



**REGIONE TOSCANA**  
Consiglio Regionale

**Allegato A**

# Rendiconto dell'esercizio finanziario 2022

## Indice

<u>Art. 11 comma 1 lett. b) d.lgs.118/2011</u>	
- A1.Conto del bilancio gestione delle entrate e riepiloghi entrate.....	Pag. 1
- A2.Conto del bilancio gestione delle spese e riepiloghi spese.....	Pag. 7
- A3.Prospecto quadro generale riassuntivo.....	Pag. 29
- A4.Prospecto verifica degli equilibri.....	Pag. 31
- A5.Stato patrimoniale.....	Pag. 33
- A6.Conto economico.....	Pag. 37
 <u>Art. 11 comma 4 d.lgs.118/2011</u>	
- A7.Prospecto dimostrativo risultato di amministrazione con quote accantonate, vincolate e destinate.....	Pag. 40
-A8.Prospecto concernente la composizione, per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato.....	Pag. 46
-A9.Prospecto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità.....	Pag. 51
- A10.Prospecto degli accertamenti per titoli tipologie e categorie.....	Pag. 54
- A11.Prospecto degli impegni per missioni programmi e macroaggregati .....	Pag. 59
- A12.Tabella accertamenti pluriennali .....	Pag. 73
- A13.Tabella impegni pluriennali .....	Pag. 75
- A14.Prospecto dimostrativo dei costi sostenuti per missione.....	Pag. 77
- A15.Elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi precedenti a quello di competenza per capitolo e anno.....	Pag. 80
 <u>Altri allegati</u>	
- A16.Elenco delle variazioni al bilancio di previsione e fondo di riserva spese impreviste	Pag. 91
- A17.Risultanze del conto del tesoriere al 31.12.2022.....	Pag. 94
- A18.Prospecto residui perenti al 31.12.2022.....	Pag.114
- A19.Prospecto dei residui attivi e passivi es. precedenti insussistenti.....	Pag.116
- A20.Prospecto di dettaglio dei residui al 31.12.2022 da riportare all'esercizio 2023.....	Pag.119
- A21.Attestazione dei tempi di pagamento anno 2022.....	Pag.137
- A22. Motivazione economie di stanziamento maggiori di 5.000 euro e relazioni finali dirigenti art. 59 Riacc.....	Pag.140
- A23. Composizione Avanzo libero 2022.....	Pag.244
- A24. Prospecto dati Siope entrata uscita per Bdap.....	Pag.254

# Allegato A1

## Conto del bilancio gestione delle entrate e riepiloghi entrate - Anno 2022 -

**CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE**

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	ACCERTAMENTI (A)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI DI COMPETENZA (EC=A-RC)	TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
	<i>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</i>	CP	142.646,73						
	<i>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale</i>	CP	353.230,09						
	<i>Utilizzo avanzo di amministrazione</i>	CP	8.221.202,79						
	<i>- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	CP	0,00						
<b>TITOLO 2 Trasferimenti correnti</b>									
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	RS	26.551,76	RR	26.551,76	R	0,00	EP	0,00
		CP	22.775.625,18	RC	22.756.382,39	A	22.782.264,92	CP	6.639,74
		CS	22.802.176,94	TR	22.782.934,15	CS	-19.242,79	TR	25.882,53
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	5.500,00	RC	5.500,00	A	5.500,00	CP	0,00
		CS	5.500,00	TR	5.500,00	CS	0,00	TR	0,00
<b>20000</b>	<b>Totale TITOLO 2: Trasferimenti correnti</b>	<b>RS</b>	<b>26.551,76</b>	<b>RR</b>	<b>26.551,76</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
		<b>CP</b>	<b>22.781.125,18</b>	<b>RC</b>	<b>22.761.882,39</b>	<b>A</b>	<b>22.787.764,92</b>	<b>CP</b>	<b>6.639,74</b>
		<b>CS</b>	<b>22.807.676,94</b>	<b>TR</b>	<b>22.788.434,15</b>	<b>CS</b>	<b>-19.242,79</b>	<b>TR</b>	<b>25.882,53</b>

**CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE**

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI DI COMPETENZA (EC=A-RC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA=TR-CS	MAGGIORI O MINORI COMPETENZA=A-CP	TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)				
<b>TITOLO 3 Entrate extratributarie</b>										
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00	EP 0,00	CP 1.000,00	RC 3.367,59	A 3.367,59	EC 2.367,59	TR 0,00
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00	EP 0,00	CP 100,00	RC 0,00	A 0,00	EC -100,00	TR 0,00
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00	EP 0,00	CP 20,00	RC 436,35	A 436,35	EC 416,35	TR 0,00
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	RS 33.258,80	RR 32.288,32	R -249,42	EP 721,06	CP 239.614,04	RC 101.134,92	A 150.068,44	EC 48.933,52	TR 49.654,58
<b>30000</b>	<b>Totale TITOLO 3: Entrate extratributarie</b>	<b>RS 33.258,80</b>	<b>RR 32.288,32</b>	<b>R -249,42</b>	<b>EP 721,06</b>	<b>CP 240.734,04</b>	<b>RC 104.938,86</b>	<b>A 153.872,38</b>	<b>EC -86.861,66</b>	<b>TR 48.933,52</b>
		<b>CS 273.992,84</b>	<b>TR 137.227,18</b>	<b>CS -136.765,66</b>	<b>TR 49.654,58</b>					

**CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE**

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI DI COMPETENZA (EC=A-RC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA=TR-CS	MAGGIORI O MINORI COMPETENZA=A-CP	TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)				
<b>TITOLO 4 Entrate in conto capitale</b>										
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00	0,00	R 0,00	0,00	EP 0,00	0,00	0,00
		CP 1.347.271,00	RC 1.347.271,00	A 1.347.271,00	CP	1.347.271,00	0,00	EC 0,00	0,00	0,00
		CS 1.347.271,00	TR 1.347.271,00	CS	0,00	0,00	0,00	TR 0,00	0,00	0,00
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00	0,00	R 0,00	0,00	EP 0,00	0,00	0,00
		CP 0,00	RC 23.876,00	A 23.876,00	CP	23.876,00	23.876,00	EC 0,00	0,00	0,00
		CS 0,00	TR 23.876,00	CS 23.876,00	CS	23.876,00	23.876,00	TR 0,00	0,00	0,00
<b>40000</b>	<b>Totale TITOLO 4: Entrate in conto capitale</b>	<b>RS 0,00</b>	<b>RR 0,00</b>	<b>R 0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>R 0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>EP 0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>CP 1.347.271,00</b>	<b>RC 1.371.147,00</b>	<b>A 1.371.147,00</b>	<b>CP</b>	<b>1.371.147,00</b>	<b>23.876,00</b>	<b>EC 0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>CS 1.347.271,00</b>	<b>TR 1.371.147,00</b>	<b>CS 23.876,00</b>	<b>CS</b>	<b>23.876,00</b>	<b>23.876,00</b>	<b>TR 0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro</b>										
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	RS 14.776,00	RR 14.776,00	R 0,00	0,00	R 0,00	0,00	EP 0,00	0,00	0,00
		CP 5.354.949,35	RC 4.759.758,95	A 4.789.308,24	CP	4.789.308,24	-565.641,11	EC 29.549,29	29.549,29	29.549,29
		CS 5.369.725,35	TR 4.774.534,95	CS -595.190,40	CS	-595.190,40	0,00	TR 29.549,29	29.549,29	29.549,29
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	RS 671,39	RR 0,00	R 0,00	0,00	R 0,00	0,00	EP 671,39	671,39	671,39
		CP 12.000,00	RC 90,00	A 90,00	CP	90,00	-11.910,00	EC 0,00	0,00	0,00
		CS 12.671,39	TR 90,00	CS -12.581,39	CS	-12.581,39	0,00	TR 671,39	671,39	671,39
<b>90000</b>	<b>Totale TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>RS 15.447,39</b>	<b>RR 14.776,00</b>	<b>R 0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>R 0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>EP 671,39</b>	<b>671,39</b>	<b>671,39</b>
		<b>CP 5.366.949,35</b>	<b>RC 4.759.848,95</b>	<b>A 4.789.398,24</b>	<b>CP</b>	<b>4.789.398,24</b>	<b>-577.551,11</b>	<b>EC 29.549,29</b>	<b>29.549,29</b>	<b>29.549,29</b>
		<b>CS 5.382.396,74</b>	<b>TR 4.774.624,95</b>	<b>CS -607.771,79</b>	<b>CS</b>	<b>-607.771,79</b>	<b>0,00</b>	<b>TR 30.220,68</b>	<b>30.220,68</b>	<b>30.220,68</b>
<b>TOTALE TITOLI</b>										
		<b>RS 75.257,95</b>	<b>RR 73.616,08</b>	<b>R -249,42</b>	<b>0,00</b>	<b>R -249,42</b>	<b>0,00</b>	<b>EP 1.392,45</b>	<b>1.392,45</b>	<b>1.392,45</b>
		<b>CP 29.736.079,57</b>	<b>RC 28.997.817,20</b>	<b>A 29.102.182,54</b>	<b>CP</b>	<b>29.102.182,54</b>	<b>-633.897,03</b>	<b>EC 104.365,34</b>	<b>104.365,34</b>	<b>104.365,34</b>
		<b>CS 29.811.337,52</b>	<b>TR 29.071.433,28</b>	<b>CS -739.904,24</b>	<b>CS</b>	<b>-739.904,24</b>	<b>0,00</b>	<b>TR 105.757,79</b>	<b>105.757,79</b>	<b>105.757,79</b>

**CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE**

TITOLO, TIPOLOGIA	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)	
	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA=TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>	RS	75.257,95	RR	73.616,08	R	-249,42	EP	1.392,45
	CP	38.453.159,18	RC	28.997.817,20	A	29.102.182,54	CP	-633.897,03
	CS	29.811.337,52	TR	29.071.433,28	CS	-739.904,24	TR	104.365,34
CS non comprende il Fondo si cassa al 1/1/N								105.757,79

**CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE**

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)											
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	ACCERTAMENTI (A)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI DI COMPETENZA (EC=A-RC)	TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)										
	<i>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</i>	CP	142.646,73																
	<i>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale</i>	CP	353.230,09																
	<i>Utilizzo avanzo di amministrazione</i>	CP	8.221.202,79																
	<i>- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	CP	0,00																
<b>TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>	RS	26.551,76	RR	26.551,76	R	0,00		EP	0,00									0,00
		CP	22.781.125,18	RC	22.761.882,39	A	22.787.764,92	CP		6.639,74									25.882,53
		CS	22.807.676,94	TR	22.788.434,15	CS	-19.242,79		TR										25.882,53
<b>TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	RS	33.258,80	RR	32.288,32	R	-249,42		EP										721,06
		CP	240.734,04	RC	104.938,86	A	153.872,38	CP		-86.861,66									48.933,52
		CS	273.992,84	TR	137.227,18	CS	-136.765,66		TR										49.654,58
<b>TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00									0,00
		CP	1.347.271,00	RC	1.371.147,00	A	1.371.147,00	CP		23.876,00									0,00
		CS	1.347.271,00	TR	1.371.147,00	CS	23.876,00		TR										0,00
<b>TITOLO 9</b>	<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	RS	15.447,39	RR	14.776,00	R	0,00		EP										671,39
		CP	5.366.949,35	RC	4.759.848,95	A	4.789.398,24	CP		-577.551,11									29.549,29
		CS	5.382.396,74	TR	4.774.624,95	CS	-607.771,79		TR										30.220,68
	<b>TOTALE TITOLI</b>	RS	75.257,95	RR	73.616,08	R	-249,42		EP										1.392,45
		CP	29.736.079,57	RC	28.997.817,20	A	29.102.182,54	CP		-633.897,03									104.365,34
		CS	29.811.337,52	TR	29.071.433,28	CS	-739.904,24		TR										105.757,79
	<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>	RS	75.257,95	RR	73.616,08	R	-249,42		EP										1.392,45
		CP	38.453.159,18	RC	28.997.817,20	A	29.102.182,54	CP		-633.897,03									104.365,34
	CS non comprende il fondo di cassa al 1/1/N	CS	29.811.337,52	TR	29.071.433,28	CS	-739.904,24		TR										105.757,79



## Allegato A2

### Conto del bilancio gestione delle spese e riepiloghi spese - Anno 2022 -

**CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	<i>Disavanzo di amministrazione</i>	CP	0,00						
	<i>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto</i>	CP	0,00						
<b>MISSIONE 1</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>								
<b>0101 Programma 01</b>	<b>Organi istituzionali</b>								
Titolo 1	Spese correnti	RS	200.065,04	PR	188.897,45	R	-9.672,59	EP	1.495,00
		CP	16.260.581,19	PC	15.151.705,51	I	15.484.936,63	EC	333.231,12
		CS	16.460.646,23	TP	15.340.602,96	FPV	59.800,00	TR	334.726,12
<b>Totale Programma 01</b>	<b>Organi istituzionali</b>	<b>RS</b>	<b>200.065,04</b>	<b>PR</b>	<b>188.897,45</b>	<b>R</b>	<b>-9.672,59</b>	<b>EP</b>	<b>1.495,00</b>
		<b>CP</b>	<b>16.260.581,19</b>	<b>PC</b>	<b>15.151.705,51</b>	<b>I</b>	<b>15.484.936,63</b>	<b>EC</b>	<b>333.231,12</b>
		<b>CS</b>	<b>16.460.646,23</b>	<b>TP</b>	<b>15.340.602,96</b>	<b>FPV</b>	<b>59.800,00</b>	<b>TR</b>	<b>334.726,12</b>
<b>0102 Programma 02</b>	<b>Segreteria generale</b>								
Titolo 1	Spese correnti	RS	2.858,53	PR	2.858,53	R	0,00	EP	0,00
		CP	23.090,00	PC	12.033,42	I	13.957,68	EC	1.924,26
		CS	25.948,53	TP	14.891,95	FPV	0,00	TR	1.924,26
<b>Totale Programma 02</b>	<b>Segreteria generale</b>	<b>RS</b>	<b>2.858,53</b>	<b>PR</b>	<b>2.858,53</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
		<b>CP</b>	<b>23.090,00</b>	<b>PC</b>	<b>12.033,42</b>	<b>I</b>	<b>13.957,68</b>	<b>EC</b>	<b>1.924,26</b>
		<b>CS</b>	<b>25.948,53</b>	<b>TP</b>	<b>14.891,95</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>1.924,26</b>

**CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
<b>0103</b>	<b>Programma 03</b>	<i>Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato</i>								
	Titolo 1	Spese correnti	RS	431.832,36	PR	300.467,31	R	-89.448,66	EP	41.916,39
			CP	3.432.452,67	PC	2.526.519,66	I	2.937.811,23	ECP	494.641,44
			CS	3.864.285,03	TP	2.826.986,97	FPV	0,00	TR	453.207,96
	Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	36.699,81	PC	26.675,96	I	30.775,16	ECP	5.924,65
			CS	36.699,81	TP	26.675,96	FPV	0,00	TR	4.099,20
	Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
<b>Totale</b>	<b>Programma 03</b>	<b>Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato</b>	<b>RS</b>	<b>431.832,36</b>	<b>PR</b>	<b>300.467,31</b>	<b>R</b>	<b>-89.448,66</b>	<b>EP</b>	<b>41.916,39</b>
			<b>CP</b>	<b>3.469.152,48</b>	<b>PC</b>	<b>2.553.195,62</b>	<b>I</b>	<b>2.968.586,39</b>	<b>ECP</b>	<b>415.390,77</b>
			<b>CS</b>	<b>3.900.984,84</b>	<b>TP</b>	<b>2.853.662,93</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>457.307,16</b>
<b>0105</b>	<b>Programma 05</b>	<i>Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>								
	Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	263.344,00	PC	252.320,80	I	253.620,80	ECP	9.723,20
			CS	263.344,00	TP	252.320,80	FPV	0,00	TR	1.300,00
<b>Totale</b>	<b>Programma 05</b>	<b>Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>	<b>RS</b>	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
			<b>CP</b>	<b>263.344,00</b>	<b>PC</b>	<b>252.320,80</b>	<b>I</b>	<b>253.620,80</b>	<b>ECP</b>	<b>9.723,20</b>
			<b>CS</b>	<b>263.344,00</b>	<b>TP</b>	<b>252.320,80</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>1.300,00</b>

**CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
<b>0106</b>	<b>Programma 06</b>	<i>Ufficio tecnico</i>								
	Titolo 1	Spese correnti	RS	116.307,54	PR	103.400,67	R	-9.774,69	EP	3.132,18
			CP	411.196,76	PC	157.746,59	I	309.571,42	ECP	151.824,83
			CS	527.504,30	TP	261.147,26	FPV	0,00	TR	154.957,01
	Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	22.167,56	PR	13.913,54	R	-2.618,93	EP	5.635,09
			CP	966.246,73	PC	175.837,89	I	255.098,10	ECP	79.260,21
			CS	440.154,57	TP	189.751,43	FPV	550.878,98	TR	84.895,30
<b>Totale</b>	<b>Programma 06</b>	<b>Ufficio tecnico</b>	<b>RS</b>	<b>138.475,10</b>	<b>PR</b>	<b>117.314,21</b>	<b>R</b>	<b>-12.393,62</b>	<b>EP</b>	<b>8.767,27</b>
			<b>CP</b>	<b>1.377.443,49</b>	<b>PC</b>	<b>333.584,48</b>	<b>I</b>	<b>564.669,52</b>	<b>ECP</b>	<b>231.085,04</b>
			<b>CS</b>	<b>967.658,87</b>	<b>TP</b>	<b>450.898,69</b>	<b>FPV</b>	<b>550.878,98</b>	<b>TR</b>	<b>239.852,31</b>
<b>0108</b>	<b>Programma 08</b>	<i>Statistica e sistemi informativi</i>								
	Titolo 1	Spese correnti	RS	530.489,60	PR	472.308,21	R	-7.546,63	EP	50.634,76
			CP	1.152.364,67	PC	631.925,56	I	980.549,53	ECP	348.623,97
			CS	1.682.854,27	TP	1.104.233,77	FPV	34.513,99	TR	399.258,73
	Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	566.912,21	PR	559.664,06	R	0,00	EP	7.248,15
			CP	1.340.673,64	PC	114.335,63	I	801.526,66	ECP	687.191,03
			CS	1.907.585,85	TP	673.999,69	FPV	352.353,98	TR	694.439,18
<b>Totale</b>	<b>Programma 08</b>	<b>Statistica e sistemi informativi</b>	<b>RS</b>	<b>1.097.401,81</b>	<b>PR</b>	<b>1.031.972,27</b>	<b>R</b>	<b>-7.546,63</b>	<b>EP</b>	<b>57.882,91</b>
			<b>CP</b>	<b>2.493.038,31</b>	<b>PC</b>	<b>746.261,19</b>	<b>I</b>	<b>1.782.076,19</b>	<b>ECP</b>	<b>1.035.815,00</b>
			<b>CS</b>	<b>3.590.440,12</b>	<b>TP</b>	<b>1.778.233,46</b>	<b>FPV</b>	<b>386.867,97</b>	<b>TR</b>	<b>1.093.697,91</b>

**CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
<b>0110</b>	<b>Programma 10</b>	<i>Risorse umane</i>								
	Titolo 1	Spese correnti	RS	35.126,49	PR	29.744,29	R	-2.442,20	EP	2.940,00
			CP	170.029,25	PC	44.440,50	I	83.627,76	ECP	39.187,26
			CS	205.155,74	TP	74.184,79	FPV	0,00	TR	42.127,26
	<b>Totale Programma 10</b>	<b>Risorse umane</b>	<b>RS</b>	<b>35.126,49</b>	<b>PR</b>	<b>29.744,29</b>	<b>R</b>	<b>-2.442,20</b>	<b>EP</b>	<b>2.940,00</b>
			<b>CP</b>	<b>170.029,25</b>	<b>PC</b>	<b>44.440,50</b>	<b>I</b>	<b>83.627,76</b>	<b>ECP</b>	<b>39.187,26</b>
			<b>CS</b>	<b>205.155,74</b>	<b>TP</b>	<b>74.184,79</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>42.127,26</b>
<b>0111</b>	<b>Programma 11</b>	<i>Altri servizi generali</i>								
	Titolo 1	Spese correnti	RS	3.855,00	PR	1.275,00	R	0,00	EP	2.580,00
			CP	33.217,54	PC	3.297,00	I	3.797,00	ECP	500,00
			CS	37.072,54	TP	4.572,00	FPV	0,00	TR	3.080,00
	Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	10.980,00	PR	10.980,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	18.010,32	PC	5.555,88	I	18.006,70	ECP	3,62
			CS	28.990,32	TP	16.535,88	FPV	0,00	TR	12.450,82
	<b>Totale Programma 11</b>	<b>Altri servizi generali</b>	<b>RS</b>	<b>14.835,00</b>	<b>PR</b>	<b>12.255,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>2.580,00</b>
			<b>CP</b>	<b>51.227,86</b>	<b>PC</b>	<b>8.852,88</b>	<b>I</b>	<b>21.803,70</b>	<b>ECP</b>	<b>12.950,82</b>
			<b>CS</b>	<b>66.062,86</b>	<b>TP</b>	<b>21.107,88</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>15.530,82</b>
	<b>TOTALE MISSIONE 1</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>RS</b>	<b>1.920.594,33</b>	<b>PR</b>	<b>1.683.509,06</b>	<b>R</b>	<b>-121.503,70</b>	<b>EP</b>	<b>115.581,57</b>
			<b>CP</b>	<b>24.107.906,58</b>	<b>PC</b>	<b>19.102.394,40</b>	<b>I</b>	<b>21.173.278,67</b>	<b>ECP</b>	<b>2.070.884,27</b>
			<b>CS</b>	<b>25.480.241,19</b>	<b>TP</b>	<b>20.785.903,46</b>	<b>FPV</b>	<b>997.546,95</b>	<b>TR</b>	<b>2.186.465,84</b>

**CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
<b>MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio</b>										
<b>0407 Programma 07 Diritto allo studio</b>										
	Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	100.000,00	PC	100.000,00	I	100.000,00	EC	0,00
			CS	100.000,00	TP	100.000,00	FPV	0,00	TR	0,00
	<b>Totale</b>	<b>Diritto allo studio</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	100.000,00	PC	100.000,00	I	100.000,00	EC	0,00
			CS	100.000,00	TP	100.000,00	FPV	0,00	TR	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio</b>										
			RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	100.000,00	PC	100.000,00	I	100.000,00	EC	0,00
			CS	100.000,00	TP	100.000,00	FPV	0,00	TR	0,00

**CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
<b>MISSIONE 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>										
<b>0501 Programma 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>										
	Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
<b>Totale</b>	<b>Programma 01</b>	<b>Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>	<b>RS</b>	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
			<b>CP</b>	<b>0,00</b>	<b>PC</b>	<b>0,00</b>	<b>I</b>	<b>0,00</b>	<b>ECP</b>	<b>0,00</b>
			<b>CS</b>	<b>0,00</b>	<b>TP</b>	<b>0,00</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>0,00</b>
<b>0502 Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>										
	Titolo 1	Spese correnti	RS	143.397,95	PR	137.562,03	R	-3.447,53	EP	2.388,39
			CP	2.466.264,42	PC	2.155.695,30	I	2.245.955,50	ECP	127.099,59
			CS	2.609.662,37	TP	2.293.257,33	FPV	93.209,33	TR	92.648,59
	Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	21.932,00	PC	1.699,83	I	1.699,83	ECP	20.232,17
			CS	21.932,00	TP	1.699,83	FPV	0,00	TR	0,00
<b>Totale</b>	<b>Programma 02</b>	<b>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>	<b>RS</b>	<b>143.397,95</b>	<b>PR</b>	<b>137.562,03</b>	<b>R</b>	<b>-3.447,53</b>	<b>EP</b>	<b>2.388,39</b>
			<b>CP</b>	<b>2.488.196,42</b>	<b>PC</b>	<b>2.157.395,13</b>	<b>I</b>	<b>2.247.655,33</b>	<b>ECP</b>	<b>147.331,76</b>
			<b>CS</b>	<b>2.631.594,37</b>	<b>TP</b>	<b>2.294.957,16</b>	<b>FPV</b>	<b>93.209,33</b>	<b>TR</b>	<b>92.648,59</b>
<b>TOTALE MISSIONE 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>										
			<b>RS</b>	<b>143.397,95</b>	<b>PR</b>	<b>137.562,03</b>	<b>R</b>	<b>-3.447,53</b>	<b>EP</b>	<b>2.388,39</b>
			<b>CP</b>	<b>2.488.196,42</b>	<b>PC</b>	<b>2.157.395,13</b>	<b>I</b>	<b>2.247.655,33</b>	<b>ECP</b>	<b>147.331,76</b>
			<b>CS</b>	<b>2.631.594,37</b>	<b>TP</b>	<b>2.294.957,16</b>	<b>FPV</b>	<b>93.209,33</b>	<b>TR</b>	<b>92.648,59</b>

**CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
<b>MISSIONE 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>										
<b>0601 Programma 01 Sport e tempo libero</b>										
	Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
	<b>Totale</b>	<b>Sport e tempo libero</b>	<b>RS</b>	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
			<b>CP</b>	<b>0,00</b>	<b>PC</b>	<b>0,00</b>	<b>I</b>	<b>0,00</b>	<b>EC</b>	<b>0,00</b>
			<b>CS</b>	<b>0,00</b>	<b>TP</b>	<b>0,00</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>0,00</b>
<b>0602 Programma 02 Giovani</b>										
	Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	450.000,00	PC	382.243,60	I	429.863,60	EC	47.620,00
			CS	450.000,00	TP	382.243,60	FPV	0,00	TR	47.620,00
	<b>Totale</b>	<b>Giovani</b>	<b>RS</b>	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
			<b>CP</b>	<b>450.000,00</b>	<b>PC</b>	<b>382.243,60</b>	<b>I</b>	<b>429.863,60</b>	<b>EC</b>	<b>47.620,00</b>
			<b>CS</b>	<b>450.000,00</b>	<b>TP</b>	<b>382.243,60</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>47.620,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>										
			<b>RS</b>	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
			<b>CP</b>	<b>450.000,00</b>	<b>PC</b>	<b>382.243,60</b>	<b>I</b>	<b>429.863,60</b>	<b>EC</b>	<b>47.620,00</b>
			<b>CS</b>	<b>450.000,00</b>	<b>TP</b>	<b>382.243,60</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>47.620,00</b>



**CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
<b>MISSIONE 7 Turismo</b>										
<b>0701 Programma 01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo</b>										
	Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
<b>Totale</b>	<b>Programma 01</b>	<b>Sviluppo e la valorizzazione del turismo</b>	<b>RS</b>	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
			<b>CP</b>	<b>0,00</b>	<b>PC</b>	<b>0,00</b>	<b>I</b>	<b>0,00</b>	<b>EC</b>	<b>0,00</b>
			<b>CS</b>	<b>0,00</b>	<b>TP</b>	<b>0,00</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE 7</b>	<b>Turismo</b>		<b>RS</b>	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
			<b>CP</b>	<b>0,00</b>	<b>PC</b>	<b>0,00</b>	<b>I</b>	<b>0,00</b>	<b>EC</b>	<b>0,00</b>
			<b>CS</b>	<b>0,00</b>	<b>TP</b>	<b>0,00</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>0,00</b>

**CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
<b>MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>										
<b>0903 Programma 03 Rifiuti</b>										
	Titolo 1	Spese correnti	RS	5.012,98	PR	5.012,98	R	0,00	EP	0,00
			CP	13.400,00	PC	7.905,50	I	11.670,57	ECP	3.765,07
			CS	18.412,98	TP	12.918,48	FPV	0,00	TR	3.765,07
<b>Totale</b>	<b>Programma 03</b>	<b>Rifiuti</b>	<b>RS</b>	<b>5.012,98</b>	<b>PR</b>	<b>5.012,98</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
			<b>CP</b>	<b>13.400,00</b>	<b>PC</b>	<b>7.905,50</b>	<b>I</b>	<b>11.670,57</b>	<b>ECP</b>	<b>3.765,07</b>
			<b>CS</b>	<b>18.412,98</b>	<b>TP</b>	<b>12.918,48</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>3.765,07</b>
<b>TOTALE MISSIONE 9</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>		<b>RS</b>	<b>5.012,98</b>	<b>PR</b>	<b>5.012,98</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
			<b>CP</b>	<b>13.400,00</b>	<b>PC</b>	<b>7.905,50</b>	<b>I</b>	<b>11.670,57</b>	<b>ECP</b>	<b>3.765,07</b>
			<b>CS</b>	<b>18.412,98</b>	<b>TP</b>	<b>12.918,48</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>3.765,07</b>

**CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
<b>MISSIONE 11 Soccorso civile</b>										
<b>1102 Programma 02 Interventi a seguito di calamità naturali</b>										
	Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	50.622,70	PC	50.000,00	I	50.000,00	ECP	622,70
			CS	50.622,70	TP	50.000,00	FPV	0,00	TR	0,00
<b>Totale</b>	<b>Programma 02</b>	<b>Interventi a seguito di calamità naturali</b>	<b>RS</b>	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
			<b>CP</b>	<b>50.622,70</b>	<b>PC</b>	<b>50.000,00</b>	<b>I</b>	<b>50.000,00</b>	<b>ECP</b>	<b>622,70</b>
			<b>CS</b>	<b>50.622,70</b>	<b>TP</b>	<b>50.000,00</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE 11</b>	<b>Soccorso civile</b>		<b>RS</b>	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
			<b>CP</b>	<b>50.622,70</b>	<b>PC</b>	<b>50.000,00</b>	<b>I</b>	<b>50.000,00</b>	<b>ECP</b>	<b>622,70</b>
			<b>CS</b>	<b>50.622,70</b>	<b>TP</b>	<b>50.000,00</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>0,00</b>

**CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
<b>MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>										
<b>1202 Programma 02 Interventi per la disabilità</b>										
	Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	740.000,00	PC	728.825,29	I	728.825,29	ECP	11.174,71
			CS	740.000,00	TP	728.825,29	FPV	0,00	TR	0,00
	<b>Totale</b>	<b>Interventi per la disabilità</b>	<b>RS</b>	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
	<b>Programma 02</b>		<b>CP</b>	<b>740.000,00</b>	<b>PC</b>	<b>728.825,29</b>	<b>I</b>	<b>728.825,29</b>	<b>ECP</b>	<b>11.174,71</b>
			<b>CS</b>	<b>740.000,00</b>	<b>TP</b>	<b>728.825,29</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>0,00</b>
<b>1210 Programma 10 Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)</b>										
	Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
	<b>Totale</b>	<b>Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia</b>	<b>RS</b>	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
	<b>Programma 10</b>		<b>CP</b>	<b>0,00</b>	<b>PC</b>	<b>0,00</b>	<b>I</b>	<b>0,00</b>	<b>ECP</b>	<b>0,00</b>
			<b>CS</b>	<b>0,00</b>	<b>TP</b>	<b>0,00</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>										
			<b>RS</b>	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
			<b>CP</b>	<b>740.000,00</b>	<b>PC</b>	<b>728.825,29</b>	<b>I</b>	<b>728.825,29</b>	<b>ECP</b>	<b>11.174,71</b>
			<b>CS</b>	<b>740.000,00</b>	<b>TP</b>	<b>728.825,29</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>0,00</b>

**CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
<b>MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività</b>										
<b>1402 Programma 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>										
	Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
<b>Totale</b>	<b>Programma 02</b>	<b>Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>	<b>RS</b>	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
			<b>CP</b>	<b>0,00</b>	<b>PC</b>	<b>0,00</b>	<b>I</b>	<b>0,00</b>	<b>EC</b>	<b>0,00</b>
			<b>CS</b>	<b>0,00</b>	<b>TP</b>	<b>0,00</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>0,00</b>
<b>1403 Programma 03 Ricerca e innovazione</b>										
	Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	150.000,00	PC	35.925,10	I	130.879,08	EC	94.953,98
			CS	150.000,00	TP	35.925,10	FPV	0,00	TR	94.953,98
<b>Totale</b>	<b>Programma 03</b>	<b>Ricerca e innovazione</b>	<b>RS</b>	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
			<b>CP</b>	<b>150.000,00</b>	<b>PC</b>	<b>35.925,10</b>	<b>I</b>	<b>130.879,08</b>	<b>EC</b>	<b>94.953,98</b>
			<b>CS</b>	<b>150.000,00</b>	<b>TP</b>	<b>35.925,10</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>94.953,98</b>
<b>TOTALE MISSIONE 14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>		<b>RS</b>	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
			<b>CP</b>	<b>150.000,00</b>	<b>PC</b>	<b>35.925,10</b>	<b>I</b>	<b>130.879,08</b>	<b>EC</b>	<b>94.953,98</b>
			<b>CS</b>	<b>150.000,00</b>	<b>TP</b>	<b>35.925,10</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>94.953,98</b>

**CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
<b>MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>										
<b>1502 Programma 02 Formazione professionale</b>										
	Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	100.000,00	PC	80.000,00	I	80.000,00	ECP	20.000,00
			CS	100.000,00	TP	80.000,00	FPV	0,00	TR	0,00
	<b>Totale</b>	<b>Formazione professionale</b>	RS	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
			CP	<b>100.000,00</b>	<b>PC</b>	<b>80.000,00</b>	<b>I</b>	<b>80.000,00</b>	<b>ECP</b>	<b>20.000,00</b>
			CS	<b>100.000,00</b>	<b>TP</b>	<b>80.000,00</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE MISSIONE 15</b>	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	RS	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
			CP	<b>100.000,00</b>	<b>PC</b>	<b>80.000,00</b>	<b>I</b>	<b>80.000,00</b>	<b>ECP</b>	<b>20.000,00</b>
			CS	<b>100.000,00</b>	<b>TP</b>	<b>80.000,00</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>0,00</b>

**CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
<b>MISSIONE 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>										
<b>1802 Programma 02 Politica regionale unitaria per le relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali (solo per le Regioni)</b>										
	Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	62.000,00	PC	62.000,00	I	62.000,00	ECP	0,00
			CS	62.000,00	TP	62.000,00	FPV	0,00	TR	0,00
<b>Totale</b>	<b>Politica regionale unitaria per le relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali (solo per le Regioni)</b>		<b>RS</b>	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
<b>Programma 02</b>			<b>CP</b>	<b>62.000,00</b>	<b>PC</b>	<b>62.000,00</b>	<b>I</b>	<b>62.000,00</b>	<b>ECP</b>	<b>0,00</b>
			<b>CS</b>	<b>62.000,00</b>	<b>TP</b>	<b>62.000,00</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE 18</b>	<b>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>		<b>RS</b>	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
			<b>CP</b>	<b>62.000,00</b>	<b>PC</b>	<b>62.000,00</b>	<b>I</b>	<b>62.000,00</b>	<b>ECP</b>	<b>0,00</b>
			<b>CS</b>	<b>62.000,00</b>	<b>TP</b>	<b>62.000,00</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>0,00</b>

**CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
<b>MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti</b>									
<b>2001 Programma 01 Fondo di riserva</b>									
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	39.410,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	39.410,00
		CS	39.410,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
<b>Totale Programma 01</b>	<b>Fondo di riserva</b>	<b>RS</b>	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
		<b>CP</b>	<b>39.410,00</b>	<b>PC</b>	<b>0,00</b>	<b>I</b>	<b>0,00</b>	<b>ECP</b>	<b>39.410,00</b>
		<b>CS</b>	<b>39.410,00</b>	<b>TP</b>	<b>0,00</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>0,00</b>
<b>2002 Programma 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>									
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
<b>Totale Programma 02</b>	<b>Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>	<b>RS</b>	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
		<b>CP</b>	<b>0,00</b>	<b>PC</b>	<b>0,00</b>	<b>I</b>	<b>0,00</b>	<b>ECP</b>	<b>0,00</b>
		<b>CS</b>	<b>0,00</b>	<b>TP</b>	<b>0,00</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>0,00</b>



**CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
<b>2003</b>	<b>Programma 03</b>	<b>Altri fondi</b>								
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	3.885.174,13	PC	0,00	I	0,00	ECP	3.885.174,13	
		CS	3.885.174,13	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00	
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	899.500,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	899.500,00	
		CS	899.500,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00	
<b>Totale</b>	<b>Altri fondi</b>	RS	<b>0,00</b>	PR	<b>0,00</b>	R	<b>0,00</b>	EP	<b>0,00</b>	
		CP	<b>4.784.674,13</b>	PC	<b>0,00</b>	I	<b>0,00</b>	ECP	<b>4.784.674,13</b>	
		CS	<b>4.784.674,13</b>	TP	<b>0,00</b>	FPV	<b>0,00</b>	TR	<b>0,00</b>	
<b>TOTALE MISSIONE 20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>	RS	<b>0,00</b>	PR	<b>0,00</b>	R	<b>0,00</b>	EP	<b>0,00</b>	
		CP	<b>4.824.084,13</b>	PC	<b>0,00</b>	I	<b>0,00</b>	ECP	<b>4.824.084,13</b>	
		CS	<b>4.824.084,13</b>	TP	<b>0,00</b>	FPV	<b>0,00</b>	TR	<b>0,00</b>	

**CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
<b>MISSIONE 99 Servizi per conto terzi</b>										
<b>9901 Programma 01 Servizi per conto terzi - Partite di giro</b>										
	Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	5.366.949,35	PC	4.789.398,24	I	4.789.398,24	ECP	577.551,11
			CS	5.366.949,35	TP	4.789.398,24	FPV	0,00	TR	0,00
<b>Totale</b>	<b>Programma 01</b>	<b>Servizi per conto terzi - Partite di giro</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	5.366.949,35	PC	4.789.398,24	I	4.789.398,24	ECP	577.551,11
			CS	5.366.949,35	TP	4.789.398,24	FPV	0,00	TR	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	5.366.949,35	PC	4.789.398,24	I	4.789.398,24	ECP	577.551,11
			CS	5.366.949,35	TP	4.789.398,24	FPV	0,00	TR	0,00
<b>TOTALE MISSIONI</b>										
			RS	2.069.005,26	PR	1.826.084,07	R	-124.951,23	EP	117.969,96
			CP	38.453.159,18	PC	27.496.087,26	I	29.803.570,78	ECP	2.307.483,52
			CS	39.973.904,72	TP	29.322.171,33	FPV	1.090.756,28	TR	2.425.453,48
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>										
			RS	2.069.005,26	PR	1.826.084,07	R	-124.951,23	EP	117.969,96
			CP	38.453.159,18	PC	27.496.087,26	I	29.803.570,78	ECP	2.307.483,52
			CS	39.973.904,72	TP	29.322.171,33	FPV	1.090.756,28	TR	2.425.453,48

**CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	<i>Disavanzo di amministrazione</i>	CP	0,00						
	<i>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto</i>	CP	0,00						
<b>MISSIONE 1</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	RS	1.920.594,33	PR	1.683.509,06	R	-121.503,70	EP	115.581,57
		CP	24.107.906,58	PC	19.102.394,40	I	21.173.278,67	ECP	1.937.080,96
		CS	25.480.241,19	TP	20.785.903,46	FPV	997.546,95	TR	2.186.465,84
<b>MISSIONE 4</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	100.000,00	PC	100.000,00	I	100.000,00	ECP	0,00
		CS	100.000,00	TP	100.000,00	FPV	0,00	TR	0,00
<b>MISSIONE 5</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	RS	143.397,95	PR	137.562,03	R	-3.447,53	EP	2.388,39
		CP	2.488.196,42	PC	2.157.395,13	I	2.247.655,33	ECP	147.331,76
		CS	2.631.594,37	TP	2.294.957,16	FPV	93.209,33	TR	92.648,59
<b>MISSIONE 6</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	450.000,00	PC	382.243,60	I	429.863,60	ECP	20.136,40
		CS	450.000,00	TP	382.243,60	FPV	0,00	TR	47.620,00
<b>MISSIONE 7</b>	<b>Turismo</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
<b>MISSIONE 9</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	RS	5.012,98	PR	5.012,98	R	0,00	EP	0,00
		CP	13.400,00	PC	7.905,50	I	11.670,57	ECP	1.729,43
		CS	18.412,98	TP	12.918,48	FPV	0,00	TR	3.765,07

**CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
<b>MISSIONE 11</b>	<b>Soccorso civile</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	50.622,70	PC	50.000,00	I	50.000,00	ECP	622,70
		CS	50.622,70	TP	50.000,00	FPV	0,00	TR	0,00
<b>MISSIONE 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	740.000,00	PC	728.825,29	I	728.825,29	ECP	11.174,71
		CS	740.000,00	TP	728.825,29	FPV	0,00	TR	0,00
<b>MISSIONE 14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	150.000,00	PC	35.925,10	I	130.879,08	ECP	19.120,92
		CS	150.000,00	TP	35.925,10	FPV	0,00	TR	94.953,98
<b>MISSIONE 15</b>	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	100.000,00	PC	80.000,00	I	80.000,00	ECP	20.000,00
		CS	100.000,00	TP	80.000,00	FPV	0,00	TR	0,00
<b>MISSIONE 18</b>	<b>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	62.000,00	PC	62.000,00	I	62.000,00	ECP	0,00
		CS	62.000,00	TP	62.000,00	FPV	0,00	TR	0,00
<b>MISSIONE 20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	4.824.084,13	PC	0,00	I	0,00	ECP	4.824.084,13
		CS	4.824.084,13	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
<b>MISSIONE 99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	5.366.949,35	PC	4.789.398,24	I	4.789.398,24	ECP	577.551,11
		CS	5.366.949,35	TP	4.789.398,24	FPV	0,00	TR	0,00
	<b>TOTALE MISSIONI</b>	<b>RS</b>	<b>2.069.005,26</b>	<b>PR</b>	<b>1.826.084,07</b>	<b>R</b>	<b>-124.951,23</b>	<b>EP</b>	<b>117.969,96</b>

**CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
	CP	38.453.159,18	PC	27.496.087,26	I	29.803.570,78	ECP	7.568.832,12	EC	2.307.483,52
	CS	39.973.904,72	TP	29.322.171,33	FPV	1.090.756,28			TR	2.425.453,48
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>										
	RS	2.069.005,26	PR	1.826.084,07	R	-124.951,23			EP	117.969,96
	CP	38.453.159,18	PC	27.496.087,26	I	29.803.570,78	ECP	7.568.832,12	EC	2.307.483,52
	CS	39.973.904,72	TP	29.322.171,33	FPV	1.090.756,28			TR	2.425.453,48

**CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE**

TITOLO	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
<i>Disavanzo di amministrazione</i>									
<i>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto</i>									
TITOLO 1	Spese correnti	RS	1.468.945,49	PR	1.241.526,47	R	-122.332,30	EP	105.086,72
		CP	29.063.147,33	PC	21.653.758,54	I	23.178.240,80	ECP	5.697.383,21
		CS	30.532.092,82	TP	22.895.285,01	FPV	187.523,32	TR	1.629.568,98
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS	600.059,77	PR	584.557,60	R	-2.618,93	EP	12.883,24
		CP	4.023.062,50	PC	1.052.930,48	I	1.835.931,74	ECP	1.283.897,80
		CS	4.074.862,55	TP	1.637.488,08	FPV	903.232,96	TR	795.884,50
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	5.366.949,35	PC	4.789.398,24	I	4.789.398,24	ECP	577.551,11
		CS	5.366.949,35	TP	4.789.398,24	FPV	0,00	TR	0,00
<b>TOTALE MISSIONI</b>									
		RS	2.069.005,26	PR	1.826.084,07	R	-124.951,23	EP	117.969,96
		CP	38.453.159,18	PC	27.496.087,26	I	29.803.570,78	ECP	7.558.832,12
		CS	39.973.904,72	TP	29.322.171,33	FPV	1.090.756,28	TR	2.425.453,48
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>									
		RS	2.069.005,26	PR	1.826.084,07	R	-124.951,23	EP	117.969,96
		CP	38.453.159,18	PC	27.496.087,26	I	29.803.570,78	ECP	7.558.832,12
		CS	39.973.904,72	TP	29.322.171,33	FPV	1.090.756,28	TR	2.425.453,48

# Allegato A3

## Prospetto quadro generale riassuntivo - Anno 2022 -

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESA	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		10.710.826,92			
Utilizzo avanzo di amministrazione <sup>(1)</sup> di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	8.221.202,79		Disavanzo di amministrazione <sup>(3)</sup>		
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(2)</sup>	142.646,73		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti <sup>(4)</sup>		
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(2)</sup> di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	353.230,09				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie <sup>(2)</sup>					
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>					
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	22.787.764,92	22.788.434,15	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b> Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(5)</sup>	23.178.240,80 187.523,32	22.895.285,01
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	153.872,38	137.227,18			
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	1.371.147,00	1.371.147,00	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b> Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(5)</sup> di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	1.835.931,74 903.232,96	1.637.488,08
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>			<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b> Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie <sup>(5)</sup>	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali.....</b>	<b>24.312.784,30</b>	<b>24.296.808,33</b>	<b>Totale spese finali.....</b>	<b>26.104.928,82</b>	<b>24.532.773,09</b>
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>			<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b> Fondo anticipazioni di liquidità <sup>(6)</sup>		
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>			<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>		
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	4.789.398,24	4.774.624,95	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	4.789.398,24	4.789.398,24
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	<b>29.102.182,54</b>	<b>29.071.433,28</b>	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	<b>30.894.327,06</b>	<b>29.322.171,33</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>37.819.262,15</b>	<b>39.782.260,20</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>30.894.327,06</b>	<b>29.322.171,33</b>
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b>	<b>0,00</b>		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	<b>6.924.935,09</b>	<b>10.460.088,87</b>
di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC) <sup>(7)</sup>					
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>37.819.262,15</b>	<b>39.782.260,20</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>37.819.262,15</b>	<b>39.782.260,20</b>

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie)

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio

(7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio.

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO

a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)

b) Risorse accantonate stanziante nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>

c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>

d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)  
di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC) <sup>(7)</sup>

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO

d) Equilibrio di bilancio (+)/(-)

e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) <sup>(10)</sup>

f) Equilibrio complessivo (f=d-e)

GESTIONE DEL BILANCIO

a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)

b) Risorse accantonate stanziante nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>

c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>

d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)  
di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC) <sup>(7)</sup>

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO

d) Equilibrio di bilancio (+)/(-)

e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) <sup>(10)</sup>

f) Equilibrio complessivo (f=d-e)

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di



# Allegato A4

Prospetto verifica degli equilibri  
- Anno 2022 -

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**(solo per le Regioni)\***

<b>EQUILIBRI DI BILANCIO</b>		
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento delle spese correnti e al rimborso di prestiti	(+)	5.898.641,38
Ripiano disavanzo di amministrazione esercizio precedente <sup>(1)</sup>	(-)	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	142.646,73
Entrate titoli 1-2-3	(+)	22.941.637,30
Entrate in conto capitale per Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche <sup>(2)</sup>	(+)	
Entrate Titolo 4.03 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	
Entrate in c/capitale destinate all'estinzione anticipata di prestiti <sup>(3)</sup>	(+)	
Entrate per accensioni di prestiti destinate all'estinzione anticipata di prestiti	(+)	
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	
Spese correnti	(-)	23.178.240,80
- di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione		1.998.135,51
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa) <sup>(4)</sup>	(-)	187.523,32
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale <sup>(4)</sup>	(-)	
Variazioni di attività finanziarie -saldo di competenza (se negativo) C/1 <sup>(5)</sup>	(-)	
Rimborso prestiti	(-)	
- di cui per estinzione anticipata di prestiti		
Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	
<b>A/1) Risultato di competenza di parte corrente</b>		<b>5.617.161,29</b>
- Risorse accantonate di parte corrente stanziati nel bilancio dell'esercizio N <sup>(14)</sup>	(-)	3.815.174,13
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio <sup>(15)</sup>	(-)	349.788,91
<b>A/2) Equilibrio di bilancio di parte corrente</b>		<b>1.452.198,25</b>
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) <sup>(16)</sup>	(-)	
<b>A/3) Equilibrio complessivo di parte corrente</b>		<b>1.452.198,25</b>
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese d'investimento	(+)	2.322.561,41
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	353.230,09
Entrate in conto capitale (Titolo 4)	(+)	1.371.147,00
Entrate Titolo 5.01.01 - Alienazioni di partecipazioni	(+)	
Entrate per accensioni di prestiti (titolo 6)	(+)	
Entrate in conto capitale per Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche <sup>(2)</sup>	(-)	
Entrate in c/capitale destinate all'estinzione anticipata di prestiti <sup>(3)</sup>	(-)	
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	
Entrate per accensioni di prestiti destinate all'estinzione anticipata di prestiti	(-)	
Entrate Titolo 4.03 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
Spese in conto capitale	(-)	1.835.931,74
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa) <sup>(4)</sup>	(-)	903.232,96
Spese Titolo 3.01.01 - Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale	(-)	0,00
Fondo pluriennale vincolato per Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale (di spesa) <sup>(4)</sup>	(-)	
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	
Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale <sup>(4)</sup>	(+)	
Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti <sup>(9)</sup>	(-)	
Variazioni di attività finanziarie -saldo di competenza (se positivo) C/1 <sup>(5)</sup>	(+)	0,00
<b>B1) Risultato di competenza in c/capitale</b>		<b>1.307.773,80</b>
- Risorse accantonate in c/capitale stanziati nel bilancio dell'esercizio N <sup>(14)</sup>	(-)	850.000,00
- Risorse vincolate in conto capitale nel bilancio <sup>(15)</sup>	(-)	7.588,40
<b>B/2) Equilibrio di bilancio in c/capitale</b>		<b>450.185,40</b>
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) <sup>(16)</sup>	(-)	
<b>B/3) Equilibrio complessivo in c/capitale</b>		<b>450.185,40</b>
Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie <sup>(6)</sup>	(+)	0,00
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	
Entrate titolo 5.00 - Riduzioni attività finanziarie	(+)	
Spese titolo 3.00 - Incremento attività finanziarie	(-)	0,00
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa) <sup>(4)</sup>	(-)	
Entrate Titolo 5.01.01 - Alienazioni di partecipazioni	(-)	
Spese Titolo 3.01.01 - Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale	(+)	0,00
Fondo pluriennale vincolato per Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale (di spesa) <sup>(4)</sup>	(+)	
<b>C/1) Variazioni attività finanziaria - saldo di competenza</b>		<b>-</b>
- Risorse accantonate - attività finanziarie stanziati nel bilancio dell'esercizio N	(-)	
- Risorse vincolate - attività finanziarie nel bilancio	(-)	
<b>C/2) Variazioni attività finanziaria - equilibrio di bilancio</b>		<b>-</b>
- Variazione accantonamenti - attività finanziarie effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) <sup>(16)</sup>	(-)	
<b>C/3) Variazioni attività finanziaria - equilibrio complessivo</b>		<b>-</b>
<b>D/1) RISULTATO DI COMPETENZA (D/1 = A/1 + B/1)</b>		<b>6.924.935,09</b>
<b>D/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO (D/2 = A/2 + B/2)</b>		<b>1.902.383,65</b>
<b>D/3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO (D/3 = A/3 + B/3)</b>		<b>1.902.383,65</b>
di cui Disavanzo D/3 da DANC che non peggiora il disavanzo di amm. <sup>(10)</sup>		0,00
di cui Disavanzo D/3 da DANC che peggiora il disavanzo di amm. <sup>(10)</sup>		0,00
<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali delle Regioni a statuto ordinario</b>		
<b>A/1) Risultato di competenza di parte corrente</b>		<b>5.617.161,29</b>
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti RICORRENTI e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	3.900.505,87
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata al netto delle componenti non vincolate derivanti dal riaccertamento ord.	(-)	12.000,00
- Risorse accantonate di parte corrente non sanitarie stanziati nel bilancio dell'esercizio N <sup>(11)</sup>	(-)	211.000,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente non sanitarie effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) <sup>(12)</sup>	(-)	
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio non sanitarie <sup>(13)</sup>	(-)	112.214,54
Entrate titoli 1-2-3 destinate al finanziamento del SSN	(-)	
Spese correnti finanziate da entrate destinate al SSN	(+)	
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>1.381.440,88</b>
<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali delle Autonomie speciali</b>		
<b>A/1) Risultato di competenza di parte corrente</b>		
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	
- Risorse accantonate di parte corrente stanziati nel bilancio dell'esercizio N <sup>(11)</sup>	(-)	
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) <sup>(12)</sup>	(-)	
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio <sup>(13)</sup>	(-)	
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		

# Allegato A5

## Stato patrimoniale - Anno 2022 -



STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2022	2021
<b>A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>			
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>			
I		1.868.406,50	1.287.041,64
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	750.654,14	359.040,71
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
5	Avviamento	0,00	0,00
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
9	Altre	1.117.752,36	928.000,93
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>		<b>1.868.406,50</b>	<b>1.287.041,64</b>
<i>Immobilizzazioni materiali (3)</i>			
II		1.999.195,33	1.851.963,93
1	Beni demaniali		
1.1	Terreni	0,00	0,00
1.2	Fabbricati	0,00	0,00
1.3	Infrastrutture	0,00	0,00
1.9	Altri beni demaniali	1.999.195,33	1.851.963,93
III	Altre immobilizzazioni materiali (3)	3.711.501,98	3.864.391,39
2.1	Terreni	0,00	0,00
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.2	Fabbricati	0,00	0,00
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.3	Impianti e macchinari	316.939,39	339.118,57
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	86.725,76	73.158,01
2.5	Mezzi di trasporto	0,00	0,00
2.6	Macchine per ufficio e hardware	861.929,59	940.204,36
2.7	Mobili e arredi	406.230,49	471.994,58
2.8	Infrastrutture	0,00	0,00
2.99	Altri beni materiali	2.039.676,75	2.039.915,87
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	84.895,30	22.167,56
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>		<b>5.795.592,61</b>	<b>5.738.522,88</b>
<i>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</i>			
IV		50.000,00	50.000,00
1	Partecipazioni in		
a	imprese controllate	0,00	0,00
b	imprese partecipate	0,00	0,00
c	altri soggetti	50.000,00	50.000,00
2	Crediti verso	0,00	0,00
a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
b	imprese controllate	0,00	0,00
c	imprese partecipate	0,00	0,00
d	altri soggetti	0,00	0,00
3	Altri titoli	0,00	0,00
<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>		<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>		<b>7.713.999,11</b>	<b>7.075.564,52</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>			
<i>Rimanenze</i>			
I		0,00	0,00
<b>Totale rimanenze</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<i>Crediti (2)</i>			
II			
1	Crediti di natura tributaria	0,00	0,00
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00
b	Altri crediti da tributi	0,00	0,00
c	Crediti da Fondi perequativi	0,00	0,00
2	Crediti per trasferimenti e contributi	25.882,53	26.551,76
a	verso amministrazioni pubbliche	25.882,53	26.551,76
b	imprese controllate	0,00	0,00
c	imprese partecipate	0,00	0,00
d	verso altri soggetti	0,00	0,00



**STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2022	2021
3	Verso clienti ed utenti	0,00	0,00
4	Altri Crediti	79.875,26	48.706,19
a	verso l'erario	0,00	0,00
b	per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00
c	altri	79.875,26	48.706,19
	<b>Totale crediti</b>	<b>105.757,79</b>	<b>75.257,95</b>
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>		
1	Partecipazioni	0,00	0,00
2	Altri titoli	0,00	0,00
	<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
IV	<u>Disponibilità liquide</u>		
1	Conto di tesoreria	10.460.088,87	10.710.826,92
a	Istituto tesoriere	10.460.088,87	10.710.826,92
b	presso Banca d'Italia	0,00	0,00
2	Altri depositi bancari e postali	0,00	0,00
3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00
	<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>10.460.088,87</b>	<b>10.710.826,92</b>
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>10.565.846,66</b>	<b>10.786.084,87</b>
	<b>RATEI E RISCONTI</b>		
1	Ratei attivi	0,00	0,00
2	Risconti attivi	7.305,64	7.367,53
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	<b>7.305,64</b>	<b>7.367,53</b>
	<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>18.287.151,41</b>	<b>17.869.016,92</b>



STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2022	2021
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>			
I	Fondo di dotazione	531.360,36	531.360,36
II	Riserve	7.579.103,81	7.003.396,96
	<i>b da capitale</i>	0,00	0,00
	<i>c da permessi di costruire</i>	0,00	0,00
	<i>d riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	7.579.103,81	7.003.396,96
	<i>e altre riserve indisponibili</i>	0,00	0,00
	<i>f altre riserve disponibili</i>	0,00	0,00
III	Risultato economico dell'esercizio	363.769,76	49.515,34
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	2.177.389,24	2.573.529,56
V	Riserve negative per beni indisponibili	0,00	0,00
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>		<b>10.651.623,17</b>	<b>10.157.802,22</b>
<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>			
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00
2	Per imposte	0,00	0,00
3	Altri	3.162.456,40	2.951.456,40
<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>		<b>3.162.456,40</b>	<b>2.951.456,40</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>			
<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>D) DEBITI (1)</b>			
1	Debiti da finanziamento	0,00	0,00
	<i>a prestiti obbligazionari</i>	0,00	0,00
	<i>b v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00
	<i>c verso banche e tesoriere</i>	0,00	0,00
	<i>d verso altri finanziatori</i>	0,00	0,00
2	Debiti verso fornitori	239.140,22	333.262,10
3	Acconti	0,00	0,00
4	Debiti per trasferimenti e contributi	292.072,64	129.226,34
	<i>a enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	0,00	0,00
	<i>b altre amministrazioni pubbliche</i>	52.567,85	59.393,95
	<i>c imprese controllate</i>	13.500,00	0,00
	<i>d imprese partecipate</i>	0,00	0,00
	<i>e altri soggetti</i>	226.004,79	69.832,39
5	Altri debiti	1.894.240,62	1.606.516,82
	<i>a tributari</i>	2.660,00	496,00
	<i>b verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	0,00	0,00
	<i>c per attività svolta per c/terzi (2)</i>	0,00	0,00
	<i>d altri</i>	1.891.580,62	1.606.020,82
<b>TOTALE DEBITI (D)</b>		<b>2.425.453,48</b>	<b>2.069.005,26</b>
<b>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>			
I	Ratei passivi	0,00	0,00
II	Risconti passivi	2.047.618,36	2.690.753,04
1	Contributi agli investimenti	0,00	0,00
	<i>a da altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00
	<i>b da altri soggetti</i>	0,00	0,00
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00
3	Altri risconti passivi	2.047.618,36	2.690.753,04
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>		<b>2.047.618,36</b>	<b>2.690.753,04</b>
<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>		<b>18.287.151,41</b>	<b>17.869.016,92</b>
<b>CONTI D'ORDINE</b>			
1)	Impegni su esercizi futuri	903.232,96	353.230,09
2)	Beni di terzi in uso	0,00	0,00
3)	Beni dati in uso a terzi	0,00	0,00
4)	Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
5)	Garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00
6)	Garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00
7)	Garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>		<b>903.232,96</b>	<b>353.230,09</b>

# Allegato A6

## Conto economico - Anno 2022 -



CONTO ECONOMICO

	CONTO ECONOMICO	2022	2021
	<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>		
1	Proventi da tributi	0,00	0,00
2	Proventi da fondi perequativi	0,00	0,00
3	Proventi da trasferimenti e contributi	24.778.170,60	22.544.439,84
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	23.430.899,60	21.777.483,84
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00
c	<i>Contributi agli investimenti</i>	1.347.271,00	766.956,00
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	3.367,59	0,00
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	0,00	0,00
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>	0,00	0,00
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	3.367,59	0,00
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc (+/-)	0,00	0,00
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
8	Altri ricavi e proventi diversi	173.944,44	419.336,68
	<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>	<b>24.955.482,63</b>	<b>22.963.776,52</b>
	<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>		
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	179.519,14	152.072,85
10	Prestazioni di servizi	16.889.467,82	11.156.949,73
11	Utilizzo beni di terzi	443.917,28	324.589,10
12	Trasferimenti e contributi	5.026.693,60	9.518.637,22
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	4.297.868,31	9.518.637,22
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>	728.825,29	0,00
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	0,00	0,00
13	Personale	98.493,79	71.559,54
14	Ammortamenti e svalutazioni	612.205,10	525.488,24
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	0,00	116.438,76
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	612.205,10	409.049,48
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>	0,00	0,00
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	0,00	0,00
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00
16	Accantonamenti per rischi	211.000,00	3.000,00
17	Altri accantonamenti	0,00	0,00
18	Oneri diversi di gestione	357.373,44	345.232,61
	<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>	<b>23.818.670,17</b>	<b>22.097.529,29</b>
	<b>DIFFERENZA TRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)</b>	<b>1.136.812,46</b>	<b>866.247,23</b>
	<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>		
	<i>Proventi finanziari</i>		
19	Proventi da partecipazioni	0,00	0,00
a	<i>da società controllate</i>	0,00	0,00
b	<i>da società partecipate</i>	0,00	0,00
c	<i>da altri soggetti</i>	0,00	0,00
20	Altri proventi finanziari	436,35	0,00
	<b>Totale proventi finanziari</b>	<b>436,35</b>	<b>0,00</b>
	<i>Oneri finanziari</i>		
21	Interessi ed altri oneri finanziari	0,00	0,00
a	<i>Interessi passivi</i>	0,00	0,00
b	<i>Altri oneri finanziari</i>	0,00	0,00
	<b>Totale oneri finanziari</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>436,35</b>	<b>0,00</b>
	<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>		
22	Rivalutazioni	0,00	0,00
23	Svalutazioni	0,00	0,00
	<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>		
24	Proventi straordinari	122.332,30	86.388,48
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>	0,00	0,00
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	0,00	0,00





**CONTO ECONOMICO**

	<b>CONTO ECONOMICO</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<i>c</i> <i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	122.332,30	86.388,48
	<i>d</i> <i>Plusvalenze patrimoniali</i>	0,00	0,00
	<i>e</i> <i>Altri proventi straordinari</i>	0,00	0,00
	<b>Totale proventi straordinari</b>	<b>122.332,30</b>	<b>86.388,48</b>
25	Oneri straordinari	1.328,65	15.721,35
	<i>a</i> <i>Trasferimenti in conto capitale</i>	0,00	0,00
	<i>b</i> <i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	249,42	15.720,50
	<i>c</i> <i>Minusvalenze patrimoniali</i>	1.079,23	0,85
	<i>d</i> <i>Altri oneri straordinari</i>	0,00	0,00
	<b>Totale oneri straordinari</b>	<b>1.328,65</b>	<b>15.721,35</b>
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>121.003,65</b>	<b>70.667,13</b>
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	<b>1.258.252,46</b>	<b>936.914,36</b>
26	Imposte (*)	894.482,70	887.399,02
	<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>363.769,76</b>	<b>49.515,34</b>

# Allegato A7

## Prospetto dimostrativo risultato di amministrazione - Anno 2022 -

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE riferito al 2022

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio 2022				10.710.826,92
RISCOSSIONI	(+)	73.616,08	28.997.817,20	29.071.433,28
PAGAMENTI	(-)	1.826.084,07	27.496.087,26	29.322.171,33
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2022	(=)			10.460.088,87
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			-
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2022	(=)			10.460.088,87
RESIDUI ATTIVI <i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>	(+)	1.392,45	104.365,34	105.757,79
RESIDUI PASSIVI	(-)	117.969,96	2.307.483,52	2.425.453,48
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI <sup>(1)</sup>	(-)			187.523,32
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE <sup>(1)</sup>	(-)			903.232,96
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022 (A) <sup>(2)</sup></b>	<b>(=)</b>			<b>7.049.636,90</b>

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022		
<b>Parte accantonata <sup>(3)</sup></b>		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2022 <sup>(4)</sup>		-
Accantonamento residui perenti al 31/12/2022 (solo per le regioni) <sup>(5)</sup>		-
Fondo anticipazioni liquidità		
Fondo perdite società partecipate		
Fondo contenzioso <sup>(5)</sup>		3.162.456,40
Fondi speciali per il finanziamento dei nuovi provvedimenti legislativi del Consiglio regionale per spesa corrente in corso di approvazione - art. 49 comma 5 del d.lgs.118/2011		652.717,73
Fondi speciali per il finanziamento dei nuovi provvedimenti legislativi del Consiglio regionale per spesa in conto capitale in corso di approvazione - art. 49 comma 5 del d.lgs.118/2011		850.000,00
<b>Totale parte accantonata (B)</b>		<b>4.665.174,13</b>
<b>Parte vincolata</b>		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		315.943,86
Vincoli derivanti da trasferimenti di cui all'art. 5 bis L.r. 4/2008 "Osservatorio legislativo interregionale"		24.513,45
Vincoli derivanti da trasferimenti quota trasferimenti a copertura della spesa del coordinamento delle biblioteche e strutture documentarie della Regione Toscana - rete Cobire		16.920,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		
Altri vincoli attribuiti dall'Ente		-
<b>Totale parte vincolata (C)</b>		<b>357.377,31</b>
Parte destinata agli investimenti		327.682,67
<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>		<b>327.682,67</b>
<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>		<b>1.699.402,79</b>
F di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto <sup>(6)</sup>		-
<b>Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare <sup>(6)</sup></b>		

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (\*)

Capitolo di spesa	descrizione	Risorse accantonate al 1/1/ 2022 <sup>5</sup>	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2022 (con segno - <sup>1</sup> )	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2022	Variatione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-) <sup>2</sup>	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/ 2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)
	Fondo anticipazioni liquidità					
	Totale Fondo anticipazioni liquidità	-	-	-	-	-
	Fondo perdite società partecipate					
	Totale Fondo perdite società partecipate	-	-	-	-	-
10335	Fondo rischi da contenzioso	2.951.456,40	-2.951.456,40	2.951.456,40	-	2.951.456,40
10706	Fondo rischi da contenzioso - irap			211.000,00		211.000,00
	Totale Fondo contenzioso	2.951.456,40	-2.951.456,40	3.162.456,40	-	3.162.456,40
	Fondo crediti di dubbia esigibilità <sup>(3)</sup>					
	Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo garanzia debiti commerciali					
	Totale Fondo garanzia debiti commerciali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)					
	Totale Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Altri accantonamenti <sup>(4)</sup>					
10612	Fondo speciale per finanziamento nuovi provvedimenti legislativi del consiglio in corso di approvazione art 49 c.5 d.lgs 118/2011 - spesa corrente	1.720.000,00	-1.720.000,00	0,00	0,00	0,00
20045	Fondo speciale per finanziamento nuovi provvedimenti legislativi del consiglio in corso di approvazione art 49 c.5 d.lgs 118/2011 - spese investimento	500.000,00	-500.000,00	0,00	0,00	0,00
10504	Fondo speciale per finanziamento nuovi provvedimenti legislativi del consiglio regionale - spese correnti - avanzo	0,00	0,00	352.717,73	0,00	352.717,73
20056	Fondo speciale per finanziamento nuovi provvedimenti legislativi del consiglio regionale - spesa investimento - avanzo	0,00	0,00	850.000,00	0,00	850.000,00
10504	Fondo speciale per finanziamento nuovi provvedimenti legislativi del consiglio regionale - spesa corrente - puro	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00
	Totale Altri accantonamenti	2.220.000,00	-2.220.000,00	1.502.717,73	0,00	1.502.717,73
<b>Totale</b>		5.171.456,40	-5.171.456,40	4.665.174,13	0,00	4.665.174,13

(\*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.1 del principio applicato della programmazione

(1) Indicare, con il segno (-), l'utilizzo dei fondi accantonati attraverso l'applicazione in bilancio della corrispondente quota del risultato di amministrazione.

(2) Indicare con il segno (+) i maggiori accantonamenti nel risultato di amministrazione effettuati in sede di predisposizione del rendiconto, e con il segno (-), le riduzioni degli accantonamenti effettuati in sede di predisposizione del rendiconto.

(3) Con riferimento ai capitoli di bilancio riguardanti il FCDE, devono essere preliminarmente valorizzate le colonne (a) e (e) nelle quali devono essere indicate rispettivamente le quote accantonate nel risultato di amministrazione degli esercizi (N-1) e (N) determinate nel rispetto dei principi contabili. Successivamente sono valorizzati gli importi di cui alla lettera (b), che corrispondono alla quota del risultato di amministrazione applicata al bilancio N per le rispettive quote del FCDE.

Se l'importo della colonna (e) è minore della somma algebrica delle colonne (a)+(b), la differenza è iscritta con il segno (-) nella colonna (d).

Se l'importo della colonna (e) è maggiore della somma algebrica delle colonne (a)+(b), la differenza è iscritta con il segno (+) nella colonna (c) entro il limite dell'importo stanziato in bilancio per il FCDE (previsione definitiva). Se lo stanziamento di bilancio non è capiente, la differenza è iscritta nella colonna (d) con il segno (+).

(4) I fondi di riserva e i fondi speciali non confluiscono nella quota accantonata del risultato di amministrazione.

(5) In caso di revisione della composizione del risultato di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincolati, accantonati e destinati agli investimenti) i dati della colonna 1 possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto al/ del rendiconto dell'esercizio precedente.

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (\*)

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2022 <sup>1</sup>	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non rimpiegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
<b>Vincoli derivanti dalla legge</b>												
2003	Trasferimenti per funzioni delegate al Corecom - puro	vari	Spese per funzione delegate al Corecom competenza	-	-	172.676,07	78.711,53	-	-	-	0	0
2003	Trasferimenti per funzioni delegate al Corecom avanzo cap 14	vari	Spese per funzione delegate al Corecom avanzo	255.975,58	255.975,58	-	18.996,26	15.000,00	-	-	93.964,54	93.964,54
<b>Totale vincoli derivanti dalla legge (I/1)</b>				<b>255.975,58</b>	<b>255.975,58</b>	<b>172.676,07</b>	<b>97.707,79</b>	<b>15.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>315.943,86</b>	<b>315.943,86</b>
<b>Vincoli derivanti da Trasferimenti</b>												
2006	Trasferimenti dalle regioni per adesione osservatorio legislativo interregionale - parte corrente	vari	Spese per il funzionamento dell'osservatorio legislativo competenza	-	-	2.750,00	-	-	-	-	-	-
2010	Trasferimento dalla conferenza presidenti assemblee legislative regioni e province autonome per adesione osservatorio legislativo interregionale	vari	Spese per il funzionamento dell'osservatorio legislativo competenza	-	-	5.500,00	-	-	-	-	-	-
2010 e 2006 e 4006	Trasferimenti dalle regioni e Conferenza per adesione osservatorio legislativo interregionale avanzo cap 15	vari	Spese per il funzionamento dell'osservatorio legislativo competenza	19.548,03	19.548,03	-	3.284,58	-	-	-	16.263,45	16.263,45
2001	Trasferimento risorse da agenzie e enti della rete cobire avanzo capitolo 16	10341	Acquisito risorse digitali condivise con cobire - risorse vincolate avanzo	14.960,00	14.960,00	-	8.040,00	-	-	-	6.920,00	6.920,00
2001	Trasferimento risorse da agenzie e enti della rete cobire	10341	Acquisito risorse digitali condivise con cobire - risorse vincolate competenza	-	-	25.000,00	15.000,00	-	-	-	10.000,00	10.000,00
<b>Totale vincoli derivanti da trasferimenti (I/2)</b>				<b>34.508,03</b>	<b>34.508,03</b>	<b>33.250,00</b>	<b>26.324,58</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>41.433,45</b>	<b>41.433,45</b>
<b>Vincoli derivanti da finanziamenti</b>												
<b>Totale vincoli derivanti da finanziamenti (I/3)</b>				<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Vincoli formalmente attribuiti dall'ente</b>												
<b>Totale vincoli formalmente attribuiti dall'ente (I/4)</b>				<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Altri vincoli</b>												
3061	Fondo oneri ex art. 27-ter legge regione toscana n. 3/2009	vari	Fondo oneri di cui all'art 27 ter l.r. 3/2009 per fronteggiare emergenze sociali	37.622,70	37.622,70	12.377,30	50.000,00	-	-	-	-	-
<b>Totale altri vincoli (I/5)</b>				<b>37.622,70</b>	<b>37.622,70</b>	<b>12.377,30</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Totale risorse vincolate (I=I/1+I/2+I/3+I/4+I/5)</b>				<b>328.106,31</b>	<b>328.106,31</b>	<b>218.303,37</b>	<b>174.032,37</b>	<b>15.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>357.377,31</b>	<b>357.377,31</b>

Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m/1)			
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m/2)			
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m/3)			
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m/4)			
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m/5)			
<b>Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m=m/1+m/2+m/3+m/4+m/5)</b>		-	-
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/1= 1-m/1)		315.943,86	315.943,86
Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/2= 2-m/2)		41.433,45	41.433,45
Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/3= 3-m/3)		-	-
Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/4= 4-m/4)		-	-
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/5= 5-m/5)		-	-
<b>Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n=L-m)</b>		<b>357.377,31</b>	<b>357.377,31</b>

(\*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.2 del principio applicato della programmazione

(1) In caso di revisione della composizione del risultato di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincolati, accantonati e destinati agli investimenti) i dati della colonna 1 possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto a2 del rendiconto dell'esercizio precedente.

(2) Esclusa la cancellazione di residui attivi non compresi nella quota vincolata del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente (ad es. i residui attivi vincolati che hanno finanziato impegni).

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (\*)

Capitolo di entrata	Descriz.	Capitolo di spesa	Descriz.	Risorse destinate agli investim. al 1/1/ 2022 <sup>1</sup>	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. N finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate di amministrazione <sup>2</sup>	Fondo plurienn. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti <sup>3</sup> o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investim. al 31/12/ 2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)
4003	Trasferimenti dal bilancio regionale parte capitale - contributi agli investimenti - avanzo cap 7	vari	Spese destinate agli investimenti avanzo	276.438,47	-	45.158,61	103.897,63	3.472,35	123.909,88
4003 4008	Trasferimenti dal bilancio regionale parte capitale - contributi agli investimenti	vari	Spese destinate agli investimenti competenza puro	-	1.347.271,00	822.415,78	274.201,36	46.881,07	203.772,79
	<b>Totale</b>			276.438,47	1.347.271,00	867.574,39	378.098,99	50.353,42	327.682,67
<b>Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti (g)</b>									
<b>Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (h = Totale f - g)</b>									
327.682,67									

(\*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.3 del principio applicato della programmazione

(1) In caso di revisione della composizione del risultato di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincolati, accantonati e destinati agli investimenti) i dati della colonna I possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto a/3 del rendiconto dell'esercizio precedente

(2) Comprende le eventuali cancellazioni di impegni imputati all'esercizio N, finanziati dal fondo pluriennale vincolato costituito da risorse destinate agli investimenti, non reimpegnate nell'esercizio N, se la cancellazione è effettuata dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio N-I

(3) Esclusa la cancellazione di residui attivi non compresi nella quota del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente destinata agli investimenti (ad es. i residui attivi destinati agli investimenti che hanno finanziato impegni).

## Allegato A8

Prospetto concernente la composizione, per missioni e  
programmi del fondo pluriennale vincolato  
- Anno 2022 -



COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2022 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2022 (cd. impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2022 (cd. impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2022 (cd. impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022 rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione all'esercizio 2023 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale (anno 2025 e oltre) e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) + (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)	
<b>01 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>										
01 Organi istituzionali	72.360,00	54.370,00	10.990,00	7.000,00	-	59.800,00	-	-	59.800,00	
02 Segreteria generale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
06 Ufficio tecnico	245.562,56	129.919,45	27.981,49	85.661,62	-	550.878,98	-	-	550.878,98	
07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civili	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
08 Statistica e sistemi informativi	137.361,53	121.495,95	15.865,58	-	0,00	386.867,97	-	-	386.867,97	
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
10 Risorse umane	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
11 Altri servizi generali	60,00	-	-	-	-	-	-	-	-	
12 Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali, di gestione e di controllo</b>	<b>453.344,09</b>	<b>305.845,40</b>	<b>54.837,07</b>	<b>92.661,62</b>	<b>0,00</b>	<b>997.546,95</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>997.546,95</b>	
<b>02 MISSIONE 2 - Giustizia</b>										
01 Uffici giudiziari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
02 Casa circondariale e altri servizi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
03 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
<b>TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
<b>03 MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>										
01 Polizia locale e amministrativa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
03 Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
<b>TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
<b>04 MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>										
01 Istruzione prescolastica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
02 Altri ordini di istruzione non universitari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
03 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
04 Istruzione universitaria	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
05 Istruzione tecnica superiore	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
06 Servizi ausiliari all'istruzione	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
07 Diritto allo studio	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
08 Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
<b>05 MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>										
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	42.532,73	34.977,27	2.259,14	5.296,32	-	93.209,33	-	-	93.209,33	
03 Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	<b>42.532,73</b>	<b>34.977,27</b>	<b>2.259,14</b>	<b>5.296,32</b>	<b>-</b>	<b>93.209,33</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>93.209,33</b>	

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2022 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2022 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2022 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2022 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022 rinvia all'esercizio 2023 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione all'esercizio 2023 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale (anno 2025 e oltre) e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)	
<b>06 MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>										
01 Sport e tempo libero										
02 Giovani										
03 Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero(solo per le Regioni)										
<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>										
<b>07 MISSIONE 7 - Turismo</b>										
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo										
02 Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)										
<b>TOTALE MISSIONE 7 - Turismo</b>										
<b>08 MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>										
01 Urbanistica assetto del territorio										
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare										
03 Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa(solo per le Regioni)										
<b>TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>										
<b>09 MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>										
01 Difesa del suolo										
02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale										
03 Rifiuti										
04 Servizio idrico integrato										
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e foreste										
06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche										
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni										
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento										
09 Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente(solo per le Regioni)										
<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>										
<b>10 MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>										
01 Trasporto ferroviario										
02 Trasporto pubblico locale										
03 Trasporto per vie d'acqua										
04 Altre modalità di trasporto										
05 Viabilità e infrastrutture stradali										
06 Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità(solo per le Regioni)										
<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>										

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2022 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2022 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2022 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022 rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione all'esercizio 2023 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale (anno 2025 e oltre) e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) + (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
<b>11 MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>									
01 Sistema di protezione civile									
02 Interventi a seguito di calamità naturali	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03 Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)									
<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>12 MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>									
01 Interventi per l'infanzia e per i minor									
02 Interventi per la disabilità									
03 Interventi per gli anziani									
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale									
05 Interventi per le famiglie									
06 Interventi per il diritto alla casa									
7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali									
8 Cooperazione e associazionismo									
9 Servizio necroscopico e cimiteriale									
10 Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)									
<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>13 MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>									
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEI									
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori a LEA									
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente									
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi									
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari									
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSH									
07 Ulteriori spese in materia sanitaria									
08 Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)									
<b>TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>14 MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>									
01 Industria, PMI e Artigianato									
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori									
3 Ricerca e innovazione									
4 Reti e altri servizi di pubblica utilità									
05 Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)									
<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2022 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2022 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2022 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2022 (cd. economie di impegno su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 2022)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022 rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione all'esercizio 2023 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale (anno 2025 e oltre) e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)	
<b>15 MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>										
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro										
02 Formazione professionale										
03 Sostegno all'occupazione										
04 Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)										
<b>TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>										
<b>16 MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>										
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentari										
02 Caccia e pesca										
03 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)										
<b>TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>										
<b>17 MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>										
1 Fonti energetiche										
01 Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche										
02 (solo per le Regioni)										
<b>TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>										
<b>18 MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>										
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali										
02 Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)										
<b>TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>										
<b>19 MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>										
1 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo										
02 Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)										
<b>TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>										
<b>TOTALE</b>	<b>495.876,82</b>	<b>340.822,67</b>	<b>57.096,21</b>	<b>97.957,94</b>	<b>0,00</b>	<b>1.090.756,28</b>	<b>1.090.756,28</b>	<b>-</b>	<b>1.090.756,28</b>	

(a) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal consuntivo dell'anno precedente. Nel primo esercizio di applicazione del titolo primo del D.Lgs. 118/2011 la voce indica l'importo del fondo pluriennale vincolato definito in occasione del riaccertamento straordinario dei residui, pari alla differenza tra

(b) Indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti e imputati all'esercizio cui si riferisce il rendiconto finanziari dal FPV. Nel primo esercizio di applicazione del titolo primo del D.Lgs. 118/2011 è indicata la differenza tra gli impegni reimputati all'esercizio e gli accertamenti reimputati ai medesimi esercizi

(c) Indicare le economie registrate nel corso dell'esercizio e verificate in sede di rendiconto, sugli impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato indicati dalla lettera

(d), indicare gli impegni assunti nel corso dell'esercizio N con imputazione all'esercizio N+1 (colonna d), all'esercizio N+2 (colonna e), e agli esercizi successivi (colonna f), comprese le spese prenotate sulla base della gara per l'affidamento dei lavori, formalmente indetta ai sensi dell'art. 53, comma 2, del citato decreto

(e), legislativo n. 163 del 2006, riguardanti le spese di investimento per lavori pubblici, di cui all'art. 3 comma 7 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici", esigibili negli esercizi successivi

(f)

## Allegato A9

Prospetto concernente la composizione del fondo crediti di  
dubbia esigibilità  
- Anno 2022 -

## COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'\* E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f) = (e) / (c)
	<b>ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA</b>						
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0 0	0 0	0 0			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	0	0	0	0	0	0,00%
1010200	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni) di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0 0	0 0	0 0			
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa	0	0	0	0	0	0,00%
1010300	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni) di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0 0	0 0	0 0			
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali non accertati per cassa	0	0	0	0	0	0,00%
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0	0	0	0	0	0,00%
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0	0	0	0	0	0,00%
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per gli Enti locali)	0	0	0	0	0	0,00%
1000000	<b>TOTALE TITOLO 1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
	<b>TRASFERIMENTI CORRENTI</b>						
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	25.882,53	0	25.882,53	0	0	0,00%
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0	0	0	0	0	0,00%
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0	0	0	0	0	0,00%
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0	0	0	0	0	0,00%
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0	0	0			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0	0	0			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0	0	0	0	0	0,00%
2000000	<b>TOTALE TITOLO 2</b>	<b>25.882,53</b>	<b>0</b>	<b>25.882,53</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
	<b>ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</b>						
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	-	0	-	0	0	0,00%
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0	0	0	0	0	0,00%
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	-	-	-	0	0	0,00%
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0	0	0	0	0	0,00%
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	48.933,52	721,06	49.654,58	0	0	0,00%
3000000	<b>TOTALE TITOLO 3</b>	<b>48.933,52</b>	<b>721,06</b>	<b>49.654,58</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
	<b>ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>						
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0	0	0	0	0	0,00%
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0	0	0			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0	0	0			
	Contributi agli investimenti da UE	0	0	0			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0	0	0	0	0	0,00%
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0	0	0			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0	0	0			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0	0	0			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0	0	0	0	0	0,00%
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0	0	0	0	0	0,00%
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	-	-	-	0	0	0,00%
4000000	<b>TOTALE TITOLO 4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>

## COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'\* E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f) = (e) / (c)
	<b>ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>						
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0	0	0	0	0	0,00%
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0	0	0	0	0	0,00%
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0	0	0	0	0	0,00%
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0	0	0	0	0	0,00%
5000000	<b>TOTALE TITOLO 5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>74.816,05</b>	<b>721,06</b>	<b>75.537,11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
	<b>DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
	<b>DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (n)</b>	<b>74.816,05</b>	<b>721,06</b>	<b>75.537,11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>

	TOTALE CREDITI	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI
<b>CONFRONTO FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' - FONDO SVALUTAZIONE CREDITI</b>		
RESIDUI ATTIVI NEL CONTO DEL BILANCIO TITOLI DA 1 A 5	75.537,11	0
CREDITI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO	0	0
ACCERTAMENTI IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A QUELLO CUI IL RENDICONTO SI RIFERISCE (m)	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>75.537,11</b>	

## Allegato A10

### Prospetto degli accertamenti per titoli tipologie e categorie - Anno 2022 -



**PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	<b>TRASFERIMENTI CORRENTI</b>				
<b>2010100</b>	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	<b>22.782.264,92</b>	<b>0,00</b>	<b>22.756.382,39</b>	<b>26.551,76</b>
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	172.676,07	0,00	172.676,07	0,00
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	27.750,00	0,00	27.750,00	0,00
2010104	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	22.581.838,85	0,00	22.555.956,32	26.551,76
<b>2010400</b>	<b>Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private</b>	<b>5.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>0,00</b>
2010401	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	5.500,00	0,00	5.500,00	0,00
	<b>TOTALE TITOLO 2</b>	<b>22.787.764,92</b>	<b>0,00</b>	<b>22.761.882,39</b>	<b>26.551,76</b>

**PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	<b>ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE</b>				
<b>3010000</b>	<b>Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>	<b>3.367,59</b>	<b>3.367,59</b>	<b>3.367,59</b>	<b>0,00</b>
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	3.367,59	3.367,59	3.367,59	0,00
<b>3030000</b>	<b>Tipologia 300: Interessi attivi</b>	<b>436,35</b>	<b>436,35</b>	<b>436,35</b>	<b>0,00</b>
3030300	Altri interessi attivi	436,35	436,35	436,35	0,00
<b>3050000</b>	<b>Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>	<b>150.068,44</b>	<b>48.001,50</b>	<b>101.134,92</b>	<b>32.288,32</b>
3050200	Rimborsi in entrata	133.183,71	46.061,50	85.724,57	31.091,72
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	16.884,73	1.940,00	15.410,35	1.196,60
	<b>TOTALE TITOLO 3</b>	<b>153.872,38</b>	<b>51.805,44</b>	<b>104.938,86</b>	<b>32.288,32</b>

**PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	<b>ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>				
<b>4020000</b>	<b>Tipologia 200: Contributi agli investimenti</b>	<b>1.347.271,00</b>	<b>1.347.271,00</b>	<b>1.347.271,00</b>	<b>0,00</b>
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	1.347.271,00	1.347.271,00	1.347.271,00	0,00
<b>4050000</b>	<b>Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale</b>	<b>23.876,00</b>	<b>23.876,00</b>	<b>23.876,00</b>	<b>0,00</b>
4050300	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	23.876,00	23.876,00	23.876,00	0,00
	<b>TOTALE TITOLO 4</b>	<b>1.371.147,00</b>	<b>1.371.147,00</b>	<b>1.371.147,00</b>	<b>0,00</b>

**PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	<b>ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO</b>				
<b>9010000</b>	<b>Tipologia 100: Entrate per partite di giro</b>	<b>4.789.308,24</b>	<b>53.977,61</b>	<b>4.759.758,95</b>	<b>14.776,00</b>
9010100	Altre ritenute	1.550.815,72	8.696,34	1.550.815,72	0,00
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	3.148.830,39	0,00	3.148.830,39	0,00
9010300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	12.857,79	696,00	12.857,79	0,00
9019900	Altre entrate per partite di giro	76.804,34	44.585,27	47.255,05	14.776,00
<b>9020000</b>	<b>Tipologia 200: Entrate per conto terzi</b>	<b>90,00</b>	<b>90,00</b>	<b>90,00</b>	<b>0,00</b>
9020400	Depositi di/presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
9029900	Altre entrate per conto terzi	90,00	90,00	90,00	0,00
	<b>TOTALE TITOLO 9</b>	<b>4.789.398,24</b>	<b>54.067,61</b>	<b>4.759.848,95</b>	<b>14.776,00</b>
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>29.102.182,54</b>	<b>1.477.020,05</b>	<b>28.997.817,20</b>	<b>73.616,08</b>

# Allegato A11

## Prospetto degli impegni per missioni programmi e macroaggregati - Anno 2022 -

## RIEPILOGO SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Impegni	di cui non ricorrenti	Pagamenti in c/competenza	Pagamenti in c/residui
<b>TITOLO 1 - Spese correnti</b>					
101	Redditi da lavoro dipendente	98.493,79	0,00	89.915,11	8.254,84
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	1.135.090,00	4.445,12	1.132.430,00	496,00
103	Acquisto di beni e servizi	17.530.084,45	266.934,42	16.364.506,32	1.061.064,14
104	Trasferimenti correnti	4.297.868,31	2.518.026,28	4.007.035,67	127.986,34
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	44.572,95	2,70	8.675,14	22.565,15
110	Altre spese correnti	72.131,30	0,00	51.196,30	21.160,00
	<b>Totale TITOLO 1</b>	<b>23.176.240,80</b>	<b>2.789.409,52</b>	<b>21.653.758,54</b>	<b>1.241.526,47</b>
<b>TITOLO 2 - Spese in conto capitale</b>					
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.107.106,45	1.107.106,45	324.105,19	584.557,60
203	Contributi agli investimenti	728.825,29	728.825,29	728.825,29	0,00
	<b>Totale TITOLO 2</b>	<b>1.835.931,74</b>	<b>1.835.931,74</b>	<b>1.052.930,48</b>	<b>584.557,60</b>
<b>TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro</b>					
701	Uscite per partite di giro	4.789.308,24	53.977,61	4.789.308,24	0,00
702	Uscite per conto terzi	90,00	90,00	90,00	0,00
	<b>Totale TITOLO 7</b>	<b>4.789.398,24</b>	<b>54.067,61</b>	<b>4.789.398,24</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>29.803.570,78</b>	<b>4.679.407,87</b>	<b>27.496.087,26</b>	<b>1.826.084,07</b>

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE CORRENTI - IMPEGNI**  
**Esercizio finanziario 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Rimborsi e poste correttive della entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	109	110	100
<b>01</b>	<b>MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>							
01	Organi istituzionali	0,00	894.482,70	12.782.682,53	1.807.771,40	0,00	0,00	15.484.936,63
02	Segreteria generale	0,00	0,00	13.957,68	0,00	0,00	0,00	13.957,68
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	98.493,79	8.556,30	2.754.746,14	0,00	6.000,00	70.015,00	2.937.811,23
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	232.051,00	19.453,50	0,00	0,00	2.116,30	253.620,80
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	309.571,42	0,00	0,00	0,00	309.571,42
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	980.549,53	0,00	0,00	0,00	980.549,53
10	Risorse umane	0,00	0,00	45.054,81	0,00	38.572,95	0,00	83.627,76
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	1.232,00	2.565,00	0,00	0,00	3.797,00
	<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>98.493,79</b>	<b>1.135.090,00</b>	<b>16.907.247,61</b>	<b>1.810.336,40</b>	<b>44.572,95</b>	<b>72.131,30</b>	<b>20.067.872,05</b>
<b>04</b>	<b>MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>							
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>05</b>	<b>MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>							
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	542.667,19	1.703.288,31	0,00	0,00	2.245.955,50
	<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>542.667,19</b>	<b>1.703.288,31</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.245.955,50</b>
<b>06</b>	<b>MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>							
02	Giovani	0,00	0,00	47.620,00	382.243,60	0,00	0,00	429.863,60
	<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47.620,00</b>	<b>382.243,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>429.863,60</b>
<b>09</b>	<b>MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>							
03	Rifiuti	0,00	0,00	11.670,57	0,00	0,00	0,00	11.670,57
	<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.670,57</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.670,57</b>
<b>11</b>	<b>MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>							
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>14</b>	<b>MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>							
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	20.879,08	110.000,00	0,00	0,00	130.879,08
	<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.879,08</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>130.879,08</b>
<b>15</b>	<b>MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>							
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	<b>TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
<b>18</b>	<b>MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>							

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
SPESE CORRENTI - IMPEGNI  
Esercizio finanziario 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Rimborsi e poste correttive della entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	109	110	100
02 Politica regionale unitaria per le relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	62.000,00	0,00	0,00	62.000,00
<b>TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>62.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>62.000,00</b>
<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>	<b>98.493,79</b>	<b>1.135.090,00</b>	<b>17.530.084,45</b>	<b>4.297.868,31</b>	<b>44.572,95</b>	<b>72.131,30</b>	<b>23.178.240,80</b>



**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA  
Esercizio finanziario 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Rimborsi e poste correttive della entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	109	110	100
<b>01</b>	<b>MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>							
01	Organi istituzionali	0,00	894.482,70	12.632.948,20	1.624.274,61	0,00	0,00	15.151.705,51
02	Segreteria generale	0,00	0,00	12.033,42	0,00	0,00	0,00	12.033,42
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	89.915,11	7.196,30	2.380.328,25	0,00	0,00	49.080,00	2.526.519,66
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	230.751,00	19.453,50	0,00	0,00	2.116,30	252.320,80
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	157.746,59	0,00	0,00	0,00	157.746,59
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	631.925,56	0,00	0,00	0,00	631.925,56
10	Risorse umane	0,00	0,00	35.765,36	0,00	8.675,14	0,00	44.440,50
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	732,00	2.565,00	0,00	0,00	3.297,00
	<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>89.915,11</b>	<b>1.132.430,00</b>	<b>15.870.932,88</b>	<b>1.626.839,61</b>	<b>8.675,14</b>	<b>51.196,30</b>	<b>18.779.989,04</b>
<b>04</b>	<b>MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>							
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>05</b>	<b>MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>							
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	474.742,84	1.680.952,46	0,00	0,00	2.155.695,30
	<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>474.742,84</b>	<b>1.680.952,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.155.695,30</b>
<b>06</b>	<b>MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>							
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	382.243,60	0,00	0,00	382.243,60
	<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>382.243,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>382.243,60</b>
<b>09</b>	<b>MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>							
03	Rifiuti	0,00	0,00	7.905,50	0,00	0,00	0,00	7.905,50
	<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.905,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.905,50</b>
<b>11</b>	<b>MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>							
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>14</b>	<b>MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>							
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	10.925,10	25.000,00	0,00	0,00	35.925,10
	<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.925,10</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.925,10</b>
<b>15</b>	<b>MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>							
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	<b>TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
<b>18</b>	<b>MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>							

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA  
Esercizio finanziario 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		101	102	103	104	109	110	100
		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Rimborsi e poste correttive della entrate	Altre spese correnti	Totale
02	Politica regionale unitaria per le relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	62.000,00	0,00	0,00	62.000,00
	<b>TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>62.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>62.000,00</b>
<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>		<b>89.915,11</b>	<b>1.132.430,00</b>	<b>16.364.506,32</b>	<b>4.007.035,67</b>	<b>8.675,14</b>	<b>51.196,30</b>	<b>21.653.758,54</b>

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/RESIDUI  
Esercizio finanziario 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Rimborsi e poste correttive della entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	109	110	100
<b>01</b>	<b>MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>							
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	65.166,82	123.730,63	0,00	0,00	188.897,45
02	Segreteria generale	0,00	0,00	2.858,53	0,00	0,00	0,00	2.858,53
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	8.254,84	496,00	270.556,47	0,00	0,00	21.160,00	300.467,31
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	103.400,67	0,00	0,00	0,00	103.400,67
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	472.308,21	0,00	0,00	0,00	472.308,21
10	Risorse umane	0,00	0,00	7.179,14	0,00	22.565,15	0,00	29.744,29
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	1.275,00	0,00	0,00	1.275,00
	<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>8.254,84</b>	<b>496,00</b>	<b>921.469,84</b>	<b>125.005,63</b>	<b>22.565,15</b>	<b>21.160,00</b>	<b>1.098.951,46</b>
<b>04</b>	<b>MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>							
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>05</b>	<b>MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>							
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	134.581,32	2.980,71	0,00	0,00	137.562,03
	<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>134.581,32</b>	<b>2.980,71</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>137.562,03</b>
<b>06</b>	<b>MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>							
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>09</b>	<b>MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>							
03	Rifiuti	0,00	0,00	5.012,98	0,00	0,00	0,00	5.012,98
	<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.012,98</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.012,98</b>
<b>11</b>	<b>MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>							
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>14</b>	<b>MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>							
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>15</b>	<b>MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>							
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>18</b>	<b>MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>							

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/RESIDUI  
Esercizio finanziario 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		101	102	103	104	109	110	100
		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Rimborsi e poste correttive della entrate	Altre spese correnti	Totale
02	Politica regionale unitaria per le relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>		<b>8.254,84</b>	<b>496,00</b>	<b>1.061.064,14</b>	<b>127.986,34</b>	<b>22.565,15</b>	<b>21.160,00</b>	<b>1.241.526,47</b>

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE  
IMPEGNI**

**Esercizio finanziario 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE
		202	203	200
<b>01</b>	<b>MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>			
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	30.775,16	0,00	30.775,16
06	Ufficio tecnico	255.098,10	0,00	255.098,10
08	Statistica e sistemi informativi	801.526,66	0,00	801.526,66
11	Altri servizi generali	18.006,70	0,00	18.006,70
	<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>1.105.406,62</b>	<b>0,00</b>	<b>1.105.406,62</b>
<b>05</b>	<b>MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>			
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1.699,83	0,00	1.699,83
	<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	<b>1.699,83</b>	<b>0,00</b>	<b>1.699,83</b>
<b>12</b>	<b>MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>			
02	Interventi per la disabilità	0,00	728.825,29	728.825,29
	<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>0,00</b>	<b>728.825,29</b>	<b>728.825,29</b>
	<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>	<b>1.107.106,45</b>	<b>728.825,29</b>	<b>1.835.931,74</b>

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE  
PAGAMENTI IN C/COMPETENZA  
Esercizio finanziario 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE
		202	203	200
<b>01</b>	<b>MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>			
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	26.675,96	0,00	26.675,96
06	Ufficio tecnico	175.837,89	0,00	175.837,89
08	Statistica e sistemi informativi	114.335,63	0,00	114.335,63
11	Altri servizi generali	5.555,88	0,00	5.555,88
	<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>322.405,36</b>	<b>0,00</b>	<b>322.405,36</b>
<b>05</b>	<b>MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>			
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1.699,83	0,00	1.699,83
	<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	<b>1.699,83</b>	<b>0,00</b>	<b>1.699,83</b>
<b>12</b>	<b>MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>			
02	Interventi per la disabilità	0,00	728.825,29	728.825,29
	<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>0,00</b>	<b>728.825,29</b>	<b>728.825,29</b>
	<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>	<b>324.105,19</b>	<b>728.825,29</b>	<b>1.052.930,48</b>

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE  
PAGAMENTI IN C/RESIDUI  
Esercizio finanziario 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE
		202	203	200
<b>01</b>	<b>MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>			
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	13.913,54	0,00	13.913,54
08	Statistica e sistemi informativi	559.664,06	0,00	559.664,06
11	Altri servizi generali	10.980,00	0,00	10.980,00
	<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>584.557,60</b>	<b>0,00</b>	<b>584.557,60</b>
<b>05</b>	<b>MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>			
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>12</b>	<b>MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>			
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>		<b>584.557,60</b>	<b>0,00</b>	<b>584.557,60</b>

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - IMPEGNI  
Esercizio finanziario 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
<b>99</b>	<b>MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>			
01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	4.789.308,24	90,00	4.789.398,24
	<b>TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>4.789.308,24</b>	<b>90,00</b>	<b>4.789.398,24</b>
	<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>	<b>4.789.308,24</b>	<b>90,00</b>	<b>4.789.398,24</b>



**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA  
Esercizio finanziario 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
<b>99</b>	<b>MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>			
01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	4.789.308,24	90,00	4.789.398,24
	<b>TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>4.789.308,24</b>	<b>90,00</b>	<b>4.789.398,24</b>
	<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>	<b>4.789.308,24</b>	<b>90,00</b>	<b>4.789.398,24</b>

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PAGAMENTI IN C/RESIDUI  
Esercizio finanziario 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
<b>99</b>	<b>MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>			
01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## Allegato A12

### Tabella accertamenti pluriennali - Anno 2022 -

**ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI**

	TITOLI E TIPOLOGIE DI ENTRATA	Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
		Previsioni di competenza	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	
	<b>TITOLO 2 - Trasferimenti correnti</b>					
20101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	22.687.860,07	22.559.022,04	22.714.060,07	22.498.884,00	0,00
20104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>20000</b>	<b>Totale TITOLO 2</b>	<b>22.687.860,07</b>	<b>22.559.022,04</b>	<b>22.714.060,07</b>	<b>22.498.884,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TITOLO 3 - Entrate extratributarie</b>					
30100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
30200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00
30300	Interessi attivi	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00
30500	Rimborsi e altre entrate correnti	208.056,58	49.068,14	196.822,58	26,76	0,00
<b>30000</b>	<b>Totale TITOLO 3</b>	<b>209.176,58</b>	<b>49.068,14</b>	<b>197.942,58</b>	<b>26,76</b>	<b>0,00</b>
	<b>TITOLO 4 - Entrate in conto capitale</b>					
40200	Contributi agli investimenti	1.337.816,00	1.337.816,00	1.211.616,00	1.211.616,00	0,00
40500	Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>40000</b>	<b>Totale TITOLO 4</b>	<b>1.337.816,00</b>	<b>1.337.816,00</b>	<b>1.211.616,00</b>	<b>1.211.616,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>					
90100	Entrate per partite di giro	5.314.949,35	0,00	5.314.949,35	0,00	0,00
90200	Entrate per conto terzi	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
<b>90000</b>	<b>Totale TITOLO 9</b>	<b>5.316.949,35</b>	<b>0,00</b>	<b>5.316.949,35</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE ACCERTAMENTI</b>	<b>29.551.802,00</b>	<b>23.945.906,18</b>	<b>29.440.568,00</b>	<b>23.710.526,76</b>	<b>0,00</b>

# Allegato A13

## Tabella impegni pluriennali - Anno 2022 -

**IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI**

		TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA				Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi	
		Previsioni di competenza		Impegni		Previsioni di competenza del bilancio pluriennale		Impegni		Impegni	
	<b>TITOLO 1 - Spese correnti</b>										
101	Redditi da lavoro dipendente	257.769,23	27.326,72		257.769,23	0,00		0,00			0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	1.164.637,98	0,00		1.169.034,64	0,00		0,00			0,00
103	Acquisto di beni e servizi	18.412.861,15	3.233.159,61		18.278.762,71	2.334.997,01		2.334.997,01			0,00
104	Trasferimenti correnti	2.903.205,54	1.066.676,80		2.905.350,00	5.500,00		5.500,00			0,00
107	Interessi passivi	500,00	0,00		500,00	0,00		0,00			0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	137.176,07	80.676,07		137.176,07	80.676,07		80.676,07			0,00
110	Altre spese correnti	208.410,00	41.870,50		173.410,00	0,00		0,00			0,00
<b>100</b>	<b>Totale TITOLO 1</b>	<b>23.084.559,97</b>	<b>4.449.709,70</b>		<b>22.912.002,65</b>	<b>2.421.173,08</b>		<b>2.421.173,08</b>			<b>0,00</b>
	<b>TITOLO 2 - Spese in conto capitale</b>										
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2.165.348,96	130.864,64		1.162.116,00	39.481,64		39.481,64			0,00
203	Contributi agli investimenti	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00			0,00
205	Altre spese in conto capitale	75.700,00	0,00		49.500,00	0,00		0,00			0,00
<b>200</b>	<b>Totale TITOLO 2</b>	<b>2.241.048,96</b>	<b>130.864,64</b>		<b>1.211.616,00</b>	<b>39.481,64</b>		<b>39.481,64</b>			<b>0,00</b>
	<b>TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie</b>										
301	Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00			0,00
<b>300</b>	<b>Totale TITOLO 3</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>			<b>0,00</b>
	<b>TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro</b>										
701	Uscite per partite di giro	5.314.949,35	0,00		5.314.949,35	0,00		0,00			0,00
702	Uscite per conto terzi	2.000,00	0,00		2.000,00	0,00		0,00			0,00
<b>700</b>	<b>Totale TITOLO 7</b>	<b>5.316.949,35</b>	<b>0,00</b>		<b>5.316.949,35</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>			<b>0,00</b>
	<b>TOTALE IMPEGNI</b>	<b>30.642.558,28</b>	<b>4.580.574,34</b>		<b>29.440.568,00</b>	<b>2.460.654,72</b>		<b>2.460.654,72</b>			<b>0,00</b>

# Allegato A14

## Prospetto dimostrativo dei costi sostenuti per missione - Anno 2022 -



**PROSPETTO DEI COSTI PER MISSIONE**

COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE																
MISSIONI	Consumi materie prime		Prestazioni di servizi e Trasferimenti e contributi				Utilizzo di beni di terzi	Personale	Ammortamenti e svalutazioni				Accantonamenti		Oneri diversi di gestione	Totale componenti negativi della gestione
	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo (4*)	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (4*)	Prestazioni di servizi	Trasferimenti correnti	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubbliche	Contributi agli investimenti ad altri soggetti			Ammortamenti immobilizzazioni immateriali	Ammortamenti immobilizzazioni materiali	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	Svalutazione dei crediti	Accantonamento per rischi	Altri accantonamenti		
MISSIONE 01	108.333,48	0,00	16.337.816,64	1.810.336,40	0,00	0,00	443.917,28	98.493,79	0,00	612.205,10	0,00	0,00	0,00	0,00	357.373,44	19.768.476,13
MISSIONE 02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 04	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
MISSIONE 05	71.185,66	0,00	471.481,53	1.703.288,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.245.955,50
MISSIONE 06	0,00	0,00	47.620,00	382.243,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	429.863,60
MISSIONE 07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 09	0,00	0,00	11.670,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.670,57
MISSIONE 10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 11	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
MISSIONE 12	0,00	0,00	0,00	0,00	728.825,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	728.825,29
MISSIONE 13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14	0,00	0,00	20.879,08	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130.879,08
MISSIONE 15	0,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00
MISSIONE 16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18	0,00	0,00	0,00	62.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.000,00
MISSIONE 19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	211.000,00
MISSIONE 50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE COSTIONERI	179.519,14	0,00	16.899.467,82	4.297.868,31	728.825,29	0,00	443.917,28	98.493,79	0,00	612.205,10	0,00	0,00	0,00	0,00	357.373,44	23.818.670,17





**PROSPETTO DEI COSTI PER MISSIONE**

MISSIONI	ONERI FINANZIARI		RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		COMPONENTI ED ONERI STRAORDINARI				IMPOSTE		TOTALE COSTI DI PER MISSIONE	
	Oneri finanziari	Totale Oneri finanziari	Svalutazioni	Totale rettifiche di valore attività finanziarie	Oneri straordinari				Imposte	Totale Imposte		
					Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	Minusvalenze patrimoniali	Trasferimenti in conto capitale	Altri oneri straordinari				
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	249,42	1.079,23	0,00	0,00	0,00	894.482,70	894.482,70	20.664.287,48
MISSIONE 02 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.245.955,50
MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	429.863,60
MISSIONE 07 Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.670,57
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 11 Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	728.825,29
MISSIONE 13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130.879,08
MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00
MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.000,00
MISSIONE 19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	211.000,00
MISSIONE 50 Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 99 Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE COSTI/ONERI	0,00	0,00	0,00	0,00	249,42	1.079,23	0,00	0,00	0,00	894.482,70	894.482,70	24.714.481,52

## Allegato A15

Elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi  
precedenti a quello di competenza per capitolo di bilancio  
- Anno 2022 -

## RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2022 PER CAPITOLO

### Anno di esercizio accertamento 2021

TITOLO	TIPOLOGIA	CATEGORIA	CAPITOLO	DESCRIZIONE	ACCERTAMENTI RESIDUI
3000000	3050000	3050200	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	637,73
				<b>TOTALE ANNO ESERCIZIO ACCERTAMENTO 2021</b>	<b>637,73</b>

**RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2022 PER CAPITOLO****Anno di esercizio accertamento 2017**

<b>TITOLO</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>CATEGORIA</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>ACCERTAMENTI RESIDUI</b>
9000000	9020000	9020400	9030	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI PRESSO TERZI (BIBLIOTECA)	671,39
				<b>TOTALE ANNO ESERCIZIO ACCERTAMENTO 2017</b>	<b>671,39</b>

## RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2022 PER CAPITOLO

### Anno di esercizio accertamento 2015

TITOLO	TIPOLOGIA	CATEGORIA	CAPITOLO	DESCRIZIONE	ACCERTAMENTI RESIDUI
3000000	3050000	3050200	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	83,33
				<b>TOTALE ANNO ESERCIZIO ACCERTAMENTO 2015</b>	<b>83,33</b>

## RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2022 PER CAPITOLO

### Anno di esercizio impegno 2021

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPEGNI RESIDUI
100	101	1	10365	CONTRIBUTI AI COMUNI- SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - L.R. 4/2009 ART. 1 C. 1 LETT. C)	1.000
100	103	1	10216	TELEFONIA MOBILE	337,18
100	103	1	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	3.227,59
100	103	1	10246	CARBURANTI	13.256
100	103	1	10253	CONSUMO ACQUA POTABILE	7.300
100	103	1	10258	SERVIZI DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE	20
100	103	1	10576	RIMBORSO A GIUNTA REGIONALE SOMME RELATIVE AL CONSUMO ENERGETICO ED AL COLLEGAMENTO TELEMATICO DEI DIPENDENTI DEL CONSIGLIO IN TELELAVORO	4.340,07
100	106	1	10298	MANUTENZIONE ELETTRICA/IDRAULICA/CONDIZIONAMENTO E RISCALDAMENTO	244
100	106	2	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	2.457,18
100	106	2	20003	SERVIZI TECNICI IMMOBILI E IMPIANTI -SPESE INVESTIMENTO	179,85
100	108	1	10272	SERVIZI DI SICUREZZA	156,52
100	108	1	10277	SERVIZI DI RETE PER TRASMISSIONE DATI E VOIP E RELATIVA MANUTENZIONE	30.536,3
100	108	1	10279	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI/FAX	75,4
100	108	1	10280	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	1.866,51
100	108	1	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	8.690,89
100	108	1	10578	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI CENTRALI TELEFONICHE	783,25
100	108	2	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	546
500	502	1	10284	ACQUISTO PERIODICI CARTACEI	640,29
500	502	1	10286	ACQUISTO BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ONLINE	1.718,1
				<b>TOTALE ANNO ESERCIZIO IMPEGNO 2021</b>	<b>77.375,13</b>

**RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2022 PER CAPITOLO****Anno di esercizio impegno 2020**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPEGNI RESIDUI
100	108	1	10277	SERVIZI DI RETE PER TRASMISSIONE DATI E VOIP E RELATIVA MANUTENZIONE	8.525,89
100	108	2	20014	POSTAZIONI DI LAVORO	1.311,3
500	502	1	10032	RIMBORSI SPESE PER RELATORI A INIZIATIVE DI PIANETA GALILEO	
				<b>TOTALE ANNO ESERCIZIO IMPEGNO 2020</b>	<b>9.837,19</b>

**RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2022 PER CAPITOLO**

**Anno di esercizio impegno 2019**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPEGNI RESIDUI
100	106	1	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	1.077
100	106	2	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	2.998,06
100	108	2	20014	POSTAZIONI DI LAVORO	1.095,9
100	108	2	20028	IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA E CONTROLLO ACCESSI - SPESE DI INVESTIMENTO	4.294,95
100	111	1	10075	RIMBORSI SPESE RELATORI A CONVEGNI E RIUNIONI OLI - gestione residui al 31.12.2021	2.400
				<b>TOTALE ANNO ESERCIZIO IMPEGNO 2019</b>	<b>11.865,91</b>



**RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2022 PER CAPITOLO****Anno di esercizio impegno 2018**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPEGNI RESIDUI
100	103	1	10215	TELEFONIA FISSA	12.316,23
100	103	1	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	246,87
100	110	1	10321	SPESE PER LA FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO	2.940
100	111	1	10568	COMPENSI E RIMBORSI DOCENTI FORMAZIONE OLI A PERSONALE ESTERNO ALL'ENTE	150
				<b>TOTALE ANNO ESERCIZIO IMPEGNO 2018</b>	<b>15.653,1</b>

**RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2022 PER CAPITOLO****Anno di esercizio impegno 2017**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPEGNI RESIDUI
100	103	1	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	872,45
100	106	1	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	1.811,18
				<b>TOTALE ANNO ESERCIZIO IMPEGNO 2017</b>	<b>2.683,63</b>

**RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2022 PER CAPITOLO****Anno di esercizio impegno 2016**

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>TITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPEGNI RESIDUI</b>
100	101	1	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	60
100	101	1	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	210
100	111	1	10398	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC - UFFICIO STAMPA	30
				<b>TOTALE ANNO ESERCIZIO IMPEGNO 2016</b>	<b>300</b>

**RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2022 PER CAPITOLO****Anno di esercizio impegno 2015**

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>TITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPEGNI RESIDUI</b>
100	101	1	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	225
500	502	1	10291	TRASLOCO BIBLIOTECA GESTIONE RESIDUI (CONTRIBUTO AVCP)	30
				<b>TOTALE ANNO ESERCIZIO IMPEGNO 2015</b>	<b>255</b>

## Allegato A16

Elenco delle variazioni al bilancio di previsione  
e fondo di riserva spese impreviste  
- Anno 2022 -

ENTRATA	Previsione iniziale Deliberazione del Consiglio regionale n. 106 del 21/12/2021	Deliberazione CONS. N. 6 del 26/01/2022 1^ variazione	Deliberazione CONS. N. 11 del 22/03/2022 3^ variazione	Deliberazione UP n. 34 del 31/03/2022 Riaccertamento	Deliberazione CONS. N. 41 del 28/06/2022 5^ variazione - assestamento	Deliberazione CONS. N. 46 del 12/07/2022 6^ variazione	Deliberazione CONS. N. 76 del 04/10/2022 8^ variazione	Deliberazione CONS. N. 93 del 22/11/2022 9^ variazione	Deliberazione UP n. 140 del 01/12/2022 14^ variazione	Totale complessivo variazione	Previsione assestata
Fpv parte corrente	0,00			142.646,73						142.646,73	142.646,73
Fpv parte capitale	178.907,74			174.322,35						174.322,35	353.230,09
Avanzo	0,00	5.487.240,94			2.733.961,85					8.221.202,79	8.221.202,79
Titolo 2 tipologia 101	22.680.405,07					5.290,00		89.930,11		95.220,11	22.775.625,18
Titolo 2 tipologia 104	5.500,00									-	5.500,00
Titolo 3 tipologia 100	1.000,00									-	1.000,00
Titolo 3 tipologia 200	100,00									-	100,00
Titolo 3 tipologia 300	20,00									-	20,00
Titolo 3 tipologia 500	222.434,58						17.179,46			17.179,46	239.614,04
Titolo 4 tipologia 200	647.271,00		700.000,00							700.000,00	1.347.271,00
Titolo 4 tipologia 300										-	-
Titolo 4 tipologia 500	60.000,00						(60.000,00)			(60.000,00)	-
Titolo 9 tipologia 100	5.304.949,35						50.000,00			50.000,00	5.354.949,35
Titolo 9 tipologia 200	12.000,00									-	12.000,00
<b>Totale complessivo</b>	<b>29.112.587,74</b>	<b>5.487.240,94</b>	<b>700.000,00</b>	<b>316.969,08</b>	<b>2.733.961,85</b>	<b>5.290,00</b>	<b>7.179,46</b>	<b>89.930,11</b>	<b>-</b>	<b>9.340.571,44</b>	<b>38.453.159,18</b>

SPESA	Previsione iniziale Deliberazione del Consiglio regionale n. 106 del 21/12/2021	Deliberazione CONS. N. 6 del 26/01/2022 1^ variazione	Deliberazione CONS. N. 8 del 23/02/2022 2^ variazione	Deliberazione CONS. N. 11 del 22/03/2022 3^ variazione	Deliberazione UP n. 34 del 31/03/2022 Riaccertamento	Deliberazione CONS. N. 17 del 06/04/2022 4^ variazione	Deliberazione CONS. N. 41 del 28/06/2022 5^ variazione - assestamento	Deliberazione CONS. N. 46 del 12/07/2022 6^ variazione	Deliberazione CONS. N. 47 del 26/07/2022 7^ variazione	Deliberazione CONS. N. 76 del 04/10/2022 8^ variazione	Deliberazione CONS. N. 93 del 22/11/2022 9^ variazione	Deliberazione UP n. 140 del 01/12/2022 14^ variazione	Totale complessivo variazione	Previsione assestata
Missione 1, programma 1 titolo 1	16.204.028,76	214.499,80			72.360,00	-180.295,87	12.321,77	-2.760,00		-39.858,49	-19.714,78		56.552,43	16.260.581,19
Missione 1 Programma 2 titolo 1	29.590,00					-1.500,00		-5.000,00					-6.500,00	23.090,00
Missione 1 Programma 3, titolo 1	2.884.928,64	4.502,26				239.260,80	300.000,00	12.000,00		168.600,00	-176.839,03		547.524,03	3.432.452,67
Missione 1 Programma 3, titolo 2	36.500,00						199,81						199,81	36.699,81
Missione 1 Programma 3 titolo 3	0,00												0,00	0,00
Missione 1 Programma 5 titolo 1	244.060,00					-2.616,00						21.900,00	19.284,00	263.344,00
Missione 1 Programma 6, titolo 1	435.400,00					-195,85				-13.200,00	-10.807,39		-24.203,24	411.196,76
Missione 1 Programma 6, titolo 2	416.022,74				64.654,82		545.569,17			-60.000,00			550.223,99	966.246,73
Missione 1 Programma 8, titolo 1	1.173.335,70				27.694,00					-47.956,34	-708,69		-20.971,03	1.152.364,67
Missione 1 Programma 8, titolo 2	373.156,00	13.639,06		700.000,00	109.667,53		144.211,05						967.517,64	1.340.673,64
Missione 1 Programma 10 titolo 1	227.726,07	20.303,18				-11.000,00				-67.000,00			-57.696,82	170.029,25
Missione 1 Programma 11, titolo 1	34.850,00	10.257,54			60,00	-7.500,00		1.050,00		-5.500,00			-1.632,46	33.217,54
Missione 1 Programma 11, titolo 2	11.000,00						7.010,32						7.010,32	18.010,32
Missione 4 Programma 7, titolo 1	0,00		100.000,00										100.000,00	100.000,00
Missione 5 Programma 1 titolo 2	0,00												0,00	0,00
Missione 5 Programma 2, titolo 1	1.275.830,48	14.960,00			42.532,73	-36.153,08		260.000,00		-188.905,71	-2.000,00		1.190.433,94	2.466.264,42
Missione 5 Programma 2, titolo 2	0,00						21.932,00						21.932,00	21.932,00
Missione 6 Programma 1, titolo 1	0,00												0,00	0,00
Missione 6 Programma 2, titolo 1	0,00		450.000,00										450.000,00	450.000,00
Missione 7 Programma 1 titolo 1	0,00												0,00	0,00
Missione 9 Programma 3 titolo 1	13.400,00												0,00	13.400,00
Missione 11 Programma 2 titolo 1	7.000,00	16.965,00						26.657,70					43.622,70	50.622,70
Missione 12 Programma 2, titolo 2	0,00		500.000,00					240.000,00					740.000,00	740.000,00
Missione 12 Programma 8, titolo 1	0,00												0,00	0,00
Missione 12 Programma 10 titolo 1	6.000,00	20.657,70						-26.657,70					-6.000,00	0,00
Missione 14 programma 2, titolo 1	0,00												0,00	0,00
Missione 14 programma 3, titolo 1	150.000,00												0,00	150.000,00
Missione 15 programma 2, titolo 1	100.000,00												0,00	100.000,00
Missione 18 Programma 2 titolo 1	62.000,00												0,00	62.000,00
Missione 20 Programma 1, titolo 1	61.310,00											-21.900,00	-21.900,00	39.410,00
Missione 20 Programma 3, titolo 1	0,00	4.671.456,40	-1.650.000,00				1.462.717,73	-260.000,00		211.000,00	-550.000,00		3.885.174,13	3.885.174,13
Missione 20 Programma 3, titolo 2	49.500,00	500.000,00	-500.000,00				240.000,00	-240.000,00			850.000,00		850.000,00	899.500,00
Missione 99 Programma 1 titolo 7	5.316.949,35									50.000,00			50.000,00	5.366.949,35
<b>Totale complessivo</b>	<b>29.112.587,74</b>	<b>5.487.240,94</b>	<b>0,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>316.969,08</b>	<b>0,00</b>	<b>2.733.961,85</b>	<b>5.290,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.179,46</b>	<b>89.930,11</b>	<b>0,00</b>	<b>9.340.571,44</b>	<b>38.453.159,18</b>

## Allegato A17

Saldo risultante dal conto del Tesoriere al 31.12.2022





**VERIFICA DI CASSA del 25 gennaio 2023**

Oggi 25 gennaio duemilaventitre alle ore 14:00 presso gli uffici regionali di Via Cavour n. 18 Firenze si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti, nelle persone di:

- Dott. Sergio Tempo (Presidente);
- Dott. Piero Landi (Componente);
- Dott. Antonio Gedeone (Componente);

con l'intervento in presenza del Dott. Fabrizio Mascagni - dirigente del Settore Bilancio e Finanze del Consiglio regionale della Toscana, del Dott. Leonardo Grassi - posizione organizzativa "Contabilità e consulenza fiscale e tributaria" del Settore Bilancio e Finanze e per la tesoreria del Dott. Giuseppe Todeschini,

per procedere ad una verifica della giacenza dell'unico conto corrente di tesoreria n. 665 aperto presso il Tesoriere Banco BPM Spa (Filiale di Firenze, Piazza Davanzati, 3) – sede legale Piazza F. Meda 4- Milano C.F./P.IVA 09722490969.

Il Collegio, vista la legge regionale 23 luglio 2012, n. 40 (Disciplina del Collegio dei Revisori dei Conti della Regione Toscana)

**ATTESTA**

che le risultanze della verifica di cassa del Tesoriere alla chiusura dell'esercizio 2022 (nostro protocollo del 09 gennaio 2023 AG-GEN-2023-153-A) (con riferimento all'Ente 12577 Consiglio regionale della Toscana) sono le seguenti:

Risultanze del Tesoriere (Allegato A)

<b>ENTRATE</b>		
Fondo di cassa dell'esercizio precedente		10.710.826,92
Reversali emesse da n. 1 a n. 2754		29.071.433,28
Reversali riscosse		29.071.433,28
Reversali da riscuotere	0,00	
di cui a copertura	0,00	
Riscossioni da regolarizzare con reversali al 30.12.2022		0,00
<b>Totale delle entrate</b>		<b>39.782.260,20</b>
<b>USCITE</b>		
Deficit di cassa dell'esercizio precedente		0,00
Mandati emessi dal n. 1 al n. 3495		29.322.171,33
Mandati pagati		29.322.171,33
Mandati da pagare	0,00	
di cui Mandati a copertura	0,00	
Pagamenti da regolarizzare con mandati al 30.12.2022		0,00
<b>Totale delle uscite</b>		<b>29.322.171,33</b>
<b>CONTO di fatto</b> (tiene conto solo dei mandati/reversali effettivamente pagati/riscossi)		<b>10.460.088,87</b>
<b>CONTO di diritto</b>		<b>10.460.088,87</b>





Che le risultanze contabili del Consiglio regionale della Toscana sono le seguenti (Allegato B):

<b>Iniziale</b>		10.710.826,92
Riscossioni c/residui	73.616,08	
Riscossioni c/competenza	28.997.817,20	
<b>Totale riscossioni</b> (ultima Reversale n. 2754)		<b>29.071.433,28</b>
<b>Totale entrate</b>		<b>39.782.260,20</b>
Pagamenti c/residui	1.826.084,07	
Pagamenti c/competenza	27.496.087,26	
<b>Totale pagamenti</b> (Ultimo Mandato n. 3495)		<b>29.322.171,33</b>
<b>Saldo cassa</b> secondo le scritture dell'Ente al 30 dicembre 2022		<b>10.460.088,87</b>

#### ATTESTA

che, alla data odierna, si evidenzia una perfetta coincidenza fra le scritture contabili del Tesoriere e le scritture contabili dell'Ente sia con riferimento al saldo di diritto che con riferimento al saldo di fatto.

Il Collegio ha poi proceduto al riscontro degli incassi e dei pagamenti anche effettuando una verifica incrociata attraverso l'interrogazione del sistema informativo "SIOPE" (<https://www.siope.it/Siope/>) dove è disponibile un archivio di informazioni riguardante gli incassi e i pagamenti, distinti per natura economica, attraverso la codifica gestionale. I dati relativi derivano dalle segnalazioni che giornalmente il tesoriere invia alla Banca d'Italia a fronte delle operazioni di incasso e pagamento eseguite (allegato C).

Alla data di estrazione del 9 gennaio 2023 risultano i dati dei pagamenti e degli incassi aggiornati alla data del 30 dicembre 2022 i cui totali vengono riconciliati con il giornale di cassa del Tesoriere.

Al termine della riunione viene redatto il presente verbale.

Allegati al verbale:

- 1) prospetto verifica di cassa a chiusura esercizio 2022 (ns. protocollo PEC del 09 gennaio 2023 AG-GEN-2023-153-A) (allegato A);
- 2) risultanze contabili Ente Consiglio regionale della Toscana al 30 dicembre 2022 (allegato B);
- 3) prospetto incassi e pagamenti sul sistema informativo "SIOPE" (<https://www.siope.it/Siope/>) – data di estrazione 9 gennaio 2023 (allegato)



Letto, approvato e sottoscritto,

Per il Collegio dei Revisori dei Conti

(Dott. Sergio Tempo) - Presidente

(Dott. Piero Landi) – Componente

(Dott. Antonio Gedeone) - Componente

Per il Settore Bilancio e finanze

(Dott. Fabrizio Mascagni) – Dirigente del Settore Bilancio e Finanze

(Dott. Leonardo Grassi) - P.O. Contabilità e consulenza fiscale e tributaria

Per la Tesoreria

(Dott. Giuseppe Todeschini)

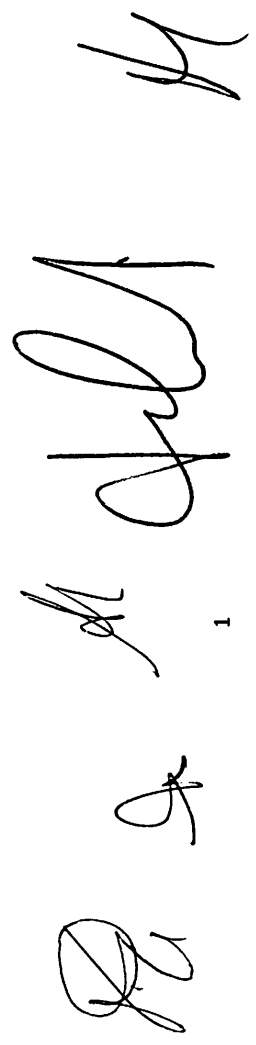
Lu. A

**Grassi Leonardo**

---

**Da:** Bartoli Claudia  
**Inviato:** lunedì 9 gennaio 2023 09:22  
**A:** Mascagni Fabrizio; Grassi Leonardo  
**Oggetto:** INVIO PROTOCOLLO: AG-GEN-2023-153-A  
**Allegati:** NONCONFORME.EML

E' STATO ASSEGNATO IL DOCUMENTO PROTOCOLLATO DA C.R. - ARCHIVIO E PROTOCOLLO - SEDE IN DATA 09/01/2023 CON NUMERO AG-GEN-2023-153-A ED AVENTE COME MITTENTE BANCO BPM - ENTI PUBBLICI E PER OGGETTO Banco BPM Tesoreria Enti Pubblici : consegna documenti firmati digitalmente / comunicazioni

A collection of handwritten signatures and initials, including a large signature that appears to be 'Lu. A' and several smaller initials.

ENTE 12577 CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA

ESERCIZIO 2022

E N T R A T E  
FONDO DI CASSA DELL'ESERCIZIO 2021

REVERSALI EMESSE DA N. 1 A N. 2754

RISCOSSE DA RISCOUOTERE A COPERTURA

RISCOSSIONI DA REGOLARIZZARE CON REVERSALI

TOTALE DELLE ENTRATE

U S C I T E

DEFICIT DI CASSA DELL'ESERCIZIO 2021

MANDATI EMESSI DA N. 1 A N. 3495

PAGATI DA PAGARE A COPERTURA

PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE CON MANDATI

TOTALE DELLE USCITE

SALDO RISULTANTE DAL CONTO DI DIRITTO

SALDO RISULTANTE DAL CONTO DI FATTO

FIDO CONCESSO

IL SEGRETARIO

IL TESORIERE / IL CASSIERE

IL DIRETTORE / IL PRESIDE

CONTO DI DIRITTO

10.710.826,92

29.071.433,28

39.782.260,20

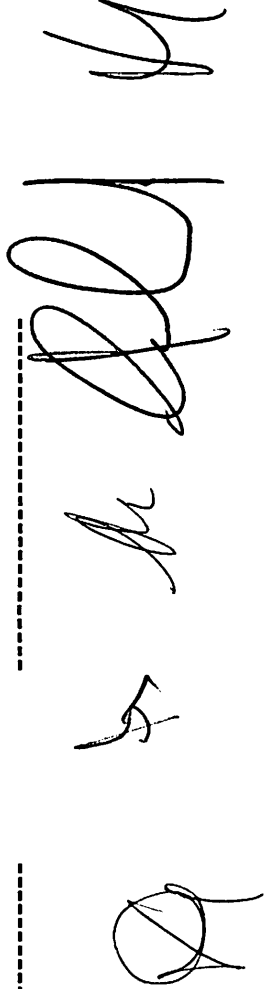
CONTO DI DIRITTO

29.322.171,33

29.322.171,33

10.460.088,87

10.460.088,87



**Risultanze contabili Ente Consiglio regionale della Toscana alla data del 30 dicembre 2022**

I dati finanziari risultanti dal programma di contabilità SIBEC alla chiusura dell'esercizio 2022 (ante riaccertamento ordinario) sono i seguenti:

**SPESA (ultimo mandato n. 3495 del 2022)**

Il totale dei mandati emessi e pagati in conto competenza è pari ad euro 27.496.087,26 come risulta dalla seguente tabella del programma di contabilità Sibec:

Competenza	Residui	Pluriennale 1	Pluriennale 2	Cassa
Iniziale		29.112.587,74		
Variazioni definitive		9.340.571,44		
Variazioni prenotate		0,00		
Assestato		38.453.159,18		
Impegni		30.814.478,74		
Liquidazioni		27.496.087,26		
Mandati Emessi		27.496.087,26		
Mandati Pagati		27.496.087,26		
Prenotazioni		4.421.924,19		
Prenotazioni non Impegnabili		548.259,72		
Prenotazioni da Impegnare		37.249,73		
Impegni su Prenotazione		3.836.414,74		
Disponibilita su Capitolo		7.053.170,99		
Disponibilita ad Impegnare		7.090.420,72		

Il totale dei mandati emessi e pagati in conto residui è pari ad euro 1.826.084,07 come risulta dalla seguente tabella del programma di contabilità Sibec:

Competenza	Residui	Pluriennale 1	Pluriennale 2	Cassa
Iniziale	1.733.519,00			
Variazioni definitive	335.489,26			
Variazioni prenotate	0,00			
Assestato	2.069.005,26			
Impegni	2.069.005,26			
Liquidazioni	1.826.084,07			
Mandati Emessi	1.826.084,07			
Mandati Pagati	1.826.084,07			
Economie	-28.961,72			
Mandati da Emettere	213.959,47			

Il totale dei mandati emessi alla data del 31 dicembre 2022 è pari ad euro 29.322.171,33 (euro 1.826.084,07 + euro 27.496.087,26)

## ENTRATA (ultima reversale n. 2754 del 2022)

Il totale delle reversali emesse ed incassate in conto competenza è pari ad euro 28.997.817,20 come risulta dalla seguente tabella del programma di contabilità Sibec:

**SIBEC** SISTEMA INFORMATIVO BILANCIO E CONTABILITÀ Regione Toscana Privacy policy

Bilancio Soggetti Contabilità spesa Contabilità entrata Scadenzario Firma Digitale Cassa Elaborazioni Tabelle Ricerca e Monitor.

Utente: GRASSI LEONARDO

Bilancio > Totali di Bilancio

Bilancio 2022 Tipo bilancio ENTRATE

Competenza	Residui	Pluriennale 1	Pluriennale 2	Cassa
Iniziale		29.112.587,74		
Variazioni definitive		9.340.571,44		
Variazioni prenotate		0,00		
Assestato		38.453.159,18		
Accertamenti		29.116.833,99		
Ordini di Incasso		28.997.817,20		
Reversali Emesse		28.997.817,20		
Reversali Incassate		28.997.817,20		
Ripartizioni		0,00		
Disponibilità ad Accertare		9.336.325,19		

Il totale delle reversali emesse ed incassate in conto residui è pari ad euro 73.616,08 come risulta dalla seguente tabella del programma di contabilità Sibec:

**SIBEC** SISTEMA INFORMATIVO BILANCIO E CONTABILITÀ Regione Toscana Privacy policy

Bilancio Soggetti Contabilità spesa Contabilità entrata Scadenzario Firma Digitale Cassa Elaborazioni Tabelle Ricerca e Monitor.

Utente: GRASSI LEONARDO

Bilancio > Totali di Bilancio

Bilancio 2022 Tipo bilancio ENTRATE

Competenza	Residui	Pluriennale 1	Pluriennale 2	Cassa
Iniziale	133.272,00			
Variazioni definitive	-58.014,05			
Variazioni prenotate	0,00			
Assestato	75.257,95			
Accertamenti	75.257,95			
Ordini di Incasso	73.616,08			
Reversali Emesse	73.616,08			
Reversali Incassate	73.616,08			
Maggiori Entrate	0,00			
Minori Entrate	0,00			
Reversali da Emettere	1.641,87			

Il totale delle reversali alla data del 31 dicembre 2022 è pari ad euro 29.071.433,28 (euro 28.997.817,20 + 73.616,08 euro).

Firenze, gennaio 2023



TOTALE PAGAMENTI

29.322.171,33

29.322.171,33





...  
 ...  
 ...

...  
 ...  
 ...

...  
 ...  
 ...

...  
 ...  
 ...

...  
 ...  
 ...

...  
 ...  
 ...

...  
 ...  
 ...



7.01.01.02.001	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	1.004.004,31	1.004.004,31
7.01.01.99.999	Versamento di altre ritenute n.a.c.	545.594,58	545.594,58

**7.01.02.00.000 Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente 3.148.830,39 3.148.830,39**

7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	3.148.830,39	3.148.830,39
----------------	--	--------------	--------------

**7.01.03.00.000 Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo 12.857,79 12.857,79**

7.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	12.161,79	12.161,79
7.01.03.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	696,00	696,00

**7.01.99.00.000 Altre uscite per partite di giro 76.804,34 76.804,34**

7.01.99.01.001	Spese non andate a buon fine	44.585,27	44.585,27
7.01.99.03.001	Sostituzione fondi economici e carte aziendali	30.000,00	30.000,00
7.01.99.99.999	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	2.219,07	2.219,07

**7.02.00.00.000 Uscite per conto terzi 90,00 90,00**

**7.02.99.00.000 Altre uscite per conto terzi 90,00 90,00**

7.02.99.99.999	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	90,00	90,00
----------------	-------------------------------------	-------	-------

**Pagamenti da regolarizzare**

0.00.			
00.9	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal tesoriere)	0,00	0,00
9.99			
9			

*De* *Ar* *Alc* *Al* *M*

2.02.01.03.001	Mobili e arredi per ufficio	37.329,93	37.329,93	37.329,93
2.02.01.04.002	Impianti	115.414,28	115.414,28	115.414,28
2.02.01.05.999	Attrezzature n.a.c.	7.581,74	7.581,74	7.581,74
2.02.01.07.001	Server	97.478,00	97.478,00	97.478,00
2.02.01.07.002	Postazioni di lavoro	38.466,43	38.466,43	38.466,43
2.02.01.07.005	Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	58.438,00	58.438,00	58.438,00
2.02.01.07.999	Hardware n.a.c.	350.363,26	350.363,26	350.363,26
2.02.01.10.002	Fabbricati ad uso commerciale e istituzionale di valore culturale, storico ed artistico	48.799,87	48.799,87	48.799,87
2.02.01.10.999	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico n.a.c.	8.454,82	8.454,82	8.454,82
<b>2.02.03.00.000 Beni immateriali</b>		<b>146.336,46</b>	<b>146.336,46</b>	<b>146.336,46</b>

2.02.03.02.001	Sviluppo software e manutenzione evolutiva	109.700,58	109.700,58	109.700,58
2.02.03.02.002	Acquisto software	19.553,42	19.553,42	19.553,42
2.02.03.05.001	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	17.082,46	17.082,46	17.082,46
<b>2.03.00.00.000 Contributi agli investimenti</b>		<b>728.825,29</b>	<b>728.825,29</b>	<b>728.825,29</b>

<b>2.03.01.00.000 Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche</b>		<b>728.825,29</b>	<b>728.825,29</b>	<b>728.825,29</b>
2.03.01.02.003	Contributi agli investimenti a Comuni	728.825,29	728.825,29	728.825,29

**7.00.00.00.000 Uscite per conto terzi e partite di giro** **4.789.398,24** **4.789.398,24**

**7.01.00.00.000 Uscite per partite di giro** **4.789.308,24** **4.789.308,24**

**7.01.01.00.000 Versamenti di altre ritenute** **1.550.815,72** **1.550.815,72**

7.01.01.01.001	Versamento della ritenuta del 4% sui contributi pubblici	1.216,83	1.216,83	1.216,83
----------------	--	----------	----------	----------

*[Handwritten signatures and initials]*

1.04.03.01.001	Trasferimenti correnti a imprese controllate	201.500,00	201.500,00
1.04.03.99.999	Trasferimenti correnti a altre imprese	772.055,62	772.055,62

<b>1.04.04.00.000</b>	<b>Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private</b>	<b>460.742,65</b>	<b>460.742,65</b>
1.04.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	460.742,65	460.742,65

<b>1.04.05.00.000</b>	<b>Trasferimenti correnti versati all'Unione Europea e al Resto del Mondo</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
1.04.05.04.001	Trasferimenti correnti al Resto del Mondo	20.000,00	20.000,00

<b>1.09.00.00.000</b>	<b>Rimborsi e poste correttive delle entrate</b>	<b>31.240,29</b>	<b>31.240,29</b>
-----------------------	--	------------------	------------------

<b>1.09.01.00.000</b>	<b>Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)</b>	<b>31.240,29</b>	<b>31.240,29</b>
1.09.01.01.001	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	31.240,29	31.240,29

<b>1.10.00.00.000</b>	<b>Altre spese correnti</b>	<b>72.356,30</b>	<b>72.356,30</b>
-----------------------	-----------------------------	------------------	------------------

<b>1.10.04.00.000</b>	<b>Premi di assicurazione</b>	<b>72.356,30</b>	<b>72.356,30</b>
1.10.04.01.001	Premi di assicurazione su beni mobili	2.116,30	2.116,30
1.10.04.01.003	Premi di assicurazione per responsabilita' civile verso terzi	28.145,00	28.145,00
1.10.04.01.999	Altri premi di assicurazione contro i danni	42.095,00	42.095,00

<b>2.00.00.00.000</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	<b>1.637.488,08</b>	<b>1.637.488,08</b>
-----------------------	--------------------------------	---------------------	---------------------

<b>2.02.00.00.000</b>	<b>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</b>	<b>908.662,79</b>	<b>908.662,79</b>
-----------------------	---	-------------------	-------------------

<b>2.02.01.00.000</b>	<b>Beni materiali</b>	<b>762.326,33</b>	<b>762.326,33</b>
-----------------------	-----------------------	-------------------	-------------------

*[Handwritten signatures and initials]*

1.03.02.19.009	Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione	106.003,82	106.003,82
1.03.02.99.003	Quote di associazioni	50.857,09	50.857,09
1.03.02.99.012	Rassegna stampa	28.094,52	28.094,52
1.03.02.99.013	Comunicazione WEB	4.880,00	4.880,00
1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	155.646,19	155.646,19

**1.04.00.00.000 Trasferimenti correnti** **4.135.022,01** **4.135.022,01**

<b>1.04.01.00.000</b>	<b>Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche</b>	<b>2.660.723,74</b>	<b>2.660.723,74</b>
1.04.01.01.002	Trasferimenti correnti a Ministero dell'istruzione - Istituzioni scolastiche	144.598,31	144.598,31
1.04.01.01.004	Trasferimenti correnti a Organi Costituzionali e di rilievo costituzionale	132.957,01	132.957,01
1.04.01.02.002	Trasferimenti correnti a Province	17.500,00	17.500,00
1.04.01.02.003	Trasferimenti correnti a Comuni	1.937.418,12	1.937.418,12
1.04.01.02.005	Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni	17.769,37	17.769,37
1.04.01.02.008	Trasferimenti correnti a Università'	149.938,30	149.938,30
1.04.01.02.009	Trasferimenti correnti a Parchi nazionali e consorzi ed enti autonomi gestori di parchi e aree naturali protette	14.878,00	14.878,00
1.04.01.02.012	Trasferimenti correnti a Aziende ospedaliere e Aziende ospedaliere universitarie integrate con il SSN n.a.f.	1.802,00	1.802,00
1.04.01.02.018	Trasferimenti correnti a Consorzi di enti locali	2.189,63	2.189,63
1.04.01.02.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	37.000,00	37.000,00
1.04.01.04.001	Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unita' locali della amministrazione	204.673,00	204.673,00

**1.04.02.00.000 Trasferimenti correnti a Famiglie** **20.000,00** **20.000,00**

1.04.02.05.999	Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	20.000,00	20.000,00
----------------	---------------------------------------	-----------	-----------

**1.04.03.00.000 Trasferimenti correnti a Imprese** **973.555,62** **973.555,62**

1.03.02.05.007	Spese di condominio	477.640,66	477.640,66
1.03.02.05.999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	3.065,79	3.065,79
1.03.02.07.001	Locazione di beni immobili	15.053,50	15.053,50
1.03.02.07.002	Noleggi di mezzi di trasporto	15.326,81	15.326,81
1.03.02.07.004	Noleggi di hardware	260.373,78	260.373,78
1.03.02.07.006	Licenze d'uso per software	17.889,02	17.889,02
1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	6.239,45	6.239,45
1.03.02.07.999	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	5.926,81	5.926,81
1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	44,00	44,00
1.03.02.09.003	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	26.318,49	26.318,49
1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	282.050,52	282.050,52
1.03.02.09.009	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili di valore culturale, storico ed artistico	25.564,86	25.564,86
1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	1.983,90	1.983,90
1.03.02.13.001	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	759.708,43	759.708,43
1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	473.576,07	473.576,07
1.03.02.13.003	Trasporti, traslochi e facchinaggio	100.079,73	100.079,73
1.03.02.13.004	Stampa e rilegatura	10.229,52	10.229,52
1.03.02.13.999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	34.565,71	34.565,71
1.03.02.14.002	Servizio mense personale civile	44.676,17	44.676,17
1.03.02.16.001	Pubblicazione bandi di gara	8.765,01	8.765,01
1.03.02.16.002	Spese postali	2.180,37	2.180,37
1.03.02.16.999	Altre spese per servizi amministrativi	756,00	756,00
1.03.02.17.001	Commissioni per servizi finanziari	4,50	4,50
1.03.02.17.002	Oneri per servizio di tesoreria	85,31	85,31
1.03.02.18.001	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	7.448,39	7.448,39
1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	109.997,77	109.997,77
1.03.02.19.003	Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione	691,74	691,74
1.03.02.19.004	Servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione	64.447,57	64.447,57
1.03.02.19.005	Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	498.537,99	498.537,99
1.03.02.19.006	Servizi di sicurezza	4.770,96	4.770,96
1.03.02.19.007	Servizi di gestione documentale	12.774,88	12.774,88






1.02.01.99.999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	16,30	16,30
----------------	--	-------	-------

**1.03.00.00.000 Acquisto di beni e servizi** **17.425.570,46** **17.425.570,46**

<b>1.03.01.00.000 Acquisto di beni</b>		<b>216.162,68</b>	<b>216.162,68</b>
1.03.01.01.001	Giornali e riviste	38.721,22	38.721,22
1.03.01.01.002	Pubblicazioni	44.514,34	44.514,34
1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	65.174,11	65.174,11
1.03.01.02.002	Carburanti, combustibili e lubrificanti	13.803,49	13.803,49
1.03.01.02.004	Vestitario	948,79	948,79
1.03.01.02.005	Accessori per uffici e alloggi	17.144,32	17.144,32
1.03.01.02.006	Materiale informatico	11.960,05	11.960,05
1.03.01.02.009	Beni per attivita' di rappresentanza	19.821,80	19.821,80
1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	4.074,56	4.074,56

<b>1.03.02.00.000 Acquisto di servizi</b>		<b>17.209.407,78</b>	<b>17.209.407,78</b>
1.03.02.01.001	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennita'	10.633.716,73	10.633.716,73
1.03.02.01.002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	1.729.607,36	1.729.607,36
1.03.02.02.001	Rimborso per viaggio e trasloco	5.419,36	5.419,36
1.03.02.02.004	Pubblicita'	54.959,23	54.959,23
1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	550,00	550,00
1.03.02.02.999	Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicita' n.a.c	53.617,00	53.617,00
1.03.02.04.004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	6.664,16	6.664,16
1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	23.412,59	23.412,59
1.03.02.05.001	Telefonia fissa	48.726,33	48.726,33
1.03.02.05.002	Telefonia mobile	20.890,56	20.890,56
1.03.02.05.003	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	480.103,40	480.103,40
1.03.02.05.004	Energia elettrica	482.619,13	482.619,13
1.03.02.05.005	Acqua	23.965,43	23.965,43
1.03.02.05.006	Gas	28.901,17	28.901,17

*[Handwritten signatures and initials]*

**Criteria di aggregazione**  
 Categoria Regioni e province autonome di Trento e di Bolzano  
 Sotto Categoria CONSIGLI REGIONALI  
 Circonscrizione ITALIA CENTRALE  
 Regione TOSCANA  
 Provincia Firenze  
 Fascia Popolazione  
 Periodo ANNUALE 2022  
 Prospetto PAGAMENTI  
 Tipo Report Semplice  
 Data ultimo aggiornamento 05-gen-2023  
 Data stampa 09-gen-2023  
 Importi in EURO

	Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
--	---------------------	----------------------------

1.00.00.00.000 Spese correnti 22.895.285,01 22.895.285,01

1.01.00.00.000 Redditi da lavoro dipendente 98.169,95 98.169,95

1.01.01.00.000 Retribuzioni lorde 98.169,95 98.169,95

1.01.01.02.002	Buoni pasto	7.324,49	7.324,49
1.01.01.02.999	Altre spese per il personale n.a.c.	90.845,46	90.845,46

1.02.00.00.000 Imposte e tasse a carico dell'ente 1.132.926,00 1.132.926,00

1.02.01.00.000 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente 1.132.926,00 1.132.926,00

1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	894.482,70	894.482,70
1.02.01.02.001	Imposta di registro e di bollo	7.840,00	7.840,00
1.02.01.06.001	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	230.587,00	230.587,00







9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	3.148.830,39	3.148.830,39
----------------	---	--------------	--------------

**9.01.03.00.000 Ritenute su redditi da lavoro autonomo 12.857,79 12.857,79**

9.01.03.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	12.161,79	12.161,79
9.01.03.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	696,00	696,00

**9.01.99.00.000 Altre entrate per partite di giro 62.031,05 62.031,05**

9.01.99.01.001	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	44.585,27	44.585,27
9.01.99.03.001	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	15.226,71	15.226,71
9.01.99.99.999	Altre entrate per partite di giro diverse	2.219,07	2.219,07

**9.02.00.00.000 Entrate per conto terzi 90,00 90,00**

**9.02.99.00.000 Altre entrate per conto terzi 90,00 90,00**

9.02.99.99.999	Altre entrate per conto terzi	90,00	90,00
----------------	-------------------------------	-------	-------

**Entrate da regolarizzare**

0.00.		0,00	0,00
00.9			
9.99	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal tesoriere)	0,00	0,00
9			

**TOTALE INCASSI 29.071.433,28 29.071.433,28**

Handwritten signatures and initials, including a large signature on the left and several smaller initials on the right.



3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	16.606,95	16.606,95
----------------	-------------------------------	-----------	-----------

4.00.00.00.000 Entrate in conto capitale 1.371.147,00 1.371.147,00

4.02.00.00.000 Contributi agli investimenti 1.347.271,00 1.347.271,00

4.02.01.00.000 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche 1.347.271,00 1.347.271,00

4.02.01.04.001	Contributi agli investimenti interni da organismi interni e/o unita' locali della amministrazione	1.347.271,00	1.347.271,00
----------------	---	--------------	--------------

4.05.00.00.000 Altre entrate in conto capitale 23.876,00 23.876,00

4.05.03.00.000 Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso 23.876,00 23.876,00

4.05.03.02.001	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	23.876,00	23.876,00
----------------	---	-----------	-----------

9.00.00.00.000 Entrate per conto terzi e partite di giro 4.774.624,95 4.774.624,95

9.01.00.00.000 Entrate per partite di giro 4.774.534,95 4.774.534,95

9.01.01.00.000 Altre ritenute 1.550.815,72 1.550.815,72

9.01.01.01.001	Ritenuta del 4% sui contributi pubblici	1.216,83	1.216,83
9.01.01.02.001	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	1.004.004,31	1.004.004,31
9.01.01.99.999	Altre ritenute n.a.c.	545.594,58	545.594,58

9.01.02.00.000 Ritenute su redditi da lavoro dipendente 3.148.830,39 3.148.830,39

*Handwritten signatures and initials:*  
 A large signature on the left, and several smaller initials and signatures on the right, including one that appears to be 'H'.

**3.00.00.00.000 Entrate extratributarie** **137.227,18** **137.227,18**

**3.01.00.00.000 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni** **3.367,59** **3.367,59**

**3.01.02.00.000 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi** **3.367,59** **3.367,59**

3.01.02.01.018	Proventi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali	3.097,59	3.097,59
3.01.02.01.033	Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	270,00	270,00

**3.03.00.00.000 Interessi attivi** **436,35** **436,35**

**3.03.03.00.000 Altri interessi attivi** **436,35** **436,35**

3.03.03.99.002	Altri interessi attivi da Amministrazioni Locali	436,35	436,35
----------------	--	--------	--------

**3.05.00.00.000 Rimborsi e altre entrate correnti** **133.423,24** **133.423,24**

**3.05.02.00.000 Rimborsi in entrata** **116.816,29** **116.816,29**

3.05.02.03.002	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	65.508,96	65.508,96
3.05.02.03.004	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	43.274,55	43.274,55
3.05.02.03.005	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	4.432,78	4.432,78
3.05.02.03.006	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	3.600,00	3.600,00

**3.05.99.00.000 Altre entrate correnti n.a.c.** **16.606,95** **16.606,95**

*[Handwritten signatures and initials]*

A.M.C.

**Criteri di aggregazione**  
**Categoria Regioni e province autonome di Trento e di Bolzano**  
**Sotto Categoria CONSIGLI REGIONALI**  
**Circonscrizione ITALIA CENTRALE**  
**Regione TOSCANA**  
**Provincia Firenze**  
**Fascia Popolazione**  
**Periodo ANNUALE 2022**  
**Prospetto INCASSI**  
**Tipo Report Semplice**  
**Data ultimo aggiornamento 05-gen-2023**  
**Data stampa 09-gen-2023**  
**Importi in EURO**

	Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
<b>2.00.00.00.000 Trasferimenti correnti</b>	<b>22.788.434,15</b>	<b>22.788.434,15</b>
<b>2.01.00.00.000 Trasferimenti correnti</b>	<b>22.788.434,15</b>	<b>22.788.434,15</b>
<b>2.01.01.00.000 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	<b>22.782.934,15</b>	<b>22.782.934,15</b>
2.01.01.01.010 Trasferimenti correnti da autorità amministrative indipendenti	172.676,07	172.676,07
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	2.750,00	2.750,00
2.01.01.02.017 Trasferimenti correnti da altri enti e agenzie regionali e sub regionali	25.000,00	25.000,00
2.01.01.04.001 Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	22.582.508,08	22.582.508,08
<b>2.01.04.00.000 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>
2.01.04.01.001 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	5.500,00	5.500,00

*[Handwritten signatures and initials]*

# Allegato A18

## Residui perenti al 31.12.2022

**Elenco dei residui perenti**

L'istituto della perenzione amministrativa era disciplinato dall'articolo 34, c. 4 della L.R. 36/2001 abrogata a decorrere dal 31/12/2014 con l'entrata in vigore delle L.R. 1/2015, ma la cui ultima applicazione si è avuta con il rendiconto dell'esercizio 2014, come espressamente previsto dall'art. 60, comma 3, del D.Lgs. 118/2011. La perenzione dei residui passivi, determina la loro cancellazione dalla contabilità finanziaria, ma non estingue l'obbligazione nei confronti dei creditori fino a quando non intervenga la "prescrizione" come disciplinata dal codice civile.

L'elenco dei residui perenti al 31 dicembre 2022 è pari ad euro zero.

## Allegato A19

Prospetto dei residui attivi e passivi  
es. precedenti insussistenti  
- Anno 2022 -

## Economie su residui passivi es. prec. ante e post riaccertamento

Numero impegno	Oggetto	Numero capitolo	Importo economia	Descrizione	Anno di esercizio	Anno di bilancio
1088	IMPORTO A TITOLO DI INCENTIVO A DIPENDENTI PUBBLICI CHE SVOLGONO FUNZIONI TECNICHE RELATIVE ALLE ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE, AFFIDAMENTO E CONTROLLO DEI CONTRATTI PUBBLICI AI SENSI DELL'ART. 113 DEL D.lgs 50 DEL 2016	10325	-7.853,56	Dichiarazione di insussistenza impegno residuo n. 1088/2020 assunto con dec. 476/2018 - economia con decreto 420 del 2022	2020	2022
1190	Concentratore agenzie di stampa - CIG YD52B3FDAD	10632	-231,30	Dichiarazione di insussistenza impegno residuo n. 1190/2021 CIG YD52B3FDAD	2021	2022
450	Procedura aperta per la fornitura di monografie edite da case editrici italiane e straniere destinate alla Biblioteca della Toscana Pietro Leopoldo, articolato in due lotti. Lotto 1 Editoriale Le Lettere srl	10285	-11,13	minore spesa	2021	2022
711	Corsi Salute e sicurezza Convenzione Consip anno 2021 (CIG: YF63155C34)	10321	-215,84	minore spesa	2021	2022
731	Adesione a contratto di Giunta per la fornitura di n 40 PEC per i Consiglieri. Impegni di spesa.	10560	-10,59	economia dichiarata con nota di liquidazione 6309 del 6.7.2022	2021	2022
108	Adesione al contratto di Giunta regionale per il Servizio di posta elettronica certificata anno 2021	10560	-1,80	minore spesa	2021	2022
1093	Proroga adesione a Convenzione Consip per il periodo 08.10.2021-07.10.2022 - CIG 8441917A48 - attività extracanone ordinario per servizi di manutenzione-impianti elettrici, idrico-sanitario, di riscaldamento, condizionamento	10567	-0,96	minore spesa	2021	2022
1195	Telefonia fissa struttura (Convenzione CONSIP "Telefonia fissa 5" periodo 01/11/2018-02/10/2021) - proroga con dec. 699 del 29.09.2021 fino al 02.10.2022	10215	-458,20	economia per minor spesa	2021	2022
1842	ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP TF5PER IS ERVIZI DI TELEFONIA FISSA STRUTTURE CONSILIARI - TELEFONIA FISSA STRUTTURA ANNO 2019 - CIG 76772814B3	10215	-49,30	economia per minor spesa	2019	2022
1842	ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP TF5PER IS ERVIZI DI TELEFONIA FISSA STRUTTURE CONSILIARI - TELEFONIA FISSA STRUTTURA ANNO 2020 - CIG 76772814B3	10215	-182,80	economia per minor spesa	2020	2022
206	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IN BASSA TENSIONE CIG 8562149CDD vedi decreto 835/2020-CESSIONE CREDITO A FAVORE EUROFACTOR SPA FINO 1 LUGLIO 2023-vedi decreto 622 del 2.9.21	10251	-19.946,24	minore spesa con decreto 892 del 2022	2021	2022
	<b>Totale parziale economie nel corso della gestione 2022 - ante operazioni riaccertamento marzo 2023</b>		<b>-28.961,72</b>	<b>Descrizione</b>		
73	Servizio di media monitoring - impegno di spesa per l'anno 2021 - EX CIG: 8677939DCD vedi DECRETO 151/2021 - poi modificato con decreto 412 del 18.06.2021 CIG 8677939DCB	10328	-141,16	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
83	Oneri sicurezza mensa	10315	-38,99	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
138	fornitura periodici cartacei	10284	-215,33	Riaccertamento marzo 2023	2020	2022
139	fornitura accesso a periodici on line e banche dati	10286	-184,30	Riaccertamento marzo 2023	2020	2022
141	fornitura periodici cartacei	10284	-1.504,30	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
143	fornitura accesso periodici on line e banche dati	10286	-1.163,83	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
144	fornitura accesso periodici on line e banche dati	10286	-146,73	Riaccertamento marzo 2023	2019	2022
161	SERVIZIO DI VERIFICA STRAORDINARIA DELL'IMPIANTO ELEVATORE A SERVIZIO DEL PALAZZO DEL PEGASO MATRICOLA N. 1008/FI CIG: Z1D21C75D7	10565	-132,77	Riaccertamento marzo 2023	2018	2022
206	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IN BASSA TENSIONE	10251	-20.074,00	Riaccertamento marzo 2023	2020	2022
207	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA MEDIA TENSIONE	10251	-15.687,43	Riaccertamento marzo 2023	2020	2022
207	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA MEDIA TENSIONE CIG 85621204F1 vedi decreto 835/2020	10251	-16.620,34	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
210	FORNITURA ACQUA utenze ubicate in via cavour 4 e via ricasoli 11 Firenze (Publiacqua)	10253	-890,87	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
303	Adesione al contratto di Giunta regionale per il Servizio di progettazione, realizzazione, gestione operativa e sviluppo evolutivo di un Sistema Cloud della Toscana (SCT) - CIG madre 7154112FF8 - CIG derivato Y2230B526.- dal 1 marzo 2021 per 12 mesi-Progetto TLC20DNXvers.1	10577	-162,18	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
306	Adesione al contratto di Giunta regionale per il Servizio di progettazione, realizzazione, gestione operativa e sviluppo evolutivo di un Sistema Cloud della Toscana (SCT) - CIG madre 7154112FF8 - CIG derivato Y4630B411. Periodo 1/03/2021-31/12/2021-Progetto TLC20JH5Vers.2	10577	-1.194,01	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
308	Estensione noleggio panda 2020	10245	-68,96	Riaccertamento marzo 2023	2020	2022
314	SERVIZI AGGIUNTIVI SULLE FOTOCOPIATRICI XEROX IN NOLEGGIO PRESSO GLI UFFICI DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA; CANONE ANNO 2018- CIG:6888387CC4	10280	-100,52	Riaccertamento marzo 2023	2018	2022
315	SERVIZI AGGIUNTIVI SULLE FOTOCOPIATRICI XEROX IN NOLEGGIO PRESSO GLI UFFICI DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA; CANONE ANNO 2019- CIG:6888387CC4	10280	-100,52	Riaccertamento marzo 2023	2019	2022
350	Servizio di agenzia di stampa per notiziario regionale e nazionale in lingua italiana - anno 2020 per mesi 6	10325	-59,97	Riaccertamento marzo 2023	2020	2022
352	Servizio di agenzia di stampa per notiziario regionale e nazionale in lingua italiana - anno 2021 per mesi 12	10325	-119,94	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
425	Affidamento alla società Siffi S.p.A. dei "Lavori sulla rete in fibra ottica tra le sedi del Consiglio regionale e servizio di manutenzione/monitoraggio su tutta la rete in fibra ottica del Consiglio regionale" CIG YCF28A49B2	10578	-123,66	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
432	Impegno per rimborso spese anticipate, per missioni svolte all'estero dal personale del Consiglio regionale ed in Italia dal personale di segreteria dell'Ufficio di Presidenza del CRT dal 1 novembre 2020 al 31 ottobre 2021 - liquidazione da parte del Consiglio - accredito figurativo su cedolino da pa	10621	-693,36	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
451	Procedura aperta per la fornitura di monografie edite da case editrici italiane e straniere destinate alla Biblioteca della Toscana Pietro Leopoldo, articolato in due lotti. Lotto 2 Celdes srl	10285	-21,91	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
484	Accordo quadro lavori di manutenzione ordinaria opere di falegnameria e affini	10292	-394,81	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
497	Servizio di manutenzione in extracanone straordinario degli impianti antincendio-Proroga tecnica dei servizi di manutenzione impianti a canone ed extracanone in favore di Rekeep Spa - periodo 07/10/2020-07/10/2021	20002	-513,18	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
510	Costi relativi alla sicurezza 2021- Proroga tecnica dei servizi di manutenzione impianti a canone ed extracanone e costi sicurezza in favore di Rekeep Spa - periodo 07/10/2020-07/10/2021	10263	-457,50	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
513	Servizio di manutenzione in extracanone straordinario degli impianti elettrici, idrico-sanitari, riscaldamento e condizionamento - Proroga tecnica dei servizi di manutenzione impianti a canone ed extracanone in favore di Rekeep Spa - periodo 07/10/2020-07/10/2021	20002	-2.105,75	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
514	Servizio di manutenzione in extracanone ordinario degli impianti elettrici, idrico-sanitari, riscaldamento e condizionamento - Proroga tecnica dei servizi di manutenzione impianti a canone ed extracanone in favore di Rekeep Spa - periodo 07/10/2020-07/10/2021	10567	-7.873,48	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
515	Servizio di manutenzione in extracanone ordinario impianti antincendio- Proroga tecnica dei servizi di manutenzione impianti a canone ed extracanone in favore di Rekeep Spa - periodo 07/10/2020-07/10/2021	10565	-773,11	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022

Numero impegno	Oggetto	Numero capitolo	Importo economia	Descrizione	Anno di esercizio	Anno di bilancio
526	FORNITURA GAS METANO GENNAIO - SETTEMBRE 2021	10252	-1.163,32	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
701	Rimborsi forfettari iniziative Pianeta Galileo anno 2020 (residui Maurizio Taddei - TDDMRZ55S02D612Y)	10078	-200,00	Riaccertamento marzo 2023	2020	2022
708	Rimborso spese telelavoro ordinario - anno 2021	10576	-2.419,51	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
721	Adesione al contratto quadro Consip OPA-Connettività-SPC2 per servizi di connettività e trasporto dati, nell'ambito dell'SPC -Affidamento a Fastweb S.p.A. dal 1 maggio 2021 al 23 maggio 2023	10219	-2.228,51	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
757	FORNITURA GAS stagione invernale 2019/2020 - quota 2020	10252	-371,69	Riaccertamento marzo 2023	2020	2022
870	Proroga tecnica - Fornitura di beni e servizi per la gestione integrata delle Postazioni di Lavoro (PdL) degli uffici della Giunta Regionale Toscana costituite da personal computer, stampanti, dispositivi aggiuntivi e software fino al 30.11.2021	10269	-400,00	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
884	Proroga della Convenzione tra l'Azienda Usl Toscana Centro e il Consiglio Regionale per prestazioni di test tampone	10320	-1.533,00	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
900	Adesione alla convenzione Consip "Servizi di print & copy management 3" affidata alla TT Tecnosistemi S.p.A. - Prato, CIG derivato 87744633EE. Assunzione impegni di spesa per il costo extra canone di eventuali eccedenze di stampa paragrafo 5.1.7 CSA ("extra click"). Durata contrattuale fin	10280	-1.250,00	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
1066	Proroga adesione a Convenzione Consip per il periodo 08.10.2021-07.10.2022 - CIG 8441917A48 - costi della sicurezza	10263	-142,06	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
1082	MACCHINA AFFRANCATRICE DEL CONSIGLIO REGIONALE. PAGAMENTO IVA PRESUNTA PER SPESE DI SPEDIZIONE DELLA POSTA PER L'ANNO 2021	10213	-269,31	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
1125	Adesione alla proroga tecnica (periodo 01/01/2021-16/03/2021) relativa alla convenzione Consip "TM7" - Servizi di telefonia mobile per i dipendenti e il personale autorizzato. Proroga fino al 15 maggio 2021 (dec. 140 del 15.03.2021). Proroga dal 16 maggio 2021 fino al 31 dicembre 2021, ovvero fi	10216	-703,59	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
1126	Adesione alla proroga tecnica (periodo 01/01/2021-15/05/2021) relativa alla convenzione Consip "TM7" - Servizi di telefonia mobile per i consiglieri regionali. Dec. 140 del 15.03.2021. Proroga dal 16 maggio 2021 fino al 31 dicembre 2021, ovvero fino all'attivazione della nuova convenzione CON	10216	-2.752,40	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
1127	Adesione alla proroga tecnica (periodo 01/01/2021-16/03/2021) relativa alla convenzione Consip "TM7" - Quota a carico dei consiglieri regionali. Proroga fino al 15 maggio 2021 (dec. 140 del 15.03.2021). Proroga dal 16 maggio 2021 fino al 31 dicembre 2021, ovvero fino all'attivazione della nuo	10216	-665,39	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
1137	Servizio di assistenza alla cabina di regia per lo svolgimento di sedute ed eventi del Consiglio regionale. Periodo: dal 01/01/2021 al 31/12/2023 (CIG: 8181805F10).	10577	-2.837,12	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
1147	Adesione a proroga del contratto di Giunta relativo a "Fornitura di beni e servizi per la gestione integrata delle Postazioni di lavoro". Periodo 11.01.2021-10.07.2021	10269	-297,93	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
1185	SERVIZIO DI MEDIA MONITORING- ADESIONE ALLA CONVENZIONE STIPULATA FRA REGIONE TOSCANA (SOGGETTO AGGREGATORE) E ATI DATA STAMPA SRL E TELECOM ITALIA SPA - EX CIG 80745777BA MODIFICATO DA DEC. 151/2021 - ex CIG: 8677939DCD poi modificato con decreto 412 del 18.06.2021 CIG 8677939DCB	10328	-35,29	Riaccertamento marzo 2023	2018	2022
1186	SERVIZIO DI MEDIA MONITORING ADESIONE ALLA CONVENZIONE STIPULATA FRA REGIONE TOSCANA (SOGGETTO AGGREGATORE) E ATI DATA STAMPA SRL E TELECOM ITALIA SPA - EX CIG 80745777BA MODIFICATO DA DEC. 151/2021 - ex CIG: 8677939DCD poi modificato con decreto 412 del 18.06.2021 CIG 8677939DCB	10328	-650,33	Riaccertamento marzo 2023	2019	2022
1187	SERVIZIO DI MEDIA MONITORING ADESIONE ALLA CONVENZIONE STIPULATA FRA REGIONE TOSCANA (SOGGETTO AGGREGATORE) E ATI DATA STAMPA SRL E TELECOM ITALIA SPA - EX CIG 80745777BA MODIFICATO DA DEC. 151/2021 - ex CIG: 8677939DCD poi modificato con decreto 412 del 18.06.2021 CIG 8677939DCB	10328	-812,34	Riaccertamento marzo 2023	2020	2022
1196	Telefonia fissa gruppi consiliari (Convenzione CONSIP "Telefonia fissa 5" periodo 01/11/2018-02/10/2021) - proroga con dec. 699 del 29.09.2021 fino al 02.10.2022	10215	-1.908,42	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
1197	Costo spese telefoniche - quota a carico gruppi consiliari (Convenzione CONSIP "Telefonia fissa 5" periodo 01/11/2018-02/10/2021) - proroga con dec. 699 del 29.09.2021 fino al 02.10.2022	10215	-485,91	Riaccertamento marzo 2023	2021	2022
1218	Servizi aggiuntivi sulle fotocopiatrici Xerox	10280	-100,52	Riaccertamento marzo 2023	2020	2022
1843	ADESIONE CONVEZIONE CONSPI TF5 PER SERVIZI DI TELEFONIA FISSA STRUTTURE CONSILIARI - PERIODO :ANNO 2019 - TELEFONIA GRUPPI CONSILIARI - CIG: 76772814B3	10215	-736,56	Riaccertamento marzo 2023	2019	2022
1843	ADESIONE CONVEZIONE CONSPI TF5 PER SERVIZI DI TELEFONIA FISSA STRUTTURE CONSILIARI - PERIODO :ANNO 2020 - TELEFONIA GRUPPI CONSILIARI - CIG: 76772814B3	10215	-1.310,27	Riaccertamento marzo 2023	2020	2022
1844	ADESIONE CONVEZIONE CONSPI TF5 PER SERVIZI DI TELEFONIA FISSA STRUTTURE CONSILIARI - COSTO SPESE TELEF. QUOTA A CARICO GRUPPI CONSILIARI - PERIODO ANNO 2020- - CIG: 76772814B3	10215	-416,65	Riaccertamento marzo 2023	2020	2022
2143	ACQUISTO MEDIANTE TRATTATIVA CON UNICO PERATORE ECONOMICO SU MEPA DI UNA FORNITURA DI NOLEGGIO E RELATIVA MANUTENZIONE DI UN SISTEMA DI DIGITAL SIGNAGE PRESSO LE SEDI DEL CRT -	10280	-474,88	Riaccertamento marzo 2023	2020	2022
2255	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP AE AL CONTRATTO APERTO DELLA GR RELATIVO ALLA FORNITURA DI BENI E SERVIZI PER LA GESTIONE INTEGRATA DI PDL - SERVIZIO DI ASSISTENZA UTENTI	10269	-261,60	Riaccertamento marzo 2023	2020	2022
	<b>Totale parziale economie nel corso della gestione 2022 - a seguito delle operazioni riaccertamento - spesa corrente e capitale</b>		<b>-95.989,51</b>			
	<b>Totale economie</b>		<b>-124.951,23</b>			

Economie su residui attivi es. prec. post. riaccertamento (non si sono registrate economie ante riaccertamento)

Numero accertamento	Oggetto	Numero capitolo	Importo economia	Descrizione	Anno di bilancio	Anno di esercizio
230	ESTRA ENERGIE S.R.L. accertamento a garanzia della trattenuta 0,50% Estrà Energia anno termico 01/10/2020 al 31/12/2020 (cig master 8303406B63; CIG derivato Z0F2E1D577)	3016	-84,03	Riaccertamento marzo 2023	2022	2020
231	Proroga tecnica convenzione Consip "TM7" - CIG 7743586152.- Telefonia mobile - Recupero spese telefoniche. Quota a carico dei consiglieri regionali (periodo 01/01/2021-16/03/2021) proroga dal 17 marzo 2021 al 15 maggio 2021 (dec 140 del 2021). Proroga dal 16 maggio 2021 fino al 31 dicembre 2021	3057	-165,39	Riaccertamento marzo 2023	2022	2021
	<b>Totale economie a seguito delle operazioni di riaccertamento marzo 2023</b>		<b>-249,42</b>			



## Allegato A20

Prospetto dei residui al 31.12.2022 da riportare  
all'esercizio 2023

Dirigente Assegnato 2023	Numero Capitolo	Descrizione Capitolo	Titolo	Tipologia	Categoria	Num. Accertamento	Anno Accertamento	ESERCIZIO	Debitore	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	464	2015	ESERCIZIO PRECEDENTE	GALA SPA	ACCERTAMENTO PER NOTA DI CREDITO GALA SPA T000544302 DEL 21/12/2014 RELATIVA A CONGUAGLIO 2014 CONSUMI BASSA TENSIONE (contratto cessato) in attesa di Bonifico da parte del fornitore che risulta in concordato preventivo.	83,33	Procedure concorsuali (fallimento, concordato preventivo, ...)
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	34	2021	ESERCIZIO PRECEDENTE	LEASYS SPA	LEASYS SPA recupero 0,50 sulla Tipo - 6 mesi anno 2021	4,47	credito sussistente ed esigibile
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	54	2021	ESERCIZIO PRECEDENTE	EDISON ENERGIA S.P.A.	EDISON ENERGIA S.P.A. accertamento a garanzia della trattativa 0,50% Edison Energia fornitura elettrica bassa tensione anno 2021	337,80	credito sussistente ed esigibile
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	62	2021	ESERCIZIO PRECEDENTE	LEASE PLAN ITALIA S.P.A.	Ritenute 0,50% su fatture LeasePlan anno 2021-Panda e Opal-CIG Y94ZCB3C45	27,09	credito sussistente ed esigibile
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	64	2021	ESERCIZIO PRECEDENTE	LEASE PLAN ITALIA S.P.A.	Ritenute 0,50% su fatture LeasePlan anno 2021-Opel-CIG 709304778C	4,22	credito sussistente ed esigibile
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	162	2021	ESERCIZIO PRECEDENTE	LEASE PLAN ITALIA S.P.A.	LEASYS SPA ritenute 0,50% leasys - autoveicoli a noleggio (CIG derivato Y102949878) - Periodo 01/12/2020-30/11/2021	2,67	credito sussistente ed esigibile
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	229	2021	ESERCIZIO PRECEDENTE	ESTRA ENERGIE S.R.L.	ESTRA ENERGIE S.R.L. accertamento a garanzia della trattativa 0,50% Extra Energia anno termino 01/01/2021 al 30/09/2021 (cig master 8303406863; CIG derivato Z0F2E1D577)	261,48	credito sussistente ed esigibile
						<b>721,06</b>				<b>Totale parziale entrate extratrattative - es. precedenti</b>	<b>721,06</b>	
GUERRINI CINZIA	9030	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI PRESSO TERZI (BIBLIOTECA)	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	Entrate per conto terzi	Depositi di/preso terzi	193	2017	ESERCIZIO PRECEDENTE	MINISTERO DELLA GIUSTIZIA	RESTITUZIONE DEL DEPOSITO CAUZIONALE DA PARTE DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA COLLEGATO ALL'IMPEGNO 1315/2017 - RELATIVO ALLA CONCESSIONE DI UTENZA IN ABBONAMENTO DEL SERVIZIO ITALGIUREWEB - vedi decreto 644 del 21.10.2020.rinnovo abbonamento 2021.	671,39	contratto in essere
						<b>671,39</b>				<b>Totale parziale entrate c/terzi - es. precedenti</b>	<b>671,39</b>	
						<b>1.392,45</b>				<b>Totale residui attivi esercizi precedenti mantenuti (A)</b>	<b>1.392,45</b>	
CALIANI MAURO	3057	RECUPERI SPESE TELEFONICHE - QUOTA A CARICO CONSIGLIERI E GRUPPI CONSILIARI	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Altre entrate correnti n.a.c.	89	2022	COMPETENZA	GRUPPI CONSILIARI	Recupero spese telefoniche - quota a carico dei gruppi consiliari - periodo 01/01-02/10/2022, proroga fino al 31.12.2022 con decreto 708 del 22.09.2022.	1.139,57	Il 12/01/2023 è pervenuta la fattura PAE0061239, e nei mesi di gennaio e febbraio si è proceduto al recupero della quota del periodo 1° luglio - 31 dicembre 2022, per un totale di € 1.139,57.
CALIANI MAURO	3057	RECUPERI SPESE TELEFONICHE - QUOTA A CARICO CONSIGLIERI E GRUPPI CONSILIARI	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Altre entrate correnti n.a.c.	146	2022	COMPETENZA	CONSIGLIERI E ASSESSORI REGIONALI	COLLEGATO A IMP. 1192/2022 - RECUPERO SPESE TELEFONICHE MOBILE convenzione Consip TM8 - QUOTE A CARICO CONSIGLIERI - periodo 1 gennaio/16 novembre 2022 Con decreto 825 del 2022 Differimento del termine di scadenza dei contratti attuativi relativi alla Convenzione Consip "TM8", dal 17 novembre 2022.	238,81	Fatture non pervenute e recupero ancora da effettuare
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	10	2022	COMPETENZA	LEASE PLAN ITALIA S.P.A.	Trattativa dello 0,50 % articolo 30, comma 5bis del D.Lgs 50/2016 - Adesione alla Convenzione Consip Vecicoli in noleggio 1. Lottto 3 per il noleggio della vettura mod. 3-4, fornita dalla Ditta Leaseplan Italia. Durata 48 mesi. Esercizio 2022.	9,73	credito sussistente ed esigibile
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	32	2022	COMPETENZA	LEASYS SPA	LEASYS SPA recupero 0,5 sulla Tipo - anno 2022	6,45	credito esigibile e sussistente
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	43	2022	COMPETENZA	SOCIETA' MARSH SPA	Rimborso a favore del Consiglio regionale per regolazione anno polizza di assicurazione RC Terzi - CIG 7843344875 - Perce di 31/03/2020 - 31/03/2021 (RCT LLOYDS INSURANCE COMPANY S.A. / APT100344K) - ETA ITALIA SPA - Periodo 1 gennaio/31 marzo anno 2022-Opel e Panda-CIG Y94ZCB3C45	470,55	credito sussistente ed esigibile: in attesa accordo da parte Marsh, più solleciti
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	63	2022	COMPETENZA	LEASE PLAN ITALIA S.P.A.	Ritenute 0,50% su fatture LeasePlan anno 2022-Opel e Panda-CIG Y94ZCB3C45	9,73	credito sussistente ed esigibile
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	93	2022	COMPETENZA	EDISON ENERGIA S.P.A.	EDISON ENERGIA S.P.A. accertamento a garanzia della trattativa 0,50% Edison Energia Spa fornitura gas 2022 (Cig. Master 8766565E48; CIG derivato ZA323F67F)	300,00	credito sussistente ed esigibile
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	136	2022	COMPETENZA	SOCIETA' MARSH SPA	SOCIETA' MARSH SPA Regolazione del premio di assicurazione RC patrimoniale per il periodo 31/03/2021 - 31/03/2022	449,90	credito sussistente ed esigibile: in attesa accordo da parte Marsh, più solleciti
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	144	2022	COMPETENZA	LEASYS SPA	LEASYS SPA NOLEGGIO 48 MESI PANDA MODELLO 1.0 700cc S&S YH46D-14 APRILE/DICEMBRE 2022-CIG YB433D56D5 - TRATTENUTA 0,50%	0,56	credito sussistente ed esigibile
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	161	2022	COMPETENZA	LEASYS SPA	LEASYS SPA ritenute 0,50% leasys - autoveicoli a noleggio (CIG derivato Y102949878) - Periodo 01/12/2021-30/11/2022	10,51	credito sussistente ed esigibile
PIOVI MONICA	3019	RIMBORSI DA GIUNTA REGIONALE RECUPERI MENSA QUOTA A CARICO DIPENDENTI	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	26	2022	COMPETENZA	REGIONE TOSCANA	ACCERTAM QUOTA MENSA A CARICO DIPENDENTI DAL 1 GENNAIO AL 31 DICEMBRE 2022.	45.251,71	credito esigibile e sussistente: importo già incassato
PIOVI MONICA	3022	RIMBORSI. RECUPERI VARI E INCASSO BOLLI PER SPESE CONTRATTUALI - (PROVVEDITORATO)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Altre entrate correnti n.a.c.	108	2022	COMPETENZA	SIRAM S.P.A.	S.P.A. Pagamento bolli contratto derivato di Startup - Cig derivato 942880899C	96,00	credito sussistente ed esigibile

Dirigente Assegnato 2023	Numero Capitolo	Descrizione Capitolo	Titolo	Tipologia	Categoria	Num. Accertamento	Anno Accertamento	ESERCIZIO	Debitore	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Mobilitazione Mantenimento a residuo Dirigente
PIOVI MONICA	3024	RIMBORSI PER CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA E ACQUA	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	141	2022	COMPETENZA	GEDAC SRL	GEDAC SRL Concessione distributori automatici - canone concessorio annuale per il rimborso forfettario del consumo di energia elettrica e di acqua (periodo 01/11/2022-31/10/2023)	950,00	credito sussistente ed esigibile
					<b>Totale parziale entrate extratributarie - competenza</b>						<b>48.933,52</b>	
MASCAGNI FABRIZIO	9010	RESTITUZIONE DALL'ECONOMO DEL FONDO ECONOMALE - CASSA ECONOMALE	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	Entrate per partite di giro	Altre entrate per partite di giro	2	2022	COMPETENZA	ECONOMO DEL CONSIGLIO REGIONALE DIA BARTARELLI	ECONOMO DEL CONSIGLIO REGIONALE DALL'ECONOMO DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL FONDO ECONOMALE DI CASSA-ESERCIZIO 2022	4.565,59	Somme già incassate decreto 12 del 2023 e decreto 30 del 2023
MASCAGNI FABRIZIO	9025	RESTITUZIONE DALL'ECONOMO DEL FONDO ECONOMALE - CONTO CORRENTE ECONOMALE	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	Entrate per partite di giro	Altre entrate per partite di giro	1	2022	COMPETENZA	ECONOMO DEL CONSIGLIO REGIONALE DIA BARTARELLI	ECONOMO DEL CONSIGLIO RESTITUZIONE DALL'ECONOMO DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL FONDO ECONOMALE DI CONTO CORRENTE-ESERCIZIO 2022	24.983,70	Importo incassato con decreto 54 del 2023 "Approvazione rendicontazione annuale delle spese sostenute su fondo economale di conto anno 2022 e copertura del Provv. ENTR. n. 285 del 2023."
										<b>Totale parziale entrate c/terzi - competenza</b>	<b>29.549,29</b>	Attività di stampa realizzate dal Consiglio per la Giunta nel periodo 01/07/2022-31/12/2022 Importo incassato a residuo con Decreto n. 113 del 21-02-2023
BACCI GRAZIANI SENIA	2004	RIMBORSO DA GIUNTA REGIONALE PER SERVIZI TIPOGRAFICI SVOLTI PRESSO IL CONSIGLIO	TRASFERIMENTI CORRENTI	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	44	2022	COMPETENZA	REGIONE TOSCANA	REGIONE TOSCANA Intesa tra Giunta e Consiglio per programmazione editoriale Giunta Regionale anno 2022	25.882,53	
										<b>Totale parziale entrate trasferimenti - competenza</b>	<b>25.882,53</b>	
										<b>Totale residui attivi competenza mantenuti (B)</b>	<b>104.365,34</b>	
										<b>Totale complessivo residui attivi mantenuti (A) + (B)</b>	<b>105.757,79</b>	

Dirigente Assegnato 2023	Numero cap. 2022	Descrizione Capitolo 2022	Missione 2022	Programma 2022	Titolo 2022	Microaggregato 2022	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo	Dirigente
BACCI GRAZIANI SENIA	10365	CONTRIBUTI AI COMUNI - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - I. 412009 art. 1 c. 1, lett. C)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		990	2021	Esercizio precedente	COMUNE DI FUCECCHIO	contributo a favore del comune di Fucecchio	1.000,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istituzionale effettuata	
CALIANI MAURO	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		855	2021	Esercizio precedente	FASTWEB SPA	Adesione alla convenzione Consip per fornitura dei servizi di gestione e assistenza alle centrali telefoniche, server, reti e cabloggio, service desk e presidio sistemistico - periodo 31/07-31/12/2021	817,55	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile	
CALIANI MAURO	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		882	2021	Esercizio precedente	FASTWEB SPA	: Contratto di adesione alla convenzione Consip , CIG : 6529729KCE - CIG derivato: 7055937768; Modifica contrattuale.	728,74	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile	
CALIANI MAURO	10215	TELEFONIA FISSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		768	2018	Esercizio precedente	FASTWEB SPA	SERVIZIO DI TELEFONIA FISSA STRUTTURA - PERIODO : 1 GENNAIO 2018- 30 APRILE 2018 ULTERIORE AFFIDAMENTO FINO AL 31.10.2018 CON DECRETO 309/2018	5.028,06	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile	
CALIANI MAURO	10215	TELEFONIA FISSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		769	2018	Esercizio precedente	FASTWEB SPA	SERVIZIO DI TELEFONIA FISSA GRUPPI CONSILIARI - PERIODO 1 GENNAIO 2018-30 APRILE 2018 ULTERIORE AFFIDAMENTO FINO AL 31.10.2018 CON DECRETO 309/2018	3.647,07	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile	
CALIANI MAURO	10215	TELEFONIA FISSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		770	2018	Esercizio precedente	FASTWEB SPA	COSTO SPESE TELEFONICHE QUOTA A CARICO GRUPPI CONSILIARI - PERIODO 30 APRILE 2018 COLLEGATO ALLA C.C.179/2018 ULTERIORE AFFIDAMENTO FINO AL 31.10.2018 CON DECRETO 309/2018	1.259,37	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile	
CALIANI MAURO	10215	TELEFONIA FISSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1842	2018	Esercizio precedente	FASTWEB SPA	ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP ITSPER ISRIVI DI TELEFONIA FISSA STRUTTURE CONSILIARI - TELEFONIA FISSA STRUTTURA PERIODO NOVEMBRE DICEMBRE 2018 - CIG 767281483	1.895,11	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile	
CALIANI MAURO	10215	TELEFONIA FISSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1843	2018	Esercizio precedente	FASTWEB SPA	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP TFS PER SERVIZI DI TELEFONIA FISSA STRUTTURE CONSILIARI - PERIODO : NOVEMBRE - DICEMBRE 2018 - TELEFONIA GRUPPI CONSILIARI - CIG : 767281483	369,28	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile	
CALIANI MAURO	10215	TELEFONIA FISSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1844	2018	Esercizio precedente	FASTWEB SPA	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP TFS PER SERVIZI DI TELEFONIA FISSA STRUTTURE CONSILIARI - COSTO SPESE TELEF. QUOTA A CARICO GRUPPI CONSILIARI - PERIODO NOV. DICEMBRE 2018 - CIG: 767281483	117,34	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile	
CALIANI MAURO	10216	TELEFONIA MOBILE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		742	2021	Esercizio precedente	TELECOM ITALIA SPA	Adesione a convenzione Consip TM7 "Telefonia mobile 7" per la fornitura di n. 44 pacchetti compresivi di Smi dati e noleggio table abilitati. Impegno di spesa: Periodo: dal 1/11/2021 al 19/11/2021.	337,18	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile	
CALIANI MAURO	10272	SERVIZI DI SICUREZZA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		741	2021	Esercizio precedente	RT Fastweb S.p.A.- Matcomid S.p.A.	Gestione e manutenzione apparati di sicurezza - Proroga tecnica del contratto di adesione alla Convenzione Consip SG4 - Lotto 4, affidata a RTI Fastweb S.p.A.- Matcomid S.p.A. dal 1/05/2021 al 30/04/2022. CIG originario: 6529729KCE - CIG derivato: 7055937768. Impegno di spesa	15,96	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile	
CALIANI MAURO	10272	SERVIZI DI SICUREZZA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1224	2021	Esercizio precedente	RTI Fastweb S.p.A.- Matcomid S.p.A.	Servizio di gestione apparati di sicurezza - lotto 4. Impegno di spesa per il 2021	140,56	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile	
CALIANI MAURO	10277	SERVIZI DI RETE PER TRASMISSIONE DATI E VOIP E RELATIVA MANUTENZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1221	2020	Esercizio precedente	FASTWEB SPA	Servizio di gestione e manutenzione reti locali - lotto 4. Impegno di spesa per il 2020.	8.525,89	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile	
CALIANI MAURO	10277	SERVIZI DI RETE PER TRASMISSIONE DATI E VOIP E RELATIVA MANUTENZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		746	2021	Esercizio precedente	RTI Fastweb S.p.A.- Matcomid S.p.A.	Gestione e manutenzione reti locali - Proroga tecnica del contratto di adesione alla Convenzione Consip SG4 - Lotto 4, affidata a RTI Fastweb S.p.A.- Matcomid S.p.A. dal 1/05/2021 al 30/04/2022. CIG originario: 6529729KCE - CIG derivato: 7055937768. Impegno di spesa	19.235,85	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile	
CALIANI MAURO	10277	SERVIZI DI RETE PER TRASMISSIONE DATI E VOIP E RELATIVA MANUTENZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1215	2021	Esercizio precedente	FASTWEB SPA	Servizio di gestione e manutenzione reti locali - lotto 4. Impegno di spesa per il 2021	11.300,45	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile	
CALIANI MAURO	10280	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1149	2021	Esercizio precedente	XEROX S.P.A.	Servizio di noleggio fratello MERA 4 fotocopicanti a colori Xerox dal 1 novembre 2021 al 31 GENNAIO 2022 - Canone	975,30	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile	
CALIANI MAURO	10280	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1213	2021	Esercizio precedente	LAND SRL	Servizi aggiunti sulle fotocopiatrici Xerox. Impegno 2021	891,21	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile	
CALIANI MAURO	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1286	2015	Esercizio precedente	REGIONE TOSCANA	CONTRIBUTO AVCP SERVIZIO AGENZIA STAMPA ANSA NOVEMBRE - DICEMBRE 2015	225,00	Altro (es.spese personali conservabili, SAL emessi, risultato, somme indebitati, incassato, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle	
CALIANI MAURO	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		844	2016	Esercizio precedente	REGIONE TOSCANA	CONTRIBUTO AVCP AFFIDAMENTO SERVIZI DI INFORMAZIONE DI AGENZIA DI STAMPA GIORNALISTICA FINO AL 31 GENNAIO 2018	60,00	Altro (es.spese personali conservabili, SAL emessi, risultato, somme indebitati, incassato, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle	
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		899	2016	Esercizio precedente	REGIONE TOSCANA	CONTRIBUTO AVCP - PRODUZIONE E PRESSA IN FONDA DI SERVIZI TELEVISIVI SULL'ATTIVITÀ ISTITUZIONALE DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA ANNO 2016/2017-CONTRIBUTO PER PROCEDURA DI AFFIDAMENTO RELATIVA AI SERVIZI DI AGENZIA DI STAMPA	210,00	Altro (es.spese personali conservabili, SAL emessi, risultato, somme indebitati, incassato, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle	
CALIANI MAURO	10398	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC - UFFICIO STAMPA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1009	2016	Esercizio precedente	REGIONE TOSCANA	CONTRIBUTO PROCEDURA DI AFFIDAMENTO RELATIVA AI SERVIZI DI AGENZIA DI STAMPA	30,00	Altro (es.spese personali conservabili, SAL emessi, risultato, somme indebitati, incassato, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle	
CALIANI MAURO	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		744	2021	Esercizio precedente	RTI Fastweb S.p.A.- Matcomid S.p.A.	Gestione e manutenzione server, servizio desk e presidio - Proroga tecnica del contratto di adesione alla Convenzione Consip SG4 - Lotto 4, affidata a RTI Fastweb S.p.A.- Matcomid S.p.A. dal 1/05/2021 al 30/04/2022. CIG originario: 6529729KCE - CIG derivato: 7055937768. Impegno di spesa.	656,01	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile	
CALIANI MAURO	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1217	2021	Esercizio precedente	RTI Fastweb S.p.A.- Matcomid S.p.A.	Servizio di manutenzione server, desk e presidio - lotto 4. Impegno di spesa per il 2021	6.488,59	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile	

Dirigente Assegnato 2023	Numero cap. 2022	Descrizione Capito 2022	Missione 2022	Programma 2022	Titolo 2022	Macroaggregato 2022	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
CALIANI MAURO	10578	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI CENTRALI TELEFONICHE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		743	2021	Esercizio precedente	RTI Fastweb S.p.A.- Matcimind S.p.A	Gestione e manutenzione centrali telefoniche - Proroga tecnica del contratto di adesione alla Convenzione Consip SG9 - Loto 4, affidata a RTI Fastweb S.p.A. e Matcimind S.p.A. dal 10/09/2021. CIG originario: 65297252CE - CIG corrente: 795937768. Impegno di spesa	66,25	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
CALIANI MAURO	10578	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI CENTRALI TELEFONICHE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1220	2021	Esercizio precedente	RTI Fastweb S.p.A.- Matcimind S.p.A	Service di gestione e manutenzione centrali telefoniche- lotto 4. Impegno di spesa per l'anno 2021.	717,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
CALIANI MAURO	10279	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE/FAX	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		447	2021	Esercizio precedente	LAND SRL	IMPEGNO N. 313 DEL 2017 REIMPIANTO RIACCERTAMENTO APRILE 2018 - SERVIZI AGGIUNTIVI SULLE FOTOCOPIATRICI XEROX IN NOLEGGIO PRESSO GLI UFFICI DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA, CANONE ANNO 2017 - CIG:6988397CC4	75,40	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
CIRELLI ILARIA	10075	RIMBORSI SPESE RELATORI A CONVEGNI E RIUNIONI UO.I. - gestione residui al 31.12.2021	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		382	2019	Esercizio precedente	Glandonico Falcon	Rimborso spese prof. Giandomenico Falcon	800,00	Altre (es.spese personale conservabili, SAL emessi, risultat. somme indebitat., incassato, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rectificative delle entrate, ecc.)
CIRELLI ILARIA	10075	RIMBORSI SPESE RELATORI A CONVEGNI E RIUNIONI UO.I. - gestione residui al 31.12.2021	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		395	2019	Esercizio precedente	Benedicamo Caravita di Toritto	Rimborso spese prof. Beniamino Caravita di Toritto	800,00	Altre (es.spese personale conservabili, SAL emessi, risultat. somme indebitat., incassato, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rectificative delle entrate, ecc.)
CIRELLI ILARIA	10075	RIMBORSI SPESE RELATORI A CONVEGNI E RIUNIONI UO.I. - gestione residui al 31.12.2021	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		403	2019	Esercizio precedente	Felice Gluffrè	Rimborso spese prof. Felice Gluffrè	800,00	Altre (es.spese personale conservabili, SAL emessi, risultat. somme indebitat., incassato, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rectificative delle entrate, ecc.)
CIRELLI ILARIA	10568	COMPENSI E RIMBORSI DOCENTI FORMAZIONE OBI A PERSONALE ESTERNO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		271	2018	Esercizio precedente	LOREDANA MANCUSO	CORSO DI FORMAZIONE "DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA E FINANZA REGIONALE"- RIMBORSO 150) AL DOCENTE MANCUSO	150,00	Altre (es.spese personale conservabili, SAL emessi, risultat. somme indebitat., incassato, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rectificative delle entrate, ecc.)
GALEOTTI LUGO	10321	SPESE PER LA FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		263	2018	Esercizio precedente	AZIENDA USL TOSCANA CENTRO	2 EDIZIONI DI UN CORSO DI FORMAZIONE "BASE "BLS" E 7 EDIZIONI DI UN CORSO DI FORMAZIONE "RE-TRAINING "BLS" PER ESECUTORI LAICI PER UTILIZZO DEFIBRILLATORE SEMIAUTOMATICO IN AMBIENTE EXTRAOSPEDALIERO - PIU' DUE QUOTE INDIVIDUALI - CIG: 79A2381194.	2.940,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
GALEOTTI LUGO	10576	RIMBORSO A GIUNTA REGIONALE SOMME RELATIVE AL CONSUMO ENERGETICO ED AL COLLEGAMENTO TELEMATICO DEI DIPENDENTI DEL CONSIGLIO IN	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate		708	2021	Esercizio precedente	REGIONE TOSCANA	Rimborso spese televano ordinario - anno 2021	4.276,44	Altre (es.spese personale conservabili, SAL emessi, risultat. somme indebitat., incassato, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rectificative delle entrate, ecc.)
GALEOTTI LUGO	10576	RIMBORSO A GIUNTA REGIONALE SOMME RELATIVE AL CONSUMO ENERGETICO ED AL COLLEGAMENTO TELEMATICO DEI DIPENDENTI DEL CONSIGLIO IN	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate		1297	2021	Esercizio precedente	REGIONE TOSCANA	Rimborso alla Giunta regionale delle spese da erogare al dipendente a titolo di rimborso spese del telefono ordinario riferito all'anno 2020.	63,63	Altre (es.spese personale conservabili, SAL emessi, risultat. somme indebitat., incassato, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rectificative delle entrate, ecc.)
GUERRINI CINZIA	10284	ACQUISTO PERIODICI CARTACEI	valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		141	2021	Esercizio precedente	EBSCO INFORMATION SERVICES SRL	fornitura periodici cartacei	200,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10284	ACQUISTO PERIODICI CARTACEI	valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		145	2021	Esercizio precedente	EBSCO INFORMATION SERVICES SRL	fornitura periodici cartacei	440,29	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10286	ACQUISTO BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ONLINE	valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		142	2021	Esercizio precedente	EBSCO INFORMATION SERVICES SRL	fornitura accesso periodici on line e banche dati	1.368,10	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10286	ACQUISTO BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ONLINE	valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		143	2021	Esercizio precedente	EBSCO INFORMATION SERVICES SRL	fornitura accesso periodici on line e banche dati	350,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10291	TRASLOCCO BIBLIOTECA GESTIONE RESIDUI (CONTRIBUTO AVCF)	beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		288	2015	Esercizio precedente	REGIONE TOSCANA	CONTRIBUTO AVCF RELATIVO ALLA PROCEDURA DI GARA AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TRASLOCCO BIBLIOTECA E ARCHIVIO GENERALE A FAVORE REGIONE TOSCANA	30,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
PIOMPI MONICA	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	beni e delle attività culturali	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1612	2017	Esercizio precedente	ARVAL SERVICE LEASE ITALIA SPA	CONVENZIONE CONSIP-AUTOVEICOLI IN NOLEGGIO IT0185 LOTTO 1- VALORE INIZIALE DEI BENI IN NOLEGGIO PIV 178000000 - VEDI DEC.716 DEL 5.9.2015-SU TERMORE CESSIONE CREDITO PER FATTURE EMESSE FINO A 16.9.2015-VEDI DECRETO 775 DEL 18.10.2017	872,45	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
PIOMPI MONICA	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	beni e delle attività culturali	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1326	2018	Esercizio precedente	ARVAL SERVICE LEASE ITALIA SPA	NOLEGGIO N.3 AUTOVEICURE PEUGEOT DAL 1 GENNAIO 2018 AL 19 GENNAIO 2018 (SCADENZA EFFETTIVA CONTRATTO 26.1.2018).	246,87	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
PIOMPI MONICA	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	beni e delle attività culturali	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		293	2021	Esercizio precedente	LEASYS SPA	Canone noleggio fiat Tipo - 6 mesi anno 2021	1.005,17	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
PIOMPI MONICA	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	beni e delle attività culturali	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		309	2021	Esercizio precedente	LEASE PLAN ITALIA S.P.A.	estensione noleggio Panda (1.1.25.11.2021) e Opel (29/26.1.31.12.2021) Ulteriore proroga di 9 mesi noleggio Panda PIV40700 dal 26.11.2021 al 25.5.2022 con decreto 724 del 01.02.2021	2.122,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
PIOMPI MONICA	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	beni e delle attività culturali	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		755	2021	Esercizio precedente	LEASYS SPA	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP VECOLI NOLEGGIO 14 - lotto 2 (durata 36 mesi)	100,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
PIOMPI MONICA	10246	CARBURANTI	beni e delle attività culturali	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		52	2021	Esercizio precedente	ITALIANA PETROLI SPA	BLUONI CARBURANTE ITALIANA PETROLI 2021	13.256,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
PIOMPI MONICA	10253	CONSUMO ACQUA POTABILE	beni e delle attività culturali	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		211	2021	Esercizio precedente	V.BARBAGLI SRL	Fornitura acqua potabile utenze ubicate in via covour 16 e 18 e via ricassi 27 Firenze (Barbagli) - Impegno assunto ai sensi dell'articolo 30 del Ric	7.300,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile

Dirigente Assegnato 2023	Numero cap. 2022	Descrizione Capito 2022	Missione 2022	Programma 2022	Titolo 2022	Microaggregato 2022	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione e Mantenimento a residuo Dirigente
PIOVI MONICA	10258	SERVIZI DI DISINFEZIONE E DECONTAMINAZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		724	2021	Esercizio precedente	GICO SYSTEMS SRL	Affidamento del servizio di disinfezione e decontaminazione da esocoristi presso le sedi ad uso ufficio del Consiglio Regionale della Toscana a loro pendenze (durata affidamento 36 mesi)	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile	
PIOVI MONICA	10298	MANUTENZIONE ELETTRICA/IDRAULICA/CONDIZIONAMENTO E RISCALDAMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		794	2021	Esercizio precedente	REKEEP SPA	Sedi CRT - Manutenzione impianti termici Palazzo del Pagano - Responsabilità Rekeep S.p.A. ex capitolato appalto servizi di "Facility Management Ofico 3 (foto 3)", Estensione delega impianti climatizzazione estiva - periodo: 01/09/2021 - 09/10/2021	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente dichiarati che la spesa è liquidata ed esigibile	
PIOVI MONICA	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO E VERIFICHE OBBLIGATORIE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		234	2017	Esercizio precedente	E-DISTRIBUZIONE SPA	INTERVENTO DI ADEGUAMENTO ALLE NORME CEI-06 DELLA CABINA ELETTRICA A SERVIZIO DI PALAZZO DELLA CASINA	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile	
PIOVI MONICA	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO E VERIFICHE OBBLIGATORIE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		277	2017	Esercizio precedente	AZIENDA USL TOSCANA CENTRO	VISITE PERIODICHE RELATIVE A N. 5 IMPIANTI ELEVATORI DA EFFETTUARE ENTRO IL 31.12.2017 CIG. Z451DA10A8	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile	
PIOVI MONICA	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO E VERIFICHE OBBLIGATORIE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		278	2017	Esercizio precedente	AZIENDA USL TOSCANA CENTRO	VISITE STRAORDINARIE PER 6 ORE IMPIANTI ELEVATORI DA EFFETTUARE ENTRO IL 31.12.2017 CIG. Z451DA10A8	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile	
PIOVI MONICA	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO E VERIFICHE OBBLIGATORIE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		416	2019	Esercizio precedente	AZIENDA USL TOSCANA CENTRO	Verifica Impianti elevatori - USL Centro	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile	
<b>Totale parziale spesa corrente c/residui</b>														
CALIANI MAURO	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		613	2021	Esercizio precedente	ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA SPA	Adesione a Convenzione Guinto e IRTI Taj Software e Soluzioni S.r.l. - Estensione dei servizi di manutenzione e gestione dei sistemi (mandanti) per "Servizio di progettazione e gestione dei sistemi informativi"	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile	
CALIANI MAURO	20014	POSTAZIONI DI LAVORO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		851	2019	Esercizio precedente	COMPUTER CARE SRL	Aumento dell'importo di adesione al contratto tra IRTI costituito da Computer Care S.r.l. Dell S.p.A. T.T. Tecnosistemi S.p.A. e Data Pos S.r.l. - FORNITURA DI beni e servizi per la gestione integrata delle Pdl - Acquisito di 1.60 Pdl Consolle	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile	
CALIANI MAURO	20014	POSTAZIONI DI LAVORO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		2257	2020	Esercizio precedente	DELL SPA	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP AE AL CONTRATTO APERTO DELLA GR RELATIVO ALLA FORNITURA DI BENI E SERVIZI PER LA GESTIONE INTEGRATA DI PDL - SOSTITUZIONE DI SISTEMI	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile	
CALIANI MAURO	20028	IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA E CONTROLLO ACCESSI - SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		2471	2019	Esercizio precedente	TELECOM ITALIA SPA	PROGETTO ESECUTIVO IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA PER P-220 E PALAZZINA BASTOGI AREA EXPO COMUNI ORDINATO DIRETTO MEPA CIG: Z94253FAGF - RACCONTAMENTO APRILE 2019	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile	
PIOVI MONICA	20003	SERVIZI TECNICI IMMOBILI E IMPIANTI - SPESE INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1144	2021	Esercizio precedente	LUCA	Lavori di adeguamento dei locali denominati ex BIT ad archivi e consultazione per la direzione operativa del servizio di architettura e ingegneria.	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile	
PIOVI MONICA	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		429	2019	Esercizio precedente	REGIONE TOSCANA	Lavori locali ex BIT per destinazione ad archivio storico e sala consultazione P Pagano - Interventi di progettazione a favore dei soggetti di cui all' ODG n. 6 del 6.10.2018 (ing. Speciale, Arch. Arrigo, Ing. Cavallotto, Geom. Montalbetti ed Arch. Giambelli)	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile	
PIOVI MONICA	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		298	2021	Esercizio precedente	RTI TOSCA SRL(WARRANTING)	Adeguamento locali ex BIT destinazione archivio storico e sala consultazione Palazzo del Pagano - sede CRT - Affidamento RTI TOSCA SRL - Impegno spesa € 162.003,08 c. IVA	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile	
PIOVI MONICA	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		299	2021	Esercizio precedente	RTI TOSCA SRL(WARRANTING)	Adeguamento locali ex BIT destinazione archivio storico e sala consultazione Palazzo del Pagano - sede CRT - Affidamento RTI TOSCA SRL - Impegno spesa € 162.003,08 c. IVA (somma imprevidi costi da QE) - (vedi anche decreto 965 1681/2021 approvazione atto autorizzativo-ancheSUADANTE)	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile	
<b>Totale parziale spesa capitale c/residui</b>														
<b>Totale residui esercizi precedenti (A)</b>														
BACCI GRAZIANI SENIA	10365	CONTRIBUTI A COMUNE- SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - L.R. 4/2009 ART. 1 C. 1 LETT. C	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		413	2022	Competenza	COMUNE DI STAZZEMA	Imp. reimputato n. 912/2021 decreto n. 541/2021 contributo a favore Comune di Stazzema	Contributi a rendicontazione con fatture a carico attivo svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata	
BACCI GRAZIANI SENIA	10569	SPESE POSTALI OLI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1118	2022	Competenza	POSTE ITALIANE SPA	Impegno per spese postali OLI - a favore di Poste Italiane	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile	
BACCI GRAZIANI SENIA	10672	FESTA DELL'EUROPA L.R. 10/2021 - SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		663	2022	Competenza	EATOSCANA SRL	Festa dell'Europa edizione 2022. Affidamento servizio di catering lunch alla ditta EATOSCANA srl nel giorno 22 luglio 2022. Impegno di spesa - CIG 14E372F38D	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile	
BACCI GRAZIANI SENIA	10695	INIZIATIVE DIRITTE DEL CRT IN AMBITO DI SPETTACOLI DI GIOVANI UNDER 35 - L.R. INTERVENTO DI CUI ALL'ART. 2, C. 1, LETTERA B)	Tutela e valorizzazione del patrimonio culturale beni e delle attività culturali	Attività culturali e iniziative nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1173	2022	Competenza	CONTRORADIO SRL	Affidamento diretto a "Controradio" srl di Firenze per la realizzazione dello spettacolo di narrazione "Tutto quello che vuoi al di là della paura" in tre città toscane, quale iniziativa diretta del CRT ai sensi della L.r. n. 3/2022	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile	
BACCI GRAZIANI SENIA	10697	INIZIATIVE DIRITTE DEL CRT IN AMBITO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE - L.R. 3/2022 ART. 4, C.1 - AMBITI DI INTERVENTO DI CUI ALL'ART. 2, C.1, LETTERA C)	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Giovanì	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1099	2022	Competenza	OXPAM ITALIA ONLUS	Affidamento diretto ad "OXPAM Italia Onlus" al prezzo del servizio di realizzazione del progetto di cui all'art. 15, paragrafo 3 lettera del Consiglio, di anni dalla L.r. n. 3/2022 - CIG 9275649881	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile	
BACCI GRAZIANI SENIA	10012	MISSIONI ESTERO CONSIGLIERI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1203	2022	Competenza	MARCO LANDI	Impegno di spesa a favore del Consigliere Marco Landi per rimborso spese sostenute per missione istituzionale a Washington 27-31 ottobre 2022	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, risultato, somme indebitate, incasso, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste verificative delle entrate, ecc.)	
BACCI GRAZIANI SENIA	10012	MISSIONI ESTERO CONSIGLIERI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1204	2022	Competenza	ANTONIO MAZZEO	Impegno di spesa a favore del Presidente Antonio Mazzeo per rimborso spese sostenute per missione istituzionale a Washington 27-31 ottobre 2022	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, risultato, somme indebitate, incasso, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste verificative delle entrate, ecc.)	
BACCI GRAZIANI SENIA	10041	SERVIZI PER EVENTI DI CERIMONIALE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1532	2022	Competenza	SIENI DI ANDREAIVA MANCINI E C. S.A.S.	Servizio di catering in occasione del tradizionale incontro del Presidente della Giunta regionale e del presidente del Consiglio regionale con le prime autorità per lo scambio festgi auguri di fine anno 2022	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile	
BACCI GRAZIANI SENIA	10213	SERVIZI POSTALI E DI SPEDIZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		54	2022	Competenza	POSTE ITALIANE SPA	Affidamento a Poste Italiane servizio PICK UP Posta Bank Easy e Posta Pick-up mail per 36 mesi periodo 26 gennaio 2022 - 25 gennaio 2025 - Anno 2022. CIG V67335C99B	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile	



Dirigente Assegnato 2023	Numero cap. 2022	Descrizione Capitolo 2022	Missione 2022	Programma 2022	Titolo 2022	Macroaggregato 2022	Numero Prenotazioni	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo
BACCI GRAZIANI SENIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - lr. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1550	2022	Competenza	BANCO ALIMENTARE DELLA TOSCANA ONLUS	LR 4/2009 - Impegno di spesa in favore di Associazione Banco Alimentare della Toscana onlus	1.000,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruita
BACCI GRAZIANI SENIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - lr. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1552	2022	Competenza	ASP FRATELLI DEI LAICI	LR 4/2009 - Impegno di spesa in favore di Fratelli dei Laici	700,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruita
BACCI GRAZIANI SENIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - lr. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1609	2022	Competenza	UNITRE BARGA	LR 4/2009 - Impegno di spesa in favore di UNITRE - Università della terza età (sede di Barga)	500,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruita
BACCI GRAZIANI SENIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - lr. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1610	2022	Competenza	UNIONE POLISPORTIVA POLICIANO	LR 4/2009 - Impegno di spesa in favore di A.S.D.Unione Polisportiva Policiano	1.000,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruita
BACCI GRAZIANI SENIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - lr. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1611	2022	Competenza	ASSOCIAZIONE PER IL CENTRO STORICO DI EMPOLI	LR 4/2009 - Impegno di spesa in favore di Associazione per il centro storico di Empoli	1.000,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruita
BACCI GRAZIANI SENIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - lr. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1612	2022	Competenza	L'ALVARE APS	LR 4/2009 - Impegno di spesa in favore di L'Alvare Aps	1.500,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruita
BACCI GRAZIANI SENIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - lr. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1614	2022	Competenza	PRO LOCO BAGNI DI LUCCA	LR 4/2009 - Impegno di spesa in favore di Associazione Pro Loco Bagni di Lucca	400,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruita
BACCI GRAZIANI SENIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - lr. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1615	2022	Competenza	FRATERNITA DI MISERICORDIA SAN MIHIATO BASSO ODV	LR 4/2009 - Impegno di spesa in favore di Fraternità di Misericordia di San Mihiato Basso	400,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruita
BACCI GRAZIANI SENIA	10522	EVENTI ISTITUZIONALI COMPARTICIPAZIONI ENTI LOCALI L.R. 46/2015	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202241	664	2022	Competenza	ASP FRATELLI DEI LAICI	Accordo di collaborazione fra Consipio Regionale della Toscana e ASP Fraternità dei Laici nell'ambito delle Personalità storiche della Toscana	5.000,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruita
BACCI GRAZIANI SENIA	10522	EVENTI ISTITUZIONALI COMPARTICIPAZIONI ENTI LOCALI L.R. 46/2015	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202227	1003	2022	Competenza	COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNIO	Partecipazione economica concessa nell'ambito del bando "Giornata degli Emulsi" 2022 al Comune di Figline e Incisa Valdarno	1.194,49	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruita
BACCI GRAZIANI SENIA	10522	EVENTI ISTITUZIONALI COMPARTICIPAZIONI ENTI LOCALI L.R. 46/2015	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202227	1016	2022	Competenza	COMUNE DI CERTALDO	Partecipazione economica concessa nell'ambito del bando "Giornata degli Emulsi" 2022 al Comune di Certaldo	3.141,36	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruita
BACCI GRAZIANI SENIA	10524	EVENTI ISTITUZIONALI - SERVIZI	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1517	2022	Competenza	ABCU SRL	Affidamento diretto a ABCU srl di Abetone - Citigliano dell'organizzazione di un evento commemorativo della figura di Zero Cobi il prossimo 8 dicembre 2022 in località Abetone (PT)	4.501,80	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
BACCI GRAZIANI SENIA	10638	SERVIZIO PER ALLESTIMENTO MOSTRE ED ESPOSIZIONI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1558	2022	Competenza	FONDAZIONE ALINARI PER LA FOTOGRAFIA - FAF	Master fotografica "Attorno alla Shoah - fotografie e memorie" - diritti di riproduzione di n. 9 immagini di proprietà degli Archivi Rogier-Vollet, Topfoto, World History Archive.	500,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		438	2022	Competenza	FASTWEB SPA	Imp. reimpulso n. 855/2021 decreto n. 439/2021.AdeSIONE alla convenzione Consip per fornitura dei servizi di gestione e assistenza alle centrali telefoniche server, reti e cabloggio, service desk e presidio sistemistico - periodo 31/07-31/12/2021. -AVANZO - AULA	12.200,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		439	2022	Competenza	FASTWEB SPA	Imp. reimpulso n. 882/2021 decreto n. 485/2021. Contratto di adesione alla convenzione Consip. CIG : 65297629CE - CIG derivato: 7059377468. Modifica contrattuale. AVANZO - NUOVA SALA CED	5.794,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10661	TRASFERIMENTI A FONDAZIONE SISTEMA TOSCANA PER ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202238	661	2022	Competenza	FONDAZIONE SISTEMA TOSCANA	Trasformazione prenotazione di spesa n. 202238/2022 assunto con delibera del Consiglio Regionale Toscana - Consiglio regionale e Fondazione Sistema Toscana attività II semestre 2022	13.500,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruita
CALIANI MAURO	10215	TELEFONIA FISSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1036	2022	Competenza	FASTWEB SPA	Servizi di telefonia fissa - gruppi consiglieri - a carico dei gruppi consiglieri - per il periodo dal 1 gennaio 2022 fino al 2 ottobre 2022	908,32	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10215	TELEFONIA FISSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1037	2022	Competenza	FASTWEB SPA	Servizi di telefonia fissa per la struttura consiliare dal 1 gennaio 2022 fino al 2 ottobre 2022-Proroga scadenza al 3 ottobre 2022 con decreto 708 del 22.9.2022	7.480,41	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10215	TELEFONIA MOBILE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1038	2022	Competenza	FASTWEB SPA	Servizi di telefonia fissa - gruppi consiglieri - a carico del Consiglio regionale - per il periodo dal 1 gennaio 2022 fino al 2 ottobre 2022	1.505,72	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10216	TELEFONIA MOBILE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		547	2022	Competenza	TELECOM ITALIA SPA	AdeSIONE a convenzione Consip T88 "Telefonia mobile 8" con Telecom Italia S.p.A. per la fornitura di n. 50 Sim dai - Assunzione impegno di spesa - CIG derivato Y1D34403E per periodo dal 15 maggio 2022 al 16 novembre 2022-Proroga al 16.5.2023 con decreto 825 del 27.10.22	946,68	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10216	TELEFONIA MOBILE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1192	2022	Competenza	TELECOM ITALIA SPA	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP T88 - quota a carico dei Consiglieri - PERIODO 01/01-16/11/2022 - Con decreto 825 del 2022. Differimento del termine di scadenza dei contratti attuativi relativi alla Convenzione Consip "T88", dal 17 novembre 2022 al 16 maggio 2023	238,81	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10216	TELEFONIA MOBILE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1193	2022	Competenza	TELECOM ITALIA SPA	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP T88 - servizi di telefonia mobile per i Consiglieri regionali - PERIODO 01/01-16/11/2022 - Con decreto 825 del 2022 Differimento del termine di scadenza dei contratti attuativi relativi alla Convenzione Consip "T88", dal 17 novembre 2022 al 16 maggio 2023	272,34	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10216	TELEFONIA MOBILE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1194	2022	Competenza	TELECOM ITALIA SPA	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP T88 - servizi di telefonia mobile per il personale impiegato autorizzato - PERIODO 01/01-16/11/2022 - Con decreto 825 del 2022 Differimento del termine di scadenza dei contratti attuativi relativi alla Convenzione Consip "T88", dal 17 novembre 2022 al 16 maggio 2023	3.814,98	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10216	TELEFONIA MOBILE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1216	2022	Competenza	TELECOM ITALIA SPA	Impegno di spesa per adesione a convenzione Consip T88 "Telefonia mobile 8" per il personale impiegato autorizzato in possesso di dati e riepilogo tablet abilitati - periodo 01/01-19/05/2022	582,66	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile



Dirigente Assegnato 2023	Numero cap. 2022	Descrizione Capito 2022	Missione 2022	Programma 2022	Titolo 2022	Microaggregato 2022	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
CALIANI MAURO	10219	SERVIZI DI CONNETTIVITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		720	2022	Competenza	FASTWEB SPA	Adesione al contratto quadro Consip OPA-Connettività-SPC2 per servizi di connettività e trasporto dati, nell'ambito dell'SPC -Affidamento a Fastweb S.p.A. dal 1 maggio 2021 al 23 maggio 2023	3.683,04	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10219	SERVIZI DI CONNETTIVITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1136	2022	Competenza	TELECOM ITALIA SPA	Adesione alla proroga del contratto di GA stipulato con Telecom Italia S.p.A. per la fornitura dei servizi di SPC-RTT1 dal 1/10/22 al 18/08/2023 e relativi impegni di spesa.	7.559,12	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10267	MATERIALE INFORMATICO CONSUMABILE E ALTRI BENI DI CONSUMO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1522	2022	Competenza	ELETTROSERVIZI	Acquisto tramite MEPA di materiale informatico vario per le postazioni di lavoro e per gli uffici del Consiglio regionale.	456,28	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10267	MATERIALE INFORMATICO CONSUMABILE E ALTRI BENI DI CONSUMO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1525	2022	Competenza	ADPARTNERS SRL	Acquisto tramite MEPA, di materiale informatico vario per le postazioni di lavoro e per gli uffici del Consiglio regionale.	2.658,62	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10269	SERVIZI DI SUPPORTO ALLE POSTAZIONI DI LAVORO E RELATIVA MANUTENZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1270	2022	Competenza	COMPUTER CARE SRL	Adesione a Convenzione di Giunta per servizi per la fornitura di beni e servizi per la gestione integrata delle postazioni di Lavoro (PcL) costituita da personal computer, stampanti e dispositivi aggiuntivi - periodo: 01/01/2021-31/12/2022	44.552,63	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente (una parte è già fatturata, la restante parte è da fatturare)
CALIANI MAURO	10271	GESTIONE ASSISTENZA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		669	2022	Competenza	NOOVL E SPA	Acquisto mediante MEPA del servizio Google workspace.Periodo dal 1/11/2022 al 31/10/2023 (decreto 56 del 24.01.2022 ato di fusione per incorporazione e trasferimento impegno a fornitore Noovle SPA)	7.833,57	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10271	GESTIONE ASSISTENZA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1149	2022	Competenza	BELLVET	Acquisto servizio applicativo unitario per la gestione coordinata degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di beni e servizi biennale di servizi e forniture. Assunzione impegni di spesa (periodo 31/10/2022 - 31/12/2022)	3.294,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10271	GESTIONE ASSISTENZA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1208	2022	Competenza	TEGNOTECA SRL	Acquisto tramite MEPA di un servizio annuale di manutenzione ordinaria relativo al software di gestione dell'inventario dei beni mobili consiliari e del portale delle richieste di assistenza, dal 1° novembre 2022 al 31 dicembre 2022.	1.201,76	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10271	GESTIONE ASSISTENZA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1231	2022	Competenza	Copyworld S.p.a.	Acquisto, tramite MEPA, di attrezzature multimediali per la sala conferenze multimediali per le sale del Consiglio della Regione Toscana	169,95	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta, dichiarata che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10271	GESTIONE ASSISTENZA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1487	2022	Competenza	CEDAT 85 SRL	Assistenza e manutenzione Full risk di servizio di indicizzazione relativo all'affidamento per la fornitura di soluzioni per trascrizioni ed indicizzazioni semantiche automatiche ed elaborazione video multimediali per le sedute d'aula e delle commissioni del Consiglio Regionale della Toscana...	3.994,95	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10272	SERVIZI DI SICUREZZA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		499	2022	Competenza	RTI Fastweb S.p.A.-Maticmind S.p.A.	Proroga tecnica del contratto di manutenzione Consip "Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IPE e postazioni di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni" - Loto 4, affidata al RTI Fastweb S.p.A.-Maticmind S.p.A., per la gestione apparati di sicurezza, dal 1° maggio 2022	11,97	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10272	SERVIZI DI SICUREZZA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		752	2022	Competenza	RTI Fastweb S.p.A.-Maticmind S.p.A.	Gestione e manutenzione apparati di sicurezza - Proroga tecnica del contratto di adesione alla Convenzione Consip SGM - Loto 4, affidata a RTI Fastweb S.p.A.-Maticmind S.p.A. dal 1/05/2021 al 30/04/2022. CIG originario: 65297529CE - CIG derivato: 7059597768. Impegno di spesa	7,98	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10272	SERVIZI DI SICUREZZA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1223	2022	Competenza	RTI Fastweb S.p.A.-Maticmind S.p.A.	Proroga tecnica del contratto di adesione alla convenzione Consip per servizi SGM affidate al RTI Fastweb S.p.A.- Maticmind S.p.A., dal 1 novembre al 31 dicembre 2022. Assunzione dei relativi impegni di spesa.	799,15	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10277	SERVIZI DI RETE PER TRASMISSIONE DATI E VOIP E RELATIVA MANUTENZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		498	2022	Competenza	RTI Fastweb S.p.A.-Maticmind S.p.A.	Proroga tecnica del contratto di adesione alla convenzione Consip "Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IPE e postazioni di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni" - Loto 5, affidata al RTI Fastweb S.p.A.-Maticmind S.p.A., per la gestione manutenzione reti locali e interventi sul territorio	15.041,37	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10277	SERVIZI DI RETE PER TRASMISSIONE DATI E VOIP E RELATIVA MANUTENZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		753	2022	Competenza	RTI Fastweb S.p.A.-Maticmind S.p.A.	Gestione e manutenzione reti locali - Proroga tecnica del contratto di adesione alla Convenzione Consip SGM - Loto 4, affidata a RTI Fastweb S.p.A.- Maticmind S.p.A. dal 1/05/2021 al 30/04/2022. CIG originario: 65297529CE - CIG derivato: 7059597768. Impegno di spesa	9.617,93	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10277	SERVIZI DI RETE PER TRASMISSIONE DATI E VOIP E RELATIVA MANUTENZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1220	2022	Competenza	RTI Fastweb S.p.A.-Maticmind S.p.A.	Proroga tecnica del contratto di adesione alla convenzione Consip per servizi SGM affidate al RTI Fastweb S.p.A.- Maticmind S.p.A., dal 1 novembre 2022 al 31 dicembre 2022. Assunzione dei relativi impegni di spesa.	7.757,74	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10280	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		897	2022	Competenza	T.T. TECNOSISTEMI SPA	Adesione alla convenzione Consip "Servizi di print & copy management 3°" - Periodo 01.01.2022-31.12.2022 - Durata contrattuale fino al 1° agosto 2026	4.247,73	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10280	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		900	2022	Competenza	T.T. TECNOSISTEMI SPA	Adesione alla convenzione Consip "Servizi di print & copy management 3°" affidata al RTI Fastweb S.p.A.- Maticmind S.p.A. CIG da 87046383EC. Assunzione impegni di spesa per il costo extra canone di eventuali eccedenze di stampa paragrafo 5.1.7 CSA ("extra click"). Durata contrattuale 5 anni	3.000,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10280	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1152	2022	Competenza	XEROX S.P.A.	Servizio di noleggio tramite MEPA 4 fotocopiatrici a colori Xerox dal 1 febbraio 2022 al 31 gennaio 2023 - Canone	3.901,27	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10280	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1153	2022	Competenza	XEROX S.P.A.	Servizio di noleggio tramite MEPA 4 fotocopiatrici a colori Xerox dal 1 febbraio 2022 al 31 gennaio 2023 - Canone	1.220,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10280	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1229	2022	Competenza	COPYWORLD SRL	Acquisto, tramite MEPA, di attrezzature multimediali per la sala conferenze multimediali per le sale del Consiglio della Regione Toscana	466,14	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10281	LICENZE D'USO PER SOFTWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1533	2022	Competenza	GROWBIS	Acquisto licenza software per gestione ed invio newsletter del Consiglio Regionale. Periodo 31/12/2022-30/12/2023 - PAGAMENTO ANTICIPATO	2.488,80	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10281	LICENZE D'USO PER SOFTWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1536	2022	Competenza	TELECOM ITALIA SPA	Adesione alla convenzione Consip denominata "Microsoft Enterprise Agreement 3°" - Periodo di licenza software "Microsoft Exchange Online" di software Microsoft, per le strutture consiliari.	112.821,08	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali la fattura è stata giudicata per intero e fattura pervenuta. Il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile.
CALIANI MAURO	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		306	2022	Competenza	TOSCANA MEDIA CHANNEL SRL	Affidamento diretto tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) dell'abbonamento al servizio "Toscana Videoclip" fornito da Toscana Media Channel S.r.l. - CIG 91038458C	250,10	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta

Dirigente Assegnato 2023	Numero cap. 2022	Descrizione Capito 2022	Missione 2022	Programma 2022	Titolo 2022	Microaggregato 2022	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
CALIANI MAURO	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	20224	494	2022	Competenza	ADNKRONOS SPA	Abbonamento al Notiziario Globale per 12 mesi Adinkronos CIG ZBE343487 per un importo complessivo di euro 28.800,00 oltre Iva 4% con attivazione dell'abbonamento a partire dalla comunicazione delle informazioni relative all'avvenuto impegno e stipulazione del contratto in data 15/09/2022 (L.D.C.C. del 15/09/2022).	5.298,18	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	20223	505	2022	Competenza	ASANEWS SPA	Abbonamento al Notiziario Globale per 12 mesi Adinkronos CIG dell'art. 63, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 all'agenzia Asanews per 12 mesi. CIG Z2B34C820 - attivazione dell'abbonamento a partire dalla comunicazione delle informazioni relative all'avvenuto impegno di spesa.	27.316,06	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	20226	513	2022	Competenza	AGENZIA GIORNALISTICA ITALIA S.P.A. - AGI	Abbonamento al Notiziario Regionale Toscana per 12 mesi - CIG ZBF34C94C, per un importo complessivo di euro 27.692,31 oltre Iva 4% attivazione dell'abbonamento a partire dalla comunicazione dell'avvenuto impegno di spesa - stipula contratto 14/4/2022.	4.775,97	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	20226	1046	2022	Competenza	COM. E - COMUNICAZIONE&EDITORIA SRL (COM E SRL)	trasformazione: progettazione in impegno per servizio di Agenzia Dire dal 1 settembre 2022 al 31 dicembre 2022	3.018,15	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	20228	1243	2022	Competenza	AGENZIA DI STAMPA ITALPRESS S.R.L.	Abbonamento al Notiziario Nazionale Multimidiadice (Sanità, Welfare, Ambiente, Economia e Sviluppo, Politiche del Lavoro, Cultura e Spettacoli) - CIG ZAF32CACC - del 1/1/2022 a 22/11/2022	104,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	20252	1246	2022	Competenza	AGENZIA DI STAMPA ITALPRESS S.R.L.	Servizio di Agenzia Itaipress periodo 13 mesi dal 20 novembre 2022 al 31 dicembre 2022 per un importo complessivo di euro 11.111,00 - Impiego di spesa periodo 22 novembre -31 dicembre 2022	2.217,92	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	20213	1296	2022	Competenza	AGENZIA ANSA SCRL	Abbonamento Ansa 2022, CIG:88758918F5 periodo dal 1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2022 (vedi decreto 85 del 10.02.2022)	75.000,72	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1367	2022	Competenza	MEDIA GROUP SRL	Contributo Media Group	5.700,22	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1368	2022	Competenza	CAVALE 50 SRL	Contributo Canale 50	9.623,34	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1369	2022	Competenza	TELETRURIA 2000 S.R.L.	Contributo Teleturina	6.832,90	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1370	2022	Competenza	TOSCANA TV SRL	Contributo Toscana TV	10.905,58	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1371	2022	Competenza	TV LIBERA SPA	Contributo TV Libera	5.922,92	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1372	2022	Competenza	TELEGRANDUCATO DI TOSCANA SRL	Contributo Telegranducato	11.214,01	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1373	2022	Competenza	TELEAREMA SRL	Contributo Telemaremma	5.065,93	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1374	2022	Competenza	TELE IRIDE	Contributo Tele Iride	4.544,48	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1375	2022	Competenza	RADIO SIENA SRL	Contributo Radio Siena TV	7.552,70	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1376	2022	Competenza	TWR TELEITALIA S.R.L.	Contributo TWR Teletalpa	15.823,32	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1377	2022	Competenza	NOI TV SRL	Contributo Noi TV	5.251,38	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1378	2022	Competenza	TV1 SRL	Contributo TV1	5.881,40	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1379	2022	Competenza	SESTA RETE EMITTENTE TELEVISIVA SOC. COOP	Contributo Sesta Rete	4.021,46	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1380	2022	Competenza	TV PRATO SRL	Contributo TV Prato	5.473,57	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1381	2022	Competenza	RTV 38 SPA	Contributo RTV38	10.857,98	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10560	SERVIZI PER L'INTEROPERABILITA' E LA COOPERAZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistiche e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		110	2022	Competenza	NAVIRAL S.P.A.	servizio di posta elettronica, certificata, in uso al consiglio regionale e al difensore civico. Durata 48 mesi dalla data di avvio degli ordinativi (periodo dall'1.03.2020 al 28.02.2024)	53,18	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10560	SERVIZI PER L'INTEROPERABILITA' E LA COOPERAZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistiche e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		730	2022	Competenza	NAVIRAL S.P.A.	Adesione a contratto di Giunta per la fornitura di n. 40 PEC per i Consiglieri. Impegni di spesa.	428,21	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistiche e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		302	2022	Competenza	DEDALUS ITALIA	Adesione al contratto di Giunta regionale per il Servizio di progettazione, realizzazione, gestione e sviluppo del progetto "Sistema Cloud della Toscana" (SCT) - CIG 715A113FF9 - CIG derivato 7223088526. Assunzione Impeccato.	2.081,93	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile

Dirigente Assegnato 2023	Numero cap. 2022	Descrizione Capito 2022	Missione 2022	Programma 2022	Titolo 2022	Microaggregato 2022	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
CALIANI MAURO	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		311	2022	Competenza	DEDALUS ITALIA	Adesione al contratto di cura regionale per il Servizio di progettazione, realizzazione, gestione operativa e sviluppo evolutivo di un Sistema Cloud della Toscana (SCT) - CIG madre 7154112FF8 - CIG derivato Y463088411, Anno 2022.	9.288,61	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		500	2022	Competenza	RTI Fastweb S.p.A.- Matcimind S.p.A.	Proroga tecnica del contratto di adesione alla convenzione Consip "Servizi di gestione e manutenzione server servizio desk e Pubbliche Amministrazioni" - Loto 4, affidata all'RTI Fastweb S.p.A.- Matcimind S.p.A., per la gestione e manutenzione server servizio desk e servizi	492,01	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		745	2022	Competenza	RTI Fastweb S.p.A.- Matcimind S.p.A.	Gestione e manutenzione server, servizio desk e prestato - Proroga tecnica del contratto di adesione alla convenzione Consip - Loto 4, affidata all'RTI Fastweb S.p.A.- Matcimind S.p.A. - CIG originario: 65297529CE - CIG derivato: 7055937768. 30/04/2022. CIG originario: 65297529CE - CIG derivato: 7055937768. Impegni di spesa	328,01	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202010	1138	2022	Competenza	EXPOMEETING SRL	Servizio di assistenza alla cabina di regia per lo svolgimento di sedute ed eventi del Consiglio regionale. Periodo: dal 01/01/2021 al 31/12/2023 (CIG: 8181809F10).	4.631,33	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1219	2022	Competenza	RTI Fastweb S.p.A.- Matcimind S.p.A.	Proroga tecnica del contratto di adesione alla convenzione Consip per servizi SCM affidata all'RTI Fastweb S.p.A.- Matcimind S.p.A., dal 1 novembre 2022 al 31 dicembre 2022. Assunzione dei relativi impegni di spesa	32.800,38	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10578	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI CENTRALI TELEFONICHE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		497	2022	Competenza	RTI Fastweb S.p.A.- Matcimind S.p.A.	Proroga tecnica del contratto di adesione alla convenzione Consip "Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni" - Loto 4, affidata all'RTI Fastweb S.p.A.- Matcimind S.p.A., per la gestione e manutenzione centrali telefoniche, dal 1	49,69	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10578	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI CENTRALI TELEFONICHE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		582	2022	Competenza	SILFI SPA-SOC. TILUMIN FIRENZE E SERVIZI SMARTCITY SPA	Servizio di manutenzione e monitoraggio su tutta la rete in fibra ottica del Consiglio regionale: Palazzo del Pregaro, Palazzo Basogi e Palazzo Cerediani - Periodo: 1 giugno 2022 - 31 maggio 2025.	2.081,83	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10578	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI CENTRALI TELEFONICHE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		645	2022	Competenza	TELECOM ITALIA SPA	Acquisto mediante MEPA del servizio di assistenza telematica all'impianto di videosorveglianza installato presso il Palazzo del Pregaro dal 1° luglio 2022 - 31 dicembre 2024 - impegno per anno 2022.	5.948,11	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10578	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI CENTRALI TELEFONICHE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		747	2022	Competenza	RTI Fastweb S.p.A.- Matcimind S.p.A.	Gestione e manutenzione centrali telefoniche - Proroga tecnica del contratto di adesione alla convenzione Consip SGM - Loto 4, affidata a RTI Fastweb S.p.A.- Matcimind S.p.A. dal 1/05/2021 al 30/04/2022. CIG originario: 65297529CE - CIG derivato: 7055937768. Impegni di spesa	33,13	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10578	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI CENTRALI TELEFONICHE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1222	2022	Competenza	RTI Fastweb S.p.A.- Matcimind S.p.A.	Proroga tecnica del contratto di adesione alla convenzione Consip per servizi SCM affidata all'RTI Fastweb S.p.A.- Matcimind S.p.A., dal 1 novembre 2022 al 31 dicembre 2022. Assunzione dei relativi impegni di spesa.	3.312,62	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10579	COMUNICAZIONE FESTA DELLA TOSCANA - L.R. 46/2015	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1472	2022	Competenza	TOSCANA OGGI SOCIETA' COOPERATIVA	Realizzazione campagna di comunicazione Festa della Toscana edizione 2022 - Toscana Oggi (CIG: F2338A65BD)	1.999,99	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CECCARELLI EMANUELA	10702	ACQUISIZIONE DI SERVIZI PER INIZIATIVE TOSCANA 2020 ART. 8 BIS L.R. 46/2015	Sviluppo economico e competitivo	Ricerca e innovazione	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1096	2022	Competenza	MOMENTUM S.A.S. DI ORIGLIA STEFANO & C.	Servizio realizzazione di una campagna di ascolto, attività di analisi e monitoraggio digitale rivolto ai cittadini della Toscana e relativo alla diffusione e alla promozione della partecipazione nell'ambito dell'iniziativa "Toscana 2020 art. 8 bis L.R. 46/2015" - Durata contratto 24 mesi dal 5	9.953,98	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CECCARELLI EMANUELA	10032	RIMBORSI SPESE PER RELATORI A INIZIATIVE DI PIANETA GALILEO	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		511	2022	Competenza	MARCO MALVALDI	Pianeta Galileo 2022/2022: rimborso spese forfettario Primo incontro con la scienza autore Marco Malvaldi	250,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restitut. somme indebitate, incassate, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rectificative delle entrate, ecc.)
CECCARELLI EMANUELA	10032	RIMBORSI SPESE PER RELATORI A INIZIATIVE DI PIANETA GALILEO	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1.398	2022	Competenza	BRUNO CARLI	Pianeta Galileo 2022-2022, Lezioni a due voci: impegno di spesa in favore di Bruno Carli	250,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restitut. somme indebitate, incassate, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rectificative delle entrate, ecc.)
CECCARELLI EMANUELA	10032	RIMBORSI SPESE PER RELATORI A INIZIATIVE DI PIANETA GALILEO	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1.406	2022	Competenza	NICOLA CASAGLI	Pianeta Galileo 2022-2022, Lezioni a due voci: impegno di spesa in favore di Nicola Casagli	250,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restitut. somme indebitate, incassate, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rectificative delle entrate, ecc.)
CECCARELLI EMANUELA	10032	CONVENZIONE CON USR PER LA GESTIONE DEL PARLAMENTO DEGLI STUDENTI L.R. 34/2011	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202143	1171	2022	Competenza	ISTITUTO STATALE DI STUDI SUPERIORI LEONARDO DA VINCI	Imp. a favore di Coopervice Soc. Coop.p.a. per la manutenzione e la fornitura impianti - anno 2022 - Conv. Servizio di vigilanza ed attività correlate per le strutture sanitarie ed amministrative della Regione Toscana (lotto 3) stipulata con RTI capogruppo Coopervice Soc. Coop. n.a.CIG derivato:	13.000,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CECCARELLI EMANUELA	10135	SPESE PER SERVIZI DI PORTINERIA - ACCOGLIENZA UTENTI CORECOM PER FUNZIONI DELEGATE DA USCOM	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		318	2022	Competenza	G.S.A. GRUPPO SERVIZI ASSOCIATI SPA	Impegno anno 2022 servizi di portinaria - Corecom (cambio denominazione componenti RTI vedi decreto 474 del 28/6/2022)	4.720,22	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CECCARELLI EMANUELA	10244	DEPOSITO MATERIALE VARIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202021	1139	2022	Competenza	S.I.N.T. -SISTEMA INTEGRATO CONSORZIO	Servizio di custodia di materiale cartaceo (comprensive schede elettorali) e di materiali vari, nei locali messi a disposizione dell'appaltatore (CIG 8281582129) Durata: 60 mesi dal dicembre 2020.	2.315,43	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CECCARELLI EMANUELA	10259	SERVIZIO GENERALE DI FACCHINAGGIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1225	2022	Competenza	CONSORZIO LEONARDO SERVIZI E LAVORI SOCIETA' COOPERATIVA CONSORTILE STABILE	Adesione alla Convenzione stipulata da RTI - Sogitato Aggregatore con Consorzio Leonardo Servizi e Lavori - Societa' Cooperativa Consortile Stabile, per l'affidamento del "Servizio di facchinaggio per gli uffici di Regione Toscana (Giunta e Consiglio Regionale), agenzie ed enti	14.483,05	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CECCARELLI EMANUELA	10260	SPESE PER SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		266	2022	Competenza	COOPSERVICE SOC. COOP. P.A.	Imp. a favore di Coopervice Soc. Coop.p.a. per la manutenzione e la fornitura impianti - anno 2022 - Conv. Servizio di vigilanza ed attività correlate per le strutture sanitarie ed amministrative della Regione Toscana (lotto 3) stipulata con RTI capogruppo Coopervice Soc. Coop. n.a.CIG derivato:	523,29	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CECCARELLI EMANUELA	10260	SPESE PER SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		278	2022	Competenza	COOPSERVICE SOC. COOP. P.A.	Servizio vigilanza armata - integrazione con decreto 108 del 22.02.2022	59.393,21	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CECCARELLI EMANUELA	10261	SPESE PER SERVIZIO DI PORTINERIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		319	2022	Competenza	G.S.A. GRUPPO SERVIZI ASSOCIATI SPA	Servizi di portinaria anno 2022 (cambio denominazione componenti RTI vedi decreto 474 del 28/6/2022)	65.198,55	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CECCARELLI EMANUELA	10548	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PER FINANZIAMENTI O DEL PRELIO REGIONALE INNOVAZIONE ANTI-COVID VESPUCCI - L.R. 46/15	Sviluppo economico e competitivo	Ricerca e innovazione	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202239	1592	2022	Competenza	COALCHRY GREEN SRL	Premio regionale "Innovazione Toscana - Amergio Vespucci" a Coalchry Green Srl	5.000,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restitut. somme indebitate, incassate, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rectificative delle entrate, ecc.)

Dirigente Assegnato 2023	Numero cap. 2022	Descrizione Capitolo 2022	Missione 2022	Programma 2022	Titolo 2022	Macroaggregato 2022	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
CECCARELLI EMANUELA	10548	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE INNOVAZIONE AMERIGO VESPUCCI - L.R. 46/15	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202239	1593	2022	Competenza	DAVID BAGNOLI	Premio regionale "Innovazione Toscana - Amerigo Vespucci" a Davide Bagnoli Impresa Individuale	15.000,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, residui, somme indebitam. incassate, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rectificative delle entrate, ecc.)
CECCARELLI EMANUELA	10548	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE INNOVAZIONE AMERIGO VESPUCCI - L.R. 46/15	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202239	1594	2022	Competenza	ENCO S.R.L.	Premio regionale "Innovazione Toscana - Amerigo Vespucci" a favore di ENCO Srl	5.000,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, residui, somme indebitam. incassate, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rectificative delle entrate, ecc.)
CECCARELLI EMANUELA	10548	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE INNOVAZIONE AMERIGO VESPUCCI - L.R. 46/15	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202239	1595	2022	Competenza	EYE-TECH S.R.L.	Premio regionale "Innovazione Toscana - Amerigo Vespucci" a Eye-Tech srl	15.000,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, residui, somme indebitam. incassate, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rectificative delle entrate, ecc.)
CECCARELLI EMANUELA	10548	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE INNOVAZIONE AMERIGO VESPUCCI - L.R. 46/15	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202239	1596	2022	Competenza	FLOWPAY S.R.L.	Premio regionale "Innovazione Toscana - Amerigo Vespucci" a Flowpay Srl	5.000,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, residui, somme indebitam. incassate, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rectificative delle entrate, ecc.)
CECCARELLI EMANUELA	10548	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE INNOVAZIONE AMERIGO VESPUCCI - L.R. 46/15	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202239	1597	2022	Competenza	NEXT GENERATION ROBOTICS S.R.L.	Premio regionale "Innovazione Toscana - Amerigo Vespucci" a favore di Next Generation Robotics Srl	15.000,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, residui, somme indebitam. incassate, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rectificative delle entrate, ecc.)
CECCARELLI EMANUELA	10548	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE INNOVAZIONE AMERIGO VESPUCCI - L.R. 46/15	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202239	1598	2022	Competenza	SMARTWAY S.R.L.	Premio regionale "Innovazione Toscana - Amerigo Vespucci" a favore di Smartway Srl	5.000,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, residui, somme indebitam. incassate, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rectificative delle entrate, ecc.)
CECCARELLI EMANUELA	10548	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE INNOVAZIONE AMERIGO VESPUCCI - L.R. 46/15	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202239	1599	2022	Competenza	MOIWIUS S.R.L.	Premio regionale "Innovazione Toscana - Amerigo Vespucci" a favore di Moiwius Srl	15.000,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, residui, somme indebitam. incassate, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rectificative delle entrate, ecc.)
CECCARELLI EMANUELA	10548	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE INNOVAZIONE AMERIGO VESPUCCI - L.R. 46/15	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202239	1600	2022	Competenza	LE ANTICHE MURA S.R.L.	Premio regionale "Innovazione Toscana - Amerigo Vespucci" a favore di Le Antiche Mura Srl	5.000,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, residui, somme indebitam. incassate, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rectificative delle entrate, ecc.)
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		826	2022	Competenza	CECILIA ROBUSTELLI	Indennità di funzione componente CPO Robustelli Cecilia	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		827	2022	Competenza	MONICA PAFETTI	Indennità di funzione componente CPO Pafetti Monika	179,85	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		828	2022	Competenza	CINZIA SIMONI	Indennità di funzione componente CPO Simoni Cinzia	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		829	2022	Competenza	ROSANNA ZARI	Indennità di funzione componente CPO Zari Rosanna	187,05	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		830	2022	Competenza	FRANCESCA TORRICELLI	Indennità di funzione componente CPO Torricelli Francesca	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		831	2022	Competenza	DILETTA BRESCI	Indennità di funzione componente CPO Bresci Diletta	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		832	2022	Competenza	ELEONORA CANTONI	Indennità di funzione componente CPO Cantoni Eleonora	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		833	2022	Competenza	ROBERTA PIERACCIONI	Indennità di funzione componente CPO Pieraccioni Roberta	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		834	2022	Competenza	MIRELLA COCCHI	Indennità di funzione componente CPO Cocchi Mirella	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		835	2022	Competenza	MUSSE ALI NURA	Indennità di funzione componente CPO Musse Ali Nura	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		836	2022	Competenza	FILomena MARCO	Indennità di funzione componente CPO De Marco Filomena	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		837	2022	Competenza	LAURA RIMI	Indennità di funzione componente CPO Rimi Laura	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		838	2022	Competenza	DANIELA DACCI	Indennità di funzione componente CPO Dacci Daniela	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		839	2022	Competenza	MARIA FEDERICA GIULIANI	Indennità di funzione componente CPO Giuliani Maria Federica	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		840	2022	Competenza	CATERINA CORALLI	Indennità di funzione Vice Presidente CPO Coralli Caterina	537,59	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		841	2022	Competenza	GIUDA FRONZONI	Indennità di funzione componente CPO Fronzoni Giuda	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile

Dirigente Assegnato 2023	Numero cap. 2022	Descrizione Capito 2022	Missione 2022	Programma 2022	Titolo 2022	Macroaggregato 2022	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		842	2022	Competenza	SILVANA BIAGINI	Indennità di funzione Vice Presidente CPO Biagini Silvana	537,39	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		843	2022	Competenza	ROBERTA GUERRI	Indennità di funzione componente CPO Guerri Roberta	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		844	2022	Competenza	MONICA GOBBI	Indennità di funzione componente CPO Gobbi Monica	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		845	2022	Competenza	FRANCESCA BASANTERI	Indennità di funzione Presidente CPO Basanieri Francesca	1.119,18	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10144	RIMBORSI SPESE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		626	2022	Competenza	COMPONENTI CPO	RIMBORSO SPESE CASA-SDDEED ISTITUZIONALE COMPONENTI CPO	808,11	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10147	MISSIONI COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		627	2022	Competenza	COMPONENTI CPO	RIMBORSO MISSIONE COMPONENTI CPO	140,60	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10154	INDENNITA' DI FUNZIONE PRESIDENTE CONSIGLIO AUTONOMIE LOCALI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		587	2022	Competenza	DARIO NARDELLA	INDEMNITA' PRESIDENTE CAL	1.685,32	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10155	GETTONI CONSIGLIO AUTONOMIE LOCALI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		588	2022	Competenza	COMPONENTI DEL CAL	PAGAMENTO GETTONI DI PRESENZA SPETTANTI AI COMPONENTI DEL CAL PER LO SVOLGIMENTO DEL RUOLO ISTITUZIONALE	1.463,12	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GALEOTTI LUGO	10303	RIMBORSO COMPENSI ALLA GIUNTA REGIONALE PER LAVORO STRAORDINARIO DEL PERSONALE GIORNALISTICO A TEMPO INDETERMINATO DEL CONSIGLIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate		115	2022	Competenza	REGIONE TOSCANA	rimborso alla GR compensi straordinario personale giornalistico 01/11/2022-31/10/2022	724,82	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GALEOTTI LUGO	10320	ACCERTAMENTI SANITARI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		892	2022	Competenza	IGEMED SRL	Servizio di sorveglianza sanitaria - annualità 2022	1.120,81	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GALEOTTI LUGO	10321	SPESE PER LA FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		710	2022	Competenza	CONSILIA CPO SRL	Corsi Salute e sicurezza Conversione Consip anno 2022 (CIG: YF63155C94)	1.743,04	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile

Dirigente Assegnato 2023	Numero cap. 2022	Descrizione Capito 2022	Missione 2022	Programma 2022	Titolo 2022	Macroaggregato 2022	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
GALEOTTI LUGO	10321	SPESA PER LA FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1481	2022	Competenza	FORMULA GUIDA SICURA SRL	iscrizione di n. 1 dipendente a corso Guida Sicura automobili intensivo 31/10/2022	485,60	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta Rectifica per minore spesa di euro 0,11 come da mail del Settore del 20/3/2023
GALEOTTI LUGO	10372	RIMBORSO COMPENSI ALLA GIUNTA REGIONALE PER LAVORO STRAORDINARIO DEL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL CONSIGLIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate		128	2022	Competenza	REGIONE TOSCANA	rimborsato alla GR compensi straordinario personale 01/1/2022-31/10/2022	24.893,86	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitat., incassate, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
GALEOTTI LUGO	10575	SPESA PER LA FORMAZIONE (NON OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		580	2022	Competenza	RIT (ANCI Toscana, società Lanabio Kite e KPNG Advisory)	Seconda adesa per l'anno 2022 in qualità di Amministratore contabile alla Convocazione 13a Regione Toscana e RIT (ANCI Toscana società Lanabio Kite e KPNG Advisory) per l'affidamento dei "Servizi per la gestione dei processi di bilancio del personale della Regione Toscana, degli Enti	3.050,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GALEOTTI LUGO	10575	SPESA PER LA FORMAZIONE (NON OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1364	2022	Competenza	STEFANIA SPARACO	INCARICO di tutoring formativo a durata di n. 40 ore alla Regione Toscana, Spesa in capo al personale di gestione per il predisporre il PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il Consorzio regionale della Toscana, al	2.880,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
GALEOTTI LUGO	10576	RIMBORSO A GIUNTA REGIONALE (NON OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO) TELELAVORO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate		982	2022	Competenza	REGIONE TOSCANA	Ricerca alla Giunta regionale della spesa da erogare ai dipendenti del CRT a titolo di rimborso spese del telelavoro ordinario riferito all'anno 2022	6.000,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitat., incassate, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
GALEOTTI LUGO	10620	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER MISSIONI IN ITALIA REGIONALE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate		1010	2022	Competenza	REGIONE TOSCANA	Rimborso della spesa sostenuta per missioni in Italia del personale del Consiglio regionale in riferimento al periodo 1 novembre 2021 e fino al 31 ottobre 2022	4.276,43	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitat., incassate, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
GALEOTTI LUGO	10622	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER MISSIONI IN ITALIA DEL PERSONALE DEL CORECOM PER ATTIVITÀ DELEGATE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate		1009	2022	Competenza	REGIONE TOSCANA	Rimborso della spesa sostenuta per missioni in Italia del personale del Corecom per attività delegate in riferimento al periodo 1 novembre 2021 e fino al 31 ottobre 2022	2,70	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitat., incassate, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
GUERRINI CINZIA	10136	CORECOM - TRASFERIMENTI AD ENTI PUBBLICI PER PROGETTI COMUNI (RISORSE VINCOLATE) RISORSE AGCOM	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202253	1213	2022	Competenza	ISTITUTO DEGLI INNOCENTI DI FIRENZE	Accordo di collaborazione tra T.C.K. - Settore Assistenza al Direttore Civico e ai Garanti - Assistenza generale al CORECOM, Biblioteca e documentazione - e l'Istituto degli Innocenti per il progetto "Patentino Digitale 2022"	10.000,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10676	GARANIE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTÀ - ACCORDI DI COLLABORAZIONE CON ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202135	1290	2022	Competenza	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE	Accordo di collaborazione Garante-UNIFI (ADIR)-ANNO 2022	7.500,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente relativi a contratti di affitto, somministrazione e altre forniture periodiche, ultrannuali
GUERRINI CINZIA	10133	CORECOM - ATTIVITÀ DI CONCAULAZIONE E DEFINIZIONE GESTIONE DELLE DELEGHE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202066	1175	2022	Competenza	MATTEO CIOFFI CAPPELLI MONTESI	Servizio di conciliazione tra utenti e operatori delle telecomunicazioni.	5.546,13	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10191	RIMBORSI SPESE E MISSIONI GARANTE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		326	2022	Competenza	CAMILLA BIANCHI	Rimborsi spese Garante per l'infanzia e l'adolescenza	139,50	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitat., incassate, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
GUERRINI CINZIA	10284	ACQUISTO PERIODICI CARTACEI	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1333	2022	Competenza	EDICOLA PINZAUTI PAPAIOLO PINZAUTI	Fornitura di quotidiani cartacei e riviste settimanali per l'anno 2022	380,61	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta Rectifica per minore spesa di euro 0,01 come da mail del Settore del 1 marzo 2023
GUERRINI CINZIA	10284	ACQUISTO PERIODICI CARTACEI	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202148	1361	2022	Competenza	EBSCO INFORMATION SERVICES SRL	Rimovo contratto EbSCO-Periodici cartacei (aliquota 22% da applicarsi soltanto agli importi delle commissioni)	4.500,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente dichiarato che la spesa è liquidata ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10285	ACQUISTO PUBBLICAZIONI	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		453	2022	Competenza	CELDIS SRL	Procedura aperta per la fornitura di microfiche delle da case editrici italiane e di materiale destinato alla Biblioteca della Biblioteca Pietro Leopoldo, antichato in due lotti. Lotto 2 Celdes srl	4.500,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10286	ACQUISTO BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ONLINE	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202149	1360	2022	Competenza	EBSCO INFORMATION SERVICES SRL	Rimovo contratto EbSCO-banche dati e pubblicazioni on line (aliquota 4% da applicarsi ai prezzi di listino degli abbonamenti e aliquota 22% da applicarsi agli importi delle commissioni)	7.500,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente dichiarato che la spesa è liquidata ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10288	SERVIZIO CATALOGAZIONE	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1132	2022	Competenza	CO.N.SER SOCIETÀ COOPERATIVA	Servizio di registrazione dei dati catalografici per l'aggiornamento del catalogo della Biblioteca della Toscana Pietro Leopoldo. Periodo 14/12/2020 - 13/12/2023.	3.620,58	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10289	ACQUISTO RISORSE DIGITALI CONDIVISE CON COBIRE	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		60	2022	Competenza	WOLTERS KLUWER ITALIA SRL	Servizio di accesso al Portale giuridico Enti Locali e la mia Biblioteca WKI anno 2022. dg: 79890940AE	1.998,36	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10289	ACQUISTO RISORSE DIGITALI CONDIVISE CON COBIRE	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202042	1142	2022	Competenza	IL SOLE 24 ORE SPA	Servizio di accesso alla Piattaforma Documentale in linea di Il Sole 24 Ore (risorse destinate alla Biblioteca della Biblioteca Pietro Leopoldo, durata: 24 mesi dalla data di stipula (16.12.2020)	15.894,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10369	RIMBORSI SPESE E MISSIONI GARANTE DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTÀ PERSONALE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		594	2022	Competenza	GIUSEPPE FANFANI	RIMBORSI SPESE GARANTE DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTÀ PERSONALE - I.R. 09/2009	163,30	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitat., incassate, somme commesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc.)
GUERRINI CINZIA	10589	CONVENZIONI TRA DIFENSORE CIVICO E AOU TOSCANE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202015	256	2022	Competenza	AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA SEIENSE	Convenzione Difensore Civico/AOU Senese - annualità 2022	4.502,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta

Dirigente Assegnato 2023	Numero cap. 2022	Descrizione Capito 2022	Missione 2022	Programma 2022	Titolo 2022	Macroaggregato 2022	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
GUERRINI CINZIA	10589	CONVENZIONI TRA DIFENSORE CIVICO E AOU TOSCANE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202018	261	2022	Competenza	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PISA	Convenzione Difensore civico/UNIFI - annualità 2022	2.700,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta richiesta con mail del 1.03.2022 da parte della Dirigente Guerrini
GUERRINI CINZIA	10654	CORECOM - SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA' PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202151	1127	2022	Competenza	CEDAT 85 SRL	Finanziamento servizio di "Monitoraggio delle trasmissioni delle emittenti televisive locali e monitoraggio dei servizi d'informazione della testata Rai regionale della Toscana" - durata 36 mesi - annualità 2022 (CIG 169344C3B3)	9.553,39	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10655	CORECOM-SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202152	1126	2022	Competenza	CEDAT 85 SRL	Finanziamento servizio di "Monitoraggio delle trasmissioni delle emittenti televisive locali e monitoraggio dei servizi d'informazione della testata Rai regionale della Toscana" - durata 36 mesi - annualità 2022 (CIG Y69344C3B3)	1.213,90	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
MASCAGNI FABRIZIO	10347	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - SPESE PER ACQUISTO VALORI BOLLATI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Imposte e tasse a carico dell'ente	20229	1092	2022	Competenza	ECONOMO CONSIGLIO	ACQUISTO 30 MARCHE DA BOLLO DA € 16,00 PER APPOSIZIONE SU CONTRATTI CONCLUSI DA CRT	480,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
MASCAGNI FABRIZIO	10347	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - SPESE PER ACQUISTO VALORI BOLLATI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Imposte e tasse a carico dell'ente	20229	1114	2022	Competenza	ECONOMO CONSIGLIO	ACQUISTO 24 MARCHE DA BOLLO DA € 16,00 PER APPOSIZIONE SU CONTRATTI CONCLUSI DA CRT	384,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
MASCAGNI FABRIZIO	10347	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - SPESE PER ACQUISTO VALORI BOLLATI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Imposte e tasse a carico dell'ente	20229	1234	2022	Competenza	ECONOMO CONSIGLIO	ACQUISTO 25 MARCHE DA BOLLO DA € 16,00 PER APPOSIZIONE SU CONTRATTI CONCLUSI DA CRT	400,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
MASCAGNI FABRIZIO	10347	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - SPESE PER ACQUISTO VALORI BOLLATI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Imposte e tasse a carico dell'ente	20229	1620	2022	Competenza	ECONOMO CONSIGLIO	ACQUISTO CON FONDO ECONOMALE N. 6 MARCHE DA BOLLO DA EURO 16,00	96,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
MASCAGNI FABRIZIO	10574	SPESE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE VETTURE PARCO AUTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202113	1529	2022	Competenza	ECONOMO CONSIGLIO	RIMBORSO A SERNI STELLO PER LAVAGGI AUTO URGENTE EFFETTUATO SU VETTURA DI SERVIZIO GAR985V IN DATA 28/11/2022	10,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
MASCAGNI FABRIZIO	10665	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - ACQUISTO BENI E MATERIALI DI CONSUMO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202214	1110	2022	Competenza	ECONOMO CONSIGLIO	ACQUISTO URGENTE DELLA COPIA DELLA CHIAVE D'INGRESSO DELLA MENSA DIPENDENTI	2,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
MASCAGNI FABRIZIO	10665	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - ACQUISTO BENI E MATERIALI DI CONSUMO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202214	1113	2022	Competenza	ECONOMO CONSIGLIO	ACQUISTO URGENTE DELLA COPIA DELLA CHIAVE DELLA PALAZZINA BASTOGI INGRESSO VIA RICASSOLI 27	12,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10251	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1180	2022	Competenza	NOVAEEG S.P.A.	Spesa prevista per i consumi di energia elettrica M.T. dell'anno 2022 (CIG 89843570DEB)	16.158,19	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10251	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1181	2022	Competenza	NOVAEEG S.P.A.	Maggiore spesa prevista per i consumi di energia elettrica B.T. dell'anno 2022 (CIG 8984420 LEE)	25.756,44	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10252	CONSUMO GAS	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1166	2022	Competenza	HERA COMM SPA	impegno fornitura gas naturale fino al 31/12/2022 (CIG: 943349860)	30.000,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10705	TASSA E/O CANONE OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Spese correnti	Imposte e tasse a carico dell'ente		1074	2022	Competenza	COMUNE DI FIRENZE	Tassa di occupazione del suolo pubblico spettante al Comune di Firenze per le necessarie transennature per gli interventi urgenti alla facciata di Palazzo Panciatichi di cui all'evento climatico eccezionale del 16/08/2022	1.300,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10234	COSTO PREMI ASSICURATIVI - CONSIGLIERI PRESIDENTE GIUNTA E ASSESSORI (Art. 24 c. 2 l.r. 3/2009)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Altre spese correnti	202120	860	2022	Competenza	SOCIETA' MARSH SPA	Premi assicurativi Consiglieri, Presidente giunta e Assessori (art. 24 c. 2 l.r. 3/2009) Lotto 2 Polizia infortuni	9.665,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile

Dirigente Assegnato 2023	Numero cap. 2022	Descrizione Capito 2022	Missione 2022	Programma 2022	Titolo 2022	Macroaggregato 2022	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione e Mantenimento a residuo Dirigente
PIOVI MONICA	10234	COSTO PREMI ASSICURATIVI - CONSIGLIERI, PRESIDENTE GIUNTA E ASSESSORI (Art. 24 c. 2 l.r. 3/2009)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Altre spese correnti	202120	861	2022	Competenza	SOCIETA' MARSH SPA	Premi assicurativi Consiglieri, Presidente giunta e Assessori (art. 24 c. 2 l.r. 3/2009) Loto 1 Polizza Invalidità permanente	11.270,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		64	2022	Competenza	LEASE PLAN ITALIA S.P.A.	Adesione alla Convenzione Consip Veicoli in noleggio 1 Loto 3 per il noleggio della vettura mod. 3.4, fornita dalla Ditta Leaseplan Italia. Durata 48 mesi. Esercizio 2022.	2.417,41	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		292	2022	Competenza	LEASYS SPA	canone noleggio fiat tipo - anno 2022	1.578,23	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		307	2022	Competenza	LEASYS SPA	impegno alla giulia 2022	2.970,21	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		310	2022	Competenza	LEASE PLAN ITALIA S.P.A.	Estensione noleggio Panda e Opel (Fiat Nuova Panda pagata EL407P dal 01.01.2022 fino al 25.5.2022 decreto 294 del 2021) (costo di noleggio delle due Opel Astra dal 01.01.2022 fino al 24/25.01.2022)	1.379,32	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1185	2022	Competenza	LEASYS SPA	Fornitura a noleggio della vettura PANDA 1.0 70cv GSE Hybrid, LEASYS, con un contratto di durata 48 mesi PERIODO 14 APRILE/DI GENNAIO 2022	261,55	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10247	PEDAGGI, CANONI E PARCHEGGI AUTOVETTURE PARCO AUTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1199	2022	Competenza	APCOA PARKING ITALIA S.P.A.	Canoni per noleggio apparati Teclapass e pedaggi autoroadali 2022	551,08	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10251	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		207	2022	Competenza	NOVAEG S.P.A.	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IN MEDIA TENSIONE CIG 89843570DEI vati decreto 922 DEL 29.11.2021	36.072,67	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10252	CONSUMO GAS	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1014	2022	Competenza	EDISON ENERGIA S.P.A.	CONSUMO GAS - PERIODO 01/01/2022 AL 30/09/2022 CIG derivato ZNA326577--CESSIONE DI CREDITO A EUROFACTOR SPA DECRETO 100 DEL 15.2.2022	300,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10253	CONSUMO ACQUA POTABILE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		210	2022	Competenza	PUBLICACQUA SPA	FORNITURA ACQUA utenze ubicate in via cavour 4 e via ricasoni 11 Firenze (Publicacqua)	1.517,84	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10253	CONSUMO ACQUA POTABILE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		211	2022	Competenza	V.BARBAGLI SRL	Fornitura acqua potabile utenze ubicate in via cavour 16 e 18 e via ricasoni 27 Firenze (Barbagli) - Impiego assunto ai sensi dell'articolo 30 del Ric	7.300,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10255	SMALTIMENTO RIFIUTI INGOMBRANTI E SPECIALI	Sviluppo sostenibile (azioni di tutela del territorio e dell'ambiente)	Rifiuti	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		197	2022	Competenza	ALIA SERVIZI AMBIENTALI SPA-EX QUARIFOLGIO SPA	Smaltimento rifiuti speciali assimilati agli urbani anno 2022	3.765,07	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10257	SERVIZIO GENERALE DI PULIZIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		806	2022	Competenza	CONSORZIO LEONARDO SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA CONSORTILE STABILE	Canone servizi di pulizia anno 2022 (comprensivo dell'aumento del canone mensile di pulizia per il mese di marzo 2022, integrato impegno con dec. 97/2022, 257/2022 e 963/2022)	61.085,73	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10257	SERVIZIO GENERALE DI PULIZIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		867	2022	Competenza	CONSORZIO LEONARDO SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA CONSORTILE STABILE	Oneri di sicurezza 2022 relativi ai SERVIZI DI PULIZIA IN ADESIONE AL CONTRATTO DEL SOGGETTO AGGREGATORE CON LA SOCIETA' LEONARDO SERVIZI	46,26	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10258	SERVIZI DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		604	2022	Competenza	RENTOKIL INITIAL ITALIA SPA	Servizio di disinfezione e derattizzazione sede Consiglio Regionale della Toscana (scadenza 19 maggio 2024) - Presa d'atto della fusione per incorporazione con decorrenza dal 01.01.2022 della ditta Gico Systems Srl con la Rentokil Initial Italia Spa; assunzione impegno di spesa a favore della soci	2.676,64	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10263	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1083	2022	Competenza	REKEEP SPA	Proroga adesione a Convenzione Consip per il periodo 08.10.2021-07.10.2022 - CIG 8441917448 - canone ordinario per servizi di manutenzione - impianti antincendio	3.681,82	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10296	MANUTENZIONE EDILE ED IMBANCATURA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1069	2022	Competenza	AVR S.P.A. - GLOBAL SERVICE	Intervento urgente facciate Palazzo Pandolfini evento Climato 16.08.22 servizio di transmutazione prestato dall'impresa AVR S.p.A. - Global Service, di cui in via d'urgenza si è valsa la Polizia Municipale di Firenze	842,65	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10296	MANUTENZIONE EDILE ED IMBANCATURA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1071	2022	Competenza	EDILIZIACROBOTICA S.P.A.	Intervento urgente facciate Palazzo Pandolfini (via del Puccino angolo via Ricasoni) facciata di palazzo Pandolfini (via del Puccino angolo via Ricasoni) verificata in occasione dell'evento climato di particolare eccezionalità del 16/08/2022 - Impiego a favore di Edilziacrobotica spa	23.875,40	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10298	MANUTENZIONE ELETTRICA/IDRAULICA/CONDIZIONAMENTO E RISCALDAMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1070	2022	Competenza	REKEEP SPA	Proroga adesione a Convenzione Consip per il periodo 08.10.2021-07.10.2022 - CIG 8441917448 - canone ordinario per servizi di manutenzione - servizi di governo	1.095,83	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10298	ELETTRICA/IDRAULICA/CONDIZIONAMENTO E RISCALDAMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1073	2022	Competenza	REKEEP SPA	Proroga adesione a Convenzione Consip per il periodo 08.10.2021-07.10.2022 - CIG 8441917448 - canone ordinario per servizi di manutenzione - impianti elettrici, idrico-sanitario, di riscaldamento, condizionamento e riscaldamento	51.314,15	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10299	MANUTENZIONE IMPIANTI ELEVATORI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1072	2022	Competenza	REKEEP SPA	Proroga adesione a Convenzione Consip per il periodo 08.10.2021-07.10.2022 - CIG 8441917448 - canone ordinario per servizi di manutenzione - impianti elevatori	2.761,88	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10313	BUONI PASTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente		1212	2022	Competenza	REPAS LUNCH COUPON SRL	Convenzione "Buoni pasto 9° per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici - Loto 5 anno 2022	346,53	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta



Dirigente Assegnato 2023	Numero cap. 2022	Descrizione Capito 2022	Missione 2022	Programma 2022	Titolo 2022	Macroaggregato 2022	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione e Mantenimento a residuo Dirigente
PIOVI MONICA	10315	SERVIZIO MENSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente		80	2022	Competenza	CIR FOOD COOPERATIVA ITALIANA DI RISTORAZIONE S.C.	ONERI SICUREZZA MENSA 2022.DAL 1 GENNAIO AL 31 DICEMBRE 2022.	1.311,01	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10315	SERVIZIO MENSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente		86	2022	Competenza	CIR FOOD COOPERATIVA ITALIANA DI RISTORAZIONE S.C.	SERVIZIO MENSA E BAR DEI DIPENDENTI E DEI CONSIGLIERI DAL 1 GENNAIO AL 31 DICEMBRE 2022	6.921,14	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10316	COSTO MENSA - QUOTA A CARICO DIPENDENTI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		85	2022	Competenza	CIR FOOD COOPERATIVA ITALIANA DI RISTORAZIONE S.C.	COSTO MENSA 2022. QUOTA DIPENDENTI DAL 1 GENNAIO AL 31 DICEMBRE 2022	3.453,31	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		447	2022	Competenza	AZIENDA USL TOSCANA CENTRO	Palazzo del Pagano, sede del CRT - Servizio verifica tecnica e periodica di messa a norma impianti elevatori in uso al CRT - Affidamento di un impegno di spesa € 3032,97 c. IVA sul capitolo 10565 esercizio 2022 (esigibilità 31.12.2022)	244,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
PIOVI MONICA	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		548	2022	Competenza	AZIENDA USL TOSCANA CENTRO	Impianti elevatori immobili in uso al CRT - Affidamento di un impegno di spesa € 934,52 c. IVA 22% - Impegno di spesa € 934,52 sul cap. U/10565	50,02	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
PIOVI MONICA	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1090	2022	Competenza	REKEEP SPA	Prova di addebi. a Convegno Consip per il periodo 08.10.2021-07.10.2022 - CIG 0441917448 - attività estracaneone ordinario su impianti antincendio	1.163,19	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10567	MANUTENZIONE ELETTRICA IDRAULICA CONDIZIONAMENTO E RISCALDAMENTO, SERVIZI EXTRA CANONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1075	2022	Competenza	REKEEP SPA	Prova di addebi. a Convegno Consip per il periodo 08.10.2021-07.10.2022 - CIG 0441917448 - attività estracaneone ordinario su impianti di manutenzione- impianti elettrici, idrico-sanitario, di riscaldamento, condizionamento	2.493,17	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10573	ACQUISTO CANCELLERIA E STAMPATI PER GLI UFFICI (Settore Provveditorato)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		642	2022	Competenza	ERREBIAN SPA	FORNITURA DI CANCELLERIA - ANNO 2022. Acquisti in convenzione (validità fino al 31/06/2024). Fornitore ERREBIAN SPA.	59,48	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10582	SERVIZIO DI NOLEGGIO CASSE FISCALI PER LA MENSA ED IL BAR DEL CONSIGLIO REGIONALE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		475	2022	Competenza	ON DEV DI SANDRO DEL MASTRO E C. SNC	Servizio di noleggio comprensivo della assistenza e manutenzione hardware e software di casse fiscali per la mensa ed il bar del Consiglio regionale: Per le casse fiscali - Annualità 2022	7.975,32	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10582	SERVIZIO DI NOLEGGIO CASSE FISCALI PER LA MENSA ED IL BAR DEL CONSIGLIO REGIONALE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1140	2022	Competenza	ON DEV DI SANDRO DEL MASTRO E C. SNC	Servizio di noleggio casse fiscali per mensa e bar per il primo trimestre dell'anno 2022 compresa la somma per lo svuotamento della trattenuta dello 0,50%.	40,04	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
PIOVI MONICA	10602	MANUTENZIONE IMPIANTI SOGGETTO AGGREGATORE GRT	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1163	2022	Competenza	SIRAM S.P.A.	Affidamento dei servizi integrati di manutenzione, conduzione e gestione impianti - LOTTO 2: oneri sicurezza anno 2022	610,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
PIOVI MONICA	10602	MANUTENZIONE IMPIANTI SOGGETTO AGGREGATORE GRT	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1165	2022	Competenza	SIRAM S.P.A.	Affidamento dei servizi integrati di manutenzione, conduzione e gestione impianti - LOTTO 2: Corrispettivo S1 - Corrispettivo S2, Corrispettivo S3, anno 2022	63.752,72	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
PIOVI MONICA	10660	SPESA PER ATTIVITA DI BROKERAGGIO SU POLIZIE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		577	2022	Competenza	SOCEITA' MASH SPA	Servizio brokeraggio e consulenza assicurativa dal 13 maggio 2022 al 31 dicembre 2022 - SmartCig Z67262D6C8	1.277,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
TOSETTO MARIA CECILIA	10554	TRASGRIZIONI SEDUTE CONSILIARI E SEDUTE COMMISSIONI CONSILIARI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		248	2022	Competenza	I.S.P. ISTITUTO STENOGRATICO PROFESSIONAL SRL	Stenotipia Commissioni ed eventi 2022.	477,68	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
TOSETTO MARIA CECILIA	10554	TRASGRIZIONI SEDUTE CONSILIARI E SEDUTE COMMISSIONI CONSILIARI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		250	2022	Competenza	I.S.P. ISTITUTO STENOGRATICO PROFESSIONAL SRL	Stenotipia sedute Aula 2022.	1.446,58	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	20013	SERVER	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1586	2022	Competenza	ITECH PROJECTS & CONSULTING SRL	Acquisto di n.1 Server HPE 128Gb memoria RAM e di n.24 Kit Memoria Registrata Smart HPE 32 GB.	10.628,64	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	20013	SERVER	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		437	2022	Competenza	FASTWEB SPA	Imp. reimputato n. 881/2021 decreto n. 485/2021 - Contratto di adesione alla convenzione Consip - CIG : 65297599C - CIG derivato: 7058937768. Modifica contrattuale. AVANZO NUOVA SALA CED	87.956,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		469	2022	Competenza	TECNOTECA SRL	Acquisto tramite MEPA di servizi di manutenzione evolutiva per Oncloud relativa al software di gestione dell'inventario dei beni mobili consiliari della società Tecnoteca S.r.l., ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della legge 120/2020, e assunzione del relativo impegno di spesa. CIG. V233	5.612,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2022121	1169	2022	Competenza	SVILUPPO TOSCANA S.P.A.	Convegno Operativa tra il Consiglio regionale della Toscana e Sviluppo Toscana S.p.A. per la realizzazione delle attività di manutenzione evolutiva relativa al "BANDO PREMIO INNOVAZIONE TOSCANA 2022"	7.925,58	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
CALIANI MAURO	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2022109	1190	2022	Competenza	PMB TECNO	Acquisto software per l'implementazione della tecnologia RFID per il Consiglio regionale. Durata affidamento: 5 anni dalla collauda del software sottoscrizione del contratto: 13.10.2022	61.000,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2022110	1191	2022	Competenza	PMB TECNO	Sviluppo software per l'implementazione della tecnologia RFID per il Consiglio regionale. Durata affidamento: 5 anni dalla collauda del software sottoscrizione del contratto: 13.10.2022	24.400,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1483	1483	2022	Competenza	FASTWEB SPA	Adesione all' Accordo quadro Consip "Centrali telefoniche e 8* per l'acquisto di 29 posti operatori automatici in Intelligenza Artificiale	120.004,01	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
CALIANI MAURO	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	202263	1485	2022	Competenza	CEDAT 85 SRL	Manutenzione evolutiva anno 2022 relativa all'affidamento per la fornitura di soluzioni per trascrizioni ed indicizzazioni semantiche automatiche ed elaborazione video multimediale per le sedute d'aula e trascrizioni ed indicizzazioni semantiche automatiche ed elaborazione video multimediale relativo all'affidamento per la fornitura di soluzioni per trascrizioni ed indicizzazioni semantiche automatiche ed elaborazione video multimediale per le sedute d'aula e delle commissioni del Consiglio Regionale della Toscana.	6.100,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile
CALIANI MAURO	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	202262	1486	2022	Competenza	CEDAT 85 SRL	Acquisto software relativo all'affidamento per la fornitura di soluzioni per trascrizioni ed indicizzazioni semantiche automatiche ed elaborazione video multimediale per le sedute d'aula e delle commissioni del Consiglio Regionale della Toscana.	44.286,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquidata ed esigibile

Dirigente Assegnato 2023	Numero cap. 2022	Descrizione Capito 2022	Missione 2022	Programma 2022	Titolo 2022	Macroaggregato 2022	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
CALIANI MAURO	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	20266	1519	2022	Competenza	FASTWEB SPA	Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), L. 120/2020 e s.m.i., relativo alla fornitura di un sistema di protocollo, atti e flussi documentari digitali per il Consiglio regionale della Toscana.	94.184,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura (non all'80%), l'ingegnere dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1557	2022	Competenza	TELECOM ITALIA SPA	Adesione alla convenzione Consip denominata "Microsoft Enterprise Agreement 7". Convenzione per la fornitura di licenze di uso "Enterprise Agreement" di software Microsoft, per le strutture consiliari	81.423,47	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali la fattura risulta rifiutata per errato importo e l'ingegnere dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	20015	PERIFERICHE E ALTRI DISPOSITIVI HARDWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	20250	1145	2022	Competenza	GM PROJECT S.R.L.S.	Affidamento diretto fornitura di attrezzatura hardware per le postazioni di lavoro e per gli uffici del Consiglio regionale.	37.515,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	20015	PERIFERICHE E ALTRI DISPOSITIVI HARDWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1521	2022	Competenza	ELETTROSERVIZI	Acquisto tramite MEPA, di materiale informatico vario per le postazioni di lavoro e per gli uffici del Consiglio regionale.	2.242,36	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	20015	PERIFERICHE E ALTRI DISPOSITIVI HARDWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1523	2022	Competenza	FINBUC	Acquisto tramite MEPA, di materiale informatico vario per le postazioni di lavoro e per gli uffici del Consiglio regionale	1.722,64	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	20017	APPARATI MULTIMEDIALI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1230	2022	Competenza	COPYWORLD SRL	Acquisto, tramite MEPA, di attrezzature multimediali per la sala conferenze Epco Comuni, servizio di assistenza software e di noleggio di pannelli multimediali per le sale del Consiglio della Regione Toscana	9.760,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	20017	APPARATI MULTIMEDIALI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	20264	1484	2022	Competenza	CEDAT 85 SRL	Costo dei dispositivi CABLO relativi all'affidamento per la fornitura di elaborazione video multimediale per le sedute d'aula e delle commissioni del Consiglio Regionale della Toscana.	24.393,90	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	20017	APPARATI MULTIMEDIALI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	20265	1513	2022	Competenza	AXIANS BRAND ID S.P.A. incorporata in AXIANS ITALIA S.p.A.	Affidamento diretto per la fornitura di materiale multimediale per le sale Gonfalone, Pannelli e Affreschi del Consiglio della Regione Toscana	68.037,01	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CECCARELLI EMANUELA	20024	SPESA PER L'ACQUISTO DI MATERIALI E ATTREZZATURE PER LA SEGNALETICA INTERNA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1241	2022	Competenza	SMARTY COMM S.R.L.S.	Acquisto mediante MEPA per la fornitura di attrezzature per la segnaletica e per l'allestimento delle sale di rappresentanza e degli spazi espositivi del Consiglio regionale della Toscana	5.000,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CECCARELLI EMANUELA	20029	SPESA PER L'ACQUISTO DI MATERIALI E ATTREZZATURE PER ALLESTIMENTO SPAZI ESPOSITIVI DI PROPRIETA' REGIONE TOSCANA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1239	2022	Competenza	SMARTY COMM S.R.L.S.	Acquisto mediante MEPA per la fornitura di attrezzature per la segnaletica e per l'allestimento delle sale di rappresentanza e degli spazi espositivi del Consiglio regionale della Toscana	2.000,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CECCARELLI EMANUELA	20024	SPESA PER L'ACQUISTO DI MATERIALI E ATTREZZATURE PER LA SEGNALETICA INTERNA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1240	2022	Competenza	SMARTY COMM S.R.L.S.	Acquisto mediante MEPA per la fornitura di attrezzature per la segnaletica e per l'allestimento delle sale di rappresentanza e degli spazi espositivi del Consiglio regionale della Toscana	1.000,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CECCARELLI EMANUELA	20029	SPESA PER L'ACQUISTO DI MATERIALI E ATTREZZATURE PER ALLESTIMENTO SPAZI ESPOSITIVI DI PROPRIETA' REGIONE TOSCANA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1238	2022	Competenza	SMARTY COMM S.R.L.S.	Acquisto mediante MEPA per la fornitura di attrezzature per la segnaletica e per l'allestimento delle sale di rappresentanza e degli spazi espositivi del Consiglio regionale della Toscana	650,92	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CECCARELLI EMANUELA	20037	SPESA PER L'ACQUISTO DI MOBILI E ARREDI PER ALLESTIMENTO SPAZI ESPOSITIVI DI PROPRIETA' REGIONE TOSCANA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1250	2022	Competenza	MAZZOLA LUCE S.R.L.	Acquisto mediante MEPA per la fornitura di n. 62 lampade da terra a led, con consegne ripartite per le sale di rappresentanza e per gli uffici del Consiglio regionale della Toscana	3.799,90	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOMPI MONICA	20003	SERVIZI TECNICI IMMOBILI E IMPIANTI - SPESE INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		42	2022	Competenza	CENTRO PER LA CONSERVAZIONE ED IL RESTAURO DEI BENI CULTURALI "LA VERNARIA BEALE"	Palazzo Bastogi sede CRT - Conservazione lampadari monumentale e appliques: servizio architettura e ingegneria "scheda tecnica / progetto esecutivo / DL" - Fase 2 - Impegno bilancio 2022 a seguito di attivazione PV con D.D. n. 857/2021	1.385,92	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOMPI MONICA	20002	MANUTENZIONE IMPIANTI-SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1502	2022	Competenza	RRIE IMPIANTI SRL	Affidamento interventi per modifiche alle forniture di bassa tensione - SmartCig Z663802DEB6	19.391,90	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOMPI MONICA	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	20285	617	2022	Competenza	GIUSEPPE BARTOLI SRL	Palazzo del Pegaso - Palazzo Covoni - rimessa in pristino copertura atiana. (Pante pienti, n. 20/286/2022).	1.748,02	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOMPI MONICA	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		618	2022	Competenza	ANGELOTTI DANIELE DANIELE ANGELOTTI	Affidamento intervento conservativo lampadario e appliques. Sala Feste Palazzo Bastogi a "ANGELOTTI DANIELE". Assunzione impegno € 38.935,08 c. 1/A sul cap. U/2000/2022.	15.020,49	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOMPI MONICA	20002	MANUTENZIONE IMPIANTI-SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		518	2022	Competenza	RRIE IMPIANTI SRL	Affidamento diretto fornitura e posa colonnine elettriche a RRIE IMP/ANTI con sede in Bagno a Ripoli (FI) - SmartCig ZCA3517F6E	32.891,20	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOMPI MONICA	20002	MANUTENZIONE IMPIANTI-SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1077	2022	Competenza	REKEP SPA	Proroga soluzione a Convenzione Consip per il periodo 08.10.2021-07.11.2022. C.d.p. di manutenzione per servizi di manutenzione: impianti elettrici (idrico-sanitari), di risaldamento, condizionamento.	8.822,68	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOMPI MONICA	20008	ACQUISTO ATTREZZATURE E APPARECCHIATURE PER MENSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1256	2022	Competenza	RISTOSERVICE SRL	di un armadio refrigerato (frigorifero) per la mensa del Consiglio - Cig Z463896965	4.099,20	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
													<b>783.001,26</b>	
													<b>2.307.483,52</b>	
													<b>2.425.453,48</b>	

# Allegato A21

Attestazione dei tempi di pagamento  
- Anno 2022 -



**REGIONE TOSCANA**  
**Consiglio Regionale**

**Attestazione ex art. 41 d. legge n.66/2014 come convertito nella legge n. 89/2014 - tempi di pagamento  
anno 2022**

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 41 del decreto legge 24 aprile 2014, n.66 (Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale), i sottoscritti attestano che l'importo complessivo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002 n.231, con riferimento all'anno 2022, è pari ad **€ 364.721,12** su un totale di **€ 5.963.033,98** (pari a circa il 6,12%).

Il numero dei procedimenti di liquidazione che si sono conclusi dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002 n.231, sono complessivamente **94** su un totale di **1.301**.

Per quanto riguarda l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, a decorrere dall'anno 2015 esso è stato calcolato sulla base di quanto previsto dall'articolo 33 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33 e dagli articoli 9 e 10 del DPCM 22 settembre 2014, come *“somma dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento”*. Il valore è quindi positivo in caso di pagamento in ritardo rispetto alla scadenza e negativo in caso di pagamento in anticipo rispetto alla stessa.

Con riferimento a tale indicatore di tempestività dei pagamenti, si attesta di aver pubblicato nella sezione *“Amministrazione trasparente”* del sito internet del Consiglio regionale della Toscana i dati riferiti ai all'anno 2022, le cui risultanze finali sono le seguenti:

<b>Periodo di riferimento</b>	<b>Indicatore di tempestività dei pagamenti</b>
anno 2022	-16,71

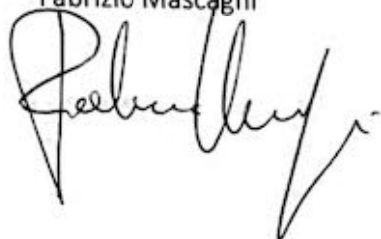
Al fine di ridurre al minimo il numero dei procedimenti di liquidazione conclusi oltre i termini, sono adottate, in occasione dei monitoraggi periodici della spesa, le seguenti misure:

-segnalazioni rivolte a tutti gli uffici sugli adempimenti previsti dall'articolo 9, comma 2, della legge 102/2009 in materia di tempestività dei pagamenti e sulla necessità di procedere tempestivamente alla interruzione

dei termini dei procedimenti di liquidazione della spesa, in presenza di circostanze non imputabili all'Amministrazione;

-pubblicazione sulla Intranet del Consiglio di report trimestrali che evidenziano graficamente la capacità di pagamento di ogni Settore.

Il Dirigente del Settore Bilancio e Finanze  
Fabrizio Mascagni



Il Presidente del Consiglio regionale  
Antonio Mazzeo



## Allegato A22

Relazioni finali di gestione dei dirigenti e motivazione economie di stanziamento maggiori di 5.000,00 euro

Art. 59 Riac

- Anno 2022 -

## **DIREZIONE DI AREA ASSISTENZA ISTITUZIONALE**



Prot. n. 4481/5.3

Firenze, 6 aprile 2023

Al Segretario Generale  
Dott. Savio Picone

Al Dirigente del Settore Bilancio e finanze  
Dott. Fabrizio Mascagni

LORO SEDI

OGGETTO: Relazione finale gestione 2022 ex art. 59 RIAC - Tosetto

Si trasmette la relazione finale di gestione 2022, ex art. 59 RIAC, così come richiesto nella lettera che ci è stata trasmessa, prot. n. 3612 /5.3.1 del 22 marzo 2023.

Cordiali saluti

All. 3

Il Direttore  
Maria Cecilia Tosetto







SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

**Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore:**

**Premessa**

Le funzioni afferenti direttamente alla Direzione di Area Assistenza Istituzionale sono state modificate con decreto del Segretario generale n. 578 del 29 luglio 2022, mediante l'attribuzione delle attività di competenza del Settore assistenza generale alle commissioni permanenti, soppresso con il medesimo decreto.

La rendicontazione degli obiettivi e delle attività della Direzione di cui alla presente relazione vanno intesi tenendo conto dell'assetto organizzativo come modificato a seguito del suddetto decreto del Segretario generale.

**Obiettivi Strategici 2022 – Attività della Direzione**

Con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 22 del 3 marzo 2022 (Piano della prestazione organizzativa del Consiglio regionale – Obiettivi strategici 2022) sono stati assegnati gli obiettivi strategici ai vari settori in cui è strutturato il Consiglio regionale.

Con la suddetta deliberazione sono stati assegnati i seguenti obiettivi strategici alla Direzione di cui si riporta sinteticamente lo stato di avanzamento\raggiungimento:

**Obiettivo A.1.2** *(Analisi della vigente normativa in materia di indennità e rimborsi spese del Difensore civico, della Garante infanzia e adolescenza, del Garante dei diritti dei detenuti, dell'Autorità regionale per la partecipazione, del Consiglio delle Autonomie locali, della Commissione regionale pari opportunità, della Conferenza permanente delle autonomie sociali e del Corecom ed elaborazione di una pdl di semplificazione della disciplina)*

***Struttura responsabile:*** Settore Assistenza al Difensore Civico e agli Organismi di garanzia e consulenza. Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche

La Direzione di Area è stata coinvolta nella realizzazione di questo obiettivo.

L'obiettivo prevedeva un primo step consistente in una relazione di analisi sulla normativa vigente (al 30 giugno 2022), consegnata nei tempi, per permettere all'Ufficio di Presidenza di elaborare una proposta di legge di semplificazione della normativa.

**Obiettivo B.1.2** *Implementazione piattaforma Iter legis mediante la creazione del fascicolo digitale degli atti consiliari all'odg delle sedute delle commissioni e degli organismi esterni*

**Strutture responsabili:** Direzione di Area Assistenza Istituzionale – Settore Assistenza generale alle Commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari opportunità, al CdAL e all'Autorità regionale per la partecipazione - SETTORE Informatica, Archivio e protocollo, Comunicazione web, URP

Nel primo semestre si è provveduto all'analisi della soluzione progettuale più adatta, mediante numerosi incontri tra i vari settori coinvolti. Il Settore informatica ha conseguentemente redatto un documento descrittivo delle implementazioni da sottoporre alla ditta che gestisce la manutenzione della piattaforma Iterlegis. Successivamente si è proceduto ad una valutazione delle modifiche apportate e alla illustrazione dell'utilizzo della nuova funzione "gestione sedute" ai dipendenti delle segreterie, che hanno iniziato a redigere gli ordini del giorno anche con la nuova procedura, consentendo di valutare eventuali malfunzionamenti e a segnalare i miglioramenti ritenuti necessari. E' stato, infine, predisposto un manuale d'uso della gestione sedute, che possa essere di ausilio agli operatori. A partire dal mese di dicembre gli ordini del giorno vengono inviati nella nuova versione; ogni atto ha un link "dinamico" al proprio fascicolo in iterlegis, ossia viene aggiornato in tempo reale ogni qualvolta il fascicolo viene implementato con nuova documentazione.

**Obiettivo B.1.3** *Trascrizione in formato digitale delle sedute delle Commissioni consiliari implementando le piattaforme informatiche in uso*

**Strutture responsabili:** Direzione di Area Assistenza Istituzionale – Settore Assistenza generale alle Commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari opportunità, al CdAL e all'Autorità regionale per la partecipazione - Settore Informatica, Archivio e protocollo, Comunicazione web, URP

Dopo una prima fase istruttoria per l'analisi delle necessità e la verifica delle soluzioni applicative più idonee, sono stati acquisiti i dispositivi necessari alla trascrizione automatica delle sedute d'aula. La consegna del software è avvenuta il 15 dicembre 2002 ed è stato messo in funzione, a seguito di una rapida istruzione sull'utilizzo, per la realizzazione delle prime trascrizioni Il sistema è attivo e a disposizione per le trascrizioni con il supporto della Cabina di Regia che gestisce i dispositivi Cabolo. E' in corso, da parte degli uffici e della Cabina di Regia un'attività di ottimizzazione del riconoscimento vocale che nel tempo porterà a minori errori di trascrizione.

## **Attività ordinaria della Direzione 2022**

La Direzione di Area Assistenza Istituzionale, oltre alla funzione di indirizzo e di coordinamento per i settori a cui è gerarchicamente sovraordinata, svolge direttamente le seguenti funzioni, così sinteticamente rappresentate:

1. Assistenza e consulenza giuridico-istituzionale al Consiglio;

2. Assistenza ai lavori d'Aula, alla Conferenza di Programmazione dei Lavori ed al procedimento degli Atti consiliari
3. Stato giuridico dei Consiglieri. Giunta delle elezioni
4. Nomine
5. Assistenza al Collegio di garanzia statutaria
6. Iniziativa popolare e referendum
7. Assistenza generale alle Cinque Commissioni Permanenti.

Con riferimento all'anno 2022 si forniscono dati di sintesi che permettono di capire il complesso delle attività svolte nell'ambito della Direzione, con riferimento alle tipologie di funzioni sopra indicate:

Plenum Consiglio Regionale	
Tipologia indicatore	Quantità
Numero sedute del Consiglio Regionale	47
Numero leggi approvate	44
Numero deliberazione approvate	110
Mozioni approvate	111
Risoluzioni approvate	31
Ordini del giorno approvati	50
Numero sedute Conferenza Programmazione Lavori	24

Commissioni permanenti	
Tipologia indicatore	Quantità
Numero sedute delle Cinque Commissioni permanenti	212*
Numero proposte di legge assegnate alle Commissioni per parere referente	71
Numero proposte di legge assegnate alle Commissioni per parere secondario	57
Numero gruppi di lavoro per esame proposte di legge	7
Numero audizioni\consultazioni su proposte di legge	13
Numero deliberazioni approvate	101
Numero mozioni assegnate	110
Numero Interrogazioni orali assegnate	33
Numero risoluzioni approvate	14
Altri tipi di pareri licenziati	21
Numero audizioni soggetti esterne su materie di interesse	69
Processi partecipativi iniziati e\o conclusi	2

\* di cui 37 in forma congiunta

Il Direttore  
Dr.ssa Maria Cecilia Tosetto



Titolo	Missione (codice)	Missione	Programma	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2022	Impegnato al 31/12/2022 (post riaccertamento)	Mandati emessi al 31/12/2022 (competenza)	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente al 31.12.2022	Dirigente 2023
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10188	EMOLUMENTI COLLEGIO DI GARANZIA (L.R. 34/2008)	10.000,00	-		10.000,00	Nel corso del 2022 non è stato richiesto nessun intervento del Collegio di Garanzia da parte degli aventi diritto secondo quanto previsto dallo Statuto e relativa normativa. L'economia è determinata: 1. per la parte di Aula dalla impossibilità di prevedere la durata dei consigli regionali; 2. per la parte Commissioni, trattandosi di richieste di trascrizione su richiesta delle commissioni o di singoli componenti delle medesime, dall'impossibilità di prevedere il numero di richieste.	TOSETTO MARIA CECILIA	TOSETTO MARIA CECILIA
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	10554	TRASCRIPTIONI SEDUTE CONSILIARI E SEDUTE COMMISSIONI CONSILIARI	23.090,00	13.957,68	12.033,42	9.132,32		TOSETTO MARIA CECILIA	TOSETTO MARIA CECILIA



TOSETTO MARIA  
CECILIA  
Consiglio Regionale  
Toscana  
07.04.2023 08:01:44  
GMT+01:00

**Settore Iniziative istituzionali e Contributi. Rappresentanza e  
Cerimoniale. Tipografia**



SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

**Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore**

**✚ Eventi istituzionali di particolare rilevanza previsti dalla Legge regionale 9 aprile 2015, n. 46, "Disciplina delle iniziative istituzionali del Consiglio regionale per la valorizzazione delle finalità statutarie. Abrogazione della l.r. 26/2001":**

- a) **Capodanno Annunciazione 2022"**: il bando è stato aperto dal 25 febbraio al 2 marzo 2022. Sono pervenute complessivamente n. 43 domande. Hanno beneficiato di compartecipazioni economiche n. 9 Amministrazioni locali e 33 Istituzioni sociali private. Le iniziative si sono svolte nell'arco temporale: 20 marzo - 10 aprile 2022, con estensione al 31 luglio 2022 per i progetti che hanno realizzato pubblicazioni a stampa (libri o cataloghi) e digitali. Concesse compartecipazioni economiche per un totale di euro 72.490,12.
- b) **"Giornata degli Etruschi 2022"**: il bando è stato aperto dal 16 giugno al 15 luglio 2022 ed è stato rivolto - analogamente agli anni precedenti - a Enti locali, Musei civici toscani appartenenti alla rete degli Enti locali, Consorzi ed enti gestori di parchi e aree naturali protette e Parchi e Aree Archeologiche afferenti ad Amministrazioni locali toscane, aventi sede legale ed operativa in Toscana. Sono pervenute complessivamente n. 30 domande ed hanno beneficiato di compartecipazioni economiche 29 soggetti. Le iniziative proposte sono state realizzate nel territorio regionale nell'arco temporale che va dal 19 agosto al 30 settembre 2022. Concesse compartecipazioni economiche per un totale di euro 74.509,88.
- c) **Festa della Toscana 2022"**: il bando si è chiuso il 27 ottobre 2022. L'istruttoria si è conclusa nel mese di gennaio 2023 a causa di altre priorità e adempimenti dell'ufficio, (oltre ad una sensibile contrazione di personale). Sono pervenute complessivamente n. 137 domande, di cui: 44 da Amministrazioni locali, 11 da Istituzioni scolastiche e 82 da Istituzioni sociali private). Le iniziative proposte sono realizzate in un arco temporale che va dal 25 novembre 2022 al 31 marzo per i Comuni e le Associazioni ed al 30 giugno 2023 per le istituzioni scolastiche, nonché per le pubblicazioni. E' in corso la concessione di compartecipazioni economiche a valere sul bilancio 2023, per un totale di euro 250.000,00.

**✚ OBIETTIVO D.1.3 del Piano della prestazione organizzativa**  
**Avviso in attuazione della Legge regionale 31 gennaio 2022, n. 3**  
***“Iniziativa di promozione sociale, culturale e di aggregazione rivolte alle nuove generazioni”*** -

Il Consiglio regionale, con l'avviso finalizzato a dare attuazione alla legge regionale 31 gennaio 2022 n. 3, attiva specifiche misure economiche rivolte a promuovere e sostenere la rivitalizzazione del tessuto sociale, impoverito dall'emergenza da Covid 19, iniziative che sono al contempo di stimolo alla capacità progettuale dei comuni e dirette al coinvolgimento dei giovani in attività nelle quali essi siano protagonisti, al fine di ricomporre forme di aggregazione sociale per lungo tempo assenti dalla loro quotidianità.

Quattro sono stati gli ambiti di intervento nei quali 193 Comuni toscani hanno presentato propri progetti:

- a. valorizzazione e riqualificazione del patrimonio urbano attraverso l'arte di strada, cosiddetta "street art", intesa quale particolare forma di espressione dell'arte moderna che si manifesta in luoghi pubblici e che compenetra e armonizza la capacità e la creatività artistica del singolo con l'arredo urbano in aree spesso trascurate e in abbandono;
- b. promozione e realizzazione di spettacoli, quali eventi, festival, concerti, che vedano come protagonisti giovani toscani di età non superiore a trentacinque anni;
- c. promozione e realizzazione di progetti di aggregazione giovanile, anche in autogestione, volti alla valorizzazione dell'identità territoriale della Toscana da realizzare all'interno di strutture di proprietà o di gestione comunale;
- d. valorizzazione di aree a verde pubblico e realizzazione di parchi giochi inclusivi finalizzati a garantire maggiore fruibilità degli spazi prioritariamente da parte dei bambini con disabilità.

Sono stati finanziati complessivamente progetti di parte di 192 Comuni a seguito della rinuncia da parte di un'Amministrazione comunali per un totale complessivo di **euro 2.232.243.60**, così ripartiti:

- a. euro 500.000,00 - ambito A);
- b. euro 610.000,00 - ambito B);
- c. euro 382.243,60 - ambito C);
- d. euro 740.000,00 - ambito D);

L'art. 4 della citata L.r. 3/2022 dispone che "per gli ambiti di intervento di cui all'articolo 2, comma 1, lettere a), b) e c), l'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale individua, con deliberazione, iniziative dirette e il relativo finanziamento", destinando l'importo di euro 150.000,00 per la realizzazione delle iniziative dirette previste ai sensi del sopra citato art. 4 della medesima legge, per gli ambiti a) b) e c).

Nell'ambito della Legge regionale sopracitata sono state realizzate le seguenti iniziative dirette del Consiglio regionale:

- A. Per l'ambito d'intervento A): "valorizzazione e riqualificazione del patrimonio urbano attraverso l'arte di strada, cosiddetta "street art", sono stati individuati 4 interventi artistici nelle città di Firenze, Lucca e Pisa, come di seguito indicato:  
**a Firenze**, un intervento artistico sulla Scuola Media statale "Agnolo Poliziano" in viale Giovanni Battista Morgagni 32, di proprietà del Comune di Firenze;

a **Pisa**, due interventi artistici: uno sulla parete del magazzino posto in via San Giovanni a Gatano, con affaccio sulla SS1 Aurelia e l'altro sul fabbricato posto in via Giovanni Bovio. Il secondo immobile si trova nel centro storico di Pisa all'interno di zona soggetta a vincolo paesaggistico. Ente proprietario di entrambi gli edifici: Regione Toscana; a **Lucca**, un intervento artistico sull'edificio del Genio civile in via della Quarquonia di proprietà della Regione Toscana.

Attraverso un'indagine di mercato è stato individuato il soggetto affidatario ma si è potuto procedere ad affidare solo l'intervento su Firenze per un valore di complessivi **euro 17.325,00**, in attesa del rilascio del parere obbligatorio e vincolante da parte degli uffici delle Soprintendenze di Lucca e Pisa non pervenuti nel 2022. Valore complessivo dell'affidamento: **euro 50.000,00**

**B.** Per l'ambito d'intervento B): "promozione e realizzazione di spettacoli, quali eventi, festival, concerti, che vedano come protagonisti giovani toscani di età non superiore a trentacinque anni", sono stati realizzati 4 spettacoli, di cui:

- un evento - concerto svoltosi ad Arezzo presso il Teatro Petrarca, il 21 settembre 2022, in occasione della Giornata Internazionale della Pace, la cui ideazione ed organizzazione è stata affidata a "Rondine - Cittadella della Pace", con la partecipazione di Simone Cristicchi, **per un costo complessivo di euro 24.278,00**;
- tre repliche dello spettacolo "tutto quello che vuoi è al di là della paura", realizzati da Controradio, nelle città di Livorno, Carrara e Prato, dove è stato portato in scena lo spettacolo di narrazione basato su un avvincente *storytelling* del viaggio intorno al mondo, in barca a vela, realizzato da Lorenzo Cipriani durante la pandemia, finalizzato a stimolare una riflessione tra i giovani sul tema della paura e della sua trasformazione in opportunità e speranze. Gli spettacoli si sono svolti: a Livorno, il 21 novembre, presso il Teatro Goldoni, a Carrara, il 25 novembre presso il Teatro degli Animosi ed a Prato il 29 novembre presso il Teatro Magnolfi. L'organizzazione è stata affidata a Controradio di Firenze per un **costo complessivo di euro 24.339,00**.

**C.** Per l'ambito d'intervento C) "promozione e realizzazione di progetti di aggregazione giovanile" è stato realizzato *un progetto innovativo di community engagement giovanile, capace di creare contesti di partecipazione civica da parte di giovani toscani in risposta ai fenomeni di esclusione sociale, disagio giovanile e dispersione scolastica, che ha coinvolto le città di Arezzo, Siena e Grosseto con la realizzazione collettiva di un video musicale in collaborazione con un'artista emergente per raccontare i valori della Toscana come opportunità di cittadinanza attiva, aggregazione giovanile e inclusività, la cui ideazione, realizzazione e gestione è stata affidata ad Oxfam Italia onlus per un costo complessivo di euro 47.620,00*

## **Iniziative nell'ambito della Festa dell'Europa**

In occasione della ricorrenza della Festa dell'Europa, celebrata il 9 maggio in ricordo della data del 1950 in cui a Parigi cominciava, con la dichiarazione di Robert Schumann, il percorso verso l'integrazione degli Stati europei, ponendo di fatto le basi dell'attuale Unione europea, il Consiglio regionale nell'anno 2022 ha:

- fatto un affidamento per l'importo di **euro 3.050,00** (i.v.a inclusa), a favore della ditta



- individuale “Spera Luciano” di Pisa per l’illuminazione provvisoria della Torre di Pisa nei giorni di domenica 8 e lunedì 9 maggio 2022, nell’ambito della Festa dell’Europa;
- stipulato un accordo di collaborazione con l’Istituto Universitario Europeo, riconoscendo per la realizzazione della edizione 2022 dello **State of the Union** dedicata al tema “*A Europe Fit for the Next Generation?*” che si è svolta a Firenze dal 5 al 7 maggio 2022 nelle sedi dell’IUE e a Palazzo Vecchio, un contributo di **euro 20.000,00**;
  - acquistato copie del volume di Paolo Grossi “*Europa, radici e prospettive*” Edizioni Storia e Letteratura per un importo totale di **euro 1.000,00** distribuite in occasione dell’evento celebrativo della Festa dell’Europa che si è svolto il 9 maggio 2022 presso il Cinema La Compagnia di Firenze, a cui ha partecipato Josep Borrell, la cui organizzazione è stata curata dall’ufficio cerimoniale;
  - inaugurato in data 22 luglio il Media Center, David Sassoli. Per l’organizzazione sono stati invitati per una riunione di lavoro i Presidenti delle Commissioni Europa dei Parlamenti regionali italiani. Al termine della cerimonia è stato offerto un light lunch, con affidamento al Gran Caffè San Marco di Firenze, per il costo complessivo di **euro 900,00**;
  - pubblicato il bando Premio miglior tesi di laurea “David Sassoli” sul tema *l’Europa e le Regioni* per il valore complessivo di **euro 10.000,00** - I Edizione anno 2022. Il bando è stato aperto dai primi di agosto al 30 settembre 2022. Hanno presentato domanda 22 candidati e la cerimonia di premiazione si è svolta lo scorso 11 gennaio 2023 in occasione del I anniversario della scomparsa dell’ex Presidente del Parlamento Europeo, David Sassoli. Sono stati premiati 3 candidati che hanno ottenuto il primo, secondo e terzo premio, corrispondenti, rispettivamente a euro 5.000, 3.000 e 2.000.

### **Iniziative promosse direttamente dal Consiglio regionale in occasione delle Celebrazioni delle *Personalità storiche* ai sensi dell’art. 3 *quater* della citata L.R. 46/20215 secondo il quale l’Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale può deliberare annualmente la celebrazione di personalità storiche della Toscana**

Nell’ambito delle celebrazioni dedicate alle “Personalità storiche” sono state organizzate le seguenti iniziative:

1. Centenario della **nascita di Padre Ernesto Balducci** (Santa Fiora, 1922 - Cesena, 1992), presbitero, editore, scrittore e intellettuale. Si sono svolte tre iniziative comprendenti un evento inaugurale (9 aprile 2022) ed un convegno articolato in due sessioni (18-19 maggio 2022), organizzati in collaborazione con l’Associazione culturale “Testimonianze” di Firenze:

- ❖ **sabato 9 aprile 2022 - Firenze** ore 15:30, Cenacolo di S. Croce: *Ernesto Balducci e l’imperativo della pace - Le Religioni, le culture e il destino dell’uomo planetario*;
- ❖ **mercoledì 18 maggio 2022 - Firenze** ore 16.00, Sala Luca Giordano: *Se vuoi la pace prepara la pace anno 2022 - L’incerto destino dell’«uomo planetario» - Fra guerra e pace, fra oppressione e libertà, Dossier diritti umani (I Sessione)*;
- ❖ **giovedì 19 maggio 2022 - Firenze** ore 10.00, Auditorium del Consiglio Regionale: *Anni duemila: un mondo in armi (II Sessione)*;  
ore 16.00, Auditorium del Consiglio Regionale: *Cambiamenti climatici e migrazioni, emergenze planetarie (III Sessione)*.

È stato fatto un affidamento all'associazione culturale "Testimonianze" di Firenze per un costo complessivo di **euro 5.612,00**.

## **2. MASACCIO: SEGNALI DI RINASCIMENTO INTORNO AL TRITTICO DI SAN GIOVENALE**

In occasione del sesto centenario dall'esecuzione del Trittico di San Giovenale di Masaccio, è stato sottoscritto un accordo di collaborazione con il Comune di Reggello, ai sensi dell'art. 15 della L. 241/90 riconoscendo un **contributo a favore dello stesso Comune di euro 10.000,00** per l'organizzazione di una mostra presso il "Museo Masaccio d'arte sacra", di Reggello (FI), dal titolo "Masaccio/Prospettiva 22 - Segnali di Rinascimento intorno al trittico di San Giovenale", aperta dal 23 aprile al 23 ottobre 2022, che ha visto l'esposizione di importanti opere di autori contemporanei al grande pittore valdarnese.

## **2. ENRICO PIERI: OMAGGIO AD UN ANNO DALLA SCOMPARSA**

In occasione delle commemorazioni dell'eccidio di Sant'Anna di Stazzema, si è deciso di organizzare un evento per commemorare la figura di Enrico Pieri, testimone sopravvissuto alla strage di Sant'Anna di Stazzema, ad un anno dalla sua scomparsa. Il 12 agosto 2022, a Sant'Anna di Stazzema, è stato presentato un videoclip sui luoghi dell'eccidio con le testimonianze di alcuni superstiti nell'ambito di un concerto, con il contributo di alcuni musicisti locali

L'organizzazione dell'iniziativa è stata affidata all'associazione "Articolo 1" di Arezzo per un costo complessivo di **euro 11.880,00**.

## **3. ELEONORA DA TOLEDO - MOSTRA A CINQUECENTO ANNI DALLA NASCITA**

A cinquecento anni dalla nascita di Eleonora da Toledo (Alba de Tomes, Spagna, 1522 - Pisa, 1562), consorte di Cosimo I de' Medici, è stata organizzata una mostra, a lei dedicata, in collaborazione con la Fraternita dei Laici di Arezzo. La mostra è stata aperta dal 1 luglio al 2 dicembre nei locali di pertinenza della Fraternita dei Laici ad Arezzo, con adeguato allestimento per valorizzare le opere pittoriche del periodo, alcune delle quali provenienti da collezioni private e le testimonianze archivistiche conservate nel territorio.

Trattandosi di un soggetto di diritto pubblico, con l'associazione Fraternita dei Laici è stato sottoscritto un "Accordo di collaborazione" riconoscendo alla stessa un contributo **di euro 5.000,00**;

## **4. 70ESIMO ANNIVERSARIO DELLA VITTORIA OLIMPICA DI ZENO COLÒ**

In occasione del sopracitato anniversario nella discesa libera alle Olimpiadi di Oslo del 1952, sono stati organizzati due eventi commemorativi, svoltisi entrambi in località Abetone (PT), uno il 26 marzo 2022, alle ore 17.30 presso il Palatenda - Abetone in occasione della chiusura della stagione sciistica 2021/2022 e l'altro in data 8 dicembre 2022, nell'ambito del quale vi è stata la consegna del Premio "Una Vita per la Montagna", ritirato dal nipote di Zeno Colò, Francesco Serarcangeli;

La prima iniziativa affidata a "Stazione Utopia" - Soc. Coop. A R. L. ha presentato un costo per l'affidamento di euro 1.207,80. La seconda iniziativa è stata affidata ad ABCU srl di Abetone per un costo generale di euro 4.501,80.

## **Iniziative promosse direttamente dal CRT in occasione della Festa della Toscana, ediz. 2022**

Sono state acquistate copie dei quotidiani “La Nazione” ed “Il Tirreno” da distribuire in occasione della Seduta Solenne del Consiglio regionale (organizzata dall’Ufficio Cerimoniale) del 30 novembre, presso il Cinema La Compagnia di Firenze. L’affidamento è stato fatto alla società Sistema Pubblicità Editoriale e Digitale s.r.l. di Bologna, per l’acquisto di 350 copie del quotidiano “La Nazione” per l’importo di euro 616,10 ed al Gruppo SAE di Livorno per l’acquisto di n. 350 copie del quotidiano “Il Tirreno”, per l’importo di **euro 575,00**.

La sera del 30 novembre, presso la Cittadella del Teatro di Cascina, si è svolto evento-spettacolo, dedicato al tema scelto per la FdT 2022, ovvero al tema della libertà di espressione - “Art. 21: Tutti hanno diritto di manifestare liberamente il proprio pensiero con la parola, lo scritto ed ogni altro mezzo di diffusione” con affidamento diretto a Fondazione Sipario onlus di Cascina per l’importo complessivo di **euro 24.217,00**;

## **Attività di liquidazione**

Sono stati adottati 146 decreti di liquidazione di contributi a soggetti beneficiari di compartecipazioni economiche nell’ambito di bandi e avvisi che hanno presentato rendiconti delle iniziative svolte nell’anno 2022.

## **Missione estero Consiglieri, anno 2022**

Tra le attività svolte dall’Ufficio nel 2022 vi sono stati anche gli adempimenti amministrativi connessi all’organizzazione delle seguenti missioni:

1. organizzazione di una missione a Dubai per partecipare all’esposizione EXPO di due Consiglieri nel mese di marzo 2022. Assunti impegni di spesa per **euro 5.317,66**;
2. organizzazione missione a Washinton del Presidente Mazzeo e di un Consigliere di opposizione nell' ottobre 2022 per partecipare al 47° Galà di NIAF, durante il quale la Toscana è stata premiata come Regione d'Onore 2022. Assunti impegni di spesa per **euro: 5.191,13**;
3. organizzazione missione in Belgio di un Consigliere nel mese di novembre 2022 per partecipare al terzo incontro annuale dell’Assemblea Plenaria della CALRE. Assunto impegno di spesa per **euro 678,19**.

**Costo totale missioni estero euro 11.186,98.**

## **L’attività di rappresentanza**

**Legge regionale 4 febbraio 2009, n. 4, Art. 1, comma 1, lettera c) “Spese di rappresentanza del Consiglio regionale”.**

Le concessioni di contributi, servizi tipografici e utilizzo gratuito di sale istituzionali e del marchio del Consiglio richiedono un’istruttoria da sottoporre all’approvazione dell’Ufficio di presidenza e, in caso

di concessione, i conseguenti adempimenti amministrativi (decreto di impegno, decreto liquidazione, pubblicazione ai sensi del Dlgs 33/2013 comunicazioni, monitoraggio).

Con deliberazioni dell'Ufficio di presidenza nel 2022:

- sono stati concessi n. 133 contributi economici ad associazioni senza scopo di lucro, e ad amministrazioni comunali per iniziative sul territorio regionale;
- sono stati concessi servizi tipografici a n. 56 associazioni senza scopo di lucro e amministrazioni comunali;
- sono stati pubblicati e stampati n. 16 volumi nella collana editoriale del Consiglio regionale Edizioni dell'Assemblea (dalla n. 288 alla n. 243);
- è stato concesso l'utilizzo gratuito di Sale istituzionali a soggetti esterni per la realizzazione di 11 iniziative.

### **Legge regionale 23 febbraio 2010, n. 15 "Norme sulle sponsorizzazioni e sul marchio del Consiglio regionale".**

L'utilizzo gratuito del marchio richiede un'istruttoria da sottoporre all'approvazione dell'Ufficio di presidenza e, in caso di concessione, i conseguenti adempimenti amministrativi (comunicazioni, controllo e monitoraggio)

Con deliberazioni dell'Ufficio di presidenza è stato concesso nel 2022 l'utilizzo gratuito del marchio a n. 80 soggetti riconducibili ad associazioni/enti senza scopo di lucro che hanno realizzato iniziative sul territorio regionale.

### **Collezione d'arte del Consiglio regionale**

La collezione d'arte è costituita da opere donate da artisti che espongono nella sede del Consiglio. Nel corso del 2022 le mostre d'arte sono state 22 e 10 sono gli artisti che hanno manifestato la volontà di donare una propria opera. I beni, come da adempimenti derivanti dagli obblighi del consegnatario (LR 77/2004 e del RIAC), saranno registrati, inventariati e inseriti nella consistenza finale dei beni storico-artistici a conclusione dei passaggi formali e del valore attribuito a ciascuna opera.

### **Avvisi pubblici**

**Avviso pubblico per la concessione di contributi straordinari ai Comuni che hanno subito danni causati dagli incendi verificatisi nei giorni 18 e 24 luglio 2022 rispettivamente nei Comuni di Massarosa, Camaiore (Provincia di Lucca) e Cinigiano (Provincia di Grosseto), con il quale, a seguito della dichiarazione dello stato di emergenza regionale di cui al decreto del Presidente della Giunta regionale n. 151/2022 per gli incendi nella provincia di Lucca e di Grosseto e in attuazione di quanto disposto dalla delibera Ufficio di Presidenza n. 102/2022 sono state destinate risorse pari a € 50.000,00 per spese sostenute per somma urgenza e in emergenza.**



### **OBIETTIVO D.1.2 del Piano della prestazione organizzativa**

**Avviso pubblico per l'assegnazione di contributi una tantum per l'annualità 2022, finalizzati a Interventi di sostegno per l'educazione alla musica e al canto corale, ai sensi della legge regionale 31 gennaio 2022, n. 2, con il quale sono state destinate risorse pari a 150.000,00, da assegnare, proporzionalmente al numero degli iscritti, direttamente all'articolazione regionale dell'ANBIMA e all'Associazione Cori della Toscana che provvedono alla successiva ripartizione fra le bande musicali e i cori iscritti sulla base di specifici programmi di attività e di formazione.**

## **Eventi istituzionali deliberati dall'Ufficio di Presidenza ai sensi dell'art. 39 del Testo Unico delle disposizioni organizzative e procedurali del Consiglio regionale di competenza dell'Ufficio di presidenza**

Nel 2022 in costanza dell'emergenza sanitaria COVID-19 e delle relative disposizioni volte al contenimento della pandemia, lo svolgimento di eventi istituzionali in presenza è stato parzialmente ridotto. Pertanto sono stati **147** gli eventi che si sono svolti, articolati come di seguito indicato:

Presentazioni di libri: 33

Convegni e seminari: 31

Cerimonie conferimento Gonfaloni d'Argento: 5

Cerimonie di conferimento premi, medaglie, targhe e premiazioni: 15

Musica, concerti, spettacoli: 6

Celebrazioni anniversari: 8

Visite di delegazioni e incontri con Autorità: 8

Sedute solenni: 3

Visite culturali: 2

Visite scolastiche: 10

Mostre: 22

Inaugurazioni, intitolazioni: 2

Eventi a pagamento: 2

**Totale eventi: 147**

Allo svolgimento di questi eventi è correlata una corrispondente attività di rapporti istituzionali esterni ed interni e con soggetti terzi.

L'approvazione di una proposta di programma e dell'istruttoria degli eventi da parte dell'Ufficio di presidenza è stata propedeutica allo svolgimento degli stessi.

Nel corso dell'anno si è proceduto alla tenuta dell'inventario dei beni mobili di rappresentanza, alla sua rendicontazione e al loro acquisto attraverso l'espletamento della procedura di gara, nonché alle procedure per acquisto di beni e servizi per gli eventi del cerimoniale (decreto dirigenziale n. 602 del 3.8.2022).

Per la gestione degli spazi espositivi e delle sale di rappresentanza, al fine di garantire una maggiore flessibilità, organizzazione e razionale allestimento di mostre temporanee e di eventi nei locali consiliari, è stato effettuato il seguente acquisto di beni:

- decreto dirigenziale n. 558 del 21.7.2022 - fornitura di n. 300 metri di nastro tricolore in tessuto 100% poliestere altezza cm. 10;
- decreto dirigenziale n. 720 del 26.9.2022 - fornitura di n. 9 basamenti per bandiere a 3 posti in acciaio cromato, da utilizzare per l'allestimento degli spazi espositivi, in occasione delle inaugurazioni di mostre e di esposizioni effettuate dal Consiglio regionale.

**OBIETTIVI STRATEGICI D.2.1 e D.2.2 del Piano della prestazione organizzativa**

**Rafforzamento e implementazione della cultura di buona amministrazione e del principio di trasparenza dell'azione amministrativa**

Per quanto riguarda i suddetti obiettivi, è stato verificato il corretto conseguimento degli stessi nell'annualità 2022 sulla base di quanto riferito dal personale del Settore, mediante il rispetto dei termini e degli adempimenti di competenza.

LA DIRIGENTE DEL SETTORE  
(D.ssa Senia Bacci Graziani)



SENIA BACCI  
GRAZIANI  
11.04.2023  
14:35:06  
GMT+01:00

Titolo	Numero capitolo	Descrizione Capitolo	Previsione assestata al 31/12/2022 (CP)	Accertamento al 31/12/2022 (post riaccertamento) (A)	Reversali emesse al 31/12/2022 (competenza)	Maggiori/minori entrate maggiori di 5.000 euro (A-CP)	Motivazione maggiori/minori entrate (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente al 31.12.2022
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	3044	INTROITO RECUPERI SU CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A COMUNI L.R. 46/2016	-	23.876,00	23.876,00	-23.876,00	Bando Città Murate della Toscana anno 2017. Restituzione contributo dal Comune di Capolona per mancata realizzazione progetto. - decreto 582/2022	GUERRINI CINZIA

Titolo	Missione (codice)	Missione	Programma	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2022	Impegnato al 31/12/2022 (post riaccertamento)	Mandati emessi al 31/12/2022 (competenza)	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente al 31.12.2022	Dirigente 2023	MICRO CAPITOLO	Tipo stanziamento
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10012	MISSIONI ESTERO CONSIGLIERI	20.000,00	10.616,51	5.689,10	9.383,49	minore spesa per mancata realizzazione di missioni istituzionali	GUERRINI CINZIA	BACCI GRAZIANI SENIA	10012	PURO
Spese correnti	MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione e dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore	10046	FESTA DELLA TOSCANA L.R. 46/2015 - PARTECIPAZIONI PER PROGETTI PROMOSSI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE ART. 3 BIS L.R. 4/2009	73.578,18	61.806,35	61.806,35	11.771,83	somme non utilizzate di cui € 8.264,43 derivanti dalle riduzioni di impegni dichiarate in sede di riaccertamento ordinario dei residui.	GUERRINI CINZIA	BACCI GRAZIANI SENIA	10046	PURO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10098	BENI DI RAPPRESENTANZA (art. 1 c.1 lett a) e b) l.r. 4/2009)	20.000,00	14.871,80	14.871,80	5.128,20	Stanziamento correlato alla dotazione finanziaria di cui all'art. 23 del T.U. e alla deliberazione Ufficio di Presidenza n. 38/2022.	GUERRINI CINZIA	BACCI GRAZIANI SENIA	10098	PURO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	10239	NOLEGGIO HARDWARE - TIPOGRAFIA	202.612,66	170.678,13	135.075,48	31.934,53	Economia dovuta a stanziamento cautelativo	GUERRINI CINZIA	BACCI GRAZIANI SENIA	10239	PURO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	10240	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI (tipografia)	13.222,50	6.979,92	6.979,92	6.242,58	Economia dovuta a stanziamento cautelativo	GUERRINI CINZIA	BACCI GRAZIANI SENIA	10240	PURO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10365	CONTRIBUTI AI COMUNI - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - L.R. 4/2009 ART. 1 C. 1 LETT. C)	23.000,00	9.000,00	5.500,00	14.000,00	Economie conseguenti ai budget di spesa stanziati	GUERRINI CINZIA	BACCI GRAZIANI SENIA	10365	PURO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - L.R. 4/2009 ART. 1 C. 1 LETT. C)	10.000,00	4.500,00	4.500,00	5.500,00	Economie conseguenti ai budget di spesa stanziati	GUERRINI CINZIA	BACCI GRAZIANI SENIA	145	REIMP. DA FPV/E
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	108.200,00	96.964,82	70.841,22	11.235,18	Economie conseguenti ai budget di spesa stanziati	GUERRINI CINZIA	BACCI GRAZIANI SENIA	10366	PURO
Spese correnti	MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione e dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	10522	EVENTI ISTITUZIONALI COMPARTICIPAZIONI ENTI LOCALI L.R. 46/2015	92.797,20	86.528,48	77.192,63	6.268,72	Sommatoria di economie derivanti da minori spese sostenute in sede di rendicontazione presentate dai soggetti beneficiari nell'ambito dei bandi pubblicati ai sensi della L.r. 46/2015	GUERRINI CINZIA	BACCI GRAZIANI SENIA	10522	PURO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10672	FESTA DELL'EUROPA L.R. 10/2021 - SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI	12.000,00	3.950,00	3.050,00	8.050,00	economie derivanti da iniziative non deliberate e conseguentemente non realizzate	GUERRINI CINZIA	BACCI GRAZIANI SENIA	221	PURO
Spese correnti	MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione e dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	10694	INIZIATIVE DIRETTE DEL CRT SULL'ARTE DI STRADA - L.R. 3/2022 ART. 4 C.1 - AMBITI DI INTERVENTO DI CUI ALL'ART. 2, C.1, LETTERA A)	32.675,00	-	-	32.675,00	Somme non impegnate in ragione dello slittamento della realizzazione degli interventi artistici nelle città di Lucca e Pisa nel corrente esercizio 2023 (vedi decreto n. 906 del 30/11/2022) per mancata autorizzazione da parte degli uffici competenti della Soprintendenza delle due città interessate non pervenuti in tempo utile per la realizzazione degli interventi entro il 31/12/2022.	GUERRINI CINZIA	BACCI GRAZIANI SENIA	247	AVANZO



**Settore informatica, archivio e protocollo, comunicazione web, URP**

**e**

**Settore Ufficio stampa**



REGIONE TOSCANA  
CONSIGLIO REGIONALE

**SETTORE INFORMATICA, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, COMUNICAZIONE WEB,  
URP**

#### SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

#### **Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore:**

In riferimento all'Obiettivo "Selezione verbali sezionali delle Province di Arezzo, Firenze, Livorno, Lucca, Pisa, Pistoia e Siena" si sono concluse le operazioni relative (rispetto al monitoraggio intermedio del 2022 sono state effettuate anche per le restanti province di Arezzo, Livorno, Pistoia e Siena). L'obiettivo è stato realizzato nei tempi previsti.

Rispetto all'obiettivo "Aggiornamento strumentazione audio-video e informatica sale Consiglio" è stato presentato nei tempi il progetto previsto nel primo sotto obiettivo. L'acquisizione del materiale multimediale necessario è stata effettuata con decreto 915 del 29/11/2022 nei tempi previsti per il completamento del sotto obiettivo. La messa in opera è stata rinviata al 30/06/2023 per i ritardi di approvvigionamento dovuti alle difficoltà di produzione del materiale elettronico.

Per l'obiettivo "Implementazione piattaforma Iter legis mediante la creazione del fascicolo digitale degli atti consiliari all'odg delle sedute delle commissioni e degli organismi esterni" è stato attivato il fascicolo digitale nei tempi previsti.

E' stato poi attivato il nuovo sistema di trascrizione automatico delle commissioni per l'obiettivo "Trascrizione in formato digitale delle sedute delle Commissioni consiliari implementando le piattaforme informatiche in uso" e le prime trascrizioni con il nuovo sistema sono state realizzate nei tempi previsti entro la fine del 2022.

Per la "Transizione al digitale per il personale e i consiglieri del Consiglio Regionale della Toscana" è stato acquisito il nuovo software di protocollo, atti e flussi documentali entro i tempi previsti dell'obiettivo e realizzata la messa in opera del sistema entro il 2022. E' stata anche realizzata nel mese di dicembre 2022 la prima trincea della formazione per gli operatori dell'ufficio protocollo.

Rispetto alla "Digitalizzazione rapporti con i cittadini" è stato progettato e acquisito un sistema di Intelligenza artificiale per la realizzazione dell'URP digitale e di un sistema di trattazione automatica dei filmati e multimediali che permette l'invio immediato di clip ai cittadini anche durante le sedute d'aula o durante gli eventi. L'acquisizione è stata effettuata nei tempi previsti e l'installazione è stata realizzata entro la fine del 2022.

Per l'obiettivo "Avviare processi innovativi nella gestione e localizzazione dei beni inventariali" è stato acquisito un sistema di supporto all'inventariazione con tecnologia RFID integrando il software con il

software di gestione inventario. Il sistema è attivo da fine anno 2022 come da tempi previsti per l'obiettivo.

Il Dirigente

Mauro Caliani

CALIANI  
MAURO  
14.04.2023  
22:44:10  
UTC



---

**Da:** Caliani Mauro  
**Inviato:** venerdì 14 aprile 2023 22:51  
**A:** Monitoraggio Bilancio  
**Oggetto:** Re: Prossima scadenza adempimento relazione finale gestione 2022 ex art. 59 RIAC  
**Allegati:** Caliani\_informativa\_scheda 1 sezione A\_signed.pdf; Caliani\_uff stampa\_scheda 1 sezione A\_signed.pdf; Attestazione debiti fuori bilancio\_Informativa\_signed.pdf; Attestazione debiti fuori bilancio\_UffStampa\_signed.pdf; Calliani\_scheda 2 sezione B.xls.p7m

Vi invio quanto richiesto e rimango a disposizione per qualsiasi precisazione o necessità in merito.

Un saluto,  
Mauro Caliani.

---

Ing. Mauro Caliani  
Consiglio Regionale della Toscana  
Segretariato generale  
Dirigente Settore Informatica, Archivio e protocollo, Comunicazione web, URP  
Dirigente ad interim Settore Ufficio stampa  
Via Cavour, 18  
50129 Firenze  
Tel. 0552387002 cell. +393346296566  
[E-mail: m.caliani@consiglio.regione.toscana.it](mailto:m.caliani@consiglio.regione.toscana.it)

PEC: [consiglioregionale@postacert.toscana.it](mailto:consiglioregionale@postacert.toscana.it)  
WEB: [www.consiglio.regione.toscana.it](http://www.consiglio.regione.toscana.it)

RISPETTA L'AMBIENTE - Se non strettamente necessario non stampare questa mail

Titolo	Numero capitolo	Descrizione Capitolo	Previsione assestata al 31/12/2022 (CP)	Accertamento al 31/12/2022 (post riaccertamento) (A)	Reversali emesse al 31/12/2022 (competenza)	Maggiori/minori entrate maggiori di 5.000 euro (A-CF)	Motivazione maggiori/minori entrate (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente al 31.12.2022	Dirigente 2023
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	3057	RECUPERI SPESE TELEFONICHE - QUOTA A CARICO CONSIGLIERI E GRUPPI CONSILIARI	9.734,00	2.598,11	1.219,73	7.135,89	Minor recupero derivante da minori spese telefoniche.	CALIANI MAURO	CALIANI MAURO

Titolo	Missione (codice)	Missione	Programma	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2022	Impegnato al 31/12/2022 (post riaccertamento)	Mandati emessi al 31/12/2022 (competenza)	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente al 31.12.2022	Dirigente 2023	MICRO CAPITOLO	Tipo stanziamento
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	10271	GESTIONE ASSISTENZA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE	76.334,95	66.612,23	50.118,00	9.722,72	Economia generata da: 1) economia di 2.913,36 su imp. 1144: l'avvio del servizio di assistenza è slittato al 2023 in seguito alla consegna ritardata di alcuni beni 2) la restante parte di 6.809,36: per minore utilizzo rispetto a quanto stanziato in bilancio.	CALIANI MAURO	CALIANI MAURO	10271	PURO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10323	SPESE PUBBLICITA'	10.000,00			10.000,00	Non è stata richiesta l'attivazione del servizio dall'organo competente	CALIANI MAURO	CALIANI MAURO	10323	PURO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10326	TRASMISSIONI RADIO E TV	842.400,02	815.298,89	700.627,70	27.101,13	La convenzione con le emittenti radiofoniche è stata rinviata al 2023 in attesa di definire i criteri di affidamento e i contenuti dei servizi	CALIANI MAURO	CALIANI MAURO	10326	PURO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	10560	SERVIZI PER L'INTEROPERABILITA' E LA COOPERAZIONE	22.000,00	710,30	228,91	21.289,70	Importo stanziato per assistenza software protocollo e interoperabilità. Il fabbisogno reale è stato significativamente inferiore rispetto allo stanziato in quanto è stato deciso di dismettere l'attuale sistema di protocollo e acquistare un nuovo sistema	CALIANI MAURO	CALIANI MAURO	10560	PURO
Spese correnti	MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione e dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore	10566	SERVIZIO DI RIORDINO E INVENTARIAZIONE ARCHIVIO STORICO	12.800,00			12.800,00	Importo stanziato per attività di riordino e inventariazione da svolgersi nel 2022 e non effettuate. Prevista per il 2023 la predisposizione dei documenti di gara, probabilmente anche l'avvio dei lavori.	CALIANI MAURO	CALIANI MAURO	10566	PURO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	27.694,00	17.934,00		9.760,00	Risorse non utilizzate rispetto a quanto reimpunito per Servizio di assistenza alla cabina di regia. Il servizio è a consumo.	CALIANI MAURO	CALIANI MAURO	150	REIMP. DA FPV/E
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	298.457,07	275.590,42	225.968,15	22.866,65	Economia generata da: 1) economia di 2.837,12 imp. 1137 Servizio di assistenza alla cabina di regia: minore spesa per prestazione non richiesta; 2) economia di 5.542,93 imp. 1138 Servizio di assistenza alla cabina di regia: minore spesa per prestazione non richiesta; 3) economia di 162,18 imp. 303 Adesione conv GRT svil sistema Cloud: minore spesa 4) economia di 1.194,01 imp. 306 Adesione conv GRT svil sistema Cloud: minore spesa 5) la restante parte di 13.130,41: per minor utilizzo rispetto a quanto stanziato in bilancio.	CALIANI MAURO	CALIANI MAURO	10577	PURO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	10578	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI CENTRALI TELEFONICHE	70.000,00	52.239,15	40.813,77	17.760,85	Economia generata da: 1) economia di 123,66 su imp. 425/2021: La fornitura di beni e servizi è già stata erogata e liquidata nel precedente esercizio 2) la restante parte di 17.637,19: per minore utilizzo rispetto a quanto stanziato in bilancio	CALIANI MAURO	CALIANI MAURO	10578	PURO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	10682	MANUTENZIONE ORDINARIA SITO WEB OLI - spesa vincolata	5.500,00			5.500,00	L'attività di manutenzione del sito è stata svolta con risorse interne. Per il 2023 è previsto di affidarla all'esterno.	CALIANI MAURO	CALIANI MAURO	10682	PURO
Spese in conto capitale	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	5.003,35			5.003,35	Minor utilizzo di risorse rispetto a quanto previsto.	CALIANI MAURO	CALIANI MAURO	170	AVANZO
Spese in conto capitale	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	554.788,83	518.231,38	73.296,32	36.557,45	minore utilizzo rispetto a quanto stanziato in bilancio	CALIANI MAURO	CALIANI MAURO	20012	PURO
Spese in conto capitale	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	20013	SERVER	17.623,89	10.628,64		6.995,25	Economia generata da un fabbisogno inferiore a quello reale	CALIANI MAURO	CALIANI MAURO	171	AVANZO

Titolo	Missione (codice)	Missione	Programma	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2022	Impegnato al 31/12/2022 (post riaccertamento)	Mandati emessi al 31/12/2022 (competenza)	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente al 31.12.2022	Dirigente 2023	MICRO CAPITOLO	Tipo stanziamento
Spese in conto capitale	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	20013	SERVER	88.850,00			88.850,00	Non è stato effettuato l'acquisto di HW server in quanto non sono state trovate soluzioni soddisfacenti. Acquisto da prevedere ne 2023.	CALIANI MAURO	CALIANI MAURO	20013	PURO
Spese in conto capitale	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	20015	PERIFERICHE E ALTRI DISPOSITIVI HARDWARE	5.000,00			5.000,00	minore utilizzo rispetto a quanto stanziato in bilancio	CALIANI MAURO	CALIANI MAURO	266	AVANZO
Spese in conto capitale	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	20015	PERIFERICHE E ALTRI DISPOSITIVI HARDWARE	54.555,00	41.480,00		13.075,00	Economia generata da: 1) economia di 437,1 su imp. 1520: ordine annullato 2) la restante parte di 12.637,9; per minore utilizzo rispetto a quanto stanziato in bilancio	CALIANI MAURO	CALIANI MAURO	20015	PURO
Spese in conto capitale	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	20016	APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	7.000,00			7.000,00	Era previsto l'acquisto apparati di telecomunicazione e non effettuato e da effettuarsi nel 2023.	CALIANI MAURO	CALIANI MAURO	173	AVANZO
Spese in conto capitale	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	20017	APPARATI MULTIMEDIALI	7.180,92			7.180,92	minore utilizzo rispetto a quanto stanziato in bilancio	CALIANI MAURO	CALIANI MAURO	167	AVANZO
Spese in conto capitale	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	20017	APPARATI MULTIMEDIALI	19.265,53	13.165,53	13.165,53	6.100,00	Economia generata da imp. 436 reimputato (imp 1306/2021 per Acquisto HW e SW per aula con voto elettronico - quinto d'obbligo) : minore spesa	CALIANI MAURO	CALIANI MAURO	251	REIMP. DA FPV/E
Spese in conto capitale	MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione e dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore	20048	ACQUISTO ARREDI	21.932,00	1.699,83	1.699,83	20.232,17	Sono stati acquistati pannelli per l'archivio. Economia generata per minore utilizzo rispetto a quanto stanziato in bilancio.	CALIANI MAURO	CALIANI MAURO	223	AVANZO



SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

**Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore:**

È stato attivato il servizio di agenzia video-giornalistica per la produzione di contenuti video da rendere disponibili alle emittenti televisivi e alle piattaforme web di informazione con contenuti video. L'obiettivo è stato raggiunto prima dei tempi originariamente indicati.

Il sito web [www.inconsiglio.it](http://www.inconsiglio.it) è stato implementato con la creazione delle gallerie fotografiche, costantemente aggiornate, attraverso le quali organi di informazioni e cittadini possono scaricare le fotografie che raccontano l'attività del Consiglio regionale. L'obiettivo è stato raggiunto nei tempi stabiliti.

Il Dirigente

Mauro Caliani

CALIANI  
MAURO  
14.04.2023  
22:43:44  
UTC





**Settore Logistica e Vigilanza. Eventi istituzionali di carattere educativo.  
Enti associati partecipati**



REGIONE TOSCANA  
CONSIGLIO REGIONALE

**SETTORE LOGISTICA E VIGILANZA. EVENTI ISTITUZIONALI DI CARATTERE  
EDUCATIVO. ENTI ASSOCIATI PARTECIPATI**

SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

**Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore:**

Gli obiettivi stabiliti in sede di programmazione delle attività per l'anno 2022 possono essere distinti tra obiettivi strategici derivanti dalla assegnazione degli obiettivi da parte del Segretario generale, in attuazione di quelli approvati dall'Ufficio di Presidenza con Deliberazione Ufficio di Presidenza 3 marzo 2022, n. 22 "*Piano della prestazione organizzativa del Consiglio regionale - Obiettivi strategici 2022*", e obiettivi di funzionamento e di qualificazione dell'attività ordinaria degli uffici - obiettivi gestione ordinaria.

**A) - OBIETTIVI STRATEGICI**

**D.1** "Sviluppo del rapporto con i cittadini e gli altri stakeholder (organismi esterni)":

- **D.1.4** "Rinnovo Convenzione con le Università di Firenze, Pisa, Siena e l'Ufficio Scolastico Regionale per l'iniziativa Pianeta Galileo – anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024" – Valore Target: Stipula convenzione Pianeta-Galileo entro il 31.12.2022

*1° Indicatore: Stesura bozza di Convenzione (inizio previsto 1.1.2022 – fine prevista 30.6.2022)*

Risultato: Nel mese di maggio 2022 il testo della Convenzione è stato condiviso con Università di Firenze, Università di Pisa, Università di Siena e Ufficio Scolastico Regionale con la Toscana in previsione dell'approvazione degli organi di competenza per procedere poi alla firma.

*2° Indicatore: Approvazione convenzione (inizio previsto 1.5.2022 – fine prevista 31.12.2022)*

Risultato: Con delibera n. 85 del 30 giugno 2022, l'Ufficio di Presidenza approva lo schema di Convenzione biennale fra Consiglio regionale della Toscana, Università degli studi di Firenze, Università di Pisa, Università degli studi di Siena e Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana finalizzata, nel comune interesse, alla collaborazione per la predisposizione del programma di Pianeta Galileo per le edizioni 2022-2023 e 2023-2024. Con decreto dirigenziale n. 556 del 21 luglio 2022 viene assunta la prenotazione di spesa a favore delle Università di Firenze, Pisa e Siena per il rimborso spese previsto dalla Convenzione.

A seguito di sottoscrizione della Convenzione con decreto 682 del 12 settembre 2022 viene effettuata la trasformazione della prenotazione in impegno di spesa.

**D.2** "Rafforzamento e implementazione della cultura di buona amministrazione e del principio di trasparenza dell'azione amministrativa":

- **D.2.1** "Adempimenti in attuazione del Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2021-2023"

*1° Indicatore: Attuazione 100% delle misure sulla trasparenza previste per l'anno 2022*

Risultato: Sulla base del Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2021-2023, il settore ha inserito e pubblicato i dati di propria competenza.

## - D.2.2 “Adempimenti in attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2021-2023”

*1° Indicatore: Attuazione 100% delle misure sull'anticorruzione previste per l'anno 2022*

Risultato: Sulla base del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2021-2023, il Settore ha adempiuto alle disposizioni previste del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2021-2023.

### **B) - OBIETTIVI GESTIONE ORDINARIA**

Di seguito le attività e gli obiettivi conseguiti vengono riepilogati in modo sintetico e per macro-funzioni:

#### **Attività logistica nelle sedi consiliari e gestione dei beni mobili:**

*“Adesione alla Convenzione per l'affidamento dei Servizi di facchinaggio per gli uffici di Regione Toscana (Giunta e Consiglio Regionale), agenzie ed enti dipendenti di Regione Toscana – CIG DERIVATO 8983332016. Assunzione impegni di spesa per il triennio 2022-2024, annualità 2024” - decreto n. 75 del 27.1.2022.*

*“Adesione alle convenzioni per l'affidamento dei Servizi di guardiania (portierato/reception) ed attività correlate CIG (derivato) 795457856C e dei Servizi di facchinaggio per gli uffici di Regione Toscana (Giunta e Consiglio Regionale), agenzie ed enti dipendenti di Regione Toscana CIG (derivato) 8983332016. Riduzione impegni di spesa assunti per l'anno 2022” - decreto n. 702 del 22.9.2022*

Per l'anno 2022 sono state impiegate n. 5034 ore di facchinaggio interno per movimentazione beni, allestimento spazi consiliari adibiti ad ufficio, sale di rappresentanza e allestimento mostre, movimentazione e organizzazione spazi archivi consiliari.

Esecuzione di n. 16 servizi di facchinaggio esterno per un totale di n. 104 ore, per movimentazioni documentazione cartacea a supporto Archivio consiglio regionale, per movimentazione beni/attrezzature, ecc.

Gestione di richieste assistenza logistica tramite intranet, mediante il software CMDBuild ready4use: totali n. 252 (n. 221 richieste servizio di facchinaggio e n. 31 richieste di arredi).

Gestione beni mobili (arredi, attrezzature, materiale di facile consumo):

Totali n. 952 movimentazioni di beni mobili dal magazzino, di cui:

- n. 448 in entrata al magazzino (di cui n. 145 ingressi per acquisto e n. 303 ritiri da uffici);
- n. 504 in uscita dal magazzino (di cui n. 190 assegnazioni a uffici e uscite per fuori uso, cessioni in uso e uscita beni di terzi);

oltre alla movimentazione di:

- attrezzature informatiche e di opere d'arte (effettuate su indicazione dei rispettivi consegnatari);
- beni di facile consumo non inventariabili (cancelleria, carta, lampade da tavolo, appendiabiti, stampe, etc.).

Acquisto di beni mobili e strumentali

- Fornitura di n. 14 scale professionali in alluminio a forbice, per le esigenze del Consiglio regionale della Toscana (€ 4.994,00 al netto di IVA);
- Fornitura di n. 31 scrivanie rettangolari e accessori con struttura metallica, per gli uffici del Consiglio regionale della Toscana (16.479,00 al netto di IVA);
- Fornitura di un sistema di elementi divisorii, marca Caimi – mod. “Battista divider safety”, realizzati con tessuti Snowsound Fiber e strutture in tubolare di acciaio verniciato su basi in ghisa e particolari in acciaio cromato e alluminio lucidato, da utilizzare nelle aree di rappresentanza e nelle sale espositive collocate nelle sedi consiliari di Via Cavour n. 2 – 4 e 18 (€ 3.726,00 al netto di IVA);
- Fornitura di attrezzature per la segnaletica e per l'allestimento delle sale di rappresentanza e degli spazi espositivi del Consiglio regionale della Toscana (€ 8.367,72 al netto di IVA);
- Fornitura di n. 62 lampade da terra a led, con consegne ripartite, per le sale di rappresentanza e per gli uffici del Consiglio regionale della Toscana (€ 16.109,52 al netto di IVA).

Acquisto beni di consumo non inventariabili:

- Fornitura di binari e bande verticali per tende per gli uffici consiliari (€ 18.150,99 al netto di IVA).

Servizio di custodia di materiale cartaceo (comprendente schede elettorali) e di materiali vari, nei locali messi a disposizione dall'appaltatore

*“Servizio di custodia di materiale cartaceo (comprendente schede elettorali) e di materiali vari, nei locali messi a disposizione dall'appaltatore (CIG 8281562129). Assunzione impegno di spesa per il triennio 2022-2024, annualità 2024” - decreto n. 76 dell'8.2.2022.*

*“Liquidazione contributo ANAC a favore della Giunta regionale relativo alla procedura di gara svolta dal Consiglio Regionale nell'anno 2020” - decreto n. 762 del 10.10.2022.*

#### **Interventi di manutenzione arredi:**

*“Accordo Quadro per il Servizio di manutenzione ordinaria di poltroncine, poltrone, divani e altre sedute in dotazione del Consiglio regionale della Toscana per la durata di 36 mesi. Assunzione impegno di spesa a copertura del 2° contratto applicativo per l'anno 2022 - CIG DERIVATO Y6C34E3076” - decreto n. 43 del 24.1.2022.*

*“Accordo Quadro per il Servizio di manutenzione ordinaria di poltroncine, poltrone, divani e altre sedute in dotazione del Consiglio regionale della Toscana per la durata di 36 mesi (decreto dirigenziale n. 962/2021). Assunzione impegno di spesa a copertura del 3° contratto applicativo per l'anno 2022 - CIG DERIVATO YF437B16E0” - decreto n. 707 del 13.9.2022.*

*“Accordo Quadro per il servizio di manutenzione ordinaria di poltroncine, poltrone, divani e altre sedute in dotazione del Consiglio regionale della Toscana per la durata di 36 mesi (decreto dirigenziale n. 962/2021). Assunzione impegno di spesa a copertura del 4° contratto applicativo, con esecuzione entro il 31.12.2023 - CIG DERIVATO YEF3918FE6” - decreto n. 987 del 16.12.2022.*

#### **Gestione servizi prima accoglienza:**

##### Servizio di vigilanza armata

*“Adesione a convenzione quadro per l'affidamento del servizio di vigilanza ed attività correlate – Lotto n. 3 – Area Vasta Centro - CIG (derivato) 7974749B0D. Assunzione impegni di spesa per il triennio 2022-2024, annualità 2024, relativi ai Servizi di vigilanza armata e Manutenzione e fornitura impianti” - decreto n. 49 del 27.1.2022.*

*“Adesione alla convenzione quadro per l'affidamento del servizio di vigilanza ed attività correlate – Lotto n. 3 – Area Vasta Centro - CIG (derivato) 7974749B0D. Revisione dei prezzi” - decreto n. 108 del 22.2.2022.*

##### Servizio di portierato

*“Adesione alla convenzione per l'affidamento del servizio di guardiania (portierato/reception) ed attività correlate – Lotto n. 3 – Area Centro del territorio della Regione Toscana - CIG (derivato) 795457856C. Assunzione impegni di spesa per il triennio 2022-2024, annualità 2024” - decreto n. 48 del 27.1.2022.*

*“Adesione alla convenzione per l'affidamento del servizio di guardiania (portierato/reception) ed attività correlate – Lotto n. 3 – Area Centro del territorio della Regione Toscana - CIG (derivato) 795457856C. Presa d'atto della variazione di denominazione societaria e sede della Società GI one S.p.A” - decreto n. 474 del 28.6.2022.*

*“Adesione alla convenzione per l'affidamento del servizio di guardiania (portierato/reception) ed attività correlate – Lotto n. 3 – Area Centro del territorio della Regione Toscana - CIG (derivato) 795457856C. Riduzione impegni di spesa assunti per gli anni 2022, 2023 e 2024” - decreto n. 600 del 3.8.2022.*

*“Adesione alle convenzioni per l'affidamento dei Servizi di guardiania (portierato/reception) ed attività correlate CIG (derivato) 795457856C e dei Servizi di facchinaggio per gli uffici di Regione Toscana (Giunta e*

*Consiglio Regionale), agenzie ed enti dipendenti di Regione Toscana CIG (derivato) 8983332016". Riduzione impegni di spesa assunti per l'anno 2022" - decreto n. 702 del 22.9.2022.*

#### Servizi di prima accoglienza (commessi)

Organizzazione dei turni di servizio dei commessi, il contingente di personale dei commessi in servizio alla data del 31 dicembre 2022 risulta essere così composto: n. 7 commessi personale femminile e n. 2 commessi personale maschile, con definizione dei criteri di turnazione nel rispetto del nuovo disciplinare sull'orario di lavoro entrato in vigore dal 1.12.2017.

Supporto alla realizzazione degli eventi organizzati dal Consiglio regionale della Toscana all'interno ed all'esterno delle proprie sedi consiliari.

#### Parlamento degli studenti

Il Parlamento regionale degli studenti è un organo democratico di rappresentanza degli studenti degli istituti secondari di secondo grado della Toscana; dura in carica due anni ed è composto da sessanta studenti di cui cinquanta eletti dalla popolazione studentesca delle scuole e dieci nominati dalle consulte provinciali degli studenti. Il Parlamento elabora proposte, rapporti e relazioni da presentare ai decisori politici su temi di interesse e di attualità del mondo giovanile, con l'obiettivo di valorizzare il contributo che i giovani possono dare alla realizzazione dei valori che animano e sostengono il progresso civile e sociale. In particolare, può formulare proposte all'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale e alla Giunta regionale, oltre a presentare osservazioni sugli atti all'esame del Consiglio, concernenti i giovani e il mondo della scuola. Può chiedere di essere ascoltato in merito dalle commissioni consiliari competenti.

Per l'anno scolastico 2021-2022 il Parlamento si è rinnovato nella sua composizione attraverso il meccanismo di elezione a due livelli. I lavori, in costanza di emergenza Covid, si sono tenuti in modalità telematica nella prima parte dell'anno scolastico attraverso la piattaforma messa a disposizione dalla scuola capofila della rete. La seconda parte dell'anno scolastico ha visto la ripresa dei lavori in presenza in Aula. Gli studenti hanno portato avanti, parallelamente alle sedute plenarie dell'Ufficio di Presidenza e delle commissioni, il lavoro di informazione e formazione per tutte le scuole toscane su varie tematiche attraverso i canali social e il sito web. Le sedute del Parlamento degli studenti sono state trasmesse in diretta sul canale YouTube dedicato. Sono stati trattati i temi legati alla cittadinanza attiva attraverso il seminario dal tema "Cittadini consapevoli di oggi e domani - tra istituzioni e rappresentanza" attraverso modelli formativi learning – by- doing e approfondire i concetti di responsabilità e rappresentanza anche attraverso la conoscenza della realtà e del virtuale. È stata affrontata la questione della guerra in Ucraina attraverso l'organizzazione di un forum in Consiglio Regionale. Con le sedute solenni sono state celebrate le ricorrenze del 25 aprile la Liberazione, i 30 anni dalla strage di Capaci per ricordare i grandi insegnamenti di Falcone e Borsellino, la strage dei Georgofili e la Festa della Repubblica in collaborazione con l'Istituto Storico Toscano della Resistenza e dell'Età contemporanea. Il PRST ha accolto la proposta di LIBERA di partecipare al Progetto POLIS. Gli studenti i parlamentari hanno organizzato un incontro a Montecitorio con il presidente Roberto Fico sul tema dei giovani e la politica.

Nel corso dell'anno scolastico parlamentare sono state tenute:

n. 6 sedute plenarie

n. 68 incontri di commissioni, gruppi provinciali, Ufficio di Presidenza

n. 11 le iniziative realizzate

#### Pianeta Galileo

Pianeta Galileo è un'iniziativa di divulgazione scientifica che ha lo scopo di consentire alle giovani generazioni di accedere alla conoscenza scientifica intesa non solo come possesso di competenze specifiche, ma, soprattutto, come capacità di capire le scienze e le loro applicazioni tecnologiche, di valutarne l'uso sociale e di comprenderne le finalità. Il Consiglio regionale realizza annualmente il programma di Pianeta Galileo in collaborazione con gli istituti scolastici, le università e gli enti di ricerca che operano sul territorio regionale nel campo della ricerca e dell'educazione scientifica. Per l'anno scolastico 2021-2022, le attività si sono svolte sia in modalità telematica sia in presenza. È stata anche realizzata l'iniziativa "Primo incontro con la scienza", durante la quale gli studenti hanno letto i libri proposti dal Comitato Scientifico, hanno prodotto elaborati ed hanno incontrato gli autori sempre in modalità mista, presenza e videoconferenza. Gli indirizzi scolastici coinvolti nelle attività (lezioni incontro, primo incontro con la scienza) sono stati 105, 209 le lezioni tenute presso gli istituti scolastici (in presenza e online), 123 i relatori coinvolti.

### **Progetti delle scuole**

Con la legge regionale 3/2022, Promozione e sostegno di attività didattiche per una cittadinanza attiva, il Consiglio regionale, nel rispetto della legge 20 agosto 2019, n. 92 (Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica), sostiene e promuove, d'intesa con l'Ufficio scolastico regionale per la Toscana, le iniziative didattiche e formative delle istituzioni scolastiche finalizzate all'acquisizione di conoscenze consapevoli sul funzionamento e sulle competenze dell'organo legislativo, per un ampliamento e arricchimento degli insegnamenti di educazione civica, nonché per consentire un collegamento sistematico tra la formazione in aula ed esperienze dirette nel mondo del lavoro. Nell'anno 2022 sono stati finanziati i progetti approvati dal gruppo di lavoro appositamente costituito ai sensi del protocollo di intesa fra Consiglio regionale della Toscana e Ufficio Scolastico regionale fra cui: Progetto cronisti in classe, Google center Arezzo, Mediazione a scuola, Progetto intercultura, Redazione Studenti Toscana, Conoscere la struttura di governo della Toscana. Nel corso del 2022 sono stati avviati i lavori per proseguire i progetti delle scuole anche per l'anno 2023.

### **Premio Architettura**

Il premio istituito con legge regionale 82/2016 viene gestito attraverso un protocollo di intesa tra l'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale, la Federazione Architetti PPC Toscana, l'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Firenze, l'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Pisa, la Fondazione Architetti Firenze e l'ANCE Toscana. Il premio intende stimolare la riflessione intorno all'architettura contemporanea, in quanto elemento determinante della trasformazione del territorio e costruttrice di qualità ambientale e civile. Il premio ha cadenza biennale e nel 2022 è stato assegnato alle opere realizzate nell'ambito del territorio della Regione Toscana, ultimate da non oltre cinque anni alla data di pubblicazione del relativo bando rientranti nelle categorie:

- a) opera di nuova costruzione;
- b) opera di restauro o recupero;
- c) opera prima;
- d) opera di allestimento d'interni;
- e) opera su spazi pubblici, paesaggio e rigenerazione.

Gli uffici hanno predisposto gli atti per erogazione del contributo alla realizzazione del premio come previsto dal protocollo, hanno collaborato all'organizzazione della mostra, partecipando alle riunioni convocate dalla Fondazione Architetti Firenze per la gestione del Premio.

### **Premio Innovazione Toscana "Amerigo Vespucci"**

Il Premio Innovazione Toscana "Amerigo Vespucci" è stato istituito dal Consiglio regionale Toscana, con la legge regionale 7 marzo 2017, n. 9, gestito dal 2021 attraverso un protocollo di intesa con Confindustria Toscana. Il premio, erogato con cadenza annuale, ha la finalità di sostenere la ricerca e l'innovazione tecnologica e di promuovere l'iniziativa giovanile e si articola nelle seguenti sezioni:

- Start up innovative
- Ricerca, Sviluppo e Innovazione Digitale
- Brevetti
- Sezione speciale Transizione ecologica ed energetica
- Premio speciale "Giovani"

La segreteria organizzativa del Premio è affidata a Confindustria Toscana. Gli uffici del Consiglio regionale hanno provveduto all'erogazione del rimborso spese forfettario per le attività di segreteria e all'erogazione dei Premi ai soggetti selezionati dalla giuria come previsto dal protocollo d'intesa e i relativi controlli previsti dalla normativa. I progetti ammessi a partecipare per l'edizione 2022 sono stati 42, 9 i premi assegnati.

### **Toscana 2050**

Come previsto dalla legge 46/2015, il Consiglio regionale della Toscana promuove lo svolgimento di iniziative di studio e di eventi volti a stimolare il più ampio dibattito e una generale riflessione sulla configurazione dell'immagine della Toscana del futuro sotto il profilo economico, sociale e culturale. Per l'attuazione del Progetto, avviato nel 2022, è stato costituito un apposito comitato scientifico, sono stati organizzati tavoli tematici sulle grandi sfide del futuro affiancati da professionisti in ambito strategico e di comunicazione.

I temi dei vari incontri, decisi di comune accordo tra i membri del Comitato e Presidenza del Consiglio regionale, sono da considerarsi i driver su cui costruire la visione del futuro della Regione Toscana e sono i seguenti:

1. Come cambiano le città
2. Come cambia il rapporto con la salute e la qualità della vita
3. Come cambia il sistema della cultura
4. Come cambia la fabbrica
5. Come cambiano l'educazione e la formazione
6. Come cambia l'acqua e il suo utilizzo

Nello specifico in ognuno di questi incontri i membri del comitato sono stati sollecitati rispetto al tema ad immaginare:

- i futuri possibili
- i futuri probabili
- i futuri preferibili

Nell'anno 2022 si segnala la presenza alla manifestazione denominata "Earth Technology Expo", (Firenze 5-8 ottobre 2022), con alcune iniziative relative alla promozione del progetto Toscana 2050 e partecipazione ai lavori della conferenza climatica euromediterranea.

### **Fondazione Alessia Ballini**

La Fondazione Alessia Ballini è stata costituita ai sensi della legge regionale del 6 agosto 2020 n. 79 "Fondazione per la formazione politica e istituzionale" con la finalità di provvedere alla formazione politica e istituzionale dei giovani consiglieri e amministratori degli enti locali e della Regione, mediante attività formative e scientifiche.

Nel corso del 2022 è stato approvato con deliberazione dell'ufficio di Presidenza del Consiglio regionale il programma di massima delle attività formative per l'anno 2022 presentato dalla Fondazione articolato in corsi istituzionali-generalisti e corsi specialistici

### **AICCRE**

A seguito di legge regionale 21 ottobre 1997, n. 76 (Riconoscimento e misure a sostegno dell'attività dell'Associazione Italiana per il Consiglio dei Comuni e delle Regioni d'Europa (AICCRE) – Federazione regionale della Toscana), il Consiglio regionale mette a disposizione gratuita della Federazione regionale Toscana dell'AICCRE i locali e sostiene l'attuazione del programma di attività dell'AICCRE. Per l'anno 2022 è stato concesso un contributo finanziario in attuazione di quanto previsto dalla legge a seguito di presentazione del programma delle attività focalizzato in particolar modo sulla ricerca e innovazione digitale dedicata ai giovani, alla cultura e all'ambiente attraverso bandi sui temi:

- a) Europa creativa (cultura e media audiovisivi);
- b) Erasmus+ (istruzione, formazione, gioventù e sport);
- c) Europa digitale;
- d) Europa per i cittadini (memoria e partecipazione civica)

### **Associazione ex Consiglieri**


Nel corso del 2022 è proseguito il lavoro ordinario di assistenza all'Associazione Consiglieri Onorari della Regione Toscana consistente in: attività di segreteria dell'Associazione, reperimento leggi e materiale su richiesta della Presidenza e dei soci, collegamento con organi del Consiglio regionale, organizzazione delle riunioni degli organi del Consiglio regionale con relativa informativa su commissioni, uffici e lavori del Consiglio regionale.

Organizzazione di riunioni di Ufficio di Presidenza, Direttivi, Assemblea Soci. Organizzazione delle elezioni nuovi organi Associazione. Coordinamento con l'Associazione Nazionale ex Consiglieri. Agenda del Presidente dell'Associazione.



CECCARELLI  
EMANUELA  
13.04.2023  
13:48:06  
GMT+01:00

Titolo	Missione (codice)	Missione	Programma	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2022	Impegnato al 31/12/2022 (post riaccertamento)	Mandati emessi al 31/12/2022 (competenza)	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente al 31.12.2022	Dirigente 2023	MICRO CAPITOLO	Tipo stanziamento
Spese correnti	MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	10032	RIMBORSI SPESE PER RELATORI A INIZIATIVE DI PIANETA GALILEO	41.700,00	26.850,00	26.100,00	14.850,00	Le lezioni si sono tenute per lo più in modalità online con conseguente rimborso spese al relatore di euro 100 anziché in funzione della distanza (come da regolamento), inoltre economie dovute a lezioni non tenute e rinuncia del rimborso da parte del relatore	CECCARELLI EMANUELA	CECCARELLI EMANUELA	10032	PURO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione , provveditorato	10259	SERVIZIO GENERALE DI FACCHINAGGIO	116.800,00	102.866,58	88.383,53	13.933,42	L'economia di gestione è stata determinata dalle incertezze sul perdurare dell'emergenza COVID-19 che ha comportato la riduzione progressiva dei Servizi di facchiaggio richiesti al fornitore	CECCARELLI EMANUELA	CECCARELLI EMANUELA	10259	PURO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione , provveditorato	10260	SPESE PER SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA	359.450,50	342.623,71	282.707,21	16.826,79	L'economia di gestione è stata determinata dalle incertezze sul perdurare dell'emergenza COVID-19 che ha comportato la riduzione progressiva dei Servizi di Vigilanza richiesti al fornitore	CECCARELLI EMANUELA	CECCARELLI EMANUELA	10260	PURO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione , provveditorato	10261	SPESE PER SERVIZIO DI PORTINERIA	403.692,98	391.117,33	325.918,78	12.575,65	L'economia di gestione è stata determinata dalle incertezze sul perdurare dell'emergenza COVID-19 che ha comportato la riduzione progressiva dei Servizi di Portinerato richiesti al fornitore	CECCARELLI EMANUELA	CECCARELLI EMANUELA	10261	PURO
Spese correnti	MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Formazione professionale	10652	CONTRIBUTO PER LE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLA FONDAZIONE PER LA FORMAZIONE POLITICA LR 79/2020	100.000,00	80.000,00	80.000,00	20.000,00	Il finanziamento di 100.000,00 previsto dalla legge viene erogato nelle modalità previste dalla Convenzione (delibera UP 96/2022) per l'80% a valere bilancio di previsione 2022 e 20% sul 2023 generando una economia per il primo anno di erogazione	CECCARELLI EMANUELA	CECCARELLI EMANUELA	188	PURO
Spese correnti	MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	10702	ACQUISIZIONE DI SERVIZI PER INIZIATIVE TOSCANA 2050 ART. 8 BIS L.R. 46/2015	40.000,00	20.879,08	10.925,10	19.120,92	Cambio di strategia da parte dell'organo competente nell'attuazione del programma di T 2050 / il progetto Toscana 2050 è stato avviato nel corso del 2022 con il coinvolgimento di professionisti nella progettazione e comunicazione; i lavori del comitato scientifico hanno comportato una variazione delle strategie in corso d'opera generando economie di spesa.	CECCARELLI EMANUELA	CECCARELLI EMANUELA	262	PURO

  
**CECCARELLI EMANUELA**  
 13.04.2023  
 13:48:06  
 GMT+01:00



## **Settore Assistenza giuridica e legislativa**



SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

**Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore:**

Il Settore di assistenza giuridica e legislativa del Consiglio regionale della Toscana svolge le funzioni di segreteria organizzativa per l'Osservatorio legislativo interregionale (OLI); segreteria che svolge una serie di mansioni per organizzare e rendere fruibili a tutte le Regioni che vi partecipano le attività di formazione, informazione, comunicazione e scambio di documentazione, su impulso ed indicazione del Collegio direttivo dell'Osservatorio.

Per il funzionamento dell'OLI e per lo svolgimento delle attività sopradescritte, la segreteria tecnica dell'OLI provvede alla raccolta dei versamenti effettuati dalle altre Regioni, in quote separate tra Assemblee elettive e Giunte, regionali e per le province autonome, a titolo di quota associativa. La partecipazione all'OLI è del tutto volontaria e storicamente sancita con l'effettiva partecipazione alle riunioni e il pagamento della quota annuale versata alla Segreteria tecnica.

Le quote versate dagli aderenti servono a coprire le spese ordinarie sostenute dal Consiglio regionale della Toscana per conto dell'OLI e le spese straordinarie relative a convegni, corsi, seminari, che si decide di realizzare.

Gli importi versati dalle regioni sono inseriti nei capitoli di entrata del Bilancio di previsione del Consiglio regionale della Toscana:

Cap. 2006 – Trasferimenti dalle Regioni per adesione all'Osservatorio legislativo interregionale.

Cap. 2010 – Trasferimento dalla Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative delle Regioni e delle Province autonome per adesione all'Osservatorio legislativo interregionale.

Cap. 4006 - Trasferimenti dalle Regioni per adesione all'Osservatorio legislativo Interregionale - parte capitale

A questo si affiancano i capitoli di spesa relativi alle attività svolte dall'OLI:

cap. 10072 – Servizi per il funzionamento e organizzazione OLI;

cap. 10074 – Compensi relatori OLI;

cap. 10075 – Rimborsi spese relatori a convegni e riunioni OLI;

cap. 10568 – compensi e rimborsi docenti formazione OLI a personale esterno all'ente.

La gestione delle risorse finanziarie è rimessa alle scelte di indirizzo dell'OLI che periodicamente destina gli importi accumulati per finalità specifiche.

Per quanto riguarda il 2022, sono ripresi i versamenti delle quote associative dalle Regioni aderenti, che negli anni precedenti non era stata chiesta poiché, a causa dell'emergenza sanitaria covid-19, non

erano state realizzate iniziative in presenza che prevedessero un rimborso spese per i relatori. Tutte le iniziative erano state svolte in videoconferenza e non avevano comportato spese.

Per l'anno 2022 le spese ordinarie sostenute dall'Osservatorio, soprattutto spese postali e spese tipografiche, non hanno esaurito i fondi a disposizione e l'avanzo presunto è da riportare ai sensi dell'articolo 5bis della l.r. 4/2008, nel bilancio 2023 poiché risorsa vincolata alle attività dell'OLI.

Per i restanti capitoli assegnati al Settore di assistenza giuridica e legislativa, il 10405 e il 10082, risorse collegate alla legge regionale 51/2010 (Norme sull'iniziativa popolare delle leggi), nel 2022 non ci sono state richieste di rimborsi da parte dei promotori di proposte di legge di iniziativa popolare.



CIRELLI ILARIA  
CONSIGLIO  
REGIONALE  
TOSCANA  
12.04.2023  
10:06:30 UTC

Titolo	Missione (codice)	Missione	Programma	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assediata al 31/12/2022	Impegnato al 31/12/2022 (post riaccertamento)	Mandati emessi al 31/12/2022 (competenza)	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente al 31.12.2022	Dirigente 2023
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	10405	RIMBORSO SPESE PROMOTORI PRIVATI PER LEGGI DI INIZIATIVE POPOLARI (L.R. 5/2010)	5.000,00			5.000,00	nell'anno 2022 non ci sono state richieste di proposte di legge di iniziativa popolare e di conseguenza non ci sono state richieste di rimborso	CIRELLI ILARIA	CIRELLI ILARIA


  
 CIRELLI ILARIA
   
 CONSIGLIO
   
 REGIONALE
   
 TOSCANA
   
 12.04.2023
   
 10:07:23 UTC

**Settore Assistenza generale alle Commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari opportunità, al CdAL e all'Autorità regionale per la partecipazione**



---

## SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

### **Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore:**

Il Settore denominato *Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari opportunità, al Consiglio delle autonomie locali e all'Autorità regionale per la partecipazione* è stato assegnato al sottoscritto con decreto n. 618 del 9 agosto 2022 e con decorrenza 1° ottobre 2022.

La rendicontazione di cui alla presente relazione si riferisce dunque all'assetto organizzativo del Settore così come modificato dal sopra richiamato decreto rinviando invece, per la descrizione del raggiungimento degli obiettivi relativi all'assistenza generale al Difensore civico regionale (L.R. 19/2009), all'assistenza generale al Garante dei diritti delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale (L.R. 69/2009) e all'assistenza generale al Garante per l'infanzia e l'adolescenza (L.R. 26/2010), alla relazione della Dott.ssa Cinzia Guerrini, attuale responsabile.

Le attività proprie del Settore sono articolate come di seguito descritto:

- assistenza generale alle commissioni di controllo, alla Commissione politiche europee e relazioni internazionali, alle commissioni speciali e d'inchiesta;
- assistenza generale alla commissione istituzionale per il sostegno, la valorizzazione e la promozione delle aree interne della Toscana;
- assistenza generale all'Osservatorio regionale per la legalità;
- analisi di fattibilità delle proposte di legge e valutazione delle politiche regionali;
- assistenza generale all'Autorità regionale per la garanzia e la promozione della partecipazione;
- assistenza generale al Consiglio delle Autonomie Locali;
- assistenza generale alla Commissione regionale pari opportunità;
- assistenza generale alla Conferenza permanente delle autonomie sociali;
- assistenza generale alla Consulta per la denominazione dei beni regionali.

*Di seguito l'analisi in maggior dettaglio degli obiettivi assegnati*

### OBIETTIVI STRATEGICI

(assegnati con Deliberazione Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale 3/3/2022 n. 22)

- Obiettivo A.1.2 *“Analisi della vigente normativa in materia di indennità e rimborsi spese del Difensore civico, della Garante infanzia e adolescenza, del Garante dei diritti dei detenuti, dell'Autorità regionale per la partecipazione, del Consiglio delle Autonomie*



---

*locali, della Commissione regionale pari opportunità, della Conferenza permanente delle autonomie sociali e del Corecom ed elaborazione di una proposta di legge di semplificazione della disciplina”*

Strutture responsabili:

- Settore Assistenza generale alle Commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla commissione pari opportunità, al Consiglio delle autonomie locali e all'Autorità regionale per la partecipazione
- Direzione di area Assistenza istituzionale
- Settore Assistenza giuridica e legislativa
- Settore Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione
- Settore bilancio e finanze

Gli adempimenti previsti e di competenza degli uffici sono stati definiti nel rispetto della tempistica individuata e, in particolare, è stata prodotta una relazione di sintesi avente a oggetto l'analisi della normativa vigente, con individuazione di dettaglio delle differenti modalità di liquidazione delle indennità/gettoni di presenza e dei rimborsi spese riconosciuti agli organismi sopra elencati. Il documento è stato portato all'attenzione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale per la definizione – alla luce del quadro ricostruito in merito alla variegata regolazione delle indennità e dei rimborsi spesa – degli indirizzi utili per la definizione di una proposta di legge di semplificazione della normativa;

➤ **Obiettivo B.1.2 Implementazione piattaforma iter legis mediante la creazione del fascicolo digitale degli atti consiliari all'ordine del giorno delle sedute delle commissioni e degli organismi esterni**

Strutture responsabili:

- Direzione di Area assistenza istituzionale
- Settore informatica, archivio e protocollo, comunicazione web. URP
- Settore Assistenza generale alle Commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla commissione pari opportunità, al Consiglio delle autonomie locali e all'Autorità regionale per la partecipazione

L'obiettivo è stato realizzato nel rispetto delle tempistiche individuate. È stato redatto, a seguito della preventiva valutazione della migliore soluzione progettuale, un documento di sintesi descrittivo per l'implementazione della piattaforma iter legis. Le nuove funzionalità introdotte sono state quindi testate e ne è stato illustrato il funzionamento al personale incaricato al fine di consentire, sin dal mese di dicembre 2022, l'invio degli ordini del giorno con le nuove modalità introdotte.



➤ Obiettivo B.1.3 *Trascrizione in formato digitale delle sedute delle commissioni consiliari, implementando le piattaforme informatiche in uso*

Strutture responsabili:

- Direzione di Area Assistenza Istituzionale
- Settore Informatica, Archivio e protocollo, Comunicazione web, URP
- Settore Assistenza generale alle Commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari opportunità, al CdAL e all'Autorità regionale per la partecipazione

L'obiettivo è stato realizzato nel rispetto delle tempistiche definite. Risultano acquisiti i dispositivi per la trascrizione delle sedute e sono stati utilizzati, già a partire dal dicembre 2022, i dispositivi Cabolo per le trascrizioni automatiche.

Si dà altresì atto della realizzazione di tutti gli adempimenti in attuazione del Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2021-2023, del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2021-2023 nonché degli adempimenti in materia di trattamento dati personali.

#### OBIETTIVI DI STRUTTURA

Tutti gli obiettivi posti per l'anno 2022 risultano pienamente conseguiti, sulla base degli indicatori di risultato previsti. Nel dettaglio:

- Commissione di controllo, commissione politiche europee e relazioni internazionali, commissione istituzionale per il sostegno, la valorizzazione e la promozione delle aree interne della Toscana – Osservatorio regionale per la legalità

Sono state garantite le attività ordinarie con specifico riferimento all'istruttoria degli atti di competenza e alla predisposizione della scheda istruttoria per il Presidente o per il relatore, alla predisposizione di testi e messaggi, all'assistenza ai lavori delle commissioni e alla preparazione della documentazione per la seduta, all'organizzazione di consultazioni, audizioni, sopralluoghi e indagini conoscitive, alla verbalizzazione delle sedute, alla redazione delle schede per il rapporto sulla legislazione, alla gestione della corrispondenza e del protocollo informatico, alla cura e all'aggiornamento delle pagine web e delle cartelle pubbliche di competenza.

La commissione controllo si è riunita in 16 sedute, delle quale 1 svolta in modalità telematica e 15 in presenza. Nel corso dell'anno 2022, la Commissione controllo ha esaminato in totale 13 atti e, in particolare, 10 proposte di legge e 3 proposte di deliberazione. La Commissione ha espresso 1 parere preventivo sullo stato di attuazione delle politiche regionali e sulla coerenza degli atti con la programmazione regionale generale e di settore. La commissione ha altresì esaminato, ai fini dell'espressione di osservazioni (valutazione coerenza con i documenti di programmazione generale) 9 atti aventi a oggetto proposte di legge sul bilancio





regionale di previsione, sul bilancio pluriennale, sull'assestamento, sulle variazioni di bilancio e sulla proposta di legge finanziaria.

Nell'esercizio delle funzioni referenti, la Commissione ha espresso 3 pareri – tutti favorevoli a maggioranza – sul rendiconto del Consiglio regionale, sul rendiconto generale della Regione Toscana e sul bilancio consolidato per l'anno 2021.

La Commissione controllo, nel corso dell'anno 2022, ha svolto n. 11 audizioni.

La Commissione politiche europee e relazioni internazionali, nel corso dell'anno 2022, si è riunita in 14 sedute, svolte in parte da remoto (7) e in parte in presenza (7). È stata elaborata una proposta di risoluzione e sono state svolte, su argomenti di interesse della Commissione, 20 audizioni.

Sempre nel corso del 2022 si sono conclusi i lavori della Commissione d'inchiesta su infiltrazioni mafiose e criminalità organizzata in Toscana (con 6 sedute e 1 audizione) e della Commissione d'inchiesta finalizzata alla verifica del corretto svolgimento delle misure messe in atto dal sistema sanitario regionale per contrastare la pandemia da Covid-19 ed in particolare della campagna vaccinale in Toscana (con 13 sedute e 19 audizioni).

Entrambe le commissioni hanno concluso i lavori con una relazione di maggioranza e una relazione delle opposizioni.

La Commissione istituzionale per il sostegno, la valorizzazione e la promozione delle aree interne della Toscana ha svolto in totale 17 sedute, delle quali 14 in presenza e 3 attraverso collegamento da remoto. In occasione dei lavori della Commissione sono state elaborate 6 proposte di risoluzione e svolte 32 audizioni.

L'Osservatorio regionale per la legalità è stato costituito nelle ultime settimane dell'anno e sono state garantite le preliminari attività finalizzate a definire i criteri di organizzazione dei lavori. In totale si sono svolte due sedute, nel mese di novembre (insediamento) e nel mese di dicembre 2022.

▪ Analisi di fattibilità delle proposte di legge e valutazione delle politiche regionali

Sono state garantite le attività ordinarie, con specifico richiamo all'assistenza alle commissioni consiliari nell'iter delle proposte di legge all'esame delle commissioni referenti e all'assistenza per la redazione tecnica di clausole valutative. In particolare, sono state svolte le seguenti attività:

- redazione delle schede di fattibilità su tutte le proposte di legge, rientranti nei criteri di inclusione, all'esame delle commissioni;
  - redazione di 2 documenti di valutazione (note informative) sull'attuazione delle politiche regionali;
  - redazione del contributo di competenza per il Rapporto annuale sulla legislazione dell'anno 2022;
  - partecipazione alle iniziative di Progetto CAPIRe, con presenza alle riunioni del Comitato tecnico e specifici contributi per attività progettuali in programma.
-



---

Con specifico riferimento all'analisi ex ante, ossia all'analisi di fattibilità delle proposte di legge, sono state realizzate e trasmesse alla commissione competente per l'espressione del parere referente le schede sulle proposte di legge assegnate.

Le leggi ordinarie approvate nel 2022 per le quali era prevista – e per le quali è stata effettuata – l'analisi di fattibilità sono in totale 34, per un totale di 62 schede (ciò in quanto il numero delle proposte di legge non corrisponde al numero di leggi approvate e sono state inoltre realizzate schede anche finalizzate al rilascio del parere secondario). Nel corso del 2022 gli Uffici hanno redatto un totale di 89 schede di fattibilità, considerando anche le proposte che non sono divenute legge.

Per quanto concerne la valutazione ex post sono state elaborate due note informative sull'attuazione delle politiche regionali, frutto dell'esame dei dati e delle informazioni contenute nelle relazioni prodotte dagli uffici della Giunta regionale in riferimento a quanto previsto dalle clausole valutative.

▪ Autorità regionale per la garanzia e la promozione della partecipazione

È stato garantito il tempestivo svolgimento di tutte le attività ordinarie e, in particolare: il supporto alle sedute e ai componenti, le attività di segreteria, il supporto all'istruttoria per la valutazione dei progetti e delle relazioni intermedie e finali, l'istruttoria amministrativa delle spese rendicontate e di quelle ammissibili a finanziamento (da portare all'approvazione dell'Autorità), la redazione delle delibere di approvazione dei progetti preliminari, dei progetti definitivi e delle relazioni intermedie e finali da liquidare, la redazione dei decreti di impegno e di liquidazione dei contributi concessi dall'Autorità per i processi partecipativi alle scadenze indicate in legge, la redazione dei decreti di impegno e di liquidazione dei gettoni di presenza e dei rimborsi spesa dei componenti dell'Autorità. È stata assicurata la redazione della Relazione annuale, l'aggiornamento del sito web, le pubblicazioni dovute su Amministrazione trasparente oltre all'aggiornamento della Banca dati del portale "PartecipaToscana" e il supporto ad attività di comunicazione e di organizzazione eventi programmati dall'Autorità. Nel corso dell'anno 2022 sono state presentate n. 34 richieste di finanziamento di processi partecipativi di cui 20 finanziati dall'Autorità regionale per la garanzia e la promozione della partecipazione per un totale di € 321.810,25. In totale sono state adottate n.7 deliberazioni, redatti n.17 decreti e n.8 verbali di seduta.

▪ Consiglio delle Autonomie Locali

Risultano pienamente conseguiti tutti gli obiettivi inerenti le attività ordinarie attribuite alla struttura di supporto al CAL: adempimenti di segreteria, istruttoria degli atti assegnati per l'espressione dei pareri di competenza, istruttoria degli atti di nomina e di designazione dei rappresentanti degli enti locali in organi e organismi, attività amministrativa per la liquidazione



dei gettoni di presenza e per la definizione dei pareri e delle nomine, gestione delle sedute del CAL, aggiornamento delle pagine web.

Nel 2022 sono state convocate 11 sedute, in occasione delle quali il CAL ha espresso parere obbligatorio su 12 proposte di legge, su 4 proposte di deliberazione. In otto occasioni è stata esercitata la facoltà di esprimere osservazioni di cui una relativa a una proposta di regolamento.

Nel 2022 il Consiglio delle autonomie locali ha approvato n. 8 delibere relative alla nomina e alla designazione dei componenti di organismi esterni.

È stata garantita l'attività di tramite tra gli enti locali e la sezione regionale di controllo della Corte dei Conti della Toscana per la formulazione di richieste di collaborazione, ai fini della regolare gestione finanziaria e dell'efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, nonché di pareri in materia di contabilità pubblica. A tal fine, nel 2022 sono state inoltrate alla Corte dei Conti della Toscana 12 richieste.

▪ Commissione regionale pari opportunità

È stato garantito il tempestivo adempimento di tutte le attività ordinarie e, in particolare: il supporto amministrativo e di segreteria alle sedute e alle componenti, le attività generali di segreteria, l'istruttoria degli atti all'esame della Commissione per l'espressione di pareri e/o di osservazioni, il supporto amministrativo e organizzativo per realizzazione di iniziative, di attività e di pubblicazioni, l'istruttoria amministrativa delle spese rendicontate e di quelle ammissibili a rimborso, la redazione dei decreti di impegno e di liquidazione delle indennità e dei rimborsi spesa delle componenti. È stata assicurata la redazione della Relazione annuale e l'aggiornamento del sito web. È stato redatto il programma annuale di attività e la relazione dell'attività svolta nell'anno precedente come previsto dalla L.R. 76/2009.

Sono stati concessi 24 patrocinii per iniziative di particolare valore sociale, morale, culturale e celebrativo, promosse da Enti, Associazioni e Istituzioni pubbliche e private nel territorio della Toscana.

Nel corso del 2022 si sono svolte 19 sedute di Commissione e l'ufficio di presidenza si è riunito in 20 occasioni; le sedute si sono svolte sia in modalità telematica sia in presenza.

La Commissione è stata chiamata a esprimere parere su 15 atti, tra proposte di legge e proposte di delibera. In totale sono stati espressi 12 pareri e sono state formulate osservazioni in 9 occasioni. In tre occasioni la Commissione ha deciso di non esprimere parere.

La Commissione ha realizzato presso il Consiglio regionale l'iniziativa "I divari di genere in Toscana" - Presentazione rapporto IRPET commissionato dal Consiglio regionale della Toscana. Tra le iniziative si richiamano: la consegna del Pegaso d'argento all'associazione donne afgane "RAVA" e la giornata internazionale della donna presso il teatro della Compagnia "Storie, esperienze, racconti, ed eccellenze della Toscana".

---



In occasione della giornata internazionale per il contrasto alla violenza di genere la Commissione ha realizzato, in collaborazione con la Giunta Regionale, l'iniziativa dal titolo "Di pari passo", svoltasi presso la Sala Pegaso della Presidenza della Giunta regionale.

Sul territorio, la Commissione ha realizzato nelle province n. 11 iniziative dal titolo "Stati generali delle Pari Opportunità". Altre iniziative sono state organizzate in collaborazione con associazioni ed Enti su tutto il territorio della Toscana.

▪ Conferenza permanente delle autonomie sociali

La Conferenza è nominata dal Consiglio regionale a seguito di pubblicazione di avviso per la presentazione delle proposte di candidature. In data 4 novembre 2020 è stato pubblicato l'avviso per la presentazione di proposte di candidatura relative a nomine e designazioni di competenza del Consiglio regionale per incarichi con durata coincidente con la legislatura regionale. Avviso cui non ha fatto seguito la ricezione di candidature. La Conferenza, di conseguenza, non è stata ricostituita per la legislatura in corso.

▪ Consulta per la denominazione dei beni regionali

Nel corso dell'anno 2021 sono state completate tutte le attività di recupero delle somme erogate in riferimento alle quali gli Enti locali beneficiari non avevano tempestivamente assolto l'obbligo di rendicontazione.

Nell'attuale legislatura la Consulta non risulta ricostituita e di conseguenza non vi sono obiettivi assegnati in tal senso.

Il Dirigente  
Andrea Di Bernardo



DI BERNARDO  
ANDREA  
Consiglio Regionale  
Toscana  
06.04.2023 09:32:59  
GMT+01:00

Titolo	Missione (codice)	Missione	Programma	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2022	Impegnato al 31/12/2022 (post riaccertamento)	Mandati emessi al 31/12/2022 (competenza)	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente al 31.12.2022	Dirigente 2023
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10177	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE - TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONE LOCALI	320.205,00	265.356,52	265.356,52	54.848,48	Minori spese rendicontate per processi partecipativi sulle domande degli Enti locali per rideeterminazione e rinuncia (Comune di Cascina vedi decreto n.293 del 02.05.2022 - Comune di Livorno Decreto n.133 del 02.03.2022 - Comune di Piombino Decreto n.267 del 11.04.2022) del contributo a carico dell' APP in merito allo svolgimento di processi partecipativi	DI BERNARDO ANDREA	DI BERNARDO ANDREA
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10178	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE-TRASFERIMENTI COMITATI	25.275,00	12.969,18	12.969,18	12.305,82	Minori spese rendicontate per processi partecipativi sulle domande delle Associazioni/Comitati per rideeterminazione del contributo a carico dell' APP in merito allo svolgimento di processi partecipativi	DI BERNARDO ANDREA	DI BERNARDO ANDREA
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10364	SPESA PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DEI DECRETI PUBBLICI ED ALTRI PROCESSI PARTECIPATIVI	18.000,00			18.000,00	Per l'anno 2022 non si sono verificati i presupposti per l'attivazione di dibattito pubblico	DI BERNARDO ANDREA	DI BERNARDO ANDREA


  
 DI BERNARDO  
 ANDREA  
 Consiglio Regionale  
 Toscana  
 06.04.2023 09:32:59  
 GMT+01:00

Missione	Programma	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2022	Impegnato al 31/12/2022 (post riaccertamento)	Mandati emessi al 31/12/2022 (competenza)	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente al 31.12.2022	Dirigente 2023	MICRO CAPITOLO	Tipo stanziamento
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	10303	RIMBORSO COMPENSI ALLA GIUNTA REGIONALE PER LAVORO STRAORDINARIO DEL PERSONALE GIORNALISTICO A TEMPO INDETERMINATO DEL CONSIGLIO	9.000,00	1.600,26	875,44	7.399,74	La tipologia delle spese afferenti al capitolo, richiede che lo stanziamento abbia una consistenza sufficiente a garantire le esigenze della gestione (non programmabili) e l'eventuale insorgenza di ulteriore fabbisogno.	GALEOTTI UGO	GALEOTTI UGO	10303	PURO
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	10320	ACCERTAMENTI SANITARI	13.000,00	5.846,22	4.725,41	7.153,78	La tipologia delle spese afferenti al capitolo, richiede che lo stanziamento abbia una consistenza sufficiente a garantire le esigenze della gestione (non programmabili) e l'eventuale insorgenza di ulteriore fabbisogno.	GALEOTTI UGO	GALEOTTI UGO	10320	PURO
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	10372	RIMBORSO COMPENSI ALLA GIUNTA REGIONALE PER LAVORO STRAORDINARIO DEL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL CONSIGLIO	50.000,00	31.468,32	6.574,46	18.531,68	La tipologia delle spese afferenti al capitolo, richiede che lo stanziamento abbia una consistenza sufficiente a garantire le esigenze della gestione (non programmabili) e l'eventuale insorgenza di ulteriore fabbisogno.	GALEOTTI UGO	GALEOTTI UGO	10372	PURO
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	10510	RIMBORSO SPESE PER TIROCINI FORMATIVI CORECOM - RISORSE AGCOM	12.000,00			12.000,00	Non sono stati attivati/richesti tirocini nel corso del 2022	GALEOTTI UGO	GALEOTTI UGO	113	AVANZO
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	10510	RIMBORSO SPESE PER TIROCINI FORMATIVI CORECOM - RISORSE AGCOM	6.000,00			6.000,00	Non sono stati attivati/richesti tirocini nel corso del 2022	GALEOTTI UGO	GALEOTTI UGO	10510	PURO
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	10575	SPESE PER LA FORMAZIONE NON OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO	35.000,00	27.584,59	21.644,59	7.415,41	Gran parte della formazione per anno 2022 erogata con ricorso a adesione Convenzione GRT (2 adesioni: decreto 248/2022 e decreto 381/2022)	GALEOTTI UGO	GALEOTTI UGO	10575	PURO
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	10620	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER MISSIONI IN ITALIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO REGIONALE	11.500,00	5.501,67	1.225,24	5.998,33	La spesa sostenuta è correlata all'utilizzo dell'istituto delle missioni in base al fabbisogno dell'anno di riferimento	GALEOTTI UGO	GALEOTTI UGO	10620	PURO
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	10622	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER MISSIONI IN ITALIA DEL PERSONALE DEL CORECOM PER ATTIVITA DELEGATE	6.524,18			6.524,18	Lo stanziamento di tale capitolo deriva da risorse attribuite da AGCOM (Autorità per le garanzie per le comunicazioni) per missioni. L'economia di stanziamento realizzata deriva dalla mancata insorgenza di necessità da parte del CORECOM..	GALEOTTI UGO	GALEOTTI UGO	160	AVANZO
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	10622	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER MISSIONI IN ITALIA DEL PERSONALE DEL CORECOM PER ATTIVITA DELEGATE	5.676,07	2,70		5.673,37	Lo stanziamento di tale capitolo deriva da risorse attribuite da AGCOM (Autorità per le garanzie per le comunicazioni) per missioni. L'economia di stanziamento realizzata deriva dalla mancata insorgenza di necessità da parte del CORECOM..	GALEOTTI UGO	GALEOTTI UGO	10622	PURO



## **Settore Organizzazione e personale. Formazione**



## SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

### **Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore Organizzazione e personale. Formazione.**

Gli obiettivi stabiliti in sede di programmazione delle attività per l'anno 2022 possono essere distinti tra obiettivi strategici derivanti dalla assegnazione degli obiettivi da parte del Segretario generale, in attuazione di quelli approvati dall'Ufficio di Presidenza (OBIETTIVI STRATEGICI) e obiettivi di funzionamento e di qualificazione dell'attività ordinaria degli uffici in base alla definizione delle competenze del settore (OBIETTIVI GESTIONE ORDINARIA)

Nell'anno 2022 il Piano della Prestazione organizzativa è stato approvato con Deliberazione 3 marzo 2022, n. 22 "Piano della prestazione organizzativa del Consiglio regionale - Obiettivi strategici 2022" e successivamente è confluito all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Consiglio regionale (PIAO), come parte integrante e sostanziale dello stesso (Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 30 giugno 2022, n. 80). Nel corso dell'anno, il suddetto PIAO è stato modificato con Deliberazione Ufficio di Presidenza 3 novembre 2022, n. 128 per l'aggiornamento di alcuni obiettivi del piano resi necessari a seguito di mutamento del contesto in cui l'amministrazione si è trovata ad operare nel periodo di riferimento.

Di seguito una breve descrizione dei risultati ottenuti:

### **A) - OBIETTIVI STRATEGICI**

**- B.2.2 Transizione al digitale per il personale e i consiglieri del Consiglio Regionale della Toscana (Seduta UP del 03/11/2022)**

**Il settore è stato coinvolto nella fase del cronoprogramma che concerneva la formazione**

*1° Indicatore: Prima fase di formazione e affiancamento personale per utilizzo nuovo protocollo*

Risultato: Effettuate 5 sessioni di formazione nelle date 14, 15, 16, 19 e 20 dicembre 2022.

**- B.2.4 Avviare processi innovativi nella gestione e localizzazione dei beni inventariali**

*1° Indicatore: Acquisto tecnologia RFID - Realizzazione inventario con tecnologia RFID*

Risultato: L'acquisizione della tecnologia Hardware e Software è stata effettuata rispettivamente con decreti 728 del 28/09/2022 e 802 del 14/10/2022.



L'hardware per il progetto è stato consegnato e a disposizione degli uffici. Il sistema software è configurato, integrato, collaudato e, pertanto, pronto all'effettuazione dell'inventario generale. Tuttavia i tempi di consegna della tecnologia hardware e software non hanno consentito la realizzazione dell'inventario, per cui il completamento dell'obiettivo sarà riproposto per l'annualità 2023.

#### **- C.2.1 Semplificazione e razionalizzazione dell'attività di programmazione attraverso l'adozione di un unico Piano che include gli atti di pianificazione delle Pubbliche Amministrazioni. Anno 2022**

*1° Indicatore: Redazione e adozione del PIAO 2022 (Piano Integrato di Attività e Organizzazione)*

Risultato: Preso atto che il decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228 (Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi), convertito dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15, ha disposto, in sede di prima applicazione, il differimento del termine di cui al punto precedente al 30 aprile 2022 e che il successivo decreto legge 30 aprile 2022, n. 36 (Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza PNRR) ha ulteriormente disposto il differimento del termine in questione al 30 giugno 2022, in data 30 giugno 2022 l'Ufficio di Presidenza con Deliberazione n. 80/2022 ha adottato il Piano integrato di attività e organizzazione del Consiglio regionale della Toscana (anno 2022). Il suddetto Piano è stato pubblicato in Amministrazione Trasparente.

#### **- D.2.1 Adempimenti in attuazione del Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2021-2023**

*1° Indicatore: Attuazione 100% delle misure sulla trasparenza previste per l'anno 2022*

Risultato: Sulla base del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, il Settore inserisce e pubblica i dati di propria competenza. Nel corso del 2022, recependo le osservazioni effettuate da parte del nuovo RPCT, sono state apportate modifiche e integrazioni ad alcune pubblicazioni.

#### **- D.2.2 Adempimenti in attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2021-2023**

*1° Indicatore: Attuazione 100% delle misure sull'anticorruzione previste per l'anno 2022*

Risultato: Sulla base del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2021-2023 il Settore ha adempiuto alle disposizioni previste del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2021-2023.

## **B) - OBIETTIVI GESTIONE ORDINARIA**

Di seguito le attività e gli obiettivi conseguiti vengono riepilogati in modo sintetico e per macro-funzioni:

### **1) Funzioni inerenti alla gestione del personale:**

#### **- Definizione, gestione e aggiornamento procedura amministrative inerenti al personale**

L'Ufficio Personale effettua cura la gestione degli adempimenti, sotto il profilo giuridico e amministrativo, in materia di rapporto di lavoro e di orario di lavoro, curando il raccordo con i

competenti uffici della Giunta regionale, anche al fine della tenuta dei fascicoli del personale dipendente; in tale ambito, organizza e gestisce i flussi documentali relativamente alle procedure amministrative da completarsi da parte degli uffici di Giunta regionale.

In particolare, l'Ufficio assicura:

- La rilevazione delle presenze, la gestione dei cartellini del personale dipendente, la gestione amministrativa degli infortuni, in raccordo con i competenti uffici della Giunta regionale;
- la verifica ed il controllo delle assenze dei dipendenti ed il successivo invio del Riepilogo mensile in Giunta regionale;
- le attività amministrative relative alla gestione delle missioni del personale dipendente;
- i controlli di legge sulle autocertificazioni;
- La gestione delle domande di telelavoro e i rimborsi delle spese relative.

A fine 2022, inoltre, è stato adottato il regolamento per la sperimentazione presso il Consiglio regionale del lavoro agile "post emergenziale", secondo quanto programmato nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) adottato con delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 80 del 30.06.2022 e nel quadro delle disposizioni introdotte in materia di lavoro a distanza dal CCNL del personale del comparto Funzioni locali per il triennio 2019-2022 sottoscritto in data 16.11.2022. L'Ufficio ha supportato il Segretario generale nella predisposizione degli atti funzionali all'avvio della sperimentazione (regolamento e disposizioni in materia di orario).

- ***Gestione degli istituti concernenti le presenze e l'orario di lavoro; gestione delle malattie; gestione degli infortuni; alimentazione banca dati del personale e adempimenti concernenti i riporti orari ed il pagamento dello straordinario e delle missioni***

- ***Gestione delle spese di missione***

L'ufficio personale gestisce la documentazione relativa allo svolgimento delle missioni in Italia e all'Estero ed assicura gli adempimenti amministrativi concernenti i rimborsi, nonché le verifiche e gli inserimenti dei dati nel programma gestionale delle missioni; effettua inoltre il monitoraggio delle spese relative alle missioni. Nell'anno 2022, rispetto alla fase di emergenza pandemica acuta, si è registrato un moderato incremento delle missioni svolte dai dipendenti.

- ***Funzioni inerenti alla gestione del personale delle strutture speciali***

L'Ufficio personale provvede alla gestione delle assunzioni, delle modifiche dei contratti e delle cessazioni dei dipendenti dei gruppi consiliari. Effettua l'istruttoria sul rispetto della normativa e dei budget di spesa e cura la trasmissione agli uffici di Giunta delle richieste per la predisposizione di contratti e per gli adempimenti conseguenti.

- ***Gestione biglietti ATAF***

All'Ufficio Personale è stata attribuita a decorrere dall'anno 2017 l'ulteriore funzione della gestione dei biglietti ATAF per gli spostamenti all'interno del Comune di Firenze. In tale ambito, viene effettuato il riscontro dell'effettivo svolgimento del servizio esterno e del corretto utilizzo dei titoli di viaggio, nonché la verifica ed il monitoraggio della spesa.

- ***Sorveglianza sanitaria***

L'adempimento della sorveglianza sanitaria ex D. Lgs 81/2008, comporta la puntuale tenuta ed aggiornamento del programma SGSL in collaborazione con gli uffici di giunta SPP per la gestione delle scadenze ed il raccordo con il medico competente per l'effettuazione delle visite mediche periodiche. L'attività richiede la programmazione e la gestione delle convocazioni dei dipendenti alla visita medica, in coerenza con la disponibilità delle risorse finanziarie stanziata ed il costante monitoraggio delle stesse. L'adempimento si conclude infine con la corretta tenuta e consegna ai dipendenti delle schede

mediche di idoneità rilasciate dal medico competente. Anche nel corso del 2022, una frazione non trascurabile delle visite effettuate nell'ambito della sorveglianza sanitaria ha riguardato i cd. soggetti fragili, portatori di patologie che espongono maggiormente al rischio di contagio, per i quali è stato necessario disporre lo svolgimento della prestazione lavorativa da remoto per tutti i giorni della settimana.

- ***Aggiornamento documentazione pubblicata nella intranet***

L'Ufficio Personale provvede al costante aggiornamento della modulistica e delle informazioni relative alla normativa e alle disposizioni riguardanti il personale ed il rapporto del lavoro sulla intranet del Consiglio.

- ***Controllo autocertificazioni***

L'ufficio gestisce i controlli delle autocertificazioni che pervengono all'Ufficio personale; si rileva nel 2022 una flessione del numero di autocertificazioni presentate, da correlare al protrarsi dell'emergenza pandemica.

**2) Funzioni inerenti alle Relazioni sindacali, il diritto di Accesso ed il trattamento dei Dati personali:**

- ***Assistenza e supporto per le relazioni sindacali e cura degli adempimenti connessi. Assistenza giuridica al Segretario generale e al dirigente per le relazioni sindacali; gestione degli adempimenti connessi. Cura dei rapporti con RSU e RSA, con le OO.SS., con l'Aran. Cura del raccordo con gli uffici di Giunta e con le articolazioni interne nell'ambito delle competenze assegnate.***

L'Ufficio ha assicurato il supporto costante alla delegazione di parte pubblica nelle relazioni sindacali ai fini della partecipazione ai tavoli sindacali congiunti Giunta - Consiglio, svolti durante tutto l'anno e all'elaborazione dei documenti di competenza del Consiglio regionale.

Nell'anno 2022 si sono svolti molteplici tavoli sindacali finalizzati all'esame congiunto (Amministrazione – Rappresentanze sindacali) degli atti interni da adottarsi da parte dell'Amministrazione. In particolare, sono state oggetto di confronto di cui all'art. 5, comma 3, lett. d) ed e) del CCNL 2016-2018 e all'art. 5, comma 3, lett. l) del CCNL 2019-2021, la proposta di modifica del disciplinare dell'Istituto delle PP.OO, approvata con decreto n. 726 del 3 ottobre 2022 avente per oggetto: "Decreto n. 1050 del 18/12/2019 recante approvazione nuova regolamentazione istituto posizioni organizzative ex CCNL del 21.5.2018 – ulteriori revisioni"; e la proposta di regolamento sul Lavoro agile del personale in servizio presso la Regione Toscana – Consiglio Regionale, approvato con decreto n. 1017 del 23.12.2022 "Approvazione del Regolamento sul Lavoro agile del personale in servizio presso il Consiglio regionale della Toscana".

In vista degli scioperi plurisetoriali nazionali di volta in volta proclamati dalle organizzazioni sindacali, in adempimento dell'accordo 7.3.2007 "*Contratto decentrato relativo all'individuazione, per le diverse categorie e profili professionali addetti ai servizi minimi essenziali, dei contingenti di personale esonerato dallo sciopero per garantire la continuità delle relative prestazioni indispensabili*" sono stati comunicati, ai sensi dell'art. 5, comma 4, dell'Accordo Nazionale 19.09.2002, i nominativi del personale individuato dai dirigenti responsabili dei Settori interessati, per la garanzia dei seguenti servizi minimi essenziali.

- *Assistenza giuridica e gestionale alla struttura consiliare in materia di accesso civico a supporto del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.*

Costante è stata l'attività di studio e ricerca ed assistenza giuridica e gestionale alla struttura consiliare in materia di accesso e accesso civico agli atti ed ai documenti, anche a supporto del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza. È stata curata l'attività di responsabile dei procedimenti relativi alle istanze di accesso civico generalizzato (art. 5 del dlgs. 33/2013) ai dati, documenti ed informazioni del Consiglio regionale e dei procedimenti relativi alle istanze di accesso documentale nelle materie di competenza del settore.

A seguito della riorganizzazione disposta con decreto n. 80 del 10 febbraio 2022 del Segretario generale, la competenza della tenuta e aggiornamento del Registro degli accessi del Consiglio regionale della Toscana in attuazione del PTPC 2022-2024 è passata ad altro ufficio.

- *Adempimenti in materia di protezione dei dati personali della struttura consiliare, redazione degli atti interni, rapporti con l'Autorità garante*

L'Ufficio ha curato il coordinamento degli adempimenti in materia di protezione dei dati personali della struttura consiliare, redazione degli atti interni, rapporti con l'Autorità garante per la protezione dei dati personali, informazione ai cittadini in materia di protezione dei dati personali nei rapporti con il Consiglio regionale.

L'Ufficio, avendo avuto la responsabilità di "Referente del Consiglio regionale per il DPO" in ordine all'attuazione degli adempimenti in materia di trattamento dei dati personali previsti dal Regolamento (UE) 2016/679, ha assicurato la partecipazione costante agli incontri organizzati dal DPO per la preparazione delle attività necessarie alla messa in atto del processo di compliance al GDPR (regolamento europeo 679/2016), nonché il supporto alle strutture del Consiglio nella cura degli adempimenti in materia di trattamento dei dati personali. Per le stesse finalità, è stata assicurata la partecipazione ai convegni organizzati dall'Autorità garante della privacy.

Tali competenze, a seguito della costituzione (decreto Segretario generale n. 737/2022) e assegnazione a partire dal 1° novembre 2022 della P.O. n. 47 "Assistenza amministrativa e procedurale e protezione dati personali", sono state trasferite al Settore "Informatica, Archivio e protocollo, Comunicazione web, URP".

### 3) Funzioni inerenti al Controllo di gestione ed il Sistema di programmazione e valutazione della performance:

- *Controllo strategico e di gestione. Raccolta e sistematizzazione informazioni e dati. Alimentazione, gestione ed elaborazione basamenti informativi. Predisposizione relazioni e report periodici e su richiesta*

Nel complessivo ambito delle attività dell'Ufficio Controllo di gestione, nel corso del 2022 sono da segnalare in particolare le seguenti:

- raccolta ed elaborazione dei dati sui costi di personale provenienti dagli uffici di Giunta regionale competenti della redazione delle buste paga, attraverso la produzione di report finalizzati a soddisfare esigenze informative del vertice amministrativo, della Corte dei conti e per la pubblicazione sul sito;
- cura dell'**Adempimento di cui all'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012**, concernente la comunicazione ad ANAC per il tramite della Giunta Regionale dei dati relativi alle procedure di

acquisizione di servizi, forniture e lavori relativi all'annualità 2022. Tale adempimento è stato eseguito in raccordo con il *Settore Provveditorato gare e contratti. Manutenzione sedi del Consiglio regionale*;

- supporto alle articolazioni nella raccolta ed elaborazione dati per rispondere alle richieste della **Corte dei Conti** in materia di contratti, personale ed incarichi conferiti;
- redazione dei report di analisi dei dati sulla **premialità** dei dipendenti (la cui pubblicazione è obbligatoria per legge ex D. Lgs. 33/2013);
- raccolta ed elaborazione dati finalizzata al **conto annuale del personale**.

- ***Sistema di programmazione e valutazione. Supporto al Segretario generale per la definizione degli obiettivi strategici e redazione del Piano della prestazione organizzativa del CR. Supporto alle articolazioni per le attività di programmazione e redazione dei piani di lavoro. Monitoraggio dei risultati strategici e delle attività di gestione. Redazione della Relazione sulla prestazione organizzativa del CR.***

L'Ufficio Controllo di gestione ha supportato nella fase della **programmazione** il dirigente e il Segretario generale per la definizione degli Obiettivi strategici 2022, la redazione delle schede obiettivi dei dirigenti per l'anno di competenza, la redazione della bozza di circolare con la tempistica della programmazione dei Piani di lavoro, il supporto metodologico e procedurale ai dirigenti per la redazione dei Piani Lavoro delle articolazioni e dei singoli dipendenti.

Durante la fase di **monitoraggio**, l'Ufficio ha assicurato la costante raccolta dei dati e delle informazioni per il monitoraggio delle attività volte al raggiungimento dei risultati attesi. È stato altresì effettuato l'aggiornamento dei dati circa il raggiungimento degli obiettivi per rispondere alle esigenze informative del vertice e dell'OIV.

Nella fase della **valutazione**, l'Ufficio ha assicurato il supporto tecnico ai dirigenti per la valutazione del personale, ha effettuato l'elaborazione dei dati sulle valutazioni per rispondere alle esigenze informative del vertice, dei sindacati, dell'OIV e per la pubblicazione sul sito del Consiglio nella sezione amministrazione trasparente.

Per la c.d. valutazione dal basso, l'Ufficio ha assicurato il presidio del processo in collaborazione con gli uffici di Giunta regionale, ha elaborato le risultanze della valutazione ai fini della necessaria informazione del Segretario generale, degli stessi dirigenti e dei sindacati, oltre che per la pubblicazione degli esiti sulla intranet del Consiglio regionale.

I documenti di maggior rilievo, redatti nel corso dell'anno e pubblicati nella sezione Amministrazione trasparente del sito web del Consiglio Regionale, sono il **Piano della prestazione organizzativa** e la **Relazione sulla prestazione organizzativa**. Da quest'anno il Piano della prestazione organizzativa è confluito all'interno del **Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Consiglio regionale (PIAO)**, come parte integrante e sostanziale dello stesso (Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 30 giugno 2022, n. 80). Il **Piano** della prestazione organizzativa è un documento programmatico annuale con proiezione triennale in cui, in coerenza con le risorse assegnate e con gli indirizzi contenuti nella Relazione previsionale e programmatica, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori e i target e con il quale si dà avvio al ciclo di gestione della performance, ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo sopra menzionato. **La Relazione**, invece, mette in evidenza i dati a consuntivo ed i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, e costituisce lo strumento principale mediante il quale il Consiglio regionale della Toscana illustra ai cittadini e a tutti gli stakeholder, ovvero a tutti quei soggetti che hanno un interesse verso l'operato dell'Ente, i risultati delle attività realizzate e le iniziative svolte per la partecipazione della società civile in termini di trasparenza ed integrità. Il documento presenta, altresì, gli esiti delle indagini realizzate sul livello di soddisfazione dell'utenza relativamente ai servizi erogati ed eventuali reclami ricevuti e viene redatto rispettando i criteri della trasparenza, della oggettività dei contenuti e dall'immediata intelligibilità.

Il documento illustra, inoltre, in modo sintetico, i momenti salienti che hanno caratterizzato la struttura Consiliare nell'anno di riferimento sia da un punto di vista politico-istituzionale che organizzativo.

Dal 2020, a seguito della firma del Contratto collettivo integrativo di cui all'art. 9 del CCI del 20.12.2019, è stato previsto che i compiti comportanti specifiche responsabilità indennizzabili siano correlati alle attività assegnate dai dirigenti in sede di formulazione degli obiettivi individuali dei piani di lavoro. Conseguentemente l'ufficio controllo di gestione ha acquisito la competenza di presidiare il processo di assegnazione delle quote di specifiche responsabilità in fase di definizione delle attività assegnate ai dipendenti attraverso la predisposizione dei piani di lavoro e la gestione dell'applicativo software.

- ***Supporto all'Organismo Indipendente di Valutazione, in raccordo con gli uffici di Giunta, per il corretto adempimento delle proprie funzioni in riferimento alla struttura consiliare***

L'Ufficio ha presidiato la partecipazione agli incontri con l'Organismo Indipendente di valutazione (OIV) secondo le scadenze fissate dagli uffici della Giunta ed ha assicurato il supporto al dirigente nella predisposizione della documentazione funzionale allo svolgimento da parte dei componenti dell'Organismo delle attività di competenza in base alle disposizioni normative nazionali e regionali di settore.

È stata altresì curata la redazione della Relazione della Performance 2021 (ad inizio 2022) in modo da consentire all'OIV uscente di formalizzare il regolare svolgimento del ciclo della Performance e, a seguire, all'Ufficio di Presidenza di approvare il raggiungimento della prestazione organizzativa, adempimento necessario alla erogazione dell'indennità di risultato al personale dipendente.

- ***Attività di monitoraggio e controllo dei turni di lavoro del centralino***

Fino all'insorgere della emergenza sanitaria a marzo 2020 con conseguente svolgimento da remoto della prestazione, l'Ufficio ha curato la definizione dei turni mensili del personale assegnato al centralino. L'Ufficio ha assicurato il coordinamento dell'operato del personale addetto al centralino al fine di garantire il corretto funzionamento del servizio

- ***Supporto amministrativo in materia contrattuale e per la gestione delle risorse finanziarie di competenza.***

L'Ufficio Controllo di gestione ha contribuito alla gestione delle risorse finanziarie in materia di competenza del settore ed allo svolgimento delle attività amministrative connesse.

#### **4) Funzioni inerenti all'Organizzazione e le funzioni trasversali. Supporto al dirigente per l'attività amministrativa, contrattuale, organizzativa e di gestione adempimenti anticorruzione**

- ***Supporto amministrativo ed organizzativo. Predisposizione ed adozione degli atti amministrativi connessi. Attività istruttoria per la predisposizione degli atti di organizzazione delle articolazioni. Gestione delle procedure di attribuzione delle posizioni organizzative e della relativa istruttoria.***

Nell'anno 2022 l'Ufficio ha garantito il costante supporto nella predisposizione degli atti di competenza del Segretario generale relativi all'adozione delle misure organizzative di carattere ordinario, nonché di

carattere straordinario per assicurare il regolare funzionamento degli uffici del Consiglio regionale per tutto il periodo di emergenza epidemiologica da Covid-19.

In materia di organizzazione e di modifica dell'assetto organizzativo, l'Ufficio ha gestito, per quanto di competenza in costante raccordo con gli uffici della Giunta, le procedure di reclutamento di nuovo personale sia con riferimento al personale del comparto sia con riferimento al personale dirigente.

È stata inoltre gestita la procedura di attribuzione di n. 59 incarichi di Posizione Organizzativa (decreto n. 737 del 5 ottobre 2022 avente per oggetto: "Conferimento incarichi di posizione organizzativa in scadenza al 31/10/2022 e interventi di parziale riassetto posizioni organizzative del Consiglio regionale" di P.O.) e la relativa istruttoria.

- ***Adempimenti in attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024 – obiettivo strategico***

L'Ufficio ha collaborato alla cura degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza in attuazione del PTPC 2022-2024.

- **Assistenza giuridica e attività istruttoria in materia di autorizzazioni extra impiego e relativa responsabilità dei procedimenti**

L'ufficio ha assicurato la consulenza giuridico legislativa e il supporto alle strutture e al personale in materia di incompatibilità del rapporto di pubblico impiego e autorizzazioni extra impiego, nonché la gestione delle procedure in materia di attività extra impiego e dei relativi controlli ispettivi in raccordo con gli uffici della Giunta regionale.

## **7) Attività Ufficio formazione**

L'Ufficio Formazione ha portato avanti e realizzato gli obiettivi individuati nel Piano di Lavoro del Settore per l'anno 2022 essenzialmente attraverso la ricognizione dei bisogni formativi, predisposizione e organizzazione di corsi di formazione utilizzando la piattaforma/portale corsi Moodle.

Su tale piattaforma vengono infatti inserite tutte le iniziative formative, ad eccezione delle iniziative di formazione a catalogo erogate da società esterne, per rendere possibile l'iscrizione ai corsi organizzati da parte di ciascun singolo dipendente. Per ogni corso vengono inseriti i materiali didattici presentati durante i corsi, il link per l'accesso al singolo corso svolto in videoconferenza. Al termine di ogni corso viene svolto un test di apprendimento/valutazione delle competenze acquisite, per certificare i Crediti Formativi delle iniziative PEO.

Dal secondo semestre 2022 è stata attivata al termine di ogni corso anche la somministrazione del test di gradimento, anch'esso sempre tramite portale Moodle, da svolgersi immediatamente prima del test di apprendimento/valutazione. A seguito della compilazione di questo test vengono generati dei report inerenti l'efficienza e l'efficacia del corso di formazione svolto e frequentato.

A seguito dell'adozione del decreto n. 1016 del 20 dicembre 2021, nel corso del 2022 si è svolto il Tutoraggio Formativo a supporto del Gruppo di lavoro individuato con ordine di servizio dal Segretario generale del novembre 2021, per n. 40 ore complessive affidato alla dott.ssa Stefania Sparaco, responsabile del progetto VeLA della Regione Emilia Romagna, finalizzato alla progettazione e organizzazione del Lavoro Agile quale modalità di lavoro ordinaria al Consiglio regionale. L'affidamento alla dott.ssa Stefania Sparaco è stato prorogato al 31 dicembre 2022 in quanto il gruppo di lavoro nel

periodo gennaio – giugno 2022 ha potuto svolgere solo parzialmente il progetto e l'organizzazione dell'attivazione dell'istituto del Lavoro Agile a livello sperimentale al Consiglio regionale della Toscana, per due essenziali motivi: da un lato a seguito della elezione della nuova RSU aziendale e dell'insediamento dei nuovi rappresentanti sindacali eletti nei mesi di aprile - maggio 2022, e dall'altro a seguito della stipula in data 16 novembre 2022 del CCNL Funzioni Locali per il periodo 2019/2021. Il Tutoraggio si è concretizzato in una serie di incontri con il Gruppo di Lavoro svoltisi durante tutto l'arco del 2022 e con un intervento formativo svolto nel mese di ottobre 2022 rivolto al Segretario generale e a tutti i dirigenti delle strutture amministrative del Consiglio. Il Tutoraggio formativo è stato fondamentale per il supporto alla redazione del disciplinare dell'istituto del Lavoro Agile al Consiglio regionale, istituto previsto formalmente dal citato nuovo CCNL Funzioni Locali ed è entrato in vigore in via sperimentale per un anno per tutto il 2023.

Nel marzo 2022 il Consiglio regionale ha acquisito la licenza per usufruire il materiale didattico formativo del Progetto VeLA - Smart Working - Veloce, Agile Sicuro – fornito dalla Regione Emilia Romagna. L'Ufficio Formazione ha riversato tutto il materiale sul portale corsi Moodle, predisponendo una descrizione dei contenuti dei vari moduli formativi (Video Lezioni e Video Pillole). Tutto il materiale didattico del Progetto VeLA ha rappresentato il momento formativo obbligatorio nel periodo dicembre 2022 gennaio 2023 per tutti i dipendenti che hanno aderito e sottoscritto l'accordo individuale del Lavoro Agile.

Nel corso del 2022 si è dato seguito all'adesione alla Convenzione Consip "Prestazione dei servizi relativi alla gestione integrata della Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni" Ediz. 4 – Lotto 5 Regioni Toscana Umbria e Sardegna". Per l'anno 2022 il Consiglio ha realizzato i corsi Base e Aggiornamento in materia di Salute e Sicurezza, 5 edizioni del corso Retraining BLS D per l'utilizzo del defibrillatore semiautomatico, e il corso Rischi specifici per la Tipografia con il soggetto fornitore Consilia Cfo di Roma. Nel mese di dicembre 2022 un dipendente che svolge la mansione di autista per il Presidente è stato iscritto (ed ha svolto) un corso di Guida Sicura per scadenza quinquennale prevista ex lege. Tutti i corsi di formazione in materia di Salute e Sicurezza sono riepilogati nella **tabella 01 allegata**.

Con riferimento ai corsi a catalogo esterni, riepilogati alla **tabella 02 allegata**, si segnalano in particolare i corsi frequentati dai dipendenti addetti all'Ufficio del personale sui contenuti e sulle novità del nuovo CCNL Funzioni Enti Locali stipulato ed entrato in vigore in data 16 novembre 2022.

Si segnalano inoltre anche tre specifici corsi richiesti dall'Ufficio Informatica per i propri sistemisti al fine di affrontare la crescente digitalizzazione delle attività e delle procedure di ufficio (WPC 2022, come creare un sito web o un blog con Wordpress e costruire applicazioni con ASP.NET 4.5.1 e MVC 5).

Altre 4 esigenze formative con iscrizioni a corsi esterni sono stati richiesti dal Settore Bilancio e finanze.

Nel 2022 l'Ufficio Formazione ha attivato due adesioni alla Convenzione tra Regione Toscana – RTI costituito da ANCI Toscana, Lattanzio Kibs srl e KPMG Advisory avente per oggetto l'affidamento dei "Servizi per la gestione dei processi didattici del personale della Regione Toscana, degli Enti dipendenti e del Sistema Pubblico Toscano". Con la prima, attivata nel mese di aprile 2022, a seguito di una ricognizione dei fabbisogni formativi del Consiglio regionale in materia di corsi sul Trattamento dati, Trasparenza e Privacy con l'ing. Leonardo Borselli, dirigente responsabile del Settore Sistema informativo, servizi digitali e cyber security della Giunta Regionale, già DPO (Data Protection Officer) per Giunta e Consiglio regionale, sono stati organizzati 3 edizioni di un corso sul GDPR/Cybersecurity (realizzato in collaborazione con ufficio DPO a costo 0,00), una edizione di un corso Data protection policy + addendum rivolto ai dirigenti e ai direttori, una edizione di un corso Accountability, garanzia dei diritti degli interessati, data protection by design & by default rivolto ai dipendenti del comparto,



due edizioni di un corso Registro attività di trattamento dati personali corso rivolto ai dipendenti del comparto e sei edizioni di corso sulla Pubblicazione, Pubblicità e Trasparenza dei dati - il contesto del CRT rivolto ai dipendenti del comparto. Tutti questi corsi sono stati organizzati validi ai fini PEO ad eccezione del corso rivolto ai dirigenti. In dettaglio questi corsi sono riepilogati nella **tabella 03 allegata**.

Con la seconda adesione attivata nel mese di giugno 2022, a seguito della ricognizione dei fabbisogni formativi delle strutture amministrative del Consiglio regionale effettuata nel periodo aprile/maggio, sono stati organizzati tutti i seguenti interventi formativi PEO per l'anno 2022, tutti corsi attinenti a formazione non obbligatoria:

- Corso appalti pubblici (forniture di beni e servizi) (3 edizioni)
- Corso aggiornamento sugli appalti pubblici (2 edizioni)
- Project management (2 edizioni)
- Gestione per obiettivi (2 edizioni)
- Negoziazione e gestione dei conflitti (2 edizioni)
- Gestione del tempo (3 edizioni)
- Problem Solving (3 edizioni)
- Lavorare in gruppo (3 edizioni)
- Comunicazione Interpersonale (3 edizioni)
- Aiuti di Stato (2 edizioni)

Tutti questi corsi si sono svolti a partire dal mese di giugno 2022 fino al dicembre 2022, mese agosto escluso. La **tabella 04 allegata** ricomprende il dettaglio dei citati corsi e ricomprende anche 5 edizioni del corso sulla Digitalizzazione della PA svolte nel periodo gennaio marzo 2022. Con lo svolgimento di questi corsi, tutti riconosciuti validi ai fini PEO (ai fini delle Progressioni Economiche Orizzontali), la maggior parte dei dipendenti del comparto del Consiglio regionale della Toscana (168) hanno maturato almeno 20 Crediti Formativi nel triennio precedente l'attribuzione di una nuova PEO, stabilito come criterio aggiuntivo alla Anzianità di servizio e alla Valutazione positiva della prestazione individuale.

Tale tabella ricomprende anche l'intervento di formazione svolto sulla nuova piattaforma del Protocollo dagli addetti ai lavori dell'Archivio e del Settore Informatica, per permettere l'avvio dell'esercizio da parte di tutte le strutture amministrative nel corso del 2023.

Nel mese di novembre 2022 l'Ufficio Formazione, al fine di fornire a tutti i dipendenti un'offerta formativa sulle competenze digitali di base, ha aderito al programma Syllabus «Competenze digitali per la PA», promosso dal Dipartimento della Funzione Pubblica. Tutti i dipendenti sono stati caricati sulla piattaforma predisposta. Syllabus fornisce ai dipendenti una formazione sulle competenze digitali di base in modalità elearning e personalizzata a partire da un test di assessment che deve essere svolto da on line sulla medesima piattaforma. La formazione è organizzata in moduli formativi di livello base, intermedio e avanzato classificati per 11 aree di competenza. La durata dei corsi va da un minimo di 20 minuti a un massimo di 1 ora.

Il test di assessment è composto da una batteria di domande a risposta multipla (da un minimo di 33 ad un massimo di 113). Sulla base dell'esito del test di assessment la piattaforma elabora un percorso formativo più idoneo per ciascun dipendente. Al termine del modulo formativo di ogni corso è previsto un test di apprendimento, da superare per ottenere l'attestato.

Da una verifica sulla Piattaforma risultano caricati n. 310 dipendenti abilitati. 89 risultano i percorsi formativi conclusi e 48 i percorsi iniziati e non conclusi.

A completamento di questa nota si allegano le citate **tabelle 01, 02, 03 e 04** riassuntive delle iniziative di formazione svolte nel corso del 2022.



## CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA

**Formazione del personale - Elenco sintetico (dati relativi alla partecipazione effettiva a ciascun intervento)**

**Interventi formativi SALUTE E SICUREZZA Dal 01/01/2022  
al 31/12/2022**

Tabella 1

Area	Tipo	Titolo	Iscr.	Idonei	Inizio	Fine	gg	hh
Area Sicurezza sul lavoro	Videoconferenza	Corso base salute e sicurezza - parte generale	18	9	06/05/2022	06/05/2022	1	4
Area Sicurezza sul lavoro	Videoconferenza	Corso base salute e sicurezza - parte specifica	16	6	13/05/2022	13/05/2022	1	4
Area Sicurezza sul lavoro	Videoconferenza	Corso Aggiornamento Lavoratori Salute e Sicurezza - 1^ edizione	13	13	13/06/2022	13/06/2022	1	6
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di addestramento	Corso Retraining BLS D defibrillatore - 1^ EDIZIONE	8	7	15/09/2022	15/09/2022	1	2
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di addestramento	Corso Retraining BLS D defibrillatore - 3^ EDIZIONE	8	4	15/09/2022	15/09/2022	1	2
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di addestramento	Corso Retraining BLS D defibrillatore - 2^ EDIZIONE	8	8	15/09/2022	15/09/2022	1	2
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di addestramento	Corso Retraining BLS D defibrillatore - 4^ EDIZIONE	8	7	16/09/2022	16/09/2022	1	2
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di addestramento	Corso Retraining BLS D defibrillatore - 5^ EDIZIONE	8	5	16/09/2022	16/09/2022	1	2
Area Sicurezza sul lavoro	Videoconferenza	Corso Aggiornamento Lavoratori Salute e Sicurezza - 2^ edizione	25	24	19/09/2022	19/09/2022	1	6
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di aggiornamento	Corso Aggiornamento RLS - GIUNTA REGIONALE	2	1	23/11/2022	30/11/2022	2	8
Area Sicurezza sul lavoro	Giornata di formazione	Corso rischi specifici Tipografia	3	3	25/11/2022	02/12/2022	2	8
Area Sicurezza sul lavoro	Videoconferenza	Corso Aggiornamento Lavoratori Salute e Sicurezza - 3^ edizione	17	13	12/12/2022	12/12/2022	1	6
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di addestramento	"Corso Guida Sicura Automobili Intensivo" (ESTERNO)	1	1	16/12/2022	16/12/2022	8	8
<b>TOTALI</b>		<b>13 interventi</b>	<b>135</b>	<b>101</b>			<b>22</b>	<b>60</b>

**N.B. I corsi si sono svolti in videoconferenza ad esclusione dei corsi Retraining su BLSD defibrillatore, del corso Rischi specifici in Tipografia e del corso Guida Sicura.**

# CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA

Formazione del personale - Quadro sinottico (dati relativi alla partecipazione a ciascun intervento)

**Interventi formativi ESTERNI Dal 01/01/2022 al 31/12/2022**

Tabella 2

rea	Tipo	Titolo	Iscr.	Idonei	Inizio	Fine	gg	hh
Area Giuridico Amministrativa	Videoconferenza	Corso di formazione in videoconferenza `Il Lavoro Agile strutturato nella Pubblica Amministrazione` - Videoconferenza - ESTERNO	31	27	14/01/2022	14/01/2022	1	4
Area Giuridico Amministrativa	Videoconferenza	Corso `La contabilità finanziaria degli Enti Territoriali di cui al D.Lgs. n. 118 del 2011` - ESTERNO	1	1	03/02/2022	11/02/2022	2	8
Area Giuridico Amministrativa	Videoconferenza	Corso `Norme del territorio in Toscana - cosa cambia` - videoconferenza - ESTERNO -	1	1	09/03/2022	16/03/2022	2	4
Area Innovazione tecnologica	Videoconferenza	Corso di formazione `Creare un sito web o un blog con Wordpress` - videoconferenza - ESTERNO	5	5	11/03/2022	18/03/2022	2	14
Area Giuridico Amministrativa	Videoconferenza	Le novità della manovra finanziaria sulla gestione del personale - ESTERNO	3	3	21/03/2022	21/03/2022	1	4
Area Giuridico Amministrativa	Videoconferenza	Il piano integrato di attività ed organizzazione - ESTERNO	4	4	01/04/2022	01/04/2022	1	4
Area Innovazione tecnologica	Videoconferenza	Corso di formazione `Costruire applicazioni con ASP.NET 4.5.1 e MVC 5` - ESTERNO	4	4	10/05/2022	19/05/2022	3	21
Area Giuridico Amministrativa	Videoconferenza	L'attuazione del PIAO - ESTERNO	5	5	19/09/2022	19/09/2022	1	4
Area Giuridico Amministrativa	Videoconferenza	L'intesa per il contratto delle funzioni locali e regionali del comparto Funzioni Locali - ESTERNO	2	2	28/09/2022	28/09/2022	1	4
Area Giuridico Amministrativa	WEBINAR	Corso di formazione webinar "Le procedure edilizie e i titoli abilitativi" - ESTERNO	1	1	07/10/2022	07/10/2022	1	4
Area Giuridico Amministrativa	Videoconferenza	La preintesa relativa al rinnovo contrattuale nazionale del comparto Funzioni Locali - ESTERNO	3	1	11/10/2022	11/10/2022	1	4
Area Giuridico Amministrativa	WEBINAR	Webinar "Le funzioni dell'economista nelle Amministrazioni Pubbliche" - ESTERNO	1	1	13/10/2022	13/10/2022	1	6
Area Innovazione tecnologica	Giornata di formazione	Conferenza WPC 2022 - Windows Professionals Conference 2022 - ESTERNO	2	2	17/10/2022	19/10/2022	3	21
Area Giuridico Amministrativa	WEBINAR	Webinar "Sistema BDAP - Correzione degli errori per l'acquisizione dei dati contabili della banca dati delle pubbliche amministrazioni" (ESTERNO)	1	1	22/11/2022	22/11/2022	1	4
<b>TOTALI</b>		<b>14 interventi</b>	<b>64</b>	<b>58</b>			<b>21</b>	<b>106</b>

## CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA

**Formazione del personale - Elenco sintetico (dati relativi alla partecipazione effettiva a ciascun intervento)**

### **Interventi formativi PRIVACY E TRATTAMENTO DATI Dal 01/01/2022 al 31/12/2022**

Tabella 3

a	Tipo	Titolo	Iscr.	Idonei	Inizio	Fine	gg	hh
a racy	Videoconferenza	GDPR e CyberSecurity - 5^ EDIZIONE - corso PEO	25	24	21/01/2022	21/01/2022	1	4
a racy	Videoconferenza	GDPR e CyberSecurity - 6^ EDIZIONE - corso PEO	19	17	28/01/2022	28/01/2022	1	4
a racy	Videoconferenza	GDPR e CyberSecurity - 7^ EDIZIONE - corso PEO	32	30	04/02/2022	04/02/2022	1	4
a racy	Videoconferenza	Registro attività di trattamento dati personali - 1^ EDIZIONE - corso PEO	16	16	09/05/2022	09/05/2022	1	4
a racy	Videoconferenza	Accountability, garanzia dei diritti degli interessati, data protection by design & by default - corso PEO	33	30	23/05/2022	23/05/2022	1	4
a racy	Videoconferenza	Data Protection Policy + Addendum	9	4	27/05/2022	27/05/2022	1	4
a racy	Videoconferenza	Pubblicazione, pubblicità e trasparenza dei dati - il contesto del CRT - 1^ EDIZIONE - corso PEO	15	14	30/05/2022	30/05/2022	1	4
a racy	Videoconferenza	Pubblicazione, pubblicità e trasparenza dei dati - il contesto del CRT - 2^ EDIZIONE - corso PEO	13	13	10/06/2022	10/06/2022	1	4
a racy	Videoconferenza	Registro attività di trattamento dati personali - 2^ EDIZIONE - corso PEO	28	26	17/06/2022	17/06/2022	1	4
a racy	Videoconferenza	Pubblicazione, pubblicità e trasparenza dei dati - il contesto del CRT - 3^ EDIZIONE - corso PEO	16	16	20/06/2022	20/06/2022	1	4
a racy	Videoconferenza	Pubblicazione, pubblicità e trasparenza dei dati - il contesto del CRT - 4^ EDIZIONE - corso PEO	9	9	12/09/2022	12/09/2022	1	4
a racy	Videoconferenza	Pubblicazione, pubblicità e trasparenza dei dati - il contesto del CRT - 5^ EDIZIONE - corso PEO	15	15	23/09/2022	23/09/2022	1	4
a racy	Videoconferenza	Pubblicazione, pubblicità e trasparenza dei dati - il contesto del CRT - 6^ EDIZIONE - corso PEO	8	8	26/09/2022	26/09/2022	1	4
<b>T A L I</b>			<b>238</b>	<b>222</b>			<b>13</b>	<b>52</b>

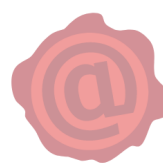
# CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA

## Formazione del personale - Quadro sinottico (dati relativi alla partecipazione a ciascun intervento)

### Interventi formativi INTERNI Dal 01/01/2022 al 31/12/2022

Tabella 4

Area	Tipo	Titolo	Iscr.	Idonei	Inizio	Fine	gg	hh
Area Innovazione tecnologica	Corso PEO	La digitalizzazione della P.A. - 4^ EDIZIONE- corso PEO	33	25	24/01/2022	24/01/2022	1	4
Area Innovazione tecnologica	Corso PEO	La digitalizzazione della P.A. - 5^ EDIZIONE- corso PEO	31	28	11/02/2022	11/02/2022	1	4
Area Innovazione tecnologica	Corso PEO	La digitalizzazione della P.A. - 6^ EDIZIONE- corso PEO	19	19	21/02/2022	21/02/2022	1	4
Area Innovazione tecnologica	Corso PEO	La digitalizzazione della P.A. - 7^ EDIZIONE- corso PEO	22	22	04/03/2022	04/03/2022	1	4
Area Innovazione tecnologica	Corso PEO	La digitalizzazione della P.A. - 8^ EDIZIONE- corso PEO	14	13	14/03/2022	14/03/2022	1	4
Area trasversale - comp. organizzative	Corso PEO	Corso Gestione del tempo - 1^ EDIZIONE - corso PEO	25	24	06/06/2022	06/06/2022	1	4
Area trasversale - comp. organizzative	Corso PEO	Corso Comunicazione interpersonale - 1^ EDIZIONE - corso PEO	24	23	01/07/2022	01/07/2022	1	4
Area trasversale - comp. organizzative	Corso PEO	Aiuti di Stato 1^ EDIZIONE - corso PEO	9	8	04/07/2022	04/07/2022	1	4
Area trasversale - comp. organizzative	Corso PEO	Corso Problem solving - 1^ EDIZIONE - corso PEO	26	25	08/07/2022	08/07/2022	1	4
Area Giuridico Amministrativa	Corso PEO	Corso Appalti Pubblici - forniture beni e servizi - 1^ EDIZIONE corso PEO	19	19	11/07/2022	15/07/2022	2	8
Area trasversale - comp. organizzative	Corso PEO	Corso Gestione per obiettivi - 1^ EDIZIONE - corso PEO	23	23	14/07/2022	14/07/2022	1	4
Area trasversale - comp. organizzative	Corso PEO	Corso Lavorare in gruppo -1 EDIZIONE - corso PEO	24	23	18/07/2022	18/07/2022	1	4
Area trasversale - comp. organizzative	Corso PEO	Corso Negoziazione e gestione dei conflitti - 1^ EDIZIONE - corso PEO	21	21	22/07/2022	22/07/2022	1	4
Area trasversale - comp. organizzative	Corso PEO	Corso Gestione del tempo - 2^ EDIZIONE - corso PEO	22	22	09/09/2022	09/09/2022	1	4
Area trasversale - comp. organizzative	Corso PEO	Corso Negoziazione e gestione dei conflitti - 2^ EDIZIONE - corso PEO	26	26	30/09/2022	30/09/2022	1	4
Area trasversale - comp. organizzative	Corso PEO	Corso Problem solving - 2^ EDIZIONE - corso PEO	24	24	03/10/2022	03/10/2022	1	4
Area trasversale - comp. organizzative	Corso PEO	Corso Comunicazione interpersonale - 2^ EDIZIONE - corso PEO	28	28	07/10/2022	07/10/2022	1	4
Area Giuridico Amministrativa	Corso PEO	Project management 1^ EDIZIONE - corso PEO	13	13	10/10/2022	17/10/2022	2	8
Area Giuridico Amministrativa	Videoconferenza	Introduzione al Lavoro Agile nel contesto del Consiglio regionale della Toscana - Videoconferenza	11	11	10/10/2022	10/10/2022	1	2
Area trasversale - comp. organizzative	Corso PEO	Aiuti di Stato 2^ EDIZIONE - corso PEO	27	27	14/10/2022	14/10/2022	1	4
Area trasversale - comp. organizzative	Corso PEO	Corso Lavorare in gruppo - 2 EDIZIONE - corso PEO	27	27	21/10/2022	21/10/2022	1	4



CECCARELLI  
EMANUELA  
13.04.2023  
13:40:33  
GMT+01:00

**Settore Assistenza al Difensore Civico e ai Garanti. Assistenza generale  
al CORECOM. Biblioteca e documentazione**

---

**Da:** Guerrini Cinzia  
**Inviato:** lunedì 17 aprile 2023 17:08  
**A:** Monitoraggio Bilancio  
**Cc:** Bonatti Simona; Pini Simone; Grassi Leonardo; Chiarantini Silvia  
**Oggetto:** R: Relazione finale gestione 2022 ex art. 59 RIAC\_Guerrini  
**Allegati:** Guerrini\_scheda 1 sezione A Settore Guerrini.pdf;p7m; Guerrini\_scheda 2 sezione B.pdf;p7m; Scheda 3\_\_attestazione debiti fuori bilancio.pdf;p7m

Buonasera,

come concordato le schede firmate.

Grazie mille e cordiali saluti a tutti.

-----  
Dott.ssa Cinzia Guerrini



**Segretariato generale**  
*Dirigente Settore Cerimoniale, Eventi, Contributi. Biblioteca e Documentazione.*  
*Assistenza generale al CORECOM. Tipografia*

Via Cavour, 18  
50129 Firenze

Tel. 0552387332 cell. 3355600479  
E-mail: [c.guerrini@consiglio.regione.toscana.it](mailto:c.guerrini@consiglio.regione.toscana.it)

**DISCLAIMER PRIVACY**





REGIONE TOSCANA  
CONSIGLIO REGIONALE

**SETTORE ASSISTENZA AL DIFENSORE CIVICO E AI GARANTI. ASSISTENZA GENERALE AL CORECOM. BIBLIOTECA E DOCUMENTAZIONE.**

## SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

### **Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore:**

---

*Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore*

---

Il Settore denominato “Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione” è stato assegnato alla sottoscritta con decreto n. 617 del 9 agosto 2022 con decorrenza 1° ottobre 2022.

La rendicontazione di cui alla presente relazione si riferisce dunque all’assetto organizzativo del Settore così come modificato dal sopra richiamato decreto rinviando invece, per la descrizione del raggiungimento degli obiettivi relativi all’assistenza istituzionale al Presidente e ai consiglieri per la realizzazione di eventi e attività internazionali comprese le missioni istituzionali e spese di rappresentanza, attività di stampa e riproduzione di materiale (tipografia, editoria, grafica), custodia del patrimonio storico e artistico del Consiglio si rimanda alla relazione della dott.ssa Senia Bacci Graziani, attuale responsabile.

Le attività proprie del Settore sono articolate come di seguito descritto:

- assistenza generale al Difensore civico regionale (L.R. 19/2009);
- assistenza generale al Garante dei diritti delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale (L.R. 69/2009);
- assistenza generale al Garante per l’infanzia e l’adolescenza (L.R. 26/2010)
- assistenza generale al Corecom (L.R. 22/2002)
- Biblioteca e documentazione

Di seguito l’analisi in maggior dettaglio degli obiettivi assegnati

#### OBIETTIVI STRATEGICI

(assegnati con Deliberazione Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale 3/3/2022 n. 22)

**Obiettivo A.1.2** *“Analisi della vigente normativa in materia di indennità e rimborsi spese del Difensore civico, della Garante infanzia e adolescenza, del Garante dei diritti dei detenuti, dell’Autorità regionale per la partecipazione, del Consiglio delle Autonomie locali, della Commissione regionale pari opportunità, della Conferenza permanente delle autonomie sociali e del Corecom ed elaborazione di una proposta di legge di semplificazione della disciplina”*

Strutture responsabili:

- Settore Assistenza generale alle Commissioni di controllo, per le politiche dell’Unione Europea, istituzionali, speciali e d’inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla commissione pari opportunità, al Consiglio delle autonomie locali e all’Autorità regionale per la partecipazione
- Direzione di area Assistenza istituzionale
- Settore Assistenza giuridica e legislativa
- Settore Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione
- Settore bilancio e finanze

Gli adempimenti previsti e di competenza degli uffici sono stati definiti nel rispetto della tempistica individuata e, in particolare, è stata prodotta una relazione di sintesi avente a oggetto l’analisi della normativa vigente, con individuazione di dettaglio delle differenti modalità di liquidazione delle indennità/gettoni di presenza e dei rimborsi spese riconosciuti agli organismi sopra elencati. Il documento è stato portato all’attenzione dell’Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale per la definizione – alla luce del quadro ricostruito in merito alla variegata regolazione delle indennità e dei rimborsi spesa – degli indirizzi utili per la definizione di una proposta di legge di semplificazione della normativa.

**Obiettivo D.1.1** *“Attribuzione del premio per la prima edizione del Concorso per la migliore campagna di comunicazione sociale realizzata in Toscana Valore target – Decreto di impegno e di liquidazione del premio entro il 31/07/2022”*

Strutture responsabili:

- Settore Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione

Gli adempimenti previsti e di competenza degli uffici sono stati realizzati nei termini previsti. Il bando per la prima edizione del concorso “La Toscana che fa bene. Premio alla migliore campagna di comunicazione sociale” è stato pubblicato con decreto dirigenziale n. 104 del 18/02/2022 ed il premio è stato attribuito e liquidato con decreto dirigenziale n. 378 del 25/05/2022.

**Obiettivo B.2.1** *“Valutazione dei beni librari ricevuti in donazione qualificabili come beni culturali ai fini dell’attribuzione del valore d’inventario (proseguimento obiettivo strategico del 2020 B.1.2)”*

Strutture responsabili:

- Settore Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione

Gli adempimenti previsti e di competenza degli uffici sono stati realizzati nei tempi previsti e hanno riguardato la valutazione, a seguito di apposito corso di formazione frequentato dal personale della biblioteca, dei beni librari già ricevuti per donazione. Sono stati valorizzati volumi del Fondo Giorgio Mugnaini per un totale di 2.685 documenti e un incremento di valore pari a Euro 106.521,31;

Si dà altresì atto della realizzazione di tutti gli adempimenti in attuazione del Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2021-2023, del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2021-2023 nonché degli adempimenti in materia di trattamento dati personali.

#### OBIETTIVI DI STRUTTURA

Tutti gli obiettivi posti per l'anno 2022 risultano pienamente conseguiti, sulla base degli indicatori di risultato previsti. Nel dettaglio:

---

### *1. Assistenza generale al Difensore civico regionale*

---

Tutti gli obiettivi assegnati per il 2022 risultano pienamente conseguiti, sulla base degli indicatori di risultato previsti. In particolare, per quanto concerne lo svolgimento dell'ordinaria attività di tutela propria del Difensore civico regionale, risultano regolarmente svolte tutte le attività di supporto alla figura istituzionale, quali le attività di segreteria e le attività di carattere amministrativo, l'istruttoria delle richieste di assistenza ricevute (gestione corrispondenza con utilizzo software dedicato) e delle iniziative attivate d'ufficio, il supporto per la formulazione della relazione annuale al Consiglio regionale e per lo svolgimento delle attività di carattere istituzionale e di collegamento con il Coordinamento nazionale dei Difensori civici regionali e delle province autonome e con il Mediatore Europeo.

Per quanto concerne le attività istruttorie, nel corso dell'anno 2022 sono state gestite 1495 richieste di assistenza, cui vanno aggiunte 26 conciliazioni svolte nelle commissioni conciliative regionali delle aziende sanitarie e 142 conciliazioni svolte per il servizio idrico integrato presso l'organismo di conciliazione ADR costituito presso ARERA dall'Autorità Idrica Integrata.

Il sito del Difensore civico, che a partire dal 2019 ha una nuova veste grafica, ha registrato nel 2022 38.227 visualizzazioni e consente agli utenti sia di procedere alla compilazione on line del questionario di soddisfazione per il servizio ricevuto sia di presentare domanda di conciliazione per contenziosi in materia di servizio idrico. L'ufficio ha altresì garantito la quotidiana gestione e alimentazione dei diversificati canali social (YouTube, Twitter, Facebook, Instagram e LinkedIn) attivati per favorire un più efficace e tempestivo contatto con gli utenti e per facilitare maggiore interazione con i cittadini delle diverse fasce di età.

---

### *2. Assistenza generale al Garante dei detenuti*

---

L'Ufficio del Garante dei diritti delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale, più comunemente definito Garante dei diritti dei detenuti, ha portato a termine con successo tutti gli obiettivi previsti per l'anno 2022.

Sono state mantenute e gestite le attività di segreteria e l'attività istituzionale, sia interna al Consiglio regionale e alla Giunta regionale che esterna, in particolare con le varie articolazioni dell'Amministrazione penitenziaria, l'UEPE, i Tribunali, le Forze dell'Ordine, i Comuni e ANCI, i Garanti comunali e il Coordinamento nazionale dei Garanti territoriali, le associazioni di volontariato.

È stata elaborata la Relazione annuale, con il contributo di dati ricevuto da molti dei soggetti sopra elencati, e il lavoro di studio e ricerca messo in opera dall'Ufficio. Nel corso dell'anno 2022 sono state

ricevute 277 istanze (13 da persone ristrette in istituti fuori regione e 264 da detenuti presenti in istituti toscani). Si tratta di un numero in netto aumento rispetto all'anno precedente, quando le istanze ricevute erano state 154. Sono state, inoltre, condotte 17 visite, dal punto di vista numerico in linea con l'anno precedente (ne erano state svolte 18), e la comunicazione con i detenuti e gli istituti è stata svolta prevalentemente tramite lettere, telefonate e video conferenze.

Nel corso del 2022 è stata svolta la ricerca avente come oggetto "I dati sulla salute mentale dei soggetti autori del reato come strumento di garanzia del loro diritto alla salute. Lo stato di attuazione del diritto alla salute mentale per le persone condannate e per quelle prosciolte per infermità di mente, nonché per le persone a diverso titolo collocate in strutture psichiatriche non di natura penale". La ricerca è stata frutto di un accordo di collaborazione ex art. 15 della l. 241/1990 tra il Garante e il Dipartimento di Scienze giuridiche dell'Università degli studi di Firenze – Centro di ricerca interuniversitario su carcere, devianza, marginalità e governo delle migrazioni L'altro diritto, stipulato alla fine del 2021. La ricerca si è conclusa nell'anno 2022 e il suo rapporto finale è in fase di pubblicazione.

---

### *3. Assistenza generale al Garante per l'infanzia e l'adolescenza*

---

La Regione Toscana con Legge regionale 1 marzo 2010, n. 26 ha istituito il Garante per l'Infanzia e l'Adolescenza, in attuazione dei principi contenuti nella Convenzione sui diritti del fanciullo adottata a New York il 10 dicembre 1989 e nella Convenzione europea sull'esercizio dei diritti dei minori adottata dal Consiglio d'Europa a Strasburgo il 25 gennaio 1996.

Nel corso dell'anno 2022 sono state ricevute e riscontrate le seguenti segnalazioni ai sensi dell'art. 2 lett. d) della L.R. n. 26/2010, relative a molteplici tematiche concernenti la tutela dei diritti dei minori n. 124, le quali ricomprendono un totale di 11.801 sottoscrittori, oltre a un numero non definito di genitori in rappresentanza di classi scolastiche, comitati, associazioni ed organizzazioni.

La Garante ha sottoscritto n. 5 protocolli su specifici temi relativi alla tutela dei minori:

- ✓ con la Prefettura di Firenze ed altri soggetti istituzionali per le strategie di prevenzione e intervento sull'abuso e la violenza all'infanzia e all'adolescenza;
- ✓ con il Tribunale per i Minorenni di Firenze in materia di Tutori volontari di minori stranieri non accompagnati;
- ✓ con Save the Children per la Promozione dei Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza, prevenzione degli abusi e partecipazione;
- ✓ con la Prefettura di Firenze ed altri soggetti istituzionali per le strategie di prevenzione e contrasto della violenza nei confronti delle donne (in fase di sottoscrizione).
- ✓ con il Tribunale per i Minorenni, Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro (ANPAL) e vari altri soggetti (Regione Toscana, Anci ecc.) avente ad oggetto l'inclusione e l'accompagnamento al lavoro di Minori fuori famiglia e Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) attraverso l'implementazione di percorsi duali di istruzione e formazione (in fase di sottoscrizione).

La Garante ha concesso il patrocinio e l'utilizzo del logo dell'Ufficio a n. 4 iniziative ritenute meritevoli di sostegno ed adesione:

- ✓ Convegno "Relazioni familiari, bene comune", Pisa, 21 maggio 2022, promosso da Associazione MDM (Mantenimento Diretto Movimento per l'uguaglianza genitoriale);
- ✓ -Convegno "Dalla parte dei minori. Gli strumenti di risoluzione stragiudiziale dei conflitti familiari tra la riforma Cartabia e le nuove buone prassi", Pistoia, 18 marzo 2022, promosso da Provincia di Pistoia, Consigliera di Parità della Provincia di Pistoia, Consiglio Regionale della Toscana, Garante per l'infanzia e l'Adolescenza della Toscana;

- ✓ Convegno “Problematiche di sviluppo in adolescenza: attuali scenari e strumenti operativi”, Firenze, 4 maggio 2022, promosso da Comune di Firenze e Azienda Usl Toscana Centro;
- ✓ Pubblicazione dal titolo “Io dentro così mi sento” di Gabriella Picerno, promossa da Comune di Rufina (Fi).

La Garante ha fornito il proprio apporto scientifico alla realizzazione di n. 9 progetti con Istituzioni e Soggetti competenti in tale ambito:

- ✓ ADOTTA IL BOLLINO BLU – Comune di Pisa e Associazione Internazionale Pedagogisti Educatori (AINSPED) - Finalità: sensibilizzare, sostenere e valorizzare le persone con Disturbo dello spettro autistico e le loro rispettive famiglie;
- ✓ CARE - Telefono Azzurro e altri Partners istituzionali - Finalità: prevenzione e contrasto al maltrattamento istituzionale ed alla vittimizzazione secondaria durante il processo di indagine, allontanamento e collocamento fuori famiglia;
- ✓ CARING - Università di Firenze, Università di Milano Bicocca e altri Partners istituzionali – Finalità: ricerca-azione relativamente al processo di inclusione sociale di ragazze e ragazzi in uscita dal sistema di tutela (care leavers);
- ✓ CIAK - Tribunale per i Minorenni di Firenze e Associazione Ciak Formazione e Legalità - Finalità: promozione dell’educazione alla legalità;
- ✓ DAPHNE - Istituto degli Innocenti - Finalità: prevenzione della violenza di genere attraverso attività educative;
- ✓ FAMI AVEC – Ministero dell’Interno e Società cooperativa sociale Gruppo Incontro, con il co-finanziamento dell’Unione Europea - Finalità: promozione dell'affido dei minori stranieri non accompagnati (MSNA);
- ✓ HARRAGA - Centro Italiano Aiuti all'Infanzia (CIAI), con il finanziamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Finalità: ricerca sull'affido familiare come misura di accoglienza di minori stranieri non accompagnati (MSNA);
- ✓ IL SENSO DI MATTIA - Associazione Nazionale Pubbliche Assistenze (ANPAS) della Regione Toscana - Finalità: prevenzione e contrasto alla sindrome da scuotimento delle bambine e dei bambini (Shaken baby syndrome);
- ✓ R.E.B.I.R.T.H (Resilience and Empowerment Building for Implementation of Children’s Right in Traumatic Harshness) - Università di Firenze - Finalità: promozione e salvaguardia dei diritti di bambine e bambini in contesti di violenza intra-familiare ed in particolare in situazioni post-femminicidio, attraverso un miglior supporto alle famiglie affidatarie.

Per quanto attiene alle competenze attribuite alla figura dei Garanti per l’Infanzia e l’Adolescenza dalla Legge n. 47 del 7 aprile 2017 (Legge Zampa) sul tema della tutela dei Minori stranieri non accompagnati presenti sul territorio italiano, in estrema sintesi, la Garante ha pubblicato un Avviso, ai sensi dell’art. 11 della citata normativa (“Avviso per la selezione di privati cittadini disponibili ad assumere la tutela di minori stranieri non accompagnati presenti nella Regione Toscana”) tuttora aperto, sulla base del quale sono state raccolte, nel 2022, n. 47 domande di partecipazione, dopo l’istruttoria su ciascuna istanza e la selezione degli aspiranti Tutori di Minori stranieri non accompagnati, è stato realizzato in ottobre 2022 un corso di formazione di 3 giornate, all’esito del quale è stato formato l’elenco di n. 38 Tutori e trasmesso al Tribunale per i Minorenni competente.

---

#### 4. Assistenza generale al Corecom

---

Le attività inerenti il Corecom riguardano per una parte le attività proprie di tale organismo, definite ai sensi della l.r. 22/2002, e per l'altra quelle relative alle materie oggetto di delega da parte dell'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni (Agcom). Le deleghe di Agcom riguardano in particolare: controversie fra utenti e operatori di comunicazioni elettroniche, monitoraggio trasmissioni sull'emittenza locale, tutela dei minori attraverso iniziative di studio, analisi ed educazione all'utilizzo dei media tradizionali e dei nuovi media, gestione del Registro degli operatori di comunicazione (ROC), monitoraggio dei sondaggi, diritto di rettifica. Nel 2022 la convenzione tra Agcom e Regione Toscana per l'esercizio delle funzioni delegate, in scadenza al 31 dicembre 2020 e prorogata al 31 dicembre 2021, è stata ulteriormente prorogata al 31 dicembre 2022.

#### Funzioni delegate

Le attività ordinarie dell'ufficio sul fronte delle funzioni delegate hanno riguardato:

- gestione delle istanze di conciliazione;
- definizione amministrativa delle controversie;
- istruttoria ed assunzione dei provvedimenti temporanei collegati ad istanze di conciliazione o definizione delle controversie;
- tutela dei minori, attraverso iniziative di studio, analisi ed educazione all'utilizzo dei media tradizionali e dei nuovi media;
- monitoraggio delle emittenti televisive locali;
- gestione del ROC;
- monitoraggio sui sondaggi;
- diritto di rettifica

Nelle tabelle seguenti si riportano i dati relativi alle attività per le **materie delegate** quali risultano dal rendiconto annuale inviato ad Agcom.

#### Istanze di conciliazione

Istanze pervenute	5.570
Istanze concluse	5.961
di cui inammissibili	407
di cui con esito positivo	4.938
di cui con esito negativo	988

#### Istanze di definizione

Istanze pervenute	809
Istanze concluse	1.322
di cui inammissibili	3
di cui con archiviazione per accordo	896
di cui con provvedimento decisorio	168

### Provvedimenti temporanei

Istanze pervenute	782
Istanze concluse	782
di cui inammissibili	39
di cui con riattivazione spontanea	484
di cui con rigetto dell'istanza	36
di cui con provvedimento temporaneo	223

### Registro degli Operatori della Comunicazione (ROC)

Domande di iscrizione	64
di cui concluse	64
Comunicazioni annuali ricevute	317
Procedimenti di cancellazione	18

### Monitoraggio emittenza locale

Numero di emittenti monitorate	13
Numero di ore monitorate	2016
Procedimenti avviati e inviati ad Agcom	2

Per quanto riguarda le attività di vigilanza sui sondaggi e l'esercizio del diritto di rettifica, nel 2022 non sono stati avviati procedimenti. Per quanto riguarda l'attività di tutela dei minori, attraverso iniziative di studio, analisi ed educazione all'utilizzo dei media tradizionali e dei nuovi media, il 2022 è stato segnato dall'avvio su larga scala del progetto "Patentino digitale" che, nel quadro del protocollo d'intesa con Regione Toscana, Polizia postale, Istituto degli Innocenti e Ufficio scolastico regionale, ha visto la realizzazione delle attività necessarie ad estendere il progetto in tutta la regione e la partenza di 25 percorsi formativi in altrettante scuole secondarie di primo grado della Toscana in modalità di formazione a distanza. Sono inoltre state realizzati quattro corsi di formazione online asincrona rivolti agli insegnanti di ogni ordine e grado.

### Attività proprie

In tale ambito è stato innanzitutto assicurato il corretto funzionamento del Comitato, con il supporto segretariale e l'assistenza per le sedute dello stesso che sono state in tutto 13. Per quanto riguarda le specifiche attività derivanti dalle disposizioni normative (l.r. 22/2002) e dal programma di attività si segnalano:

- programmi dell'accesso, con 65 soggetti complessivamente ammessi nelle quattro scadenze trimestrali; da segnalare, in questo ambito, la prosecuzione del progetto di rilancio dei programmi dell'accesso in collaborazione con la sede regionale Rai e con il Master in Pubblicità istituzionale, comunicazione multimediale e creazione di eventi dell'Università degli Studi di Firenze;
- gestione MAG in occasione dell'election day del 12 giugno 2022 e delle elezioni politiche del 25 settembre, con 67 emittenti aderenti ed un rimborso complessivo di € 128.900,04;
- aggiornamento della mappatura della copertura del segnale digitale terrestre televisivo sul territorio regionale, finalizzata alla pianificazione delle campagne di comunicazione istituzionale di Giunta e Consiglio;
- aggiornamento del censimento delle web TV, web radio e web press in Toscana;
- monitoraggio sulla rappresentazione della sicurezza stradale nelle emittenti TV locali (art. 3 della l.r. 19/2011);
- premio "Toscana in Spot", dedicato nel 2022 al tema "No Hate. Contrasto all'hate speech in Toscana";

- prima edizione del bando “La Toscana che fa bene. Premio alla migliore campagna di comunicazione sociale”;
- attività convegnistica e seminariale, con l’organizzazione di una iniziativa online, dedicata a “Generazione Social. Nuovi linguaggi della comunicazione giovanile” (13 febbraio 2022);
- aggiornamento del sito web e gestione del canale Facebook, rapporti con l’Agenzia di informazione del Consiglio regionale per la diffusione dei comunicati stampa e l’organizzazione di conferenze stampa.

## Quadro finanziario

Per quanto riguarda la gestione delle risorse finanziarie assegnate si riporta di seguito il quadro riassuntivo relativo alle risorse proprie.

### RISORSE PROPRIE

TIPOLOGIA DI SPESA	STANZIAMENTO ASSESTATO	RISORSE UTILIZZATE	ECONOMIE
Indennità di funzione componenti Corecom	€ 136.000,00	€ 114.394,07	€ 21.605,93
Rimborsi ai componenti del Corecom per spese di viaggio per la partecipazione alle sedute del Corecom e per attività istituzionale	€ 1.000,00	€ 421,91	€ 578,09
Missioni componenti Corecom per attività proprie	€ 1.000,00	€ 51,00	€ 949,00
Spese per relazioni pubbliche, mostre e convegni	€ 3.500,00	€ 0,00	€ 3.500,00
Spese per l'attuazione del piano per attività proprie	€ 41.000,00	€ 36.713,90	€ 4.286,1
<b>TOTALE PER ATTIVITA' PROPRIE</b>	<b>€ 182.500</b>	<b>€ 151.580,88</b>	<b>€ 30.919,12</b>

---

## 5. Biblioteca e documentazione

---

### Biblioteca della Toscana “Pietro Leopoldo”

Risorse impegnate: € 555.486,51  
 Entrate accertate: € 36.597,68

La Biblioteca si colloca tra le prime 10 biblioteche pubbliche della Toscana per l’entità del **patrimonio posseduto**. Al 31 dicembre 2022 questo consta di:

- Circa 200.000 unità bibliografiche, di cui nel corso del 2022 n. 1.734 acquistate e n. 1.583 acquisite a titolo gratuito: questo numero è frutto in buona parte dell’attività di relazione con



biblioteche e istituti culturali toscani per l'acquisizione di pubblicazioni legate al territorio ma veicolate da editori locali e quindi di difficile reperimento. Infine, a queste si aggiungono n. 448 volumi di produzione interna che la biblioteca riceve dagli uffici del Consiglio e della Giunta;

- 349 titoli di periodici in abbonamento, sia cartacei che digitali (di cui 110 contenuti all'interno delle banche dati), per un totale di 601 abbonamenti.

A queste si sommano le importanti risorse digitali (banche dati giuridiche e specialistiche principalmente su temi inerenti alla Pubblica Amministrazione): gli abbonamenti attivi nel 2022 sono stati 33.

*Spese per acquisti: € 399.941,79*

*Spese per rilegatura periodici: € 8.784,60*

*Entrate da biblioteche della Rete Cobire vincolate per acquisti: € 25.000,00*

La **gestione di questo patrimonio** ha comportato

- a) attività amministrativo-contabili per gli acquisti: sono stati gestiti 15 contratti. L'acquisto delle monografie e quello di periodici e banche dati che non sono forniti esclusivamente dagli editori sono gestiti tramite l'affidamento a ditte specializzate selezionate mediante gare. E' stato inoltre dato avvio alla procedura per l'affidamento della fornitura di abbonamenti a periodici editi da case editrici italiane e straniere su supporto cartaceo e on line, a banche dati e servizi accessori per le esigenze della Biblioteca della Toscana Pietro Leopoldo e per gli uffici del Consiglio e della Giunta regionale per gli anni 2023-2026.
- b) attività tecnico-scientifiche, in particolare:
  - registrazione dei fascicoli dei periodici in arrivo;
  - inventariazione (3.443 unità inventariate nell'anno);
  - catalogazione (8.107 notizie bibliografiche create nell'anno); controllo di qualità del catalogo collettivo dell'intera rete delle biblioteche e dei centri di documentazione della Regione Toscana e delle sue Agenzie e Istituti (Cobire), di cui la Biblioteca è coordinatrice; Si precisa che il catalogo della Biblioteca persegue standard di qualità molto elevati per poter soddisfare le esigenze di un'utenza specializzata quale quella degli uffici consiliari e della Giunta, avendo anche adottato, dal 2022, il Nuovo Soggettario della Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze;
  - gestione del catalogo informatizzato della rete Cobire nella sua nuova ultima versione, entrato a regime nel giugno 2021;
  - gestione delle collezioni: incremento delle raccolte, anche sulla base della metodologia Conspectus; selezione del materiale, comprendente l'analisi dei desiderata e dei doni; politica di conservazione, di revisione e di cooperazione;
  - gestione e diffusione delle pubblicazioni regionali e di materiale documentario: 200 pubblicazioni inviate alle biblioteche oltre a 182 volumi della collana Edizioni dell'Assemblea per un totale di 382 volumi inviati;
  - gestione dei rapporti con le biblioteche e le istituzioni culturali del territorio che detengono in concessione fondi documentari di proprietà consiliare: si tratta di 73 fondi presso 23 Enti; alla Biblioteca di Umanistica dell'Università di Firenze è affidata la gestione della Biblioteca Luigi Crocetti: la Biblioteca consiliare partecipa al comitato tecnico-scientifico;
  - collaborazione al progetto BiblioToscana, portale di ricerca web che consente di conoscere i libri delle biblioteche delle 12 Reti documentarie locali toscane e delle biblioteche e strutture documentarie della Regione Toscana e delle Agenzie e istituti collegati (Cobire), coordinato dalla Direzione Cultura della Giunta e con il supporto tecnico dell'Università degli Studi di Firenze;

- adesione alla piattaforma di biblioteca digitale Media Library on Line, con un'offerta di risorse diversificate sia open source che commerciali destinate agli utenti iscritti alle biblioteche COBIRE;
- valutazione dei beni librari già ricevuti per donazione a seguito di apposito corso di formazione frequentato dal personale della biblioteca: sono stati valorizzati dei volumi del Fondo Giorgio Mugnaini per un totale di 2.685 documenti e un incremento di valore pari a Euro 106.521,31;
- rafforzamento della formazione a distanza tramite percorsi dedicati alle materie biblioteconomiche e amministrative;

Spese per catalogazione: € 12.503,17

Spese per manutenzione armadi compatti: € 606,95

Spese partecipazione organismi associativi: € 3.650,00

Finanziamento Università di Firenze per Biblioteca Crocetti: € 115.000,00

Relativamente all'**utenza** e ai **servizi** della biblioteca si sono registrati i seguenti dati:

- **3.089** (in 239 giorni di apertura) accessi registrati dalla portineria alla sede di Palazzo Cerretani (nel 2021: 1.702 in 221 giorni; nel 2020: 2.684 in 148 giorni; nel 2019: 10.103 in 234 giorni di apertura) per una **media giornaliera di 12,93 utenti** (7,70 nel 2021; 18,14 nel 2020; 48,18 nel 2019; 34,16 nel 2018) con prevalenza degli utenti esterni (2.892) rispetto a quelli interni (197), a confermare la vocazione pubblica della biblioteca;
- **7.721** (8.857 nel 2021; 5.878 nel 2020; 6.048 nel 2019) richieste di utenti evase da front office (ossia dall'operatore di turno al servizio al pubblico) e da back office (ossia dall'operatore non in servizio al pubblico) ossia richieste evase non registrate nel software gestionale nelle due sedi;
- **520** nuovi utenti iscritti nell'anno (334 nel 2021; 267 nel 2020, 478 nel 2019, 459 nel 2018) su un totale di 7.638 dal 2009 a oggi;
- **3.304** prestiti effettuati a utenti esterni, a personale interno, interbibliotecari (2.955 nel 2021; 2.640 nel 2020; 4.790 nel 2019);
- **5.603** tra prestiti, consultazioni, prenotazioni, fornitura e richieste documenti con altre biblioteche (7.038 nel 2021; 6.370 nel 2020);
- **267.134** visite al catalogo on line della rete Cobire; pagine visitate: **390.992**; (94.132 visite nel 2021; 32.640 visite nel 2020 e 98.690 pagine visitate nel 2020); dal 1° ottobre 2021 l'accesso dal catalogo all'area riservata agli utenti avviene tramite SPID (non più con user e password);
- **127** prestiti, prenotazioni e consultazioni di e-book (134 nel 2021; 74 nel 2020);
- App Cobire: **69** download (39 nel 2021; 45 nel 2020 e nel 2019; 44 nel 2018)

## Portineria Cerretani – Accessi degli utenti

Le variazioni in valori assoluti e in valori percentuali sono sempre riferite al confronto con l'anno precedente.

Anno	Giorni di apertura	Utenti esterni	Utenti CR	Utenti GR	Utenti RT	Totale utenti	Frequenza giornaliera
<b>2017</b>	<b>230</b>	<b>5277</b>	<b>340</b>	<b>579</b>	<b>919</b>	<b>6196</b>	<b>26,94</b>
<b>2018</b>	<b>238</b>	<b>7643</b>	<b>174</b>	<b>312</b>	<b>486</b>	<b>8129</b>	<b>34,16</b>
Var.		2366	-166	-267	-433	1933	7,22
Var. %		44,84%	-48,82%	-46,11%	-47,12%	31,20%	26,80%
<b>2019</b>	<b>234</b>	<b>9221</b>	<b>229</b>	<b>653</b>	<b>882</b>	<b>10103</b>	<b>43,18</b>
Var.		1578	55	341	396	1974	9,02
Var. %		20,65%	31,61%	109,29%	81,48%	24,28%	26,41%

<b>2020</b>	<b>148</b>	<b>2586</b>	<b>31</b>	<b>67</b>	<b>98</b>	<b>2684</b>	<b>18,14</b>
Var.		-6635	-198	-586	-784	-7419	-25,04
Var. %		-71,96%	-86,46%	-89,74%	-88,89%	-73,43%	-57,99%
<b>2021</b>	<b>221</b>	<b>1683</b>	<b>11</b>	<b>8</b>	<b>19</b>	<b>1702</b>	<b>7,70</b>
Var.		-903	-20	-59	-79	-982	-10,44
Var. %		-34,92%	-64,52%	-88,06%	-80,61%	-36,59%	-57,55%
<b>2022</b>	<b>239</b>	<b>2892</b>	<b>82</b>	<b>115</b>	<b>197</b>	<b>3089</b>	<b>12,93</b>
Var.		1209	71	107	178	1387	5,23
Var. %		71,84%	645,45%	1337,50%	936,84%	81,49%	67,92%
<b>Totale</b>	<b>1310</b>	<b>29302</b>	<b>867</b>	<b>1734</b>	<b>2601</b>	<b>31903</b>	<b>24,35</b>

## Utenti iscritti alla Biblioteca

Anno	Iscritti	Attivi	Non attivi
<b>2017</b>	<b>408</b>	<b>317</b>	<b>91</b>
<b>2018</b>	<b>459</b>	<b>381</b>	<b>78</b>
Variazione	51	64	-13
Variazione percentuale	12,50%	20,19%	-14,29%
<b>2019</b>	<b>478</b>	<b>374</b>	<b>104</b>
Variazione	19	-7	26
Variazione percentuale	4,14%	-1,84%	33,33%
<b>2020</b>	<b>267</b>	<b>164</b>	<b>103</b>
Variazione	-211	-210	-1
Variazione percentuale	-44,14%	-56,15%	-0,96%
<b>2021</b>	<b>334</b>	<b>177</b>	<b>157</b>
Variazione	67	13	54
Variazione percentuale	25,09%	7,93%	52,43%
<b>2022</b>	<b>520</b>	<b>217</b>	<b>303</b>
Variazione	186	40	146
Variazione percentuale	55,69%	22,60%	92,99%
<b>Totale</b>	<b>2466</b>	<b>1630</b>	<b>836</b>

Dal 24 novembre 2021 il personale della biblioteca è aumentato di due unità che hanno affiancato le colleghe e sono state impegnate in attività di formazione per i neo assunti.

Marzo **2022** ha visto l'ingresso di una **nuova unità di personale** coinvolta nelle attività amministrative e di servizio al pubblico, in affiancamento ai colleghi, e da subito impegnata in attività di formazione per i neo assunti; purtroppo si è verificata la diminuzione di due unità di personale: l'**uscita volontaria** di un collega in servizio da pochi mesi e, successivamente, a dicembre, il **pensionamento** di una storica collega bibliotecaria.

A causa del protrarsi dell'**emergenza sanitaria da Covid-19** la Biblioteca ha dovuto riorganizzare la propria apertura al pubblico più volte anche durante l'anno 2022.

Dal 14 dicembre 2020, con prenotazione obbligatoria, a palazzo Cerretani si sono riattivati i servizi in sede: consultazione, anche a scaffale aperto e in emeroteca, le postazioni PC e le sale di lettura, anche se con una forte riduzione dei posti disponibili per poter garantire il distanziamento interpersonale: la capienza massima prevista era di 24 utenti in contemporanea (rispetto ai 100 pre covid per la sede di Cerretani). Dal 15 luglio 2021 ha riaperto anche la sede di Novoli il lunedì e il giovedì nel consueto orario dalle 10 alle 12. Dal 2 agosto si è predisposto quanto necessario alla verifica del green pass, obbligatorio dal 2 agosto 2021 come previsto dall'art. 3 del Decreto Legge del 23 luglio 2021, n. 105. Da fine ottobre, in seguito al decreto legge 139 dell'8 ottobre 2021 (decreto capienze), si sono riaperte tutte le postazioni per il pubblico: si è mantenuta la prenotazione obbligatoria per la consultazione in sede e le postazioni pc, e facoltativa per prestito e restituzione. La capienza massima è tornata a 100 utenti in contemporanea.

Dall'8 novembre 2021 si è ampliato l'orario di apertura delle due sedi della biblioteca: in Cerretani il pomeriggio del mercoledì e a Novoli la mattina sempre del mercoledì; per un totale di 32 ore settimanali (rispetto alle 28 precedenti e alle 36 pre covid).

Dal 6 dicembre 2021 è caduto l'obbligo della quarantena per i libri in seguito all'adozione delle linee guida del governo per la ripresa delle attività economiche e sociali del 2 dicembre 2021.

Dal 1 aprile 2022 non è stato più necessario esibire il **green pass** per frequentare la biblioteca, come previsto dal decreto-legge 24 marzo 2022, n.24: gli utenti possono accedere liberamente a tutti i servizi.

Dal 27 giugno 2022, in seguito all'ordinanza del Ministero della Salute del 15/06/2022 e alle Istruzioni Operative Sicurezza (Protocollo anticontagio per le attività in sede e in esterno) del 21/06/2022, l'uso della **mascherina** chirurgica o FFP2 diventa obbligatorio solo nei casi in cui non possa essere mantenuto il distanziamento minimo di 1 metro. Contestualmente viene **ridotta la capienza massima** che diventa di 66 utenti in contemporanea per la sede di Cerretani (38 in emeroteca in occasione di iniziative) e di 25 per la sede di Novoli.

Nel 2022 la biblioteca è stata chiusa al pubblico dal 16 al 19 agosto (con apertura ridotta dalle ore 9 alle 13 dal 22 al 31 agosto nella sede di Cerretani; la sede di Novoli è stata chiusa anche dal 27 giugno al 15 luglio).

Il 10-11-13-14 ottobre 2022, in occasione della Settimana della protezione civile, la biblioteca ha ospitato gli incontri formativi della Protezione civile regionale (una felice collaborazione iniziata nel 2018) durante i quali le sale sono rimaste regolarmente aperte.

Durante tutto l'anno la biblioteca si è riorganizzata, mantenendo il **potenziamento dei servizi a distanza** (prestito a domicilio, sulla scrivania, prenotazione degli accessi on line, iscrizione a distanza, reference da remoto, invio di scansioni, ecc) e **in digitale** (nuovi prodotti informativi, ampliamento raccolta e-book, video) e trasformando in **webinar** le iniziative di promozione della lettura, prima esclusivamente in presenza. Da aprile 2022 sono riprese le iniziative in sede, in presenza, seppure con posti limitati per il pubblico. e in diretta streaming.

Anche i servizi in sede sono stati riorganizzati più volte per garantire maggior sicurezza e rispetto della normativa relativa all'emergenza sanitaria.

Undici persone sono state impegnate, a turno, nel servizio al pubblico chi in sede a rotazione, chi in telelavoro.

Rispetto a molte altre biblioteche, quella consiliare si caratterizza per un'elevata qualità e ricchezza dei servizi di *reference* (consulenza e informazione), che si concretizzano anche in una serie di prodotti informativi che vengono offerti all'utenza, sia su richiesta (ricerche bibliografiche) sia autonomamente.

Nel 2022, per favorire la lettura a distanza sono stati mantenuti i nuovi prodotti di promozione specifici per le letture digitali:

- *Letture digitali*: proposte di lettura di titoli esclusivamente elettronici (e-book)
- *Zoom*: raccolta di articoli selezionati da periodici cartacei ed elettronici catalogati dalla biblioteca
- *Speciali digitali*: speciali tematici giuridici e di tema toscano che propongono risorse digitali tratte dal nostro catalogo e dal web, liberamente accessibili

A questi si sono aggiunti tre prodotti nati nel 2021:

- **E-book del mese** (da gennaio): un consiglio di lettura mensile volto a stimolare la curiosità verso la nostra collezione di libri digitali
- **La Toscana per i più piccoli** (da aprile): rubrica dedicata ai piccoli lettori per far conoscere la biblioteca e il territorio regionale attraverso spunti di lettura e risorse digitali dedicate;
- **2 Tutorial: Trasferire su e-reader gli e-book presi in prestito e Prendere in prestito gli e-book della biblioteca**: brevi guide video per introdurre all'uso dei libri elettronici

Sono state implementate le pagine web specifiche sul digitale:

1. **#InDigitale**: punto di raccolta delle risorse liberamente accessibili a distanza e dei prodotti realizzati per la promozione della lettura in digitale (e-book, speciali, liste di lettura, video, ecc);
2. **Pillole d'autore**: brevi video presentazioni di libri realizzate appositamente per noi dagli autori;
3. **I video** della biblioteca: raccoglie le registrazioni video degli incontri che si sono tenuti in biblioteca, suddivisi per tematica.
4. **Riapre**: pagina dedicata alle nuove indicazioni da seguire in biblioteca, in costante aggiornamento.

Il 12 novembre 2020 si è inaugurato il nuovo **canale YouTube della biblioteca** che ha raggiunto i 185 iscritti al 31/12/2022 e che presenta 7 playlist tematiche.

I prodotti realizzati e condivisi sul sito della biblioteca nel 2022 sono i seguenti:

- "Segnalazioni dal web", bollettino mensile di attualità giuridiche: 12 numeri (12 nel 2021 e 2020, 10 nel 2019; 25 nel 2018 perché quindicinale);
- "Bibliografie" mensili su tematiche giuridiche o d'attualità o di cultura toscana: 11 bibliografie (12 nel 2021; 14 nel 2020, 14 nel 2019; 10 nel 2018);
- "Proposte di lettura" tematiche mensili con copertine e abstract: 14 numeri (11 nel 2021; 14 nel 2020, 13 nel 2019; 12 nel 2018);
- "Le novità", vetrina mensile di libri cartacei con copertine e abstract: 12 numeri (11 nel 2021; 7 nel 2020, 12 nel 2019 e 2018);
- "Newsletter" mensile della biblioteca: 13 numeri di cui un numero speciale dedicato alla mostra su Oriana Fallaci in Biblioteca (13 nel 2021; 11 nel 2020, 10 nel 2019; 11 nel 2018);
- "Letture digitali" proposte di lettura di titoli esclusivamente elettronici (e-book): 11 numeri (11 nel 2021; 7 nel 2020);
- "Speciali digitali" su temi giuridici e toscani: 17 numeri (20 nel 2021; 25 nel 2020);
- "Zoom" indicazioni di articoli selezionati da periodici cartacei ed elettronici catalogati dalla biblioteca: 12 numeri (12 nel 2021; 3 nel 2020);
- E-book del mese: 12 numeri (11 nel 2021);
- La Toscana per i più piccoli: 4 numeri (4 nel 2021);
- Raccolte normative per materia, in stretta collaborazione con il Settore Assistenza giuridica e legislativa, aggiornate sul web e che comprendono le principali disposizioni dell'Unione europea, dello Stato e della Regione Toscana e le principali sentenze della Corte di giustizia

europea e della Corte costituzionale: 13 aggiornamenti di raccolte (13 nel 2021; 12 nel 2020, 10 nel 2019 e 2018).

A questi sono da aggiungere tre ulteriori prodotti informativi realizzati per l'utenza interna:

- "In biblioteca per le Commissioni": 13 bollettini annuali destinati agli uffici regionali (11 nel 2021; 10 nel 2020, 2019 e 2018);
- Segnalazione di monografie e articoli tratti da riviste giuridiche sul tema dell'anticorruzione: 2 documenti all'anno.

Sono stati realizzati complessivamente **146** prodotti originali (144 nel 2021; 128 nel 2020, 92 nel 2019, 80 nel 2018).

Particolare attenzione è stata inoltre dedicata alla **promozione**, attività indispensabile per far conoscere al pubblico esterno la Biblioteca.

Dalla primavera del 2022 è stato possibile riprendere le presentazioni e gli incontri nelle sale della biblioteca.

Un impegno rilevante ha comportato la realizzazione di **iniziative** in sede e in remoto e pari a **23** iniziative totali nel 2022 (13 nel 2021, 10 nel 2020, 28 nel 2019; 19 nel 2018).

La formula webinar, ossia **da remoto** (10 incontri), ha visto i relatori presenti in piattaforma Google Meet e rilanciati in streaming sulla pagina Facebook del Consiglio regionale e sul canale YouTube della biblioteca. L'incontro con 21 studenti del Seminario per gli studi parlamentari Silvano Tosi è avvenuto in videocall.

Si è proseguito on line il ciclo di incontri *#Internet&Diritto. Il futuro in biblioteca* volto a offrire ai cittadini l'opportunità di acquisire maggiore consapevolezza sull'uso della rete. Gli ospiti che hanno partecipato agli incontri sono stati di elevato prestigio istituzionale. Con la collaborazione della Cabina di regia è stato possibile videoregistrare gli incontri e con la collaborazione dei webmaster è stato possibile rendere le videoregistrazioni disponibili a tutti sulle pagine web della biblioteca;

Si è proseguito on line il ciclo di incontri *A spasso per la Toscana: quando il viaggio inizia tra i libri* per conoscere gli scrittori e il territorio toscano in compagnia delle librerie indipendenti. Il progetto nasce dall'idea di promuovere e diffondere la cultura toscana in tutti i suoi aspetti. Il ciclo triennale (2020-2023) si articolerà in dieci incontri come dieci sono le province della Toscana.

Sempre nel 2022 la Biblioteca in collaborazione con Regione Toscana, le Reti documentarie toscane e AIB Sezione Toscana, ha coordinato un ciclo di incontri pluriennale dedicato al mondo delle biblioteche e dei lettori *"La Biblioteca della Toscana per le biblioteche. Una comunità di lettori e bibliotecari."* Incontri in presenza pensati non solo per la comunità professionale, ma anche per un pubblico curioso di saperne di più sul vasto mondo delle biblioteche: luoghi non solo di lettura, studio e apprendimento, ma anche di socialità, di cultura e di innovazione.

L'anno 2022 ha visto ben due appuntamenti dedicati al **Fondo Oriana Fallaci**: l'8 giugno la biblioteca ha partecipato all'**incontro on line** dedicato a Oriana Fallaci (1929-2006) all'interno del ciclo *Vite, carte, memorie. Archivi di donne in Toscana* a cura dell'Associazione Archivio per la memoria e la scrittura delle donne "Alessandra Contini Bonacossi" e dal 21 al 25 novembre si è tenuta una **piccola mostra di documenti** tratti dal Fondo Oriana Fallaci a cura dell'Archivio generale del Consiglio regionale della Toscana e della Biblioteca della Toscana in occasione dell'iniziativa organizzata da Regione Toscana *"La Toscana delle*

donne. La ragione del valore” che prevedeva un appuntamento dedicato alla scrittrice. È stata redatta anche una brochure dedicata al Fondo in collaborazione con l’Archivio consiliare.

Sono poi felicemente proseguiti gli incontri sull’arte in collaborazione con la Fondazione Palazzo Strozzi che ha visto ben due appuntamenti nel 2022: uno dedicato a Donatello e uno a Olafur Eliasson.

La biblioteca ha collaborato con *Hermes*, il giornale del Liceo Machiavelli di Firenze, ospitando in più occasioni la redazione composta da studenti che hanno usufruito delle sale e dei fondi bibliografici.

La biblioteca ha, come di consueto, partecipato alle attività del Gruppo di studio Documentazione di Fonte Pubblica dell’AIB (Associazione italiana biblioteche) e del Gruppo di lavoro della Biblioteche dei Consigli regionali italiani.

Nel 2022 è stata presentata la nuova versione della banca dati Leggi d’Italia PA (ora ONE PA) in due appuntamenti: prima agli operatori e poi ai colleghi regionali.

N.	Data	Titolo	Presenze in Sede	Visualizzazioni FaceBook: in streaming / a 72 ore		Visualizzazioni YouTube: in streaming / a 72 ore		Visualizzazioni FaceBook al 31/12/2022	Visualizzazioni YouTube al 31/12/2022
1.	28/01	A spasso per la Toscana - Lucca	0	6	192	5	38	219	87
2.	31/01	Seminario Tosi*	0	21	0	0	0		
3.	21/02	Il diritto e l’arte della privacy nell’era data driven	0	11	273	27	227	321	321
4.	21/03	Diritto penale e informatica	0	6	178	8	61	184	126
5.	01/04	Grosseto e i suoi scrittori	0	8	167	6	62	201	117
6.	01/04	Hermes fa tappa in Biblioteca	20	0	0	0	0		
7.	08/04	Anniversario della Moby Prince	15	0	0	0	0	139	
8.	22/04	Il casino di delizie di Valfonda a Firenze: un brano di città dimenticato	30	5	153	6	44	162	97
9.	16/05	Profilazione e pubblicità online	0	8	181	6	50	201	92
10.	26/05	Donatello in Toscana	26	28	520	26	188	657	382

11.	27/05	Hermes fa tappa in Biblioteca	28	0	0	0	0		
12.	08/06	Partecipazione all'incontro dedicato a Oriana Fallaci (1929-2006)	0	6	210	6	73	259	353
13.	10/06	Il benessere al centro: la responsabilità nelle strutture socio-sanitarie. Focus sulla Toscana	22	6	310	9	135	414	222
14.	17/06	Umani e macchine: chi prende le decisioni?	0	8	170	8	89	199	143
15.	23/09	Firenze e i suoi scrittori	0	7	260	18	196	280	304
16.	26/09	Di biblioteche e di alberi	8	3	72	7	95	172	133
17.	24/10	Di biblioteche e di cataloghi	5	2	191	13	183	193	166
18.	28/10	Memoria e oblio nella dimensione digitale	0	7	217	9	52	245	103
19.	7/11	Presentazione della banca dati ONE ai bibliotecari COBIRE**	4	0	0	12	0		
20.	11/11	Olafur Eliasson: Nel tuo tempo	19	12	560	11	89	766	191
21.	21/11	Presentazione della banca dati ONE ai colleghi RT**	0	0	0	66	0		
22.	21-25/11	Mostra Fondo Oriana Fallaci in biblioteca	14	0	0	0	0		



23.	5/12	Prato e i suoi scrittori	0	5	211	8	70	251	90
<b>Totale</b>			<b>191</b>	<b>147</b>	<b>3674</b>	<b>251</b>	<b>1469</b>	<b>4.863</b>	<b>2.927</b>

Grazie alla collaborazione con il Settore Comunicazione e alla promozione sui social del Consiglio regionale ci sono stati nel 2022:

- su **Facebook** 33 post (57 nel 2021) dedicati alla biblioteca per una copertura pari a 24.452 utenze, 479 interazioni, 47 condivisioni;
- su **Twitter** 70 post (68 nel 2021) dedicati alla biblioteca per una copertura pari a 48.373, 1463 interazioni e 396 click sul link;

Grazie alla collaborazione con la Redazione della intranet di giunta regionale nel 2021 c'è stato un breve momento formativo e da maggio 2021 quattro persone della biblioteca (alle quali si è aggiunto un quinto collega) fanno parte della redazione diffusa: sono pertanto autonome nell'implementazione del **blog** della biblioteca. Complessivamente sono stati fatti **159** post (103 nel 2021, 66 nel 2020) per un totale di **6.500** visualizzazioni (2.938 nel 2021, 2.183 nel 2020).

La biblioteca mette a disposizione la propria saletta riunioni per gli uffici di Giunta, Consiglio e associazioni: nel 2022, data la capienza ridotta a 7 persone a causa del Covid 19, ha potuto ospitare 9 riunioni dei colleghi.

### **Armadio della Memoria**

Il 27 novembre 2019 è stata inaugurata la sala denominata *Armadio della memoria*, dedicata alla raccolta di materiale relativo ai disastri collegati ai trasporti in Toscana: la strage del traghetto Moby Prince al largo del porto di Livorno (10 aprile 1991), l'incidente ferroviario di Viareggio (29 giugno 2009), e il naufragio nelle acque dell'isola del Giglio della nave Costa Concordia (13 gennaio 2012). L'attività della sezione si svolge in stretta collaborazione con le associazioni sorte a seguito dei disastri e con gli enti locali coinvolti, con l'obiettivo di mantenere viva la memoria e sensibilizzare l'opinione pubblica sul ricordo di quanto accaduto. Come previsto dalla legge regionale 19 febbraio 2020, n. 10 la sala si propone di essere uno spazio tematico pubblico finalizzato alla raccolta e alla massima fruibilità da parte dei cittadini di materiali informativi e documenti sui temi afferenti alle tragedie sopra ricordate, col duplice scopo di contribuire alla raccolta e conservazione di elementi utili alla conoscenza delle responsabilità di quanto accaduto e alla realizzazione di attività di sensibilizzazione e di educazione alla legalità, nonché di conservazione della memoria storica degli eventi come lascito alle future generazioni.

Nel 2021 In occasione dell'anniversario della strage del Moby Prince, il presidente del Consiglio regionale della Toscana, Antonio Mazzeo, ha posto una targa commemorativa.

L'8 aprile 2022, nell'anniversario della strage del Moby Prince, il presidente del Consiglio regionale, Antonio Mazzeo, il presidente della commissione Europa, Francesco Gazzetti, e il sindaco di Livorno, Luca Salvetti, hanno partecipato in biblioteca alle celebrazioni per ricordare le vittime della strage e con l'occasione è stata donata l'opera 'Verità a terra – 1991' dell'artista Francesco Vieri.

Titolo	Numero capitolo	Descrizione Capitolo	Previsione assestata al 31/12/2022 (CP)	Accertamento al 31/12/2022 (post riaccertamento) (A)	Reversali emesse al 31/12/2022 (competenza)	Maggiori/minori entrate maggiori di 5.000 euro (A-)	Motivazione maggiori/minori entrate (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente al 31.12.2022
TRASFERIMENTI CORRENTI	2001	TRASFERIMENTO RISORSE DA AGENZIE E ENTI DELLA RETE COBIRE	15.000,00	25.000,00	25.000,00	-10.000,00	Maggiori versamenti quote COBIRE - parte variabile-	GUERRINI CINZIA
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	3032	RECUPERI, RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (BIBLIOTECA, CORECOM, DIFENSORE CIVICO E GARANTI)	-	11.341,68	11.341,68	-11.341,68	Convenzione tra Regione Toscana e Università degli studi di Firenze per la gestione della Biblioteca Crocetti. Minore spesa a seguito di rendicontazione degli oneri sostenuti nell'anno 2021. Versamento Università degli Studi di Firenze - decreto 130 del 2022	GUERRINI CINZIA

Titolo	Missione (codice)	Missione	Programma	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assaiata al 31/12/2022	Impegnato al 31/12/2022 (post riaccertamento)	Mandati emessi al 31/12/2022 (competenza)	Economia di gestione maggiori di 5.000 euro	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competenze)	Dirigente al 31/12/2022	Dirigente 2023
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10103	INDENNITA' DI FUNZIONE DIFENSORE CIVICO	33.908,16	17.846,40	17.846,40		la spesa programmata eccede l'effettivo fabbisogno stimato in fase di Bilancio di Previsione 2022 a seguito delle dimissioni dall'incarico Difensore civico decorrenti 11 aprile 2022. Per la somma di € 52.96 +€ 14.277,12 + € 16.061,76 sono stati adottati i decreti 184/2022, 443/2022 e 685/2022 per la riduzione di impegno. L'impegno stimato da settembre a dicembre 2022 è stato dichiarato insussistente	GUERRINI CINZIA	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10117	INDENNITA' DI FUNZIONE CORECOMI	136.000,00	114.394,07	114.394,07	21.605,93	Il Comitato è sciolto e non è stato nominato quello nuovo.	GUERRINI CINZIA	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10133	CORECOM - ATTIVITA' DI CONCILIAZIONE E DEFINIZIONE GESTIONE DELLE DELEGHE	104.686,11			104.686,11	Economia di stanziamento dovuta a modifiche nelle politiche di conciliazione dei gestori telefonici.	GUERRINI CINZIA	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10133	CORECOM - ATTIVITA' DI CONCILIAZIONE E DEFINIZIONE GESTIONE DELLE DELEGHE	51.416,02	40.529,63	34.983,50	10.886,39	Si è verificata una diminuzione delle istanze di conciliazioni da svolgersi in udienza.	GUERRINI CINZIA	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10136	CORECOM - TRASFERIMENTI AD ENTI PUBBLICI PER PROGETTI COMUNI (RISORSE VINCOLATE) RISORSE AGCOM	74.163,55	10.000,00		64.163,55	L'assenza della nomina del nuovo Comitato ha impedito la stipula di accordi e la programmazione delle attività.	GUERRINI CINZIA	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10136	CORECOM - TRASFERIMENTI AD ENTI PUBBLICI PER PROGETTI COMUNI (RISORSE VINCOLATE) RISORSE AGCOM	20.000,00			20.000,00	L'assenza della nomina del nuovo Comitato ha impedito la stipula di accordi e la programmazione delle attività.	GUERRINI CINZIA	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	10284	ACQUISTO PERIODICI CARTACEI	36.752,86	31.117,40	26.236,79	5.635,46	Minore fabbisogno documentario rispetto alle previsioni	GUERRINI CINZIA	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	10285	ACQUISTO PUBBLICAZIONI	36.255,00	29.810,00	25.310,00	6.445,00	Minore fabbisogno documentario rispetto alle previsioni	GUERRINI CINZIA	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	10286	ACQUISTO BANCHE DATTE PUBBLICAZIONI ONLINE	156.183,79	137.865,69	130.365,69	18.318,10	Minore fabbisogno documentario rispetto alle previsioni	GUERRINI CINZIA	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	10341	ACQUISTO RISORSE DIGITALI CONDIVISE CON COBIRE - RISORSE VINCOLATE	14.960,00	8.040,00	8.040,00	6.920,00	Non ci sono state richieste da parte della rete Cobire di acquisto di risorse documentali.	GUERRINI CINZIA	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10508	CORECOM - SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE MOSTRE E CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	6.000,00			6.000,00	L'assenza della nomina del nuovo Comitato ha impedito la stipula di accordi e la programmazione delle attività.	GUERRINI CINZIA	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10624	CORECOM - ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE SULLE FUNZIONI DELEGATE DA AGCOM	8.363,61			8.363,61	L'assenza della nomina del nuovo Comitato ha impedito la stipula di accordi e la programmazione delle attività.	GUERRINI CINZIA	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10654	CORECOM - SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA' PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	11.806,52	2.945,60	2.945,60	8.860,92	L'assenza della nomina del nuovo Comitato ha impedito la stipula di accordi e la programmazione delle attività.	GUERRINI CINZIA	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10654	CORECOM - SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA' PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	16.000,00	9.553,39		6.446,61	L'assenza della nomina del nuovo Comitato ha impedito la stipula di accordi e la programmazione delle attività.	GUERRINI CINZIA	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10676	GARANTE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLE LIBERTA' - ACCORDI DI COLLABORAZIONE CON ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	22.500,00	7.500,00		15.000,00	Dei 15.000,00 indicati, una parte, pari a euro 7.500,00, è stata liquidata in conto residui entro il 28 febbraio 2023; l'altra parte, pari ai restanti 7.500,00 euro non è stata impegnata poiché è stata rinviata al 2023 la stipula della convenzione prevista	GUERRINI CINZIA	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	MISSIONE 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Giovani	10698	CONTRIBUITUM TANTUM PER PROMOZIONE E REALIZZAZIONE PROGETTI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE L.R. 3/2022 - ART. 2, C.1, LETTERA C)	400.000,00	382.243,60	382.243,60	17.756,40		GUERRINI CINZIA	GUERRINI CINZIA
Spese in conto capitale	MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per la disabilità	20057	CONTRIBUITUM TANTUM PER VALORIZZAZIONE DI AREE A VERDE PUBBLICO E REALIZZAZIONE DI PARCHI GIOCHI INCLUSIVI L.R. 3/2022 - ART. 2, C.1.	740.000,00	728.825,29	728.825,29	11.174,71		GUERRINI CINZIA	GUERRINI CINZIA

## **Settore Bilancio e finanze**



**SCHEDA N. 1**

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

**Tenuto conto delle seguenti delibere:**

- deliberazione 3 marzo 2022, n. 22 “Piano della prestazione organizzativa del Consiglio regionale, contenente gli Obiettivi strategici 2022”;

- deliberazione 3 novembre 2022, n. 128 “Modifica del “Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Consiglio regionale” (PIAO) – anno 2022 per l’aggiornamento di alcuni obiettivi del piano della prestazione organizzativa”

**si descrive sinteticamente il raggiungimento degli obiettivi del Settore**

- (OBIETTIVO OPERATIVO) A.1.2 Analisi della vigente normativa in materia di indennità e rimborsi spese del Difensore civico, della Garante infanzia e adolescenza, del Garante dei diritti dei detenuti, dell’Autorità regionale per la partecipazione, del Consiglio delle Autonomie locali, della Commissione regionale pari opportunità, della Conferenza permanente delle autonomie sociali e del Corecom ed elaborazione di una pdl di semplificazione della disciplina.

1) Presentazione relazione concernente l'analisi della normativa vigente; (Obiettivo vedi allegato A alla delibera UP 22 del 2022 pag.11/27) L’obiettivo è stato realizzato nei tempi previsti con la predisposizione di un apposita relazione trasmessa per quanto di competenza all’attenzione dell’Ufficio di Presidenza in data 29 giugno 2022.

2) Presentazione proposta di legge di semplificazione della normativa in materia di indennità e rimborsi spese del Difensore civico, della Garante infanzia e adolescenza, del Garante dei diritti dei detenuti, dell’Autorità regionale per la partecipazione, del Consiglio delle Autonomie locali, della Commissione regionale pari opportunità, della Conferenza permanente delle autonomie sociali e del Corecom. . (Obiettivo vedi allegato A alla delibera UP 22 del 2022 pag.11/27). In riferimento alla “Proposta di modifica normativa”, si è rilevata la necessitava di ottenere linee di indirizzo da parte dell’Ufficio di presidenza. Non sono state pertanto formulate proposte e la scadenza dell’obiettivo è stata rimodulata (elaborazione proposta inserita tra obiettivi del 2023)

- (OBIETTIVO OPERATIVO) A.2.1. Sviluppo collaborazione con Giunta al fine di poter disporre, almeno per le leggi regionali di maggior significato, di dati per la quantificazione dei relativi oneri finanziari. Definizione Linee guida ed eventuale approvazione di un protocollo d'Intesa. (Obiettivo vedi allegato A alla delibera UP 22 del 2022 pag.11/27). L’obiettivo è stato realizzato nei tempi previsti con la predisposizione di un apposito protocollo d’intesa trasmesso per quanto di competenza all’attenzione dell’Ufficio di Presidenza.
- E’ stata garantita la corretta applicazione di tutte le misure di competenza del Settore stabilite nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023 Obiettivo vedi allegato A alla delibera UP 128 del 2022 pag.16/27)
- Per quanto concerne l’attività gestionale, si riportano i seguenti dati:

Il Settore ordinariamente gestisce la contabilità dell’ente, predispone i bilanci, le relative variazioni le rendicontazioni, amministra le entrate e le uscite, e le relative fonti di finanziamento riconducibili principalmente al finanziamento erogato dalla Regione Toscana – Giunta regionale ai sensi dell’articolo 6 della l.r. 4/2008.

Assicura la costante attività di gestione del Bilancio per l'espletamento di adempimenti previsti dal D.lgs. 118/2011 e da RIAC. I principali adempimenti sono:

- adozione degli schemi di bilancio e di rendiconto armonizzati;
- adozione degli atti di inizio anno 2022 tra cui aggiornamento del risultato di amministrazione presunto e conseguente applicazione al bilancio delle quote accantonate e vincolate con relative delibere UP e di Consiglio, aggiornamento dei residui presunti al 31.12.2021 da applicare al Bilancio 2022;
- riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, attività propedeutica al rendiconto 2022;
- adozione del piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio e rendiconto;
- comunicazione dei dati di bilancio e rendiconto e piano degli indicatori alla Banca dati della pubblica amministrazione;
- predisposizione documentazione ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente dei documenti di bilancio e rendiconto;
- adozione degli schemi del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio gestionale;
- adozione di n. 9 proposte di variazione dell'ufficio di Presidenza di competenza del Consiglio (compresa la delibera di Consiglio relativa all'applicazione delle quote accantonate e vincolate entro il mese di gennaio 2022);
- adozione di n. 15 proposte di variazione di competenza dell'Ufficio di presidenza (escluso il riaccertamento, gli atti adottati nel mese di gennaio per l'apertura dell'anno 2022 e le due deliberazioni n. 17 e n. 113 del 2022 relative alla riorganizzazione interna Settori);
- adozione di n. 4 proposte di variazione di competenza del Segretario generale;
- adozione degli schemi relativi al monitoraggio e riaccertamento della spesa ed entrata nel corso dell'esercizio ai sensi di quanto previsto da RIAC;
- adozione report per monitoraggio della spesa a supporto delle decisioni politiche e dirigenziali, in particolare con riferimento ;
- gestione contabile delle variazioni compensative di competenza dei Dirigenti e predisposizione delle relative comunicazioni di variazioni al bilancio gestionale – art. 15 del R.I.A.C.
- n. 3495 mandati emessi;
- n. 2754 reversali emesse;
- n. 3 verifiche gestione degli stanziamenti di cassa;
- n. 4 verifiche gestione degli stanziamenti di cassa con il Collegio dei revisori dei conti
- adozione dei relativi atti relativi all'attribuzione del fondo di dotazione all'Economo del Consiglio e per la rendicontazione annuale delle spese sostenute su fondo economale di cassa e di conto corrente trasmesse e sostenute dall'Economo;
- raccordo con le software house (Engineering e Data pos) e i colleghi di Giunta regionale, ai fini del adempimenti sugli applicativi software utilizzati dal Consiglio e relativi alla contabilità, al bilancio, al rendiconto, alle variazioni e alla fatturazione;
- Adempimenti e supporto agli Uffici Giunta regionale per la nuova gara del servizio di Tesoreria del Consiglio in scadenza al 31 dicembre 2022;
- Attività di reportistica per analisi e monitoraggio spesa ed entrata a supporto dei Settori e dell'Ufficio di presidenza;
- espletamento delle attività inerenti la gestione degli incassi e dei pagamenti e la convenzione per il servizio di tesoreria del Consiglio regionale. Monitoraggio giornaliero dei flussi di cassa
- gestione contabile dei provvisori di entrata e di uscita contabilizzati dal Tesoriere del Consiglio Banco BPM spa, raccordi con i Settori competenti ai fini della copertura degli stessi.

Il Settore svolge un supporto all'attività normativa in merito alla verifica della copertura finanziarie delle proposte di legge con oneri a carico del bilancio consiliare, nonché verifica contabile delle relazioni

tecniche sui singoli provvedimenti legislativi di spesa. Questa attività si inserisce all'interno delle procedure che si svolgono preventivamente all'iter di esame delle leggi da parte degli uffici e organi competenti.

Funzioni svolte dal Settore e relative al trattamento economico mensile:

-n.**50** soggetti consiglieri/assessori gestiti, tra i quali 1 soggetto cessato. Liquidazione IFM a 3 soggetti, di cui 1 a saldo per cessazione rapporto e 2 per anticipo;

-n.**193** soggetti beneficiari di assegno vitalizio diretto/indiretto, di cui **n.5** nuovi soggetti beneficiari e **n. 6** soggetti cessati (5 per decesso e 1 per sopravvenuta carica elettiva). Gestione delle competenze a favore di **n.6** soggetti eredi;

- n.-**4** atti di pignoramento gestiti, tra i quali n.1 per assegno mantenimento coniuge;

- n.-**42** soggetti afferenti gli organismi istituzionali del Consiglio regionale: componenti CPO, componenti CORECOM, componenti CAL, Difensore Civico, Garante detenuti, Garante Infanzia, Presidente CAL, Garanti partecipazione;

Per tutti i soggetti gestiti direttamente è stata effettuata assistenza fiscale con rilascio di relativa Certificazione Unica (**n.291**). Sono state inoltre predisposte **n.101** Certificazioni Uniche relative ai soggetti che hanno percepito compensi per lavoro autonomo e premi, unitamente a n. **24** attestazioni relative all'erogazione di contributi. Complessivamente le Certificazioni Uniche emesse nel 2023, relative alle competenze 2022, ammontano a **n.416**

Liquidazione del trattamento economico di missione, assicurativo e del trattamento di indennità di fine mandato.

Attività propedeutica allo svolgimento delle funzioni di sostituto d'imposta per quanto di competenza del Consiglio regionale in raccordo con la Giunta regionale, con annessi adempimenti contabili e fiscali.

Gestione amministrativa connessa al finanziamento dei gruppi consiliari.

Con riferimento alla gestione del fondo economale i dati relativi all'anno 2022 sono i seguenti:

Il numero complessivo dei movimenti registrati nell'anno 2022 è pari n.68, fra cui si evidenziano:

- n.23 anticipi di missione erogati per un ammontare pari ad euro 14.397,16;
- n.16 buoni economali emessi per un ammontare di euro 1.834,71 ;
- Emissione, nel corso dell'anno 2022, di n.2 Rendiconti economali di cassa e n.1 Rendiconto economale di conto corrente.

Adempimenti contabili e fiscali connessi all'attività' di sostituto d'imposta:

- Adozione n.12 decreti dirigenziali per il versamento mensile degli oneri fiscali e previdenziali alla Giunta regionale;
- Emissione n.12 flussi F24 mensile;
- Emissione n.4 flussi Uniemens per il versamento degli oneri previdenziali INPS;
- Compilazione dichiarazione annuale IRAP inviata agli uffici della Giunta regionale;
- -Collaborazione con gli uffici di Giunta regionale volta all'elaborazione delle Certificazioni Uniche e del modello fiscale 770

Con riferimento alla gestione della procedura di liquidazione i dati relativi all'anno 2022 sono i seguenti:

Tenuta del registro dei documenti contabili equivalenti (n.109), ricevuti dal Consiglio regionale, da comunicare alla Giunta regionale ai fini dell'implementazione del Registro fatture unico.

Istruttoria di regolarità contabile su n. 1444 note di liquidazione relative al pagamento di fatture elettroniche

Attività di raccordo con i settori volta all'elaborazione dell'indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti al fine della sua pubblicazione in Amministrazione trasparente;

Attività inerente la comunicazione dei dati alla Piattaforma di certificazione crediti del MEF

Nell'ambito delle attività relative alla verifica della regolarità contabile dei decreti dirigenziali di impegno, di accertamento e di liquidazione sono stati **rilasciati n. 1153 visti di regolarità contabile**.

Si ricorda che oltre alla verifica della correttezza contabile degli atti di cui sopra l'attività del Settore ha previsto un continuo supporto e collaborazione con tutti i settori dell'articolazione organizzativa del Consiglio regionale

Si è proceduto alla gestione della Contabilità economico - patrimoniale, inventario e delle scorte operative dei beni di facile consumo. La gestione delle operazioni attinenti alla contabilità patrimoniale che si è conclusa con la predisposizione dei prospetti che sono parte integrante del Rendiconto dell'esercizio finanziario del Consiglio regionale:

- Stato Patrimoniale
- Conto economico
- Prospetto Costi e missioni

Ai fini della determinazione delle immobilizzazioni da iscrivere nello stato patrimoniale 2022, sono state verificate n. 55 fatture di acquisto riguardanti le spese di investimento, con le connesse conseguenti scritture inventariali effettuate dai consegnatari.

Il Settore ha provveduto inoltre ad esaminare i seguenti conti consuntivi trasmessi dai Consegatari del CRT afferenti le seguenti tipologie:

- Beni mobili e strumentali
- Beni ed apparecchiature informatiche
- Opere d'arte
- Beni di rappresentanza e cerimoniale
- Libri e pubblicazioni della Biblioteca consiliare

In particolare per i consegnatari delle tipologie dei beni di cui ai punti 1, 2 e 3 sono stati esaminati le registrazioni dell'inventario relativi ai n. 43 complessivi movimenti di entrata (bolle di carico) in quanto strettamente collegati con le scritture presenti in contabilità.

Per quanto riguarda gli atti relativi alla procedura di dichiarazione di fuori uso e smarrimento dei beni sono stati adottati i seguenti decreti dirigenziali:

- n. 680 del 14.09.2022 *"Inventario dei beni mobili del Consiglio regionale della Toscana anno 2022: Cessione a discarica di beni mobili dichiarati fuori uso ai sensi degli articoli 74 e 75 del R.I.A.C"*

- n. 704 del 23.09.2022 *"Inventario dei beni mobili del Consiglio regionale della Toscana anno 2022. Presa d'atto ai sensi dell'art. 74 comma 6 del R.I.A.C. della denuncia di smarrimento trasmessa dal Consegatario dei beni e apparecchiature informatiche"*



- n. 907 del 02.12.2022 *“Inventario dei beni mobili del Consiglio regionale della Toscana anno 2022: cessione a discarica di beni mobili dichiarati fuori uso ai sensi degli articoli 74 e 75 del R.I.A.C”*

Nel corso di tutto l’esercizio Il Settore ha fornito un continuo supporto alle attività dei consegnatari attraverso i frequenti contatti intercorsi e mediante la convocazione di apposite riunioni.

Ai sensi dell’art. 139 del Codice della giustizia contabile di cui al d.lgs. 174/2016 si è proceduto alla raccolta e alla parifica dei conti giudiziali dei seguenti agenti contabili:

- dalla consegnataria dei beni di rappresentanza e cerimoniale, dott.ssa Rosanna Romellano;
- dall’agente contabile Sig. Fabio Cocchi relativi alla gestione delle carte carburante;
- dall’Economo del Consiglio regionale Sig.ra Claudia Bartarelli;
- dall’agente contabile Sig. Annalisa Lontani relativo alla gestione dei titoli di viaggio periodo 01.01.2022-13.01.2022;
- dall’agente contabile Sig. Daniela Seriacopi relativo alla gestione dei titoli di viaggio periodo 14.01.2022-31.12.2022;
- dal consegnatario dei beni mobili e strumentali, geom. Giuseppe Milli;
- dal consegnatario dei beni e apparecchiature informatiche, Dott.ssa Lorella Vichi periodo 01.01.2022-30.06.2022;
- dal consegnatario dei beni e apparecchiature informatiche, Bogani Francesco periodo 01.07.2022-31.12.2022;
- dalla consegnataria delle opere d’arte, sig.ra Enza Gori periodo 01.01.2022-14.11.2022;
- dalla consegnataria delle opere d’arte, Dott.ssa Gerardina Cardillo periodo 15.11.2022 - 31.12.2022;

L’istruttoria relativa alla parifica dei conto giudiziali è stata effettuata verificando la corrispondenza dei movimenti di indicati dall’agente contabile con le scritture contabili dell’Amministrazione.

Al riguardo occorre segnalare che questo Settore, oltre all’attività di parifica, ha costantemente fornito un tangibile supporto operativo e amministrativo a tutti gli agenti contabili.

- Gestione scorte operative dei beni di facile consumo

Nell’ambito della gestione dei beni di facile consumo di cui all’art. 77 regolamento di contabilità n. 28 del 27 giugno 2017 e della conseguente circolare applicativa del 14 settembre 2017 si è provveduto alla gestione delle attività inerenti la gestione delle scorte operative curando la registrazione, in ordine cronologico, delle operazioni in entrata (beni ricevuti da consegnatari) e uscita. A tal fine si segnala che nel corso del 2022 questo Settore ha provveduto ad evadere n. 267 richieste da parte degli uffici di materiale di facile consumo (cancelleria, carta, stampanti, materiale igienico, acqua in boccioni ecc...). Al termine dell’esercizio si provvede inoltre alla predisposizione del registro consuntivo annuale comprensivo di tutte le operazioni in entrata e uscita effettuate.

Il Dirigente del Settore Bilancio e finanze

Fabrizio Mascagni



**MASCAGNI  
FABRIZIO  
05.05.2023  
10:12:16 UTC**

Titolo	Missione (codice)	Missione	Programma	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2022	Impegnato al 31/12/2022 (post riaccertamento)	Mandati emessi al 31/12/2022 (competenza)	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente al 31.12.2022
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10015	ASSEGNI VITALIZI DIRETTI E INDIRECTI (l.r. 3/2009)	5.406.000,00	5.373.938,10	5.373.938,10	32.061,90	presenza di decessi in corso d'anno (anche senza soggetto titolare di reversibilità) e cessazione di soggetto a seguito elezioni politiche (Marcheschi)	MASCAGNI FABRIZIO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10119	ONERI IRAP CORECOM	12.050,00	4.435,41	4.435,41	7.614,59	minore spesa irap in quanto le relative indennità sono state erogate fino al 5/11/22, data di cessazione dei componenti (ancora non ci sono state le nomine dei nuovi componenti)	MASCAGNI FABRIZIO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	10663	TRATTAMENTO INDENNITARIO AMMINISTRATORI	6.621.000,00	6.576.019,69	6.576.019,69	44.980,31	stanziamento eccedente per finanziamento eventuali nuove funzioni (commissione), maggiori assenze rispetto alle previsioni e surroga della consigliera Montemagni non immediata (cessata in data 7/10/22, surrogata	MASCAGNI FABRIZIO

## **Settore Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi**



SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

**Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore:**

**1) B.2.5. Affidamento dell'appalto del servizio mensa**

**Indicatore: Affidamento del servizio.** Procedura aperta ex art. 60 D. Lgs. 50/2016. Le attività del Settore sono state avviate nei tempi necessari per consentire l'avvio del nuovo contratto allo scadere dell'affidamento in essere. In data 4/07/2022 è stata avviata su START la procedura di affidamento, assegnando il termine per la presentazione dell'offerta fino al 22/08/2022. La gara è andata deserta come dichiarato con decreto dirigenziale n 651 del 1 settembre 2022.

Gli adempimenti del Settore sono stati eseguiti come da cronoprogramma, nel rispetto dei tempi preventivati. L'obiettivo è pertanto da ritenersi raggiunto al 100%.

**2) C.1.1 Rifacimento impianto di riscaldamento/condizionamento.**

**Indicatore: Redazione proposta progettuale/ studio di fattibilità in collaborazione con la Giunta per partecipazione al bando POR.** In data 27 luglio 2022 è stata completata e trasmessa al Segretario Generale del CRT la "Proposta per l'efficientamento energetico del patrimonio immobiliare pubblico per il rifacimento dell'impianto di climatizzazione del Palazzo del Pegaso (già complesso immobiliare Panciaticchi – Covoni) sede degli Uffici del Consiglio regionale della Toscana sito in Firenze via Cavour nn. 2 e 4", redatta dall' Ing. Alessandra Landi, che seguiva il progetto, non più nei ruoli regionali, ad oggi non sostituita con altro funzionario con medesime competenze.

Il progetto prevede una stretta collaborazione con gli uffici tecnici della Giunta regionale e la costituzione di un gruppo di lavoro, ad oggi non ancora realizzato.

L'obiettivo è stato raggiunto al 100%.

**3) C.1.2 Sponsorizzazione tecnica superfici decorate Sala Gonfalone - 1° piano Palazzo Covoni.**

**Indicatore: Ultimazione dei lavori.** Le attività del Settore sono state svolte nel rispetto dei tempi previsti nel cronoprogramma. L'avviso per la sponsorizzazione è stato pubblicato sul sito istituzionale il 7/04/2022 e sul BURT parte III n. 15 del 13/04/2022 (pag. 215) assegnando il termine per la presentazione dell'offerta al 23 maggio 2022, poi prorogato, con animo di favor participationis, al 30 maggio 2022. La procedura è andata deserta come da decreto dirigenziale del 31 maggio 2022, n. 385.

Gli adempimenti del Settore sono stati eseguiti come da cronoprogramma, nel rispetto dei tempi preventivati. L'obiettivo è pertanto da ritenersi raggiunto al 100%.

\*\*\*\*\*

Tutti gli obiettivi assegnati al Settore per l'anno 2022 sono stati raggiunti al 100% come risulta anche da precedenti elaborati di rendiconto.

A fronte della mancata ricezione di alcuna offerta per il servizio di gestione della mensa e bar - caffetteria l'ufficio ha avviata una verifica, anche mediante il coinvolgimento diretto del Fornitore uscente, in occasione della quale è stato riscontrato che il mancato successo della gara è dipeso in buona parte dall'insicurezza generata dai crescenti ed incerti prezzi delle materie prime e, non secondario, dal timore di assumere la concessione del bar notoriamente scarsamente remunerativo. Dette condizioni sono state rappresentate e ribadite

(questione bar) anche all'Ufficio di Presidenza che ha disposto la sospensione dell'attività del bar. Pertanto, entro il termine del 31 dicembre 2022 il Settore ha provveduto a programmare ed indire una procedura negoziata per l'affidamento del solo servizio mensa per la durata di 12 mesi, in corso di espletamento, attualmente nella fase della valutazione dell'offerta tecnica. La breve durata del nuovo contratto si rende necessaria per consentire la definizione delle condizioni di aggiudicazione che costituiranno il progetto a base del nuovo affidamento, mediante procedura aperta, che verrà indetta entro il 31 dicembre 2023. L'auspicio è che nelle more della definizione dei contenuti del nuovo affidamento trovino stabilità i prezzi delle materie prime e, nel contempo, si definisca l'assetto organizzativo dell'attività in presenza nelle sedi consiliari, con ciò rendendo realistica la quantificazione del fabbisogno. Attualmente il servizio mensa e bar viene assicurato in forza della proroga tecnica al contratto principale, con scadenza al 31 maggio 2023.

Il Settore è stato inoltre impegnato nella gestione di altre due procedure aperte: "Servizio di locazione di apparecchiature per la stampa digitale per le esigenze del Centro Stampa del Consiglio regionale della Toscana" e "Fornitura di abbonamenti a periodici editi da case editrici italiane e straniere su supporto cartaceo e on line, a banche dati e servizi accessori per le esigenze della Biblioteca della Toscana Pietro Leopoldo", che ha visto il settore impegnato nel supporto al RUP nelle fasi di programmazione e progettazione della gara e protagonista nella gestione delle fasi della procedura di aggiudicazione.

Nel corso del 2022 l'attività del Settore, sia da un punto di vista amministrativo che tecnico, è stata altresì ampiamente dedicata a definire gli adempimenti tecnici, amministrativi e contrattuali per la tempestiva adesione all'accordo quadro sottoscritto in data 29 giugno 2022 tra la Regione Toscana – Soggetto Aggregatore e la SIRAM SpA, in qualità di capogruppo di un costituito RTI, e relativo ai "Servizi integrati di manutenzione conduzione e gestione immobili e impianti" LOTTO N. 2. Questo ha consentito di evitare ulteriori proroghe al contratto di manutenzione precedentemente affidamento alla REKEEP SpA, in adesione alla Convenzione CONSIP del 2012, ed a garantire il servizio medesimo senza alcuna soluzione di continuità. L'adesione all'accordo quadro avviene in 3 fasi, l'una propedeutica rispetto all'altra. Entro il 31 dicembre 2022 è stata avviata e conclusa la "Fase di Mobilitazione" ed avviata la "Fase di Startup". Il contratto di manutenzione avrà una durata di 72 mesi e nel corso della sua esecuzione si propone il raggiungimento dell'efficientamento energetico a vantaggio dell'economicità nella gestione degli immobili in uso al Consiglio regionale.

A fronte della mancata presentazione di proposte di sponsorizzazione tecnica per le superfici decorate Sala Gonfalone - 1° piano Palazzo Covoni, l'Ufficio ha provveduto ad avviare le attività per la realizzazione degli interventi, affidando, entro il 31/12/2022, la progettazione esecutiva dell'intervento e la trasmissione alla competente Soprintendenza per l'ottenimento dell'autorizzazione all'esecuzione dei lavori, ottenuta nel gennaio 2023. Nel corso del 2022 è stata altresì ottenuta l'autorizzazione della Soprintendenza competente per la realizzazione dei lavori di restauro delle porte di pregio del primo piano di palazzo Covoni, la cui realizzazione troverà perfezionamento nel corso del 2023.

Di notevole rilevanza sono state anche le attività rese dall'ufficio gare e contratti a favore di tutti i colleghi del Consiglio regionale, sia mediante consulenza e supporto diretto, sia mediante la partecipazione a gruppi di lavoro per la redazione di check list su specifiche procedure di interesse dei Settori interessati, per la condivisione e diffusione di buone pratiche amministrative. Tali adempimenti sono stati l'occasione per confermare, con ciò dando voce a quanto espresso anche da altri Settori, l'esigenza di accentrare nel Settore Provveditorato, gare contratti e manutenzione sedi il coordinamento degli adempimenti in materia di appalti e contratti ed ogni attività ad essi connesse, come ad esempio i controlli sui requisiti generali e speciali degli operatori economici, supporto per l'acquisizione dei CIG, aggiornamento del SITAT e GGAP, adempimenti in materia di fascicolo elettronico dell'operatore economico etc, a garanzia dell'unicità dell'attività del CRT in tali ambiti. In questo senso l'obiettivo di Settore da realizzarsi nel 2023, a condizione che l'ufficio venga previamente dotato di ulteriore personale con profili e competenze adeguate, con la più alta ambizione di definire anche l'attività di audit e compliance soprattutto sugli affidamenti diretti, nell'ottica del consolidamento dell'omogeneità dell'attività amministrativa del CRT.

Nel corso del 2022 hanno trovato avvio importanti interventi di conservazione e restauro. Nello specifico, sono stati affidati ed avviati i lavori per il ripristino della copertura dell'altana di Palazzo Covoni, via Cavour n. 4. Sono stati inoltre affidati, avviati e conclusi i lavori di restauri del lampadario monumentale e delle appliques in vetro collocati nella Sala delle Feste a Palazzo Bastogi, facente parte dell'importante spazio espositivo posto al primo piano del palazzo.

Quanto agli obiettivi trasversali tutti per quanto di competenza del Settore sono stati raggiunti in sinergia con gli altri partecipanti.

Qui di seguito la rappresentazione grafica e sintetica dell'attività svolta dal Settore Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi nel corso del 2022:

<b>AREA AMMINISTRATIVA</b>		
<b>Attività</b>	<b>N</b>	<b>€</b>
Istanze censite su GEMPA	64	
Decreti Certificati	151	
Consulenze ad altri Settori	20	
Gruppi di Lavoro	6	
Gestione Assicurazioni CRT	5	
Concessioni (distributori automatici)	1	
Manifestazioni di Interesse	5	
Affidamenti Diretti	18	233.548,00 €
Procedure Negoziate	2	60.600,00 €
Procedure Aperte	3	4.020.905,00 €
Adesioni Accordo Quadro	7	541.829,00 €
Art. 63 Procedure negoziate senza previa pubblicazione di bando	1	19.282,00 €

<b>AREA TECNICA</b>		
<b>Contratti RUP/DEC</b>	17	390.556,16 €
Gestione Utenze CRT (luce, gas, acqua) + TARI	8	1.107.729,26 €
Gestione condomini consuntivo 2022 DD previsione 2023	3	475.610,54 €
Contratti Locazione	1	20.557,45 €
Manutenzioni Immobili	3	183.295,17 €
Interventi extracanonone ordinari	12	24.383,29 €

<b>AREA ECONOMICA</b>		
Note di Liquidazione	314	1.691.756,90 €

Rinnovo Casse Fiscali	1	83.770,00 €
Sponsorizzazioni	1	60.000,00 €

Interventi extracanonici Straordinari	14	109.461,18 €
Attività eseguite direttamente dall'ufficio tecnico	3	60.193,58 €

Fatture Liquidare	390	
Documenti pervenuti su piattaforma FERT	575	



MONICA  
PIOVI  
06.04.2023  
09:26:28  
GMT+01:00

Titolo	Numero capitolo	Descrizione Capitolo	Previsione assestata al 31/12/2022 (CP)	Accertamento al 31/12/2022 (post riaccertamento) (A)	Reversali emesse al 31/12/2022 (competenza)	Maggiori/minori entrate maggiori di 5.000 euro (A-CP)	Motivazione maggiori/minori entrate (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente al 31.12.2022	Dirigente 2023	Micr capitolo	Tipo stanziamento
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	3019	RIMBORSI DA GIUNTA REGIONALE RECUPERI MENSA QUOTA A CARICO DIPENDENTI	122.744,58	45.251,71	-	77.492,87	Annualmente viene assunto un accertamento di entrata di pari importo rispetto agli impegni di spesa per la quota mensa a carico dei dipendenti necessario per il recupero delle quote direttamente dai cedolini (operato attraverso gli uffici della Giunta). Gli impegni di spesa per la quota a carico dei dipendenti, a loro volta, sono assunti sulla base di una previsione cautelativa secondo la quale tutti i dipendenti aventi diritto frequentino quotidianamente la mensa consumando ogni volta un pasto completo (situazione raramente verificata all'atto pratico). Con la minor presenza dei dipendenti in sede, causa telelavoro, si sono registrate anche nel 2022, sulla scia di quanto avvenuto nel 2020-2021, presenze in mensa molto inferiori rispetto alle previsioni e quindi rilevanti minori spese.	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	PIOVI MONICA	3019	PURO
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	3020	RECUPERI PREMI ASSICURATIVI CONSIGLIERI. PRESIDENTE GIUNTA E ASSESSORI (Art. 24 c. 2 l.r. 3/2009)	50.000,00	41.870,50	41.870,50	8.129,50	Minori spese dipendenti dall'allocazione delle polizze sul mercato a prezzo più vantaggioso rispetto a quello inizialmente stimato	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	PIOVI MONICA	3020	PURO
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	3043	RIMBORSO SPESE PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA DA PARTE DEI SOGGETTI RISULTANTI VINCITORI DI GARE	10.000,00			10.000,00	Accertamenti derivanti dai corrispondenti impegni sul capitolo 10572 per la pubblicazione degli esiti di gare per i quali si sono verificati, nel corso del 2022, minori spese rispetto alle previsioni iniziali. Le procedure relative ad alcune gare per le quali era prevista la pubblicazione nel 2022 si sono prolungate al 2023. Le relative pubblicazioni avverranno quindi nel corso del corrente esercizio.	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	PIOVI MONICA	3043	PURO



Titolo	Missione (codice)	Missione	Programma	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2022	Impegnato al 31/12/2022 (post riaccertamento)	Mandati emessi al 31/12/2022 (competenza)	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente al 31.12.2022	Dirigente 2023	MICRO CAPITOLO	Tipo stanziamento
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10251	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	180.000,00	49.654,91	7.740,28	130.345,09	NOTE BIANCALANI: L'economia è dovuta in quanto con decreto n. 788/2022 sono stati assunti su capitolo 10251 due impegni n. 1180 e 1181 sullo stanziamento in AVANZO per prevista maggior spesa del costo dell'energia MT e BT	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	PIOVI MONICA	264	AVANZO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10251	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	582.000,00	462.000,00	425.927,33	120.000,00	NOTE BIANCALANI - L'economia è dovuta alla stima sul costo Kw/h altalenante dell'energia per l'anno 2022 prevedendo così un aumento della spesa, detto aumento in parte è stato tutelato dal CET facendo riportare in linea i prezzi al consumo per le P.A.	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	PIOVI MONICA	10251	PURO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10252	CONSUMO GAS	40.000,00	30.000,00		10.000,00	NOTE BIANCALANI: L'economia dell'importo di € 10.000,00 assunto con il decreto n. 572/2022 sul capitolo 10252 avanzo impegno 676 per prevista maggior spesa del costo a mc del gas/metano non sostenuto in quanto il CET ha tutelato la Pubblica Amministrazione	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	PIOVI MONICA	268	AVANZO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10252	CONSUMO GAS	32.700,00	25.701,17	25.401,17	6.998,83	NOTE BIANCALANI: L'economia di gestione è dovuta ad una minor spesa di stima sull'andamento del costo del gas/metano nell'anno 2022 rispetto all'anno precedente	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	PIOVI MONICA	10252	PURO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10253	CONSUMO ACQUA POTABILE	39.300,00	29.300,00	20.482,16	10.000,00	NOTE BIANCALANI: L'economia è dovuta alla stima del maggior costo dell'acqua per l'anno 2022 rispetto all'anno 2021 in previsione di maggior costo dei consumi	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	PIOVI MONICA	10253	PURO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10254	UTENZE E ALTRI ONERI CONDOMINIALI	431.994,61	397.640,66	397.640,66	34.353,95	NOTE BIANCALANI: L'importo in economia è dovuto in quanto il costo delle spese sostenute da condominio sono state liquidate con decreto n. 817 del 26/10/2022 stanziamento di € 180.000,00 AVANZO su impegni 1209/22 e 1210/22	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	PIOVI MONICA	10254	PURO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	10292	MANUTENZIONE OPERE DI FALEGNAMERIA	24.192,61	4.950,64	4.950,64	19.241,97	NOTA MONTANELLI 1- € 14.241,97 corrispondente a economia dichiarata su Impegno n° 1141/2022 con decreto dirigenziale n° 920 del 29/11/2022 per conclusione accordo quadro falegnameria; 2- € 5.000,00: non è stato necessario assumere impegni in quanto non sono state compiute lavorazioni di manutenzione oltre quelle già comprese nel contratto di Start up del soggetto aggregatore	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	PIOVI MONICA	10292	PURO

Titolo	Missione (codice)	Missione	Programma	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assediata al 31/12/2022	Impegnato al 31/12/2022 (post riaccertamento)	Mandati emessi al 31/12/2022 (competenza)	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente al 31.12.2022	Dirigente 2023	MICRO CAPITOLO	Tipo stanziamento
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	10296	MANUTENZIONE EDILE ED IMBIANCATURA	50.000,00	39.844,59	15.126,54	10.155,41	NOTA MONTANELLI 1-€ 8.373,46 economia dichiarata su Impegno n° 1335/2022 in sede di liquidazione per conclusione accordo quadro edile; 2- € 1.781,95: non è stato necessario assumere impegni in quanto non sono state compiute lavorazioni di manutenzione oltre quelle già comprese nel contratto di Start up del soggetto aggregatore	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	PIOVI MONICA	10296	PURO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	10298	MANUTENZIONE ELETTRICA/IDRAULICA/C ONDIZIONAMENTO E RISCALDAMENTO	155.645,23	146.921,24	94.511,26	8.723,99	NOTE BIANCALANI: economia gestionale dovuta al fatto che la Convezione Consip si è conclusa il 07/10/2022	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	PIOVI MONICA	10298	PURO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10315	SERVIZIO MENSA	98.115,76	91.383,87	83.151,72	6.731,89	NOTE COCCHI: Gli impegni di spesa per la quota a carico del Consiglio regionale sono stati assunti sulla base di una previsione cautelativa secondo la quale tutti i dipendenti aventi diritto frequentassero quotidianamente la mensa consumando ogni volta un pasto completo (situazione raramente verificatesi all'atto pratico). Con la minor presenza dei dipendenti in sede, causa telelavoro, si sono registrate anche nel 2022, sulla scia di quanto avvenuto nel 2020-2021, presenze in mensa molto inferiori rispetto alle previsioni e quindi rilevanti minori spese.	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	PIOVI MONICA	10315	PURO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10316	COSTO MENSA - QUOTA A CARICO DIPENDENTI	105.244,58	44.966,22	41.512,91	60.278,36	NOTE COCCHI: Gli impegni di spesa per la quota a carico dei dipendenti sono stati assunti sulla base di una previsione cautelativa secondo la quale tutti i dipendenti aventi diritto frequentassero quotidianamente la mensa consumando ogni volta un pasto completo (situazione raramente verificatesi all'atto pratico). Con la minor presenza dei dipendenti in sede, causa telelavoro, si sono registrate anche nel 2022, sulla scia di quanto avvenuto nel 2020-2021, presenze in mensa molto inferiori rispetto alle previsioni e quindi rilevanti minori spese.	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	PIOVI MONICA	10316	PURO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	17.900,00	8.848,87	7.391,66	9.051,13	NOTA BIANCALANI : economia gestionale dovuta al fatto che la Convezione Consip si è conclusa il 07/10/2022	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	PIOVI MONICA	10565	PURO

Titolo	Missione (codice)	Missione	Programma	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assediata al 31/12/2022	Impegnato al 31/12/2022 (post riaccertamento)	Mandati emessi al 31/12/2022 (competenza)	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente al 31.12.2022	Dirigente 2023	MICRO CAPITOLO	Tipo stanziamento
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10572	PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA	20.000,00	8.765,01	8.765,01	11.234,99	Minori spese rispetto alle previsioni iniziali. Le procedure relative ad alcune gare per le quali era prevista la pubblicazione nel 2022 si sono prolungate al 2023. Le relative pubblicazioni degli esiti di gara avverranno quindi nel corso del corrente esercizio. Su parte dei corrispondenti impegni per il 2022 è stata dichiarata la variata esigibilità con DD n. 943 del 6.12.2022	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	PIOVI MONICA	10572	PURO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	10573	ACQUISTO CANCELLERIA E STAMPATI PER GLI UFFICI (Settore Provveditorato)	11.103,65	1.722,35	1.662,87	9.381,30	NOTE COCCHI: Minore consumo materiale di cancelleria causa lavoro agile dei dipendenti e progressiva informatizzazione con utilizzo sempre minore del materiale di cancelleria. Con riferimento al fornitore On Dev (Casse fiscali) sono stati assunti impegni per l'importo complessivo del contratto (redatto dalla Giunta sulla base di quello per gli uffici della Giunta stessa) che prevedeva la possibilità opzionale di acquisto di materiale di consumo di fatto mai ordinato.	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	PIOVI MONICA	10573	PURO
Spese correnti	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	10602	MANUTENZIONE IMPIANTI SOGGETTO AGGREGATORE GRT	113.533,70	64.362,72		49.170,98	NOTE BIANCALANI: economia gestionale dovuta al fatto che la fase di start-up è stata avviata in data 08 ottobre 2022	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	PIOVI MONICA	10602	PURO
Spese in conto capitale	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	21.189,10			21.189,10	NOTE RUP ARCH, ARRIGO : 1- € 15.335,58- Per la procedura del pavimento galleggiante, a seguito di approvazione della progettazione definitiva, è stato attivato sul 2023 il FPV per un importo inferiore rispetto a quello inizialmente preventivato con ricognizione dei fabbisogni da finanziare con AVANZO - giugno 2022. 2- € 3.886,75: Per il restauro delle porte di pregio di Covoni, a seguito di approvazione della progettazione esecutiva, è stato attivato sul 2023 il FPV per un importo inferiore rispetto a quello inizialmente preventivato con ricognizione dei fabbisogni da finanziare con AVANZO - giugno 2022 3- € 1.946,77: Per i lavori su lampadario e appliques in vetro, non è stato necessario effettuare varianti e quindi non è stato impegnato l'importo previsto per integrare la voce imprevisti al momento della ricognizione dei fabbisogni da finanziare con AVANZO - giugno 2022.	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	PIOVI MONICA	175	AVANZO

Titolo	Missione (codice)	Missione	Programma	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assediata al 31/12/2022	Impegnato al 31/12/2022 (post riaccertamento)	Mandati emessi al 31/12/2022 (competenza)	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente al 31.12.2022	Dirigente 2023	MICRO CAPITOLO	Tipo stanziamento
Spese in conto capitale	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	93.246,12	65.568,38	48.799,87	27.677,74	NOTE RUP ARCH. ARRIGO 1- € 8.988,61 - Lavori su lampadario e appliques: non è stato necessario finanziare la quota relativa al Riconoscimento increment fattore Covid 19 (in quanto in vigore fino al 31/03/2022) dell'importo di attivazione di FPV su 2022; non è stato necessario trasformare in impegno di spesa l'importo prenotato per gli imprevisti; è stato mandato in economia in sede di riaccertamento ordinario l'importo dell'impegno di spesa 618/2022 corrispondente all'aliquota IVA al 22% (verificato che l'affidatario si trova in regime IVA forfettario). 2- € 18.689,13- Lavori su copertura altana Covoni: non è stato necessario finanziare la quota relativa al Riconoscimento increment fattore Covid 19 (in quanto in vigore fino al 31/03/2022) dell'importo di attivazione di FPV su 2022; non è stato trasformato in impegno di spesa l'importo prenotato anno 2022 per gli imprevisti dovendo continuare i lavori su anno 2023; costituiscono infine economie di gestione l'importo del ribasso d'asta e gli importi relativi al contributo ANAC e alle polizze assicurative, originariamente compresi nell'importo di FPV.	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	PIOVI MONICA	234	CRONOPROGR AMMA
Spese in conto capitale	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	20003	SERVIZI TECNICI IMMOBILI E IMPIANTI - SPESE INVESTIMENTO	12.117,41	5.192,33	3.806,41	6.925,08	NOTE RUP ARCH. ARRIGO 1: € 2.440,00 derivanti da economia dichiarata su imp. 977/2022 in sede di liquidazione del servizio tecnico per verifica gancio lampadario sala Feste in quanto è stata applicata la metodologia n.1, meno costosa; 2: € 4.462,05 derivanti dal fatto che non è stato necessario integrare l'impegno n. 42/2022 a favore di Venaria rele (serv arch ing per intervento su lampadario e appliques sala delle Feste) in quanto non sono state effettuate varianti per l'intervento in oggetto e non è stato necessario affidare ulteriori servizi tecnici.	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	PIOVI MONICA	157	PURO
Spese in conto capitale	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	20003	SERVIZI TECNICI IMMOBILI E IMPIANTI - SPESE INVESTIMENTO	12.830,62	6.228,11	6.228,11	6.602,51	NOTE RUP ARCH. ARRIGO 1- Per i due servizi di arch e ing affidati a Livi Bacci (relativo a restauro porte di pregio Covoni) e a Beltrami Cristiana (relativo a restauro Sala Gontalone) non è stato necessario finanziare l'aliquota IVA al 22%, essendo entrambi gli affidatari in regime forfettario. 2- Non è stato necessario integrare gli impegni di spesa per i servizi di arch e ing affidati. 3- Non è stato necessario affidare i servizi di arch e ing, inizialmente previsti, per il Supporto al rup per la verifica dei due progetti di "Restauro Porte di pregio Covoni" e di "Restauro sala gontalone" in quanto è stata ottenuta la collaborazione da parte dell'Opificio delle pietre dure.	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	PIOVI MONICA	267	AVANZO

Titolo	Missione (codice)	Missione	Programma	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assediata al 31/12/2022	Impegnato al 31/12/2022 (post riaccertamento)	Mandati emessi al 31/12/2022 (competenza)	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente al 31.12.2022	Dirigente 2023	MICRO CAPITOLO	Tipo stanziamento
Spese in conto capitale	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	20043	MANUTENZIONE IMPIANTI SOGGETTO AGGREGATORE GRT - SPESA DI INVESTIMENTO	50.000,00			50.000,00	NOTE BIANCALANI: Economia gestionale su spese di investimento dovuta al fatto che, poiché il contratto per la fase di Start-up con il Soggetto aggregatore è stato stipulato in data 07 ottobre 2022 per la durata di 120 giorni, non è stato possibile attivare i servizi S4 relativi al rifacimento dei bagni	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	PIOVI MONICA	180	AVANZO
Spese in conto capitale	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	20043	MANUTENZIONE IMPIANTI SOGGETTO AGGREGATORE GRT - SPESA DI INVESTIMENTO	27.755,00			27.755,00	NOTE BIANCALANI: Economia gestionale dovuta al fatto che, poiché il contratto per la fase di Start-up con il Soggetto aggregatore è stato stipulato in data 07 ottobre 2022 per la durata di 120 giorni, non è stato possibile attivare i servizi S4	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	PIOVI MONICA	20043	PURO
Spese in conto capitale	MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	20044	SERVIZI ACCESSORI SOGGETTO AGGREGATORE GRT - SPESA DI INVESTIMENTO	15.860,00			15.860,00	NOTE BIANCALANI: Economia gestionale dovuta al fatto che, poiché il contratto per la fase di Start-up con il Soggetto aggregatore è stato stipulato in data 07 ottobre 2022 per la durata di 120 giorni, non è stato possibile attivare i servizi S5.	PUGGELLI PIERO FABRIZIO	PIOVI MONICA	20044	PURO


  
 MONICA
   
 PIOVI
   
 06.04.2023
   
 09:27:00
   
 GMT+01:00

# Allegato A23

## Composizione Avanzo libero - Anno 2022 -

Dirigente	MICRO CAPITOLO	Numero capitolo	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2022	TIPO	Economie composizione avanzo libero
CALLIANI MAURO	150	10577	REIMP. DA FPV/E	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Spese correnti	27.694,00	17.934,00	Avanzo libero parte gestionale	9.760,00
CALLIANI MAURO	190	10661	PURO	TRASFERIMENTI A FONDAZIONE SISTEMA TOSCANA PER ATTIVITA DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	Spese correnti	135.000,00	135.000,00	Avanzo libero parte gestionale	-
CALLIANI MAURO	250	10397	REIMP. DA FPV/E	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	Spese correnti	60,00	60,00	Avanzo libero parte gestionale	-
CALLIANI MAURO	10215	10215	PURO	TELEFONIA FISSA	Spese correnti	40.000,00	37.650,00	Avanzo libero parte gestionale	2.350,00
CALLIANI MAURO	10216	10216	PURO	TELEFONIA MOBILE	Spese correnti	25.129,62	23.274,00	Avanzo libero parte gestionale	1.855,62
CALLIANI MAURO	10219	10219	PURO	SERVIZI DI CONNETTIVITA'	Spese correnti	51.170,38	47.983,89	Avanzo libero parte gestionale	3.186,49
CALLIANI MAURO	10267	10267	PURO	MATERIALE INFORMATICO CONSUMABILI E ALTRI BENI DI CONSUMO	Spese correnti	12.000,00	11.969,66	Avanzo libero parte gestionale	30,34
CALLIANI MAURO	10269	10269	PURO	SERVIZI DI SUPPORTO ALLE POSTAZIONI DI LAVORO E RELATIVA MANUTENZIONE	Spese correnti	95.486,01	95.486,01	Avanzo libero parte gestionale	-
CALLIANI MAURO	10271	10271	PURO	GESTIONE ASSISTENZA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE	Spese correnti	76.334,95	66.612,23	Avanzo libero parte gestionale	9.722,72
CALLIANI MAURO	10272	10272	PURO	SERVIZI DI SICUREZZA	Spese correnti	7.000,00	4.794,90	Avanzo libero parte gestionale	2.205,10
CALLIANI MAURO	10277	10277	PURO	SERVIZI DI RETE PER TRASMISSIONE DATI E VOIP E RELATIVA MANUTENZIONE	Spese correnti	47.000,00	46.136,77	Avanzo libero parte gestionale	863,23
CALLIANI MAURO	10280	10280	PURO	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	Spese correnti	59.557,45	59.557,45	Avanzo libero parte gestionale	-
CALLIANI MAURO	10281	10281	PURO	LICENZE D'USO PER SOFTWARE	Spese correnti	133.198,91	133.198,90	Avanzo libero parte gestionale	0,01
CALLIANI MAURO	10323	10323	PURO	SPESE PUBBLICITA'	Spese correnti	10.000,00		Avanzo libero parte gestionale	10.000,00
CALLIANI MAURO	10325	10325	PURO	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Spese correnti	240.000,00	238.459,26	Avanzo libero parte gestionale	1.540,74
CALLIANI MAURO	10326	10326	PURO	TRASMISSIONI RADIO E TV	Spese correnti	842.400,02	815.298,89	Avanzo libero parte gestionale	27.101,13
CALLIANI MAURO	10328	10328	PURO	SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA	Spese correnti	29.277,16	28.094,52	Avanzo libero parte gestionale	1.182,64
CALLIANI MAURO	10397	10397	PURO	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	Spese correnti	600,00	300,00	Avanzo libero parte gestionale	300,00
CALLIANI MAURO	10560	10560	PURO	SERVIZI PER L'INTEROPERABILITA' E LA COOPERAZIONE	Spese correnti	22.000,00	710,30	Avanzo libero parte gestionale	21.289,70
CALLIANI MAURO	10566	10566	PURO	SERVIZIO DI RIORDINO E INVENTARIAZIONE ARCHIVIO STORICO	Spese correnti	12.800,00		Avanzo libero parte gestionale	12.800,00
CALLIANI MAURO	10577	10577	PURO	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Spese correnti	304.000,00	275.590,42	Avanzo libero parte gestionale	28.409,58
CALLIANI MAURO	10578	10578	PURO	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI CENTRALI TELEFONICHE	Spese correnti	70.000,00	52.239,15	Avanzo libero parte gestionale	17.760,85
CALLIANI MAURO	10579	10579	PURO	COMUNICAZIONE FESTA DELLA TOSCANA - L.R. 46/2015	Spese correnti	35.000,00	34.999,22	Avanzo libero parte gestionale	0,78
CALLIANI MAURO	10632	10632	PURO	NOLEGGIO IMPIANTI E MACCHINARI PER ACCESSO E CONSULTAZIONE DI AGENZIE STAMPA	Spese correnti	9.000,00	6.239,45	Avanzo libero parte gestionale	2.760,55
CALLIANI MAURO	10637	10637	PURO	SPESE DOVUTE A SANZIONI	Spese correnti	500,00		Avanzo libero parte gestionale	500,00
CECCARELLI EMANUELA	188	10652	PURO	CONTRIBUTO PER LE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLA FONDAZIONE PER LA FORMAZIONE POLITICA L.R. 79/2020	Spese correnti	100.000,00	80.000,00	Avanzo libero parte gestionale	20.000,00
CECCARELLI EMANUELA	225	10675	PURO	TRASFERIMENTI CORRENTI PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE INNOVAZIONE AMERIGO VESPUCCI - L.R. 46/15	Spese correnti	15.000,00	15.000,00	Avanzo libero parte gestionale	-
CECCARELLI EMANUELA	246	10698	AVANZO	CONVENZIONE CON UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER AZIONI DI CITTADINANZA ATTIVA - L.R. 3/2022 ART. 7	Spese correnti	100.000,00	100.000,00	Avanzo libero parte gestionale	-
CECCARELLI EMANUELA	262	10702	PURO	ACQUISIZIONE DI SERVIZI PER INIZIATIVE TOSCANA 2050 ART. 8 BIS L.R. 46/2015	Spese correnti	40.000,00	20.879,08	Avanzo libero parte gestionale	19.120,92
CECCARELLI EMANUELA	269	10704	PURO	INIZIATIVE RELATIVE A TOSCANA 2050 - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - L.R. 46/2015	Spese correnti	10.000,00	10.000,00	Avanzo libero parte gestionale	-
CECCARELLI EMANUELA	10032	10032	PURO	RIMBORSI SPESE PER RELATORI A INIZIATIVE DI PIANETA GALILEO	Spese correnti	41.700,00	26.850,00	Avanzo libero parte gestionale	14.850,00
CECCARELLI EMANUELA	10052	10052	PURO	CONVENZIONE CON USR PER LA GESTIONE DEL PARLAMENTO DEGLI STUDENTI L.R. 34/2011	Spese correnti	34.000,00	34.000,00	Avanzo libero parte gestionale	-
CECCARELLI EMANUELA	10067	10067	PURO	MISURE A SOSTEGNO DELL'ATTIVITA' DELL'ASSOCIAZIONE ITALIANA DEL CONSIGLIO DEI COMUNI E DELLE REGIONI D'EUROPA (A.I.C.C.R.E.) - FEDERAZIONE REGIONALE DELLA TOSCANA (L.R. 76/1997)	Spese correnti	62.000,00	62.000,00	Avanzo libero parte gestionale	-
CECCARELLI EMANUELA	10226	10226	PURO	SPESE PER MATERIALI VARI, MINUTERIE ED ALTRI BENI DI CONSUMO	Spese correnti	19.050,95	19.050,95	Avanzo libero parte gestionale	-
CECCARELLI EMANUELA	10244	10244	PURO	DEPOSITO MATERIALE VARIO	Spese correnti	28.879,17	27.286,89	Avanzo libero parte gestionale	1.592,28
CECCARELLI EMANUELA	10259	10259	PURO	SERVIZIO GENERALE DI FACCHINAGGIO	Spese correnti	116.800,00	102.866,58	Avanzo libero parte gestionale	13.933,42
CECCARELLI EMANUELA	10260	10260	PURO	SPESE PER SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA	Spese correnti	359.450,50	342.623,71	Avanzo libero parte gestionale	16.826,79



Dirigente	MICRO CAPITOLO	Numero capitolo	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2022	TIPO	Economie composizione avanzo libero
CECCARELLI EMANUELA	10261	10261	PURO	SPESA PER SERVIZIO DI PORTINERIA	Spese correnti	403.692,98	391.117,33	Avanzo libero parte gestionale	12.575,65
CECCARELLI EMANUELA	10294	10294	PURO	MANUTENZIONE MOBILI ARREDI E ATTREZZATURE	Spese correnti	7.000,00	6.997,13	Avanzo libero parte gestionale	2,87
CECCARELLI EMANUELA	10306	10306	PURO	FORNITURA VESTIARIO PER IL PERSONALE	Spese correnti	949,05	948,79	Avanzo libero parte gestionale	0,26
CECCARELLI EMANUELA	10399	10399	PURO	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	Spese correnti	100,00		Avanzo libero parte gestionale	100,00
CECCARELLI EMANUELA	10406	10406	PURO	CONVENZIONE CON ATENEI PER LA GESTIONE DI PIANETA GALILEO LR. 46/2015	Spese correnti	4.500,00	4.500,00	Avanzo libero parte gestionale	-
CECCARELLI EMANUELA	10530	10530	PURO	CONTRIBUTI A SOGGETTI PRIVATI PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE CONTRIBUTI A SOGGETTI PRIVATI PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE ARCHITETTURA CONTEMPORANEA	Spese correnti	30.000,00	30.000,00	Avanzo libero parte gestionale	-
CECCARELLI EMANUELA	10548	10548	PURO	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE INNOVAZIONE AMERIGO VESPUCCI - L.R. 46/15	Spese correnti	85.000,00	85.000,00	Avanzo libero parte gestionale	-
CIRELLI ILARIA	10405	10405	PURO	RIMBORSO SPESE PROMOTORI PRIVATI PER LEGGI DI INIZIATIVE POPOLARI (L.R. 51/2010)	Spese correnti	5.000,00		Avanzo libero parte gestionale	5.000,00
DI BERNARDO ANDREA	138	10177	REIMP. DA FPV/E	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE - TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONE LOCALI	Spese correnti	34.860,00	31.170,00	Avanzo libero parte gestionale	3.690,00
DI BERNARDO ANDREA	139	10179	REIMP. DA FPV/E	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE-TRASFERIMENTI ISTITUZIONI SCOLASTICHE	Spese correnti	4.500,00	2.700,00	Avanzo libero parte gestionale	1.800,00
DI BERNARDO ANDREA	226	10677	PURO	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE - ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE	Spese correnti	700,00		Avanzo libero parte gestionale	700,00
DI BERNARDO ANDREA	10071	10071	PURO	VALUTAZIONE DELLE POLITICHE PUBBLICHE (art. 45 E 47 STATUTO)	Spese correnti	4.500,00		Avanzo libero parte gestionale	4.500,00
DI BERNARDO ANDREA	10143	10143	PURO	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Spese correnti	58.000,00	57.137,06	Avanzo libero parte gestionale	862,94
DI BERNARDO ANDREA	10144	10144	PURO	RIMBORSI SPESE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Spese correnti	5.800,00	2.627,83	Avanzo libero parte gestionale	3.172,17
DI BERNARDO ANDREA	10147	10147	PURO	MISSIONI COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Spese correnti	4.000,00	672,50	Avanzo libero parte gestionale	3.327,50
DI BERNARDO ANDREA	10149	10149	PURO	CPO- RELATORI CONVEGNI	Spese correnti	1.000,00		Avanzo libero parte gestionale	1.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10154	10154	PURO	INDENNITA' DI FUNZIONE PRESIDENTE CONSIGLIO AUTONOMIE LOCALI	Spese correnti	20.223,84	20.223,84	Avanzo libero parte gestionale	-
DI BERNARDO ANDREA	10155	10155	PURO	GETTONI CONSIGLIO AUTONOMIE LOCALI	Spese correnti	6.000,00	4.411,99	Avanzo libero parte gestionale	1.588,01
DI BERNARDO ANDREA	10160	10160	PURO	C.A.L. -SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI	Spese correnti	1.000,00		Avanzo libero parte gestionale	1.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10161	10161	PURO	C.A.L. - RELATORI CONVEGNI	Spese correnti	1.000,00		Avanzo libero parte gestionale	1.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10174	10174	PURO	GETTONI AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE	Spese correnti	1.500,00	846,91	Avanzo libero parte gestionale	653,09
DI BERNARDO ANDREA	10175	10175	PURO	RIMBORSI SPESE AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE	Spese correnti	1.000,00	91,70	Avanzo libero parte gestionale	908,30
DI BERNARDO ANDREA	10177	10177	PURO	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE - TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONE LOCALI	Spese correnti	320.205,00	265.356,52	Avanzo libero parte gestionale	54.848,48
DI BERNARDO ANDREA	10178	10178	PURO	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE-TRASFERIMENTI COMMITATI	Spese correnti	25.275,00	12.969,18	Avanzo libero parte gestionale	12.305,82
DI BERNARDO ANDREA	10179	10179	PURO	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE-TRASFERIMENTI ISTITUZIONI SCOLASTICHE	Spese correnti	5.160,00	4.959,98	Avanzo libero parte gestionale	200,02
DI BERNARDO ANDREA	10181	10181	PURO	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE-TRASFERIMENTI A IMPRESE	Spese correnti	3.360,00	3.360,00	Avanzo libero parte gestionale	-
DI BERNARDO ANDREA	10182	10182	PURO	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE: -SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI	Spese correnti	1.000,00		Avanzo libero parte gestionale	1.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10183	10183	PURO	AUTORITA REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE - RELATORI CONVEGNI	Spese correnti	1.000,00		Avanzo libero parte gestionale	1.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10186	10186	PURO	MISSIONI AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE	Spese correnti	1.000,00	239,90	Avanzo libero parte gestionale	760,10
DI BERNARDO ANDREA	10362	10362	PURO	SPESE PER STUDI E INCARICHI DI CONSULENZA PER LA REALIZZAZIONE DI DIBATTITI PUBBLICI ED ALTRI PROCESSI PARTECIPATIVI	Spese correnti	3.000,00		Avanzo libero parte gestionale	3.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10364	10364	PURO	SPESE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DEI DIBATTITI PUBBLICI ED ALTRI PROCESSI PARTECIPATIVI	Spese correnti	18.000,00		Avanzo libero parte gestionale	18.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10382	10382	PURO	SPESE PER COMUNICAZIONE DIBATTITI PUBBLICI ED ALTRI PROCESSI PARTRECIPATIVI	Spese correnti	2.000,00		Avanzo libero parte gestionale	2.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10383	10383	PURO	SPESE TIPOGRAFICHE DIBATTITI PUBBLICI (L.R. 46/2013) ED ALTRI PROCESSI PARTECIPATIVI	Spese correnti	1.000,00		Avanzo libero parte gestionale	1.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10384	10384	PURO	SPESE PER ORGANIZZAZIONE DIBATTITI PUBBLICI (L.R. 46/2013) ED ALTRI PROCESSI PARTECIPATIVI	Spese correnti	2.000,00		Avanzo libero parte gestionale	2.000,00
DI BERNARDO ANDREA	10393	10393	PURO	CPO - SPESE PER ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI E CONVEGNI	Spese correnti	2.000,00		Avanzo libero parte gestionale	2.000,00
GALEOTTI UGO	10303	10303	PURO	RIMBORSO COMPENSI ALLA GIUNTA REGIONALE PER LAVORO STRAORDINARIO DEL PERSONALE GIORNALISTICO A TEMPO INDETERMINATO DEL CONSIGLIO	Spese correnti	9.000,00	1.600,26	Avanzo libero parte gestionale	7.399,74
GALEOTTI UGO	10320	10320	PURO	ACCERTAMENTI SANITARI	Spese correnti	13.000,00	5.846,22	Avanzo libero parte gestionale	7.153,78



Dirigente	MICRO CAPITOLO	Numero capitolo	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2022	TIPO	Economie composizione avanzo libero
GALEOTTI UGO	10321	10321	PURO	SPESE PER LA FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO	Spese correnti	8.000,00	6.204,64	Avanzo libero parte gestionale	1.795,36
GALEOTTI UGO	10372	10372	PURO	RIMBORSO COMPENSI ALLA GIUNTA REGIONALE PER LAVORO STRAORDINARIO DEL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL CONSIGLIO	Spese correnti	50.000,00	31.468,32	Avanzo libero parte gestionale	18.531,68
GALEOTTI UGO	10513	10513	PURO	ACQUISTO TITOLI DI TRASPORTO URBANO PER I DIPENDENTI DEL CONSIGLIO REGIONALE	Spese correnti	100,00		Avanzo libero parte gestionale	100,00
GALEOTTI UGO	10575	10575	PURO	SPESE PER LA FORMAZIONE NON OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO	Spese correnti	35.000,00	27.584,59	Avanzo libero parte gestionale	7.415,41
GALEOTTI UGO	10576	10576	PURO	RIMBORSO A GIUNTA REGIONALE SOMME RELATIVE AL CONSUMO ENERGETICO ED AL COLLEGAMENTO TELEMATICO DEI DIPENDENTI DEL CONSIGLIO IN TELELAVORO	Spese correnti	6.000,00	6.000,00	Avanzo libero parte gestionale	-
GALEOTTI UGO	10620	10620	PURO	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER MISSIONI IN ITALIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO REGIONALE	Spese correnti	11.500,00	5.501,67	Avanzo libero parte gestionale	5.998,33
GALEOTTI UGO	10621	10621	PURO	SPESE DI MISSIONE ALL'ESTERO DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO REGIONALE ED IN ITALIA DEL PERSONALE DI SEGRETERIA DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA	Spese correnti	6.000,00	5.419,36	Avanzo libero parte gestionale	580,64
GUERRINI CINZIA	121	10506	AVANZO	FONDO ONERI DI CUI ALL'ART. 27 TER LR 3/2009 PER FRONTEGGIARE EMERGENZE AMBIENTALI. TRASFERIMENTI AD ENTI LOCALI	Spese correnti	37.622,70	37.000,00	Avanzo libero parte gestionale	622,70
GUERRINI CINZIA	143	10285	REIMP. DA FPV/E	ACQUISTO PUBBLICAZIONI	Spese correnti	9.077,80	9.067,16	Avanzo libero parte gestionale	10,64
GUERRINI CINZIA	144	10365	REIMP. DA FPV/E	CONTRIBUTI AI COMUNI- SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE L.R. 4/2009 ART. 1 C. 1 LETT. C)	Spese correnti	4.000,00	4.000,00	Avanzo libero parte gestionale	-
GUERRINI CINZIA	145	10366	REIMP. DA FPV/E	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - L.R. 4/2009 ART. 1 C. 1 LETT. C)	Spese correnti	10.000,00	4.500,00	Avanzo libero parte gestionale	5.500,00
GUERRINI CINZIA	148	10522	REIMP. DA FPV/E	EVENTI ISTITUZIONALI COMPARTICIPAZIONI ENTI LOCALI L.R. 46/2015	Spese correnti	23.636,08	21.518,40	Avanzo libero parte gestionale	2.117,68
GUERRINI CINZIA	149	10523	REIMP. DA FPV/E	EVENTI ISTITUZIONALI COMPARTICIPAZIONI ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE L.R. 46/2015	Spese correnti	684,31	684,31	Avanzo libero parte gestionale	-
GUERRINI CINZIA	209	10046	REIMP. DA FPV/E	FESTA DELLA TOSCANA L.R. 46/2015 - COMPARTICIPAZIONI PER PROGETTI PROMOSSI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE ART 3 BIS L.R. 4/2009	Spese correnti	1.948,47	1.948,47	Avanzo libero parte gestionale	-
GUERRINI CINZIA	219	10673	PURO	FESTA DELL'EUROPA L.R. 10/2021 - INCARICHI CONVEGNI	Spese correnti	1.500,00		Avanzo libero parte gestionale	1.500,00
GUERRINI CINZIA	220	10674	PURO	FESTA DELL'EUROPA L.R. 10/2021 - COMPARTICIPAZIONI ENTI LOCALI	Spese correnti	3.000,00		Avanzo libero parte gestionale	3.000,00
GUERRINI CINZIA	221	10672	PURO	FESTA DELL'EUROPA L.R. 10/2021 - SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI	Spese correnti	12.000,00	3.950,00	Avanzo libero parte gestionale	8.050,00
GUERRINI CINZIA	227	10676	PURO	GARANTE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLE LIBERTA' - ACCORDI DI COLLABORAZIONE CON ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	Spese correnti	22.500,00	7.500,00	Avanzo libero parte gestionale	15.000,00
GUERRINI CINZIA	240	10690	PURO	CORECOM - PREMI AD ASSOCIAZIONI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA'	Spese correnti	5.000,00	5.000,00	Avanzo libero parte gestionale	-
GUERRINI CINZIA	241	10691	AVANZO	CONTRIBUTI UNA TANTUM A BANDE MUSICALI E FORMAZIONI CORISTICHE IN ATTUAZIONE DELLA L.R. 2/2022 INTERVENTI DI SOSTEGNO PER L'EDUCAZIONE ALLA MUSICA E AL CANTO CORALE	Spese correnti	150.000,00	150.000,00	Avanzo libero parte gestionale	-
GUERRINI CINZIA	242	10696	AVANZO	CONTRIBUTI UNA TANTUM PER PROMOZIONE E REALIZZAZIONE PROGETTI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE L.R. 3/2022 - ART. 2, C.1, LETTERA C)	Spese correnti	400.000,00	382.243,60	Avanzo libero parte gestionale	17.756,40
GUERRINI CINZIA	243	10693	AVANZO	CONTRIBUTI UNA TANTUM PER PROMOZIONE E REALIZZAZIONE SPETTACOLI DA PARTE DI GIOVANI UNDER 35 - L.R. 3/2022 - ART. 2, C.1, LETTERA B)	Spese correnti	610.000,00	610.000,00	Avanzo libero parte gestionale	-
GUERRINI CINZIA	245	10692	AVANZO	CONTRIBUTI UNA TANTUM PER VALORIZZAZIONE E RIGUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO URBANO ATTRAVERSO L'ARTE DI STRADA - L.R. 3/2022 - ART. 2, C.1, LETTERA A)	Spese correnti	500.000,00	500.000,00	Avanzo libero parte gestionale	-
GUERRINI CINZIA	247	10694	AVANZO	INIZIATIVE DIRETTE DEL CRT SULL'ARTE DI STRADA - L.R. 3/2022 - ART. 4, C.1 - AMBITI DI INTERVENTO DI CUI ALL'ART. 2, C.1, LETTERA A)	Spese correnti	32.675,00	0,00	Avanzo libero parte gestionale	32.675,00
GUERRINI CINZIA	248	10695	AVANZO	INIZIATIVE DIRETTE DEL CRT IN AMBITO DI SPETTACOLI DI GIOVANI UNDER 35 - L.R. 3/2022 - ART. 4, C.1 - AMBITI DI INTERVENTO DI CUI ALL'ART. 2, C.1, LETTERA B)	Spese correnti	50.000,00	48.617,00	Avanzo libero parte gestionale	1.383,00
GUERRINI CINZIA	249	10697	AVANZO	INIZIATIVE DIRETTE DEL CRT IN AMBITO DI SPETTACOLI DI GIOVANI UNDER 35 - L.R. 3/2022 - ART. 4, C.1 - AMBITI DI INTERVENTO DI CUI ALL'ART. 2, C.1, LETTERA C)	Spese correnti	50.000,00	47.620,00	Avanzo libero parte gestionale	2.380,00
GUERRINI CINZIA	259	10699	PURO	FESTA DELL'EUROPA L.R. 10/2021 - ACQUISTO GIORNALI E PUBBLICAZIONI	Spese correnti	2.000,00	1.675,00	Avanzo libero parte gestionale	325,00
GUERRINI CINZIA	260	10700	PURO	FESTA DELL'EUROPA L.R. 10/2021 - CONFERIMENTI PREMI DI LAUREA	Spese correnti	10.000,00	10.000,00	Avanzo libero parte gestionale	-
GUERRINI CINZIA	261	10701	PURO	FESTA DELLEUROPA L.R. 10/2021 - COMPARTICIPAZIONI ISTITUZIONI INTERNAZIONALI	Spese correnti	20.000,00	20.000,00	Avanzo libero parte gestionale	-
GUERRINI CINZIA	10012	10012	PURO	MISSIONI ESTERO CONSIGLIERI	Spese correnti	20.000,00	10.616,51	Avanzo libero parte gestionale	9.383,49
GUERRINI CINZIA	10041	10041	PURO	SERVIZI PER EVENTI DI CERIMONIALE	Spese correnti	4.000,00	990,00	Avanzo libero parte gestionale	3.010,00
GUERRINI CINZIA	10042	10042	PURO	RIMBORSI RELATORI PER EVENTI DI CERIMONIALE	Spese correnti	2.700,00	250,00	Avanzo libero parte gestionale	2.450,00
GUERRINI CINZIA	10045	10045	PURO	FESTA DELLA TOSCANA L.R. 46/2015 - COMPARTICIPAZIONI ENTI LOCALI ART 3 BIS L.R. 4/2009	Spese correnti	44.038,04	43.925,32	Avanzo libero parte gestionale	112,72
GUERRINI CINZIA	10046	10046	PURO	FESTA DELLA TOSCANA L.R. 46/2015 - COMPARTICIPAZIONI PER PROGETTI PROMOSSI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE ART 3 BIS L.R. 4/2009	Spese correnti	73.578,18	61.806,35	Avanzo libero parte gestionale	11.771,83

Dirigente	MICRO CAPITOLO	Numero capitolo	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2022	TIPO	Economie composizione avanzo libero
GUERRINI CINZIA	10051	10051	PURO	FESTA DELLA TOSCANA L.R. 46/2015 - COMPARTICIPAZIONI PER PROGETTI PROMOSSI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	Spese correnti	14.938,33	14.938,33	Avanzo libero parte gestionale	-
GUERRINI CINZIA	10062	10062	PURO	SPESE PER ADESIONE ALLA CONFERENZA DEI PRESIDENTI DELLE ASSEMBLEE LEGISLATIVE DELLE REGIONI E DELLE PROVINCE AUTONOME (l.r. 45/96) E SPESE PER L'ADESIONE AD ORGANISMI NAZIONALI, REGIONALI E LOCALI	Spese correnti	46.482,09	46.482,09	Avanzo libero parte gestionale	-
GUERRINI CINZIA	10098	10098	PURO	BENI DI RAPPRESENTANZA (art. 1 c.1 lett a) e b) l.r. 4/2009)	Spese correnti	20.000,00	14.871,80	Avanzo libero parte gestionale	5.128,20
GUERRINI CINZIA	10103	10103	PURO	INDENNITA' DI FUNZIONE DIFENSORE CIVICO	Spese correnti	33.908,16	17.846,40	Avanzo libero parte gestionale	16.061,76
GUERRINI CINZIA	10104	10104	PURO	RIMBORSI SPESE E MISSIONI DIFENSORE CIVICO	Spese correnti	5.000,00	1.361,71	Avanzo libero parte gestionale	3.638,29
GUERRINI CINZIA	10110	10110	PURO	DIFENSORE CIVICO - QUOTE ASSOCIATIVE	Spese correnti	725,00	725,00	Avanzo libero parte gestionale	-
GUERRINI CINZIA	10111	10111	PURO	DIFENSORE CIVICO- SERVIZI SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE. CONVEGNI e MOSTRE	Spese correnti	2.000,00		Avanzo libero parte gestionale	2.000,00
GUERRINI CINZIA	10112	10112	PURO	DIFENSORE CIVICO - RELATORI CONVEGNI	Spese correnti	1.000,00		Avanzo libero parte gestionale	1.000,00
GUERRINI CINZIA	10117	10117	PURO	INDENNITA' DI FUNZIONE CORECOM	Spese correnti	136.000,00	114.394,07	Avanzo libero parte gestionale	21.605,93
GUERRINI CINZIA	10118	10118	PURO	RIMBORSI SPESE CORECOM	Spese correnti	1.000,00	421,91	Avanzo libero parte gestionale	578,09
GUERRINI CINZIA	10121	10121	PURO	MISSIONI COMPONENTI CORECOM	Spese correnti	1.000,00	51,00	Avanzo libero parte gestionale	949,00
GUERRINI CINZIA	10127	10127	PURO	CORECOM - EROGAZIONI PREMI A FAMIGLIE IN ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA'	Spese correnti	14.000,00	10.000,00	Avanzo libero parte gestionale	4.000,00
GUERRINI CINZIA	10128	10128	PURO	CORECOM-SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI	Spese correnti	1.000,00		Avanzo libero parte gestionale	1.000,00
GUERRINI CINZIA	10129	10129	PURO	CORECOM- INCARICHI CONVEGNI	Spese correnti	1.000,00		Avanzo libero parte gestionale	1.000,00
GUERRINI CINZIA	10152	10152	PURO	CORECOM - Beni per relazioni pubbliche mostre e convegni	Spese correnti	500,00		Avanzo libero parte gestionale	500,00
GUERRINI CINZIA	10190	10190	PURO	INDENNITA' DI FUNZIONE GARANTE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA	Spese correnti	22.737,80	22.486,44	Avanzo libero parte gestionale	251,36
GUERRINI CINZIA	10191	10191	PURO	RIMBORSI SPESE E MISSIONI GARANTE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA	Spese correnti	3.513,55	2.653,05	Avanzo libero parte gestionale	860,50
GUERRINI CINZIA	10206	10206	PURO	GARANTEE PER LE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTA' PERSONALE -SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI	Spese correnti	3.000,00		Avanzo libero parte gestionale	3.000,00
GUERRINI CINZIA	10207	10207	PURO	GARANTEE PER LE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTA' PERSONALE - RELATORI/CONVEGNI	Spese correnti	2.000,00		Avanzo libero parte gestionale	2.000,00
GUERRINI CINZIA	10213	10213	PURO	SERVIZI POSTALI E DI SPEDIZIONE	Spese correnti	10.000,00	6.344,65	Avanzo libero parte gestionale	3.655,35
GUERRINI CINZIA	10233	10233	PURO	ASSICURAZIONE OPERE D'ARTE	Spese correnti	6.000,00	2.116,30	Avanzo libero parte gestionale	3.883,70
GUERRINI CINZIA	10235	10235	PURO	SPESE NOTARILI PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO DELLA REGIONE IN USO AL CONSIGLIO REGIONALE	Spese correnti	500,00		Avanzo libero parte gestionale	500,00
GUERRINI CINZIA	10239	10239	PURO	NOLEGGIO HARDWARE - TIPOGRAFIA	Spese correnti	202.612,66	170.678,13	Avanzo libero parte gestionale	31.934,53
GUERRINI CINZIA	10240	10240	PURO	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI (tipografia)	Spese correnti	13.222,50	6.979,92	Avanzo libero parte gestionale	6.242,58
GUERRINI CINZIA	10241	10241	PURO	CARTA CANCELLERIA E STAMPATI TIPOGRAFIA	Spese correnti	59.676,00	56.423,38	Avanzo libero parte gestionale	3.252,62
GUERRINI CINZIA	10284	10284	PURO	ACQUISTO PERIODICI CARTACEI	Spese correnti	36.752,86	31.117,40	Avanzo libero parte gestionale	5.635,46
GUERRINI CINZIA	10285	10285	PURO	ACQUISTO PUBBLICAZIONI	Spese correnti	36.255,00	29.810,00	Avanzo libero parte gestionale	6.445,00
GUERRINI CINZIA	10286	10286	PURO	ACQUISTO BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ONLINE	Spese correnti	156.183,79	137.865,69	Avanzo libero parte gestionale	18.318,10
GUERRINI CINZIA	10287	10287	PURO	RILEGATURA PERIODICI E ALTRO MATERIALE	Spese correnti	5.384,60	3.505,74	Avanzo libero parte gestionale	1.878,86
GUERRINI CINZIA	10288	10288	PURO	SERVIZIO CATALOGAZIONE	Spese correnti	12.503,17	12.500,38	Avanzo libero parte gestionale	2,79
GUERRINI CINZIA	10289	10289	PURO	ACQUISTO RISORSE DIGITALI CONDIVISE CON COBIRE	Spese correnti	165.912,24	165.912,24	Avanzo libero parte gestionale	-
GUERRINI CINZIA	10293	10293	PURO	MANUTENZIONE CLASSIFICATORI BIBLIOTECA	Spese correnti	606,95	606,95	Avanzo libero parte gestionale	-
GUERRINI CINZIA	10339	10339	PURO	TRASFERIMENTO RISORSE PER LA GESTIONE DELLA BIBLIOTECA CROCETTI	Spese correnti	115.000,00	115.000,00	Avanzo libero parte gestionale	-
GUERRINI CINZIA	10340	10340	PURO	PARTECIPAZIONE A ORGANISMI ASSOCIATIVI	Spese correnti	3.650,00	3.650,00	Avanzo libero parte gestionale	-
GUERRINI CINZIA	10359	10359	PURO	FESTA DELLA TOSCANA L.R. 46/2015 - SERVIZI	Spese correnti	26.000,00	24.217,00	Avanzo libero parte gestionale	1.783,00
GUERRINI CINZIA	10365	10365	PURO	CONTRIBUTI AI COMUNI- SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE L.R. 4/2009 ART. 1 C. 1 LETT. C)	Spese correnti	23.000,00	9.000,00	Avanzo libero parte gestionale	14.000,00

Dirigente	MICRO CAPITOLO	Numero capitolo	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2022	TIPO	Economie composizione avanzo libero
GUERRINI CINZIA	10366	10366	PURO	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	Spese correnti	108.200,00	96.964,82	Avanzo libero parte gestionale	11.235,18
GUERRINI CINZIA	10367	10367	PURO	CONTRIBUTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI DELLO STATO - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO - L.R. 4/2009 - Art 1, C. 1 Lett C)	Spese correnti	1.000,00	1.000,00	Avanzo libero parte gestionale	-
GUERRINI CINZIA	10368	10368	PURO	INDENNITA' DI FUNZIONE GARANTE DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTA' PERSONALE	Spese correnti	44.972,88	44.972,88	Avanzo libero parte gestionale	-
GUERRINI CINZIA	10369	10369	PURO	RIMBORSI SPESE E MISSIONI GARANTE DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTA' PERSONALE	Spese correnti	6.000,00	3.660,46	Avanzo libero parte gestionale	2.339,54
GUERRINI CINZIA	10375	10375	PURO	FESTA DELLA TOSCANA L.R. 46/2015 - ACQUISTO GIORNALI E PUBBLICAZIONI	Spese correnti	2.000,00	1.191,10	Avanzo libero parte gestionale	808,90
GUERRINI CINZIA	10392	10392	PURO	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	Spese correnti	1.770,00	1.290,00	Avanzo libero parte gestionale	480,00
GUERRINI CINZIA	10506	10506	PURO	FONDO ONERI DI CUI ALL'ART 27 TER LR 3/2009 PER FRONTEGGIARE EMERGENZE AMBIENTALI. TRASFERIMENTI AD ENTI LOCALI	Spese correnti	13.000,00	13.000,00	Avanzo libero parte gestionale	-
GUERRINI CINZIA	10522	10522	PURO	EVENTI ISTITUZIONALI COMPARTICIPAZIONI ENTI LOCALI L.R. 46/2015	Spese correnti	92.797,20	86.528,48	Avanzo libero parte gestionale	6.268,72
GUERRINI CINZIA	10523	10523	PURO	EVENTI ISTITUZIONALI COMPARTICIPAZIONI ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE L.R. 46/2015	Spese correnti	29.583,32	28.438,65	Avanzo libero parte gestionale	1.144,67
GUERRINI CINZIA	10524	10524	PURO	EVENTI ISTITUZIONALI - SERVIZI	Spese correnti	23.000,00	22.957,60	Avanzo libero parte gestionale	42,40
GUERRINI CINZIA	10557	10557	PURO	ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO PER ALLESTIMENTO MOSTRE ED ESPOSIZIONI	Spese correnti	1.000,00	732,00	Avanzo libero parte gestionale	268,00
GUERRINI CINZIA	10585	10585	PURO	CORECOM - PREMI A IMPRESE PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA	Spese correnti	6.000,00	6.000,00	Avanzo libero parte gestionale	-
GUERRINI CINZIA	10586	10586	PURO	ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE DEL DIFENSORE CIVICO	Spese correnti	1.500,00		Avanzo libero parte gestionale	1.500,00
GUERRINI CINZIA	10589	10589	PURO	CONVENZIONI TRA DIFENSORE CIVICO E AOU TOSCANE	Spese correnti	9.600,00	7.202,00	Avanzo libero parte gestionale	2.398,00
GUERRINI CINZIA	10623	10623	PURO	ACQUISTO DI BENI PER LE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE DEL DIFENSORE CIVICO	Spese correnti	500,00		Avanzo libero parte gestionale	500,00
GUERRINI CINZIA	10628	10628	PURO	SPESE NOTARILI PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO DELLA REGIONE IN USO AL CONSIGLIO REGIONALE - ONORARIO	Spese correnti	4.000,00		Avanzo libero parte gestionale	4.000,00
GUERRINI CINZIA	10638	10638	PURO	SERVIZIO PER ALLESTIMENTO MOSTRE ED ESPOSIZIONI	Spese correnti	4.000,00	500,00	Avanzo libero parte gestionale	3.500,00
GUERRINI CINZIA	10640	10640	PURO	ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE DEL GARANTE INFANZIA E ADOLESCENZA	Spese correnti	1.000,00		Avanzo libero parte gestionale	1.000,00
GUERRINI CINZIA	10642	10642	PURO	GARANTE INFANZIA E ADOLESCENZA - FORMAZIONE DEI TUTORI VOLONTARI (art. 11, legge 47/2017)	Spese correnti	1.000,00		Avanzo libero parte gestionale	1.000,00
GUERRINI CINZIA	10655	10655	PURO	CORECOM-SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA'	Spese correnti	7.000,00	6.713,90	Avanzo libero parte gestionale	286,10
GUERRINI CINZIA	10658	10658	PURO	FESTA DELLA TOSCANA L.R. 46/2015 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI	Spese correnti	1.000,00		Avanzo libero parte gestionale	1.000,00
GUERRINI CINZIA	10686	10686	PURO	FESTA DELLA TOSCANA L.R. 46/2015 - RELATORI CONVEGNI	Spese correnti	1.000,00		Avanzo libero parte gestionale	1.000,00
GUERRINI CINZIA	10688	10688	PURO	CORECOM- RELATORI CONVEGNI	Spese correnti	1.000,00		Avanzo libero parte gestionale	1.000,00
GUERRINI CINZIA	10689	10689	PURO	FESTA DELL'EUROPA L.R. 10/2021 - RELATORI CONVEGNI	Spese correnti	500,00		Avanzo libero parte gestionale	500,00
GUERRINI CINZIA	14287	10287	REIMP. DA FPV/E	RILEGATURA PERIODICI E ALTRO MATERIALE	Spese correnti	1.889,75	1.758,93	Avanzo libero parte gestionale	130,82
MASCAGNI FABRIZIO	10011	10011	PURO	MISSIONI ITALIA CONSIGLIERI	Spese correnti	9.000,00	4.590,64	Avanzo libero parte gestionale	4.409,36
MASCAGNI FABRIZIO	10013	10013	PURO	INDENNITA' DI FINE MANDATO (l.r. 3/2009)	Spese correnti	92.410,04	92.410,04	Avanzo libero parte gestionale	-
MASCAGNI FABRIZIO	10014	10014	PURO	IRAP INDENNITA' DI FINE MANDATO (l.r. 3/2009)	Spese correnti	2.810,07	2.810,07	Avanzo libero parte gestionale	-
MASCAGNI FABRIZIO	10015	10015	PURO	ASSEGNI VITALIZI DIRETTI E INDIRETTI (l.r. 3/2009)	Spese correnti	5.406.000,00	5.373.938,10	Avanzo libero parte gestionale	32.061,90
MASCAGNI FABRIZIO	10016	10016	PURO	IRAP ASSEGNI VITALIZI DIRETTI E INDIRETTI (l.r. 3/2009)	Spese correnti	460.000,00	455.735,16	Avanzo libero parte gestionale	4.264,84
MASCAGNI FABRIZIO	10019	10019	PURO	CONTRIBUTO PER IL FUNZIONAMENTO DEI GRUPPI CONSILIARI (l.r.83/2012)	Spese correnti	205.000,00	200.833,00	Avanzo libero parte gestionale	4.167,00
MASCAGNI FABRIZIO	10033	10033	PURO	ONERI IRAP SU LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE E ALTRI REDDITI	Spese correnti	5.100,00	2.335,26	Avanzo libero parte gestionale	2.764,74
MASCAGNI FABRIZIO	10063	10063	PURO	RIMBORSO ALLA SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO DELLA CORTE DEI CONTI PER LA REGIONE TOSCANA (Art. 7, c. 8, l. 131/03) -	Spese correnti	132.957,01	132.957,01	Avanzo libero parte gestionale	-
MASCAGNI FABRIZIO	10069	10069	PURO	IRAP SU TIROCINI FORMATIVI A TITOLO ONEROSO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE	Spese correnti	2.550,00	0,00	Avanzo libero parte gestionale	2.550,00
MASCAGNI FABRIZIO	10070	10070	PURO	INAIL SU TIROCINI FORMATIVI A TITOLO ONEROSO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE	Spese correnti	380,00	0,00	Avanzo libero parte gestionale	380,00
MASCAGNI FABRIZIO	10105	10105	PURO	ONER IRAP DIFENSORE CIVICO	Spese correnti	6.300,00	1.628,69	Avanzo libero parte gestionale	4.671,31
MASCAGNI FABRIZIO	10119	10119	PURO	ONERI IRAP CORECOM	Spese correnti	12.050,00	4.435,41	Avanzo libero parte gestionale	7.614,59

Dirigente	MICRO CAPITOLO	Numero capitolo	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2022	TIPO	Economie composizione avanzo libero
MASCAGNI FABRIZIO	10126	10126	PURO	IRAP SU EROGAZIONI PREMI	Spese correnti	2.125,00	318,75	Avanzo libero parte gestionale	1.806,25
MASCAGNI FABRIZIO	10145	10145	PURO	ONERI IRAP COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Spese correnti	5.445,00	4.729,15	Avanzo libero parte gestionale	715,85
MASCAGNI FABRIZIO	10156	10156	PURO	IRAP SU GETTONI E INDENNITA' CAL	Spese correnti	2.230,00	2.159,91	Avanzo libero parte gestionale	70,09
MASCAGNI FABRIZIO	10165	10165	PURO	IRAP SU RIMBORSO KM MISSIONI MEMBRI CONFERENZA PERMANENTE AUTONOMIE SOCIALI	Spese correnti	26,00	0,00	Avanzo libero parte gestionale	26,00
MASCAGNI FABRIZIO	10176	10176	PURO	ONERI IRAP AUTORITY REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE	Spese correnti	621,00	46,75	Avanzo libero parte gestionale	574,25
MASCAGNI FABRIZIO	10189	10189	PURO	IRAP SU EMOLUMENTI COLLEGIO DI GARANZIA L.R. 34/2008	Spese correnti	850,00	0,00	Avanzo libero parte gestionale	850,00
MASCAGNI FABRIZIO	10192	10192	PURO	ONERI IRAP GARANTE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA	Spese correnti	5.310,00	2.171,69	Avanzo libero parte gestionale	3.138,31
MASCAGNI FABRIZIO	10228	10228	PURO	SPESE E COMMISSIONI PER SERVIZIO DI TESORERIA	Spese correnti	800,00	89,81	Avanzo libero parte gestionale	710,19
MASCAGNI FABRIZIO	10229	10229	PURO	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	Spese correnti	50,00	16,30	Avanzo libero parte gestionale	33,70
MASCAGNI FABRIZIO	10347	10347	PURO	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - SPESE PER ACQUISTO VALORI BOLLATI	Spese correnti	1.450,00	1.446,00	Avanzo libero parte gestionale	4,00
MASCAGNI FABRIZIO	10349	10349	PURO	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - SPESE POSTALI	Spese correnti	500,00	211,21	Avanzo libero parte gestionale	288,79
MASCAGNI FABRIZIO	10351	10351	PURO	CANONI TELEVISIVI A CARICO DELL'ENTE	Spese correnti	412,00	411,48	Avanzo libero parte gestionale	0,52
MASCAGNI FABRIZIO	10371	10371	PURO	ONERI IRAP GARANTE DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTA' PERSONALE	Spese correnti	4.505,00	4.104,73	Avanzo libero parte gestionale	400,27
MASCAGNI FABRIZIO	10386	10386	PURO	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - SPESE PER ACQUISTO SERVIZI DIVERSI	Spese correnti	500,00		Avanzo libero parte gestionale	500,00
MASCAGNI FABRIZIO	10388	10388	PURO	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - ACQUISTO SERVIZI DIVERSI PER AUTOPARCO	Spese correnti	250,00		Avanzo libero parte gestionale	250,00
MASCAGNI FABRIZIO	10556	10556	PURO	ONERI PREVIDENZIALI QUOTA 2/3 A CARICO ENTE SU PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO	Spese correnti	1.000,00	464,00	Avanzo libero parte gestionale	536,00
MASCAGNI FABRIZIO	10574	10574	PURO	SPESE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE VETTURE PARCO AUTO	Spese correnti	500,00	54,00	Avanzo libero parte gestionale	446,00
MASCAGNI FABRIZIO	10601	10601	PURO	ONERI (IMPOSTA DI BOLLO) PER SERVIZIO DI TESORERIA	Spese correnti	8.819,73	7.094,00	Avanzo libero parte gestionale	1.725,73
MASCAGNI FABRIZIO	10603	10603	PURO	VERSAMENTO IVA ALLA GIUNTA REGIONALE SU FATTURE EMESSE DAL CONSIGLIO PER LA GESTIONE COMMERCIALE USO SALE CONSILIARI	Spese correnti	2.000,00	0,00	Avanzo libero parte gestionale	2.000,00
MASCAGNI FABRIZIO	10609	10609	PURO	ONERI IRAP PER STUDI, INCARICHI DI CONSULENZA E PRESTAZIONI PROFESSIONALI DIBATTITI PUBBLICI E PROCESSI PARTECIPATIVI	Spese correnti	1.530,00	0,00	Avanzo libero parte gestionale	1.530,00
MASCAGNI FABRIZIO	10611	10611	PURO	ONERI PREVIDENZIALI QUOTA 2/3 A CARICO ENTE PER STUDI, INCARICHI DI CONSULENZA E PRESTAZIONI PROFESSIONALI DIBATTITI PUBBLICI E PROCESSI PARTECIPATIVI	Spese correnti	700,00		Avanzo libero parte gestionale	700,00
MASCAGNI FABRIZIO	10663	10663	PURO	TRATTAMENTO INDENNITARIO AMMINISTRATORI	Spese correnti	6.621.000,00	6.576.019,69	Avanzo libero parte gestionale	44.980,31
MASCAGNI FABRIZIO	10664	10664	PURO	ONERI IRAP AMMINISTRATORI	Spese correnti	417.000,00	414.007,13	Avanzo libero parte gestionale	2.992,87
MASCAGNI FABRIZIO	10665	10665	PURO	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - ACQUISTO BENI E MATERIALI DI CONSUMO	Spese correnti	1.000,00	107,20	Avanzo libero parte gestionale	892,80
MASCAGNI FABRIZIO	10666	10666	PURO	ONERI IRAP SU DOCENTI CORSO DI FORMAZIONE	Spese correnti	1.210,00	0,00	Avanzo libero parte gestionale	1.210,00
MASCAGNI FABRIZIO	10667	10667	PURO	ONERI PREVIDENZIALI QUOTA 2/3 A CARICO ENTE SU DOCENZE FORMAZIONE	Spese correnti	800,00	0,00	Avanzo libero parte gestionale	800,00
PICONE SAVIO	10065	10065	PURO	INDENNIZI PER RITARDO NEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI	Spese correnti	800,00		Avanzo libero parte gestionale	800,00
PICONE SAVIO	10066	10066	PURO	INDENNIZI PER RITARDO NEI PAGAMENTI	Spese correnti	800,00		Avanzo libero parte gestionale	800,00
PICONE SAVIO	10334	10334	PURO	SPESE DERIVANTI DA CONTENZIOSO	Spese correnti	2.000,00		Avanzo libero parte gestionale	2.000,00
PICONE SAVIO	10337	10337	PURO	INTERESSI DI MORA	Spese correnti	500,00		Avanzo libero parte gestionale	500,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	162	10254	AVANZO	UTENZE E ALTRI ONERI CONDOMINIALI	Spese correnti	80.000,00	80.000,00	Avanzo libero parte gestionale	-
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	264	10251	AVANZO	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	Spese correnti	180.000,00	49.654,91	Avanzo libero parte gestionale	130.345,09
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	268	10252	AVANZO	CONSUMO GAS	Spese correnti	40.000,00	30.000,00	Avanzo libero parte gestionale	10.000,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	270	10705	PURO	TASSA E/O CANONE OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	Spese correnti	1.300,00	1.300,00	Avanzo libero parte gestionale	-
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10230	10230	PURO	ASSICURAZIONE RCT E PRESTATORI D'OPERA	Spese correnti	12.860,01	11.360,00	Avanzo libero parte gestionale	1.500,01
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10231	10231	PURO	ASSICURAZIONE RC PATRIMONIALE	Spese correnti	18.000,00	16.785,00	Avanzo libero parte gestionale	1.215,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10234	10234	PURO	COSTO PREMI ASSICURATIVI - CONSIGLIERI, PRESIDENTE GIUNTA E ASSESSORI (Art. 24 c. 2 l.r. 3/2009)	Spese correnti	43.370,50	41.870,00	Avanzo libero parte gestionale	1.500,50

Dirigente	MICRO CAPITOLO	Numero capitolo	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2022	TIPO	Economie composizione avanzo libero
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10236	10236	PURO	BENI E MATERIALE DI CONSUMO	Spese correnti	3.816,51	1.370,73	Avanzo libero parte gestionale	2.445,78
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10237	10237	PURO	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DI ATTREZZATURE MENSA	Spese correnti	1.000,00		Avanzo libero parte gestionale	1.000,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10238	10238	PURO	NOLEGGIO BENI DI TERZI	Spese correnti	2.816,59	611,81	Avanzo libero parte gestionale	2.204,78
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10242	10242	PURO	CANONE DI LOCAZIONE	Spese correnti	15.500,00	15.053,50	Avanzo libero parte gestionale	446,50
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10243	10243	PURO	IMPOSTA DI REGISTRO SU LOCAZIONE	Spese correnti	164,00	164,00	Avanzo libero parte gestionale	-
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10245	10245	PURO	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	Spese correnti	24.806,12	21.755,80	Avanzo libero parte gestionale	3.050,32
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10246	10246	PURO	CARBURANTI	Spese correnti	15.500,00	13.803,49	Avanzo libero parte gestionale	1.696,51
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10247	10247	PURO	PEDAGGI. CANONI E PARCHEGGI AUTOVETTURE PARCO AUTO	Spese correnti	4.500,00	2.808,27	Avanzo libero parte gestionale	1.691,73
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10248	10248	PURO	ALTRE SPESE DI ESERCIZIO E MOVIMENTAZIONE AUTOVETTURE PARCO AUTO	Spese correnti	200,00	60,00	Avanzo libero parte gestionale	140,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10251	10251	PURO	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	Spese correnti	582.000,00	462.000,00	Avanzo libero parte gestionale	120.000,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10252	10252	PURO	CONSUMO GAS	Spese correnti	32.700,00	25.701,17	Avanzo libero parte gestionale	6.998,83
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10253	10253	PURO	CONSUMO ACQUA POTABILE	Spese correnti	39.300,00	29.300,00	Avanzo libero parte gestionale	10.000,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10254	10254	PURO	UTENZE E ALTRI ONERI CONDOMINIALI	Spese correnti	431.994,61	397.640,66	Avanzo libero parte gestionale	34.353,95
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10255	10255	PURO	SMALTIMENTO RIFIUTI INGOMBRANTI E SPECIALI	Spese correnti	13.400,00	11.670,57	Avanzo libero parte gestionale	1.729,43
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10256	10256	PURO	TASSA SUI RIFIUTI	Spese correnti	230.600,00	230.587,00	Avanzo libero parte gestionale	13,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10257	10257	PURO	SERVIZIO GENERALE DI PULIZIA	Spese correnti	491.000,00	488.412,67	Avanzo libero parte gestionale	2.587,33
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10258	10258	PURO	SERVIZI DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE	Spese correnti	6.000,00	5.353,28	Avanzo libero parte gestionale	646,72
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10263	10263	PURO	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	Spese correnti	12.125,49	10.349,88	Avanzo libero parte gestionale	1.775,61
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10265	10265	PURO	FORNITURE BENI DI CONSUMO PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	Spese correnti	500,00		Avanzo libero parte gestionale	500,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10292	10292	PURO	MANUTENZIONE OPERE DI FALEGNAMERIA	Spese correnti	24.192,61	4.950,64	Avanzo libero parte gestionale	19.241,97
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10296	10296	PURO	MANUTENZIONE EDILE ED IMBIANCATURA	Spese correnti	50.000,00	39.844,59	Avanzo libero parte gestionale	10.155,41
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10297	10297	PURO	VUOTATURA FOSSE BIOLOGICHE	Spese correnti	3.000,00		Avanzo libero parte gestionale	3.000,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10298	10298	PURO	MANUTENZIONE ELETTRICA/IDRAULICA/CONDIZIONAMENTO E RISCALDAMENTO	Spese correnti	155.645,23	146.921,24	Avanzo libero parte gestionale	8.723,99
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10299	10299	PURO	MANUTENZIONE IMPIANTI ELEVATORI ASCENSORI	Spese correnti	7.852,73	7.794,49	Avanzo libero parte gestionale	58,24
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10313	10313	PURO	BUONI PASTO	Spese correnti	10.245,35	7.109,92	Avanzo libero parte gestionale	3.135,43
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10315	10315	PURO	SERVIZIO MENSA	Spese correnti	98.115,76	91.383,87	Avanzo libero parte gestionale	6.731,89
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10316	10316	PURO	COSTO MENSA - QUOTA A CARICO DIPENDENTI	Spese correnti	105.244,58	44.966,22	Avanzo libero parte gestionale	60.278,36
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10336	10336	PURO	ALTRE SPESE PER UTILIZZO BENI DI TERZI (ONERI ACCESSORI LOCAZIONE)	Spese correnti	5.280,00	4.400,00	Avanzo libero parte gestionale	880,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10404	10404	PURO	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	Spese correnti	1.800,00	885,00	Avanzo libero parte gestionale	915,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10542	10542	PURO	MATERIALE IGIENICO SANITARIO	Spese correnti	1.396,35		Avanzo libero parte gestionale	1.396,35
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10565	10565	PURO	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	Spese correnti	17.900,00	8.848,87	Avanzo libero parte gestionale	9.051,13
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10567	10567	PURO	MANUTENZIONE ELETTRICA IDRAULICA CONDIZIONAMENTO E RISCALDAMENTO. SERVIZI EXTRA CANONE	Spese correnti	19.947,00	19.501,86	Avanzo libero parte gestionale	445,14
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10572	10572	PURO	PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA	Spese correnti	20.000,00	8.765,01	Avanzo libero parte gestionale	11.234,99
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10573	10573	PURO	ACQUISTO CANCELLERIA E STAMPATI PER GLI UFFICI (Settore Provveditorato)	Spese correnti	11.103,65	1.722,35	Avanzo libero parte gestionale	9.381,30
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10582	10582	PURO	SERVIZIO DI NOLEGGIO CASSE FISCALI PER LA MENSA ED IL BAR DEL CONSIGLIO REGIONALE	Spese correnti	33.244,20	32.422,24	Avanzo libero parte gestionale	821,96
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10591	10591	PURO	SPESE AMMINISTRATIVE E ONERI DOVUTI PER LEGGE DI COMPETENZA DEL SETTORE	Spese correnti	756,00	756,00	Avanzo libero parte gestionale	-
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10596	10596	PURO	SERVIZI DI MANUTENZIONE DELLE AREE SCOPERTE E DEL VERDE NELLE PERTINENZE DEL CONSIGLIO	Spese correnti	500,00		Avanzo libero parte gestionale	500,00

Dirigente	MICRO CAPITOLO	Numero capitolo	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2022	TIPO	Economie composizione avanzo libero
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10602	10602	PURO	MANUTENZIONE IMPIANTI SOGGETTO AGGREGATORE GRT	Spese correnti	113.533,70	64.362,72	Avanzo libero parte gestionale	49.170,98
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10635	10635	PURO	ONERI SICUREZZA DISTRIBUTORI AUTOMATICI	Spese correnti	150,00		Avanzo libero parte gestionale	150,00
PUGGELLI PIERO FABRIZIO	10660	10660	PURO	SPESE PER ATTIVITA DI BROKERAGGIO SU POLIZZE	Spese correnti	2.394,00	2.014,00	Avanzo libero parte gestionale	380,00
TOSETTO MARIA CECILIA	263	10703	PURO	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	Spese correnti	30,00	30,00	Avanzo libero parte gestionale	-
TOSETTO MARIA CECILIA	10053	10053	PURO	SERVIZI - PER ATTIVITA' ED INIZIATIVE DELLE COMMISSIONI CONSILIARI	Spese correnti	1.500,00		Avanzo libero parte gestionale	1.500,00
TOSETTO MARIA CECILIA	10188	10188	PURO	EMOLUMENTI COLLEGIO DI GARANZIA (L.R. 34/2008)	Spese correnti	10.000,00	0,00	Avanzo libero parte gestionale	10.000,00
TOSETTO MARIA CECILIA	10554	10554	PURO	TRASCRIPTIONI SEDUTE CONSILIARI E SEDUTE COMMISSIONI CONSILIARI	Spese correnti	23.090,00	13.957,68	Avanzo libero parte gestionale	9.132,32
				<b>Totale economie di spesa corrente al netto delle somme vincolate/accantonate e fondi di riserva (a)</b>					<b>1.433.760,17</b>
CECCARELLI EMANUELA	108	10135	AVANZO	SPESE PER SERVIZI DI PORTINERIA - ACCOGLIENZA UTENTI CORECOM PER FUNZIONI DELEGATE DA AGCOM	Spese correnti	2.663,92		AGCOM	2.663,92
CECCARELLI EMANUELA	10135	10135	PURO	SPESE PER SERVIZI DI PORTINERIA - ACCOGLIENZA UTENTI CORECOM PER FUNZIONI DELEGATE DA AGCOM	Spese correnti	30.000,00	28.321,32	AGCOM	1.678,68
GALEOTTI UGO	113	10510	AVANZO	RIMBORSO SPESE PER TIROCINI FORMATIVI CORECOM - RISORSE AGCOM	Spese correnti	12.000,00		AGCOM	12.000,00
GALEOTTI UGO	160	10622	AVANZO	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER MISSIONI IN ITALIA DEL PERSONALE DEL CORECOM PER ATTIVITA DELEGATE	Spese correnti	6.524,18		AGCOM	6.524,18
GALEOTTI UGO	222	10547	AVANZO	FORMAZIONE DEL PERSONALE CORECOM SULLE MATERIE DELEGATE	Spese correnti	204,00		AGCOM	204,00
GALEOTTI UGO	10510	10510	PURO	RIMBORSO SPESE PER TIROCINI FORMATIVI CORECOM - RISORSE AGCOM	Spese correnti	6.000,00		AGCOM	6.000,00
GALEOTTI UGO	10622	10622	PURO	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER MISSIONI IN ITALIA DEL PERSONALE DEL CORECOM PER ATTIVITA DELEGATE	Spese correnti	5.676,07	2,70	AGCOM	5.673,37
GUERRINI CINZIA	100	10133	AVANZO	CORECOM - ATTIVITA' DI CONCILIAZIONE E DEFINIZIONE GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	104.686,11		AGCOM	104.686,11
GUERRINI CINZIA	104	10597	AVANZO	CORECOM - BENI PER RELAZIONI PUBBLICHE, MOSTRE E CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	727,56		AGCOM	727,56
GUERRINI CINZIA	109	10624	AVANZO	CORECOM - ATTIVITA DI COMUNICAZIONE SULLE FUNZIONE DELEGATE DA AGCOM	Spese correnti	8.363,61		AGCOM	8.363,61
GUERRINI CINZIA	128	10136	AVANZO	CORECOM - TRASFERIMENTI AD ENTI PUBBLICI PER PROGETTI COMUNI (RISORSE VINCOLATE)RISORSE AGCOM	Spese correnti	74.163,55	10.000,00	AGCOM	64.163,55
GUERRINI CINZIA	137	10136	REIMP. DA FPV/E	CORECOM - TRASFERIMENTI AD ENTI PUBBLICI PER PROGETTI COMUNI (RISORSE VINCOLATE)RISORSE AGCOM	Spese correnti	12.000,00	12.000,00	AGCOM	-
GUERRINI CINZIA	161	10507	AVANZO	CORECOM - MISSIONI COMPONENTI CORECOM PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	1.246,49		AGCOM	1.246,49
GUERRINI CINZIA	192	10654	AVANZO	CORECOM - SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	11.806,52	2.945,60	AGCOM	8.860,92
GUERRINI CINZIA	193	10508	AVANZO	CORECOM - SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	6.000,00		AGCOM	6.000,00
GUERRINI CINZIA	194	10531	AVANZO	CORECOM - INCARICHI IN OCCASIONE DI CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	1.700,00		AGCOM	1.700,00
GUERRINI CINZIA	239	10687	AVANZO	CORECOM - RELATORI CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	2.000,00		AGCOM	2.000,00
GUERRINI CINZIA	10133	10133	PURO	CORECOM - ATTIVITA' DI CONCILIAZIONE E DEFINIZIONE GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	86.490,00	40.529,63	AGCOM	45.960,37
GUERRINI CINZIA	10136	10136	PURO	CORECOM - TRASFERIMENTI AD ENTI PUBBLICI PER PROGETTI COMUNI (RISORSE VINCOLATE)RISORSE AGCOM	Spese correnti	20.000,00		AGCOM	20.000,00
GUERRINI CINZIA	10507	10507	PURO	CORECOM - MISSIONI COMPONENTI CORECOM PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	1.950,00	304,49	AGCOM	1.645,51
GUERRINI CINZIA	10508	10508	PURO	CORECOM - SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	3.495,00		AGCOM	3.495,00
GUERRINI CINZIA	10531	10531	PURO	CORECOM - INCARICHI IN OCCASIONE DI CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	1.000,00		AGCOM	1.000,00
GUERRINI CINZIA	10654	10654	PURO	CORECOM - SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	16.000,00	9.553,39	AGCOM	6.446,61
GUERRINI CINZIA	10687	10687	PURO	CORECOM - RELATORI CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	1.000,00		AGCOM	1.000,00
MASCAGNI FABRIZIO	105	10598	AVANZO	CORECOM GESTIONE DELLE DELEGHE - IRAP SU RIMBORSO KM MISSIONI	Spese correnti	185,00		AGCOM	185,00
MASCAGNI FABRIZIO	106	10604	AVANZO	CORECOM GESTIONE DELLE DELEGHE - IRAP SU COMPETENZE RELATORI CONVEGNI	Spese correnti	432,73		AGCOM	432,73
MASCAGNI FABRIZIO	107	10605	AVANZO	CORECOM GESTIONE DELLE DELEGHE - INPS QUOTA 2/3 SU COMPETENZE RELATORI CONVEGNI	Spese correnti	510,00		AGCOM	510,00
MASCAGNI FABRIZIO	114	10511	AVANZO	IRAP SU TIROCINI FORMATIVI CORECOM - RISORSE AGCOM	Spese correnti	1.275,00		AGCOM	1.275,00
MASCAGNI FABRIZIO	115	10512	AVANZO	INAIL SU TIROCINI FORMATIVI CORECOM - RISORSE AGCOM	Spese correnti	300,00		AGCOM	300,00
MASCAGNI FABRIZIO	10511	10511	PURO	IRAP SU TIROCINI FORMATIVI CORECOM - RISORSE AGCOM	Spese correnti	510,00	0,00	AGCOM	510,00
MASCAGNI FABRIZIO	10512	10512	PURO	INAIL SU TIROCINI FORMATIVI CORECOM - RISORSE AGCOM	Spese correnti	100,00	0,00	AGCOM	100,00
MASCAGNI FABRIZIO	10598	10598	PURO	CORECOM GESTIONE DELLE DELEGHE - IRAP SU RIMBORSO KM MISSIONI	Spese correnti	85,00	0,00	AGCOM	85,00

Dirigente	MICRO CAPITOLO	Numero capitolo	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2022	TIPO	Economie composizione avanzo libero
MASCAGNI FABRIZIO	10604	10604	PURO	CORECOM GESTIONE DELLE DELEGHE - IRAP SU COMPETENZE RELATORI CONVEGNI	Spese correnti	170,00	0,00	AGCOM	170,00
MASCAGNI FABRIZIO	10605	10605	PURO	CORECOM GESTIONE DELLE DELEGHE - INPS QUOTA 2/3 SU COMPETENZE RELATORI CONVEGNI	Spese correnti	200,00	0,00	AGCOM	200,00
GUERRINI CINZIA	120	10341	AVANZO	ACQUISTO RISORSE DIGITALI CONDIVISE CON COBIRE - RISORSE VINCOLATE	Spese correnti	14.960,00	8.040,00	Cobire al netto maggiore entrata	6.920,00
GUERRINI CINZIA	10341	10341	PURO	ACQUISTO RISORSE DIGITALI CONDIVISE CON COBIRE - RISORSE VINCOLATE	Spese correnti	15.000,00	15.000,00	Cobire al netto maggiore entrata	-
MASCAGNI FABRIZIO	168	10504	AVANZO	FONDO SPECIALE PER FINANZIAMENTO NUOVI PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI DEL CONSIGLIO REGIONALE - SPESE CORRENTI	Spese correnti	352.717,73		Fondo leggi	352.717,73
MASCAGNI FABRIZIO	10504	10504	PURO	FONDO SPECIALE PER FINANZIAMENTO NUOVI PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI DEL CONSIGLIO REGIONALE - SPESE CORRENTI	Spese correnti	300.000,00		Fondo leggi	300.000,00
PICONE SAVIO	126	10335	AVANZO	FONDO RISCHI DA CONTENZIOSO	Spese correnti	2.951.456,40		Fondo rischi da contenzioso	2.951.456,40
PICONE SAVIO	271	10706	PURO	FONDO RISCHI DA CONTENZIOSO - IRAP	Spese correnti	211.000,00		Fondo rischi da contenzioso	211.000,00
CALIANI MAURO	10682	10682	PURO	MANUTENZIONE ORDINARIA SITO WEB OLI - spesa vincolata	Spese correnti	5.500,00		OLI	5.500,00
CIRELLI ILARIA	119	10568	AVANZO	COMPENSI E RIMBORSI DOCENTI FORMAZIONE OLI A PERSONALE ESTERNO ALL'ENTE	Spese correnti	500,00		OLI	500,00
CIRELLI ILARIA	127	10072	AVANZO	SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO E ORGANIZZAZIONE OLI	Spese correnti	4.682,36		OLI	4.682,36
CIRELLI ILARIA	237	10074	AVANZO	RIMBORSI SPESE RELATORI A CONVEGNI E RIUNIONI OLI	Spese correnti	2.675,18		OLI	2.675,18
CIRELLI ILARIA	10072	10072	PURO	SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO E ORGANIZZAZIONE OLI	Spese correnti	2.000,00		OLI	2.000,00
GUERRINI CINZIA	198	10569	AVANZO	SPESE POSTALI OLI	Spese correnti	1.000,00	446,24	OLI	553,76
GUERRINI CINZIA	199	10570	AVANZO	SPESE TIPOGRAFICHE OLI	Spese correnti	2.838,34	2.838,34	OLI	-
MASCAGNI FABRIZIO	118	10077	AVANZO	IRAP SU COMPETENZE RELATORI CONVEGNI E RIUNIONI OLI	Spese correnti	230,00		OLI	230,00
MASCAGNI FABRIZIO	191	10606	AVANZO	ONERI INPS QUOTA 2/3 SU COMPETENZE RELATORI CONVEGNI E RIUNIONI OLI	Spese correnti	170,00		OLI	170,00
PICONE SAVIO	10331	10331	PURO	FONDO DI RISERVA PER SPESE IMPREVISTE - SPESE CORRENTI	Spese correnti	30.500,00		Fondo riserva spese impreviste correnti	30.500,00
PICONE SAVIO	10330	10330	PURO	FONDO DI RISERVA PER SPESE OBBLIGATORIE SPESE CORRENTI	Spese correnti	8.910,00		Fondo riserva spese obbligatorie correnti	8.910,00
MASCAGNI FABRIZIO	125	10612	AVANZO	FONDO SPECIALE PER FINANZIAMENTO NUOVI PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI DEL CONSIGLIO IN CORSO DI APPROVAZIONE ART 49 C.5 D.LGS 118/2011 - SPESE CORRENTI	Spese correnti	70.000,00		A_AVANZO libero parte corrente	70.000,00
<b>Totale relativo a capitoli di spesa corrente vincolata o accantonata e fondi di riserva e fondo leggi (b)</b>						70.000,00			<b>4.263.623,04</b>
<b>Totale economie di parte corrente (come da prospetto rendiconto) (a+b)</b>									<b>5.697.383,21</b>

Riconciliazione COMPOSIZIONE AVANZO LIBERO di euro 1.699.402,79	
Economie di spesa parte corrente al netto vincolate accantonate e fondi di riserva (come da dettaglio sopra riportata) (a)	1.433.760,17
FONDO DI RISERVA PER SPESE OBBLIGATORIE SPESE CORRENTI (b)	8.910,00
FONDO DI RISERVA PER SPESE IMPREVISTE - SPESE CORRENTI (c)	30.500,00
FONDO LEGGI PARTE Corrente in avanzo libero cap 10612 (avanzo es precedente)	70.000,00
Cancellazione residui e vincoli parte investimenti (allegato A/3)(d)	50.353,42
Quota dell'avanzo es precedente applicato in euro 24.661,45 sul capitolo 20001 (AVANZO) di cui quota in FPV pari ad euro 3.472,35 (la disponibilità del capitolo 20001 avanzo è infatti pari ad euro 21.189,10)	-3.472,35
Minore entrata vincolata accertata AGCOM (e)	0,00
Maggiore entrata vincolata accertata OLI (f)	-750,00
Maggiore entrata vincolata accertata Cobire (g)	-10.000,00
Economie vincolati OLI gestione residui (h)	0,00
Economie vincolati Agcom gestione residui (i)	0,00
Quota parte capitale che costituisce avanzo libero (l) (compreso 6.483,88 disponibilità sul capitolo 20043 pari avanzo libero applicato e non impegnato)	51.745,66
<i>Saldo maggiori entrate, minori entrate, economie residui attivi e passivi esercizio prec 2022</i>	
Maggiore entrate allegato Riepilogo generale delle entrate titolo 2	6.639,74
Minori entrate allegato Riepilogo generale delle entrate titolo 3	-86.861,66
Maggiori entrate allegato Riepilogo generale delle entrate titolo 4	23.876,00
Economia residui passivi (come da prospetto rendiconto)	124.951,23
Economia residui attivi (come da prospetto rendiconto)	-249,42
Totale parziale (m)	
<b>Totale avanzo libero N= a+b+c+d+e+f+ g+h+i+m</b>	<b>1.699.402,79</b>

# Allegato A24

## Prospetto SIOPE Entrate e Uscite Bdap - Anno 2022 -



**CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA - CODICE BDAP 139047871480057101**

**PROSPETTO DEI DATI SIOPE - INCASSI - RENDICONTO**

<b>Codice SIOPE</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Riscossioni in conto competenza 2022</b>	<b>Riscossioni in conto residui 2022</b>
2010101010	Trasferimenti correnti da autorità amministrative indipendenti	€ 172.676,07	
2010102001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	€ 2.750,00	
2010102017	Trasferimenti correnti da altri enti e agenzie regionali e sub regionali	€ 25.000,00	
2010104001	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	€ 22.555.956,32	€ 26.551,76
2010401001	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	€ 5.500,00	
3010201018	Proventi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali	€ 3.097,59	
3010201033	Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	€ 270,00	
3030399002	Altri interessi attivi da Amministrazioni Locali	€ 436,35	
3050203002	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	€ 34.419,44	€ 31.089,52
3050203003	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali		
3050203004	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	€ 43.274,55	
3050203005	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	€ 4.430,58	€ 2,20
3050203006	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	€ 3.600,00	
3059999999	Altre entrate correnti n.a.c.	€ 15.410,35	€ 1.196,60
4020104001	Contributi agli investimenti interni da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	€ 1.347.271,00	
4050302001	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	€ 23.876,00	
9010101001	Ritenuta del 4% sui contributi pubblici	€ 1.216,83	

Codice SIOPE	Descrizione	Riscossioni in conto competenza 2022	Riscossioni in conto residui 2022
9010102001	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	€ 1.004.004,31	
9010199999	Altre ritenute n.a.c.	€ 545.594,58	
9010201001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	€ 3.148.830,39	
9010301001	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	€ 12.161,79	
9010302001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	€ 696,00	
9019901001	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	€ 44.585,27	
9019903001	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	€ 450,71	€ 14.776,00
9019999999	Altre entrate per partite di giro diverse	€ 2.219,07	
9020402001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi		
9029999999	Altre entrate per conto terzi	€ 90,00	
	<b>Totale</b>	<b>€ 28.997.817,20</b>	<b>€ 73.616,08</b>

CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA - CODICE BDAP 139047871480057101

PROSPETTO DEI DATI SIOPE - PAGAMENTI - RENDICONTO

Codice SIOPE V livello	Descrizione V livello	Pagamenti in conto competenza 2022	Pagamenti in conto residui 2022
1010102002	Buoni pasto	€ 6.763,39	€ 561,10
1010102999	Altre spese per il personale n.a.c.	€ 83.151,72	€ 7.693,74
1010201001	Contributi obbligatori per il personale		
1020101001	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	€ 894.482,70	
1020102001	Imposta di registro e di bollo	€ 7.344,00	€ 496,00
1020106001	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	€ 230.587,00	
1020107001	Tassa e/o canone occupazione spazi e aree pubbliche		
1020199999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	€ 16,30	
1030101001	Giornali e riviste	€ 28.102,89	€ 10.618,33
1030101002	Pubblicazioni	€ 35.377,16	€ 9.137,18
1030102001	Carta, cancelleria e stampati	€ 60.004,29	€ 5.169,82
1030102002	Carburanti, combustibili e lubrificanti	€ 13.803,49	
1030102004	Vestituario	€ 948,79	
1030102005	Accessori per uffici e alloggi	€ 17.144,32	
1030102006	Materiale informatico	€ 8.854,76	€ 3.105,29
1030102009	Beni per attività di rappresentanza	€ 14.871,80	€ 4.950,00
1030102999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	€ 4.074,56	
1030201001	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	€ 10.611.233,04	€ 22.483,69
1030201002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	€ 1.726.646,16	€ 2.961,20
1030202001	Rimborso per viaggio e trasloco	€ 5.419,36	
1030202004	Pubblicità	€ 32.999,23	€ 21.960,00
1030202005	Organizzazione manifestazioni e convegni	€ 550,00	
1030202999	Altre spese di rappresentanza, relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c	€ 53.617,00	
1030204004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	€ 3.976,00	€ 2.688,16
1030204999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	€ 21.644,59	€ 1.768,00
1030205001	Telefonia fissa	€ 27.755,55	€ 20.970,78
1030205002	Telefonia mobile	€ 17.418,53	€ 3.472,03
1030205003	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	€ 423.963,83	€ 56.139,57
1030205004	Energia elettrica	€ 433.667,61	€ 48.951,52
1030205005	Acqua	€ 20.482,16	€ 3.483,27
1030205006	Gas	€ 25.401,17	€ 3.500,00

<b>Codice SIOPE V livello</b>	<b>Descrizione V livello</b>	<b>Pagamenti in conto competenza 2022</b>	<b>Pagamenti in conto residui 2022</b>
1030205007	Spese di condominio	€ 477.640,66	
1030205999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	€ 2.668,67	€ 397,12
1030207001	Locazione di beni immobili	€ 15.053,50	
1030207002	Noleggi di mezzi di trasporto	€ 13.149,08	€ 2.177,73
1030207004	Noleggi di hardware	€ 206.204,67	€ 54.169,11
1030207006	Licenze d'uso per software	€ 17.889,02	
1030207008	Noleggi di impianti e macchinari	€ 6.239,45	
1030207999	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	€ 5.011,81	€ 915,00
1030209001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	€ 44,00	
1030209003	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	€ 12.554,72	€ 13.763,77
1030209004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	€ 178.465,97	€ 103.584,55
1030209006	Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio		
1030209009	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili di valore culturale, storico ed artistico	€ 15.126,54	€ 10.438,32
1030211999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	€ 464,00	€ 1.519,90
1030213001	Servizi di sorveglianza e custodia	€ 657.198,55	€ 102.509,88
1030213002	Servizi di pulizia e lavanderia	€ 427.280,68	€ 46.295,39
1030213003	Trasporti, traslochi e facchinaggio	€ 88.383,53	€ 11.696,20
1030213004	Stampa e rilegatura	€ 5.264,67	€ 4.964,85
1030213999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	€ 22.675,56	€ 11.890,15
1030214002	Servizio mense personale civile	€ 41.512,91	€ 3.163,26
1030216001	Pubblicazione bandi di gara	€ 8.765,01	
1030216002	Spese postali	€ 2.043,70	€ 136,67
1030216999	Altre spese per servizi amministrativi	€ 756,00	
1030217001	Commissioni per servizi finanziari	€ 4,50	
1030217002	Oneri per servizio di tesoreria	€ 85,31	
1030218001	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	€ 4.725,41	€ 2.722,98
1030219001	Gestione e manutenzione applicazioni	€ 50.118,00	€ 59.879,77
1030219003	Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione	€ 228,91	€ 462,83
1030219004	Servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione	€ 50.461,46	€ 13.986,11
1030219005	Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	€ 225.968,15	€ 272.569,84
1030219006	Servizi di sicurezza	€ 3.975,80	€ 795,16
1030219007	Servizi di gestione documentale	€ 8.879,80	€ 3.895,08
1030219009	Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione	€ 50.933,38	€ 55.070,44

Codice SIOPE V livello	Descrizione V livello	Pagamenti in conto competenza 2022	Pagamenti in conto residui 2022
1030299003	Quote di associazioni	€ 50.857,09	
1030299010	Formazione a personale esterno all'ente		
1030299012	Rassegna stampa	€ 28.094,52	
1030299013	Comunicazione WEB		€ 4.880,00
1030299999	Altri servizi diversi n.a.c.	€ 97.825,00	€ 57.821,19
1040101002	Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	€ 144.598,31	
1040101004	Trasferimenti correnti a Organi Costituzionali e di rilievo costituzionale	€ 132.957,01	
1040102002	Trasferimenti correnti a Province	€ 17.500,00	
1040102003	Trasferimenti correnti a Comuni	€ 1.911.031,17	€ 26.386,95
1040102005	Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni	€ 17.769,37	
1040102008	Trasferimenti correnti a Università	€ 146.038,30	€ 3.900,00
1040102009	Trasferimenti correnti a Parchi nazionali e consorzi ed enti autonomi gestori di parchi e aree naturali protette	€ 14.878,00	
1040102012	Trasferimenti correnti a Aziende ospedaliere e Aziende ospedaliere universitarie integrate con il SSN n.a.f.		€ 1.802,00
1040102018	Trasferimenti correnti a Consorzi di enti locali	€ 2.189,63	
1040102999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	€ 12.000,00	€ 25.000,00
1040104001	Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unità locali della amministrazione	€ 203.398,00	€ 1.275,00
1040205999	Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	€ 20.000,00	
1040301001	Trasferimenti correnti a imprese controllate	€ 201.500,00	
1040399999	Trasferimenti correnti a altre imprese	€ 709.987,70	€ 62.067,92
1040401001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	€ 453.188,18	€ 7.554,47
1040504001	Trasferimenti correnti al Resto del Mondo	€ 20.000,00	
1090101001	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	€ 8.675,14	€ 22.565,15
1100301001	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali		
1100401001	Premi di assicurazione su beni mobili	€ 2.116,30	
1100401003	Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	€ 28.145,00	
1100401999	Altri premi di assicurazione contro i danni	€ 20.935,00	€ 21.160,00
2020103001	Mobili e arredi per ufficio	€ 26.349,93	€ 10.980,00
2020104002	Impianti	€ 108.548,68	€ 6.865,60
2020105999	Attrezzature n.a.c.	€ 7.581,74	
2020107001	Server		€ 97.478,00
2020107002	Postazioni di lavoro	€ 25.433,78	€ 13.032,65
2020107003	Periferiche		
2020107005	Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile		€ 58.438,00

<b>Codice SIOPE V livello</b>	<b>Descrizione V livello</b>	<b>Pagamenti in conto competenza 2022</b>	<b>Pagamenti in conto residui 2022</b>
2020107999	Hardware n.a.c.	€ 13.165,53	€ 337.197,73
2020110002	Fabbricati ad uso commerciale e istituzionale di valore culturale, storico ed artistico	€ 48.799,87	
2020110999	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico n.a.c.	€ 8.454,82	
2020302001	Sviluppo software e manutenzione evolutiva	€ 74.470,70	€ 35.229,88
2020302002	Acquisto software	€ 1.265,62	€ 18.287,80
2020305001	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	€ 10.034,52	€ 7.047,94
2030102003	Contributi agli investimenti a Comuni	€ 728.825,29	
7010101001	Versamento della ritenuta del 4% sui contributi pubblici	€ 1.216,83	
7010102001	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	€ 1.004.004,31	
7010199999	Versamento di altre ritenute n.a.c.	€ 545.594,58	
7010201001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	€ 3.148.830,39	
7010301001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	€ 12.161,79	
7010302001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	€ 696,00	
7019901001	Spese non andate a buon fine	€ 44.585,27	
7019903001	Costituzione fondi economici e carte aziendali	€ 30.000,00	
7019999999	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	€ 2.219,07	
7029999999	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	€ 90,00	
		<b>€ 27.496.087,26</b>	<b>€ 1.826.084,07</b>