



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE GENERALE SEGRETARIATO GENERALE DEL CONSIGLIO REGIONALE

SETTORE CERIMONIALE, EVENTI CONTRIBUTI BIBLIOTECA E DOCUMENTAZIONE ASSISTENZA GENERALE AL CORECOM TIPOGRAFIA

Responsabile di settore Cinzia GUERRINI

Incarico: DECR. DIRIG. CONSIGLIO REGIONALE n. 106 del 25-02-2021

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi della Deliberazione Ufficio di presidenza 26 marzo 2015, n. 38, così come modificata con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 21 dicembre 2016, n. 147
Numero adozione: 266 - Data adozione: 19/04/2022

Oggetto: Indizione di una procedura di gara aperta per Servizi di assistenza, manutenzione e locazione, di apparecchiature per la stampa digitale con annessa soluzione di gestione delle richieste di stampa per le esigenze del Centro stampa del Consiglio regionale della Toscana da espletarsi con la procedura telematica attraverso la piattaforma START ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. Dlgs 50/2016 - CIG 91869341C5 Prenotazione impegni di spesa.

Il presente atto è pubblicato integralmente sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007. Sono esclusi dalla pubblicazione gli allegati A, B, C, D, E nel rispetto dei limiti alla trasparenza posti dalla normativa statale.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 1 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 26/04/2022

Numero interno di proposta: 2022AD000281

Visti:

- lo Statuto regionale;
- la legge regionale 5 febbraio 2008 n. 4 e successive modificazioni ed integrazioni (Autonomia dell'Assemblea legislativa regionale);
- il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- il regolamento 22 novembre 2011, n. 16 (Regolamento interno di organizzazione del Consiglio) e successive modifiche;
- la legge regionale 8 gennaio 2009 n. 1 (Testo unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale) ed in particolare le disposizioni organizzative relative al Consiglio regionale (capo VII);
- il regolamento 27 giugno 2017, n. 28 (Regolamento interno di amministrazione e contabilità - RIAC);
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 07 dicembre 2021, n. 128, (Nomina del Segretario generale del Consiglio regionale);

Vista la deliberazione del Consiglio regionale 21 dicembre 2021, n. 106, "Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale per il triennio 2022-2023-2024";

Viste le seguenti deliberazioni dell'Ufficio di presidenza:

- 13 gennaio 2022, n. 2, "Documento tecnico di accompagnamento al bilancio 2022-2023-2024";
- 13 gennaio 2022 n. 3, "Bilancio gestionale esercizio finanziario 2022";

Viste le successive deliberazioni del Consiglio regionale di variazione al bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022-2023-2024, nonché le deliberazioni dell'Ufficio di presidenza di variazione al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale per l'anno 2022;

Vista in particolare la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 13 aprile 2022, n. 44, "5^ variazione al documento tecnico di accompagnamento al bilancio 2022-2023-2024 e conseguente variazione al bilancio gestionale".

Visti:

- il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022/2024 del Consiglio regionale, approvato con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 42 del 5/04/2022;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la legge 7 agosto 2012 n. 135 "Conversione in legge con modificazioni del Decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei Servizi al cittadino";
- l'articolo 4, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" che attribuisce ai dirigenti la competenza circa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

Vista la legge 7 agosto 2012 n. 135 (Conversione in legge con modificazioni del Decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi al cittadino);

Considerato che il 30 aprile 2022 scade il contratto per i “Servizi di assistenza, manutenzione e locazione, di apparecchiature per la stampa digitale con annessa soluzione RPS per le esigenze del Centro Stampa del Consiglio regionale della Toscana” attualmente affidato alla società Xerox S.p.A”;

Ritenuto di procedere all’attivazione di nuova gara per la Fornitura in locazione di apparecchiature per la stampa digitale (sistema principale e sistema secondario) con annessi servizi di manutenzione, assistenza e soluzione software per le esigenze del Centro Stampa del Consiglio regionale della Toscana

Rilevato che non sono attive convenzioni Consip di cui all’art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura in quanto le convenzioni esistenti riguardano apparecchiature multifunzione di medio/alte dimensioni, mentre la fornitura richiesta riguarda sistemi di stampa di produzione;

Dato atto che responsabile del presente procedimento è la sottoscritta, dott.ssa Cinzia Guerrini, in qualità di dirigente del “Settore Cerimoniale, Eventi, Contributi. Biblioteca e Documentazione. Assistenza generale al Corecom. Tipografia.”;

VISTA la nota istruttoria redatta dalla sottoscritta in qualità di responsabile del procedimento, allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, nella quale si riferisce quanto segue:

- Il nuovo servizio di noleggio e manutenzione deve comprendere due sistemi di stampa di produzione colore, uno principale e uno secondario, necessarie per coprire tutte le esigenze di stampa e per assicurare la continuità del servizio;
- a seguito della rilevazione del numero di copie effettuato nei 60 mesi del contratto in essere, tenuto conto della tipologia dei materiali prodotti, si stima che le stampanti debbano essere idonee ad una produzione di circa 22.500.000 di copie complessive colore A3/A4, anche comprensive della stampa B/N. Entrambi i sistemi dovranno essere integrati dalla fornitura di tutti i materiali di consumo necessari al corretto funzionamento delle apparecchiature (eccetto la carta);
- si presume, inoltre, un volume di stampe eccedenti A3/A4 rispetto a quelle previste nel canone di noleggio globale conteggiate nell’offerta economica pari a 7.500.000 a colori e 5.000.000 in bianco e nero
- il servizio deve prevedere l’assistenza tecnica e la manutenzione delle apparecchiature atte allo svolgimento delle attività richieste e lo smaltimento dei toner.
- si conferma l’esigenza di una soluzione applicativa RPS di gestione delle richieste e di tutte le fasi dei processi di stampa disponibile in premise via web;
- il nuovo servizio avrà la durata di 60 mesi.
- l’ammontare totale della spesa per l’acquisizione di *Servizi di assistenza, manutenzione e locazione, di apparecchiature per la stampa digitale con annessa soluzione di gestione delle richieste di stampa per le esigenze del Centro stampa del Consiglio regionale della Toscana*, per la durata di 60 (sessanta) mesi è calcolato sulla base della spesa storica sostenuta negli anni precedenti ed è stimato in € **1.009.283,74** oltre IVA nei termini di legge;
- l’importo stimato di € **1.009.283,74**, oltre IVA nei termini di legge, è superiore alla somma prevista nel programma degli appalti pari a 976.725,56, pertanto essendo la variazione inferiore al 20% dell’ammontare previsto nel programma degli appalti, ai sensi dell’art. 79, comma 11 del RIAC, tali variazioni sono disposte dal dirigente responsabile del contratto, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 15 del RIAC;

- essendo l'importo sopra indicato superiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 35 del Dlgs. 50/2016 si ritiene di ricorrere ad una procedura aperta da espletarsi con la procedura telematica attraverso la piattaforma START ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. Dlgs 50/2016 da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 Dlgs. 50/2016;

La gara sarà valutata da una commissione giudicatrice nominata dall'amministrazione regionale, secondo i criteri di valutazione di seguito indicati:

Criteri di valutazione	Punteggio
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30

La relativa spesa è da imputarsi sul capitolo 10239 "Noleggio hardware - tipografia" del Bilancio pluriennale 2022/2024 del Consiglio regionale della Toscana;

Dato atto che

Dato atto che per l'espletamento del presente appalto sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza, e che risulta necessario prevedere la predisposizione del *Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze* – DUVRI e sussistono di conseguenza costi della sicurezza di cui all'art. 86, comma 3 bis, del D.Lgs. 50/2016, come da comunicazione del Settore Servizio Prevenzione e Protezione Direzione Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro prot. 3341/3.5.3 del 18/03/2022, agli atti dell'ufficio, con la determinazione di un costo pari a € 60,00 calcolato nell'importo di gara:

Si ritiene, inoltre, di riservarsi la facoltà:

- di prorogare il contratto ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Dlgs 50/2016 fino a un massimo di sei mesi, per un costo stimato pari a € 100.423,74 al netto di IVA nei termini di legge, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo fornitore. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi, o più favorevoli, prezzi, patti e condizioni. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno trenta giorni prima della scadenza del contratto.
- di rinnovare il contratto, alle stesse condizioni che risulteranno in sede di aggiudicazione della gara, per una durata massima pari a un anno, per un importo massimo di € 200.847,47 al netto di Iva nei termini di legge;

Si dà, inoltre, atto che:

- la procedura per l'affidamento della fornitura di cui sopra è stata inserita nel programma biennale degli appalti per l'anno 2022 della sezione Servizi, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 18 novembre 2021, n. 116 in quanto l'importo complessivo è superiore a euro 20.000,00;
- è stato acquisito il CIG per la suddetta procedura 91869341C5
- ritenuto opportuno utilizzare i seguenti requisiti di partecipazione alla procedura aperta:

- ✓ Requisiti di idoneità:
Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della procedura di gara;
- ✓ Requisiti di capacità economica e finanziaria:
L'affidatario dovrà dimostrare di avere eseguito con esito positivo negli ultimi 3 (tre) anni antecedenti la data di pubblicazione del bando servizi analoghi, presso enti pubblici o privati, per un importo minimo complessivo nel triennio di Euro 600.000,00 con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati.
- le clausole negoziali essenziali saranno formalizzate nello schema di contratto che provvederà a redigere il Settore "Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi";
- è necessario, tra i documenti a corredo della gara, prevedere il capitolato speciale d'appalto (All B), il dettaglio economico (All.C) al fine di consentire ai partecipanti alla gara di esprimere il prezzo unitario delle varie tipologie di forniture e servizi;
- i controlli saranno effettuati ai sensi dell'art. 87, comma 5, del Regolamento Interno di Amministrazione e Contabilità del Consiglio regionale della Toscana (R.I.A.C.);
- il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. 50/2016;
- la presente procedura, ai sensi dell'art. 51, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, non è suddivisa in lotti funzionali poiché la suddivisione non soddisfa le condizioni di fruibilità e funzionalità del servizio oggetto dell'affidamento, le cui prestazioni singolarmente considerate non presentano una fattibilità, autonomia e utilità trattandosi di un sistema integrato di stampa.

Visto l'art. 113 del D.lgs. 50/2016:

- comma 1 : "Gli oneri inerenti alla progettazione, alla direzione dei lavori ovvero al direttore dell'esecuzione, alla vigilanza, ai collaudi tecnici e amministrativi ovvero alle verifiche di conformità, al collaudo statico, agli studi e alle ricerche connessi, alla progettazione dei piani di sicurezza e di coordinamento e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione quando previsti ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81, alle prestazioni professionali e specialistiche necessari per la redazione di un progetto esecutivo completo in ogni dettaglio fanno carico agli stanziamenti previsti per i singoli appalti di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti";
- comma 2: A valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti. Tale fondo non è previsto da parte di quelle amministrazioni aggiudicatrici per le quali sono in essere contratti o convenzioni che prevedono modalità diverse per la retribuzione delle funzioni tecniche svolte dai propri dipendenti. Gli enti che costituiscono o si avvalgono di una centrale di committenza possono destinare il fondo o parte di esso ai dipendenti di tale centrale. La disposizione di cui al presente comma si applica agli appalti relativi a servizi o forniture nel caso in cui è nominato il direttore dell'esecuzione;

Visto il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118, allegato n. 4/2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria", ed in particolare il paragrafo 5.2 che stabilisce: "[...] Gli impegni di spesa riguardanti gli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del d.lgs. 50 del 2016, compresi i relativi oneri contributivi ed erariali, sono assunti a carico degli stanziamenti di spesa riguardanti i medesimi lavori, servizi e forniture cui si riferiscono, nel titolo II della spesa ove si tratti di opere o nel titolo I, nel caso di servizi e forniture. L'impegno è registrato, con imputazione all'esercizio in corso di gestione, a seguito della formale destinazione al fondo delle risorse stanziato in bilancio, nel rispetto dell'articolo 113, comma 2 e seguenti ed è tempestivamente emesso il relativo ordine di pagamento. [...] La spesa riguardante gli incentivi tecnici è impegnata anche tra le spese di personale, negli stanziamenti riguardanti il fondo per la contrattazione integrativa, nel rispetto dei principi contabili previsti per il trattamento accessorio e premiale del personale. La copertura di tale spesa è costituita dall'accertamento di entrata di cui al periodo precedente, che svolge anche la funzione di rettificare il doppio impegno, evitando gli effetti della duplicazione della spesa. Tali modalità di registrazione sono adottate anche per la quota del 20% prevista dal comma 4 dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016 (c.d. "fondo innovazione") destinata all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione nonché per l'attivazione di tirocini formativi e di orientamento, che, a seguito della formale destinazione al fondo delle risorse stanziato in bilancio, nel rispetto dell'articolo 113, comma 2 e seguenti, è impegnata a carico degli stanziamenti di spesa riguardanti i lavori, servizi e forniture con imputazione all'esercizio in corso di gestione, ed è tempestivamente emesso il relativo ordine di pagamento a favore del proprio bilancio, al Titolo terzo delle entrate, tipologia 500 "Rimborsi e altre entrate correnti", categoria 3059900 "Altre entrate correnti n.a.c.". Tale quota del 20% è impegnata anche tra le spese correnti o di investimento in base alla natura economica della spesa, nel rispetto del principio contabile della competenza finanziaria. La copertura di tale spesa è costituita dall'accertamento di entrata di cui al periodo precedente, che svolge anche la funzione di rettificare il doppio impegno, evitando gli effetti della duplicazione della spesa [...]".

Visto l'art. 113 del D.Lgs 50/2016 che prevede l'accantonamento delle risorse per l'incentivazione di funzioni tecniche nel limite massimo del 2% dell'importo dei lavori, servizi e forniture;

Richiamato il DPGR 23 giugno 2020, n. 43/R "Regolamento di disciplina degli incentivi per funzioni tecniche, in attuazione dell'art. 17 della legge regionale 23 dicembre, n. 79 (Disposizioni di carattere finanziario. Collegato alla legge di stabilità per l'anno 2020");

Ritenuto opportuno:

- individuare i dipendenti interessati di cui all'allegato (D), da confermarsi e definirsi successivamente all'aggiudicazione della gara;
- quantificare l'importo degli incentivi per un totale di € 17.639,26, ai sensi dell'art. 9 e dell'allegato C del sopracitato DPGR, come da allegato E, così suddivisi
- fase programmazione € 5468,17
- fase esecuzione contratto € 8.466,85
- fase collaudo € 3.704,24
- procedere al finanziamento della spesa prevista per l'erogazione degli incentivi di cui sopra, assumendo specifiche prenotazioni ai sensi dell'art. 27 del regolamento 27 giugno 2017, n. 28 (Regolamento interno di amministrazione e contabilità - RIAC) a favore della Giunta regionale per l'alimentazione dell'apposito fondo di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016:
- annualità 2022 € 5468,17
- annualità 2023 € 1693,37

- annualità 2024 € 1693,37

rinviano a successivi atti amministrativi l'assunzione degli impegni di spesa per le annualità 2025 – 2026 – 2027, per l'importo di 8.774,35 una volta approvati i successivi bilanci di previsione triennali del Consiglio regionale

Dato atto che il personale di qualifica dirigenziale non ha titolo alla corresponsione degli incentivi professionali;

Dato atto che l'incentivo sarà corrisposto ai dipendenti di cui all'allegato D *Elenco dipendenti svolgenti funzioni tecniche*:

- previo accertamento delle attività effettivamente svolte e nel rispetto del limite dell'importo del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo del singolo dipendente;
- previo accertamento da parte del dirigente competente per materia delle specifiche attività incentivate effettivamente svolte dai dipendenti individuati e che quindi, non occorre indicare adesso tali attività in maniera esaustiva;

Visto in particolare l'art. 11 del DPGR sopracitato che nel disciplinare le modalità di erogazione del fondo incentivante stabilisce che le quote dello stesso sono liquidate dal Direttore responsabile del contratto (DRC), sentito il RUP, anche in modo frazionato. Ossia, per la quantificazione ed erogazione relativa alle fasi intercorrenti tra la programmazione e l'affidamento, il DRC, dopo aver dato atto dell'avvenuta stipula del contratto, esegue la ripartizione del fondo, decretando la liquidazione a valere sugli impegni assunti sui capitoli del salario accessorio. Per la quantificazione e l'erogazione relativa alla fase di esecuzione il DRC sulla base della verifica di conformità in corso di esecuzione per i servizi e le forniture, esegue annualmente la ripartizione del fondo e decreta la liquidazione a valere sugli impegni assunti nei capitoli del salario accessorio.

Si propone:

- di approvare la relazione del Responsabile del Procedimento, allegato A al presente decreto e gli allegati alla stessa (Capitolato speciale d'appalto all. B) e Dettaglio economico all.C), Elenco dipendenti svolgenti funzioni tecniche (All D), quantificazione incentivi (All. E) quali parte integrante e sostanziali al presente atto;
- di avviare una procedura di gara aperta – lotto unico - da espletarsi con la procedura telematica attraverso la piattaforma START ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. Dlgs 50/2016 da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 Dlgs. 50/2016 e valutata da una commissione giudicatrice nominata dall'amministrazione regionale, secondo i criteri di valutazione di seguito indicati:

Criteri di valutazione	Punteggio
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30

- di finanziare la spesa complessiva di € **1.009.283,74** oltre IVA 22% € 222.042,42 Totale € 1.231.326,16

- con imputazione sul competente capitolo 10239 “Noleggio hardware - tipografia”
- di attestare che sul competente capitolo 10239 “Noleggio hardware - tipografia” del Bilancio pluriennale 2022/2024 del Consiglio regionale della Toscana (codifica livello V 1.03.02.07.004) vi è la copertura finanziaria ed è pertanto possibile assumere specifiche prenotazioni di spesa così suddivise:
 - ✓ annualità 2022 € 20.419,50
 - ✓ annualità 2023 – € 245.033,91
 - ✓ annualità 2024 - € 245.033,91

rinviano a successivo atto amministrativo l’assunzione di impegno di spesa per le annualità 2025, 2026 e 2027, quest’ultimo comprensivo della restituzione della ritenuta dello 0,50% per (€ 6.156,63 comprensivo di IVA) per un totale di € 720.838,84, una volta approvati i successivi bilanci di previsione triennali del Consiglio regionale, al fine di completare il finanziamento dell’affidamento;

Considerato che agli allegati schemi/modelli potranno essere apportate eventuali precisazioni e modifiche che, non alterando in alcun modo la loro sostanza, si rendano necessarie al fine di adeguarle alle effettive esigenze della procedura, evitando così una nuova approvazione mediante atto espresso in coerenza con i principi di economicità dell’attività amministrativa e di non aggravio del procedimento di cui all’art. 1 della legge 241/1990;

Ritenuto:

- di finanziare la procedura di gara per l’importo di € **1.009.283,74** oltre IVA 22% € 222.042,42 per un totale di € 1.231.326,16 IVA inclusa, assumendo le seguenti prenotazioni di impegno sull’attuale bilancio di previsione finanziario 2022/2024 del Consiglio regionale, annualità 2022, 2023, 2024 sul capitolo 10239 “Noleggio hardware - tipografia” del Bilancio pluriennale 2022/2024 del Consiglio regionale della Toscana (codifica livello V 1.03.02.07.004) competenza pura:
 - ✓ annualità 2022 - € 20.419,50 dando atto che l’obbligazione è esigibile entro il 31/12/2022
 - ✓ annualità 2023 – € 245.033,91 dando atto che l’obbligazione è esigibile entro il 31/12/2023
 - ✓ annualità 2024 - € 245.033,91 dando atto che l’obbligazione è esigibile entro il 31/12/2024

- rinviando a successivi atti amministrativi l’assunzione degli impegni di spesa per le annualità 2025 – 2026 – 2027, per complessivi € 720.838,84, una volta approvati i successivi bilanci di previsione triennali del Consiglio regionale, al fine di completare il finanziamento dell’affidamento;

- di assumere, ai sensi dell’art. 27 del RIAC, prenotazioni di impegno specifiche per un importo complessivo di € 17.639,26 sul capitolo puro 10239 “Noleggio hardware - tipografia” del Bilancio di previsione 2022-2024 del Consiglio regionale (codifica livello V 1.03.02.07.004) a favore della Giunta regionale per l’alimentazione dell’apposito fondo di cui all’art. 113 del D.lgs. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 118/2011, allegato n. 4/2 paragrafo 5.2, come segue:
 - annualità 2022 € 5468,17
 - annualità 2023 € 1693,37
 - annualità 2024 € 1693,37

rinviano a successivi atti amministrativi l’assunzione degli impegni di spesa per le annualità 2025 – 2026 – 2027, per l’importo di 8.774,35 una volta approvati i successivi bilanci di previsione triennali del Consiglio regionale;

Considerato di dover adempiere all'obbligo di contribuzione a carico della stazione appaltante, pari a euro 600,00 a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione da effettuarsi secondo le modalità previste dalla delibera ANAC n. 830 del 21.12.2021 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "Contributi in sede di gara", atteso che con l'acquisizione del CIG sul sistema SIMOG si è perfezionata l'obbligazione giuridica passiva la cui esigibilità è subordinata al successivo perfezionamento del CIG sul sistema SIMOG, ad opera del RUP competente, quale presupposto per la mera trascrizione sul bollettino MAV del corrispondente contributo a carico della Stazione appaltante;

Ritenuto di assumere un impegno di spesa di € 600,00 quale contributo ANAC relativo alla procedura in oggetto, a favore della Regione Toscana – Giunta regionale P. Iva 01386030488, sul Capitolo 10392 (codifica V Livello: 1.04.01.04.001) del bilancio di previsione per il triennio 2022/2024 – annualità 2022, che presenta la necessaria disponibilità, essendosi perfezionata l'obbligazione giuridica passiva, dando atto che il pagamento all'Autorità verrà effettuato in maniera unitaria da parte del Settore Contratti della Giunta regionale, dopo che l'Autorità avrà reso disponibile, nell'apposita area riservata del "Servizio riscossione", il bollettino MAV, e dando altresì atto che l'obbligazione è esigibile entro il 31.12.2022;

Ritenuto di rinviare a successivo atto amministrativo la liquidazione del sopracitato contributo ANAC, a seguito del ricevimento della formale richiesta di rimborso da parte della Giunta regionale

Dato atto che la spesa corrente impegnata con il presente decreto rispetta il limite di cui all'art. 1, commi da 512 a 515 della legge 28 dicembre 2015, n. 208;

Dato atto che l'efficacia del presente decreto è subordinata al rispetto degli obblighi di pubblicazione di cui all'articolo 37 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);

Accertata la disponibilità finanziaria e l'esatta imputazione della spesa;

Tutto ciò premesso e considerato, per le motivazioni sopra esposte ed in applicazione delle disposizioni richiamate;

DECRETA

1. **di dare mandato** al Settore Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi per l'indizione di una procedura di gara aperta per *Servizi di assistenza, manutenzione e locazione, di apparecchiature per la stampa digitale con annessa soluzione di gestione delle richieste di stampa per le esigenze del Centro stampa del Consiglio regionale della Toscana* da espletarsi con la procedura telematica attraverso la piattaforma START ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. Dlgs 50/2016 da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 Dlgs. 50/2016
2. **di approvare** i seguenti documenti che costituiscono parte integrante del presente decreto:
 - Relazione del RUP (All. A)
 - Capitolato speciale d'appalto (All. B);

- Dettaglio economico (All. C);
 - Elenco dipendenti svolgenti funzioni tecniche (All D)
 - quantificazione incentivi (All. E):
3. **di prevedere** che agli allegati schemi/modelli potranno essere apportate eventuali precisazioni e modifiche che, non alterando in alcun modo la loro sostanza, si rendano necessarie al fine di adeguarle alle effettive esigenze della procedura, evitando così una nuova approvazione mediante atto espresso in coerenza con i principi di economicità dell'attività amministrativa e di non aggravio del procedimento di cui all'art. 1 della legge 241/1990;

 4. **di finanziare** la procedura di gara per l'importo di € **1.009.283,74** oltre IVA 22% € 222.042,42 Totale € 1.231.326,16, assumendo le seguenti prenotazioni di impegno sul capitolo 10239 "Noleggio hardware - tipografia" del Bilancio pluriennale 2022/2024 del Consiglio regionale (codifica di V livello 1.03.02.07.004) competenza pura, al netto della ritenuta di garanzia dello 0,50%:
 - annualità 2022 € 20.419,50 dando atto che l'obbligazione è esigibile entro il 31/12/2022
 - annualità 2023 – € 245.033,91 dando atto che l'obbligazione è esigibile entro il 31/12/2023
 - annualità 2024 - € 245.033,91 dando atto che l'obbligazione è esigibile entro il 31/12/2024

 5. **di rinviare** a successivi atti amministrativi l'assunzione degli impegni di spesa per le annualità 2025 – 2026 – 2027, per complessivi € 720.838,84, una volta approvati i successivi bilanci di previsione triennali del Consiglio regionale, al fine di completare il finanziamento dell'affidamento

 6. **di assumere**, ai sensi dell'art. 27 del RIAC, prenotazioni di impegno specifiche per un importo complessivo di € 17.639,26 sul capitolo puro 10239 "Noleggio hardware - tipografia" del Bilancio di previsione 2022-2024 del Consiglio regionale (codifica livello V 1.03.02.07.004) a favore della Giunta regionale per l'alimentazione dell'apposito fondo di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 118/2011, allegato n. 4/2 paragrafo 5.2, come segue:
 - annualità 2022 € 5468,17
 - annualità 2023 € 1693,37
 - annualità 2024 € 1693,37

 7. **di rinviare** a successivi atti amministrativi l'assunzione degli impegni di spesa per le annualità 2025 – 2026 – 2027, per l'importo di 8784,35 una volta approvati i successivi bilanci di previsione triennali del Consiglio regionale

 8. **di assumere** un impegno di spesa di € 600,00 quale contributo ANAC relativo alla procedura in oggetto, CIG 91869341C5, a favore della Regione Toscana – Giunta regionale P. Iva 01386030488 sul capitolo U/ **10392** "Trasferimento risorse Giunta Regionale per contributo Anac" (codice V livello pdc: 1.04.01.04.001) del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022, per il rimborso alla Regione Toscana – Giunta regionale del contributo ANAC, essendosi perfezionata l'obbligazione giuridica passiva, dando atto che il pagamento all'Autorità verrà

effettuato in maniera unitaria da parte del Settore Contratti della Giunta regionale, dopo che l’Autorità avrà reso disponibile, nell’apposita area riservata del “Servizio riscossione”, il bollettino MAV, e dando altresì atto che la prestazione è esigibile entro il 31.12.2022;

9. **di rinviare** a successivo atto amministrativo la liquidazione del sopracitato contributo ANAC, a seguito del ricevimento della formale richiesta di rimborso da parte della Giunta regionale
10. **di riservarsi** la facoltà:
 - di prorogare il contratto ai sensi dell’art. 106, comma 11 del Dlgs 50/2016 fino a un massimo di sei mesi, per un costo stimato pari a € 100.423,74 al netto di IVA nei termini di legge, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l’individuazione del nuovo fornitore. In tal caso il contraente è tenuto all’esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi, o più favorevoli, prezzi, patti e condizioni. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all’appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno trenta giorni prima della scadenza del contratto;
 - di rinnovare il contratto, alle stesse condizioni che risulteranno in sede di aggiudicazione della gara, per una durata massima pari a un anno, per un importo massimo di € 200.847,47 al netto di Iva nei termini di legge;
11. **di dare atto** che la spesa corrente impegnata con il presente decreto rispetta il limite di cui all’art. 1, commi da 512 a 515 della legge 28 dicembre 2015, n. 208;
12. **di provvedere** agli adempimenti di pubblicità di cui all’articolo 37 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

“Il presente atto, soggetto a pubblicazione ai sensi dell’art. 18 della l.r. 23/2007, è pubblicato integralmente nella banca dati degli atti del Consiglio regionale” (PBD). Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo Regionale secondo le modalità disciplinate dall’articolo 120, comma 5 del Codice del processo amministrativo di cui al D.Lgs. 104/2010.

Allegati n. 5

- A* *relazione del RUP*
5028ad3905842f00397518bd05a920730e391eeb98ce6340e469b6aeb9bbae26
- B* *capitolato speciale d appalto*
6d2630d332bd7c01b650940da325601d7e9a8660df87722e55f6063cb7717787
- C* *dettaglio economico*
009d0c716ad87dd4b5b1afc5a5f4b1d0503902ef1a16c840f79b5bece13d33c1
- D* *elenco dipendenti svolgenti funzioni tecniche*
841b3382a82ac320247989bdb930a1fe0da32af796e26408ec51829695b0b4b5
- E* *quantificazione incentivi*
9d96da02cef027a678da80be0e0396a513f8fcce5c63296a7c3a24f0e142e05d

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Positivo con errata corrige

Per quanto riguarda gli incentivi non viene riportato il QE degli stessi e pertanto non è possibile verificare l'esattezza degli importi negli anni di competenza, in particolare con riferimento agli anni 2023 e 2024 corrispondenti alla sola fase di esecuzione. L'importo dell'anno 2022 corrisponde al 31% per la fase di programmazione (come da DPGR), l'esatta quantificazione per le fase di esecuzione e collaudo verrà fatta in sede di impegno di spesa. Stessa considerazione per le ritenute a garanzia indicate a pagina 11 della Relazione del RUP, in particolare per le ritenute indicate per gli anni 2022, 2023 e 2024.

Refusi: a pagina 6 e 7 del testo del decreto l'importo corretto è 8.784,35 euro anziché 8.774,35 euro. Nella relazione del RUP a pagina 11 l'importo prenotato sulla annualità 2022 è pari ad euro 20.419,50 anziché euro 20.419,49. Nella relazione del Rup a pagina 15 importo corretto incentivi è pari ad euro 17.639,26 anziché 17.629,26 euro.

Dalle prenotazioni di spesa assunte a copertura del finanziamento sulle annualità dal 2022-al 2027 si desume che la quota sul 2022 corrisponde ad ad 1/12 del costo stimato annuale

CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Positivo

CERTIFICAZIONE