamente necessarie all'espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale di autista, con esclusione della possibilità di prelievo di contanti, esclusivamente per acquisti relativi alle seguenti tipologie di spesa:

- a) Carburante;
- b) Altri beni e materiali di consumo di modico valore necessari alle autovetture;
- c) Soste e parcheggi;
- d) Spese per lavaggio auto;
- e) Spese per il vitto e alloggio dell'autista in missione;

Dato atto altresì, che il medesimo ODS determina in Euro 2.400,00 il limite annuo per le spese di vitto e alloggio per ciascun autista in missione;

Richiamato l'ODS del Segretario Generale n. 1 del 16.01.2024 con il quale si è proceduto a nominare agente contabile per l'utilizzo della carta di credito l'autista Danio Cerrai (Codice Fiscale CRRDNA83A05G702N), con decorrenza dal 11.02.2024 con durata quinquennale, salvo cessazione anticipata a seguito di modifiche delle mansioni assegnate al personale, valendo per quest'ultimo quanto già disposto dall'ODS n. 1 del 17.03.2023;

Richiamato altresì, l'ODS del Segretario Generale n. 17 del 30.07.2024 con il quale si è provveduto a modificare i precedenti ODS n. 1/2023 e n. 2/2024 aumentando, a decorrere dal 1° agosto 2024 fino alla data di scadenza della nomina ad agenti contabili dei dipendenti, il limite di spesa annuo fissato per la voce di spesa d) *spese di cui di vitto e alloggio dell'autista in missione* da Euro 2.400,00 a Euro 3.000,00;

Dato atto, che nel summenzionato ODS è stato eliminato il massimale mensile complessivo di spesa autorizzato dalla carta di credito e previsto in Euro 400,00 rispettivamente nei precedenti ODS n. 1/2023 e 1/2024;

Richiamato il decreto dirigenziale n. 101 del 9.02.2024 con il quale, in adempimento a quanto previsto dall'ODS del Segretario generale n. 1 del 16.01.2024, è stato assunto l'impegno di spesa n. 111/2024 a favore di Danio Cerrai (Codice Fiscale CRRDNA83A05G702N) di Euro 2.200,00 sul capitolo di spesa U/10621 "Spese di missione del personale del Consiglio regionale" (PdC V livello: 1.03.02.02.001) del bilancio di previsione del Consiglio regionale 2024-2026, annualità 2024, dando atto che l'obbligazione è perfezionata con la nomina ad agente contabile;

Richiamato il decreto dirigenziale n. 726 del 31.07.2024 con il quale, è stato integrato di Euro 250,00 l'impegno 111/2024 sul capitolo puro 10621 (codice di V livello: 1.03.02.02.001), del Bilancio del Consiglio regionale della Toscana, annualità 2024, assunto a favore di Danio Cerrai;

Dato atto che con i decreti n. 59 del 19.01.2024 e n. 101 del 9.02.2024 è stato disposto di rinviare a successivi atti l'approvazione mensile delle spese sostenute a valere sull'impegno succitato, ai sensi dell'art. 33 del "R.I.A.C.", attestandone la regolarità ed il rispetto dei limiti secondo quanto disciplinato negli ordini di servizio sopra richiamati;

Richiamato il decreto dirigenziale n. 237 del 29.03.2023 con il quale il Settore Bilancio e Finanze ha preso atto dell'ordine di servizio del Segretario Generale n. 01 del 17.03.2023 con cui si dispone di assegnare a ciascuno degli autisti del CRT, la carta di credito quale strumento per procedere al pagamento delle spese strettamente necessarie all'espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale, disponendo altresì di assumere i conseguenti accertamenti e impegni sui capitoli a partite di giro del Bilancio di previsione del Consiglio regionale;

Dato atto che, in quanto nominato agente contabile, il dipendente Danio Cerrai, ai sensi dell'art. 139, comma 1, del Codice di giustizia contabile di cui al d.lgs. 174/2016, è tenuto, entro sessanta giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, o comunque dalla cessazione della propria gestione, alla presentazione del conto giudiziale relativo all'utilizzo della propria carta di credito e che lo stesso in

virtù di quanto disposto dall'articolo 139 del legislativo 26/08/2016 n. 174 (Codice di giustizia contabile) sarà trasmesso alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti della Toscana; **Atteso** che l'agente contabile Danio Cerrai (Codice Fiscale CRRDNA83A05G702N) ha trasmesso a questo Settore in data 02/10/2024, copia dell'estratto conto della carta di credito per le spese relative alle missioni effettuate nel periodo di agosto 2024 (allegato A), con il riepilogo delle spese in esso addebitate, unitamente alla copia dei relativi giustificativi di spesa e all'elenco delle missioni autorizzate, conservati agli atti dello scrivente Settore;

Rilevato che la spesa sostenuta dall'autista Danio Cerrai ammonta a complessivi Euro 32,00;

Dato atto che ai sensi della normativa in tema di trattamento economico di missione sopra richiamata e sulla base della puntuale verifica del giustificativo presentato in copia dall'autista Danio Cerrai, la spesa di vitto in missione per il periodo di agosto 2024 effettuata con carta di credito ammonta a Euro 32,00, come da prospetto riepilogativo contenente l'elenco dettagliato della spesa sostenuta, con indicazione del rispettivo centro di costo (Allegato B) e che tale spesa non eccede il limite annuo previsto per ciascuno autista negli ordini di servizio sopra richiamati, riparametrato per l'anno 2024, con riferimento all'autista Danio Cerrai, con il succitato decreto dirigenziale n. 101 del 2024;

Dato atto che tutta la documentazione della spesa è conservata in originale dal summenzionato agente contabile Cerrai;

Verificato che la spesa di cui al presente atto è stata sostenuta dall'agente contabile Danio Cerrai nell'interesse dell'Amministrazione, per le finalità e nel rispetto delle condizioni indicate nei sopra richiamati ordini di servizio del Segretario generale;

Accertata la disponibilità finanziaria e l'esatta imputazione della spesa;

Tutto ciò premesso e considerato, per le motivazioni sopra esposte ed in applicazione delle disposizioni richiamate

DECRETA

1. **di prendere atto** che la somma complessiva sostenuta con carta di credito per la missione effettuata nel periodo di giugno 2024 dal dipendente Danio Cerrai dell'Ufficio di Gabinetto del Presidente del Consiglio regionale della Toscana quale agente contabile, è pari ad Euro 32,00, come risulta dalla copia dell'estratto conto del mese di agosto 2024 (Allegato A);
2. **di approvare**, ai sensi della normativa in tema di trattamento economico di missione sopra richiamata e sulla base della puntuale verifica del giustificativo presentato in copia dall'autista, la spesa di Euro 32,00 (Allegato B) per vitto in missione, dando atto che la stessa è stata sostenuta per le finalità e nel rispetto delle condizioni previste dagli ordini di servizio del Segretario generale n. 1 del 17.03.2023 e n. 1 del 16.01.2024, e nel limite annuale previsto dai medesimi ordini di servizio, riproporzionato per l'anno 2024, con riferimento all'autista Danio Cerrai, con il decreto dirigenziale n. 101 del 2024;

3. **di attestare** la congruità della spesa di cui al punto 2) dichiarata ed effettivamente sostenuta dall'agente contabile Danio Cerrai, come riportato dal giustificativo e dalla rendicontazione resa al presente ufficio e conservata agli atti del Settore;
4. **di liquidare** a favore di Danio Cerrai l'importo pari ad Euro 32,00 (come dettagliato nell'allegato B) con imputazione sull'impegno n. 111 del 2024 - capitolo U/10621, dando mandato al Settore bilancio e finanze di effettuare una trattenuta di pari importo sull'accertamento di entrata n. 62/2024 assunto sul capitolo a partite di giro n. 9031 (Recupero spese utilizzo carta di credito aziendale) del bilancio di previsione 2024-2025-2026, annualità 2024.

La Dirigente

Allegati n. 2

A Estratto conto spese Cerrai

ba63cae13964ce558386e2ea6f7813977fdc0f6c317ed1e8440e7c0b383473e2

B Dettaglio spese missioni

b29788f3549815eb9bb42a7e34114087f88c8f8b1cf6a53f206f089e98801164

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE
Positivo

CERTIFICAZIONE