



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE GENERALE SEGRETARIATO GENERALE DEL CONSIGLIO
REGIONALE
AREA DI COORDINAMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE

SETTORE INIZIATIVE ISTITUZIONALI E CONTRIBUTI. RAPPRESENTANZA E
CERIMONIALE. SERVIZI DI SUPPORTO

Responsabile di settore Senia BACCI GRAZIANI

Incarico: DECR. DIRIG. CONSIGLIO REGIONALE n. 2 del 13-01-2023

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi della
Deliberazione Ufficio di presidenza 26 marzo 2015, n. 38, così come modificata con
deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 21 dicembre 2016, n. 147

Numero adozione: 71 - Data adozione: 27/01/2025

Oggetto: Servizio di agenzia di viaggi per l'organizzazione e lo svolgimento delle missioni
istituzionali all'estero del Consiglio regionale e per i servizi connessi all'ospitalità di
personalità italiane e internazionali in occasione di eventi istituzionali, per la durata di 24
mesi - Affidamento diretto, con richiesta di offerta, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del
D. Lgs. n. 36/2023, all'Agenzia Yanez viaggi Srl con sede legale in via Guelfa n 48/r - Firenze
- C.F./P.I. 04678230485, per l'importo complessivo di €. 5.000,00 oltre I.V.A. 22% - CIG
B43CDA7E86

Il presente atto è pubblicato integralmente sulla banca dati degli atti amministrativi della
Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007. E' escluso dalla pubblicazione
l'allegato A nel rispetto dei limiti alla trasparenza posti dalla normativa statale.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 23 comma 1
lettera b Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 29/01/2025

Numero interno di proposta: 2025AD000065

Visti:

- lo Statuto regionale;
- la legge regionale 13 luglio 2007 n. 38 *“Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro”*;
- la legge regionale 5 febbraio 2008 n. 4 e successive modificazioni ed integrazioni *“Autonomia dell’Assemblea legislativa regionale”*;
- la legge regionale 8 gennaio 2009 n. 1 *“Testo unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale”* ed in particolare il capo VII relativo alle disposizioni organizzative relative al Consiglio regionale;
- il regolamento 22 novembre 2011, n. 16 *“Regolamento interno di organizzazione del Consiglio”* e successive modifiche;
- il regolamento 27 giugno 2017, n. 28 *“Regolamento interno di amministrazione e contabilità – RIAC”*;
- la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 7 gennaio 2021, n. 7 *“Assetto organizzativo del Consiglio regionale conseguente alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 17 dicembre 2020, n. 80. Determinazioni delle funzioni assegnate a diretto riferimento del Segretario Generale e costituzione della direzione di area “Assistenza istituzionale” con determinazione delle relative funzioni”*;
- il decreto del Segretario Generale del 25 febbraio 2021, n. 106 *“Assetto organizzativo del Consiglio regionale XI Legislatura”*;
- la deliberazione dell’Ufficio di presidenza del 18 novembre 2022, n. 135 *“Assetto organizzativo del Consiglio regionale costituzione della direzione di area “Organizzazione e risorse” con determinazione delle relative funzioni”*;
- il decreto del Segretario Generale del 13 gennaio 2023, n. 2 *“Incarico di responsabilità del Settore Iniziative istituzionali e Contributi. Rappresentanza e Cerimoniale. Servizi di supporto – nomina dott.ssa Senia Bacci Graziani”*;
- la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 17 maggio 2023, n. 52 *“Conferma della nomina del Segretario generale del Consiglio regionale dr. Savio Picone”*;
- il decreto del Segretario Generale del 30 giugno 2023, n. 569 *“Misure di riorganizzazione del Segretariato Generale del Consiglio. Revoca decreto del Segretario generale del 28 dicembre 2022, n. 1019. Attuazione della Direzione di Area “Organizzazione e risorse”*;
- il *“Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Consiglio regionale”* approvato con deliberazione dell’Ufficio di presidenza del 30 gennaio 2024 n. 18;

Premesso che l'art. 4, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* attribuisce ai dirigenti la competenza circa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

Vista la deliberazione del Consiglio regionale del 18 dicembre 2024, n. 99, *“Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale per il triennio 2025-2026-2027”*;

Viste le seguenti deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza:

- deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 9 gennaio 2025, n. 2 (Documento tecnico di accompagnamento al bilancio 2025-2026-2027);
- deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 9 gennaio 2025, n. 3 (Bilancio gestionale esercizio finanziario 2025);

Viste le successive deliberazioni del Consiglio regionale di variazione al bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025-2026-2027, nonché le deliberazioni dell'Ufficio di presidenza di variazione al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale per l'anno 2025;

Vista in particolare la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 23 gennaio 2025, n. 9 (1^a variazione al documento tecnico di accompagnamento al bilancio 2025-2026-2027 e conseguente variazione al bilancio gestionale);

Visto il Testo Unico delle disposizioni organizzative e procedimentali del Consiglio regionale di competenza dell'Ufficio di presidenza, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 26 marzo 2015, n. 38 e ss. mm. e ii, che disciplina al Titolo IV, Capo III, le missioni all'estero dei Consiglieri regionali;

Preso atto che nel corso degli ultimi tre anni sono state organizzate tredici missioni istituzionali di Consiglieri regionali che si sono recati all'estero come membri di delegazioni approvate dall'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale ai sensi del sopracitato T.U. e specificatamente all'art. 13;

Valutata, inoltre, l'esigenza di ospitare personalità italiane e straniere in occasione dell'organizzazione di alcuni eventi istituzionali promossi ed organizzati dal Consiglio regionale;

Rilevato che la gestione integrata delle missioni e dell'ospitalità sopra richiamate contribuiscono al raggiungimento delle finalità statutarie della Regione attraverso l'attività di rappresentanza istituzionale del Consiglio, si è valutato opportuno procedere ad individuare un'agenzia di viaggi a cui affidare l'organizzazione delle missioni istituzionali all'estero dei Consiglieri e l'organizzazione dell'ospitalità di alcune personalità di rilievo nell'ambito di iniziative istituzionali;

Dato atto che il Responsabile del procedimento per la procedura in oggetto è la dott.ssa Cinzia Sestini, nominata con l'ordine di servizio n. 1 del 9 gennaio 2025 *“Definizione microstruttura del Settore “Iniziative istituzionali e Contributi. Rappresentanza e Cerimoniale. Servizi di supporto” – competenze delle sue articolazioni organizzative, attribuzione di funzioni e assegnazione di personale al titolare di posizioni*

E.Q.” e che, ai sensi e per gli effetti dell’art. 6-bis della Legge 241/1990, non sussiste da parte della stessa alcun conflitto di interessi per l’adozione del provvedimento in oggetto;

Vista la relazione del Responsabile del procedimento datata 23.01.2025 e allegata al presente provvedimento (**allegato A**) quale parte integrante, in cui viene evidenziata e motivata la necessità di procedere all’affidamento di un “*servizio di agenzia di viaggi per l’organizzazione e lo svolgimento delle missioni istituzionali all’estero del Consiglio regionale e per i servizi connessi all’ospitalità di personalità italiane e internazionali in occasione di eventi istituzionali*”;

Richiamata la sopracitata relazione del RUP, da cui risulta:

- l’istruttoria compiuta e le modalità di espletamento della procedura di affidamento del servizio in oggetto;
- la necessità di provvedere all’affidamento del servizio di agenzia di viaggi per l’organizzazione e lo svolgimento delle missioni istituzionali all’estero del Consiglio regionale e per i servizi connessi all’ospitalità di personalità italiane e internazionali in occasione di eventi istituzionali, per la durata di 24 mesi e per un importo complessivo, riferito esclusivamente al costo per le commissioni di intermediazione, pari ad € 5.000,00 oltre IVA al 22%, corrispondente a € 6.100,00 (IVA al 22% inclusa);
- che sul portale degli “Acquisti in Rete della PA” gestito dalla Consip S.p.A., è attivo l’Accordo Quadro “Servizio di gestione integrata delle trasferte di lavoro 4” – Quota Pubbliche Amministrazioni Centrali – PAC, stipulato, ai sensi dell’art. 26 l. 23 dicembre 1999 n. 488 s.m.i., dell’art. 58 l. 23 dicembre 2000 n. 388, del D.M. 24 febbraio 2000 e del D.M. 2 maggio 2001, dalla Consip S.p.A., per conto del Ministero dell’Economia e delle Finanze, con la Cisalpina Tours S.p.A. quale aggiudicatario della procedura di gara relativamente alla quota Pubbliche Amministrazioni Centrali (PAC). CIG 8799642E49;
- che è possibile aderire all’Accordo Quadro, e quindi richiedere l’erogazione dei servizi oggetto di gara per Ordinativi di Fornitura con un “quantitativo di transazioni” su base annuale non inferiore alle 600 transazioni (Ordine di Fornitura minimo), come previsto nel paragrafo 5.1 del Capitolato Tecnico allegato all’Accordo stesso;
- che, dalla ricognizione effettuata, non esiste il presupposto per aderire all’Accordo Quadro in argomento, mediante inserimento di ordine diretto;
- che il medesimo servizio, con le caratteristiche tecniche richieste, non è disponibile neppure sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);
- che non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e, pertanto, è esclusa la predisposizione del DUVRI (documento unico valutazione rischi da interferenze) e la conseguente stima dei costi di sicurezza di cui all’art. di cui all’art. 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008;
- che la procedura di affidamento diretto in oggetto si è svolta, altresì, nel rispetto dei principi generali di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza introdotti dalla Legge n. 241/1990 e, altresì, secondo il principio del risultato, previsto dall’art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023;

- che l'importo massimo stimato per la procedura in oggetto è pari a € 5.000,00 IVA esclusa, rientrando nelle soglie di cui all'art. 14, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 consentendo, quindi, di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36, nonché ai sensi dell'art. 90 del Regolamento Interno di amministrazione e contabilità del Consiglio regionale n. 28 del 27.06.2017 (RIAC), relativo alle procedure di scelta del contraente per le acquisizioni sotto soglia;
- che, pertanto, si ritiene opportuno ricorrere ad una procedura di affidamento diretto sulla piattaforma START, previa indagine di mercato conoscitiva con richiesta di preventivi di spesa inviati ai seguenti operatori economici nel settembre scorso:
 - "Yanez viaggi" srl, con sede legale in via Guelfa n. 48/r – Firenze - pec prot. n. 11621 del 9.9.2024;
 - "Biemme Viaggi By Meridiano", con sede legale in via De' Bardi, 39 - Firenze - pec prot. n. 11622 del 9.9.2024;
 - "Primavera Viaggi", con sede legale in via Ricasoli n. 9 - Firenze - con pec prot. n. 11623 del 9.9.2024;
- che entro il termine concesso ha risposto all'indagine di mercato la sola Agenzia "Yanez viaggi" srl, con sede legale in via Guelfa n. 48/r, Firenze - C.F. / P.I. 04678230485, formulando per il servizio in oggetto un preventivo di spesa complessiva pari ad € 5.000,00 oltre IVA al 22%, con le seguenti quotazioni delle "*transaction fees*":

Tipologia di prodotto		Caratteristiche tecniche	Commissione Unitaria/Diritti di agenzia
A	Biglietteria aerea nazionale	I biglietti aerei saranno emessi alla tariffa più conveniente, sottoponendo almeno tre alternative possibili di compagnie ed orari, comprendenti anche i possibili voli low-cost, ed in modalità elettronica (ticketless), trasmessi via e-mail o PEC. Dovrà esser compreso il servizio di rilascio carta di imbarco.	€ 10
B	Biglietteria aerea intercontinentale	I biglietti aerei saranno emessi alla tariffa più conveniente, sottoponendo almeno tre alternative possibili di compagnie ed orari, comprendenti anche i possibili voli low-cost, ed in modalità elettronica (ticketless), trasmessi via e-mail o PEC. Dovrà esser compreso il servizio di rilascio carta di imbarco.	€ 75
C	Biglietteria aerea internazionale	I biglietti aerei saranno emessi alla tariffa più conveniente, sottoponendo almeno tre alternative possibili di compagnie ed orari, comprendenti anche i possibili voli low-cost, ed in modalità	€ 50

		elettronica (ticketless), trasmessi via e-mail o PEC. Dovrà esser compreso il servizio di rilascio carta di imbarco.	
D	Biglietteria ferroviaria	I biglietti ferroviari saranno emessi alla tariffa più conveniente, sottoponendo almeno tre alternative possibili in termini di orario, ed in modalità elettronica (ticketless), trasmessi via e-mail o nelle modalità concordate.	€ 2
E	Biglietteria marittima	I biglietti marittimi saranno emessi alla tariffa più conveniente, sottoponendo almeno tre alternative possibili in termini di orario, ed in modalità elettronica (ticketless), trasmessi via e-mail o nelle modalità concordate.	€ 0
F	Prenotazioni hotel nazionali	L'operatore economico dovrà presentare una proposta di almeno tre alternative di categoria di elevati standard qualitativi e comunque non inferiore a tre o quattro stelle, includendo la prima colazione ed eventuali tasse di soggiorno, in posizioni il più possibile limitrofe al luogo di missione.	€ 0
G	Prenotazioni hotel internazionali	L'operatore economico dovrà presentare una proposta di almeno tre alternative di categoria di elevati standard qualitativi e comunque non inferiore a tre o quattro stelle italiane, includendo la prima colazione ed eventuali tasse di soggiorno, in posizioni il più possibile limitrofe al luogo di missione.	€ 0
H	Cancellazioni e rimborsi		€ 10
I	Ottenimento visti	Servizio completo per l'ottenimento del visto finale per il paese di destinazione.	€ 15
L	Noleggio auto/furgone senza conducente	Secondo le esigenze richieste dal Consiglio regionale.	€ 0
M	Servizio di transfer con conducente	Secondo le esigenze richieste dal Consiglio regionale.	€ 0

- che a seguito dell'indagine di mercato espletata, in data 3.10.2024 è stata richiesta, mediante pubblicazione sul sistema elettronico START, un' offerta economica all'operatore economico "Yanez viaggi" srl, in quanto soggetto che presenta una comprovata professionalità specifica e

garanzia di accurata esecuzione di contratti analoghi, per l'esecuzione della prestazione relativa al servizio in oggetto, fissando la data del 14 ottobre 2024, ore 20:00, quale termine per la presentazione, come da lettera di invito (Prot. 13007 del 3.10.2024) in cui sono elencate e descritte le prestazioni del servizio in oggetto e le commissioni delle transazioni richieste;

- entro il termine concesso, l'agenzia "Yanez viaggi" srl ha presentato su START la documentazione amministrativa e l'offerta economica;
- in sede di verifica tutta la documentazione presentata tramite la piattaforma START è risultata in formato elettronico non conforme e non ricevibile e pertanto non verificabile;
- tali irregolarità essenziali sono risultate non sanabili in quanto carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;
- in conseguenza di detto esito negativo, si è reso pertanto necessario espletare una nuova procedura telematica, finalizzata all'affidamento diretto ad unico operatore economico per il servizio in oggetto, alle stesse condizioni tecnico-contrattuali stabilite nella lettera di richiesta di offerta del 3.10.2024;
- la nuova procedura di richiesta di offerta economica su START è stata avviata in data 16.10.2024 attraverso lettera di invito (prot. n. 13583/3.7.3) a presentare offerta economica, inviata all'operatore economico "Yanez viaggi" Srl, con termine per la presentazione dell'offerta fissato per il giorno 31.10.2024, entro le ore 10:00;
- dall'esame della documentazione amministrativa è emersa una ulteriore carenza dichiarativa e pertanto si è reso necessario attivare su START il soccorso istruttorio, a cui l'Agenzia "Yanez viaggi" srl ha risposto mediante l'integrazione delle dichiarazioni rendendo così la documentazione amministrativa completa;
- sono state eseguite le operazioni di verifica della regolarità e completezza dell'offerta economica;
- che la proposta è stata valutata particolarmente conveniente in termini di efficienza, economicità e qualità del servizio per il raggiungimento dell'obiettivo previsto e che per quanto riguarda il corrispettivo richiesto è da ritenersi congruo, in quanto rispetta i costi standard delle transazioni e rispondente alle esigenze dell'Amministrazione, come rappresentate nella lettera di invito a presentare l'offerta;

Rilevato, che la prestazione in oggetto non riveste interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

Dato atto che il servizio in argomento non è stato inserito nel Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027 annualità 2025, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 119 del 28 novembre 2024;

Ritenuto pertanto:

- a) **di approvare** l'istruttoria eseguita dal Responsabile del procedimento, di cui alla relazione del giorno 23.01.2025 (allegato A);

- b) **di accettare** l'offerta economica presentata su START dall'Agenzia "Yanez viaggi" srl di via Guelfa n. 48/r a Firenze, insieme al relativo dettaglio delle commissioni di intermediazione, ritenendola congrua;
- c) **di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, relativo al "servizio di agenzia di viaggi per l'organizzazione e lo svolgimento delle missioni istituzionali all'estero dei Consiglieri regionali e per i servizi connessi all'ospitalità di personalità italiane e internazionali in occasione di eventi istituzionali, per la durata di 24 mesi", all'Agenzia "Yanez viaggi" srl, con sede legale in via Guelfa n 48/r - Firenze – C.F./P.I. 04678230485, per un importo complessivo, riferito esclusivamente al costo per le commissioni di intermediazione, pari ad € 5.000,00 oltre IVA al 22%, corrispondente ad € 6.100,00 (IVA al 22% inclusa);
- d) **di assumere**, ai sensi dell'art. 29 del RIAC, i seguenti impegni a favore dell'operatore Yanez Srl:
- per l'annualità **2025** (periodo decorrente dalla data del primo ordinativo al 31.12.2025):
 - uno specifico impegno di spesa di € **2.450,00** sul capitolo di spesa n. 10745 (PURO) "*Missioni estero consiglieri - affidamento servizi organizzazione viaggi e soggiorni*" (codifica V livello U.1.03.02.02.005) del bilancio di previsione 2025-2027;
 - uno specifico impegno di spesa di € **50,00** sul capitolo di spesa n. 10041 (PURO) "*Servizi per eventi di Cerimoniale*" (codifica V livello U.1.03.02.02.005) del bilancio di previsione 2025-2027;
 - uno specifico impegno di spesa di € **100,00** sul capitolo di spesa n. 10672 (PURO) "*Festa dell'Europa L.R. 10/2021 – Servizi per realizzazione di eventi*" (codifica V livello U.1.03.02.02.005) del bilancio di previsione 2025-2027 del Consiglio regionale;

per un totale complessivo corrispondente ad un importo di € 2.600,00, al netto della ritenuta a garanzia dello 0,50%, IVA inclusa al 22%, dando atto che la prestazione è esigibile entro il 31.12.2025;

- per l'annualità **2026**:
 - uno specifico impegno di spesa di € **2.450,00** sul capitolo di spesa n. 10745 (PURO) "*Missioni estero consiglieri - affidamento servizi organizzazione viaggi e soggiorni*" (codifica V livello U.1.03.02.02.005) del bilancio di previsione 2025-2027;
 - uno specifico impegno di spesa di € **50,00** sul capitolo di spesa n. 10041 (PURO) "*Servizi per eventi di Cerimoniale*" (codifica V livello U.1.03.02.02.005) del bilancio di previsione 2025-2027;
 - uno specifico impegno di spesa di € **100,00** sul capitolo di spesa n. 10672 (PURO) "*Festa dell'Europa L.R. 10/2021 – Servizi per realizzazione di eventi*" (codifica V livello U.1.03.02.02.005) del bilancio di previsione 2025-2027 del Consiglio regionale;

per un totale complessivo corrispondente ad un importo di € 2.600,00, al netto della ritenuta a garanzia dello 0,50%, IVA inclusa al 22%, dando atto che la prestazione è esigibile entro il 31.12.2026;

- per l'annualità **2027**:
 - uno specifico impegno di spesa di **€ 834,00** sul capitolo 10745 (PURO) "*Missioni estero consiglieri - affidamento servizi organizzazione viaggi e soggiorni*" (codifica V livello U.1.03.02.02.005) del bilancio di previsione 2025-2027;
 - uno specifico impegno di spesa di **€ 22,00** sul capitolo 10041 (PURO) "*Servizi per eventi di Cerimoniale*" (codifica V livello U.1.03.02.02.005) del bilancio di previsione 2025-2027;
 - uno specifico impegno di spesa di **€ 44,00** sul capitolo di spesa n. 10672 (PURO) "*Festa dell'Europa L.R. 10/2021 – Servizi per realizzazione di eventi*" (codifica V livello U.1.03.02.02.005) del bilancio di previsione 2025-2027 del Consiglio regionale;

per un totale complessivo corrispondente ad un importo di € 900,00, comprensivo di restituzione della ritenuta a garanzia dello 0,50%, IVA inclusa al 22%, dando atto che la prestazione è esigibile entro il 31.12.2027;

- e) **di dare atto** che la spesa di cui al presente atto è coerente con i relativi stanziamenti di bilancio 2025 - 2027;

Vista la circolare del Segretario generale n. 12950 del 10 settembre 2019 "*Impegni di spesa e procedure di acquisizione di lavori beni e servizi*" secondo la quale l'impegno contabile può essere assunto solo a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata e conseguentemente per le ipotesi di procedure di acquisizione solo a seguito della stipula del contratto che identifica il momento in cui l'obbligazione si perfeziona;

Precisato che la stipula del contratto è avvenuta, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, così perfezionandosi l'obbligazione giuridica;

Dato atto che per l'affidamento in oggetto è esclusa la predisposizione del DUVRI (documento unico valutazione rischi da interferenze) e la conseguente stima dei costi di sicurezza;

Dato atto altresì che con riferimento alla procedura in oggetto è consentito accettare la dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui all'art. art. 52 del D.Lgs. n. 31 marzo 2023, n. 36;

Dato atto che:

- è stata espletata la procedura per acquisire il codice identificativo di gara (CIG) e che questo risulta essere il seguente: B43CDA7E86;

- il RUP è esonerato dall'obbligo di verifica puntuale dei requisiti di ordine generale e speciale per gli affidamenti inferiori a 40.000,00 € potendo procedere con la mera acquisizione, tramite DGUE, della dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei suddetti requisiti secondo quanto previsto dall'art. 52 del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36;
- è stata richiesta la Visura camerale e il Prospetto di vigenza, eseguita la verifica della regolarità contributiva e delle annotazioni sul casellario informatico ANAC che, alla data di redazione del presente atto, hanno dato esito favorevole;

Preso atto che tutta la documentazione richiamata nel presente decreto, è conservata agli atti del Settore;

Accertata la disponibilità finanziaria, l'esatta imputazione della spesa e la corretta applicazione contabile della normativa fiscale;

DECRETA

- 1) **di considerare** l'antiestesa premessa parte integrante del presente atto;
- 2) **di approvare** l'istruttoria compiuta dal Responsabile del procedimento, dott.ssa Cinzia Sestini, relativamente alla procedura di affidamento diretto del servizio in oggetto (**CIG B43CDA7E86**), di cui alla relazione datata 23.01.2025 (**allegato A** al presente provvedimento);
- 3) **di accettare** l'offerta economica formulata sul sistema START dall' Agenzia "Yanez viaggi" srl con sede legale a Firenze in via Guelfa n. 48/r, Firenze - C.F. / P.I. 04678230485, per il servizio di agenzia di viaggi per l'organizzazione e lo svolgimento delle missioni istituzionali all'estero del Consiglio regionale e per i servizi connessi all'ospitalità di personalità italiane e internazionali in occasione di eventi istituzionali per la durata di 24 mesi, per un importo complessivo, riferito esclusivamente al costo per le commissioni di intermediazione, pari ad € 5.000,00 oltre IVA al 22%, corrispondente a € 6.100,00 (IVA al 22% inclusa);
- 4) **di affidare**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, all'Agenzia "Yanez viaggi" srl con sede legale a Firenze in via Guelfa n. 48/r, Firenze - C.F. / P.I. 04678230485, il servizio di agenzia di viaggi per l'organizzazione e lo svolgimento delle missioni istituzionali all'estero dei Consiglieri regionali e per i servizi connessi all'ospitalità di personalità italiane e internazionali in occasione di eventi istituzionali promossi dal Consiglio regionale, per la durata di 24 mesi decorrenti dalla data del primo ordinativo, così perfezionandosi la relativa obbligazione giuridica sottostante;
- 5) **di assumere**, ai sensi dell'art. 29 del RIAC, i seguenti impegni a favore dell'operatore Yanez Srl:

- **per l'annualità 2025** (dalla data del primo ordinativo al 31.12.2025):
 - uno specifico impegno di spesa di € **2.450,00** sul capitolo 10745 (PURO) "*Missioni estero consiglieri - affidamento servizi organizzazione viaggi e soggiorni*" (codifica V livello U.1.03.02.02.005) del bilancio di previsione 2025-2027;
 - uno specifico impegno di spesa di € **50,00** sul capitolo 10041 (PURO) "*Servizi per eventi di Cerimoniale*" (codifica V livello U.1.03.02.02.005) del bilancio di previsione 2025-2027;
 - uno specifico impegno di spesa di € **100,00** sul capitolo di spesa n. 10672 (PURO) "*Festa dell'Europa L.R. 10/2021 – Servizi per realizzazione di eventi*" (codifica V livello U.1.03.02.02.005) del bilancio di previsione 2025-2027 del Consiglio regionale;

per un totale complessivo corrispondente ad un importo di € 2.600,00, al netto della ritenuta a garanzia dello 0,50%, IVA inclusa al 22%, dando atto che la prestazione è esigibile entro il 31.12.2025;

- **per l'annualità 2026:**
 - uno specifico impegno di spesa di € **2.450,00** sul capitolo 10745 (PURO) "*Missioni estero consiglieri - affidamento servizi organizzazione viaggi e soggiorni*" (codifica V livello U.1.03.02.02.005) del bilancio di previsione 2025-2027;
 - uno specifico impegno di spesa di € **50,00** sul capitolo 10041 (PURO) "*Servizi per eventi di Cerimoniale*" (codifica V livello U.1.03.02.02.005) del bilancio di previsione 2025-2027;
 - uno specifico impegno di spesa di € **100,00** sul capitolo di spesa n. 10672 (PURO) "*Festa dell'Europa L.R. 10/2021 – Servizi per realizzazione di eventi*" (codifica V livello U.1.03.02.02.005) del bilancio di previsione 2025-27 del Consiglio regionale;

per un totale complessivo corrispondente ad un importo di € 2.600,00, al netto della ritenuta a garanzia dello 0,50%, IVA inclusa al 22%, dando atto che la prestazione è esigibile entro il 31.12.2026;

- **per l'annualità 2027:**
 - uno specifico impegno di spesa di € **834,00** sul capitolo 10745 (PURO) "*Missioni estero consiglieri - affidamento servizi organizzazione viaggi e soggiorni*" (codifica V livello U.1.03.02.02.005) del bilancio di previsione 2025-2027;
 - uno specifico impegno di spesa di € **22,00** sul capitolo 10041 (PURO) "*Servizi per eventi di Cerimoniale*" (codifica V livello U.1.03.02.02.005) del bilancio di previsione 2025-2027;
 - uno specifico impegno di spesa di € **44,00** sul capitolo di spesa n. 10672 (PURO) "*Festa dell'Europa L.R. 10/2021 – Servizi per realizzazione di eventi*" (codifica V livello U.1.03.02.02.005) del bilancio di previsione 2025-2027 del Consiglio regionale;

per un totale complessivo corrispondente ad un importo di € 900,00, comprensivo di restituzione della ritenuta a garanzia dello 0,50%, IVA inclusa al 22%, dando atto che la prestazione è esigibile entro il 31.12.2027;

- 6) **di liquidare** gli importi di cui al precedente punto 5) con successivo atto amministrativo, ai sensi dell'art. 33 del RIAC, dietro presentazione di relative fatture, dopo aver verificato che le prestazioni eseguite corrispondono alle qualità e modalità richieste;
- 7) **di provvedere**, in relazione al presente atto, agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 37 del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*.

LA DIRIGENTE

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla comunicazione secondo le modalità disciplinate dal Codice del processo amministrativo di cui al D.Lgs. 104/2010.

Allegati n. 1

A Relazione del RUP

f62cf578e790cd5cf85cf90f9cc0710c48598ab4f69016260e5fe304dcb54bc3

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE
Positivo

CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA
Positivo

CERTIFICAZIONE