REGIONE TOSCANA
Consiglio Regionale

Allegato A

Rendiconto esercizio 2024

Indice

ALLEGATO A	da pag. 1
Art. 11 comma 1 lett. b) d.lgs.118/2011	
- A1.Conto del bilancio gestione delle entrate e riepiloghi entrate…….....	Pag. 2
- A2.Conto del bilancio gestione delle spese e riepiloghi spese…….……	Pag. 8
- A3.Prospetto quadro generale riassuntivo……...	Pag. 29
- A4.Prospetto verifica degli equilibri……..	Pag. 31
- A5.Stato patrimoniale……..…….….	Pag. 34
- A6.Conto economico……...	Pag. 38
Art. 11 comma 4 d.lgs.118/2011	
- A7.Prospetto dimostrativo risultato di amministrazione con quote accantonate, vincolate e destinate……..	Pag. 41
-A8.Prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato…….…….……	Pag. 47
-A9.Prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità…….……..	Pag. 52
- A10.Prospetto degli accertamenti per titoli tipologie e categorie…….….	Pag. 55
- A11.Prospetto degli impegni per missioni programmi e macroaggregati …….……	Pag. 60
- A12.Tabella accertamenti pluriennali …….……	Pag. 74
- A13.Tabella impegni pluriennali …….……	Pag. 76
- A14.Prospetto dimostrativo dei costi sostenuti per missione…….……	Pag. 78
- A15.Elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi precedenti a quello di competenza per capitolo e anno...……	Pag. 81
Altri allegati	
- A16.Elenco delle variazione al bilancio di previsione e fondo di riserva spese impreviste	Pag. 95
- A17.Risultanze del conto del Tesoriere al 31.12.2024……..	Pag. 99
- A18.Prospetto residui perenti al 31.12.2024……	Pag.119
- A19.Prospetto dei residui attivi e passivi es. precedenti insussistenti…….……	Pag.121
- A20.Prospetto di dettaglio dei residui al 31.12.2024 da riportare all'esercizio 2025…….	Pag.125
- A21.Attestazione dei tempi di pagamento anno 2024…….	Pag.144
- A22. Motivazione economie di stanziamento maggiori di 5.000 euro e relazioni finali dirigenti – avanzo libero - art. 59 Riac……...	Pag.147
- A23. Monitoraggio target 2024……..……	Pag.274
- A24. Prospetto dati Siope entrata uscita per Bdap…....……..…	Pag.305
- A25. Crediti e debiti al 31.12.2024 - Gap-CR-RT ..…....……...…	Pag.312
ALLEGATO B	
- Relazione sulla gestione dell'esercizio 2024……..……	da pag. 316
ALLEGATO C	
- Rendiconto Gruppi Consiliari - Deliberazioni Corte dei Conti Sezione controllo della Toscana……..……	da pag. 415

Allegato A

REGIONE TOSCANA
Consiglio Regionale

Rendiconto dell'esercizio finanziario 2024 (allegati da A1 ad A25)

Allegato A1

Conto del bilancio gestione delle entrate
e riepiloghi entrate
- Anno 2024 -

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2024 (RS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	ACCERTAMENTI (A)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI DI COMPETENZA (EC=A-RC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA=TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	CP **200.029,65**				
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	CP **564.997,69**				
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziar	CP **0,00**				
	Utilizzo avanzo di amministrazione	CP **7.283.721,07**				
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	CP **0,00**				
TITOLO 2	**Trasferimenti correnti**	RS 88.025,14	RR 88.025,14	R 0,00		EP 0,00
		CP 22.936.216,81	RC 22.639.058,81	A 22.734.590,43	CP -201.626,38	EC 95.531,62
		CS 23.024.241,95	TR 22.727.083,95	CS -297.158,00		TR 95.531,62
TITOLO 3	**Entrate extratributarie**	RS 58.196,36	RR 57.704,49	R -337,68		EP 154,19
		CP 568.216,01	RC 451.615,31	A 527.461,40	CP -40.754,61	EC 75.846,09
		CS 626.412,37	TR 509.319,80	CS -117.092,57		TR 76.000,28
TITOLO 4	**Entrate in conto capitale**	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 1.616.130,00	RC 1.577.630,00	A 1.588.804,71	CP -27.325,29	EC 11.174,71
		CS 1.616.130,00	TR 1.577.630,00	CS -38.500,00		TR 11.174,71
TITOLO 9	**Entrate per conto terzi e partite di giro**	RS 41.964,36	RR 36.132,97	R -5.160,00		EP 671,39
		CP 5.661.500,00	RC 5.006.282,93	A 5.075.435,33	CP -586.064,67	EC 69.152,40
		CS 5.703.464,36	TR 5.042.415,90	CS -661.048,46		TR 69.823,79
	TOTALE TITOLI	**RS 188.185,86**	**RR 181.862,60**	**R -5.497,68**		**EP 825,58**
		CP 30.782.062,82	**RC 29.674.587,05**	**A 29.926.291,87**	**CP -855.770,95**	**EC 251.704,82**
		CS 30.970.248,68	**TR 29.856.449,65**	**CS -1.113.799,03**		**TR 252.530,40**
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	**RS 188.185,86**	**RR 181.862,60**	**R -5.497,68**		**EP 825,58**
		CP 38.830.811,23	**RC 29.674.587,05**	**A 29.926.291,87**	**CP -855.770,95**	**EC 251.704,82**
	CS non comprende il fondo di cassa al 1/1/N	**CS 30.970.248,68**	**TR 29.856.449,65**	**CS -1.113.799,03**		**TR 252.530,40**

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2024 (RS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	ACCERTAMENTI (A)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI DI COMPETENZA (EC=A-RC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA=TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)

	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	CP	**200.029,65**
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	CP	**564.997,69**
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziar		**0,00**
	Utilizzo avanzo di amministrazione	CP	**7.283.721,07**
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	CP	**0,00**

TITOLO 2	***Trasferimenti correnti***										
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	RS	88.025,14	RR	88.025,14	R	0,00			EP	0,00
		CP	22.915.716,81	RC	22.624.958,81	A	22.720.490,43	CP	-195.226,38	EC	95.531,62
		CS	23.003.741,95	TR	22.712.983,95	CS	-290.758,00			TR	95.531,62
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	15.000,00	RC	8.600,00	A	8.600,00	CP	-6.400,00	EC	0,00
		CS	15.000,00	TR	8.600,00	CS	-6.400,00			TR	0,00
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	5.500,00	RC	5.500,00	A	5.500,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	5.500,00	TR	5.500,00	CS	0,00			TR	0,00
		RS	**88.025,14**	**RR**	**88.025,14**	**R**	**0,00**			**EP**	**0,00**
20000	***Totale TITOLO 2: Trasferimenti correnti***	**CP**	**22.936.216,81**	**RC**	**22.639.058,81**	**A**	**22.734.590,43**	**CP**	**-201.626,38**	**EC**	**95.531,62**
		CS	**23.024.241,95**	**TR**	**22.727.083,95**	**CS**	**-297.158,00**			**TR**	**95.531,62**

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2024 (RS) / PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP) / PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR) / RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC) / TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) / ACCERTAMENTI (A) / MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA=TR-CS		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R) / RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI DI COMPETENZA (EC=A-RC) / TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TITOLO 3	***Entrate extratributarie***										
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	RS	55,42	RR	55,42	R	0,00			EP	0,00
		CP	2.701,47	RC	2.933,82	A	3.823,20	CP	1.121,73	EC	889,38
		CS	2.756,89	TR	2.989,24	CS	232,35			TR	889,38
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	100,00	RC	0,00	A	0,00	CP	-100,00	EC	0,00
		CS	100,00	TR	0,00	CS	-100,00			TR	0,00
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	252.613,58	RC	254.450,48	A	255.135,12	CP	2.521,54	EC	684,64
		CS	252.613,58	TR	254.450,48	CS	1.836,90			TR	684,64
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	RS	58.140,94	RR	57.649,07	R	-337,68			EP	154,19
		CP	312.800,96	RC	194.231,01	A	268.503,08	CP	-44.297,88	EC	74.272,07
		CS	370.941,90	TR	251.880,08	CS	-119.061,82			TR	74.426,26
		RS	**58.196,36**	**RR**	**57.704,49**	**R**	**-337,68**			**EP**	**154,19**
30000	***Totale TITOLO 3: Entrate extratributarie***	**CP**	**568.216,01**	**RC**	**451.615,31**	**A**	**527.461,40**	**CP**	**-40.754,61**	**EC**	**75.846,09**
		CS	**626.412,37**	**TR**	**509.319,80**	**CS**	**-117.092,57**			**TR**	**76.000,28**

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2024 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA=TR-CS				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TITOLO 4	***Entrate in conto capitale***										
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	1.616.130,00	RC	1.577.630,00	A	1.577.630,00	CP	-38.500,00	EC	0,00
		CS	1.616.130,00	TR	1.577.630,00	CS	-38.500,00			TR	0,00
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	11.174,71	CP	11.174,71	EC	11.174,71
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00			TR	11.174,71
		RS	**0,00**	**RR**	**0,00**	**R**	**0,00**			**EP**	**0,00**
40000	***Totale TITOLO 4: Entrate in conto capitale***	**CP**	**1.616.130,00**	**RC**	**1.577.630,00**	**A**	**1.588.804,71**	**CP**	**-27.325,29**	**EC**	**11.174,71**
		CS	**1.616.130,00**	**TR**	**1.577.630,00**	**CS**	**-38.500,00**			**TR**	**11.174,71**
TITOLO 9	***Entrate per conto terzi e partite di giro***										
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	RS	41.292,97	RR	36.132,97	R	-5.160,00			EP	0,00
		CP	5.529.500,00	RC	5.004.782,96	A	5.073.935,36	CP	-455.564,64	EC	69.152,40
		CS	5.570.792,97	TR	5.040.915,93	CS	-529.877,04			TR	69.152,40
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	RS	671,39	RR	0,00	R	0,00			EP	671,39
		CP	132.000,00	RC	1.499,97	A	1.499,97	CP	-130.500,03	EC	0,00
		CS	132.671,39	TR	1.499,97	CS	-131.171,42			TR	671,39
		RS	**41.964,36**	**RR**	**36.132,97**	**R**	**-5.160,00**			**EP**	**671,39**
90000	***Totale TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro***	**CP**	**5.661.500,00**	**RC**	**5.006.282,93**	**A**	**5.075.435,33**	**CP**	**-586.064,67**	**EC**	**69.152,40**
		CS	**5.703.464,36**	**TR**	**5.042.415,90**	**CS**	**-661.048,46**			**TR**	**69.823,79**
	TOTALE TITOLI	**RS**	**188.185,86**	**RR**	**181.862,60**	**R**	**-5.497,68**			**EP**	**825,58**
		CP	**30.782.062,82**	**RC**	**29.674.587,05**	**A**	**29.926.291,87**	**CP**	**-855.770,95**	**EC**	**251.704,82**
		CS	**30.970.248,68**	**TR**	**29.856.449,65**	**CS**	**-1.113.799,03**			**TR**	**252.530,40**

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2024 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)			RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA=TR-CS			TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	RS	188.185,86	RR	181.862,60	R	-5.497,68		EP	825,58
		CP	38.830.811,23	RC	29.674.587,05	A	29.926.291,87	CP -855.770,95	EC	251.704,82
	CS non comprende il Fondo si cassa al 1/1/N	CS	30.970.248,68	TR	29.856.449,65	CS	-1.113.799,03		TR	252.530,40

Allegato A2

Conto del bilancio gestione delle spese e riepiloghi spese - Anno 2024 -

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)

		Disavanzo di amministrazione	CP	**0,00**								
		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto	CP	**0,00**								
	MISSIONE 1	***Servizi istituzionali, generali e di gestione***										
0101	***Programma 01***	***Organi istituzionali***										
	Titolo 1	Spese correnti	RS	334.431,32	PR	329.007,36	R	-4.661,98			EP	761,98
			CP	17.275.647,93	PC	15.874.350,30	I	16.202.724,02	ECP	1.010.773,91	EC	328.373,72
			CS	17.610.079,25	TP	16.203.357,66	FPV	62.150,00			TR	329.135,70
	Totale Programma 01	***Organi istituzionali***	**RS**	**334.431,32**	**PR**	**329.007,36**	**R**	**-4.661,98**			**EP**	**761,98**
			CP	**17.275.647,93**	**PC**	**15.874.350,30**	**I**	**16.202.724,02**	**ECP**	**1.010.773,91**	**EC**	**328.373,72**
			CS	**17.610.079,25**	**TP**	**16.203.357,66**	**FPV**	**62.150,00**			**TR**	**329.135,70**
0102	***Programma 02***	***Segreteria generale***										
	Titolo 1	Spese correnti	RS	2.931,01	PR	2.931,01	R	0,00			EP	0,00
			CP	23.000,00	PC	12.704,35	I	15.121,51	ECP	7.878,49	EC	2.417,16
			CS	25.931,01	TP	15.635,36	FPV	0,00			TR	2.417,16
	Totale Programma 02	***Segreteria generale***	**RS**	**2.931,01**	**PR**	**2.931,01**	**R**	**0,00**			**EP**	**0,00**
			CP	**23.000,00**	**PC**	**12.704,35**	**I**	**15.121,51**	**ECP**	**7.878,49**	**EC**	**2.417,16**
			CS	**25.931,01**	**TP**	**15.635,36**	**FPV**	**0,00**			**TR**	**2.417,16**

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
0103 Programma 03	***Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato***										
Titolo 1	Spese correnti	RS	389.653,39	PR	309.464,02	R	-32.765,86			EP	47.423,51
		CP	2.902.501,39	PC	2.097.948,94	I	2.440.195,02	ECP	461.345,57	EC	342.246,08
		CS	3.292.154,78	TP	2.407.412,96	FPV	960,80			TR	389.669,59
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	18.223,32	PR	18.223,32	R	0,00			EP	0,00
		CP	68.500,00	PC	41.240,81	I	64.591,00	ECP	3.909,00	EC	23.350,19
		CS	86.723,32	TP	59.464,13	FPV	0,00			TR	23.350,19
Totale Programma 03	***Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato***	**RS**	**407.876,71**	**PR**	**327.687,34**	**R**	**-32.765,86**			**EP**	**47.423,51**
		CP	**2.971.001,39**	**PC**	**2.139.189,75**	**I**	**2.504.786,02**	**ECP**	**465.254,57**	**EC**	**365.596,27**
		CS	**3.378.878,10**	**TP**	**2.466.877,09**	**FPV**	**960,80**			**TR**	**413.019,78**
0105 Programma 05	***Gestione dei beni demaniali e patrimoniali***										
Titolo 1	Spese correnti	RS	1.802,00	PR	0,00	R	0,00			EP	1.802,00
		CP	290.500,00	PC	244.909,52	I	245.343,92	ECP	45.156,08	EC	434,40
		CS	292.302,00	TP	244.909,52	FPV	0,00			TR	2.236,40
Totale Programma 05	***Gestione dei beni demaniali e patrimoniali***	**RS**	**1.802,00**	**PR**	**0,00**	**R**	**0,00**			**EP**	**1.802,00**
		CP	**290.500,00**	**PC**	**244.909,52**	**I**	**245.343,92**	**ECP**	**45.156,08**	**EC**	**434,40**
		CS	**292.302,00**	**TP**	**244.909,52**	**FPV**	**0,00**			**TR**	**2.236,40**

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
0106 Programma 06	***Ufficio tecnico***										
Titolo 1	Spese correnti	RS	351.295,71	PR	331.333,94	R	0,00			EP	19.961,77
		CP	350.450,00	PC	205.973,46	I	336.449,44	ECP	14.000,56	EC	130.475,98
		CS	701.745,71	TP	537.307,40	FPV	0,00			TR	150.437,75
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	269.611,46	PR	242.046,13	R	-267,79			EP	27.297,54
		CP	1.139.396,22	PC	244.544,82	I	809.810,01	ECP	301.310,17	EC	565.265,19
		CS	1.380.731,64	TP	486.590,95	FPV	28.276,04			TR	592.562,73
Totale Programma 06	***Ufficio tecnico***	**RS**	**620.907,17**	**PR**	**573.380,07**	**R**	**-267,79**			**EP**	**47.259,31**
		CP	**1.489.846,22**	**PC**	**450.518,28**	**I**	**1.146.259,45**	**ECP**	**315.310,73**	**EC**	**695.741,17**
		CS	**2.082.477,35**	**TP**	**1.023.898,35**	**FPV**	**28.276,04**			**TR**	**743.000,48**
0108 Programma 08	***Statistica e sistemi informativi***										
Titolo 1	Spese correnti	RS	442.576,85	PR	397.184,69	R	-30.381,58			EP	15.010,58
		CP	1.389.259,75	PC	802.121,24	I	1.274.354,96	ECP	104.299,59	EC	472.233,72
		CS	1.831.836,60	TP	1.199.305,93	FPV	10.605,20			TR	487.244,30
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	479.032,30	PR	354.907,79	R	-4.205,92			EP	119.918,59
		CP	1.976.052,60	PC	901.319,78	I	1.462.786,32	ECP	461.914,50	EC	561.466,54
		CS	2.455.084,90	TP	1.256.227,57	FPV	51.351,78			TR	681.385,13
Totale Programma 08	***Statistica e sistemi informativi***	**RS**	**921.609,15**	**PR**	**752.092,48**	**R**	**-34.587,50**			**EP**	**134.929,17**
		CP	**3.365.312,35**	**PC**	**1.703.441,02**	**I**	**2.737.141,28**	**ECP**	**566.214,09**	**EC**	**1.033.700,26**
		CS	**4.286.921,50**	**TP**	**2.455.533,50**	**FPV**	**61.956,98**			**TR**	**1.168.629,43**

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
0110 Programma 10	***Risorse umane***										
Titolo 1	Spese correnti	RS	73.221,33	PR	65.911,33	R	-7.310,00			EP	0,00
		CP	185.719,30	PC	45.623,67	I	109.231,06	ECP	67.787,24	EC	63.607,39
		CS	258.940,63	TP	111.535,00	FPV	8.701,00			TR	63.607,39
Totale Programma 10	***Risorse umane***	**RS**	**73.221,33**	**PR**	**65.911,33**	**R**	**-7.310,00**			**EP**	**0,00**
		CP	**185.719,30**	**PC**	**45.623,67**	**I**	**109.231,06**	**ECP**	**67.787,24**	**EC**	**63.607,39**
		CS	**258.940,63**	**TP**	**111.535,00**	**FPV**	**8.701,00**			**TR**	**63.607,39**
0111 Programma 11	***Altri servizi generali***										
Titolo 1	Spese correnti	RS	2.580,00	PR	30,00	R	0,00			EP	2.550,00
		CP	19.865,32	PC	0,00	I	0,00	ECP	19.865,32	EC	0,00
		CS	22.445,32	TP	30,00	FPV	0,00			TR	2.550,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma 11	***Altri servizi generali***	**RS**	**2.580,00**	**PR**	**30,00**	**R**	**0,00**			**EP**	**2.550,00**
		CP	**19.865,32**	**PC**	**0,00**	**I**	**0,00**	**ECP**	**19.865,32**	**EC**	**0,00**
		CS	**22.445,32**	**TP**	**30,00**	**FPV**	**0,00**			**TR**	**2.550,00**
TOTALE MISSIONE 1	***Servizi istituzionali, generali e di gestione***	**RS**	**2.365.358,69**	**PR**	**2.051.039,59**	**R**	**-79.593,13**			**EP**	**234.725,97**
		CP	**25.620.892,51**	**PC**	**20.470.736,89**	**I**	**22.960.607,26**	**ECP**	**2.498.240,43**	**EC**	**2.489.870,37**
		CS	**27.957.975,16**	**TP**	**22.521.776,48**	**FPV**	**162.044,82**			**TR**	**2.724.596,34**

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)

	MISSIONE 4	***Istruzione e diritto allo studio***										
0407	***Programma 07***	***Diritto allo studio***										
	Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
			CP	100.000,00	PC	100.000,00	I	100.000,00	ECP	0,00	EC	0,00
			CS	100.000,00	TP	100.000,00	FPV	0,00			TR	0,00
	Totale Programma 07	***Diritto allo studio***	**RS**	**0,00**	**PR**	**0,00**	**R**	**0,00**			**EP**	**0,00**
			CP	**100.000,00**	**PC**	**100.000,00**	**I**	**100.000,00**	**ECP**	**0,00**	**EC**	**0,00**
			CS	**100.000,00**	**TP**	**100.000,00**	**FPV**	**0,00**			**TR**	**0,00**
	TOTALE MISSIONE 4	***Istruzione e diritto allo studio***	**RS**	**0,00**	**PR**	**0,00**	**R**	**0,00**			**EP**	**0,00**
			CP	**100.000,00**	**PC**	**100.000,00**	**I**	**100.000,00**	**ECP**	**0,00**	**EC**	**0,00**
			CS	**100.000,00**	**TP**	**100.000,00**	**FPV**	**0,00**			**TR**	**0,00**

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)

	MISSIONE 5	***Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***										
0501	***Programma 01***	***Valorizzazione dei beni di interesse storico***										
	Titolo 1	Spese correnti	RS	120.000,00	PR	120.000,00	R	0,00			EP	0,00
			CP	30.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
			CS	150.000,00	TP	120.000,00	FPV	30.000,00			TR	0,00
	Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
			CP	1.300.000,00	PC	1.167.100,07	I	1.167.100,07	ECP	132.899,93	EC	0,00
			CS	1.300.000,00	TP	1.167.100,07	FPV	0,00			TR	0,00
	Totale Programma 01	***Valorizzazione dei beni di interesse storico***	**RS**	**120.000,00**	**PR**	**120.000,00**	**R**	**0,00**			**EP**	**0,00**
			CP	**1.330.000,00**	**PC**	**1.167.100,07**	**I**	**1.167.100,07**	**ECP**	**132.899,93**	**EC**	**0,00**
			CS	**1.450.000,00**	**TP**	**1.287.100,07**	**FPV**	**30.000,00**			**TR**	**0,00**
0502	***Programma 02***	***Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale***										
	Titolo 1	Spese correnti	RS	86.526,26	PR	75.689,24	R	-10.474,96			EP	362,06
			CP	1.864.883,75	PC	1.566.995,19	I	1.619.890,05	ECP	158.809,75	EC	52.894,86
			CS	1.951.410,01	TP	1.642.684,43	FPV	86.183,95			TR	53.256,92
	Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
			CP	90.000,00	PC	0,00	I	43.514,65	ECP	30.891,00	EC	43.514,65
			CS	90.000,00	TP	0,00	FPV	15.594,35			TR	43.514,65
	Totale Programma 02	***Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale***	**RS**	**86.526,26**	**PR**	**75.689,24**	**R**	**-10.474,96**			**EP**	**362,06**
			CP	**1.954.883,75**	**PC**	**1.566.995,19**	**I**	**1.663.404,70**	**ECP**	**189.700,75**	**EC**	**96.409,51**
			CS	**2.041.410,01**	**TP**	**1.642.684,43**	**FPV**	**101.778,30**			**TR**	**96.771,57**
	TOTALE MISSIONE 5	***Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***	**RS**	**206.526,26**	**PR**	**195.689,24**	**R**	**-10.474,96**			**EP**	**362,06**
			CP	**3.284.883,75**	**PC**	**2.734.095,26**	**I**	**2.830.504,77**	**ECP**	**322.600,68**	**EC**	**96.409,51**

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
		CS 3.491.410,01	TP 2.929.784,50	FPV 131.778,30		TR 96.771,57

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 6	***Politiche giovanili, sport e tempo libero***										
0601 Programma 01	***Sport e tempo libero***										
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma 01	***Sport e tempo libero***	**RS**	**0,00**	**PR**	**0,00**	**R**	**0,00**			**EP**	**0,00**
		CP	**0,00**	**PC**	**0,00**	**I**	**0,00**	**ECP**	**0,00**	**EC**	**0,00**
		CS	**0,00**	**TP**	**0,00**	**FPV**	**0,00**			**TR**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 6	***Politiche giovanili, sport e tempo libero***	**RS**	**0,00**	**PR**	**0,00**	**R**	**0,00**			**EP**	**0,00**
		CP	**0,00**	**PC**	**0,00**	**I**	**0,00**	**ECP**	**0,00**	**EC**	**0,00**
		CS	**0,00**	**TP**	**0,00**	**FPV**	**0,00**			**TR**	**0,00**

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 9	***Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***										
0903 Programma 03	***Rifiuti***										
Titolo 1	Spese correnti	RS	3.922,18	PR	3.922,18	R	0,00			EP	0,00
		CP	13.400,00	PC	4.830,22	I	13.000,00	ECP	400,00	EC	8.169,78
		CS	17.322,18	TP	8.752,40	FPV	0,00			TR	8.169,78
Totale Programma 03	***Rifiuti***	**RS**	**3.922,18**	**PR**	**3.922,18**	**R**	**0,00**			**EP**	**0,00**
		CP	**13.400,00**	**PC**	**4.830,22**	**I**	**13.000,00**	**ECP**	**400,00**	**EC**	**8.169,78**
		CS	**17.322,18**	**TP**	**8.752,40**	**FPV**	**0,00**			**TR**	**8.169,78**
0908 Programma 08	***Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento***										
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma 08	***Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento***	**RS**	**0,00**	**PR**	**0,00**	**R**	**0,00**			**EP**	**0,00**
		CP	**0,00**	**PC**	**0,00**	**I**	**0,00**	**ECP**	**0,00**	**EC**	**0,00**
		CS	**0,00**	**TP**	**0,00**	**FPV**	**0,00**			**TR**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 9	***Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***	**RS**	**3.922,18**	**PR**	**3.922,18**	**R**	**0,00**			**EP**	**0,00**
		CP	**13.400,00**	**PC**	**4.830,22**	**I**	**13.000,00**	**ECP**	**400,00**	**EC**	**8.169,78**
		CS	**17.322,18**	**TP**	**8.752,40**	**FPV**	**0,00**			**TR**	**8.169,78**

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 12	***Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***										
1201 Programma 01	***Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido***										
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma 01	***Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido***	**RS**	**0,00**	**PR**	**0,00**	**R**	**0,00**			**EP**	**0,00**
		CP	**0,00**	**PC**	**0,00**	**I**	**0,00**	**ECP**	**0,00**	**EC**	**0,00**
		CS	**0,00**	**TP**	**0,00**	**FPV**	**0,00**			**TR**	**0,00**
1207 Programma 07	***Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali***										
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	24.195,26	PC	23.900,00	I	23.900,00	ECP	295,26	EC	0,00
		CS	24.195,26	TP	23.900,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma 07	***Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali***	**RS**	**0,00**	**PR**	**0,00**	**R**	**0,00**			**EP**	**0,00**
		CP	**24.195,26**	**PC**	**23.900,00**	**I**	**23.900,00**	**ECP**	**295,26**	**EC**	**0,00**
		CS	**24.195,26**	**TP**	**23.900,00**	**FPV**	**0,00**			**TR**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 12	***Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***	**RS**	**0,00**	**PR**	**0,00**	**R**	**0,00**			**EP**	**0,00**
		CP	**24.195,26**	**PC**	**23.900,00**	**I**	**23.900,00**	**ECP**	**295,26**	**EC**	**0,00**
		CS	**24.195,26**	**TP**	**23.900,00**	**FPV**	**0,00**			**TR**	**0,00**

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 14	***Sviluppo economico e competitività***										
1401 Programma 01	***Industria, PMI e Artigianato***										
Titolo 1	Spese correnti	RS	64.336,69	PR	64.336,69	R	0,00			EP	0,00
		CP	114.983,31	PC	40.000,00	I	104.983,31	ECP	0,00	EC	64.983,31
		CS	179.320,00	TP	104.336,69	FPV	10.000,00			TR	64.983,31
Totale Programma 01	***Industria, PMI e Artigianato***	**RS**	**64.336,69**	**PR**	**64.336,69**	**R**	**0,00**			**EP**	**0,00**
		CP	**114.983,31**	**PC**	**40.000,00**	**I**	**104.983,31**	**ECP**	**0,00**	**EC**	**64.983,31**
		CS	**179.320,00**	**TP**	**104.336,69**	**FPV**	**10.000,00**			**TR**	**64.983,31**
1402 Programma 02	***Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori***										
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma 02	***Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori***	**RS**	**0,00**	**PR**	**0,00**	**R**	**0,00**			**EP**	**0,00**
		CP	**0,00**	**PC**	**0,00**	**I**	**0,00**	**ECP**	**0,00**	**EC**	**0,00**
		CS	**0,00**	**TP**	**0,00**	**FPV**	**0,00**			**TR**	**0,00**
1403 Programma 03	***Ricerca e innovazione***										
Titolo 1	Spese correnti	RS	95.438,33	PR	95.438,33	R	0,00			EP	0,00
		CP	300.000,00	PC	81.066,04	I	295.910,25	ECP	4.089,75	EC	214.844,21
		CS	395.438,33	TP	176.504,37	FPV	0,00			TR	214.844,21
Totale Programma 03	***Ricerca e innovazione***	**RS**	**95.438,33**	**PR**	**95.438,33**	**R**	**0,00**			**EP**	**0,00**
		CP	**300.000,00**	**PC**	**81.066,04**	**I**	**295.910,25**	**ECP**	**4.089,75**	**EC**	**214.844,21**
		CS	**395.438,33**	**TP**	**176.504,37**	**FPV**	**0,00**			**TR**	**214.844,21**
TOTALE MISSIONE 14	***Sviluppo economico e competitività***	**RS**	**159.775,02**	**PR**	**159.775,02**	**R**	**0,00**			**EP**	**0,00**

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
		CP 414.983,31	PC 121.066,04	I 400.893,56	ECP 4.089,75	EC 279.827,52
		CS 574.758,33	TP 280.841,06	FPV 10.000,00		TR 279.827,52

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)

	MISSIONE 15	***Politiche per il lavoro e la formazione professionale***										
1502	***Programma 02***	***Formazione professionale***										
	Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
			CP	100.000,00	PC	80.000,00	I	80.000,00	ECP	20.000,00	EC	0,00
			CS	100.000,00	TP	80.000,00	FPV	0,00			TR	0,00
	Totale Programma 02	***Formazione professionale***	**RS**	**0,00**	**PR**	**0,00**	**R**	**0,00**			**EP**	**0,00**
			CP	**100.000,00**	**PC**	**80.000,00**	**I**	**80.000,00**	**ECP**	**20.000,00**	**EC**	**0,00**
			CS	**100.000,00**	**TP**	**80.000,00**	**FPV**	**0,00**			**TR**	**0,00**
	TOTALE MISSIONE 15	***Politiche per il lavoro e la formazione professionale***	**RS**	**0,00**	**PR**	**0,00**	**R**	**0,00**			**EP**	**0,00**
			CP	**100.000,00**	**PC**	**80.000,00**	**I**	**80.000,00**	**ECP**	**20.000,00**	**EC**	**0,00**
			CS	**100.000,00**	**TP**	**80.000,00**	**FPV**	**0,00**			**TR**	**0,00**

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)

	MISSIONE 18	***Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***										
1801	***Programma 01***	***Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali***										
	Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
			CP	62.000,00	PC	62.000,00	I	62.000,00	ECP	0,00	EC	0,00
			CS	62.000,00	TP	62.000,00	FPV	0,00			TR	0,00
	Totale Programma 01	***Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali***	**RS**	**0,00**	**PR**	**0,00**	**R**	**0,00**			**EP**	**0,00**
			CP	**62.000,00**	**PC**	**62.000,00**	**I**	**62.000,00**	**ECP**	**0,00**	**EC**	**0,00**
			CS	**62.000,00**	**TP**	**62.000,00**	**FPV**	**0,00**			**TR**	**0,00**
	TOTALE MISSIONE 18	***Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***	**RS**	**0,00**	**PR**	**0,00**	**R**	**0,00**			**EP**	**0,00**
			CP	**62.000,00**	**PC**	**62.000,00**	**I**	**62.000,00**	**ECP**	**0,00**	**EC**	**0,00**
			CS	**62.000,00**	**TP**	**62.000,00**	**FPV**	**0,00**			**TR**	**0,00**

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)

	MISSIONE 20	***Fondi e accantonamenti***										
2001	***Programma 01***	***Fondo di riserva***										
	Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
			CP	55.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	55.000,00	EC	0,00
			CS	55.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
	Totale Programma 01	***Fondo di riserva***	**RS**	**0,00**	**PR**	**0,00**	**R**	**0,00**			**EP**	**0,00**
			CP	**55.000,00**	**PC**	**0,00**	**I**	**0,00**	**ECP**	**55.000,00**	**EC**	**0,00**
			CS	**55.000,00**	**TP**	**0,00**	**FPV**	**0,00**			**TR**	**0,00**
2002	***Programma 02***	***Fondo crediti di dubbia esigibilità***										
	Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
	Totale Programma 02	***Fondo crediti di dubbia esigibilità***	**RS**	**0,00**	**PR**	**0,00**	**R**	**0,00**			**EP**	**0,00**
			CP	**0,00**	**PC**	**0,00**	**I**	**0,00**	**ECP**	**0,00**	**EC**	**0,00**
			CS	**0,00**	**TP**	**0,00**	**FPV**	**0,00**			**TR**	**0,00**

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
2003 Programma 03	***Altri fondi***										
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	3.463.956,40	PC	0,00	I	0,00	ECP	3.463.956,40	EC	0,00
		CS	3.463.956,40	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	30.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	30.000,00	EC	0,00
		CS	30.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma 03	***Altri fondi***	**RS**	**0,00**	**PR**	**0,00**	**R**	**0,00**			**EP**	**0,00**
		CP	**3.493.956,40**	**PC**	**0,00**	**I**	**0,00**	**ECP**	**3.493.956,40**	**EC**	**0,00**
		CS	**3.493.956,40**	**TP**	**0,00**	**FPV**	**0,00**			**TR**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 20	***Fondi e accantonamenti***	**RS**	**0,00**	**PR**	**0,00**	**R**	**0,00**			**EP**	**0,00**
		CP	**3.548.956,40**	**PC**	**0,00**	**I**	**0,00**	**ECP**	**3.548.956,40**	**EC**	**0,00**
		CS	**3.548.956,40**	**TP**	**0,00**	**FPV**	**0,00**			**TR**	**0,00**

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 99	***Servizi per conto terzi***										
9901 Programma 01	***Servizi per conto terzi - Partite di giro***										
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	6.500,22	PR	115,22	R	-5.160,00			EP	1.225,00
		CP	5.661.500,00	PC	5.073.524,67	I	5.075.435,33	ECP	586.064,67	EC	1.910,66
		CS	5.668.000,22	TP	5.073.639,89	FPV	0,00			TR	3.135,66
Totale Programma 01	***Servizi per conto terzi - Partite di giro***	**RS**	**6.500,22**	**PR**	**115,22**	**R**	**-5.160,00**			**EP**	**1.225,00**
		CP	**5.661.500,00**	**PC**	**5.073.524,67**	**I**	**5.075.435,33**	**ECP**	**586.064,67**	**EC**	**1.910,66**
		CS	**5.668.000,22**	**TP**	**5.073.639,89**	**FPV**	**0,00**			**TR**	**3.135,66**
TOTALE MISSIONE 99	***Servizi per conto terzi***	**RS**	**6.500,22**	**PR**	**115,22**	**R**	**-5.160,00**			**EP**	**1.225,00**
		CP	**5.661.500,00**	**PC**	**5.073.524,67**	**I**	**5.075.435,33**	**ECP**	**586.064,67**	**EC**	**1.910,66**
		CS	**5.668.000,22**	**TP**	**5.073.639,89**	**FPV**	**0,00**			**TR**	**3.135,66**
	TOTALE MISSIONI	**RS**	**2.742.082,37**	**PR**	**2.410.541,25**	**R**	**-95.228,09**			**EP**	**236.313,03**
		CP	**38.830.811,23**	**PC**	**28.670.153,08**	**I**	**31.546.340,92**	**ECP**	**6.980.647,19**	**EC**	**2.876.187,84**
		CS	**41.544.617,56**	**TP**	**31.080.694,33**	**FPV**	**303.823,12**			**TR**	**3.112.500,87**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**RS**	**2.742.082,37**	**PR**	**2.410.541,25**	**R**	**-95.228,09**			**EP**	**236.313,03**
		CP	**38.830.811,23**	**PC**	**28.670.153,08**	**I**	**31.546.340,92**	**ECP**	**6.980.647,19**	**EC**	**2.876.187,84**
		CS	**41.544.617,56**	**TP**	**31.080.694,33**	**FPV**	**303.823,12**			**TR**	**3.112.500,87**

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERLE DELLE SPESE PER MISSIONI

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	Disavanzo di amministrazione	CP	**0,00**								
	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto	CP	**0,00**								
MISSIONE 1	***Servizi istituzionali, generali e di gestione***	RS	2.365.358,69	PR	2.051.039,59	R	-79.593,13			EP	234.725,97
		CP	25.620.892,51	PC	20.470.736,89	I	22.960.607,26	ECP	2.498.240,43	EC	2.489.870,37
		CS	27.957.975,16	TP	22.521.776,48	FPV	162.044,82			TR	2.724.596,34
MISSIONE 4	***Istruzione e diritto allo studio***	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	100.000,00	PC	100.000,00	I	100.000,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	100.000,00	TP	100.000,00	FPV	0,00			TR	0,00
MISSIONE 5	***Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***	RS	206.526,26	PR	195.689,24	R	-10.474,96			EP	362,06
		CP	3.284.883,75	PC	2.734.095,26	I	2.830.504,77	ECP	322.600,68	EC	96.409,51
		CS	3.491.410,01	TP	2.929.784,50	FPV	131.778,30			TR	96.771,57
MISSIONE 6	***Politiche giovanili, sport e tempo libero***	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
MISSIONE 9	***Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***	RS	3.922,18	PR	3.922,18	R	0,00			EP	0,00
		CP	13.400,00	PC	4.830,22	I	13.000,00	ECP	400,00	EC	8.169,78
		CS	17.322,18	TP	8.752,40	FPV	0,00			TR	8.169,78
MISSIONE 12	***Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	24.195,26	PC	23.900,00	I	23.900,00	ECP	295,26	EC	0,00
		CS	24.195,26	TP	23.900,00	FPV	0,00			TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERLE DELLE SPESE PER MISSIONI

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 14	***Sviluppo economico e competitività***	RS	159.775,02	PR	159.775,02	R	0,00			EP	0,00
		CP	414.983,31	PC	121.066,04	I	400.893,56	ECP	4.089,75	EC	279.827,52
		CS	574.758,33	TP	280.841,06	FPV	10.000,00			TR	279.827,52
MISSIONE 15	***Politiche per il lavoro e la formazione professionale***	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	100.000,00	PC	80.000,00	I	80.000,00	ECP	20.000,00	EC	0,00
		CS	100.000,00	TP	80.000,00	FPV	0,00			TR	0,00
MISSIONE 18	***Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	62.000,00	PC	62.000,00	I	62.000,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	62.000,00	TP	62.000,00	FPV	0,00			TR	0,00
MISSIONE 20	***Fondi e accantonamenti***	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	3.548.956,40	PC	0,00	I	0,00	ECP	3.548.956,40	EC	0,00
		CS	3.548.956,40	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
MISSIONE 99	***Servizi per conto terzi***	RS	6.500,22	PR	115,22	R	-5.160,00			EP	1.225,00
		CP	5.661.500,00	PC	5.073.524,67	I	5.075.435,33	ECP	586.064,67	EC	1.910,66
		CS	5.668.000,22	TP	5.073.639,89	FPV	0,00			TR	3.135,66
	TOTALE MISSIONI	**RS**	**2.742.082,37**	**PR**	**2.410.541,25**	**R**	**-95.228,09**			**EP**	**236.313,03**
		CP	**38.830.811,23**	**PC**	**28.670.153,08**	**I**	**31.546.340,92**	**ECP**	**6.980.647,19**	**EC**	**2.876.187,84**
		CS	**41.544.617,56**	**TP**	**31.080.694,33**	**FPV**	**303.823,12**			**TR**	**3.112.500,87**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**RS**	**2.742.082,37**	**PR**	**2.410.541,25**	**R**	**-95.228,09**			**EP**	**236.313,03**
		CP	**38.830.811,23**	**PC**	**28.670.153,08**	**I**	**31.546.340,92**	**ECP**	**6.980.647,19**	**EC**	**2.876.187,84**
		CS	**41.544.617,56**	**TP**	**31.080.694,33**	**FPV**	**303.823,12**			**TR**	**3.112.500,87**

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)

	Disavanzo di amministrazione	CP	**0,00**								
	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto	CP	**0,00**								
TITOLO 1	Spese correnti	RS	1.968.715,07	PR	1.795.248,79	R	-85.594,38			EP	87.871,90
		CP	28.565.362,41	PC	21.242.422,93	I	22.923.103,54	ECP	5.433.657,92	EC	1.680.680,61
		CS	30.534.077,48	TP	23.037.671,72	FPV	208.600,95			TR	1.768.552,51
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS	766.867,08	PR	615.177,24	R	-4.473,71			EP	147.216,13
		CP	4.603.948,82	PC	2.354.205,48	I	3.547.802,05	ECP	960.924,60	EC	1.193.596,57
		CS	5.342.539,86	TP	2.969.382,72	FPV	95.222,17			TR	1.340.812,70
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	6.500,22	PR	115,22	R	-5.160,00			EP	1.225,00
		CP	5.661.500,00	PC	5.073.524,67	I	5.075.435,33	ECP	586.064,67	EC	1.910,66
		CS	5.668.000,22	TP	5.073.639,89	FPV	0,00			TR	3.135,66
	TOTALE MISSIONI	**RS**	**2.742.082,37**	**PR**	**2.410.541,25**	**R**	**-95.228,09**			**EP**	**236.313,03**
		CP	**38.830.811,23**	**PC**	**28.670.153,08**	**I**	**31.546.340,92**	**ECP**	**6.980.647,19**	**EC**	**2.876.187,84**
		CS	**41.544.617,56**	**TP**	**31.080.694,33**	**FPV**	**303.823,12**			**TR**	**3.112.500,87**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**RS**	**2.742.082,37**	**PR**	**2.410.541,25**	**R**	**-95.228,09**			**EP**	**236.313,03**
		CP	**38.830.811,23**	**PC**	**28.670.153,08**	**I**	**31.546.340,92**	**ECP**	**6.980.647,19**	**EC**	**2.876.187,84**
		CS	**41.544.617,56**	**TP**	**31.080.694,33**	**FPV**	**303.823,12**			**TR**	**3.112.500,87**

Allegato A3

Prospetto quadro generale riassuntivo
- Anno 2024 -

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		10.602.644,92			
Utilizzo avanzo di amministrazione (1)	7.283.721,07		**Disavanzo di amministrazione**(3)		
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità					
			Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti (4)		
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (2)	200.029,65				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (2)	564.997,69				
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito					
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (2)					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa			**Titolo 1** - Spese correnti	22.923.103,54	23.037.671,72
			Fondo pluriennale vincolato di parte corrente(5)	208.600,95	
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	22.734.590,43	22.727.083,95			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	527.461,40	509.319,80			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.588.804,71	1.577.630,00	**Titolo 2** - Spese in conto capitale	3.547.802,05	2.969.382,72
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (5)	95.222,17	
			di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito		
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie			**Titolo 3** - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (5)		
Totale entrate finali.....	**24.850.856,54**	**24.814.033,75**	**Totale spese finali.....**	**26.774.728,71**	**26.007.054,44**
Titolo 6 - Accensione di prestiti			**Titolo 4** - Rimborso di prestiti		
			Fondo anticipazioni di liquidità (6)		
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere			**Titolo 5** - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	5.075.435,33	5.042.415,90	**Titolo 7** - Spese per conto terzi e partite di giro	5.075.435,33	5.073.639,89
Totale entrate dell'esercizio	**29.926.291,87**	**29.856.449,65**	**Totale spese dell'esercizio**	**31.850.164,04**	**31.080.694,33**
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	**37.975.040,28**	**40.459.094,57**	**TOTALE COMPLESSIVO SPESE**	**31.850.164,04**	**31.080.694,33**
DISAVANZO DI COMPETENZA	**0,00**		**AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA**	**6.124.876,24**	**9.378.400,24**
di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)[7]					
TOTALE A PAREGGIO	**37.975.040,28**	**40.459.094,57**	**TOTALE A PAREGGIO**	**37.975.040,28**	**40.459.094,57**

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) /Disavanzo di competenza (-)	6.124.876,24
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+)(8)	3.463.956,40
c) Risorse vincolate nel bilancio (+)(9)	577.178,02
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	**2.083.741,82**
di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC) (7)	

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d)Equilibrio di bilancio (+)/(-)	2.083.741,82
e)Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto(+)/(-)(10)	0,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	**2.083.741,82**
di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiorna il disavanzo di amm. (7)	
di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.	

(1) Per "Utilizzzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contrato delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa inscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie)

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio

(7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio .

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione"al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavnzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione" -

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione"al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavnzo di

Allegato A4

Prospetto verifica degli equilibri
- Anno 2024 -

EQUILIBRI DI BILANCIO
(*solo per le Regioni*)

EQUILIBRI DI BILANCIO		
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento delle spese correnti e al rimborso di prestiti	(+)	4.860.899,94
Ripiano disavanzo di amministrazione esercizio precedente [1]	(-)	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	200.029,65
Fondo pluriennale vincolato per trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	
Entrate titoli 1-2-3	(+)	23.262.051,83
Entrate in conto capitale per Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche [2]	(+)	
Entrate Titolo 4.03 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	
Entrate in c/capitale destinate all'estinzione anticipata di prestiti [3]	(+)	
Entrate per accensioni di prestiti destinate all'estinzione anticipata di prestiti	(+)	
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	
Spese correnti	(-)	22.923.103,54
- di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione		340.000,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)[4]	(-)	208.600,95
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale [4]	(-)	
Variazioni di attività finanziarie -saldo di competenza (se negativo) C/1) [5]	(-)	
Rimborso prestiti	(-)	
- di cui per estinzione anticipata di prestiti		
Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	
A/1)Risultato di competenza di parte corrente		**5.191.276,93**
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N[14]	(-)	**3.463.956,40**
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio[15]	(-)	**574.106,21**
A/2) Equilibrio di bilancio di parte corrente		**1.153.214,32**
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)[16]	(-)	
A/3) Equilibrio complessivo di parte corrente		**1.153.214,32**
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese d'investimento	(+)	2.422.821,13
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	564.997,69
Fondo pluriennale vincolato per trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	
Fondo pluriennale vincolato per Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale Iscritto in entrata	(+)	
Entrate in conto capitale (Titolo 4)	(+)	1.588.804,71
Entrate Titolo 5.01.01 - Alienazioni di partecipazioni	(+)	
Entrate per accensioni di prestiti (titolo 6)	(+)	
Entrate in conto capitale per Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche[2]	(-)	
Entrate in c/capitale destinate all'estinzione anticipata di prestiti [3]	(-)	
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	
Entrate per accensioni di prestiti destinate all'estinzione anticipata di prestiti	(-)	
Entrate Titolo 4.03 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
Spese in conto capitale	(-)	3.547.802,05
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)[4]	(-)	95.222,17
Spese Titolo 3.01.01 - Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale	(-)	0,00
Fondo pluriennale vincolato per Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale (di spesa)[4]	(-)	
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	
Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale [4]	(+)	
Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti [9]	(-)	
Variazioni di attività finanziarie -saldo di competenza (se positivo) C/1) [5]	(+)	0,00
B1) Risultato di competenza in c/capitale		**933.599,31**
- Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio N [14]	(-)	-
- Risorse vincolate in conto capitale nel bilancio [15]	(-)	**3.071,81**
B/2) Equilibrio di bilancio in c/capitale		**930.527,50**
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)[16]	(-)	
B/3) Equilibrio complessivo in c/capitale		**930.527,50**
		-
Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie[6]	(+)	0,00
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	
Fondo pluriennale vincolato per Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale Iscritto in entrata	(-)	
Entrate titolo 5.00 - Riduzioni attività finanziarie	(+)	
Spese titolo 3.00 - Incremento attività finanziarie	(-)	0,00
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)[4]	(-)	
Entrate Titolo 5.01.01 - Alienazioni di partecipazioni	(-)	
Spese Titolo 3.01.01 - Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale	(+)	0,00
Fondo pluriennale vincolato per Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale (di spesa)[4]	(+)	
C/1) Variazioni attività finanziaria - saldo di competenza		-
- Risorse accantonate - attività finanziarie stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	
- Risorse vincolate - attività finanziarie nel bilancio	(-)	
C/2) Variazioni attività finanziaria - equilibrio di bilancio		-
- Variazione accantonamenti - attività finanziarie effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	
C/3) Variazioni attività finanziaria - equilibrio complessivo		-

D/1) RISULTATO DI COMPETENZA (D/1 = A/1 + B/1)		**6.124.876,24**
D/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO (D/2 = A/2 + B/2)		**2.083.741,82**
D/3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO (D/3 = A/3 + B/3)		**2.083.741,82**
di cui Disavanzo D/3 da DANC che non peggiora il disavanzo di amm. [10]		0,00
di cui Disavanzo D/3 da DANC che peggiora il disavanzo di amm. [10]		0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali delle Regioni a statuto ordinario

A/1)Risultato di competenza di parte corrente		**5.191.276,93**
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti RICORRENTI e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	4.520.899,94
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata al netto delle componenti non vincolate derivanti dal riaccertamento ord	(-)	12.450,00
- Risorse accantonate di parte corrente non sanitarie stanziate nel bilancio dell'esercizio N [11]	(-)	-
- Variazione accantonamenti di parte corrente non sanitarie effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)[12]	(-)	-
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio non sanitarie[13]	(-)	143.744,12
Entrate titoli 1-2-3 destinate al finanziamento del SSN	(-)	
Spese correnti finanziate da entrate destinate al SSN	(+)	
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.		**514.182,86**

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali delle Autonomie speciali

A/1)Risultato di competenza di parte corrente		
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N [11]	(-)	-
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)[12]	(-)	-
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio [13]	(-)	-
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.		

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Escluso il disavanzo derivante dal debito autorizzato e non contratto

(2) Corrispondono alle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica

(3) Il corrispettivo della cessione di beni immobili può essere destinato all'estinzione anticipata di prestiti - principio applicato della contabilità finanziaria 3.13.

(4) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo

(5) Indicare l'importo della lettera C/1)

(6) Nel rispetto delle priorità previste dall'ordinamento

(9) Corrisponde alla seconda voce del quadro generale riassuntivo

(10) Valorizzare solo se D/3 è negativo. I saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio .

(11) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione". **Le regioni a statuto ordinario considerano solo le entrate non sanitarie** al netto dell'accantonamento al fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione del saldo di parte corrente

(12) Inserire la quota corrente del l totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione"al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione . Le regioni a statute ordinarie considerano solo le entrate non sanitariedell'avanzo/disavnzo di competenza.

(13) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione"al netto delle quote correnti vincolate al 31/12 finanziate dal risultato di amministrazione iniziale. Le regioni a statute ordinario considerano solo le entrate non sanitarie

(14) Le quote accantonate in bilancio riguardanti le partite finanziarie devono essere aggiunte nell'equilibrio di parte corrente se il saldo delle partite finanziarie è negativo, altrimenti sono aggiunte nelle corrispondenti voci dell'equilibrio in conto capitale

(15) Le quote vincolate riguardanti le partite finanziarie devono essere aggiunte nell'equilibrio di parte corrente se il saldo delle partite finanziarie è negativo, altrimenti sono inserite nell'equilibrio in conto capitale

(16) Le quote accantonate in sede di rendiconto riguardanti le partite finanziarie devono essere aggiunte nell'equilibrio di parte corrente se il saldo delle partite finanziarie è negativo, altrimenti sono inserite nell'equilibrio in conto capitale

Allegato A5

Stato patrimoniale
- Anno 2024 -

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

			STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2024	2023
			A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	**0,00**	**0,00**
			TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	**0,00**	**0,00**
			B) IMMOBILIZZAZIONI		
I			*Immobilizzazioni immateriali*	3.216.628,57	2.502.324,66
	1		Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
	2		Costi di ricerca sviluppo e pubblicit¿¿	0,00	0,00
	3		Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	1.222.358,33	994.645,37
	4		Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
	5		Avviamento	0,00	0,00
	6		Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
	9		Altre	1.994.270,24	1.507.679,29
			Totale immobilizzazioni immateriali	**3.216.628,57**	**2.502.324,66**
II			*Immobilizzazioni materiali (3)*		
	1		Beni demaniali	2.284.988,52	2.152.982,41
	1.1		Terreni	0,00	0,00
	1.2		Fabbricati	0,00	0,00
	1.3		Infrastrutture	0,00	0,00
	1.9		Altri beni demaniali	2.284.988,52	2.152.982,41
III	2		Altre immobilizzazioni materiali (3)	4.327.314,30	3.840.916,75
	2.1		Terreni	0,00	0,00
		a	*di cui in leasing finanziario*	*0,00*	*0,00*
	2.2		Fabbricati	0,00	0,00
		a	*di cui in leasing finanziario*	*0,00*	*0,00*
	2.3		Impianti e macchinari	272.824,61	294.745,47
		a	*di cui in leasing finanziario*	*0,00*	*0,00*
	2.4		Attrezzature industriali e commerciali	130.502,25	85.494,05
	2.5		Mezzi di trasporto	0,00	0,00
	2.6		Macchine per ufficio e hardware	1.554.508,00	1.061.484,67
	2.7		Mobili e arredi	262.642,19	349.824,53
	2.8		Infrastrutture	0,00	0,00
	2.99		Altri beni materiali	2.106.837,25	2.049.368,03
	3		Immobilizzazioni in corso ed acconti	592.562,73	269.611,46
			Totale immobilizzazioni materiali	**7.204.865,55**	**6.263.510,62**
IV			*Immobilizzazioni Finanziarie (1)*		
	1		Partecipazioni in	48.203,56	48.203,56
		a	*imprese controllate*	*0,00*	*0,00*
		b	*imprese partecipate*	*0,00*	*0,00*
		c	*altri soggetti*	*48.203,56*	*48.203,56*
	2		Crediti verso	0,00	0,00
		a	*altre amministrazioni pubbliche*	*0,00*	*0,00*
		b	*imprese controllate*	*0,00*	*0,00*
		c	*imprese partecipate*	*0,00*	*0,00*
		d	*altri soggetti*	*0,00*	*0,00*
	3		Altri titoli	0,00	0,00
			Totale immobilizzazioni finanziarie	**48.203,56**	**48.203,56**
			TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	**10.469.697,68**	**8.814.038,84**
			C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I			*Rimanenze*	0,00	0,00
			Totale rimanenze	**0,00**	**0,00**
II			*Crediti (2)*		
	1		Crediti di natura tributaria	0,00	0,00
		a	*Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanit¿¿*	*0,00*	*0,00*
		b	*Altri crediti da tributi*	*0,00*	*0,00*
		c	*Crediti da Fondi perequativi*	*0,00*	*0,00*
	2		Crediti per trasferimenti e contributi	95.531,62	88.025,14
		a	*verso amministrazioni pubbliche*	*95.531,62*	*88.025,14*
		b	*imprese controllate*	*0,00*	*0,00*
		c	*imprese partecipate*	*0,00*	*0,00*
		d	*verso altri soggetti*	*0,00*	*0,00*

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

		STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2024	2023
3		Verso clienti ed utenti	889,38	55,42
4		Altri Crediti	156.109,40	100.105,30
	a	*verso l'erario*	*0,00*	*0,00*
	b	*per attivit¿¿ svolta per c/terzi*	*0,00*	*0,00*
	c	*altri*	*156.109,40*	*100.105,30*
		Totale crediti	**252.530,40**	**188.185,86**
III		*Attivit¿¿ finanziarie che non costituiscono immobilizzi*		
1		Partecipazioni	0,00	0,00
2		Altri titoli	0,00	0,00
		Totale attivit¿¿ finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	**0,00**	**0,00**
IV		*Disponibilit¿¿ liquide*		
1		Conto di tesoreria	9.378.400,24	10.602.644,92
	a	*Istituto tesoriere*	*9.378.400,24*	*10.602.644,92*
	b	*presso Banca d'Italia*	*0,00*	*0,00*
2		Altri depositi bancari e postali	0,00	0,00
3		Denaro e valori in cassa	0,00	0,00
4		Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00
		Totale disponibilit¿¿ liquide	**9.378.400,24**	**10.602.644,92**
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	**9.630.930,64**	**10.790.830,78**
		RATEI E RISCONTI		
1		Ratei attivi	0,00	0,00
2		Risconti attivi	5.918,74	6.455,21
		TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	**5.918,74**	**6.455,21**
		TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	**20.106.547,06**	**19.611.324,83**

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

		STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	2024	2023
		A) PATRIMONIO NETTO		
I		Fondo di dotazione	531.360,36	531.360,36
II		Riserve	9.877.134,95	8.544.427,38
	b	*da capitale*	*0,00*	*0,00*
	c	*da permessi di costruire*	*0,00*	*0,00*
	d	*riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali*	*9.828.931,39*	*8.496.223,82*
	e	*altre riserve indisponibili*	*48.203,56*	*48.203,56*
	f	*altre riserve disponibili*	*0,00*	*0,00*
III		Risultato economico dell'esercizio	1.273.123,96	510.977,96
IV		Risultati economici di esercizi precedenti	1.058.029,57	1.713.975,36
V		Riserve negative per beni indisponibili	0,00	0,00
		TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	**12.739.648,84**	**11.300.741,06**
		B) FONDI PER RISCHI ED ONERI		
1		Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00
2		Per imposte	0,00	0,00
3		Altri	4.456,40	3.162.456,40
		TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	**4.456,40**	**3.162.456,40**
		C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		
		TOTALE T.F.R. (C)	**0,00**	**0,00**
		D) DEBITI (1)		
1		Debiti da finanziamento	0,00	0,00
	a	*prestiti obbligazionari*	*0,00*	*0,00*
	b	*v/ altre amministrazioni pubbliche*	*0,00*	*0,00*
	c	*verso banche e tesoriere*	*0,00*	*0,00*
	d	*verso altri finanziatori*	*0,00*	*0,00*
2		Debiti verso fornitori	373.582,05	217.008,85
3		Acconti	0,00	0,00
4		Debiti per trasferimenti e contributi	253.383,51	343.012,28
	a	*enti finanziati dal servizio sanitario nazionale*	*0,00*	*0,00*
	b	*altre amministrazioni pubbliche*	*43.234,06*	*29.353,53*
	c	*imprese controllate*	*0,00*	*133.500,00*
	d	*imprese partecipate*	*0,00*	*0,00*
	e	*altri soggetti*	*210.149,45*	*180.158,75*
5		Altri debiti	2.485.535,31	2.182.061,24
	a	*tributari*	*1.806,00*	*1.802,00*
	b	*verso istituti di previdenza e sicurezza sociale*	*0,00*	*0,00*
	c	*per attivit¿¿ svolta per c/terzi (2)*	*0,00*	*0,00*
	d	*altri*	*2.483.729,31*	*2.180.259,24*
		TOTALE DEBITI (D)	**3.112.500,87**	**2.742.082,37**
		E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI		
I		Ratei passivi	0,00	0,00
II		Risconti passivi	4.249.940,95	2.406.045,00
1		Contributi agli investimenti	0,00	0,00
	a	*da altre amministrazioni pubbliche*	*0,00*	*0,00*
	b	*da altri soggetti*	*0,00*	*0,00*
2		Concessioni pluriennali	0,00	0,00
3		Altri risconti passivi	4.249.940,95	2.406.045,00
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	**4.249.940,95**	**2.406.045,00**
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	**20.106.547,06**	**19.611.324,83**
		CONTI D'ORDINE		
1)		Impegni su esercizi futuri	95.222,17	564.997,69
2)		Beni di terzi in uso	0,00	0,00
3)		Beni dati in uso a terzi	0,00	0,00
4)		Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
5)		Garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00
6)		Garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00
7)		Garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00
		TOTALE CONTI D'ORDINE	**95.222,17**	**564.997,69**

Allegato A6

Conto economico
- Anno 2024 -

CONTO ECONOMICO

		CONTO ECONOMICO	2024	2023
		A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE		
1		Proventi da tributi	0,00	0,00
2		Proventi da fondi perequativi	0,00	0,00
3		Proventi da trasferimenti e contributi	22.455.398,55	23.824.464,17
	a	*Proventi da trasferimenti correnti*	*20.877.768,55*	*22.326.578,17*
	b	*Quota annuale di contributi agli investimenti*	*0,00*	*0,00*
	c	*Contributi agli investimenti*	*1.577.630,00*	*1.497.886,00*
4		Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	3.823,20	4.222,39
	a	*Proventi derivanti dalla gestione dei beni*	*180,00*	*22,19*
	b	*Ricavi della vendita di beni*	*0,00*	*0,00*
	c	*Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi*	*3.643,20*	*4.200,20*
5		Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc (+/-)	0,00	0,00
6		Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
7		Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
8		Altri ricavi e proventi diversi	3.450.603,72	329.427,22
		TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	**25.909.825,47**	**24.158.113,78**
		B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE		
9		Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	153.465,04	183.721,01
10		Prestazioni di servizi	17.037.829,29	16.614.137,89
11		Utilizzo beni di terzi	570.136,81	509.770,65
12		Trasferimenti e contributi	4.894.717,70	4.320.733,65
	a	*Trasferimenti correnti*	*3.727.617,63*	*3.575.729,65*
	b	*Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.*	*1.167.100,07*	*745.004,00*
	c	*Contributi agli investimenti ad altri soggetti*	*0,00*	*0,00*
13		Personale	152.221,08	134.229,89
14		Ammortamenti e svalutazioni	908.234,56	727.083,75
	a	*Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali*	*0,00*	*0,00*
	b	*Ammortamenti di immobilizzazioni materiali*	*908.234,56*	*727.083,75*
	c	*Altre svalutazioni delle immobilizzazioni*	*0,00*	*0,00*
	d	*Svalutazione dei crediti*	*0,00*	*0,00*
15		Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00
16		Accantonamenti per rischi	0,00	0,00
17		Altri accantonamenti	0,00	0,00
18		Oneri diversi di gestione	361.260,52	409.498,73
		TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	**24.077.865,00**	**22.899.175,57**
		DIFFERENZA TRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	**1.831.960,47**	**1.258.938,21**
		C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI		
.		*Proventi finanziari*		
19		Proventi da partecipazioni	0,00	0,00
	a	*da societ¿¿¿¿ controllate*	*0,00*	*0,00*
	b	*da societ¿¿¿¿ partecipate*	*0,00*	*0,00*
	c	*da altri soggetti*	*0,00*	*0,00*
20		Altri proventi finanziari	255.135,12	33.379,68
		Totale proventi finanziari	**255.135,12**	**33.379,68**
.		*Oneri finanziari*		
21		Interessi ed altri oneri finanziari	0,00	0,00
	a	*Interessi passivi*	*0,00*	*0,00*
	b	*Altri oneri finanziari*	*0,00*	*0,00*
		Totale oneri finanziari	**0,00**	**0,00**
		TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (C)	**255.135,12**	**33.379,68**
		D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		
22		Rivalutazioni	0,00	0,00
23		Svalutazioni	0,00	1.796,44
		TOTALE RETTIFICHE (D)	**0,00**	**-1.796,44**
		E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
24		Proventi straordinari	91.231,47	124.124,54
	a	*Proventi da permessi di costruire*	*0,00*	*0,00*
	b	*Proventi da trasferimenti in conto capitale*	*0,00*	*0,00*

CONTO ECONOMICO

		CONTO ECONOMICO	2024	2023
	c	*Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo*	*91.231,47*	*124.124,54*
	d	*Plusvalenze patrimoniali*	*0,00*	*0,00*
	e	*Altri proventi straordinari*	*0,00*	*0,00*
		Totale proventi straordinari	**91.231,47**	**124.124,54**
25		Oneri straordinari	8.024,75	4.236,76
	a	*Trasferimenti in conto capitale*	*0,00*	*0,00*
	b	*Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo*	*5.497,68*	*2.744,26*
	c	*Minusvalenze patrimoniali*	*2.527,07*	*1.492,50*
	d	*Altri oneri straordinari*	*0,00*	*0,00*
		Totale oneri straordinari	**8.024,75**	**4.236,76**
		TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	**83.206,72**	**119.887,78**
		RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	**2.170.302,31**	**1.410.409,23**
26		Imposte (*)	897.178,35	899.431,27
		RISULTATO DELL'ESERCIZIO	**1.273.123,96**	**510.977,96**

Allegato A7

Prospetto dimostrativo risultato di amministrazione
- Anno 2024 -

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2024

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				10.602.644,92
RISCOSSIONI	(+)	181.862,60	29.674.587,05	29.856.449,65
PAGAMENTI	(-)	2.410.541,25	28.670.153,08	31.080.694,33
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			9.378.400,24
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			-
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			9.378.400,24
RESIDUI ATTIVI	(+)	825,58	251.704,82	252.530,40
di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale				
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				-
RESIDUI PASSIVI	(-)	236.313,03	2.876.187,84	3.112.500,87
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI [1]	(-)			208.600,95
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE [1]	(-)			95.222,17
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DA ATTIVITA' FINANZIARIE [1]	(-)			-
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024 (A) [2]	(=)			**6.214.606,65**

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2024:		
Parte accantonata [3]		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2024 [4]		-
Accantonamento residui perenti al 31/12/2024 (solo per le regioni) [5]		-
Fondo anticipazioni liquidità		
Fondo perdite società partecipate		
Fondo contenzioso (rappresenta l'importo stanziato sul capitolo 10335) [5]		4.456,40
Fondi speciali per il finanziamento dei nuovi provvedimenti legislativi del Consiglio regionale per spesa corrente in corso di approvazione - art. 49 comma 5 del d.lgs.118/2011 (Pdl 293 del 2024 diventata LR 10/2025)		3.459.500,00
	Totale parte accantonata (B)	**3.463.956,40**
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili di cui capitale 136,25		527.639,79
Vincolti derivanti da trasferimenti di cui all'art. 5 bis L.r. 4/2008 "Osservatorio legislativo interregionale" (di cui capitale 2935,56)		14.170,88
Vincolti derivanti da trasferimenti quota trasferimenti a copertura della spesa del coordinamento delle biblioteche e strutture documentarie della Regione Toscana - rete Cobire		39.860,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		
Altri vincoli attribuiti dall'Ente di cui all'art. 27 ter L.r. 3/2009		169,33
	Totale parte vincolata (C)	**581.840,00**
Parte destinata agli investimenti		790.926,57
	Totale parte destinata agli investimenti (D)	**790.926,57**
	Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	**1.377.883,68**
	F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto(6)	-
	Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare [6]	

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE N=2024 (*)

Capitolo di spesa	descrizione	Risorse accantonate al 1/1/ N[5]	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio N (con segno -[1])	Risorse accantonate stanziate nella spesa del bilancio dell'esercizio N	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-[2])	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/ N
		(a)	*(b)*	*(c)*	*(d)*	*(e)=(a)+(b)+(c)+(d)*
	Fondo anticipazioni liquidità					-
	Totale Fondo anticipazioni liquidità	-	-	-	-	-
	Fondo perdite società partecipate					-
	Totale Fondo perdite società partecipate	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-
10335	Fondo rischi da contenzioso	3.162.456,40	-3.162.456,40	4.456,40	-	4.456,40
	Totale Fondo contenzioso	3.162.456,40	- 3.162.456,40	4.456,40	-	4.456,40
	Fondo crediti di dubbia esigibilità[3]					
	Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità	-	-	-	-	-
	Fondo di garanzia debiti commerciali					-
	Totale Fondo di garanzia debiti commerciali	-	-	-	-	-
	Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)					-
	Totale Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)	-	-	-	-	-
	Altri accantonamenti[4]					
10504	Fondo speciale per finanziamento nuovi provvedimenti legislativi di iniziativa consiliare - spesa corrente - puro	400.000,00	-400.000,00	3.459.500,00	-	3.459.500,00
20056	Fondo speciale per finanziamento nuovi provvedimenti legislativi di iniziativa consiliare - spesa investimento - avanzo	1.300.000,00	-1.300.000,00	0,00		-
	Totale Altri accantonamenti	1.700.000,00	-1.700.000,00	3.459.500,00	-	3.459.500,00
Totale		4.862.456,40	-4.862.456,40	3.463.956,40	-	3.463.956,40

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.1 del principio applicato della programmazione

(1) Indicare, con il segno (-), l'utilizzo dei fondi accantonati attraverso l'applicazione in bilancio della corrispondente quota del risultato di amministrazione.

(2) Indicare con il segno (+) i maggiori accantonamenti nel risultato di amministrazione effettuati in sede di predisposizione del rendiconto, e con il segno (-) , ***le riduzioni*** *degli accantonamenti effettuati in sede di predisposizione del rendiconto.*

(3) Con riferimento ai capitoli di bilancio riguardanti il FCDE, devono essere preliminarmente valorizzate le colonne (a) e (e) nelle quali devono essere indicate rispettivamente le quote accantonate nel risultato di amministrazione degli esercizi (N-1) e (N) determinate nel rispetto dei principi contabili. Successivamente sono valorizzati gli importi di cui alla lettera (b), che corrispondono alla quota del risultato di amministrazione applicata al bilancio N per le rispettive quote del FCDE.
Se l'importo della colonna (e) è minore della somma algebrica delle colonne (a) +(b), la differenza è iscritta con il segno (-) nella colonna (d).
Se l'importo della colonna (e) è maggiore della somma algebrica delle colonne (a)+(b), la differenza è iscritta con il segno (+) nella colonna (c) entro il limite dell'importo stanziato in bilancio per il FCDE (previsione definitiva). Se lo stanziamento di bilancio non è capiente, la differenza è iscritta nella colonna (d) con il segno (+).

(4) I fondi di riserva e i fondi speciali non confluiscono nella quota accantonata del risultato di amministrazione.

(5) In caso di revisione della composizione del risultato di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincolati, accantonati e destinati agli investimenti) i dati della colonna 1 possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto a/1 del rendiconto dell'esercizio precedente.

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE N=2024 (*)

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/ N[1]	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio N	Entrate vincolate accertate nell'esercizio N	Impegni eserc. N finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/N finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati[2] o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio N di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio N-1 non reimpegnati nell'esercizio N	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/N	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/N
				(a)	*(b)*	*(c)*	*(d)*	*(e)*	*(f)*	*g)*	*(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)*	*(i)=(a) +(c) -(d)-(e)-(f)+(g)*
Vincoli derivanti dalla legge												
											0	0
2003	Trasferimenti per funzioni delegate al Corecom - puro	vari	Spese per funzione delegate al Corecom competenza	-	-	190.846,81	74.722,01	-	-4.661,98		116.124,80	120.786,78
2003	Trasferimenti per funzioni delegate al Corecom avanzo cap 14	vari	Spese per funzione delegate al Corecom avanzo	460.685,06	460.685,06	-	28.832,05	25.000,00	-		406.853,01	406.853,01
				-	-	-	-				-	-
				-	-	-	-				-	-
Totale vincoli derivanti dalla legge (l/1)				**460.685,06**	**460.685,06**	**190.846,81**	**103.554,06**	**25.000,00**	**- 4.661,98**	**-**	**522.977,81**	**527.639,79**
Vincoli derivanti da Trasferimenti												
											-	-
2006	Trasferimenti dalle regioni per adesione osservatorio legislativo interregionale - parte corrente	vari	Spese per il funzionamento dell'osservatorio legislativo competenza	-	-	2.750,00	-				2.750,00	2.750,00
2010	Trasferimento dalla conferenza presidenti assemblee legislative regioni e province autonome per adesione osservatorio legislativo interregionale	vari	Spese per il funzionamento dell'osservatorio legislativo competenza	-		5.500,00	3.300,00	-	-		2.200,00	2.200,00
2010 e 2006	Trasferimenti dalle regioni e Conferenza per adesione osservatorio legislativo interregionale avanzo cap 15	vari	Spese per il funzionamento dell'osservatorio legislativo competenza	10.355,03	10.355,03	-	1.134,15				9.220,88	9.220,88
2001	Trasferimento risorse da agenzie e enti della rete cobire avanzo capitolo 16	10341	Acquisto risorse digitali condivise con cobire - risorse vincolate avanzo	21.880,00	21.880,00	-	4.520,00				17.360,00	17.360,00
2001	Trasferimento risorse da agenzie e enti della rete cobire	10341	Acquisto risorse digitali condivise con cobire - risorse vincolate competenza	-	-	22.500,00	-				22.500,00	22.500,00
											-	-
Totale vincoli derivanti da trasferimenti (l/2)				**32.235,03**	**32.235,03**	**30.750,00**	**8.954,15**	**-**	**-**	**-**	**54.030,88**	**54.030,88**
Vincoli derivanti da finanziamenti												
											-	-
Totale vincoli derivanti da finanziamenti (l/3)				**-**		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente												
											-	-
Totale vincoli formalmente attribuiti dall'ente (l/4)				**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Altri vincoli												
											-	-
3061	ENTRATE DA RISPARMI DI SPESA PER FRONTEGGIARE EMERGENZE SOCIALI - fondo oneri ex art 27 ter lr 3/2009	10720	Fondo oneri di cui all'art 27 ter l.r. 3/2009 per fronteggiare emergenze sociali	13.095,26	13.095,26	10.974,07	23.900,00				169,33	169,33
				-	-	-	-	-		-	-	-
											-	-
Totale altri vincoli (l/5)				**13.095,26**	**13.095,26**	**10.974,07**	**23.900,00**	**-**	**-**	**-**	**169,33**	**169,33**
Totale risorse vincolate (l=l/1+l/2+l/3+l/4+l/5)				**506.015,35**	**506.015,35**	**232.570,88**	**136.408,21**	**25.000,00**	**-4.661,98**	**-**	**577.178,02**	**581.840,00**

Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m/1)			
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m/2)			
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m/3)			
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m/4)			
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m/5)			
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m=m/1+m/2+m/3+m/4+m/5))		**0**	**0**
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/1=l/1-m/1)		522.977,81	527.639,79
Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/2=l/2-m/2)		54.030,88	54.030,88
Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/3=l/3-m/3)		-	-
Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/4=l/4-m/4)		-	-
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/5=l/5-m5)		169,33	169,33
Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n=l-m)		**577.178,02**	**581.840,00**

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE N=2024 (*)

Capitolo di entrata	Descriz.	Capitolo di spesa	Descriz.	Risorse destinate agli investim. al 1/1/ N[1]	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio N	Impegni eserc. N finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione[2]	Fondo plurien. vinc. al 31/12/N finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti[3] o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investim. al 31/12/ N
				(a)	*(b)*	*(c)*	*(d)*	*(e)*	*(f)=(a) +(b) - (c)-(d)-(e)*
4003	Trasferimenti dal bilancio regionale parte capitale - contributi agli investimenti - avanzo cap 7	vari	Spese destinate agli investimenti avanzo	190.289,20	2.229.460,12	1.531.461,09	14.239,90	132.899,93	0 741.148,40
4003 e	Trasferimenti dal bilancio regionale parte capitale contributi agli investimenti	vari	Spese destinate agli investimenti competenza puro e crono programma	-	1.549.353,96	1.451.343,28	52.706,23	-4.473,72	49.778,17
					-	-	-	-	- - -
			Totale	190.289,20	3.778.814,08	2.982.804,37	66.946,13	128.426,21	790.926,57

Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti (g)	
Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (h = Totale f - g)	790.926,57

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.3 del principio applicato della programmazione

(1) In caso di revisione della composizione del risultato di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincolati, accantonati e destinati agli investimenti) i dati della colonna 1 possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto a/3 del rendiconto dell'esercizio precedente

(2) Comprende le eventuali cancellazioni di impegni imputati all'esercizio N, finanziati dal fondo pluriennale vincolato costituito da risorse destinate agli investimenti, non reimpegnate nell'esercizio N, se la cancellazione è effettuata dopo l'approvazione del rendicontodell'esercizio N-1

(3) Esclusa la cancellazione di residui attivi non compresi nella quota del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente destinata agli investimenti (ad es. i residui attivi destinati agli investimenti che hanno finanziato impegni).

Allegato A8

Prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato
- Anno 2024 -

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO N (N= 2024) DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio N-1 (a)	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio N e coperte dal fondo pluriennale vincolato (b)	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio N e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio N (cd. economie di impegno) (x)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) - effettuato nel corso dell'esercizio N su impegni--e imputati agli esercizi successivi a N (cd. economie di impegno) (y)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio N-1 rinviata all'esercizio N+1 e successivi (c) = (a) - (b)-(x)-(y)	Spese impegnate nell'esercizio N con imputazione all'esercizio N+1 e coperte dal fondo pluriennale vincolato (d)	Spese impegnate nell'esercizio N con imputazione all'esercizio N+2 e coperte dal fondo pluriennale vincolato (e)	Spese impegnate nell'esercizio N con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato (f)	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio N (g) = (c) + (d) + (e) + (f)
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***									
01	Organi istituzionali	31.900,00	30.900,00	1.000,00	-	0,00	62.150,00	-		62.150,00
02	Segreteria generale	-	-	-	-	0,00				0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	960,80	-	-	960,80	0,00	960,80	-	-	960,80
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	-			-	0,00				0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	-			-	0,00			-	0,00
06	Ufficio tecnico	270,89	270,89	-	-	0,00	28.276,04	-	-	28.276,04
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	-			-	0,00				0,00
08	Statistica e sistemi informativi	567.324,80	566.487,07	315,12	522,61	0,00	61.956,98	-	-	61.956,98
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	-			-	0,00	-			0,00
10	Risorse umane	-	-	-	-	0,00	8.701,00			8.701,00
11	Altri servizi generali	-	-	-	-	0,00	-			0,00
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione *(solo per le Regioni)*	-			-	0,00	-			0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali, di gestione e di controllo	**600.456,49**	**597.657,96**	**1.315,12**	**1.483,41**	**0,00**	**162.044,82**	**-**	**-**	**162.044,82**
02	***MISSIONE 2 - Giustizia***									
01	Uffici giudiziari					0,00				0,00
02	Casa circondariale e altri servizi					0,00				0,00
03	Politica regionale unitaria per la giustizia *(solo per le Regioni)*					0,00				0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	**-**	**-**	**-**	**-**	**0,00**	**-**	**-**	**-**	**0,00**
03	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***									
01	Polizia locale e amministrativa					0,00				0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana					0,00				0,00
03	Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza *(solo per le Regioni)*					0,00				0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**-**	**-**	**-**	**-**	**0,00**	**-**	**-**	**-**	**0,00**
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***									
01	~~a~~ Istruzione prescolastica					0,00				0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria					0,00				0,00
03	Edilizia scolastica *(solo per le Regioni)*					0,00				0,00
04	Istruzione universitaria					0,00				0,00
05	Istruzione tecnica superiore					0,00				0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione					0,00				0,00
07	Diritto allo studio					0,00				0,00
08	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio *(solo per le Regioni)*					0,00				0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**-**	**-**	**-**	**-**	**0,00**	**-**	**-**	**-**	**0,00**
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***									
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	30.000,00	-	-	30.000,00	0,00	30.000,00	-		30.000,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	134.247,54	87.736,97	34.185,57	12.325,00	0,00	101.778,30	-	-	101.778,30
03	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali *(solo per le Regioni)*	-				0,00				0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	**164.247,54**	**87.736,97**	**34.185,57**	**42.325,00**	**0,00**	**131.778,30**	**-**	**-**	**131.778,30**

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO N (N= 2024) DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio N-1 (a)	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio N e coperte dal fondo pluriennale vincolato (b)	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio N e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio N (cd. economie di impegno) (x)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) - effettuato nel corso dell'esercizio N su impegni--e imputati agli esercizi successivi a N (cd. economie di impegno) (y)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio N-1 rinviata all'esercizio N+1 e successivi (c) = (a) - (b)-(x)-(y)	Spese impegnate nell'esercizio N con imputazione all'esercizio N+1 e coperte dal fondo pluriennale vincolato (d)	Spese impegnate nell'esercizio N con imputazione all'esercizio N+2 e coperte dal fondo pluriennale vincolato (e)	Spese impegnate nell'esercizio N con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato (f)	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio N (g) = (c) + (d) + (e) + (f)
06	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***									
01	Sport e tempo libero					0,00				0,00
02	Giovani					0,00				0,00
03	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero *(solo per le Regioni)*					0,00				0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	-	-	-	-	**0,00**	-	-	-	**0,00**
07	***MISSIONE 7 - Turismo***									
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo					0,00				0,00
02	Politica regionale unitaria per il turismo *(solo per le Regioni)*					0,00				0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	-	-	-	-	**0,00**	-	-	-	**0,00**
08	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***									
01	Urbanistica assetto del territorio					0,00				0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare					0,00				0,00
03	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa *(solo per le Regioni)*					0,00				0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	-	-	-	-	**0,00**	-	-	-	**0,00**
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***									
01	Difesa del suolo					0,00				0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					0,00				0,00
03	Rifiuti	-	-			0,00				0,00
04	Servizio idrico integrato					0,00				0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione					0,00				0,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche					0,00				0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni					0,00				0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento					0,00				0,00
09	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente *(solo per le Regioni)*					0,00				0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	-	-	-	-	**0,00**	-	-	-	**0,00**
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***									
01	Trasporto ferroviario					0,00				0,00
02	Trasporto pubblico locale					0,00				0,00
03	Trasporto per vie d'acqua					0,00				0,00
04	Altre modalità di trasport					0,00				0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali					0,00				0,00
06	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità *(solo per le Regioni)*					0,00				0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	-	-	-	-	**0,00**	-	-	-	**0,00**

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO N (N= 2024) DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio N-1 (a)	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio N e coperte dal fondo pluriennale vincolato (b)	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio N e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio N (cd. economie di impegno) (x)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) - effettuato nel corso dell'esercizio N su impegni--e imputati agli esercizi successivi a N (cd. economie di impegno) (y)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio N-1 rinviata all'esercizio N+1 e successivi (c) = (a) - (b)-(x)-(y)	Spese impegnate nell'esercizio N con imputazione all'esercizio N+1 e coperte dal fondo pluriennale vincolato (d)	Spese impegnate nell'esercizio N con imputazione all'esercizio N+2 e coperte dal fondo pluriennale vincolato (e)	Spese impegnate nell'esercizio N con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato (f)	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio N (g) = (c) + (d) + (e) + (f)
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***									
01	Sistema di protezione civile					0,00				0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	-	-	-		0,00	-			0,00
03	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile *(solo per le Regioni)*					0,00				0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**-**	**-**	**-**	**-**	**0,00**	**-**	**-**	**-**	**0,00**
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***									
01	Interventi per l'infanzia e per i minori					0,00				0,00
02	Interventi per la disabilità					0,00				0,00
03	Interventi per gli anziani					0,00				0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale					0,00				0,00
05	Interventi per le famiglie					0,00				0,00
06	Interventi per il diritto alla casa					0,00				0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali					0,00				0,00
8	Cooperazione e associazionismo					0,00				0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale					0,00				0,00
10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia *(solo per le Regioni)*	-	-			0,00	-			0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**-**	**-**	**-**	**-**	**0,00**	**-**	**-**	**-**	**0,00**
13	***MISSIONE 13 - Tutela della salute***									
01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA					0,00				0,00
02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA					0,00				0,00
03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente					0,00				0,00
04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi					0,00				0,00
05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari					0,00				0,00
06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN					0,00				0,00
07	Ulteriori spese in materia sanitaria					0,00				0,00
08	Politica regionale unitaria per la tutela della salute *(solo per le Regioni)*					0,00				0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	**-**	**-**	**-**	**-**	**0,00**	**-**	**-**	**-**	**0,00**
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***									
01	Industria, e PMI e Artigianato	323,31	323,31			0,00	10.000,00			10.000,00
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	-	-			0,00	-			0,00
3	Ricerca e innovazione					0,00				0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità					0,00				0,00
05	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività *(solo per le Regioni)*					0,00				0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**323,31**	**323,31**	**-**	**-**	**0,00**	**10.000,00**	**-**	**-**	**10.000,00**

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO N (N= 2024) DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio N-1 (a)	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio N e coperte dal fondo pluriennale vincolato (b)	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio N e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio N (cd. economie di impegno) (x)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) - effettuato nel corso dell'esercizio N su impegni--e imputati agli esercizi successivi a N (cd. economie di impegno) (y)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio N-1 rinviata all'esercizio N+1 e successivi (c) = (a) - (b)-(x)-(y)	Spese impegnate nell'esercizio N con imputazione all'esercizio N+1 e coperte dal fondo pluriennale vincolato (d)	Spese impegnate nell'esercizio N con imputazione all'esercizio N+2 e coperte dal fondo pluriennale vincolato (e)	Spese impegnate nell'esercizio N con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato (f)	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio N (g) = (c) + (d) + (e) + (f)
15	***MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***									
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro					0,00				0,00
02	Formazione professionale					0,00				0,00
03	Sostegno all'occupazione					0,00				0,00
04	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale *(solo per le Regioni)*					0,00				0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	-	-	-	-	**0,00**	-	-	-	**0,00**
16	***MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***									
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare					0,00				0,00
02	Caccia e pesca					0,00				0,00
03	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca *(solo per le Regioni)*					0,00				0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	-	-	-	-	**0,00**	-	-	-	**0,00**
17	***MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche***									
1	Fonti energetiche					0,00				0,00
02	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche *(solo per le Regioni)*					0,00				0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	-	-	-	-	**0,00**	-	-	-	**0,00**
18	***MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***									
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali					0,00				0,00
02	Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali *(solo per le Regioni)*					0,00				0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	-	-	-	-	**0,00**	-	-	-	**0,00**
19	***MISSIONE 19 - Relazioni internazionali***									
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo					0,00				0,00
02	Cooperazione territoriale *(solo per le Regioni)*					0,00				0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	-	-	-	-	**0,00**	-	-	-	**0,00**
	TOTALE	***765.027,34***	***685.718,24***	***35.500,69***	***43.808,41***	***0,00***	***303.823,12***	-	-	***303.823,12***

Allegato A9

Prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità
- Anno 2024 -

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'* E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO *(a)*	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI *(b)*	TOTALE RESIDUI ATTIVI *(c) = (a) + (b)*	IMPORTO MINIMO DEL FONDO *(d)*	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' *(e)*	*% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f) = (e) / (c)*
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
1010100	**Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati**	0	0	0			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0	0	0			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0,00%**
1010200	**Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità *(solo per le Regioni)***	0	0	0			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0	0	0			
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanita' non accertati per cassa	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0,00%**
1010300	**Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali *(solo per le Regioni)***	0	0	0			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0	0	0			
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali non accertati per cassa	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0,00%**
1010400	**Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi**	0	0	0	0	0	0,00%
1030100	**Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali**	0	0	0	0	0	0,00%
1030200	**Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma *(solo per gli Enti locali)***	0	0	0	0	0	0,00%
1000000	***TOTALE TITOLO 1***	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0,00%**
	TRASFERIMENTI CORRENTI						
2010100	**Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	95.531,62	0	95.531,62	0	0	0,00%
2010200	**Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie**	0	0	0	**0**	**0**	**0,00%**
2010300	**Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese**	0	0	0	**0**	**0**	**0,00%**
2010400	**Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private**	0	0	0	**0**	**0**	**0,00%**
2010500	**Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo**	0	0	0			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0	0	0			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0,00%**
2000000	***TOTALE TITOLO 2***	**95.531,62**	**0**	**95.531,62**	**0**	**0**	**0,00%**
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
3010000	**Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**	889,38	0	889,38	**0**	**0**	**0,00%**
3020000	**Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**	0	0	0	**0**	**0**	**0,00%**
3030000	**Tipologia 300: Interessi attivi**	684,64	-	684,64	**0**	**0**	**0,00%**
3040000	**Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale**	0	0	0	**0**	**0**	**0,00%**
3050000	**Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti**	74.272,07	154,19	74.426,26	**0**	**0**	**0,00%**
3000000	***TOTALE TITOLO 3***	**75.846,09**	**154,19**	**76.000,28**	**0**	**0**	**0,00%**
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4010000	**Tipologia 100: Tributi in conto capitale**	0	0	0	**0**	**0**	**0,00%**
4020000	**Tipologia 200: Contributi agli investimenti**	0	0	0			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0	0	0			
	Contributi agli investimenti da UE	0	0	0			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0,00%**
4030000	**Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale**	0	0	0			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0	0	0			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0	0	0			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0,00%**
4040000	**Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali**	0	0	0	**0**	**0**	**0,00%**
4050000	**Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale**	11.174,71	-	11.174,71	**0**	**0**	**0,00%**
4000000	***TOTALE TITOLO 4***	**11.174,71**	**-**	**11.174,71**	**0**	**0**	**0,00%**
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
5010000	***Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie***	0	0	0	**0**	**0**	**0,00%**
5020000	***Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine***	0	0	0	**0**	**0**	**0,00%**
5030000	***Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine***	0	0	0	**0**	**0**	**0,00%**
5040000	***Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie***	0	0	0	**0**	**0**	**0,00%**
5000000	***TOTALE TITOLO 5***	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0,00%**
	TOTALE GENERALE	**182.552,42**	**154,19**	**182.706,61**	**0**	**0**	**0,00%**
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	**11.174,71**	**-**	**11.174,71**	**0**	**0**	**0,00%**
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE *(n)*	**171.377,71**	**154,19**	**171.531,90**	**0**	**0**	**0,00%**

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'* E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO *(a)*	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI *(b)*	TOTALE RESIDUI ATTIVI *(c) = (a) + (b)*	IMPORTO MINIMO DEL FONDO *(d)*	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' *(e)*	*% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f) = (e) / (c)*

CONFRONTO FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' - FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	TOTALE CREDITI	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI
RESIDUI ATTIVI NEL CONTO DEL BILANCIO TITOLI DA 1 A 5	*182.706,61*	*0*
CREDITI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO	*0*	*0*
ACCERTAMENTI IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A QUELLO CUI IL RENDICONTO SI RIFERISCE *(m)*	0	0
TOTALE	182.706,61	

* Il fondo crediti di dubbia esigibilità è un accantonamento del risultato di amministrazione. Non richiedono l'accantonamento a tale fondo: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che
base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa.

(e) Gli importi della colonna *(e)* non devono essere inferiori a quelli della colonna *(d)* ; se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al rendiconto. Il totale generale della colonna *(f)* corrisponde all'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità ac
nel risultato di amministrazione.
(g) Indicare il totale generale della colonna c).
(h) Indicare il totale generale della colonna e)
(i) Indicare l'importo complessivo dei crediti stralciati dal conto del bilancio nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti.
(l) corrisponde all'importo della cella (i)
(m) trattasi solo degli accertamenti pluriennali di entrate riguardanti il titolo 5 ,6, 7 e gli accertamenti pluriennali derivanti dalla rateizzazione delle entrate dei titoli 1 e 3.
(n) comprende anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5

Allegato A10

Prospetto degli accertamenti per titoli tipologie e categorie
- Anno 2024 -

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	*di cui entrate accertate non ricorrenti*	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	**Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	**22.720.490,43**	***0,00***	**22.624.958,81**	**88.025,14**
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	190.846,81	*0,00*	108.025,66	82.821,15
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	25.250,00	*0,00*	25.250,00	0,00
2010104	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	22.504.393,62	*0,00*	22.491.683,15	5.203,99
2010300	**Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese**	**8.600,00**	***8.600,00***	**8.600,00**	**0,00**
2010301	Sponsorizzazioni da imprese	8.600,00	*8.600,00*	8.600,00	0,00
2010400	**Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private**	**5.500,00**	***0,00***	**5.500,00**	**0,00**
2010401	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	5.500,00	*0,00*	5.500,00	0,00
	TOTALE TITOLO 2	**22.734.590,43**	***8.600,00***	**22.639.058,81**	**88.025,14**

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	*di cui entrate accertate non ricorrenti*	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	**Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**	**3.823,20**	***3.823,20***	**2.933,82**	**55,42**
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	3.643,20	*3.643,20*	2.753,82	55,42
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	180,00	*180,00*	180,00	0,00
3030000	**Tipologia 300: Interessi attivi**	**255.135,12**	***255.135,12***	**254.450,48**	**0,00**
3030300	Altri interessi attivi	255.135,12	*255.135,12*	254.450,48	0,00
3050000	**Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti**	**268.503,08**	***134.173,47***	**194.231,01**	**57.649,07**
3050200	Rimborsi in entrata	249.772,21	*131.031,47*	176.781,61	56.512,53
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	18.730,87	*3.142,00*	17.449,40	1.136,54
	TOTALE TITOLO 3	**527.461,40**	***393.131,79***	**451.615,31**	**57.704,49**

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	*di cui entrate accertate non ricorrenti*	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4020000	**Tipologia 200: Contributi agli investimenti**	**1.577.630,00**	***1.577.630,00***	**1.577.630,00**	**0,00**
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	1.577.630,00	*1.577.630,00*	1.577.630,00	0,00
4050000	**Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale**	**11.174,71**	***11.174,71***	**0,00**	**0,00**
4050300	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	11.174,71	*11.174,71*	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 4	**1.588.804,71**	***1.588.804,71***	**1.577.630,00**	**0,00**

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	*di cui entrate accertate non ricorrenti*	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO				
9010000	**Tipologia 100: Entrate per partite di giro**	**5.073.935,36**	***57.281,00***	**5.004.782,96**	**36.132,97**
9010100	Altre ritenute	1.853.238,51	*34.817,70*	1.853.158,15	80,32
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	3.100.814,00	*247,24*	3.100.814,00	0,00
9010300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	29.341,36	*6.610,80*	29.341,36	0,00
9019900	Altre entrate per partite di giro	90.541,49	*15.605,26*	21.469,45	36.052,65
9020000	**Tipologia 200: Entrate per conto terzi**	**1.499,97**	***1.499,97***	**1.499,97**	**0,00**
9020400	Depositi di/presso terzi	1.035,60	*1.035,60*	1.035,60	0,00
9029900	Altre entrate per conto terzi	464,37	*464,37*	464,37	0,00
	TOTALE TITOLO 9	**5.075.435,33**	***58.780,97***	**5.006.282,93**	**36.132,97**
	TOTALE TITOLI	**29.926.291,87**	***2.049.317,47***	**29.674.587,05**	**181.862,60**

Allegato A11

Prospetto degli impegni per missioni programmi e macroaggregati
- Anno 2024-

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - IMPEGNI
Esercizio finanziario 2024

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	109	110	100
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***							
01	Organi istituzionali	0,00	897.178,35	13.056.103,14	2.249.442,53	0,00	0,00	16.202.724,02
02	Segreteria generale	0,00	0,00	15.121,51	0,00	0,00	0,00	15.121,51
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	152.221,08	7.125,50	2.232.240,40	0,00	6.000,00	42.608,04	2.440.195,02
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	243.517,20	0,00	0,00	0,00	1.826,72	245.343,92
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	336.449,44	0,00	0,00	0,00	336.449,44
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	1.274.354,96	0,00	0,00	0,00	1.274.354,96
10	Risorse umane	0,00	0,00	50.376,47	0,00	58.854,59	0,00	109.231,06
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	**152.221,08**	**1.147.821,05**	**16.964.645,92**	**2.249.442,53**	**64.854,59**	**44.434,76**	**20.623.419,93**
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***							
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***							
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	582.822,95	1.036.275,10	0,00	792,00	1.619.890,05
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività cultura	**0,00**	**0,00**	**582.822,95**	**1.036.275,10**	**0,00**	**792,00**	**1.619.890,05**
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***							
03	Rifiuti	0,00	0,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	13.000,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambi	**0,00**	**0,00**	**13.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**13.000,00**
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***							
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	23.900,00	0,00	0,00	23.900,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**23.900,00**	**0,00**	**0,00**	**23.900,00**
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***							
01	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	64.983,31	40.000,00	0,00	0,00	104.983,31
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	159.910,25	136.000,00	0,00	0,00	295.910,25
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**224.893,56**	**176.000,00**	**0,00**	**0,00**	**400.893,56**
15	***MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***							
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**80.000,00**	**0,00**	**0,00**	**80.000,00**
18	***MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***							
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	62.000,00	0,00	0,00	62.000,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - IMPEGNI
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	109	110	100
TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	62.000,00	0,00	0,00	62.000,00
TOTALE MACROAGGREGATI	152.221,08	1.147.821,05	17.785.362,43	3.727.617,63	64.854,59	45.226,76	22.923.103,54

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	109	110	100
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***							
01	Organi istituzionali	0,00	897.178,35	12.860.998,87	2.116.173,08	0,00	0,00	15.874.350,30
02	Segreteria generale	0,00	0,00	12.704,35	0,00	0,00	0,00	12.704,35
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	113.417,18	7.121,50	1.934.802,22	0,00	0,00	42.608,04	2.097.948,94
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	243.517,20	0,00	0,00	0,00	1.392,32	244.909,52
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	205.973,46	0,00	0,00	0,00	205.973,46
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	802.121,24	0,00	0,00	0,00	802.121,24
10	Risorse umane	0,00	0,00	33.259,21	0,00	12.364,46	0,00	45.623,67
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	**113.417,18**	**1.147.817,05**	**15.849.859,35**	**2.116.173,08**	**12.364,46**	**44.000,36**	**19.283.631,48**
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***							
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***							
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	551.832,15	1.014.371,04	0,00	792,00	1.566.995,19
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività cultura	**0,00**	**0,00**	**551.832,15**	**1.014.371,04**	**0,00**	**792,00**	**1.566.995,19**
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***							
03	Rifiuti	0,00	0,00	4.830,22	0,00	0,00	0,00	4.830,22
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambi	**0,00**	**0,00**	**4.830,22**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4.830,22**
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***							
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	23.900,00	0,00	0,00	23.900,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**23.900,00**	**0,00**	**0,00**	**23.900,00**
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***							
01	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	43.066,04	38.000,00	0,00	0,00	81.066,04
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**43.066,04**	**78.000,00**	**0,00**	**0,00**	**121.066,04**
15	***MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***							
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**80.000,00**	**0,00**	**0,00**	**80.000,00**
18	***MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***							
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	62.000,00	0,00	0,00	62.000,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	109	110	100
TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	62.000,00	0,00	0,00	62.000,00
TOTALE MACROAGGREGATI	113.417,18	1.147.817,05	16.449.587,76	3.474.444,12	12.364,46	44.792,36	21.242.422,93

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/RESIDUI
Esercizio finanziario 2024

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	109	110	100
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***							
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	204.458,61	124.548,75	0,00	0,00	329.007,36
02	Segreteria generale	0,00	0,00	2.931,01	0,00	0,00	0,00	2.931,01
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	22.214,03	0,00	261.505,44	0,00	4.809,55	20.935,00	309.464,02
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	331.333,94	0,00	0,00	0,00	331.333,94
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	397.184,69	0,00	0,00	0,00	397.184,69
10	Risorse umane	0,00	0,00	16.809,53	0,00	49.101,80	0,00	65.911,33
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00	0,00	30,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	**22.214,03**	**0,00**	**1.214.223,22**	**124.578,75**	**53.911,35**	**20.935,00**	**1.435.862,35**
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***							
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***							
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	62.465,71	13.223,53	0,00	0,00	75.689,24
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività cultura	**0,00**	**0,00**	**62.465,71**	**133.223,53**	**0,00**	**0,00**	**195.689,24**
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***							
03	Rifiuti	0,00	0,00	3.922,18	0,00	0,00	0,00	3.922,18
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambi	**0,00**	**0,00**	**3.922,18**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.922,18**
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***							
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***							
01	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	64.336,69	0,00	0,00	0,00	64.336,69
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	10.438,33	85.000,00	0,00	0,00	95.438,33
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**74.775,02**	**85.000,00**	**0,00**	**0,00**	**159.775,02**
15	***MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***							
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	***MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***							
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/RESIDUI
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	109	110	100
TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MACROAGGREGATI	22.214,03	0,00	1.355.386,13	342.802,28	53.911,35	20.935,00	1.795.248,79

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
IMPEGNI
Esercizio finanziario 2024

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE
		202	203	200
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***			
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	64.591,00	0,00	64.591,00
06	Ufficio tecnico	809.810,01	0,00	809.810,01
08	Statistica e sistemi informativi	1.462.786,32	0,00	1.462.786,32
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	**2.337.187,33**	**0,00**	**2.337.187,33**
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***			
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	1.167.100,07	1.167.100,07
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	43.514,65	0,00	43.514,65
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività cultur	**43.514,65**	**1.167.100,07**	**1.210.614,72**
	TOTALE MACROAGGREGATI	**2.380.701,98**	**1.167.100,07**	**3.547.802,05**

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
PAGAMENTI IN C/COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE
		202	203	200
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***			
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	41.240,81	0,00	41.240,81
06	Ufficio tecnico	244.544,82	0,00	244.544,82
08	Statistica e sistemi informativi	901.319,78	0,00	901.319,78
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	**1.187.105,41**	**0,00**	**1.187.105,41**
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***			
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	1.167.100,07	1.167.100,07
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività cultur	**0,00**	**1.167.100,07**	**1.167.100,07**
	TOTALE MACROAGGREGATI	**1.187.105,41**	**1.167.100,07**	**2.354.205,48**

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
PAGAMENTI IN C/RESIDUI
Esercizio finanziario 2024

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE
		202	203	200
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***			
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	18.223,32	0,00	18.223,32
06	Ufficio tecnico	242.046,13	0,00	242.046,13
08	Statistica e sistemi informativi	354.907,79	0,00	354.907,79
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	**615.177,24**	**0,00**	**615.177,24**
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***			
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività cultur	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE MACROAGGREGATI	**615.177,24**	**0,00**	**615.177,24**

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - IMPEGNI
Esercizio finanziario 2024

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	***MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi***			
01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	5.073.935,36	1.499,97	5.075.435,33
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	**5.073.935,36**	**1.499,97**	**5.075.435,33**
	TOTALE MACROAGGREGATI	**5.073.935,36**	**1.499,97**	**5.075.435,33**

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	***MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi***			
01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	5.072.024,70	1.499,97	5.073.524,67
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	**5.072.024,70**	**1.499,97**	**5.073.524,67**
	TOTALE MACROAGGREGATI	**5.072.024,70**	**1.499,97**	**5.073.524,67**

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PAGAMENTI IN C/RESIDUI
Esercizio finanziario 2024

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	***MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi***			
01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	115,22	0,00	115,22
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	**115,22**	**0,00**	**115,22**
	TOTALE MACROAGGREGATI	**115,22**	**0,00**	**115,22**

RIEPILOGO SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI

	TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA	Impegni	*di cui non ricorrenti*	Pagamenti in c/ competenza	Pagamenti in c/ residui
	TITOLO 1 - Spese correnti				
101	Redditi da lavoro dipendente	152.221,08	*0,00*	113.417,18	22.214,03
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	1.147.821,05	*5.702,76*	1.147.817,05	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	17.785.362,43	*568.861,60*	16.449.587,76	1.355.386,13
104	Trasferimenti correnti	3.727.617,63	*1.789.604,52*	3.474.444,12	342.802,28
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	64.854,59	*521,29*	12.364,46	53.911,35
110	Altre spese correnti	45.226,76	*792,00*	44.792,36	20.935,00
	Totale TITOLO 1	**22.923.103,54**	***2.365.482,17***	**21.242.422,93**	**1.795.248,79**
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale				
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2.380.701,98	*2.380.701,98*	1.187.105,41	615.177,24
203	Contributi agli investimenti	1.167.100,07	*1.167.100,07*	1.167.100,07	0,00
	Totale TITOLO 2	**3.547.802,05**	***3.547.802,05***	**2.354.205,48**	**615.177,24**
	TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro				
701	Uscite per partite di giro	5.073.935,36	*57.281,00*	5.072.024,70	115,22
702	Uscite per conto terzi	1.499,97	*1.499,97*	1.499,97	0,00
	Totale TITOLO 7	**5.075.435,33**	***58.780,97***	**5.073.524,67**	**115,22**
	TOTALE TITOLI	**31.546.340,92**	***5.972.065,19***	**28.670.153,08**	**2.410.541,25**

Allegato A12

Tabella accertamenti pluriennali
- Anno 2024 -

ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI

TITOLI E TIPOLOGIE DI ENTRATA		Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
		Previsioni di competenza	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	Accertamenti
	TITOLO 2 - Trasferimenti correnti					
20101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	24.944.324,79	22.511.429,17	22.827.554,64	22.620.523,33	0,00
20103	Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20000	**Totale TITOLO 2**	**24.944.324,79**	**22.511.429,17**	**22.827.554,64**	**22.620.523,33**	**0,00**
	TITOLO 3 - Entrate extratributarie					
30100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	2.200,00	180,00	200,00	0,00	0,00
30200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00
30300	Interessi attivi	50.020,00	0,00	10.020,00	0,00	0,00
30500	Rimborsi e altre entrate correnti	261.638,50	143.105,57	269.538,50	138.349,23	0,00
30000	**Totale TITOLO 3**	**313.958,50**	**143.285,57**	**279.858,50**	**138.349,23**	**0,00**
	TITOLO 4 - Entrate in conto capitale					
40200	Contributi agli investimenti	599.070,83	599.070,83	489.976,67	489.976,67	0,00
40500	Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40000	**Totale TITOLO 4**	**599.070,83**	**599.070,83**	**489.976,67**	**489.976,67**	**0,00**
	TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro					
90100	Entrate per partite di giro	5.733.500,00	17.200,00	5.533.200,00	16.000,00	0,00
90200	Entrate per conto terzi	132.000,00	0,00	132.000,00	0,00	0,00
90000	**Totale TITOLO 9**	**5.865.500,00**	**17.200,00**	**5.665.200,00**	**16.000,00**	**0,00**
	TOTALE ACCERTAMENTI	**31.722.854,12**	**23.270.985,57**	**29.262.589,81**	**23.264.849,23**	**0,00**

Previsione competenza (Impegni PLU)	32.026.677,24
Differenze previsione competenza (accertamenti e Impegni PLU) è il fondo plurinnale vincolato E	303.823,12

Allegato A13

Tabella impegni pluriennali
- Anno 2024 -

IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
		Previsioni di competenza	Impegni	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	Impegni
	TITOLO 1 - Spese correnti					
101	Redditi da lavoro dipendente	223.380,00	211.096,13	224.380,00	212.096,13	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	1.264.117,21	0,00	1.216.628,34	0,00	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	20.698.399,73	3.734.093,86	18.707.873,49	1.762.832,61	0,00
104	Trasferimenti correnti	3.057.755,73	1.555.117,73	2.735.299,74	139.500,00	0,00
107	Interessi passivi	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	81.676,07	71.676,07	81.676,07	71.676,07	0,00
110	Altre spese correnti	141.055,50	62.659,73	141.055,50	53.987,33	0,00
100	**Totale TITOLO 1**	**25.466.884,24**	**5.634.643,52**	**23.107.413,14**	**2.240.092,14**	**0,00**
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale					
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	659.293,00	351.626,28	454.976,67	146.225,80	0,00
203	Contributi agli investimenti	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
200	**Totale TITOLO 2**	**694.293,00**	**351.626,28**	**489.976,67**	**146.225,80**	**0,00**
	TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro					
701	Uscite per partite di giro	5.733.500,00	17.200,00	5.533.200,00	16.000,00	0,00
702	Uscite per conto terzi	132.000,00	0,00	132.000,00	0,00	0,00
700	**Totale TITOLO 7**	**5.865.500,00**	**17.200,00**	**5.665.200,00**	**16.000,00**	**0,00**
	TOTALE IMPEGNI	**32.026.677,24**	**6.003.469,80**	**29.262.589,81**	**2.402.317,94**	**0,00**

Allegato A14

Prospetto dimostrativo dei costi sostenuti per missione
- Anno 2024 -

REGIONE TOSCANA
Consiglio Regionale

PROSPETTO DEI COSTI PER MISSIONE

MISSIONI		COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE															
		Consumi materie prime		Prestazioni di servizi e Trasferimenti e contributi				Utilizzo di beni di terzi	Personale	Ammortamenti e svalutazioni				Accantonamenti		Oneri diversi di gestione	Totale componenti negativi della gestione
		Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	Prestazioni di servizi	Trasferimenti correnti	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubbliche	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	Utilizzo beni di terzi	Personale	Ammortamenti immobilizzazioni Immateriali	Ammortamenti immobilizzazioni materiali	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	Svalutazione dei crediti	Accantonamento per rischi	Altri accantonamenti	Oneri diversi di gestione	
MISSIONE 01	***Servizi istituzionali, generali e di gestione***	94.862,48	0,00	16.275.715,34	2.249.442,53	0,00	0,00	570.136,81	152.221,08	0,00	908.234,56	0,00	0,00	0,00	0,00	360.468,52	20.611.081,32
MISSIONE 02	***Giustizia***	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 03	***Ordine pubblico e sicurezza***	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 04	***Istruzione e diritto allo studio***	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
MISSIONE 05	***Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***	58.602,56	0,00	524.220,39	1.036.275,10	1.167.100,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	792,00	2.786.990,12
MISSIONE 06	***Politiche giovanili, sport e tempo libero***	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 07	***Turismo***	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 08	***Assetto del territorio ed edilizia abitativa***	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 09	***Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***	0,00	0,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.000,00
MISSIONE 10	***Trasporti e diritto alla mobilità***	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 11	***Soccorso civile***	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 12	***Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***	0,00	0,00	0,00	23.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.900,00
MISSIONE 13	***Tutela della salute***	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14	***Sviluppo economico e competitività***	0,00	0,00	224.893,56	176.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.893,56
MISSIONE 15	***Politiche per il lavoro e la formazione professionale***	0,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00
MISSIONE 16	***Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 17	***Energia e diversificazione delle fonti energetiche***	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18	***Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***	0,00	0,00	0,00	62.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.000,00
MISSIONE 19	***Relazioni internazionali***	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20	***Fondi e accantonamenti***	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 50	***Debito pubblico***	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 60	***Anticipazioni finanziarie***	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 99	***Servizi per conto terzi***	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE COSTI/ONERI	153.465,04	0,00	17.037.829,29	3.727.617,63	1.167.100,07	0,00	570.136,81	152.221,08	0,00	908.234,56	0,00	0,00	0,00	0,00	361.260,52	24.077.865,00

REGIONE TOSCANA
Consiglio Regionale

PROSPETTO DEI COSTI PER MISSIONE

MISSIONI		ONERI FINANZIARI		RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		COMPONENTI ED ONERI STRAORDINARI					IMPOSTE		TOTALE COSTI DI PER MISSIONE
		Oneri finanziari	Totale Oneri finanziari	Svalutazioni	Totale rettifiche di valore attività finanziarie	Oneri straordinari				Totale Oneri straordinari	Imposte	Totale Imposte	
		Interessi ed altri oneri finanziari		Svalutazioni		Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	Minusvalenze patrimoniali	Trasferimenti in conto capitale	Altri oneri straordinari		Imposte		
MISSIONE 01	*Servizi istituzionali, generali e di gestione*	0,00	0,00	0,00	0,00	5.497,68	2.527,07	0,00	0,00	8.024,75	897.178,35	897.178,35	21.516.284,42
MISSIONE 02	*Giustizia*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 03	*Ordine pubblico e sicurezza*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 04	*Istruzione e diritto allo studio*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
MISSIONE 05	*Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.786.990,12
MISSIONE 06	*Politiche giovanili, sport e tempo libero*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 07	*Turismo*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 08	*Assetto del territorio ed edilizia abitativa*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 09	*Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.000,00
MISSIONE 10	*Trasporti e diritto alla mobilità*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 11	*Soccorso civile*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 12	*Diritti sociali, politiche sociali e famiglia*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.900,00
MISSIONE 13	*Tutela della salute*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14	*Sviluppo economico e competitività*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.893,56
MISSIONE 15	*Politiche per il lavoro e la formazione professionale*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00
MISSIONE 16	*Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 17	*Energia e diversificazione delle fonti energetiche*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18	*Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.000,00
MISSIONE 19	*Relazioni internazionali*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20	*Fondi e accantonamenti*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 50	*Debito pubblico*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 60	*Anticipazioni finanziarie*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 99	*Servizi per conto terzi*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE COSTI/ONERI	0,00	0,00	0,00	0,00	5.497,68	2.527,07	0,00	0,00	8.024,75	897.178,35	897.178,35	24.983.068,10

Allegato A15

Elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi precedenti a quello di competenza per capitolo di bilancio
- Anno 2024 -

RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2024 PER CAPITOLO

Anno di esercizio accertamento 2023

TITOLO	TIPOLOGIA	CATEGORIA	CAPITOLO	DESCRIZIONE	ACCERTAMENTI RESIDUI
3000000	3050000	3050200	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	2,23
				TOTALE ANNO ESERCIZIO ACCERTAMENTO 2023	**2,23**

RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2024 PER CAPITOLO

Anno di esercizio accertamento 2022

TITOLO	TIPOLOGIA	CATEGORIA	CAPITOLO	DESCRIZIONE	ACCERTAMENTI RESIDUI
3000000	3050000	3050200	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	30,18
				TOTALE ANNO ESERCIZIO ACCERTAMENTO 2022	**30,18**

RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2024 PER CAPITOLO

Anno di esercizio accertamento 2021

TITOLO	TIPOLOGIA	CATEGORIA	CAPITOLO	DESCRIZIONE	ACCERTAMENTI RESIDUI
3000000	3050000	3050200	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	38,45
				TOTALE ANNO ESERCIZIO ACCERTAMENTO 2021	**38,45**

RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2024 PER CAPITOLO

Anno di esercizio accertamento 2017

TITOLO	TIPOLOGIA	CATEGORIA	CAPITOLO	DESCRIZIONE	ACCERTAMENTI RESIDUI
9000000	9020000	9020400	9030	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI PRESSO TERZI (BIBLIOTECA)	671,39
				TOTALE ANNO ESERCIZIO ACCERTAMENTO 2017	**671,39**

RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2024 PER CAPITOLO

Anno di esercizio accertamento 2015

TITOLO	TIPOLOGIA	CATEGORIA	CAPITOLO	DESCRIZIONE	ACCERTAMENTI RESIDUI
3000000	3050000	3050200	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	83,33
				TOTALE ANNO ESERCIZIO ACCERTAMENTO 2015	**83,33**

RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2024 PER CAPITOLO

Anno di esercizio impegno 2023

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPEGNI RESIDUI
100	101	1	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	326,98
100	103	1	10213	SERVIZI POSTALI E DI SPEDIZIONE	1.354,35
100	103	1	10236	BENI E MATERIALE DI CONSUMO	60
100	103	1	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	402,02
100	103	1	10246	CARBURANTI	20
100	103	1	10247	PEDAGGI. CANONI E PARCHEGGI AUTOVETTURE PARCO AUTO	13,75
100	103	1	10251	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	24.760,68
100	103	1	10252	CONSUMO GAS	9.326,02
100	103	1	10253	CONSUMO ACQUA POTABILE	2.000
100	103	1	10576	RIMBORSO A GIUNTA REGIONALE SOMME RELATIVE AL CONSUMO ENERGETICO ED AL COLLEGAMENTO TELEMATICO DEI DIPENDENTI DEL CONSIGLIO IN TELELAVORO	4.927,27
100	105	1	10705	TASSA E/O CANONE OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	502
100	106	1	10602	MANUTENZIONE ORDINARIA	15.553,35
100	106	2	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	10.147,48
100	106	2	20044	SERVIZI ACCESSORI - SPESA DI INVESTIMENTO	14.152
100	108	1	10239	NOLEGGIO HARDWARE - TIPOGRAFIA	5.310,9
100	108	1	10281	LICENZE D'USO PER SOFTWARE	231,8
100	108	1	10560	SERVIZI PER L'INTEROPERABILITA' E LA COOPERAZIONE	132,82
100	108	1	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	9.288,61
100	108	2	20013	SERVER E APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	119.918,59
500	502	1	10287	RILEGATURA PERIODICI E ALTRO MATERIALE	143,45
500	502	1	10288	SERVIZIO CATALOGAZIONE	188,61
9900	9901	7	70042	RESTITUZIONE DI DEPOSITO CAUZIONALE O CONTRATTUALE DI TERZI - PROVVEDITORATO	1.225
				TOTALE ANNO ESERCIZIO IMPEGNO 2023	**219.985,68**

RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2024 PER CAPITOLO

Anno di esercizio impegno 2022

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPEGNI RESIDUI
100	103	1	10213	SERVIZI POSTALI E DI SPEDIZIONE	300
100	103	1	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	1.484,93
100	103	1	10247	PEDAGGI. CANONI E PARCHEGGI AUTOVETTURE PARCO AUTO	150
100	105	1	10705	TASSA E/O CANONE OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	1.300
100	106	1	10296	MANUTENZIONE EDILE ED IMBIANCATURA	842,65
100	106	1	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	294,02
100	106	1	10602	MANUTENZIONE ORDINARIA	383,57
100	108	1	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	46,45
				TOTALE ANNO ESERCIZIO IMPEGNO 2022	**4.801,62**

RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2024 PER CAPITOLO

Anno di esercizio impegno 2021

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPEGNI RESIDUI
100	103	1	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	1.505,17
				TOTALE ANNO ESERCIZIO IMPEGNO 2021	**1.505,17**

RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2024 PER CAPITOLO

Anno di esercizio impegno 2019

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPEGNI RESIDUI
100	106	1	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	1.077
100	106	2	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	2.998,06
100	111	1	10075	RIMBORSI SPESE RELATORI A CONVEGNI E RIUNIONI OLI - gestione residui al 31.12.2021	2.400
				TOTALE ANNO ESERCIZIO IMPEGNO 2019	**6.475,06**

RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2024 PER CAPITOLO

Anno di esercizio impegno 2018

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPEGNI RESIDUI
100	103	1	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	246,87
100	111	1	10568	COMPENSI E RIMBORSI DOCENTI FORMAZIONE OLI A PERSONALE ESTERNO ALL'ENTE	150
				TOTALE ANNO ESERCIZIO IMPEGNO 2018	**396,87**

RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2024 PER CAPITOLO

Anno di esercizio impegno 2017

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPEGNI RESIDUI
100	103	1	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	872,45
100	106	1	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	1.811,18
				TOTALE ANNO ESERCIZIO IMPEGNO 2017	**2.683,63**

RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2024 PER CAPITOLO

Anno di esercizio impegno 2016

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPEGNI RESIDUI
100	101	1	10326	TRASMISSIONI TV	210
				TOTALE ANNO ESERCIZIO IMPEGNO 2016	**210**

RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2024 PER CAPITOLO

Anno di esercizio impegno 2015

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPEGNI RESIDUI
100	101	1	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	225
500	502	1	10291	TRASLOCO BIBLIOTECA GESTIONE RESIDUI (CONTRIBUTO AVCP)	30
				TOTALE ANNO ESERCIZIO IMPEGNO 2015	**255**

Allegato A16

Elenco delle variazione al bilancio di previsione e fondo di riserva spese impreviste - Anno 2024 -

ENTRATA	Previsione iniziale Deliberazione del Consiglio regionale n. 92 del 22/12/2023	Deliberazione del Consiglio regionale n. 1 del 16/01/2024 1^ variazione	Deliberazione del Consiglio regionale n. 17 del 27/03/2024 3^ variazione	Deliberazione UP n. 33 del 21/03/2024 Riaccertamento ordinario dei residui	Deliberazione del Consiglio regionale n.50 del 23/07/2024 5^ variazione	Deliberazione del Consiglio regionale n. 51 del 23/07/2024 6^ variazione	Deliberazione UP n.117 del 28/11/2024 14^ variazione	Totale complessivo variazioni	Previsione assestata
Fpv parte corrente				200.029,65				**200.029,65**	200.029,65
Fpv parte capitale	0,00			564.997,69				**564.997,69**	564.997,69
Avanzo		5.334.952,82			1.948.768,25			**7.283.721,07**	7.283.721,07
Titolo 2 tipologia 101	22.741.901,31	150.000,00				23.815,50		**173.815,50**	22.915.716,81
Titolo 2 tipologia 103			15.000,00					**15.000,00**	15.000,00
Titolo 2 tipologia 104	5.500,00							-	5.500,00
Titolo 3 tipologia 100	2.200,00					501,47		**501,47**	2.701,47
Titolo 3 tipologia 200	100,00							-	100,00
Titolo 3 tipologia 300	217.020,00					35.593,58		**35.593,58**	252.613,58
Titolo 3 tipologia 500	265.096,01		3.300,00			44.404,95		**47.704,95**	312.800,96
Titolo 4 tipologia 200	1.616.130,00							-	1.616.130,00
Titolo 4 tipologia 300								-	-
Titolo 4 tipologia 500	0,00							-	-
Titolo 9 tipologia 100	5.529.500,00							-	5.529.500,00
Titolo 9 tipologia 200	132.000,00							-	132.000,00
Totale complessivo	**30.509.447,32**	**5.484.952,82**	**18.300,00**	**765.027,34**	**1.948.768,25**	**104.315,50**	**0,00**	**8.321.363,91**	**38.830.811,23**

SPESA	Previsione iniziale Deliberazione del Consiglio regionale n. 92 del 22/12/2023	Deliberazione del Consiglio regionale n. 1 del 16/01/2024 1^ variazione	Deliberazione del Consiglio regionale n. 6 del 13/02/2024 2^ variazione	Deliberazione del Consiglio regionale n. 17 del 27/03/2024 3^ variazione	Deliberazione del Consiglio regionale n. 29 del 21/05/20234 4^ variazione	Deliberazione UP n. 33 del 21/03/2024 Riaccertamento ordinario dei residui	Deliberazione del Consiglio regionale n.50 del 23/07/2024 5^ variazione	Deliberazione del Consiglio regionale n. 51 del 23/07/2024 6^ variazione	Deliberazione UP n.97 del 17/10/2024 11^ variazione	Deliberazione del Consiglio regionale n.88 del 26/11/2024 7^ variazione	Deliberazione del Consiglio regionale n.89 del 26/11/2024 8^ variazione	Totale complessivo variazioni	Previsione assestata
Missione 1, programma 1 titolo 1	16.276.996,04	360.112,04		-25.000,00	-15.000,00	31.900,00	32.938,54	57.358,97		-43.657,66	600.000,00	**998.651,89**	17.275.647,93
Missione 1 Programma 2 titolo 1	23.000,00											**0,00**	23.000,00
Missione 1 Programma 3, titolo 1	3.035.463,58	1.770,14		6.000,00		960,80	580,39	-108.273,52		-34.000,00		**-132.962,19**	2.902.501,39
Missione 1 Programma 3, titolo 2	30.000,00						38.500,00					**38.500,00**	68.500,00
Missione 1 Programma 3 titolo 3	0,00											**0,00**	0,00
Missione 1 Programma 5 titolo 1	275.500,00							10.000,00	5.000,00			**15.000,00**	290.500,00
Missione 1 Programma 6, titolo 1	331.450,00							-1.000,00		20.000,00		**19.000,00**	350.450,00
Missione 1 Programma 6, titolo 2	679.130,00					270,89	189.995,33				270.000,00	**460.266,22**	1.139.396,22
Missione 1 Programma 8, titolo 1	1.230.625,53					2.598,00		378,56		80.157,66	75.500,00	**158.634,22**	1.389.259,75
Missione 1 Programma 8, titolo 2	800.000,00	3.071,81				564.726,80	153.753,99				454.500,00	**1.176.052,60**	1.976.052,60
Missione 1 Programma 10 titolo 1	174.906,07	16.281,85		-6.000,00	15.000,00			-14.468,62				**10.813,23**	185.719,30
Missione 1 Programma 11, titolo 1	17.110,00	6.285,32						-3.530,00				**2.755,32**	19.865,32
Missione 1 Programma 11, titolo 2												**0,00**	0,00
Missione 4 Programma 7, titolo 1	100.000,00											**0,00**	100.000,00
Missione 5 Programma 1, titolo 1	0,00					30.000,00						**30.000,00**	30.000,00
Missione 5 Programma 1 titolo 2	0,00		1.300.000,00									**1.300.000,00**	1.300.000,00
Missione 5 Programma 2, titolo 1	1.305.266,10	21.880,00	400.000,00	43.300,00		134.247,54		-17.309,89		-22.500,00		**559.617,65**	1.864.883,75
Missione 5 Programma 2, titolo 2	77.000,00						13.000,00					**13.000,00**	90.000,00
Missione 6 Programma 1, titolo 1	0,00											**0,00**	0,00
Missione 6 Programma 2, titolo 1	0,00											**0,00**	0,00
Missione 7 Programma 1 titolo 1	0,00											**0,00**	0,00
Missione 9 Programma 3 titolo 1	13.400,00											**0,00**	13.400,00
Missione 9 Programma 8 titolo 2	0,00											**0,00**	0,00
Missione 11 Programma 2 titolo 1	0,00											**0,00**	0,00
Missione 12 Programma 1, titolo 2	0,00											**0,00**	0,00
Missione 12 Programma 2, titolo 2	0,00											**0,00**	0,00
Missione 12 Programma 7, titolo 1	11.100,00	13.095,26										**13.095,26**	24.195,26
Missione 12 Programma 8, titolo 1												**0,00**	0,00
Missione 12 Programma 10 titolo 1												**0,00**	0,00
Missione 14 programma 1, titolo 1	65.000,00	50.000,00				323,31		-340,00				**49.983,31**	114.983,31

SPESA	Previsione iniziale Deliberazione del Consiglio regionale n. 92 del 22/12/2023	Deliberazione del Consiglio regionale n. 1 del 16/01/2024 1^ variazione	Deliberazione del Consiglio regionale n. 6 del 13/02/2024 2^ variazione	Deliberazione del Consiglio regionale n. 17 del 27/03/2024 3^ variazione	Deliberazione del Consiglio regionale n. 29 del 21/05/20234 4^ variazione	Deliberazione UP n. 33 del 21/03/2024 Riaccertamento ordinario dei residui	Deliberazione del Consiglio regionale n.50 del 23/07/2024 5^ variazione	Deliberazione del Consiglio regionale n. 51 del 23/07/2024 6^ variazione	Deliberazione UP n.97 del 17/10/2024 11^ variazione	Deliberazione del Consiglio regionale n.88 del 26/11/2024 7^ variazione	Deliberazione del Consiglio regionale n.89 del 26/11/2024 8^ variazione	Totale complessivo variazioni	Previsione assestata
Missione 14 programma 2, titolo 1	0,00											**0,00**	0,00
Missione 14 programma 3, titolo 1	150.000,00	150.000,00										**150.000,00**	300.000,00
Missione 15 programma 2, titolo 1	100.000,00											**0,00**	100.000,00
Missione 18 Programma 1 titolo 1	62.000,00											**0,00**	62.000,00
Missione 18 Programma 2 titolo 1												**0,00**	0,00
Missione 20 Programma 1, titolo 1	60.000,00								-5.000,00			**-5.000,00**	55.000,00
Missione 20 Programma 3, titolo 1	0,00	3.562.456,40	-400.000,00				1.520.000,00	181.500,00			-1.400.000,00	**3.463.956,40**	3.463.956,40
Missione 20 Programma 3, titolo 2	30.000,00	1.300.000,00	-1.300.000,00									**0,00**	30.000,00
Missione 99 Programma 1 titolo 7	5.661.500,00											**0,00**	5.661.500,00
Totale complessivo	**30.509.447,32**	**5.484.952,82**	**0,00**	**18.300,00**	**0,00**	**765.027,34**	**1.948.768,25**	**104.315,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**8.321.363,91**	**38.830.811,23**

Allegato A17

Saldo risultante dal conto del Tesoriere al 31.12.2024

VERIFICA DI CASSA del 14 gennaio 2025

Oggi 14 gennaio duemilaventicinque alle ore 10:20 presso gli uffici regionali di Via Cavour n. 18 Firenze si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti, nelle persone di:

- Dott. Sergio Tempo (Presidente);
- Dott. Piero Landi (Componente);
- Dott. Antonio Gedeone (Componente);

con l'intervento in presenza del Dott. Fabrizio Mascagni - dirigente del Settore Bilancio e Finanze del Consiglio regionale della Toscana, del Dott. Leonardo Grassi - posizione E.Q. "Contabilità e consulenza fiscale e tributaria" del Settore Bilancio e Finanze, del Dott. Marco Bencini, posizione E.Q. "Supporto al Collegio dei Revisori-relazione con la Corte dei Conti" e per la tesoreria del Dott. Nello Paolo Zanobini e del Dott. Stefano Malvicini,

per procedere ad una verifica della giacenza dell'unico conto corrente di tesoreria n. 665 aperto presso il Tesoriere Banco BPM Spa (Filiale di Firenze, Piazza Davanzati, 3) – sede legale Piazza F. Meda 4- Milano C.F/P.IVA 09722490969.

Il Collegio, vista la legge regionale 23 luglio 2012, n. 40 (Disciplina del Collegio dei Revisori dei Conti della Regione Toscana)

ATTESTA

che le risultanze della verifica di cassa del Tesoriere alla chiusura dell'esercizio 2024 definitiva aggiornata alle ultime regolarizzazioni (protocollo 192 del 9.01.2025 con riferimento all'Ente 12577 Consiglio regionale della Toscana) sono le seguenti:

Risultanze del Tesoriere definitiva aggiornata con le regolarizzazioni (Allegato A)

ENTRATE		
Fondo di cassa dell'esercizio precedente		10.602.644,92
Reversali emesse da n. 1 a n. 3097		29.856.449,65
Reversali riscosse		29.856.449,65
Reversali da riscuotere	0,00	
di cui a copertura	0,00	
Riscossioni da regolarizzare con reversali		0,00
Totale delle entrate		***40.459.094,57***
USCITE		
Deficit di cassa dell'esercizio precedente		0,00
Mandati emessi dal n. 1 al n. 3856		31.080.694,33
Mandati pagati		31.080.694,33
Mandati da pagare	0,00	
di cui Mandati a copertura	0,00	
Pagamenti da regolarizzare con mandati		0,00
Totale delle uscite		***31.080.694,33***
CONTO di fatto		**9.378.400,24**
CONTO di diritto		**9.378.400,24**

Che le risultanze contabili del Consiglio regionale della Toscana sono le seguenti (Allegato B):

Iniziale		10.602.644,92
Riscossioni c/residui	181.862,60	
Riscossioni c/competenza	29.674.587,05	
Totale riscossioni (ultima Reversale riscossa n. 3097)		29.856.449,65
Totale entrate		***40.459.094,57***
Pagamenti c/residui	2.410.541,25	
Pagamenti c/competenza	28.668.409,08	
Totale pagamenti (Ultimo Mandato pagato 3855)		31.078.950,33
Saldo cassa secondo le scritture dell'Ente		9.380.144,24

ATTESTA

che la differenza tra conto di fatto del Tesoriere e il saldo dell'Ente è determinata dai seguenti elementi:

Riconciliazione	Allegato	Importo
Pagamento del Tesoriere da regolarizzare con mandato (mandato n. 3856 del 31.12.2024)	B	-1.744,00
Saldo di cassa a seguito riconciliazione		**9.378.400,24**

ATTESTA

che, tenuto conto delle riconciliazioni, alla data odierna si evidenzia una perfetta coincidenza fra le scritture contabili del Tesoriere e le scritture contabili dell'Ente sia con riferimento al saldo di diritto che con riferimento al saldo di fatto.

Il Collegio ha poi proceduto al riscontro degli incassi e dei pagamenti anche effettuando una verifica incrociata attraverso l'interrogazione del sistema informativo "SIOPE" (https://www.siope.it/Siope/) dove è disponibile un archivio di informazioni riguardante gli incassi e i pagamenti, distinti per natura economica, attraverso la codifica gestionale. I dati relativi derivano dalle segnalazioni che giornalmente il tesoriere invia alla Banca d'Italia a fronte delle operazioni di incasso e pagamento eseguite (allegato C).

Alla data di estrazione del 7 gennaio 2025 risultano i dati dei pagamenti e degli incassi aggiornati alla chiusura dell'esercizio 2024 i cui totali vengono riconciliati con il giornale di cassa del Tesoriere.

Al termine della riunione viene redatto il presente verbale.

Allegati al verbale:

1) prospetto verifica di cassa a chiusura esercizio 2024 - protocollo 192 del 9.01.2025 con riferimento all'Ente 12577 Consiglio regionale della Toscana (allegato A);
2) risultanze contabili Ente Consiglio regionale della Toscana al 31 dicembre 2024 (allegato B).
3) prospetto incassi e pagamenti sul sistema informativo "SIOPE" (https://www.siope.it/Siope/) – data di estrazione 7 gennaio 2025 (allegato C)

Letto, approvato e sottoscritto,

Per il Collegio dei Revisori dei Conti

(Dott. Sergio Tempo) - Presidente

Sergio Tempo
14.01.2025 11:59:01
GMT+02:00

(Dott. Piero Landi) – Componente

Piero Landi
14.01.2025 11:51:36
GMT+02:00

(Dott. Antonio Gedeone) - Componente

ANTONIO
GEDEONE
14.01.2025
11:57:02
GMT+02:00

Per il Settore Bilancio e finanze

(Dott. Fabrizio Mascagni) – Dirigente del Settore Bilancio e Finanze

MASCAGNI FABRIZIO
14.01.2025 12:09:05
GMT+02:00

(Dott. Leonardo Grassi) – E.Q. Contabilità e consulenza fiscale e tributaria

LEONARDO
GRASSI
14.01.2025
12:00:27
GMT+02:00

Per la Tesoreria

(Dott. Nello Paolo Zanobini)

Firmato digitalmente da
Nello Paolo Zanobini
Data e ora della firma: 14/01/2025 10:42:59

(Dott. Stefano Malvicini)

Firmato digitalmente da
STEFANO MALVICINI
CN = STEFANO MALVICINI
C = IT

BANCO BPM S.P.A.
TESORERIA 02125 FIRENZE

VERIFICA DI CASSA DEL 07.01.2025

ENTE 12577 CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA ESERCIZIO 2024

E N T R A T E			CONTO DI DIRITTO	CONTO DI FATTO
FONDO DI CASSA DELL'ESERCIZIO 2023			10.602.644,92	10.602.644,92
REVERSALI EMESSE DA N. 1 A N. 3097		29.856.449,65		
RISCOSSE			29.856.449,65	29.856.449,65
DA RISCUOTERE				
A COPERTURA				
RISCOSSIONI DA REGOLARIZZARE CON REVERSALI				
TOTALE DELLE ENTRATE			40.459.094,57	40.459.094,57

U S C I T E			CONTO DI DIRITTO	CONTO DI FATTO
DEFICIT DI CASSA DELL'ESERCIZIO 2023				
MANDATI EMESSI DA N. 1 A N. 3856		31.080.694,33		
PAGATI			31.080.694,33	31.080.694,33
DA PAGARE				
A COPERTURA				
PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE CON MANDATI				
TOTALE DELLE USCITE			31.080.694,33	31.080.694,33

SALDO RISULTANTE DAL CONTO DI DIRITTO 9.378.400,24

SALDO RISULTANTE DAL CONTO DI FATTO 9.378.400,24

FIDO CONCESSO

IL SEGRETARIO IL DIRETTORE / IL PRESIDE IL TESORIERE / IL CASSIERE

Risultanze contabili Ente Consiglio regionale della Toscana

I dati finanziari risultanti dal programma di contabilità SIBEC alla chiusura dell'esercizio 2024 sono i seguenti:

SPESA

Il totale dei mandati emessi in conto competenza è pari ad euro 28.670.153,08; il totale dei mandati pagati in contro competenza è pari ad euro 28.668.409,08, come risulta dalla seguente tabella del programma di contabilità Sibec:

La differenza tra mandati emessi e pagati, pari ad euro 1.744,00, corrisponde alla regolarizzazione del seguente provvisorio di uscita (regolarizzato con mandato n. 3856 emesso il 31 dicembre 2024 ed inviato in data 2 gennaio 2025):

Numero provv. U	Data carico	Importo da regolarizzare	Anagrafica	Causale
6453	31/12/2024	1.744,00	BANCO BPM S.P.A.	RECUPERO BOLLI A CARICO ENTE QUARTO TRIMESTRE 2024

Il totale dei mandati emessi e pagati in conto residui è pari ad euro 2.410.541,25, come risulta dalla seguente tabella del programma di contabilità Sibec:

Bilancio > Totali di Bilancio

Bilancio 2024 Tipo bilancio USCITE

Competenza | Residui | Pluriennale 1 | Pluriennale 2 | Cassa

Iniziale	3.212.650,00
Variazioni definitive	-470.567,63
Variazioni prenotate	0,00
Assestato	2.742.082,37
Impegni	2.742.082,37
Liquidazioni	2.410.541,25
Mandati Emessi	2.410.541,25
Mandati Pagati	2.410.541,25
Economie	-48.334,69
Mandati da Emettere	283.206,43

ENTRATA

Il totale delle reversali emesse ed incassate in conto competenza è pari ad euro 29.674.587,05, come risulta dalla seguente tabella del programma di contabilità Sibec:

Bilancio > Totali di Bilancio

Bilancio 2024 Tipo bilancio ENTRATE

Competenza | Residui | Pluriennale 1 | Pluriennale 2 | Cassa

Iniziale	30.509.447,32
Variazioni definitive	8.321.363,91
Variazioni prenotate	0,00
Assestato	38.830.811,23
Accertamenti	29.928.652,82
Ordini di Incasso	29.674.587,05
Reversali Emesse	29.674.587,05
Reversali Incassate	29.674.587,05
Ripartizioni	0,00
Disponibilita ad Accertare	8.902.158,41

Il totale delle reversali emesse ed incassate in conto residui è pari ad euro 181.862,60, come risulta dalla seguente tabella del programma di contabilità Sibec:

Firenze, 14 gennaio 2025

REGIONE TOSCANA

FIRENZE 31/12/2024 **ESERCIZIO** 2024 **COMPETENZA** ☒ **RESIDUI** ☐

MANDATO 3856

LIQUIDAZIONE 3870

M

MASSAI SILVIA(N)

LA TESORERIA REGIONALE PAGHERA' LA SOMMA DI

EURO	1.744,00	millesettecentoquarantaquattro/00

A BANCO BPM SOCIETA' PER AZIONI - TESORERIA

C.F. 09722490969

Piazza F.Meda 4

20121 - MILANO (MI)

MODALITA' DI ESECUZIONE:

Regolarizzazione carta contabile

Imposta di bollo per servizio di Tesoreria

Provv U 6453 Recupero bolli a carico Ente al 31/12/2024 (4° trimestre 2024)

COME DA DECRETO **N.** 1273 **DEL** 31/12/2024

TIT. 01 **MACR.** 0102 **SUL CAP.** 10601 **IMPEGNO** 253/2024 **CARTA** 20246453 - 31/12/2024

CONTRIB. S/N/E: N **DOC. ALLEG.:** NO

IMPORTO MANDATO	DI CUI PER RIMBORSI SPESE E/O CONTRIB. IN C/ CAPITALE	TRATTENUTE	NETTO
1.744,00	0,00	0,00	1.744,00

CODICE GESTIONALE: 999999 - CODICE FITTIZIO UNICO

SOGGETTO A BOLLO: N

TRANSAZIONE ELEMENTARE: 0100 0103 1.02.01.02.001 0103 8 9999 3 3

Criteri di aggregazione
Categoria Regioni e province autonome di Trento e di Bolzano
Sotto Categoria CONSIGLI REGIONALI
Circoscrizione ITALIA CENTRALE
Regione TOSCANA
Provincia Firenze
Fascia Popolazione
Periodo ANNUALE 2024
Prospetto INCASSI
Tipo Report Semplice
Data ultimo aggiornamento 02-gen-2025
Data stampa 07-gen-2025
Importi in EURO

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
2.00.00.00.000 Trasferimenti correnti		**22.727.083,95**	**22.727.083,95**
2.01.00.00.000 Trasferimenti correnti		**22.727.083,95**	**22.727.083,95**
2.01.01.00.000 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		**22.712.983,95**	**22.712.983,95**
2.01.01.01.010	Trasferimenti correnti da autorita' amministrative indipendenti	190.846,81	190.846,81
2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	2.750,00	2.750,00
2.01.01.02.017	Trasferimenti correnti da altri enti e agenzie regionali e sub regionali	22.500,00	22.500,00
2.01.01.04.001	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unita' locali della amministrazione	22.496.887,14	22.496.887,14
2.01.03.00.000 Trasferimenti correnti da Imprese		**8.600,00**	**8.600,00**
2.01.03.01.999	Sponsorizzazioni da altre imprese	8.600,00	8.600,00
2.01.04.00.000 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private		**5.500,00**	**5.500,00**
2.01.04.01.001	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	5.500,00	5.500,00

3.00.00.00.000 Entrate extratributarie		**509.319,80**	**509.319,80**
3.01.00.00.000 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		**2.989,24**	**2.989,24**
3.01.02.00.000 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		**2.809,24**	**2.809,24**
3.01.02.01.018	Proventi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali	2.809,24	2.809,24
3.01.03.00.000 Proventi derivanti dalla gestione dei beni		**180,00**	**180,00**
3.01.03.01.001	Diritti reali di godimento	180,00	180,00
3.03.00.00.000 Interessi attivi		**254.450,48**	**254.450,48**
3.03.03.00.000 Altri interessi attivi		**254.450,48**	**254.450,48**
3.03.03.04.001	Interessi attivi da depositi bancari o postali	252.174,82	252.174,82
3.03.03.99.002	Altri interessi attivi da Amministrazioni Locali	1.437,64	1.437,64
3.03.03.99.999	Altri interessi attivi da altri soggetti	838,02	838,02
3.05.00.00.000 Rimborsi e altre entrate correnti		**251.880,08**	**251.880,08**
3.05.02.00.000 Rimborsi in entrata		**233.294,14**	**233.294,14**
3.05.02.03.002	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	167.899,07	167.899,07
3.05.02.03.004	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	52.075,03	52.075,03
3.05.02.03.005	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	12.283,74	12.283,74
3.05.02.03.006	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	1.036,30	1.036,30

3.05.99.00.000 Altre entrate correnti n.a.c.		**18.585,94**	**18.585,94**
3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	18.585,94	18.585,94
4.00.00.00.000 Entrate in conto capitale		**1.577.630,00**	**1.577.630,00**
4.02.00.00.000 Contributi agli investimenti		**1.577.630,00**	**1.577.630,00**
4.02.01.00.000 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche		**1.577.630,00**	**1.577.630,00**
4.02.01.04.001	Contributi agli investimenti interni da organismi interni e/o unita' locali della amministrazione	1.577.630,00	1.577.630,00
9.00.00.00.000 Entrate per conto terzi e partite di giro		**5.042.415,90**	**5.042.415,90**
9.01.00.00.000 Entrate per partite di giro		**5.040.915,93**	**5.040.915,93**
9.01.01.00.000 Altre ritenute		**1.853.238,47**	**1.853.238,47**
9.01.01.01.001	Ritenuta del 4% sui contributi pubblici	1.854,58	1.854,58
9.01.01.02.001	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	1.288.811,82	1.288.811,82
9.01.01.99.999	Altre ritenute n.a.c.	562.572,07	562.572,07
9.01.02.00.000 Ritenute su redditi da lavoro dipendente		**3.100.814,00**	**3.100.814,00**

9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	3.100.566,76	3.100.566,76
9.01.02.99.999	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	247,24	247,24

9.01.03.00.000 Ritenute su redditi da lavoro autonomo **29.341,36** **29.341,36**

9.01.03.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	22.730,56	22.730,56
9.01.03.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	6.610,80	6.610,80

9.01.99.00.000 Altre entrate per partite di giro **57.522,10** **57.522,10**

9.01.99.01.001	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	11.777,19	11.777,19
9.01.99.03.001	Rimborso di fondi economali e carte aziendali	39.808,68	39.808,68
9.01.99.99.999	Altre entrate per partite di giro diverse	5.936,23	5.936,23

9.02.00.00.000 Entrate per conto terzi **1.499,97** **1.499,97**

9.02.04.00.000 Depositi di/presso terzi **1.035,60** **1.035,60**

9.02.04.01.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	1.035,60	1.035,60

9.02.99.00.000 Altre entrate per conto terzi **464,37** **464,37**

9.02.99.99.999	Altre entrate per conto terzi	464,37	464,37

Entrate da regolarizzare **0,00** **0,00**

0.00.00.99.999	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal tesoriere)	0,00	0,00

TOTALE INCASSI **29.856.449,65** **29.856.449,65**

Criteri di aggregazione
Categoria Regioni e province autonome di Trento e di Bolzano
Sotto Categoria CONSIGLI REGIONALI
Circoscrizione ITALIA CENTRALE
Regione TOSCANA
Provincia Firenze
Fascia Popolazione
Periodo ANNUALE 2024
Prospetto PAGAMENTI
Tipo Report Semplice
Data ultimo aggiornamento 02-gen-2025
Data stampa 07-gen-2025
Importi in EURO

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.00.00.00.000 Spese correnti		**23.035.927,72**	**23.035.927,72**
1.01.00.00.000 Redditi da lavoro dipendente		**135.631,21**	**135.631,21**
1.01.01.00.000 Retribuzioni lorde		**135.631,21**	**135.631,21**
1.01.01.02.002	Buoni pasto	7.728,84	7.728,84
1.01.01.02.999	Altre spese per il personale n.a.c.	127.902,37	127.902,37
1.02.00.00.000 Imposte e tasse a carico dell'ente		**1.146.073,05**	**1.146.073,05**
1.02.01.00.000 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente		**1.146.073,05**	**1.146.073,05**
1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	897.178,35	897.178,35
1.02.01.02.001	Imposta di registro e di bollo	5.360,00	5.360,00
1.02.01.06.001	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	243.517,20	243.517,20

1.02.01.99.999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	17,50	17,50

1.03.00.00.000 Acquisto di beni e servizi **17.804.973,89** **17.804.973,89**

1.03.01.00.000 Acquisto di beni **205.635,85** **205.635,85**

1.03.01.01.001	Giornali e riviste	24.190,06	24.190,06
1.03.01.01.002	Pubblicazioni	39.872,73	39.872,73
1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	69.716,77	69.716,77
1.03.01.02.002	Carburanti, combustibili e lubrificanti	23.053,78	23.053,78
1.03.01.02.004	Vestiario	3.521,99	3.521,99
1.03.01.02.006	Materiale informatico	14.575,61	14.575,61
1.03.01.02.009	Beni per attivita' di rappresentanza	10.931,20	10.931,20
1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	19.773,71	19.773,71

1.03.02.00.000 Acquisto di servizi **17.599.338,04** **17.599.338,04**

1.03.02.01.001	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennita'	10.648.992,72	10.648.992,72
1.03.02.01.002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	1.748.611,35	1.748.611,35
1.03.02.02.001	Rimborso per viaggio e trasloco	10.912,82	10.912,82
1.03.02.02.004	Pubblicita'	166.363,93	166.363,93
1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	66.467,76	66.467,76
1.03.02.02.999	Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicita' n.a.c	49.708,79	49.708,79
1.03.02.04.004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	7.414,61	7.414,61
1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	26.260,41	26.260,41
1.03.02.05.001	Telefonia fissa	34.370,00	34.370,00
1.03.02.05.002	Telefonia mobile	23.592,44	23.592,44
1.03.02.05.003	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	640.012,75	640.012,75
1.03.02.05.004	Energia elettrica	436.590,96	436.590,96
1.03.02.05.005	Acqua	25.396,43	25.396,43
1.03.02.05.006	Gas	54.185,23	54.185,23
1.03.02.05.007	Spese di condominio	33.337,59	33.337,59

1.03.02.05.999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	3.305,93	3.305,93
1.03.02.07.002	Noleggi di mezzi di trasporto	29.001,28	29.001,28
1.03.02.07.004	Noleggi di hardware	256.162,66	256.162,66
1.03.02.07.006	Licenze d'uso per software	158.971,53	158.971,53
1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	6.239,45	6.239,45
1.03.02.07.999	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	1.127,94	1.127,94
1.03.02.09.003	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	14.694,90	14.694,90
1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	130.455,84	130.455,84
1.03.02.09.009	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili di valore culturale, storico ed artistico	456.975,37	456.975,37
1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	24.449,20	24.449,20
1.03.02.13.001	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	761.402,31	761.402,31
1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	455.202,81	455.202,81
1.03.02.13.003	Trasporti, traslochi e facchinaggio	109.026,29	109.026,29
1.03.02.13.004	Stampa e rilegatura	9.282,09	9.282,09
1.03.02.13.999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	30.010,38	30.010,38
1.03.02.14.002	Servizio mense personale civile	65.036,42	65.036,42
1.03.02.16.001	Pubblicazione bandi di gara	2.144,24	2.144,24
1.03.02.16.002	Spese postali	8.801,28	8.801,28
1.03.02.17.001	Commissioni per servizi finanziari	11,86	11,86
1.03.02.17.002	Oneri per servizio di tesoreria	42,27	42,27
1.03.02.18.001	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attivita' lavorativa	5.480,90	5.480,90
1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	100.504,24	100.504,24
1.03.02.19.003	Servizi per l'interoperabilita' e la cooperazione	17.774,29	17.774,29
1.03.02.19.004	Servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione	118.341,76	118.341,76
1.03.02.19.005	Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	330.491,79	330.491,79
1.03.02.19.006	Servizi di sicurezza	4.802,92	4.802,92
1.03.02.19.007	Servizi di gestione documentale	12.503,07	12.503,07
1.03.02.19.009	Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione	169.075,68	169.075,68
1.03.02.99.003	Quote di associazioni	50.142,09	50.142,09
1.03.02.99.012	Rassegna stampa	40.178,84	40.178,84
1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	255.480,62	255.480,62

1.04.00.00.000 Trasferimenti correnti		**3.817.246,40**	**3.817.246,40**
1.04.01.00.000 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche		**2.068.148,68**	**2.068.148,68**
1.04.01.01.002	Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	166.783,60	166.783,60
1.04.01.01.004	Trasferimenti correnti a Organi Costituzionali e di rilievo costituzionale	21.933,41	21.933,41
1.04.01.01.012	Trasferimenti correnti a enti centrali produttori di servizi assistenziali, ricreativi e culturali	918,12	918,12
1.04.01.01.013	Trasferimenti correnti a enti e istituzioni centrali di ricerca e Istituti e stazioni sperimentali per la ricerca	3.109,12	3.109,12
1.04.01.02.002	Trasferimenti correnti a Province	14.625,00	14.625,00
1.04.01.02.003	Trasferimenti correnti a Comuni	525.597,45	525.597,45
1.04.01.02.005	Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni	39.448,24	39.448,24
1.04.01.02.008	Trasferimenti correnti a Universita'	146.010,04	146.010,04
1.04.01.02.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	347.193,70	347.193,70
1.04.01.04.001	Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unita' locali della amministrazione	802.530,00	802.530,00
1.04.02.00.000 Trasferimenti correnti a Famiglie		**38.000,00**	**38.000,00**
1.04.02.05.999	Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	38.000,00	38.000,00
1.04.03.00.000 Trasferimenti correnti a Imprese		**983.535,90**	**983.535,90**
1.04.03.01.001	Trasferimenti correnti a imprese controllate	80.000,00	80.000,00
1.04.03.99.999	Trasferimenti correnti a altre imprese	903.535,90	903.535,90
1.04.04.00.000 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private		**727.561,82**	**727.561,82**
1.04.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	727.561,82	727.561,82

1.09.00.00.000 Rimborsi e poste correttive delle entrate		**66.275,81**	**66.275,81**
1.09.01.00.000 Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc¿)		**66.275,81**	**66.275,81**
1.09.01.01.001	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc¿)	66.275,81	66.275,81
1.10.00.00.000 Altre spese correnti		**65.727,36**	**65.727,36**
1.10.04.00.000 Premi di assicurazione		**64.935,36**	**64.935,36**
1.10.04.01.001	Premi di assicurazione su beni mobili	1.392,32	1.392,32
1.10.04.01.003	Premi di assicurazione per responsabilita' civile verso terzi	23.535,54	23.535,54
1.10.04.01.999	Altri premi di assicurazione contro i danni	40.007,50	40.007,50
1.10.99.00.000 Altre spese correnti n.a.c.		**792,00**	**792,00**
1.10.99.99.999	Altre spese correnti n.a.c.	792,00	792,00
2.00.00.00.000 Spese in conto capitale		**2.969.382,72**	**2.969.382,72**
2.02.00.00.000 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		**1.802.282,65**	**1.802.282,65**
2.02.01.00.000 Beni materiali		**1.219.957,16**	**1.219.957,16**
2.02.01.03.001	Mobili e arredi per ufficio	26.958,22	26.958,22
2.02.01.05.999	Attrezzature n.a.c.	32.505,91	32.505,91
2.02.01.07.002	Postazioni di lavoro	62.053,02	62.053,02
2.02.01.07.003	Periferiche	52.770,71	52.770,71
2.02.01.07.004	Apparati di telecomunicazione	322.454,95	322.454,95
2.02.01.07.005	Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	1.287,71	1.287,71
2.02.01.07.999	Hardware n.a.c.	259.452,66	259.452,66

2.02.01.10.002	Fabbricati ad uso commerciale e istituzionale di valore culturale, storico ed artistico	460.284,59	460.284,59
2.02.01.10.999	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico n.a.c.	2.189,39	2.189,39

2.02.03.00.000 Beni immateriali **582.325,49** **582.325,49**

2.02.03.02.001	Sviluppo software e manutenzione evolutiva	241.636,16	241.636,16
2.02.03.02.002	Acquisto software	316.572,36	316.572,36
2.02.03.05.001	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	24.116,97	24.116,97

2.03.00.00.000 Contributi agli investimenti **1.167.100,07** **1.167.100,07**

2.03.01.00.000 Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche **1.167.100,07** **1.167.100,07**

2.03.01.02.003	Contributi agli investimenti a Comuni	1.167.100,07	1.167.100,07

7.00.00.00.000 Uscite per conto terzi e partite di giro **5.073.639,89** **5.073.639,89**

7.01.00.00.000 Uscite per partite di giro **5.072.139,92** **5.072.139,92**

7.01.01.00.000 Versamenti di altre ritenute **1.853.238,47** **1.853.238,47**

7.01.01.01.001	Versamento della ritenuta del 4% sui contributi pubblici	1.854,58	1.854,58
7.01.01.02.001	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	1.288.811,82	1.288.811,82
7.01.01.99.999	Versamento di altre ritenute n.a.c.	562.572,07	562.572,07

7.01.02.00.000 Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente **3.100.814,00** **3.100.814,00**

7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	3.100.566,76	3.100.566,76

7.01.02.99.999	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	247,24	247,24

7.01.03.00.000 Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo **29.341,36** **29.341,36**

7.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	22.730,56	22.730,56
7.01.03.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	6.610,80	6.610,80

7.01.99.00.000 Altre uscite per partite di giro **88.746,09** **88.746,09**

7.01.99.01.001	Spese non andate a buon fine	10.164,43	10.164,43
7.01.99.03.001	Costituzione fondi economali e carte aziendali	72.645,43	72.645,43
7.01.99.99.999	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	5.936,23	5.936,23

7.02.00.00.000 Uscite per conto terzi **1.499,97** **1.499,97**

7.02.04.00.000 Depositi di/presso terzi **1.035,60** **1.035,60**

7.02.04.02.001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	1.035,60	1.035,60

7.02.99.00.000 Altre uscite per conto terzi **464,37** **464,37**

7.02.99.99.999	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	464,37	464,37

Pagamenti da regolarizzare **1.744,00** **1.744,00**

0.00.00.99.999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal tesoriere) regolarizzato con mandato 3856 del 31.12.2024	1.744,00	1.744,00

TOTALE PAGAMENTI **31.080.694,33** **31.080.694,33**

Allegato A18

Residui perenti al 31.12.2024

Elenco dei residui perenti

L'istituto della perenzione amministrativa era disciplinato dall'articolo 34, c. 4 della L.R. 36/2001 abrogata a decorrere dal 31/12/2014 con l'entrata in vigore delle L.R. 1/2015, ma la cui ultima applicazione si è avuta con il rendiconto dell'esercizio 2014, come espressamente previsto dall'art. 60, comma 3, del D.Lgs. 118/2011. La perenzione dei residui passivi, determina la loro cancellazione dalla contabilità finanziaria, ma non estingue l'obbligazione nei confronti dei creditori fino a quando non intervenga la "prescrizione" come disciplinata dal codice civile.

L'elenco dei residui perenti al 31 dicembre 2024 è pari ad euro zero.

Allegato A19

Prospetto dei residui attivi e passivi
es. precedenti insussistenti
- Anno 2024 -

Economie su residui passivi es. precedenti al 2024 ante e post riaccertamento

Numero residuo	Oggetto	Numero capitolo	importo variazione	Descrizione variazione	Anno di bilancio	Anno di esercizio
1	QUOTA PIGNORATA ASSEGNO VITALIZIO QUERCI / AG.ENTRATE	70038	-5.160,00	Chiusura impegno trattenuta pignoramento Querci - dichiarata con atto n. 178 del 2024 (collegata a minore entrata acc. 1/2024)	2024	2023
755	Servizi di assistenza, manutenzione e locazione, di apparecchiature per la stampa digitale¸ CIG 91869341C5.Impegno di spesa con decorrenza 1 luglio 2023 per 60 mesi (30 giugno 2028)	10239	-18.215,82	dichiarazione insussistenza impegno 755/2023 assunto a favore di Xerox Spa (CIG 91869341C5) per mancata produzione di eccedenze di stampa nell'esercizio 2023 dichiarata con atto n. 877	2024	2023
49	Procedura aperta per la fornitura di monografie edite da case editrici italiane e straniere destinate alla Biblioteca della Toscana Pietro Leopoldo, articolato in due lotti. Assunzione impegni di spesa annualità 2023	10285	-4.847,58	Economia dichiarata con atto n. 8948	2024	2023
50	Procedura aperta per la fornitura di monografie edite da case editrici italiane e straniere destinate alla Biblioteca della Toscana Pietro Leopoldo, articolato in due lotti. Assunzione impegni di spesa annualità 2023	10285	-1.774,60	Economia dichiarata con atto n. 9094	2024	2023
1007	Rimborso della spesa sostenuta per missioni in Italia del personale del Consiglio regionale in riferimento al periodo 1 novembre 2022 - 31 ottobre 2023	10620	-3.996,13	Economia di spesa per spese missioni in Italia del personale del Consiglio regionale in riferimento al periodo 1 gennaio 2023 - 31 ottobre 2023 dichiarata con atto n. 253	2024	2023
665	Affidamento per la fornitura di giornate di manutenzione evolutiva per la piattaforma di digitalizzazione dei flussi informativi del CRT. Assunzione impegni di spesa. CIG: 927272920B.	20012	-4.205,91	Economia dichiarata a saldo FT 115 del 2maggio 2024 collegata a dec 1138/2024 e NL 8373 del 2024 dichiarata con atto n. 1138	2024	2023
1120	Servizi di telefonia fissa per la struttura consiliare - Differimento del termine di scadenza del contratto attuativo, dal 3 ottobre 2022 al 2 ottobre 2023, relativo alla convenzione Consip "TF5" integrato dal (3 ottobre 2023 - 31 dicembre 2023 decreto 826 del 2023	10215	-195,27	economia dichiarata dal dirigente dichiarata con atto n. 8258	2024	2023
1226	Servizi di telefonia mobile per il personale dipendente (convenzione TM8 scadenza dei contratti al 16 novembre 2023 - decreto 325 del 28.4.2023)- DIFFERIMENTO TERMINE SCADENZA CONVENZIONE AL 16.5.2025- VEDI DECRETO 997 DEL 10.11.2023	10216	-548,10	economia dichiarata dal dirigente dichiarata con atto n. 8880	2024	2023
263	2 EDIZIONI DI UN CORSO DI FORMAZIONE BASE "BLS" E 2 EDIZIONI DI UN CORSO DI FORMAZIONE RE-TRAINING "BLS) PER ESECUTORI LAICI PER UTILIZZO DEFIBRILLATORE SEMIAUTOMATICO IN AMBIENTE EXTRAOSPEDALIERO - PIU' DUE QUOTE INDIVIDUALI - CIG: Z9A22B11B4	10321	-540,00	Economia per minor spesa dichiarata con atto n. 8242	2024	2018
298	Adeguamento locali ex BIT destinazione archivio storico e sala consultazione Palazzo del Pegaso - sede CRT - Affidamento RTI TOSCA SRL - Impegno spesa € 162.003,08 c. IVA	20001	-34,13	economia per minor spesa dichiarata con atto n. 8894	2024	2021
299	Adeguamento locali ex BIT destinazione archivio storico e sala consultazione Palazzo del Pegaso - sede CRT - Affidamento RTI TOSCA SRL - Impegno spesa € 162.003,08 c. IVA (somma imprevisti come da QE) - (vedi anche decreto 663 del 16-09-2021 approvazione atto sottomissione per VARIANTE sottoposto	20001	-233,66	economia per minor spesa dichiarata con atto n. 8894	2024	2021
1556	Adesione alla convenzione Consip denominata "Microsoft Enterprise Agreement 7", Convenzione per la fornitura di licenze d'uso "Enterprise Agreement" di software Microsoft, per le strutture consiliari	10281	-0,01	economia per minor spesa dichiarata con atto n. 8229	2024	2023
1865	˜Servizi di assistenza, manutenzione e locazione, di apparecchiature per la stampa digitale ..esigenze del Centro stampa del Consiglio regionale della Toscana¸..": Incentivi tecnici 2023 (CIG 91869341C5)	10239	-222,12	Incentivi tecnici attività svolte dal personale con qualifica dirigenziale - economia annualità 2023 dichiarata con atto n. 1104	2024	2023
1866	˜Servizi di assistenza, manutenzione e locazione, di apparecchiature per la stampa digitale ...esigenze del Centro stampa del Consiglio regionale della Toscana¸..": Incentivi tecnici 2023 (CIG 91869341C5) - accertamento GR 80% n. 5604/2024 - 20% n. 5603/2024	10239	-1.099,11	Incentivi tecnici attività svolte dal personale con qualifica dirigenziale - economia annualità 2023 dichiarata con atto n. 1104	2024	2023
905	Rimborso compensi alla Giunta regionale per lavoro straordinario del personale a tempo indeterminato del Consiglio regionale dal 01.01.2023 fino al 31.10.2023	10372	-1.409,81	Liquidazione alla Giunta regionale per i rimborsi per lavoro straordinario del personale a tempo indeterminato del Consiglio regionale per l'anno 2023 e dichiarazione di economia dichiarata con atto n. 254	2024	2023
1174	Servizio di conciliazione tra utenti e operatori delle telecomunicazioni (CIG 876626136D)	10133	-4.661,98	economia per minor spesa dichiarata con atto n. 8443	2024	2023
1196	Servizio di manutenzione evolutiva del software per l'implementazione della tecnologia RFID per il Consiglio regionale. Durata affidamento: 5 anni dalla data di collaudo del software - sottoscrizione del contratto: 13.10.2022	20012	-0,01	economia per minor spesa dichiarata con atto n. 8514	2024	2023
982	Rimborso alla Giunta regionale delle spese da erogare ai dipendenti del CRT a titolo di rimborso spese del telelavoro ordinario riferito all'anno 2022	10576	-1.190,45	Rimborso alla Giunta regionale delle spese da erogare ai dipendenti del CRT a titolo di rimborso spese del telelavoro ordinario riferito all'anno 2022. Dichiarazione di Economia. dichiarata con atto n. 288	2024	2022
	Totale parziale economie nel corso della gestione 2024 - ante operazioni riaccertamento 2025		**-48.334,69**			
64	Adesione alla Convenzione Consip Veicoli in noleggio 1 Lotto 3 per il noleggio della vettura mod. 3.4, fornita dalla Ditta Leaseplan Italia. Durata 48 mesi. Esercizio 2022.	10245	-1.238,70	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2022
210	FORNITURA ACQUA utenze ubicate in via cavour 4 e via ricasoli 11 Firenze -PUBLIACQUA	10253	-3.925,25	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
211	Fornitura acqua potabile utenze ubicate in via cavour 16 e 18 e via ricasoli 27 Firenze -BARBAGLI 1923 SRL	10253	-5.686,40	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
221	Fornitura di abbonamenti a periodici cartacei e online per la durata di 48 mesi - CIG: 9425972E27 - annualità 2023	10284	-244,80	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
223	Fornitura di abbonamenti a periodici cartacei e online per la durata di 48 mesi - CIG: 9425972E27 - annualità 2023	10286	-1.250,19	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
230	Rimborso alla Giunta regionale delle spese da erogare ai dipendenti del CRT a titolo di rimborso spese del telelavoro ordinario riferito all'anno 2023. Impegno di spesa annualità 2023.	10576	-1.072,73	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023

Numero residuo	Oggetto	Numero capitolo	importo variazione	Descrizione variazione	Anno di bilancio	Anno di esercizio
233	Adesione all'accordo quadro CONSIP "Fornitura di carburante per autotrazione - Carburanti Rete Fuel Card 2": impegno a favore di Italiana Petroli SPA	10246	-20,00	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
302	Adesione al contratto di Giunta regionale per il Servizio di progettazione, realizzazione, gestione operativa e sviluppo evolutivo di un Sistema Cloud della Toscana (SCT) - CIG madre 7154112FF8 - CIG derivato Y2230BB526. Assunzione impegno	10577	-2.081,93	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2022
307	Impegno macchina Alfa Giulia 2022	10245	-2.300,82	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2022
309	estensione noleggio Panda (1.1/25.11.2021) e Opel (25/26.1-31.12.2021)- Ulteriore proroga di 6 mesi noleggio Panda FL640TP dal 26.11.2021 al 25.5.2022 con decreto 724 del 6.10.2021	10245	-1.622,42	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2021
310	Estensione noleggio Panda e Opel (Fiat Nuova Panda targata FL640TP dal 01.01.2022 fino al 25.5.2022 decreto 724 del 2021) (servizio di noleggio delle due Opel Astra dal 01.01.2022 fino al 24/25.01.2022)	10245	-1.129,32	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2022
586	Servizio di noleggio senza conducente dell'autovettura ALFA ROMEO STELVIO 2.2 TD, per la durata di 36 mesi, decorrenti dal 2 maggio 2023 - annualità 2023-DECORRENZA EFFETTIVA DEL CONTRATTO 31 MAGGIO 2023	10245	-231,96	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
678	Noleggio erogatori per acqua - Periodo: 01/01/2023-28/02/2023 - fusione per incorporazione dal 1.02.2023 in Blu service (vedi dec 238/2023)	10238	-24,30	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
679	Fornitura boccioni d'acqua e bicchieri - Periodo: 01/01/2023-28/02/2023 - fusione per incorporazione dal 1.02.2023 in Blu service (vedi dec 238/2023)	10236	-404,73	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
755	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP VEICOLI NOLEGGIO 14 - lotto 2 (durata 36 mesi)	10245	-100,00	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2021
866	spese pulizia anno 2023	10257	-5.359,27	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
893	Servizio di sorveglianza sanitaria - periodo fino al 29.10.2023- Proroga al 28.2.2024 con decreto 939 del 30.10.23	10320	-1.364,06	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
900	Adesione alla convenzione Consip "Servizi di print & copy management 3" affidata alla TT Tecnosistemi S.p.A. – Prato, CIG derivato 87744633EE. Assunzione impegni di spesa per il costo extra canone di eventuali eccedenze di stampa paragrafo 5.1.7 CSA ("extra click"). Durata contrattuale fi	10280	-3.000,00	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2022
900	Adesione alla convenzione Consip "Servizi di print & copy management 3" affidata alla TT Tecnosistemi S.p.A. – Prato, CIG derivato 87744633EE. Assunzione impegni di spesa per il costo extra canone di eventuali eccedenze di stampa paragrafo 5.1.7 CSA ("extra click"). Durata contrattuale fin	10280	-3.000,00	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
1003	Rinnovo dei contratti per la Fornitura di monografie destinate alla Biblioteca Pietro Leopoldo per il periodo 1/8/2023 al 31/07/2026 con Editoriale Le Lettere srl	10285	-2.296,43	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
1006	Rinnovo dei contratti per la Fornitura di monografie destinate alla Biblioteca Pietro Leopoldo per il periodo 1/8/2023 al 31/07/2026 con Celdes srl	10285	-61,36	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
1073	Adesione Accordo Quatro tra Giunta regionale e Telecom Italia Spa per Servizi di connettevità SPC-RTRT4 Lotto 1 - CIG originario 7577245C5F - CIG derivato 9976924224. annualità 2023	10219	-2.499,37	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
1137	Adesione alla proroga del contratto di GR stipulato con Telecom Italia S.p.A. per la fornitura dei servizi di SPC-RTRT fino al 18/08/2023 e relativi impegni di spesa.	10219	-3.982,82	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
1143	Affidamento diretto fornitura di attrezzatura hardware per l'implementazione della tecnologia RFID nella gestione inventariale dei beni mobilie dei relativi servizi di manutenzione per 5 anni	10271	-18,82	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
1150	Servizio di noleggio tramite MEPA 4 fotocopiatrici a colori Xerox dal 1 febbraio 2023 al 31 ottobre 2023 - Canone	10280	-39,30	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
1151	Servizio di noleggio tramite MEPA 4 fotocopiatrici a colori Xerox annualità 2023 - Pacchetto eventuali copie eccedenti	10280	-1.220,00	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
1153	Servizio di noleggio tramite MEPA 4 fotocopiatrici a colori Xerox annualità 2022 - Pacchetto eventuali copie eccedenti	10280	-1.220,00	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2022
1184	Fornitura a noleggio della vettura PANDA 1.0 70cv S&S Hybrid -LEASYS, con un contratto di durata 48 mesi - PERIODO GENNAIO/DICEMBRE 2023 - scadenza 2026	10245	-151,16	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
1185	Fornitura a noleggio della vettura PANDA 1.0 70cv S&S Hybrid -LEASYS, con un contratto di durata 48 mesi - PERIODO 14 APRILE/DICEMBRE 2022	10245	-97,48	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2022
1224	Servizi di telefonia mobile - quota a carico dei Consiglieri (convenzione TM8 scadenza dei contratti al 16 novembre 2023 - decreto 325 del 28.4.2023)- DIFFERIMENTO TERMINE SCADENZA CONVENZIONE AL 16.5.2025- VEDI DECRETO 997 DEL 10.11.2023	10216	-197,28	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
1227	Servizi di telefonia mobile per i Consiglieri regionali (convenzione TM8 scadenza dei contratti al 16 novembre 2023 - decreto 325 del 28.4.2023)- DIFFERIMENTO TERMINE SCADENZA CONVENZIONE AL 16.5.2025- VEDI DECRETO 997 DEL 10.11.2023	10216	-788,03	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
1270	Adesione a Convenzione di Giunta per servizi per la fornitura di beni e servizi per la gestione integrata delle Postazioni di Lavoro (PdL) costituite da personal computer, stampanti e dispositivi aggiuntivi - periodo: 01/01-31/12/2023	10269	-192,95	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
1617	Adesione all'Accordo Quadro Consip "Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni – Lotto 4" dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2026-Gestione e manutenzione reti locali	10277	-71,52	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
	Totale parziale economie nel corso della gestione 2024 - a seguito delle operazioni riaccertamento - spesa corrente e capitale		**-46.893,40**			
	Totale riaccertamento residuo passivo (c/residui 2024)		**-95.228,09**			

Numero residuo	Oggetto	Numero capitolo	importo variazione	Descrizione variazione	Anno di bilancio	Anno di esercizio

Economie su residui attivi es precedenti al 2024 ante e post riaccertamento

Numero	Oggetto	Numero capitolo	importo variazione	Descrizione variazione	Anno di bilancio	Anno di esercizio
1	AVENTI DIRITTO ASSEGNO VITALIZIO TRATTENUTA QUOTA PIGNORATA ASSEGNO VITALIZIO QUERCI / AG.ENTRATE	9038	-5.160,00	Chiusura accertamento trattenuta pignoramento Querci - dichiarata con atto n. 178 del 2024 (collegata all'economia su impegno 1/2024)	2024	2023
	Ante riaccertamento ordinario		**-5.160,00**			
55	Accertamento di entrata relativo alla trattenuta dello 0,50% - consumo gas periodo gennaio/settembre 2023 (EstraEnergia srl)	3016	-103,76	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
69	Ritenuta 0,50% su servizio di noleggio senza conducente dell'autovettura ALFA ROMEO STELVIO 2.2 TD, per la durata di 36 mesi, decorrenti dal 2 maggio 2023 - annualità 2023-DECORRENZA EFFETTIVA DEL CONTRATTO 31 MAGGIO 2023	3016	-10,94	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
142	Recupero spese telefonia mobile - quota a carico dei Consiglieri (colleg. a IMP n. 1224/2023) (convenzione TM8 scadenza dei contratti al 16 novembre 2023 - decreto 325 del 28.4.2023)-DIFFERIMENTO TERMINE SCADENZA CONVENZIONE AL 16.5.2025-VEDI DECRETO 997 DEL 10.11.2023	3057	-197,28	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
188	Accertamenti di entrata per l'applicazione della trattenuta dello 0,50% di cui all'art. 30, comma 5 bis, del D.lgs. 50/2016-	3016	-25,70	Economia dichiarata in sede di riaccertamento 2025	2024	2023
	Post riaccertamento ordinario		**-337,68**			
	Totale riaccertamento residuo attivi (c/residui 2024)		**-5.497,68**			

Allegato A20

Prospetto dei residui al 31.12.2024 da riportare all’esercizio 2025

Dirigente	Numero capitolo	Descrizione	Titolo	Tipologia	Categoria	Num. Accertamento	Anno Accertamento	ESERCIZIO	DEBITORE	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	464	2015	ESERCIZI PRECEDENTI	GALA SPA	ACCERTAMENTO PER NOTA DI CREDITO GALA SPA T000544302 DEL 2/12/2014 RELATIVA A CONGUAGLIO 2014 CONSUMI BASSA TENSIONE (contratto cessato) in attesa di Bonifico da parte del fornitore che risulta in concordato preventivo	83,33	Procedura concorsuale in corso a carico del debitore
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	34	2021	ESERCIZI PRECEDENTI	LEASYS ITALIA SPA	LEASYS SPA recupero 0,50 sulla Tipo - 6 mesi anno 2021	4,47	ritenuta 0,5% ancora da liquidare
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	62	2021	ESERCIZI PRECEDENTI	LEASE PLAN ITALIA S.P.A.	Ritenute 0,50% su fatture LeasePlan anno 2021-Panda e Opel-CIG Y942CB3C45	27,09	ritenuta 0,5% ancora da liquidare
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	64	2021	ESERCIZI PRECEDENTI	LEASE PLAN ITALIA S.P.A.	Ritenute 0,50% su fatture LeasePlan anno 2021-Opel-CIG 709304778C	4,22	ritenuta 0,5% ancora da liquidare
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	162	2021	ESERCIZI PRECEDENTI	LEASYS ITALIA SPA	LEASYS SPA ritenuta 0,50% leasys - autoveicoli a noleggio (CIG derivato Y1029F9B78) - Periodo 01/12/2020-30/11/2021	2,67	ritenuta 0,5% ancora da liquidare
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	10	2022	ESERCIZI PRECEDENTI	LEASE PLAN ITALIA S.P.A.	Trattenuta dello 0,50 % articolo 30, comma 5bis del D.Lgs 50/2016 - Adesione alla Convenzione Consip Veicoli in noleggio 1 Lotto 3 per il noleggio della vettura mod. 3.4, fornita dalla Ditta Leaseplan Italia. Durata 48 mesi. Esercizio 2022.	4,90	ritenuta 0,5% ancora da liquidare
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	32	2022	ESERCIZI PRECEDENTI	LEASYS ITALIA SPA	LEASYS SPA recupero 0,5 sulla Tipo - anno 2022	5,04	ritenuta 0,5% ancora da liquidare
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	63	2022	ESERCIZI PRECEDENTI	LEASE PLAN ITALIA S.P.A.	Ritenute 0,50% su fatture LeasePlan anno 2022-Opel e Panda-CIG Y942CB3C45	9,73	ritenuta 0,5% ancora da liquidare
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	161	2022	ESERCIZI PRECEDENTI	LEASYS ITALIA SPA	LEASYS SPA ritenuta 0,50% leasys - autoveicoli a noleggio (CIG derivato Y1029F9B78) - Periodo 01/12/2021-30/11/2022	10,51	ritenuta 0,5% ancora da liquidare
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	35	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	LEASYS ITALIA SPA	LEASYS SPA recupero 0,5 sulla Tipo - anno 2023	0,96	ritenuta 0,5% ancora da liquidare
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	72	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	LEASYS ITALIA SPA	LEASYS SPA accertam Giulia 2023 per applicazione della trattenuta dello 0,50% (periodo 1.12.22-21/7/23)- Restituzione anticipata marzo 2023- vedi decreto 109 del 15.2.2023-Presa d'atto mancata restituzione nel mese di marzo 2023 con dec. 193/2023 e integraz. accertamento	0,88	Credito sussistente ed esigibile. Ritenuta 0,50% ancora da liquidare
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	145	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	LEASYS ITALIA SPA	LEASYS SPA NOLEGGIO 48 MESI PANDA MODELLO 1.0 70cv S&S Hybrid - TRATTENUTA 0,50%	0,39	Credito sussistente ed esigibile. Ritenuta 0,50% ancora da liquidare
										Totale parziale entrate extratributarie - es. precedenti	**154,19**	
GUERRINI CINZIA	9030	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI PRESSO TERZI (BIBLIOTECA)	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	Entrate per conto terzi	Depositi di/presso terzi	193	2017	ESERCIZI PRECEDENTI	MINISTERO DELLA GIUSTIZIA	RESTITUZIONE DEL DEPOSITO CAUZIONALE DA PARTE DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA COLLEGATO ALL'IMPEGNO 1315/2017 - RELATIVO ALLA CONCESSIONE DI UTENZA IN ABBONAMENTO DEL SERVZIO ITALGIUREWEB - vedi ultimo decreto 934 del 2024 rinnovo abbonamento	671,39	Contratto in corso vedi in ultimo decreto 934 del 2024 nel quale si dispone di conservare tra i residui attivi l'importo di euro 671,39, di cui all'accertamento n. 193/2017 assunto con precedente decreto n. 882/2017, a titolo di credito relativo alla restituzione del deposito cauzionale da parte del Ministero della Giustizia, che avverrà a seguito di disdetta da parte del Consiglio regionale da comunicare non meno di tre mesi prima della scadenza annuale, ai sensi dell'art. 5 del contratto di concessione di utenza in abbonamento, e dietro presentazione di istanza di restituzione e decreto di svincolo secondo quanto previsto nell'allegato A alla comunicazione di avvenuta costituzione del deposito definitivo ricevuta dal MEF – RGS territoriale di Firenze/Prato
										Totale parziale entrate c/terzi - es. precedenti	**671,39**	
										Totale residui attivi esercizi precedenti mantenuti (A)	**825,58**	
BACCI GRAZIANI SENIA	2004	RIMBORSO DA GIUNTA REGIONALE PER SERVIZI TIPOGRAFICI SVOLTI PRESSO IL CONSIGLIO	TRASFERIMENTI CORRENTI	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	92	2024	COMPETENZA	REGIONE TOSCANA	REGIONE TOSCANA Intesa tra Consiglio e Giunta per la realizzazione editoriale della Giunta Regionale 2024	12.710,47	Servizi prestati nell'esercizio precedente (come da comunicazione PEC 1558 del 5.02.2025
GUERRINI CINZIA	2003	TRASFERIMENTI PER FUNZIONI DELEGATE AL CORECOM	TRASFERIMENTI CORRENTI	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	162	2024	COMPETENZA	AUTORITA' PER LE GARANZIE NELLE COMU NICAZIONI	AUTORITA' PER LE GARANZIE NELLE COMU NICAZIONI Accertamento d'entrata Fondi Agcom esercizio 2024	82.821,15	Importo da incassare a saldo entro il mese di aprile 2025 come da Convenzione AGCOM
										Totale parziale entrate trasferimenti correnti - competenza	**95.531,62**	
BACCI GRAZIANI SENIA	3004	ENTRATE PER USO SALE CONSILIARI	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	207	2024	COMPETENZA	GRUPPO DREAM SRL	GRUPPO DREAM SRL "Prevenzione, terapia e ruolo della digital health nell'ipb e nel tumore della prostata", convegno organizzato dal Gruppo Dream Srl nella giornata di mercoledì 4 dicembre 2024 - assunzione accertamento in entrata per uso sala consiliare.	379,42	Importo incassato
BACCI GRAZIANI SENIA	3004	ENTRATE PER USO SALE CONSILIARI	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	208	2024	COMPETENZA	EXTRA SCS	EXTRA SCS "ONCOnnection - Il futuro dell'oncologia si incontra a Firenze", convegno organizzato da Extra S.C.S. di Torino nella giornata di lunedì 2 dicembre 2024 - assunzione accertamento in entrata per uso sala consiliare	509,96	Importo incassato
BACCI GRAZIANI SENIA	3063	INTERESSI ATTIVI SU RECUPERO CONTRIBUTI EROGATI	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Interessi attivi	Altri interessi attivi	58	2024	COMPETENZA	COMUNE DI VILLA BASILICA	COMUNE DI VILLA BASILICA restituzione interessi legali maturati su contributo erogato a favore del Comune di Villa Basilica per la realizzazione di un progetto nell'ambito D) della L.r. n. 3/2022	684,64	SOLLECITATO. IN ATTESA DI REGOLARIZZAZIONE DEL VERSAMENTO DELL'IMPORTO A NOI SPETTANTE COME DA LORO MAIL DEL 7 GENNAIO 2025
CALIANI MAURO	3046	RECUPERI, RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (INFORMATICA, ARCHIVIO, COMUNICAZIONE)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	198	2024	COMPETENZA	TELECOM ITALIA SPA	Note di credito di Telecom Italia S.p.a. - CIG 7743586152	320,33	Richiesta bonifico per nota di credito (contratto chiuso)

Dirigente	Numero capitolo	Descrizione	Titolo	Tipologia	Categoria	Num. Accertamento	Anno Accertamento	ESERCIZIO	DEBITORE	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
CALIANI MAURO	3046	RECUPERI, RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (INFORMATICA, ARCHIVIO, COMUNICAZIONE)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	199	2024	COMPETENZA	TELECOM ITALIA SPA	Note di credito di Telecom Italia S.p.a. - CIG Y92376FDD5	239,08	Richiesta bonifico per nota di credito (contratto chiuso)
CALIANI MAURO	3057	RECUPERI SPESE TELEFONICHE - QUOTA A CARICO CONSIGLIERI E GRUPPI CONSILIARI	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Altre entrate correnti n.a.c.	167	2024	COMPETENZA	Gruppi Politici	Recupero spese telefoniche - quota a carico dei gruppi politici (1° gennaio 2024 – 31 dicembre 2024) TF5 differimento del termine dal 3 ottobre 2023 al 31.12.2024)	1.168,28	Fattura pervenuta e recupero spese effettuato
CALIANI MAURO	3057	RECUPERI SPESE TELEFONICHE - QUOTA A CARICO CONSIGLIERI E GRUPPI CONSILIARI	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Altre entrate correnti n.a.c.	180	2024	COMPETENZA	CONSIGLIERI E ASSESSORI REGIONALI	Recupero spese telefonia mobile - quota a carico dei Consiglieri (collegato a imp.1508/2024) - Convenzione Consip "TM8" - CIG derivato 8976266907 - periodo 01/01-31/12/2024 - Differimento scadenza convenzione al 16/05/2025 con DEC. 997/2023	113,19	Fattura non ancora pervenuta e recupero spese da calcolare a consuntivo
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	25	2024	COMPETENZA	LEASE PLAN ITALIA S.P.A.	Trattenuta dello 0,50 % articolo 30, comma 5bis del D.Lgs 50/2016 - Adesione alla Convenzione Consip Veicoli in noleggio 1 Lotto 3 per il noleggio della vettura Jeep Compass mod. 3.4, fornita dalla Ditta Leaseplan Italia. Durata 48 mesi. Esercizio 2024.	4,77	Credito sussistente ed esigibile. Ritenuta 0,50% ancora da liquidare
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	81	2024	COMPETENZA	LEASYS ITALIA SPA	Parco auto del Consiglio regionale - servizio fornitura a noleggio: LEASYS SPA fiat tipo accert 2024	2,37	Credito sussistente ed esigibile. Ritenuta 0,50% ancora da liquidare
PIOVI MONICA	3016	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	82	2024	COMPETENZA	LEASYS ITALIA SPA	Parco auto del Consiglio regionale - servizio fornitura a noleggio: LEASYS SPA fiat panda accert 2024	1,06	Credito sussistente ed esigibile. Ritenuta 0,50% ancora da liquidare
PIOVI MONICA	3019	RIMBORSI DA GIUNTA REGIONALE RECUPERI MENSA QUOTA A CARICO DIPENDENTI	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	91	2024	COMPETENZA	REGIONE TOSCANA	REGIONE TOSCANA Recupero mensa quota dipendenti 01/01/2024 - 31/05/2024 - (integrazione con dec 482 del 27.05.2024)	24.022,99	In attesa di versamento da Giunta regionale
PIOVI MONICA	3019	RIMBORSI DA GIUNTA REGIONALE RECUPERI MENSA QUOTA A CARICO DIPENDENTI	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	148	2024	COMPETENZA	REGIONE TOSCANA	REGIONE TOSCANA Recupero mensa quota dipendenti dal 1.06.2024 al 27.09.2024 - (proroga fino al 27.09.2024 dec 482 del 27.05.2024 CIG 95489212E4)	26.000,00	In attesa di versamento da Giunta regionale
PIOVI MONICA	3019	RIMBORSI DA GIUNTA REGIONALE RECUPERI MENSA QUOTA A CARICO DIPENDENTI	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	213	2024	COMPETENZA	REGIONE TOSCANA	REGIONE TOSCANA mensa sett/dic 2024	22.000,00	In attesa di versamento da Giunta regionale
PIOVI MONICA	3024	RIMBORSI PER CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA E ACQUA	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi in entrata	86	2024	COMPETENZA	CDA VENDING S.R.L.	Canone concessorio del servizio di somministrazione di bevande e altri generi di ristoro mediante l'istallazione e la gestione di distributori automatici da collocarsi presso gli edifici sede degli uffici del CRT, per la durata di 18 mesi, decorrenti dalla data di avvio del servizio.	400,00	Credito esigibile relativo al 2024 e versamento del concessionario incassato in data 29.01.2025
										Totale parziale entrate extratributarie - competenza	**75.846,09**	
BACCI GRAZIANI SENIA	4009	RECUPERO CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	Altre entrate in conto capitale	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	56	2024	COMPETENZA	COMUNE DI VILLA BASILICA	COMUNE DI VILLA BASILICA restituzione contributo erogato a favore del Comune di Villa Basilica per la realizzazione di un progetto nell'ambito D) della L.r. n. 3/2022 - vedi decreto 814 del 9.9.2024 sollecito con protocollo n. 11286 del 03/09/2024	11.174,71	SOLLECITATO IN ATTESA DI REGOLARIZZAZIONE DELL'IMPORTO A NOI SPETTANTE COME DA LORO MAIL DEL 7 GENNAIO 2025
										Totale parziale entrate in c/capitale - competenza	**11.174,71**	
DI BERNARDO ANDREA	9065	TRATTENUTA PER PIGNORAMENTI E CESSIONE DEL QUINTO SU EMOLUMNETI (CPO, CAL, APP)	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	Entrate per partite di giro	Altre ritenute	182	2024	COMPETENZA	CATERINA CORALLI	accertamento di entrata per competenze mensili nette spettanti alla componente della CRPO periodo gennaio/dicembre 2024	80,36	somma incassata nel mese di gennaio 2025
MASCAGNI FABRIZIO	9010	RESTITUZIONE DALL'ECONOMO DEL FONDO ECONOMALE - CASSA ECONOMALE	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	Entrate per partite di giro	Altre entrate per partite di giro	2	2024	COMPETENZA	ECONOMO DEL CONSIGLIOCLAUDIA BARTARELLI	ECONOMO DEL CONSIGLIO RESTITUZIONE DA PARTE DELL'ECONOMO DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL FONDO ECONOMALE DI CASSA PER L'ANNO 2024	4.891,00	Importo incassato con decreto n.7 del 16-01-2025 e decreto n.61 del 24-01-2025
MASCAGNI FABRIZIO	9025	RESTITUZIONE DALL'ECONOMO DEL FONDO ECONOMALE - CONTO CORRENTE ECONOMALE	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	Entrate per partite di giro	Altre entrate per partite di giro	1	2024	COMPETENZA	ECONOMO DEL CONSIGLIOCLAUDIA BARTARELLI	ECONOMO DEL CONSIGLIO RESTITUZIONE DA PARTE DELL'ECONOMO DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL FONDO ECONOMALE DI CONTO CORRENTE PER L'ANNO 2024	63.963,50	In attesa di chiusura del rendiconto di conto economale previo recupero anticipi di missione a Dubai contabilizzate nel cedolino del mese di febbraio 2025
MASCAGNI FABRIZIO	9031	REITROITO ANTICIPAZIONI UTILIZZO CARTA DI CREDITO AZIENDALE	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	Entrate per partite di giro	Altre entrate per partite di giro	62	2024	COMPETENZA	BANCO BPM SOCIETA' PER AZIONI - TESORERIA	RECUPERO SPESE UTILIZZO CARTA DI CREDITO AZIENDALE	217,54	residuo regolarizzato con decreto n.64 del 27-01-2025
										Totale parziale entrate PG e c/terzi - competenza	**69.152,40**	
										Totale residui attivi competenza mantenuti (B)	**251.704,82**	
										Totale complessivo residui attivi mantenuti (A) + (B)	**252.530,40**	

Dirigente Assegnato	Capitolo	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macro-aggregati	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
BACCI GRAZIANI SENIA	10213	SERVIZI POSTALI E DI SPEDIZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		54	2022	ESERCIZI PRECEDENTI	POSTE ITALIANE SPA	Affidamento a Poste Italiane servizio PICK UP Posta Basic Easy e Posta Pick-Up mail per 36 mesi periodo 26 gennaio 2022 – 25 gennaio 2025 - Anno 2022. GIG Y67335C59B	300,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
BACCI GRAZIANI SENIA	10213	SERVIZI POSTALI E DI SPEDIZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		55	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	POSTE ITALIANE SPA	Affidamento a Poste Italiane servizio PICK UP Posta Basic Easy e Posta Pick-Up mail per 36 mesi periodo 26 gennaio 2022 – 25 gennaio 2025 - Anno 2023. GIG Y67335C59B	1.354,35	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
BACCI GRAZIANI SENIA	10239	NOLEGGIO HARDWARE - TIPOGRAFIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1606	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	RTI XEROX SPA -XIRES SRL	Proroga contratto a RTI - CIG Z431F2B149 dal 1° gennaio al 30 giugno 2023 (sei mesi) per noleggio di un modulo ad alta capacità	5.310,90	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10281	LICENZE D'USO PER SOFTWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		628	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	IT CONSULT S.R.L.	Acquisto tramite MEPA, dei Sigilli elettronici qualificati per il Protocollo.	231,80	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1286	2015	ESERCIZI PRECEDENTI	REGIONE TOSCANA	CONTRIBUTO AVCP SERVIZIO AGENZIA STAMPA ANSA NOVEMBRE - DICEMBRE 2015	225,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
CALIANI MAURO	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		506	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	ASKANEWS SPA	Abbonamento al Notiziario Generale Multimediale per 12 mesi (stipula contatto 14.4.2022) impegno dal 1 gennaio 2023 fino alla scadenza contrattuale Askanews CIG Z2B34C8420 comprensivo di restituzione della ritenuta a garanzia	205,92	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		599	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	ASKANEWS SPA	trasformazione prenotazione in impegno per servizio di Agenzia Askanews dal 4 maggio al 31 dicembre 2023	121,06	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		899	2016	ESERCIZI PRECEDENTI	REGIONE TOSCANA	CONTRIBUTO AVCP - PRODUZIONE E MESSA IN ONDA DI SERVIZI TELEVISIVI SULL'ATTIVITA' ISTITUZIONALE DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA ANNO 2016/2017-CONTRIBUTO PER PROCEDURA DI AFFIDAMENTORELATIVA AI SERVIZI DI AGENZIA DI STAMPA	210,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
CALIANI MAURO	10560	SERVIZI PER L'INTEROPERABILITA' E LA COOPERAZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		612	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	NAMIRIAL S.P.A.	Servizio di posta elettronica certificata in uso al Consiglio regionale per la durata di 48 mesi (fino al 28.02.2024), annualità 2023 - NAMIRIAL SPA	13,88	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10560	SERVIZI PER L'INTEROPERABILITA' E LA COOPERAZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		729	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	NAMIRIAL S.P.A.	Adesione a contratto di Giunta per la fornitura di n 40 PEC per i Consiglieri anno 2023. Contratto fino al al 31 marzo 2024 (anno 2024 da assumere euro 158,60)	118,94	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		311	2022	ESERCIZI PRECEDENTI	DEDALUS ITALIA	Adesione al contratto di Giunta regionale per il Servizio di progettazione, realizzazione, gestione operativa e sviluppo evolutivo di un Sistema Cloud della Toscana (SCT) - CIG madre 7154112FF8 - CIG derivato Y4630BB411. Anno 2022.	46,45	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		308	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	DEDALUS ITALIA	Adesione al contratto di Giunta regionale per il Servizio di progettazione, realizzazione, gestione operativa e sviluppo evolutivo di un Sistema Cloud della Toscana (SCT) - CIG madre 7154112FF8 - CIG derivato Y4630BB411. Anno 2023.. (l'impegno per il 2024 fino al 29.02.2024 è pari ad euro 1.548,11	9.288,61	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CASALOTTI FRANCESCA	10075	RIMBORSI SPESE RELATORI A CONVEGNI E RIUNIONI OLI - gestione residui al 31.12.2021	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		382	2019	ESERCIZI PRECEDENTI	prof. Giandomenico Falcon	Rimborso spese prof. Giandomenico Falcon	800,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
CASALOTTI FRANCESCA	10075	RIMBORSI SPESE RELATORI A CONVEGNI E RIUNIONI OLI - gestione residui al 31.12.2021	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		395	2019	ESERCIZI PRECEDENTI	prof. Beniamino Caravita di Toritto	Rimborso spese prof. Beniamino Caravita di Toritto	800,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
CASALOTTI FRANCESCA	10075	RIMBORSI SPESE RELATORI A CONVEGNI E RIUNIONI OLI - gestione residui al 31.12.2021	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		403	2019	ESERCIZI PRECEDENTI	prof. Felice GIuffrè	Rimborso spese prof. Felice GIuffrè	800,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
CASALOTTI FRANCESCA	10568	COMPENSI E RIMBORSI DOCENTI FORMAZIONE OLI A PERSONALE ESTERNO ALL'ENTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		271	2018	ESERCIZI PRECEDENTI	LOREDANA MANCUSO	CORSO DI FORMAZIONE "DIRITTO DELL'UNIONE EURIOPEA E FINANZA REGIONALE"- RIMBORSO(150) AL DOCENTE MANCUSO	150,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
CECCARELLI EMANUELA	10576	RIMBORSO A GIUNTA REGIONALE SOMME RELATIVE AL CONSUMO ENERGETICO ED AL COLLEGAMENTO TELEMATICO DEI DIPENDENTI DEL CONSIGLIO IN TELELAVORO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate		230	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	REGIONE TOSCANA	Rimborso alla Giunta regionale delle spese da erogare ai dipendenti del CRT a titolo di rimborso spese del telelavoro ordinario riferito all'anno 2023. Impegno di spesa annualità 2023.	4.927,27	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10287	RILEGATURA PERIODICI E ALTRO MATERIALE	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1103	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	DITTA ASTRO FORNITURE DI BORELLA MARIOMARIO BORELLA	Servizio di rilegatura di periodici e libri della Biblioteca della Toscana Pietro Leopoldo e dei registri dell'Archivio generale	143,45	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10288	SERVIZIO CATALOGAZIONE	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		59	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	CO.N.SER SOCIETÀ COOPERATIVA	Gara relativa al servizio di registrazione dati catalografici comprensivo della restituzione ritenuta a garanzia 0,50%	188,61	Importo da mantenere a residuo relativo al CIG 8128444C2D in attesa di fatturazione
GUERRINI CINZIA	10291	TRASLOCO BIBLIOTECA GESTIONE RESIDUI (CONTRIBUTO AVCP)	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		288	2015	ESERCIZI PRECEDENTI	REGIONE TOSCANA	CONTRIBUTO AVCP RELATIVO ALLA PROCEDURA DI GARA AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TRASLOCO BIBLIOTECA E ARCHIVIO GENERALE A FAVORE REGIONE TOSCANA	30,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10705	TASSA E/O CANONE OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Spese correnti	Imposte e tasse a carico dell'ente		1074	2022	ESERCIZI PRECEDENTI	COMUNE DI FIRENZE	Tassa di occupazione del suolo pubblico spettante al Comune di Firenze per le necessarie transennature per gli interventi urgenti alla faccia di Palazzo Panciatichi di cui all'evento climatico eccezionale del 16/08/2022	1.300,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10705	TASSA E/O CANONE OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Spese correnti	Imposte e tasse a carico dell'ente		1484	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	COMUNE DI FIRENZE	Tassa suolo pubblico in relazione all'intervento di somma urgenza di messa in sicurezza di porzione di copertura di Palazzo Covoni n. 6	502,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile

Dirigente Assegnato	Capitolo	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macro-aggregati	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
PIOVI MONICA	10236	BENI E MATERIALE DI CONSUMO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		679	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	BLU SERVICE SRL	Fornitura boccioni d'acqua e bicchieri - Periodo: 01/01/2023-28/02/2023 - fusione per incorporazione dal 1.02.2023 in Blu service (vedi dec 238/2023)	60,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1612	2017	ESERCIZI PRECEDENTI	ARVAL SERVICE LEASE ITALIA SPA	CONVENZIONE CONSIP- AUTOVEICOLI A NOLEGGIO 10 BIS LOTTO 1-CESSIONE CREDITO A IFITALIA FATTURE EMESSE FINO 16.9.2017- VEDI DEC.716 DEL 5.8.2015-ULTERIORE CESSIONE CREDITO PER FATTURE EMESSE FINO A 16.9.2019-VEDI DECRETO 775 DEL 18.10.2017	872,45	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1326	2018	ESERCIZI PRECEDENTI	ARVAL SERVICE LEASE ITALIA SPA	NOLEGGIO N.3 AUTOVETTURE PEUGEOT DAL 1 GENNAIO 2018 AL 19 GENNAIO 2018 (SCADENZA EFFETTIVA CONTRATTO 26.1.2018).	246,87	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		293	2021	ESERCIZI PRECEDENTI	LEASYS ITALIA SPA	Canone noleggio Fiat Tipo - 6 mesi anno 2021	1.005,17	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		309	2021	ESERCIZI PRECEDENTI	LEASE PLAN ITALIA S.P.A.	estensione noleggio Panda (1.1/25.11.2021) e Opel (25/26.1-31.12.2021)-Ulteriore proroga di 6 mesi noleggio Panda FL640TP dal 26.11.2021 al 25.5.2022 con decreto 724 del 6.10.2021	500,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		292	2022	ESERCIZI PRECEDENTI	LEASYS ITALIA SPA	canone noleggio fiat tipo - anno 2022	1.234,93	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		310	2022	ESERCIZI PRECEDENTI	LEASE PLAN ITALIA S.P.A.	Estensione noleggio Panda e Opel (Fiat Nuova Panda targata FL640TP dal 01.01.2022 fino al 25.5.2022 decreto 724 del 2021) (servizio di noleggio delle due Opel Astra dal 01.01.2022 fino al 24/25.01.2022)	250,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		291	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	LEASYS ITALIA SPA	Canone noleggio fiat tipo - anno 2023	280,40	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		546	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	LEASYS ITALIA SPA	Noleggio Giulia 2023 dal 1 gennaio al 21 luglio 2023, più somma stimata per lo svincolo della trattenuta dello 0,50%-Restituzione anticipata marzo 2023- vedi decreto 109 del 15.2.2023-Presa d'atto mancata restituzione nel mese di marzo 2023 con dec. 193/2023 e integraz. impegno	121,62	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10246	CARBURANTI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		233	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	ITALIANA PETROLI SPA	Adesione all'accordo quadro CONSIP "Fornitura di carburante per autotrazione - Carburanti Rete Fuel Card 2": impegno a favore di Italiana Petroli SPA	20,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10247	PEDAGGI. CANONI E PARCHEGGI AUTOVETTURE PARCO AUTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1199	2022	ESERCIZI PRECEDENTI	APCOA PARKING ITALIA S.P.A.	Canoni per noleggio apparati Telepass e pedaggi autostradali 2022	150,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10247	PEDAGGI. CANONI E PARCHEGGI AUTOVETTURE PARCO AUTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1251	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	APCOA PARKING ITALIA S.P.A.	Pagamento pedaggi, telepass e parcheggi anno 2023	13,75	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10251	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		206	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	EDISON ENERGIA S.P.A	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IN BASSA TENSIONE CIG 9504220A73 vedi decreto 921 DEL 2.12.2022-CESSIONE CREDITO A EUROFACTOR SU FATTURE EMESSE FINO AL 1 LUGLIO 2023-VEDI DECRETO 622 DEL 2021	10.812,52	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10251	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		207	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	NOVAAEG S.P.A.	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IN MEDIA TENSIONE CIG 95041722D9 vedi decreto 921 DEL 2.12.2022	13.948,16	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10252	CONSUMO GAS	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		199	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	ESTRA ENERGIE S.R.L.	impegno fornitura gas gennaio 2023-settembre 2023 (CIG 9561259886)	4.912,16	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10252	CONSUMO GAS	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1282	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	ESTRA ENERGIE S.R.L.	Impegno copertura di spesa gas naturale stagione ottobre - dicembre 2023 (CIG A0198F18E9)	4.413,86	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10253	CONSUMO ACQUA POTABILE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		211	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	BARBAGLI 1923 S.R.L.	Fornitura acqua potabile utenze ubicate in via cavour 16 e 18 e via ricasoli 27 Firenze -BARBAGLI 1923 SRL	2.000,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10296	MANUTENZIONE EDILE ED IMBIANCATURA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1069	2022	ESERCIZI PRECEDENTI	AVR S.P.A. - GLOBAL SERVICE	Intervento urgente facciate Palazzo Panciatichi evento climatico 16.08.22 - servizio di transennatura prestato dall'impresa AVR S.p.A. - Global Service, di cui in via d'urgenza si è valsa la Polizia Municipale di Firenze	842,65	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		234	2017	ESERCIZI PRECEDENTI	E-DISTRIBUZIONE SPA	INTERVENTO DI ADEGUAMENTO ALLE NORME CEI-06 DELLA CABINA ELETTRICA A SERVIZIO DI PALAZZO DEL PEGASO.	462,38	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		277	2017	ESERCIZI PRECEDENTI	AZIENDA USL TOSCANA CENTRO	VISITE PERIODICHE RELATIVE A N. 5 IMPIANTI ELEVATORI DA EFFETTUARE ENTRO IL 31.12.2017 CIG. Z451DAA18A	690,66	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		278	2017	ESERCIZI PRECEDENTI	AZIENDA USL TOSCANA CENTRO	VISITE STRAORDINARIE PER 6 ORE MPIANTI ELEVATORI DA EFFETTUARE ENTRO IL 31.12.2017 CIG. Z451DAA18A	658,14	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile

Dirigente Assegnato	Capitolo	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macro-aggregati	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
PIOVI MONICA	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		416	2019	ESERCIZI PRECEDENTI	AZIENDA USL TOSCANA CENTRO	Verifica impianti elevatori - USL Centro	1.077,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		447	2022	ESERCIZI PRECEDENTI	AZIENDA USL TOSCANA CENTRO	Palazzo del Pegaso, sede del CRT - Servizio verifica tecnica e periodica di messa a terra impianti elettrici - Affidamento USL Toscana Centro e impegno di spesa € 3032,92 c. IVA sul capitolo 10565 esercizio 2022 (esigibilità 31.12.2022)	244,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		548	2022	ESERCIZI PRECEDENTI	AZIENDA USL TOSCANA CENTRO	Impianti elevatori immobili in uso al CRT - - Affidamento ad USL Toscana Centro servizio di verifica tecnica biennale c. IVA 22% - Impegno di spesa € 934,52 sul cap. U/10565	50,02	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10602	MANUTENZIONE ORDINARIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1163	2022	ESERCIZI PRECEDENTI	RTI SIRAM Spa (Siram Spa-CMB-SIRE Spa-Massai Srl-IES Srl-Oplonde Srl-Hydea Spa) (dec 756 del 2022)	Affidamento dei servizi integrati di manutenzione, conduzione e gestione impianti - LOTTO 2: oneri sicurezza anno 2022 - RTI SIRAM Spa	3,05	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10602	MANUTENZIONE ORDINARIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1165	2022	ESERCIZI PRECEDENTI	RTI SIRAM Spa (Siram Spa-CMB-SIRE Spa-Massai Srl-IES Srl-Oplonde Srl-Hydea Spa) (dec 756 del 2022)	Affidamento dei servizi integrati di manutenzione, conduzione e gestione impianti - LOTTO 2: Corrispettivo S1 – Corrispettivo S2 e Corrispettivo S3, anno 2022 - RTI SIRAM Spa	380,52	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10602	MANUTENZIONE ORDINARIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1465	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	RTI SIRAM Spa (Siram Spa-CMB-SIRE Spa-Massai Srl-IES Srl-Oplonde Srl-Hydea Spa) (dec 756 del 2022)	Affidamento dei servizi integrati di manutenzione, conduzione e gestione impianti - LOTTO 2: oneri sicurezza anno 2023 - RTI SIRAM Spa	195,20	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10602	MANUTENZIONE ORDINARIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1466	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	RTI SIRAM Spa (Siram Spa-CMB-SIRE Spa-Massai Srl-IES Srl-Oplonde Srl-Hydea Spa) (dec 756 del 2022)	Affidamento dei servizi integrati di manutenzione, conduzione e gestione impianti - LOTTO 2-CIG 94280809BC dal 01/01/2023 al 06/02/2023 - RTI SIRAM Spa	141,92	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10602	MANUTENZIONE ORDINARIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1467	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	RTI SIRAM Spa (Siram Spa-CMB-Oplonde Srl-Hydea Spa) (dec 503 del 2023)	Affidamento dei servizi integrati di manutenzione, conduzione e gestione impianti - LOTTO 2 Fase Start UP - RTI SIRAM Spa Importi dovuti a completamento della fase di StartUp su es. 2023 CIG da confermare 94280809BC RTI da confermare	2.026,46	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10602	MANUTENZIONE ORDINARIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1470	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	RTI SIRAM Spa (Siram Spa-CMB-SIRE Spa-Massai Srl-IES Srl-Oplonde Srl-Hydea Spa) (dec 756 del 2022)	Affidamento dei servizi integrati di manutenzione, conduzione e gestione impianti - LOTTO 2-CIG 94280809BC - Proroga della Fase Start-Up dal 07/02 al 09/03/2023 - RTI SIRAM Spa	139,67	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10602	MANUTENZIONE ORDINARIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1472	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	RTI SIRAM Spa (Siram Spa-CMB-Oplonde Srl-Hydea Spa) (dec 503 del 2023)	Affidamento dei servizi integrati di manutenzione, conduzione e gestione impianti - LOTTO 2-CIG 94280809BC Prestazioni ascrivibili ai servizi S2 ed S3 periodo dal 9 giugno 2023 al 4 luglio 2023 - RTI SIRAM Spa (inizio periodo a regime 5 luglio 2023)	1.761,41	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10602	MANUTENZIONE ORDINARIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1473	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	RTI SIRAM Spa (Siram Spa-CMB-SIRE Spa-Massai Srl-IES Srl-Oplonde Srl-Hydea Spa) (dec 756 del 2022)	Affidamento dei servizi integrati di manutenzione, conduzione e gestione impianti - LOTTO 2-CIG 94280809BC-Finanziamento della proroga di 90 giorni al Contratto specifico fase di Startup - dal 10 marzo 2023 al 8 giugno 2023 - RTI SIRAM Spa	237,77	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10602	MANUTENZIONE ORDINARIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1475	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	REGIONE TOSCANA	Incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016 impegno a favore della Giunta regionale anno 2023 - CIG 9895213C14 - Contratto SMCG Soggetto aggregatore - RTI SIRAM Spa.	10.394,79	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
PIOVI MONICA	10602	MANUTENZIONE ORDINARIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1476	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	RTI SIRAM Spa (Siram Spa-CMB-Oplonde Srl-Hydea Spa) (dec 503 del 2023)	Affidamento dei servizi integrati di manutenzione, conduzione e gestione impianti - soggetto aggregatore. Finanziamento contratto fase a regime anno 2023 - CIG 9895213C14 - RTI SIRAM Spa	656,13	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
												Totale parziale spesa corrente c/residui	**87.871,90**	
CALIANI MAURO	20013	SERVER E APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1409	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	RTI TELECOM ITALIA SPA (MANDATARIA), WETECH'S SPA SOCIETA' BENEFIT (MANDANTE)	Adesione alla Convenzione denominata "Fornitura di apparati infrastrutturali e networking per la Regione Toscana_ Lotto 1" stipulata da ESTAR e RTI costituito da TIM S.p.A. e WETECH'S SPA per l'acquisto switch centro stella	119.918,59	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		429	2019	ESERCIZI PRECEDENTI	REGIONE TOSCANA	Lavori locali ex BIT per destinazione ad archivio storico e sale consultazione P.Pegaso - Incentivi di progettazione a favore dei soggetti di cui all' ODS n. 6 del 6.10.2018 (Ing. Speziale, Arch. Arrigo, Ing. Cavalotto, Geom. Montanelli ed Arch. Giannini)	2.998,06	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
PIOVI MONICA	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1479	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	RTI SIRAM Spa (Siram Spa-CMB-Oplonde Srl-Hydea Spa) (dec 503 del 2023)	Finanziamento spese di investimento contratto fase a regime SMCG anno 2023- CIG 9895213C14- CUP D19I22001330002- RTI SIRAM Spa	10.147,48	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	20044	SERVIZI ACCESSORI - SPESA DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		803	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	RTI SIRAM Spa (Siram Spa-CMB-Oplonde Srl-Hydea Spa) (dec 503 del 2023)	Finanziamento spese di investimento- incarichi professionali - contratto fase a regime SMCG - RTI SIRAM Spa- CIG 9895213C14- CUP D19I22001330002	14.152,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
												Totale parziale spesa capitale c/residui	**147.216,13**	

Dirigente Assegnato	Capitolo	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macro-aggregati	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
PIOVI MONICA	70042	RESTITUZIONE DI DEPOSITO CAUZIONALE O CONTRATTUALE DI TERZI - PROVVEDITORATO	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi - Partite di giro	Uscite per conto terzi e partite di giro	Uscite per conto terzi		1379	2023	ESERCIZI PRECEDENTI	BE - MA TECHNOLOGY DI BERTINI MAURIZIO STEFANO E C. S.A.S.	Restituzione deposito cauzionale (collegato ad accertamento 177 del 2023 provvisorio E 2317 del 2023) Servizio di manutenzione, assistenza tecnica e fornitura di materiale di consumo per le attrezzature varie in dotazione alla tipografia CIG Y773CE3798- durata 48 mesi da 1 novembre 2023	1.225,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
												Totale parziale partite di giro c/residui	**1.225,00**	
												Totale residui esercizi precedenti (A)	**236.313,03**	
BACCI GRAZIANI SENIA	10569	SPESE POSTALI OLI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		141	2024	COMPETENZA	POSTE ITALIANE SPA	Impegno per spese postali OLI 2024 - a favore di Poste Italiane	126,77	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
BACCI GRAZIANI SENIA	10570	SPESE TIPOGRAFICHE OLI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		143	2024	COMPETENZA	VALSECCHI CANCELLERIA S.R.L.	Impegno per spese tipografiche OLI 2024 - a favore di Valsecchi Cancelleria	453,62	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
BACCI GRAZIANI SENIA	10704	INIZIATIVE RELATIVE A TOSCANA 2050 - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - L.R. 46/2015	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202426	850	2024	COMPETENZA	ASSOCIAZIONE AREA PERFORMANCE – ART FOR CHARITY	Realizzatore di un prodotto editoriale a fumetti dedicato agli alunni delle scuole primarie della Toscana finalizzato alla promozione della cultura alimentare nell'ambito del progetto Toscana 2050.	13.000,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
BACCI GRAZIANI SENIA	10716	FESTA DELL'EUROPA L.R 10/2021 - COMPARTECIPAZIONI AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1644	2024	COMPETENZA	ASSOCIAZIONE CULTURALE GRUPPO IMMAGINI	Festa dell'Europa 2024: contributo per l'Associazione Culturale Gruppo Immagini	5.000,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
BACCI GRAZIANI SENIA	10717	SERVIZI DI SUPPORTO PER FAVORIRE LO SVILUPPO ECONOMICO E LA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE TOSCANE A LIVELLO INTERNAZIONALE	Sviluppo economico e competitività	Industria, PMI e Artigianato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202399	1111	2024	COMPETENZA	ENTOPAN INNOVATION SRL	Servizio di promozione e creazione di un Outpost toscano a San Francisco per il sostegno e la promozione delle iniziative imprenditoriali toscane più innovative - annualità 2024 (Entopan Srl)	28.903,02	In attesa di ricevimento fattura per prestazione svolta nell'esercizio 2024
BACCI GRAZIANI SENIA	10717	SERVIZI DI SUPPORTO PER FAVORIRE LO SVILUPPO ECONOMICO E LA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE TOSCANE A LIVELLO INTERNAZIONALE	Sviluppo economico e competitività	Industria, PMI e Artigianato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202399	1114	2024	COMPETENZA	FONDAZIONE GIACOMO BRODOLINI SRL	Servizio di promozione e creazione di un Outpost toscano a San Francisco per il sostegno e la promozione delle iniziative imprenditoriali toscane più innovative - annualità 2024 (Fondazione Giacomo Brodolini Srl)	35.756,98	In attesa di ricevimento fattura per prestazione svolta nell'esercizio 2024
BACCI GRAZIANI SENIA	10718	BENI PER CERIMONIALE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		786	2024	COMPETENZA	IL 13 DI FIORI S.N.C.	Fornitura di composizioni floreali e piante ornamentali per l'organizzazione di cerimonie, manifestazioni ed eventi istituzionali del Consiglio regionale della Toscana	526,45	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
BACCI GRAZIANI SENIA	10731	INIZIATIVE RELATIVE A TOSCANA 2050 - ACQUISIZIONE SERVIZI	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		778	2024	COMPETENZA	ALLEANZA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE - ASVIS	Analisi del posizionamento della Regione Toscana rispetto ai 17 goal di Agenda 2030 e agli obiettivi della strategia nazionale per lo sviluppo sostenibile. Individuazione dei punti di forza e debolezza nei diversi ambiti di azione del progetto Toscana 2050, anche alla luce delle azioni previste dal	19.985,43	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
BACCI GRAZIANI SENIA	10731	INIZIATIVE RELATIVE A TOSCANA 2050 - ACQUISIZIONE SERVIZI	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		983	2024	COMPETENZA	FONDAZIONE GIACOMO BRODOLINI SRL	Servizio per la realizzazione, organizzazione e gestione della giornata inaugurale dell'evento espositivo a San Francisco (USA), nell'ambito del "Genio toscano"	20.000,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
BACCI GRAZIANI SENIA	10731	INIZIATIVE RELATIVE A TOSCANA 2050 - ACQUISIZIONE SERVIZI	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1026	2024	COMPETENZA	THE EUROPEAN HOUSE – AMBROSETTI S.P.A.	affidamento servizio Servizio di "analisi, integrazione, razionalizzazione e sintesi dei vari filoni di studio e di attività del Consiglio regionale della Toscana nell'ambito del progetto Toscana 2050	76.858,78	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
BACCI GRAZIANI SENIA	10735	INIZIATIVE DIRETTE DEL CONSIGLIO REGIONALE - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - L.R. 3/2024	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Trasferimenti correnti		510	2024	COMPETENZA	ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA IN TOSCANA ONLUS	Contributo concesso all'Istituto storico della Resistenza e del'eta' contemporanea per la realizzazione di un progetto dal titolo: Sulle strade della Resistenza e della Liberazione -	7.500,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
BACCI GRAZIANI SENIA	10717	SERVIZI DI SUPPORTO PER FAVORIRE LO SVILUPPO ECONOMICO E LA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE TOSCANE A LIVELLO INTERNAZIONALE	Sviluppo economico e competitività	Industria, PMI e Artigianato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		191	2024	COMPETENZA	FONDAZIONE GIACOMO BRODOLINI SRL	Imp. Reimp. n. 1112 del 2023 - Servizio di promozione e creazione di un Outpost toscano a San Francisco per il sostegno e la promozione delle iniziative imprenditoriali toscane più innovative - annualità 2023 (Fondazione Giacomo Brodolini Srl) - ex dec n.750/2023	178,79	ritenuta a garanzia sulla prestazione svolta
BACCI GRAZIANI SENIA	10717	SERVIZI DI SUPPORTO PER FAVORIRE LO SVILUPPO ECONOMICO E LA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE TOSCANE A LIVELLO INTERNAZIONALE	Sviluppo economico e competitività	Industria, PMI e Artigianato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		192	2024	COMPETENZA	ENTOPAN INNOVATION SRL	Imp. Reimp. n. 1113 del 2023 - Servizio di promozione e creazione di un Outpost toscano a San Francisco per il sostegno e la promozione delle iniziative imprenditoriali toscane più innovative - annualità 2023 (Entopan Srl) - ex dec n.750/2023	144,52	ritenuta a garanzia sulla prestazione svolta
BACCI GRAZIANI SENIA	10742	SALVAGUARDIA E VALORIZZAZIONE DELLE IDENTITA' E DELLE TRADIZIONI DEL TERRITORIO REGIONALE - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1140	2024	COMPETENZA	ASSOCIAZIONE DEL CAVALLINO DI MONTERUFOLI E ASINO AMIATINO ETS	Impegno di spesa a favore dell'associazione "Cavallino di Monterufoli e asino amiatino" di Pomarance (PI) per la partecipazione alla "Fieracavalli Verona 2024"	10.000,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
BACCI GRAZIANI SENIA	10012	MISSIONI ESTERO CONSIGLIERI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1288	2024	COMPETENZA	CONSIGLIERI E ASSESSORI REGIONALI	Missione istituzionale a Dubai dal 16 al 21 novembre 2024 - Impegno a favore del Cons. Gabriele Veneri	2.263,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
BACCI GRAZIANI SENIA	10012	MISSIONI ESTERO CONSIGLIERI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1289	2024	COMPETENZA	CONSIGLIERI E ASSESSORI REGIONALI	Missione istituzionale a Dubai dal 16 al 21 novembre 2024 - Impegno a favore del Cons. Stefano Scaramelli	2.490,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
BACCI GRAZIANI SENIA	10012	MISSIONI ESTERO CONSIGLIERI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1290	2024	COMPETENZA	CONSIGLIERI E ASSESSORI REGIONALI	Missione istituzionale a Dubai dal 16 al 21 novembre 2024 - Impegno a favore del Pres. Antonio Mazzeo	3.271,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
BACCI GRAZIANI SENIA	10012	MISSIONI ESTERO CONSIGLIERI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1348	2024	COMPETENZA	CONSIGLIERI E ASSESSORI REGIONALI	missione istituzionale a San FRANCISCO USA dal 01 al 07 dicembre pv. - Impegno a favore del Consigliere PETRUCCI DIEGO	4.527,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
BACCI GRAZIANI SENIA	10012	MISSIONI ESTERO CONSIGLIERI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1349	2024	COMPETENZA	CONSIGLIERI E ASSESSORI REGIONALI	missione istituzionale a San FRANCISCO USA dal 01 al 07 dicembre pv. - Impegno a favore del Consigliere CECCARELLI VINCENZO	4.651,60	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
BACCI GRAZIANI SENIA	10012	MISSIONI ESTERO CONSIGLIERI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1350	2024	COMPETENZA	CONSIGLIERI E ASSESSORI REGIONALI	missione istituzionale a San FRANCISCO USA dal 01 al 07 dicembre pv. - Impegno a favore del Presidente Mazzeo	4.587,20	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)

Dirigente Assegnato	Capitolo	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macro-aggregati	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
BACCI GRAZIANI SENIA	10012	MISSIONI ESTERO CONSIGLIERI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1351	2024	COMPETENZA	CONSIGLIERI E ASSESSORI REGIONALI	missione istituzionale a San FRANCISCO USA dal 01 al 07 dicembre pv. - Impegno a favore del Consigliere LANDI MARCO	4.542,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
BACCI GRAZIANI SENIA	10012	MISSIONI ESTERO CONSIGLIERI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1352	2024	COMPETENZA	CONSIGLIERI E ASSESSORI REGIONALI	missione istituzionale a San FRANCISCO USA dal 01 al 07 dicembre pv. - Impegno a favore della Consigliera DE ROBERTIS LUCIA	4.685,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
BACCI GRAZIANI SENIA	10012	MISSIONI ESTERO CONSIGLIERI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1353	2024	COMPETENZA	CONSIGLIERI E ASSESSORI REGIONALI	missione istituzionale a San FRANCISCO USA dal 01 al 07 dicembre pv. - Impegno a favore della Consigliera GIACHI CRISTINA	4.778,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
BACCI GRAZIANI SENIA	10012	MISSIONI ESTERO CONSIGLIERI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1354	2024	COMPETENZA	CONSIGLIERI E ASSESSORI REGIONALI	missione istituzionale a San FRANCISCO USA dal 01 al 07 dicembre pv. - Impegno a favore della Consigliera MEINI ELENA	4.496,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
BACCI GRAZIANI SENIA	10041	SERVIZI PER EVENTI DI CERIMONIALE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1502	2024	COMPETENZA	SCUDIERI INTERNATIONAL SRL	servizio di catering da eseguirsi in occasione di iniziative organizzate dal Consiglio regionale della Toscana, per un periodo di 12 mesi	1.077,12	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
BACCI GRAZIANI SENIA	10045	FESTA DELLA TOSCANA L.R 46/2015 - COMPARTECIPAZIONI ENTI LOCALI ART 3 TER L.R. 46/2015	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202344	1664	2024	COMPETENZA	COMUNE DI MARRADI	Festa della Toscana, edizione 2023_ Concessione contributo a favore del Comune di Marradi	782,85	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
BACCI GRAZIANI SENIA	10098	BENI DI RAPPRESENTANZA (art. 1 c.1 lett a) e b) lr 4/2009)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1329	2024	COMPETENZA	EDITORIALE LE LETTERE SRL	Fornitura di n. 104 copie del volume "Giardini in Toscana" rilegato - da offrire ad ospiti e personalità italiane e/o straniere, in attuazione della Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 26 luglio 2024, n. 83	3.988,40	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
BACCI GRAZIANI SENIA	10135	SPESE PER SERVIZI DI PORTINERIA - ACCOGLIENZA UTENTI CORECOM PER FUNZIONI DELEGATE DA AGCOM	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		62	2024	COMPETENZA	G.S.A. GRUPPO SERVIZI ASSOCIATI SPA	Servizi di portineria anno 2024 Corecom (cambio denominazione componenti RTI vedi decreto 474 del 28/6/2022) (scioglimento del RTI vedi decreto 587 del 19.06/2024)	4.720,22	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
BACCI GRAZIANI SENIA	10213	SERVIZI POSTALI E DI SPEDIZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		53	2024	COMPETENZA	POSTE ITALIANE SPA	Affidamento a Poste Italiane servizio PICK UP Posta Basic Easy e Posta Pick-Up mail per 36 mesi periodo 26 gennaio 2022 – 25 gennaio 2025 - Anno 2024. GIG Y67335C59B	885,40	Importo mantenuto a residuo per euro 885,40 relativo alle NL 9162 del 16.01.2025 NL 9255 del 8.02.2025 e NL 9257 del 8.02.2025
BACCI GRAZIANI SENIA	10233	ASSICURAZIONE OPERE D'ARTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Spese correnti	Altre spese correnti		139	2024	COMPETENZA	MARSH SPA	Copertura assicurativa all risks mostra "Tu nell'Universo. L'arte di Emilio Vedova" promossa dall'Ufficio di presidenza. Estensione alla polizza All Risks Fine Arts - n. GR01001484-LB.	434,40	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
BACCI GRAZIANI SENIA	10239	NOLEGGIO HARDWARE - TIPOGRAFIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202223	753	2024	COMPETENZA	XEROX S.P.A.	Servizi di assistenza, manutenzione e locazione, di apparecchiature per la stampa digitale¸ CIG 91869341C5 con decorrenza 1 luglio 2023 per 60 mesi (30 giugno 2028)- Impegno di spesa anno 2024	59.747,26	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
BACCI GRAZIANI SENIA	10239	NOLEGGIO HARDWARE - TIPOGRAFIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1851	2024	COMPETENZA	REGIONE TOSCANA	Incentivi tecnici 2024 (CIG 91869341C5) - Impegno di spesa a favore della Regione Toscana - Giunta regionale.	378,56	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
BACCI GRAZIANI SENIA	10239	NOLEGGIO HARDWARE - TIPOGRAFIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202224	1853	2024	COMPETENZA	REGIONE TOSCANA	Incentivi tecnici 2024 (CIG 91869341C5) - Impegno di spesa a favore della Regione Toscana - Giunta regionale.	1.693,37	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
BACCI GRAZIANI SENIA	10240	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI (tipografia)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1377	2024	COMPETENZA	BE - MA TECHNOLOGY DI BERTINI MAURIZIO STEFANO E C. S.A.S.	Servizio di manutenzione, assistenza tecnica e fornitura di materiale di consumo per le attrezzature varie in dotazione alla tipografia - durata 48 mesi (1 novembre 2023/31 ottobre 2027) annualità 2024	1.239,19	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
BACCI GRAZIANI SENIA	10244	DEPOSITO MATERIALE VARIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		75	2024	COMPETENZA	S.IN.T. -SISTEMA INTEGRATO CONSORZIO	Affidamento servizio di custodia materiale vario - annualità 2024.	2.470,21	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
BACCI GRAZIANI SENIA	10259	SERVIZIO GENERALE DI FACCHINAGGIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		73	2024	COMPETENZA	CONSORZIO LEONARDO SERVIZI E LAVORI SOCIETA' COOPERATIVA CONSORTILE STABILE	Servizi di facchinaggio anno 2024 - (periodo contratto dal 01/12/2021 al 30/09/2025 decreto 896/2021 Adesione alla Convenzione stipulata da Regione Toscana – Soggetto Aggregatore con Consorzio Leonardo Servizi e Lavori - Società Cooperativa Consortile Stabile, affidamento "Servizi di facchina	7.482,08	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
BACCI GRAZIANI SENIA	10260	SPESE PER SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		975	2024	COMPETENZA	ISTITUTO DI VIGILANZA COOPSERVICE S.P.A.	Impegno Manutenzione impianti - annualità 2024	261,93	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
BACCI GRAZIANI SENIA	10260	SPESE PER SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		976	2024	COMPETENZA	ISTITUTO DI VIGILANZA COOPSERVICE S.P.A.	Impegno Servizi Vigilanza - annualità 2024	28.171,76	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
BACCI GRAZIANI SENIA	10261	SPESE PER SERVIZIO DI PORTINERIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		63	2024	COMPETENZA	G.S.A. GRUPPO SERVIZI ASSOCIATI SPA	Servizi di portineria anno 2024 - Adesione a convenzione quadro per l'affidamento del servizio di vigilanza ed attività correlate - Lotto n. 3 - (cambio denominazione componenti RTI vedi decreto 474 del 28/6/2022) (scioglimento del RTI vedi decreto 587 del 19.06/2024)	67.698,21	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
BACCI GRAZIANI SENIA	10365	CONTRIBUTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - L.R. 4/2009 ART. 1 C. 1 LETT. C)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1322	2024	COMPETENZA	COMUNE DI CAPRESE MICHELANGELO	LR 4/2009 - Contributo a favore di Comune di Caprese Michelangelo per la "Festa della Castagna e del marrone dop di Caprese Michelangelo"	500,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
BACCI GRAZIANI SENIA	10365	CONTRIBUTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - L.R. 4/2009 ART. 1 C. 1 LETT. C)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1323	2024	COMPETENZA	COMUNE DI CASTIGLIONE D'ORCIA	LR 4/2009 - Contributo a favore di Comune di Castiglione d'Orcia per "Pane e olio - Mercatale della Val d'Orcia"	1.000,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
BACCI GRAZIANI SENIA	10365	CONTRIBUTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - L.R. 4/2009 ART. 1 C. 1 LETT. C)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1325	2024	COMPETENZA	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE	LR 4/2009 - Contributo a favore di Università degli Studi di Firenze - SAGAS - Dipartimento di Storia Archeologia Geografia Arte e Spettacolo per "L'Egitto a Firenze e percorsi dell'egittomania in Toscana"	330,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata

Dirigente Assegnato	Capitolo	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macro-aggregati	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
BACCI GRAZIANI SENIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		803	2024	COMPETENZA	ASSOCIAZIONE PER IL RECUPERO E LA VALORIZZAZIONE DEGLI ORGANI STORICI DELLA CITTA' DI CORTONA	LR 4/2009 - Impegno di spesa di € 1.000,00 a favore di Associazione per il recupero e la valorizzazione degli organi storici della città di Cortona	1.000,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
BACCI GRAZIANI SENIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		917	2024	COMPETENZA	ASSOCIAZIONE CULTURALE "ARTICOLO 1"	LR 4/2009 - Contributo di € 500,00 a favore di Associazione Culturale Articolo 1 per "San Severo: 80 anni di memoria"	500,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
BACCI GRAZIANI SENIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		934	2024	COMPETENZA	GEC - GRUPPO EFFETTI COLLATERALI ASSOCIAZIONE CULTURALE	LR 4/2009 - Contributo di € 1.000,00 a favore di Associazione Culturale GEC - Gruppo Effetti Collaterali per "Lars Rock Fest"	1.000,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
BACCI GRAZIANI SENIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1044	2024	COMPETENZA	ASSOCIAZIONE MUSICALE MASSAROSA	LR 4/2009 - Contributo di € 500,00 a favore di Associazione Musicale Massarosa per "Puccini e la sua arte"	500,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
BACCI GRAZIANI SENIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1046	2024	COMPETENZA	ASSOCIAZIONE A CASA DI SIMONE ODV	LR 4/2009 - Contributo di € 500,00 a favore di Associazione A casa di Simone odv per "E-state a casa di Simone"	160,33	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
BACCI GRAZIANI SENIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1052	2024	COMPETENZA	A.S.D. LA CHIANINA	LR 4/2009 - Contributo di € 500,00 a favore di La Chianina A.S.D. per "7^ MontepulcianoRun tra vigne e colline del vino nobile"	500,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
BACCI GRAZIANI SENIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1057	2024	COMPETENZA	PRO LOCO TERRANUOVA BRACCIOLINI	LR 4/2009 - Contributo di € 500,00 a favore di Associazione Proloco Terranuova per "410^ edizione Festa del Perdono 2024"	500,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
BACCI GRAZIANI SENIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1058	2024	COMPETENZA	CATECHOLAMINA GARAGE APS	LR 4/2009 - Contributo di € 500,00 a favore di Catecholamina Garage A.P.S. per "Pensieri lunghi - Storie per il futuro"	500,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
BACCI GRAZIANI SENIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1119	2024	COMPETENZA	ASSOCIAZIONE PREMIO INTERNAZIONALE SEMPLICEMENTE DONNA	LR 4/2009 - Contributo a favore di Associazione Premio Internazionale Semplicemente Donna per il "12° Premio Internazionale Semplicemente Donna"	1.000,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
BACCI GRAZIANI SENIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1124	2024	COMPETENZA	ASSOCIAZIONE RIDUCI L'IMPRONTA	LR 4/2009 - Contributo a favore dell'Associazione Riduci l'Impronta per "Riduci l'impronta"	552,15	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
BACCI GRAZIANI SENIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1327	2024	COMPETENZA	GRUPPO FOLKLORISTICO DI LUCIGNANO APS	LR 4/2009 - Contributo a favore di Gruppo Folkloristico di Lucignano per "Tra canti e balli. Festa del folklore a Lucignano"	350,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
BACCI GRAZIANI SENIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1612	2024	COMPETENZA	ASSOCIAZIONE WORKART	LR 4/2009 - Contributo a favore di Associazione WorkArt per la "Realizzazione di documentari per la musealizzazione del percorso urbano sul territorio toscano"	1.000,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
BACCI GRAZIANI SENIA	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1641	2024	COMPETENZA	ASSOCIAZIONE CULTURALE IL MOSAICO	LR 4/2009 - Contributo di € 500,00 a favore di Associazione culturale Il Mosaico per "Ricordando Kindu e Nassiriya"	500,00	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
BACCI GRAZIANI SENIA	10522	EVENTI ISTITUZIONALI COMPARTECIPAZIONI ENTI LOCALI L.R. 46/2015	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202487	860	2024	COMPETENZA	COMUNE DI MURLO	Giornata degli Etruschi, IX^ edizione, anno 2024. Impegni a favore di COMUNE DI MURLO	2.145,05	Rendicontazione pervenuta al protocollo dell'Ente n. 14180 del 2024
BACCI GRAZIANI SENIA	10522	EVENTI ISTITUZIONALI COMPARTECIPAZIONI ENTI LOCALI L.R. 46/2015	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202487	894	2024	COMPETENZA	COMUNE DELLA CITTA' DI CHIUSI	Giornata degli Etruschi, IX^ edizione, anno 2024. Impegni a favore di COMUNE DELLA CITTA' DI CHIUSI	1.476,16	Contributi a rendicontazione con rendicontazione pervenuta, riferita ad attività svolte nell'esercizio precedente e istruttoria effettuata
BACCI GRAZIANI SENIA	10548	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE INNOVAZIONE AMERIGO VESPUCCI - L.R. 46/15	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202439	1857	2024	COMPETENZA	MYECHO S.R.L.	Premio Toscana innovazione – Amerigo Vespucci l.r. 46/2015: premio MYECHO S.R.L	5.000,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
BACCI GRAZIANI SENIA	10548	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE INNOVAZIONE AMERIGO VESPUCCI - L.R. 46/15	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202439	1858	2024	COMPETENZA	WAV-E S.R.L. IMPRESA SOCIALE	Premio Toscana innovazione – Amerigo Vespucci l.r. 46/2015: premio WAV-E S.R.L IMPRESA SOCIALE	5.000,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
BACCI GRAZIANI SENIA	10548	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE INNOVAZIONE AMERIGO VESPUCCI - L.R. 46/15	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202439	1859	2024	COMPETENZA	CELESTE S.R.L.	Premio Toscana innovazione – Amerigo Vespucci l.r. 46/2015: premio CELESTE S.R.L	15.000,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
BACCI GRAZIANI SENIA	10548	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE INNOVAZIONE AMERIGO VESPUCCI - L.R. 46/15	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202439	1860	2024	COMPETENZA	MEDIATE SRL	Premio Toscana innovazione – Amerigo Vespucci l.r. 46/2015: premio MEDIATE S.R.L	5.000,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
BACCI GRAZIANI SENIA	10548	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE INNOVAZIONE AMERIGO VESPUCCI - L.R. 46/15	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202439	1861	2024	COMPETENZA	NE.M.E.SYS S.R.L.	Premio Toscana innovazione – Amerigo Vespucci l.r. 46/2015: premio NE.M.E.SYS S.R.L	15.000,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
BACCI GRAZIANI SENIA	10548	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE INNOVAZIONE AMERIGO VESPUCCI - L.R. 46/15	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202439	1865	2024	COMPETENZA	GLAYX S.R.L.	Premio Toscana innovazione – Amerigo Vespucci l.r. 46/2015: premio GLAYX S.R.L	5.000,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)

Dirigente Assegnato	Capitolo	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macro-aggregati	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
BACCI GRAZIANI SENIA	10548	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE INNOVAZIONE AMERIGO VESPUCCI - L.R. 46/15	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202439	1866	2024	COMPETENZA	PROGETTO LAVORO AMIATA DI NALDI SACHASACHA NALDI	Premio Toscana innovazione – Amerigo Vespucci l.r. 46/2015: premio PROGETTO LAVORO AMIATA DI NALDI SACHA	15.000,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
BACCI GRAZIANI SENIA	10548	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE INNOVAZIONE AMERIGO VESPUCCI - L.R. 46/15	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202439	1867	2024	COMPETENZA	ALMA S.P.A.	Premio Toscana innovazione – Amerigo Vespucci l.r. 46/2015: premio ALMA S.P.A	5.000,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
BACCI GRAZIANI SENIA	10548	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE INNOVAZIONE AMERIGO VESPUCCI - L.R. 46/15	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202439	1868	2024	COMPETENZA	ERRE QUADRO S.R.L.	Premio Toscana innovazione – Amerigo Vespucci l.r. 46/2015: premio ERRE QUADRO S.R.L	15.000,00	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
BACCI GRAZIANI SENIA	10569	SPESE POSTALI OLI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		142	2024	COMPETENZA	POSTE ITALIANE SPA	Impegno per spese postali OLI 2024 - a favore di Poste Italiane	480,97	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
BACCI GRAZIANI SENIA	10570	SPESE TIPOGRAFICHE OLI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		144	2024	COMPETENZA	VALSECCHI CANCELLERIA S.R.L.	Impegno per spese tipografiche OLI 2024 - a favore di Valsecchi Cancelleria	301,30	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
CALIANI MAURO	10661	TRASFERIMENTI A FONDAZIONE SISTEMA TOSCANA PER ATTIVITA DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202486	709	2024	COMPETENZA	FONDAZIONE SISTEMA TOSCANA	Trasformazione prenotazione di spesa 202486/2024, assunta con dec.dir. 603/2024, a seguito sottoscrizione Convenzione tra CRT e FST (vedi decreto 950 del 18.10.2024 per modifica piano dei conti)	13.500,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10661	TRASFERIMENTI A FONDAZIONE SISTEMA TOSCANA PER ATTIVITA DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	202353	1829	2024	COMPETENZA	FONDAZIONE SISTEMA TOSCANA	Trasformazione PRENOTAZIONE spesa 202353/2024,DEC. 1130/2023, sottoscrizione Convenzione operativa tra Consiglio regionale della Toscana e Fondazione Sistema Toscana - (vedi decreto 950 del 18.10.2024 per modifica piano dei conti)	13.500,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10272	SERVIZI DI SICUREZZA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1854	2024	COMPETENZA	PMB TECNO	Acquisto tramite MEPA del servizio di sicurezza informatica per alcune postazioni di lavoro del Consiglio regionale della Toscana dalla PMB TECNO SRL, partita IVA/codice fiscale 02628300424. Assunzione del relativo impegno di spesa. CIG: B4C4F77E95.	14.912,76	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10215	TELEFONIA FISSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1152	2024	COMPETENZA	FASTWEB SPA	Servizi di telefonia fissa - quota a carico dei gruppi consiliari	409,19	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10215	TELEFONIA FISSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1153	2024	COMPETENZA	FASTWEB SPA	servizi di telefonia fissa relativa ai gruppi consiliari, a carico del Consiglio regionale;	1.440,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10215	TELEFONIA FISSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1158	2024	COMPETENZA	FASTWEB SPA	servizi di telefonia fissa per la struttura consiliare fino al 31 dicembre 2024	3.812,34	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10216	TELEFONIA MOBILE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		775	2024	COMPETENZA	FASTWEB SPA	Affidamento diretto del servizio di noleggio di 10 terminali Android con SIM e copertura Kasko per 24 mesi (periodo 01/08/2024-31/12/2024)	1.936,78	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10216	TELEFONIA MOBILE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1506	2024	COMPETENZA	TELECOM ITALIA SPA	FORNITURA 50 SIM DATI-Differimento del termine di scadenza dei contratti attuativi relativi alla convenzione Consip "TM8" per 18 mesi dal 17/11/2023 al 16/05/2025. CIG madre 782331756B. CIG derivati 8976266907 e Y1D364D05E. Assunzione impegni e accertamenti	422,02	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10216	TELEFONIA MOBILE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1507	2024	COMPETENZA	TELECOM ITALIA SPA	TELEFONIA MOBILE PERSONALE DIPENDENTE-Differimento del termine di scadenza dei contratti attuativi relativi alla convenzione Consip "TM8" per 18 mesi dal 17/11/2023 al 16/05/2025. CIG madre 782331756B. CIG derivati 8976266907 e Y1D364D05E. Assunzione impegni di spesa.	1.924,84	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10216	TELEFONIA MOBILE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1508	2024	COMPETENZA	TELECOM ITALIA SPA	Servizi di telefonia mobile - quota a carico dei Consiglieri (collegato ad acc. 180/2024) - Convenzione Consip "TM8" - CIG derivato 8976266907 - periodo 01/01-31/12/2024 - Differimento scadenza convenzione al 16/05/2025 con DEC. 997/2023	92,36	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10216	TELEFONIA MOBILE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1510	2024	COMPETENZA	TELECOM ITALIA SPA	TELEFONIA MOBILE CONSIGLIERI-QUOTA A CARICO CONSIGLIO-Differimento del termine di scadenza dei contratti attuativi relativi alla convenzione Consip "TM8" per 18 mesi dal 17/11/2023 al 16/05/2025. CIG madre 782331756B. CIG derivati 8976266907 e Y1D364D05E. Assunzione impegni di spesa.	336,94	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10219	SERVIZI DI CONNETTIVITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1071	2024	COMPETENZA	TELECOM ITALIA SPA	Adesione Accordo Quatro tra Giunta regionale e Telecom Italia Spa per Servizi di connettevità SPC-RTRT4 Lotto 1 - CIG originario 7577245C5F - CIG derivato 9976924224. annualità 2024	4.711,48	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10219	SERVIZI DI CONNETTIVITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1875	2024	COMPETENZA	FASTWEB SPA	Differimento del termine di scadenza del contratto Consip SPC-2 dal 31/12/23 al 31/12/24, ovvero fino all'attivazione del nuovo contratto quadro SPC-3. CIG madre 5133642F61. CIG derivato YC03133C32. Assunzione impegni di spesa e liquidazione CTR a Consip	3.683,04	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10271	GESTIONE ASSISTENZA MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		136	2024	COMPETENZA	XEROX S.P.A.	Acquisto di un servizio di monitoraggio e assistenza per stampanti dalla società Xerox SPA - periodo 01/03-31/12/2024	309,59	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10271	GESTIONE ASSISTENZA MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		137	2024	COMPETENZA	XEROX S.P.A.	Acquisto di un servizio di monitoraggio e assistenza per stampanti dalla società Xerox SPA - Periodo 01/03-31/12/2024	404,63	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10271	GESTIONE ASSISTENZA MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1077	2024	COMPETENZA	TECNOTECA SRL	Acquisto, tramite MEPA, di un servizio biennale di manutenzione ordinaria (dal 1° novembre 2024 al 31 ottobre 2026) del software di gestione dell'inventario dei beni mobili consiliari CMDBuild	1.329,63	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta

Dirigente Assegnato	Capitolo	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macro-aggregati	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
CALIANI MAURO	10271	GESTIONE ASSISTENZA MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202251	1146	2024	COMPETENZA	GM PROJECT S.R.L.S.	Affidamento diretto fornitura di attrezzatura hardware per l'implementazione della tecnologia RFID nella gestione inventariale dei beni mobilie dei relativi servizi di manutenzione per 5 anni	8.603,83	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10271	GESTIONE ASSISTENZA MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	2022112	1202	2024	COMPETENZA	PMB TECNO	Servizio di manutenzione del software per l'implementazione della tecnologia RFID per il Consiglio regionale. Durata affidamento: 5 anni dalla data di collaudo del software - sottoscrizione del contratto: 13.10.2022	3.156,14	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10271	GESTIONE ASSISTENZA MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1308	2024	COMPETENZA	TAI SOFTWARE SOLUTION SRL	Acquisto tramite Mepa, del servizio di assistenza per il software alfresco enterprise periodo dal 12 maggio 2024 al 11 novembre 2024	120,16	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10271	GESTIONE ASSISTENZA MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1310	2024	COMPETENZA	TELECOM ITALIA SPA	Adesione all'Accordo Quadro CONSIP denominato "Public Cloud SaaS - Produttività Individuale e Collaboration" — Lotto 1 per l'acquisto del servizio Google workspace per gli uffici del Consiglio regionale. CIG originario: 89910186C4 -Periodo 6/11/24-5/11/25 pagamento anticipato	9.458,95	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10271	GESTIONE ASSISTENZA MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202267	1518	2024	COMPETENZA	FASTWEB SPA	Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), L. 120/2020 e s.m.i., relativo alla fornitura di un sistema di protocollo, atti e flussi documentali digitali per il Consiglio regionale della Toscana.	4.164,92	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10272	SERVIZI DI SICUREZZA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1616	2024	COMPETENZA	CONSORZIO STABILE NEXTERA S.C.R.L.	Adesione all'Accordo Quadro Consip "Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni – Lotto 4" dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2026- Gestione e manutenzione apparati di sicurezza	407,88	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10277	SERVIZI DI RETE PER TRASMISSIONE DATI E VOIP E RELATIVA MANUTENZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1617	2024	COMPETENZA	CONSORZIO STABILE NEXTERA S.C.R.L.	Adesione all'Accordo Quadro Consip "Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni – Lotto 4" dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2026- Gestione e manutenzione reti locali	18.278,98	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10280	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		602	2024	COMPETENZA	T.T. TECNOSISTEMI SPA	Adesione alla convenzione Consip "Servizi di print & copy management 3" affidata alla TT Tecnosistemi S.p.A., CIG derivato 87744633EE di cui al DD n° 513/21 e riduzione degli impegni assunti per le annualità 2022 e 2023.	4.247,48	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10280	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		614	2024	COMPETENZA	T.T. TECNOSISTEMI SPA	Servizio di print & copy management per il periodo dal 02.08.2021 al 01.08.2026 (annualità 2024) - TT Tecnosistemi S.p.A	3.000,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10280	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1229	2024	COMPETENZA	COPYWORLD SRL	Acquisto, tramite MEPA, di attrezzature multimediali per la sala conferenze Expo Comuni, servizio di assistenza software e di noleggio di pannelli multimediali per le sale del Consiglio della Regione Toscana	233,13	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10281	LICENZE D'USO PER SOFTWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1137	2024	COMPETENZA	DPS INFORMATICA S.N.C. DI PRESELLO GIANNI & C.	Acquisto tramite MEPA di hardware, materiale informatico e licenze d'uso per software per gli uffici del Consiglio regionale	1.372,37	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10281	LICENZE D'USO PER SOFTWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1379	2024	COMPETENZA	CLOUD4WI SRL	Acquisto tramite MEPA del Software Cloud4Wifi per la gestione delle reti wifi del Consiglio Regionale della Toscana	42.700,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10281	LICENZE D'USO PER SOFTWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1556	2024	COMPETENZA	TELECOM ITALIA SPA	Adesione alla convenzione Consip denominata "Microsoft Enterprise Agreement 7", Convenzione per la fornitura di licenze d'uso "Enterprise Agreement" di software Microsoft, per le strutture consiliari	114.521,90	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10281	LICENZE D'USO PER SOFTWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1856	2024	COMPETENZA	EDIST ENGINEERING	Acquisto tramite MEPA dei software VEEAM 10 licenze per 2 anni per il backup delle Virtual Machine del Consiglio Regionale della Toscana, dalla società EDIST ENGINEERING SRL	2.238,24	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10281	LICENZE D'USO PER SOFTWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1869	2024	COMPETENZA	OTHERBASE S.R.L.	Acquisto tramite MEPA dei software Pleasant e Observium per la gestione delle password e dei log della rete informatica del Consiglio Regionale della Toscana - società Otherbase S.r.l. - P.IVA 10172540964, con sede in Piazzale Susa 1 20133 Milano (MI)	5.006,88	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10281	LICENZE D'USO PER SOFTWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		2017	2024	COMPETENZA	TELECOM ITALIA SPA	Acquisto del Software M365 Copilot Sub Add-on nell'ambito della Convenzione CONSIP denominata ¨Microsoft Enterprise Agreement 7. Assunzione del relativo impegno di spesa. CIG originario 9013132FCE. CIG derivato B4FC3FCC4F	19.685,43	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10281	LICENZE D'USO PER SOFTWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		2018	2024	COMPETENZA	WETECH'S SPA SOCIETA' BENEFIT	Acquisto tramite MEPA del software antivirus TrendMicro Vision One per la gestione della sicu-rezza degli endpoint e dei Server del Consiglio Regionale della Toscana Società WETECH'S SPA SB	41.449,50	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10323	SPESE PUBBLICITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		432	2024	COMPETENZA	ALKEDO PRODUZIONI S.R.L.	Affidamento diretto con richiesta di offerta, del servizio di realizzazione di contenuti editoriali multimediali con tecniche di ripresa tradizionali ed in realtà aumentata per il Consiglio regionale della Toscana	488,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202417	461	2024	COMPETENZA	ADNKRONOS SPA	trasformazione prenotazione in impegni di spesa CIG B0D904277A Agenzia Adnkronos 2024_2025, esercizio 2024	10.343,94	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202416	471	2024	COMPETENZA	ASKANEWS SPA	trasformazione prenotazione in impegni di spesa CIG B0EF3FA3DF Agenzia Askanews MAGGIO 2024_APRILE 2025,impegno esercizio 2024	12.072,64	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202420	533	2024	COMPETENZA	AGENZIA GIORNALISTICA ITALIA S.P.A. - AGI	trasformazione prenotazione in impegni di spesa CIG B0FEED463D Agenzia AGI 2024_2025, esercizio 2024	18.730,71	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202318	600	2024	COMPETENZA	ASKANEWS SPA	trasformazione prenotazione in impegno per servizio di Agenzia Askanews dal 1 gennaio al 30 aprile 2024	60,94	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202496	950	2024	COMPETENZA	COM. E - COMUNICAZIONE&EDITORIA-SRL (COM' E' SRL)	trasformazione prenotazione in impegni di spesa CIG B285E6257B, Agenzia Dire 2024_2025, esercizio 2024	12.591,78	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile

Dirigente Assegnato	Capitolo	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macro-aggregati	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
CALIANI MAURO	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202342	1646	2024	COMPETENZA	AGENZIA DI STAMPA ITALPRESS S.R.L.	trasformazione prenotazione in impegni di spesa CIG Z6C3CA1D7D, Agenzia Italpress 2024	5.594,68	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202341	1828	2024	COMPETENZA	AGENZIA ANSA SCRL	trasformazione prenotazione in impegni di spesa CIG A016C94CD0, Agenzia Ansa 2024	36.682,86	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202343	2004	2024	COMPETENZA	TOSCANA MEDIA CHANNEL SRL	Servizio di agenzia giornalistica TOSCANAMEDIA NEWS - annualità 2024	359,90	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1989	2024	COMPETENZA	NETWEEK S.P.A.	impegno convenzione 2024 netweek	5.006,73	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1990	2024	COMPETENZA	TV1 SRL	impegno convenzione 2024 tv1	3.652,01	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1991	2024	COMPETENZA	COMUNICA ITALIA S.R.L.	impegno convenzione 2024 comunica italia	8.049,34	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1992	2024	COMPETENZA	TVR TELEITALIA S.R.L.	impegno convenzione 2024 tvr	3.774,63	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1993	2024	COMPETENZA	RADIOSIENATV SRL	impegno convenzione 2024 radiosienatv	5.388,60	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1994	2024	COMPETENZA	TV PRATO SRL	impegno convenzione 2024 tv prato	10.828,46	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1995	2024	COMPETENZA	NOI TV SRL	impegno convenzione 2024 noi tv	5.247,50	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1996	2024	COMPETENZA	TV LIBERA SPA	impegno convenzione 2024 tv libera	7.744,05	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1997	2024	COMPETENZA	TOSCANA TV SRL	impegno convenzione 2024 toscana tv	3.122,19	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1998	2024	COMPETENZA	CANALE 50 SRL	impegno convenzione 2024 canale 50	5.529,92	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		1999	2024	COMPETENZA	TELETRURIA 2000 S.R.L.	impegno convenzione 2024 teletruria	4.322,70	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		2000	2024	COMPETENZA	TELEMAREMMA SRL	impegno convenzione 2024 telemaremma	1.332,08	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		2001	2024	COMPETENZA	TELE IRIDE	impegno convenzione 2024 tele iride	1.379,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		2002	2024	COMPETENZA	TELEGRANDUCATO DI TOSCANA SRL	impegno convenzione 2024 telegranducato	9.506,37	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10326	TRASMISSIONI TV	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti		2003	2024	COMPETENZA	RTV 38 SPA	impegno convenzione 2024 rtv38	6.492,97	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10328	SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		457	2024	COMPETENZA	DATA STAMPA SRL	Adesione Accordo quadro "Servizio di Media Monitoring" CIG 9729746865, CIG derivato B16BE29ADE (46 mesi a partire dal 01/05/2024) - Periodo: 01/05/2024 - 31/12/2024	7.898,23	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10560	SERVIZI PER L'INTEROPERABILITA' E LA COOPERAZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		131	2024	COMPETENZA	NAMIRIAL S.P.A.	Servizio di n. 2 caselle di posta elettronica certificata in uso al Consiglio regionale e al Difensore Civico e relativo spazio di archiviazione aggiuntivo per il periodo 29/02/2024 – 03/04/2024	12,20	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10560	SERVIZI PER L'INTEROPERABILITA' E LA COOPERAZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		611	2024	COMPETENZA	NAMIRIAL S.P.A.	Attivazione del Servizio di posta elettronica certificata per i consiglieri del Consiglio della Regione Toscana periodo 1 maggio 2021 fino al 31 marzo 2024 (annualità 2024) - Namirial Spa	158,60	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10560	SERVIZI PER L'INTEROPERABILITA' E LA COOPERAZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		613	2024	COMPETENZA	NAMIRIAL S.P.A.	Servizio di posta elettronica certificata in uso al Consiglio regionale per la durata di 48 mesi (fino al 28.02.2024), ANNUALITA' 2024 - NAMIRIAL SPA	12,20	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10560	SERVIZI PER L'INTEROPERABILITA' E LA COOPERAZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		958	2024	COMPETENZA	NAMIRIAL S.P.A.	Adesione all'Accordo Quadro di RT "Servizi qualificati di certificazione - PKI"-CIG dell'AQ 9552884941, per la fornitura dei servizi per il CR.CIG derivato: A061792059.Assunzione impegno di spesa	322,08	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10566	SERVIZIO DI RIORDINO E INVENTARIAZIONE ARCHIVIO STORICO	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1835	2024	COMPETENZA	Roberto Baglioni Ditta individuale	Servizio per la schedatura, il riordino e l'inventariazione di alcuni fondi e serie dell'Archivio Storico e di Deposito, sia cartaceo che digitale, del Consiglio regionale della Toscana a favore di Roberto Baglioni partita IVA/codice fiscale 0582640082 Via Aligi Barducci n. 54, 50141, Firenze	1.934,76	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		610	2024	COMPETENZA	DEDALUS ITALIA	Servizio di progettazione, realizzazione, gestione operativa e sviluppo evolutivo di un Sistema Cloud della Toscana (SCT) per il periodo dal 01.03.2021 fino al 29.02.2024 (annualità 2024) - R.T.I costituito da TELECOM ITALIA SPA (MANDATARIA)	1.548,10	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202354	699	2024	COMPETENZA	EXPOMEETING SRL	Affidamento del servizio di assistenza alla cabina di regia per lo svolgimento di sedute ed eventi del Consiglio regionale per la durata di 24 mesi dal 1 luglio 2024. CIG B0BC86351E: assunzione impegni di spesa in favore di Expomeeting S.r.l. anno 2024	6.822,12	Minore spesa in quanto le giornate erogate per servizio assistenza a consuntivo sono risultate in numero minore del previsto. Si fa presente che il numero delle giornate richieste dipende dal numero di eventi, e dalla complessità degli stessi
CALIANI MAURO	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202443	1360	2024	COMPETENZA	CONSORZIO STABILE NEXTERA S.C.R.L.	Adesione all' Accordo Quadro Consip "Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni. Progetto di Migrazione al nuovo Dominio Active Directory. Assunzione impegno di spesa.	10.712,31	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1618	2024	COMPETENZA	CONSORZIO STABILE NEXTERA S.C.R.L.	Adesione all'Accordo Quadro Consip "Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni – Lotto 4" dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2026-Gestione e manutenzione server, servizio desk e presidio	62.880,15	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10578	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI CENTRALI TELEFONICHE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		582	2024	COMPETENZA	SILFI SPA-SOC ILLUMIN FIRENZE E SERVIZI SMARTCITY SPA	Servizio di manutenzione e monitoraggio su tutta la rete in fibra ottica del Consiglio regionale: Palazzo del Pegaso, Palazzo Bastogi e Palazzo Cerretani - Periodo: 1 giugno 2022 - 31 maggio 2025.	1.784,43	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10578	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI CENTRALI TELEFONICHE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		644	2024	COMPETENZA	TELECOM ITALIA SPA	Acquisto mediante MEPA del servizio di assistenza biennale all'impianto di videosorveglianza installato presso le sedi consiliari - annualità 2024 (1° gennaio - 30 giugno 2024)	239,12	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile

Dirigente Assegnato	Capitolo	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macro-aggregati	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
CALIANI MAURO	10578	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI CENTRALI TELEFONICHE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		693	2024	COMPETENZA	SOKOM S.R.L.	Acquisto tramite MEPA di un servizio di monitoraggio, assistenza e manutenzione per l'impianto di video-sorveglianza del Consiglio regionale, per la durata di 12 mesi, dal 1° luglio 2024 al 30 giugno 2025,	12.212,20	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10578	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI CENTRALI TELEFONICHE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1619	2024	COMPETENZA	CONSORZIO STABILE NEXTERA S.C.R.L.	Adesione all'Accordo Quadro Consip "Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni – Lotto 4" dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2026- Gestione e manutenzione centrali telefoniche	8.894,11	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	10579	COMUNICAZIONE FESTA DELLA TOSCANA - L.R. 46/2015	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1302	2024	COMPETENZA	TOSCANA OGGI SOCIETÀ COOPERATIVA	Affidamento diretto con richiesta di offerta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs n. 36/2023 relativo all'acquisto di spazi pubblicitari per la comunicazione della Festa della Toscana edizione 2024 sul settimanale Toscana Oggi	1.999,99	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10579	COMUNICAZIONE FESTA DELLA TOSCANA - L.R. 46/2015	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1303	2024	COMPETENZA	SPEED SOCIETA' PUBBLICITA' EDITORIALE E DIGITALE S.P.A.	Affidamento diretto con richiesta di offerta, relativo all'acquisto di spazi pubblicitari per la comunicazione della Festa della Toscana edizione 2024 sui quotidiani on line La Nazione e il Corriere Fiorentino	3.538,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10579	COMUNICAZIONE FESTA DELLA TOSCANA - L.R. 46/2015	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1305	2024	COMPETENZA	TOSCANA TV SRL	Affidamento diretto con richiesta di offerta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs n. 36/2023 relativo alla realizzazione campagna di comunicazione Festa della Toscana edizione 2024 su emittente televisiva Toscana TV	6.000,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	10579	COMUNICAZIONE FESTA DELLA TOSCANA - L.R. 46/2015	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1312	2024	COMPETENZA	TELE IRIDE	Affidamento diretto con richiesta di offerta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs n. 36/2023 relativo alla realizzazione campagna di comunicazione Festa della Toscana edizione 2024 sui canali social di Firenze TV	1.000,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CECCARELLI EMANUELA	10320	ACCERTAMENTI SANITARI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		465	2024	COMPETENZA	CONSILIA CFO SRL	Servizio di Sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 - Adesione accordo quadro tra Regione Toscana e Consilia CFO Srl dal 01/05/2024 al16/04/2028 - PERIODO 01/05/2024-31/12/2024 CIG B193BAA09B	2.500,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CECCARELLI EMANUELA	10321	SPESE PER LA FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		520	2024	COMPETENZA	A.P. CAMPUS & TRAINING SRL	Corsi formativi obbligatori in materia di Salute e Sicurezza per gli anni 2024-2026: anno 2024 CIG: B1730C817D	6.974,95	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CECCARELLI EMANUELA	10321	SPESE PER LA FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1550	2024	COMPETENZA	ANCI TOSCANA	corsi annualità 2024 adesione Accordo Quadro Giunta Regionale formazione obbligatoria Anticorruzione Trattamento dati	726,35	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CECCARELLI EMANUELA	10372	RIMBORSO COMPENSI ALLA GIUNTA REGIONALE PER LAVORO STRAORDINARIO DEL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL CONSIGLIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate		682	2024	COMPETENZA	REGIONE TOSCANA	Rimborso compensi alla Giunta regionale per lavoro straordinario del personale a tempo indeterminato del CRT per il periodo dal 01.01.2024 fino al 31.10.2024	34.195,71	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CECCARELLI EMANUELA	10575	SPESE PER LA FORMAZIONE NON OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		961	2024	COMPETENZA	CENTRO STUDI ENTI LOCALI S.R.L.	Iscrizione di una dipendente Funzionario E. Q. a corso alta formazione Comunicazione (codice 12)	600,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CECCARELLI EMANUELA	10575	SPESE PER LA FORMAZIONE NON OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1551	2024	COMPETENZA	ANCI TOSCANA	corsi annualità 2024 adesione Accordo Quadro Giunta Regionale formazione non obbligatoria	6.196,86	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CECCARELLI EMANUELA	10576	RIMBORSO A GIUNTA REGIONALE SOMME RELATIVE AL CONSUMO ENERGETICO ED AL COLLEGAMENTO TELEMATICO DEI DIPENDENTI DEL CONSIGLIO IN TELELAVORO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate		696	2024	COMPETENZA	REGIONE TOSCANA	Rimborso alla Giunta regionale delle spese da erogare ai dipendenti del CRT a titolo di rimborso spese del telelavoro ordinario per l'annualità 2024	6.000,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CECCARELLI EMANUELA	10620	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER MISSIONI IN ITALIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO REGIONALE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate		980	2024	COMPETENZA	REGIONE TOSCANA	Assunzione impegno di spesa per il rimborso della spesa sostenuta per missioni in italia del personale del CRT; periodo 01.11.2023 - 31.10.2024	11.773,13	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CECCARELLI EMANUELA	10621	SPESE DI MISSIONE DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO REGIONALE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		98	2024	COMPETENZA	GIOVANNI ESPOSITO	Impegno a favore dell'agente contabile Giovanni Esposito - annualità 2024	55,50	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CECCARELLI EMANUELA	10621	SPESE DI MISSIONE DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO REGIONALE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		111	2024	COMPETENZA	DANIO CERRAI	Impegno a favore dell'agente contabile Danio Cerrai per la gestione delle spese per missioni, tramite carte di credito - annualità 2024	63,60	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CECCARELLI EMANUELA	10622	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER MISSIONI IN ITALIA DEL PERSONALE DEL CORECOM PER ATTIVITA DELEGATE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	Spese correnti	Rimborsi e poste correttive delle entrate		979	2024	COMPETENZA	REGIONE TOSCANA	Assunzione impegno di spesa per il rimborso della spesa sostenuta per missioni in Italia del personale del CORECOM per attività delegate; periodo 01.11.2023 - 31.10.2024	521,29	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		826	2024	COMPETENZA	CECILIA ROBUSTELLI	Indennità di funzione componente CPO Robustelli Cecilia	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		827	2024	COMPETENZA	MONICA PAFFETTI	Indennità di funzione componente CPO Paffetti Monica	539,56	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		828	2024	COMPETENZA	CINZIA SIMONI	Indennità di funzione componente CPO Simoni Cinzia	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		829	2024	COMPETENZA	ROSANNA ZARI	Indennità di funzione componente CPO Zari Rosanna	561,14	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		830	2024	COMPETENZA	FRANCESCA TORRICELLI	Indennità di funzione componente CPO Torricelli Francesca	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		831	2024	COMPETENZA	DILETTA BRESCI	Indennità di funzione componente CPO Bresci Diletta	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		832	2024	COMPETENZA	ELEONORA CANTONI	Indennità di funzione componente CPO Cantoni Eleonora	14,74	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile

Dirigente Assegnato	Capitolo	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macro-aggregati	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		833	2024	COMPETENZA	ROBERTA PIERACCIONI	Indennità di funzione componente CPO Pieraccioni Roberta	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		834	2024	COMPETENZA	MIRELLA COCCHI	Indennità di funzione componente CPO Cocchi Mirella	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		835	2024	COMPETENZA	NURA MUSSE ALI	Indennità di funzione componente CPO Musse Ali Nura	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		836	2024	COMPETENZA	FILOMENA DE MARCO	Indennità di funzione componente CPO De Marco Filomena	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		837	2024	COMPETENZA	LAURA RIMI	Indennità di funzione componente CPO Rimi Laura	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		838	2024	COMPETENZA	DANIELA DACCI	Indennità di funzione componente CPO Dacci Daniela	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		839	2024	COMPETENZA	MARIA FEDERICA GIULIANI	Indennità di funzione componente CPO Giuliani Maria Federica	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		840	2024	COMPETENZA	CATERINA CORALLI	Indennità di funzione Vice Presidente CPO Coralli Caterina	537,59	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		841	2024	COMPETENZA	GILDA FRONZONI	Indennità di funzione componente CPO Fronzoni Gilda	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		842	2024	COMPETENZA	SILIANA BIAGINI	Indennità di funzione Vice Presidente CPO Biagini Siliana	537,59	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		843	2024	COMPETENZA	ROBERTA GUERRI	Indennità di funzione componente CPO Guerri Roberta	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		844	2024	COMPETENZA	MONICA GOBBI	Indennità di funzione componente CPO Gobbi Monica	147,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		845	2024	COMPETENZA	FRANCESCA BASANIERI	Indennità di funzione Presidente CPO Basanieri Francesca	1.119,18	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10144	RIMBORSI SPESE E MISSIONI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		626	2024	COMPETENZA	Componenti CPO	RIMBORSO SPESE CASA-SEDE,ATTIVITA' ISTITUZIONALE E MISSIONI COMPONENTI CPO	954,93	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
DI BERNARDO ANDREA	10155	GETTONI CONSIGLIO AUTONOMIE LOCALI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		588	2024	COMPETENZA	Componenti CAL	PAGAMENTO GETTONI DI PRESENZA SPETTANTI AI COMPONENTI DEL CAL PER LO SVOLGIMENTO DEL RUOLO ISTITUZIONALE	797,91	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10676	GARANTE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLE LIBERTA' - ACCORDI DI COLLABORAZIONE CON ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Trasferimenti correnti	2023100	999	2024	COMPETENZA	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE	accordo di collaborazione per attività di ricerca Garante-UNIFI	10.000,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10104	RIMBORSI SPESE E MISSIONI DIFENSORE CIVICO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		228	2024	COMPETENZA	LUCIA ANNIBALI	Impegno attività istituzionale, ivi compresi gli spostamenti dalla sede di residenza alla sede istituzionale della Difensora e missioni Difensora	125,80	importo sussistente come da decreto di liquidazione n. 13 del 15.01.2025 "Liquidazione per il rimborso delle spese sostenute dalla Difensora civica della Toscana nel mese di dicembre 2024 relative agli spostamenti dalla sede di residenza a sede istituz
GUERRINI CINZIA	10117	INDENNITA' DI FUNZIONE CORECOM	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		963	2024	COMPETENZA	MARCO MEACCI	INDENNITA' PRESIDENTE CORECOM MEACCI MARCO	2.640,29	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10117	INDENNITA' DI FUNZIONE CORECOM	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		964	2024	COMPETENZA	CARLOTTA AGOSTINI	INDENNITA' COMPONENTE CORECOM AGOSTINI CARLOTTA	1.980,22	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10117	INDENNITA' DI FUNZIONE CORECOM	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		965	2024	COMPETENZA	BENEDETTA BALDI	INDENNITA' COMPONENTE CORECON BALDI BENEDETTA	1.980,22	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10117	INDENNITA' DI FUNZIONE CORECOM	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		966	2024	COMPETENZA	BIAGIO DEPRESBITERIS	INDENNITA' COMPONENTE CORECOM DEPRESBITERIS BIAGIO	2.512,50	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10117	INDENNITA' DI FUNZIONE CORECOM	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		967	2024	COMPETENZA	BIANCA MARIA GIOCOLI	INDENNITA' COMPONENTE CORECOM: GIOCOLI BIANCA MARIA	2.059,43	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10118	RIMBORSI SPESE E MISSIONI COMPONENTI CORECOM	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		968	2024	COMPETENZA	Componenti Corecom	Rimborso spese di viaggio componenti Corecom	711,85	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10128	CORECOM-SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		2012	2024	COMPETENZA	TECNOCONFERENCE S.R.L.	Servizio di regia audio e video per evento Corecom del 20 Dicembre 2024	146,40	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10191	RIMBORSI SPESE E MISSIONI GARANTE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		326	2024	COMPETENZA	CAMILLA BIANCHI	RimborsI spese e missioni Garante per l'infanzia e l'adolescenza	573,90	Importo sussistente come da decreto di liquidazione n. 16 del 2025 Liquidazione rimborso spese sostenute dalla Garante per l'Infanzia e l'Adolescenza mese dicembre 2024 spostamenti dalla sede di residenza alla sede istituzionale (L.R. 26/2010, art. 9).
GUERRINI CINZIA	10284	ACQUISTO PERIODICI CARTACEI	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202258	225	2024	COMPETENZA	CELDES SRL	Fornitura di abbonamenti a periodici cartacei per la durata di 48 mesi - CIG: 9425972E27 - annualità 2024	2.500,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10286	ACQUISTO BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ONLINE	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202259	226	2024	COMPETENZA	CELDES SRL	Fornitura di abbonamenti a periodici online per la durata di 48 mesi - CIG: 9425972E27 - annualità 2024	5.400,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10286	ACQUISTO BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ONLINE	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1653	2024	COMPETENZA	UNI ENTE NAZIONALE ITALIANO DI UNIFICAZIONE	Abbonamento annuale alla banca dati UNI CONSULTA E SCARICA con 3 accessi in contemporanea	8.540,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta

Dirigente Assegnato	Capitolo	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macro-aggregati	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
GUERRINI CINZIA	10288	SERVIZIO CATALOGAZIONE	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1986	2024	COMPETENZA	CO.N.SER SOCIETÀ COOPERATIVA	Servizio di registrazione dei dati catalografici per l'aggiornamento del catalogo della Biblioteca della Toscana Pietro Leopoldo - rinnovo del contratto anno 2024.	3.686,18	Importo da mantenere a residuo relativo al CIG A03A22FD6D in attesa di fatturazione
GUERRINI CINZIA	10289	ACQUISTO RISORSE DIGITALI CONDIVISE CON COBIRE	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1544	2024	COMPETENZA	IL SOLE 24 ORE SPA	Servizio di accesso alla Piattaforma documentale MY Desk 24 - 2023/2024	624,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10369	RIMBORSI SPESE E MISSIONI GARANTE DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTA' PERSONALE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		594	2024	COMPETENZA	GIUSEPPE FANFANI	RIMBORSI SPESE GARANTE DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTA' PERSONALE - L.R. 69/2009	345,50	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10507	CORECOM - MISSIONI COMPONENTI CORECOM PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		969	2024	COMPETENZA	Componenti Corecom	Rimborso spese per missioni (Agcom)	21,60	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10532	ANTITACCHEGGIO	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		2041	2024	COMPETENZA	TIRRENIA S.R.L.	Affidamento del sistema antitaccheggio	8.305,86	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10586	ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE DEL DIFENSORE CIVICO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1987	2024	COMPETENZA	DISEO AGENCY SRL	Affidamento diretto tramite piattaforma Start, del servizio di Social Media Manager per i canali social del Difensore civico della Toscana – CIG B4BC7022F9. Assunzione impegni di spesa.	477,97	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
GUERRINI CINZIA	10654	CORECOM - SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1125	2024	COMPETENZA	CEDAT 85 SRL	Finanziamento servizio di "Monitoraggio delle trasmissioni delle emittenti televisive locali e monitoraggio dei servizi d'informazione della testata Rai regionale della Toscana"/Gestione deleghe - durata 36 mesi - annualità 2024 (CIG Y69344C3B3)	9.697,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	10655	CORECOM-SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA'	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1128	2024	COMPETENZA	CEDAT 85 SRL	Finanziamento servizio di "Monitoraggio delle trasmissioni delle emittenti televisive locali e monitoraggio dei servizi d'informazione della testata Rai regionale della Toscana" - durata 36 mesi - annualità 2024 (CIG Y69344C3B3)	1.232,19	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
MASCAGNI FABRIZIO	10011	MISSIONI ITALIA CONSIGLIERI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		28	2024	COMPETENZA	CONSIGLIERI E ASSESSORI REGIONALI	MISSIONI ITALIA CONSIGLIERI REGIONALI	228,02	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
MASCAGNI FABRIZIO	10386	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - SPESE PER ACQUISTO SERVIZI DIVERSI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	20245	1330	2024	COMPETENZA	Economo /Mazzeo	LAVAGGIO URGENTE DI UNA FASCIA DI RAPPRESENTANZA IN DOTAZIONE DEL PRESIDENTE MAZZEO	8,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
MASCAGNI FABRIZIO	10601	ONERI (IMPOSTA DI BOLLO) PER SERVIZIO DI TESORERIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Imposte e tasse a carico dell'ente		253	2024	COMPETENZA	BANCO BPM SOCIETA' PER AZIONI - TESORERIA	Imposta di bollo per servizio di Tesoreria	4,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
MASCAGNI FABRIZIO	10665	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - ACQUISTO BENI E MATERIALI DI CONSUMO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	20248	1331	2024	COMPETENZA	Economo /Cartaria Fiorentina	ACQUISTO URGENTE DI 6 CONFEZIONI DA 100 CENTRINI DI CARTA TRINATI DIAMETRO CM 23	43,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10236	BENI E MATERIALE DI CONSUMO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		34	2024	COMPETENZA	GIOVANNI ESPOSITO	Acquisto beni e materiali di consumo per auto con carta di credito autista Giovanni Esposito	29,95	Spese già liquidate nell'esercizio precedente ma non pagate entro il termine dello stesso
PIOVI MONICA	10236	BENI E MATERIALE DI CONSUMO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		90	2024	COMPETENZA	DANIO CERRAI	Acquisto beni e materiali di consumo per auto con carta di credito autista Danio Cerrai	15,49	Spese già liquidate nell'esercizio precedente ma non pagate entro il termine dello stesso
PIOVI MONICA	10236	BENI E MATERIALE DI CONSUMO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		898	2024	COMPETENZA	BLU SERVICE SRL	Acquisto di n.160 boccioni - 2024	582,67	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10238	NOLEGGIO BENI DI TERZI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		361	2024	COMPETENZA	BLU SERVICE SRL	Noleggio degli erogatori annualità 2024	50,98	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10238	NOLEGGIO BENI DI TERZI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		895	2024	COMPETENZA	BLU SERVICE SRL	Noleggio di 2 erogatori (4 mesi con decorrenza prevista 1 settembre 2024) - 2024	14,57	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		66	2024	COMPETENZA	LEASE PLAN ITALIA S.P.A.	Adesione alla Convenzione Consip Veicoli in noleggio 1 Lotto 3 per il noleggio della vettura Jeep Compass mod. 3.4, fornita dalla Ditta Leaseplan Italia. Durata 48 mesi. Esercizio 2024.	1.205,81	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		585	2024	COMPETENZA	ALD AUTOMOTIVE ITALIA SRL	Servizio di noleggio senza conducente dell'autovettura ALFA ROMEO STELVIO 2.2 TD, per la durata di 36 mesi, decorrenti dal 2 maggio 2023 - annualità 2024	39,80	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		619	2024	COMPETENZA	LEASYS ITALIA SPA	Parco auto del Consiglio regionale - servizio fornitura a noleggio: fiat tipo (impegno 2024)	623,70	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		622	2024	COMPETENZA	LEASYS ITALIA SPA	Parco auto del Consiglio regionale - servizio fornitura a noleggio: fiat panda (impegno 2024)	215,23	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta

Dirigente Assegnato	Capitolo	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macro-aggregati	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
PIOVI MONICA	10246	CARBURANTI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1134	2024	COMPETENZA	KUWAIT PETROLEUM ITALIA SPA	Fornitura di carburante per autotrazione - decorrenza da 01/12/2024 a 31/12/2026 - Card fuel card 3 2024	2.000,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10246	CARBURANTI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1629	2024	COMPETENZA	ITALIANA PETROLI SPA	ACCORDO QUADRO FUEL CARD 2 ANNO 2024	1.700,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10247	PEDAGGI. CANONI E PARCHEGGI AUTOVETTURE PARCO AUTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		92	2024	COMPETENZA	DANIO CERRAI	Spese per soste pedaggi e parcheggi con carta di credito autista Danio Cerrai	30,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10247	PEDAGGI. CANONI E PARCHEGGI AUTOVETTURE PARCO AUTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1592	2024	COMPETENZA	AUTOSTRADE PER L'ITALIA S.P.A.	Pagamento telepass, pedaggi, parcheggi e permessi di accesso alla ZTL fiorentina per l'anno 2024: telepass	1.149,60	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10248	ALTRE SPESE DI ESERCIZIO E MOVIMENTAZIONE AUTOVETTURE PARCO AUTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		4	2024	COMPETENZA	GIOVANNI ESPOSITO	Altre spese di esercizio autovetture parco auto e autolavaggio con carta di credito autista Giovanni Esposito	10,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10248	ALTRE SPESE DI ESERCIZIO E MOVIMENTAZIONE AUTOVETTURE PARCO AUTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		93	2024	COMPETENZA	DANIO CERRAI	Altre spese di esercizio autovetture parco auto e autolavaggio con carta di credito autista Danio Cerrai	9,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10251	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		206	2024	COMPETENZA	EDISON ENERGIA S.P.A.	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IN BASSA TENSIONE LOTTO 2 - CIG A02EEA86DE-FORNITORE EDISON ENERGIA SPA - 1.1/31.12.2024 - Decreto n.774/2024: cessione del credito fatture emesse fino al 26/09/2025	16.949,35	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10251	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		207	2024	COMPETENZA	EDISON ENERGIA S.P.A.	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IN MEDIA TENSIONE LOTTO 1 - CIG A02EE082D6 FORNITORE EDISON ENERGIA SPA- 1.1/31.12.2024 - Decreto n.774/2024: cessione del credito fatture emesse fino al 26/09/2025	16.294,09	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10252	CONSUMO GAS	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1028	2024	COMPETENZA	EDISON ENERGIA S.P.A.	Gas naturale periodo 1 ottobre 2024 – 31 dicembre 2024 - CIG corretto B3603D68FD	10.775,22	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10252	CONSUMO GAS	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1284	2024	COMPETENZA	ESTRA ENERGIE S.R.L.	impegno copertura di spesa gas naturale stagione gennaio-settembre 2024 (CIG A0198F18E9)	23.922,86	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10253	CONSUMO ACQUA POTABILE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		210	2024	COMPETENZA	PUBLIACQUA SPA	FORNITURA ACQUA utenze ubicate in via cavour 4 e via ricasoli 11 Firenze -PUBLIACQUA 1.1/31.12.2024	3.815,58	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10253	CONSUMO ACQUA POTABILE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		211	2024	COMPETENZA	BARBAGLI 1923 S.R.L.	Fornitura acqua potabile utenze ubicate in via cavour 16 e 18 e via ricasoli 27 Firenze -BARBAGLI 1923 SRL 1.1/31.12.2024	6.474,56	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10255	SMALTIMENTO RIFIUTI INGOMBRANTI E SPECIALI	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Rifiuti	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		148	2024	COMPETENZA	ALIA SERVIZI AMBIENTALI SPA-EX QUADRIFOGLIO SPA	Smaltimento oneroso di rifiuti speciali assimilati agli urbani presso il C.R.T. tramite ALIA spa - spesa anno 2024.	8.169,78	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10257	SERVIZIO GENERALE DI PULIZIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		198	2024	COMPETENZA	CONSORZIO LEONARDO SERVIZI E LAVORI SOCIETA' COOPERATIVA CONSORTILE STABILE	Canone servizio di pulizie annualità 2024 (somma comprensiva delle spese del canone, delle eventuali spese aggiuntive per pulizie extra canone e della spesa per la liquidazione di tutte le trattenute dello 0,50%) - Periodo 01/01-14/09/2024 - a favore di RTI (vedi decreto 815 del 2019)	20.519,39	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10257	SERVIZIO GENERALE DI PULIZIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		982	2024	COMPETENZA	CONSORZIO LEONARDO SERVIZI E LAVORI SOCIETA' COOPERATIVA CONSORTILE STABILE	Servizio di pulizia. Proroga tecnica nelle more dell'espletamento della gara regionale. Periodo 14/09/2024 - 31/12/2024	39.423,45	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10258	SERVIZI DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		603	2024	COMPETENZA	RENTOKIL INITIAL ITALIA SPA	Presa d'atto della fusione per incorporazione con decorrenza dal 01.01.2022 della Ditta Gico Systems Srl con la Rentokil Initial Italia Spa; assunzione impegno a favore della società cessionaria RENTOKIL INITIAL ITALIA SPA - annualità 2024 - con stima per lo svincolo della trattenuta dello 0,50% e	57,57	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10313	BUONI PASTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente		813	2024	COMPETENZA	REPAS LUNCH COUPON SRL	Seconda adesione alla convenzione CONSIP per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici - annualità 2024.	396,53	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10315	SERVIZIO MENSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente		539	2024	COMPETENZA	BETADUE COOPERATIVA SOCIALE DI TIPO B ONLUS	Servizio mensa - proroga dal 1 giugno 2024 fino al 27.09.2024 dec 482 del 27.05.2024)	15.962,90	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10315	SERVIZIO MENSA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	202357	996	2024	COMPETENZA	VIVENDA S.P.A.	Copertura finanziaria servizio mensa periodo 30/09/2024 - 31/12/2024	22.444,47	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10316	COSTO MENSA - QUOTA A CARICO DIPENDENTI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		540	2024	COMPETENZA	BETADUE COOPERATIVA SOCIALE DI TIPO B ONLUS	Costo mensa quota a carico dipendenti - proroga dal 1 giugno 2024 fino al 27.09.2024 dec. 482 del 27.05.2024)	6.053,33	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10316	COSTO MENSA - QUOTA A CARICO DIPENDENTI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202358	997	2024	COMPETENZA	VIVENDA S.P.A.	Copertura finanziaria servizio mensa periodo 30/09/2024 - 31/12/2024	11.509,23	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta

Dirigente Assegnato	Capitolo	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macro-aggregati	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
PIOVI MONICA	10573	ACQUISTO CANCELLERIA E ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		380	2024	COMPETENZA	ERREBIAN SPA	Acquisto beni e materiali di consumo - articoli extra convenzione - periodo: 01/01/2024-11/06/2024-Proroga fino al 30 settembre 2024 con decreto 555 del 11.6.2024	87,13	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10573	ACQUISTO CANCELLERIA E ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		381	2024	COMPETENZA	ERREBIAN SPA	Acquisto beni e materiali di consumo - articoli in convenzione - periodo: 01/01/2024-11/06/2024-Proroga fino al 30 settembre 2024 con decreto 555 del 11.6.2024	200,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10573	ACQUISTO CANCELLERIA E ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		464	2024	COMPETENZA	ERREBIAN SPA	Convenzione per l'affidamento della "Fornitura di cancelleria tradizionale ed ecologica ad uso d'ufficio" - Periodo 01/01-11/06/2024- Proroga fino al 30 settembre 2024 con decreto 555 del 11.6.2024	200,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10573	ACQUISTO CANCELLERIA E ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		466	2024	COMPETENZA	ERREBIAN SPA	"Fornitura di cancelleria tradizionale ed ecologica ad uso d'ufficio" - ditta ERREBIAN - cancelleria extra convenzione periodo 01/01-11/06/2024-Proroga fino al 30 settembre 2024 con decreto 555 del 11.6.2024	126,20	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10582	SERVIZIO DI NOLEGGIO CASSE FISCALI PER LA MENSA ED IL BAR DEL CONSIGLIO REGIONALE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		472	2024	COMPETENZA	ON DEV DI SANDRO DEL MASTIO E C .SNC	Servizio di noleggio comprensivo della assistenza e manutenzione hardware e software di casse fiscali per la mensa ed il bar del Consiglio regionale: Per le casse fiscali - Annualità 2024	7.975,32	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	10602	MANUTENZIONE ORDINARIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	2022125	1468	2024	COMPETENZA	RTI SIRAM Spa (Siram Spa-CMB-Oplonde Srl-Hydea Spa) (dec 503 del 2023)	Affidamento dei servizi integrati di manutenzione, conduzione e gestione impianti - LOTTO 2 Fase Start UP - RTI SIRAM Spa Importi dovuti a completamento della fase di StartUp su es. 2024 CIG da confermare 94280809BC RTI da confermare	2.741,47	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10602	MANUTENZIONE ORDINARIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202381	1474	2024	COMPETENZA	REGIONE TOSCANA	Incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016 impegno a favore della Giunta regionale anno 2024 - CIG 9895213C14 - Contratto SMCG Soggetto aggregatore - RTI SIRAM Spa.	2.836,58	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
PIOVI MONICA	10602	MANUTENZIONE ORDINARIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202378	1477	2024	COMPETENZA	RTI SIRAM Spa (Siram Spa-CMB-Oplonde Srl-Hydea Spa) (dec 503 del 2023)	Affidamento dei servizi integrati di manutenzione, conduzione e gestione impianti - soggetto aggregatore. Finanziamento contratto fase a regime anno 2024 - CIG 9895213C14 - RTI SIRAM Spa	99.204,73	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10602	MANUTENZIONE ORDINARIA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1834	2024	COMPETENZA	PRESTIGE COLOUR S.R.L.	lavori di imbiancatura raschiatura, stuccature riprese e rasature dove necessario dello scalone Palazzo Panciatichi e dell'ingresso mensa Palazzo Covoni - manutenzione ordinaria CIG B4B0B0B5EA	25.693,20	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	10728	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE BENI MOBILI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi		1836	2024	COMPETENZA	STUDIO SANTO SPIRITO DI GROSSI LAURA E LOTTI FRANCESCA S.N.C.	Manutenzione lampadario monumentale ed appliques anno 2024	1.480,96	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
TOSETTO MARIA CECILIA	10554	TRASCRIZIONI SEDUTE CONSILIARI E SEDUTE COMMISSIONI CONSILIARI	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	202482	695	2024	COMPETENZA	ISPAR S.R.L.	Rinnovo del contratto di affidamento del Servizio di stenotipia computerizzata - durata 18 mesi decorrenti dal 01/07/2024 - secondo semestre 2024.	2.417,16	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
												Totale parziale spesa corrente competenza	**1.680.680,61**	
BACCI GRAZIANI SENIA	20006	ACQUISTO ATTREZZATURE -SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1298	2024	COMPETENZA	FARAONE INDUSTRIE SPA	Fornitura scale	10.669,60	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
BACCI GRAZIANI SENIA	20006	ACQUISTO ATTREZZATURE -SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1297	2024	COMPETENZA	FARAONE INDUSTRIE SPA	Fornitura scale	1.395,59	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		169	2024	COMPETENZA	MEDIAMIND SRL	Imp. Reimp. n. 1060 del 2023 - Servizio Open Norma - Servizio MEV (manutenzione evolutiva) comprensivo di n°10 giornate di sviluppo - ex dec n.702/2023	2.196,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	20013	SERVER E APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1142	2024	COMPETENZA	KORA SISTEMI INFORMATICI SRL	Acquisto tramite MEPA di telefoni VoIP per gli uffici del Consiglio regionale	2.513,20	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	20014	HARDWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1292	2024	COMPETENZA	AXIANS ITALIA SPA	Acquisto tramite MEPA di 6 PC workstation e 2 switch configurati per gestione dispositivi NDI e AMX per il settore Informatica, Archivio e protocollo, Comunicazione Web, URP del Consiglio regionale	20.454,52	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	20014	HARDWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1347	2024	COMPETENZA	PMB TECNO	Affidamento diretto con richiesta di offerta per la fornitura di materiale multimediale di spare per l'Aula, le Sale e la Cabina di regia del Consiglio Regionale della Toscana	67.100,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	20014	HARDWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1845	2024	COMPETENZA	COMPUTER CARE SRL	Fornitura di beni e servizi per la gestione integrata delle Postazioni di Lavoro (PdL) costituite da personal computer, stampanti e dispositivi aggiuntivi, a ridotto impatto ambientale e sociale lungo la catena di fornitura - validità fino al 21 giugno 2026. CIG originario 8364264900 - CIG derivato	32.870,42	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		531	2024	COMPETENZA	DML SRL DIGITALMARKETINGLAB.	Affidamento per lo sviluppo MEV e integrazione dell'applicativo Di.As.Pro, in dotazione presso l'Ufficio del Difensore civico regionale, con il software di gestione del protocollo in uso presso il Consiglio regionale della Toscana (Per CUP vedi decreto 841 del 19.09.2024)	43.920,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	202235	667	2024	COMPETENZA	DINAMO SRL	Affidamento per la fornitura di giornate di manutenzione evolutiva per la piattaforma di digitalizzazione dei flussi informativi del CRT. Assunzione impegni di spesa. CIG: 9272729208. Importo residuo relativo alla ritenuta a garanzia dello 0,50% decreto n. 1166 del 10.12.2024	316,83	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta

Dirigente Assegnato	Capitolo	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macro-aggregati	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
CALIANI MAURO	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		776	2024	COMPETENZA	DROMEDIAN	Affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, per l'acquisto del componente aggiuntivo "Modulo trascrizione automatica ASR" per la piattaforma Concilium. Assunzione impegno di spesa. CIG B299D95ED2. (Per CUP vedi decreto 841 del 19.09.2024)	4.912,94	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	202434	962	2024	COMPETENZA	SVILUPPO TOSCANA S.P.A.	Convenzione Operativa tra il Consiglio regionale della Toscana e Sviluppo Toscana S.p.A. per attività di manutenzione evolutiva di un gestionale informatico delle domande relativo al "BANDO PREMIO INNOVAZIONE TOSCANA 2024"	6.614,35	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	202433	986	2024	COMPETENZA	ELITE DIVISION S.R.L.	Adesione all'Accordo quadro di Regione Toscana per l'affidamento del Servizio di progettazione e gestione dei siti istituzionali (Cig dell'AQ 94252656BA). Per MEV iterlegis. (CIG derivato A0614FF086; CUP D16G21002030002).	6.919,23	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1060	2024	COMPETENZA	MEDIAMIND SRL	Servizio Open Norma- Servizio MEV (manutenzione evolutiva) comprensivo di n°8 giornate di sviluppo	1.098,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2022111	1197	2024	COMPETENZA	PMB TECNO	Servizio di manutenzione evolutiva del software per l'implementazione della tecnologia RFID per il Consiglio regionale. Durata affidamento: 5 anni dalla data di collaudo del software - sottoscrizione del contratto: 13.10.2022	4.612,82	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1821	2024	COMPETENZA	PMB TECNO	Affidamento diretto con richiesta di offerta, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett.b) per fornitura di n. 1 licenza SW per pubblicazione della BD degli atti del CR e di giornate di MEV. CIG YD63D7F8F6.CUP D16G21002030002. Assunzione impegni di spesa.	16.206,03	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	202350	1862	2024	COMPETENZA	DROMEDIAN	N° 128 giornate di sviluppo MEV su app Concilium per la presentazione degli atti da parte dei Consiglieri e sua integrazione con JoshProtocol e IterLegis. Codice Identificativo di Gara (CIG): A02D8058AE. (vedi decreto 841 del 19.09.2024)	61.073,20	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		2019	2024	COMPETENZA	CSA SCPA	Affidamento diretto con richiesta di offerta per la fornitura di un archivio digitale con n. 135 giornate di manutenzione evolutiva del Fondo Fallaci del Consiglio regionale della Toscana	36.600,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
CALIANI MAURO	20013	SERVER E APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		542	2024	COMPETENZA	TELECOM ITALIA SPA	Acquisto tramite MEPA di nr. 2 firewall comprensivi dei servizi necessari da Telecom Italia Spa Partita IVA: 00488410010. Assunzione impegno di spesa. CIG: B1FAD122AD. (Per CUP vedi decreto 841 del 19.09.2024)	48.796,29	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	20013	SERVER E APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		987	2024	COMPETENZA	CONVERGE SPA	Adesione alla Convenzione Consip denominata "Reti locali 8–Lotto2" per la fornitura di n. 12 apparati di rete switch comprensivi dei relativi accessori e servizi.	35.926,71	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
CALIANI MAURO	20014	HARDWARE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		936	2024	COMPETENZA	GM PROJECT S.R.L.S.	Affidamento diretto con richiesta di offerta,per la fornitura con posa in opera di materiale multimediale per l'allestimento audio video del Salone delle Feste e di Sala Collezioni e adeguamenti alla cabina di regia del Consiglio Regionale della Toscana.	169.336,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	20058	ANTITACCHEGGIO - SPESA DI INVESTIMENTO	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		2042	2024	COMPETENZA	TIRRENIA S.R.L.	Affidamento del sitema antitaccheggio	42.050,65	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
GUERRINI CINZIA	20058	ANTITACCHEGGIO - SPESA DI INVESTIMENTO	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		2044	2024	COMPETENZA	DOT BEYOND SRL	Affidamento della componente antitaccheggio	1.464,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	20003	SERVIZI TECNICI IMMOBILI E IMPIANTI - SPESE INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		711	2024	COMPETENZA	ZETA INGEGNERIA ASS.NE PROFESSIONALE	Redazione diagnosi energetica e Progetto di Fattibilità Tecnico per rifacimento sistema di climatizzazione (VRF) - palazzo Covoni e palazzo Panciatichi (Pegaso)": a favore di Studio Zeta Ingegneria - Firenze	76.038,17	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	20003	SERVIZI TECNICI IMMOBILI E IMPIANTI - SPESE INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		712	2024	COMPETENZA	REGIONE TOSCANA	Redazione diagnosi energetica e Progetto di Fattibilità Tecnico per rifacimento sistema di climatizzazione (VRF) - palazzo Covoni e palazzo Panciatichi (Pegaso)": Accantonamento incentivi funzioni tecniche	1.807,34	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
PIOVI MONICA	20003	SERVIZI TECNICI IMMOBILI E IMPIANTI - SPESE INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1141	2024	COMPETENZA	CRISTIANA BELTRAMI	Variata esigibilità su esercizio 2024 della fase 2 (Direzione lavori) del servizio di architettura e ingegneria per restauro Sala Gonfalone-Restauratrice Cristiana Beltrami	602,86	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	20003	SERVIZI TECNICI IMMOBILI E IMPIANTI - SPESE INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1850	2024	COMPETENZA	STIMP SOCIETÀ DI INGEGNERIA SRL	sevizio di Verifica, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 36/2023, del Progetto di fattibilità Tecnico Economica relativo ai Lavori per il rifacimento del sistema di climatizzazione (VRF) – Palazzo Covoni e Palazzo Panciatichi (Pegaso) anno 2024	23.410,85	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		984	2024	COMPETENZA	SIRAM S.P.A.	Necessità manutentive straordinarie per l'anno 2024: ulteriore impegno di spesa extracanone Corrispettivo S4 servizi integrati di manutenzione, conduzione e gestione immobili e impianti lotto 2 a favore di Siram S.p.A. - fase SMCG a regime	30.000,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1036	2024	COMPETENZA	LO.TA.R. S.R.L.	impegno di spesa a favore di LO.TA.R. S.r.l. per contratto servizio manutenzione persiane - anno 2024	136.919,38	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	202441	2013	2024	COMPETENZA	LO.TA.R. S.R.L.	Trasformazione prenotazione in impegno di spesa - Modifiche contrattuali Servizio manutentivo e di riparazione delle persiane	20.198,65	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	20008	ACQUISTO ATTREZZATURE E APPARECCHIATURE PER MENSA/BAR	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1299	2024	COMPETENZA	AGM PROFESSIONAL SRL	Acquisto di un TAVOLO REFRIGERATO DIGITALE 440 LT 3PORTE ALZATINA	8.479,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta

Dirigente Assegnato	Capitolo	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macro-aggregati	Numero Prenotazione	Num. Impegno	Anno Impegno	ESERCIZIO	Beneficiario	Descrizione	Importo Mantenimento a residuo	Motivazione Mantenimento a residuo Dirigente
PIOVI MONICA	20008	ACQUISTO ATTREZZATURE E APPARECCHIATURE PER MENSA/BAR	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1309	2024	COMPETENZA	IDEA GRANDIMPIANTI SRL	Acquisto di un FRIGO DIGITALE 670 LITRI 1 PORTA LUCE INTERNA A LED	2.806,00	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	202419	849	2024	COMPETENZA	REGIONE TOSCANA	Spesa per incentivi relativa al finanziamento modifica contrattuale con Sansone Srl per lavori di restauro delle superfici decorate di sala Gonfalone posta al primo piano di palazzo Covoni	1.364,68	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
PIOVI MONICA	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	202495	989	2024	COMPETENZA	REGIONE TOSCANA	trasformazione prenotazione in Impegno di spesa per incentivi tecnici anno 2024	2.680,66	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
PIOVI MONICA	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	202494	991	2024	COMPETENZA	TOSCA S.R.L.	trasformazione prenotazione in impegno a favore di Tosca Srl - anno 2024	96.663,25	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente e fattura pervenuta
PIOVI MONICA	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1480	2024	COMPETENZA	RTI SIRAM Spa (Siram Spa-CMB-Oplonde Srl-Hydea Spa) (dec 503 del 2023)	Finanziamento spese di investimento contratto fase a regime manutenzione, conduzione e Gestione immobili e impianti (SMCG) anno 2024- CIG 9895213C14-CUP D19I22001330002- RTI SIRAM Spa - integrato con decreto 653 del 2024	148.579,18	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
PIOVI MONICA	20044	SERVIZI ACCESSORI - SPESA DI INVESTIMENTO	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	202380	794	2024	COMPETENZA	RTI SIRAM Spa (Siram Spa-CMB-Oplonde Srl-Hydea Spa) (dec 503 del 2023)	Finanziamento spese di investimento- incarichi professionali - contratto fase a regime SMCG - RTI SIRAM Spa - CIG 9895213C14-CUP D19I22001330002	27.000,17	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
												Totale parziale spesa capitale competenza	**1.193.596,57**	
DI BERNARDO ANDREA	70065	VERSAMENTO TRATTENUTA PIGNORAMENTI E CESSIONI DEL QUINTO SU EMOLUMENTI (CPO,CAL,APP.)	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi - Partite di giro	Uscite per conto terzi e partite di giro	Uscite per partite di giro		1548	2024	COMPETENZA	COMUNE DI VICCHIO	impegno a favore dell'avente diritto individuabile nel Comune di Vicchio periodo gennaio/dicembre 2024	80,36	Beni e servizi resi nell'esercizio precedente per i quali, in assenza di fattura, il dirigente dichiara che la spesa è liquida ed esigibile
MASCAGNI FABRIZIO	70028	SPESE NON ANDATE A BUON FINE	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi - Partite di giro	Uscite per conto terzi e partite di giro	Uscite per partite di giro		1088	2024	COMPETENZA	Eredi Cappelli	Eredi aventi diritto assegno vitalizio Cappelli non incassato (collegato all'acc. n.189/2024 - provv./E n.2567/2024). Incasso competenze mese di ottobre a beneficiario di assegno vitalizio diretto deceduto, non incassato e relativo impegno agli eredi.	1.612,76	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
MASCAGNI FABRIZIO	70032	SPESE ANTICIPATE PER CARTE DI CREDITO AZIENDALI	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi - Partite di giro	Uscite per conto terzi e partite di giro	Uscite per partite di giro		405	2024	COMPETENZA	BANCO BPM SOCIETA' PER AZIONI - TESORERIA	SPESE ANTICIPATE PER CARTE DI CREDITO AZIENDALI	217,54	Altro (es.spese personale conservabili, SAL emessi, restituz. somme indebitam. incassate, somme connesse alla riscossione delle entrate, altre poste rettificative delle entrate, ecc..)
												Totale parziale partite di giro competenza	**1.910,66**	
												Totale residui passivi competenza (B)	**2.876.187,84**	
												Totale complessivo residui passvi mantenuti (A) + (B)	**3.112.500,87**	

Allegato A21

Attestazione dei tempi di pagamento
- Anno 2024 -

REGIONE TOSCANA
Consiglio Regionale

Attestazione ex art. 41 d. legge n.66/2014 come convertito nella legge n. 89/2014 - tempi di pagamento anno 2024

L'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, a decorrere dall'anno 2015 esso è stato calcolato sulla base di quanto previsto dall'articolo 33 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33 e dagli articoli 9 e 10 del DPCM 22 settembre 2014, come "somma dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento". Il valore è quindi positivo in caso di pagamento in ritardo rispetto alla scadenza e negativo in caso di pagamento in anticipo rispetto alla stessa. Con riferimento a tale indicatore di tempestività dei pagamenti, si attesta di aver pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet del Consiglio regionale della Toscana i dati riferiti ai all'anno 2024[1], le cui risultanze finali sono le seguenti, come da attestazione ex art. 41 del d.l. n. 66/2014 come convertito nella legge n. 89/2014 (allegato A21):

Periodo di riferimento	Indicatore di tempestività dei pagamenti
anno 2024	-18,75

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 41 del decreto legge 24 aprile 2014, n.66 (Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale), l'importo complessivo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002 n.231, con riferimento all'anno 2024, è pari ad € 414.785,20 su un totale di € 6.967.166,95 (pari a circa il 5,95%).

Il numero dei procedimenti di liquidazione che si sono conclusi dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002 n.231, sono complessivamente 40 su un totale di 1.412.

[1] I dati relativi all'indicatore di tempestività dei pagamenti sono consultabili all'interno della sezione Amministrazione trasparente – Pagamenti dell'amministrazione – Indicatore di tempestività dei pagamenti del sito istituzionale al seguente *link* https://coretosc.ggap.it/SitoTrasparenza-web

Fondo di garanzia debiti commerciali. Il comma 859 della Legge di Bilancio 2019 stabilisce l'obbligo di accantonamento al Fondo di garanzia debiti commerciali del 5% degli stanziamenti di spesa per acquisto beni e servizi se il debito commerciale residuo scaduto rilevato a fine esercizio sia superiore al 5 per cento del totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio (lett a). Con riferimento al 2024 il debito commerciale scaduto a fine esercizio 2024 è pari a zero e pertanto non si procede ad effettuare alcun accantonamento.

Al fine di ridurre al minimo il numero dei procedimenti di liquidazione conclusi oltre i termini, sono adottate, in occasione dei monitoraggi periodici della spesa, le seguenti misure:
-segnalazioni rivolte a tutti gli uffici sugli adempimenti previsti dall'articolo 9, comma 2, della legge 102/2009 in materia di tempestività dei pagamenti e sulla necessità di procedere tempestivamente alla interruzione dei termini dei procedimenti di liquidazione della spesa, in presenza di circostanze non imputabili all'Amministrazione;
-pubblicazione sulla Intranet del Consiglio di report trimestrali che evidenziano graficamente la capacità di pagamento di ogni Settore.

Il Dirigente del Settore Bilancio e Finanze
Fabrizio Mascagni

MASCAGNI
FABRIZIO
07.04.2025 10:18:11
GMT+02:00

Il Presidente del Consiglio regionale
Antonio Mazzeo

ANTONIO
MAZZEO
09.04.2025
08:07:10
GMT+01:00

Allegato A22

Relazioni finali di gestione dei dirigenti e motivazione economie di stanziamento maggiori di 5.000,00 euro - composizione avanzo libero - Art. 59 Riac

- Anno 2024 -

Dirigente	Numero capitolo SPESA	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2024	Disponibilità	Classificazione capitolo
BACCI GRAZIANI SENIA	10365	REIMP. DA FPV/E	CONTRIBUTI AI COMUNI- SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - L.R. 4/2009 ART. 1 C. 1 LETT. C)	Spese correnti	1.500,00	1.500,00	0,00	Contributi - spese di rappresentanza l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)
BACCI GRAZIANI SENIA	10366	REIMP. DA FPV/E	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - L.R. 4/2009 ART. 1 C. 1 LETT. C)	Spese correnti	5.500,00	4.500,00	1.000,00	Contributi - spese di rappresentanza l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)
BACCI GRAZIANI SENIA	10522	REIMP. DA FPV/E	EVENTI ISTITUZIONALI COMPARTECIPAZIONI ENTI LOCALI L.R. 46/2015	Spese correnti	42.261,50	33.322,34	8.939,16	Spese per attività istituzionale
BACCI GRAZIANI SENIA	10523	REIMP. DA FPV/E	EVENTI ISTITUZIONALI COMPARTECIPAZIONI ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE L.R. 46/2015	Spese correnti	15.760,92	12.415,38	3.345,54	Spese per attività istituzionale
BACCI GRAZIANI SENIA	10652	PURO	CONTRIBUTO PER LE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLA FONDAZIONE PER LA FORMAZIONE POLITICA LR 79/2020	Spese correnti	100.000,00	80.000,00	20.000,00	Fondazione formazione politica Lr 79 del 2020
BACCI GRAZIANI SENIA	10569	AVANZO	SPESE POSTALI OLI	Spese correnti	380,53	380,53	0,00	Spese funzionamento osservatorio legislativo interregionale
BACCI GRAZIANI SENIA	10570	AVANZO	SPESE TIPOGRAFICHE OLI	Spese correnti	753,62	753,62	0,00	Spese funzionamento osservatorio legislativo interregionale
BACCI GRAZIANI SENIA	10045	REIMP. DA FPV/E	FESTA DELLA TOSCANA L.R 46/2015 - COMPARTECIPAZIONI ENTI LOCALI ART 3 TER L.R. 46/2015	Spese correnti	17.794,87	7.631,52	10.163,35	Festa della Toscana
BACCI GRAZIANI SENIA	10046	REIMP. DA FPV/E	FESTA DELLA TOSCANA L.R. 46/2015 - COMPARTECIPAZIONI PER PROGETTI PROMOSSI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE ART 3 TER L.R. 46/2015	Spese correnti	16.223,25	4.485,73	11.737,52	Festa della Toscana
BACCI GRAZIANI SENIA	10674	PURO	FESTA DELL'EUROPA L.R 10/2021 - COMPARTECIPAZIONI ENTI LOCALI	Spese correnti	11.000,00		11.000,00	L.r. 10/2021 Festa dell'Europa
BACCI GRAZIANI SENIA	10672	PURO	FESTA DELL EUROPA L.R 10/2021 - SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI	Spese correnti	2.000,00		2.000,00	L.r. 10/2021 Festa dell'Europa
BACCI GRAZIANI SENIA	10675	PURO	TRASFERIMENTI CORRENTI PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE INNOVAZIONE AMERIGO VESPUCCI - L.R. 46/15	Spese correnti	15.000,00	15.000,00	0,00	Premio Innovazione Amerigo Vespucci
BACCI GRAZIANI SENIA	10700	PURO	FESTA DELL'EUROPA L.R 10/2021 - CONFERIMENTI PREMI DI LAUREA	Spese correnti	20.000,00	20.000,00	0,00	L.r. 10/2021 Festa dell'Europa
BACCI GRAZIANI SENIA	10702	PURO	ACQUISIZIONE DI SERVIZI PER INIZIATIVE TOSCANA 2050 ART. 8 BIS L.R. 46/2015	Spese correnti	23.385,03	23.279,47	105,56	Iniziative Toscana 2050
BACCI GRAZIANI SENIA	10704	PURO	INIZIATIVE RELATIVE A TOSCANA 2050 - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - L.R. 46/2015	Spese correnti	26.614,97	26.000,00	614,97	Iniziative Toscana 2050
BACCI GRAZIANI SENIA	10716	PURO	FESTA DELL'EUROPA L.R 10/2021 - COMPARTECIPAZIONI AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	Spese correnti	11.500,00	5.000,00	6.500,00	L.r. 10/2021 Festa dell'Europa
BACCI GRAZIANI SENIA	10717	PURO	SERVIZI DI SUPPORTO PER FAVORIRE LO SVILUPPO ECONOMICO E LA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE TOSCANE A LIVELLO INTERNAZIONALE	Spese correnti	64.660,00	64.660,00	0,00	Sviluppo competitività imprese toscane a livello internazionale
BACCI GRAZIANI SENIA	10718	PURO	BENI PER CERIMONIALE	Spese correnti	1.200,00	1.183,15	16,85	Spese varie
BACCI GRAZIANI SENIA	10720	PURO	FONDO ONERI DI CUI ALL'ART 27 TER L.R. 3/2009 PER FRONTEGGIARE EMERGENZE SOCIALI - TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE (vincolato)	Spese correnti	11.100,00	10.804,74	295,26	Fondo oneri di cui all'art. 27 ter lr 3/2009 per fronteggiare emergenze sociali-ambientali
BACCI GRAZIANI SENIA	10721	PURO	MISURE A SOSTEGNO DELL'ATTIVITA' DELL'ASSOCIAZIONE ITALIANA DEL CONSIGLIO DEI COMUNI E DELLE REGIONI D'EUROPA (A.I.C.C.R.E.)- FEDERAZIONE REGIONALE DELLA TOSCANA (L.R. 76/1997)	Spese correnti	62.000,00	62.000,00	0,00	Spese funzionamento Associazione Italiana per il Consiglio dei Comuni e delle Regioni d'Europa AICCRE
BACCI GRAZIANI SENIA	10709	PURO	INIZIATIVE DIRETTE DEL CRT - PROMOZIONE CULTURA	Spese correnti	59.565,90	59.565,90	0,00	Iniziative CRT - promozione cultura
BACCI GRAZIANI SENIA	10720	AVANZO	FONDO ONERI DI CUI ALL'ART 27 TER L.R. 3/2009 PER FRONTEGGIARE EMERGENZE SOCIALI - TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE (VINCOLATO)	Spese correnti	13.095,26	13.095,26	0,00	Fondo oneri di cui all'art. 27 ter lr 3/2009 per fronteggiare emergenze sociali-ambientali
BACCI GRAZIANI SENIA	10729	PURO	INIZIATIVE RELATIVE A TOSCANA 2050 - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	Spese correnti	10.000,00	10.000,00	0,00	Iniziative Toscana 2050
BACCI GRAZIANI SENIA	10730	PURO	TRASFERIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - VETRINA DELL'ARTIGIANATO TOSCANO	Spese correnti	40.000,00	40.000,00	0,00	Iniziative CRT - vetrina artigianato Toscano
BACCI GRAZIANI SENIA	10731	PURO	INIZIATIVE RELATIVA A TOSCANA 2050 - ACQUISIZIONE SERVIZI	Spese correnti	140.000,00	136.630,78	3.369,22	Iniziative Toscana 2050
BACCI GRAZIANI SENIA	10733	AVANZO	COMPARTECIPAZIONI A FAVORE DEI COMUNI - L.R.3/2024	Spese correnti	200.000,00	200.000,00	0,00	LR 3/2024 - 80° anniversario Liberazione e commemorazioni vittime stragi nazifasciste
BACCI GRAZIANI SENIA	10734	AVANZO	CONTRIBUTO A FAVORE DI ISTITUTI STORICI E ALTRI SOGGETTI PRIVATI SENZA SCOPO DI LUCRO - L.R.3/2024	Spese correnti	100.000,00	100.000,00	0,00	LR 3/2024 - 80° anniversario Liberazione e commemorazioni vittime stragi nazifasciste
BACCI GRAZIANI SENIA	10735	AVANZO	INIZIATIVE DIRETTE DEL CONSIGLIO REGIONALE - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONIN SOCIALI PRIVATE - L.R.3/2024	Spese correnti	60.000,00	30.000,00	30.000,00	LR 3/2024 - 80° anniversario Liberazione e commemorazioni vittime stragi nazifasciste
BACCI GRAZIANI SENIA	10736	PURO	INIZIATIVE DIRETTE DEL CRT - PROMOZIONE CULTURA. TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PRIVATE	Spese correnti	8.400,00	6.965,06	1.434,94	Iniziative CRT - promozione cultura
BACCI GRAZIANI SENIA	10359	REIMP. DA FPV/E	FESTA DELLA TOSCANA L.R 46/2015 - SERVIZI	Spese correnti	9.882,00	9.882,00	0,00	Festa della Toscana
BACCI GRAZIANI SENIA	10723	REIMP. DA FPV/E	TRASFERIMENTO AD ISTITUZIONE SOCIALI PRIVATE ART. 4 C. 2 LR 4/2023	Spese correnti	20.000,00	20.000,00	0,00	Legge regionale 4/2023
BACCI GRAZIANI SENIA	10717	REIMP. DA FPV/E	SERVIZI DI SUPPORTO PER FAVORIRE LO SVILUPPO ECONOMICO E LA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE TOSCANE A LIVELLO INTERNAZIONALE	Spese correnti	323,31	323,31	0,00	Sviluppo competitività imprese toscane a livello internazionale
BACCI GRAZIANI SENIA	10737	PURO	SPESE A TITOLO DI SPONSORIZZAZIONE PER INIZIATIVE DIRETTE DEL CRT - PROMOZIONE CULTURA - QUOTA IMPONIBILE	Spese correnti	15.000,00	3.600,00	11.400,00	Iniziative CRT - promozione cultura
BACCI GRAZIANI SENIA	10738	PURO	SPESE A TITOLO DI SPONSORIZZAZIONE PER INIZIATIVE DIRETTE DEL CRT - PROMOZIONE CULTURA A QUOTA PARTE IVA	Spese correnti	3.300,00	792,00	2.508,00	Iniziative CRT - promozione cultura
BACCI GRAZIANI SENIA	10739	PURO	INIZIATIVE DIRETTE DEL CRT - PROMOZIONE CULTURA - RIMBORSI SPESE A RELATORI E AUTORI	Spese correnti	300,00	300,00	0,00	Iniziative CRT - promozione cultura

Dirigente	Numero capitolo SPESA	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2024	Disponibilità	Classificazione capitolo
BACCI GRAZIANI SENIA	10740	AVANZO	INIZIATIVE DIRETTE DEL CONSIGLIO REGIONALE - TRASFERIMENTI CORRENTI A COMUNI - L.R. 3/2024	Spese correnti	10.000,00	10.000,00	0,00	LR 3/2024 - 80° anniversario Liberazione e commemorazioni vittime stragi nazifasciste
BACCI GRAZIANI SENIA	10742	PURO	SALVAGUARDIA E VALORIZZAZIONE DELLE IDENTITA DEL FOLCLORE E DELLE TRADIZIONI LOCALI-TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	Spese correnti	12.000,00	10.000,00	2.000,00	Salvaguardia e valorizzazione delle identità del folclore e delle tradizioni locali
BACCI GRAZIANI SENIA	92031	AVANZO	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10735 AVANZO	Spese correnti	15.000,00			Fpv spesa esigibile nel 2025
BACCI GRAZIANI SENIA	92032	AVANZO	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10740 AVANZO	Spese correnti	15.000,00			Fpv spesa esigibile nel 2025
BACCI GRAZIANI SENIA	92035	PURO	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10045 PURO	Spese correnti	7.820,91			Fpv spesa esigibile nel 2025
BACCI GRAZIANI SENIA	92040	PURO	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10366 PURO	Spese correnti	9.150,00			Fpv spesa esigibile nel 2025
BACCI GRAZIANI SENIA	92041	PURO	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10367 PURO	Spese correnti	500,00			Fpv spesa esigibile nel 2025
BACCI GRAZIANI SENIA	92042	PURO	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10522 PURO	Spese correnti	9.729,46			Fpv spesa esigibile nel 2025
BACCI GRAZIANI SENIA	92043	PURO	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10523 PURO	Spese correnti	1.737,21			Fpv spesa esigibile nel 2025
BACCI GRAZIANI SENIA	92047	PURO	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10716 PURO	Spese correnti	4.500,00			Fpv spesa esigibile nel 2025
BACCI GRAZIANI SENIA	92048	PURO	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10730 PURO	Spese correnti	10.000,00			Fpv spesa esigibile nel 2025
BACCI GRAZIANI SENIA	92049	PURO	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10736 PURO	Spese correnti	900,00			Fpv spesa esigibile nel 2025
BACCI GRAZIANI SENIA	92050	PURO	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10742 PURO	Spese correnti	5.000,00			Fpv spesa esigibile nel 2025
BACCI GRAZIANI SENIA	92054	PURO	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP. 10046 PURO	Spese correnti	4.784,07			Fpv spesa esigibile nel 2025
BACCI GRAZIANI SENIA	92057	REIMP. DA FPV/E	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10694 REIMP. DA FPV/E	Spese correnti	12.325,00			Fpv spesa esigibile nel 2025
BACCI GRAZIANI SENIA	92058	REIMP. DA FPV/E	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10711 REIMP. DA FPV/E	Spese correnti	30.000,00			Fpv spesa esigibile nel 2025
BACCI GRAZIANI SENIA	10012	PURO	MISSIONI ESTERO CONSIGLIERI	Spese correnti	70.000,00	57.633,57	12.366,43	Missioni Consiglieri
BACCI GRAZIANI SENIA	10032	PURO	RIMBORSI SPESE PER RELATORI A INIZIATIVE DI PIANETA GALILEO	Spese correnti	49.011,05	48.599,99	411,06	Pianeta galileo
BACCI GRAZIANI SENIA	10041	PURO	SERVIZI PER EVENTI DI CERIMONIALE	Spese correnti	8.000,00	4.229,28	3.770,72	Eventi di cerimoniale
BACCI GRAZIANI SENIA	10042	PURO	RIMBORSI RELATORI PER EVENTI DI CERIMONIALE	Spese correnti	2.000,00	588,80	1.411,20	Eventi di cerimoniale
BACCI GRAZIANI SENIA	10045	PURO	FESTA DELLA TOSCANA L.R 46/2015 - COMPARTECIPAZIONI ENTI LOCALI ART 3 TER L.R. 46/2015	Spese correnti	67.179,09	65.755,82	1.423,27	Festa della Toscana
BACCI GRAZIANI SENIA	10046	PURO	FESTA DELLA TOSCANA L.R. 46/2015 - COMPARTECIPAZIONI PER PROGETTI PROMOSSI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE ART 3 TER L.R. 46/2015	Spese correnti	150.078,27	147.769,37	2.308,90	Festa della Toscana
BACCI GRAZIANI SENIA	10051	PURO	FESTA DELLA TOSCANA L.R 46/2015 - COMPARTECIPAZIONI PER PROGETTI PROMOSSI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	Spese correnti	25.000,00	24.169,17	830,83	Festa della Toscana
BACCI GRAZIANI SENIA	10052	PURO	CONVENZIONE CON USR PER LA GESTIONE DEL PARLAMENTO DEGLI STUDENTI LR. 34/2011	Spese correnti	36.000,00	35.071,23	928,77	Parlamento degli studenti
BACCI GRAZIANI SENIA	10062	PURO	SPESE PER ADESIONE ALLA CONFERENZA DEI PRESIDENTI DELLE ASSEMBLEE LEGISLATIVE DELLE REGIONI E DELLE PROVINCE AUTONOME (l.r. 45/96) E SPESE PER L' ADESIONE AD ORGANISMI NAZIONALI. REGIONALI E LOCALI	Spese correnti	46.482,09	46.482,09	0,00	Adesione conferenza dei Presidenti delle assemblee legislative
BACCI GRAZIANI SENIA	10098	PURO	BENI DI RAPPRESENTANZA (art. 1 c.1 lett a) e b) lr 4/2009)	Spese correnti	15.000,00	14.919,60	80,40	Spese di rappresentanza l.r. 4/2009 art. 1 lett. a) e b)
BACCI GRAZIANI SENIA	10135	PURO	SPESE PER SERVIZI DI PORTINERIA - ACCOGLIENZA UTENTI CORECOM PER FUNZIONI DELEGATE DA AGCOM	Spese correnti	28.783,62	28.321,32	462,30	Corecom - Gestione deleghe
BACCI GRAZIANI SENIA	10213	PURO	SERVIZI POSTALI E DI SPEDIZIONE	Spese correnti	9.500,00	8.209,93	1.290,07	Spese postali e spedizione
BACCI GRAZIANI SENIA	10226	PURO	SPESE PER MATERIALI VARI, MINUTERIE ED ALTRI BENI DI CONSUMO	Spese correnti	9.592,86	9.592,86	0,00	Altre spese di funzionamento
BACCI GRAZIANI SENIA	10233	PURO	ASSICURAZIONE OPERE D'ARTE	Spese correnti	6.000,00	1.826,72	4.173,28	Spese per la gestione delle opere d'arte
BACCI GRAZIANI SENIA	10235	PURO	SPESE NOTARILI PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO DELLA REGIONE IN USO AL CONSIGLIO REGIONALE	Spese correnti	500,00		500,00	Spese per la gestione delle opere d'arte
BACCI GRAZIANI SENIA	10239	PURO	NOLEGGIO HARDWARE - TIPOGRAFIA	Spese correnti	204.638,56	186.413,51	18.225,05	Noleggio Hardware - Tipografia
BACCI GRAZIANI SENIA	10240	PURO	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI (tipografia)	Spese correnti	10.000,00	7.435,16	2.564,84	Manutenzione ordinaria - Tipografia
BACCI GRAZIANI SENIA	10241	PURO	CARTA CANCELLERIA E STAMPATI TIPOGRAFIA	Spese correnti	90.000,00	48.078,87	41.921,13	Carta e Cancelleria per Tipografia
BACCI GRAZIANI SENIA	10244	PURO	DEPOSITO MATERIALE VARIO	Spese correnti	33.000,00	29.604,41	3.395,59	Deposito materiale
BACCI GRAZIANI SENIA	10259	PURO	SERVIZIO GENERALE DI FACCHINAGGIO	Spese correnti	140.000,00	107.975,98	32.024,02	Facchinaggio
BACCI GRAZIANI SENIA	10260	PURO	SPESE PER SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA	Spese correnti	371.429,95	353.092,82	18.337,13	Vigilanza

Dirigente	Numero capitolo SPESA	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2024	Disponibilità	Classificazione capitolo
BACCI GRAZIANI SENIA	10261	PURO	SPESE PER SERVIZIO DI PORTINERIA	Spese correnti	456.000,00	389.982,76	66.017,24	Portineria
BACCI GRAZIANI SENIA	10294	PURO	MANUTENZIONE MOBILI ARREDI E ATTREZZATURE	Spese correnti	10.000,00		10.000,00	Manutenzione ordinaria
BACCI GRAZIANI SENIA	10306	PURO	FORNITURA VESTIARIO PER IL PERSONALE	Spese correnti	3.907,14	3.521,99	385,15	Divise per il personale
BACCI GRAZIANI SENIA	10359	PURO	FESTA DELLA TOSCANA L.R 46/2015 - SERVIZI	Spese correnti	36.513,95	36.263,95	250,00	Festa della Toscana
BACCI GRAZIANI SENIA	10365	PURO	CONTRIBUTI AI COMUNI- SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - L.R. 4/2009 ART. 1 C. 1 LETT. C)	Spese correnti	41.000,00	24.830,00	16.170,00	Contributi - spese di rappresentanza l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)
BACCI GRAZIANI SENIA	10366	PURO	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	Spese correnti	166.850,00	131.122,48	35.727,52	Contributi - spese di rappresentanza l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)
BACCI GRAZIANI SENIA	10367	PURO	CONTRIBUTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI DELLO STATO - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO - L.R. 4/2009 -Art 1, C. 1 Lett C)	Spese correnti	8.500,00	2.918,12	5.581,88	Contributi - spese di rappresentanza l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)
BACCI GRAZIANI SENIA	10406	PURO	CONVENZIONE CON ATENEI PER LA GESTIONE DI PIANETA GALILEO LR. 46/2015	Spese correnti	4.500,00	4.500,00	0,00	Pianeta galileo
BACCI GRAZIANI SENIA	10522	PURO	EVENTI ISTITUZIONALI COMPARTECIPAZIONI ENTI LOCALI L.R. 46/2015	Spese correnti	75.270,54	74.654,14	616,40	Spese per attività istituzionale
BACCI GRAZIANI SENIA	10523	PURO	EVENTI ISTITUZIONALI COMPARTECIPAZIONI ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE L.R. 46/2015	Spese correnti	88.262,79	87.535,34	727,45	Spese per attività istituzionale
BACCI GRAZIANI SENIA	10530	PURO	CONTRIBUTI A SOGGETTI PRIVATI PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE ARCHITETTURA CONTEMPORANEA	Spese correnti	30.000,00	30.000,00	0,00	Premio architettura
BACCI GRAZIANI SENIA	10548	PURO	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE INNOVAZIONE AMERIGO VESPUCCI - L.R. 46/15	Spese correnti	85.000,00	85.000,00	0,00	Premio Innovazione Amerigo Vespucci
BACCI GRAZIANI SENIA	10569	PURO	SPESE POSTALI OLI	Spese correnti	600,00	600,00	0,00	Spese funzionamento osservatorio legislativo interregionale
BACCI GRAZIANI SENIA	10570	PURO	SPESE TIPOGRAFICHE OLI	Spese correnti	1.700,00	1.700,00	0,00	Spese funzionamento osservatorio legislativo interregionale
BACCI GRAZIANI SENIA	10628	PURO	SPESE NOTARILI PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO DELLA REGIONE IN USO AL CONSIGLIO REGIONALE - ONORARIO	Spese correnti	4.000,00		4.000,00	Spese per la gestione delle opere d'arte
BACCI GRAZIANI SENIA	10689	PURO	FESTA DELL'EUROPA L.R 10/2021 - RELATORI CONVEGNI	Spese correnti	1.000,00		1.000,00	L.r. 10/2021 Festa dell'Europa
BACCI GRAZIANI SENIA	10707	PURO	ACCORDO CON UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE	Spese correnti	100.000,00	100.000,00	0,00	Ufficio scolastico regionale
BACCI GRAZIANI SENIA	10708	PURO	SALVAGUARDIA E VALORIZZAZIONE DELLE IDENTITA DEL FOLCLORE E DELLE TRADIZIONI LOCALI-TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI	Spese correnti	13.000,00	10.000,00	3.000,00	Salvaguardia e valorizzazione delle identità del folclore e delle tradizioni locali
CALIANI MAURO	10577	REIMP. DA FPV/E	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Spese correnti	1.500,00	1.184,89	315,11	Spesa corrente informatica
CALIANI MAURO	10661	PURO	TRASFERIMENTI A FONDAZIONE SISTEMA TOSCANA PER ATTIVITA DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	Spese correnti	135.000,00	135.000,00	0,00	Comunicazione istituzionale Fondazione sistema Toscana
CALIANI MAURO	10577	AVANZO	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Spese correnti	35.500,00		35.500,00	Spesa corrente informatica
CALIANI MAURO	10271	REIMP. DA FPV/E	GESTIONE ASSISTENZA MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE	Spese correnti	575,39	575,39	0,00	Spesa corrente informatica
CALIANI MAURO	10271	AVANZO	GESTIONE ASSISTENZA MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE	Spese correnti	20.000,00		20.000,00	Spesa corrente informatica
CALIANI MAURO	10272	AVANZO	SERVIZI DI SICUREZZA	Spese correnti	20.000,00	14.912,76	5.087,24	Spesa corrente informatica
CALIANI MAURO	92037	PURO	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10267 PURO	Spese correnti	1.254,67			Fpv spesa esigibile nel 2025
CALIANI MAURO	92044	PURO	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10560 PURO	Spese correnti	2.727,92			Fpv spesa esigibile nel 2025
CALIANI MAURO	92046	PURO	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10577 PURO	Spese correnti	6.100,00			Fpv spesa esigibile nel 2025
CALIANI MAURO	92055	REIMP. DA FPV/E	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10219 REIMP. DA FPV/E	Spese correnti	960,80			Fpv spesa esigibile nel 2025
CALIANI MAURO	92056	REIMP. DA FPV/E	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10271 REIMP. DA FPV/E	Spese correnti	522,61			Fpv spesa esigibile nel 2025
CALIANI MAURO	10081	PURO	ACQUISTO DI MATERIALE SPECIALE PER ARCHIVIAZIONE E INVENTARIAZIONE	Spese correnti	5.000,00		5.000,00	Gestione biblioteca
CALIANI MAURO	10215	PURO	TELEFONIA FISSA	Spese correnti	35.800,00	34.452,86	1.347,14	Telefonia - Uffici Gruppi e Consiglieri
CALIANI MAURO	10216	PURO	TELEFONIA MOBILE	Spese correnti	28.750,00	23.146,78	5.603,22	Telefonia - Uffici Gruppi e Consiglieri
CALIANI MAURO	10219	PURO	SERVIZI DI CONNETTIVITA'	Spese correnti	41.200,00	40.401,15	798,85	Servizi di connettività
CALIANI MAURO	10267	PURO	MATERIALE INFORMATICO CONSUMABILI E ALTRI BENI DI CONSUMO	Spese correnti	13.745,33	13.733,81	11,52	Spesa corrente informatica
CALIANI MAURO	10269	PURO	SERVIZI DI SUPPORTO ALLE POSTAZIONI DI LAVORO E RELATIVA MANUTENZIONE	Spese correnti	130.000,00	120.021,93	9.978,07	Spesa corrente informatica
CALIANI MAURO	10271	PURO	GESTIONE ASSISTENZA MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE	Spese correnti	118.002,59	118.002,59	0,00	Spesa corrente informatica
CALIANI MAURO	10272	PURO	SERVIZI DI SICUREZZA	Spese correnti	4.797,64	4.797,64	0,00	Spesa corrente informatica
CALIANI MAURO	10277	PURO	SERVIZI DI RETE PER TRASMISSIONE DATI E VOIP E RELATIVA MANUTENZIONE	Spese correnti	59.000,00	57.720,18	1.279,82	Spesa corrente informatica
CALIANI MAURO	10280	PURO	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	Spese correnti	56.766,87	56.766,63	0,24	Spesa corrente informatica
CALIANI MAURO	10281	PURO	LICENZE D'USO PER SOFTWARE	Spese correnti	260.999,06	258.676,87	2.322,19	Spesa corrente informatica
CALIANI MAURO	10323	PURO	SPESE PUBBLICITA'	Spese correnti	106.542,34	106.469,06	73,28	Spese di pubblicità
CALIANI MAURO	10325	PURO	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	Spese correnti	307.827,83	304.409,08	3.418,75	Comunicazione
CALIANI MAURO	10326	PURO	TRASMISSIONI TV	Spese correnti	818.000,00	817.399,06	600,94	Comunicazione
CALIANI MAURO	10328	PURO	SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA	Spese correnti	45.434,17	41.434,17	4.000,00	Comunicazione
CALIANI MAURO	10560	PURO	SERVIZI PER L'INTEROPERABILITA' E LA COOPERAZIONE	Spese correnti	1.842,88	1.607,15	235,73	Spesa corrente informatica
CALIANI MAURO	10566	PURO	SERVIZIO DI RIORDINO E INVENTARIAZIONE ARCHIVIO STORICO	Spese correnti	2.500,00	1.934,76	565,24	Gestione biblioteca
CALIANI MAURO	10577	PURO	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	Spese correnti	335.402,95	330.145,78	5.257,17	Spesa corrente informatica
CALIANI MAURO	10578	PURO	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI CENTRALI TELEFONICHE	Spese correnti	64.567,65	63.219,94	1.347,71	Manutenzione ordinaria - informatica
CALIANI MAURO	10579	PURO	COMUNICAZIONE FESTA DELLA TOSCANA - L.R. 46/2015	Spese correnti	35.000,00	34.989,99	10,01	Spese pubblicità - Festa della Toscana
CALIANI MAURO	10632	PURO	NOLEGGIO IMPIANTI E MACCHINARI PER ACCESSO E CONSULTAZIONE DI AGENZIE STAMPA	Spese correnti	6.315,63	6.239,45	76,18	Spesa corrente informatica
CALIANI MAURO	10637	PURO	SPESE DOVUTE A SANZIONI	Spese correnti	500,00		500,00	Altre spese di funzionamento

Dirigente	Numero capitolo SPESA	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2024	Disponibilità	Classificazione capitolo
CALIANI MAURO	10682	PURO	MANUTENZIONE ORDINARIA SITO WEB OLI - spesa vincolata	Spese correnti	1.000,00	1.000,00	0,00	Spese funzionamento osservatorio legislativo interregionale
CASALOTTI FRANCESCA	10568	AVANZO	COMPENSI E RIMBORSI DOCENTI FORMAZIONE OLI A PERSONALE ESTERNO ALL'ENTE	Spese correnti	500,00		500,00	Spese funzionamento osservatorio legislativo interregionale
CASALOTTI FRANCESCA	10072	AVANZO	SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO E ORGANIZZAZIONE OLI	Spese correnti	2.710,14		2.710,14	Spese funzionamento osservatorio legislativo interregionale
CASALOTTI FRANCESCA	10074	AVANZO	RIMBORSI SPESE RELATORI A CONVEGNI E RIUNIONI OLI	Spese correnti	2.675,18		2.675,18	Spese funzionamento osservatorio legislativo interregionale
CASALOTTI FRANCESCA	10072	PURO	SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO E ORGANIZZAZIONE OLI	Spese correnti	2.227,50		2.227,50	Spese funzionamento osservatorio legislativo interregionale
CASALOTTI FRANCESCA	10405	PURO	RIMBORSO SPESE PROMOTORI PRIVATI PER LEGGI DI INIZIATIVE POPOLARI (L.R. 51/2010)	Spese correnti	2.000,00		2.000,00	Spese per l'inziativa popolare l.r. 51/2010
CASALOTTI FRANCESCA	10568	PURO	COMPENSI E RIMBORSI DOCENTI FORMAZIONE OLI A PERSONALE ESTERNO ALL'ENTE	Spese correnti	1.500,00		1.500,00	Spese funzionamento osservatorio legislativo interregionale
CECCARELLI EMANUELA	10547	AVANZO	FORMAZIONE DEL PERSONALE CORECOM SULLE MATERIE DELEGATE	Spese correnti	4.084,30		4.084,30	Corecom - Gestione deleghe
CECCARELLI EMANUELA	92039	PURO	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10321 PURO	Spese correnti	460,00			Fpv spesa esigibile nel 2025
CECCARELLI EMANUELA	92045	PURO	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10575 PURO	Spese correnti	8.241,00			Fpv spesa esigibile nel 2025
CECCARELLI EMANUELA	10068	PURO	RIMBORSI SPESE E PREMI PER TIROCINI FORMATIVI A TITOLO ONEROSO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE	Spese correnti	3.000,00		3.000,00	Tirocini formativi - Consiglio
CECCARELLI EMANUELA	10320	PURO	ACCERTAMENTI SANITARI	Spese correnti	13.000,00	6.956,45	6.043,55	Spesa per accertamenti sanitari
CECCARELLI EMANUELA	10321	PURO	SPESE PER LA FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO	Spese correnti	14.540,00	11.297,11	3.242,89	Formazione obbligatoria
CECCARELLI EMANUELA	10372	PURO	RIMBORSO COMPENSI ALLA GIUNTA REGIONALE PER LAVORO STRAORDINARIO DEL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL CONSIGLIO	Spese correnti	50.000,00	45.160,24	4.839,76	Rimborso Giunta regionale lavoro straordinario
CECCARELLI EMANUELA	10513	PURO	ACQUISTO TITOLI DI TRASPORTO URBANO PER I DIPENDENTI DEL CONSIGLIO REGIONALE	Spese correnti	500,00	358,52	141,48	Spese varie personale
CECCARELLI EMANUELA	10575	PURO	SPESE PER LA FORMAZIONE NON OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO	Spese correnti	22.759,00	21.125,89	1.633,11	Formazione
CECCARELLI EMANUELA	10576	PURO	RIMBORSO A GIUNTA REGIONALE SOMME RELATIVE AL CONSUMO ENERGETICO ED AL COLLEGAMENTO TELEMATICO DEI DIPENDENTI DEL CONSIGLIO IN TELELAVORO	Spese correnti	6.000,00	6.000,00	0,00	Telelavoro
CECCARELLI EMANUELA	10620	PURO	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER MISSIONI IN ITALIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO REGIONALE	Spese correnti	25.000,00	13.173,06	11.826,94	Missioni personale
CECCARELLI EMANUELA	10621	PURO	SPESE DI MISSIONE DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO REGIONALE	Spese correnti	40.000,00	10.997,02	29.002,98	Missioni personale
CECCARELLI EMANUELA	10622	PURO	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER MISSIONI IN ITALIA DEL PERSONALE DEL CORECOM PER ATTIVITA DELEGATE	Spese correnti	4.000,00	521,29	3.478,71	Corecom - Gestione deleghe
DI BERNARDO ANDREA	10719	PURO	CPO-ACQUISTO BENI	Spese correnti	4.000,00		4.000,00	Commissione pari opportunità (C.p.o.) - Attività
DI BERNARDO ANDREA	10071	PURO	VALUTAZIONE DELLE POLITICHE PUBBLICHE (art. 45 E 47 STATUTO)	Spese correnti	2.000,00		2.000,00	Valutazione politiche pubbliche
DI BERNARDO ANDREA	10143	PURO	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Spese correnti	58.000,00	57.039,75	960,25	Commissione pari opportunità (C.p.o.) - Trattamento economico
DI BERNARDO ANDREA	10144	PURO	RIMBORSI SPESE E MISSIONI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Spese correnti	6.000,00	3.834,85	2.165,15	Commissione pari opportunità (C.p.o.) - Trattamento economico
DI BERNARDO ANDREA	10149	PURO	CPO- SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI E RELATORI	Spese correnti	2.000,00	75,14	1.924,86	Commissione pari opportunità (C.p.o.) - Attività
DI BERNARDO ANDREA	10154	PURO	INDENNITA' DI FUNZIONE PRESIDENTE CONSIGLIO AUTONOMIE LOCALI	Spese correnti	13.897,88	9.656,03	4.241,85	Consiglio delle autonomie locali (C.a.l.) - Trattamento economico
DI BERNARDO ANDREA	10155	PURO	GETTONI CONSIGLIO AUTONOMIE LOCALI	Spese correnti	16.965,96	10.309,06	6.656,90	Consiglio delle autonomie locali (C.a.l.) - Trattamento economico
DI BERNARDO ANDREA	10174	PURO	GETTONI AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE	Spese correnti	2.000,00	799,60	1.200,40	Autorità regionale per la garanzia e la promozione della partecipazione - trattamento economico
DI BERNARDO ANDREA	10175	PURO	RIMBORSI SPESE E MISSIONI AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE	Spese correnti	2.000,00	195,00	1.805,00	Autorità regionale per la garanzia e la promozione della partecipazione - trattamento economico
DI BERNARDO ANDREA	10177	PURO	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE - TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONE LOCALI	Spese correnti	169.000,00	164.191,14	4.808,86	Autorità regionale per la garanzia e la promozione della partecipazione - attività
DI BERNARDO ANDREA	10178	PURO	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE-TRASFERIMENTI COMITATI	Spese correnti	28.000,00	26.996,00	1.004,00	Autorità regionale per la garanzia e la promozione della partecipazione - attività
DI BERNARDO ANDREA	10179	PURO	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE-TRASFERIMENTI ISTITUZIONI SCOLASTICHE	Spese correnti	9.000,00	8.652,32	347,68	Autorità regionale per la garanzia e la promozione della partecipazione - attività
DI BERNARDO ANDREA	10364	PURO	SPESE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DEI DIBATTITI PUBBLICI ED ALTRI PROCESSI PARTECIPATIVI	Spese correnti	14.000,00	14.000,00	0,00	Autorità regionale per la garanzia e la promozione della partecipazione - Dibattito pubblico
GUERRINI CINZIA	10133	AVANZO	CORECOM - ATTIVITA' DI CONCILIAZIONE E DEFINIZIONE GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	242.226,15		242.226,15	Corecom - Gestione deleghe
GUERRINI CINZIA	10597	AVANZO	CORECOM - BENI PER RELAZIONI PUBBLICHE, MOSTRE E CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	1.943,94		1.943,94	Corecom - Gestione deleghe
GUERRINI CINZIA	10624	AVANZO	CORECOM - ATTIVITA DI COMUNICAZIONE SULLE FUNZIONE DELEGATE DA AGCOM	Spese correnti	8.363,61		8.363,61	Corecom - Gestione deleghe
GUERRINI CINZIA	10341	AVANZO	ACQUISTO RISORSE DIGITALI CONDIVISE CON COBIRE - RISORSE VINCOLATE	Spese correnti	21.880,00	4.520,00	17.360,00	Gestione biblioteca

Dirigente	Numero capitolo SPESA	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2024	Disponibilità	Classificazione capitolo
GUERRINI CINZIA	10136	AVANZO	CORECOM - TRASFERIMENTI AD ENTI PUBBLICI PER PROGETTI COMUNI (RISORSE VINCOLATE)RISORSE AGCOM	Spese correnti	92.207,09	25.000,00	67.207,09	Corecom - Gestione deleghe
GUERRINI CINZIA	10136	REIMP. DA FPV/E	CORECOM - TRASFERIMENTI AD ENTI PUBBLICI PER PROGETTI COMUNI (RISORSE VINCOLATE)RISORSE AGCOM	Spese correnti	12.450,00	12.450,00	0,00	Corecom - Gestione deleghe
GUERRINI CINZIA	10507	AVANZO	CORECOM - MISSIONI COMPONENTI CORECOM PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	3.354,30		3.354,30	Corecom - Gestione deleghe
GUERRINI CINZIA	10654	AVANZO	CORECOM - SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	62.136,69		62.136,69	Corecom - Gestione deleghe
GUERRINI CINZIA	10508	AVANZO	CORECOM - SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	11.495,00	3.454,40	8.040,60	Corecom - Gestione deleghe
GUERRINI CINZIA	10531	AVANZO	CORECOM - INCARICHI IN OCCASIONE DI CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	3.700,00		3.700,00	Corecom - Gestione deleghe
GUERRINI CINZIA	10125	REIMP. DA FPV/E	CORECOM-TRASFERIMENTI A ENTI PUBBLICI PER PROGETTI COMUNI	Spese correnti	12.450,00	12.450,00	0,00	Corecom - Attività
GUERRINI CINZIA	10676	PURO	GARANTE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLE LIBERTA' - ACCORDI DI COLLABORAZIONE CON ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	Spese correnti	10.000,00	10.000,00	0,00	Garante detenuti - Attività
GUERRINI CINZIA	10687	AVANZO	CORECOM - RELATORI CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	4.000,00	377,65	3.622,35	Corecom - Gestione deleghe
GUERRINI CINZIA	10690	PURO	CORECOM - PREMI AD ASSOCIAZIONI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA'	Spese correnti	5.000,00	5.000,00	0,00	Corecom - Attività
GUERRINI CINZIA	92030	AVANZO	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10136 AVANZO VINCOLATO	Spese correnti	25.000,00			Fpv spesa esigibile nel 2025
GUERRINI CINZIA	92036	PURO	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10125 PURO	Spese correnti	23.000,00			Fpv spesa esigibile nel 2025
GUERRINI CINZIA	92038	PURO	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10285 PURO	Spese correnti	13.887,30			Fpv spesa esigibile nel 2025
GUERRINI CINZIA	10103	PURO	INDENNITA' DI FUNZIONE DIFENSORE CIVICO	Spese correnti	64.247,04	64.247,04	0,00	Difensore civico - Trattamento economico
GUERRINI CINZIA	10104	PURO	RIMBORSI SPESE E MISSIONI DIFENSORE CIVICO	Spese correnti	6.000,00	3.121,00	2.879,00	Difensore civico - Trattamento economico
GUERRINI CINZIA	10111	PURO	DIFENSORE CIVICO- SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI E RELATORI	Spese correnti	2.000,00		2.000,00	Difensore civico - Attività
GUERRINI CINZIA	10117	PURO	INDENNITA' DI FUNZIONE CORECOM	Spese correnti	138.000,00	134.524,99	3.475,01	Corecom - Trattamento economico
GUERRINI CINZIA	10118	PURO	RIMBORSI SPESE E MISSIONI COMPONENTI CORECOM	Spese correnti	3.500,00	1.618,50	1.881,50	Corecom - Trattamento economico
GUERRINI CINZIA	10125	PURO	CORECOM-TRASFERIMENTI A ENTI PUBBLICI PER PROGETTI COMUNI	Spese correnti	20.000,00	0,00	20.000,00	Corecom - Attività
GUERRINI CINZIA	10127	PURO	CORECOM - EROGAZIONI PREMI A FAMIGLIE IN ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA'	Spese correnti	18.000,00	18.000,00	0,00	Corecom - Attività
GUERRINI CINZIA	10128	PURO	CORECOM-SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI	Spese correnti	2.000,00	146,40	1.853,60	Corecom - Attività
GUERRINI CINZIA	10129	PURO	CORECOM- INCARICHI CONVEGNI	Spese correnti	2.042,00	1.042,00	1.000,00	Corecom - Attività
GUERRINI CINZIA	10133	PURO	CORECOM - ATTIVITA' DI CONCILIAZIONE E DEFINIZIONE GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	86.490,00	36.077,70	50.412,30	Corecom - Gestione deleghe
GUERRINI CINZIA	10136	PURO	CORECOM - TRASFERIMENTI AD ENTI PUBBLICI PER PROGETTI COMUNI (RISORSE VINCOLATE)RISORSE AGCOM	Spese correnti	29.560,24		29.560,24	Corecom - Gestione deleghe
GUERRINI CINZIA	10152	PURO	CORECOM - Beni per relazioni pubbliche mostre e convegni	Spese correnti	100,00		100,00	Corecom - Attività
GUERRINI CINZIA	10190	PURO	INDENNITA' DI FUNZIONE GARANTE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA	Spese correnti	44.972,88	44.972,88	0,00	Garante infanzia e adolescenza - trattamento economico
GUERRINI CINZIA	10191	PURO	RIMBORSI SPESE E MISSIONI GARANTE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA	Spese correnti	13.000,00	8.114,01	4.885,99	Garante infanzia e adolescenza - trattamento economico
GUERRINI CINZIA	10195	PURO	GARANTE INFANZIA E ADOLESCENZA - SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI E RELATORI	Spese correnti	8.950,00	3.999,16	4.950,84	Garante infanzia e adolescenza - attività
GUERRINI CINZIA	10206	PURO	GARANTE PER LE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTA' PERSONALE - SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI E RELATORI	Spese correnti	3.000,00		3.000,00	Garante detenuti - Attività
GUERRINI CINZIA	10284	PURO	ACQUISTO PERIODICI CARTACEI	Spese correnti	25.500,00	23.734,86	1.765,14	Gestione biblioteca
GUERRINI CINZIA	10285	PURO	ACQUISTO PUBBLICAZIONI	Spese correnti	34.867,70	34.867,70	0,00	Gestione biblioteca
GUERRINI CINZIA	10286	PURO	ACQUISTO BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ONLINE	Spese correnti	141.095,25	129.789,81	11.305,44	Gestione biblioteca
GUERRINI CINZIA	10287	PURO	RILEGATURA PERIODICI E ALTRO MATERIALE	Spese correnti	14.915,70	9.282,09	5.633,61	Gestione biblioteca
GUERRINI CINZIA	10288	PURO	SERVIZIO CATALOGAZIONE	Spese correnti	12.566,00	12.566,00	0,00	Gestione biblioteca
GUERRINI CINZIA	10289	PURO	ACQUISTO RISORSE DIGITALI CONDIVISE CON COBIRE	Spese correnti	195.269,88	195.269,88	0,00	Gestione biblioteca
GUERRINI CINZIA	10293	PURO	MANUTENZIONE CLASSIFICATORI BIBLIOTECA	Spese correnti	1.500,00	680,15	819,85	Gestione biblioteca
GUERRINI CINZIA	10339	PURO	TRASFERIMENTO RISORSE PER LA GESTIONE DELLA BIBLIOTECA CROCETTI	Spese correnti	122.000,00	122.000,00	0,00	Gestione biblioteca
GUERRINI CINZIA	10340	PURO	PARTECIPAZIONE A ORGANISMI ASSOCIATIVI	Spese correnti	3.660,00	3.660,00	0,00	Gestione biblioteca
GUERRINI CINZIA	10341	PURO	ACQUISTO RISORSE DIGITALI CONDIVISE CON COBIRE - RISORSE VINCOLATE	Spese correnti	12.500,00	0,00	12.500,00	Gestione biblioteca
GUERRINI CINZIA	10368	PURO	INDENNITA' DI FUNZIONE GARANTE DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTA' PERSONALE	Spese correnti	44.972,88	44.972,88	0,00	Garante detenuti - Trattamento economico
GUERRINI CINZIA	10369	PURO	RIMBORSI SPESE E MISSIONI GARANTE DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTA' PERSONALE	Spese correnti	6.000,00	4.376,26	1.623,74	Garante detenuti - Trattamento economico
GUERRINI CINZIA	10507	PURO	CORECOM - MISSIONI COMPONENTI CORECOM PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	1.950,00	104,28	1.845,72	Corecom - Gestione deleghe
GUERRINI CINZIA	10508	PURO	CORECOM - SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	13.707,95		13.707,95	Corecom - Gestione deleghe
GUERRINI CINZIA	10531	PURO	CORECOM - INCARICHI IN OCCASIONE DI CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	1.000,00		1.000,00	Corecom - Gestione deleghe
GUERRINI CINZIA	10532	PURO	ANTITACCHEGGIO	Spese correnti	25.141,14	8.305,86	16.835,28	Gestione biblioteca
GUERRINI CINZIA	10586	PURO	ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE DEL DIFENSORE CIVICO	Spese correnti	4.500,00	477,97	4.022,03	Difensore civico - Attività
GUERRINI CINZIA	10623	PURO	ACQUISTO DI BENI PER LE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE DEL DIFENSORE CIVICO	Spese correnti	1.000,00		1.000,00	Difensore civico - Attività
GUERRINI CINZIA	10639	PURO	GARANTE INFANZIA E ADOLESCENZA - ACCORDI DI COLLABORAZIONE CON ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	Spese correnti	1.000,00		1.000,00	Garante infanzia e adolescenza - attività
GUERRINI CINZIA	10642	PURO	GARANTE INFANZIA E ADOLESCENZA - FORMAZIONE DEI TUTORI VOLONTARI (art. 11, legge 47/2017)	Spese correnti	4.000,00		4.000,00	Garante infanzia e adolescenza - attività
GUERRINI CINZIA	10654	PURO	CORECOM - SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	24.000,00	9.697,42	14.302,58	Corecom - Gestione deleghe
GUERRINI CINZIA	10655	PURO	CORECOM-SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA'	Spese correnti	7.958,00	2.168,25	5.789,75	Corecom - Attività
GUERRINI CINZIA	10687	PURO	CORECOM - RELATORI CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	1.000,00		1.000,00	Corecom - Gestione deleghe
GUERRINI CINZIA	10688	PURO	CORECOM- RELATORI CONVEGNI	Spese correnti	1.500,00		1.500,00	Corecom - Attività
MASCAGNI FABRIZIO	10598	AVANZO	IRAP CORECOM GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	1.227,73		1.227,73	Corecom - Gestione deleghe
MASCAGNI FABRIZIO	10605	AVANZO	CORECOM GESTIONE DELLE DELEGHE - INPS QUOTA 2/3 SU COMPETENZE EROGATE	Spese correnti	810,00	0,00	810,00	Corecom - Gestione deleghe
MASCAGNI FABRIZIO	10077	AVANZO	IRAP SU COMPETENZE - OLI	Spese correnti	230,00		230,00	Spese funzionamento osservatorio legislativo interregionale

Dirigente	Numero capitolo SPESA	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2024	Disponibilità	Classificazione capitolo
MASCAGNI FABRIZIO	10504	AVANZO	FONDO SPECIALE PER FINANZIAMENTO NUOVI PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI DI INIZIATIVA CONSILIARE - SPESE CORRENTI	Spese correnti	3.278.000,00		3.278.000,00	Fondo copertura leggi - corrente
MASCAGNI FABRIZIO	10606	AVANZO	ONERI INPS QUOTA 2/3 SU COMPETENZE - OLI	Spese correnti	170,00		170,00	Spese funzionamento osservatorio legislativo interregionale
MASCAGNI FABRIZIO	10685	AVANZO	RESTITUZIONE QUOTA DI PARTE CORRENTE ALLA GIUNTA REGIONALE	Spese correnti	600.000,00	600.000,00	0,00	Restituzione quote a Giunta regionale
MASCAGNI FABRIZIO	10011	PURO	MISSIONI ITALIA CONSIGLIERI	Spese correnti	7.500,00	3.110,43	4.389,57	Missioni Consiglieri
MASCAGNI FABRIZIO	10013	PURO	INDENNITA' DI FINE MANDATO (l.r. 3/2009)	Spese correnti	387.000,00	172.841,00	214.159,00	Indennità di fine mandato
MASCAGNI FABRIZIO	10014	PURO	IRAP INDENNITA' DI FINE MANDATO (l.r. 3/2009)	Spese correnti	13.000,00	5.260,26	7.739,74	Irap su indennità di fine mandato
MASCAGNI FABRIZIO	10015	PURO	ASSEGNI VITALIZI DIRETTI E INDIRETTI (l.r. 3/2009)	Spese correnti	5.294.487,33	5.257.427,11	37.060,22	Assegni vitalizi
MASCAGNI FABRIZIO	10016	PURO	IRAP ASSEGNI VITALIZI DIRETTI E INDIRETTI (l.r. 3/2009)	Spese correnti	449.466,35	445.948,61	3.517,74	Assegni vitalizi - oneri irap
MASCAGNI FABRIZIO	10019	PURO	CONTRIBUTO PER IL FUNZIONAMENTO DEI GRUPPI CONSILIARI (l.r.83/2012)	Spese correnti	206.250,00	202.500,00	3.750,00	Finanziamento gruppi
MASCAGNI FABRIZIO	10033	PURO	ONERI IRAP SU LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE E ALTRI REDDITI	Spese correnti	7.425,00	5.560,38	1.864,62	Altri oneri irap a carico Ente
MASCAGNI FABRIZIO	10063	PURO	RIMBORSO ALLA SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO DELLA CORTE DEI CONTI PER LA REGIONE TOSCANA (Art. 7. c. 8. l. 131/03) -	Spese correnti	21.933,41	21.933,41	0,00	Rimborso alla sezione regionale di controllo della corte dei conti per la regione toscana
MASCAGNI FABRIZIO	10069	PURO	IRAP SU TIROCINI FORMATIVI A TITOLO ONEROSO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE	Spese correnti	255,00	0,00	255,00	Altri oneri irap a carico Ente
MASCAGNI FABRIZIO	10070	PURO	INAIL SU TIROCINI FORMATIVI A TITOLO ONEROSO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE	Spese correnti	380,00	0,00	380,00	Tirocini formativi - Consiglio
MASCAGNI FABRIZIO	10077	PURO	IRAP SU COMPETENZE - OLI	Spese correnti	127,50	0,00	127,50	Spese funzionamento osservatorio legislativo interregionale
MASCAGNI FABRIZIO	10105	PURO	ONER IRAP DIFENSORE CIVICO	Spese correnti	5.700,00	5.647,40	52,60	Altri oneri irap a carico Ente
MASCAGNI FABRIZIO	10119	PURO	ONERI IRAP CORECOM	Spese correnti	7.012,91	6.784,79	228,12	Altri oneri irap a carico Ente
MASCAGNI FABRIZIO	10126	PURO	IRAP SU EROGAZIONI PREMI	Spese correnti	152,09	0,00	152,09	Altri oneri irap a carico Ente
MASCAGNI FABRIZIO	10145	PURO	ONERI IRAP COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	Spese correnti	5.030,00	4.783,01	246,99	Altri oneri irap a carico Ente
MASCAGNI FABRIZIO	10156	PURO	IRAP SU GETTONI E INDENNITA' CAL	Spese correnti	2.570,00	1.729,44	840,56	Altri oneri irap a carico Ente
MASCAGNI FABRIZIO	10176	PURO	ONERI IRAP AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE	Spese correnti	340,00	47,53	292,47	Altri oneri irap a carico Ente
MASCAGNI FABRIZIO	10189	PURO	IRAP SU EMOLUMENTI COLLEGIO DI GARANZIA L.R. 34/2008	Spese correnti	510,00	0,00	510,00	Altri oneri irap a carico Ente
MASCAGNI FABRIZIO	10192	PURO	ONERI IRAP GARANTE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA	Spese correnti	4.673,00	4.514,39	158,61	Altri oneri irap a carico Ente
MASCAGNI FABRIZIO	10228	PURO	SPESE E COMMISSIONI PER SERVIZIO DI TESORERIA	Spese correnti	800,00	54,13	745,87	Spese servizio di tesoreria
MASCAGNI FABRIZIO	10229	PURO	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	Spese correnti	500,00	17,50	482,50	Altre spese di funzionamento
MASCAGNI FABRIZIO	10347	PURO	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - SPESE PER ACQUISTO VALORI BOLLATI	Spese correnti	500,00		500,00	Spese con fondo economale
MASCAGNI FABRIZIO	10349	PURO	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - SPESE POSTALI	Spese correnti	500,00		500,00	Spese con fondo economale
MASCAGNI FABRIZIO	10351	PURO	CANONI TELEVISIVI A CARICO DELL'ENTE	Spese correnti	412,00	411,48	0,52	Spese con fondo economale
MASCAGNI FABRIZIO	10371	PURO	ONERI IRAP GARANTE DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTA' PERSONALE	Spese correnti	4.333,00	4.120,40	212,60	Altri oneri irap a carico Ente
MASCAGNI FABRIZIO	10386	PURO	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - SPESE PER ACQUISTO SERVIZI DIVERSI	Spese correnti	500,00	8,00	492,00	Spese con fondo economale
MASCAGNI FABRIZIO	10388	PURO	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - ACQUISTO SERVIZI DIVERSI PER AUTOPARCO	Spese correnti	250,00		250,00	Spese con fondo economale
MASCAGNI FABRIZIO	10504	PURO	FONDO SPECIALE PER FINANZIAMENTO NUOVI PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI DI INIZIATIVA CONSILIARE - SPESE CORRENTI	Spese correnti	181.500,00		181.500,00	Fondo copertura leggi - corrente
MASCAGNI FABRIZIO	10556	PURO	ONERI PREVIDENZIALI QUOTA 2/3 A CARICO ENTE SU PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO	Spese correnti	1.500,00	136,00	1.364,00	Oneri Inps
MASCAGNI FABRIZIO	10574	PURO	SPESE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE VETTURE PARCO AUTO	Spese correnti	500,00		500,00	Spese con fondo economale
MASCAGNI FABRIZIO	10598	PURO	IRAP CORECOM GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese correnti	255,00	0,00	255,00	Corecom - Gestione deleghe
MASCAGNI FABRIZIO	10601	PURO	ONERI (IMPOSTA DI BOLLO) PER SERVIZIO DI TESORERIA	Spese correnti	7.907,54	7.108,00	799,54	Spese servizio di tesoreria
MASCAGNI FABRIZIO	10603	PURO	VERSAMENTO IVA COMMERCIALE ALLA GIUNTA REGIONALE SU FATTURE EMESSE DAL CONSIGLIO	Spese correnti	2.000,00	0,00	2.000,00	Spese varie
MASCAGNI FABRIZIO	10605	PURO	CORECOM GESTIONE DELLE DELEGHE - INPS QUOTA 2/3 SU COMPETENZE EROGATE	Spese correnti	100,00		100,00	Corecom - Gestione deleghe
MASCAGNI FABRIZIO	10606	PURO	ONERI INPS QUOTA 2/3 SU COMPETENZE - OLI	Spese correnti	345,00	0,00	345,00	Spese funzionamento osservatorio legislativo interregionale

Dirigente	Numero capitolo SPESA	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2024	Disponibilità	Classificazione capitolo
MASCAGNI FABRIZIO	10609	PURO	ONERI IRAP PER STUDI, INCARICHI DI CONSULENZA E PRESTAZIONI PROFESSIONALI DIBATTITI PUBBLICI E PROCESSI PARTECIPATIVI	Spese correnti	1.530,00	425,00	1.105,00	Altri oneri irap a carico Ente
MASCAGNI FABRIZIO	10611	PURO	ONERI PREVIDENZIALI QUOTA 2/3 A CARICO ENTE PER STUDI, INCARICHI DI CONSULENZA E PRESTAZIONI PROFESSIONALI DIBATTITI PUBBLICI E PROCESSI PARTECIPATIVI	Spese correnti	4.700,00	4.271,20	428,80	Oneri Inps
MASCAGNI FABRIZIO	10663	PURO	TRATTAMENTO INDENNITARIO AMMINISTRATORI	Spese correnti	6.549.814,07	6.546.576,39	3.237,68	Trattamento economico Consiglieri/Assessori
MASCAGNI FABRIZIO	10664	PURO	ONERI IRAP AMMINISTRATORI	Spese correnti	412.700,00	412.357,14	342,86	Trattamento economico Consiglieri/Assessori - Oneri Irap
MASCAGNI FABRIZIO	10665	PURO	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - ACQUISTO BENI E MATERIALI DI CONSUMO	Spese correnti	1.000,00	171,00	829,00	Spese con fondo economale
PICONE SAVIO	10335	AVANZO	FONDO RISCHI DA CONTENZIOSO	Spese correnti	4.456,40		4.456,40	Fondo rischi da contenzioso
PICONE SAVIO	10065	PURO	INDENNIZZI PER RITARDO NEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI	Spese correnti	300,00		300,00	Spese varie
PICONE SAVIO	10066	PURO	INDENNIZZI PER RITARDO NEI PAGAMENTI	Spese correnti	300,00		300,00	Spese varie
PICONE SAVIO	10330	PURO	FONDO DI RISERVA PER SPESE OBBLIGATORIE SPESE CORRENTI	Spese correnti	25.000,00		25.000,00	Fondo riserva spese obbligatorie correnti
PICONE SAVIO	10331	PURO	FONDO DI RISERVA PER SPESE IMPREVISTE - SPESE CORRENTI	Spese correnti	30.000,00		30.000,00	Fondo riserva spese impreviste correnti
PICONE SAVIO	10334	PURO	SPESE DERIVANTI DA CONTENZIOSO	Spese correnti	500,00		500,00	Spese varie
PICONE SAVIO	10337	PURO	INTERESSI DI MORA	Spese correnti	500,00		500,00	Spese varie
PIOVI MONICA	10741	PURO	CONTRIBUTO ANAC	Spese correnti	3.780,00		3.780,00	Contributi ANAC
PIOVI MONICA	10743	PURO	SPESE DA ACCORDI TRANSATTIVI	Spese correnti	2.500,00		2.500,00	Altre spese di funzionamento
PIOVI MONICA	10230	PURO	ASSICURAZIONE RCT E PRESTATORI D'OPERA	Spese correnti	9.227,25	8.227,25	1.000,00	Assicurazione
PIOVI MONICA	10231	PURO	ASSICURAZIONE RC PATRIMONIALE	Spese correnti	15.450,00	15.308,29	141,71	Assicurazione
PIOVI MONICA	10234	PURO	COSTO PREMI ASSICURATIVI - CONSIGLIERI. PRESIDENTE GIUNTA E ASSESSORI (Art. 24 c. 2 l.r. 3/2009)	Spese correnti	50.000,00	19.072,50	30.927,50	Costo premi assicurativi Consiglieri/Assessori
PIOVI MONICA	10236	PURO	BENI E MATERIALE DI CONSUMO	Spese correnti	8.000,00	5.922,89	2.077,11	Altre spese di funzionamento
PIOVI MONICA	10237	PURO	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DI ATTREZZATURE MENSA/BAR	Spese correnti	1.000,00		1.000,00	Manutenzione ordinaria
PIOVI MONICA	10238	PURO	NOLEGGIO BENI DI TERZI	Spese correnti	1.200,00	669,07	530,93	Altre spese di funzionamento
PIOVI MONICA	10245	PURO	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	Spese correnti	32.200,00	29.470,00	2.730,00	Gestione parco auto
PIOVI MONICA	10246	PURO	CARBURANTI	Spese correnti	24.000,00	15.543,04	8.456,96	Gestione parco auto
PIOVI MONICA	10247	PURO	PEDAGGI. CANONI E PARCHEGGI AUTOVETTURE PARCO AUTO	Spese correnti	5.240,00	3.737,80	1.502,20	Gestione parco auto
PIOVI MONICA	10248	PURO	ALTRE SPESE DI ESERCIZIO E MOVIMENTAZIONE AUTOVETTURE PARCO AUTO	Spese correnti	500,00	212,00	288,00	Gestione parco auto
PIOVI MONICA	10251	PURO	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	Spese correnti	462.500,00	395.340,82	67.159,18	Utenze
PIOVI MONICA	10252	PURO	CONSUMO GAS	Spese correnti	86.000,00	75.663,07	10.336,93	Utenze
PIOVI MONICA	10253	PURO	CONSUMO ACQUA POTABILE	Spese correnti	38.000,00	32.800,00	5.200,00	Utenze
PIOVI MONICA	10254	PURO	SPESE CONDOMINIALI	Spese correnti	50.000,00	33.337,59	16.662,41	Spese condominiali
PIOVI MONICA	10255	PURO	SMALTIMENTO RIFIUTI INGOMBRANTI E SPECIALI	Spese correnti	13.400,00	13.000,00	400,00	Smaltimento rifiuti
PIOVI MONICA	10256	PURO	TASSA SUI RIFIUTI	Spese correnti	280.000,00	243.517,20	36.482,80	Tassa sui rifiuti - TARI
PIOVI MONICA	10257	PURO	SERVIZIO GENERALE DI PULIZIA	Spese correnti	508.000,00	476.006,53	31.993,47	Pulizia
PIOVI MONICA	10258	PURO	SERVIZI DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE	Spese correnti	8.000,00	5.487,19	2.512,81	Pulizia
PIOVI MONICA	10265	PURO	FORNITURE BENI DI CONSUMO PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	Spese correnti	500,00		500,00	Altre spese di funzionamento
PIOVI MONICA	10313	PURO	BUONI PASTO	Spese correnti	11.000,00	7.494,19	3.505,81	Buoni pasto
PIOVI MONICA	10315	PURO	SERVIZIO MENSA	Spese correnti	173.438,57	144.726,89	28.711,68	Mensa
PIOVI MONICA	10316	PURO	COSTO MENSA - QUOTA A CARICO DIPENDENTI	Spese correnti	124.557,51	71.618,61	52.938,90	Mensa a carico dipendenti
PIOVI MONICA	10542	PURO	MATERIALE IGIENICO SANITARIO	Spese correnti	500,00		500,00	Materiale igienico sanitario
PIOVI MONICA	10572	PURO	PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA	Spese correnti	2.960,00	817,40	2.142,60	Altre spese di funzionamento
PIOVI MONICA	10573	PURO	ACQUISTO CANCELLERIA E ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	Spese correnti	11.000,00	3.314,42	7.685,58	Cancelleria e materiale di consumo
PIOVI MONICA	10582	PURO	SERVIZIO DI NOLEGGIO CASSE FISCALI PER LA MENSA ED IL BAR DEL CONSIGLIO REGIONALE	Spese correnti	34.000,00	31.901,28	2.098,72	Spesa corrente informatica
PIOVI MONICA	10591	PURO	SPESE AMMINISTRATIVE E ONERI DOVUTI PER LEGGE DI COMPETENZA DEL SETTORE	Spese correnti	500,00		500,00	Altre spese di funzionamento
PIOVI MONICA	10602	PURO	MANUTENZIONE ORDINARIA	Spese correnti	340.450,00	336.449,44	4.000,56	Manutenzione ordinaria
PIOVI MONICA	10728	PURO	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE BENI MOBILI	Spese correnti	4.000,00	1.480,96	2.519,04	Manutenzione ordinaria
TOSETTO MARIA CECILIA	10053	PURO	SERVIZI - PER ATTIVITA' ED INIZIATIVE DELLE COMMISSIONI CONSILIARI	Spese correnti	2.500,00		2.500,00	Spese commissioni permanenti
TOSETTO MARIA CECILIA	10055	PURO	RELATORI CONVEGNI PER ATTIVITA' ED INIZIATIVE DELLE COMMISSIONI CONSILIARI	Spese correnti	1.000,00		1.000,00	Spese commissioni permanenti
TOSETTO MARIA CECILIA	10188	PURO	EMOLUMENTI COLLEGIO DI GARANZIA (L.R. 34/2008)	Spese correnti	10.000,00	0,00	10.000,00	Spese collegio di garanzia
TOSETTO MARIA CECILIA	10554	PURO	TRASCRIZIONI SEDUTE CONSILIARI E SEDUTE COMMISSIONI CONSILIARI	Spese correnti	18.000,00	15.121,51	2.878,49	Trascrizione sedute consiliari e commissioni
BACCI GRAZIANI SENIA	20005	AVANZO	ACQUISTO MOBILI E ARREDI -SPESE DI INVESTIMENTO	Spese in conto capitale	2.830,40	2.830,40	0,00	Mobili
BACCI GRAZIANI SENIA	20006	AVANZO	ACQUISTO ATTREZZATURE -SPESE DI INVESTIMENTO	Spese in conto capitale	10.669,60	10.669,60	0,00	Attrezzature
BACCI GRAZIANI SENIA	20062	AVANZO	CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE A FAVORE DEI COMUNI - L.R. 4/2024	Spese in conto capitale	1.300.000,00	1.167.100,07	132.899,93	LR 4/2024 - recupero patrimonio culturale e storico eventi alluvionali del 2023
BACCI GRAZIANI SENIA	20005	PURO	ACQUISTO MOBILI E ARREDI -SPESE DI INVESTIMENTO	Spese in conto capitale	9.104,41	9.088,70	15,71	Mobili
BACCI GRAZIANI SENIA	20006	PURO	ACQUISTO ATTREZZATURE -SPESE DI INVESTIMENTO	Spese in conto capitale	1.395,59	1.395,59	0,00	Attrezzature
CALIANI MAURO	20030	AVANZO	POSTAZIONI DI LAVORO PER GLI UFFICI DEL CORECOM PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	Spese in conto capitale	136,25		136,25	Corecom - Gestione deleghe
CALIANI MAURO	20038	AVANZO	APPARATI MULTIMEDIALI PER OLI	Spese in conto capitale	2.935,56		2.935,56	Spese funzionamento osservatorio legislativo interregionale
CALIANI MAURO	20012	REIMP. DA FPV/E	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Spese in conto capitale	47.372,49	47.372,49	0,00	Spesa in c/capitale informatica

Dirigente	Numero capitolo SPESA	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2024	Disponibilità	Classificazione capitolo
CALIANI MAURO	20050	PURO	MACCHINARI PER UFFICIO	Spese in conto capitale	1.000,00		1.000,00	Spesa in c/capitale informatica
CALIANI MAURO	20012	AVANZO	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Spese in conto capitale	172.737,30		172.737,30	Spesa in c/capitale informatica
CALIANI MAURO	20013	AVANZO	SERVER E APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	Spese in conto capitale	250.102,27	18.658,68	231.443,59	Spesa in c/capitale informatica
CALIANI MAURO	20014	AVANZO	HARDWARE	Spese in conto capitale	171.174,52	120.424,94	50.749,58	Spesa in c/capitale informatica
CALIANI MAURO	20013	REIMP. DA FPV/E	SERVER E APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	Spese in conto capitale	306.309,47	306.309,47	0,00	Spesa in c/capitale informatica
CALIANI MAURO	20014	REIMP. DA FPV/E	HARDWARE	Spese in conto capitale	211.044,84	211.044,83	0,01	Spesa in c/capitale informatica
CALIANI MAURO	92033	AVANZO	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 20013 AVANZO	Spese in conto capitale	14.108,08			Fpv spesa esigibile nel 2025
CALIANI MAURO	92034	AVANZO	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 20014 AVANZO	Spese in conto capitale	131,82			Fpv spesa esigibile nel 2025
CALIANI MAURO	92051	PURO	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 20012 PURO	Spese in conto capitale	36.960,59			Fpv spesa esigibile nel 2025
CALIANI MAURO	92052	PURO	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 20014 PURO	Spese in conto capitale	151,29			Fpv spesa esigibile nel 2025
CALIANI MAURO	20012	PURO	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	Spese in conto capitale	466.039,41	463.454,20	2.585,21	Spesa in c/capitale informatica
CALIANI MAURO	20013	PURO	SERVER E APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	Spese in conto capitale	85.050,00	84.723,00	327,00	Spesa in c/capitale informatica
CALIANI MAURO	20014	PURO	HARDWARE	Spese in conto capitale	210.798,71	210.798,71	0,00	Spesa in c/capitale informatica
GUERRINI CINZIA	20058	AVANZO	ANTITACCHEGGIO - SPESA DI INVESTIMENTO	Spese in conto capitale	13.000,00		13.000,00	Gestione biblioteca
GUERRINI CINZIA	92053	PURO	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 20058 PURO	Spese in conto capitale	15.594,35			Fpv spesa esigibile nel 2025
GUERRINI CINZIA	20058	PURO	ANTITACCHEGGIO - SPESA DI INVESTIMENTO	Spese in conto capitale	61.405,65	43.514,65	17.891,00	Gestione biblioteca
MASCAGNI FABRIZIO	20052	PURO	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - ACQUISTO ATTREZZATURE	Spese in conto capitale	500,00		500,00	Spese con fondo economale
MASCAGNI FABRIZIO	20053	PURO	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - ACQUISTO HARDWARE	Spese in conto capitale	500,00		500,00	Spese con fondo economale
MASCAGNI FABRIZIO	20054	PURO	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - IMPIANTI E MACCHINARI	Spese in conto capitale	500,00		500,00	Spese con fondo economale
MASCAGNI FABRIZIO	20055	PURO	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - MACCHINE PER UFFICIO	Spese in conto capitale	500,00		500,00	Spese con fondo economale
PICONE SAVIO	20035	PURO	FONDO PER SPESE IMPREVISTE IN CONTO CAPITALE	Spese in conto capitale	30.000,00		30.000,00	Fondo riserva spese impreviste c/capitale
PIOVI MONICA	20003	PURO	SERVIZI TECNICI IMMOBILI E IMPIANTI -SPESE INVESTIMENTO	Spese in conto capitale	129.199,83	125.705,30	3.494,53	Manutenzione straordinaria
PIOVI MONICA	20051	PURO	FORNITURA DI ATTREZZATURE PER LA SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO - SPESA DI INVESTIMENTO	Spese in conto capitale	500,00		500,00	Attrezzature
PIOVI MONICA	20001	AVANZO	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	Spese in conto capitale	459.995,33	187.118,03	272.877,30	Manutenzione straordinaria
PIOVI MONICA	20008	AVANZO	ACQUISTO ATTREZZATURE E APPARECCHIATURE PER MENSA/BAR	Spese in conto capitale	25.000,00	24.659,37	340,63	Attrezzature per mensa
PIOVI MONICA	20003	REIMP. DA FPV/E	SERVIZI TECNICI IMMOBILI E IMPIANTI -SPESE INVESTIMENTO	Spese in conto capitale	270,89	270,89	0,00	Manutenzione straordinaria
PIOVI MONICA	91065	CRONOPROGRAMMA	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESA - PER COPERTURA SPESA ESERCIZI SUCCESSIVI MISS 01 PROG 106 TIT 2 (CRONOPROGRAMMA CAP. 20001)	Spese in conto capitale	28.276,04			Fpv spesa esigibile nel 2025
PIOVI MONICA	20001	PURO	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	Spese in conto capitale	494.653,96	469.715,62	24.938,34	Manutenzione straordinaria
PIOVI MONICA	20007	PURO	ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER MENSA/BAR	Spese in conto capitale	500,00		500,00	Mobili
PIOVI MONICA	20008	PURO	ACQUISTO ATTREZZATURE E APPARECCHIATURE PER MENSA/BAR	Spese in conto capitale	16.500,00	15.947,34	552,66	Attrezzature per mensa
PIOVI MONICA	20044	PURO	SERVIZI ACCESSORI - SPESA DI INVESTIMENTO	Spese in conto capitale	27.000,17	27.000,17	0,00	Manutenzione straordinaria
BACCI GRAZIANI SENIA	70061	PURO	RESTITUZIONE DI DEPOSITO CAUZIONALE O CONTRATTUALE DI TERZI (RAPPRESENTANZA, INIZIATIVE, TIPOGRAFIA)	Uscite per conto terzi e partite di giro	20.000,00		20.000,00	Partite di giro e uscite per conto terzi
CALIANI MAURO	70062	PURO	RESTITUZIONE DI DEPOSITO CAUZIONALE O CONTRATTUALE DI TERZI (INFORMATICA, PROTOCOLLO, COMUNICAZIONE, UFFICIO STAMPA)	Uscite per conto terzi e partite di giro	30.000,00		30.000,00	Partite di giro e uscite per conto terzi
DI BERNARDO ANDREA	70065	PURO	VERSAMENTO TRATTENUTA PIGNORAMENTI E CESSIONI DEL QUINTO SU EMOLUMENTI (CPO,CAL,APP)	Uscite per conto terzi e partite di giro	5.000,00	963,12	4.036,88	Partite di giro e uscite per conto terzi
GUERRINI CINZIA	70063	PURO	RESTITUZIONE DI DEPOSITO CAUZIONALE O CONTRATTUALE DI TERZI (BIBLIOTECA, CORECOM, GARANTI, DIFENSORE CIVICO)	Uscite per conto terzi e partite di giro	15.000,00		15.000,00	Partite di giro e uscite per conto terzi
GUERRINI CINZIA	70066	PURO	VERSAMENTO TRATTENUTA PIGNORAMENTI E CESSIONI DEL QUINTO SU EMOLUMENTI (DIFENSORE CIVICO - GARANTI)	Uscite per conto terzi e partite di giro	5.000,00		5.000,00	Partite di giro e uscite per conto terzi
MASCAGNI FABRIZIO	70004	PURO	RITENUTE ERARIALI SU CONTRIBUTI 4%	Uscite per conto terzi e partite di giro	10.000,00	1.854,58	8.145,42	Partite di giro e uscite per conto terzi
MASCAGNI FABRIZIO	70005	PURO	VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI APPLICATE SU REDDITI ASSIMILATI A LAVORO DIPENDENTE	Uscite per conto terzi e partite di giro	3.200.000,00	3.100.566,76	99.433,24	Partite di giro e uscite per conto terzi
MASCAGNI FABRIZIO	70006	PURO	RITENUTE ERARIALI APPLICATE SU REDDITI DA LAVORO OCCASIONALE E AUTONOMO	Uscite per conto terzi e partite di giro	22.730,56	22.730,56	0,00	Partite di giro e uscite per conto terzi
MASCAGNI FABRIZIO	70007	PURO	VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI SPLIT PAYMENT ART. 17 TER DPR 633/1972	Uscite per conto terzi e partite di giro	1.288.811,82	1.288.811,82	0,00	Partite di giro e uscite per conto terzi
MASCAGNI FABRIZIO	70010	PURO	RIDUZIONE SU COMPENSI DIPENDENTI PUBBLICI ART.1COMMA 126 L.662/96 E DPCM 486/98	Uscite per conto terzi e partite di giro	5.000,00	4.598,04	401,96	Partite di giro e uscite per conto terzi
MASCAGNI FABRIZIO	70013	PURO	VERSAMENTO RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DI LAVORO AUTONOMO	Uscite per conto terzi e partite di giro	8.769,44	6.610,80	2.158,64	Partite di giro e uscite per conto terzi
MASCAGNI FABRIZIO	70014	PURO	VERSAMENTO RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI ASSIMILATI A LAVORO DIPENDENTE - quota 1/3	Uscite per conto terzi e partite di giro	1.000,00		1.000,00	Partite di giro e uscite per conto terzi
MASCAGNI FABRIZIO	70016	PURO	RESTITUZIONE ANTICIPI ECONOMALI	Uscite per conto terzi e partite di giro	55.000,00	30.078,32	24.921,68	Partite di giro e uscite per conto terzi
MASCAGNI FABRIZIO	70021	PURO	VERSAMENTO ALL'ECONOMO DEL CONSIGLIO DEL FONDO ECONOMALE - CASSA ECONOMALE	Uscite per conto terzi e partite di giro	5.000,00	5.000,00	0,00	Partite di giro e uscite per conto terzi
MASCAGNI FABRIZIO	70023	PURO	RITENUTE ERARIALI SU PREMI	Uscite per conto terzi e partite di giro	55.000,00	32.000,00	23.000,00	Partite di giro e uscite per conto terzi
MASCAGNI FABRIZIO	70026	PURO	VERSAMENTO ALL'ECONOMO DEL CONSIGLIO DEL FONDO ECONOMALE - CONTO CORRENTE ECONOMALE	Uscite per conto terzi e partite di giro	64.000,00	64.000,00	0,00	Partite di giro e uscite per conto terzi
MASCAGNI FABRIZIO	70028	PURO	SPESE NON ANDATE A BUON FINE	Uscite per conto terzi e partite di giro	33.000,00	11.777,19	21.222,81	Partite di giro e uscite per conto terzi
MASCAGNI FABRIZIO	70032	PURO	SPESE ANTICIPATE PER CARTE DI CREDITO AZIENDALI	Uscite per conto terzi e partite di giro	10.000,00	3.828,07	6.171,93	Gestione carta di credito aziendale

Dirigente	Numero capitolo SPESA	Tipo stanziamento	Descrizione capitolo	Titolo	Previsione assestata	Impegnato al 31.12.2024	Disponibilità	Classificazione capitolo
MASCAGNI FABRIZIO	70033	PURO	VERSAMENTO ALLA GIUNTA REGIONALE TRATTENUTE OBBLIGATORIE (ART.. 4 C. 1 L.R. 3/2009)	Uscite per conto terzi e partite di giro	212.000,00	206.518,61	5.481,39	Partite di giro e uscite per conto terzi
MASCAGNI FABRIZIO	70034	PURO	VERSAMENTO TRATTENUTA ASSICURAZIONE PREVIDENZIALE INTEGRATIVA DEI CONSIGLIERI E ASSESSORI REGIONALI - ART. 24 BIS L.R. 3/2009	Uscite per conto terzi e partite di giro	55.000,00		55.000,00	Partite di giro e uscite per conto terzi
MASCAGNI FABRIZIO	70035	PURO	VERSAMENTO TRATTENUTA PER ATTI DI LIBERALITA' O ACQUISIZIONE SERVIZI CONNESSI ALL'ESERCIZIO DEL MANDATO DEI CONSIGLIERI E ASSESSORI REGIONALI - ART. 24 TER L.R. 3/2009	Uscite per conto terzi e partite di giro	399.188,18	249.863,60	149.324,58	Partite di giro e uscite per conto terzi
MASCAGNI FABRIZIO	70036	PURO	VERSAMENTO TRATTENUTE PER INTERVENTO SOSTITUTIVO (INPS, INAIL ED AGENZIA DELLE ENTRATE - RISCOSSIONE - PER INADEMPIMENTI ART 48 BIS DPR 602/1973)	Uscite per conto terzi e partite di giro	30.000,00	0,00	30.000,00	Partite di giro e uscite per conto terzi
MASCAGNI FABRIZIO	70037	PURO	VERSAMENTO ALL'ASSOCIAZIONE EX CONSIGLIERI QUOTA TRATTENUTA SU ASSEGNI VITALIZI	Uscite per conto terzi e partite di giro	10.000,00	5.859,33	4.140,67	Partite di giro e uscite per conto terzi
MASCAGNI FABRIZIO	70038	PURO	VERSAMENTO A PRIVATI TRATTENUTA PIGNORAMENTI E CESSIONI DEL QUINTO SU EMOLUMENTI CONSIGLIERI ED EX CONSIGLIERI	Uscite per conto terzi e partite di giro	40.000,00	32.691,09	7.308,91	Partite di giro e uscite per conto terzi
MASCAGNI FABRIZIO	70040	PURO	VERSAMENTO SOMME RECUPERATE SU REDDITI ASSIMILATI A LAVORO DIPENDENTE	Uscite per conto terzi e partite di giro	5.000,00	247,24	4.752,76	Partite di giro e uscite per conto terzi
MASCAGNI FABRIZIO	70041	PURO	VERSAMENTO DELL'IRAP DA PARTE DELLA REGIONE IN QUALITA' DI SOGGETTO PASSIVO D'IMPOSTA (D.LGS. 15 DICEMBRE 1997, N.446)	Uscite per conto terzi e partite di giro	10.000,00	5.936,23	4.063,77	Partite di giro e uscite per conto terzi
MASCAGNI FABRIZIO	70043	PURO	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI	Uscite per conto terzi e partite di giro	50.000,00	464,37	49.535,63	Partite di giro e uscite per conto terzi
PIOVI MONICA	70001	PURO	COSTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	Uscite per conto terzi e partite di giro	1.000,00		1.000,00	Partite di giro e uscite per conto terzi
PIOVI MONICA	70042	PURO	RESTITUZIONE DI DEPOSITO CAUZIONALE O CONTRATTUALE DI TERZI - PROVVEDITORATO	Uscite per conto terzi e partite di giro	11.000,00	1.035,60	9.964,40	Partite di giro e uscite per conto terzi
TOSETTO MARIA CECILIA	70064	PURO	RESTITUZIONE DI DEPOSITO CAUZIONALE O CONTRATTUALE DI TERZI (ATTI CONSILIARI, SEDUTE)	Uscite per conto terzi e partite di giro	5.000,00		5.000,00	Partite di giro e uscite per conto terzi
			Economie di competenza ECP (Riepilogo generale delle spese) al netto capitoli FPV spesa esigile nel 2025				**6.980.647,19**	

Dirigente	Numero capitolo ENTRATA	..	Titolo	Descrizione capitolo	Assestato definitivo	Accertamenti	Maggiori (+) / Minori entrate (-)
MASCAGNI FABRIZIO	1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CORRENTE (FPV ENTRATA)	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	187.579,65		
MASCAGNI FABRIZIO	2		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CAPITALE (FPV ENTRATA)	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	564.997,69		
MASCAGNI FABRIZIO	3		UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE LIBERO - SPESA CORRENTE A CARATTERE NON PERMANENTE ART. 42 C. 6 DLGS 118/2011	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	3.953.500,00		
MASCAGNI FABRIZIO	7		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	190.289,20		
MASCAGNI FABRIZIO	8		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CORRENTE (FPV ENTRATA) - RISORSE VINCOLATE	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	12.450,00		
MASCAGNI FABRIZIO	11		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE - PARTE ACCANTONATA RELATIVA ALLE QUOTE NON UTILIZZATE DEI FONDI SPECIALI PER FINANZIAMENTO PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI DI INIZIATIVA CONSILIARE - SPESE DI INVESTIMENTO	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	1.300.000,00		
MASCAGNI FABRIZIO	12		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE - PARTE ACCANTONATA RELATIVA ALLE QUOTE NON UTILIZZATE DEI FONDI SPECIALI PER FINANZIAMENTO PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI DI INIZIATIVA CONSILIARE - SPESE CORRENTI	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	400.000,00		
MASCAGNI FABRIZIO	13		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE - PARTE ACCANTONATA RELATIVA AL FONDO RISCHI DA CONTENZIOSO	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	4.456,40		
MASCAGNI FABRIZIO	14		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE - PARTE VINCOLATA RELATIVA A VINCOLI DERIVANTI DA LEGGI E DAI PRINCIPI CONTABILI - TRASFERIMENTI AGCOM	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	460.685,06		
MASCAGNI FABRIZIO	15		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE - PARTE VINCOLATA RELATIVA A VINCOLI DA TRASFERIMENTI EX ART. 5 BIS LEGGE REGIONE TOSCANA N. 4/2008 - OSSERVATORIO LEGISLATIVO INTERREGIONALE	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	10.355,03		
MASCAGNI FABRIZIO	16		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE - PARTE VINCOLATA RELATIVA A VINCOLI DA TRASFERIMENTI RETE COORDINAMENTO BIBLIOTECHE REGIONALI (COBIRE)	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	21.880,00		
MASCAGNI FABRIZIO	17		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE - PARTE VINCOLATA RELATIVA AD ALTRI VINCOLI DI CUI AL FONDO ONERI EX ART. 27-TER LEGGE REGIONE TOSCANA N. 3/2009	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	13.095,26		
MASCAGNI FABRIZIO	20		UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE LIBERO - SPESA INVESTIMENTO ART. 42 C. 6 DLGS 118/2011	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	929.460,12		
GUERRINI CINZIA	2001		TRASFERIMENTO RISORSE DA AGENZIE E ENTI DELLA RETE COBIRE	TRASFERIMENTI CORRENTI	12.500,00	22.500,00	10.000,00
GUERRINI CINZIA	2003		TRASFERIMENTI PER FUNZIONI DELEGATE AL CORECOM	TRASFERIMENTI CORRENTI	190.846,81	190.846,81	-
BACCI GRAZIANI SENIA	2004		RIMBORSO DA GIUNTA REGIONALE PER SERVIZI TIPOGRAFICI SVOLTI PRESSO IL CONSIGLIO	TRASFERIMENTI CORRENTI	40.000,00	55.922,36	15.922,36
MASCAGNI FABRIZIO	2005		TRASFERIMENTI DAL BILANCIO REGIONALE-CORRENTE	TRASFERIMENTI CORRENTI	22.670.370,00	22.448.471,26	- 221.898,74
CASALOTTI FRANCESCA	2006		TRASFERIMENTI DALLE REGIONI PER ADESIONE OSSERVATORIO LEGISLATIVO INTERREGIONALE	TRASFERIMENTI CORRENTI	2.000,00	2.750,00	750,00
CASALOTTI FRANCESCA	2010		TRASFERIMENTO DALLA CONFERENZA PRESIDENTI ASSEMBLEE LEGISLATIVE REGIONI E PROVINCE AUTONOME PER ADESIONE OSSERVATORIO LEGISLATIVO INTERREGIONALE	TRASFERIMENTI CORRENTI	5.500,00	5.500,00	-
BACCI GRAZIANI SENIA	2011		ENTRATE A TITOLO DI SPONSORIZZAZIONE PER INIZIATIVE DIRETTE DEL CRT - PROMOZIONE CULTURA - SPESA CORRENTE	TRASFERIMENTI CORRENTI	15.000,00	8.600,00	- 6.400,00
TOSETTO MARIA CECILIA	3001		RIMBORSI. RECUPERI VARI E INCASSO BOLLI PER SPESE CONTRATTUALI	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	100,00		- 100,00
GUERRINI CINZIA	3002		RIMBORSI, RECUPERI VARI E INCASSO BOLLI PER SPESE CONTRATTUALI (BIBLIOTECA, CORECOM, DIFENSORE CIVICO E GARANTI)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	240,00		- 240,00
BACCI GRAZIANI SENIA	3004		ENTRATE PER USO SALE CONSILIARI	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2.000,00	3.141,73	1.141,73
CALIANI MAURO	3005		RIMBORSI. RECUPERI VARI. INCASSO BOLLI PER SPESE CONTRATTUALI E ALTRE ENTRATE- (INFORMATICA, ARCHIVIO, COMUNICAZIONE)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	100,00		- 100,00
MASCAGNI FABRIZIO	3006		INTERESSI ATTIVI SU CONTO CORRENTE (TESORERIA - ECONOMATO)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	252.174,82	252.174,82	-
BACCI GRAZIANI SENIA	3010		RIMBORSI. RECUPERI VARI E INCASSO BOLLI PER SPESE CONTRATTUALI - (RAPPRESENTANZA E TIPOGRAFIA)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	50,00		- 50,00
DI BERNARDO ANDREA	3011		RECUPERI, RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (ASSISTENZA CDAL, COPAS, CPO E AUTORITA' PER LA PARTECIPAZIONE)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	10.000,00	14.671,95	4.671,95
BACCI GRAZIANI SENIA	3013		RIMBORSI E INCASSO BOLLI PER SPESE CONTRATTUALI - (LOGISTICA VIGILANZA, EVENTI ED ENTI PARTECIPATI)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	228,00		- 228,00
PIOVI MONICA	3016		RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	5.013,33	4.907,89	- 105,44
PIOVI MONICA	3019		RIMBORSI DA GIUNTA REGIONALE RECUPERI MENSA QUOTA A CARICO DIPENDENTI	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	124.557,51	78.732,99	- 45.824,52
PIOVI MONICA	3020		RECUPERI PREMI ASSICURATIVI CONSIGLIERI. PRESIDENTE GIUNTA E ASSESSORI (Art. 24 c. 2 l.r. 3/2009)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	50.000,00	40.007,75	- 9.992,25
PIOVI MONICA	3022		RIMBORSI. RECUPERI VARI E INCASSO BOLLI PER SPESE CONTRATTUALI - (PROVVEDITORATO)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	500,00		- 500,00
PIOVI MONICA	3023		PROVENTI DA MULTE. AMMENDE. SANZIONI E PENALI A CARICO DI IMPRESE - (provveditorato)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	100,00		- 100,00
PIOVI MONICA	3024		RIMBORSI PER CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA E ACQUA	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	51.500,00	36.183,78	- 15.316,22
CALIANI MAURO	3025		RIMBORSI. RECUPERI VARI E INCASSO BOLLI PER SPESE CONTRATTUALI - (UFFICIO STAMPA)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	100,00		- 100,00
PIOVI MONICA	3027		INTERESSI ATTIVI SU RECUPERO QUOTE ASSICURATIVE E ALTRE SOMME	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	20,00		- 20,00
GUERRINI CINZIA	3032		RECUPERI, RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (BIBLIOTECA, CORECOM, DIFENSORE CIVICO E GARANTI)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	27.614,83	27.614,83	-
CECCARELLI EMANUELA	3034		RECUPERI, RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (PERSONALE E FORMAZIONE)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	358,50	358,50	-
PIOVI MONICA	3043		RIMBORSO SPESE PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA DA PARTE DEI SOGGETTI RISULTANTI VINCITORI DI GARE	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2.960,00	2.144,24	- 815,76
BACCI GRAZIANI SENIA	3045		ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME AFFERENTI AL SETTORE (LOGISTICA VIGILANZA, EVENTI ED ENTI PARTECIPATI)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.036,30	1.036,30	-
CALIANI MAURO	3046		RECUPERI, RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (INFORMATICA, ARCHIVIO, COMUNICAZIONE)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2.800,00	559,41	- 2.240,59
CALIANI MAURO	3048		PROVENTI DERIVANTI DA RIPRODUZIONE DI DOCUMENTI D'INTERESSE STORICO, ARTISTICO E CULTURALE CONSERVATI PRESSO L'ARCHIVIO DEL CONSIGLIO REGIONALE	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	200,00		- 200,00
MASCAGNI FABRIZIO	3056		ENTRATE PER RESTITUZIONE AVANZO GRUPPI CONSILIARI , ALTRI RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME AFFERENTI AL SETTORE BILANCIO E FINANZE	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.250,00	1.250,00	-
CALIANI MAURO	3057		RECUPERI SPESE TELEFONICHE - QUOTA A CARICO CONSIGLIERI E GRUPPI CONSILIARI	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2.500,00	2.470,56	- 29,44
BACCI GRAZIANI SENIA	3059		RECUPERI, RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (RAPPRESENTANZA, TIPOGRAFIA)	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	17.492,49	45.627,93	28.135,44

Dirigente	Numero capitolo ENTRATA	..	Titolo	Descrizione capitolo	Assestato definitivo	Accertamenti	Maggiori (+) / Minori entrate (-)
MASCAGNI FABRIZIO	3061		ENTRATE DA RISPARMI DI SPESA PER FRONTEGGIARE EMERGENZE SOCIALI E AMBIENTALI	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	11.100,00	10.974,07	- 125,93
BACCI GRAZIANI SENIA	3063		INTERESSI ATTIVI SU RECUPERO CONTRIBUTI EROGATI	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	418,76	2.960,30	2.541,54
PIOVI MONICA	3064		PROVENTI DERIVANTI DA RIPRODUZIONI FOTOGRAFICHE, CINEMATOGRAFICHE E TELEVISIVE DEI BENI DI INTERESSE STORICO, ARTISTICO E CULTURALE APPARTENENTI AL PATRIMONIO REGIONALE IN USO AL CONSIGLIO	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	501,47	501,47	-
BACCI GRAZIANI SENIA	3066		ENTRATE A TITOLO DI SPONSORIZZAZIONE PER INIZIATIVE DIRETTE DEL CRT - PROMOZIONE CULTURA - SPESA CORRENTE - IVA SU FATTURA ATTIVA	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	3.300,00	1.892,00	- 1.408,00
MASCAGNI FABRIZIO	4003		TRASFERIMENTI DAL BILANCIO REGIONALE PARTE CAPITALE - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	977.630,00	977.630,00	-
MASCAGNI FABRIZIO	4008		TRASFERIMENTI DAL BILANCIO REGIONALE- ENTRATA IN CONTO CAPITALE PER DIGITALIZZAZIONE DEL CONSIGLIO REGIONALE	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	600.000,00	600.000,00	-
PIOVI MONICA	4010		CONTRIBUTI STATALI SU BENI VINCOLATI AI SENSI DEGLI ARTT. 35 E 36 D.LGS. 42/2004	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	38.500,00		- 38.500,00
MASCAGNI FABRIZIO	9001		RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DI LAVORO AUTONOMO	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	8.769,44	6.610,80	- 2.158,64
MASCAGNI FABRIZIO	9004		RITENUTE ERARIALI SU CONTRIBUTI 4%	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	10.000,00	1.854,58	- 8.145,42
MASCAGNI FABRIZIO	9010		RESTITUZIONE DALL'ECONOMO DEL FONDO ECONOMALE - CASSA ECONOMALE	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	5.000,00	5.000,00	-
MASCAGNI FABRIZIO	9013		RITENUTE ERARIALI APPLICATE SU REDDITI ASSIMILATI A LAVORO DIPENDENTE	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	3.200.000,00	3.100.566,76	- 99.433,24
MASCAGNI FABRIZIO	9014		RITENUTE ERARIALI APPLICATE SU REDDITI DA LAVORO OCCASIONALE E AUTONOMO	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	22.730,56	22.730,56	-
MASCAGNI FABRIZIO	9015		RITENUTE ERARIALI SPLIT PAYMENT ART 17 TER DPR 633 DEL 1972	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	1.288.811,82	1.288.811,82	-
MASCAGNI FABRIZIO	9019		RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI ASSIMILATI A LAVORO DIPENDENTE (QUOTA 1/3)	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	1.000,00		- 1.000,00
PIOVI MONICA	9021		INCASSO DEPOSITI CAUZIONALI	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	1.000,00		- 1.000,00
MASCAGNI FABRIZIO	9022		RITENUTE ERARIALI SU PREMI	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	55.000,00	32.000,00	- 23.000,00
MASCAGNI FABRIZIO	9025		RESTITUZIONE DALL'ECONOMO DEL FONDO ECONOMALE - CONTO CORRENTE ECONOMALE	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	64.000,00	64.000,00	-
MASCAGNI FABRIZIO	9027		ENTRATE A SEGUITO DI SPESE NON ANDATE A BUON FINE	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	33.000,00	11.777,19	- 21.222,81
MASCAGNI FABRIZIO	9028		RITENUTE PER RECUPERO ANTICIPI ECONOMALI	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	55.000,00	30.078,32	- 24.921,68
MASCAGNI FABRIZIO	9029		RITENUTE SU COMPENSI DIPENDENTI PUBBLICI ART. 1 COMMA 126 L. 662/96 E DPCM 486/99	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	5.000,00	4.598,04	- 401,96
MASCAGNI FABRIZIO	9031		REITROITO ANTICIPAZIONI UTILIZZO CARTA DI CREDITO AZIENDALE	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	10.000,00	3.828,07	- 6.171,93
MASCAGNI FABRIZIO	9033		TRATTENUTE OBBLIGATORIE (art.. 4 c. 1 l.r. 3/2009) DA RIVERSARE ALLA GIUNTA REGIONALE	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	212.000,00	206.518,61	- 5.481,39
MASCAGNI FABRIZIO	9034		TRATTENUTA PER VERSAMENTO ASSICURAZIONE PREVIDENZIALE INTEGRATIVA DEI CONSIGLIERI E ASSESSORI REGIONALI - ART 24 BIS L.R. 3/2009	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	55.000,00		- 55.000,00
MASCAGNI FABRIZIO	9035		TRATTENUTA PER ATTI DI LIBERALITA' O ACQUISIZIONE SERVIZI CONNESSI ALL'ESERCIZIO DEL MANDATO DEI CONSIGLIERI E ASSESSORI REGIONALI - ART. 24 TER L.R. 3/2009	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	399.188,18	249.863,60	- 149.324,58
MASCAGNI FABRIZIO	9036		TRATTENUTE PER INTERVENTO SOSTITUTIVO (INPS, INAIL ED AGENZIA DELLE ENTRATE - RISCOSSIONE - PER INADEMPIMENTI ART 48 BIS DPR 602/1973)	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	30.000,00	-	- 30.000,00
MASCAGNI FABRIZIO	9037		RITENUTA QUOTA ASSOCIAZIONE EX CONSIGLIERI	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	10.000,00	5.859,33	- 4.140,67
MASCAGNI FABRIZIO	9038		TRATTENUTA PER PIGNORAMENTI E CESSIONE V SU EMOLUMENTI CONSIGLIERI ED EX CONSIGLIERI	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	40.000,00	32.691,09	- 7.308,91
MASCAGNI FABRIZIO	9040		RECUPERO SOMME SU REDDITI ASSIMILATI A LAVORO DIPENDENTE DA RIVERSARE ALLA GIUNTA REGIONALE	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	5.000,00	247,24	- 4.752,76
MASCAGNI FABRIZIO	9041		INTROITO QUOTE DI IMPOSTA IRAP DI SPETTANZA REGIONALE IN QUALITA' DI SOGGETTO PASSIVO D'IMPOSTA DERIVANTI DAI CAPITOLI DI USCITA DA DESTINARE AL VERSAMENTO (D.LGS. 15 DICEMBRE 1997, N.446)	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	10.000,00	5.936,23	- 4.063,77
PIOVI MONICA	9042		COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI PROVVEDITORATO	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	11.000,00	1.035,60	- 9.964,40
MASCAGNI FABRIZIO	9043		ALTRE ENTRATE PER CONTO TERZI	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	50.000,00	464,37	- 49.535,63
BACCI GRAZIANI SENIA	9061		COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI (RAPPRESENTANZA, INIZIATIVE, TIPOGRAFIA)	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	20.000,00		- 20.000,00

Dirigente	Numero capitolo ENTRATA	..	Titolo	Descrizione capitolo	Assestato definitivo	Accertamenti	Maggiori (+) / Minori entrate (-)
CALIANI MAURO	9062		COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI (INFORMATICA, PROTOCOLLO,COMUNICAZIONE,UFFICIO STAMPA)	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	30.000,00		- 30.000,00
GUERRINI CINZIA	9063		COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI (BIBLIOTECA, CORECOM, GARANTI, DIFENSORE CIVICO)	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	15.000,00		- 15.000,00
TOSETTO MARIA CECILIA	9064		COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI (ATTI CONSILIARI, SEDUTE)	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	5.000,00		- 5.000,00
DI BERNARDO ANDREA	9065		TRATTENUTA PER PIGNORAMENTI E CESSIONE DEL QUINTO SU EMOLUMNETI (CPO, CAL, APP)	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	5.000,00	963,12	- 4.036,88
GUERRINI CINZIA	9066		TRATTENUTA PER PIGNORAMENTI E CESSIONE DEL QUINTO SU EMOLUMNETI (DIFENSORE CIVICO - GARANTI)	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	5.000,00		5.000,00
			Maggiori e minori entrata di competenza (prospetto riepilogo entrate) (B)				**- 845.770,95**
			AVANZO DI COMPETENZA (A) - (B)				**6.134.876,24**
			Differenza Riaccertamento residui (R) attivi (segno -) e passivi (segno +)				**89.730,41**
			Risultato di amministrazione al 31.12.2024				**6.224.606,65**
			Parte accontanota				**3.463.956,40**
			Parte vincolata				**581.840,00**
			Parta investimenti				**790.926,57**
			AVANZO LIBERO				**1.387.883,68**

Allegato A22

Relazioni finali di gestione dei dirigenti e motivazione economie di stanziamento maggiori di 5.000,00 euro - composizione avanzo libero - Art. 59 Riac. - Anno 2024 -

Settore iniziative istituzionali E contributi. Rappresentanza E cerimoniale. Servizi di supporto.

(Allegato A e B)

REGIONE TOSCANA
CONSIGLIO REGIONALE

SETTORE INIZIATIVE ISTITUZIONALI E CONTRIBUTI. RAPPRESENTANZA E CERIMONIALE. SERVIZI DI SUPPORTO.

SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore

Eventi istituzionali di particolare rilevanza previsti dalla legge regionale 9 aprile 2015, n. 46

In occasione degli eventi istituzionali di cui alla l.r. n. 46/2015 il Consiglio regionale ha sostenuto attraverso i bandi di seguito indicati, eventi organizzati da soggetti terzi, con la concessione di compartecipazioni sotto forma di contributi economici:

- **"Capodanno Annunciazione 2024"**: sono pervenute complessivamente n. 56 domande. Hanno beneficiato di compartecipazioni economiche n. 14 Amministrazioni locali e 42 Istituzioni sociali private. Le iniziative si sono svolte nell'arco temporale: 17 marzo - 08 aprile 2024, con estensione al 31 luglio 2024 per i progetti che hanno realizzato pubblicazioni a stampa (libri o cataloghi) e digitali.
  Concesse compartecipazioni economiche per un totale di euro 85.000,00;
- **"Giornata degli Etruschi 2024"**: il bando è stato rivolto – analogamente agli anni precedenti – a: Enti locali, Musei civici toscani appartenenti alla rete degli Enti locali, Consorzi ed enti gestori di parchi e aree naturali protette e Parchi e Aree Archeologiche afferenti ad Amministrazioni locali toscane, aventi sede legale ed operativa in Toscana. Sono pervenute complessivamente n. 40 domande, i cui progetti sono stati tutti cofinanziati. Le iniziative proposte sono state realizzate nel territorio regionale nell'arco temporale: 16 agosto - 30 settembre 2024.
  Concesse compartecipazioni economiche per un totale di euro 50.000,00.
- **"Festa della Toscana 2024"**: sono pervenute complessivamente n. 185 domande, di cui: 54 da Amministrazioni locali, 09 da Istituzioni scolastiche e 122 da Istituzioni sociali private. Le iniziative proposte sono realizzate in un arco temporale che va dal 25 novembre 2024 al 31 marzo 2025 per i Comuni e le Associazioni, ed al 16 giugno 2025 per le istituzioni scolastiche, nonché per le pubblicazioni. Totale compartecipazioni economiche concesse a valere sul bilancio 2025, per un valore complessivo di euro 350.000,00.

- **Tra le iniziative promosse direttamente dal CRT in occasione della Festa della Toscana 2024, si includono:**

  - **Palazzo Aperto: sabato 30 novembre 2024**

    Visite guidate del Palazzo del Pegaso e Palazzo Bastogi; visita dell'Aula e spiegazione dell'architettura regionale con riferimenti allo Statuto regionale e ai compiti e funzioni degli organi regionali;
    ore 16.15 Performance performance teatrale di Gaia Nanni, Sala Gonfalone Palazzo del Pegaso;
    ore 18.00 e 18.30 concerto piano di Giulia Mazzoni, Salone delle Feste Palazzo Bastogi;
    ore 15.30 degustazione prodotti locali, Sala delle Collezioni e I piano di Palazzo Bastogi;
    ore 16.15 e 17.45– Sala Gonfalone, Palazzo del Pegaso, via Cavour 4
    La nostra gente Concerto spettacolo con Gaia Nanni, Alessio Sardelli e Roberto Beneventi

ore 16.30 - Visita guidata all'archivio storico del Consiglio regionale della Toscana che conserva anche il Fondo Oriana Fallaci. Durante lo svolgimento dell'iniziativa è stato possibile visitare una mostra dal titolo: "Memoria e libertà", dipinti di Emanuele Favi dal 1969 al 2024 presso lo spazio espositivo C.A. Ciampi, via de' Pucci 16 e Gutai – Primo Assalto la Mostra di Shozo Shimamoto.

- **Palazzo Aperto: sabato 14 dicembre 2024**
  Ore 11.30 e ore 16.30. Dopo i saluti istituzionali a seguire: "La nostra gente"; concerto spettacolo con Gaia Nanni, Alessio Sardelli e Roberto Beneventi, Sala Gonfalone, Palazzo del Pegaso;
  Visite guidate del Palazzo del Pegaso e Palazzo Bastogi, Visita dell'Aula e spiegazione dell'architettura regionale con riferimenti allo Statuto e alle funzioni degli organi regionali.
  Durante lo svolgimento dell'iniziativa è stato possibile visitare le seguenti mostre:
  "Alpi Apuane - Montagne d'acqua" di Elia Pegollo, Presidente Onorario Apuane Libere c/o spazio espositivo di Palazzo Bastogi, via Cavour 18 e "Il coraggio della bellezza" di Luciano Pasquini a cura di Michelangelo Pepe.

➢ Iniziative nell'ambito della Giornata dell'Europa, 2024

In occasione della ricorrenza della Festa dell'Europa, celebrata il 9 maggio di ogni anno, in ricordo della data del 1950 in cui a Parigi cominciava, con la dichiarazione di Robert Schumann, il percorso verso l'integrazione degli Stati europei, ponendo di fatto le basi dell'attuale Unione europea, il Consiglio regionale nell'anno 2024 ha:

- Pubblicazione delle tesi risultate vincitrici nella prima e nella seconda edizione del premio; la prima ha visto la premiazione di n. 3 soggetti, la seconda di n. 5, come la terza edizione svolta nel corso del 2024;
- Pubblicato il bando Premio miglior tesi di laurea "David Sassoli" sul tema l'Europa e le Regioni per il valore complessivo di euro 20.000,00 – III Edizione, anno 2024. Hanno presentato domanda 17 candidati e la cerimonia di premiazione si è svolta lo scorso 30 gennaio c.a, alla presenza della moglie di David Sassoli sig.ra Alessandra Vittorini (prevedendo il rimborso delle spese di trasporto sostenute) e con un messaggio collegamento della vice presidente del Parlamento europeo Pina Picierno. Sono stati premiati 5 candidati: un primo premio e quattro secondi premi *ex aequo* corrispondenti, rispettivamente, ad euro 6.000 e 3.500,00 cad.

➢ Iniziative promosse in occasione delle Celebrazioni delle Personalità storiche ai sensi dell'art. 3 quater della citata l.r. 46/2015 secondo il quale l'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale può deliberare annualmente la celebrazione di personalità storiche della Toscana

Nell'ambito delle celebrazioni dedicate alle "Personalità storiche- Anniversari e ricorrenze" sono state organizzate le seguenti iniziative:

- Nell'anno 2024 è stato deciso di celebrare due figure toscane di spicco: Giorgio Ceccarelli, amministratore locale e promotore di varie iniziative culturali per la valorizzazione del territorio di Cutigliano e della Val Sestaione (Pian degli Ontani e Pian di Novello) e di recupero di antiche tradizioni locali, oltre che stimato e applaudito musicista appassionato dello strumento della fisarmonica, e Paolo Rossi, figura leggendaria del mondo del calcio, unico toscano ad oggi ad essere stato inserito nella lista dei cento giocatori più forti al mondo stilata dalla FIFA ed unico toscano ad aver vinto il Pallone d'oro. E' stato dunque concesso un contributo economico di euro 8.000,00 all'associazione "Amici di Asnieriés Sur Oise" che ha realizzato dal 29 agosto al 1° settembre 2024 un evento culturale/musicale denominato Premio internazionale per fisarmonicisti "Giorgio Ceccarelli" giunto alla terza edizione e un contributo di euro 12.000,00 all'"Associazione Bucine" per la realizzazione della terza edizione del "Memorial Paolo

Rossi" al fine di omaggiare il talento calcistico toscano, una figura d'ispirazione per migliaia di calciatori italiani ed esteri.

- E' stata decisa la celebrazione di Francesco Nuti, ad un anno dalla sua scomparsa uno degli attori, sceneggiatori e registi professionalmente e qualitativamente più forti e amati del cinema italiano; a tal riguardo è stato concesso un contributo all' "Associazione culturale Visione" la quale ha reso un tributo all'arte e all'artista Francesco Nuti, organizzando un ciclo di proiezioni dei suoi film, presso il Teatro Cinema la Compagnia a Firenze, nel corso del 2024. L'obiettivo di queste proiezioni è quello di continuare a parlare di Francesco Nuti tenendo viva la sua poliedricità artistica connotata da una forte anima toscana e allo stesso tempo quello di istituire, per desiderio diretto della sua famiglia, la prima edizione del premio "Francesco Nuti".

➢ Avviso pubblico, in attuazione della legge regionale n. 3 del 6 febbraio 2024

E' stato pubblicato un Avviso pubblico, in attuazione della Legge regionale 6 febbraio 2024, n. 3 " Interventi del Consiglio regionale per la celebrazione dell'80° anniversario della Liberazione e per la *commemorazione delle vittime delle stragi nazifasciste"* con cui il Consiglio regionale, nella sua funzione di organo di rappresentanza della comunità toscana ha disposto interventi finalizzati a alla promozione, alla difesa e alla pratica della memoria della Resistenza e dell'antifascismo, quale principio costitutivo dell'ordinamento regionale. L'avviso è stato rivolto sia ad Amministrazioni locali il cui stanziamento sul capitolo era pari ad euro 200.000,00 sia ad Istituti storici della Resistenza toscani e istituzioni sociali private il cui stanziamento sul capitolo era pari ad euro 100.000,00. Sono pervenute al protocollo dell'ente n. 116 domande di cui: n.8 da istituti storici della Resistenza; n. 50 da istituzioni sociali private; n. 57 comuni toscani; n. 1 altra amministrazione locale. I soggetti esclusi per mancanza dei requisiti oggettivi previsti da bando sono stati n. 20

➢ Iniziative promosse direttamente dal Consiglio regionale in attuazione della sopracitata Legge regionale n. 3/2024"

Nell'ambito della Legge regionale sopracitata sono state realizzate le seguenti iniziative dirette del Consiglio regionale:

- riconoscimento di una compartecipazione economica di euro 25.000,00 a favore **dell'Istituto storico della Resistenza e dell'età contemporanea di Firenze** per la realizzazione del progetto dal titolo "Sulle strade della Resistenza e della Liberazione - Una progettualità articolata per l'approfondimento delle conoscenze e delle memorie nell'ottantesimo anniversario della Resistenza e della guerra ai civili";

- riconoscimento di una compartecipazione economica di euro 10.000,00 a favore del **Comune di Civitella in Val di Chiana** - per la realizzazione di un evento in data 25 aprile con la partecipazione del Presidente della Repubblica Sergio Mattarella per commemorare le vittime dell'eccidio nazifascista di cui ricorre l'ottantesimo anniversario;
- riconoscimento di una compartecipazione economica di euro 5.000,00, sotto forma di contributo economico, a favore **dell'Associazione per il Recupero e la Valorizzazione degli Organi Storici della città di Cortona**, per la realizzazione del programma delle iniziative commemorative dell'eccidio di Falzano;

- riconoscimento di una compartecipazione economica di euro 10.000,00, sotto forma di contributo economico a favore del **Comune di Marradi**, per le iniziative commemorative degli eccidi nazifascisti commessi nel luglio del 1944 nelle frazioni di Crespino del Lamone e Fantino;
- riconoscimento di una compartecipazione economica di euro 15.000,00, sotto forma di contributo economico a favore dell'I**stituto Storico della Resistenza e della Società Contemporanea nella provincia di Livorno ET**S, per la realizzazione della mostra fotografica "Una provincia in guerra (1940-1945). A 80 anni dalla Liberazione del territorio livornese";
- riconoscimento di una compartecipazione economica di euro 5.000,00, sotto forma di contributo economico, a favore **dell'Istituzione Parco nazionale Sant'Anna di Stazzema**, per la realizzazione del progetto: "I volti delle vittime", in ricordo della strage perpetrata il 12 agosto del 1944

➢ Avviso pubblico, in attuazione della legge regionale n. 4 del 6 febbraio 2024

E' stato pubblicato un Avviso pubblico, in attuazione della Legge regionale 6 febbraio 2024, n. 4 *"Iniziative del Consiglio regionale per il recupero del patrimonio culturale e storico dei comuni danneggiato dagli eventi alluvionali del 2023"* con cui il Consiglio regionale, nella sua funzione di organo di rappresentanza della comunità toscana ha disposto interventi finalizzati, vista la gravità della fase attuale, sotto il profilo economico e sociale, in cui si è trovato il territorio della Toscana, devastato dagli eccezionali eventi metereologici verificatesi nel mese di maggio 2023 nella zona dell'Alto Mugello e, a partire dal 29 ottobre 2023, nel territorio delle Province di Firenze, Livorno, Pisa, Prato, Massa-Carrara e Lucca, a promuovere la valorizzazione e la riqualificazione del patrimonio storico e culturale di appartenenza al fine di garantire un accesso di qualità e una migliore protezione dei beni ad esso riconducibili allo scopo ultimo di promuovere lo sviluppo della cultura. L'avviso è stato rivolto alle sole Amministrazioni locali prevendendo uno stanziamento iniziale pari ad euro 1.300.000,00 trasformato poi in impegni di spesa per un importo definitivo pari ad euro 1.167.100,07. (con un'economia pari ad euro 132.899,93). Sono pervenute al protocollo dell'ente n. 34 domande da parte dei Comuni interessati ed è stata esclusa solo 1 Amministrazione locale poiché sprovvista dei requisiti oggettivi statuiti dal bando.

➢ Partecipazione al Salone Internazionale del Libro di Torino, 09-13 maggio 2024

- Partecipazione anche per l'anno 2024 al Salone internazionale del Libro di Torino, in programma nella città di Torino dal 9 al 13 maggio p.v., con l'obiettivo dare visibilità alle buone pratiche di promozione del patrimonio culturale, della biblioteca della Regione Toscana "Pietro Leopoldo", nonché delle iniziative di promozione della lettura, che rientrano nella programmazione culturale e negli obiettivi dell'ente, dando nel contempo l'opportunità a piccole e medie imprese del mondo dell'editoria toscana di essere presenti all'interno dello stand, con una selezione di loro titoli. Il Consiglio – attraverso un contratto di affidamento aggiudicato alla società PRIMAMEDIA srl si è occupato della gestione dello stand istituzionale, con una selezione di libri e animazione dello stesso con presentazioni e incontri con editori/autori toscani selezionati, previo esperimento di selezione finalizzata ad individuare n. 33 editori.

- Contratto di sponsorizzazione ad: ASSOCIAZIONE DIECI, ASSOCIAZIONE WIMBLEDON E A UNICCOP per una sponsorizzazione tecnica e finanziaria finalizzata a raccogliere finanziamenti per la realizzazione delle iniziative culturali organizzate dal Consiglio regionale presso il Salone del libro.

- Servizio di trasporto ferroviario, affidato alla società TRENITALIA SPA, mediante treno charter di Trenitalia per trasportare n. 450 lettori toscani dalla stazione di Firenze SMN a quella di Torino Lingotto e ritorno nella giornata di sabato 11 maggio 2024 - denominato "Treno dei lettori toscani" – per la partecipazione al Salone Internazionale del Libro di Torino, edizione 2024, quale iniziativa diretta del Consiglio Regionale della Toscana, per un importo pari ad euro 35.019,00 oltre IVA al 10%, corrispondente a 38.520,90 euro IVA inclusa.

Attività di liquidazione

Sono stati adottati n. 218 decreti di liquidazione di contributi a soggetti beneficiari di compartecipazioneconomiche nell'ambito di bandi e avvisi che hanno presentato rendiconti delle iniziative svolte nell'anno 2024

- **Missioni istituzionali all'estero da parte dei Consiglieri di maggioranza e di opposizione, anno 2024**

  Tra le iniziative curate – come da prassi – dall'ufficio eventi istituzionali - sia sotto il profilo organizzativo che amministrativo - si devono includere n. 4 missioni istituzionali all'estero:

  n. 1 missione a **New York, USA** svolta nel mese di Aprile 2024

  n. 1 missione a **Bruxelles** svolta nel mese di ottobre 2024 da parte dei membri della Commissione politiche europee e relazioni internazionali;

  n. 1 missione a **Dubai** svolta nel mese di Novembre 2024;

  n. 1 missione a **San Francisco, USA** svolta nel mese di Dicembre 2024

- **Servizio di "creazione, promozione e gestione di un hub per l'innovazione toscano a San Francisco, Silicon Valley, in California** - (Stati Uniti d'America) per la valorizzazione e l'accelerazione delle realtà imprenditoriali innovative toscane per il biennio 2025-2026". Affidamento del servizio a favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da: Fondazione Giacomo Brodolini S.r.l. quale mandataria e Entopan Innovation S.r.l. a fronte di un importo complessivo offerto di euro 176.900,00 al lordo dell'IVA.

L'attività di rappresentanza

Legge regionale 4 febbraio 2009, n. 4, Art. 1, comma 1, lettera c) "*Spese di rappresentanza del Consiglio regionale*"

Le concessioni di contributi, servizi tipografici e utilizzo gratuito di sale istituzionali e del marchio del Consiglio richiedono un'istruttoria da sottoporre all'approvazione dell'Ufficio di presidenza e, in caso di concessione, i conseguenti adempimenti amministrativi (decreto di impegno, decreto liquidazione, pubblicazione ai sensi del Dlgs 33/2013 comunicazioni, monitoraggio).

Con deliberazioni dell'Ufficio di presidenza nel 2024:

- sono stati concessi n. 215 contributi economici ad associazioni senza scopo di lucro, e ad amministrazioni comunali per iniziative sul territorio regionale;
- sono stati concessi servizi tipografici a n. 58 associazioni senza scopo di lucro e amministrazioni comunali;
- sono stati pubblicati e stampati n. 6 volumi nella collana editoriale del Consiglio regionale Edizioni dell'Assemblea (dalla n. 244 alla n. 257);
- è stato concesso l'utilizzo gratuito di Sale istituzionali a soggetti esterni per la realizzazione di 20 iniziative.

Legge regionale 23 febbraio 2010, n. 15 "*Norme sulle sponsorizzazioni e sul marchio del Consiglio regionale*"

L'utilizzo gratuito del marchio richiede un'istruttoria da sottoporre all'approvazione dell'Ufficio di presidenza e, in caso di concessione, i conseguenti adempimenti amministrativi (comunicazioni, controllo e monitoraggio).

Con deliberazioni dell'Ufficio di presidenza è stato concesso nel 2024 l'utilizzo gratuito del marchio a n. 93 soggetti riconducibili ad associazioni/enti senza scopo di lucro che hanno realizzato iniziative sul territorio regionale.

Collezione d'arte del Consiglio regionale

La collezione d'arte è costituita da opere donate da artisti che espongono nella sede del Consiglio. Nel corso del 2024 sono 20 gli artisti che hanno manifestato la volontà di donare una propria opera a seguito di loro esposizioni presso le sedi del Consiglio regionale. I beni, come da adempimenti derivanti dagli obblighi del consegnatario (LR 77/2004 e del RIAC), saranno registrati, inventariati e inseriti nella consistenza finale dei beni storico-artistici a conclusione dei passaggi formali e del valore attribuito a ciascuna opera.

Eventi istituzionali deliberati dall'Ufficio di Presidenza ai sensi dell'art. 39 del Testo Unico delle disposizioni organizzative e procedimentali del Consiglio regionale di competenza dell'Ufficio di presidenza

Attività eventi e cerimoniale

Nel 2024 sono stati 178 gli eventi realizzati, articolati come di seguito indicato:

- n. 33 presentazioni di libri
- n. 27 convegni e seminari
- n. 27 cerimonie di conferimento premi, medaglie, targhe e premiazioni
- n. 5 conferimenti di gonfaloni d'argento e Ali del Pegaso
- n. 6 concerti, film e spettacoli
- n. 5 celebrazioni di anniversari
- n. 10 visite di delegazioni e incontri con autorità
- n. 3 sedute solenni
- n. 36 mostre
- n. 11 visite scolastiche
- n. 2 visite culturali
- n. 5 inaugurazioni e intitolazioni
- n. 8 eventi a pagamento

Allo svolgimento di questi eventi è correlata una corrispondente attività di rapporti istituzionali esterni ed interni e con soggetti terzi.

L'approvazione di una proposta di programma e dell'istruttoria degli eventi da parte dell'Ufficio di presidenza è stata propedeutica allo svolgimento degli stessi.

Nel corso dell'anno si è proceduto alla tenuta dell'inventario dei beni mobili di rappresentanza, alla sua rendicontazione e al loro acquisto attraverso l'espletamento della procedura di affidamento, nonché alle procedure per acquisto di beni e servizi per gli eventi del cerimoniale.

INIZIATIVE ISTITUZIONALI DI CARATTERE EDUCATIVO, CULTURALE E SOCIALE

D.1 "Sviluppo del rapporto con i cittadini e gli altri stakeholder (organismi esterni)"

D.1.1 Pianeta Galileo - Proposta all'ufficio di Presidenza di bozza di Convenzione per la gestione del programma di Pianeta Galileo anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026 Valore Target: Approvazione della Convenzione - entro il 31/12/2024

Valore Target: Approvazione della Convenzione - entro il 31/12/2024

1° Indicatore "Condivisione del testo della nuova convenzione con Università degli studi di Firenze, Università di Pisa, Università degli studi di Siena, Ufficio Scolastico Regionale USR

Risultato: testo della Convenzione finalizzata, nel comune interesse, alla collaborazione per la predisposizione del programma di Pianeta Galileo per le edizioni 2024/2025 e 2025/2026 condiviso con i partner firmatari e approvato con delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 66 del 27 giugno 2024, sottoscritto ed inviato via pec il 19 agosto 2024.
Pianeta Galileo è un'iniziativa di divulgazione scientifica che ha lo scopo di consentire alle giovani generazioni di accedere alla conoscenza scientifica intesa non solo come possesso di competenze specifiche, ma, soprattutto, come capacità di capire le scienze e le loro applicazioni tecnologiche, di valutarne l'uso sociale e di comprenderne le finalità. Il Consiglio regionale realizza annualmente il programma di Pianeta Galileo in collaborazione con gli istituti scolastici, le università e gli enti di ricerca che operano sul territorio regionale nel campo della ricerca e dell'educazione scientifica. Per l'anno scolastico 2023-2024, le attività si sono svolte per lo più in presenza con una parte residuale in modalità telematica. È stata anche realizzata l'iniziativa "Primo incontro con la scienza", durante la quale gli studenti hanno letto i libri proposti dal Comitato Scientifico su tematiche quali: Rivoluzione verde e transizione ecologica, Cambiamenti climatici, Nuove frontiere dell'astrofisica. Ispirati dalle letture, hanno prodotto elaborati ed hanno incontrato gli autori sempre in modalità mista, presenza e videoconferenza.
Gli indirizzi scolastici coinvolti nelle attività (lezioni incontro, primo incontro con la scienza) sono stati circa 120, 245 le lezioni tenute presso gli istituti scolastici (in presenza e online), 111 i relatori coinvolti.

D.1.2 Toscana 2050: attività rivolte alle scuole della regione per la diffusione di conoscenze e competenze idonee ad anticipare e gestire i cambiamenti futuri. Hackathon finale: maratona progettuale con studenti selezionati protagonisti.

Valore Target: Hackathon con studenti selezionati dai docenti delle scuole partecipanti alle attività proposte - entro il 31/07/2024

Risultato: Svolgimento della maratona progettuale, Hackathon, presso il Consiglio regionale il 5 aprile 2024

Descrizione attività: In attuazione a quanto deciso dall'Ufficio di Presidenza nella seduta del 31 agosto 2023, con Deliberazione n. 80 è stato affidato con decreto dirigenziale 937/2023 il servizio di strumenti di "Future Literacy" alla società Edulia Srl.
Il percorso oggetto dell'affidamento, realizzato nell'ambito del progetto Toscana 2050, è stato pensato per permettere a studentesse, studenti e docenti di approcciarsi alla Futures Literacy e di sviluppare conoscenze e competenze utili a esplorare con maggiore consapevolezza i futuri possibili, a partire dai segnali del presente.
L'iniziativa ha coinvolto ha coinvolto docenti, studentesse e studenti di 14 scuole toscane distribuiti su diverse Province (6 a Firenze, 2 a Pisa, 2 a Lucca, e 1 ciascuna a Grosseto, Arezzo, Siena e Massa Carrara) che da gennaio ad aprile hanno preso parte a un percorso formativo strutturato in diverse fasi.
In particolare, i docenti hanno potuto apprendere, attraverso dei corsi di formazione a loro dedicati, alcuni metodi di futuro da portare da subito in aula. Studentesse e studenti, invece hanno avuto l'opportunità di misurarsi con un'esperienza pratica: sono stati chiamati, infatti, a esplorare e raccontare la Toscana del 2050 in una maratona progettuale (Hackathon) che ha visto coinvolti circa 40 ragazze e ragazzi di tre diverse scuole della Toscana. In questa seconda Fase del progetto Edulia Treccani Scuola ha progettato, coordinato e realizzato una maratona progettuale che si è svolta della sede del Consiglio Regionale, a Firenze il 5 aprile 2024.
In questa giornata, nell'arco di circa 8 ore di attività, studentesse e studenti hanno lavorato in gruppo per creare una loro visione di futuro della Toscana del 2050: una visione coerente e in grado di affrontare diverse tematiche cruciali come quella ambientale o tecnologica e vincere sfide di natura economica, culturale e sociale.
Il format utilizzato è quello del "Vision Hack", una specifica declinazione dell'Hackathon, dove invece di risolvere un problema del presente ci si pone l'obiettivo di esplorare il futuro, costruendo visioni coerenti e in grado di rispondere alle grandi sfide del domani. Questo tipo di approccio obbliga i partecipanti ad un'attenta e profonda riflessione sul futuro, i suoi abitanti e i loro bisogni e ad avere una mentalità orientata al domani, in grado di esplorare e navigare l'incertezza e gli scenari che abbiamo di fronte.

D.1.4: Premio Innovazione Toscana - Amerigo Vespucci - Analisi e revisione del testo del Protocollo di intesa per la gestione del Premio

Valore Target: Approvazione della Convenzione - entro il 31/12/2024

Risultato: Approvazione della modifica al Protocollo di intesa con delibera dell'ufficio di presidenza 127 del 12/12/2024

Il Premio Innovazione Toscana "Amerigo Vespucci" è stato istituito dal Consiglio regionale Toscana, con la legge regionale 7 marzo 2017, n. 9, gestito dal 2021 attraverso un protocollo di intesa con Confindustria Toscana. Il premio, erogato con cadenza annuale, ha la finalità di sostenere la ricerca e l'innovazione tecnologica e di promuovere l'iniziativa giovanile e si articola nelle seguenti sezioni:

- Start up innovative
- Ricerca, Sviluppo e Innovazione Digitale
- Brevetti
- Sezione speciale: Innovazione e sostenibilità sociale
- Premio speciale "Giovani"

La segreteria organizzativa del Premio è affidata a Confindustria Toscana. Gli uffici del Consiglio regionale hanno provveduto all'erogazione del rimborso spese forfettario per le attività di segreteria e all'erogazione dei Premi ai soggetti selezionati dalla giuria come previsto dal protocollo d'intesa e i relativi controlli previsti dalla normativa. I 9 i premi sono stati assegnati nel corso della cerimonia il 16 dicembre 2024.

Considerato che con la scadenza dell'attuale legislatura si pone fine alla fase del premio legata al protocollo in vigore si è stato valutato opportuno dalle parti firmatarie del Protocollo anticipare le scadenze relative all'organizzazione e gestione del Premio per l'edizione 2025. La modifica è consistita nell'introduzione dell'art. 16 "norma transitoria per l'anno 2025". Come previsto dal Protocollo stesso, le modifiche sono state approvate dall'ufficio di Presidenza del Consiglio regionale con delibera n. 127/2024 raggiungendo l'obiettivo prefissato D.1.4 nei tempi previsti.

Attività ordinarie:

Parlamento degli studenti

Il Parlamento regionale degli studenti (PRST) è un organo democratico di rappresentanza degli studenti degli istituti secondari di secondo grado della Toscana; dura in carica due anni ed è composto da sessanta studenti di cui cinquanta eletti dalla popolazione studentesca delle scuole e dieci nominati dalle consulte provinciali degli studenti. Il Parlamento elabora proposte, rapporti e relazioni da presentare ai decisori politici su temi di interesse e di attualità del mondo giovanile, con l'obiettivo di valorizzare il contributo che i giovani possono dare alla realizzazione dei valori che animano e sostengono il progresso civile e sociale. In particolare, può formulare proposte all'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale e alla Giunta regionale, oltre a presentare osservazioni sugli atti all'esame del Consiglio, concernenti i giovani e il mondo della scuola. Può chiedere di essere ascoltato in merito dalle commissioni consiliari competenti.

Nell'anno scolastico 2023-2024 il Parlamento è stato rinnovato in tutti i suoi componenti, che hanno visto anche l'elezione della nuova presidente. I lavori, per l'anno scolastico terminato, si sono tenuti per lo più in presenza e, in via residuale, in modalità telematica, attraverso la piattaforma messa a disposizione dalla scuola capofila della rete, e sono stati seguiti da docenti referenti e esperti esterni. L'insediamento è avvenuto in Aula ed è stato preceduto dal seminario residenziale, in cui hanno approfondito varie tematiche legate a quella portante per l'anno parlamentare: "Perché la violenza non ha confine? Parliamone". Il tema trattato è stato così coinvolgente che sia i parlamentari di Grosseto che quelli di Firenze hanno voluto riprenderlo e approfondirlo in eventi successivi.

Inoltre, i Parlamentari hanno realizzato eventi e riunioni in cui hanno parlato di Intelligenza artificiale, che è rivoluzione ma anche opportunità nel mondo del lavoro, di sport e Pace e infine della consapevolezza del voto europeo. Tutti temi a loro molto vicini, che hanno affrontato con grande impegno e forza di volontà.

I componenti della III e IV Commissione hanno avuto colloqui con i referenti regionali e gli assessori sia sui trasporti che sui rifiuti, evidenziando sia le difficoltà che le incongruenze riscontrate nelle varie Province. Gli incontri proseguiranno anche il prossimo anno per poter trovare una possibile risoluzione alle difficoltà nei trasporti.

Il gruppo provinciale del PRST di Siena, in particolare, ha sviluppato una grande tematica a Montepulciano, con l'evento Educare all'invisibile, che ha visto studenti ed esperti trattare e confrontarsi sulla disabilità e su l'inclusione, mentre i parlamentari di Grosseto hanno chiuso il loro anno con l'evento: "Dalla Consulta nazionale all'Assemblea Costituente", con il supporto dell'ANPI locale.

I parlamentari rimangono in attesa di un finanziamento per realizzare il percorso della Legalità in Sicilia consapevoli, ormai e purtroppo, del diffondersi delle mafie anche in Toscana.
Gli studenti hanno portato avanti, parallelamente alle sedute plenarie dell'Ufficio di Presidenza e delle commissioni, il lavoro di informazione e formazione per tutte le scuole toscane attraverso i canali social e il sito web. Le sedute del Parlamento degli studenti sono state trasmesse in diretta sul canale YouTube dedicato.
Delegazioni del PRST hanno preso parte alla Seduta solenne del Consiglio regionale in occasione della Festa della Toscana.
Nel giorno della memoria è stata effettuata la visita istituzionale a Sant'Anna di Stazzema, durante la quale i parlamentari hanno incontrato i pochi testimoni della strage. Gli studenti hanno inoltre organizzato un evento e vari interventi provinciali relativi all'orientamento post-scolastico e universitario.
Gli studenti del PRST si sono attivati anche nel realizzare, per le loro province, Open-day di Orientamento post diploma.
Partecipando all'evento Parole in cammino – Festival dell'Italiano, 11-12 aprile 2024, il parlamentare Federico Cignelli ha potuto incontrare studenti di varie zone d'Italia, che hanno chiesto di conoscere più a fondo questa rappresentanza studentesca per poterla realizzarla anche nelle loro Regioni.
La studentessa, rappresentante del PRST della Provincia di Prato, è stata invita a fare una riflessione sul 31.mo anniversario della Strage dei Georgofili insieme alla presidente della CPS di Firenze quando, anche in questa circostanza, abbiamo potuto verificare che alcuni rappresentanti sia delle Istituzioni che di Associazione non fossero a conoscenza del PRST.
Con il supporto dei docenti referenti delle varie discipline, ma specificamente quelle giuridiche, gli studenti parlamentari hanno prodotto delibere e mozioni nonché la richiesta di revisione del disciplinare di insediamento del PRST.
Nel corso dell'anno scolastico parlamentare sono state tenute:
n. 10 sedute plenarie, di cui una a Volterra sui temi cari agli studenti: digitalizzazione scolastica, la socialità e l'alienazione dallo studio, l'aiuto che la scuola fornisce allo studente;
n. 82 incontri di commissioni, gruppi provinciali, Ufficio di Presidenza;
n. 16 le iniziative realizzate (organizzate direttamente o a cui è stato preso parte);

Progetti delle scuole

A seguito di accordo con l'Ufficio Scolastico regionale, proseguendo il percorso intrapreso con la legge regionale 3/2022, Promozione e sostegno di attività didattiche per una cittadinanza attiva, il Consiglio regionale, nel rispetto della legge 20 agosto 2019, n. 92 (Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica), sostiene e promuove, d'intesa con l'Ufficio scolastico regionale per la Toscana, le iniziative didattiche e formative delle istituzioni scolastiche finalizzate all'acquisizione di conoscenze consapevoli sul funzionamento e sulle competenze dell'organo legislativo, per un ampliamento e arricchimento degli insegnamenti di educazione civica, nonché per consentire un collegamento sistematico tra la formazione in aula ed esperienze dirette nel mondo del lavoro. Nell'anno 2024 sono stati finanziati i progetti approvati dal gruppo di lavoro appositamente costituito ai sensi dell'accordo di cui sopra fra Consiglio regionale della Toscana e Ufficio Scolastico regionale, alcuni progetti, a valenza triennale, già attivi, sono proseguiti nel corso dell'anno scolastico, fra cui il progetto per la lettura dei quotidiani per i più giovani studenti, la "Palestra didattica innovativa" rivolta agli insegnanti di istituti di vario ordine e grado, il Giornale online degli studenti gestito direttamente dagli stessi, un Progetto con l'Istituto Geografico Militare per la distribuzione di carte geografiche alle scuole secondarie di I grado. Sono stati selezionati e definiti progetti annuali che riguardano l'anno scolastico 2024-2025: Organizzazione di Masterclasses tenute da professionisti del cinema italiano destinate agli studenti degli istituti secondari di II grado; progetto nell'ambito della violenza di genere attraverso la lettura del romanzo "Amore cieco" distribuito agli studenti delle scuole secondarie di I grado aderenti all'iniziativa; incontro fra gli studenti delle scuole secondarie di II grado aderenti al progetto e gli atleti olimpionici del gruppo sportivo Fiamme Oro della polizia di Stato; progetto su educazione alimentare rivolto agli alunni della scuola primaria e ai genitori attraverso una piattaforma interattiva di gaming.

Premio Architettura

Il premio istituito con legge regionale 82/2016 viene gestito attraverso un protocollo di intesa tra l'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale, la Federazione Architetti PPC Toscana, l'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Firenze, l'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Pisa, la Fondazione Architetti Firenze e l'ANCE Toscana. Il premio intende

stimolare la riflessione intorno all'architettura contemporanea, in quanto elemento determinante della trasformazione del territorio e costruttrice di qualità ambientale e civile. Il premio ha cadenza biennale, nel 2023 sono partiti i lavori per l'edizione che si è conclusa con la premiazione nel 2024 alle opere realizzate nell'ambito del territorio della Regione Toscana, ultimate da non oltre cinque anni alla data di pubblicazione del relativo bando rientranti nelle categorie:
a) opera di nuova costruzione;
b) opera di restauro o recupero;
c) opera prima;
d) opera di allestimento d'interni;
e) opera su spazi pubblici, paesaggio e rigenerazione.
Gli uffici hanno predisposto gli atti per erogazione del contributo del 2024 alla realizzazione del premio come previsto dal protocollo, hanno collaborato all'organizzazione del bando per l'allestimento 2024, partecipando alle riunioni convocate dalla Fondazione Architetti Firenze per la gestione del Premio.
La premiazione si è svolta presso la Palazzina Reale della Stazione di Santa Maria Novella a Firenze il 13 giugno 2024.

Fondazione Alessia Ballini

La Fondazione Alessia Ballini è stata costituita ai sensi della legge regionale del 6 agosto 2020 n. 79 "Fondazione per la formazione politica e istituzionale" con la finalità di provvedere alla formazione politica e istituzionale dei giovani consiglieri e amministratori degli enti locali e della Regione, mediante attività formative e scientifiche.
Nel corso del 2024 è stato approvato con deliberazione dell'ufficio di Presidenza del Consiglio regionale il programma di massima delle attività formative per l'anno 2024 presentato dalla Fondazione articolato in corsi istituzionali-generali e corsi specialistici tenendo conto delle sollecitazioni pervenute dalla famiglia di Alessia Ballini, per una formazione focalizzata in particolare sulla trattazione delle tematiche relative alla sostenibilità, al reperimento e alla gestione dei fondi e all'equilibrio di genere nelle istituzioni pubbliche.

AICCRE

A seguito di legge regionale 21 ottobre 1997, n. 76 (Riconoscimento e misure a sostegno dell'attività dell'Associazione Italiana per il Consiglio dei Comuni e delle Regioni d'Europa (AICCRE) – Federazione regionale della Toscana), il Consiglio regionale mette a disposizione gratuita della Federazione regionale Toscana dell'AICCRE i locali e sostiene l'attuazione del programma di attività dell'AICCRE. Per l'anno 2024 è stato concesso un contributo finanziario in attuazione di quanto previsto dalla legge a seguito di presentazione del programma delle attività.

Associazione ex Consiglieri

Nel corso del 2024 è proseguito il lavoro ordinario di assistenza all'Associazione Consiglieri Onorari della Regione Toscana consistente in: attività di segreteria dell'Associazione, reperimento leggi e materiale su richiesta della Presidenza e dei soci, collegamento con organi del Consiglio regionale, organizzazione delle riunioni degli organi del Consiglio regionale con relativa informativa su commissioni, uffici e lavori del Consiglio regionale.
Organizzazione di riunioni di Ufficio di Presidenza, Direttivi, Assemblea Soci. Organizzazione delle elezioni nuovi organi Associazione. Coordinamento con l'Associazione Nazionale ex Consiglieri. Agenda del Presidente dell'Associazione.

OBIETTIVI STRATEGICI D.2.1 e D.2.2 del Piano della prestazione organizzativa

Rafforzamento e implementazione della cultura di buona amministrazione e del principio di trasparenza dell'azione amministrativa

Per quanto riguarda i suddetti obiettivi, è stato verificato il corretto conseguimento degli stessi nell'annualità 2024 sulla base di quanto riferito dal personale del Settore, mediante il rispetto dei termini e degli adempimenti di competenza.

OBIETTIVO STRATEGICO B.1.4 "Programmazione e digitalizzazione Acquisti: servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 40.000,00; lavori di importo inferiore ad Euro 100.000,00" – Seduta UP del 30.1.2024 (CRONO B.1.4);

Il Settore ha adempiuto alle disposizioni e ha assicurato la cura degli adempimenti previsti.

OBIETTIVO STRATEGICO B.3.2 "Razionalizzazione acquisti a seguito del progetto di centralizzazione. (Proseguimento obiettivo B.3.4 del 2023" – Seduta UP del 30.1.2024 (CRONO B.1.4);

Il Settore ha adempiuto alle disposizioni e ha assicurato la cura degli adempimenti previsti.

OBIETTIVO STRATEGICO B.3.6 "Rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni (art. 4 bis DL 13/2023)" - Seduta UP del 30.1.2024 (CRONO B.3.6) - Liquidazione nel rispetto della tempistica stabilita dalla circolare almeno per 80% dei documenti commerciali ricevuti nel 2024;

Il Settore ha adempiuto alle disposizioni e ha assicurato la cura degli adempimenti previsti.

C.2.5 "Razionalizzazione spazi destinati a parcheggio" - Seduta UP del 30.1.2024 (CRONO C.2.5);

1 - C.2.5.1 Individuazione delle possibili soluzioni per aumento spazi parcheggi 31.7.2024

2 - C.2.5.2 Attuazione degli interventi finalizzati all'aumento spazi parcheggi 31.12.2024

Con riferimento all'obiettivo strategico **"C.2.5 Razionalizzazione spazi destinati a parcheggio"** previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Consiglio regionale - anno 2024 (PIAO), sono state individuate possibili soluzioni ed attuate varie misure al fine di razionalizzare ed aumentare gli spazi di parcheggio presso i cortili interni del Consiglio regionale a servizio dei Consiglieri, di seguito elencate: presso il cortile di via Cavour, 4 sono stati recuperati 2/3 posti auto a seguito dello spostamento di rastrelliere per il parcheggio bici inoltre è stata riscontrata la possibilità di recuperare n. 1 posti auto riservato ai disabili e di un ulteriore posto auto con lo spostamento a Palazzo Cerretani di un posto riservato agli addetti stampa; presso il cortile di via Cavour, 18 sono stati recuperati n. 2 posti auto a seguito accordi intercorsi con Fondazione Sistema Toscana e lo spostamento di un scultura all'interno del cortile; è stata inoltrata alla GR la richiesta disponibilità di ulteriori spazi presso Palazzo Cerretani; sono stati svolti approfondimenti per lo studio dei prezzi di mercato offerti presso autorimesse nelle vicinanze del Consiglio regionale.

C.2.6 "C.2.6 Redazione delle linee guida in materia di agenti contabili" - Seduta UP del 30.1.2024 (CRONO C.2.6);

- C.2.11 "C.2.11 Realizzazione Piano azioni Positive" - Seduta UP del 30.1.2024 (CRONO C.2.11);

Attuazione delle misure contenute nel Piano delle Azioni Positive di competenza del Consiglio regionale

Attività logistica nelle sedi consiliari e gestione dei beni mobili

C.2.1 Analisi e revisione delle disposizioni interne per il divieto di fumo presso i locali del Consiglio regionale; verifica della cartellonistica e modalità applicative del divieto (CRONO C.2.1):

1- C.2.1.1 Predisposizione della delibera e invio a segreteria UP del nuovo testo - 30.6.2024

2- C.2.1.2 Predisposizione ed installazione cartellonistica - 31.12.2024

Con riferimento all'obiettivo strategico **"C.2.1 Analisi e revisione delle disposizioni interne per il divieto di fumo presso i locali del Consiglio regionale; verifica della cartellonistica e modalità applicative del divieto"** previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Consiglio regionale - anno 2024 (PIAO), con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 68 del 27 giugno 2024 è stata aggiornata la disciplina antifumo presso il Consiglio regionale: sono stabilite le responsabilità dell'attività di vigilanza e contestazione del rispetto della normativa antifumo da parte dei direttori di area, dei dirigenti e delle segreterie dei gruppi consiliari e delle strutture a supporto e la possibilità di poter delegare lo svolgimento di tale funzioni; al Segretario generale è attribuito l'incarico per la individuazione dei dipendenti incaricati della vigilanza e dell'applicazione delle sanzioni negli spazi comuni e di adottare in raccordo con il responsabile del Servizio Prevenzione e con il dirigente responsabile del Settore Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto, le istruzioni operative in materia di divieto di fumo nelle sedi del Consiglio regionale al fine di garantire l'aggiornamento dell'attuazione della disciplina di divieto di fumo; presso le sedi del Consiglio regionale entro il 31/12/2024 è stata installata la nuova cartellonistica predisposta dalla Giunta regionale.

- C.2.2 Revisione della cartellonistica relativa alla segnaletica interna alle sedi del Consiglio regionale: progettazione e realizzazione anche in conseguenza dei numerosi uffici (CRONO C.2.2):

1- C.2.2.1 Proposta di un progetto correlato al miglioramento della segnaletica e cartellonistica interna all'interno degli spazi delle sedi consiliari - 30.6.2024 slittamento termine al 30.9.2024

A causa della conclusione nei primi mesi dell'anno dei lavori al pavimento del 1° piano di Palazzo Bastogi e dell'attuazione del piano dei fabbisogni di personale per il 2024, che prevede a breve l'inserimento di nuovo personale assegnato alla struttura del Consiglio regionale, si è verificato un rallentamento nelle fasi di analisi, valutazione, definizione e assegnazione delle stanze e, visto che la predisposizione e l'aggiornamento della nuova segnaletica interna potrà essere portata a compimento solo a seguito dell'adozione del Piano della Logistica, la dirigente responsabile dell'obiettivo ha chiesto l'aggiornamento del cronoprogramma con slittamento del termine dal 30.6.2024 al 30.9.2024.

2- C.2.2.2 Predisposizione grafica della nuova cartellonistica, sulla base del progetto e aggiornamento delle voci per le modifiche dell'assetto logistico. Apposizione nuova cartellonistica nelle varie sedi consiliari - 31.12.2024

Con riferimento all'obiettivo strategico **"C.2.2 Revisione della cartellonistica relativa alla segnaletica interna alle sedi del Consiglio regionale: progettazione e realizzazione anche in conseguenza dei numerosi uffici"** previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Consiglio regionale - anno 2024 (PIAO), entro il 30.09.2024 è stato proposto un progetto per il miglioramento della segnaletica e cartellonistica con l'obiettivo di fornire ai visitatori informazioni basilari aggiornate circa l'organizzazione degli spazi. La struttura base del sistema di segnaletica interna per gli uffici e di servizio è composta da supporti trasparenti al muro, totem autoportanti, supporti movibili per eventi istituzionali e/o di rappresentanza. Presso le sedi del Consiglio regionale entro il 31/12/2024 è stata installata la nuova segnaletica.

FACCHINAGGIO

Nell'anno 2024 sono state impiegate n. 4.992,5 ore di facchinaggio interno per movimentazione beni, allestimento spazi consiliari adibiti ad ufficio, sale di rappresentanza e allestimento mostre, movimentazione e organizzazione spazi archivi consiliari.
Esecuzione di n. 16 servizi di facchinaggio esterno con uno o più automezzi, per un totale di n. 354,5 ore, per movimentazioni documentazione cartacea a supporto Archivio consiglio regionale, per movimentazione beni/attrezzature, ecc.

Gestione di richieste assistenza logistica tramite intranet, mediante il software *CMDBuild o* tramite email: totali n. 221 (n. 154 richieste servizio di facchinaggio e n. 67 richieste di consegna o ritiro arredi).

Gestione beni mobili (arredi, attrezzature, materiale di facile consumo):

Totali n. 922 movimentazioni di beni mobili dal magazzino, di cui:

- n. 419 in entrata al magazzino (di cui n. 81 ingressi per acquisto o per noleggio e n. 338 ritiri da uffici);
- n. 503 in uscita dal magazzino (di cui n. 167 assegnazioni a uffici, n. 336 uscite per fuori uso;

oltre alla movimentazione di:

- attrezzature informatiche e di opere d'arte (effettuate su indicazione dei rispettivi consegnatari);
- beni di facile consumo non inventariabili (cancelleria, carta, lampade da tavolo, appendiabiti, stampe, etc.).

Relativamente alla *sede inventariale 1001 Beni mobili e strumentali*, sono state completate n. 854 schede di movimentazioni mediante il software *CMDBuild*, al fine dell'aggiornamento e della tenuta del Registro inventariale, ai sensi del Capo II del Regolamento 23 novembre 2005 n. 61/R e ai sensi del Capo II del Regolamento interno di amministrazione e contabilità (R.I.A.C.) n. 28/2017.

LA DIRIGENTE SETTORE
INIZIATIVE ISTITUZIONALI E CONTRIBUTI.
RAPPRESENTANZA E CERIMONIALE. SERVIZI DI SUPPORTO
(dott.ssa Senia Bacci Graziani)

Titolo	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2024	Accertamento al 31/12/2024	Reversali emesse al 31/12/2024	Maggiori/minori entrate maggiori di 5.000 euro	Motivazione maggiori/minori entrate (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente titolare capitolo
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	3059	RECUPERI, RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (RAPPRESENTANZA, TIPOGRAFIA)	€ 17.492,49	€ 45.627,93	€ 45.627,93	-€ 28.135,44	La maggiore entrata deriva dalla revoca e/o dal recupero di quota parte dei contributi liquidati a seguito di mancata rendicontazione e/o rendicontazione parziale da parte di alcuni Comuni ai sensi di quanto disposto all'art. 14 dell'avviso nell'ambito della realizzazione di progetti ambiti B) e C) della L.r. n. 3/2022 e nell'ambito dell'avviso pubblico lavoratori dello spettacolo	BACCI GRAZIANI SENIA
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	4009	RECUPERO CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	€ 0,00	€ 11.174,71		-€ 11.174,71	La maggiore entrata deriva dalla restituzione delle somme a nostro favore da parte del Comune di Villa Basilica (LU) per lla mancata realizzazione dell'evento presentato (nell'ambito D) della legge regionale 3/2022. La restituzione, a detta di una recente loro comunicazione, avverrà nei prossimi mesi dell'anno in corso	BACCI GRAZIANI SENIA
TRASFERIMENTI CORRENTI	2004	RIMBORSO DA GIUNTA REGIONALE PER SERVIZI TIPOGRAFICI SVOLTI PRESSO IL CONSIGLIO	€ 40.000,00	€ 55.922,36	€ 43.211,89	-€ 15.922,36	Maggiore entrata dovuta alla maggiore attività di stampa realizzata dal Centro Stampa del Consiglio regionale per la Giunta regionale, come da integrazione dell'accertamento n. 92/2024 di cui al Decreto Dirigenziale n. 1008 del 06/11/2024 avente oggetto "*Intesa tra Consiglio e Giunta regionale per la realizzazione della programmazione editoriale della Regione Toscana 2024. Integrazione ad accertamento di entrata*"	BACCI GRAZIANI SENIA
TRASFERIMENTI CORRENTI	2011	ENTRATE A TITOLO DI SPONSORIZZAZIONE PER INIZIATIVE DIRETTE DEL CRT - PROMOZIONE CULTURA - SPESA CORRENTE	€ 15.000,00	€ 8.600,00	€ 8.600,00	€ 6.400,00	Minore entrata con contratto di sposorizzazione, nell'ambito del Salone Internazionale del Libro, rispetto a quanto preventivato in sede di bilancio previsionale	BACCI GRAZIANI SENIA

Titolo	Miss Progr.	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2024	Impegnato al 31/12/2024	Mandati emessi al 31/12/2024	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro (escluso partite di giro -capitoli Fpv spesa Reimputati su es. 2025)	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente	Tipo stanziamento (ID)	Tipo stanziamento
Spese correnti	101	10012	MISSIONI ESTERO CONSIGLIERI	€ 70.000,00	€ 57.633,57	€ 17.342,77	12.366,43	Economie conseguenti alla differenza fra impegni assunti preventivamente lo svolgimento delle missioni e spesa effettivamente sostenuta documentata da ricevute e/o scontrini depositati agli atti d'ufficio.	BACCI GRAZIANI SENIA	10012	PURO
Spese correnti	502	10045	FESTA DELLA TOSCANA L.R 46/2015 - COMPARTECIPAZIONI ENTI LOCALI ART 3 TER L.R. 46/2015	€ 17.794,87	€ 7.631,52	€ 7.631,52	10.163,35	Economie derivanti dalla differenza fra impegni assunti e importi effetivamente liquidati che scaturiscono dalla rendicontazione presentata al protocollo dell'ente da parte dei soggetti beneficiari e/o da rinunce.	BACCI GRAZIANI SENIA	208	REIMP. DA FPV/E su 2024
Spese correnti	502	10046	FESTA DELLA TOSCANA L.R. 46/2015 - COMPARTECIPAZIONI PER PROGETTI PROMOSSI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE ART 3 TER L.R. 46/2015	€ 16.223,25	€ 4.485,73	€ 4.485,73	11.737,52	Economie derivanti dalla differenza fra impegni assunti e importi effetivamente liquidati che scaturiscono dalla rendicontazione presentata al protocollo dell'ente da parte dei soggetti beneficiari e/o da rinunce.	BACCI GRAZIANI SENIA	209	REIMP. DA FPV/E su 2024
Spese correnti	108	10239	NOLEGGIO HARDWARE - TIPOGRAFIA	€ 204.638,56	€ 186.413,51	€ 124.594,32	18.225,05	Economia dovuta a stanziamento cautelativo.	BACCI GRAZIANI SENIA	10239	PURO
Spese correnti	103	10241	CARTA CANCELLERIA E STAMPATI TIPOGRAFIA	€ 90.000,00	€ 48.078,87	€ 48.078,87	41.921,13	Economia dovuta a stanziamento cautelativo.	BACCI GRAZIANI SENIA	10241	PURO
Spese correnti	103	10259	SERVIZIO GENERALE DI FACCHINAGGIO	€ 140.000,00	€ 107.975,98	€ 100.493,90	32.024,02	Stanziamento cautelativo destinato a finanziare per l'anno 2024 eventuali esigenze non preventivamente programmabili necessarie per garantire i servizi aggiuntivi	BACCI GRAZIANI SENIA	10259	PURO
Spese correnti	103	10260	SPESE PER SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA	€ 371.429,95	€ 353.092,82	€ 324.659,13	18.337,13	Lo stanziamento tiene conto delle prestazioni obbligatorie previste contrattualmente e della possibilità di richiedere servizi aggiuntivi a seguito di eventi e iniziative istituzionali o a seguito di richieste di altri settori, non programmabili. Da evidenziare che si tratta di servizio strategico per garantire la sicurezza delle sedi e del personale	BACCI GRAZIANI SENIA	10260	PURO
Spese correnti	103	10261	SPESE PER SERVIZIO DI PORTINERIA	€ 456.000,00	€ 389.982,76	€ 322.284,55	66.017,24	Stanziamento cautelativo destinato a finanziare per l'anno 2024 eventuali esigenze non preventivamente programmabili di servizi specifici a richiesta (portiere aggiuntivo, centralinista, autista) necessari per garantire le suddette prestazioni presso la sede del Consiglio regionale della Toscana	BACCI GRAZIANI SENIA	10261	PURO
Spese correnti	106	10294	MANUTENZIONE MOBILI ARREDI E ATTREZZATURE	€ 10.000,00			10.000,00	Economia dovuta a stanziamento cautelativo	BACCI GRAZIANI SENIA	10294	PURO
Spese correnti	101	10365	CONTRIBUTI AI COMUNI- SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - L.R. 4/2009 ART. 1 C. 1 LETT. C)	€ 41.000,00	€ 24.830,00	€ 23.000,00	16.170,00	Economie conseguenti a budget di spesa spesa subordinata a fabbisogno non preventivamente programmabile per contributi economici stabiliti dall'Ufficio di Presidenza.	BACCI GRAZIANI SENIA	10365	PURO
Spese correnti	101	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	€ 166.850,00	€ 131.122,48	€ 123.060,00	35.727,52	Economie conseguenti a budget di spesa spesa subordinata a fabbisogno non preventivamente programmabile per contributi economici stabiliti dall'Ufficio di Presidenza.	BACCI GRAZIANI SENIA	10366	PURO
Spese correnti	101	10367	CONTRIBUTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI DELLO STATO - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO - L.R. 4/2009 -Art 1, C. 1 Lett C)	€ 8.500,00	€ 2.918,12	€ 2.918,12	5.581,88	Economie conseguenti a budget di spesa spesa subordinata a fabbisogno non preventivamente programmabile per contributi economici stabiliti dall'Ufficio di Presidenza.	BACCI GRAZIANI SENIA	10367	PURO
Spese correnti	502	10522	EVENTI ISTITUZIONALI COMPARTECIPAZIONI ENTI LOCALI L.R. 46/2015	€ 42.261,50	€ 33.322,34	€ 33.322,34	8.939,16	Economie derivanti dalla differenza fra impegni assunti e importi effetivamente liquidati che scaturiscono dalla rendicontazione presentata al protocollo dell'ente da parte dei soggetti beneficiari e/o da rinunce	BACCI GRAZIANI SENIA	148	REIMP. DA FPV/E su 2024
Spese correnti	1502	10652	CONTRIBUTO PER LE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLA FONDAZIONE PER LA FORMAZIONE POLITICA LR 79/2020	€ 100.000,00	€ 80.000,00	€ 80.000,00	20.000,00	Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 73/2024 con cui viene preso atto del bilancio consuntivo 2023 e stabilito di non procedere alla liquidazione alla Fondazione della quota a saldo del 20% sul finanziamento concesso di euro 100.000,00 corrispondente alla parte non realizzata del programma delle attività formative 2023	BACCI GRAZIANI SENIA	188	PURO
Spese correnti	101	10674	FESTA DELL'EUROPA L.R 10/2021 - COMPARTECIPAZIONI ENTI LOCALI	€ 11.000,00			11.000,00	Economie derivanti da mancata deliberazione da parte del decisore politico.	BACCI GRAZIANI SENIA	220	PURO
Spese correnti	101	10716	FESTA DELL'EUROPA L.R 10/2021 - COMPARTECIPAZIONI AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	€ 11.500,00	€ 5.000,00		6.500,00	Economie derivanti da mancata deliberazione da parte del decisore politico.	BACCI GRAZIANI SENIA	297	PURO
Spese correnti	502	10735	INIZIATIVE DIRETTE DEL CONSIGLIO REGIONALE - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONIN SOCIALI PRIVATE - L.R.3/2024	€ 60.000,00	€ 30.000,00	€ 22.500,00	30.000,00	Lo stanziamento riguardava la realizzazione di inziative dirette nell'ambito della lr 3/2024, in occasione dell'80esimo anniversario della Liberazione. Le economie derivanti da mancata deliberazione da parte del decisore politico.	BACCI GRAZIANI SENIA	332	AVANZO

Titolo	Miss Progr.	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2024	Impegnato al 31/12/2024	Mandati emessi al 31/12/2024	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro (escluso partite di giro -capitoli Fpv spesa Reimputati su es. 2025)	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente	Tipo stanziamento (ID)	Tipo stanziamento
Spese correnti	502	10737	SPESE A TITOLO DI SPONSORIZZAZIONE PER INIZIATIVE DIRETTE DEL CRT - PROMOZIONE CULTURA - QUOTA IMPONIBILE	€ 15.000,00	€ 3.600,00	€ 3.600,00	11.400,00	Minori sponsorizzazioni, nell'ambito del Salone Internazionale del libro, rispetto a quanto preventivato in sede di bilancio previsionale.	BACCI GRAZIANI SENIA	370	PURO
Spese in conto capitale	501	20062	CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE A FAVORE DEI COMUNI - L.R. 4/2024	€ 1.300.000,00	€ 1.167.100,07	€ 1.167.100,07	132.899,93	Economia derivante dalla riduzione della prenotazione di spesa n 202427/2024 sulla base delle risultanze dell'istrutturia delle domande pervenute per minori contributi richieste dei Comuni alluvionati.	BACCI GRAZIANI SENIA	330	AVANZO

Settore Informatica, Archivio E Protocollo, Comunicazione Web, URP.

(Allegato A e B)

REGIONE TOSCANA
CONSIGLIO REGIONALE

SETTORE INFORMATICA, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, COMUNICAZIONE WEB, URP

SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore:

In riferimento all'Obiettivo "**Aggiornamento strumentazione audio-video e informatica sale Consiglio**" (proseguimento obiettivo B.1.1 del 2023) si sono concluse, con collaudo nei termini previsti, le operazioni relative alla fornitura con posa in opera di materiale multimediale per l'allestimento del Salone delle Feste e di Sala Collezioni e adeguamenti alla cabina di regia del Consiglio Regionale della Toscana (*decreto n. 773 del 26.08.2024*). L'intero obiettivo è stato realizzato quindi nei tempi previsti.

In riferimento all'Obiettivo "**Riordino archivi - Attività di riordino degli archivi del Consiglio**", con *decreto n. 1176 del 6/12/2024* è stato affidato il servizio per la schedatura, il riordino e l'inventariazione di alcuni fondi e serie dell'Archivio Storico e di Deposito, sia cartaceo che digitale, del Consiglio regionale della Toscana. L'affidamento è avvenuto nei tempi previsti e quindi l'obiettivo è stato realizzato correttamente. Le attività oggetto dell'affidamento termineranno entro il 31/12/2027.

In riferimento all'Obiettivo "**Transizione al digitale per il personale e i consiglieri del Consiglio Regionale della Toscana**", la prevista diffusione del protocollo a tutte le strutture consiliari è stato portato a termine sin da giugno tranne che per il Difensore Civico, per il quale è stato integrato, come da progetto, il nuovo protocollo con la nuova versione del software in uso Diaspro conclusa nella seconda metà dell'anno completando il sotto obiettivo. Per quanto riguarda invece diffusione della nuova procedura di adozioni atti dirigenziali, è stata realizzata la nuova procedura fino alla loro numerazione per adozione e certificazione. La procedura è stata realizzata sottoforma di workflow documentale nel framework Josh su base Sharepoint e sono state sviluppate le integrazioni necessarie. Il sistema manca dell'ultima necessaria integrazione con la gestione contabile in quanto da decisione successiva da parte della Giunta Regionale (comunicata il 9 Dicembre scorso), il nuovo sistema SICERT che doveva essere dispiegato e che era stato integrato, è stato dismesso in favore dell'utilizzo del vecchio sistema SIBEC che resterà in uso per i prossimi 2anni. E' stato comunque rimodulato un piano di recupero sul rilascio della procedura Decreti Dirigenti, che prevede il rilascio della integrazione di SIBEC nella settimana 13/01/2025 per test interni ed il rilascio entro il 31/01/2025. Infine rispetto all'implementazione del nuovo software per il difensore civico con software Diaspro 2, è stato personalizzato rispetto alle richieste dell'ufficio e realizzate le integrazioni con la messa a regime entro i termini previsti. In sintesi di quanto riportato l'obiettivo è stato realizzato nei tempi previsti.

In riferimento all'Obiettivo "**Digitalizzazione rapporti con i cittadini**", la distribuzione degli EDA attraverso canali in intelligenza artificiale attraverso canale telefonico e Telegram è disponibile dal dicembre 2024 e quindi si considera raggiunto l'obiettivo.

In riferimento all'Obiettivo "**Creazione, tramite apposito programma, di uno specifico Database relativo ai consiglieri/assessori, relativo alla situazione contributiva ed alla maturazione dell'assegno vitalizio di ciascun avente diritto**" la fase in carico a questo Settore "Realizzazione prima versione del programma" è stata portata a termine nei tempi previsti considerata la messa a disposizione del software entro il 31/12/2024.

Il Dirigente
Ing. Mauro Caliani

Titolo	Miss Progr.	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2024	Impegnato al 31/12/2024	Mandati emessi al 31/12/2024	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro (escluso partite di giro -capitoli Fpv spesa Reimputati su es. 2025)	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)
Spese correnti	102	10081	ACQUISTO DI MATERIALE SPECIALE PER ARCHIVIAZIONE E INVENTARIAZIONE	€ 5.000,00			5.000,00	L'attività è stata procrastinata
Spese correnti	103	10216	TELEFONIA MOBILE	€ 28.750,00	€ 23.146,78	€ 18.433,84	5.603,22	Minore spesa per la convezione TM8 (fatture emesse a consuntivo, secondo il consumo) e ordine di fornitura non processato /rifiutato dal fornitore per la convenzione TM9
Spese correnti	108	10269	SERVIZI DI SUPPORTO ALLE POSTAZIONI DI LAVORO E RELATIVA MANUTENZIONE	€ 130.000,00	€ 120.021,93	€ 120.021,93	9.978,07	Minore spesa in quanto le giornate erogate dal servizio di assistenza a consuntivo sono risultate in numero minore del previsto. Si fa presente che il numero delle giornate è suscettibile di incremento in concomitanza di eventuali picchi di lavoro o specifiche esigenze.
Spese correnti	108	10271	GESTIONE ASSISTENZA MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE	€ 20.000,00			20.000,00	La attività di migrazione di Iterlegis sul nuovo Dominio è stata posticipata e la consulenza per la Certificazione CED / NIS2 è stata posticipata
Spese correnti	108	10272	SERVIZI DI SICUREZZA	€ 20.000,00	€ 14.912,76		5.087,24	Il previsto intervento di Audit di cybesricurezza è stato posticipato nel 2025 , successivamente al completamento degli interventi in corso (upgrade firewall e migrazione doinio + pacchetti MS incluso MFA)
Spese correnti	108	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	€ 35.500,00			35.500,00	Le risorse sono state rese disponibili con delibera UP 117 del 28.11.2024 e le relative procedure di gara sono slittate all'esercizio 2025. Le risorse saranno rese disponibili con l'applicazione dell'avanzo a seguito di approvazione rendiconto 2024
Spese correnti	108	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	€ 335.402,95	€ 330.145,78	€ 248.183,10	5.257,17	Le attività di migrazione sul nuovo dominio sono state in parte ritardate (spesa corrente non ripetibile)
Spese in conto capitale	108	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	€ 172.737,30			172.737,30	Le risorse sono state rese disponibili con delibera UP 117 del 28.11.2024 e le relative procedure di gara sono slittate all'esercizio 2025. Le risorse saranno rese disponibili con l'applicazione dell'avanzo a seguito di approvazione rendiconto 2024
Spese in conto capitale	108	20013	SERVER E APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	€ 250.102,27	€ 18.658,68	€ 16.145,48	231.443,59	Le risorse sono state rese disponibili con delibera UP 117 del 28.11.2024 e le relative procedure di gara sono slittate all'esercizio 2025. Le risorse saranno rese disponibili con l'applicazione dell'avanzo a seguito di approvazione rendiconto 2024
Spese in conto capitale	108	20014	HARDWARE	€ 171.174,52	€ 120.424,94		50.749,58	Le risorse sono state rese disponibili con delibera UP 117 del 28.11.2024 e le relative procedure di gara sono slittate all'esercizio 2025. Le risorse saranno rese disponibili con l'applicazione dell'avanzo a seguito di approvazione rendiconto 2024

Settore Ufficio

Stampa. (Allegato A)

SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore:

OBIETTIVO D.3.1

L'obiettivo originale "Rapporti in convenzione annuale con gli operatori di rete e fornitori di servizi media radiofonici", a seguito dalla variata strategia di gara da parte della Giunta regionale che non ha prodotto una Convenzione cui il Consiglio regionale potesse aderire, è stato rimodulato così come da relazione del 14 ottobre 2024: **Fase D.3.1.1** - "Predisposizione documentazione di gara".

La variazione dell'obiettivo è stata possibile dopo l'approvazione della spesa per il bilancio 2025-2027.

I costi al di fuori di una Convenzione quadro con la Giunta sono più alti e per questo è stato realizzato uno studio di mercato per capire l'esatto servizio realizzabile con i nuovi stanziamenti di bilancio.

Con PEC del 19 novembre 2024, sono stati richiesti i preventivi conoscitivi tra cui individuare l'affidatario con ordinativo diretto.

Esaurita la valutazione di mercato sono stati predisposti i documenti per l'affidamento del servizio di produzione e messa in onda di un Format radiofonico di informazione istituzionale sull'attività del Consiglio regionale della Toscana.

L'obiettivo è stato quindi realizzato nei tempi previsti.

Settore Assistenza Giuridica E Legislativa. (Allegato A)

REGIONE TOSCANA
CONSIGLIO REGIONALE

SETTORE ASSISTENZA GIURIDICA E LEGISLATIVA

SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

Obiettivi Strategici del Settore

Obiettivo A.1.1 (*Quadro conoscitivo delle richieste di accesso ad atti normativi, di programmazione e pianificazione in Consiglio regionale: ricognizione e analisi. Costituzione di una base informativa per la futura elaborazione di un regolamento per l'accesso documentale)*

Struttura responsabile: Direzione di Area Assistenza Istituzionale

Altre Strutture coinvolte:

- Settore assistenza generale alle Commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e di inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione Pari Opportunità, al CdAL e all'Autorità regionale della partecipazione.
- Settore assistenza al Difensore Civico e ai Garanti. Assistenza generale al CORECOM. Biblioteca e documentazione.

L'obiettivo in oggetto ha natura prodromica alla futura previsione di un regolamento del Consiglio regionale per la disciplina delle istanze di accesso documentale agli atti normativi, di programmazione e di pianificazione del Consiglio regionale.

L'obiettivo si è realizzato nella costituzione di una base informativa, sulla base dell'analisi delle istanze di accesso presentate in un arco temporale almeno decennale, che permettesse di fornire informazioni utili ai fini dell'elaborazione del regolamento.

L'obiettivo, come da cronoprogramma approvato con PIAO è stato realizzato così come segue:

- costituzione di un gruppo di lavoro intersettoriale;

- attività di ricognizione delle istanze di accesso dell'ultima decade e costituzione di un data base delle stesse;

- attività di analisi delle istanze;

- elaborazione sulla base dell'attività di analisi del documento ricognitorio e di analisi.

In data 20 dicembre 2024, Il Direttore dell'Area ha inviato nota formale di conclusione dell'obiettivo, trasmettendo il documento finale ricognitivo.

Obiettivo A.2.1 (*Presentazione di una proposta di revisione dell'attuale modello del rapporto annuale della legislazione nell'ottica di una sempre più efficace comunicazione legislativa. Individuazione degli elementi oggetto di trattazione e puntuale definizione degli apporti provenienti dai settori interessati*)

Struttura Responsabile: Settore Assistenza Giuridico legislativa

Altre Strutture coinvolte: Direzione di Area Assistenza Istituzionale, Settore assistenza generale alle Commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e di inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione Pari Opportunità, al CdAL e all'Autorità regionale della partecipazione.

Il Rapporto annuale della legislazione è uno strumento previsto dall'articolo 15 della legge regionale 22 ottobre 2008, n. 55 (Disposizioni in materia di qualità della normazione), quale strumento di analisi a consuntivo sulla produzione legislativa del Consiglio regionale.

Si è ritenuto necessario rivedere il modello del rapporto per un miglioramento della capacità comunicativa dello strumento nei confronti della cittadinanza.

L'obiettivo è stato realizzato mediante la formulazione di una proposta di revisione, a cura di uno specifico gruppo di lavoro interno al settore, condiviso poi con i dirigenti e i funzionari degli altri settori coinvolti, al fine di addivenire a una proposta il più possibile condivisa.

Sono stati svolti vari incontri tra il gruppo di lavoro incaricato di redigere la proposta di revisione e i suddetti soggetti al fine di discutere la bozza di revisione.

In data 4 luglio 2024, la dirigente del Settore (dott.ssa Ilaria Cirelli) ha inviato la proposta di revisione del rapporto annuale di legislazione.

Obiettivi trasversali: si dà conto, infine, di vari obiettivi di natura trasversale inerenti il monitoraggio dei tempi di pagamento e gli adempimenti relativi al Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità e al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, alla cui realizzazione la Direzione di Area e il Settore Atti consiliari hanno contribuito secondo quanto di competenza.

Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore:

Assistenza legislativa e consulenza giuridica alle Commissioni. Assistenza giuridico-legislativa agli organi consiliari ed alle strutture interne a supporto del Segretario generale. Assistenza al Consiglio nelle riunioni d'aula. Assistenza professionale per la qualità della normazione.

Nel corso del 2024 il Settore ha garantito l'assistenza legislativa innanzitutto mediante la redazione delle schede di legittimità sugli atti iscritti all'ordine del giorno delle Commissioni: proposte di legge, proposte di deliberazione, pareri vari (articolo 42 Statuto, pareri ex lege, determinazioni articolo 50 Statuto). Ai fini di una quantificazione, benché non esaustiva della complessità del lavoro sottostante la redazione della scheda di legittimità, che comporta un lavoro di analisi e studio, si manda alle tabelle contenute nella relazione della Direzione di Area Assistenza Istituzionale.

Il Settore ha fornito inoltre attività di consulenza legislativa e giuridica agli organi e organismi interni del Consiglio regionale

Nel corso del 2024 i funzionari del settore hanno redatto n. 64 note di sintesi delle sentenze della Corte Costituzionale.

Controllo di legittimità sugli atti dei dirigenti.

Nel corso del 2024 il Settore ha effettuato i controlli di legittimità sui decreti emanati dai dirigenti dei vari settori del Consiglio regionale.

Adempimenti in materia di iniziativa popolare e referendum

Nel corso del 2024 sono state presentate tre leggi di iniziativa popolare (due dal corpo elettorale e una dagli enti locali) per i quali il settore ha effettuato tutti gli adempimenti previsti dalla normativa in materia (l.r. 51/2010), quali: assistenza ai promotori, controllo e verifica di regolarità delle firme.

Gestione dell'Osservatorio Legislativo Interregionale

Il Settore di assistenza giuridica e legislativa del Consiglio regionale della Toscana svolge le funzioni di segreteria organizzativa per l'Osservatorio legislativo interregionale (OLI); segreteria che svolge una serie di mansioni per organizzare e rendere fruibili a tutte le Regioni che vi partecipano le attività di formazione, informazione, comunicazione e scambio di documentazione, su impulso ed indicazione del Collegio direttivo dell'Osservatorio.

Per il funzionamento dell'OLI e per lo svolgimento delle attività sopradescritte, la segreteria tecnica dell'OLI provvede alla raccolta dei versamenti effettuati dalle altre Regioni, in quote separate tra Assemblee elettive e Giunte, regionali e per le province autonome, a titolo di quota associativa. La partecipazione all'OLI è del tutto volontaria e storicamente sancita con l'effettiva partecipazione alle riunioni e il pagamento della quota annuale versata alla Segreteria tecnica.

Le quote versate dagli aderenti servono a coprire le spese ordinarie sostenute dal Consiglio regionale della Toscana per conto dell'OLI e le spese straordinarie relative a convegni, corsi, seminari, che si decide di realizzare.

Gli importi versati dalle regioni sono inseriti nei capitoli di entrata del Bilancio di previsione del Consiglio regionale della Toscana:

Cap. 2006 – Trasferimenti dalle Regioni per adesione all'Osservatorio legislativo interregionale.

Cap. 2010 – Trasferimento dalla Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative delle Regioni e delle Province autonome per adesione all'Osservatorio legislativo interregionale.

A questo si affiancano i capitoli di spesa relativi alle attività svolte dall'OLI e assegnati al settore di assistenza giuridica e legislativa:

cap. 10072 – Servizi per il funzionamento e organizzazione OLI;

cap. 10568 – compensi e rimborsi docenti formazione OLI a personale esterno all'ente.

La gestione delle risorse finanziarie è rimessa alle scelte di indirizzo dell'OLI che periodicamente destina gli importi accumulati per finalità specifiche.

Per l'anno 2024 le spese ordinarie sostenute dall'Osservatorio non hanno esaurito i fondi a disposizione e l'avanzo presunto è da riportare ai sensi dell'articolo 5bis della l.r. 4/2008, nel bilancio 2025 poiché risorsa vincolata alle attività dell'OLI.

Per il capitolo 10405 assegnato al Settore di assistenza giuridica e legislativa relativo alle risorse collegate alla legge regionale 51/2010 (Norme sull'iniziativa popolare delle leggi), nel 2024 non ci sono state richieste di rimborsi da parte dei promotori di proposte di legge di iniziativa popolare.

La dirigente

Dott.ssa Francesca Casalotti

Settore Organizzazione e personale. Formazione.

(Allegato A e B)

REGIONE TOSCANA
Consiglio Regionale

Settore Organizzazione e personale. Formazione

RELAZIONE FINALE DI GESTIONE – ESERCIZIO 2024 –
SETTORE ORGANIZZAZIONE E PERSONALE. FORMAZIONE

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore Organizzazione e personale. Formazione.

Gli obiettivi stabiliti in sede di programmazione delle attività per l'anno 2024 possono essere distinti tra obiettivi strategici derivanti dalla assegnazione degli obiettivi da parte del Segretario generale, in attuazione di quelli approvati dall'Ufficio di Presidenza (OBIETTIVI STRATEGICI), e obiettivi di funzionamento e di qualificazione dell'attività ordinaria degli uffici in base alla definizione delle competenze del settore (OBIETTIVI GESTIONE ORDINARIA).

Nell'anno 2024 il Piano della Prestazione organizzativa (o Piano della Performance), inserito all'interno del PIAO e costituendone parte integrante e sostanziale, è stato approvato con Deliberazione 30 gennaio 2024, n. 18 "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Consiglio regionale (PIAO) – anno 2024."

Nel corso dell'anno, il suddetto PIAO è stato modificato con Deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza 14 novembre 2024, n. 108 e 28 novembre 2024, n. 115 per l'aggiornamento di alcuni obiettivi del piano, che si è reso necessario a seguito del mutamento del contesto in cui l'amministrazione si è trovata ad operare nel periodo di riferimento.

Di seguito una breve descrizione dei risultati ottenuti:

A) - OBIETTIVI STRATEGICI

- B.1.2 Transizione al digitale per il personale e i consiglieri del Consiglio Regionale della Toscana (proseguimento obiettivo B.2.2 del 2023).

Il Settore è stato coinvolto nella fase del cronoprogramma che concerneva la formazione del personale per la diffusione della nuova procedura di protocollo, atti e flussi documentali digitali.

Valore target: Almeno 3 sessioni di formazione per protocollo e 2 per decreti.

Risultato: In collaborazione con l'Ufficio Archivio, sono state svolte 3 edizioni del corso di formazione "Corso sul nuovo protocollo – aggiornamenti" nelle seguenti date:
- 1° EDIZIONE venerdì 31 maggio 2024 - orario 9,00/13,00;
- 2° EDIZIONE venerdì 21 giugno 2024 - orario 9,00/13,00;
- 3° EDIZIONE venerdì 4 ottobre 2024 - orario 9,00/13,00.

I corsi di formazione hanno visto la partecipazione di 99 dipendenti.

Non sono stati calendarizzati corsi sulla procedura decreti dirigenti, a causa del ritardo nella messa a disposizione del nuovo applicativo di gestione dei decreti.

- B.3.6 Rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni *(Art. 4 bis DL 13/2023)*

Valore target: Tempo medio di ritardo inferiore o uguale a zero - 31/12/2024

Risultato: Dal monitoraggio dei tempi di pagamento del Consiglio regionale, si evince l'avvenuta liquidazione nei termini di legge.

- C.2.7 Elaborazione proposta di Disciplinare in materia di orario di lavoro.

Valore target: Elaborazione della proposta di disciplinare dell'orario di lavoro – entro il 31/07/2024.

Risultato: È stata svolta, nei primi mesi dell'anno 2024, una approfondita e dettagliata analisi degli aggiornamenti introdotti con i CCNL Funzioni locali 2019 – 2021 delle aree del comparto e dell'area della dirigenza, nonché una comparazione delle disposizioni del Consiglio regionale e riversamento nel formato adottato dalla Giunta regionale.
Tale attività ha portato all'elaborazione di una proposta di disciplinare in materia di orario di lavoro approvato con decreto del Segretario generale n. 663 del 15.07.2024 avente per oggetto "Aggiornamento organico della disciplina in materia di orario di lavoro del Consiglio regionale" con decorrenza 1° agosto 2024.

- C.2.8 Disciplinare del Lavoro a distanza nel Consiglio regionale.

Valore target: Elaborazione della proposta di disciplinare del lavoro a distanza da sottoporre a U.P. ai sensi dell'art. 26 L.R. 4/2008 - entro il 28/02/2025.

1°Indicatore: Elaborazione della proposta di disciplinare di lavoro a distanza.

Risultato: In data 8 gennaio 2024, a seguito del lavoro di studio e approfondimento dell'Ufficio in tema di lavoro a distanza, sono stati trasmessi al Segretario generale le proposte di disciplinare sul lavoro agile e sul lavoro da remoto.

2°Indicatore: Svolgimento confronto sindacale.

Risultato: Ai sensi dell'art. 5 dei CCNL Funzioni locali delle aree del comparto e dell'area della dirigenza è stato avviato il Confronto congiunto con invio in data 18 ottobre 2024 ai Rappresentanti della RSU e della RSA ed ai Rappresentanti territoriali delle Organizzazioni Sindacali firmatarie dei CCNL dei documenti, propedeutici alla trattazione, contenenti le proposte di regolamenti del lavoro agile e del lavoro da remoto presso il Consiglio regionale.
Nelle date 28 ottobre, 14 novembre, 27 novembre e 2 dicembre 2024 sono stati svolti appositi incontri al fine di consentire alla parte sindacale di esprimere le proprie valutazioni al riguardo e partecipare costruttivamente alla definizione dei contenuti dei documenti di cui sopra.
In data 2 dicembre 2024 si è concluso il Confronto e successivamente è stata trasmessa ai Rappresentanti sindacali la sintesi delle posizioni emerse.

3°Indicatore: Approvazione Disciplinare Lavoro a distanza e pubblicazione sulla intranet, e 4°Indicatore: Elaborazione proposta di decreto del S.G. per l'eventuale proroga del disciplinare nelle more della stipula degli accordi di lavoro a distanza.

Risultati: L'Ufficio ha elaborato la proposta di decreto per l'approvazione del Disciplinare e per la proroga degli accordi di lavoro agile. Così, con proprio decreto n. 1211 del 18.12.2024, il Segretario Generale ha approvato, con decorrenza 1° gennaio 2025, i regolamenti del lavoro agile e del lavoro da remoto in Consiglio regionale, disponendo altresì la cessazione della validità degli ordini di servizio del telelavoro c.d. "ordinario" e la proroga dell'efficacia degli accordi individuali di lavoro agile stipulati entro il 31.12.2024 fino al completamento delle operazioni di adeguamento delle relative procedure informatiche.
L'Amministrazione, dopo la sperimentazione condotta nel 2023 e protrattasi nel 2024 che ha evidenziato gli aspetti positivi del ricorso al lavoro agile quale strumento che consente di ottimizzare il bilanciamento tra esigenze organizzative ed individuali, nonché di rinnovare gli assetti organizzativi e gestionali dell'Ente, ha introdotto una disciplina stabile di tale modalità di lavoro a distanza.
Il lavoro da remoto, invece, caratterizzato dal vincolo di tempo e dal rispetto degli obblighi di presenza derivanti dalle disposizioni in materia di orario di lavoro, troverà in Consiglio un'applicazione in quelle attività ove è richiesto un presidio costante del processo e ove sussistono i requisiti tecnologici che consentano la continua operatività ed il costante accesso alle procedure di lavoro ed ai sistemi informativi oltreché affidabili controlli automatizzati sul rispetto degli obblighi derivanti dalle disposizioni in materia di orario di lavoro.

5°Indicatore: Accordi di lavoro a distanza

Risultato: Gli accordi individuali di lavoro agile stipulati entro il 31.12.2024 sono stati prorogati fino al completamento delle operazioni di adeguamento delle procedure informatiche utilizzate per la gestione del lavoro agile a cura dei competenti uffici della Giunta regionale, atteso nei primi mesi del 2025.
Sono in corso di approvazione gli ulteriori accordi di lavoro agile o lavoro da remoto dei nuovi dipendenti assunti e dei dipendenti che precedentemente all'approvazione dei disciplinari svolgevano la propria attività lavorativa in telelavoro c.d. "ordinario".

- C.2.9 Sviluppo degli strumenti di monitoraggio e controllo direzionale rispondenti alle esigenze di analisi del Segretario generale.

Valore target: Elaborazione report con indicatori/dati riferiti alle attività dei servizi del Consiglio – entro il 31/12/2024.

1° Indicatore: Analisi delle best practices; studio delle linee guida FFPP; coordinamento con uffici preposti alla gestione dei dati utili per gli indicatori; raccolta dati sugli output; analisi trend storici.

Risultato: A seguito dell'attività di analisi, è stata presentata la bozza di un piano operativo al Comitato di Direzione riunitosi in data 22/05/2024. Successivamente, è stata avviata l'attività di confronto con i singoli Settori del Consiglio regionale ai fini della determinazione degli indicatori di output dell'attività.

2° Indicatore: Coordinamento con il settore Bilancio per la costruzione dei principali indicatori finanziari.

Risultato: A seguito di una prima riunione tenutasi agli inizi dell'anno 2024 tra i Dirigenti ed i funzionari di riferimento - occasione nella quale sono stati individuati i principali indicatori da monitorare e le metodologie di estrazione dei dati finanziari - il confronto è proseguito nel corso della medesima annualità tra i funzionari competenti per materia e si è sostanziato nella predisposizione, da parte dell'Ufficio Controllo di Gestione, di un modello di referto per il Segretario Generale contenente dati utilizzati anche ai fini della redazione del report generale sul controllo di gestione.
3° Indicatore: Elaborazione di una proposta di report con i principali indicatori di efficienza e efficacia delle strutture.

Risultato: Il report generale sul controllo di gestione è stato elaborato e trasmesso al Segretario Generale in data 12/12/2024.

- C.2.10 Supporto al Segretario generale per la predisposizione del regolamento e lo svolgimento del procedimento delle progressioni verticali ai sensi dell'art. 13 CO. 6 e 7 CCNL 16.11.2022.

Valore target: Conclusione del procedimento di individuazione delle progressioni verticali – entro il 30/04/2025.

1° Indicatore: Elaborazione di una proposta di disciplinare sui criteri per le progressioni verticali ex art. 13 CCNL 2019-2021 per la definizione di indirizzi da parte dell'UP.

Risultato: In data 18 aprile 2024, a seguito di un'importante attività dell'Ufficio di approfondimento e comparazione della normativa di riferimento e dei disciplinari adottati da altri Enti, è stata trasmessa al Segretario generale la proposta di disciplinare sui criteri per le progressioni verticali ai sensi dell'art. 13 co. 6 e 7 CCNL 16.11.2022, per la definizione di indirizzi da parte dell'Ufficio di Presidenza.

2° Indicatore: Svolgimento del confronto sindacale.

Risultato: Ai sensi dell'art. 5 del CCNL Funzioni locali delle aree del comparto è stato avviato il Confronto con invio in data 30 aprile 2024 ai Rappresentanti della RSU ed ai Rappresentanti territoriali delle Organizzazioni Sindacali firmatarie del CCNL del documento, propedeutico alla trattazione, contenente la proposta di disciplinare sui requisiti per la partecipazione alla procedura comparativa per le Progressioni tra le aree in regime transitorio ai sensi degli artt. 5, comma 3, lettera o) e 13, commi 6 e 7, del medesimo CCNL.
Nelle date 8 maggio, 28 maggio e 7 giugno 2024, sono stati svolti appositi incontri al fine di consentire alla parte sindacale di esprimere le proprie valutazioni al riguardo e partecipare alla definizione dei contenuti del documento di cui sopra.
In data 7 giugno 2024 si è concluso il Confronto e successivamente è stata trasmessa ai Rappresentanti sindacali la sintesi delle posizioni emerse.

3° Indicatore: Approvazione del disciplinare e pubblicazione sulla intranet.

Risultato: Con decreto del Segretario generale n. 637 del 10.07.2024 è stato approvato il disciplinare delle procedure comparative per le Progressioni tra le aree in regime transitorio ai sensi dell'art. 13, commi 6 e 7, del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 e ne è stata predisposta la pubblicazione sulla intranet dell'Ente.

4° Indicatore: Pubblicazione avvisi, gestione procedimenti di comparazione e individuazione dei vincitori delle P.V.

Risultato: Con decreto del Segretario generale n. 1112 del 29.11.2024 è stato approvato l'avviso riservato al personale a tempo indeterminato del Consiglio regionale per la copertura di complessivi n. 12 posti di area dei funzionari e dell'elevata qualificazione.
L'avviso è stato pubblicato sulla intranet dell'Ente e in Amministrazione Trasparente, sezione "Bandi di concorso" in data 04.12.2024, con scadenza del termine per presentare le candidature fissato alle ore 12:00 del 03.01.2025.
Con decreto del Segretario generale n. 1272 del 30.12.2024 è stato altresì approvato l'avviso riservato al personale a tempo indeterminato del Consiglio regionale per la copertura di complessivi n. 4 posti nell'area degli istruttori.
L'avviso è stato pubblicato sulla intranet dell'Ente e in Amministrazione Trasparente, sezione "Bandi di concorso" in data 08.01.2025, con scadenza del termine per presentare le candidature fissato alle ore 12:00 del 07.02.2025.
Sono in corso le procedure di comparazione e individuazione dei candidati vincitori.

C.2.11 Realizzazione Piano azioni Positive

Valore target: Attuazione delle misure contenute nel Piano delle Azioni Positive di competenza del Consiglio regionale

Risultato: Il settore Organizzazione e personale. Formazione è stato coinvolto nella realizzazione delle seguenti azioni del Piano delle Azioni Positive (PAP) 2024-2026 :
- Azione n. 1.1. - Iniziative di informazione e sensibilizzazione del personale (Macroarea n. 1);
- Azione n. 2.1. - Iniziative per la formazione del personale (Macroarea n. 2)
-Azione n. 4.3 – Iniziative di realizzazione del benessere organizzativo all'interno dell'Amministrazione (Macroarea n. 4).

Grazie ad una fattiva sinergia con l'Ufficio Formazione della Giunta regionale i dipendenti del Consiglio regionale hanno potuto frequentare nel corso del 2024 le seguenti iniziative formative/informative tutte facenti parte del Piano delle Azioni Positive di Regione Toscana per l'anno 2024:

- Promozione Pari Opportunità. Focus su violenza di genere e uso di un linguaggio amministrativo non sessista – durata 4 ore
- Giornate informative sui corretti stili di vita alimentare in ambito lavorativo - durata 3 ore
- Incontri informativi/formativi con Consigliera fiducia di Regione Toscana – durata 2 ore
- Giornate informative sui diversi tipi di dipendenza – durata 3 ore
- Seminario stress lavoro correlato: la gestione dello stress in ambito lavorativo – durata 4 ore

Nella Tabella riepilogativa 01 vengono riportate le iniziative con il riepilogo numerico dei dipendenti iscritti e degli idonei.

- D.2.1 Adempimenti in attuazione del Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2022-2024
- D.2.2 Adempimenti in attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2022-2024

Valore target: Attuazione 100% delle misure sulla trasparenza e l'anticorruzione previste per l'anno 2024

Risultato: Le misure in materia di trasparenza e anticorruzione sono state attuate in coerenza con quanto previsto dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2022-2024.

Per approfondimenti sullo stato delle suindicate azioni si fa rinvio al capitolo 16 "L'attività in materia di trasparenza e anticorruzione" della Relazione sulla prestazione organizzativa per l'anno 2024.

B) - OBIETTIVI GESTIONE ORDINARIA

Di seguito le attività e gli obiettivi conseguiti vengono riepilogati in modo sintetico e per macro-funzioni:

1) Funzioni inerenti alla gestione del personale:

- *Definizione, gestione e aggiornamento procedura amministrative inerenti al personale*

L'Ufficio Personale effettua cura la gestione degli adempimenti, sotto il profilo giuridico e amministrativo, in materia di rapporto di lavoro e di orario di lavoro, curando il raccordo con i competenti uffici della Giunta regionale, anche al fine della tenuta dei fascicoli del personale dipendente; in tale ambito, organizza e gestisce i flussi documentali relativamente alle procedure amministrative da completarsi da parte degli uffici di Giunta regionale.

In particolare, l'Ufficio assicura:

- La rilevazione delle presenze, la gestione dei cartellini del personale dipendente, la gestione amministrativa degli infortuni, in raccordo con i competenti uffici della Giunta regionale;
- la verifica ed il controllo delle assenze dei dipendenti ed il successivo invio del Riepilogo mensile in Giunta regionale;
- le attività amministrative relative alla gestione delle missioni del personale dipendente;
- I controlli di legge sulle autocertificazioni;
- La gestione delle domande di telelavoro e i rimborsi delle spese relative;
- L'aggiornamento delle disposizioni relative all'orario di lavoro e alle assenze del personale.

Gestione degli istituti concernenti le presenze e l'orario di lavoro; gestione delle malattie; gestione degli infortuni; alimentazione banca dati del personale e adempimenti concernenti i riporti orari ed il pagamento dello straordinario e delle missioni

- *Gestione delle spese di missione*

L'ufficio personale gestisce la documentazione relativa allo svolgimento delle missioni in Italia e all'Estero ed assicura gli adempimenti amministrativi concernenti i rimborsi, nonché le verifiche e gli inserimenti dei dati nel programma gestionale delle missioni; effettua inoltre il monitoraggio delle spese relative alle missioni.

- *Funzioni inerenti alla gestione del personale delle strutture speciali*

L'Ufficio personale provvede alla gestione delle assunzioni, delle modifiche dei contratti e delle cessazioni dei dipendenti dei gruppi consiliari. Effettua l'istruttoria sul rispetto della normativa e dei budget di spesa e cura la trasmissione agli uffici di Giunta delle richieste per la predisposizione di contratti e per gli adempimenti conseguenti.

- *Gestione biglietti ATAF*

All'Ufficio Personale è stata attribuita a decorrere dall'anno 2017 l'ulteriore funzione della gestione dei biglietti ATAF per gli spostamenti all'interno del Comune di Firenze. In tale ambito, viene effettuato il riscontro dell'effettivo svolgimento del servizio esterno e del corretto utilizzo dei titoli di viaggio, nonché la verifica ed il monitoraggio della spesa.

- *Sorveglianza sanitaria*

L'adempimento della sorveglianza sanitaria ex D. Lgs 81/2008, comporta la puntuale tenuta ed aggiornamento del programma SGSL in collaborazione con gli uffici di giunta SPP per la gestione delle scadenze ed il raccordo con il medico competente per l'effettuazione delle visite mediche periodiche. L'attività richiede la programmazione e la gestione delle convocazioni dei dipendenti alla visita medica, in coerenza con la disponibilità delle risorse finanziarie stanziate ed il costante monitoraggio delle stesse. L'adempimento si conclude infine con la corretta tenuta e consegna ai dipendenti delle schede mediche di idoneità rilasciate dal medico competente. Anche nel corso del 2024, una frazione non trascurabile delle visite effettuate nell'ambito della sorveglianza sanitaria ha riguardato i cd. soggetti fragili, portatori di patologie che espongono maggiormente al rischio di contagio, per i quali è stato necessario disporre lo svolgimento della prestazione lavorativa a distanza per tutti i giorni della settimana.

- *Aggiornamento documentazione pubblicata nella intranet*

L'Ufficio Personale provvede al costante aggiornamento della modulistica e delle informazioni relative alla normativa e alle disposizioni riguardanti il personale ed il rapporto di lavoro sulla intranet del Consiglio.

- *Controllo autocertificazioni*

L'ufficio gestisce i controlli delle autocertificazioni che pervengono all'Ufficio personale.

2) Funzioni inerenti alle Relazioni sindacali:

- *Assistenza e supporto per le relazioni sindacali e cura degli adempimenti connessi.*
  Assistenza giuridica al Segretario generale per le relazioni sindacali e gestione degli adempimenti connessi. Cura dei rapporti con RSU e RSA, con le OO.SS. Cura del raccordo con gli uffici di Giunta e con le articolazioni interne nell'ambito delle competenze assegnate.

L'Ufficio assicura il supporto costante alla delegazione di parte pubblica nelle relazioni sindacali ai fini della partecipazione ai tavoli sindacali, sia congiunti Giunta – Consiglio che a quelli propri della struttura consiliare, e all'elaborazione dei documenti di competenza del Segretario generale.
Nel corso dell'anno è stata garantita la partecipazione a tutti gli incontri relativi ai tavoli tecnici, alle commissioni, all'organismo paritetico per l'innovazione e ai vari tavoli di confronto con le OO.SS e sono state inviate alle Rappresentanze sindacali le informative di competenza del Consiglio regionale in ossequio agli artt. 4 e 5 dei CCNL Funzioni Locali.
Si sono svolti molteplici e importanti tavoli sindacali finalizzati all'esame congiunto (Amministrazione – Rappresentanze sindacali) degli atti interni da adottarsi da parte dell'Ente.
In particolare, sono stati oggetto di informazione o discussione:

a. Il Piano di Formazione Professionale del Consiglio regionale della Toscana 2024-2026;
b. Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Consiglio regionale della Toscana – anno 2024;
c. Il Piano di Razionalizzazione e Riqualificazione della Spesa – triennio 2024 – 2026;
d. Le modifiche al Disciplinare dell'istituto delle Posizioni di Elevata Qualificazione presso il Consiglio regionale, approvate con Decreto del Segretario generale n. 549 del 13 giugno 2024;
e. L'andamento del salario accessorio 2023 – 2027;
f. L'esito delle valutazioni semestrali dei dipendenti del Consiglio;
g. Il Nuovo modello delle Competenze e Sistema dei Profili professionali ex art. 5, comma 3, lett. C del CCNL 16.11.22;
h. I criteri e requisiti per la valutazione e partecipazione alla procedura comparativa per le Progressioni tra le aree in regime transitorio ai sensi degli artt. 5, comma 3, lettera o) e 13, commi 6 e 7, del CCNL;
i. I negoziati per la sottoscrizione del nuovo C.C.I. di Regione Toscana, che hanno portato alla sottoscrizione in data 31 luglio 2024 e 30 dicembre 2024 del Contratto collettivo integrativo del personale non dirigente della Regione Toscana per il triennio 2024-2026;
j. L'accordo per la destinazione in sede preventiva del Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato del personale dirigente per l'anno 2024;
k. I regolamenti sul lavoro agile e sul lavoro da remoto presso il Consiglio regionale, approvati a seguito di appositi incontri con le Rappresentanze sindacali in sede Confronto, con decreto n. 1211 del 18.12.2024 del Segretario generale;
l. L'aggiornamento dei contingenti per assicurare i servizi minimi essenziali, di cui alla legge n. 146/90 e dell'accordo 7.3.2007, nel caso di proclamazione di scioperi;
m. Il nuovo disciplinare sull'orario di lavoro.

Inoltre, è stata garantita una costante attività di supporto nella cura dei rapporti con le Rappresentanze sindacali delle aree del comparto e dell'area della dirigenza, nonché con le varie Organizzazione Sindacali.
Infine, in vista degli scioperi plurisettoriali nazionali di volta in volta proclamati dalle organizzazioni sindacali, in adempimento dell'accordo 7.3.2007 "*Contratto decentrato relativo all'individuazione, per le diverse categorie e profili professionali addetti ai servizi minimi essenziali, dei contingenti di personale esonerato dallo sciopero per garantire la continuità delle relative prestazioni indispensabili*" sono stati comunicati, ai sensi dell'art. 5, comma 4, dell'Accordo Nazionale 19.09.2002, i nominativi del personale individuato dai dirigenti responsabili dei Settori interessati, per la garanzia dei servizi minimi essenziali.

3) Funzioni inerenti al Controllo di gestione ed il Sistema di programmazione e valutazione della performance:

- *Controllo strategico e di gestione. Raccolta e sistematizzazione informazioni e dati. Alimentazione, gestione ed elaborazione basamenti informativi. Predisposizione relazioni e report periodici e su richiesta*

Nel complessivo ambito di competenza dell'Ufficio Controllo di gestione, nel corso del 2024 sono da segnalare in particolare le seguenti attività:
- raccolta ed elaborazione dei dati sui costi di personale provenienti dagli uffici di Giunta regionale competenti del trattamento economico e previdenziale del personale, e produzione di report finalizzati a soddisfare esigenze informative del vertice amministrativo, della Corte dei conti e per la pubblicazione sul sito;
- redazione dei report di analisi dei dati sulla premialità dei dipendenti (la cui pubblicazione è obbligatoria per legge ex D. Lgs. 33/2013);
- raccolta ed elaborazione dati finalizzata al conto annuale del personale;
- elaborazione dati su richiesta del Segretario generale;
- redazione del Report controllo di gestione anno 2024 redatto sulla scorta dell'iniziativa progettuale illustrata all'Ufficio di Presidenza nella seduta del 27/07/2023 e riservato al Segretario generale e al Comitato di Direzione.

- *Sistema di programmazione e valutazione. Supporto al Segretario generale per la definizione degli obiettivi strategici e redazione del Piano della prestazione organizzativa del CR. Supporto alle articolazioni per le attività di programmazione e redazione dei piani di lavoro. Monitoraggio dei risultati strategici e delle attività di gestione. Redazione della Relazione sulla prestazione organizzativa del CR.*

L'Ufficio Controllo di gestione supporta il Segretario generale nella fase di programmazione strategica per la definizione degli Obiettivi strategici di cui alla sezione Performance del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) del Consiglio regionale. Tale fase presuppone la collaborazione costante e puntuale con le articolazioni organizzative dell'intera struttura consiliare. Provvede alla conseguente redazione delle schede obiettivi dei dirigenti per l'anno di competenza e offre supporto

metodologico e procedurale ai dirigenti per la redazione dei Piani Lavoro delle articolazioni e dei singoli dipendenti.
In corso d'anno provvede al monitoraggio degli obiettivi, in particolar modo in occasione del monitoraggio al 30 giugno e al 31 dicembre attraverso una costante raccolta dei dati e di informazioni necessari alla verifica del raggiungimento dei risultati attesi per rispondere alle esigenze informative del vertice e dell'OIV.

Nella fase di valutazione, l'Ufficio assicura il supporto tecnico ai dirigenti per la valutazione del personale, effettua l'elaborazione dei dati relativi ai voti espressi per il vertice, i sindacati, l'OIV e per la pubblicazione sul sito del Consiglio nella sezione amministrazione trasparente.
Per la valutazione dal basso, l'Ufficio presidia il processo in collaborazione con gli uffici di Giunta regionale, elabora le risultanze della valutazione ai fini della necessaria informazione del Segretario generale, degli stessi dirigenti e dei sindacati, oltre che per la pubblicazione degli esiti sulla intranet del Consiglio regionale.
I documenti di maggior rilievo, redatti nel corso dell'anno e pubblicati nella sezione Amministrazione trasparente del sito web del Consiglio Regionale, sono il Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Consiglio regionale (PIAO), di cui il Piano della prestazione organizzativa è parte integrante e sostanziale, e la Relazione sulla prestazione organizzativa. Il Piano della prestazione organizzativa è un documento programmatico annuale con proiezione triennale in cui, in coerenza con le risorse assegnate e con gli indirizzi contenuti nella Relazione previsionale e programmatica, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori e i target e con il quale si dà avvio al ciclo di gestione della performance. La Relazione, invece, mette in evidenza i dati a consuntivo ed i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, e costituisce lo strumento principale mediante il quale il Consiglio regionale della Toscana illustra ai cittadini e agli stakeholder, ovvero a tutti i soggetti che hanno un interesse verso l'operato dell'Ente, i risultati delle attività realizzate e le iniziative svolte per la partecipazione della società civile. Il documento presenta, altresì, gli esiti delle indagini (Difensore Civico, Biblioteca) realizzate sul livello di soddisfazione dell'utenza relativamente ai servizi erogati ed eventuali reclami ricevuti e viene redatto rispettando i criteri della trasparenza, della oggettività dei contenuti e dall'immediata intelligibilità.
Il documento illustra, inoltre, in modo sintetico, i momenti salienti che hanno caratterizzato la struttura Consiliare nell'anno di riferimento sia da un punto di vista politico-istituzionale che organizzativo.

Dal 2020, a seguito della firma del Contratto collettivo integrativo di cui all'art. 9 del CCI del personale non dirigente della Regione Toscana per il triennio 2019-2021, i compiti comportanti specifiche responsabilità indennizzabili sono correlati alle attività assegnate dai dirigenti in sede di formulazione degli obiettivi individuali dei piani di lavoro. Conseguentemente l'ufficio controllo di gestione presidia il processo di assegnazione delle quote di specifiche responsabilità in fase di definizione delle attività assegnate ai dipendenti, attraverso la predisposizione dei piani di lavoro e la gestione del software dedicato.

Inoltre, con riferimento a quanto disciplinato nel paragrafo 10.3 del suddetto CCI, che istituisce la maggiorazione del premio di produttività per i dipendenti delle categorie e per gli incaricati di elevata qualificazione, l'ufficio controllo di gestione supporta il Segretario generale nel procedimento finalizzato alla individuazione dei dipendenti assegnatari delle quote spettanti al Consiglio regionale.

- *Supporto all'Organismo Indipendente di Valutazione del CR per il corretto adempimento delle proprie funzioni in riferimento alla struttura consiliare*

L'Ufficio garantisce il supporto all'Organismo Indipendente di valutazione (OIV) nello svolgimento delle funzioni di propria competenza, con riferimento al Consiglio regionale.
L'Ufficio presidia la partecipazione agli incontri con OIV ed assicura il supporto nella predisposizione della documentazione funzionale allo svolgimento da parte dei componenti dell'Organismo delle attività di competenza, in base alle disposizioni normative nazionali e regionali di settore.

Nell'anno 2024, anno di conclusione dell'incarico 2021-2023, l'Organismo indipendente di valutazione ha validato la Relazione sulla Prestazione organizzativa 2023 dando atto del regolare svolgimento del ciclo della Performance. La Relazione è stata successivamente approvata dall'Ufficio di Presidenza e trasmessa ai competenti uffici della Giunta ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato al personale dipendente.

Per quanto attiene alla nomina dell'organismo indipendente di valutazione per il ciclo 2024-2026 l'Ufficio di Presidenza ha deliberato la costituzione di un OIV autonomo rispetto alla Giunta e ha dato avvio alla procedura di adozione di "un avviso per la richiesta di manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di soggetti idonei alla carica di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)". Le procedure per la nomina del nuovo OIV sono attualmente in corso.

- *Supporto al dirigente per l'organizzazione, il monitoraggio ed il controllo adempimenti per garantire il corretto funzionamento del servizio del centralino*

L'Ufficio assicura il coordinamento dell'operato del personale addetto al centralino al fine di garantire il corretto funzionamento del servizio. Nel corso del 2024 il servizio di centralino è stato oggetto di una parziale riorganizzazione conseguente alla riduzione del personale addetto a tale attività.

- *Supporto amministrativo per la gestione delle risorse finanziarie di competenza.*

L'Ufficio Controllo di gestione svolge una attività di raccordo tra le articolazioni interne al settore ai fini della corretta gestione delle risorse finanziarie di competenza ed allo svolgimento delle attività amministrative connesse.

4) Funzioni inerenti all'Organizzazione e alle funzioni trasversali. Supporto al Segretario generale per l'attività amministrativa, contrattuale, organizzativa e di gestione adempimenti anticorruzione. Reclutamento del personale. Gestione Extraimpiego.

- *Supporto amministrativo ed organizzativo. Predisposizione ed adozione degli atti amministrativi connessi. Attività istruttoria per la predisposizione degli atti di organizzazione delle articolazioni. Gestione delle procedure di attribuzione delle posizioni di elevata qualificazione e della relativa istruttoria. Gestione delle procedure di selezione per l'assunzione di personale a tempo indeterminato.*

Nell'anno 2024 l'Ufficio ha garantito il costante supporto nella predisposizione degli atti di competenza del Segretario generale relativi all'adozione delle misure organizzative di carattere ordinario e di macro-organizzazione della struttura consiliare.
In materia di gestione delle procedure di selezione per l'assunzione di personale a tempo indeterminato, l'Ufficio ha gestito, per quanto di competenza in costante raccordo con gli uffici della Giunta, le procedure di reclutamento di nuovo personale sia con riferimento al personale del comparto sia con riferimento al personale dirigente, assicurandosi di dare ampia attuazione a quanto previsto nel Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale.
Nel corso dell'anno sono infatti stati assunti n. 17 dipendenti appartenenti all'area degli istruttori; n. 15 dipendenti appartenenti all'area dei funzionari e n. 1 dirigente di area giuridico-legislativa.
Sono state altresì avviate le procedure comparative per le Progressioni tra le aree in regime transitorio ai sensi dell'art. 13, commi 6 e 7, del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 per n. 12 unità di personale all'area dei funzionari e n. 4 unità di personale all'area degli istruttori.
Nell'ambito delle assunzioni di cui sopra, sono state indette e completate, tramite pubblicazione e gestione degli avvisi sul portale del reclutamento INPA ed effettuazione dei colloqui dei candidati, due procedure di mobilità dall'esterno di personale a seguito delle quali sono stati trasferiti in Consiglio n. 4 dipendenti dell'area degli istruttori, di cui n. 3 con profilo professionale "istruttore amministrativo"; e n. 1 con profilo professionale "assistente sistemi informativi e tecnologie".
È stata inoltre gestita la procedura di attribuzione di n. 50 incarichi di Posizione di Elevata Qualificazione e la relativa istruttoria a seguito del decreto del Segretario generale n. 868 del 30.09.2024 (Assetto organizzativo posizioni di Elevata Qualificazione presso il Consiglio regionale con decorrenza dal 1 novembre 2024).
Nel corso dell'anno l'Ufficio, come già evidenziato, ha assicurato il supporto al Segretario generale per la predisposizione dei disciplinari del lavoro a distanza (lavoro agile e lavoro da remoto), del disciplinare dell'orario di lavoro, del regolamento del procedimento delle progressioni verticali ai sensi dell'art. 13 co. 6 e 7 CCNL 16.11.2022; nonché delle modifiche all'istituto delle posizioni di elevata qualificazione e per l'adozione dei conseguenti atti amministrativi.
Il Settore ha altresì garantito il costante supporto nella predisposizione e gestione delle procedure di interpello, ove previste, e degli atti di competenza del Segretario generale relativi all'assegnazione di incarichi dirigenziali.

- *Adempimenti in attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.*

L'Ufficio ha collaborato alla cura degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza.
Si è provveduto alla raccolta dei moduli sugli interessi finanziari di tutti i neo-dipendenti e dipendenti interessati da modifiche contrattuali, nonché delle dichiarazioni sostitutive in merito all'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità nei casi di conferimento di nuovi incarichi dirigenziali o di nomina in commissioni giudicatrici, al fine di individuare situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

È stata effettuata un'attività di raccordo con i dipendenti responsabili per la pubblicazione in Amministrazione Trasparente e sul sito del Consiglio regionale delle informazioni previste dalla normativa di riferimento.

- Assistenza giuridica e attività istruttoria in materia di autorizzazioni extraimpiego e nulla osta per lo svolgimento di attività lavorative esterne compatibili con la normativa nazionale e regionale di riferimento.

L'Ufficio ha assicurato la consulenza giuridico legislativa e il supporto alle strutture e al personale in materia di incompatibilità del rapporto di pubblico impiego e autorizzazioni extraimpiego, nonché la gestione delle procedure in materia di attività lavorative esterne e dei relativi controlli ispettivi in raccordo con gli uffici della Giunta regionale.
In particolare, è stata garantita una costante attività di supporto al Segretario generale, e ai dirigenti interessati, per l'istruttoria delle richieste dei dipendenti del Consiglio di autorizzazione extraimpiego, delle comunicazioni di svolgimento di attività extraimpiego compatibili con la normativa di riferimento, nonché delle comunicazioni di svolgimento di attività lavorative esterne dei dipendenti con rapporto di lavoro part-time inferiore al 50%.
È stata quindi svolta un'attività di studio e approfondimento della normativa nazionale e regionale in tema di extraimpiego in relazione alle svariate casistiche pervenute e alle recenti novità introdotte dal legislatore, con particolare riferimento alla disciplina dei c.d. "lavoratori sportivi", anche in raccordo con gli uffici di Giunta.
È stata, infine, effettuata una continua attività di assistenza e orientamento ai colleghi, conseguente alle richieste di delucidazioni circa le condizioni, i limiti ed i presupposti per poter richiedere l'autorizzazione allo svolgimento di attività lavorative esterne.

- Adempimenti in materia di protezione dei dati personali del Settore.

Nel corso dell'anno è stata attuata l'attività di aggiornamento del registro del trattamento dati relativi al Settore, sono state raccolte le informative sul trattamento dati ove necessario e sono state messe in atto tutte le buone pratiche per tutelare i dati personali dei lavoratori.

5) Attività Ufficio formazione

L'Ufficio Formazione ha dato attuazione al Piano di formazione approvato con il PIAO.
L'organizzazione di corsi di formazione prevede l'utilizzo della piattaforma/portale corsi Moodle. Attraverso tale piattaforma vengono gestite e inserite tutte le iniziative formative, ad eccezione delle iniziative di formazione a catalogo erogate da società esterne. Al termine di ogni corso viene somministrato, dall'Ufficio Formazione tramite portale Moodle, a ciascun dipendente frequentante, sia un test di gradimento sia un test di apprendimento/valutazione delle competenze acquisite, per certificare i crediti formativi delle iniziative PEO. A seguito della compilazione di entrambi questi test vengono generati dei report inerenti l'efficienza e l'efficacia del corso di formazione svolto e

frequentato, nonché la verifica delle conoscenze/competenze acquisite da ciascun dipendente frequentante.

Nel 2024 è proseguito e si è concluso il percorso intrapreso nel 2023 relativamente alla adozione della nuova classificazione dei profili professionali ai fini del reinquadramento del personale consiliare nelle aree professionali. Nel corso del primo semestre 2024 l'Ufficio Formazione ha attuato il percorso di analisi e valutazione della "Guida al modello delle competenze e sistema dei profili professionali" per il personale non dirigente del Consiglio regionale della Toscana, finalizzato ad una sua evoluzione sistematica in ragione del contesto in cui l'Ente opera, garantendo una progettazione partecipata del nuovo sistema professionale. Sono stati realizzati incontri con i singoli dirigenti delle strutture amministrative consiliari al fine di evidenziare un aggiornamento dei contenuti e delle declaratorie dei profili professionali e di ruolo attinenti a ciascuna area professionale e ambito. L'Ufficio Formazione ha predisposto gli atti relativi alla delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 84 del 26 luglio 2024, con la quale è stata adottata la nuova Matrice professionale delle competenze e sistema dei profili professionali per i dipendenti del Consiglio regionale della Toscana.

Nel secondo semestre sono stati organizzati specifici incontri per informare i dirigenti delle strutture consiliari in merito agli elementi strutturali e alle funzionalità del nuovo Sistema dei profili per lo svolgimento della messa a regime delle revisioni apportate, al fine di permettere la nuova assegnazione dei profili al personale garantendo il riconoscimento della professionalità esercitata.Il processo si è concluso con l'adozione del decreto di riattribuzione dei profili professionali e/o di ruolo/ambito da parte della competente struttura della Giunta Regionale e relativa comunicazione a tutti i dipendenti sia della Giunta che del Consiglio regionale – decreto dirigenziale della Giunta regionale n. 28243 del 20 dicembre 2024.

Nel primo semestre del 2024 l'Ufficio Formazione ha attivato, ricorrendo alla piattaforma START a seguito anche dell'entrata in vigore delle nuove regole del D. Lgs 36/2023, un affidamento diretto per individuare un nuovo soggetto fornitore del servizio di progettazione e realizzazione di interventi formativi obbligatori in materia di Salute e Sicurezza per gli anni 2024-2026 presso il Consiglio regionale della Toscana. La società affidataria è risultata A.P. Campus & Training srl di Pavia, la quale a partire dal mese di maggio 2024 ha iniziato a svolgere/realizzare gli interventi formativi sulla base alle direttive impartite dall'Ufficio Formazione.

Tutti i corsi di formazione in materia di Salute e Sicurezza svolti nel corso del 2024 sono riepilogati nella tabella 02 allegata. I corsi si sono svolti in videoconferenza ad esclusione delle esercitazioni dei corsi BLS-D defibrillatore, Base e Aggiornamento per addetti all'Emergenza/Antincendio e al Primo Soccorso, svoltesi in presenza.

Con riferimento ai corsi a catalogo esterni, riepilogati alla tabella 03 allegata si segnalano, oltre ad un corso sulla gestione degli Audit nelle P.A. e nelle società pubbliche e un corso di aggiornamento per mediatori richiesto per alcuni dipendenti del Difensore Civico, in particolare 3 corsi frequentati dai dipendenti addetti all'Ufficio del personale come sotto riportati:

- Le progressioni orizzontali e verticali nel Pubblico Impiego. Analisi normativa e contrattuale. Le Progressioni verso la dirigenza;
- Il trattamento economico accessorio del personale dipendente e dei dirigenti delle amministrazioni pubbliche del comparto contrattuale Funzioni Locali;
- Le prove motivazionali ed attitudinali nei concorsi pubblici: l'obbligo dell'assessment previsto nel nuovo regolamento sui concorsi.

Con riferimento alle iniziative di formazione in materia di Anticorruzione, Privacy e Trattamento dati, riepilogati dalla Tabella 04 allegata, si segnalano quattro edizioni di un corso sulla Cyber Security - buone pratiche, sette edizioni di un corso sul Codice di comportamento e le recenti novità, due edizioni di un corso anticorruzione Whistleblowing, e corsi in materia di Privacy organizzati in collaborazione con il DPO della Giunta regionale.

Nella tabella 05 allegata vengono elencati tutti i corsi interni organizzati al Consiglio regionale, sulla base della ricognizione dei fabbisogni formativi delle strutture amministrative del Consiglio regionale effettuata nel dicembre 2023 per l'anno 2024 con evidenza dei corsi rilevanti ai fini PEO.

Tutti i corsi PEO erogati per complessive 92 ore sono stati svolti in modalità videoconferenza sincrona, nei giorni di lunedì e venerdì, più scarichi da impegni di lavoro istituzionali per i dipendenti.

Dott.ssa Emanuela Ceccarelli
Dirigente del Settore Organizzazione e Personale. Formazione
(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, CAD)

CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA

Formazione del personale - Quadro sinottico (dati relativi alla partecipazione a ciascun intervento)

Interventi formativi AZIONI POSITIVE Dal 01/01/2024 al 31/12/2024

Tabella 1

Area	Tipo	Titolo	Iscr.	Idonei	Inizio	Fine	gg	hh
AZIONI POSITIVE	Corso PEO	Promozione Pari Opportunità. Focus su violenza di genere e uso di un linguaggio amministrativo non sessista - CORSO PEO - PIANO AZIONI POSITIVE 2024	44	27	27/03/2024	31/12/2024	1	4
AZIONI POSITIVE	Incontri di informazione	Giornate informative sui corretti stili di vita alimentare in ambito lavorativo - PIANO AZIONI POSITIVE 2024	23	16	08/04/2024	31/12/2024	1	3
AZIONI POSITIVE	Incontri di informazione	Incontri informativi/formativi con Consigliera fiducia di Regione Toscana - PIANO AZIONI POSITIVE 2024	16	10	14/05/2024	31/12/2024	1	2
AZIONI POSITIVE	Incontri di informazione	Giornate informative sui diversi tipi di dipendenza - PIANO AZIONI POSITIVE 2024	25	17	10/06/2024	31/12/2024	1	3
AZIONI POSITIVE	Seminario	Seminario stress lavoro correlato: la gestione dello stress in ambito lavorativo - PIANO AZIONI POSITIVE 2024	49	39	19/09/2024	13/12/2024	1	4
T O T A L I		5 interventi	157	109			5	16

CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA

Formazione del personale - Elenco sintetico (dati relativi alla partecipazione effettiva a ciascun intervento)

Interventi formativi SALUTE E SICUREZZA Dal 01/01/2024 al 31/12/2024

Tabella 2

Area	Tipo	Titolo	Iscr.	Idonei	Inizio	Fine	gg	hh
Area Sicurezza sul lavoro	corso di aggiornamento	Corso AGGIORNAMENTO addetti Emergenza/Antincendio - 1^ edizione	19	19	12/06/2024	12/06/2024	1	5
Area Sicurezza sul lavoro	corso di aggiornamento	Corso AGGIORNAMENTO addetti Emergenza/Antincendio - 2^ edizione	16	16	13/06/2024	13/06/2024	1	5
Area Sicurezza sul lavoro	corso di aggiornamento	Corso Aggiornamento Lavoratori Salute e Sicurezza - 1^ edizione	13	13	01/07/2024	01/07/2024	1	6
Area Sicurezza sul lavoro	corso di aggiornamento	Corso AGGIORNAMENTO Addetti Primo Soccorso - 1^ edizione	15	15	03/07/2024	03/07/2024	1	4
Area Sicurezza sul lavoro	corso di aggiornamento	Corso AGGIORNAMENTO addetti Emergenza/Antincendio - 3^ edizione	19	14	11/07/2024	11/07/2024	1	5
Area Sicurezza sul lavoro	corso di aggiornamento	Corso AGGIORNAMENTO Addetti Primo Soccorso - 2^ edizione	10	9	17/07/2024	17/07/2024	1	4
Area Sicurezza sul lavoro	corso di aggiornamento	Corso RETRAINING BLS -D defibrillatore 1^ EDIZIONE	7	7	12/09/2024	12/09/2024	1	2
Area Sicurezza sul lavoro	corso di aggiornamento	Corso RETRAINING BLS -D defibrillatore 2^ EDIZIONE	7	7	12/09/2024	12/09/2024	1	2
Area Sicurezza sul lavoro	corso di aggiornamento	Corso RETRAINING BLS -D defibrillatore 3^ EDIZIONE	7	6	12/09/2024	12/09/2024	1	2
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di formazione	Corso BASE BLS -D defibrillatore 1^ EDIZIONE	9	9	17/09/2024	17/09/2024	1	5
Area Sicurezza sul lavoro	corso di aggiornamento	Corso RETRAINING BLS -D defibrillatore 4^ EDIZIONE	8	8	18/09/2024	18/09/2024	1	2
Area Sicurezza sul lavoro	corso di aggiornamento	Corso RETRAINING BLS -D defibrillatore 5^ EDIZIONE	6	4	18/09/2024	18/09/2024	1	2
Area Sicurezza sul lavoro	corso di aggiornamento	Corso AGGIORNAMENTO Addetti Primo Soccorso - 3^ edizione	27	20	19/09/2024	19/09/2024	1	4
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di formazione	Corso Base ADDETTI Emergenza Antincendio	19	13	20/09/2024	03/10/2024	2	8
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di formazione	Corso BASE BLS -D defibrillatore 2^ EDIZIONE	9	8	26/09/2024	26/09/2024	1	5
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di formazione	Corso BASE BLS -D defibrillatore 3^ EDIZIONE	10	10	01/10/2024	01/10/2024	1	5
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di formazione	Corso BASE BLS -D defibrillatore 4^ EDIZIONE	10	10	02/10/2024	02/10/2024	1	5
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di formazione	Corso BASE BLS -D defibrillatore 5^ EDIZIONE	10	9	10/10/2024	10/10/2024	1	5
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di formazione	Corso BASE BLS -D defibrillatore 6^ EDIZIONE	9	6	16/10/2024	16/10/2024	1	5
Area Sicurezza sul lavoro	corso di aggiornamento	Corso Aggiornamento Lavoratori Salute e Sicurezza - 2^ edizione	29	22	21/11/2024	21/11/2024	1	6
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di formazione	Corso BASE lavoratori Salute e Sicurezza - 1^ EDIZIONE - PARTE GENERALE	17	16	29/11/2024	29/11/2024	1	4
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di formazione	Corso BASE ADDETTI Primo Soccorso	23	16	02/12/2024	10/12/2024	2	12
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di formazione	Corso BASE lavoratori Salute e Sicurezza - 1^ EDIZIONE - PARTE SPECIFICA	18	16	06/12/2024	06/12/2024	1	4
Area Sicurezza sul lavoro	corso di aggiornamento	Corso Aggiornamento RLS - Giunta Regionale	1	1	10/12/2024	11/12/2024	2	8
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di formazione	Corso BASE lavoratori Salute e Sicurezza - 2^ EDIZIONE - PARTE GENERALE	24	16	13/12/2024	13/12/2024	2	4
Area Sicurezza sul lavoro	Corso di formazione	Corso BASE lavoratori Salute e Sicurezza - 2^ EDIZIONE - PARTE SPECIFICA	26	15	16/12/2024	16/12/2024	1	4
TOTALI		26 interventi	368	305			30	123

N.B. Tutti i corsi si sono svolti in videoconferenza ad esclusione delle esercitazioni dei corsi BLS D defibrillatore, Base e Aggiornamento per addetti all'Emergenza/Antincendio e al Primo Soccorso, svoltesi in presenza.

CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA

Formazione del personale - Quadro sinottico (dati relativi alla partecipazione a ciascun intervento)

Interventi formativi ESTERNI Dal 01/01/2024 al 31/12/2024

Tabella 3

Area	Tipo	Titolo	Iscr.	Idonei	Inizio	Fine	qq	hh
Area Giuridico Amministrativa	Videoconferenza	Corso: I Criteri Ambientali Minimi (CAM)- (ESTERNO)	1	1	28/03/2024	28/03/2024	1	4
Area Giuridico Amministrativa	Corso di formazione	Corso "La gestione degli audit nelle Pubbliche Amministrazioni e nelle società pubbliche" - (ESTERNO)	2	2	18/04/2024	18/04/2024	1	7
Area Giuridico Amministrativa	Corso di formazione	Corso di formazione Le progressioni orizzontali e verticali nel Pubblico Impiego. Analisi normativa e contrattuale. Le Progressioni verso la dirigenza. - (ESTERNO)	3	3	25/10/2024	25/10/2024	1	4
Area Giuridico Amministrativa	corso di aggiornamento	Corso di aggiornamento per mediatori ai sensi dell'art. 42 comma 2, lett. c) e art. 42 comma 4 lett. c) del D.M. 150/2023 - (ESTERNO)	4	4	11/11/2024	28/11/2024	3	10
Area Giuridico Amministrativa	Corso di formazione	Il trattamento economico accessorio del personale dipendente e dei dirigenti delle amministrazioni pubbliche del comparto contrattuale Funzioni Locali. (ESTERNO)	2	2	11/11/2024	11/11/2024	1	4
Area Giuridico Amministrativa	Giornata di formazione	Le prove motivazionali ed attitudinali nei concorsi pubblici: l'obbligo dell'assessment previsto nel nuovo regolamento sui concorsi. (ESTERNO)	1	1	22/11/2024	22/11/2024	1	4
TOTALI		6 interventi	13	13			8	33

CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA

Interventi formativi ANTICORRUZIONE, PRIVACY E TRATTAMENTO DATI

Dal 01/01/2024 al 31/12/2024

Tabella 4

Area	Tipo	Titolo	Iscr.	Idonei	Inizio	Fine	gg	hh
Area Privacy	Corso PEO	Cyber Security - buone pratiche - 1^ edizione CORSO PEO	17	17	18/03/2024	18/03/2024	1	4
Area Privacy	Corso PEO	Cyber Security - buone pratiche - 2^ edizione CORSO PEO	19	15	15/04/2024	15/04/2024	1	4
Area Privacy	Corso PEO	Cyber Security - buone pratiche - 3^ edizione CORSO PEO	24	23	27/05/2024	27/05/2024	1	4
Area Privacy	Corso PEO	Cyber Security - buone pratiche - 4 ^ edizione CORSO PEO	22	22	17/06/2024	17/06/2024	1	4
TOTALI		4 interventi	82	77			4	16

Area	Tipo	Titolo	Iscr.	Idonei	Inizio	Fine	gg	hh
Area Prevenzione della corruzione	Corso PEO	Il Codice di comportamento e le recenti novità - 2^ EDIZIONE CORSO PEO	34	30	22/01/2024	22/01/2024	1	4
Area Prevenzione della corruzione	Corso PEO	Il Codice di comportamento e le recenti novità - 3^ EDIZIONE CORSO PEO	33	32	26/01/2024	26/01/2024	1	4
Area Prevenzione della corruzione	Corso PEO	Il Codice di comportamento e le recenti novità - 4^ EDIZIONE CORSO PEO	34	30	29/01/2024	29/01/2024	1	4
Area Prevenzione della corruzione	Corso PEO	Il Codice di comportamento e le recenti novità - 5^ EDIZIONE CORSO PEO	28	25	02/02/2024	02/02/2024	1	4
Area Prevenzione della corruzione	Corso PEO	Il Codice di comportamento e le recenti novità - 6^ EDIZIONE CORSO PEO	18	15	29/01/2024	29/01/2024	1	4
Area Prevenzione della corruzione	Corso PEO	Il Codice di comportamento e le recenti novità - 7^ EDIZIONE CORSO PEO	25	22	29/01/2024	29/01/2024	1	4
Area Prevenzione della corruzione	Corso PEO	Il Codice di comportamento e le recenti novità - 8^ EDIZIONE CORSO PEO	17	14	29/01/2024	29/01/2024	1	4
Area Prevenzione della corruzione	Corso PEO	Corso anticorruzione WHISTLEBLOWING - 1^ ediz CORSO PEO	13	13	05/07/2024	05/07/2024	1	4
Area Prevenzione della corruzione	Corso PEO	Corso anticorruzione WHISTLEBLOWING - 2^ ediz CORSO PEO	27	21	07/10/2024	07/10/2024	1	4
TOTALI		9 interventi	229	202			9	36

CORSI DPO SU PRIVACY ORGANIZZATI DA GIUNTA REGIONALE:

Area	Tipo	Titolo	Iscr.	Idonei	Inizio	Fine	gg	hh
Area Privacy	Corso di formazione	Corso Privacy generale - 1^ edizione GRT	6	5	06/03/2024	06/03/2024	1	4
Area Privacy	Corso di formazione	Corso Privacy generale - 2^ edizione GRT	8	6	17/04/2024	17/04/2024	1	4
Area Privacy	Corso di formazione	Corso Privacy News - 1^ edizione GRT	0	0	24/04/2024	24/04/2024	1	2
Area Privacy	Corso di formazione	Corso Privacy News - 2^ edizione GRT	12	10	22/05/2024	22/05/2024	1	2
Area Privacy	Corso di formazione	Corso Privacy generale - 3^ edizione GRT	9	5	16/10/2024	16/10/2024	1	4
Area Privacy	Corso di formazione	Corso Privacy generale - dirigenti - 1^ edizione GRT	5	1	22/10/2024	22/10/2024	1	2
Area Privacy	Corso di formazione	Corso Privacy generale - dirigenti - 2^ edizione GRT	5	2	05/11/2024	05/11/2024	1	2
Area Privacy	Corso di formazione	Corso Privacy generale - 4^ edizione GRT	10	6	13/11/2024	13/11/2024	1	4
TOTALI		8 interventi	55	35			8	24

CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA

Formazione del personale - Quadro sinottico (dati relativi alla partecipazione a ciascun intervento)

Interventi formativi INTERNI Dal 01/01/2024 al 31/12/2024

Tabella 5

Area	Tipo	Titolo	Iscr.	Idonei	Inizio	Fine	gg	hh
Area Innovazione tecnologica	Corso PEO	"Digital Mindset: allenarsi per un migliore approccio alla rivoluzione digitale" - 1^ ediz. - CORSO PEO	17	17	22/03/2024	22/03/2024	1	4
Area trasversale - comp. organizzative	Corso PEO	Intelligenza emotiva: la gestione delle emozioni per migliorare le relazioni interpersonali - 1^ ediz. CORSO PEO	24	24	25/03/2024	25/03/2024	1	4
Area Giuridico Amministrativa	Corso PEO	Corso Tecniche di redazione atti e documenti amministrativi - 1^ ediz. CORSO PEO	27	27	20/05/2024	20/05/2024	1	4
Area trasversale - comp. organizzative	Corso PEO	Intelligenza emotiva: la gestione delle emozioni per migliorare le relazioni interpersonali - 2^ ediz. CORSO PEO	28	28	24/05/2024	24/05/2024	1	4
Area Archivi e servizi bibliotecari	Corso PEO	Corso sul Nuovo Protocollo: Aggiornamenti - 1 ^ ediz. CORSO PEO	35	34	31/05/2024	31/05/2024	1	4
Area Innovazione tecnologica	Corso PEO	"Digital Mindset: allenarsi per un migliore approccio alla rivoluzione digitale" - 2^ ediz - CORSO PEO	21	21	03/06/2024	03/06/2024	1	4
Area trasversale - comp. organizzative	Corso PEO	Intelligenza emotiva: la gestione delle emozioni per migliorare le relazioni interpersonali - 3^ ediz. CORSO PEO	32	32	10/06/2024	10/06/2024	1	4
Area Archivi e servizi bibliotecari	Corso PEO	Corso sul Nuovo Protocollo: Aggiornamenti - 2 ^ ediz. CORSO PEO	22	22	21/06/2024	21/06/2024	1	4
Area Prevenzione della corruzione	Corso PEO	Corso anticorruzione WHISTLEBLOWING - 1^ ediz CORSO PEO	13	13	05/07/2024	05/07/2024	1	4
Area Giuridico Amministrativa	Corso PEO	Corso Tecniche di redazione atti e documenti amministrativi - 2 ediz. CORSO PEO	22	21	15/07/2024	15/07/2024	1	4
Area Innovazione tecnologica	Corso PEO	"Digital Mindset: allenarsi per un migliore approccio alla rivoluzione digitale" - 3^ ediz - CORSO PEO	23	22	09/09/2024	09/09/2024	1	4
Area Archivi e servizi bibliotecari	Corso PEO	Corso "Bibliotecari al servizio del pubblico" - Corso PEO	10	10	16/09/2024	16/09/2024	1	4
Area trasversale - comp. organizzative	Corso PEO	Intelligenza emotiva: la gestione delle emozioni per migliorare le relazioni interpersonali - 4^ ediz. CORSO PEO	39	39	23/09/2024	23/09/2024	1	4
Area Giuridico Amministrativa	Corso PEO	Corso Tecniche di redazione atti e documenti amministrativi - 3^ ediz. CORSO PEO	42	42	30/09/2024	30/09/2024	1	4
Area Archivi e servizi bibliotecari	Corso PEO	Corso sul Nuovo Protocollo: Aggiornamenti - 3 ^ ediz. CORSO PEO	43	43	04/10/2024	04/10/2024	1	4
Area Prevenzione della corruzione	Corso PEO	Corso anticorruzione WHISTLEBLOWING - 2^ ediz CORSO PEO	27	21	07/10/2024	07/10/2024	1	4
Area Giuridico Amministrativa	Corso PEO	La figura del RUP e la fase di esecuzione del contratto nel nuovo codice appalti pubblici D. Lgs. 36/2023 - 1^ ediz. - CORSO PEO	9	7	18/10/2024	18/10/2024	1	4
Area Archivi e servizi bibliotecari	Corso PEO	Corso "La comunicazione social in Biblioteca" - Corso PEO	12	11	25/10/2024	25/10/2024	1	4
Area Giuridico Amministrativa	Corso PEO	Corso Tecniche di redazione atti e documenti amministrativi - 4^ ediz. CORSO PEO	31	26	28/10/2024	28/10/2024	1	4
Area Innovazione tecnologica	Corso PEO	"Digital Mindset: allenarsi per un migliore approccio alla rivoluzione digitale" - 4 ediz - CORSO PEO	28	25	04/11/2024	04/11/2024	1	4
Area Giuridico Amministrativa	Corso PEO	La figura del RUP e la fase di esecuzione del contratto nel nuovo codice appalti pubblici D. Lgs. 36/2023 - 2^ ediz. - CORSO PEO	28	28	11/11/2024	11/11/2024	1	4
Area trasversale - comp. organizzative	Corso PEO	Intelligenza emotiva: la gestione delle emozioni per migliorare le relazioni interpersonali - 5^ ediz. CORSO PEO	39	35	18/11/2024	18/11/2024	1	4
Area Giuridico Amministrativa	Corso PEO	La figura del RUP e la fase di esecuzione del contratto nel nuovo codice appalti pubblici D. Lgs. 36/2023 - 3^ ediz. - CORSO PEO	26	26	25/11/2024	25/11/2024	1	4
TOTALI		23 interventi	598	574			23	92

N.B.

Tutti i corsi PEO erogati per complessivi 92 ore sono stati svolti in modalità Videoconferenza sincrona, nei giorni di lunedì e venerdì, più scarichi da impegni di lavoro istituzionali per i dipendenti.

A fronte della emanazione del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 in data 20 febbraio 2024 è stato organizzato in presenza un Seminario interno sul tema “Dall'entrata in vigore del nuovo codice alla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti” della durata di 4 ore da parte del Settore Provveditorato, Gare, Contratti. Manutenzione sedi cui hanno partecipato N. 52 dipendenti del Consiglio regionale, dirigenti e funzionari che seguono procedure di gare e affidamenti di servizi e forniture al CRT.

In data 27 marzo 2024 è stata organizzata una videoconferenza sul tema Il nuovo Sitat "gestione contratti" come piattaforma certificata per la fase di esecuzione dei contratti avviati dal 1 gennaio 2024.

In data 8 aprile e 15 maggio 2024 si sono svolte n. 2 edizioni in videoconferenza dell'iniziativa formativa "La Biblioteca della Toscana: i servizi, le risorse digitali e molto altro".

Titolo	Miss Progr.	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2024	Impegnato al 31/12/2024	Mandati emessi al 31/12/2024	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro (escluso partite di giro - capitoli Fpv spesa Reimputati su es. 2025)	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente
Spese correnti	110	10320	ACCERTAMENTI SANITARI	€ 13.000,00	€ 6.956,45	€ 4.456,45	€ 6.043,55	La tipologia delle spese afferenti al capitolo richiede che lo stanziamento abbia una consistenza sufficiente a garantire le esigenze della gestione e l'eventuale insorgenza di ulteriore fabbisogno.	CECCARELLI EMANUELA
Spese correnti	110	10620	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER MISSIONI IN ITALIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO REGIONALE	€ 25.000,00	€ 13.173,06	€ 1.399,93	€ 11.826,94	La spesa sostenuta è correlata all'utilizzo dell'istituto delle missioni in base al fabbisogno dell'anno di riferimento. La tipologia delle spese afferenti al capitolo richiede che lo stanziamento abbia una consistenza sufficiente a garantire le esigenze della gestione (non programmabili) e l'eventuale insorgenza di ulteriore fabbisogno.	CECCARELLI EMANUELA
Spese correnti	110	10621	SPESE DI MISSIONE DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO REGIONALE	€ 40.000,00	€ 10.997,02	€ 10.877,92	€ 29.002,98	La spesa sostenuta è correlata all'utilizzo dell'istituto delle missioni in base al fabbisogno dell'anno di riferimento. La tipologia delle spese afferenti al capitolo richiede che lo stanziamento abbia una consistenza sufficiente a garantire le esigenze della gestione (non programmabili) e l'eventuale insorgenza di ulteriore fabbisogno.	CECCARELLI EMANUELA

Settore assistenza generale alle commissioni di Controllo, per le politiche dell unione europea, Istituzionali, speciali e d inchiesta. Analisi di Fattibilità. Assistenza alla Commissione Pari Opportunità, al CDAL e all'Autorità Regionale Per la Partecipazione.

(Allegato A e B)

SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore:
Le attività di competenza del Settore *Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari opportunità, al Consiglio delle autonomie locali e all'Autorità regionale per la partecipazione*.
Le attività proprie del Settore sono articolate come di seguito descritto:

- assistenza generale alla commissione di controllo;
- assistenza generale alla Commissione politiche europee e relazioni internazionali;
- assistenza generale alle commissioni speciali e d'inchiesta;
- assistenza generale alla commissione istituzionale per il sostegno, la valorizzazione e la promozione delle aree interne della Toscana;
- assistenza generale all'Osservatorio regionale per la legalità;
- analisi di fattibilità delle proposte di legge e valutazione delle politiche regionali;
- assistenza generale all'Autorità regionale per la garanzia e la promozione della partecipazione;
- assistenza generale al Consiglio delle Autonomie Locali;
- assistenza generale alla Commissione regionale pari opportunità;
- assistenza generale alla Conferenza permanente delle autonomie sociali;
- assistenza generale alla Consulta per la denominazione dei beni regionali.

Di seguito l'analisi in maggior dettaglio degli obiettivi assegnati

OBIETTIVI STRATEGICI

- A.1.1 Quadro conoscitivo delle richieste di accesso ad atti normativi, di programmazione e pianificazione in Consiglio regionale: ricognizione e analisi. Costituzione di una base informativa per la futura elaborazione di un regolamento per l'accesso documentale.

  Strutture interessate:
  - Direzione di area Assistenza istituzionale
  - Settore Assistenza generale alle Commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla

commissione pari opportunità, al Consiglio delle autonomie locali e all'Autorità regionale per la partecipazione
- Settore Assistenza giuridica e legislativa
- Settore Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione

Gli adempimenti previsti e di competenza degli uffici sono stati definiti nel rispetto della tempistica individuata per gli stati di avanzamento (29 febbraio 2024 e 31 luglio 2024) nonché per la redazione del documento ricognitivo finale (31 dicembre 2024). Nel dettaglio è stato in primo luogo costituito un gruppo di lavoro per la definizione delle modalità organizzative di realizzazione dell'obiettivo e per condividere il programma delle attività necessarie al completamento dell'obiettivo nei termini previsti. È stata effettuata una ricognizione delle istanze di accesso pervenute al Consiglio regionale negli ultimi anni e sono stati recuperati i pareri resi dall'ufficio legislativo in riferimento a quesiti di dettaglio. Sulla base di questi elementi e a seguito di successivo confronto, è stato definito il documento ricognitivo di sintesi delle diverse tipologie di richieste di accesso, con particolare riferimento all'attività delle commissioni consiliari.

- A.2.1 Presentazione di una proposta di revisione dell'attuale modello del rapporto annuale della legislazione nell'ottica di una sempre più efficace comunicazione legislativa. Individuazione degli elementi oggetto di trattazione e puntuale definizione degli apporti provenienti dai settori interessati.

  Strutture interessate:
  - Direzione di area Assistenza istituzionale
  - Settore Assistenza giuridica e legislativa
  - Settore Assistenza generale alle Commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla commissione pari opportunità, al Consiglio delle autonomie locali e all'Autorità regionale per la partecipazione

  L'obiettivo è stato conseguito nei termini previsti (31 luglio 2024). I contenuti del Rapporto sulla legislazione (il primo pubblicato nel gennaio 2002) sono stati già aggiornati in più di un'occasione e, con l'obiettivo in oggetto, si è inteso intervenire al fine di adeguare il rapporto ai contenuti di analoghi strumenti adottati dal Parlamento e da altre Regioni per rappresentare un quadro di più ampio respiro sulle politiche regionali. In particolare, sono stati ampliati i contenuti del rapporto comprendendo anche gli atti di sindacato ispettivo (interrogazioni, interpellanze) e gli atti di indirizzi politico al fine di rendere il rapporto uno strumento di comunicazione istituzionale sull'attività consiliare, fruibile anche dai cittadini.

- B.3.6 Rispetto dei tempi di pagamento (CRONO B.3.6)
  L'obiettivo è stato pienamente raggiunto.
  La liquidazione è avvenuta nel rispetto della tempistica stabilita dalla circolare nella totalità dei documenti commerciali ricevuti nel 2024.

Obiettivi trasversali

Si dà atto della completa realizzazione dell'obiettivo B.3.2 (Razionalizzazione acquisti a seguito del progetto di centralizzazione) nonché di tutti gli adempimenti in attuazione del Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2022-2024 (obiettivo D.2.1) e del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2022-2024 (obiettivo D.2.2).

OBIETTIVI DI STRUTTURA

Tutti gli obiettivi posti per l'anno 2024 risultano pienamente conseguiti, sulla base degli indicatori di risultato previsti. Nel dettaglio:

- Commissione di controllo, commissione politiche europee e relazioni internazionali, commissione d'inchiesta sugli eventi alluvionali del 29 e 30 Ottobre e del 2 e 4 Novembre 2023 in Toscana, commissione istituzionale per il sostegno, la valorizzazione e la promozione delle aree interne della Toscana

Sono state garantite le attività ordinarie con specifico riferimento all'istruttoria degli atti di competenza e alla predisposizione della scheda istruttoria per il Presidente o per il relatore, alla predisposizione di testi e messaggi, all'assistenza ai lavori delle commissioni e alla preparazione della documentazione per la seduta, all'organizzazione di consultazioni, audizioni, sopralluoghi e indagini conoscitive, alla verbalizzazione delle sedute, alla redazione delle schede per il rapporto sulla legislazione, alla gestione della corrispondenza e del protocollo informatico, alla cura e all'aggiornamento delle pagine web e delle cartelle pubbliche di competenza.

Nel 2024 la commissione controllo si è riunita in 18 sedute in presenza e ha esaminato in totale 12 atti (10 proposte di legge e 2 proposte di deliberazione). La commissione ha esaminato, ai fini dell'espressione di osservazioni (valutazione coerenza con i documenti di programmazione generale) 9 atti aventi a oggetto proposte di legge sul bilancio regionale di previsione, sul bilancio pluriennale, sull'assestamento, sulle variazioni di bilancio e sulla proposta di legge finanziaria.

Nell'esercizio delle funzioni referenti, la Commissione ha espresso 3 pareri – tutti favorevoli a maggioranza – sul rendiconto del Consiglio regionale, sul rendiconto generale della Regione Toscana e sul bilancio consolidato per l'anno 2023. La Commissione controllo, nel corso dell'anno 2024, ha svolto n. 18 audizioni al fine di esplicare l'attività di vigilanza sul programma e sul rendiconto dell'attività contrattuale e sulla gestione del patrimonio regionale e degli Enti dipendenti.

La Commissione politiche europee e relazioni internazionali, nel corso dell'anno 2024, si è riunita in 12 sedute in presenza. È stato affrontato il tema dell'utilizzo dei fondi europei e sono state svolte, su argomenti di interesse della Commissione, 8 audizioni. In occasione della settimana Europea delle Regioni e delle Città, che si è svolta dal 7 al 9 ottobre 2024, la Commissione si è recata in missione a Bruxelles.
Nell'ambito delle attività della Conferenza delle Assemblee legislative dell'Unione europea (CARLE), volte ad assicurare la rappresentanza istituzionale di tutti i territori, le regioni, le città e i comuni dell'Unione Europea, la Commissione ha condiviso i percorsi di approfondimento relativi all'ambiente e alla transizione digitale.

Con delibera dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale della Toscana n. 32 del 12 marzo 2024 è stata istituita – ai sensi dell'articolo 21 dello Statuto e degli articoli 61 e 62 del Regolamento Interno 27/2015 – la Commissione d'inchiesta sugli eventi alluvionali del 29 e 30 Ottobre e del 2 e 4 Novembre 2023 in Toscana. La commissione si è insediata in data 21 maggio 2024 e, a seguito dell'approvazione del programma di attività, si è riunita in 13 sedute in presenza, in occasione delle quali ha svolto 18 audizioni. La Commissione d'inchiesta ha concluso i propri lavori nelle prime settimane del 2025.

La Commissione istituzionale per il sostegno, la valorizzazione e la promozione delle aree interne della Toscana ha svolto, nel corso dell'anno 2024, n. 18 sedute in totale, di cui solo una in modalità telematica, le restanti in presenza. In occasione dei lavori della Commissione sono state elaborate e approvate 5 proposte di risoluzione su vari temi (riduzione contributi statali per i piccoli comuni, interventi strategici per lo sviluppo delle zone montane, tagli ai fondi destinati alle Province, ripristino aliquota Iva agevolata per acquisto pellet e istituzione di un Osservatorio sulla desertificazione bancaria) e svolte 14 audizioni che hanno comportato complessivamente l'intervento e l'audizione in seduta di 45 persone su varie tematiche concernenti i territori delle aree interne toscane, talvolta anche in seduta congiunta con alcune commissioni permanenti. A seguito delle dimissioni del Vicepresidente Segretario nel luglio 2024, la Commissione ha provveduto nella prima seduta utile a una nuova elezione. Nel novembre 2024 la Commissione ha presentato al pubblico, in un evento al quale hanno partecipato, oltre ai curatori, anche ANCI Toscana e

UPI Toscana, il Rapporto sulle aree interne della Toscana, in merito alle caratteristiche attuali e alle opportunità di sviluppo di esse, redatto da IRPET su incarico del Consiglio regionale.

- Osservatorio regionale per la legalità

Nel corso dell'anno sono state svolte le ordinarie attività di assistenza ai lavori dell'Osservatorio, preparazione della documentazione per le sedute, organizzazione di consultazioni, audizioni, verbalizzazione delle sedute, gestione della corrispondenza e del protocollo informatico. Sono stati presi contatti, per conto del Presidente, con il Parlamento degli Studenti. L'Osservatorio regionale per la legalità, nel corso del 2024, ha svolto in totale 8 sedute in modalità mista. In occasione dei lavori dell'Osservatorio sono state disposte e svolte 5 audizioni dedicate ai temi della legalità nel mondo della formazione ed educazione e delle infiltrazioni della criminalità nel mondo del lavoro. È stato avviato un lavoro di approfondimento e redazione di contributi tematici da parte dei componenti dell'organismo ai fini della redazione del Rapporto finale sull'attività svolta, a partire dal suo insediamento (ai sensi dell'art. 3.1, L.R.T. n.42/2015), con la suddivisione del documento in quattro macroaree.

- Analisi di fattibilità delle proposte di legge e valutazione delle politiche regionali

Sono state garantite le attività ordinarie riconducibili a entrambe le fasi del processo legislativo. Con specifico richiamo alla fase ex ante, con l'analisi di fattibilità è stata garantita l'assistenza alle commissioni consiliari nell'iter delle proposte di legge all'esame delle commissioni e l'assistenza per la redazione tecnica di clausole valutative. In particolare, sono state svolte le seguenti attività:

- redazione delle schede di fattibilità su tutte le proposte di legge, rientranti nei criteri di inclusione, all'esame delle commissioni per il parere referente;
- redazione delle schede di fattibilità sulle proposte di legge trasversali assegnate per il parere secondario delle commissioni.
- partecipazione a gruppi di lavoro tecnici e tecnico-politici appositamente costituiti per il superamento dei rilievi posti anche dal nostro ufficio sulle proposte di legge in esame;
- assistenza per la redazione e consulenza tecnica su nuove clausole valutative da inserire su leggi in approvazione e per la modifica di clausole valutative vigenti.

Le schede redatte sulle proposte di legge sono state trasmesse alla commissione competente per l'espressione del parere referente o alle specifiche commissioni coinvolte per l'espressione del parere secondario.

Le leggi ordinarie approvate nel 2024 per le quali era prevista – e per le quali è stata effettuata – l'analisi di fattibilità sono in totale 47. Per tutte è stata redatta la scheda, risultando 31 i casi nei quali sono stati presentati rilievi da superare. Sulle 47 leggi sono state predisposte in totale 67 schede, considerate anche le schede per i pareri secondari e le schede predisposte su proposte confluite in altre. Il totale complessivo delle schede redatte dall'ufficio nel corso del 2024 sulle proposte di legge è di 98 schede, comprendendo anche quelle relative a proposte che non hanno completato l'iter di approvazione.

Per quanto riguarda le clausole valutative, nel corso del 2024 sono state approvate due leggi che le prevedono, la l.r. 11/2024 e la l.r. 35/2024, rispettivamente all'articolo 20 ed all'articolo 13. Nel primo caso, la corrispondente proposta di legge n. 205 non aveva alcuna norma di rendicontazione ma nella fase di esame in commissione è sopraggiunta la volontà di inserire una clausola valutativa e l'ufficio è stato coinvolto per il supporto finalizzato alla revisione tecnica della clausola predisposta dalla parte politica. Nel caso della l.r. 35/2024, invece, la clausola valutativa era già presente nella proposta di legge n. 254 della Giunta regionale e l'ufficio ha proposto di intervenire con alcune modifiche direttamente nella scheda preliminare presentata alla commissione.

Sempre nel 2024 altre due clausole valutative già presenti nella normativa regionale sono state modificate, su proposta dell'ufficio, in coerenza alle modifiche introdotte alle leggi che le contenevano, apportate con l.r. 8/2024 e l.r. 21/2024.

Per quanto concerne le attività riconducibili alla fase ex post, finalizzata alla valutazione delle politiche, sono state svolte le seguenti attività:

- redazione di un documento di valutazione, nell'ambito delle Note Informative sull'attuazione delle politiche regionali;
- partecipazione alle iniziative di Progetto CAPIRe, con presenza alle riunioni del Comitato tecnico e specifici contributi per attività progettuali in programma.

Più precisamente, la Nota informativa n. 50 è stata elaborata sulla base della relazione prodotta dalla Giunta regionale e trasmessa al Consiglio in ottemperanza alla clausola valutativa prevista all'articolo 17 della l.r. 24/2022. La Nota descrive ed analizza tempi e modalità di attuazione della legge in termini di attività di controllo degli attestati di prestazione energetica (APE). Preventivamente all'individuazione della specifica relazione della Giunta regionale su cui è stata redatta la Nota, è stato brevemente esaminato l'insieme delle relazioni pervenute (16) su un totale di 55 che sarebbero dovute arrivare al Consiglio nell'intero anno.

La partecipazione alle attività di CAPIRe è stata continua ed assidua, con la partecipazione agli incontri on line del Comitato tecnico, finalizzati alla predisposizione di attività progettuali dove, in particolare, sono stati individuati i contenuti e le modalità per l'organizzazione di seminari svolti nei vari territori e per il consolidamento dei rapporti e

delle collaborazioni con gli esecutivi. Questi ultimi approfondimenti sono perseguiti anche attraverso l'avvenuta costituzione del Tavolo di lavoro interistituzionale Consigli-Giunte. A quest'ultimo proposito, in particolare, l'ufficio ha risposto a un apposito questionario finalizzato alla successiva redazione di un documento condiviso.

Inoltre nell'anno l'ufficio ha anche provveduto:
- alla redazione della relazione per il contributo di competenza per il Rapporto annuale sulla legislazione dell'anno 2024;

- all'aggiornamento delle pagine web del sito istituzionale dedicate all'analisi di attuazione e alla valutazione delle politiche con i documenti e i riferimenti intervenuti.

- <u>Autorità regionale per la garanzia e la promozione della partecipazione</u>

È stato garantito il tempestivo svolgimento di tutte le attività ordinarie e, in particolare: il supporto alle sedute e ai componenti, le attività di segreteria, il supporto all'istruttoria per la valutazione dei progetti e delle relazioni intermedie e finali, l'istruttoria amministrativa delle spese rendicontate e di quelle ammissibili a finanziamento (da portare all'approvazione dell'Autorità), la redazione delle delibere di approvazione dei progetti preliminari, dei progetti definitivi e delle relazioni intermedie e finali da liquidare, la redazione dei decreti di impegno e di liquidazione dei contributi concessi dall'Autorità per i processi partecipativi alle scadenze indicate in legge, la redazione dei decreti di impegno e di liquidazione dei gettoni di presenza e dei rimborsi spesa dei componenti dell'Autorità.
È stata assicurata la redazione della Relazione annuale, l'aggiornamento del sito web, le pubblicazioni dovute su Amministrazione trasparente oltre all'aggiornamento della Banca dati del portale "PartecipaToscana" e il supporto ad attività di comunicazione e di organizzazione eventi programmati dall'Autorità.
Nel 2024 sono state presentate n. 20 richieste di finanziamento di processi partecipativi di cui n. 15 finanziati dall'Autorità regionale per la garanzia e la promozione della partecipazione per un totale di € 184.629,65. In totale sono state adottate n. 12 deliberazioni, redatti n. 17 decreti e n. 13 verbali di seduta.
Nel corso del 2024 si sono tenuti gli incontri previsti per il dibattito pubblico attivato in merito ai lavori di realizzazione del nuovo presidio ospedaliero di Livorno, la cui procedura per l'individuazione del responsabile era stata effettuata nell'anno 2023.
La procedura di dibattito è stata formalmente avviata il 7 febbraio 2024 con la conferenza stampa di apertura svoltasi a Livorno alla presenza del Sindaco di Livorno, del Direttore Generale della Asl Toscana Nord Ovest e della responsabile del dibattito pubblico. L'ultimo incontro si è tenuto il 17 aprile 2024.

La conferenza stampa di chiusura, nel corso della quale sono stati illustrati gli esiti del dibattito dalla responsabile Agnese Bertello, si è tenuta il 5 agosto 2024 alla presenza del presidente della Regione Toscana Eugenio Giani, del sindaco di Livorno Luca Salvetti e del direttore generale della Azienda Usl Toscana Nord Ovest Maria Letizia Casani.
La relazione finale, ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.r. n.46/2013, è stata pubblicata sul BURT il 17 luglio 2024 ed entro i successivi 90 giorni, così come previsto dall'art.12 comma 3 della sopra citata L.r. n.46/2013, è pervenuta la dichiarazione da parte dell'Azienda Usl Toscana Nord Ovest, responsabile della realizzazione dell'opera, in risposta alle osservazioni e alle richieste emerse durante il dibattito pubblico.

- Consiglio delle Autonomie Locali

Tutti gli obiettivi inerenti le attività ordinarie attribuite alla struttura di supporto al CAL sono stati pienamente conseguiti: adempimenti di segreteria, istruttoria degli atti assegnati per l'espressione dei pareri di competenza, istruttoria degli atti di nomina e di designazione dei rappresentanti degli enti locali in organi e organismi, attività amministrativa per la liquidazione dei gettoni di presenza e per la definizione dei pareri e delle nomine, gestione delle sedute del CAL, attività di raccordo tra Enti locali e Corte dei Conti relativamente alle richieste di pareri ex L. 131/2003, aggiornamento delle pagine web.

Nel 2024 sono state convocate 16 sedute in cui il Consiglio delle autonomie locali ha espresso 30 pareri obbligatori: 21 su proposte di legge, 5 su proposte di deliberazione, 4 su proposte di regolamento della Giunta. Il CAL, sulla base della decisione presa nella seduta del 12 aprile 2022, non ha espresso parere su 3 proposte di legge di iniziativa consiliare. Ha inoltre esercitato la facoltà di esprimere osservazioni facoltative su 2 proposte di legge. I 30 pareri espressi sono stati tutti favorevoli: in tre occasioni sono state poste condizioni, per 18 sono state espresse raccomandazioni.
Ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 8, della legge 5 giugno 2003 n. 131 è stata regolarmente garantita l'attività di collaborazione con la sezione regionale di controllo della Corte dei Conti per la formulazione di richieste di collaborazione, ai fini della regolare gestione finanziaria e dell'efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, nonché di pareri in materia di contabilità pubblica. Nel 2024 le richieste, pervenute al CAL e inoltrate alla Sezione regionale di controllo, sono state 14.
Nel 2024 il Consiglio delle autonomie locali ha approvato 14 delibere relative alla nomina e alla designazione dei componenti dei seguenti organismi: Commissione regionale per la valutazione della compatibilità paesaggistica delle attività estrattive (art. 153 bis L.R 65/2014) - delibera n. 1; Conferenza tecnica regionale sulla polizia locale (art. 28 L.R

11/2020) - delibera n. 2; Coordinamento regionale per la prevenzione dell'usura (art. 7 L.R. 86/2009) - delibera n. 3; Commissione regionale per il paesaggio (art. 3. L.R 26/2012) - delibera n. 4; Comitato di Coordinamento istituzionale (art. 6.ter L.R 32/2002) - delibera n. 5; Cabina regia tecnica agricoltura sociale (art. 10 L.R 20/2023) – delibera n. 6 e delibera n. 13; Assemblee consortili dei consorzi di bonifica (ex art. 14 l.r. 79/2012) - delibere n. 7, 8, 9, 10, 11 e 12; Comitato di indirizzo dell'Osservatorio regionale sui contratti pubblici (l.r. 38/2007) - delibera n. 14.

È proseguita anche nel 2024 la fase di riflessione tecnica relativa alla revisione della legge istitutiva del Consiglio delle autonomie locali e del regolamento attuativo, con specifico richiamo alle norme che disciplinano la nomina dei componenti del CAL, che ha portato all'elaborazione della proposta di legge n. 256 recante "Disciplina del Consiglio delle Autonomie locali della Toscana", attualmente all'esame della 1° commissione consiliare Affari istituzionali.

- <u>Commissione regionale pari opportunità</u>

È stato garantito il tempestivo adempimento di tutte le attività ordinarie e, in particolare: il supporto amministrativo e di segreteria alle sedute e alle componenti, le attività generali di segreteria, l'istruttoria degli atti all'esame della Commissione per l'espressione di pareri e/o di osservazioni, il supporto amministrativo e organizzativo per realizzazione di iniziative in sede e sul territorio, di attività e di pubblicazioni; l'istruttoria amministrativa delle spese rendicontate e di quelle ammissibili a rimborso, la redazione dei decreti di impegno e note di liquidazione delle indennità e dei rimborsi spesa delle componenti. È stata assicurata la redazione del rapporto annuale sulla legislazione per la parte di competenza ed è stato aggiornato il sito web e implementato il portale "iterlegis" per i pareri e le osservazioni di competenza. È stato redatto il programma annuale di attività e la relazione dell'attività svolta nell'anno precedente come previsto dalla L.R. 76/2009.

Nel corso del 2024, la Commissione è stata chiamata a esprimere parere su 5 atti, tra proposte di legge e proposte di delibera. A tale riguardo la Commissione si è espressa con parere favorevole a maggioranza. La Commissione ha inoltre espresso a maggioranza osservazioni su 2 atti tra i quali una PDL al Parlamento.
La CRPO ha proseguito anche nel 2024 nel lavoro di monitoraggio sul rispetto del principio di pari opportunità e rappresentanza di genere nelle nomine effettuate dalla Regione Toscana e nell'ambito delle politiche regionali, utilizzando i dati comunicati alla Commissione ai sensi dell'articolo 19 della l.r. 5/2008.

È stato concesso il patrocinio a 19 iniziative di particolare valore sociale, morale, culturale e celebrativo, promosse da Enti, Associazioni e Istituzioni pubbliche e private su tutto il territorio toscano (per spettacoli, mostre, convegni, incontri, premi letterari e iniziative sportive).
La proposta operativa elaborata a seguito della risoluzione n. 117/2021 del Consiglio regionale per la definizione di interventi e servizi a sostegno delle donne soggette a mutilazioni genitali femminili in Toscana è stata recepita dalla Giunta regionale con la delibera 258/2024. Atto che ha concluso il percorso e definito in maniera strutturale la rete toscana che si occuperà di prevenzione, cura, presa in carico, ricerca, formazione e informazione per il contrasto delle mutilazioni genitali femminili costituendo un Centro di Riferimento Regionale individuato nell'AUO Pisana. Il Centro è stato inaugurato il 25 ottobre 2024. Va evidenziato come questo percorso virtuoso che la Commissione regionale pari opportunità è stata in grado di coordinare si sia sviluppato positivamente grazie alla collaborazione di tutti i livelli e settori dell'amministrazione pubblica regionale.

La Commissione ha collaborato con la Giunta Regionale alla realizzazione dell'evento "Di Pari Passo": Città inclusive a misura di donna" nell'ambito dell'edizione 2024 della "La Toscana delle Donne". Manifestazione con oltre 50 eventi, con nomi importanti dal mondo della cultura, dello spettacolo, del sociale e dello sport che si sono incontrati per dare il proprio contributo, confrontarsi e condividere i temi dedicati ai diritti e alla crescita della parità di genere, alla lotta all'odio e alle discriminazioni. La Commissione ha collaborato alla realizzazione presso il Consiglio regionale all'iniziativa, "8 marzo la forza delle donne', storie di protagonismo femminile in Toscana".
La Commissione ha iniziato nel corso dell'anno una collaborazione con la "Fondazione per la formazione politica e istituzionale Alessia Ballini", la fondazione nata con lo scopo di formare consiglieri regionali, comunali, assessori e sindaci, attraverso itinerari di formazione politico-scientifica e amministrativa, incrementando la capacità di analisi e di governo degli eletti. A tale riguardo a marzo 2024 la Commissione ha collaborato all'organizzazione di un importante convegno "Violenza di genere strumenti e nuove frontiere" con l'autorevole partecipazione della Senatrice Valeria Valente già Presidente della Commissione parlamentare di inchiesta sul femminicidio. Nell'ottobre 2024 la Commissione ha realizzato una seconda giornata formativa in collaborazione con la Fondazione Alessia Ballini dal titolo "ABC delle pari opportunità - Dall'Europa alla Regione ai territori: per conoscere e condividere opportunità, "strumenti e buone pratiche" svolta presso il Consiglio regionale rivolta a tutti i giovani amministratori degli Enti locali.
Altra iniziativa molto partecipata che ha riscontrato ampio successo è stata organizzata all'interno del Progetto Trasformare "TrasFormareAzioni per il contrasto alla violenza maschile contro le donne nel sistema educativo" in collaborazione con l'Ufficio scolastico

regionale e Lucca Comics alla fine di ottobre 2024, iniziativa realizzata all'interno della manifestazione di Lucca Comic.
La Commissione ha inoltre organizzato presso il Consiglio regionale 14 iniziative e due iniziative che hanno riguardato la presentazione di libri.
È stata infine realizzata la newsletter della Commissione al fine di dare la massima divulgazione e promozione delle attività svolte, delle iniziative e degli atti attinenti le pari opportunità e al contrasto alla violenza sulle donne.

- Conferenza permanente delle autonomie sociali

La Conferenza è nominata dal Consiglio regionale a seguito di pubblicazione di avviso per la presentazione delle proposte di candidature. In data 4 novembre 2020 è stato pubblicato l'avviso per la presentazione di proposte di candidatura relative a nomine e designazioni di competenza del Consiglio regionale per incarichi con durata coincidente con la legislatura regionale. Avviso cui non ha fatto seguito la ricezione di candidature. La Conferenza, di conseguenza, non è stata ricostituita per la legislatura in corso.

- Consulta per la denominazione dei beni regionali

Nell'attuale legislatura la Consulta non risulta ricostituita e di conseguenza non vi sono obiettivi assegnati in tal senso.

Il Dirigente
Andrea Di Bernardo

Titolo	Miss Progr.	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2024	Impegnato al 31/12/2024	Mandati emessi al 31/12/2024	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro (escluso partite di giro -capitoli Fpv spesa Reimputati su es. 2025)	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente
Spese correnti	101	10155	GETTONI CONSIGLIO AUTONOMIE LOCALI	€ 16.965,96	€ 10.309,06	€ 9.511,15	6.656,90	L'economia di gestione è effetto della variazione di bilancio intervenuta in previsione dell'approvazione della nuova legge sul CAL con la quale è stata incrementata la disponibilità sul capitolo di spesa. La proposta di legge non è stata approvata nel corso del 2024 e ciò ha generato l'economia in questione	DI BERNARDO ANDREA

Settore assistenza al Difensore Civico e ai Garanti.
Assistenza generale al Corecom.
Biblioteca e documentazione.

(Allegato A e B)

REGIONE TOSCANA
CONSIGLIO REGIONALE

SETTORE ASSISTENZA AL DIFENSORE CIVICO E AI GARANTI. ASSISTENZA GENERALE AL CORECOM. BIBLIOTECA E DOCUMENTAZIONE.

SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI
Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore:

Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore

---

Il Settore denominato "Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione" è stato assegnato alla sottoscritta con decreto n. 617 del 9 agosto 2022 con decorrenza 1° ottobre 2022.

Le attività proprie del Settore sono articolate come di seguito descritto:

- assistenza generale al Difensore civico regionale (L.R. 19/2009);
- assistenza generale al Garante dei diritti delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale (L.R. 69/2009);
- assistenza generale al Garante per l'infanzia e l'adolescenza (L.R. 26/2010)
- assistenza generale al Corecom (L.R. 22/2002)
- Biblioteca e documentazione

Di seguito l'analisi in maggior dettaglio degli obiettivi assegnati

OBIETTIVI STRATEGICI

(assegnati con Deliberazione Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale 30 gennaio 2024, n. 18, Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Consiglio regionale (PIAO) 2024)

Tutti gli obiettivi posti per l'anno 2024 risultano pienamente conseguiti, sulla base degli indicatori di risultato previsti. Nel dettaglio:

B.1.2. Transizione al digitale per il personale e i consiglieri del Consiglio Regionale della Toscana (proseguimento obiettivo B.2.2 del 2023)

B.1.4 Programmazione e digitalizzazione Acquisti: servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 40.000,00; lavori di importo inferiore ad Euro 100.000,00.

B.3.1 Valutazione dei beni librari ricevuti in donazione qualificabili come beni culturali ai fini dell'attribuzione del valore d'inventario. (proseguimento obiettivo B.1.2 del 2020)

B.3.6 Rispetto dei tempi di pagamento

D.2.1 Adempimenti in attuazione del Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2022-2024

D.1.5 Verificare la soddisfazione degli utenti della Biblioteca della Toscana Pietro Leopoldo (proseguimento obiettivo D.1.8 del 2023)

D.2.2 Adempimenti in attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2022- 2024

---

1. Assistenza generale al Difensore civico regionale

Tutti gli obiettivi assegnati per il 2024 risultano conseguiti, sulla base degli indicatori di risultato previsti.

In particolare, per quanto concerne lo svolgimento dell'ordinaria attività di tutela propria del Difensore civico regionale, risultano regolarmente svolte tutte le attività di supporto alla figura istituzionale, quali le attività di segreteria e le attività di carattere amministrativo, l'istruttoria delle richieste di assistenza ricevute (gestione corrispondenza con utilizzo software dedicato) e delle iniziative attivate d'ufficio, il supporto per la formulazione della relazione annuale al Consiglio regionale e per lo svolgimento delle attività di carattere istituzionale e di collegamento con il Coordinamento nazionale dei Difensori civici regionali e delle province autonome e con il Mediatore Europeo.

Per quanto concerne le attività istruttorie, nel corso dell'anno 2024 sono state gestite 1685 pratiche tra cui 450 segnalazioni/richieste di assistenza, 33 conciliazioni svolte nelle commissioni conciliative regionali delle aziende sanitarie e 55 conciliazioni svolte per il servizio idrico integrato presso l'organismo di conciliazione ADR costituito presso ARERA dall'Autorità Idrica Integrata.

L'efficacia dell'azione di tutela del Difensore civico è dimostrata anche dalla sua capacità di rimuovere o quanto meno rendere comprensibile il problema riscontrato e di ridurre il contenzioso associato ad esso. Questa efficacia è valutata non solo attraverso il numero di istanze presentate, ma anche attraverso la qualità delle soluzioni proposte e la capacità di mediare tra il cittadino e le istituzioni coinvolte. L'obiettivo principale del Difensore civico è proprio quello di garantire una risoluzione equa e soddisfacente dei conflitti, favorendo il dialogo e la comprensione reciproca. Anche a prescindere dalla presentazione di una formale istanza, dunque, attraverso i molteplici contatti che quotidianamente il Difensore civico riceve da parte dei cittadini della Toscana, l'Ufficio della Difesa civica ha la capacità di fornire risposte adeguate alle circostanze. Pertanto, è importante considerare l'impatto complessivo dell'azione del Difensore civico nella gestione dei casi e nel miglioramento del rapporto tra cittadini e istituzioni.

Recuperato nel corso del 2023 l'arretrato accumulato negli anni precedenti, nel corso dell'anno 2024 l'attività dell'Ufficio della Difesa civica ha potuto concentrarsi ad operare per continuare a garantire risposte sempre più tempestive alle istanze dei cittadini. Il numero di pratiche concluse nel 2024, che appare sostanzialmente in linea procedendo di pari passo con il numero di quelle presentate, rappresenta lo sforzo concreto che l'Ufficio continua a profondere per ottimizzare l'efficacia dell'azione di tutela.

L'impegno dell'Ufficio nel gestire un numero crescente di casi e nel rispondere in modo coerente e tempestivo alle esigenze dei cittadini, rappresenta il segno della dedizione e della capacità dell'Ufficio di adattarsi alle mutevoli necessità della comunità, garantendo un accesso equo e rapido ai servizi di tutela offerti. L'ulteriore, seppur contenuto, aumento nel numero di pratiche presentate riflette anche la crescente fiducia dei cittadini nell'Ufficio della Difesa civica e nella sua capacità di fornire soluzioni efficaci ai problemi che affrontano. Infine, tale aumento rappresenta un passo avanti anche nel miglioramento dell'immagine della Difesa civica, che si dimostra capace nell'assicurare una maggiore tutela dei diritti dei cittadini e una maggiore trasparenza e responsabilità nell'azione amministrativa.

Proprio con riferimento alla comunicazione e alla promozione dell'immagine del Difensore civico della Toscana, è stato ideato e poi dato corso a fine 2024 ad un affidamento diretto ad una società di comunicazione, nello specifico, un social media manager, una società specializzata nella gestione dei social media. Ciò allo scopo di contribuire ad ulteriormente promuovere la conoscenza e l'immagine della Difesa civica toscana attraverso lo strumento dei social media di cui il Difensore civico dispone.

Nel corso dell'anno in esame, si è continuato il rapporto con gli Enti locali che fanno parte della rete degli sportelli del Difensore Civico nella regione Toscana. Tale iniziativa mira a semplificare l'accesso ai servizi offerti dal Difensore Civico regionale, specialmente per i cittadini che riscontrano difficoltà nell'utilizzo della telematica. Attraverso gli sportelli dedicati alla difesa civica sul territorio, si mira a fornire un punto di ascolto, assistenza e raccolta delle istanze dei cittadini interessati. Questi sportelli fungono anche da collegamento diretto con l'ufficio regionale del Difensore Civico, facilitando così la comunicazione e il flusso di informazioni.
Nel corso del 2024 sono stati, dunque, rinnovati gli accordi di collaborazione/convenzioni tra la Difesa civica e le province di Pistoia, Prato e Arezzo. È attualmente in corso di sottoscrizione la convenzione riguardante la provincia di Siena.

Nel corso dell'anno 2024 è proseguito con intensità l'attività in collaborazione con le Commissioni delle aziende sanitarie Nel corso dell'anno abbiamo, dunque, lavorato per consolidare i rapporti tra Commissioni miste conciliative e URP delle Aziende sanitarie e Difensore civico, con la precisa scelta di valorizzare gli strumenti e le figure esistenti nel territorio regionale: sono state rinnovate le Commissioni delle Aziende sanitarie USL Toscana Centro congiunta con l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Careggi, Azienda Ospedaliero Universitaria Senese e Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana. La delibera n. 955 del 6 settembre 2024 del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Centro ha istituito, congiuntamente con l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Careggi, la Commissione Mista Conciliativa con la presidenza dell'Avv. Giulia Romualdi, delegata dal Difensore civico. Sono in corso di adozione gli atti di nomina del presidente delegato delle rispettive CMC, per l'Azienda Ospedaliero Universitaria senese, dell'Avv. Raffaele Cioffi e, per l'Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana, dell'Avv. Ignazio Mattiolo.
La Commissione Mista Conciliativa (CMC) svolge un ruolo fondamentale nella tutela dei diritti degli utenti del servizio sanitario in Toscana, ha il compito di riesaminare i reclami degli utenti e di risolvere le controversie attraverso procedure conciliative. Il Difensore Civico fornisce anche un sostegno costante al funzionamento della CMC, garantendo che essa abbia le risorse e le competenze necessarie per svolgere il suo compito in modo efficace. Attraverso la nomina del Presidente delle commissioni presso le Aziende Sanitarie, il Difensore Civico assicura che la CMC sia guidata da una figura autorevole e indipendente. In conclusione, l'attività della Commissione Mista Conciliativa nella regione Toscana è strettamente legata all'impulso e al supporto fornito dal Difensore Civico. Grazie al suo costante impegno, la CMC può svolgere il suo ruolo di tutela dei diritti degli utenti in modo efficiente e imparziale, contribuendo così al miglioramento continuo del sistema sanitario regionale.

Nell'ambito di un percorso verso una pubblica amministrazione più efficiente, trasparente e orientata al cittadino, l'Ufficio del Difensore civico ha individuato l'obiettivo strategico Transizione al digitale - Implementazione del flusso digitale delle pratiche del Difensore civico in condivisione con il settore Informatica, Archivio e Protocollo, Comunicazione web e URP. Tale obiettivo si inserisce nella continuità degli indirizzi dell'anno 2024 e mira a proseguire il processo di digitalizzazione per lo sviluppo del software di gestione del flusso documentale del Difensore civico regionale, che dovrà integrarsi con il nuovo applicativo di protocollo del Consiglio regionale, Josh Protocol e con la firma digitale. Nel 2024 infatti è stata acquisita una nuova versione dell'applicativo informatico in uso, il cui nuovo flusso è attualmente in fase di test per il perfeziona mento prima della sua definitiva messa in produzione. Il progetto prevede ulteriori interventi evolutivi per ottimizzare il sistema e migliorare l'efficienza operativa, con l'obiettivo di offrire un servizio sempre più efficace e accessibile ai cittadini. L'impegno dell'Ufficio del Difensore civico in questo ambito si inserisce in un più ampio processo di modernizzazione della pubblica amministrazione, volto a garantire una gestione documentale più sicura, veloce e conforme alle nuove disposizioni normative.

2. Assistenza generale al Garante dei detenuti

L'Ufficio del Garante dei diritti delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale, più comunemente definito Garante dei diritti dei detenuti, ha portato a termine con successo tutti gli obiettivi previsti per l'anno 2024.
Sono state portate avanti le attività di segreteria e l'attività istituzionale, sia interna al Consiglio regionale e alla Giunta regionale che esterna, in particolare con le varie articolazioni dell'Amministrazione penitenziaria, l'UEPE, i Tribunali, le Forze dell'Ordine, i Comuni e ANCI, i Garanti comunali e il Coordinamento nazionale dei Garanti territoriali, le associazioni di volontariato.
È stata elaborata la Relazione annuale, con il contributo di dati ricevuto da molti dei soggetti sopra elencati, e il lavoro di studio e ricerca messo in opera dall'Ufficio. 301 istanze (15 da persone ristrette in istituti fuori regione e 286 da detenuti presenti in istituti toscani). Si tratta di un numero in linea con quello dell'anno precedente, quando le istanze ricevute erano state 314. Sono state, inoltre, condotte 15 visite negli istituti penitenziari, durante le quali sono stati svolti anche i colloqui con i detenuti che lo avevano richiesto. La comunicazione con i detenuti e gli istituti è stata svolta prevalentemente tramite lettere, telefonate e video conferenze.
Nel gennaio del 2024 è stata presentata in un convegno pubblico nell'Auditorium del Consiglio regionale la ricerca avente come oggetto "I dati sulla salute mentale dei soggetti autori del reato come strumento di garanzia del loro diritto alla salute. Lo stato di attuazione del diritto alla salute mentale per le persone condannate e per quelle prosciolte per infermità di mente, nonché per le persone a diverso titolo collocate in strutture psichiatriche non di natura penale", frutto di un accordo di collaborazione ex art. 15 della l. 241/1990 tra il Garante e il Dipartimento di Scienze giuridiche dell'Università degli studi di Firenze – Centro di ricerca interuniversitario su carcere, devianza, marginalità e governo delle migrazioni L'altro diritto.
Tra la fine del 2023 e tutto il 2024 è stata condotta un'altra ricerca sul tema del reinserimento lavorativo: "Il lavoro penitenziario e il lavoro in uscita dal carcere come strumento di reinserimento sociale e di dignità della persona". È stato stipulato un accordo di collaborazione ex art. 15 della l. 241/1990 tra il Garante e il Dipartimento di Scienze giuridiche dell'Università degli studi di Firenze – Centro di ricerca interuniversitario su carcere, devianza, marginalità e governo delle migrazioni L'altro diritto.
La ricerca è in fase di pubblicazione e sarà presentata in un convegno pubblico nella prima metà del 2025.

3. Assistenza generale al Garante per l'infanzia e l'adolescenza

L'Ufficio Assistenza generale al Garante per l'Infanzia e l'Adolescenza supporta il Garante nelle proprie funzioni indicate puntualmente nell'art. 2 della L. R. 1° marzo 2010, n. 26 (*Istituzione del Garante per l'infanzia e l'adolescenza*). Rientrano nell'attività dell'Ufficio anche tutte le attività amministrative, contabili a supporto dell'Organismo, il supporto per la redazione della relazione annuale, la gestione del sito web di riferimento, gli adempimenti relativi all'anticorruzione e alla Trasparenza previsti nel PIAO.

Nel corso dell'anno 2024 sono state ricevute, gestite e riscontrate n. 76 segnalazioni presentate ai sensi dell'art. 2 lett. d) della L.R.T n. 26/2010. Le segnalazioni ricevute sono relative a molteplici tematiche concernenti la tutela dei diritti delle persone di minore età, con particolare riferimento all'ambito: Scuola, Famiglia, Sanità, Servizi Sociali, Affidamento, Ambito Giudiziario, Ambito Pubblico Amministrativo, Sport.

Nell'anno d'interesse sono stati sottoscritti i seguenti Protocolli d'Intesa tra la Garante e varie Istituzioni:
- Protocollo d'Intesa per Azioni coordinate per il supporto e la promozione della tutela volontaria dei Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) e della tutela sociale dei neo maggiorenni, con Regione Toscana, Tribunale per i Minorenni di Firenze, ANCI Toscana, Associazione Tutori Volontari di Minori Stranieri Non Accompagnati Regione Toscana e Istituto degli Innocenti;

- Protocollo d'Intesa per Sostenere l'Inclusione e l'Accompagnamento al Lavoro di Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) e Minori fuori famiglia attraverso l'implementazione di percorsi duali di istruzione e

formazione, con Regione Toscana, Tribunale per i Minorenni di Firenze, Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (ARTI), Ufficio scolastico Regionale della Toscana, ANCI Toscana, Associazione Tutori Volontari di Minori Stranieri Non Accompagnati Regione Toscana, Pollicino - Coordinamento regionale degli Enti del Terzo Settore sulle politiche per l'infanzia, l'adolescenza e la famiglia;

Sono stati avviati contatti ed attuato tutte le attività necessarie per la sottoscrizione dei seguenti ulteriori Protocolli:

- Protocollo d'Intesa per la Promozione e Diffusione della Cultura della Legalità, con il Comune di Capannori, gli Istituti Scolastici del territorio, la Questura di Lucca ed il Centro Operativo per la Sicurezza Cibernetica della Toscana;

- Protocollo d'Intesa per il Diritto alla Salute, al Benessere Psicofisico, alla Cura ed Assistenza delle Persone di Minore Età Ospedalizzate, con la Fondazione per L'Infanzia Ronald McDonald Italia ETS;

- Protocollo d'Intesa per la Realizzazione del piano operativo locale nell'ambito del Progetto FAMI 1038 "Monitoraggio della tutela volontaria per minori stranieri non accompagnati in attuazione dell'art. 11, legge n. 47/2017", con il Coordinamento Nazionale Comunità Accoglienti;

- Protocollo d'Intesa per la Promozione e Diffusione della Cultura della Legalità e della cittadinanza attiva da parte delle persone di minore età, con l'Istituto di Istruzione Superiore Alberti – Dante;

- Protocollo d'Intesa per la Promozione e Diffusione della Cultura della Legalità, con l'Unione dei Comuni del Casentino.

Nel 2024 è stato fornito apporto scientifico e collaborazione a n. 5 progetti con Istituzioni e Soggetti competenti nell'ambito della tutela delle persone di minore età, in particolare:

- Progetto "S.A.F.E.G.U.A.R.D.S, Strategic Actions for Enhancing Great Understanding and Response Development against the Shaken Baby Syndrome", promosso da Terres des Hommes. Finalità: prevenire e contrastare la violenza contro le persone di minore età, in particolare la Shaken Baby Syndrome, ossia la Sindrome da scuotimento dell'infante;

- Progetto "ENGAGE, Strengthening multidisciplinary protection systems against sexualized violence in education", promosso dall'Istituto degli Innocenti. Finalità: prevenire la violenza contro le persone di minore età, con particolare riferimento alla violenza sessuale in ambito educativo e scolastico, mediante il rafforzamento del sistema di protezione delle persone di minore età;

- Progetto "ADOTTA IL BOLLINO BLU", promosso dal Comune di Pisa e dall'Associazione Internazionale Pedagogisti Educatori (AINSPED). Finalità: sensibilizzare, sostenere e valorizzare le persone con Disturbo dello spettro autistico e le loro rispettive famiglie;

- Progetto "CIAK...UN PROCESSO SIMULATO PER EVITARE UN VERO", promosso dal Tribunale per i Minorenni di Firenze e dall'Associazione Ciak Formazione e Legalità. Finalità: promuovere l'educazione alla legalità;

- Progetto "IL SENSO DI MATTIA", promosso dall'Associazione Nazionale Pubbliche Assistenze (ANPAS) della Regione Toscana. Finalità: prevenire e contrastare la sindrome da scuotimento delle bambine e dei bambini (shaken baby syndrome).

E' stato, inoltre, concesso il patrocinio e l'utilizzo del logo della Garante per l'Infanzia e l'Adolescenza alle seguenti iniziative ritenute meritevoli di sostegno ed adesione:

- Conferenza Concerto "La Scuola incontra la Bellezza. Itinerari per una poetica dell'Educare", organizzata dalla Garante per l'Infanzia e l'Adolescenza Camilla Bianchi e dalle Gallerie degli Uffizi, presso Palazzo Pitti, Firenze, 23 gennaio 2024;

- Evento “La Scuola ricorda i Giusti di Fiesole. Un Giardino per educare alla vita e al rispetto dei valori umani”, organizzato dall’Istituto di Istruzione Superiore Alberti – Dante e l’Associazione Nazionale dei Carabinieri di Fiesole, presso I.I.S. Alberti Dante Firenze, 6 marzo 2024;

- Convegno “Affidamento Familiare: la parola ai protagonisti, organizzato dall’Associazione Ubi Minor ed il Forum delle Associazioni Familiari, presso l’Auditorium di Loppiano, Figline e Incisa Valdarno (FI), 4 maggio 2024;

- Incontro “I Giovani e la rete, tra rischi opportunità e garanzie”, organizzato dalla Garante per l’Infanzia e l’Adolescenza Camilla Bianchi, la Polizia di Stato, l’Istituto Comprensivo G. Pieraccini, presso I.C. Pieraccini, Firenze, 30 maggio 2024;

- Corso Universitario Multidisciplinare di Educazione ai Diritti “Rimettere i Diritti al Centro. Infanzia, Partecipazione, Equità”, organizzato da Dipartimento di Formazione, Lingue, Interculture, Psicologia dell’Università degli Studi di Firenze, presso Scuola di Studi Umanistici e della Formazione, Firenze, 16 marzo - 1° giugno 2024.

Con riferimento alle specifiche competenze attribuite dalla Legge 7 aprile 2017, n. 47 (*Disposizioni in materia di misure di protezione dei minori stranieri non accompagnati*) ed in particolare all’art. Art. 11 rubricato *Elenco dei tutori volontari* la Garante, nell’anno d’interesse, ha organizzato, in data 20 febbraio la cerimonia di consegna degli attestati di partecipazione al Corso di Formazione per aspiranti Tutori volontari di Minori stranieri non accompagnati ed. 2023.

Inoltre, nel 2024 sono state raccolte n. 62 domande di partecipazione e, dopo l’istruttoria su ciascuna istanza e la selezione degli aspiranti Tutori volontari di Minori stranieri non accompagnati, sono state ritenute idonee 50 candidature. E’ stato, pertanto, realizzato il relativo Corso di Formazione ed. 2024, organizzato dal 25 al 28 giugno. All’esito del Corso è stato formato l’apposito elenco di n. 46 Tutori e trasmesso al Tribunale per i Minorenni competente per territorio.

In data 22 Ottobre 2024 è stata organizzata la cerimonia di consegna degli attestati di partecipazione al Corso di Formazione per aspiranti Tutori volontari di Minori stranieri non accompagnati ed. 2024.

Nel 2024 la Garante ha partecipato ai seguenti Convegni:

-“Piano territoriale di sviluppo dei diritti dell’infanzia e dell’adolescenza del Macrolotto Zero” (Prato) - Conferenza Concerto “La Scuola incontra la Bellezza. Itinerari per una poetica dell'Educare”, organizzata dalla Garante per l’Infanzia e l’Adolescenza Camilla Bianchi e dalle Gallerie degli Uffizi, presso Palazzo Pitti, Firenze, 23 gennaio 2024;

- “La Scuola ricorda i Giusti di Fiesole. Un Giardino per educare alla vita e al rispetto dei valori umani”, organizzato dall’Istituto di Istruzione Superiore Alberti – Dante e l’Associazione Nazionale dei Carabinieri di Fiesole, presso I.I.S. Alberti Dante Firenze, 6 marzo 2024;

- Convegno “Affidamento Familiare: la parola ai protagonisti, organizzato dall’Associazione Ubi Minor ed il Forum delle Associazioni Familiari, presso l’Auditorium di Loppiano, Figline e Incisa Valdarno (FI), 4 maggio 2024;

- Incontro “I Giovani e la rete, tra rischi opportunità e garanzie”, organizzato dalla Garante per l’Infanzia e l’Adolescenza Camilla Bianchi, la Polizia di Stato, l’Istituto Comprensivo G. Pieraccini, presso I.C. Pieraccini, Firenze, 30 maggio 2024;

- Congresso Nazionale Professioni Sanitarie “Sinergia Multiprofessionale nei percorsi di cura del bambino e dell’adolescente”, promosso dal Dipartimento delle Professioni sanitarie dell’Azienda Ospedaliera Universitaria Meyer IRCCS, presso il Meyer Health Campus, Firenze, 24-25 maggio 2024;

- Corso di Perfezionamento *Post Lauream* “Diritto alla cura delle vittime e responsabilità degli operatori sociali”, organizzato da Università degli Studi di Firenze, Associazione Italiana Giovani Avvocati (AIGA), Associazione Donne Giuriste Italia (ADGI), presso Campus di Scienze Sociali, Firenze, Maggio - Ottobre 2024;

- “I Diritti dell’Infanzia e dell’Adolescenza nel Territorio del Casentino: criticità e proposizioni di sviluppo”, organizzato dall’Unione dei Comuni del Casentino e dalla Garante per l’Infanzia e l’Adolescenza Camilla Bianchi, presso Sede dell’Unione dei Comuni del Casentino, Poppi (AR), 23 ottobre 2024.

Infine, è stata elaborata la Relazione annuale dell’anno 2023 nella quale sono state capillarmente descritte le tutte le attività svolte dalla Garante, così come è previsto nell’art. 11 della L.R. 1° marzo 2010, n. 26 (*Istituzione del Garante per l'infanzia e l'adolescenza*).

4. Assistenza generale al Corecom

Le attività inerenti il Corecom riguardano per una parte le attività proprie di tale organismo, definite ai sensi della l.r. 22/2002, e per l’altra quelle relative alle materie oggetto di delega da parte dell’Autorità per le garanzie nelle comunicazioni (Agcom). Le deleghe di Agcom riguardano in particolare: controversie fra utenti e operatori di comunicazioni elettroniche, monitoraggio trasmissioni sull’emittenza locale, tutela dei minori attraverso iniziative di studio, analisi ed educazione all’utilizzo dei media tradizionali e dei nuovi media, gestione del Registro degli operatori di comunicazione (ROC), monitoraggio dei sondaggi, diritto di rettifica. In data 27 luglio 2023 è stata sottoscritta la nuova “Convenzione per il conferimento e l’esercizio della delega di funzioni al Comitati Regionali per le comunicazioni tra L’Autorità per le garanzie nelle comunicazioni e il Comitato Regionale per le Comunicazioni Toscana”.

Funzioni delegate
Le attività ordinarie dell’ufficio sul fronte delle funzioni delegate hanno riguardato:
· gestione delle istanze di conciliazione;
· definizione amministrativa delle controversie;
· istruttoria ed assunzione dei provvedimenti temporanei collegati ad istanze di conciliazione o definizione delle controversie;
· tutela dei minori, attraverso iniziative di studio, analisi ed educazione all’utilizzo dei media tradizionali e dei nuovi media;
· monitoraggio delle emittenti televisive locali;
· gestione del ROC;
· monitoraggio sui sondaggi;
· diritto di rettifica

Nelle tabelle seguenti si riportano i dati relativi alle attività per le materie delegate quali risultano dal rendiconto annuale inviato ad Agcom.

Istanze di conciliazione

Istanze pervenute	4.547
Istanze concluse	4.522
di cui inammissibili	456
di cui con esito positivo	3.267
di cui con esito negativo	752

Istanze di definizione

Istanze pervenute	565
Istanze concluse	704
di cui inammissibili	8
di cui con archiviazione per accordo	477

di cui con provvedimento decisorio	219

Provvedimenti temporanei

Istanze pervenute	734
Istanze concluse	732
di cui inammissibili	24
di cui con riattivazione spontanea	306
di cui con rigetto dell'istanza	14
di cui con provvedimento temporaneo	351

Registro degli Operatori della Comunicazione (ROC)

Domande di iscrizione	100
di cui concluse	100
Comunicazioni annuali ricevute	322
Procedimenti di cancellazione	76

Monitoraggio emittenza locale

Numero di emittenti monitorate	13
Numero di ore monitorate	2016
Procedimenti avviati e inviati ad Agcom	3

Per quanto riguarda le attività di vigilanza sui sondaggi e l'esercizio del diritto di rettifica, nel 2024 non sono stati avviati procedimenti. Per quanto riguarda l'attività di tutela dei minori, attraverso iniziative di studio, analisi ed educazione all'utilizzo dei media tradizionali e dei nuovi media, il 2024 è stato segnato dalla prosecuzione del progetto "Patentino digitale" che, nel quadro del protocollo d'intesa con Regione Toscana, Polizia postale, Istituto degli Innocenti e Ufficio scolastico regionale, ha visto la realizzazione delle attività necessarie ad estendere il progetto in tutta la regione e la partenza di 50 percorsi formativi in altrettante scuole secondarie di primo grado della Toscana in modalità di formazione a distanza. Sono inoltre stati promossi i quattro corsi di formazione online asincrona rivolti agli insegnanti di ogni ordine e grado.

Attività proprie

In tale ambito è stato innanzitutto assicurato il corretto funzionamento del Comitato, con il supporto segretariale e l'assistenza per le sedute dello stesso che sono state in tutto 19. Per quanto riguarda le specifiche attività derivanti dalle disposizioni normative (l.r. 22/2002) e dal programma di attività si segnalano:

- programmi dell'accesso, con 75 soggetti complessivamente ammessi nelle tre scadenze trimestrali (un trimestre è stato sospeso per la sovrapposizione alla campagna elettorale);
- gestione MAG in occasione delle elezioni amministrative dell'8 e 9 giugno 2024, con 30 emittenti aderenti ed un rimborso complessivo di € 79.388,70;
- aggiornamento della mappatura della copertura del segnale digitale terrestre televisivo sul territorio regionale, finalizzata alla pianificazione delle campagne di comunicazione istituzionale di Giunta e Consiglio;
- aggiornamento del censimento delle web TV, web radio e web press in Toscana;
- monitoraggio sulla rappresentazione della sicurezza stradale nelle emittenti TV locali (art. 3 della l.r. 19/2011);
- premio "Toscana in Spot", dedicato nel 2024 al tema "Non abbocchiamo!";
- terza edizione del bando "La Toscana che fa bene. Premio alla migliore campagna di comunicazione sociale";
- premio alla "Migliore tesi di laurea in materia di comunicazione";

- assegnazione del riconoscimento di “Comunicatore toscano dell’anno” ad Alessandro Perugini, alias Pera Toons;
- attività convegnistica e seminariale, con l’organizzazione delle iniziative “Hate speech e violenza di genere” (22 febbraio 2024), “Elezioni e par condicio” (6, 11 e 20 marzo 2024), “Che fa, concilia?” (20 settembre 2024);
- seconda edizione del “Patentino Day” (27 novembre 2024);
- aggiornamento del sito web e gestione del canale Facebook, rapporti con l’Agenzia di informazione del Consiglio regionale per la diffusione dei comunicati stampa e l’organizzazione di conferenze stampa.

Quadro finanziario

Per quanto riguarda la gestione delle risorse finanziarie assegnate si riporta di seguito il quadro riassuntivo relativo alle risorse proprie.

RISORSE PROPRIE

TIPOLOGIA DI SPESA	STANZIAMENTO ASSESTATO	RISORSE UTILIZZATE	ECONOMIE
Indennità di funzione componenti Corecom (10117)	**€ 138.000,00**	**€ 134.071,92**	**€ 3.928,08**
Rimborsi ai componenti del Corecom per spese di viaggio per la partecipazione alle sedute del Corecom, per attività istituzionale e missioni (10118)	**€ 3.500,00**	**€ 1.618,50**	**€ 1.881,50**
Spese per relazioni pubbliche, mostre e convegni (10128-10129-10688-10152)	**€ 5.642,00**	**€ 1.188,40**	**€ 4.453,60**
Spese per l'attuazione del piano per attività proprie (10655-10127-10690)	**€ 30.958,00**	**€ 25.168,25**	**€ 5.789,75**
Trasferimento ad enti pubblici per progetti comuni (10125)	**€ 43.000,00**	**€ 23.000,00***	**€ 20.000,00**
TOTALE PER ATTIVITA’ PROPRIE	**€ 221.100,00**	**€ 185.047,07**	**€ 36.052,93**

**Richiesta proroga e reimputazione dell’impegno al 2025*

La **definizione delle controversie tra utenti e operatori di comunicazioni elettroniche** è un procedimento amministrativo attribuito ai Corecom dall’Autorità per le garanzie nelle comunicazioni (Agcom).
Trattasi di una funzione delegata disciplinata da una convenzione in virtù di Accordo Quadro tra Agcom, conferenza delle Regioni e delle Province Autonome, Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative delle Regioni e delle Province autonome.
In data 27 luglio 2023 è stata sottoscritta la nuova “Convenzione per il conferimento e l’esercizio della delega di funzioni al Comitati Regionali per le comunicazioni tra L’Autorità per le garanzie nelle comunicazioni e il Comitato Regionale per le Comunicazioni Toscana” che dunque costituisce il fondamento giuridico per l’esercizio di questo procedimento.
La definizione delle controversie può essere definita come un procedimento amministrativo di secondo livello, in quanto segue il tentativo obbligatorio di conciliazione qualora questo abbia avuto esito

negativo, o per i punti controversi, in caso di conciliazione parziale, ed ha lo scopo di richiedere al Corecom una decisione, vincolante per le parti, con cui si risolve la controversia.
Il procedimento è totalmente gratuito e si caratterizza in una fase istruttoria ed una più prettamente decisionale.
Relativamente alla prima fase, le parti rappresentano i fatti a fondamento delle proprie pretese, con memorie e repliche; è prevista la facoltà per il responsabile del procedimento di convocare un'udienza di discussione che può all'occorrenza anche concludersi con un accordo conciliativo, nel qual caso viene redatto un verbale che costituisce titolo esecutivo tra le parti.
La fase decisoria è rimessa al Corecom che, con provvedimento scritto e motivato, decide la *res controversa.*
Con la Delibera Agcom n. 203/18/CON del 24 aprile 2018 è stato approvato il nuovo regolamento sulle procedure di risoluzione delle controversie telefoniche e di pay-tv, a cui ha fatto seguito la Delibera Agcom n. 339/18/CONS relativa alle modalità di presentazione delle istanze che, a far data dal 23 luglio 2018, possono essere inoltrate esclusivamente tramite la piattaforma telematica Conciliaweb, uno strumento, unico per tutti i Corecom, realizzato e gestito da Agcom.
In termini generali, quindi, l'attività di definizione della controversia è volta a fornire un supporto ai cittadini per la soluzione delle problematiche occorse nell'erogazione del servizio offerto dagli operatori di telecomunicazione per fornire una definizione concreta anche in termini economici per il disservizio subìto. L'obiettivo finale è quello di ridurre sensibilmente le controversie.
L'attività dell'ufficio è stata strutturata al fine di ottimizzare i risultati dell'azione amministrativa, da un lato svolgendo un consistente numero di udienze di discussione per le istanze presentate e, d'altra parte, provvedendo alla stesura di provvedimenti, alcuni dei quali si sono rilevati particolarmente complessi sia per l'oggetto del contendere che per il valore economico della controversia.
Il trend relativo alle definizioni presentate nel corso dell'anno 2024 ha subito una lieve flessione positiva rispetto al 2023 (+1,62%).

In riferimento all'attività svolta in relazione al 2024 si riportano i seguenti dati:

Istanze di definizione pervenute	**564**
Archiviati per eccezione di inammissibilità	8
Archiviazioni per rinuncia	41
Procedimenti archiviati per accordo in udienza	382
Provvedimenti decisori	219
di cui: determine direttoriali concilia web	47
delibere collegiali concilia web	172
Totale istanze concluse	**650**

Fonte: Corecom Toscana e Conciliaweb

L'ufficio ha tenuto udienze di definizione delle controversie quasi per la totalità delle istanze presentate. Relativamente alle udienze di definizione delle controversie, l'83,86% delle udienze tenute si è concluso con accordo tra le parti. La percentuale di accordi rispetto agli operatori telefonici è stata la seguente:

Vodafone Italia S.p.A. (Ho.Mobile - Teletu)	71,75%
Fastweb S.p.A.	68,42%
Tim Spa (Telecom Italia, Kena Mobile)	45,52%
Wind Tre (Very Mobile)	22,47%

Fonte: Corecom Toscana e Conciliaweb

Tra le tematiche sottoposte all'attenzione del Corecom Toscana attraverso le istanze di definizione, si evidenzia che numerose sono state le contestazioni per attivazione di servizi e/o profili tariffari non richiesti e per traffico dati non riconosciuto. Purtroppo, si conferma la presenza di numerose istanze relative a difformità tra le condizioni contrattuali prospettate dall'agenzia di riferimento dell'operatore, rispetto a quanto effettivamente fatturato dall'operatore medesimo. Infine, vi sono istanze che seppure prive di fondamento devono essere valutate dal Corecom e che costituiscono un aggravio del carico di lavoro.

Le istanze GU5 collegate a istanze di definizione presentate nell'arco dell'anno 2024 sono state complessivamente n. 51. È stato registrato un incremento delle istanze volte a chiedere la riattivazione del servizio pari al 75,86% rispetto all'anno precedente. Detti procedimenti si sono così conclusi:

Istanze GU5 pervenute	**51**
Provvedimenti emessi	**29**
Provvedimenti di rigetto	**3**
Archiviazioni per inammissibilità	**4**
Archiviazioni per rinuncia utente	**3**
Archiviazioni per riattivazione	**12**

Delle n. 51 istanze GU5 concluse, n. 42 si sono concluse entro i 10 giorni previsti dalla normativa, per una percentuale pari all'82,35 % sul totale delle istanze presentate.
Delle n. 51 istanze Gu5 concluse, n. 9 si sono concluse oltre il termine di 10 giorni previsti dalla normativa, per una percentuale pari al 17,65% sul totale delle istanze presentate, in quanto l'Ufficio ha atteso la decorrenza della data di prevista attivazione indicata dall'operatore.

5. Biblioteca e documentazione

Risorse impegnate: € 637.402,00
Entrate accertate: € 50.114,83

La Biblioteca si colloca tra le prime 10 biblioteche pubbliche della Toscana per l'entità del **patrimonio posseduto**. Al 31 dicembre 2024 questo consta di:

- Circa 200.000 unità bibliografiche, di cui nel corso del 2024 n. 1.277 acquistate e n. 1.002 acquisite a titolo gratuito: questo numero è frutto in buona parte dell'attività di relazione con biblioteche e istituti culturali toscani per l'acquisizione di pubblicazioni legate al territorio ma veicolate da editori locali e quindi di difficile reperimento. Infine, a queste si aggiungono n. 376 volumi di produzione interna che la biblioteca riceve dagli uffici del Consiglio e della Giunta.

- 319 titoli di periodici in abbonamento, sia cartacei che digitali (di cui 127 contenuti all'interno delle banche dati), per un totale 605 abbonamenti.

A queste si sommano le importanti risorse digitali (banche dati giuridiche e specialistiche principalmente su temi inerenti alla Pubblica Amministrazione): gli abbonamenti attivi nel 2024 sono stati 32.

Spese per acquisti: € 421.797,68
Spese per rilegatura periodici: € 9.282,09

Entrate da biblioteche della Rete Cobire vincolate per acquisti: € 22.500,00

La **gestione di questo patrimonio** ha comportato

a) attività amministrativo-contabili per gli acquisti: sono stati gestiti 15 contratti. L'acquisto delle monografie e quello di periodici e banche dati che non sono forniti esclusivamente dagli editori sono gestiti tramite l'affidamento a ditte specializzate selezionate mediante gare. È stata espletata la gara per l'affidamento della fornitura di abbonamenti a periodici editi da case editrici italiane e straniere su supporto cartaceo e on line, a banche dati e servizi accessori per le esigenze della Biblioteca della Toscana Pietro Leopoldo e per gli uffici del Consiglio e della Giunta regionale per gli anni 2023-2026.
b) attività tecnico-scientifiche, in particolare:

- registrazione dei fascicoli dei periodici in arrivo;
- inventariazione (2.275 unità inventariate nell'anno);
- catalogazione (6.227 notizie bibliografiche create nell'anno); controllo di qualità del catalogo collettivo dell'intera rete delle biblioteche e dei centri di documentazione della Regione Toscana e delle sue Agenzie e Istituti (Cobire), di cui la Biblioteca è coordinatrice; Si precisa che il catalogo della Biblioteca persegue standard di qualità molto elevati per poter soddisfare le esigenze di un'utenza specializzata quale quella degli uffici consiliari e della Giunta, avendo anche adottato, dal 2022, il Nuovo Soggettario della Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze;
- gestione del catalogo informatizzato della rete Cobire nella sua nuova ultima versione, entrato a regime nel giugno 2021;
- gestione delle collezioni: incremento delle raccolte, anche sulla base della metodologia Conspectus; selezione del materiale, comprendente l'analisi dei desiderata e dei doni; politica di conservazione, di revisione e di cooperazione;
- gestione e diffusione delle pubblicazioni regionali e di materiale documentario: 134 pubblicazioni inviate alle biblioteche oltre a 370 volumi della collana Edizioni dell'Assemblea per un totale di 504 volumi inviati;
- gestione dei rapporti con le biblioteche e le istituzioni culturali del territorio che detengono in concessione fondi documentari di proprietà consiliare: si tratta di 73 fondi presso 23 Enti; alla Biblioteca di Umanistica dell'Università di Firenze è affidata la gestione della Biblioteca Luigi Crocetti: la Biblioteca consiliare partecipa al comitato tecnico-scientifico;
- adesione alla piattaforma di biblioteca digitale Media Library on Line, con un'offerta di risorse diversificate sia open source che commerciali destinate agli utenti iscritti alle biblioteche COBIRE e con un acquisto di e-book prova;
- valutazione dei beni librari già ricevuti per donazione a seguito di apposito corso di formazione frequentato dal personale della biblioteca: sono stati valorizzati dei volumi del Fondo Giorgio Mugnaini per un totale di 2.502 documenti e un incremento di valore pari a Euro 97.738,85;

*Spese per catalogazione: **€ 12.566,00***
*Spese per manutenzione armadi compatti**: € 680,15***

Spese partecipazione organismi associativi: € 3***.660,00***
*Finanziamento Università di Firenze per Biblioteca Crocetti: **€ 122.000,00***
*Sistema di antitaccheggio totale (investimento+corrente): **€ 67.416,08***

Relativamente all'**utenza** e ai **servizi** della biblioteca si sono registrati i seguenti dati:

- **6.883** (in 230 giorni di apertura) accessi registrati dalla portineria alla sede di Palazzo Cerretani (nel 2023: 6.013 in 232 giorni; nel 2022: 3.089 in 239 giorni; nel 2021: 1.702 in 221 giorni; nel 2020: 2.684 in 148 giorni; nel 2019: 10.103 in 234 giorni di apertura) per una **media giornaliera di 29,92 utenti** (25,92 nel 2023; 12,90 nel 2022; 7,70 nel 2021; 18,14 nel 2020; 48,18 nel 2019; 34,16 nel 2018) con prevalenza degli utenti esterni (6.591) rispetto a quelli interni (292), a confermare la vocazione pubblica della biblioteca;

- **10.118** (10.816 nel 2023; 7.721 nel 2022; 8.857 nel 2021; 5.878 nel 2020; 6.048 nel 2019) richieste di utenti evase da front office (ossia dagli operatori di turno al servizio al pubblico) e da back office (ossia dagli operatori non in servizio al pubblico) ossia richieste evase non registrate nel software gestionale nelle due sedi;
- **437** nuovi utenti iscritti nell'anno (513 nel 2023; 520 nel 2022; 334 nel 2021; 267 nel 2020, 478 nel 2019, 459 nel 2018) su un totale di 8.588 dal 2009 a oggi;
- **2.635** prestiti effettuati a utenti esterni, a personale interno, interbibliotecari (3.319 nel 2023; 3.304 nel 2023; 2.955 nel 2021; 2.640 nel 2020; 4.790 nel 2019);
- **4.887** tra prestiti, consultazioni, prenotazioni, fornitura e richieste documenti con altre biblioteche (5.958 nel 2023; 5.603 nel 2022; 7.038 nel 2021; 6.370 nel 2020);
- **1.065.602** visite al catalogo on line della rete Cobire; pagine visitate **1.167.016**: (830.251 nel 2023; 390.992 nel 2022**;** 94.132 visite nel 2021; 32.640 visite nel 2020 e 98.690 pagine visitate nel 2020); dal 1° ottobre 2021 l'accesso dal catalogo all'area riservata agli utenti avviene tramite SPID (non più con user e password);
- **65** prestiti, prenotazioni e consultazioni di e-book (109 nel 2023; 127 nel 2022; 134 nel 2021; 74 nel 2020);
- App Cobire: 72 download (18 nel 2023; 69 nel 2022; 39 nel 2021; 45 nel 2020 e nel 2019; 44 nel 2018)

Portineria Cerretani – Accessi degli utenti

Le variazioni in valori assoluti e in valori percentuali sono sempre riferite al confronto con l'anno precedente.

Anno	Giorni di apertura	Utenti esterni	Utenti CR	Utenti GR	Utenti RT	Totale utenti	Frequenza giornaliera
2019	**234**	**9221**	**229**	**653**	**882**	**10103**	**43,18**
2021	**221**	**1683**	**8**	**11**	**19**	**1702**	**7,7**
Variazione		*-7538*			*-863*	*-8401*	
Var. %		*-81,75*			*-97,85*	*-83,15*	
2022	**239**	**2892**	**82**	**115**	**197**	**3089**	**12,93**
Variazione		*1209*			*178*	*1387*	
Var. %		*71,84*			*936,84*	*81,49*	
2023	**232**	**5430**	**162**	**421**	**583**	**6013**	**25,92**
Variazione		*2538*			*386*	*2924*	
Var. %		*87,76*			*188,34*	*247,7*	
2024	**230**	**6591**	**82**	**210**	**292**	**6883**	**29,92**
Variazione	*-2*	*1161*	*-80*	*-211*	*-291*	*870*	
Var. %	*-0,86*	*21,38*	*-49,38*	*-50,12*	*-49,91*	*14,47*	
Totale	**1156**	**25817**	**563**	**1410**	**1973**	**27790**	**24,04**

Nuovi utenti iscritti alla Biblioteca

Anno	Nuovi Iscritti	Attivi	Non attivi
2019	**478**	**374**	**104**
2021	**334**	**177**	**157**
Variazione	*-144*	*-197*	*53*
Variazione percentuale	*-30,13*	*-52,67*	*50,96*
2022	**520**	**217**	**303**
Variazione	*186*	*40*	*146*
Variazione percentuale	*55,69*	*22,6*	*92,99*
2023	**513**	**243**	**270**
Variazione	*-7*	*26*	*-33*
Variazione percentuale	*-1,35*	*11,98*	*-10,89*
2024	**437**	**200**	**237**
Variazione	*-76*	*-43*	*-33*
Variazione percentuale	*-14,81*	*-17,70*	*-12,22*
Totale	**2282**	**1211**	**1071**

Come di consueto, la Biblioteca ha incontrato in sede circa una trentina di studenti del Centro Studi Parlamentari "Silvano Tosi", con cui collabora da molti anni mettendo a disposizione la propria collezione giuridica.

Nell'ambito della Giornata dell'Europa, la Biblioteca della Toscana Pietro Leopoldo ha inaugurato la nuova "Sezione Toscana Europa" di cui fanno parte le pubblicazioni delle tesi vincitrici del premio "Miglior tesi David Sassoli" edizioni 2022 e 2023.

Nel corso del 2024 sono stati realizzati, in collaborazione con l'ufficio formazione, due incontri formativi rivolti ai colleghi del Consiglio regionale sulla biblioteca, i suoi servizi e le sue risorse tenuti dalle due bibliotecarie responsabili.

Inoltre è stato migrato l'intero sito della Biblioteca Luigi Crocetti, di proprietà consiliare, dal sito della giunta a quello della Biblioteca della Toscana, in collaborazione con i webmaster di Consiglio e il personale della Biblioteca di umanistica dell'Università di Firenze.

Anche nel 2024, la biblioteca è stata presente con 2 unità di personale allo stand della Regione Toscana al **Salone internazionale del Libro di Torino** con numerosi prodotti bibliografici, segnalibri e con un incontro aperto al pubblico dal titolo *Il cuore in Toscana* durante il quale è stato presentato il volume delle Edizioni dell'Assemblea Il cuore in Toscana. Il Fondo Oriana Fallaci, presentazione dell'inventario archivistico e bibliografico che illustra il Fondo Oriana Fallaci.

https://www.consiglio.regione.toscana.it/biblioteca/default.aspx?idc=61&nome=biblioteca-toscana-salone-del-libro-2024

Nel 2024 è stato realizzato un **ciclo di 3 visite guidate** su prenotazione aperta a tutti i cittadini per gruppi di circa 20 persone al **Fondo Oriana Fallaci**, molto partecipate e altre visite personalizzate, come quella di un gruppo di studenti del Liceo Economico Sociale Salvemini - D'Aosta di Firenze. Inoltre vi sono state diverse richieste da parte di studiosi di consultazioni del Fondo per ricerche individuali.

Grazie alla collaborazione della Giunta regionale che ha fornito l'autorizzazione e il personale di supporto nel 2024 la biblioteca ha organizzato un **ciclo di 4 visite al Palazzo Cerretani** dal titolo: "Palazzi aperti. Il quotidiano e il meraviglioso nel Palazzo Cerretani di Firenze", visite guidate al palazzo in compagnia di Giuseppina Carla Romby, Francesco Guidi Bruscoli, Serena Jaff e Stefania Salomone i quali, a titolo di volontariato, hanno prestato le loro competenze per far conoscere il palazzo regionale a gruppi di circa 30 persone.
Inoltre a marzo la biblioteca ha ospitato una visita guidata per gli studenti di *Accademia italiana* e a ottobre una visita guidata a cura dell'Associazione *La città nascosta.*

La Biblioteca della Toscana Pietro Leopoldo è stata presente all'**Internet Festival 2024** proponendo un approfondimento bibliografico dal titolo "*#Internet&diritto*" sulle tematiche oggetto dei panel giuridici *CyberLaw#1* e *CyberLaw#2*.

Ha preso avvio nel 2024 la collaborazione con il **Conservatorio Cherubini di Firenze** con un concerto di pianoforte dedicato ad un compositore toscano: *Tra le note: la vita e le musiche di compositori e compositrici toscani. Ferruccio Busoni*.

Nel 2024, con la collaborazione dell'Ufficio Statistica della giunta, si è somministrato un **questionario** di rilevazione on line riguardante soddisfazione degli utenti da cui è emerso un giudizio nel complesso molto positivo sulla biblioteca e sul personale.

Nell'aprile del 2024 un collega ha vinto un concorso e ha lasciato la biblioteca, a fine luglio è arrivata una nuova collega alla quale si è aggiunta in novembre una neo assunta: tutto il personale è stato coinvolto nell'attività di **affiancamento**.

Dal marzo 2022 la **sede di Novoli ha visto diminuire i propri spazi** in quanto ospita le collezioni e il personale del Centro di documentazione Legalità Democratica della Giunta regionale: questo ha comportato una riorganizzazione tecnico-logistica che ha coinvolto anche il magazzino di via di Novoli saturando gli spazi disponibili per la crescita della biblioteca.
Nel 2024 la sede di Novoli ha proseguito l'attività di **trasloco** di una parte del proprio patrimonio contenuto negli scaffali ormai obsoleti che sono stati sostituiti con scaffali di nuova generazione.
Anche nella sede di Cerretani è iniziata la movimentazione di volumi nei 6 nuovi armadi.

Nel 2024 è proseguito il rafforzamento della **formazione a distanza** tramite percorsi dedicati alle materie biblioteconomiche e amministrative.

Durante tutto l'anno la biblioteca si è riorganizzata, mantenendo il **potenziamento dei servizi a distanza** (prestito a domicilio, sulla scrivania, prenotazione degli accessi on line, iscrizione a distanza, reference da remoto, invio di scansioni, ecc) e **in digitale** (nuovi prodotti informativi, ampliamento raccolta e-book, video).
Undici persone sono state impegnate, a turno, nel servizio al pubblico chi in sede a rotazione, chi in telelavoro.

Rispetto a molte altre biblioteche, quella consiliare si caratterizza per un'elevata qualità e ricchezza dei servizi di *reference* (consulenza e informazione), che si concretizzano anche in una serie di prodotti informativi che vengono offerti all'utenza, sia su richiesta (ricerche bibliografiche) sia autonomamente. Sia il *reference* che i prodotti informativi sono stati potenziati anche grazie al lavoro agile che si presta molto bene a questo tipo di attività (così come all'attività amministrativa, all'implementazione del sito web e all'organizzazione delle iniziative).

Nel 2024, per favorire la lettura a distanza sono stati mantenuti i nuovi prodotti di promozione specifici per le letture digitali:

- *Letture digitali*: proposte di lettura di titoli esclusivamente elettronici (e-book)
- *Zoom*: raccolta di articoli selezionati da periodici cartacei ed elettronici catalogati dalla biblioteca
- *Speciali digitali:* speciali tematici giuridici e di tema toscano che propongono risorse digitali tratte dal nostro catalogo e dal web, liberamente accessibili

A questi si sono mantenuti tre prodotti nati nel 2021:

- ***E-book del mese*** (da gennaio): un consiglio di lettura mensile volto a stimolare la curiosità verso la nostra collezione di libri digitali
- ***La Toscana per i più piccoli*** (da aprile): rubrica dedicata ai piccoli lettori per far conoscere la biblioteca e il territorio regionale attraverso spunti di lettura e risorse digitali dedicate;
- ***2 Tutorial:*** *Trasferire su e-reader gli e-book presi in prestito* e *Prendere in prestito gli e-book della biblioteca:* brevi guide video per introdurre all'uso dei libri elettronici

Sono state implementate le pagine web specifiche sul digitale:

1. *#InDigitale***:** punto di raccolta delle risorse liberamente accessibili a distanza e dei prodotti realizzati per la promozione della lettura in digitale (e-book, speciali, liste di lettura, video, ecc);
2. *Pillole d'autore:* brevi video presentazioni di libri realizzate appositamente per noi dagli autori;
3. *I video* della biblioteca: raccoglie le registrazioni video degli incontri che si sono tenuti in biblioteca, suddivisi per tematica.
4. *E-Book con la nuova piattaforma MLOL*

Il 12 novembre 2020 si è inaugurato il nuovo **canale YouTube della biblioteca** che ha raggiunto i 431 iscritti al 31/12/2024 (293 iscritti al 31/12/2023; 185 al 31/12/2022) e che presenta 7 playlist tematiche.

I prodotti realizzati e condivisi sul sito della biblioteca nel 2024 sono i seguenti:

- "Segnalazioni dal web", bollettino mensile di attualità giuridiche: 12 numeri (12 nel 2023, 2022, 2021 e 2020, 10 nel 2019; 25 nel 2018 perché quindicinale);
- "Bibliografie" mensili su tematiche giuridiche o d'attualità o di cultura toscana: 12 bibliografie (12 nel 2023; 11 nel 2022, 12 nel 2021; 14 nel 2020, 14 nel 2019; 10 nel 2018);
- "Proposte di lettura" tematiche mensili con copertine e abstract: 16 numeri (12 nel 2023; 14 nel 2022, 11 nel 2021; 14 nel 2020, 13 nel 2019; 12 nel 2018);
- "Le novità", vetrina mensile di libri cartacei con copertine e abstract: 12 numeri (12 nel 2023 e 2022, 11 nel 2021; 7 nel 2020, 12 nel 2019 e 2018);
- "Newsletter" mensile della biblioteca: 14 numeri (14 nel 2023; 13 nel 2022 e 2021; 11 nel 2020, 10 nel 2019; 11 nel 2018);
- "Letture digitali" proposte di lettura di titoli esclusivamente elettronici (e-book): 11 numeri (11 nel 2023, 2022 e 2021; 7 nel 2020);
- "Speciali digitali" su temi giuridici e toscani: 9 numeri (10 nel 2023; 17 nel 2022, 20 nel 2021; 25 nel 2020);
- "Zoom" indicazioni di articoli selezionati da periodici cartacei ed elettronici catalogati dalla biblioteca: 12 numeri (12 nel 2023, 2022 e 2021; 3 nel 2020);
- E-book del mese: 11 numeri (11 nel 2023; 12 nel 2022, 11 nel 2021);
- La Toscana per i più piccoli: 1 numero (2 nel 2023; 4 nel 2022 e 2021);
- Raccolte normative per materia, in stretta collaborazione con il Settore Assistenza giuridica e legislativa, aggiornate sul web e che comprendono le principali disposizioni dell'Unione europea, dello Stato e della Regione Toscana e le principali sentenze della Corte di giustizia europea e della Corte costituzionale: 13 aggiornamenti di raccolte (13 nel 2023, 2022 e 2021; 12 nel 2020, 10 nel 2019 e 2018).

A questi sono da aggiungere tre ulteriori prodotti informativi realizzati per l'utenza interna:

- "*In biblioteca per le Commissioni*": 11 bollettini annuali destinati agli uffici regionali (6 nel 2023, 13 nel 2022; 11 nel 2021; 10 nel 2020, 2019 e 2018);

Sono stati realizzati complessivamente **139** prodotti originali (139 nel 2023; 146 nel 2022, 144 nel 2021; 128 nel 2020, 92 nel 2019, 80 nel 2018).

Particolare attenzione è stata inoltre dedicata alla **promozione**, attività indispensabile per far conoscere al pubblico esterno la Biblioteca.

Nel 2024 un impegno rilevante ha comportato la realizzazione di **iniziative** in sede e in remoto pari a **27** iniziative totali (29 nel 2023; 23 nel 2022, 13 nel 2021, 10 nel 2020, 28 nel 2019; 19 nel 2018).

La formula webinar, ossia **da remoto**,ha visto i relatori presenti in piattaforma Google Meet e rilanciati in streaming sulla pagina Facebook del Consiglio regionale e sul canale YouTube della biblioteca.

Si è proseguito on line il ciclo di incontri *#Internet&Diritto. Il futuro in biblioteca* volto a offrire ai cittadini l'opportunità di acquisire maggiore consapevolezza sull'uso della rete Gli ospiti che hanno partecipato agli incontri sono stati di elevato prestigio istituzionale. Con la collaborazione della Cabina di regia è stato possibile videoregistrare gli incontri e con la collaborazione dei webmaster è stato possibile rendere le videoregistrazioni disponibili a tutti sulle pagine web della biblioteca.

Sono poi felicemente proseguiti gli incontri sull'arte in collaborazione con la Fondazione Palazzo Strozzi che ha visto due appuntamenti *Fuorimostra* nel 2024: uno dedicato a "*Anselm Kiefer. Angeli caduti*" in aprile e uno dedicato a "*Helen Frankenthaler. Dipingere senza regole*" a ottobre.

La biblioteca ha, come di consueto, partecipato alle attività del Gruppo di lavoro delle Biblioteche dei Consigli regionali italiani e del Gruppo di studio Documentazione di Fonte Pubblica dell'AIB (Associazione italiana biblioteche).

N.	Data	Titolo	Presenze in Sede	Visualizzazioni FaceBook: in streaming / a 72 ore		Visualizzazioni YouTube: in streaming / a 72 ore		Visualizzazioni FaceBook al 31/12/2024	Visualizzazioni YouTube al 31/12/2024
1.	18/01	Palazzi aperti. Il quotidiano e il meraviglioso nel Palazzo Cerretani di Firenze	25	0	0	0	0		
2.	24/01	Visita degli studenti del Seminario Tosi	19	0	0	0	0		
3.	29/01	I mille volti del castagno	29	80	153	30	101	170	227
4.	15/02	Palazzi aperti. Il quotidiano e il meraviglioso nel Palazzo Cerretani di Firenze	32	0	0	0	0		
5.	07/03	Visita guidata al Fondo Oriana Fallaci	25	0	0	0	0		

6.	14/03	Palazzi aperti. Il quotidiano e il meraviglioso nel Palazzo Cerretani di Firenze	30	0	0	0	0		
7.	21/03	Visita guidata al Fondo Oriana Fallaci	20	0	0	0	0		
8.	25/03	Chat GPT fra rischi e opportunità	0	8	280	5	55	996	104
9.	11/04	Anselm Kiefer. Angeli caduti	50	10	782	8	116	296	3766
10.	17/04	Palazzi aperti. Il quotidiano e il meraviglioso nel Palazzo Cerretani di Firenze	33	0	0	0	0		
11.	18/04	Visita guidata al Fondo Oriana Fallaci	12	0	0	0	0		
12.	06/05	Minori e internet	0	5	447	5	59	1531	123
13.	03/06	La società tecnologica tra educazione digitale e discriminazione	0	10	1333	8	60	1467	93
14.	09/09	Gli algoritmi nella pubblica amministrazione e nella produzione delle norme	0	4	306	11	82	426	147
15.	14/10	Helen Frankenthaler. Dipingere senza regole	28	21	277	9	260	315	599
16.	15/10	Visita guidata a palazzo Cerretani	17	0	0	0	0		
17.	21/10	La sanità digitale	0	4	153	4	64	186	113
18.	24/10	Visita guidata al Fondo Oriana Fallaci	20	0	0	0	0		
19.	31/10	Archivi di donne in Toscana	25	4	204	5	61	283	161
20.	20/11	Tra le note: la vita e le musiche di	30	0	0	0	73		116

		compositori e compositrici toscani							
21.	25/11	La commerciabilità dei dati personali	0	4	101	4	56	145	124
Totale			**395**	**150**	**4036**	**89**	**987**	**5.815**	**5.573**

Grazie alla collaborazione con la Redazione della intranet di giunta regionale nel 2021 c'è stato un breve momento formativo e da maggio 2021 quattro persone della biblioteca (alle quali si è aggiunta nel 2024 una quinta collega) fanno parte della redazione diffusa: sono pertanto autonome nell'implementazione del **blog** della biblioteca. Nel 2024 complessivamente sono stati fatti **130** post (159 nel 2023; 159 nel 2022, 103 nel 2021, 66 nel 2020) per un totale di **10.592** visualizzazioni (8.728 nel 2023; 6.500 nel 2022, 2.938 nel 2021, 2.183 nel 2020).

Titolo	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2024	Accertamento al 31/12/2024	Reversali emesse al 31/12/2024	Maggiori/minori entrate maggiori di 5.000 euro	Motivazione maggiori/minori entrate (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente titolare capitolo
TRASFERIMENTI CORRENTI	2001	TRASFERIMENTO RISORSE DA AGENZIE E ENTI DELLA RETE COBIRE	€ 12.500,00	€ 22.500,00	€ 22.500,00	-€ 10.000,00	Maggiore entrata risorse rete Cobire dovuta al versamento della quota variabile da parte degli enti della rete COBIRE.	GUERRINI CINZIA

Titolo	Miss Progr.	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2024	Impegnato al 31/12/2024	Mandati emessi al 31/12/2024	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro (escluso partite di giro - capitoli Fpv spesa Reimputati su es. 2025)	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente
Spese correnti	101	10125	CORECOM-TRASFERIMENTI A ENTI PUBBLICI PER PROGETTI COMUNI	€ 20.000,00	€ 0,00		20.000,00	Progetto di collaborazione con Istituto Sant'Anna rinviato al 2025.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	101	10133	CORECOM - ATTIVITA' DI CONCILIAZIONE E DEFINIZIONE GESTIONE DELLE DELEGHE	€ 242.226,15			242.226,15	Minor fabbisogno.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	101	10133	CORECOM - ATTIVITA' DI CONCILIAZIONE E DEFINIZIONE GESTIONE DELLE DELEGHE	€ 86.490,00	€ 36.077,70	€ 36.077,70	50.412,30	Minor numero di conciliazioni a conclusione del contratto.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	101	10136	CORECOM - TRASFERIMENTI AD ENTI PUBBLICI PER PROGETTI COMUNI (RISORSE VINCOLATE)RISORSE AGCOM	€ 92.207,09	€ 25.000,00	€ 25.000,00	67.207,09	Minor fabbisogno.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	101	10136	CORECOM - TRASFERIMENTI AD ENTI PUBBLICI PER PROGETTI COMUNI (RISORSE VINCOLATE)RISORSE AGCOM	€ 29.560,24			29.560,24	Minor fabbisogno.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	502	10286	ACQUISTO BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ONLINE	€ 141.095,25	€ 129.789,81	€ 115.849,81	11.305,44	Minor fabbisogno di pubblicazioni online rispetto alla programmazione	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	502	10287	RILEGATURA PERIODICI E ALTRO MATERIALE	€ 14.915,70	€ 9.282,09	€ 9.282,09	5.633,61	Ribasso in sede di offerta	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	502	10341	ACQUISTO RISORSE DIGITALI CONDIVISE CON COBIRE - RISORSE VINCOLATE	€ 21.880,00	€ 4.520,00	€ 4.520,00	17.360,00	Minor fabbisogno richiesto dalla rete COBIRE	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	502	10341	ACQUISTO RISORSE DIGITALI CONDIVISE CON COBIRE - RISORSE VINCOLATE	€ 12.500,00	€ 0,00		12.500,00	Risorsa online non attivata in quanto fornita gratuitamente	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	101	10508	CORECOM - SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	€ 11.495,00	€ 3.454,40	€ 3.454,40	8.040,60	Minor attività convegnistica	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	101	10508	CORECOM - SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	€ 13.707,95			13.707,95	Minor attività convegnistica	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	502	10532	ANTITACCHEGGIO	€ 25.141,14	€ 8.305,86		16.835,28	Ribasso in sede di offerta	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	101	10624	CORECOM - ATTIVITA DI COMUNICAZIONE SULLE FUNZIONE DELEGATE DA AGCOM	€ 8.363,61			8.363,61	Attività posticipata al prossimo anno.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	101	10654	CORECOM - SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	€ 62.136,69			62.136,69	Minor fabbisogno di attività.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	101	10654	CORECOM - SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	€ 24.000,00	€ 9.697,42		14.302,58	Minor fabbisogno di attività.	GUERRINI CINZIA
Spese correnti	101	10655	CORECOM-SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA'	€ 7.958,00	€ 2.168,25	€ 936,06	5.789,75	Minor spesa dovuta a un diminuzione dei costi per la mappatura del segnale digitale terrestre	GUERRINI CINZIA
Spese in conto capitale	502	20058	ANTITACCHEGGIO - SPESA DI INVESTIMENTO	€ 13.000,00			13.000,00	Ribasso in sede di offerta	GUERRINI CINZIA
Spese in conto capitale	502	20058	ANTITACCHEGGIO - SPESA DI INVESTIMENTO	€ 61.405,65	€ 43.514,65		17.891,00	per Euro 15.594,35 Importo relativo alle etichette da fornire nel 2025 (reimputazione). Per Euro 2.296,65 ribasso in sede di offerta	GUERRINI CINZIA

Settore Bilancio e finanze

(Allegato A e B)

SCHEDA N. 1
SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI
Tenuto conto delle seguenti delibere:

- deliberazione UP 30 gennaio 2024, n. 18, "*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Consiglio regionale (PIAO) – anno 2024*";

- deliberazione UP 14 novembre 2024, n. 108, "*Modifica del "Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Consiglio regionale (PIAO) – anno 2024, per la rimodulazione di alcuni obiettivi strategici*";

- deliberazione UP 28 novembre 2024, n. 115, "*Modifica del "Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Consiglio regionale (PIAO) – anno 2024, rimodulazione obiettivo C.2.10*".

si descrive sinteticamente il raggiungimento degli obiettivi del Settore

B.2.1 Contenimento consumi energetici. (Proseguimento obiettivo B.3.2 del 2023). CRONO B.2.1 *Obiettivo operativo B.3.2 Contenimento consumi energetici*

Nel corso del 2024 si è provveduto a predisporre, congiuntamente Direzione di area Organizzazione e risorse, una relazione trimestrale sui consumi energetici. A seguito della chiusura dell'esercizio 2023 e dell'arrivo delle fatture relative anche ai consumi di dicembre 2024 si sono resi disponibili i dati sui consumi di energia elettrica e gas con riferimento all'esercizio 2024. Si è provveduto ad aggiornare la relazione sul contenimento energetico, facendo presente che a fronte della chiusura straordinaria del Complesso Bastogi deliberata per il 31 dicembre 2024, sono state previste delle aperture straordinarie del Palazzo per le intere giornate di sabato 30 novembre e sabato 14 dicembre 2024. Inoltre l'impianto è stato acceso in occasione della presentazione di mostre nel corso dell'anno. Tutto ciò ha ridimensionato notevolmente le previsioni di risparmio, l'effetto predominante è stato quello dell'aumento delle tariffe energetiche, poiché le stime avanzate per il piano di razionalizzazione erano state fatte sulla base dei prezzi medi 2023 che nella fase finale del 2024 sono invece state di gran lunga superate. La relazione a firma congiunta con la Direzione di area Organizzazione e risorse è stata consegnata in data 25 febbraio 2025.

B.3.2 Razionalizzazione acquisti a seguito del progetto di centralizzazione. (proseguimento obiettivo B.3.4 del 2023). Obiettivo operativo B.3.4 relativo all' Accentramento e coordinamento degli adempimenti in materia di appalti e contratti ed ogni attività ad essi connesse a garanzia dell'unicità dell'attività del CRT in tali ambiti

Il Settore ha contribuito per quanto di competenza alla predisposizione degli atti e modulistica conseguente al nuovo codice appalti, in vigore dal 2023, partecipando alle iniziative formative organizzate dal settore provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi.

B.3.3 Creazione, tramite apposito programma, di uno specifico Database relativo ai consiglieri/assessori, relativo alla situazione contributiva ed alla maturazione dell'assegno vitalizio di ciascun avente diritto.

Gli adempimenti previsti e di competenza del Settore sono stati definiti nel rispetto della tempistica individuata (conclusione entro il 30.9.2024). E' stata svolta un'attività di ricognizione con recupero dati e in particolare:

- Verifica dei nominativi contenuti nella banca dati;
- Aggiornamento dei nominativi e dei dati relativi con verifica delle relative schede cartacee;
- Correzione dati non precisi o non corretti e integrazione di quelli mancanti;
- Verifica dei collegamenti tra scheda beneficiario diretto e indiretto;
- Verifica dello stato del soggetto (in carica, deceduto, pensionato, rinunciatario).

Il lavoro svolto rappresenta un supporto informativo, documentale per la ricerca dati storici relativi ai soggetti eletti e ai soggetti a loro collegati, in costante aggiornamento.

B.3.4 Monitoraggio trimestrale dell'andamento degli impegni al fine di consentire una flessibilità nell'utilizzo delle risorse e un miglioramento della programmazione in base agli indicatori individuati.

L'obiettivo è stato realizzato nei tempi previsti tramite la predisposizione di apposita documentazione e schede rappresentative dell'andamento della spesa per ciascun Settore rese disponibili sulla intranet del Consiglio sezione *"Bilancio e finanze"* inviando apposita comunicazione. Il monitoraggio trimestrale ha permesso ai Settori competenti di valutare periodicamente lo stato di avanzamento degli impegni assunti, identificando eventuali criticità e aree di miglioramento. Nella documentazione messa a disposizione sono stati rappresentati i seguenti dati:

- Numero capitolo,
- Tipo stanziamento,
- Descrizione del capitolo,
- Codice gruppo capitolo (A, B e C) come definitivo dalla delibera Ufficio di presidenza n. 18 del 2024,
- Titolo di spesa (compreso i capitoli sulle partite di giro e servizi per c/terzi relativi ad operazioni che non incidono sui risultati della gestione;
- Stanziato, impegnato, prenotazioni assestate da impegnare e disponibilità ad impegnare per ciascun trimestre 2024;
- l'indicatore di risultato capacità di impegno = impegnato/stanziamento;
- pagamenti in competenza per ciascun trimestre 2024;
- l'indicatore di risultato capacità di pagamento = pagamenti in competenza/impegnato.

B.3.6 Rispetto dei tempi di pagamento.

L'obiettivo è stato realizzato nei tempi previsti mediante:

-la predisposizione e l'invio ai settori, entro il 31 marzo 2024, di una check list relativa al procedimento di liquidazione dei documenti commerciali, con la quale sono state fornite indicazioni operative volte a garantire il rispetto dei termini di pagamento nelle transazioni commerciali di cui al decreto legislativo n. 231/2002 come modificato dal legislativo n.192 del 9/11/2012;

- l'elaborazione mensile di report, trasmessi ai settori, relativi ai documenti contabili sospesi e a quelli non ancora liquidati, per i quali è stata evidenziata la relativa data di scadenza;

- la richiesta rivolta ai settori di specificare all'interno di ciascun atto di liquidazione, l'eventuale scadenza del pagamento compresa fra 30 e 60 giorni, attestando l'esistenza di una espressa clausola scritta, come previsto dall'art. 4 comma 4 del legislativo n. 231/2002 come modificato dal decreto legislativo n .192 del 9/11/2012

Le attività svolte hanno permesso di garantire la tempestiva corresponsione dei pagamenti, riducendo i ritardi e migliorando la trasparenza e l'efficienza amministrativa, come risulta anche dagli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti e dall'indicatore annuale 2024, pubblicati nella sezione dell'Amministrazione trasparente "Pagamenti ", ai sensi del D. lgs. 33/2013. A tal fine si evidenzia che l'indicatore annuale dell'anno 2024 è risultato pari a -18,75.

C.2.6 Redazione delle linee guida in materia di agenti contabili.

L'obiettivo è stato realizzato nei tempi previsti tramite la predisposizione di apposite linee guida in materia di agenti contabili, e, in particolare:

- è stata definita, attraverso la normativa di riferimento, la figura dell'agente contabile con i relativi obblighi, adempimenti e profili di responsabilità;
- sono state descritte le modalità di resa del conto giudiziale annuale, del relativo processo di parifica e l'elenco dei documenti da depositare per via telematica alla sezione regionale della Corte dei Conti.
- le linee guida sono state trasmesse tramite email a tutti i dirigenti responsabili ed ai referenti contabili di ciascun settore della struttura organizzativa del Consiglio regionale.

Per quanto riguarda l'attività del monitoraggio per la tenuta beni e verifica procedure di carico e scarico tra agente contabile e soggetto con debito di vigilanza e coerenza con tenuta inventario, sono stati acquisiti dagli agenti contabili del Consiglio Regionale gli elenchi delle movimentazioni ed il quadro di sintesi dei beni/valori in carico a ciascuno al termine dei vari quadrimestri dell'anno 2024. I report quadrimestrali di monitoraggio procedure agenti contabili relativi quadrimestri sono stati pubblicati nella sezione intranet *"Bilancio e finanze" / "Report quadrimestrali monitoraggio procedure agenti contabili"*

Obiettivo strategico D.2. Rafforzamento e implementazione della cultura di buona amministrazione e del principio di trasparenza dell'azione amministrativa

Obiettivo operativo D.2.1 Adempimenti in attuazione del Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2022-2024
Obiettivo operativo D.2.2 Adempimenti in attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2022-2024
E' stata garantita la corretta applicazione di tutte le misure di competenza del Settore stabilite nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e l'integrità.

- Per quanto concerne l'attività gestionale, si riportano i seguenti dati:

Il Settore ordinariamente gestisce la contabilità dell'ente, predispone i bilanci, le relative variazioni le rendicontazioni, amministra le entrate e le uscite, e le relative fonti di finanziamento riconducibili principalmente al finanziamento erogato dalla Regione Toscana – Giunta regionale ai sensi dell'articolo 6 della l.r. 4/2008.

Assicura la costante attività di gestione del Bilancio per l'espletamento di adempimenti previsti dal D.lgs. 118/2011 e da RIAC. I principali adempimenti sono:

- adozione degli schemi di bilancio e di rendiconto armonizzati;
- adozione degli atti di inizio anno 2024 tra cui aggiornamento del risultato di amministrazione presunto e conseguente applicazione al bilancio delle quote accantonate e vincolate con relative delibere UP e di Consiglio, aggiornamento dei residui presunti al 31.12.2023 da applicare al Bilancio 2024;
- riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, attività propedeutica al rendiconto 2023;
- adozione del piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio e rendiconto;
- comunicazione dei dati di bilancio e rendiconto e piano degli indicatori alla Banca dati della pubblica amministrazione;
- predisposizione documentazione ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente dei documenti di bilancio e rendiconto;
- adozione degli schemi del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio gestionale (numero 14 proposte);
- adozione di n. 8 proposte di variazione dell'ufficio di Presidenza di competenza del Consiglio (compresa la delibera di Consiglio relativa all'applicazione delle quote accantonate e vincolate entro il mese di gennaio 2024 – n. 1 del 16.01.2024);

- adozione di n. 13 proposte di variazione di competenza dell'Ufficio di presidenza (escluso il riaccertamento, gli atti adottati nel mese di gennaio per l'apertura dell'anno 2024;
- adozione di n. quattro proposte di variazione di competenza del Segretario generale;
- adozione degli schemi relativi al monitoraggio e riaccertamento della spesa ed entrata nel corso dell'esercizio ai sensi di quanto previsto da RIAC;
- adozione report per monitoraggio della spesa a supporto delle decisioni politiche e dirigenziali;
- gestione contabile delle variazioni compensative di competenza dei Dirigenti e predisposizione delle relative comunicazioni di variazioni al bilancio gestionale – art. 15 del R.I.A.C.
- n. 3856 mandati emessi;
- n. 3097 reversali emesse;
- n. 2 verifiche gestione degli stanziamenti di cassa;
- n. 4 verifiche gestione degli stanziamenti di cassa con il Collegio dei revisori dei conti
- adozione dei relativi atti relativi all'attribuzione del fondo di dotazione all'Economo del Consiglio e per la rendicontazione annuale delle spese sostenute su fondo economale di cassa e di conto corrente trasmesse e sostenute dall'Economo;
- raccordo con le software house (Engineering e Data pos) e i colleghi di Giunta regionale, ai fini degli adempimenti sugli applicativi software utilizzati dal Consiglio e relativi alla contabilità, al bilancio, al rendiconto, alle variazioni e alla fatturazione;
- adempimenti e riunioni di lavoro connessi al passaggio al nuovo sistema di contabilità in previsione della riforma sulla contabilità economico patrimoniale;
- attività di reportistica per analisi e monitoraggio spesa ed entrata a supporto dei Settori e dell'Ufficio di presidenza;
- espletamento delle attività inerenti la gestione degli incassi e dei pagamenti e la convenzione per il servizio di tesoreria del Consiglio regionale. Monitoraggio giornaliero dei flussi di cassa;
- gestione contabile dei provvisori di entrata e di uscita contabilizzati dal Tesoriere del Consiglio Banco BPM spa, raccordi con i Settori competenti ai fini della copertura degli stessi.
- Gestione contabile dei provvisori di uscita relativi alle carte di credito in dotazione agli agenti contabili e raccordo con i Settori competenti;

Il Settore svolge un supporto all'attività normativa in merito alla verifica della copertura finanziarie delle proposte di legge con oneri a carico del bilancio consiliare, nonché verifica contabile delle relazioni tecniche sui singoli provvedimenti legislativi di spesa. Questa attività si inserisce all'interno delle procedure che si svolgono preventivamente all'iter di esame delle leggi da parte degli uffici e organi competenti.

Funzioni svolte dal Settore e relative al trattamento economico mensile:
-n.**54** soggetti consiglieri/assessori gestiti, tra i quali 2 soggetti cessati, 1 deceduto e 2 eredi. Liquidazione IFM a 9 soggetti, di cui 2 a saldo per cessazione rapporto, 2 quote eredità per IFM di consigliere deceduto e 5 per anticipo;

-n.**200** soggetti beneficiari di assegno vitalizio diretto/indiretto, di cui **n.2** nuovi soggetti beneficiari e **n.8.** soggetti cessati per decesso. Gestione delle competenze a favore di n.**19** soggetti eredi;

- n.**6** atti di pignoramento gestiti, tra i quali n.1 per assegno mantenimento coniuge;

- n.**47** soggetti afferenti gli organismi istituzionali del Consiglio regionale: componenti CPO, componenti CORECOM, componenti CAL, Difensore Civico, Garante detenuti, Garante Infanzia, Presidente CAL, Garanti partecipazione;

Per tutti i soggetti gestiti direttamente è stata effettuata assistenza fiscale con rilascio di relativa Certificazione Unica (**n.300**). Sono state inoltre predisposte **n.152** Certificazioni Uniche relative ai soggetti che hanno percepito compensi per lavoro autonomo e premi, unitamente a n.**46** attestazioni relative all'erogazione di contributi. Complessivamente le Certificazioni Uniche emesse nel 2024, relative alle competenze 2023, ammontano a **n 452.**

Liquidazione del trattamento economico di missione, assicurativo e del trattamento di indennità di fine mandato.

Attività propedeutica allo svolgimento delle funzioni di sostituto d'imposta per quanto di competenza del Consiglio regionale in raccordo con la Giunta regionale, con annessi adempimenti contabili e fiscali.

Gestione amministrativa connessa al finanziamento dei gruppi consiliari.

Con riferimento alla gestione del fondo economale i dati relativi all'anno 2024 sono i seguenti:

Il numero complessivo dei movimenti registrati nell'anno 2024 è pari n.121, fra cui si evidenziano:

- n.53 anticipi di missione erogati per un ammontare pari ad euro 70.969,62;
- n.6 buoni economali emessi per un ammontare di euro 196,50;
- Emissione, nel corso dell'anno 2024, di n.2 Rendiconti economali di cassa e n.1 Rendiconto economale di conto corrente.

Adempimenti contabili e fiscali connessi all'attività' di sostituto d'imposta:

- Adozione n.12 decreti dirigenziali per il versamento mensile degli oneri fiscali e previdenziali alla Giunta regionale;
- Emissione n.12 flussi F24 mensile;
- Emissione n.2 flussi Uniemens per il versamento degli oneri previdenziali INPS;
- Compilazione dichiarazione annuale IRAP inviata agli uffici della Giunta regionale;
- Collaborazione con gli uffici di Giunta regionale volta all'elaborazione delle Certificazioni Uniche e del modello fiscale 770.

Con riferimento alla gestione della procedura di liquidazione i dati relativi all'anno 2024 sono i seguenti:

Tenuta del registro dei documenti contabili equivalenti (n.129), ricevuti dal Consiglio regionale, da comunicare alla Giunta regionale ai fini dell'implementazione del Registro fatture unico.

Istruttoria di regolarità contabile su n. 1124 note di liquidazione relative al pagamento di fatture elettroniche

Attività di raccordo con i settori volta al monitoraggio dei tempi di pagamento dei documenti contabili ricevuti dal Consiglio regionale all'elaborazione dell'indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti al fine della sua pubblicazione in Amministrazione trasparente;

Attività inerente la comunicazione dei dati alla Piattaforma di certificazione crediti del MEF.

Nell'ambito delle attività relative alla verifica della regolarità contabile dei decreti dirigenziali di impegno, di accertamento e di liquidazione sono stati **rilasciati n. 1347 visti di regolarità contabile**.

Si ricorda che oltre alla verifica della correttezza contabile degli atti di cui sopra l'attività del Settore ha previsto un continuo supporto e collaborazione con tutti i settori dell'articolazione organizzativa del Consiglio regionale

Si è proceduto alla gestione della Contabilità economico - patrimoniale, inventario e delle scorte operative dei beni di facile consumo. La gestione delle operazioni attinenti alla contabilità patrimoniale che si è conclusa con la predisposizione dei prospetti che sono parte integrante del Rendiconto dell'esercizio finanziario del Consiglio regionale:

- Stato Patrimoniale
- Conto economico
- Prospetto Costi e missioni

Ai fini della determinazione delle immobilizzazioni da iscrivere nello stato patrimoniale 2024, sono state verificate n. 70 fatture di acquisto riguardanti le spese di investimento, con le connesse conseguenti scritture inventariali effettuate dai consegnatari.

Il Settore ha provveduto inoltre ad esaminare i seguenti conti consuntivi trasmessi dai Consegnatari del Consiglio afferenti le seguenti tipologie:

- Beni mobili e strumentali
- Beni ed apparecchiature informatiche
- Opere d'arte
- Beni di rappresentanza e cerimoniale
- Libri e pubblicazioni della Biblioteca consiliare

In particolare per i consegnatari delle tipologie dei beni di cui ai punti 1, 2 e 3 sono stati esaminati le registrazioni dell'inventario relativi ai n. 87 complessivi movimenti di entrata (bolle di carico) in quanto strettamente collegati con le scritture presenti in contabilità.

Per quanto riguarda gli atti relativi alla procedura di dichiarazione di fuori uso e smarrimento dei beni sono stati adottati i seguenti decreti dirigenziali:

- n. 905 del 09.10.2024 *"Inventario dei beni mobili del Consiglio regionale della Toscana anno 2024: cessione a discarica di beni mobili dichiarati fuori uso ai sensi degli articoli 74 e 75 del R.I.A.C e presa d'atto della denuncia trasmessa dal Consegnatario dei beni e apparecchiature informatiche";*

- n. 670 del 16.07.2024 *"Inventario dei beni mobili del Consiglio regionale della Toscana anno 2024: Cessione a discarica di beni mobili dichiarati fuori uso ai sensi degli articoli 74 e 75 del R.I.A.C";*

- n. 1264 del 20.12.2024 *"Inventario dei beni mobili del Consiglio regionale della Toscana anno 2024: presa d'atto della denuncia trasmessa dal Consegnatario dei beni e apparecchiature informatiche".*

Nel corso di tutto l'esercizio Il Settore ha fornito un continuo supporto alle attività dei consegnatari attraverso i frequenti contatti intercorsi e mediante la convocazione di apposite riunioni.

Ai sensi dell'art. 139 del Codice della giustizia contabile di cui al d.lgs. 174/2016 si è proceduto alla raccolta e alla parifica dei conti giudiziali dei seguenti agenti contabili:

- dalla consegnataria dei beni di rappresentanza e cerimoniale, dott.ssa Rosanna Romellano;
- dall'agente contabile Sig. Fabio Cocchi relativi alla gestione delle carte carburante;
- dall'Economo del Consiglio regionale Sig.ra Claudia Bartarelli;
- dall'agente contabile Sig. Daniela Seriacopi relativo alla gestione dei titoli di viaggio periodo;
- dal consegnatario dei beni mobili e strumentali, geom. Giuseppe Milli;

- dal consegnatario dei beni e apparecchiature informatiche, Bogani Francesco;
- dalla consegnataria delle opere d'arte, Dott.ssa Gerardina Cardillo;
- dall'agente contabile Manila Pellegrini per la gestione della carta di credito;
- dall'agente contabile Giovanni Esposito per la gestione della carta di credito;
- dall'agente contabile Danio Cerrai per la gestione della carta di credito;
- dall'agente contabile Manila Pellegrini per la gestione della fuel card;
- dall'agente contabile Giovanni Esposito per la gestione della fuel card;
- dall'agente contabile Danio Cerrai per la gestione della fuel card;

L'istruttoria relativa alla parifica dei conti giudiziali è stata effettuata verificando la corrispondenza dei movimenti di indicati dall'agente contabile con le scritture contabili dell'Amministrazione.

Al riguardo occorre segnalare che questo Settore, oltre all'attività di parifica, ha costantemente fornito un tangibile supporto operativo e amministrativo a tutti gli agenti contabili.

- Gestione scorte operative dei beni di facile consumo

Nell'ambito della gestione dei beni di facile consumo di cui all'art. 77 regolamento di contabilità n. 28 del 27 giugno 2017 e della conseguente circolare applicativa del 14 settembre 2017 si è provveduto alla gestione delle attività inerenti la gestione delle scorte operative curando la registrazione, in ordine cronologico, delle operazioni in entrata (beni ricevuti da consegnatari) e uscita. A tal fine si segnala che nel corso del 2024 questo Settore ha provveduto ad evadere n. 248 richieste da parte degli uffici di materiale di facile consumo (cancelleria, carta, stampanti, acqua in boccioni ecc.). Al termine dell'esercizio si provvede inoltre alla predisposizione del registro consuntivo annuale comprensivo di tutte le operazioni in entrata e uscita effettuate.

Marzo 2025

Il Dirigente del Settore Bilancio e finanze

Fabrizio Mascagni

Titolo	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2024	Accertamento al 31/12/2024	Reversali emesse al 31/12/2024	Miinori entrate (maggiori di 5.000 euro)	Motivazione maggiori/minori entrate (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente titolare capitolo
TRASFERIMENTI CORRENTI	2005	TRASFERIMENTI DAL BILANCIO REGIONALE-CORRENTE	€ 22.670.370,00	€ 22.448.471,26	€ 22.448.471,26	€ 221.898,74	Collegato alla minore spesa sul capitoli 10013 e 10014 per anticipo di indennità di fine mandato non richieste dai Consiglieri e non trasferite dalla Giunta regionale	MASCAGNI FABRIZIO

Titolo	Miss Progr.	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2024	Impegnato al 31/12/2024	Mandati emessi al 31/12/2024	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro (escluso partite di giro - capitoli Fpv spesa Reimputati su es. 2025)	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente
Spese correnti	101	10013	INDENNITA' DI FINE MANDATO (l.r. 3/2009)	€ 387.000,00	€ 172.841,00	€ 172.841,00	214.159,00	L'mporto stanziato sul capitolo è stato preventivato sulla spesa massima per l'erogazione anticipata dell'indennità di fine mandato ai Consiglieri. L'importo eorgato è stato pari ad euro 178.101.26 (compreso oneri Irap) a fornte di una previsione di spesa di 400.000 come da Bilancio di Previsione 2024-2026	MASCAGNI FABRIZIO
Spese correnti	101	10014	IRAP INDENNITA' DI FINE MANDATO (l.r. 3/2009)	€ 13.000,00	€ 5.260,26	€ 5.260,26	7.739,74		MASCAGNI FABRIZIO
Spese correnti	101	10015	ASSEGNI VITALIZI DIRETTI E INDIRETTI (l.r. 3/2009)	€ 5.294.487,33	€ 5.257.427,11	€ 5.257.427,11	37.060,22	Le economie sono dovute ai numerosi decessi di beneficiari di assegno vitalizio avvenuti nel corso dell'anno 2023, alcuni dei quali anche senza la presenza di soggetti beneficiari di reversibilità.	MASCAGNI FABRIZIO
Spese correnti	2003	10504	FONDO SPECIALE PER FINANZIAMENTO NUOVI PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI DI INIZIATIVA CONSILIARE - SPESE CORRENTI	€ 3.278.000,00			3.278.000,00	Fondo a copertura delle leggi regionali n. 9 e 10 del 2025 (di cui alla delibera di Consiglio n. 1 del 14.01.2025)	MASCAGNI FABRIZIO
Spese correnti	2003	10504	FONDO SPECIALE PER FINANZIAMENTO NUOVI PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI DI INIZIATIVA CONSILIARE - SPESE CORRENTI	€ 181.500,00			181.500,00	Fondo a copertura della leggi regionali n. 9 e 10 del 2025 (di cui alla delibera di Consiglio n. 1 del 14.01.2025)	MASCAGNI FABRIZIO

Settore Provveditorato, Gare, Contratti E Manutenzione Sedi.

(Allegato A e B)

REGIONE TOSCANA
CONSIGLIO REGIONALE

SETTORE PROVVEDITORATO, GARE, CONTRATTI E MANUTENZIONE SEDI

SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI ASSEGNATI

Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore:

B.1. Digitalizzazione processi e sviluppo del sistema informativo

B.1.4 Programmazione e digitalizzazione Acquisti: servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 40.000,00; lavori di importo inferiore ad Euro 100.000,00.

Oltre alla ordinaria attività di programmazione acquisti (ai sensi dell'art. 37 del Codice dei contratti Pubblici), con il relativo periodico aggiornamento, trasmissione ad ANAC tramite piattaforma SITAT e pubblicazione in Amministrazione Trasparente, il Settore ha anche avviato un'attività di monitoraggio degli affidamenti di importo superiore a euro 5.000 inferiore ad euro 40.000 per servizi e forniture ed inferiori ad euro 100.000 per i lavori. Tale monitoraggio si è sviluppato in 2 appuntamenti: il primo a marzo del 2024 in occasione del quale è stata restituita una tempestiva risposta dagli Uffici ed un altro, avviato nel mese di luglio che, invece, non ha trovato immediato riscontro; la raccolta di informazioni è infatti terminata nel mese di novembre rendendo pertanto superflua l'avvio della terza raccolta di informazioni, così come prepostosi dall'ufficio contratti, perché assorbita, di fatto, nella seconda ricognizione.
Il monitoraggio ha consentito:

a) di avviare una procedura di ricognizione interna degli approvvigionamenti degli uffici del CRT e, forse più importante, ha rappresentato l'occasione per apprezzare l'attenta programmazione da parte dei Settori;
b) di consolidare tra gli uffici le novità introdotte dal codice degli appalti in tema di digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dell'appalto pubblico, indipendentemente dal valore dell'affidamento;
c) di familiarizzare ulteriormente con l'uso delle piattaforme telematiche di approvvigionamento (START, MEPA).

Nell'ambito dell'obiettivo B 1.4., l'indicatore obiettivo macro è stato individuato nella:

Definizione della procedura e avvio attività di audit

A tale riguardo si è proceduto alla redazione di un piano di audit nel mese di aprile 2024 che è stato pubblicato nella intranet del Consiglio regionale e presentato nell'ambito di uno workshop il 23 maggio 2024. L'attività di rilevazione, articolata su quadrimestri, ha preso avvio dal mese di settembre con riferimento al quadrimestre maggio - agosto 2024.
L'attività di audit è stata condotta per tutti gli affidamenti diretti di importo superiore a euro 40.000 per servizi e forniture e ad euro 100.000 per lavori, e su un campione del 10-15% degli affidamenti di importi inferiori a tali soglie. La scelta del campione è stata effettuata con campionamento stratificato sulla base:
- del settore;
- della tipologia (lavori, servizi forniture);

- delle fasce di importo (comunque nell'ambito della fascia euro 1 – euro 40.000,00 per servizi e forniture 1-100.000 per lavori).

L'attività di analisi e rilevazione si è articolata su tre direttrici: analisi documentale; verifiche adempimenti in materia di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici e interviste di audit con l'obiettivo di verificare l'efficienza, l'efficacia e l'economicità delle procedure di affidamento diretto del Consiglio regionale della Toscana.

B.2. Contenimento della spesa

B.2.1 Contenimento consumi energetici. (Proseguimento obiettivo B.3.2 del 2023)

Il Settore ha predisposto una nota di rendicontazione dei risparmi realizzati in merito al consumo di energia elettrica e gas naturale, dipendenti da tre principali misure, di cui la prima è la più impattante:

1. Chiusura del Complesso Bastogi nelle giornate del lunedì e venerdì (a partire dal 2023 disposta con decreto del Segretario Generale n. 1024 del 29 dicembre 2022 "*Determinazioni organizzative ai fini del contenimento dei consumi energetici - chiusura n. 2 giorni degli impianti di riscaldamento e sede consiliare di via Cavour n. 18*");
2. Intervento di relamping nell'androne e cortile del Complesso Bastogi (misura attuata a fine 2023, risparmio realizzabile a partire dal 2024);
3. Intervento di relamping negli uffici di Palazzo del Pegaso. Quest'ultima misura si è potuta realizzare nell'ambito del contratto specifico in essere - Fase di SMCG a Regime - relativo all'accordo quadro per l'affidamento dei servizi integrati di manutenzione, conduzione e gestione immobili e impianti lotto 2 a favore di SIRAM SpA. Nel Capitolato Normativo e Tecnico sono inquadrati come interventi extra canone (S4) quegli interventi migliorativi, anche sotto il punto di vista del risparmio energetico e quindi anche gli interventi volti alla sostituzione di alcuni corpi illuminanti con nuovi di tecnologia Led (relamping). In particolare si è proceduto ad attuare i seguenti interventi destinandovi l'importo di euro €. 98.633,78 incluso IVA (22%) sul preesistente impegno di spesa 1480/2024 relativo al contratto in essere:
    - PALAZZO BASTOGI: Relamping scalone monumentale e stanze accessorie, con sostituzione di 21 applique a parete e 8 lampade incassate sulla parete centrale della scala;
    - PALAZZO COVONI: Completamento del Relamping dello scalone monumentale, -Relamping sala riunioni COV 02-017, Relamping area antistante lo spazio bar COV 02-048;
    - PALAZZO PANCIATICHI: Relamping ufficio PAN 02-048; Relamping ufficio PAN 02-010, Relamping scalone monumentale e ingresso.

Su indicazione del RES del contratto, si è poi provveduto ad ulteriore finanziamento della quota di manutenzione straordinaria 2024 del Contratto SMCG, per finanziare gli ulteriori interventi extra canone che si sono resi necessari nel corso dell'anno.

Il Contenimento dei consumi energetici, declinato nei tre obiettivi sopra indicati, costituisce anche la proposta inserita dal Consiglio regionale nel "*Piano triennale 2024-2026 di razionalizzazione e riduzione dei costi della politica e di funzionamento*" approvato con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 37/2024.

La relazione a consuntivo illustrativa dei consumi registrati nel corso del 2024, sulla base dei dati e dei calcoli realizzati dall'Ufficio Tecnico del Consiglio, ha evidenziato che a fronte di un notevole risparmio nei primi 9 mesi dell'anno, i consumi rilevati nell'ultimo trimestre del 2024, e le relative spese, hanno invece registrato un notevole incremento. Inoltre le aperture straordinarie di Palazzo Bastogi nei giorni di chiusura hanno ulteriormente ridimensionato le previsioni di risparmio rispetto alle stime inserite nel *Piano* sopra richiamato. Il risparmio realizzato per il 2024 conteggiato sulla base dei criteri dettagliatamente illustrati nella relazione sopra citata, è pari a euro **€ 55.130,31.**

B.2.2 Diagnosi energetica e Progetto generale di contenimento energetico degli impianti e del corpo edilizio delle sedi in uso al Consiglio regionale con particolare riguardo alla sostituzione del sistema di climatizzazione inverno/estate tipologia VRF

In data 26.03.2024 è stato sottoscritto l'accordo tra il Settore scrivente ed il Settore "*Gestione e manutenzione del patrimonio immobiliare regionale Lavori pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc*." della Giunta regionale, nel quale si è disposto che la fase di affidamento del servizio di ingegneria e di architettura relativo alla redazione del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica (brevemente PFTE) del nuovo impianto del sistema di climatizzazione di Palazzo Pegaso (il cui importo è al di sotto del limite di euro 150.000,00), sarebbe stata svolta del Consiglio regionale, mentre la fase di sviluppo esecutivo del progetto, la direzione e l'affidamento ed esecuzione dei relativi lavori sarebbero stati svolti dalla Giunta regionale in quanto attività che comportano, ciascuna, una spesa di importo superiore a euro 150.000,00.
Il Palazzo del Pegaso, costituito dai due Palazzi Panciatichi e Covoni, è servito da un impianto di climatizzazione e riscaldamento di tecnologia così detta "VRF", ormai vetusta, che presenta altresì problemi per il reperimento di compressori e pezzi di ricambio compatibili. Si rende pertanto necessario l'avvio della progettazione di un nuovo sistema di climatizzazione sostitutivo e più efficiente dal punto di vista energetico e "mantenibile" per la facile reperibilità di componenti, partendo da un livello di progettazione intermedia: il Progetto di Fattibilità Tecnico Economica (PFTE).
Con Decreto Dirigenziale n. 645 del 25.07.2024 si è proceduto, dopo analisi di mercato con richiesta di preventivi, ad affidare ai sensi il servizio di ingegneria e architettura "*Redazione diagnosi energetica e Progetto di Fattibilità Tecnico Economica per rifacimento sistema di climatizzazione (VRF) - palazzo Covoni e palazzo Panciatichi (Pegaso)*" a favore di Zeta Ingegneria, di Firenze, assumendo un impegno di spesa di euro 94.929,05.
Il PFTE e la Diagnosi Energetica sono stati conclusi nel mese di dicembre 2024 e consegnati in data 16.12.2024 con PEC. Il progetto è attualmente oggetto di Verifica da parte dello Studio STIMP, di Firenze, a cui, con Decreto Dirigenziale 1192 del 16.12.2024, è stato affidato tale servizio di prossima conclusione (entro il mese di marzo 2025).

B.3 Razionalizzazione dei processi gestionali

B.3.2 Razionalizzazione acquisti a seguito del progetto di centralizzazione. (proseguimento obiettivo B.3.4 del 2023)
Completamento del progetto di centralizzazione (CRONO B.3.2)

Il 2024 ha visto il completamento del progetto di centralizzazione avviato nel 2023.
Numerose, in corso d'anno, le consulenze e le attività di supporto ai colleghi di altri settori, sia nella predisposizione della documentazione per gli affidamenti, sia nell'utilizzo degli strumenti telematici preordinati all'assolvimento di tutti gli adempimenti prescritti dalla normativa settoriale in materia di acquisti, sia alla definizione delle strategie di gara.
In data 20.02.2024 è stato organizzato un incontro formativo a cura del Settore Provveditorato, gare e contratti rivolto a tutti i colleghi del Consiglio regionale dal titolo "*Dall'entrata in vigore del nuovo codice alla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti*".
E' stata realizzata una circolare sulle nuove modalità di impegno, liquidazione e pagamento del contributo ANAC del 11.11.2024. La modulistica per gli affidamenti diretti è stata costantemente aggiornata dal Settore e pubblicata sulla intranet.

C.1. Interventi strutturali sul patrimonio in uso al Consiglio regionale

C.1.1 Interventi di restauro sala Gonfalone

Già negli anni precedenti al 2024, tra gli obiettivi del settore era comparso sotto forma di sponsorizzazione, l'intenzione dell'Ufficio di Presidenza di procedere ad un intervento di restauro della Sala Gonfalone presso i Palazzo del Pegaso. Andata deserta la sponsorizzazione, si è nuovamente inserito l'obiettivo del restauro per

l'anno 2024 stavolta quale appalto di lavori. Il Settore ha prima proceduto con l'affidamento del servizio attinente all'architettura e ingegneria: per la redazione di scheda tecnica e del progetto esecutivo, nonché per la direzione dei lavori, alla restauratrice Dr.ssa Cristiana Beltrami.
Con decreto 187 dell'8 marzo 2024 si è provveduto all'approvazione del progetto esecutivo (con un quadro economico pari a euro € 109.618,76 lordo IVA) e con decreto 462 del 21 maggio 2024 si è disposto l'affidamento diretto a favore della società Sansone S.r.l. di Firenze per un importo di euro 76.849,09 lordo IVA.
In data 27.05.2024 è avvenuta la consegna dei lavori a seguito della sottoscrizione del contratto avvenuta in data 21 maggio 2024.
Il progetto prevedeva inizialmente il mantenimento a scopo cautelativo di uno scialbo grigio che ricopriva gli stucchi. Successivamente, a seguito di approfonditi saggi stratigrafici è emerso che gli stucchi erano in buone condizioni conservative e che lo scialbo si poteva rimuovere agevolmente.
Con decreto 697 del 24.07.2024 è stata approvata una modifica contrattuale dovuta a diverse e nuove lavorazioni resesi necessarie a seguito dei sopra richiamati saggi stratigrafici approfonditi e, a seguito di sottoscrizione di un atto di sottomissione tra le parti, con decreto 736 del 01.08.2024 si è disposta una integrazione dell'impegno di spesa (all'interno del quadro economico approvato).
L'intervento di restauro si è concluso a metà ottobre 2024 ed il 23 ottobre è stato sottoscritto il verbale di presa in consegna anticipata della sala per consentire la ripresa delle attività istituzionali al suo interno, in attesa dell'emissione del Certificato di regolare esecuzione avvenuta in data 10 dicembre 2024.

C.2. Adeguamenti organizzativi della struttura consiliare

C.2.3 Riapertura BAR Consiglio regionale

Con decreto Dirigenziale n. 475 del 24 maggio 2024 si è proceduto all'indizione di una procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 187, comma 1, del Dlgs 36/2023 per l'affidamento in concessione del servizio bar-caffetteria presso la sede del Consiglio regionale della Toscana, per la durata di 36 mesi (importo stimato della concessione: Euro 177.480,00).
L'individuazione degli operatori economici è avvenuta mediante avviso di manifestazione di interesse pubblicato sul sistema START il 28.05.2024. Entro il termine concesso, il 17.06.2024, hanno manifestato l'interesse alla partecipazione n. 4 operatori economici.
In data 20 giugno 2024 sono stati invitati a presentare offerta, tramite il sistema START, tutti gli operatori che ne avevano fatto richiesta. Al termine della presentazione delle offerte, fissato per il 22.07.2024 è pervenuta sul sistema START una sola offerta, presentata dalla Pubblica Assistenza Gestione Servizi S.r.l. con sede a Pisa.
Verificata la documentazione presentata dall'operatore economico e l'offerta economica, con Decreto n. 778 del 28.08.2024 si è disposta l'aggiudicazione efficace della gestione in concessione del servizio bar-caffetteria presso la sede del Consiglio regionale della Toscana per la durata di 36 mesi.
In data 4 ottobre 2024 è stato sottoscritto il contratto di concessione; il bar è stato poi inaugurato in data 16 ottobre 2024 e nella medesima giornata è stato aperto al pubblico dopo un periodo di chiusura di quasi 2 anni.

C.2.4 Aggiudicazione gara pluriennale mensa CRT (Proseguimento obiettivo B.3.5 del 2023)

Con decreto dirigenziale n. 1211 del 18/12/2023 si è disposta l'indizione della procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 per l'affidamento della *˝Gestione del servizio mensa, a ridotto impatto ambientale, presso la sede del Consiglio regionale della Toscana",* pubblicata su START in data 22 dicembre 2023 con termine per la presentazione delle offerte al 16 febbraio 2024 (importo stimato dell'appalto, comprensivo degli oneri per la sicurezza e dell'IVA, Euro 1.571.617,20).
Sono pervenute su START n. 3 offerte e la commissione ha dato avvio ai lavori in data 4 aprile 2024.
Con Decreto Dirigenziale N.598 del 26.06.2024 si è proceduto all'approvazione dei verbali attestanti le attività di gara espletate sul sistema START nonché ad autorizzare l'avvio dei controlli sul possesso dei requisiti generali e speciali in capo all'operatore economico collocatosi al primo posto della classifica che contava, a seguito dell'esclusione di un offerente, numero 2 operatori utilmente collocati.

Una volta concluse le verifiche sul possesso dei requisiti, con Decreto dirigenziale 756 del 8.08.2024 si è disposta l'aggiudicazione dell'appalto. In data 18.09.2024 è stato sottoscritto il contratto; dopo un evento di inaugurazione, il servizio è stato avviato in data 29 settembre 2024.
Nel corso dell'anno si è inoltre dato avvio al progressivo rinnovamento delle attrezzature a disposizione della mensa con affidamenti per un importo complessivo di euro 43.184,45
Il rinnovamento proseguirà anche per l'anno in corso.

Obiettivi trasversali

B.3.6 Rispetto dei tempi di pagamento

Come evidenziato dall' I*ndicatore trimestrale tempo medio di ritardo dei pagamenti per ciascun settore*, realizzato dal Settore Bilancio e finanze e pubblicato sulla intranet del Consiglio regionale ai sensi dell'articolo 9 DPCM 22/09/2014, nel periodo 1.01-31.12.2024 il tempo medio di ritardo dei pagamenti del settore (che in base alla normativa in materia non deve essere superiore a 0) è risultato pari a – 19,54.
Nel corso del 2024 sono state liquidate n. 409 fatture con n. 354 note di liquidazione, per un totale di 523 documenti pervenuti sul FERT.

D.2. Rafforzamento e implementazione della cultura di buona amministrazione e del principio di trasparenza dell'azione amministrativa
Il Settore ha condotto approfondimenti sulle novità in materia di trasparenza ai sensi delle norme sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti (prevista dal D.Lgs. 36/2023 ed entrata in vigore del 1° gennaio 2024) ed ha fornito supporto alla progettazione della nuova Amministrazione Trasparente – sezione Bandi di Gara e contratti. Nel mese di giugno è stata redatta e pubblicata sulla intranet una circolare sui nuovi adempimenti in materia di trasparenza per i contratti pubblici.

D.2.1 Adempimenti in attuazione del Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2022-2024
Attuazione del 100% delle misure sulla trasparenza previste per l'anno 2024
Costante e progressiva attuazione delle misure sulla trasparenza previste per l'anno 2024 tramite il nuovo software per la sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Consiglio reginale.

D.2.2 Adempimenti in attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2022- 2024
Attuazione delle misure sull'anticorruzione previste per l'anno 2023, invio al RPTC del Consiglio regionale del documento sul monitoraggio circa l'adozione delle misure di cui all'allegato n. 1 del PTPCT 2022/2024, periodo gennaio –dicembre 2024 e del documento sul monitoraggio dei tempi di conclusione dei procedimenti.

Principali attività del settore ulteriori rispetto agli obiettivi del PIAO

Intervento di riqualificazione igienico sanitaria
In considerazione del fatto che alcuni servizi igienici dislocati sia al piano Primo di Palazzo Covoni, che ai piani Ammezzato, Primo, Secondo e Terzo di Palazzo Panciatichi destinati ad uso del personale dipendente, dei Consiglieri e del pubblico, ed altri esclusivi di Presidenti e Vicepresidenti Regionali, presentavano uno stato di degrado impiantistico e funzionale tale da necessitare un indifferibile intervento di riqualificazione, con decreto n. 835 del 17.09.2024 si sono affidati per un importo complessivo di € 125.438,30 lordo IVA alla Società Tosca S.r.l. di Firenze i lavori di risanamento conservativo consistente nella riqualificazione dei suddetti servizi igienici.
I servizi sui quali intervenire sono stati scelti sia in base alla vetustà sia in base alla collocazione in colonna, al fine di risanare anche tutta la dorsale degli scarichi, ove accessibili.
E' inoltre stato anche previsto l'adeguamento funzionale di due bagni, uno al piano primo ed uno al piano secondo di Palazzo Panciatichi, con l'eliminazione delle barriere architettoniche ai sensi della L. 13/89 e del DM 14/06/89 n.236

Convenzione per la realizzazione di attività formative per il restauro di superfici decorate ed elementi di pregio posti nelle sedi del Consiglio Regionale della Toscana

Con Delibera dell'Ufficio di Presidenza del 27 giugno 2024, n. 69 si è incaricato il Settore di stipulare convenzioni con gli Istituti di restauro e di formazione sia pubblici che privati interessati ad attivare cantieri e progetti di restauro degli elementi di pregio architettonici e storico-artistici presenti nelle sedi del Consiglio.

Con decreto dirigenziale 678 del 12 luglio 2024, si è provveduto all'indizione di una procedura ad evidenza pubblica che ha permesso l'individuazione dell'Istituto per l'arte e il restauro palazzo Spinelli quale soggetto idoneo per la sottoscrizione della convenzione che è avvenuta in data 04.12.2024.

In data 19.12.2024 è stato sottoscritto il primo documento di intesa programmatica relativo al restauro dei sette busti in gesso presenti presso Palazzo Covoni raffiguranti esponenti della famiglia Medici.

Con decreto dirigenziale del 20 dicembre 2024 n. 1267 si è dato atto della sottoscrizione del documento di intesa programmatica n° 1 ed è stato assunto l'impegno di spesa sull'anno 2025 a favore dell'Istituto convenzionato per rimborsare le sole spese sostenute per l'acquisto di beni occorrenti alla realizzazione dell'intervento oggetto del documento di intesa.

Servizio di manutenzione del lampadario monumentale e delle appliques in vetro di sala delle Feste- Palazzo Bastogi

Al fine di garantire la conservazione del lampadario monumentale e delle appliques in vetro di Sala delle Feste, con decreto dirigenziale del n. 1179 del 9.12.2024, si è disposto l'affidamento del servizio di manutenzione quadriennale e l'assunzione dei relativi impegni di spesa a favore dello Studio Santo Spirito di Grossi Laura e Lotti Francesca S.n.c. per un importo di € 16.367,00 al netto IVA. Il servizio è stato avviato in data 12.12.2024

Tutti gli obiettivi assegnati al Settore per l'anno 2024 sono stati raggiunti al 100%.

Firenze, 27 marzo 2025

La Dirigente
Dr.ssa Monica Piovi

Titolo	Miss Progr.	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2024	Impegnato al 31/12/2024	Mandati emessi al 31/12/2024	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro (escluso partite di giro -capitoli Fpv spesa Reimputati su es. 2025)	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente
Spese correnti	103	10234	COSTO PREMI ASSICURATIVI - CONSIGLIERI. PRESIDENTE GIUNTA E ASSESSORI (Art. 24 c. 2 l.r. 3/2009)	€ 50.000,00	€ 19.072,50	€ 19.072,50	30.927,50	I nuovi affidamenti pluriennali espletati nel corso del 2024 per i servizi aassicurativi hanno registrato ribassi d'asta ben superiori alle aspettative.	PIOVI MONICA
Spese correnti	103	10246	CARBURANTI	€ 24.000,00	€ 15.543,04	€ 11.843,04	8.456,96	Spesa per sua natura difficlmente preventivabile e con andamento disomogeneo nel corso dell'anno, dipendente dalle missioni e dagli spostamenti dei Consiglieri	PIOVI MONICA
Spese correnti	103	10251	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	€ 462.500,00	€ 395.340,82	€ 362.097,38	67.159,18	Lo stanziamento del capitolo per il 2024 aveva tenuto conto del possibile e verosimile aumento dei prezzi rispetto al 2023. In corso d'anno tale aumento non si è verificato, ma nell'ultimo bimeste (novembre-dicembre 2024) i prezzi hanno invece registrato un incremento notevole. Tuttavia poiché le fatture relative ai consumi di dicembre si sono ricevute a gennaio 2025, la lettura e analisi delle sole fatture relative ai consumi di novembre 2024 (con fatture tra l'altro pervenute a ridosso della chiusura dell'esercizio finanziario 2024) non hanno suggerito l'individuazione di un trend di crescita del costo dell'energia, considerando la ben nota oscillazione delle tariffe in questo settore e l'alta volatilità dei prezzi dell'energia	PIOVI MONICA
Spese correnti	103	10252	CONSUMO GAS	€ 86.000,00	€ 75.663,07	€ 40.964,99	10.336,93	Lo stanziamento del capitolo per il 2024 aveva tenuto conto del possibile e verosimile aumento dei prezzi rispetto al 2023. In corso d'anno tale aumento non si è verificato, ma nell'ultimo bimeste (novembre-dicembre 2024) i prezzi hanno invece registrato un incremento notevole. Tuttavia, poiché le fatture relative ai consumi di dicembre si sono ricevute a gennaio 2025, la lettura e analisi delle sole fatture relative ai consumi di novembre 2024 (con fatture tra l'altro pervenute a ridosso della chiusura dell'esercizio finanziario 2024) non hanno suggerito l'individuazione di un trend di crescita del costo del gas, considerando la ben nota oscillazione delle tariffe in questo settore e l'alta volatilità dei prezzi del gas.	PIOVI MONICA
Spese correnti	103	10253	CONSUMO ACQUA POTABILE	€ 38.000,00	€ 32.800,00	€ 22.509,86	5.200,00	Difficoltà di stime dettagliate considerato in particolare che solo nel 2024, dopo un periodo di contenzioso, è ripresa la fatturazione regolare da parte del letturista per i consumi del Complesso Bastogi	PIOVI MONICA
Spese correnti	103	10254	SPESE CONDOMINIALI	€ 50.000,00	€ 33.337,59	€ 33.337,59	16.662,41	Nel corso del 2023 sono sensibilmente cambiate le competenze dell'amministrazione condominiale del Complesso Bastogi e la tipologia di spese saldate con gli oneri condominiali (a titolo esemplificativo le spese per energia elettrica non sono più incluse ma liquidate direttamente al fornitore). La previsione di stanziamento per il 2024, avanzata a metà 2023 ha quindi risentito dell'assenza di un dato storico cui riferisi vista la nuova modalità di gestione condominiale.	PIOVI MONICA
Spese correnti	105	10256	TASSA SUI RIFIUTI	€ 280.000,00	€ 243.517,20	€ 243.517,20	36.482,80	L'importo dell'acconto versato ad aprile (che viene calcolato sulla base delle tariffe dell'anno precedente) risultava superiore a quanto versato ne 2023. A seguito contatti con il competente ufficio del Comune di Firenze (e date le informazioni ricorrenti sui principali organi di stampa circa l'incremento TARI 2024) si è provveduto a richiedere ulteriori risorse sul capitolo in sede di riequilibrio per far fronte ad un saldo TARI che si prevedeva più cospicuo rispetto al 2023. In realtà gli avvisi di pagamento pervenuti a fine anno sono risultati più contenuti ed il Comune di Firenze, contatto dal Settore, non ha fornito chiarimenti in merito	PIOVI MONICA

Titolo	Miss Progr.	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2024	Impegnato al 31/12/2024	Mandati emessi al 31/12/2024	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro (escluso partite di giro -capitoli Fpv spesa Reimputati su es. 2025)	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente
Spese correnti	103	10257	SERVIZIO GENERALE DI PULIZIA	€ 508.000,00	€ 476.006,53	€ 416.063,69	31.993,47	L'economia gestionale, pur se non trascurabile in termini assoluti, rappresenta solo il 6,29 % della previsione delle spese per il servizio generale di pulizia, considerando che in tale importo devono essere ricomprese anche spese di natura imprevedibile come le pulizie straordinarie extra canone e gli incrementi Istat.	PIOVI MONICA
Spese correnti	103	10315	SERVIZIO MENSA	€ 173.438,57	€ 144.726,89	€ 106.319,52	28.711,68	La previsione è legata alla frequenza di utilizzo del servizio mensa da parte dei dipendenti. Tale previsione, pur avendo dati storici cui riferirsi, dipende da numerosi fattori non definibili a priori (nuovi assunti, lavoro agile, scelte personali). Si evidenzia inoltre che in corso 2024 si è svolta la procedura di gara aperta per l'affidamento del servizio mensa da cui sono derivati nuovi elenchi prezzi non prevedibili in fase di valutazione degli stanziamenti di bilancio.	PIOVI MONICA
Spese correnti	103	10316	COSTO MENSA - QUOTA A CARICO DIPENDENTI	€ 124.557,51	€ 71.618,61	€ 54.056,05	52.938,90	La previsione è legata alla frequenza di utilizzo del servizio mensa da parte dei dipendenti. Tale previsione, pur avendo dati storici cui riferirsi, dipende da numerosi fattori non definibili a priori (nuovi assunti, lavoro agile, scelte personali). Si evidenzia inoltre che in corso 2024 si è svolta la procedura di gara aperta per l'affidmaento del servizio mensa da cui sono derivati nuovi elenchi prezzi non prevedibili in fase di valutaizone degli stanziamenti di bilancio.	PIOVI MONICA
Spese correnti	103	10573	ACQUISTO CANCELLERIA E ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	€ 11.000,00	€ 3.314,42	€ 2.701,09	7.685,58	La previsone iniziale è legata al plafond contrattuale relativo ad un affidamento pluriennale nel 2020 (Fornitore Errebian). Tuttavia negli anni le richieste di articoli di cancelleria da parte degli uffici del CRT sono sempre più ridotte	PIOVI MONICA
Spese in conto capitale	106	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	€ 459.995,33	€ 187.118,03		272.877,30	Risorse resesi disponibili sul capitolo a seguito della variazione di bilancio approvata con Deliberazione UP 117/2024. L'utilizzo di tali risorse è rinviato all'esercizio 2025 nel corso del quale saranno utilizzate per i seguenti interventi: Intervento alla centrale idraulica Complesso Bastogi per euro 40.000; Intervento conservativo su serramenti Palazzo Bastogi per euro 230.000.	PIOVI MONICA
Spese in conto capitale	106	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	€ 494.653,96	€ 469.715,62	€ 220.427,85	24.938,34	Sul capitolo di spesa 20001 vengono, tra l'altro, impegnati gli importi relativi agli appalti di lavori per i quali si rende necessaria la redazione di un quadro economico con prenotazioni per imprevisti e somme a disposizione che non necessariamente sono totalmente impegnate al termine dell'intervento. Inoltre i ribassi incidono sulla stima iniziale più che in altri tipi di appalto.	PIOVI MONICA

Direzione di Area Assistenza Istituzionale. Settore Atti Consiliari. Procedura di nomine e designazioni di competenza del Consiglio Regionale.

(Allegato A e B)

REGIONE TOSCANA
CONSIGLIO REGIONALE

DIREZIONE DI AREA ASSISTENZA ISTITUZIONALE
SETTORE ATTI CONSILIARI. PROCEDURA DI NOMINE E DESIGNAZIONI DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO REGIONALE

SCHEDA N. 1

SEZIONE A - lett. a) articolo 59, comma 2, del RIAC. n. 28/2017 - PROGRAMMI E OBIETTIVI
ASSEGNATI

Descrizione sintetica del raggiungimento degli obiettivi del Settore:

Premessa

Le funzioni afferenti direttamente alla Direzione di Area Assistenza Istituzionale sono state modificate con decreto del Segretario generale n. 569 del 30 giugno 2023, a seguito del quale è stata prevista la costituzione, a far data dal 1° agosto 2023, del Settore Atti consiliari. Procedure di nomine e designazioni di competenza del Consiglio regionale, espungendo le relative funzioni dalla Direzione di Area, la cui responsabilità è stata assegnata ad interim al Direttore dell'Area. La rendicontazione degli obiettivi e delle attività della Direzione di cui alla presente relazione vanno intesi tenendo conto dell'assetto organizzativo come modificato a seguito del suddetto decreto del Segretario generale. La presente relazione comprende gli obiettivi di entrambi i settori
.

Obiettivi Strategici 2024 – Attività della Direzione

Con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 18 del 30 gennaio 2024 (Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Consiglio regionale – PIAO – anno 2024) sono stati assegnati gli obiettivi strategici ai vari settori del Consiglio regionale.
Si riporta sinteticamente lo stato di avanzamento\raggiungimento degli obiettivi assegnati ai settori interessati dalla presente relazione.

Obiettivo A.1.1 (*Quadro conoscitivo delle richieste di accesso ad atti normativi, di programmazione e pianificazione in Consiglio regionale: ricognizione e analisi. Costituzione di una base informativa per la futura elaborazione di un regolamento per l'accesso documentale)*

Struttura responsabile: Direzione di Area Assistenza Istituzionale

Altre Strutture coinvolte:

- Settore assistenza generale alle Commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e di inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione Pari Opportunità, al CdAL e all'Autorità regionale della partecipazione.
- Settore assistenza al Difensore Civico e ai Garanti. Assistenza generale al CORECOM. Biblioteca e documentazione.
- Settore Assistenza giuridico legislativa

L'obiettivo in oggetto ha natura prodromica alla futura previsione di un regolamento del Consiglio regionale per la disciplina delle istanze di accesso documentale agli atti normativi, di programmazione e di pianificazione del Consiglio regionale.
L'obiettivo si è realizzato nella costituzione di una base informativa, sulla base dell'analisi delle istanze di accesso presentate in un arco temporale almeno decennale, che permettesse di fornire informazioni utili ai fini dell'elaborazione del regolamento.
L'obiettivo, come da cronoprogramma approvato con PIAO è stato realizzato così come segue:
- costituzione di un gruppo di lavoro intersettoriale;
- attività di ricognizione delle istanze di accesso dell'ultima decade e costituzione di un data base delle stesse;
- attività di analisi delle istanze;
- elaborazione sulla base dell'attività di analisi del documento ricognitorio e di analisi.
In data 20 dicembre 2024, Il Direttore dell'Area ha inviato nota formale di conclusione dell'obiettivo, trasmettendo il documento finale ricognitivo.

Obiettivo A.2.1 (*Presentazione di una proposta di revisione dell'attuale modello del rapporto annuale della legislazione nell'ottica di una sempre più efficace comunicazione legislativa. Individuazione degli elementi oggetto di trattazione e puntuale definizione degli apporti provenienti dai settori interessati*)

Struttura Responsabile: Settore Assistenza Giuridico legislativa

La Direzione di Area è stata coinvolta in questo obiettivo al fine di contribuire alla revisione del rapporto annuale della legislazione. In tal senso, la proposta di revisione del rapporto è stata inviata, da parte del settore assistenza giuridico legislativa, ai funzionari della Direzione di Area e del Settore atti consiliari, al fine di presentare eventuali osservazioni e\o integrazione alla proposta di modifica.

Obiettivi trasversali: si dà conto, infine, di vari obiettivi di natura trasversale inerenti il monitoraggio dei tempi di pagamento e gli adempimenti relativi al Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità e al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, alla cui realizzazione la Direzione di Area e il Settore Atti consiliari hanno contribuito secondo quanto di competenza.

Attività ordinaria 2024

Gestione Ordinaria della Direzione di Area Assistenza Istituzionale

La Direzione di Area Assistenza Istituzionale riveste un duplice ruolo di area di coordinamento dei settori gerarchicamente sotto-ordinati (Settore assistenza giuridico legislativa, Settore Assistenza generale alle Commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari opportunità, al CdAL e all'Autorità regionale per la partecipazione; - Assistenza al Difensore Civico e ai garanti. Assistenza generale al CORECOM. Biblioteca e documentazione) e di settore ordinario per la gestione delle competenze direttamente svolte.
Le funzioni complessivamente svolte dall'Area in qualità di area di coordinamento sono le seguenti:

- Assistenza e consulenza giuridico-istituzionale al Consiglio;
- Assistenza ai lavori d'Aula, alla Conferenza di Programmazione dei Lavori ed al procedimento degli Atti consiliari;

- Stato giuridico dei Consiglieri. Giunta delle elezioni;
- Nomine;
- Assistenza al Collegio di garanzia statutaria;
- Assistenza legislativa e giuridica e qualità della normazione;
- Iniziativa popolare e referendum;
- Documentazione giuridica e biblioteca;
- Assistenza generale alle Commissioni;
- Controlli di legittimità sugli atti dei dirigenti;
- Assistenza agli organismi costituiti presso il Consiglio regionale (Consiglio delle autonomie locali, Conferenza permanente delle Autonomie Sociali, Commissione Pari Opportunità, Difensore Civico, Autorità regionale per la garanzia e la promozione della partecipazione, Garante per l'infanzia e l'Adolescenza, Garante delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale, assistenza al Corecom);
- Analisi d'impatto della regolazione e di fattibilità, valutazione delle politiche

Le funzioni direttamente svolte dalla Direzione di Area sono le seguenti:

Assistenza generale alle Cinque Commissioni Permanenti:

Le commissioni permanenti esercitano funzioni istruttorie e referenti negli ambiti di loro competenza. Nelle stesse materie hanno compiti di monitoraggio, valutazione e controllo, anche di tipo economico-finanziario sugli effetti delle politiche regionali, sull'attuazione degli atti consiliari di indirizzo e di programmazione, sull'applicazione dei diritti e dei principi sanciti dal titolo primo dello Statuto. Possono disporre ispezioni, svolgere indagini conoscitive, consultare enti, organizzazioni, associazioni ed altri soggetti, promuovono la partecipazione.
Nel corso del 2024 le attività di supporto del settore alla gestione delle Commissioni possono essere validamente sintetizzate con i dati riportati nella tabella in calce al paragrafo.
Il mero dato quantitativo non riflette in pieno la complessità e l'ampiezza delle attività poste in essere, in considerazione della peculiarità che ogni atto presenta. A titolo esemplificativo si citano:
- la proposta di legge n. 251 (Testo unico del turismo) di competenza della Seconda Commissione. Il testo assegnato presentava ben 148 articoli, è stato sottoposto a 74 proposte emendative, e a seguito di consultazioni e audizioni sono state presentare 46 osservazioni da soggetti esterni, analizzate a valutate a fini dell'istruttoria della proposta di legge;
- proposta di deliberazione n. 482 (Piano regionale di gestione dei rifiuti e di bonifica dei siti inquinati) di competenza della Quarta Commissione, è stato assegnato il 21 marzo 2023 e ha concluso il suo iter nel mese di gennaio 2025 (in quanto prevede una fase di adozione e una fase di approvazione). Il provvedimento è stato oggetto di consultazioni e numerose audizioni, ed è stato licenziato nel corso del 2024 dopo numerose sedute di approfondimento.
- la proposta di iniziativa popolare n. 5 (Procedure e tempi per l'assistenza sanitaria regionale al suicidio medicalmente assistito ai sensi e per effetto della sentenza della Corte Costituzionale n. 242/2019) di competenza della Terza Commissione è stato oggetto di un ampio confronto, mediante audizioni di vari soggetti e la trattazione in svariate sedute della Commissione.
Per ogni legge approvata dall'Aula Consiliare (vedasi tabella Settore Atti) il funzionario che ha istruito la proposta di legge redige una apposita scheda ai fini della pubblicazione del Rapporto Annuale sulla Legislazione.

Commissioni permanenti	
Numero sedute delle Cinque Commissioni permanenti	181

Numero proposte di legge assegnate alle Commissioni per parere referente	63
Numero proposte di legge licenziate dalle Commissioni per parere referente	61
Numero proposte di legge assegnate alle Commissioni per parere secondario	54
Numero pareri secondari resi dalle Commissioni su proposte di legge	52
Numero proposte di legge assegnate alla Prima Commissione per parere istituzionale	4
Numero audizioni\consultazioni su proposte di legge	25
Numero deliberazioni approvate	78
Numero mozioni assegnate	83
Numero interrogazioni orali assegnate	22
Numero risoluzioni approvate	13
Altri tipi di pareri licenziati	44
Numero audizioni su materie di interesse	141

Stato giuridico dei Consiglieri. Giunta delle elezioni

Nel corso del 2024 ci sono state tre riunioni della Giunta delle elezioni per le quali è stata posta in essere l'assistenza amministrativa di competenza.
Sono state garantire inoltre le attività di assistenza ai consiglieri per la gestione giuridico amministrativa dello status dei Consiglieri, ivi comprese i controlli sulle relative certificazioni presentate.

Assistenza al Collegio di garanzia statutaria

Nel corso del 2024 è stata assicurata con costanza l'assistenza amministrativa e di segreteria al Collegio di Garanzia, mediante l'espletamento degli adempimenti di cui alla legge di disciplina.

1. Iniziativa popolare e referendum
2. Assistenza generale alle Cinque Commissioni Permanenti.

Gestione Ordinaria del Settore Atti Consiliari. Procedure di nomina e designazioni di competenza del Consiglio regionale

Le funzioni di competenza svolte dal Settore possono essere sintetizzate nelle seguenti:
- Attività istruttoria ai fini della formazione dei fascicoli degli atti, della loro assegnazione alle Commissioni ed agli altri organismi previsti dallo Statuto e dal Regolamento interno;
- Attività istruttoria ai fini della predisposizione dell'ordine del giorno del Consiglio, dell'ordine dei lavori delle sedute consiliari e del programma dei lavori consiliari;
- Assistenza al direttore ed al segretario generale per la Conferenza di programmazione dei lavori e per le sedute del Consiglio;
-Assistenza al Presidente per la conduzione dei lavori d'Aula ed ai consiglieri per la presentazione diretta degli atti in Aula;
- Coordinamento delle attività di resocontazione e verbalizzazione delle sedute consiliari e gestione dei relativi aspetti organizzativi ed amministrativi. Gestione dei servizi esterni di trascrizione e rilegatura; - Gestione delle attività di predisposizione degli atti consiliari successive alla trattazione in Aula e delle relative pubblicazioni;
- Attività istruttoria inerente la documentazione prevista a corredo delle proposte di legge presentate che comportano spese o minori entrate, ai fini della procedibilità delle stesse;

- Attività di rendicontazione alla Corte dei Conti delle proposte di legge approvate e trasmissione delle relazioni tecniche finanziarie aggiornate in raccordo con i competenti uffici di bilancio della Giunta e del Consiglio regionale;
- Nomine e designazioni di competenza del Consiglio regionale.

Con riferimento all'anno 2024 si forniscono dati di sintesi che permettono di comprendere il complesso delle attività del Settore, con riferimento alle funzioni appena indicate. Valgono le medesime considerazioni fatte per le commissioni, rispetto alla non completa rilevanza del dato quantitativo rispetto alla complessità e all'ampiezza delle attività poste in essere.

Plenum Consiglio Regionale	
Tipologia indicatore	Quantità
Numero sedute del Consiglio Regionale	56
Numero leggi approvate	57
Numero deliberazione approvate	101
Mozioni approvate	65
Risoluzioni approvate	40
Ordini del giorno approvati	63
Numero sedute Ufficio di Presidenza	25
Numero sedute Conferenza di Programmazione lavori	19
Altri indicatori	
Numero assegnazioni di atti alle Commissioni	514
Numero solleciti di atti di indirizzo	256
Numero resoconti integrali dell'Aula Consiliare prodotti	58
Numero emendamenti di Aula su cui è stata effettuata l''istruttoria	610
Istruttorie, notifiche e controlli su proposte di designazione	172

Il Direttore
Maria Cecilia Tosetto

Titolo	Miss Progr.	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Previsione assestata al 31/12/2024	Impegnato al 31/12/2024	Mandati emessi al 31/12/2024	Economie di gestione maggiori di 5.000 euro (escluso partite di giro -capitoli Fpv spesa Reimputati su es. 2025)	Motivazione economie di gestione (da compilare a cura del Settore competente)	Dirigente	Tipo stanziamento
Spese correnti	101	10188	EMOLUMENTI COLLEGIO DI GARANZIA (L.R. 34/2008)	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 0,00	10.000,00	Nel corso del 2024 non è stato richiesto nessun intervento del Collegio di Garanzia da parte degli aventi diritto secondo quanto previsto dallo Statuto e relativa normativa	TOSETTO MARIA CECILIA	PURO

Allegato A23

Monitoraggio dati target 2024

Settore	Numero capitolo	Titolo	Descrizione capitolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Accertamenti 2024	Capacità di realizzazione della previsione assestata	Capacità di realizzazione su parametro di riferimento (Codice A)	Riscossioni c/comp al 31.12.2024	Capacità di riscossione al 31.12.2024	Riscossioni c/comp. 2024 al 28.02.2025	Capacità di riscossione al 28.02.2025
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	2001	TRASFERIMENTI CORRENTI	TRASFERIMENTO RISORSE DA AGENZIE E ENTI DELLA RETE COBIRE	12.500,00	12.500,00	12.500,00	A	22.500,00	>100% conseguente alla maggiore entrata	>100% conseguente alla maggiore entrata	22.500,00	100,00%	22.500,00	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	2003	TRASFERIMENTI CORRENTI	TRASFERIMENTI PER FUNZIONI DELEGATE AL CORECOM	167.031,31	190.846,81	190.846,81	A	190.846,81	100,00%	100,00%	108.025,66	56,60%	108.025,66	56,60%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	3002	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RIMBORSI, RECUPERI VARI E INCASSO BOLLI PER SPESE CONTRATTUALI (BIBLIOTECA, CORECOM, DIFENSORE CIVICO E GARANTI)	240,00	240,00	240,00	C		0,00%	0,00%			-	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	3032	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RECUPERI, RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (BIBLIOTECA, CORECOM, DIFENSORE CIVICO E GARANTI)	0,00	27.614,83	27.614,83	C	27.614,83	100,00%	100,00%	27.614,83	100,00%	27.614,83	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	9030	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI PRESSO TERZI (BIBLIOTECA)	0,00	0,00	0,00	C						-	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	9063	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI (BIBLIOTECA, CORECOM, GARANTI, DIFENSORE CIVICO)	15.000,00	15.000,00	15.000,00	C		0,00%	0,00%			-	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	9066	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	TRATTENUTA PER PIGNORAMENTI E CESSIONE DEL QUINTO SU EMOLUMNETI (DIFENSORE CIVICO - GARANTI)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	C		0,00%	0,00%			-	
Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari opportunità, al Cdal e all'Autorità regionale per la partecipazione	3011	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RECUPERI, RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (ASSISTENZA CDAL, COPAS, CPO E AUTORITA' PER LA PARTECIPAZIONE)	0,00	10.000,00	10.000,00	C	14.671,95	>100% conseguente alla maggiore entrata	146,72%	14.671,95	100,00%	14.671,95	100,00%
Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari opportunità, al Cdal e all'Autorità regionale per la partecipazione	3049	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RIMBORSI, RECUPERI VARI E INCASSO BOLLI PER SPESE CONTRATTUALI (ASSISTENZA CDAL, COPAS, CPO E AUTORITA' PER LA PARTECIPAZIONE)	0,00	0,00	0,00	C						-	
Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari opportunità, al Cdal e all'Autorità regionale per la partecipazione	3055	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	INTERESSI ATTIVI SU RECUPERO CONTRIBUTI EROGATI	0,00	0,00	0,00	C						-	
Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari opportunità, al Cdal e all'Autorità regionale per la partecipazione	4004	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	REVOCHE RECUPERI E RESTITUZIONE SOMME IN CONTO CAPITALE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	0,00	0,00	0,00	C						-	
Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari opportunità, al Cdal e all'Autorità regionale per la partecipazione	9065	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	TRATTENUTA PER PIGNORAMENTI E CESSIONE DEL QUINTO SU EMOLUMNETI (CPO, CAL, APP)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	C	963,12	19,26%	19,26%	882,76	91,66%	963,12	100,00%

Settore	Numero capitolo	Titolo	Descrizione capitolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Accertamenti 2024	Capacità di realizzazione della previsione assestata	Capacità di realizzazione su parametro di riferimento (Codice A)	Riscossioni c/comp al 31.12.2024	Capacità di riscossione al 31.12.2024	Riscossioni c/comp. 2024 al 28.02.2025	Capacità di riscossione al 28.02.2025
Assistenza giuridica e legislativa	2006	TRASFERIMENTI CORRENTI	TRASFERIMENTI DALLE REGIONI PER ADESIONE OSSERVATORIO LEGISLATIVO INTERREGIONALE	2.000,00	2.000,00	2.000,00	C	2.750,00	>100% conseguente alla maggiore entrata	137,50%	2.750,00	100,00%	2.750,00	100,00%
Assistenza giuridica e legislativa	2010	TRASFERIMENTI CORRENTI	TRASFERIMENTO DALLA CONFERENZA PRESIDENTI ASSEMBLEE LEGISLATIVE REGIONI E PROVINCE AUTONOME PER ADESIONE OSSERVATORIO LEGISLATIVO INTERREGIONALE	5.500,00	5.500,00	5.500,00	C	5.500,00	100,00%	100,00%	5.500,00	100,00%	5.500,00	100,00%
Assistenza giuridica e legislativa	3009	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RIMBORSI. RECUPER VARI E INCASSO BOLLI PER SPESE CONTRATTUALI - (assistenza legislativa e giuridica)	0,00	0,00	0,00	C						-	
Assistenza giuridica e legislativa	4006	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	TRASFERIMENTI DALLE REGIONI PER ADESIONE OSSERVATORIO LEGISLATIVO INTERREGIONALE - PARTE CAPITALE	0,00	0,00	0,00	C						-	
Assistenza giuridica e legislativa	4007	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	TRASFERIMENTO DALLA CONFERENZA PRESIDENTI ASSEMBLEE LEGISLATIVE REGIONI E PROVINCE AUTONOME PER ADESIONE OSSERVATORIO LEGISLATIVO INTERREGIONALE - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	0,00	0,00	0,00	C						-	
Atti consiliari. Procedura di nomine e designazioni di competenza del Consiglio regionale.	3001	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RIMBORSI. RECUPERI VARI E INCASSO BOLLI PER SPESE CONTRATTUALI	100,00	100,00	100,00	C		0,00%	0,00%			-	
Atti consiliari. Procedura di nomine e designazioni di competenza del Consiglio regionale.	9064	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI (ATTI CONSILIARI, SEDUTE)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	C		0,00%	0,00%			-	
Bilancio e finanze	1	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CORRENTE (FPV ENTRATA)	0,00	187.579,65	187.579,65	C				-		-	
Bilancio e finanze	2	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CAPITALE (FPV ENTRATA)	0,00	564.997,69	564.997,69	C				-		-	
Bilancio e finanze	3	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE LIBERO - SPESA CORRENTE A CARATTERE NON PERMANENTE ART. 42 C. 6 DLGS 118/2011	0,00	3.953.500,00	1.520.000,00	C				-		-	
Bilancio e finanze	4	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	FONDO DI CASSA ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO DI BILANCIO	0,00	0,00	0,00	C				-		-	
Bilancio e finanze	7	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI	0,00	190.289,20	190.289,20	C				-		-	
Bilancio e finanze	8	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CORRENTE (FPV ENTRATA) - RISORSE VINCOLATE	0,00	12.450,00	12.450,00	C				-		-	
Bilancio e finanze	9	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CAPITALE (FPV ENTRATA) - RISORSE VINCOLATE	0,00	0,00	0,00	C				-		-	
Bilancio e finanze	11	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE - PARTE ACCANTONATA RELATIVA ALLE QUOTE NON UTILIZZATE DEI FONDI SPECIALI PER FINANZIAMENTO PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI DI INIZIATIVA CONSILIARE - SPESE DI INVESTIMENTO	0,00	1.300.000,00	1.300.000,00	C				-		-	
Bilancio e finanze	12	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE - PARTE ACCANTONATA RELATIVA ALLE QUOTE NON UTILIZZATE DEI FONDI SPECIALI PER FINANZIAMENTO PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI DI INIZIATIVA CONSILIARE - SPESE CORRENTI	0,00	400.000,00	400.000,00	C				-		-	
Bilancio e finanze	13	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE - PARTE ACCANTONATA RELATIVA AL FONDO RISCHI DA CONTENZIOSO	0,00	4.456,40	3.162.456,40	C				-		-	
Bilancio e finanze	14	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE - PARTE VINCOLATA RELATIVA A VINCOLI DERIVANTI DA LEGGI E DAI PRINCIPI CONTABILI - TRASFERIMENTI AGCOM	0,00	460.685,06	460.685,06	C				-		-	
Bilancio e finanze	15	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE - PARTE VINCOLATA RELATIVA A VINCOLI DA TRASFERIMENTI EX ART. 5 BIS LEGGE REGIONE TOSCANA N. 4/2008 - OSSERVATORIO LEGISLATIVO INTERREGIONALE	0,00	10.355,03	10.355,03	C				-		-	
Bilancio e finanze	16	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE - PARTE VINCOLATA RELATIVA A VINCOLI DA TRASFERIMENTI RETE COORDINAMENTO BIBLIOTECHE REGIONALI (COBIRE)	0,00	21.880,00	21.880,00	C				-		-	
Bilancio e finanze	17	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE - PARTE VINCOLATA RELATIVA AD ALTRI VINCOLI DI CUI AL FONDO ONERI EX ART. 27-TER LEGGE REGIONE TOSCANA N. 3/2009	0,00	13.095,26	13.095,26	C				-		-	

Settore	Numero capitolo	Titolo	Descrizione capitolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Accertamenti 2024	Capacità di realizzazione della previsione assestata	Capacità di realizzazione su parametro di riferimento (Codice A)	Riscossioni c/comp al 31.12.2024	Capacità di riscossione al 31.12.2024	Riscossioni c/comp. 2024 al 28.02.2025	Capacità di riscossione al 28.02.2025
Bilancio e finanze	18	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE - PARTE VINCOLATA RELATIVA A SPESE PER INTERVENTI DI CARATTERE SOCIALE L.R. 77/2020	0,00	0,00						-		-	
Bilancio e finanze	19	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE - PARTE VINCOLATA RELATIVA A COSTITUZIONE DEL FONDO PATRIMONIALE DELLA FONDAZIONE FORMAZIONE POLITICA LR 79/2020	0,00	0,00						-		-	
Bilancio e finanze	20	Avanzo di amministrazione e Fondo di Cassa	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE LIBERO - SPESA INVESTIMENTO ART. 42 C. 6 DLGS 118/2011	0,00	929.460,12	204.960,12	C				-		-	
Bilancio e finanze	2005	TRASFERIMENTI CORRENTI	TRASFERIMENTI DAL BILANCIO REGIONALE-CORRENTE	22.520.370,00	22.670.370,00	22.670.370,00	A	22.448.471,26	99,02%	99,02%	22.448.471,26	100,00%	22.448.471,26	100,00%
Bilancio e finanze	3006	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	INTERESSI ATTIVI SU CONTO CORRENTE (TESORERIA - ECONOMATO)	217.000,00	252.174,82	252.174,82	C	252.174,82	100,00%	100,00%	252.174,82	100,00%	252.174,82	100,00%
Bilancio e finanze	3042	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	ENTRATE DA RIVERSARE ALLA GIUNTA REGIONALE	0,00	0,00	0,00	C						-	
Bilancio e finanze	3047	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RECUPERI, RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME AFFERENTI AL SETTORE BILANCIO E FINANZE	0,00	0,00	0,00	C	70,88		>100% accertamento superiore alle previsioni di bilancio	70,88	100,00%	70,88	100,00%
Bilancio e finanze	3056	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	ENTRATE PER RESTITUZIONE AVANZO GRUPPI CONSILIARI , ALTRI RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME AFFERENTI AL SETTORE BILANCIO E FINANZE	0,00	1.250,00	1.250,00	C	1.250,00	100,00%	100,00%	1.250,00	100,00%	1.250,00	100,00%
Bilancio e finanze	3060	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	ENTRATE DA TRATTENUTE CAUTELATIVE	0,00	0,00	0,00	C						-	
Bilancio e finanze	3061	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	ENTRATE DA RISPARMI DI SPESA PER FRONTEGGIARE EMERGENZE SOCIALI E AMBIENTALI	11.100,00	11.100,00	11.100,00	A	10.974,07	98,87%	98,87%	10.974,07	100,00%	10.974,07	100,00%
Bilancio e finanze	3065	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	PROVENTI DERIVANTI DA RIMBORSO SPESE PER RILASCIO DI COPIE E/O ATTI DELIBERAZIONE CONSIGLIO 90/2017	0,00	0,00	0,00	C						-	
Bilancio e finanze	4003	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	TRASFERIMENTI DAL BILANCIO REGIONALE PARTE CAPITALE - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	977.630,00	977.630,00	977.630,00	A	977.630,00	100,00%	100,00%	977.630,00	100,00%	977.630,00	100,00%
Bilancio e finanze	4008	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	TRASFERIMENTI DAL BILANCIO REGIONALE- ENTRATA IN CONTO CAPITALE PER DIGITALIZZAZIONE DEL CONSIGLIO REGIONALE	600.000,00	600.000,00	600.000,00	A	600.000,00	100,00%	100,00%	600.000,00	100,00%	600.000,00	100,00%
Bilancio e finanze	9001	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DI LAVORO AUTONOMO	1.500,00	8.769,44	10.100,00	C	6.610,80	75,38%	65,45%	6.610,80	100,00%	6.610,80	100,00%
Bilancio e finanze	9004	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RITENUTE ERARIALI SU CONTRIBUTI 4%	10.000,00	10.000,00	10.000,00	C	1.854,58	18,55%	18,55%	1.854,58	100,00%	1.854,58	100,00%
Bilancio e finanze	9010	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RESTITUZIONE DALL'ECONOMO DEL FONDO ECONOMALE - CASSA ECONOMALE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	C	5.000,00	100,00%	100,00%	109,00	2,18%	5.000,00	100,00%
Bilancio e finanze	9013	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RITENUTE ERARIALI APPLICATE SU REDDITI ASSIMILATI A LAVORO DIPENDENTE	3.200.000,00	3.200.000,00	3.200.000,00	C	3.100.566,76	96,89%	96,89%	3.100.566,76	100,00%	3.100.566,76	100,00%
Bilancio e finanze	9014	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RITENUTE ERARIALI APPLICATE SU REDDITI DA LAVORO OCCASIONALE E AUTONOMO	30.000,00	22.730,56	21.400,00	C	22.730,56	100,00%	106,22%	22.730,56	100,00%	22.730,56	100,00%
Bilancio e finanze	9015	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RITENUTE ERARIALI SPLIT PAYMENT ART 17 TER DPR 633 DEL 1972	1.300.000,00	1.288.811,82	1.300.000,00	C	1.288.811,82	100,00%	99,14%	1.288.811,82	100,00%	1.288.811,82	100,00%
Bilancio e finanze	9019	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI ASSIMILATI A LAVORO DIPENDENTE (QUOTA 1/3)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	C		0,00%	0,00%			-	
Bilancio e finanze	9022	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RITENUTE ERARIALI SU PREMI	40.000,00	55.000,00	40.000,00	C	32.000,00	58,18%	80,00%	32.000,00	100,00%	32.000,00	100,00%

Settore	Numero capitolo	Titolo	Descrizione capitolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Accertamenti 2024	Capacità di realizzazione della previsione assestata	Capacità di realizzazione su parametro di riferimento (Codice A)	Riscossioni c/comp al 31.12.2024	Capacità di riscossione al 31.12.2024	Riscossioni c/comp. 2024 al 28.02.2025	Capacità di riscossione al 28.02.2025
Bilancio e finanze	9025	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RESTITUZIONE DALL'ECONOMO DEL FONDO ECONOMALE - CONTO CORRENTE ECONOMALE	25.000,00	64.000,00	25.000,00	C	64.000,00	100,00%	256,00%	36,50	0,06%	64.000,00	100,00%
Bilancio e finanze	9027	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	ENTRATE A SEGUITO DI SPESE NON ANDATE A BUON FINE	60.000,00	33.000,00	60.000,00	C	11.777,19	35,69%	19,63%	11.777,19	100,00%	11.777,19	100,00%
Bilancio e finanze	9028	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RITENUTE PER RECUPERO ANTICIPI ECONOMALI	25.000,00	55.000,00	55.000,00	C	30.078,32	54,69%	54,69%	30.078,32	100,00%	30.078,32	100,00%
Bilancio e finanze	9029	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RITENUTE SU COMPENSI DIPENDENTI PUBBLICI ART. 1 COMMA 126 L. 662/96 E DPCM 486/99	5.000,00	5.000,00	5.000,00	C	4.598,04	91,96%	91,96%	4.598,04	100,00%	4.598,04	100,00%
Bilancio e finanze	9031	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	REITROITO ANTICIPAZIONI UTILIZZO CARTA DI CREDITO AZIENDALE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	C	3.828,07	38,28%	38,28%	3.610,53	94,32%	3.828,07	100,00%
Bilancio e finanze	9033	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	TRATTENUTE OBBLIGATORIE (art.. 4 c. 1 l.r. 3/2009) DA RIVERSARE ALLA GIUNTA REGIONALE	212.000,00	212.000,00	212.000,00	C	206.518,61	97,41%	97,41%	206.518,61	100,00%	206.518,61	100,00%
Bilancio e finanze	9034	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	TRATTENUTA PER VERSAMENTO ASSICURAZIONE PREVIDENZIALE INTEGRATIVA DEI CONSIGLIERI E ASSESSORI REGIONALI - ART 24 BIS L.R. 3/2009	100.000,00	55.000,00	70.000,00	C		0,00%	0,00%			-	
Bilancio e finanze	9035	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	TRATTENUTA PER ATTI DI LIBERALITA' O ACQUISIZIONE SERVIZI CONNESSI ALL'ESERCIZIO DEL MANDATO DEI CONSIGLIERI E ASSESSORI REGIONALI - ART. 24 TER L.R. 3/2009	400.000,00	399.188,18	400.000,00	C	249.863,60	62,59%	62,47%	249.863,60	100,00%	249.863,60	100,00%
Bilancio e finanze	9036	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	TRATTENUTE PER INTERVENTO SOSTITUTIVO (INPS, INAIL ED AGENZIA DELLE ENTRATE - RISCOSSIONE - PER INADEMPIMENTI ART 48 BIS DPR 602/1973)	30.000,00	30.000,00	30.000,00	C	-	0,00%	0,00%			-	
Bilancio e finanze	9037	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RITENUTA QUOTA ASSOCIAZIONE EX CONSIGLIERI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	C	5.859,33	58,59%	58,59%	5.859,33	100,00%	5.859,33	100,00%
Bilancio e finanze	9038	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	TRATTENUTA PER PIGNORAMENTI E CESSIONE V SU EMOLUMENTI CONSIGLIERI ED EX CONSIGLIERI	40.000,00	40.000,00	40.000,00	C	32.691,09	81,73%	81,73%	32.691,09	100,00%	32.691,09	100,00%
Bilancio e finanze	9040	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RECUPERO SOMME SU REDDITI ASSIMILATI A LAVORO DIPENDENTE DA RIVERSARE ALLA GIUNTA REGIONALE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	C	247,24	4,94%	4,94%	247,24	100,00%	247,24	100,00%
Bilancio e finanze	9041	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	INTROITO QUOTE DI IMPOSTA IRAP DI SPETTANZA REGIONALE IN QUALITA' DI SOGGETTO PASSIVO D'IMPOSTA DERIVANTI DAI CAPITOLI DI USCITA DA DESTINARE AL VERSAMENTO (D.LGS. 15 DICEMBRE 1997, N.446)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	C	5.936,23	59,36%	59,36%	5.936,23	100,00%	5.936,23	100,00%
Bilancio e finanze	9043	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	ALTRE ENTRATE PER CONTO TERZI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	C	464,37	0,93%	0,93%	464,37	100,00%	464,37	100,00%
Bilancio e finanze	9044	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	TRATTENUTA INDENNITA' DIFFERITA - QUOTA SOGGETTO - ARRETRATI	0,00	0,00								-	
Bilancio e finanze	9060	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	TRATTENUTA INDENNITA' DIFFERITA - QUOTA SOGGETTO	0,00	0,00								-	
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	3005	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RIMBORSI. RECUPERI VARI. INCASSO BOLLI PER SPESE CONTRATTUALI E ALTRE ENTRATE- (INFORMATICA, ARCHIVIO, COMUNICAZIONE)	100,00	100,00	100,00	C		0,00%	0,00%			-	
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	3046	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RECUPERI, RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (INFORMATICA, ARCHIVIO, COMUNICAZIONE)	2.800,00	2.800,00	2.800,00	C	559,41	19,98%	19,98%		0,00%	-	0,00%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	3048	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	PROVENTI DERIVANTI DA RIPRODUZIONE DI DOCUMENTI D'INTERESSE STORICO, ARTISTICO E CULTURALE CONSERVATI PRESSO L'ARCHIVIO DEL CONSIGLIO REGIONALE	200,00	200,00	200,00	C		0,00%	0,00%			-	
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	3057	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RECUPERI SPESE TELEFONICHE - QUOTA A CARICO CONSIGLIERI E GRUPPI CONSILIARI	2.500,00	2.500,00	2.500,00	C	2.470,56	98,82%	98,82%	1.189,09	48,13%	2.357,37	95,42%

Settore	Numero capitolo	Titolo	Descrizione capitolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Accertamenti 2024	Capacità di realizzazione della previsione assestata	Capacità di realizzazione su parametro di riferimento (Codice A)	Riscossioni c/comp al 31.12.2024	Capacità di riscossione al 31.12.2024	Riscossioni c/comp. 2024 al 28.02.2025	Capacità di riscossione al 28.02.2025
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	9062	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI (INFORMATICA, PROTOCOLLO,COMUNICAZIONE,UFFICIO STAMPA)	30.000,00	30.000,00	30.000,00	C		0,00%	0,00%			-	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	2004	TRASFERIMENTI CORRENTI	RIMBORSO DA GIUNTA REGIONALE PER SERVIZI TIPOGRAFICI SVOLTI PRESSO IL CONSIGLIO	40.000,00	40.000,00	40.000,00	C	55.922,36	>100% conseguente alla maggiore entrata	139,81%	43.211,89	77,27%	55.922,36	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	2011	TRASFERIMENTI CORRENTI	ENTRATE A TITOLO DI SPONSORIZZAZIONE PER INIZIATIVE DIRETTE DEL CRT - PROMOZIONE CULTURA - SPESA CORRENTE	0,00	15.000,00	15.000,00	C	8.600,00	57,33%	57,33%	8.600,00	100,00%	8.600,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	3004	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	ENTRATE PER USO SALE CONSILIARI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	C	3.141,73	>100% conseguente alla maggiore entrata	157,09%	2.252,35	71,69%	3.141,73	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	3010	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RIMBORSI. RECUPERI VARI E INCASSO BOLLI PER SPESE CONTRATTUALI - (RAPPRESENTANZA E TIPOGRAFIA)	50,00	50,00	50,00	C		0,00%	0,00%			-	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	3013	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RIMBORSI E INCASSO BOLLI PER SPESE CONTRATTUALI - (LOGISTICA VIGILANZA, EVENTI ED ENTI PARTECIPATI)	228,00	228,00	228,00	C		0,00%	0,00%			-	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	3044	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	INTROITO RECUPERI SU CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A COMUNI L.R. 46/2016	0,00	0,00	0,00	C						-	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	3045	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME AFFERENTI AL SETTORE (LOGISTICA VIGILANZA, EVENTI ED ENTI PARTECIPATI)	0,00	1.036,30	1.036,30	C	1.036,30	100,00%	100,00%	1.036,30	100,00%	1.036,30	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	3053	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	ENTRATE DERIVANTI DA CANONI, CONCESSIONI E DIRITTI DI GODIMENTO SU BENI APPARTENENTI ALL'ENTE	0,00	0,00	0,00	C	180,00		>100% accertamento superiore alle previsioni di bilancio	180,00	100,00%	180,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	3054	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	ENTRATE DERIVANTI DA FITTI, NOLEGGI E LOCAZIONI PER UTILIZZO DI BENI APPARTENENTI ALL'ENTE	0,00	0,00	0,00	C						-	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	3059	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RECUPERI, RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (RAPPRESENTANZA, TIPOGRAFIA)	0,00	17.492,49	17.492,49	C	45.627,93	>100% conseguente alla maggiore entrata	260,84%	45.627,93	100,00%	45.627,93	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	3063	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	INTERESSI ATTIVI SU RECUPERO CONTRIBUTI EROGATI	0,00	418,76	418,76	C	2.960,30	>100% conseguente alla maggiore entrata	706,92%	2.275,66	76,87%	2.275,66	76,87%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	3066	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	ENTRATE A TITOLO DI SPONSORIZZAZIONE PER INIZIATIVE DIRETTE DEL CRT - PROMOZIONE CULTURA - SPESA CORRENTE - IVA SU FATTURA ATTIVA	0,00	3.300,00	3.300,00	C	1.892,00	57,33%	57,33%	1.892,00	100,00%	1.892,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	4009	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	RECUPERO CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	0,00	0,00	0,00	C	11.174,71		>100% accertamento superiore alle previsioni di bilancio		0,00%	-	0,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	9061	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI (RAPPRESENTANZA, INIZIATIVE, TIPOGRAFIA)	20.000,00	20.000,00	20.000,00	C		0,00%	0,00%			-	
Organizzazione e personale. Formazione	3034	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RECUPERI, RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (PERSONALE E FORMAZIONE)	0,00	358,50	358,50	C	358,50	100,00%	100,00%	358,50	100,00%	358,50	100,00%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	3016	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RECUPERI. RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME (provveditorato)	1.650,00	5.013,33	5.013,33	C	4.907,89	97,90%	97,90%	4.899,69	99,83%	4.906,23	99,97%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	3019	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RIMBORSI DA GIUNTA REGIONALE RECUPERI MENSA QUOTA A CARICO DIPENDENTI	144.357,51	124.557,51	124.557,51	C	78.732,99	63,21%	63,21%	6.710,00	8,52%	6.710,00	8,52%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	3020	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RECUPERI PREMI ASSICURATIVI CONSIGLIERI. PRESIDENTE GIUNTA E ASSESSORI (Art. 24 c. 2 l.r. 3/2009)	41.870,50	50.000,00	50.000,00	C	40.007,75	80,02%	80,02%	40.007,75	100,00%	40.007,75	100,00%

Settore	Numero capitolo	Titolo	Descrizione capitolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Accertamenti 2024	Capacità di realizzazione della previsione assestata	Capacità di realizzazione su parametro di riferimento (Codice A)	Riscossioni c/comp al 31.12.2024	Capacità di riscossione al 31.12.2024	Riscossioni c/comp. 2024 al 28.02.2025	Capacità di riscossione al 28.02.2025
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	3022	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RIMBORSI. RECUPERI VARI E INCASSO BOLLI PER SPESE CONTRATTUALI - (PROVVEDITORATO)	500,00	500,00	500,00	C		0,00%	0,00%			-	
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	3023	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	PROVENTI DA MULTE. AMMENDE. SANZIONI E PENALI A CARICO DI IMPRESE - (provveditorato)	100,00	100,00	100,00	C		0,00%	0,00%			-	
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	3024	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RIMBORSI PER CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA E ACQUA	51.500,00	51.500,00	51.500,00	C	36.183,78	70,26%	70,26%	35.783,78	98,89%	36.183,78	100,00%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	3027	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	INTERESSI ATTIVI SU RECUPERO QUOTE ASSICURATIVE E ALTRE SOMME	20,00	20,00	20,00	C		0,00%	0,00%			-	
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	3043	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RIMBORSO SPESE PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA DA PARTE DEI SOGGETTI RISULTANTI VINCITORI DI GARE	8.000,00	2.960,00	2.960,00	C	2.144,24	72,44%	72,44%	2.144,24	100,00%	2.144,24	100,00%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	3052	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	ENTRATE A TITOLO DI SPONSORIZZAZIONE TECNICA - IVA SU FATTURA ATTIVA	0,00	0,00	0,00	C						-	
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	3064	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	PROVENTI DERIVANTI DA RIPRODUZIONI FOTOGRAFICHE, CINEMATOGRAFICHE E TELEVISIVE DEI BENI DI INTERESSE STORICO, ARTISTICO E CULTURALE APPARTENENTI AL PATRIMONIO REGIONALE IN USO AL CONSIGLIO	0,00	501,47	501,47	C	501,47	100,00%	100,00%	501,47	100,00%	501,47	100,00%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	4002	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	ENTRATE DA SPONSORIZZAZIONI E VINCOLATE ALLA REALIZZAZIONE DI SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	C						-	
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	4010	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	CONTRIBUTI STATALI SU BENI VINCOLATI AI SENSI DEGLI ARTT. 35 E 36 D.LGS. 42/2004	38.500,00	38.500,00	38.500,00	A		0,00%	0,00%			-	
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	9021	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	INCASSO DEPOSITI CAUZIONALI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	C		0,00%	0,00%			-	
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	9042	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI PROVVEDITORATO	11.000,00	11.000,00	11.000,00	C	1.035,60	9,41%	9,41%	1.035,60	100,00%	1.035,60	100,00%
Ufficio stampa	3025	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RIMBORSI. RECUPERI VARI E INCASSO BOLLI PER SPESE CONTRATTUALI - (UFFICIO STAMPA)	100,00	100,00	100,00	C		0,00%	0,00%			-	

Settore	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Tipo stanziamento rivisto	Titolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Impegnato al 31.12.2024	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su assestato)	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su parametro di riferimento) (CODICE A e B)	Economie di stanziamento	Pagamenti c/competenza 31.12.2024 (A)	Capacità di pag c/comp al 31.12.2024	Pagamenti c/competenza 2024 al 28.02.2025 (A+B)	Capacità di pag c/comp al 28.05.2025
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10365	CONTRIBUTI AI COMUNI- SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - L.R. 4/2009 ART. 1 C. 1 LETT. C)	REIMP SU ES. 2024 Del. UP 33 del 21.03.2024	Spese correnti	0,00	1.500,00	1.500,00	B	1.500,00	100,00%	100,00%	0,00	1.500,00	100,00%	1.500,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - L.R. 4/2009 ART. 1 C. 1 LETT. C)	REIMP SU ES. 2024 Del. UP 33 del 21.03.2024	Spese correnti	0,00	5.500,00	5.500,00	B	4.500,00	81,82%	81,82%	1.000,00	4.500,00	100,00%	4.500,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10522	EVENTI ISTITUZIONALI COMPARTECIPAZIONI ENTI LOCALI L.R. 46/2015	REIMP SU ES. 2024 Del. UP 33 del 21.03.2024	Spese correnti	0,00	42.261,50	42.261,50	B	33.322,34	78,85%	78,85%	8.939,16	33.322,34	100,00%	33.322,34	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10523	EVENTI ISTITUZIONALI COMPARTECIPAZIONI ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE L.R. 46/2015	REIMP SU ES. 2024 Del. UP 33 del 21.03.2024	Spese correnti	0,00	15.760,92	15.760,92	B	12.415,38	78,77%	78,77%	3.345,54	12.415,38	100,00%	12.415,38	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	20005	ACQUISTO MOBILI E ARREDI -SPESE DI INVESTIMENTO	AVANZO	Spese in conto capitale	0,00	2.830,40	13.500,00	A	2.830,40	100,00%	20,97%	0,00	2.830,40	100,00%	2.830,40	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	20006	ACQUISTO ATTREZZATURE -SPESE DI INVESTIMENTO	AVANZO	Spese in conto capitale	0,00	10.669,60		A	10.669,60	100,00%		0,00		0,00%	10.669,60	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10652	CONTRIBUTO PER LE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLA FONDAZIONE PER LA FORMAZIONE POLITICA LR 79/2020	PURO	Spese correnti	100.000,00	100.000,00	100.000,00	C	80.000,00	80,00%		20.000,00	80.000,00	100,00%	80.000,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10569	SPESE POSTALI OLI	AVANZO	Spese correnti	0,00	380,53	380,53	C	380,53	100,00%		0,00	253,76	66,69%	253,76	66,69%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10570	SPESE TIPOGRAFICHE OLI	AVANZO	Spese correnti	0,00	753,62	753,62	C	753,62	100,00%		0,00	300,00	39,81%	300,00	39,81%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10045	FESTA DELLA TOSCANA L.R 46/2015 - COMPARTECIPAZIONI ENTI LOCALI ART 3 TER L.R. 46/2015	REIMP SU ES. 2024 Del. UP 33 del 21.03.2024	Spese correnti	0,00	17.794,87	17.794,87	B	7.631,52	42,89%	42,89%	10.163,35	7.631,52	100,00%	7.631,52	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10046	FESTA DELLA TOSCANA L.R. 46/2015 - COMPARTECIPAZIONI PER PROGETTI PROMOSSI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE ART 3 TER L.R. 46/2015	REIMP SU ES. 2024 Del. UP 33 del 21.03.2024	Spese correnti	0,00	16.223,25	16.223,25	B	4.485,73	27,65%	27,65%	11.737,52	4.485,73	100,00%	4.485,73	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10673	FESTA DELL'EUROPA L.R 10/2021 - INCARICHI CONVEGNI	PURO	Spese correnti	1.000,00	-						0,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10674	FESTA DELL'EUROPA L.R 10/2021 - COMPARTECIPAZIONI ENTI LOCALI	PURO	Spese correnti	1.000,00	11.000,00	11.000,00	B		0,00%	0,00%	11.000,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10672	FESTA DELL EUROPA L.R 10/2021 - SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI	PURO	Spese correnti	11.000,00	2.000,00	2.000,00	B		0,00%	0,00%	2.000,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10675	TRASFERIMENTI CORRENTI PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE INNOVAZIONE AMERIGO VESPUCCI - L.R. 46/15	PURO	Spese correnti	15.000,00	15.000,00	15.000,00	A	15.000,00	100,00%	100,00%	0,00	15.000,00	100,00%	15.000,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10700	FESTA DELL'EUROPA L.R 10/2021 - CONFERIMENTI PREMI DI LAUREA	PURO	Spese correnti	20.000,00	20.000,00	20.000,00	B	20.000,00	100,00%	100,00%	0,00	20.000,00	100,00%	20.000,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10701	FESTA DELL'EUROPA L.R 10/2021 - COMPARTECIPAZIONI ISTITUZIONI INTERNAZIONALI	PURO	Spese correnti	12.000,00	-						0,00			0,00	

Settore	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Tipo stanziamento rivisto	Titolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Impegnato al 31.12.2024	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su assestato)	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su parametro di riferimento) (CODICE A e B)	Economie di stanziamento	Pagamenti c/competenza 31.12.2024 (A)	Capacità di pag c/comp al 31.12.2024	Pagamenti c/competenza 2024 al 28.02.2025 (A+B)	Capacità di pag c/comp al 28.05.2025
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10702	ACQUISIZIONE DI SERVIZI PER INIZIATIVE TOSCANA 2050 ART. 8 BIS L.R. 46/2015	PURO	Spese correnti	50.000,00	23.385,03	23.385,03	B	23.279,47	99,55%	99,55%	105,56	23.279,47	100,00%	23.279,47	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10704	INIZIATIVE RELATIVE A TOSCANA 2050 - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - L.R. 46/2015	PURO	Spese correnti	0,00	26.614,97	26.614,97	B	26.000,00	97,69%	97,69%	614,97	13.000,00	50,00%	26.000,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10694	INIZIATIVE DIRETTE DEL CRT SULL'ARTE DI STRADA	REIMP SU ES. 2024 Del. UP 33 del 21.03.2024	Spese correnti	0,00	-	12.325,00	C	-			0,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10716	FESTA DELL'EUROPA L.R 10/2021 - COMPARTECIPAZIONI AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	PURO	Spese correnti	4.000,00	11.500,00	16.000,00	B	5.000,00	43,48%	31,25%	6.500,00		0,00%	5.000,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10717	SERVIZI DI SUPPORTO PER FAVORIRE LO SVILUPPO ECONOMICO E LA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE TOSCANE A LIVELLO INTERNAZIONALE	PURO	Spese correnti	65.000,00	64.660,00	64.660,00	B	64.660,00	100,00%	100,00%	0,00		0,00%	0,00	0,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10718	BENI PER CERIMONIALE	PURO	Spese correnti	1.200,00	1.200,00	1.200,00	C	1.183,15	98,60%		16,85	656,70	55,50%	1.183,15	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10720	FONDO ONERI DI CUI ALL'ART 27 TER L.R. 3/2009 PER FRONTEGGIARE EMERGENZE SOCIALI - TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE (vincolato)	PURO	Spese correnti	11.100,00	11.100,00	11.100,00	B	10.804,74	97,34%	97,34%	295,26	10.804,74	100,00%	10.804,74	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10721	MISURE A SOSTEGNO DELL'ATTIVITA' DELL'ASSOCIAZIONE ITALIANA DEL CONSIGLIO DEI COMUNI E DELLE REGIONI D'EUROPA (A.I.C.C.R.E.)-FEDERAZIONE REGIONALE DELLA	PURO	Spese correnti	62.000,00	62.000,00	62.000,00	B	62.000,00	100,00%	100,00%	0,00	62.000,00	100,00%	62.000,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	70061	RESTITUZIONE DI DEPOSITO CAUZIONALE O CONTRATTUALE DI TERZI (RAPPRESENTANZA, INIZIATIVE, TIPOGRAFIA)	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	20.000,00	20.000,00	20.000,00	C		0,00%		20.000,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10709	INIZIATIVE DIRETTE DEL CRT - PROMOZIONE CULTURA	PURO	Spese correnti	50.000,00	59.565,90	61.090,90	B	59.565,90	100,00%	97,50%	0,00	59.565,90	100,00%	59.565,90	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10720	FONDO ONERI DI CUI ALL'ART 27 TER L.R. 3/2009 PER FRONTEGGIARE EMERGENZE SOCIALI - TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE (VINCOLATO)	AVANZO	Spese correnti	0,00	13.095,26	13.095,26	B	13.095,26	100,00%	100,00%	0,00	13.095,26	100,00%	13.095,26	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10729	INIZIATIVE RELATIVE A TOSCANA 2050 - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	PURO	Spese correnti	0,00	10.000,00	10.000,00	B	10.000,00	100,00%	100,00%	0,00	10.000,00	100,00%	10.000,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10730	TRASFERIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - VETRINA DELL'ARTIGIANATO TOSCANO	PURO	Spese correnti	0,00	40.000,00	50.000,00	B	40.000,00	100,00%	80,00%	0,00	40.000,00	100,00%	40.000,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10731	INIZIATIVE RELATIVA A TOSCANA 2050 - ACQUISIZIONE SERVIZI	PURO	Spese correnti	0,00	140.000,00	140.000,00	B	136.630,78	97,59%	97,59%	3.369,22	19.786,57	14,48%	39.786,57	29,12%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10733	COMPARTECIPAZIONI A FAVORE DEI COMUNI - L.R.3/2024	AVANZO	Spese correnti	0,00	200.000,00	200.000,00	B	200.000,00	100,00%	100,00%	0,00	200.000,00	100,00%	200.000,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	20062	CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE A FAVORE DEI COMUNI - L.R. 4/2024	AVANZO	Spese in conto capitale	0,00	1.300.000,00	1.300.000,00	B	1.167.100,07	89,78%	89,78%	132.899,93	###########	100,00%	1.167.100,07	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10734	CONTRIBUTO A FAVORE DI ISTITUTI STORICI E ALTRI SOGGETTI PRIVATI SENZA SCOPO DI LUCRO - L.R.3/2024	AVANZO	Spese correnti	0,00	100.000,00	100.000,00	B	100.000,00	100,00%	100,00%	0,00	100.000,00	100,00%	100.000,00	100,00%

Settore	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Tipo stanziamento rivisto	Titolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Impegnato al 31.12.2024	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su assestato)	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su parametro di riferimento) (CODICE A e B)	Economie di stanziamento	Pagamenti c/competenza 31.12.2024 (A)	Capacità di pag c/comp al 31.12.2024	Pagamenti c/competenza 2024 al 28.02.2025 (A+B)	Capacità di pag c/comp al 28.05.2025
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10735	INIZIATIVE DIRETTE DEL CONSIGLIO REGIONALE - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONIN SOCIALI PRIVATE - L.R.3/2024	AVANZO	Spese correnti	0,00	60.000,00	75.000,00	B	30.000,00	50,00%	40,00%	30.000,00	22.500,00	75,00%	30.000,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10736	INIZIATIVE DIRETTE DEL CRT - PROMOZIONE CULTURA. TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PRIVATE	PURO	Spese correnti	0,00	8.400,00	9.300,00	B	6.965,06	82,92%	74,89%	1.434,94	6.965,06	100,00%	6.965,06	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10359	FESTA DELLA TOSCANA L.R 46/2015 - SERVIZI	REIMP SU ES. 2024 Del. UP 33 del 21.03.2024	Spese correnti	0,00	9.882,00	9.882,00	B	9.882,00	100,00%	100,00%	0,00	9.882,00	100,00%	9.882,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10723	TRASFERIMENTO AD ISTITUZIONE SOCIALI PRIVATE ART. 4 C. 2 LR 4/2023	REIMP SU ES. 2024 Del. UP 33 del 21.03.2024	Spese correnti	0,00	20.000,00	20.000,00	C	20.000,00	100,00%		0,00	20.000,00	100,00%	20.000,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10711	TRASFERIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - ART.5 C.2 LR 4/2023 - CARTA IDENTITA' CULTURALE TOSCANA	REIMP SU ES. 2024 Del. UP 33 del 21.03.2024	Spese correnti	0,00	-	30.000,00	C	-			0,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10717	SERVIZI DI SUPPORTO PER FAVORIRE LO SVILUPPO ECONOMICO E LA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE TOSCANE A LIVELLO INTERNAZIONALE	REIMP SU ES. 2024 Del. UP 33 del 21.03.2024	Spese correnti	0,00	323,31	323,31	B	323,31	100,00%	100,00%	0,00		0,00%	0,00	0,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10737	SPESE A TITOLO DI SPONSORIZZAZIONE PER INIZIATIVE DIRETTE DEL CRT - PROMOZIONE CULTURA - QUOTA IMPONIBILE	PURO	Spese correnti	0,00	15.000,00	15.000,00	C	3.600,00	24,00%		11.400,00	3.600,00	100,00%	3.600,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10738	SPESE A TITOLO DI SPONSORIZZAZIONE PER INIZIATIVE DIRETTE DEL CRT - PROMOZIONE CULTURA Â QUOTA PARTE IVA	PURO	Spese correnti	0,00	3.300,00	3.300,00	C	792,00	24,00%		2.508,00	792,00	100,00%	792,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10739	INIZIATIVE DIRETTE DEL CRT - PROMOZIONE CULTURA - RIMBORSI SPESE A RELATORI E AUTORI	PURO	Spese correnti	0,00	300,00	300,00	B	300,00	100,00%	100,00%	0,00	300,00	100,00%	300,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10740	INIZIATIVE DIRETTE DEL CONSIGLIO REGIONALE - TRASFERIMENTI CORRENTI A COMUNI - L.R. 3/2024	AVANZO	Spese correnti	0,00	10.000,00	25.000,00	B	10.000,00	100,00%	40,00%	0,00	10.000,00	100,00%	10.000,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10742	SALVAGUARDIA E VALORIZZAZIONE DELLE IDENTITA DEL FOLCLORE E DELLE TRADIZIONI LOCALI- TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	PURO	Spese correnti	0,00	12.000,00		B	10.000,00	83,33%		2.000,00		0,00%	10.000,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	92031	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10735 AVANZO	AVANZO	Spese correnti	0,00	15.000,00				0,00%		15.000,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	92032	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10740 AVANZO	AVANZO	Spese correnti	0,00	15.000,00				0,00%		15.000,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	92035	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10045 PURO	PURO	Spese correnti	0,00	7.820,91				0,00%		7.820,91			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	92040	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10366 PURO	PURO	Spese correnti	0,00	9.150,00				0,00%		9.150,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	92041	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10367 PURO	PURO	Spese correnti	0,00	500,00				0,00%		500,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	92042	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10522 PURO	PURO	Spese correnti	0,00	9.729,46				0,00%		9.729,46			0,00	

Settore	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Tipo stanziamento rivisto	Titolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Impegnato al 31.12.2024	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su assestato)	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su parametro di riferimento) (CODICE A e B)	Economie di stanziamento	Pagamenti c/competenza 31.12.2024 (A)	Capacità di pag c/comp al 31.12.2024	Pagamenti c/competenza 2024 al 28.02.2025 (A+B)	Capacità di pag c/comp al 28.05.2025
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	92043	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10523 PURO	PURO	Spese correnti	0,00	1.737,21				0,00%		1.737,21			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	92047	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10716 PURO	PURO	Spese correnti	0,00	4.500,00				0,00%		4.500,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	92048	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10730 PURO	PURO	Spese correnti	0,00	10.000,00				0,00%		10.000,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	92049	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10736 PURO	PURO	Spese correnti	0,00	900,00				0,00%		900,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	92050	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10742 PURO	PURO	Spese correnti	0,00	5.000,00				0,00%		5.000,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	92054	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP. 10046 PURO	PURO	Spese correnti	0,00	4.784,07				0,00%		4.784,07			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	92057	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10694 REIMP. DA FPV/E	REIMP SU ES. 2024 Del. UP 33 del 21.03.2024	Spese correnti	0,00	12.325,00				0,00%		12.325,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	92058	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10711 REIMP. DA FPV/E	REIMP SU ES. 2024 Del. UP 33 del 21.03.2024	Spese correnti	0,00	30.000,00				0,00%		30.000,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10012	MISSIONI ESTERO CONSIGLIERI	PURO	Spese correnti	40.000,00	70.000,00	40.000,00	C	57.633,57	82,33%		12.366,43	17.342,77	30,09%	57.633,57	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10032	RIMBORSI SPESE PER RELATORI A INIZIATIVE DI PIANETA GALILEO	PURO	Spese correnti	55.000,00	49.011,05	55.000,00	B	48.599,99	99,16%	88,36%	411,06	48.599,99	100,00%	48.599,99	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10041	SERVIZI PER EVENTI DI CERIMONIALE	PURO	Spese correnti	8.000,00	8.000,00	8.000,00	B	4.229,28	52,87%	52,87%	3.770,72	3.152,16	74,53%	4.229,28	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10042	RIMBORSI RELATORI PER EVENTI DI CERIMONIALE	PURO	Spese correnti	2.000,00	2.000,00	2.000,00	B	588,80	29,44%	29,44%	1.411,20	588,80	100,00%	588,80	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10045	FESTA DELLA TOSCANA L.R 46/2015 - COMPARTECIPAZIONI ENTI LOCALI ART 3 TER L.R. 46/2015	PURO	Spese correnti	75.000,00	67.179,09	75.000,00	B	65.755,82	97,88%	87,67%	1.423,27	64.972,97	98,81%	65.755,82	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10046	FESTA DELLA TOSCANA L.R. 46/2015 - COMPARTECIPAZIONI PER PROGETTI PROMOSSI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE ART 3 TER L.R. 46/2015	PURO	Spese correnti	155.000,00	150.078,27	154.862,34	B	147.769,37	98,46%	95,42%	2.308,90	147.769,37	100,00%	147.769,37	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10051	FESTA DELLA TOSCANA L.R 46/2015 - COMPARTECIPAZIONI PER PROGETTI PROMOSSI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	PURO	Spese correnti	25.000,00	25.000,00	25.000,00	B	24.169,17	96,68%	96,68%	830,83	24.169,17	100,00%	24.169,17	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10052	CONVENZIONE CON USR PER LA GESTIONE DEL PARLAMENTO DEGLI STUDENTI L.R. 34/2011	PURO	Spese correnti	36.000,00	36.000,00	36.000,00	B	35.071,23	97,42%	97,42%	928,77	35.071,23	100,00%	35.071,23	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10062	SPESE PER ADESIONE ALLA CONFERENZA DEI PRESIDENTI DELLE ASSEMBLEE LEGISLATIVE DELLE REGIONI E DELLE PROVINCE AUTONOME (Lr. 45/96) E SPESE PER L'	PURO	Spese correnti	46.500,00	46.482,09	46.482,09	A	46.482,09	100,00%	100,00%	0,00	46.482,09	100,00%	46.482,09	100,00%

Settore	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Tipo stanziamento rivisto	Titolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Impegnato al 31.12.2024	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su assestato)	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su parametro di riferimento) (CODICE A e B)	Economie di stanziamento	Pagamenti c/competenza 31.12.2024 (A)	Capacità di pag c/comp al 31.12.2024	Pagamenti c/competenza 2024 al 28.02.2025 (A+B)	Capacità di pag c/comp al 28.05.2025
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10098	BENI DI RAPPRESENTANZA (art. 1 c.1 lett a) e b) lr 4/2009)	PURO	Spese correnti	15.000,00	15.000,00	15.000,00	B	14.919,60	99,46%	99,46%	80,40	10.931,20	73,27%	14.919,60	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10135	SPESE PER SERVIZI DI PORTINERIA - ACCOGLIENZA UTENTI CORECOM PER FUNZIONI DELEGATE DA AGCOM	PURO	Spese correnti	30.000,00	28.783,62	28.783,62	A	28.321,32	98,39%	98,39%	462,30	23.601,10	83,33%	28.321,32	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10213	SERVIZI POSTALI E DI SPEDIZIONE	PURO	Spese correnti	8.500,00	9.500,00	8.500,00	C	8.209,93	86,42%		1.290,07	7.324,53	89,22%	8.209,93	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10226	SPESE PER MATERIALI VARI, MINUTERIE ED ALTRI BENI DI CONSUMO	PURO	Spese correnti	8.000,00	9.592,86	8.000,00	A	9.592,86	100,00%	>100% per rifinanziamento capitolo	0,00	9.592,86	100,00%	9.592,86	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10233	ASSICURAZIONE OPERE D'ARTE	PURO	Spese correnti	6.000,00	6.000,00	6.000,00	C	1.826,72	30,45%		4.173,28	1.392,32	76,22%	1.826,72	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10235	SPESE NOTARILI PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO DELLA REGIONE IN USO AL CONSIGLIO REGIONALE	PURO	Spese correnti	500,00	500,00	500,00	C		0,00%		500,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10239	NOLEGGIO HARDWARE - TIPOGRAFIA	PURO	Spese correnti	204.260,00	204.638,56	204.638,56	C	186.413,51	91,09%		18.225,05	124.594,32	66,84%	166.125,76	89,12%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10240	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI (tipografia)	PURO	Spese correnti	10.000,00	10.000,00	10.000,00	A	7.435,16	74,35%	74,35%	2.564,84	6.195,97	83,33%	7.435,16	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10241	CARTA CANCELLERIA E STAMPATI TIPOGRAFIA	PURO	Spese correnti	90.000,00	90.000,00	90.000,00	C	48.078,87	53,42%		41.921,13	48.078,87	100,00%	48.078,87	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10244	DEPOSITO MATERIALE VARIO	PURO	Spese correnti	30.000,00	33.000,00	30.000,00	C	29.604,41	89,71%		3.395,59	27.134,20	91,66%	29.604,41	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10259	SERVIZIO GENERALE DI FACCHINAGGIO	PURO	Spese correnti	145.000,00	140.000,00	140.000,00	C	107.975,98	77,13%		32.024,02	100.493,90	93,07%	107.975,98	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10260	SPESE PER SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA	PURO	Spese correnti	380.000,00	371.429,95	371.429,95	A	353.092,82	95,06%	95,06%	18.337,13	324.659,13	91,95%	353.092,82	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10261	SPESE PER SERVIZIO DI PORTINERIA	PURO	Spese correnti	465.000,00	456.000,00	460.000,00	A	389.982,76	85,52%	84,78%	66.017,24	322.284,55	82,64%	389.982,76	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10294	MANUTENZIONE MOBILI ARREDI E ATTREZZATURE	PURO	Spese correnti	10.000,00	10.000,00	10.000,00	A		0,00%	0,00%	10.000,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10306	FORNITURA VESTIARIO PER IL PERSONALE	PURO	Spese correnti	8.000,00	3.907,14	5.500,00	A	3.521,99	90,14%	64,04%	385,15	3.521,99	100,00%	3.521,99	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10350	GIORNO DELLA MEMORIA E GIORNO DEL RICORDO - EX L. 211/2000 E L. 92/2004 - COMPARTECIPAZIONE AD INIZIATIVE PROMOSSE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	PURO	Spese correnti	8.500,00	-						0,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10359	FESTA DELLA TOSCANA L.R 46/2015 - SERVIZI	PURO	Spese correnti	10.000,00	36.513,95	10.000,00	B	36.263,95	99,32%	>100% per rifinanziamento capitolo	250,00	36.263,95	100,00%	36.263,95	100,00%

Settore	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Tipo stanziamento rivisto	Titolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Impegnato al 31.12.2024	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su assestato)	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su parametro di riferimento) (CODICE A e B)	Economie di stanziamento	Pagamenti c/competenza 31.12.2024 (A)	Capacità di pag c/comp al 31.12.2024	Pagamenti c/competenza 2024 al 28.02.2025 (A+B)	Capacità di pag c/comp al 28.05.2025
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10365	CONTRIBUTI AI COMUNI- SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - L.R. 4/2009 ART. 1 C. 1 LETT. C)	PURO	Spese correnti	20.000,00	41.000,00	35.000,00	B	24.830,00	60,56%	70,94%	16.170,00	23.000,00	92,63%	24.830,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10366	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - l.r. 4/2009 art. 1 c. 1 lett. C)	PURO	Spese correnti	96.000,00	166.850,00	156.000,00	B	131.122,48	78,59%	84,05%	35.727,52	123.060,00	93,85%	130.122,48	99,24%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10367	CONTRIBUTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI DELLO STATO - SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO - L.R. 4/2009 -Art 1, C. 1 Lett C)	PURO	Spese correnti	4.000,00	8.500,00	9.000,00	B	2.918,12	34,33%	32,42%	5.581,88	2.918,12	100,00%	2.918,12	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10399	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	PURO	Spese correnti	600,00	-	600,00	C				0,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10406	CONVENZIONE CON ATENEI PER LA GESTIONE DI PIANETA GALILEO LR. 46/2015	PURO	Spese correnti	4.500,00	4.500,00	4.500,00	A	4.500,00	100,00%	100,00%	0,00	4.500,00	100,00%	4.500,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10522	EVENTI ISTITUZIONALI COMPARTECIPAZIONI ENTI LOCALI L.R. 46/2015	PURO	Spese correnti	125.000,00	75.270,54	85.000,00	B	74.654,14	99,18%	87,83%	616,40	71.032,93	95,15%	74.654,14	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10523	EVENTI ISTITUZIONALI COMPARTECIPAZIONI ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE L.R. 46/2015	PURO	Spese correnti	50.000,00	88.262,79	90.000,00	B	87.535,34	99,18%	97,26%	727,45	87.535,34	100,00%	87.535,34	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10524	EVENTI ISTITUZIONALI - SERVIZI	PURO	Spese correnti	6.000,00	-	6.000,00	B			0,00%	0,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10526	EVENTI ISTITUZIONALI - RIMBORSI A RELATORI L.R. 46/2015	PURO	Spese correnti	1.000,00	-	1.000,00	B			0,00%	0,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10530	CONTRIBUTI A SOGGETTI PRIVATI PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE ARCHITETTURA CONTEMPORANEA	PURO	Spese correnti	30.000,00	30.000,00	30.000,00	B	30.000,00	100,00%	100,00%	0,00	30.000,00	100,00%	30.000,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10548	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PER FINANZIAMENTO DEL PREMIO REGIONALE INNOVAZIONE AMERIGO VESPUCCI - L.R. 46/15	PURO	Spese correnti	85.000,00	85.000,00	85.000,00	B	85.000,00	100,00%	100,00%	0,00		0,00%	79.019,42	92,96%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10569	SPESE POSTALI OLI	PURO	Spese correnti	600,00	600,00	600,00	C	600,00	100,00%		0,00	119,03	19,84%	119,03	19,84%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10570	SPESE TIPOGRAFICHE OLI	PURO	Spese correnti	1.700,00	1.700,00	1.700,00	C	1.700,00	100,00%		0,00	1.398,70	82,28%	1.398,70	82,28%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10628	SPESE NOTARILI PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO DELLA REGIONE IN USO AL CONSIGLIO REGIONALE - ONORARIO	PURO	Spese correnti	4.000,00	4.000,00	4.000,00	C		0,00%		4.000,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10657	EVENTI ISTITUZIONALI - PRESTAZIONE PROFESSIONALI L.R. 46/2015	PURO	Spese correnti	1.000,00	-	1.000,00	B			0,00%	0,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10658	FESTA DELLA TOSCANA L.R 46/2015 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI	PURO	Spese correnti	1.000,00	-	1.000,00	B			0,00%	0,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10686	FESTA DELLA TOSCANA L.R 46/2015 - RELATORI CONVEGNI	PURO	Spese correnti	1.000,00	-	1.000,00	B			0,00%	0,00			0,00	

Settore	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Tipo stanziamento rivisto	Titolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Impegnato al 31.12.2024	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su assestato)	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su parametro di riferimento) (CODICE A e B)	Economie di stanziamento	Pagamenti c/competenza 31.12.2024 (A)	Capacità di pag c/comp al 31.12.2024	Pagamenti c/competenza 2024 al 28.02.2025 (A+B)	Capacità di pag c/comp al 28.05.2025
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10689	FESTA DELL'EUROPA L.R 10/2021 - RELATORI CONVEGNI	PURO	Spese correnti	1.000,00	1.000,00	1.000,00	B		0,00%	0,00%	1.000,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10707	ACCORDO CON UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE	PURO	Spese correnti	100.000,00	100.000,00	100.000,00	B	100.000,00	100,00%	100,00%	0,00	100.000,00	100,00%	100.000,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10708	SALVAGUARDIA E VALORIZZAZIONE DELLE IDENTITA DEL FOLCLORE E DELLE TRADIZIONI LOCALI-TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI	PURO	Spese correnti	30.000,00	13.000,00	30.000,00	B	10.000,00	76,92%	33,33%	3.000,00	10.000,00	100,00%	10.000,00	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10726	ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO PER ALLESTIMENTO MOSTRE ED ESPOSIZIONI	PURO	Spese correnti	1.000,00	-						0,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	10727	SERVIZIO PER ALLESTIMENTO MOSTRE ED ESPOSIZIONI	PURO	Spese correnti	2.500,00	-						0,00			0,00	
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	20005	ACQUISTO MOBILI E ARREDI -SPESE DI INVESTIMENTO	PURO	Spese in conto capitale	19.000,00	9.104,41	10.500,00	A	9.088,70	99,83%	86,56%	15,71	9.088,70	100,00%	9.088,70	100,00%
Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto	20006	ACQUISTO ATTREZZATURE -SPESE DI INVESTIMENTO	PURO	Spese in conto capitale	3.000,00	1.395,59		A	1.395,59	100,00%		0,00		0,00%	1.395,59	100,00%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	20030	POSTAZIONI DI LAVORO PER GLI UFFICI DEL CORECOM PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	AVANZO	Spese in conto capitale	0,00	136,25	136,25	A		0,00%	0,00%	136,25			0,00	
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	20038	APPARATI MULTIMEDIALI PER OLI	AVANZO	Spese in conto capitale	0,00	2.935,56	2.935,56	A		0,00%	0,00%	2.935,56			0,00	
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	REIMP SU ES. 2024 Del. UP 33 del 21.03.2024	Spese correnti	0,00	1.500,00	1.500,00	A	1.184,89	78,99%	78,99%	315,11	1.184,89	100,00%	1.184,89	100,00%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	REIMP SU ES. 2024 Del. UP 33 del 21.03.2024	Spese in conto capitale	0,00	47.372,49	47.372,49	A	47.372,49	100,00%	100,00%	0,00	45.176,49	95,36%	47.372,49	100,00%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	20050	MACCHINARI PER UFFICIO	PURO	Spese in conto capitale	1.000,00	1.000,00	1.000,00	A		0,00%	0,00%	1.000,00			0,00	
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	AVANZO	Spese in conto capitale	0,00	172.737,30	1.737,30	A		0,00%	0,00%	172.737,30			0,00	
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	20013	SERVER E APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	AVANZO	Spese in conto capitale	0,00	250.102,27	70.102,24	A	18.658,68	7,46%	26,62%	231.443,59	16.145,48	86,53%	18.658,68	100,00%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	20014	HARDWARE	AVANZO	Spese in conto capitale	0,00	171.174,52	81.914,45	A	120.424,94	70,35%	>100% per rifinanziamento capitolo	50.749,58		0,00%	120.424,94	100,00%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10661	TRASFERIMENTI A FONDAZIONE SISTEMA TOSCANA PER ATTIVITA DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	PURO	Spese correnti	135.000,00	135.000,00	135.000,00	B	135.000,00	100,00%	100,00%	0,00	108.000,00	80,00%	108.000,00	80,00%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	20013	SERVER E APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	REIMP SU ES. 2024 Del. UP 33 del 21.03.2024	Spese in conto capitale	0,00	306.309,47	306.309,47	A	306.309,47	100,00%	100,00%	0,00	306.309,47	100,00%	306.309,47	100,00%

Settore	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Tipo stanziamento rivisto	Titolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Impegnato al 31.12.2024	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su assestato)	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su parametro di riferimento) (CODICE A e B)	Economie di stanziamento	Pagamenti c/competenza 31.12.2024 (A)	Capacità di pag c/comp al 31.12.2024	Pagamenti c/competenza 2024 al 28.02.2025 (A+B)	Capacità di pag c/comp al 28.05.2025
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	20014	HARDWARE	REIMP SU ES. 2024 Del. UP 33 del 21.03.2024	Spese in conto capitale	0,00	211.044,84	211.044,84	A	211.044,83	100,00%	100,00%	0,01	211.044,83	100,00%	211.044,83	100,00%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	AVANZO	Spese correnti	0,00	35.500,00		A		0,00%		35.500,00			0,00	
Ufficio Stampa	10722	SERVIZI RADIOFONICI	PURO	Spese correnti	30.000,00	-	30.000,00	B			0,00%	0,00			0,00	
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	70062	RESTITUZIONE DI DEPOSITO CAUZIONALE O CONTRATTUALE DI TERZI (INFORMATICA, PROTOCOLLO, COMUNICAZIONE, UFFICIO STAMPA)	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	30.000,00	30.000,00	30.000,00	C		0,00%		30.000,00			0,00	
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10219	SERVIZI DI CONNETTIVITA'	REIMP SU ES. 2024 Del. UP 33 del 21.03.2024	Spese correnti	0,00	-	960,80	A	-		0,00%	0,00			0,00	
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10271	GESTIONE ASSISTENZA MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE	REIMP SU ES. 2024 Del. UP 33 del 21.03.2024	Spese correnti	0,00	575,39	1.098,00	A	575,39	100,00%	52,40%	0,00	575,39	100,00%	575,39	100,00%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10271	GESTIONE ASSISTENZA MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE	AVANZO	Spese correnti	0,00	20.000,00		A		0,00%		20.000,00			0,00	
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10272	SERVIZI DI SICUREZZA	AVANZO	Spese correnti	0,00	20.000,00		A	14.912,76	74,56%		5.087,24		0,00%	14.912,76	100,00%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	92033	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 20013 AVANZO	AVANZO	Spese in conto capitale	0,00	14.108,08				0,00%		14.108,08			0,00	
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	92034	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 20014 AVANZO	AVANZO	Spese in conto capitale	0,00	131,82				0,00%		131,82			0,00	
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	92037	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10267 PURO	PURO	Spese correnti	0,00	1.254,67				0,00%		1.254,67			0,00	
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	92044	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10560 PURO	PURO	Spese correnti	0,00	2.727,92				0,00%		2.727,92			0,00	
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	92046	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10577 PURO	PURO	Spese correnti	0,00	6.100,00				0,00%		6.100,00			0,00	
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	92051	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 20012 PURO	PURO	Spese in conto capitale	0,00	36.960,59				0,00%		36.960,59			0,00	
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	92052	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 20014 PURO	PURO	Spese in conto capitale	0,00	151,29				0,00%		151,29			0,00	
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	92055	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10219 REIMP. DA FPV/E	REIMP SU ES. 2024 Del. UP 33 del 21.03.2024	Spese correnti	0,00	960,80				0,00%		960,80			0,00	
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	92056	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10271 REIMP. DA FPV/E	REIMP SU ES. 2024 Del. UP 33 del 21.03.2024	Spese correnti	0,00	522,61				0,00%		522,61			0,00	

Settore	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Tipo stanziamento rivisto	Titolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Impegnato al 31.12.2024	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su assestato)	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su parametro di riferimento) (CODICE A e B)	Economie di stanziamento	Pagamenti c/competenza 31.12.2024 (A)	Capacità di pag c/comp al 31.12.2024	Pagamenti c/competenza 2024 al 28.02.2025 (A+B)	Capacità di pag c/comp al 28.05.2025
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10081	ACQUISTO DI MATERIALE SPECIALE PER ARCHIVIAZIONE E INVENTARIAZIONE	PURO	Spese correnti	5.000,00	5.000,00	5.000,00	A		0,00%	0,00%	5.000,00			0,00	
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10215	TELEFONIA FISSA	PURO	Spese correnti	45.000,00	35.800,00	45.000,00	C	34.452,86	96,24%		1.347,14	28.791,33	83,57%	34.413,03	99,88%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10216	TELEFONIA MOBILE	PURO	Spese correnti	28.750,00	28.750,00	28.750,00	C	23.146,78	80,51%		5.603,22	18.433,84	79,64%	18.433,84	79,64%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10219	SERVIZI DI CONNETTIVITA'	PURO	Spese correnti	46.000,00	41.200,00	46.000,00	A	40.401,15	98,06%	87,83%	798,85	32.006,63	79,22%	40.401,15	100,00%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10267	MATERIALE INFORMATICO CONSUMABILI E ALTRI BENI DI CONSUMO	PURO	Spese correnti	15.000,00	13.745,33	15.000,00	C	13.733,81	99,92%		11,52	13.733,81	100,00%	13.733,81	100,00%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10269	SERVIZI DI SUPPORTO ALLE POSTAZIONI DI LAVORO E RELATIVA MANUTENZIONE	PURO	Spese correnti	130.000,00	130.000,00	130.000,00	A	120.021,93	92,32%	92,32%	9.978,07	120.021,93	100,00%	120.021,93	100,00%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10271	GESTIONE ASSISTENZA MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE	PURO	Spese correnti	127.881,80	118.002,59	127.881,80	A	118.002,59	100,00%	92,27%	0,00	90.454,74	76,65%	108.554,63	91,99%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10272	SERVIZI DI SICUREZZA	PURO	Spese correnti	10.296,00	4.797,64	10.296,00	A	4.797,64	100,00%	46,60%	0,00	4.389,76	91,50%	4.797,64	100,00%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10277	SERVIZI DI RETE PER TRASMISSIONE DATI E VOIP E RELATIVA MANUTENZIONE	PURO	Spese correnti	59.000,00	59.000,00	59.000,00	A	57.720,18	97,83%	97,83%	1.279,82	39.441,20	68,33%	45.692,87	79,16%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10280	NOLEGGIO DI IMPIANTI MACCHINARI E HARDWARE	PURO	Spese correnti	67.800,00	56.766,87	67.800,00	A	56.766,63	100,00%	83,73%	0,24	49.286,02	86,82%	53.533,50	94,30%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10281	LICENZE D'USO PER SOFTWARE	PURO	Spese correnti	134.781,34	260.999,06	134.781,34	A	258.676,87	99,11%	>100% per rifinanziamento capitolo	2.322,19	31.702,55	12,26%	124.469,54	48,12%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10323	SPESE PUBBLICITA'	PURO	Spese correnti	29.000,00	106.542,34	106.542,34	A	106.469,06	99,93%	99,93%	73,28	105.981,06	99,54%	106.469,06	100,00%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10324	SPESE PER L'EDITORIA	PURO	Spese correnti	91.200,00	-	13.657,66	A			0,00%	0,00			0,00	
Ufficio Stampa	10325	SERVIZI AGENZIA GIORNALISTICA - ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONE ON LINE	PURO	Spese correnti	320.000,00	307.827,83	307.827,83	A	304.409,08	98,89%	98,89%	3.418,75	207.971,63	68,32%	289.080,57	94,96%
Ufficio Stampa	10326	TRASMISSIONI TV	PURO	Spese correnti	820.000,00	818.000,00	818.000,00	B	817.399,06	99,93%	99,93%	600,94	736.022,09	90,04%	813.385,42	99,51%
Ufficio Stampa	10328	SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA	PURO	Spese correnti	31.262,00	45.434,17	45.434,17	A	41.434,17	91,20%	91,20%	4.000,00	33.535,94	80,94%	41.434,17	100,00%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10397	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	PURO	Spese correnti	400,00	-	400,00	C				0,00			0,00	

Settore	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Tipo stanziamento rivisto	Titolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Impegnato al 31.12.2024	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su assestato)	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su parametro di riferimento) (CODICE A e B)	Economie di stanziamento	Pagamenti c/competenza 31.12.2024 (A)	Capacità di pag c/comp al 31.12.2024	Pagamenti c/competenza 2024 al 28.02.2025 (A+B)	Capacità di pag c/comp al 28.05.2025
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10398	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC - UFFICIO STAMPA	PURO	Spese correnti	200,00	-	200,00	C				0,00			0,00	
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10560	SERVIZI PER L'INTEROPERABILITA' E LA COOPERAZIONE	PURO	Spese correnti	4.570,80	1.842,88	4.570,80	A	1.607,15	87,21%	35,16%	235,73	1.102,07	68,57%	1.102,07	68,57%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10566	SERVIZIO DI RIORDINO E INVENTARIAZIONE ARCHIVIO STORICO	PURO	Spese correnti	25.000,00	2.500,00	25.000,00	A	1.934,76	77,39%	7,74%	565,24		0,00%	1.934,76	100,00%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10577	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE SUPPORTO AREA SISTEMISTICA	PURO	Spese correnti	359.369,96	335.402,95	359.369,96	A	330.145,78	98,43%	91,87%	5.257,17	248.183,10	75,17%	317.885,37	96,29%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10578	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI E MACCHINARI CENTRALI TELEFONICHE	PURO	Spese correnti	66.350,00	64.567,65	66.350,00	A	63.219,94	97,91%	95,28%	1.347,71	40.090,08	63,41%	62.980,82	99,62%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10579	COMUNICAZIONE FESTA DELLA TOSCANA - L.R. 46/2015	PURO	Spese correnti	35.000,00	35.000,00	35.000,00	A	34.989,99	99,97%	99,97%	10,01	22.452,00	64,17%	33.989,99	97,14%
Ufficio Stampa	10632	NOLEGGIO IMPIANTI E MACCHINARI PER ACCESSO E CONSULTAZIONE DI AGENZIE STAMPA	PURO	Spese correnti	6.315,63	6.315,63	6.315,63	A	6.239,45	98,79%	98,79%	76,18	6.239,45	100,00%	6.239,45	100,00%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10637	SPESE DOVUTE A SANZIONI	PURO	Spese correnti	500,00	500,00	500,00	C		0,00%		500,00			0,00	
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	10682	MANUTENZIONE ORDINARIA SITO WEB OLI - spesa vincolata	PURO	Spese correnti	1.000,00	1.000,00	1.000,00	B	1.000,00	100,00%	100,00%	0,00	1.000,00	100,00%	1.000,00	100,00%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	20012	SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	PURO	Spese in conto capitale	503.000,00	466.039,41	503.000,00	A	463.454,20	99,45%	92,14%	2.585,21	281.180,80	60,67%	397.468,06	85,76%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	20013	SERVER E APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	PURO	Spese in conto capitale	94.000,00	85.050,00	85.050,00	A	84.723,00	99,62%	99,62%	327,00		0,00%	84.134,59	99,31%
Informatica. Archivio e protocollo. Comunicazione web, Urp	20014	HARDWARE	PURO	Spese in conto capitale	202.000,00	210.798,71	210.950,00	A	210.798,71	100,00%	99,93%	0,00	41.462,71	19,67%	210.798,71	100,00%
Assistenza giuridica e legislativa	10568	COMPENSI E RIMBORSI DOCENTI FORMAZIONE OLI A PERSONALE ESTERNO ALL'ENTE	AVANZO	Spese correnti	0,00	500,00	500,00	C		0,00%		500,00			0,00	
Assistenza giuridica e legislativa	10072	SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO E ORGANIZZAZIONE OLI	AVANZO	Spese correnti	0,00	2.710,14	2.710,14	C		0,00%		2.710,14			0,00	
Assistenza giuridica e legislativa	10074	RIMBORSI SPESE RELATORI A CONVEGNI E RIUNIONI OLI	AVANZO	Spese correnti	0,00	2.675,18	2.675,18	C		0,00%		2.675,18			0,00	
Assistenza giuridica e legislativa	10072	SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO E ORGANIZZAZIONE OLI	PURO	Spese correnti	2.227,50	2.227,50	2.227,50	C		0,00%		2.227,50			0,00	
Assistenza giuridica e legislativa	10405	RIMBORSO SPESE PROMOTORI PRIVATI PER LEGGI DI INIZIATIVE POPOLARI (L.R. 51/2010)	PURO	Spese correnti	2.000,00	2.000,00	2.000,00	C		0,00%		2.000,00			0,00	

Settore	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Tipo stanziamento rivisto	Titolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Impegnato al 31.12.2024	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su assestato)	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su parametro di riferimento) (CODICE A e B)	Economie di stanziamento	Pagamenti c/competenza 31.12.2024 (A)	Capacità di pag c/comp al 31.12.2024	Pagamenti c/competenza 2024 al 28.02.2025 (A+B)	Capacità di pag c/comp al 28.05.2025
Assistenza giuridica e legislativa	10568	COMPENSI E RIMBORSI DOCENTI FORMAZIONE OLI A PERSONALE ESTERNO ALL'ENTE	PURO	Spese correnti	1.500,00	1.500,00	1.500,00	C		0,00%		1.500,00			0,00	
Organizzazione e personale. Formazione	10547	FORMAZIONE DEL PERSONALE CORECOM SULLE MATERIE DELEGATE	AVANZO	Spese correnti	0,00	4.084,30	4.084,30	A		0,00%	0,00%	4.084,30			0,00	
Organizzazione e personale. Formazione	92039	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10321 PURO	PURO	Spese correnti	0,00	460,00				0,00%		460,00			0,00	
Organizzazione e personale. Formazione	92045	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10575 PURO	PURO	Spese correnti	0,00	8.241,00				0,00%		8.241,00			0,00	
Organizzazione e personale. Formazione	10068	RIMBORSI SPESE E PREMI PER TIROCINI FORMATIVI A TITOLO ONEROSO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE	PURO	Spese correnti	10.000,00	3.000,00	3.000,00	B		0,00%	0,00%	3.000,00			0,00	
Organizzazione e personale. Formazione	10320	ACCERTAMENTI SANITARI	PURO	Spese correnti	13.000,00	13.000,00	13.000,00	A	6.956,45	53,51%	53,51%	6.043,55	4.456,45	64,06%	4.456,45	64,06%
Organizzazione e personale. Formazione	10321	SPESE PER LA FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO	PURO	Spese correnti	15.000,00	14.540,00	15.000,00	A	11.297,11	77,70%	75,31%	3.242,89	3.595,81	31,83%	11.297,11	100,00%
Organizzazione e personale. Formazione	10372	RIMBORSO COMPENSI ALLA GIUNTA REGIONALE PER LAVORO STRAORDINARIO DEL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL CONSIGLIO	PURO	Spese correnti	50.000,00	50.000,00	50.000,00	C	45.160,24	90,32%		4.839,76	10.964,53	24,28%	10.964,53	24,28%
Organizzazione e personale. Formazione	10513	ACQUISTO TITOLI DI TRASPORTO URBANO PER I DIPENDENTI DEL CONSIGLIO REGIONALE	PURO	Spese correnti	500,00	500,00	500,00	C	358,52	71,70%		141,48	358,52	100,00%	358,52	100,00%
Organizzazione e personale. Formazione	10575	SPESE PER LA FORMAZIONE NON OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO	PURO	Spese correnti	30.000,00	22.759,00	31.000,00	A	21.125,89	92,82%	68,15%	1.633,11	14.329,03	67,83%	20.525,89	97,16%
Organizzazione e personale. Formazione	10576	RIMBORSO A GIUNTA REGIONALE SOMME RELATIVE AL CONSUMO ENERGETICO ED AL COLLEGAMENTO TELEMATICO DEI DIPENDENTI DEL CONSIGLIO IN TELELAVORO	PURO	Spese correnti	0,00	6.000,00	6.000,00	C	6.000,00	100,00%		0,00		0,00%	0,00	0,00%
Organizzazione e personale. Formazione	10620	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER MISSIONI IN ITALIA DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO REGIONALE	PURO	Spese correnti	15.000,00	25.000,00	25.000,00	C	13.173,06	52,69%		11.826,94	1.399,93	10,63%	1.399,93	10,63%
Organizzazione e personale. Formazione	10621	SPESE DI MISSIONE DEL PERSONALE DEL CONSIGLIO REGIONALE	PURO	Spese correnti	35.000,00	40.000,00	40.000,00	C	10.997,02	27,49%		29.002,98	10.877,92	98,92%	10.997,02	100,00%
Organizzazione e personale. Formazione	10622	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER MISSIONI IN ITALIA DEL PERSONALE DEL CORECOM PER ATTIVITA DELEGATE	PURO	Spese correnti	5.676,07	4.000,00	4.000,00	C	521,29	13,03%		3.478,71		0,00%	0,00	0,00%
Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari	10677	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE - ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE	PURO	Spese correnti	700,00	-						0,00			0,00	
Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari	10719	CPO-ACQUISTO BENI	PURO	Spese correnti	0,00	4.000,00	4.000,00	B		0,00%	0,00%	4.000,00			0,00	
Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari	70065	VERSAMENTO TRATTENUTA PIGNORAMENTI E CESSIONI DEL QUINTO SU EMOLUMENTI (CPO,CAL,APP)	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	5.000,00	5.000,00	5.000,00	C	963,12	19,26%		4.036,88	882,76	91,66%	963,12	100,00%

Settore	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Tipo stanziamento rivisto	Titolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Impegnato al 31.12.2024	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su assestato)	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su parametro di riferimento) (CODICE A e B)	Economie di stanziamento	Pagamenti c/competenza 31.12.2024 (A)	Capacità di pag c/comp al 31.12.2024	Pagamenti c/competenza 2024 al 28.02.2025 (A+B)	Capacità di pag c/comp al 28.05.2025
Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari	10071	VALUTAZIONE DELLE POLITICHE PUBBLICHE (art. 45 E 47 STATUTO)	PURO	Spese correnti	4.000,00	2.000,00	2.000,00	C		0,00%		2.000,00			0,00	
Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari	10143	INDENNITA' DI FUNZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	PURO	Spese correnti	58.000,00	58.000,00	58.000,00	C	57.039,75	98,34%		960,25	51.666,07	90,58%	57.039,75	100,00%
Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari	10144	RIMBORSI SPESE E MISSIONI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	PURO	Spese correnti	10.000,00	6.000,00	6.000,00	C	3.834,85	63,91%		2.165,15	2.879,92	75,10%	3.834,85	100,00%
Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari	10149	CPO- SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI E RELATORI	PURO	Spese correnti	2.000,00	2.000,00	2.000,00	B	75,14	3,76%	3,76%	1.924,86	75,14	100,00%	75,14	100,00%
Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari	10154	INDENNITA' DI FUNZIONE PRESIDENTE CONSIGLIO AUTONOMIE LOCALI	PURO	Spese correnti	19.863,84	13.897,88	14.897,88	A	9.656,03	69,48%	64,81%	4.241,85	9.656,03	100,00%	9.656,03	100,00%
Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari	10155	GETTONI CONSIGLIO AUTONOMIE LOCALI	PURO	Spese correnti	12.000,00	16.965,96	16.965,96	C	10.309,06	60,76%		6.656,90	9.511,15	92,26%	10.309,06	100,00%
Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari	10174	GETTONI AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE	PURO	Spese correnti	3.000,00	2.000,00	2.000,00	C	799,60	39,98%		1.200,40	799,60	100,00%	799,60	100,00%
Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari	10175	RIMBORSI SPESE E MISSIONI AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE	PURO	Spese correnti	4.000,00	2.000,00	2.000,00	C	195,00	9,75%		1.805,00	195,00	100,00%	195,00	100,00%
Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari	10177	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE - TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONE LOCALI	PURO	Spese correnti	171.000,00	169.000,00	165.000,00	C	164.191,14	97,15%		4.808,86	164.191,14	100,00%	164.191,14	100,00%
Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari	10178	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE-TRASFERIMENTI COMITATI	PURO	Spese correnti	16.000,00	28.000,00	28.000,00	C	26.996,00	96,41%		1.004,00	26.996,00	100,00%	26.996,00	100,00%
Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari	10179	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE-TRASFERIMENTI ISTITUZIONI SCOLASTICHE	PURO	Spese correnti	15.000,00	9.000,00	13.000,00	C	8.652,32	96,14%		347,68	8.652,32	100,00%	8.652,32	100,00%
Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari	10181	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE-TRASFERIMENTI A IMPRESE	PURO	Spese correnti	4.000,00	-						0,00			0,00	
Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari	10182	AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE - SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI E RELATORI	PURO	Spese correnti	1.000,00	-						0,00			0,00	
Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari	10362	SPESE PER STUDI E INCARICHI DI CONSULENZA PER LA REALIZZAZIONE DI DIBATTITI PUBBLICI ED ALTRI PROCESSI PARTECIPATIVI	PURO	Spese correnti	3.000,00	-	3.000,00	C				0,00			0,00	
Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari	10364	SPESE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DEI DIBATTITI PUBBLICI ED ALTRI PROCESSI PARTECIPATIVI	PURO	Spese correnti	18.000,00	14.000,00	18.000,00	C	14.000,00	100,00%		0,00	14.000,00	100,00%	14.000,00	100,00%
Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari	10382	SPESE PER COMUNICAZIONE DIBATTITI PUBBLICI ED ALTRI PROCESSI PARTRECIPATIVI	PURO	Spese correnti	500,00	-	500,00	C				0,00			0,00	
Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari	10383	SPESE TIPOGRAFICHE DIBATTITI PUBBLICI (L.R. 46/2013) ED ALTRI PROCESSI PARTECIPATIVI	PURO	Spese correnti	500,00	-	500,00	C				0,00			0,00	

Settore	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Tipo stanziamento rivisto	Titolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Impegnato al 31.12.2024	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su assestato)	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su parametro di riferimento) (CODICE A e B)	Economie di stanziamento	Pagamenti c/competenza 31.12.2024 (A)	Capacità di pag c/comp al 31.12.2024	Pagamenti c/competenza 2024 al 28.02.2025 (A+B)	Capacità di pag c/comp al 28.05.2025
Assistenza generale alle commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione pari	10384	SPESE PER ORGANIZZAZIONE DIBATTITI PUBBLICI (L.R. 46/2013)ED ALTRI PROCESSI PARTECIPATIVI	PURO	Spese correnti	1.000,00	-	1.000,00	C				0,00			0,00	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10133	CORECOM - ATTIVITA' DI CONCILIAZIONE E DEFINIZIONE GESTIONE DELLE DELEGHE	AVANZO	Spese correnti	0,00	242.226,15	242.226,15	A		0,00%	0,00%	242.226,15			0,00	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10597	CORECOM - BENI PER RELAZIONI PUBBLICHE, MOSTRE E CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	AVANZO	Spese correnti	0,00	1.943,94	1.943,94	B		0,00%	0,00%	1.943,94			0,00	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10624	CORECOM - ATTIVITA DI COMUNICAZIONE SULLE FUNZIONE DELEGATE DA AGCOM	AVANZO	Spese correnti	0,00	8.363,61	8.363,61	C		0,00%		8.363,61			0,00	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10341	ACQUISTO RISORSE DIGITALI CONDIVISE CON COBIRE - RISORSE VINCOLATE	AVANZO	Spese correnti	0,00	21.880,00	21.880,00	C	4.520,00	20,66%		17.360,00	4.520,00	100,00%	4.520,00	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10136	CORECOM - TRASFERIMENTI AD ENTI PUBBLICI PER PROGETTI COMUNI (RISORSE VINCOLATE)RISORSE AGCOM	AVANZO	Spese correnti	0,00	92.207,09	117.207,09	B	25.000,00	27,11%	21,33%	67.207,09	25.000,00	100,00%	25.000,00	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10136	CORECOM - TRASFERIMENTI AD ENTI PUBBLICI PER PROGETTI COMUNI (RISORSE VINCOLATE)RISORSE AGCOM	REIMP SU ES. 2024 Del. UP 33 del 21.03.2024	Spese correnti	0,00	12.450,00	12.450,00	B	12.450,00	100,00%	100,00%	0,00	12.450,00	100,00%	12.450,00	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10507	CORECOM - MISSIONI COMPONENTI CORECOM PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	AVANZO	Spese correnti	0,00	3.354,30	3.354,30	C		0,00%		3.354,30			0,00	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10654	CORECOM - SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	AVANZO	Spese correnti	0,00	62.136,69	62.136,69	B		0,00%	0,00%	62.136,69			0,00	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10508	CORECOM - SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	AVANZO	Spese correnti	0,00	11.495,00	11.495,00	B	3.454,40	30,05%	30,05%	8.040,60	3.454,40	100,00%	3.454,40	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10531	CORECOM - INCARICHI IN OCCASIONE DI CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	AVANZO	Spese correnti	0,00	3.700,00	3.700,00	B		0,00%	0,00%	3.700,00			0,00	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10125	CORECOM-TRASFERIMENTI A ENTI PUBBLICI PER PROGETTI COMUNI	REIMP SU ES. 2024 Del. UP 33 del 21.03.2024	Spese correnti	0,00	12.450,00	12.450,00	B	12.450,00	100,00%	100,00%	0,00	12.450,00	100,00%	12.450,00	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10676	GARANTE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLE LIBERTA' - ACCORDI DI COLLABORAZIONE CON ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	PURO	Spese correnti	10.000,00	10.000,00	10.000,00	B	10.000,00	100,00%	100,00%	0,00		0,00%	0,00	0,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10687	CORECOM - RELATORI CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	AVANZO	Spese correnti	0,00	4.000,00	4.000,00	B	377,65	9,44%	9,44%	3.622,35	377,65	100,00%	377,65	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10690	CORECOM - PREMI AD ASSOCIAZIONI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA'	PURO	Spese correnti	5.000,00	5.000,00	5.000,00	B	5.000,00	100,00%	100,00%	0,00	5.000,00	100,00%	5.000,00	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	70063	RESTITUZIONE DI DEPOSITO CAUZIONALE O CONTRATTUALE DI TERZI (BIBLIOTECA, CORECOM, GARANTI, DIFENSORE CIVICO)	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	15.000,00	15.000,00	15.000,00	C		0,00%		15.000,00			0,00	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	70066	VERSAMENTO TRATTENUTA PIGNORAMENTI E CESSIONI DEL QUINTO SU EMOLUMENTI (DIFENSORE CIVICO - GARANTI)	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	5.000,00	5.000,00	5.000,00	C		0,00%		5.000,00			0,00	

Settore	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Tipo stanziamento rivisto	Titolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Impegnato al 31.12.2024	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su assestato)	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su parametro di riferimento) (CODICE A e B)	Economie di stanziamento	Pagamenti c/competenza 31.12.2024 (A)	Capacità di pag c/comp al 31.12.2024	Pagamenti c/competenza 2024 al 28.02.2025 (A+B)	Capacità di pag c/comp al 28.05.2025
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	20058	ANTITACCHEGGIO - SPESA DI INVESTIMENTO	AVANZO	Spese in conto capitale	0,00	13.000,00	13.000,00	A		0,00%	0,00%	13.000,00			0,00	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	92030	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10136 AVANZO VINCOLATO	AVANZO	Spese correnti	0,00	25.000,00				0,00%		25.000,00			0,00	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	92036	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10125 PURO	PURO	Spese correnti	0,00	23.000,00				0,00%		23.000,00			0,00	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	92038	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 10285 PURO	PURO	Spese correnti	0,00	13.887,30				0,00%		13.887,30			0,00	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	92053	FPV COPERTURA ESERCIZI SUCCESSIVI IMP. REIMP CAP 20058 PURO	PURO	Spese in conto capitale	0,00	15.594,35				0,00%		15.594,35			0,00	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10103	INDENNITA' DI FUNZIONE DIFENSORE CIVICO	PURO	Spese correnti	64.247,04	64.247,04	64.247,04	A	64.247,04	100,00%	100,00%	0,00	64.247,04	100,00%	64.247,04	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10104	RIMBORSI SPESE E MISSIONI DIFENSORE CIVICO	PURO	Spese correnti	13.000,00	6.000,00	6.000,00	C	3.121,00	52,02%		2.879,00	2.995,20	95,97%	3.121,00	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10111	DIFENSORE CIVICO- SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI E RELATORI	PURO	Spese correnti	2.000,00	2.000,00	2.000,00	B		0,00%	0,00%	2.000,00			0,00	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10117	INDENNITA' DI FUNZIONE CORECOM	PURO	Spese correnti	138.000,00	138.000,00	138.000,00	A	134.524,99	97,48%	97,48%	3.475,01	123.352,33	91,69%	134.524,99	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10118	RIMBORSI SPESE E MISSIONI COMPONENTI CORECOM	PURO	Spese correnti	4.500,00	3.500,00	3.500,00	C	1.618,50	46,24%		1.881,50	906,65	56,02%	1.618,50	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10125	CORECOM-TRASFERIMENTI A ENTI PUBBLICI PER PROGETTI COMUNI	PURO	Spese correnti	43.000,00	20.000,00	43.000,00	B	-	0,00%	0,00%	20.000,00			0,00	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10127	CORECOM - EROGAZIONI PREMI A FAMIGLIE IN ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA'	PURO	Spese correnti	18.000,00	18.000,00	18.000,00	B	18.000,00	100,00%	100,00%	0,00	18.000,00	100,00%	18.000,00	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10128	CORECOM-SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI	PURO	Spese correnti	2.000,00	2.000,00	2.000,00	B	146,40	7,32%	7,32%	1.853,60		0,00%	146,40	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10129	CORECOM- INCARICHI CONVEGNI	PURO	Spese correnti	0,00	2.042,00	2.042,00	B	1.042,00	51,03%	51,03%	1.000,00	1.042,00	100,00%	1.042,00	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10133	CORECOM - ATTIVITA' DI CONCILIAZIONE E DEFINIZIONE GESTIONE DELLE DELEGHE	PURO	Spese correnti	86.490,00	86.490,00	86.490,00	A	36.077,70	41,71%	41,71%	50.412,30	36.077,70	100,00%	36.077,70	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10136	CORECOM - TRASFERIMENTI AD ENTI PUBBLICI PER PROGETTI COMUNI (RISORSE VINCOLATE)RISORSE AGCOM	PURO	Spese correnti	14.560,24	29.560,24	29.560,24	B		0,00%	0,00%	29.560,24			0,00	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10152	CORECOM - Beni per relazioni pubbliche mostre e convegni	PURO	Spese correnti	100,00	100,00	100,00	B		0,00%	0,00%	100,00			0,00	

Settore	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Tipo stanziamento rivisto	Titolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Impegnato al 31.12.2024	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su assestato)	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su parametro di riferimento) (CODICE A e B)	Economie di stanziamento	Pagamenti c/competenza 31.12.2024 (A)	Capacità di pag c/comp al 31.12.2024	Pagamenti c/competenza 2024 al 28.02.2025 (A+B)	Capacità di pag c/comp al 28.05.2025
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10190	INDENNITA' DI FUNZIONE GARANTE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA	PURO	Spese correnti	44.972,88	44.972,88	44.972,88	A	44.972,88	100,00%	100,00%	0,00	44.972,88	100,00%	44.972,88	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10191	RIMBORSI SPESE E MISSIONI GARANTE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA	PURO	Spese correnti	12.000,00	13.000,00	13.000,00	C	8.114,01	62,42%		4.885,99	7.540,11	92,93%	8.114,01	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10195	GARANTE INFANZIA E ADOLESCENZA - SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI E RELATORI	PURO	Spese correnti	4.000,00	8.950,00	8.950,00	B	3.999,16	44,68%	44,68%	4.950,84	3.999,16	100,00%	3.999,16	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10206	GARANTE PER LE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTA' PERSONALE - SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI E RELATORI	PURO	Spese correnti	2.000,00	3.000,00	3.000,00	B		0,00%	0,00%	3.000,00			0,00	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10284	ACQUISTO PERIODICI CARTACEI	PURO	Spese correnti	27.313,17	25.500,00	25.500,00	A	23.734,86	93,08%	93,08%	1.765,14	21.234,86	89,47%	21.234,86	89,47%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10285	ACQUISTO PUBBLICAZIONI	PURO	Spese correnti	48.755,00	34.867,70	48.755,00	A	34.867,70	100,00%	71,52%	0,00	34.867,70	100,00%	34.867,70	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10286	ACQUISTO BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ONLINE	PURO	Spese correnti	161.295,25	141.095,25	147.095,25	A	129.789,81	91,99%	88,24%	11.305,44	115.849,81	89,26%	124.389,81	95,84%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10287	RILEGATURA PERIODICI E ALTRO MATERIALE	PURO	Spese correnti	6.000,00	14.915,70	17.915,70	A	9.282,09	62,23%	51,81%	5.633,61	9.282,09	100,00%	9.282,09	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10288	SERVIZIO CATALOGAZIONE	PURO	Spese correnti	12.691,66	12.566,00	12.566,00	A	12.566,00	100,00%	100,00%	0,00	8.879,82	70,67%	12.503,07	99,50%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10289	ACQUISTO RISORSE DIGITALI CONDIVISE CON COBIRE	PURO	Spese correnti	195.269,88	195.269,88	195.269,88	A	195.269,88	100,00%	100,00%	0,00	194.645,88	99,68%	195.269,88	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10293	MANUTENZIONE CLASSIFICATORI BIBLIOTECA	PURO	Spese correnti	1.500,00	1.500,00	1.500,00	A	680,15	45,34%	45,34%	819,85	680,15	100,00%	680,15	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10339	TRASFERIMENTO RISORSE PER LA GESTIONE DELLA BIBLIOTECA CROCETTI	PURO	Spese correnti	122.000,00	122.000,00	122.000,00	A	122.000,00	100,00%	100,00%	0,00	122.000,00	100,00%	122.000,00	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10340	PARTECIPAZIONE A ORGANISMI ASSOCIATIVI	PURO	Spese correnti	3.800,00	3.660,00	3.660,00	A	3.660,00	100,00%	100,00%	0,00	3.660,00	100,00%	3.660,00	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10341	ACQUISTO RISORSE DIGITALI CONDIVISE CON COBIRE - RISORSE VINCOLATE	PURO	Spese correnti	12.500,00	12.500,00	12.500,00	C	-	0,00%		12.500,00			0,00	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10368	INDENNITA' DI FUNZIONE GARANTE DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTA' PERSONALE	PURO	Spese correnti	44.972,88	44.972,88	44.972,88	A	44.972,88	100,00%	100,00%	0,00	44.972,88	100,00%	44.972,88	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10369	RIMBORSI SPESE E MISSIONI GARANTE DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTA' PERSONALE	PURO	Spese correnti	10.000,00	6.000,00	6.000,00	C	4.376,26	72,94%		1.623,74	4.030,76	92,11%	4.376,26	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10392	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	PURO	Spese correnti	580,00	-	580,00	C				0,00			0,00	

Settore	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Tipo stanziamento rivisto	Titolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Impegnato al 31.12.2024	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su assestato)	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su parametro di riferimento) (CODICE A e B)	Economie di stanziamento	Pagamenti c/competenza 31.12.2024 (A)	Capacità di pag c/comp al 31.12.2024	Pagamenti c/competenza 2024 al 28.02.2025 (A+B)	Capacità di pag c/comp al 28.05.2025
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10408	SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE DI RICERCHE NELLE MATERIE DI COMPETENZA DEL GARANTE DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A RESTRIZIONI DELLA LIBERTA PERSONALE	PURO	Spese correnti	8.000,00	-						0,00			0,00	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10507	CORECOM - MISSIONI COMPONENTI CORECOM PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	PURO	Spese correnti	1.950,00	1.950,00	1.950,00	C	104,28	5,35%		1.845,72	82,68	79,29%	104,28	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10508	CORECOM - SERVIZI PER RELAZIONI PUBBLICHE. MOSTRE E CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	PURO	Spese correnti	2.000,00	13.707,95	13.707,95	B		0,00%	0,00%	13.707,95			0,00	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10531	CORECOM - INCARICHI IN OCCASIONE DI CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	PURO	Spese correnti	1.000,00	1.000,00	1.000,00	B		0,00%	0,00%	1.000,00			0,00	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10532	ANTITACCHEGGIO	PURO	Spese correnti	25.141,14	25.141,14	25.141,14	A	8.305,86	33,04%	33,04%	16.835,28		0,00%	8.305,86	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10586	ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE DEL DIFENSORE CIVICO	PURO	Spese correnti	25.000,00	4.500,00	4.500,00	B	477,97	10,62%	10,62%	4.022,03		0,00%	477,97	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10623	ACQUISTO DI BENI PER LE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE DEL DIFENSORE CIVICO	PURO	Spese correnti	1.000,00	1.000,00	1.000,00	C		0,00%		1.000,00			0,00	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10639	GARANTE INFANZIA E ADOLESCENZA - ACCORDI DI COLLABORAZIONE CON ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	PURO	Spese correnti	10.000,00	1.000,00	1.000,00	B		0,00%	0,00%	1.000,00			0,00	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10642	GARANTE INFANZIA E ADOLESCENZA - FORMAZIONE DEI TUTORI VOLONTARI (art. 11, legge 47/2017)	PURO	Spese correnti	5.000,00	4.000,00	4.000,00	C		0,00%		4.000,00			0,00	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10654	CORECOM - SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	PURO	Spese correnti	24.000,00	24.000,00	24.000,00	B	9.697,42	40,41%	40,41%	14.302,58		0,00%	9.697,42	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10655	CORECOM-SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA'	PURO	Spese correnti	15.000,00	7.958,00	7.958,00	B	2.168,25	27,25%	27,25%	5.789,75	936,06	43,17%	2.168,25	100,00%
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10687	CORECOM - RELATORI CONVEGNI PER LA GESTIONE DELLE DELEGHE	PURO	Spese correnti	1.000,00	1.000,00	1.000,00	B		0,00%	0,00%	1.000,00			0,00	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	10688	CORECOM- RELATORI CONVEGNI	PURO	Spese correnti	1.500,00	1.500,00	1.500,00	B		0,00%	0,00%	1.500,00			0,00	
Assistenza al Difensore civico e ai Garanti. Assistenza generale al Corecom. Biblioteca e documentazione	20058	ANTITACCHEGGIO - SPESA DI INVESTIMENTO	PURO	Spese in conto capitale	77.000,00	61.405,65	77.000,00	A	43.514,65	70,86%	56,51%	17.891,00		0,00%	42.050,65	96,64%
Bilancio e finanze	10598	IRAP CORECOM GESTIONE DELLE DELEGHE	AVANZO	Spese correnti	0,00	1.227,73	1.227,73	C		0,00%		1.227,73			0,00	
Bilancio e finanze	10605	CORECOM GESTIONE DELLE DELEGHE - INPS QUOTA 2/3 SU COMPETENZE EROGATE	AVANZO	Spese correnti	0,00	810,00	810,00	C	-	0,00%		810,00			0,00	
Bilancio e finanze	10077	IRAP SU COMPETENZE - OLI	AVANZO	Spese correnti	0,00	230,00	230,00	C		0,00%		230,00			0,00	

Settore	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Tipo stanziamento rivisto	Titolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Impegnato al 31.12.2024	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su assestato)	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su parametro di riferimento) (CODICE A e B)	Economie di stanziamento	Pagamenti c/competenza 31.12.2024 (A)	Capacità di pag c/comp al 31.12.2024	Pagamenti c/competenza 2024 al 28.02.2025 (A+B)	Capacità di pag c/comp al 28.05.2025
Bilancio e finanze	10504	FONDO SPECIALE PER FINANZIAMENTO NUOVI PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI DI INIZIATIVA CONSILIARE - SPESE CORRENTI	AVANZO	Spese correnti	0,00	3.278.000,00	1.520.000,00	C				3.278.000,00				
Bilancio e finanze	10606	ONERI INPS QUOTA 2/3 SU COMPETENZE - OLI	AVANZO	Spese correnti	0,00	170,00	170,00	C		0,00%		170,00			0,00	
Bilancio e finanze	10685	RESTITUZIONE QUOTA DI PARTE CORRENTE ALLA GIUNTA REGIONALE	AVANZO	Spese correnti	0,00	600.000,00		C	600.000,00	100,00%		0,00	600.000,00	100,00%	600.000,00	100,00%
Bilancio e finanze	10011	MISSIONI ITALIA CONSIGLIERI	PURO	Spese correnti	6.000,00	7.500,00	7.500,00	C	3.110,43	41,47%		4.389,57	2.882,41	92,67%	3.110,43	100,00%
Bilancio e finanze	10013	INDENNITA' DI FINE MANDATO (l.r. 3/2009)	PURO	Spese correnti	387.000,00	387.000,00	387.000,00	A	172.841,00	44,66%	44,66%	214.159,00	172.841,00	100,00%	172.841,00	100,00%
Bilancio e finanze	10014	IRAP INDENNITA' DI FINE MANDATO (l.r. 3/2009)	PURO	Spese correnti	13.000,00	13.000,00	13.000,00	A	5.260,26	40,46%	40,46%	7.739,74	5.260,26	100,00%	5.260,26	100,00%
Bilancio e finanze	10015	ASSEGNI VITALIZI DIRETTI E INDIRETTI (l.r. 3/2009)	PURO	Spese correnti	5.389.453,68	5.294.487,33	5.302.487,33	A	5.257.427,11	99,30%	99,15%	37.060,22	###########	100,00%	5.257.427,11	100,00%
Bilancio e finanze	10016	IRAP ASSEGNI VITALIZI DIRETTI E INDIRETTI (l.r. 3/2009)	PURO	Spese correnti	461.500,00	449.466,35	454.466,35	A	445.948,61	99,22%	98,13%	3.517,74	445.948,61	100,00%	445.948,61	100,00%
Bilancio e finanze	10019	CONTRIBUTO PER IL FUNZIONAMENTO DEI GRUPPI CONSILIARI (l.r.83/2012)	PURO	Spese correnti	205.000,00	206.250,00	206.250,00	A	202.500,00	98,18%	98,18%	3.750,00	202.500,00	100,00%	202.500,00	100,00%
Bilancio e finanze	10033	ONERI IRAP SU LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE E ALTRI REDDITI	PURO	Spese correnti	7.425,00	7.425,00	7.425,00	C	5.560,38	74,89%		1.864,62	5.560,38	100,00%	5.560,38	100,00%
Bilancio e finanze	10063	RIMBORSO ALLA SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO DELLA CORTE DEI CONTI PER LA REGIONE TOSCANA (Art. 7. c. 8. l. 131/03) -	PURO	Spese correnti	0,00	21.933,41		C	21.933,41	100,00%		0,00	21.933,41	100,00%	21.933,41	100,00%
Bilancio e finanze	10069	IRAP SU TIROCINI FORMATIVI A TITOLO ONEROSO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE	PURO	Spese correnti	850,00	255,00	255,00	C	-	0,00%		255,00			0,00	
Bilancio e finanze	10070	INAIL SU TIROCINI FORMATIVI A TITOLO ONEROSO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE	PURO	Spese correnti	380,00	380,00	380,00	C	-	0,00%		380,00			0,00	
Bilancio e finanze	10077	IRAP SU COMPETENZE - OLI	PURO	Spese correnti	127,50	127,50	127,50	C	-	0,00%		127,50			0,00	
Bilancio e finanze	10105	ONER IRAP DIFENSORE CIVICO	PURO	Spese correnti	6.100,00	5.700,00	5.700,00	C	5.647,40	99,08%		52,60	5.647,40	100,00%	5.647,40	100,00%
Bilancio e finanze	10119	ONERI IRAP CORECOM	PURO	Spese correnti	12.050,00	7.012,91	6.512,91	C	6.784,79	96,75%		228,12	6.784,79	100,00%	6.784,79	100,00%
Bilancio e finanze	10126	IRAP SU EROGAZIONI PREMI	PURO	Spese correnti	1.615,00	152,09	152,09	C	-	0,00%		152,09			0,00	

Settore	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Tipo stanziamento rivisto	Titolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Impegnato al 31.12.2024	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su assestato)	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su parametro di riferimento) (CODICE A e B)	Economie di stanziamento	Pagamenti c/competenza 31.12.2024 (A)	Capacità di pag c/comp al 31.12.2024	Pagamenti c/competenza 2024 al 28.02.2025 (A+B)	Capacità di pag c/comp al 28.05.2025
Bilancio e finanze	10145	ONERI IRAP COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	PURO	Spese correnti	5.780,00	5.030,00	5.030,00	C	4.783,01	95,09%		246,99	4.783,01	100,00%	4.783,01	100,00%
Bilancio e finanze	10156	IRAP SU GETTONI E INDENNITA' CAL	PURO	Spese correnti	2.570,00	2.570,00	2.570,00	C	1.729,44	67,29%		840,56	1.729,44	100,00%	1.729,44	100,00%
Bilancio e finanze	10176	ONERI IRAP AUTORITA' REGIONALE PER LA PARTECIPAZIONE	PURO	Spese correnti	595,00	340,00	340,00	C	47,53	13,98%		292,47	47,53	100,00%	47,53	100,00%
Bilancio e finanze	10189	IRAP SU EMOLUMENTI COLLEGIO DI GARANZIA L.R. 34/2008	PURO	Spese correnti	510,00	510,00	510,00	C	-	0,00%		510,00			0,00	
Bilancio e finanze	10192	ONERI IRAP GARANTE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA	PURO	Spese correnti	4.673,00	4.673,00	4.673,00	C	4.514,39	96,61%		158,61	4.514,39	100,00%	4.514,39	100,00%
Bilancio e finanze	10228	SPESE E COMMISSIONI PER SERVIZIO DI TESORERIA	PURO	Spese correnti	800,00	800,00	800,00	C	54,13	6,77%		745,87	54,13	100,00%	54,13	100,00%
Bilancio e finanze	10229	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	PURO	Spese correnti	500,00	500,00	500,00	C	17,50	3,50%		482,50	17,50	100,00%	17,50	100,00%
Bilancio e finanze	10347	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - SPESE PER ACQUISTO VALORI BOLLATI	PURO	Spese correnti	500,00	500,00	500,00	C		0,00%		500,00			0,00	
Bilancio e finanze	10349	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - SPESE POSTALI	PURO	Spese correnti	500,00	500,00	500,00	C		0,00%		500,00			0,00	
Bilancio e finanze	10351	CANONI TELEVISIVI A CARICO DELL'ENTE	PURO	Spese correnti	412,00	412,00	412,00	A	411,48	99,87%	99,87%	0,52	411,48	100,00%	411,48	100,00%
Bilancio e finanze	10371	ONERI IRAP GARANTE DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTA' PERSONALE	PURO	Spese correnti	4.673,00	4.333,00	4.333,00	C	4.120,40	95,09%		212,60	4.120,40	100,00%	4.120,40	100,00%
Bilancio e finanze	10386	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - SPESE PER ACQUISTO SERVIZI DIVERSI	PURO	Spese correnti	500,00	500,00	500,00	C	8,00	1,60%		492,00		0,00%	8,00	100,00%
Bilancio e finanze	10388	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - ACQUISTO SERVIZI DIVERSI PER AUTOPARCO	PURO	Spese correnti	250,00	250,00	250,00	C		0,00%		250,00			0,00	
Bilancio e finanze	10504	FONDO SPECIALE PER FINANZIAMENTO NUOVI PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI DI INIZIATIVA CONSILIARE - SPESE CORRENTI	PURO	Spese correnti	0,00	181.500,00	181.500,00	C		0,00%		181.500,00				
Bilancio e finanze	10556	ONERI PREVIDENZIALI QUOTA 2/3 A CARICO ENTE SU PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO	PURO	Spese correnti	1.500,00	1.500,00	1.500,00	C	136,00	9,07%		1.364,00	136,00	100,00%	136,00	100,00%
Bilancio e finanze	10574	SPESE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE VETTURE PARCO AUTO	PURO	Spese correnti	500,00	500,00	500,00	C		0,00%		500,00			0,00	
Bilancio e finanze	10598	IRAP CORECOM GESTIONE DELLE DELEGHE	PURO	Spese correnti	255,00	255,00	255,00	C	-	0,00%		255,00			0,00	

Settore	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Tipo stanziamento rivisto	Titolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Impegnato al 31.12.2024	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su assestato)	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su parametro di riferimento) (CODICE A e B)	Economie di stanziamento	Pagamenti c/competenza 31.12.2024 (A)	Capacità di pag c/comp al 31.12.2024	Pagamenti c/competenza 2024 al 28.02.2025 (A+B)	Capacità di pag c/comp al 28.05.2025
Bilancio e finanze	10601	ONERI (IMPOSTA DI BOLLO) PER SERVIZIO DI TESORERIA	PURO	Spese correnti	8.300,00	7.907,54	7.907,54	C	7.108,00	89,89%		799,54	7.104,00	99,94%	7.108,00	100,00%
Bilancio e finanze	10603	VERSAMENTO IVA COMMERCIALE ALLA GIUNTA REGIONALE SU FATTURE EMESSE DAL CONSIGLIO	PURO	Spese correnti	2.000,00	2.000,00	2.000,00	C	-	0,00%		2.000,00			0,00	
Bilancio e finanze	10605	CORECOM GESTIONE DELLE DELEGHE - INPS QUOTA 2/3 SU COMPETENZE EROGATE	PURO	Spese correnti	100,00	100,00	100,00	C		0,00%		100,00			0,00	
Bilancio e finanze	10606	ONERI INPS QUOTA 2/3 SU COMPETENZE - OLI	PURO	Spese correnti	345,00	345,00	345,00	C	-	0,00%		345,00			0,00	
Bilancio e finanze	10609	ONERI IRAP PER STUDI, INCARICHI DI CONSULENZA E PRESTAZIONI PROFESSIONALI DIBATTITI PUBBLICI E PROCESSI PARTECIPATIVI	PURO	Spese correnti	1.530,00	1.530,00	1.530,00	C	425,00	27,78%		1.105,00	425,00	100,00%	425,00	100,00%
Bilancio e finanze	10611	ONERI PREVIDENZIALI QUOTA 2/3 A CARICO ENTE PER STUDI, INCARICHI DI CONSULENZA E PRESTAZIONI PROFESSIONALI DIBATTITI PUBBLICI E PROCESSI PARTECIPATIVI	PURO	Spese correnti	700,00	4.700,00	4.700,00	C	4.271,20	90,88%		428,80	4.271,20	100,00%	4.271,20	100,00%
Bilancio e finanze	10663	TRATTAMENTO INDENNITARIO AMMINISTRATORI	PURO	Spese correnti	6.601.947,48	6.549.814,07	6.601.947,48	A	6.546.576,39	99,95%	99,16%	3.237,68	###########	100,00%	6.546.576,39	100,00%
Bilancio e finanze	10664	ONERI IRAP AMMINISTRATORI	PURO	Spese correnti	416.000,00	412.700,00	416.000,00	A	412.357,14	99,92%	99,12%	342,86	412.357,14	100,00%	412.357,14	100,00%
Bilancio e finanze	10665	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - ACQUISTO BENI E MATERIALI DI CONSUMO	PURO	Spese correnti	1.000,00	1.000,00	1.000,00	C	171,00	17,10%		829,00	128,00	74,85%	171,00	100,00%
Bilancio e finanze	20052	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - ACQUISTO ATTREZZATURE	PURO	Spese in conto capitale	500,00	500,00	500,00	C		0,00%		500,00			0,00	
Bilancio e finanze	20053	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - ACQUISTO HARDWARE	PURO	Spese in conto capitale	500,00	500,00	500,00	C		0,00%		500,00			0,00	
Bilancio e finanze	20054	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - IMPIANTI E MACCHINARI	PURO	Spese in conto capitale	500,00	500,00	500,00	C		0,00%		500,00			0,00	
Bilancio e finanze	20055	SPESE MINUTE SOSTENUTE TRAMITE FONDO ECONOMALE - MACCHINE PER UFFICIO	PURO	Spese in conto capitale	500,00	500,00	500,00	C		0,00%		500,00			0,00	
Bilancio e finanze	70004	RITENUTE ERARIALI SU CONTRIBUTI 4%	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	10.000,00	10.000,00	10.000,00	C	1.854,58	18,55%		8.145,42	1.854,58	100,00%	1.854,58	100,00%
Bilancio e finanze	70005	VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI APPLICATE SU REDDITI ASSIMILATI A LAVORO DIPENDENTE	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	3.200.000,00	3.200.000,00	3.200.000,00	C	3.100.566,76	96,89%		99.433,24	###########	100,00%	3.100.566,76	100,00%
Bilancio e finanze	70006	RITENUTE ERARIALI APPLICATE SU REDDITI DA LAVORO OCCASIONALE E AUTONOMO	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	30.000,00	22.730,56	21.400,00	C	22.730,56	100,00%		0,00	22.730,56	100,00%	22.730,56	100,00%
Bilancio e finanze	70007	VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI SPLIT PAYMENT ART. 17 TER DPR 633/1972	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	1.300.000,00	1.288.811,82	1.300.000,00	C	1.288.811,82	100,00%		0,00	###########	100,00%	1.288.811,82	100,00%

Settore	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Tipo stanziamento rivisto	Titolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Impegnato al 31.12.2024	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su assestato)	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su parametro di riferimento) (CODICE A e B)	Economie di stanziamento	Pagamenti c/competenza 31.12.2024 (A)	Capacità di pag c/comp al 31.12.2024	Pagamenti c/competenza 2024 al 28.02.2025 (A+B)	Capacità di pag c/comp al 28.05.2025
Bilancio e finanze	70010	RIDUZIONE SU COMPENSI DIPENDENTI PUBBLICI ART.1COMMA 126 L.662/96 E DPCM 486/98	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	5.000,00	5.000,00	5.000,00	C	4.598,04	91,96%		401,96	4.598,04	100,00%	4.598,04	100,00%
Bilancio e finanze	70013	VERSAMENTO RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DI LAVORO AUTONOMO	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	1.500,00	8.769,44	10.100,00	C	6.610,80	75,38%		2.158,64	6.610,80	100,00%	6.610,80	100,00%
Bilancio e finanze	70014	VERSAMENTO RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI ASSIMILATI A LAVORO DIPENDENTE - quota 1/3	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	1.000,00	1.000,00	1.000,00	C		0,00%		1.000,00			0,00	
Bilancio e finanze	70016	RESTITUZIONE ANTICIPI ECONOMALI	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	25.000,00	55.000,00	55.000,00	C	30.078,32	54,69%		24.921,68	30.078,32	100,00%	30.078,32	100,00%
Bilancio e finanze	70021	VERSAMENTO ALL'ECONOMO DEL CONSIGLIO DEL FONDO ECONOMALE - CASSA ECONOMALE	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	5.000,00	5.000,00	5.000,00	C	5.000,00	100,00%		0,00	5.000,00	100,00%	5.000,00	100,00%
Bilancio e finanze	70023	RITENUTE ERARIALI SU PREMI	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	40.000,00	55.000,00	40.000,00	C	32.000,00	58,18%		23.000,00	32.000,00	100,00%	32.000,00	100,00%
Bilancio e finanze	70026	VERSAMENTO ALL'ECONOMO DEL CONSIGLIO DEL FONDO ECONOMALE - CONTO CORRENTE ECONOMALE	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	25.000,00	64.000,00	25.000,00	C	64.000,00	100,00%		0,00	64.000,00	100,00%	64.000,00	100,00%
Bilancio e finanze	70028	SPESE NON ANDATE A BUON FINE	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	60.000,00	33.000,00	60.000,00	C	11.777,19	35,69%		21.222,81	10.164,43	86,31%	10.164,43	86,31%
Bilancio e finanze	70032	SPESE ANTICIPATE PER CARTE DI CREDITO AZIENDALI	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	10.000,00	10.000,00	10.000,00	C	3.828,07	38,28%		6.171,93	3.610,53	94,32%	3.828,07	100,00%
Bilancio e finanze	70033	VERSAMENTO ALLA GIUNTA REGIONALE TRATTENUTE OBBLIGATORIE (ART.. 4 C. 1 L.R. 3/2009)	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	212.000,00	212.000,00	212.000,00	C	206.518,61	97,41%		5.481,39	206.518,61	100,00%	206.518,61	100,00%
Bilancio e finanze	70034	VERSAMENTO TRATTENUTA ASSICURAZIONE PREVIDENZIALE INTEGRATIVA DEI CONSIGLIERI E ASSESSORI REGIONALI - ART. 24 BIS L.R. 3/2009	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	100.000,00	55.000,00	70.000,00	C		0,00%		55.000,00			0,00	
Bilancio e finanze	70035	VERSAMENTO TRATTENUTA PER ATTI DI LIBERALITA' O ACQUISIZIONE SERVIZI CONNESSI ALL'ESERCIZIO DEL MANDATO DEI CONSIGLIERI E ASSESSORI REGIONALI - ART. 24 TER	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	400.000,00	399.188,18	400.000,00	C	249.863,60	62,59%		149.324,58	249.863,60	100,00%	249.863,60	100,00%
Bilancio e finanze	70036	VERSAMENTO TRATTENUTE PER INTERVENTO SOSTITUTIVO (INPS, INAIL ED AGENZIA DELLE ENTRATE - RISCOSSIONE - PER INADEMPIMENTI ART.48 BIS DPR 602/1973)	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	30.000,00	30.000,00	30.000,00	C	-	0,00%		30.000,00			0,00	
Bilancio e finanze	70037	VERSAMENTO ALL'ASSOCIAZIONE EX CONSIGLIERI QUOTA TRATTENUTA SU ASSEGNI VITALIZI	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	10.000,00	10.000,00	10.000,00	C	5.859,33	58,59%		4.140,67	5.859,33	100,00%	5.859,33	100,00%
Bilancio e finanze	70038	VERSAMENTO A PRIVATI TRATTENUTA PIGNORAMENTI E CESSIONI DEL QUINTO SU EMOLUMENTI CONSIGLIERI ED EX CONSIGLIERI	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	40.000,00	40.000,00	40.000,00	C	32.691,09	81,73%		7.308,91	32.691,09	100,00%	32.691,09	100,00%
Bilancio e finanze	70040	VERSAMENTO SOMME RECUPERATE SU REDDITI ASSIMILATI A LAVORO DIPENDENTE	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	5.000,00	5.000,00	5.000,00	C	247,24	4,94%		4.752,76	247,24	100,00%	247,24	100,00%
Bilancio e finanze	70041	VERSAMENTO DELL'IRAP DA PARTE DELLA REGIONE IN QUALITA' DI SOGGETTO PASSIVO D'IMPOSTA (D.LGS. 15 DICEMBRE 1997, N.446)	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	10.000,00	10.000,00	10.000,00	C	5.936,23	59,36%		4.063,77	5.936,23	100,00%	5.936,23	100,00%

Settore	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Tipo stanziamento rivisto	Titolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Impegnato al 31.12.2024	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su assestato)	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su parametro di riferimento) (CODICE A e B)	Economie di stanziamento	Pagamenti c/competenza 31.12.2024 (A)	Capacità di pag c/comp al 31.12.2024	Pagamenti c/competenza 2024 al 28.02.2025 (A+B)	Capacità di pag c/comp al 28.05.2025
Bilancio e finanze	70043	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	50.000,00	50.000,00	50.000,00	C	464,37	0,93%		49.535,63	464,37	100,00%	464,37	100,00%
Segretariato generale	10335	FONDO RISCHI DA CONTENZIOSO	AVANZO	Spese correnti	0,00	4.456,40	3.162.456,40	C				4.456,40				
Segretariato generale	10065	INDENNIZZI PER RITARDO NEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI	PURO	Spese correnti	300,00	300,00	300,00	C		0,00%		300,00			0,00	
Segretariato generale	10066	INDENNIZZI PER RITARDO NEI PAGAMENTI	PURO	Spese correnti	300,00	300,00	300,00	C		0,00%		300,00			0,00	
Segretariato generale	10330	FONDO DI RISERVA PER SPESE OBBLIGATORIE SPESE CORRENTI	PURO	Spese correnti	30.000,00	25.000,00	30.000,00	C				25.000,00				
Segretariato generale	10331	FONDO DI RISERVA PER SPESE IMPREVISTE - SPESE CORRENTI	PURO	Spese correnti	30.000,00	30.000,00	30.000,00	C				30.000,00				
Segretariato generale	10334	SPESE DERIVANTI DA CONTENZIOSO	PURO	Spese correnti	500,00	500,00	500,00	C		0,00%		500,00			0,00	
Segretariato generale	10337	INTERESSI DI MORA	PURO	Spese correnti	500,00	500,00	500,00	C		0,00%		500,00			0,00	
Segretariato generale	20035	FONDO PER SPESE IMPREVISTE IN CONTO CAPITALE	PURO	Spese in conto capitale	30.000,00	30.000,00	30.000,00	C				30.000,00				
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	20003	SERVIZI TECNICI IMMOBILI E IMPIANTI - SPESE INVESTIMENTO	PURO	Spese in conto capitale	105.600,00	129.199,83	129.199,83	A	125.705,30	97,30%	97,30%	3.494,53	23.846,08	18,97%	23.846,08	18,97%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	20051	FORNITURA DI ATTREZZATURE PER LA SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO - SPESA DI INVESTIMENTO	PURO	Spese in conto capitale	500,00	500,00	500,00	C		0,00%		500,00			0,00	
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	AVANZO	Spese in conto capitale	0,00	459.995,33	189.995,33	A	187.118,03	40,68%	98,49%	272.877,30		0,00%	106.778,81	57,06%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	20008	ACQUISTO ATTREZZATURE E APPARECCHIATURE PER MENSA/BAR	AVANZO	Spese in conto capitale	0,00	25.000,00	25.000,00	C	24.659,37	98,64%		340,63	13.374,37	54,24%	24.659,37	100,00%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	20003	SERVIZI TECNICI IMMOBILI E IMPIANTI - SPESE INVESTIMENTO	REIMP SU ES. 2024 Del. UP 33 del 21.03.2024	Spese in conto capitale	0,00	270,89	270,89	A	270,89	100,00%	100,00%	0,00	270,89	100,00%	270,89	100,00%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	91065	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESA - PER COPERTURA SPESA ESERCIZI SUCCESSIVI MISS 01 PROG 106 TIT 2 (CRONOPROGRAMMA CAP. 20001)	CRONOPROGRAMMA	Spese in conto capitale	0,00	28.276,04				0,00%		28.276,04			0,00	
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10741	CONTRIBUTO ANAC	PURO	Spese correnti	0,00	3.780,00		C		0,00%		3.780,00			0,00	
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10743	SPESE DA ACCORDI TRANSATTIVI	PURO	Spese correnti	0,00	2.500,00		C		0,00%		2.500,00			0,00	

Settore	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Tipo stanziamento rivisto	Titolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Impegnato al 31.12.2024	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su assestato)	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su parametro di riferimento) (CODICE A e B)	Economie di stanziamento	Pagamenti c/competenza 31.12.2024 (A)	Capacità di pag c/comp al 31.12.2024	Pagamenti c/competenza 2024 al 28.02.2025 (A+B)	Capacità di pag c/comp al 28.05.2025
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10230	ASSICURAZIONE RCT E PRESTATORI D'OPERA	PURO	Spese correnti	12.100,00	9.227,25	9.227,25	C	8.227,25	89,16%		1.000,00	8.227,25	100,00%	8.227,25	100,00%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10231	ASSICURAZIONE RC PATRIMONIALE	PURO	Spese correnti	17.485,00	15.450,00	15.450,00	C	15.308,29	99,08%		141,71	15.308,29	100,00%	15.308,29	100,00%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10234	COSTO PREMI ASSICURATIVI - CONSIGLIERI. PRESIDENTE GIUNTA E ASSESSORI (Art. 24 c. 2 l.r. 3/2009)	PURO	Spese correnti	41.870,50	50.000,00	50.000,00	C	19.072,50	38,15%		30.927,50	19.072,50	100,00%	19.072,50	100,00%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10236	BENI E MATERIALE DI CONSUMO	PURO	Spese correnti	5.000,00	8.000,00	8.000,00	A	5.922,89	74,04%	74,04%	2.077,11	5.294,78	89,40%	5.922,89	100,00%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10237	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DI ATTREZZATURE MENSA/BAR	PURO	Spese correnti	1.000,00	1.000,00	1.000,00	C		0,00%		1.000,00			0,00	
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10238	NOLEGGIO BENI DI TERZI	PURO	Spese correnti	1.500,00	1.200,00	1.200,00	C	669,07	55,76%		530,93	603,52	90,20%	669,07	100,00%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10245	NOLEGGIO OPERATIVO SENZA CONDUCENTE	PURO	Spese correnti	36.500,00	32.200,00	32.500,00	A	29.470,00	91,52%	90,68%	2.730,00	27.385,46	92,93%	28.980,87	98,34%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10246	CARBURANTI	PURO	Spese correnti	20.000,00	24.000,00	24.000,00	A	15.543,04	64,76%	64,76%	8.456,96	11.843,04	76,20%	11.843,04	76,20%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10247	PEDAGGI. CANONI E PARCHEGGI AUTOVETTURE PARCO AUTO	PURO	Spese correnti	4.700,00	5.240,00	5.240,00	A	3.737,80	71,33%	71,33%	1.502,20	2.558,20	68,44%	2.956,61	79,10%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10248	ALTRE SPESE DI ESERCIZIO E MOVIMENTAZIONE AUTOVETTURE PARCO AUTO	PURO	Spese correnti	200,00	500,00	200,00	A	212,00	42,40%	>100% per rifinanziamento capitolo	288,00	193,00	91,04%	212,00	100,00%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10251	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	PURO	Spese correnti	485.000,00	462.500,00	485.000,00	A	395.340,82	85,48%	81,51%	67.159,18	362.097,38	91,59%	390.406,68	98,75%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10252	CONSUMO GAS	PURO	Spese correnti	86.000,00	86.000,00	86.000,00	A	75.663,07	87,98%	87,98%	10.336,93	40.964,99	54,14%	51.740,21	68,38%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10253	CONSUMO ACQUA POTABILE	PURO	Spese correnti	38.000,00	38.000,00	38.000,00	A	32.800,00	86,32%	86,32%	5.200,00	22.509,86	68,63%	24.258,22	73,96%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10254	SPESE CONDOMINIALI	PURO	Spese correnti	50.000,00	50.000,00	50.000,00	A	33.337,59	66,68%	66,68%	16.662,41	33.337,59	100,00%	33.337,59	100,00%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10255	SMALTIMENTO RIFIUTI INGOMBRANTI E SPECIALI	PURO	Spese correnti	13.400,00	13.400,00	13.400,00	C	13.000,00	97,01%		400,00	4.830,22	37,16%	4.830,22	37,16%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10256	TASSA SUI RIFIUTI	PURO	Spese correnti	265.000,00	280.000,00	275.000,00	C	243.517,20	86,97%		36.482,80	243.517,20	100,00%	243.517,20	100,00%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10257	SERVIZIO GENERALE DI PULIZIA	PURO	Spese correnti	508.000,00	508.000,00	508.000,00	A	476.006,53	93,70%	93,70%	31.993,47	416.063,69	87,41%	455.487,14	95,69%

Settore	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Tipo stanziamento rivisto	Titolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Impegnato al 31.12.2024	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su assestato)	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su parametro di riferimento) (CODICE A e B)	Economie di stanziamento	Pagamenti c/competenza 31.12.2024 (A)	Capacità di pag c/comp al 31.12.2024	Pagamenti c/competenza 2024 al 28.02.2025 (A+B)	Capacità di pag c/comp al 28.05.2025
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10258	SERVIZI DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE	PURO	Spese correnti	8.000,00	8.000,00	8.000,00	A	5.487,19	68,59%	68,59%	2.512,81	5.429,62	98,95%	5.429,62	98,95%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10265	FORNITURE BENI DI CONSUMO PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	PURO	Spese correnti	500,00	500,00	500,00	C		0,00%		500,00			0,00	
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10313	BUONI PASTO	PURO	Spese correnti	12.000,00	11.000,00	11.000,00	C	7.494,19	68,13%		3.505,81	7.097,66	94,71%	7.444,19	99,33%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10315	SERVIZIO MENSA	PURO	Spese correnti	233.438,57	173.438,57	173.438,57	C	144.726,89	83,45%		28.711,68	106.319,52	73,46%	141.937,36	98,07%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10316	COSTO MENSA - QUOTA A CARICO DIPENDENTI	PURO	Spese correnti	144.357,51	124.557,51	124.557,51	C	71.618,61	57,50%		52.938,90	54.056,05	75,48%	71.618,61	100,00%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10404	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	PURO	Spese correnti	3.500,00	-	2.000,00	C				0,00			0,00	
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10542	MATERIALE IGIENICO SANITARIO	PURO	Spese correnti	5.000,00	500,00	500,00	A		0,00%	0,00%	500,00			0,00	
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10565	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI EXTRACANONE E VERIFICHE OBBLIGATORIE	PURO	Spese correnti	1.000,00	-						0,00			0,00	
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10572	PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA	PURO	Spese correnti	8.000,00	2.960,00	2.960,00	C	817,40	27,61%		2.142,60	817,40	100,00%	817,40	100,00%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10573	ACQUISTO CANCELLERIA E ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	PURO	Spese correnti	11.000,00	11.000,00	11.000,00	A	3.314,42	30,13%	30,13%	7.685,58	2.701,09	81,50%	2.701,09	81,50%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10582	SERVIZIO DI NOLEGGIO CASSE FISCALI PER LA MENSA ED IL BAR DEL CONSIGLIO REGIONALE	PURO	Spese correnti	34.000,00	34.000,00	34.000,00	A	31.901,28	93,83%	93,83%	2.098,72	23.925,96	75,00%	31.901,28	100,00%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10591	SPESE AMMINISTRATIVE E ONERI DOVUTI PER LEGGE DI COMPETENZA DEL SETTORE	PURO	Spese correnti	500,00	500,00	500,00	C		0,00%		500,00			0,00	
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10596	SERVIZI DI MANUTENZIONE DELLE AREE SCOPERTE E DEL VERDE NELLE PERTINENZE DEL CONSIGLIO	PURO	Spese correnti	500,00	-						0,00			0,00	
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10602	MANUTENZIONE ORDINARIA	PURO	Spese correnti	320.450,00	340.450,00	320.450,00	A	336.449,44	98,82%	>100% per rifinanziamento capitolo	4.000,56	205.973,46	61,22%	329.621,09	97,97%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	10728	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE BENI MOBILI	PURO	Spese correnti	4.000,00	4.000,00	4.000,00	A	1.480,96	37,02%	37,02%	2.519,04		0,00%	0,00	0,00%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	20001	MANUTENZIONE IMMOBILI-SPESE DI INVESTIMENTO	PURO	Spese in conto capitale	505.430,00	494.653,96	517.930,00	A	469.715,62	94,96%	90,69%	24.938,34	220.427,85	46,93%	333.084,12	70,91%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	20007	ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER MENSA/BAR	PURO	Spese in conto capitale	500,00	500,00	500,00	A		0,00%	0,00%	500,00			0,00	

Settore	Numero capitolo	Descrizione capitolo	Tipo stanziamento rivisto	Titolo	Stanziamento iniziale 2024	Previsione assestata al 31.12.2024	PARAMETRO DI RIFERIMENTO Delibera UP 85 del 26.7.2024	Codice gruppo capitoli	Impegnato al 31.12.2024	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su assestato)	Capacità di impegno al 31.12.2024 (su parametro di riferimento) (CODICE A e B)	Economie di stanziamento	Pagamenti c/competenza 31.12.2024 (A)	Capacità di pag c/comp al 31.12.2024	Pagamenti c/competenza 2024 al 28.02.2025 (A+B)	Capacità di pag c/comp al 28.05.2025
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	20008	ACQUISTO ATTREZZATURE E APPARECCHIATURE PER MENSA/BAR	PURO	Spese in conto capitale	5.000,00	16.500,00	16.500,00	C	15.947,34	96,65%		552,66	15.947,34	100,00%	15.947,34	100,00%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	20044	SERVIZI ACCESSORI - SPESA DI INVESTIMENTO	PURO	Spese in conto capitale	63.100,00	27.000,17	27.000,17	C	27.000,17	100,00%		0,00		0,00%	0,00	0,00%
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	20061	ACCORDI PER INTERVENTI DI RESTAURO CON ENTI PUBBLICI	PURO	Spese in conto capitale	5.000,00	-	5.000,00	A			0,00%	0,00			0,00	
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	70001	COSTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	1.000,00	1.000,00	1.000,00	C		0,00%		1.000,00			0,00	
Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi	70042	RESTITUZIONE DI DEPOSITO CAUZIONALE O CONTRATTUALE DI TERZI - PROVVEDITORATO	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	11.000,00	11.000,00	11.000,00	C	1.035,60	9,41%		9.964,40	1.035,60	100,00%	1.035,60	100,00%
Atti consiliari. Procedura di nomine e designazioni di competenza del Consiglio regionale.	10703	TRASFERIMENTO RISORSE GIUNTA REGIONALE PER CONTRIBUTO ANAC	PURO	Spese correnti	30,00	-						0,00			0,00	
Atti consiliari. Procedura di nomine e designazioni di competenza del Consiglio regionale.	70064	RESTITUZIONE DI DEPOSITO CAUZIONALE O CONTRATTUALE DI TERZI (ATTI CONSILIARI, SEDUTE)	PURO	Uscite per conto terzi e partite di giro	5.000,00	5.000,00	5.000,00	C		0,00%		5.000,00			0,00	
Direzione di Area Assistenza istituzionale	10053	SERVIZI - PER ATTIVITA' ED INIZIATIVE DELLE COMMISSIONI CONSILIARI	PURO	Spese correnti	2.500,00	2.500,00	2.500,00	C		0,00%		2.500,00			0,00	
Direzione di Area Assistenza istituzionale	10055	RELATORI CONVEGNI PER ATTIVITA' ED INIZIATIVE DELLE COMMISSIONI CONSILIARI	PURO	Spese correnti	1.000,00	1.000,00	1.000,00	C		0,00%		1.000,00			0,00	
Direzione di Area Assistenza istituzionale	10188	EMOLUMENTI COLLEGIO DI GARANZIA (L.R. 34/2008)	PURO	Spese correnti	10.000,00	10.000,00	10.000,00	C	-	0,00%		10.000,00			0,00	
Atti consiliari. Procedura di nomine e designazioni di competenza del Consiglio regionale.	10554	TRASCRIZIONI SEDUTE CONSILIARI E SEDUTE COMMISSIONI CONSILIARI	PURO	Spese correnti	18.000,00	18.000,00	18.000,00	C	15.121,51	84,01%		2.878,49	12.704,35	84,02%	15.121,51	100,00%

Allegato A24

Prospetto SIOPE Entrate e Uscite
Bdap
- Anno 2024 -

CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA - CODICE BDAP 139047871480057101

PROSPETTO DEI DATI SIOPE - INCASSI - RENDICONTO

Codice SIOPE	Descrizione	Riscossioni in conto competenza 2024	Riscossioni in conto residui 2024
2010101010	Trasferimenti correnti da autorità amministrative indipendenti	€ 108.025,66	€ 82.821,15
2010102001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	€ 2.750,00	
2010102017	Trasferimenti correnti da altri enti e agenzie regionali e sub regionali	€ 22.500,00	
2010104001	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	€ 22.491.683,15	€ 5.203,99
2010301999	Sponsorizzazioni da altre imprese	€ 8.600,00	
2010401001	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	€ 5.500,00	
3010201018	Proventi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali	€ 2.753,82	€ 55,42
3010301001	Diritti reali di godimento	€ 180,00	
3030304001	Interessi attivi da depositi bancari o postali	€ 252.174,82	
3030399002	Altri interessi attivi da Amministrazioni Locali	€ 1.437,64	
3030399999	Altri interessi attivi da altri soggetti	€ 838,02	
3050203002	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	€ 111.463,14	€ 56.435,93
3050203004	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	€ 52.075,03	
3050203005	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	€ 12.207,14	€ 76,60
3050203006	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	€ 1.036,30	
3059999999	Altre entrate correnti n.a.c.	€ 17.449,40	€ 1.136,54
4020104001	Contributi agli investimenti interni da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	€ 1.577.630,00	
4050302001	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali		

Codice SIOPE	Descrizione	Riscossioni in conto competenza 2024	Riscossioni in conto residui 2024
9010101001	Ritenuta del 4% sui contributi pubblici	€ 1.854,58	
9010102001	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	€ 1.288.811,82	
9010199999	Altre ritenute n.a.c.	€ 562.491,75	€ 80,32
9010201001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	€ 3.100.566,76	
9010299999	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	€ 247,24	
9010301001	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	€ 22.730,56	
9010302001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	€ 6.610,80	
9019901001	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	€ 11.777,19	
9019903001	Rimborso di fondi economali e carte aziendali	€ 3.756,03	€ 36.052,65
9019999999	Altre entrate per partite di giro diverse	€ 5.936,23	
9020401001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	€ 1.035,60	
9020402001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi		
9029999999	Altre entrate per conto terzi	€ 464,37	
	Totale	**€ 29.674.587,05**	**€ 181.862,60**

CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA - CODICE BDAP 139047871480057101

PROSPETTO DEI DATI SIOPE - PAGAMENTI - RENDICONTO

Codice SIOPE V livello	Descrizione V livello	Pagamentii in conto competenza 2024	Pagamentii in conto residui 2024
1010102002	Buoni pasto	€ 7.097,66	€ 631,18
1010102999	Altre spese per il personale n.a.c.	€ 106.319,52	€ 21.582,85
1010201999	Altri contributi sociali effettivi n.a.c.		
1020101001	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	€ 897.178,35	
1020102001	Imposta di registro e di bollo	€ 7.104,00	
1020106001	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	€ 243.517,20	
1020107001	Tassa e/o canone occupazione spazi e aree pubbliche		
1020199999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	€ 17,50	
1030101001	Giornali e riviste	€ 21.234,86	€ 2.955,20
1030101002	Pubblicazioni	€ 34.867,70	€ 5.005,03
1030102001	Carta, cancelleria e stampati	€ 51.830,51	€ 17.886,26
1030102002	Carburanti, combustibili e lubrificanti	€ 11.843,04	€ 11.210,74
1030102004	Vestiario	€ 3.521,99	
1030102006	Materiale informatico	€ 13.733,81	€ 841,80
1030102009	Beni per attività di rappresentanza	€ 10.931,20	
1030102999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	€ 16.679,01	€ 3.094,70
1030201001	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	€ 10.630.660,68	€ 18.332,04
1030201002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	€ 1.734.217,30	€ 14.394,05
1030202001	Rimborso per viaggio e trasloco	€ 10.877,92	€ 34,90
1030202004	Pubblicità	€ 128.100,00	€ 38.263,93
1030202005	Organizzazione manifestazioni e convegni	€ 57.429,32	€ 9.038,44
1030202999	Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c	€ 49.596,99	€ 111,80
1030204004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	€ 3.595,81	€ 3.818,80
1030204999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	€ 14.329,03	€ 11.931,38
1030205001	Telefonia fissa	€ 28.791,33	€ 5.578,67
1030205002	Telefonia mobile	€ 18.433,84	€ 5.158,60
1030205003	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	€ 522.987,32	€ 117.025,43
1030205004	Energia elettrica	€ 362.097,38	€ 74.493,58
1030205005	Acqua	€ 22.509,86	€ 2.886,57
1030205006	Gas	€ 40.964,99	€ 13.220,24
1030205007	Spese di condominio	€ 33.337,59	

Codice SIOPE V livello	Descrizione V livello	Pagamentii in conto competenza 2024	Pagamentii in conto residui 2024
1030205999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	€ 2.969,68	€ 336,25
1030207002	Noleggi di mezzi di trasporto	€ 27.385,46	€ 1.615,82
1030207004	Noleggi di hardware	€ 197.806,30	€ 58.356,36
1030207006	Licenze d'uso per software	€ 31.702,55	€ 127.268,98
1030207008	Noleggi di impianti e macchinari	€ 6.239,45	
1030207999	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	€ 603,52	€ 524,42
1030209003	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	€ 14.685,75	€ 9,15
1030209004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	€ 48.633,33	€ 81.822,51
1030209008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili		
1030209009	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili di valore culturale, storico ed artistico	€ 189.620,58	€ 267.354,79
1030211999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	€ 19.449,20	€ 5.000,00
1030213001	Servizi di sorveglianza e custodia	€ 697.678,98	€ 63.723,33
1030213002	Servizi di pulizia e lavanderia	€ 416.063,69	€ 39.139,12
1030213003	Trasporti, traslochi e facchinaggio	€ 100.493,90	€ 8.532,39
1030213004	Stampa e rilegatura	€ 9.282,09	
1030213999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	€ 23.157,19	€ 6.853,19
1030214002	Servizio mense personale civile	€ 54.056,05	€ 10.980,37
1030216001	Pubblicazione bandi di gara	€ 817,40	€ 1.326,84
1030216002	Spese postali	€ 7.697,32	€ 1.103,96
1030217001	Commissioni per servizi finanziari	€ 11,86	
1030217002	Oneri per servizio di tesoreria	€ 42,27	
1030218001	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	€ 4.456,45	€ 1.024,45
1030219001	Gestione e manutenzione applicazioni	€ 85.619,15	€ 14.885,09
1030219003	Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione	€ 1.102,07	€ 16.672,22
1030219004	Servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione	€ 71.447,83	€ 46.893,93
1030219005	Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	€ 252.417,60	€ 78.074,19
1030219006	Servizi di sicurezza	€ 4.389,76	€ 413,16
1030219007	Servizi di gestione documentale	€ 8.879,82	€ 3.623,25
1030219009	Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione	€ 123.383,30	€ 45.692,38
1030299003	Quote di associazioni	€ 50.142,09	
1030299010	Formazione a personale esterno all'ente		
1030299012	Rassegna stampa	€ 33.535,94	€ 6.642,90
1030299999	Altri servizi diversi n.a.c.	€ 143.245,70	€ 112.234,92
1040101002	Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	€ 166.783,60	

Codice SIOPE V livello	Descrizione V livello	Pagamentii in conto competenza 2024	Pagamentii in conto residui 2024
1040101004	Trasferimenti correnti a Organi Costituzionali e di rilievo costituzionale	€ 21.933,41	
1040101012	Trasferimenti correnti a enti centrali produttori di servizi assistenziali, ricreativi e culturali	€ 918,12	
1040101013	Trasferimenti correnti a enti e istituzioni centrali di ricerca e Istituti e stazioni sperimentali per la ricerca	€ 3.109,12	
1040102002	Trasferimenti correnti a Province	€ 14.625,00	
1040102003	Trasferimenti correnti a Comuni	€ 519.665,20	€ 5.932,25
1040102005	Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni	€ 31.156,96	€ 8.291,28
1040102008	Trasferimenti correnti a Università	€ 146.010,04	
1040102009	Trasferimenti correnti a Parchi nazionali e consorzi ed enti autonomi gestori di parchi e aree naturali protette		
1040102011	Trasferimenti correnti a Aziende sanitarie locali n.a.f.		
1040102999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	€ 198.593,70	€ 148.600,00
1040104001	Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unità locali della amministrazione	€ 802.500,00	€ 30,00
1040205999	Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	€ 38.000,00	
1040301001	Trasferimenti correnti a imprese controllate	€ 80.000,00	
1040399999	Trasferimenti correnti a altre imprese	€ 742.987,15	€ 160.548,75
1040401001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	€ 708.161,82	€ 19.400,00
1090101001	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	€ 12.364,46	€ 53.911,35
1100301001	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali		
1100401001	Premi di assicurazione su beni mobili	€ 1.392,32	
1100401003	Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	€ 23.535,54	
1100401999	Altri premi di assicurazione contro i danni	€ 19.072,50	€ 20.935,00
1109999999	Altre spese correnti n.a.c.	€ 792,00	
2020103001	Mobili e arredi per ufficio	€ 11.919,10	€ 15.039,12
2020104002	Impianti		
2020105999	Attrezzature n.a.c.	€ 29.321,71	€ 3.184,20
2020107001	Server		
2020107002	Postazioni di lavoro	€ 61.814,66	€ 238,36
2020107003	Periferiche	€ 52.770,71	
2020107004	Apparati di telecomunicazione	€ 322.454,95	
2020107005	Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	€ 1.287,71	
2020107999	Hardware n.a.c.	€ 136.634,46	€ 122.818,20
2020110002	Fabbricati ad uso commerciale e istituzionale di valore culturale, storico ed artistico	€ 220.427,85	€ 239.856,74
2020110999	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico n.a.c.		€ 2.189,39

Codice SIOPE V livello	Descrizione V livello	Pagamentii in conto competenza 2024	Pagamentii in conto residui 2024
2020302001	Sviluppo software e manutenzione evolutiva	€ 116.718,70	€ 124.917,46
2020302002	Acquisto software	€ 209.638,59	€ 106.933,77
2020305001	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	€ 24.116,97	
2030102003	Contributi agli investimenti a Comuni	€ 1.167.100,07	
7010101001	Versamento della ritenuta del 4% sui contributi pubblici	€ 1.854,58	
7010102001	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	€ 1.288.811,82	
7010199999	Versamento di altre ritenute n.a.c.	€ 562.491,75	€ 80,32
7010201001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	€ 3.100.566,76	
7010299999	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	€ 247,24	
7010301001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	€ 22.730,56	
7010302001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	€ 6.610,80	
7019901001	Spese non andate a buon fine	€ 10.164,43	
7019903001	Costituzione fondi economali e carte aziendali	€ 72.610,53	€ 34,90
7019999999	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	€ 5.936,23	
7020402001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	€ 1.035,60	
7029999999	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	€ 464,37	
		€ 28.670.153,08	**€ 2.410.541,25**

Allegato A25

Elenco crediti e debiti al 31.12.2024
- Gruppo Amministrazione Pubblica della Regione Toscana-

All. GAP RT anno 2024 spese

Anno di bilancio	Anno di esercizio	Ragione sociale	Dirigente (cognome e nome)	Numero impegno	Residuo inziale al 1.1.2024	Importo lordo pagato 2024	Importo ritenute Iva split	Importo al 31.12.2024	Oggetto	Numero capitolo	Piano dei conti V livello (codice)	Piano dei conti V livello	Data Decreto	N° Dec
2024	2023	ISTITUTO DEGLI INNOCENTI DI FIRENZE	GUERRINI CINZIA	1144	7.550,00	7.550,00		0,00	Accordo di collaborazione per la diffusione del progetto “Patentino digitale” 2023	10136	U.1.04.01.02.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	25/09/2023	819
2024	2023	ISTITUTO DEGLI INNOCENTI DI FIRENZE	GUERRINI CINZIA	1145	7.550,00	7.550,00		0,00	Accordo di collaborazione per la diffusione del progetto “Patentino digitale” 2023	10125	U.1.04.01.02.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	25/09/2023	819
2024	2023	FONDAZIONE SISTEMA TOSCANA	BACCI GRAZIANI SENIA	1167	120.000,00	120.000,00		0,00	Trasformazione della prenotazione di spesa n. 202337 a favore di Fondazione Sistema Toscana a seguito di Convenzione sottoscritta	10711	U.1.04.01.02.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	29/09/2023	833
2024	2023	FONDAZIONE SISTEMA TOSCANA	CALIANI MAURO	804	13.500,00	13.500,00		0,00	Trasferimento per svolgimento attività di Fondazione Sistema Toscana dal 4 luglio 2023 al 31 dicembre 2023 (Convenzione operativa tra Regione Toscana – Consiglio regionale e Fondazione Sistema Toscana - decreto 572/2023)	10661	U.1.04.01.02.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	05/07/2023	582
2024	2023	SVILUPPO TOSCANA S.P.A.	CALIANI MAURO	1311	6.099,98	6.099,98	1.100,00	0,00	Convenzione tra il Consiglio regionale della Toscana e Sviluppo Toscana S.p.A. - pagata Fattura N88 PA del 25-03-2024	20012	U.2.02.03.02.001	Sviluppo software e manutenzione evolutiva	20/10/2023	914

Anno di bilancio	Anno di esercizio	Ragione sociale	Dirigente (cognome e nome)	Numero impegno	Impegni anno 2024	Pagato anno 2024	Importo al 31.12.2024	Importo da reiputare su esercizio 2025 con riaccertamento ordinaro	Descrizione	Numero capitolo	Piano dei conti V livello (codice)	Piano dei conti V livello	Data Decreto	N° Dec
2024	2024	FONDAZIONE TOSCANA SPETTACOLO ONLUS	BACCI GRAZIANI SENIA	1734	1.581,28	1.581,28	0,00		Festa della Toscana, edizione 2023_Concerssione contributo a favore FONDAZIONE TOSCANA ONLUS	10046	U.1.04.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	11/12/2023	1139
2024	2024	ISTITUTO DEGLI INNOCENTI DI FIRENZE	GUERRINI CINZIA	277	12.450,00	12.450,00	0,00		Imp. Reimp. n. 1144 del 2023 - Accordo di collaborazione per la diffusione del progetto “Patentino digitale” 2023 - ex dec n.819/2023	10136	U.1.04.01.02.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	21/03/2024	33
2024	2024	ISTITUTO DEGLI INNOCENTI DI FIRENZE	GUERRINI CINZIA	278	12.450,00	12.450,00	0,00		Imp. Reimp. n. 1145 del 2023 - Accordo di collaborazione per la diffusione del progetto “Patentino digitale” 2023 - ex dec n.819/2023	10125	U.1.04.01.02.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	21/03/2024	33
2024	2024	ISTITUTO DEGLI INNOCENTI DI FIRENZE	GUERRINI CINZIA	507	23.000,00		0,00	23.000,00	Progetto "Patentino digitale 2024” - Accordo di collaborazione fra CR (CORECOM) e Istituto degli innocenti	10125	U.1.04.01.02.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	07/05/2024	405
2024	2024	ISTITUTO DEGLI INNOCENTI DI FIRENZE	GUERRINI CINZIA	508	50.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	Progetto "Patentino digitale 2024" - Accordo di collaborazione fra CR (CORECOM) e Istituto degli innocenti - risorse AGCOM	10136	U.1.04.01.02.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	07/05/2024	405
2024	2024	FONDAZIONE SISTEMA TOSCANA	BACCI GRAZIANI SENIA	188	30.000,00		0,00	30.000,00	Imp. n. 1167 del 2023 - Trasformazione della prenotazione di spesa n. 202337 a favore di Fondazione Sistema Toscana a seguito di Convenzione sottoscritta - ex dec n.833/2023 (vedi decreto 949 del 19.10.2024 per modifica piano dei conti. La rendicontazione è stata pubblicata su Monitoscana in data 23/01/2025. Da liquidare dopo il riaccertamento	10711	U.1.04.01.02.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	21/03/2024	33
2024	2024	FONDAZIONE SISTEMA TOSCANA	BACCI GRAZIANI SENIA	537	50.000,00	40.000,00	0,00	10.000,00	"Vetrina dell'artigianato toscano" - impegno a favore di Fondazione Sistema Toscana per la realizzazione del progetto (vedi decreto 949 del 19.10.2024 per modifica piano dei conti).Esigibilità differita in attesa di rendicontazione. Da liquidare dopo il riaccertamento e a seguito di rendicontazione.	10730	U.1.04.01.02.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	24/05/2024	476
2024	2024	FONDAZIONE SISTEMA TOSCANA	CALIANI MAURO	709	67.500,00	54.000,00	13.500,00		Trasformazione prenotazione di spesa 202486/2024, assunta con dec.dir. 603/2024, a seguito sottoscrizione Convenzione tra CRT e FST (vedi decreto 950 del 18.10.2024 per modifica piano dei conti)	10661	U.1.04.01.02.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	02/07/2024	618
2024	2024	FONDAZIONE SISTEMA TOSCANA	CALIANI MAURO	1829	67.500,00	54.000,00	13.500,00		Trasformazione PRENOTAZIONE spesa 202353/2024,DEC. 1130/2023, sottoscrizione Convenzione operativa tra Consiglio regionale della Toscana e Fondazione Sistema Toscana - (vedi decreto 950 del 18.10.2024 per modifica piano dei conti)	10661	U.1.04.01.02.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	13/12/2023	1162
2024	2024	SVILUPPO TOSCANA S.P.A.	CALIANI MAURO	962	6.614,35		6.614,35		Convenzione Operativa tra il Consiglio regionale della Toscana e Sviluppo Toscana S.p.A. per attività di manutenzione evolutiva di un gestionale informatico delle domande relativo al “BANDO PREMIO INNOVAZIONE TOSCANA 2024”	20012	U.2.02.03.02.001	Sviluppo software e manutenzione evolutiva	10/09/2024	815
2024	2024	FONDAZIONE PER LA FORMAZIONE POLITICA E ISTITUZIONALE - ALESSIA BALLINI	BACCI GRAZIANI SENIA	400	80.000,00	80.000,00	0,00		impegno e liquidazione Fondazione A. Ballini anno 2024	10652	U.1.04.03.01.001	Trasferimenti correnti a imprese controllate	08/04/2024	298
2024	2024	FONDAZIONE PER LA FORMAZIONE POLITICA E ISTITUZIONALE - ALESSIA BALLINI	BACCI GRAZIANI SENIA	1296	0,00		0,00		Impegno di spesa euro 20.000 contributo anno 2023 (saldo del 2024) alla Fondazione A. Ballini ridotto con decreto 767 del 22.08.2024	10652	U.1.04.03.01.001	Trasferimenti correnti a imprese controllate	06/10/2023	892

Anno di bilancio	Anno di esercizio	Ragione sociale	N° Acc.	Accertamento competenza	Importo incassato	Importo al 31.12.2024	Numero reversale	N° atto	Data atto	Oggetto	Capitolo	Dirigente	V livello (codice)
2024	2024	ISTITUTO DEGLI INNOCENTI DI FIRENZE	117	2.500,00	2.500,00	0,00	1178	778	30/09/2022	ISTITUTO DEGLI INNOCENTI DI FIRENZE Versamento contributo COBIRE - 2024	2001	GUERRINI CINZIA	E.2.01.01.02.017
2024	2024	ISTITUTO DEGLI INNOCENTI DI FIRENZE	134	1.500,00	1.500,00	0,00	1182	418	08/05/2024	Accertamento versamento contributo COBIRE da parte di Istituto degli Innocenti - quota variabile	2001	GUERRINI CINZIA	E.2.01.01.02.017
2024	2024	IRPET	127	2.500,00	2.500,00	0,00	1179	778	30/09/2022	IRPET Versamento contributo COBIRE - 2024	2001	GUERRINI CINZIA	E.2.01.01.02.017
2024	2024	IRPET	132	1.000,00	1.000,00	0,00	1181	418	08/05/2024	Accertamento versamento contributo COBIRE da parte di Irpet - quota variabile	2001	GUERRINI CINZIA	E.2.01.01.02.017
2024	2024	A.R.P.A.T.	124	2.500,00	2.500,00	0,00	1452	778	30/09/2022	A.R.P.A.T. Versamento contributo COBIRE - 2024	2001	GUERRINI CINZIA	E.2.01.01.02.017
2024	2024	A.R.P.A.T.	133	6.000,00	6.000,00	0,00	1451	418	08/05/2024	Accertamento versamento contributo COBIRE da parte di ARPAT -quota variabile	2001	GUERRINI CINZIA	E.2.01.01.02.017
2024	2024	ARS TOSCANA	125	2.500,00	2.500,00	0,00	1177	778	30/09/2022	ARS TOSCANA Versamento contributo COBIRE - 2024	2001	GUERRINI CINZIA	E.2.01.01.02.017
2024	2024	ARS TOSCANA	131	1.500,00	1.500,00	0,00	1180	418	08/05/2024	Accertamento versamento contributo COBIRE da parte di ARS - quota variabile	2001	GUERRINI CINZIA	E.2.01.01.02.017
2024	2024	FONDAZIONE SISTEMA TOSCANA	168	16.346,88	16.346,88	0,00	2000	713	29/07/2024	FONDAZIONE SISTEMA TOSCANA Allaccio al quadro elettrico Consiglio.Rimborso da Fondazione Sistema Toscana dei consumi di energia elettrica periodo 5 dicembre 2023 – 30 giugno 2024. (Riclassificazione PDC con dec 1257 del 19.12.2024 e rettifica decreto 1242 del 2024)	3024	PIOVI MONICA	E.3.05.02.03.002
2024	2024	FONDAZIONE SISTEMA TOSCANA	209	17.529,96	17.529,96	0,00	3097	1242	18/12/2024	FONDAZIONE SISTEMA TOSCANA Allaccio alla cabina di media tensione Palazzo Bastogi: rimborso consumi 1°luglio 2024 – 12 dicembre 2024 (Riclassificazione PDC e rettifica decreto 1242 del 2024 con decreto 1257 del 20.12.2024)	3024	PIOVI MONICA	E.3.05.02.03.002
2024	2024	FONDAZIONE PER LA FORMAZIONE POLITICA E ISTITUZIONALE - ALESSIA BALLINI	192	848,83	848,83	0,00	1713	1220	22/12/2023	FONDAZIONE PER LA FORMAZIONE POLITICA E ISTITUZIONALE - ALESSIA BALLINI Rimborso forfettario utenze 2024	3024	PIOVI MONICA	E.3.05.02.03.005
2024	2024	FONDAZIONE PER LA FORMAZIONE POLITICA E ISTITUZIONALE - ALESSIA BALLINI	195	180,00	180,00	0,00	1714	1224	22/12/2023	FONDAZIONE PER LA FORMAZIONE POLITICA E ISTITUZIONALE - ALESSIA BALLINI canone ricognitorio fondazione A. Ballini 2024 - concessione degli spazi decorre dal 16 novembre 2023 - canone ai sensi dell'art. 44 del regolamento 23 novembre 2005, n. 61/R	3053	BACCI GRAZIANI SENIA	E.3.01.03.01.001