

Area d'intervento	Obiettivo strategico	Risultato atteso (obiettivo operativo)	Indicatore obiettivo macro	Peso	Struttura responsabile	Altre strutture coinvolte	Target 2024	Target 2025	Target 2026
A. Valorizzazione del ruolo del Consiglio: Qualificazione dell'attività legislativa									
	A.1. Raccolta, qualificazione e sistematizzazione normativa	A.1.1 Quadro conoscitivo delle richieste di accesso ad atti normativi, di programmazione e pianificazione in Consiglio regionale: ricognizione e analisi. Costituzione di una base informativa per la futura elaborazione di un regolamento per l'accesso documentale.	Elaborazione Quadro Conoscitivo (CRONO A.1.1)	5%	Struttura 1 (Vedi legenda)	Strutture 2, 3, 4 (Vedi legenda)	31/12/2024	31/12/2025	
	A.2. Conoscibilità dell'attività legislativa	A.2.1 Presentazione di una proposta di revisione dell'attuale modello del rapporto annuale della legislazione nell'ottica di una sempre più efficace comunicazione legislativa. Individuazione degli elementi oggetto di trattazione e puntuale definizione degli apporti provenienti dai settori interessati.	Predisposizione documento	3%	Struttura 4 (Vedi legenda)	Strutture 1, 2 (Vedi legenda)	31/07/2024		
B. Monitoraggio e razionalizzazione dell'impiego delle risorse									
	B.1. Digitalizzazione processi e sviluppo del sistema informativo	B.1.1 Aggiornamento strumentazione audio-video e informatica sale Consiglio (proseguimento obiettivo B.1.1 del 2023)	Collaudo della strumentazione audio-video e informatica della sala Calamandrei e nuova progettazione Collezioni e Feste (CRONO B.1.1)	3%	Struttura 7 (Vedi legenda)		31/12/2024	30/06/2025	
B.1.2 Transizione al digitale per il personale e i consiglieri del Consiglio Regionale della Toscana (proseguimento obiettivo B.2.2 del 2023)		Diffusione della nuova procedura di protocollo, atti e flussi documentali digitali. (CRONO B.1.2)	3%	Struttura 7 (Vedi legenda)	Struttura 3, 6 (Vedi legenda)	31/12/2024			
B.1.3 Digitalizzazione rapporti con i cittadini. (proseguimento obiettivo B.2.3 del 2023)		Sviluppo EDA in intelligenza artificiale per interazione telefonica e telegram coi cittadini (CRONO B.1.3)	3%	Struttura 7 (Vedi legenda)		31/12/2024	31/12/2025		
B.1.4 Programmazione e digitalizzazione Acquisti: servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 40.000,00; lavori di importo inferiore ad Euro 100.000,00.		Definizione della procedura e avvio attività di audit (CRONO B.1.4)	2%	Struttura 10 (Vedi legenda)	Tutte le Strutture	31/12/2024			

Obiettivi strategici 2024- rimodulazione novembre

Area d'intervento	Obiettivo strategico	Risultato atteso (obiettivo operativo)	Indicatore obiettivo macro	Peso	Struttura responsabile	Altre strutture coinvolte	Target 2024	Target 2025	Target 2026
	B.2. Contenimento della spesa	B.2.1 Contenimento consumi energetici. (Proseguimento obiettivo B.3.2 del 2023)	Relazione sui consumi energetici 2024 (CRONO B.2.1)	4%	Struttura 10 (Vedi legenda)	Struttura 9 (Vedi legenda)	31/12/2024		
		B.2.2 Diagnosi energetica e Progetto generale di contenimento energetico degli impianti e del corpo edilizio delle sedi in uso al Consiglio regionale con particolare riguardo alla sostituzione del sistema di climatizzazione inverno/estate tipologia VRF.	Progettazione intervento, anche per lotti funzionali (CRONO B.2.2)	3%	Struttura 10 (Vedi legenda)		31/12/2024		
B.3. Razionalizzazione dei processi gestionali	B.3.1 Valutazione dei beni librari ricevuti in donazione qualificabili come beni culturali ai fini dell'attribuzione del valore d'inventario. (proseguimento obiettivo B.1.2 del 2020)	Valorizzazione di 2.500 beni librari entro il 31/12/2024 (9,08%)	2%	Struttura 3 (Vedi legenda)	-	2.500	2.500	2.500	
	B.3.2 Razionalizzazione acquisti a seguito del progetto di centralizzazione. (proseguimento obiettivo B.3.4 del 2023)	Completamento del progetto di centralizzazione (CRONO B.3.2)	3%	Struttura 10 (Vedi legenda)	Tutte le Strutture	31/12/2024			
	B.3.3 Creazione, tramite apposito programma, di uno specifico Database relativo ai consiglieri/assessori, relativo alla situazione contributiva ed alla maturazione dell'assegno vitalizio di ciascun avente diritto.	Realizzazione prima versione del data base (CRONO B.3.3)	2%	Struttura 9 (Vedi legenda)	Struttura 7 (Vedi legenda)	31/12/2024	31/12/2025		
	B.3.4 Monitoraggio trimestrale dell'andamento degli impegni al fine di consentire una flessibilità nell'utilizzo delle risorse e un miglioramento della programmazione in base agli indicatori individuati.	Realizzazione monitoraggio trimestrale su andamento degli impegni e della spesa (CRONO B.3.4)	3%	Struttura 9 (Vedi legenda)	Struttura 6 (Vedi legenda)	31/12/2024	31/12/2025	31/12/2026	
	B.3.5 Riordino archivi - Attività di riordino degli archivi del Consiglio. (proseguimento obiettivo B.1.2 del 2023) (Seduta UP del 14 novembre 2024)	Riordino 10% archivi del Consiglio (CRONO B.3.5)	2%	Struttura 7 (Vedi legenda)	Struttura 10 (Vedi legenda)	31/12/2024	31/12/2025	31/12/2026	
	B.3.6 Rispetto dei tempi di pagamento	Tempo medio di ritardo inferiore o uguale a zero (CRONO B.3.6)	3%	Tutte le strutture che liquidano fatture commerciali + Struttura 9		80% fatture	95% fatture	95% fatture	

Obiettivi strategici 2024- rimodulazione novembre

Area d'intervento	Obiettivo strategico	Risultato atteso (obiettivo operativo)	Indicatore obiettivo macro	Peso	Struttura responsabile	Altre strutture coinvolte	Target 2024	Target 2025	Target 2026
C. Razionalizzazione della struttura consiliare e degli uffici									
	C.1. Interventi strutturali sul patrimonio in uso al Consiglio regionale	C.1.1 Interventi di restauro sala Gonfalone	Esecuzione e fine lavori (CRONO C.1.1)	4%	Struttura 10 (Vedi legenda)		31/12/2024		
	C.2. Adeguamenti organizzativi della struttura consiliare	C.2.1 Analisi e revisione delle disposizioni interne per il divieto di fumo presso i locali del Consiglio regionale; verifica della cartellonistica e modalità applicative del divieto.	Approvazione della delibera Ufficio di Presidenza (CRONO C.2.1)	2%	Struttura 11 (Vedi legenda)	-	31/12/2024		
		C.2.2 Revisione della cartellonistica relativa alla segnaletica interna alle sedi del Consiglio regionale: progettazione e realizzazione anche in conseguenza dei numerosi uffici. (Seduta UP del 14 novembre 2024)	Realizzazione della nuova cartellonistica relativa alla segnaletica interna (CRONO C.2.2)	2%	Struttura 11 (Vedi legenda)	-	31/12/2024		
		C.2.3 Riapertura BAR Consiglio regionale (Seduta UP del 14 novembre 2024)	Affidamento in concessione servizio BAR CRT (CRONO C.2.3)	2%	Struttura 10 (Vedi legenda)	-	30/04/2024 30/09/2024		
		C.2.4 Aggiudicazione gara pluriennale mensa CRT (Proseguimento obiettivo B.3.5 del 2023)	Affidamento gara pluriennale mensa CRT	3%	Struttura 10 (Vedi legenda)	-	30/09/2024		
		C.2.5 Razionalizzazione spazi destinati a parcheggio	Individuazione /adeguamento parcheggi a servizio dei Consiglieri (CRONO C.2.5)	2%	Struttura 11 (Vedi legenda)	Struttura 10 (Vedi legenda)	31/12/2024		
		C.2.6 Redazione delle linee guida in materia di agenti contabili	Realizzazione linee guida. Report quadrimestrali tenuta beni e verifica procedure di carico e scarico tra agente contabile e soggetto con debito di vigilanza e coerenza con tenuta inventario. (CRONO C.2.6)	2%	Struttura 9 (Vedi legenda)	Struttura 7, 11 (Vedi legenda)	31/12/2024		

Obiettivi strategici 2024- rimodulazione novembre

Area d'intervento	Obiettivo strategico	Risultato atteso (obiettivo operativo)	Indicatore obiettivo macro	Peso	Struttura responsabile	Altre strutture coinvolte	Target 2024	Target 2025	Target 2026
	C.2. Adeguamenti organizzativi della struttura consiliare	C.2.7 Disciplinare in materia di orario di lavoro del Consiglio Regionale: adeguamento alle norme del CCNL comparto funzioni locali e CCNL area della dirigenza; aggiornamento disposizioni con la disciplina del lavoro a distanza; adeguamento al testo della Giunta regionale per facilitare la lettura e gli aggiornamenti.	Elaborazione della proposta dell'orario di lavoro. (CRONO C.2.7)	3%	Struttura 6 (Vedi legenda)		31/07/2024		
		C.2.8 Disciplinare del Lavoro a distanza nel Consiglio regionale (Seduta UP del 14 novembre 2024)	Elaborazione della proposta di disciplinare del lavoro a distanza da sottoporre a U.P ai sensi dell'art. 26 L.R. 4/2008 (CRONO C.2.8)	3%	Struttura 6 (Vedi legenda)		30/04/2024 28/02/2025		
		C.2.9 Sviluppo degli strumenti di monitoraggio e controllo direzionale rispondenti alle esigenze di analisi del Segretario generale.	Elaborazione report con indicatori/dati riferiti alle attività dei servizi del Consiglio (CRONO C.2.9)	3%	Struttura 6 (Vedi legenda)		31/12/2024		
		C.2.10 Supporto al Segretario generale per la predisposizione del regolamento e lo svolgimento del procedimento delle progressioni verticali ai sensi dell'art. 13 CO. 6 e 7 CCNL 16.11.2022	Conclusione del procedimento di individuazione delle progressioni verticali (CRONO C.2.10)	4%	Struttura 6 (Vedi legenda)		31/12/2024		
		C.2.11 Realizzazione Piano azioni Positive	Attuazione delle misure contenute nel Piano delle Azioni Positive di competenza del Consiglio regionale	2%	Struttura 6 (Vedi legenda)	Struttura 11 (Vedi legenda)	31/12/2024		

Obiettivi strategici 2024- rimodulazione novembre

Area d'intervento	Obiettivo strategico	Risultato atteso (obiettivo operativo)	Indicatore obiettivo macro	Peso	Struttura responsabile	Altre strutture coinvolte	Target 2024	Target 2025	Target 2026
D. Qualificazione della funzione di informazione e comunicazione istituzionale, trasparenza e relazioni esterne del Consiglio Regionale									
D.1 Sviluppo del rapporto con i cittadini e gli altri stakeholder (organismi esterni)	D.1.1 Pianeta Galileo - Rinnovo della Convenzione per la gestione del programma di Pianeta Galileo anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026.	Proposta all'Ufficio di Presidenza di testo di Convenzione tra Consiglio regionale, Ufficio Scolastico regionale e atenei toscani. (CRONO D.1.1)	2%	Struttura 11 (Vedi legenda)	-	31/12/2024			
	D.1.2 Toscana 2050 attività rivolte alle scuole della regione per la diffusione di conoscenze e competenze idonee ad anticipare e gestire i cambiamenti futuri. Hackathon finale: maratona progettuale con studenti selezionati protagonisti. (proseguimento obiettivo D.1.2 del 2023)	Hackathon con studenti selezionati dai docenti delle scuole partecipanti alle attività proposte. (CRONO D.1.2)	4%	Struttura 11 (Vedi legenda)	-	31/07/2024			
	D.1.3 Attuazione degli interventi legislativi in materia di sviluppo sostenibile, cultura e turismo ai sensi delle nuove Leggi regionali finanziate con avanzo di amministrazione (PDL 231 e 232/2023)	Liquidazione contributi (CRONO D.1.3)	4%	Struttura 11 (Vedi legenda)		31/12/2024			
	D.1.4 Premio Innovazione Toscana - Amerigo Vespucci - Analisi di un nuovo testo di convenzione per il Premio Innovazione	Presentazione proposta a Ufficio di Presidenza di un nuovo testo di convenzione per il Premio Toscana Innovazione - Amerigo Vespucci (CRONO D.1.4)	3%	Struttura 11 (Vedi legenda)		31/12/2024			
	D.1.5 Verificare la soddisfazione degli utenti della Biblioteca della Toscana Pietro Leopoldo (proseguimento obiettivo D.1.8 del 2023)	Somministrazione a regime del questionario e monitoraggio.	3%	Struttura 3 (Vedi legenda)	-	31/12/2024			
D.2. Rafforzamento e implementazione della cultura di buona amministrazione e del principio di trasparenza dell'azione amministrativa	D.2.1 Adempimenti in attuazione del Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2022-2024	Attuazione 100% delle misure sulla trasparenza previste per l'anno 2023	4%	Tutte le Strutture	-	31/12/2024			
	D.2.2 Adempimenti in attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2022-2024	Attuazione 100% delle misure sull'anticorruzione previste per l'anno 2023	4%	Tutte le Strutture	-	31/12/2024			

Obiettivi strategici 2024- rimodulazione novembre

Area d'intervento	Obiettivo strategico	Risultato atteso (obiettivo operativo)	Indicatore obiettivo macro	Peso	Struttura responsabile	Altre strutture coinvolte	Target 2024	Target 2025	Target 2026
	D.3. Qualificazione del ruolo della Comunicazione e dell'Ufficio Stampa	D.3.1 <i>Rapporti in convenzione annuale con gli operatori di rete e fornitori di servizi media radiofonici.</i> <i>(Seduta UP del 14 novembre 2024)</i>	Stipula di convenzioni con operatori radiofonici operanti nella Regione Toscana (CRONO D.3.1)	3%	Struttura 8 (Vedi legenda)	-	31/12/2024	31/12/2025	
				100%					

Legenda Articolazioni Organizzative:

1. Direzione di Area "Assistenza istituzionale"
2. Settore Assistenza generale alle Commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione Pari Opportunità, al CdAL e all'Autorità regionale per la partecipazione
3. Settore Assistenza al Difensore Civico e ai Garanti. Assistenza generale al CORECOM. Biblioteca e documentazione
4. Settore Assistenza giuridica e legislativa
5. Settore Atti consiliari. Procedura di nomine e designazioni di competenza.
6. Settore Organizzazione e personale. Formazione
7. Settore Informatica, Archivio e protocollo, Comunicazione web, URP
8. Ufficio stampa
9. Bilancio e Finanze
10. Settore Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi
11. Settore Iniziative Istituzionali e Contributi. Rappresentanza e Cerimoniale. Servizi di supporto
12. Direzione di Area "Organizzazione e risorse"

**RISULTATO ATTESO: A.1.1 Quadro conoscitivo delle richieste di accesso ad atti normativi, di programmazione e pianificazione in Consiglio regionale: ricognizione e analisi.
Costituzione di una base informativa per la futura elaborazione di un regolamento per l'accesso documentale.
Valore target: Elaborazione Quadro Conoscitivo entro il 31/12/2024**

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Costituzione Gruppo di lavoro	Formalizzazione gruppo di lavoro	01/01/2024	29/02/2024	Tosetto	Struttura 1 (Vedi legenda)	10,00%
2	Attività di studio e ricognizione dei procedimenti	Invio relazione esito attività istruttoria	01/03/2024	31/07/2024	Tosetto	Struttura 1 (Vedi legenda)	50,00%
3	Redazione documento ricognitivo	Documento ricognitivo	01/05/2023	31/12/2024*	Tosetto	Struttura 1 (Vedi legenda)	40,00%
4	L'attività è propedeutica alla redazione di un regolamento per l'accesso nel 2025	da definire		31/12/2025	Tosetto	Struttura 1 (Vedi legenda)	0,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%

*data corretta per errore materiale

**RISULTATO ATTESO: B.1.1 Aggiornamento strumentazione audio-video e informatica sale Consiglio (proseguimento obiettivo B.1.1 del 2023)
Valore target: Collaudo della strumentazione audio-video e informatica della sala Calamandrei e nuova progettazione Collezioni e Feste - entro il 31/12/2024**

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Messa in opera nuovo materiale audio-video e informatico per la sala Calamandrei	Documento di fine lavoro da sottoporre a collaudo	01/01/2024	30/09/2024	Caliani	Struttura 7 (Vedi legenda)	30,00%
2	Valutazione necessità organizzative e informatiche sale Collezioni e Feste	Documento di analisi necessità	01/02/2024	30/09/2024	Caliani	Struttura 7 (Vedi legenda)	30,00%
3	Progettazione tecnologie nuove sale Collezioni e Feste	Documento di progetto	01/09/2024	31/12/2024	Caliani	Struttura 7 (Vedi legenda)	40,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%

RISULTATO ATTESO: B.1.2 Transizione al digitale per il personale e i consiglieri del Consiglio Regionale della Toscana.
(proseguimento obiettivo B.2.2 del 2023)

Valore target: Sviluppo del prototipo di programma e predisposizione manuale d'uso - entro il 31/12/2024

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Diffusione del nuovo protocollo alle strutture consiliari per protocollazione in uscita	Fruizione del protocollo dalla totalità di strutture interessate	01/01/2024	31/12/2024	Caliani	Struttura 7 (Vedi legenda)	30,00%
2	Diffusione ed evoluzione nuova procedura decreti dirigenti	Messa in opera procedura	01/01/2024	31/12/2024	Caliani	Struttura 7 (Vedi legenda)	30,00%
3	Formazione personale su nuova procedura protocollo e decreti	Almeno 3 ulteriori sessioni di formazione per protocollo e 2 per decreti	01/01/2024	31/12/2024	Ceccarelli	Struttura 6 (Vedi legenda)	20,00%
4	Implementazione flusso digitale pratiche difensore civico	Nuovo flusso verificato e in opera per perfezionamento	01/01/2024	31/12/2024	Caliani, Guerrini	Struttura 7,3 (Vedi legenda)	20,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%

RISULTATO ATTESO: B.1.3 Digitalizzazione rapporti con i cittadini

Valore target: Sviluppo EDA in intelligenza artificiale per interazione telefonica e telegram coi cittadini - entro il 31/12/2024

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Definizione base di conoscenza di intelligenza artificiale per rispondere alle richieste EDA telefoniche e telegram dei cittadini	Percentuale risposte corrette in IA 70%	01/01/2014	31/10/2024	Caliani	Struttura 7 (Vedi legenda)	50,00%
2	Messa in opera richieste EDA in IA	Fruizione nuovo servizio da parte della cittadinanza	01/07/2024	31/12/2024	Caliani	Struttura 7 (Vedi legenda)	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%

RISULTATO ATTESO: B.1.4 Programmazione e digitalizzazione Acquisti: servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 40.000,00; lavori di importo inferiore ad Euro 100.000,00. <i>Valore target: Definizione della procedura e avvio attività di audit - entro il 31/12/2024</i>							
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Procedura per la predisposizione, suo aggiornamento e gestione di un elenco annuale degli approvvigionamenti previsti dagli uffici e non inseriti nella programmazione triennale ai sensi dell'art. 37 D. Lgs. 36/2023: servizi e forniture, di importo inferiore ad Euro 40.000,00; lavori di importo inferiore ad Euro 100.000,00servizi e forniture, di importo inferiore ad Euro 40.000,00; lavori di importo inferiore ad Euro 100.000,00	Definizione procedura	01/01/2024	30/04/2024	Piovi	Struttura 10 (Vedi legenda)	60,00%
2	Avvio delle attività di Audit sulla programmazione e digitalizzazione degli interventi inseriti nell'elenco annuale.	Avvio attività	01/07/2024	31/12/2024	Piovi	Struttura 10 (Vedi legenda)	40,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%

RISULTATO ATTESO: B.2.1 Contenimento consumi energetici. (Proseguimento obiettivo B.3.2 del 2023) <i>Valore target: Relazione sui consumi energetici 2024 - entro il 28/02/2025</i>							
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Produzione di una brochure sulle buone pratiche finalizzate alla riduzione dei consumi per i dipendenti del Consiglio regionale.	Brochure	01/01/2024	30/04/2024	Piovi	Struttura 10 (Vedi legenda)	10,00%
2	Accertamento della riduzione dei consumi energetici e dei costi.	Relazione	01/01/2024	30/06/2024	Piovi	Struttura 10 (Vedi legenda)	40,00%
3	Accertamento della riduzione dei consumi energetici e dei costi relativi all'anno 2024.	Relazione	01/01/2024	28/02/2025	Piovi	Struttura 10 (Vedi legenda)	40,00%
4	Produzione di relazione per il gruppo di lavoro interdipartimentale coordinato dalla Giunta regionale.	Relazione	01/01/2024	30/06/2024	Piovi	Struttura 10 (Vedi legenda)	10,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%

RISULTATO ATTESO: B.2.2 Diagnosi energetica e Progetto generale di contenimento energetico degli impianti e del corpo edilizio delle sedi in uso al C.R.T. con particolare riguardo alla sostituzione del sistema di climatizzazione inverno/estate tipologia VRF <i>Valore target: progettazione intervento, anche per lotti funzionali - entro il 31/12/2024</i>							
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Individuazione dei bisogni e della tipologia di opere oggetto di progettazione	Documento Preliminare alla Progettazione (D.P.I.)	01/01/2024	31/01/2024	Piovi	Struttura 10 (Vedi legenda)	30,00%
2	Fase di affidamento del Servizio di Ingegneria per l'espletamento della Progettazione	Decreto di affidamento	01/02/2024	30/06/2024	Piovi	Struttura 10 (Vedi legenda)	20,00%
3	Redazione del Progetto di fattibilità tecnico-economica dell'intervento di riqualificazione energetica dell'impianto di condizionamento ed altri con relativo focus di dettaglio su interventi più urgenti	Conclusione della progettazione accertata dal RUP (verifica conclusiva)	01/07/2024	31/12/2024	Piovi	Struttura 10 (Vedi legenda)	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%

RISULTATO ATTESO: B.3.2 Razionalizzazione acquisti a seguito del progetto di centralizzazione <i>Valore target: Completamento del progetto di centralizzazione - entro il 31/12/2024</i>							
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Formazione rivolta agli uffici sulla digitalizzazione degli approvvigionamenti e prime novità applicative del nuovo codice	Giornata formativa	01/01/2024	30/04/2024	Piovi	Struttura 10 (Vedi legenda)	20,00%
2	Formazione RUP sull'utilizzo delle piattaforme START - SITAT - GGAP	Giornata formativa	01/01/2024	30/04/2024	Piovi	Struttura 10 (Vedi legenda)	20,00%
3	Redazione di un piano di Audit sulle procedure di affidamento diretto del CRT	Redazione del Piano	01/01/2024	30/04/2024	Piovi	Struttura 10 (Vedi legenda)	40,00%
4	Avvio delle attività di Audit previste nel piano	Avvio attività	01/07/2024	31/12/2024	Piovi	Struttura 10 (Vedi legenda)	20,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%

RISULTATO ATTESO: B.3.3 Creazione, tramite apposito programma, di uno specifico Database relativo ai consiglieri/assessori, relativo alla situazione contributiva ed alla maturazione dell'assegno vitalizio di ciascun avente diritto.
Valore target: Realizzazione data base con inserimento dati - entro il 31/12/2024

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Ricognizione dati anni pregressi	Recupero dati archivio	01/02/2024	31/07/2024	Mascagni	Struttura 9 (Vedi legenda)	30,00%
2	Recupero dati da vecchio programma sino annualità 2016 ed inserimento manuale dati successivi tale data nella ricognizione	Collegamento dati archivio cartaceo con recupero dati programma Proxima	01/09/2024	30/07/2024	Mascagni	Struttura 9 (Vedi legenda)	40,00%
3	Realizzazione prima versione del programma	Avvio fase di test	01/08/2024	31/12/2024	Caliani	Struttura 7 (Vedi legenda)	30,00%
4	Messa a regime del programma	Realizzazione programma		31/12/2025	Caliani	Struttura 7 (Vedi legenda)	0,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%

RISULTATO ATTESO: B.3.4 Monitoraggio trimestrale dell'andamento degli impegni al fine di consentire una flessibilità nell'utilizzo delle risorse e un miglioramento della programmazione in base agli indicatori individuati.

Valore target: Realizzazione monitoraggio trimestrale su andamento degli impegni e della spesa - entro il 31/12/2024

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Predisposizione indicatori e target nel bilancio gestionale	Proposta bilancio gestionale	15/01/2024	30/01/2024	Mascagni	Struttura 9 (Vedi legenda)	40,00%
2	Estrazione dati da trasmettere al settore Organizzazione e personale	Estazione trimestrale	01/03/2024	30/09/2024	Mascagni	Struttura 9 (Vedi legenda)	20,00%
3	Coordinamento con il Servizio Controllo di gestione per la costruzione di indicatore finanziari per garantire l'attuazione con obiettivo C.2.9	Almeno una riunione a trimestre Settori Bilancio/Organizzazione	01/01/2024	31/12/2024	Mascagni	Struttura 9 (Vedi legenda)	20,00%
4	Report trimestrali da consegnare ad ogni Settore	Produzione report	01/03/2024	31/12/2024	Mascagni	Struttura 9 (Vedi legenda)	20,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%

RISULTATO ATTESO: B.3.5 Riordino archivi - Attività di riordino degli archivi del Consiglio (proseguimento obiettivo B.1.2 del 2023)
Valore target: Riordino 10% archivi del Consiglio – entro il 31/12/2024 (Seduta UP del 14 novembre 2024)

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Aggiudicazione servizio Contratto con archivista esterno	Aggiudicazione Affidamento	01/07/2024	30/06/2024 30/11/2024	Caliani, Piovi	Struttura 7, 10 (Vedi legenda)	50,00%
2	Riordino del 10% degli archivi Avvio riordino archivi	Rapporto di avanzamento servizio Rapporto di avvio attività	30/06/2024 01/12/2024	31/12/2024	Caliani	Struttura 7 (Vedi legenda)	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%

RISULTATO ATTESO B.3.6 Rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni (Art. 4 bis DL 13/2023)
Valore target: – Tempo medio di ritardo inferiore o uguale a zero - 31/12/2024

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Predisposizione di una check list relativa al procedimento di liquidazione dei documenti commerciali	Circolare	10/02/2024	31/03/2024	Mascagni	Struttura 9	10,00%
2	Liquidazione nel rispetto della tempistica stabilita dalla circolare almeno per 80% dei documenti commerciali ricevuti nel 2024	Atto di liquidazione	01/02/2024 - 31/12/2024		Tutti i dirigenti che liquidano documenti commerciali	Tutte le strutture che liquidano documenti commerciali + Struttura 9	75,00%
3	Monitoraggio trimestrale dei tempi di pagamento	Report per settore	20/02/2024	30/04/2024	Mascagni	Struttura 9	10,00%
4	Verifica rispetto termini di pagamento	Report	01/04/2024	31/01/2025	Mascagni	Struttura 9	5,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%

RISULTATO ATTESO: C.1.1 Intervento di restauro di Sala Gonfalone - primo piano PALAZZO COVONI
Valore target: Esecuzione e fine lavori - entro il 31/12/2024

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Affidamento dei lavori	Decreto di affidamento	01/01/2024	30/06/2024	Piovi	Struttura 10 (Vedi legenda)	45,00%
2	Esecuzione dei lavori e fine lavori	Report	01/07/2024	31/12/2024	Piovi	Struttura 10 (Vedi legenda)	55,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%

**RISULTATO ATTESO: C.2.1 Analisi e revisione delle disposizioni interne per il divieto di fumo presso i locali del Consiglio regionale;
verifica della cartellonistica e modalità applicative del divieto.
Valore target: Approvazione della delibera Ufficio di Presidenza - entro il 31/12/2024**

Nr. fase	Descrizione fase C. Razionalizzazione della struttura consiliare e degli uffici	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Analisi e revisione delle disposizioni interne per il divieto di fumo presso i locali del Consiglio regionale; verifica della cartellonistica e modalità applicative del divieto.	Predisposizione della delibera e invio a segreteria UP del nuovo testo	01/01/2024	30/06/2024	Bacci Graziani	Struttura 11 (Vedi legenda)	50,00%
2	Predisposizione del testo e della grafica della nuova cartellonistica ed installazione nelle varie sedi consiliari. Modalità applicative del divieto.	Predisposizione ed installazione cartellonistica	01/01/2024	31/12/2024	Bacci Graziani	Struttura 11 (Vedi legenda)	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%

RISULTATO ATTESO: C.2.2 Revisione della cartellonistica relativa alla segnaletica interna alle sedi del Consiglio regionale: progettazione e realizzazione anche in conseguenza dei numerosi di uffici.

Valore target: Realizzazione della nuova cartellonistica relativa alla segnaletica interna - entro il 31/12/2024 (Seduta UP del 14 novembre 2024)

Nr. fase	Descrizione fase C. Razionalizzazione della struttura consiliare e degli uffici	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Proposta di un progetto correlato al miglioramento della segnaletica e cartellonistica interna all'interno degli spazi delle sedi consiliari.	Predisposizione di un progetto di aggiornamento segnaletica	01/01/2024	30/06/2024 30/09/2024	Bacci Graziani	Struttura 11 (Vedi legenda)	50,00%
2	Predisposizione grafica della nuova cartellonistica, sulla base del progetto e aggiornamento delle voci per le modifiche dell'assetto logistico. Apposizione nuova cartellonistica nelle varie sedi consiliari.	Predisposizione nuova cartellonistica e conseguente installazione	01/01/2024	31/12/2024	Bacci Graziani	Struttura 11 (Vedi legenda)	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%

RISULTATO ATTESO: C.2.3 Riapertura BAR Consiglio regionale

Valore target: Affidamento concessione servizio BAR CRT - entro il ~~30/04/2024~~ 30/09/2024 (Seduta UP del 14 novembre 2024)

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Predisposizione relazione per UP	Trasmissione relazione ad UP	01/01/2024	15/02/2024	Piovi	Struttura 10 (Vedi legenda)	50,00%
2	Affidamento in concessione del bar del CRT	Affidamento	16/02/2024	30/04/2024 30/09/2024	Piovi	Struttura 10 (Vedi legenda)	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%

RISULTATO ATTESO: C.2.5 Razionalizzazione spazi destinati a parcheggio
Valore target: Collaborazione coordinata per l'individuazione/adequamento parcheggi a servizio dei Consiglieri - entro il 31/12/2024

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Individuazione delle possibili soluzioni per aumento spazi parcheggi	Relazione intermedia	01/01/2024	31/07/2024	Bacci Graziani	Struttura 11 (Vedi legenda)	50,00%
2	Attuazione degli interventi finalizzati all'aumento spazi parcheggi	Relazione finale	01/08/2024	31/12/2024	Bacci Graziani	Struttura 11 (Vedi legenda)	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%

RISULTATO ATTESO: C.2.6 Redazione delle linee guida in materia di agenti contabili
Valore target: Realizzazione linee guida. Report quadrimestrali tenuta beni e verifica procedure di carico e scarico tra agente contabile e soggetto con debito di vigilanza e coerenza con tenuta inventario - entro il 31/12/2024

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Ricognizione ed aggiornamento normativa e giurisprudenza. Schemi atti per rendicontazione e tenuta conto agente contabile	Predisposizione documentazione e linee di indirizzo	10/02/2024	31/04/2024	Mascagni	Struttura 9 (Vedi legenda)	40,00%
2	Predisposizione report quadrimestrali	Report per agenti contabili	01/04/2024	31/12/2024	Mascagni	Struttura 9 (Vedi legenda)	30,00%
3	Verifica incrociata con dati inventario e contabilità patrimoniale	Verifica finale	01/04/2024	31/07/2024	Mascagni	Struttura 9 (Vedi legenda)	30,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%

RISULTATO ATTESO: C.2.7 Elaborazione proposta di Disciplinare in materia di orario di lavoro
Valore target: Elaborazione della proposta dell'orario di lavoro - entro il 31/07/2024

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Analisi degli aggiornamenti introdotti con i CCNL Funzioni locali e area; comparazione delle disposizioni del Consiglio e riversamento nel formato adottato dalla Giunta regionale;	elaborazione di una proposta di disciplinare in materia di orario di lavoro	01/02/2024	30/05/2024	Ceccarelli	Struttura 6 (Vedi legenda)	60,00%
2	Svolgimento relazioni sindacali	sintesi posizione delle parti	31/05/2024	05/07/2024	Ceccarelli	Struttura 6 (Vedi legenda)	30,00%
3	Approvazione del disciplinare (Segretario Generale) e pubblicazione sulla intranet	pubblicazione sulla intranet	06/07/2024	31/07/2024	Ceccarelli	Struttura 6 (Vedi legenda)	10,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%

RISULTATO ATTESO: C.2.8 Disciplinare lavoro a distanza

Valore target: Elaborazione della proposta di disciplinare del lavoro a distanza da sottoporre a U.P ai sensi dell'art. 26 L.R. 4/2008 - entro il ~~30/04/2024~~ 28/02/2025
(Seduta UP del 14 novembre 2024)

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Elaborazione della proposta di disciplinare del lavoro a distanza	Proposta di disciplinare	02/01/2024	12/01/2024	Ceccarelli	Struttura 6 (Vedi legenda)	20,00%
2	Svolgimento confronto sindacale	Sintesi delle posizioni emerse	15/01/2024	25/02/2024 31/12/2024	Ceccarelli	Struttura 6 (Vedi legenda)	30,00%
3	Approvazione Disciplinare Lavoro a distanza e pubblicazione sulla intranet	Decreto di approvazione del Disciplinare	26/02/2024	29/02/2024 31/12/2024	Ceccarelli	Struttura 6 (Vedi legenda)	20,00%
4	(Eventuale) Elaborazione proposta di decreto del S.G. per l'eventuale proroga del disciplinare nelle more della stipula degli accordi di lavoro a distanza	Decreto di approvazione della proroga	26/02/2024	26/02/2024 31/12/2024	Ceccarelli	Struttura 6 (Vedi legenda)	10,00%
5	Accordi di lavoro a distanza	N. accordi di lavoro a distanza approvati	26/02/2024	30/04/2024 28/02/2025	Ceccarelli	Struttura 6 (Vedi legenda)	20,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%

**RISULTATO ATTESO: C.2.9 Sviluppo degli strumenti di monitoraggio e controllo direzionale rispondenti alle esigenze di analisi del Segretario generale.
Valore target: Elaborazione report con indicatori/dati riferiti alle attività dei servizi del Consiglio – entro il 31/12/2024**

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Analisi delle best practices; studio delle linee guida FFPP; coordinamento con uffici preposti alla gestione dei dati utili per gli indicatori; raccolta dati sugli output; analisi trend storici;	n. riunioni di coordinamento: almeno 2 al mese	02/01/2024	30/06/2024	Ceccarelli	Struttura 6 (Vedi legenda)	40,00%
2	Coordinamento con il settore Bilancio per la costruzione dei principali indicatori finanziari	Almeno una riunione a trimestre Settori Bilancio/Organizzazione	01/01/2024	31/12/2024	Ceccarelli	Struttura 6 (Vedi legenda)	30,00%
3	Elaborazione di una proposta di report con i principali indicatori di efficienza e efficacia delle strutture	Report	01/07/2024	31/12/2024	Ceccarelli	Struttura 6 (Vedi legenda)	30,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%

**RISULTATO ATTESO: C.2.10 Supporto al Segretario generale per la predisposizione del regolamento e lo svolgimento del procedimento delle progressioni verticali ai sensi dell'art. 13 CO. 6 e 7 CCNL 16.11.2022
Valore target: Conclusione del procedimento di individuazione delle progressioni verticali – entro il 31/12/2024**

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Elaborazione di una proposta di disciplinare sui criteri per le progressioni verticali ex art. 13 CCNL 2019-2021 per la definizione di indirizzi da parte dell'UP	Bozza di disciplinare	02/01/2024	30/04/2024	Ceccarelli	Struttura 6 (Vedi legenda)	20,00%
2	Svolgimento del confronto sindacale	Sintesi confronto	01/05/2024	10/06/2024	Ceccarelli	Struttura 6 (Vedi legenda)	30,00%
3	Approvazione del disciplinare e pubblicazione sulla intranet	Decreto SG di approvazione	11/06/2024	14/06/2024	Ceccarelli	Struttura 6 (Vedi legenda)	20,00%
4	Pubblicazione avvisi, gestione procedimenti di comparazione e individuazione dei vincitori delle P.V.	proclamazione vincitori	17/06/2024	31/12/2024	Ceccarelli	Struttura 6 (Vedi legenda)	30,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%

RISULTATO ATTESO: D.1.1 Pianeta Galileo - Proposta all'ufficio di Presidenza di bozza di Convenzione per la gestione del programma di Pianeta Galileo anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026**Valore Target: Approvazione della Convenzione - entro il 31/12/2024**

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Condivisione del testo della nuova convenzione con Università degli studi di Firenze, Università degli studi di Siena, Università di Pisa, Ufficio Scolastico Regionale	testo condiviso	01/01/2024	30/06/2024	Bacci Graziani	Struttura 11 (Vedi legenda)	50,00%
2	Proposta all'UP di testo di Convenzione Consiglio regionale, USR e atenei toscani	invio a segreteria UP nuovo testo	01/01/2024	31/12/2024	Bacci Graziani	Struttura 11 (Vedi legenda)	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%

RISULTATO ATTESO: D.1.2 Toscana 2050 attività rivolte alle scuole della regione per la diffusione di conoscenze e competenze idonee ad anticipare e gestire i cambiamenti futuri.**Hackathon finale: maratona progettuale con studenti selezionati protagonisti.****Valore Target: Hackathon con studenti selezionati dai docenti delle scuole partecipanti alle attività proposte - entro il 31/07/2024**

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Attività rivolte alle scuole della regione, in collaborazione con società selezionata attraverso affidamento diretto, per la diffusione di conoscenze e competenze idonee ad anticipare e gestire i cambiamenti futuri. Hackathon finale: maratona progettuale con studenti selezionati protagonisti	attività con gli studenti	01/01/2024	30/06/2024	Bacci Graziani	Struttura 11 (Vedi legenda)	50,00%
2	Organizzazione di Hackathon con studenti selezionati dai docenti delle scuole partecipanti	Hackathon finale	01/01/2024	31/07/2024	Bacci Graziani	Struttura 11 (Vedi legenda)	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%

RISULTATO ATTESO: D.1.3 Attuazione degli interventi legislativi in materia di sviluppo sostenibile, cultura e turismo ai sensi delle nuove Leggi regionali finanziate con avanzo di amministrazione (PDL 231 e 232/2023)							
Valore Target: Realizzazione fasi cronoprogramma - entro il 31/12/2024							
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Avviso/i pubblico/i	Adozione con decreto dirigenziale	01/03/2024	30/04/2024	Bacci Graziani	Struttura 11 (Vedi legenda)	40,00%
2	Istruttoria domande, approvazione graduatoria	approvazione elenchi soggetti beneficiari	01/05/2024	30/06/2024	Bacci Graziani	Struttura 11 (Vedi legenda)	40,00%
3	Decreto impegni e liquidazioni	Adozione decreto dirigenziale	01/07/2024	31/12/2024	Bacci Graziani	Struttura 11 (Vedi legenda)	20,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%

RISULTATO ATTESO: D.1.4 Premio Innovazione Toscana - Amerigo Vespucci - Analisi e revisione del testo della Convenzione per la gestione del Premio							
Valore Target: Approvazione della Convenzione - entro il 31/12/2024							
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Analisi di un nuovo testo di convenzione per il Premio Innovazione	testo condiviso	01/01/2024	30/06/2024	Bacci Graziani	Struttura 11 (Vedi legenda)	50,00%
2	Proposta all'UP di testo di Convenzione	invio a segreteria UP nuovo testo di Convenzione	01/01/2024	31/08/2024	Bacci Graziani	Struttura 11 (Vedi legenda)	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%	100,00%

RISULTATO ATTESO: D.3.1 Rapporti in convenzione annuale con gli operatori di rete e fornitori di servizi media radiofonici
Valore target – Stipula di convenzioni con operatori radiofonici operanti nella Regione Toscana - entro il 31/12/2024 (Seduta UP del 14 novembre 2024)

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Struttura Responsabile	Peso %
1	Adesione convenzione Giunta Predisposizione documentazione di gara	Documento di adesione Documentazione di gara	01/01/2024 01/10/2024	30/09/2024 31/12/2024	Caliani	Struttura 8 (Vedi legenda)	100,00%
	Stipula convenzioni Affidamento del servizio	Convenzioni firmate Stipula	30/09/2024	31/12/2024 2025	Caliani	Struttura 8 (Vedi legenda)	0,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%

Legenda Articolazioni Organizzative:

1. Direzione di Area "Assistenza istituzionale"
2. Settore Assistenza generale alle Commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione Pari Opportunità, al CdAL e all'Autorità regionale per la partecipazione
3. Settore Assistenza al Difensore Civico e ai Garanti. Assistenza generale al CORECOM. Biblioteca e documentazione
4. Settore Assistenza giuridica e legislativa
5. Settore Atti consiliari. Procedura di nomine e designazioni di competenza.
6. Settore Organizzazione e personale. Formazione
7. Settore Informatica, Archivio e protocollo, Comunicazione web, URP
8. Ufficio stampa
9. Bilancio e Finanze
10. Settore Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi
11. Settore Iniziative Istituzionali e Contributi. Rappresentanza e Cerimoniale. Servizi di supporto
12. Direzione di Area "Organizzazione e risorse"