

**PIAO 2025 DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA – ALLEGATO A – RIMODULAZIONE
OBIETTIVI STRATEGICI 2025 E RELATIVI CRONOPROGRAMMI**

Area d'intervento	Obiettivo strategico	Risultato atteso (obiettivo operativo)	Indicatore obiettivo macro	Peso	Struttura responsabile*	Altre strutture coinvolte*	Target 2025	Target 2026	Target 2027
A. Valorizzazione del ruolo del Consiglio: Qualificazione dell'attività legislativa									
	A.1 Raccolta, qualificazione e sistematizzazione normativa	<i>A.1.1. Formulazione di una proposta di regolamento per l'esercizio del diritto di accesso in Consiglio Regionale (proseguimento obiettivo A.1.1 del 2024).</i>	Presentazione della proposta.	4%	Struttura 4	Strutture 2, 3 e 5	31/12/2025	-	-
	A.2 Avvio nuova legislatura. Redazione di documenti tematici ad uso dei Consiglieri e del personale delle strutture di supporto al Presidente del Consiglio, all'Ufficio di Presidenza ed ai Gruppi Consiliari	<i>A.2.1. Redazione della documentazione ad uso dei nuovi Consiglieri della XII legislatura .</i>	Realizzazione documentazione dettagliata nel cronoprogramma. (CRONO A.2.1)	2%	Strutture 4 e 5	Strutture 2, 3 e 9	30/09/2025	-	-
		<i>A.2.2 Guida al trattamento indennitario dei Consiglieri/Assessori della nuova Legislatura.</i>	Realizzazione guida al trattamento indennitario e creazione area dedicata nella Intranet del CRT. Realizzazione interventi formativi. (CRONO A.2.2)	2%	Struttura 9	Strutture 4 e 5	31/12/2025	-	-
		<i>A.2.3 Progettazione e realizzazione formazione ed informazione rivolta al personale di supporto al Presidente, all'Ufficio di Presidenza ed ai Gruppi consiliari della XII Legislatura.</i>	Realizzazione di interventi formativi ed informativi.	2%	Tutte le Strutture	Entro 120 giorni dall'inizio della Legislatura			
		<i>A.2.4 Redazione Documento esplicativo sul funzionamento dei Servizi e delle Strutture organizzative della XII legislatura.</i>	Elaborazione documento a seguito dell'analisi dei contenuti.	2%	Tutte le Strutture	-	30/09/2025	-	-
		<i>A.2.5 Revisione discipline per la gestione delle risorse relative al finanziamento dei gruppi consiliari.</i>	Realizzazione nuovo disciplinare e predisposizione circolare esplicativa con modelli di atti. (CRONO A.2.5)	2%	Struttura 9	-	31/12/2025	-	-
		<i>A.2.6 Revisione della Delibera di consiglio relativa alla Dotazione organica delle strutture di supporto degli organismi politici del Consiglio regionale della XI Legislatura.</i>	Predisposizione di proposta di delibera di Consiglio.	2%	Struttura 6	Entro 90 giorni dall'insediamento (L. RT n. 1/2009, art. 49)			
	A.3 Avvio nuova legislatura. Adeguamenti organizzativi propedeutici all'avvio della nuova legislatura	<i>A.3.1 Programmazione e attuazione degli interventi organizzativi, amministrativi e tecnici volti a garantire la cessazione della XI Legislatura e l'avvio della XII Legislatura .</i>	Realizzazione interventi come definiti nel cronoprogramma. (CRONO A.3.1)	5%	Strutture 6, 7, 9, 10 e 11	-	31/12/2025	-	-

**PIAO 2025 DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA – ALLEGATO A – RIMODULAZIONE
OBIETTIVI STRATEGICI 2025 E RELATIVI CRONOPROGRAMMI**

Area d'intervento	Obiettivo strategico	Risultato atteso (obiettivo operativo)	Indicatore obiettivo macro	Peso	Struttura responsabile*	Altre strutture coinvolte*	Target 2025	Target 2026	Target 2027
	A.4 Qualificazione delle funzioni di supporto agli organi assembleari	A.4.1 Progettazione ed organizzazione di iniziative formative atte ad accrescere le competenze di funzionari destinati ad operare nei settori a supporto dell'Assemblea legislativa.	Organizzazione delle attività formative (CRONO A.4.1)	2%	Struttura 6	Struttura 4	31/12/2025	-	-
		A.4.2 Ufficio consiliare di bilancio: Costituzione e avvio della funzionalità dell'Ufficio consiliare di bilancio nella propria funzione di supporto nella verifica della copertura finanziaria delle proposte di leggi regionali.	Supporto nell'analisi delle relazioni tecnico-finanziarie delle PDL sotto il profilo della copertura finanziaria, nonché predisposizione delle stesse, su richiesta del Segretario/Direttore Area ist./Presidenti Commissioni.	2%	Segretario Generale	-	100%	-	-
B. Monitoraggio e razionalizzazione dell'impiego delle risorse									
	B.1 Digitalizzazione processi e sviluppo del sistema informativo	B.1.1 Aggiornamento strumentazione audio-video e informatica sale Consiglio (proseguimento obiettivo B.1.1 del 2023).	Ulteriori installazioni Sala Feste e Collezioni e adeguamento della Sala di Regia.	3%	Struttura 7	-	31/12/2025	-	-
		B.1.2 Nuovo sito Web del Consiglio regionale della Toscana.	Nuovo sito sviluppato con tecnologie innovative e nuovi strumenti di gestione dei contenuti. (CRONO B.1.2)	3%	Struttura 7	-	35%	35%	30%
		B.1.3 Digitalizzazione rapporti con i cittadini (proseguimento obiettivo B.2.3 del 2023).	Messa in opera di un centralino in intelligenza artificiale per la copertura del servizio H24 in parte con operatori e in parte con centralino in intelligenza artificiale. (CRONO B.1.3)	3%	Struttura 7	Struttura 6	31/12/2025	-	-
		B.1.4 Digitalizzazione del Fondo Fallaci.	Archivio digitale del Fondo Fallaci consultabile con interfaccia web con profili differenziati di accesso. (CRONO B.1.4)	2%	Struttura 7	Struttura 3	50%	50%	-
		B.1.5 Sperimentazione per la creazione di ambiente di lavoro unificato con utilizzo di nuovi strumenti di intelligenza artificiale a supporto dell'attività integrata in presenza-smart working e del paradigma di lavoro ad obiettivi.	Test positivo nuovi strumenti di lavoro. (CRONO B.1.5)	4%	Struttura 7	Struttura 6	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027
	B.2 Contenimento della spesa	B.2.1 Razionalizzazione dei consumi energetici mediante chiusura uffici e progetto relamping (proseguimento obiettivo B.2.1 del 2024).	Relazione sui consumi energetici 2025. (CRONO B.2.1)	4%	Struttura 10	Struttura 9	28/02/2026	28/02/2027	28/02/2028

**PIAO 2025 DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA – ALLEGATO A – RIMODULAZIONE
OBIETTIVI STRATEGICI 2025 E RELATIVI CRONOPROGRAMMI**

Area d'intervento	Obiettivo strategico	Risultato atteso (obiettivo operativo)	Indicatore obiettivo macro	Peso	Struttura responsabile*	Altre strutture coinvolte*	Target 2025	Target 2026	Target 2027
	B.3 Razionalizzazione dei processi gestionali	B.3.1 Valutazione dei beni librari ricevuti in donazione qualificabili come beni culturali ai fini dell'attribuzione del valore d'inventario (proseguimento obiettivo B.1.2 del 2020).	Valorizzazione di 2.500 beni librari entro il 31/12/2025 (9,08%).	2%	Struttura 3	-	2.500	2.500	2500
		B.3.2 Proposta di aggiornamento del RIAC, sezione Contratti e Appalti, di recepimento dell'assetto organizzativo a seguito della centralizzazione degli acquisti e delle novità introdotte dal Codice degli appalti.	Presentazione proposta di modifica del RIAC al Consiglio regionale.	3%	Struttura 10	Struttura 4	30/06/2025	-	-
		B.3.3 Monitoraggio trimestrale dell'andamento degli impegni al fine di consentire una flessibilità nell'utilizzo delle risorse e un miglioramento della programmazione in base agli indicatori individuati (proseguimento obiettivo B.3.4 del 2024).	Realizzazione monitoraggio trimestrale su andamento degli impegni e della spesa (CRONO B.3.3)	3%	Struttura 9	-	31/12/2025	31/12/2026	-
		B.3.4 Riordino archivi - Attività di riordino degli archivi del Consiglio (proseguimento obiettivo B.2.1 del 2023).	Riordino di alcuni fondi significativi degli archivi del Consiglio.	2%	Struttura 7	-	30%	30%	30%
		B.3.5 Rispetto dei tempi di pagamento (proseguimento obiettivo B.3.6 del 2024).	Tempo medio di ritardo inferiore o uguale a zero.	4%	Tutte le Strutture che liquidano fatture commerciali + Struttura 9	-	95% fatture	95% fatture	-
		B.3.6 Centralizzazione liquidazione fatture dei Settori: Ufficio Stampa e Informatica, Archivio e Protocollo, Comunicazione WEB, URP. Avvio fase di sperimentazione.	Liquidazione nei tempi del 95% delle fatture pervenute. (CRONO B.3.6)	3%	Struttura 10	Struttura 7	95%	95%	95%
		B.3.7 Attività propedeutiche al passaggio alla contabilità economico-patrimoniale Accrual .	Analisi e predisposizione report finale relativo all'esercizio 2025. (CRONO B.3.7)	2%	Struttura 9	-	28/02/2026	-	-

**PIAO 2025 DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA – ALLEGATO A – RIMODULAZIONE
OBIETTIVI STRATEGICI 2025 E RELATIVI CRONOPROGRAMMI**

Area d'intervento	Obiettivo strategico	Risultato atteso (obiettivo operativo)	Indicatore obiettivo macro	Peso	Struttura responsabile*	Altre strutture coinvolte*	Target 2025	Target 2026	Target 2027
C. Razionalizzazione della struttura consiliare e degli uffici									
	C.1 Interventi strutturali sul patrimonio in uso al Consiglio regionale	C.1.1 <i>Assicurare il regolare svolgimento dei contratti di appalto dei due progetti strategici: 1) lavori straordinari di adeguamento alla normativa antincendio di Palazzo Covoni 2) lavori di restauro e risanamento conservativo di porzione di facciate di Palazzo del Pegaso.</i>	Report riepilogativo delle attività. (CRONO C.1.1)	5%	Struttura 10	-	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027
	C.2. Adegamenti organizzativi della struttura consiliare	C.2.1 <i>Disciplinare del Lavoro a distanza nel Consiglio regionale (proseguimento obiettivo C.2.8 del 2024).</i>	Approvazione accordi di lavoro a distanza.	2%	Struttura 6	-	entro un mese dall'attivazione e dei nuovi moduli informatici	-	-
C.2.2 <i>Supporto al Segretario generale per la predisposizione del regolamento e lo svolgimento del procedimento delle progressioni verticali ai sensi dell'art. 13 CO. 6 e 7 CCNL 16.11.2022 (proseguimento obiettivo C.2.10 del 2024).</i>		Proclamazione vincitori.	2%	Struttura 6	-	31/12/2025	-	-	
C.2.3 <i>Adozione di adeguamenti organizzativi necessari al potenziamento dell'offerta formativa ai dipendenti del Consiglio al fine del rispetto della Direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione del 14 gennaio 2025 – “Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti”. (Seduta UP del 23/09/2025)</i>		Relazione a consuntivo sulle soluzioni organizzative adottate per il rispetto della Direttiva	2%	Struttura 6	-	31/12/2025	-	-	

**PIAO 2025 DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA – ALLEGATO A – RIMODULAZIONE
OBIETTIVI STRATEGICI 2025 E RELATIVI CRONOPROGRAMMI**

Area d'intervento	Obiettivo strategico	Risultato atteso (obiettivo operativo)	Indicatore obiettivo macro	Peso	Struttura responsabile*	Altre strutture coinvolte*	Target 2025	Target 2026	Target 2027
<u>D. Qualificazione della funzione di informazione e comunicazione istituzionale, trasparenza e relazioni esterne del Consiglio Regionale</u>									
D.1 Sviluppo del rapporto con i cittadini e gli altri stakeholder (organismi esterni)	D.1.1	Parlamento degli studenti - Proposta all'ufficio di Presidenza di bozza di Convenzione per la gestione del programma del PRST anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027 .	Approvazione della Convenzione. (CRONO D.1.1)	2%	Struttura 11	-	31/12/2025	-	-
	D.1.2	Nuova piattaforma informatica per la proposta e assegnazione delle lezioni incontro di Pianeta Galileo, in collaborazione con Settore Informatica, archivio e protocollo, comunicazione web, URP.	Messa a punto di una nuova piattaforma informatica per la proposta e assegnazione delle lezioni incontro di Pianeta Galileo. (CRONO D.1.2)	2%	Struttura 7 Struttura 11	-	31/12/2025	-	-
	D.1.3	Partecipazione al Salone Internazionale del Libro di Torino, XXXVII edizione, Lingotto Fiere di Torino dal 15 al 19 maggio 2025 . <i>(Seduta UP del 23/09/2025)</i>	Somministrazione di un questionario di gradimento agli editori toscani partecipanti alla call per la concessione di spazi, con elaborazione del grado di soddisfazione. Partecipazione al Salone del Libro di Torino (CRONO D.1.3)	2%	Struttura 11	Struttura 5 Struttura 1	30/09/2025	-	-
	D.1.4	Attivazione nel biennio 2025-2026 di un hub internazionale per l'innovazione e l'accelerazione di realtà imprenditoriali innovative toscane con sede a San Francisco, California (Stati Uniti).	Report semestrali.	3%	Struttura 11	-	31/12/2025	31/12/2026	-
	D.1.5	Attuazione degli interventi legislativi in materia di sviluppo sostenibile, cultura e turismo ai sensi della nuova Legge regionale finanziata con avanzo di amministrazione per la parte relativa agli "Interventi di valorizzazione dei progetti culturali di eccellenza promossi dagli enti locali toscani" .	Liquidazione contributi. (CRONO D.1.5)	5%	Struttura 11	-	31/12/2025	-	-

**PIAO 2025 DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA – ALLEGATO A – RIMODULAZIONE
OBIETTIVI STRATEGICI 2025 E RELATIVI CRONOPROGRAMMI**

Area d'intervento	Obiettivo strategico	Risultato atteso (obiettivo operativo)	Indicatore obiettivo macro	Peso	Struttura responsabile*	Altre strutture coinvolte*	Target 2025	Target 2026	Target 2027
	D.2 Rafforzamento e implementazione della cultura di buona amministrazione e del principio di trasparenza dell'azione amministrativa	<i>D.2.1 Adempimenti in attuazione della sezione 3.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2025-2027 - Trasparenza.</i>	Attuazione 100% delle misure sulla trasparenza previste per l'anno 2025.	4%	Tutte le Strutture	-	31/12/2025	-	-
		<i>D.2.2 Adempimenti in attuazione della sezione 3.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2025-2027 - Anticorruzione.</i>	Attuazione 100% delle misure sul.l'anticorruzione previste per l'anno 2025.	4%	Tutte le Strutture	-	31/12/2025	-	-
	D.3 Qualificazione del ruolo della Comunicazione e dell'Ufficio Stampa	<i>D.3.1 Attivazione servizi media radiofonici (proseguimento obiettivo D.3.1 del 2024).</i>	Attivazione pillole radiofoniche. (CRONO D.3.1)	4%	Struttura 8	-	31/12/2025	-	-
				100%					

Legenda Articolazioni Organizzative:

1. Direzione di Area "Assistenza istituzionale"
2. Settore Assistenza generale alle Commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione Pari Opportunità,
3. Settore Assistenza al Difensore Civico e ai Garanti. Assistenza generale al CORECOM. Biblioteca e documentazione
4. Settore Assistenza giuridica e legislativa
5. Settore Atti consiliari. Procedura di nomine e designazioni di competenza.
6. Settore Organizzazione e personale. Formazione
7. Settore Informatica, Archivio e protocollo, Comunicazione web, URP
8. Ufficio stampa
9. Bilancio e Finanze
10. Settore Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi
11. Settore Iniziative Istituzionali e Contributi. Rappresentanza e Cerimoniale. Servizi di supporto
12. Direzione di Area "Organizzazione e risorse"

RISULTATO ATTESO: A.2.1 Redazione della documentazione ad uso dei nuovi Consiglieri della XII Legislatura.
Valore target: Realizzazione documentazione dettagliata nel cronoprogramma – entro il 30/09/2025

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Redazione Guida esplicativa per l'esercizio delle funzioni dei Consiglieri della XII legislatura.	Nuova Guida e suo inserimento nella Intranet	01/01/2025	30/09/2025	Struttura 1	50,00%
2	Redazione Raccolta principale normativa statale e regionale di interesse dei Consiglieri della XII legislatura.	Raccolta e suo inserimento nella Intranet	01/01/2025	30/09/2025	Struttura 4	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

RISULTATO ATTESO: A.2.2 Guida al trattamento indennitario dei Consiglieri/Assessori della nuova Legislatura.
Valore target: Realizzazione guida al trattamento indennitario e creazione area dedicata nella Intranet del CRT. Realizzazione interventi formativi – entro il 31/12/2025

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Realizzazione di apposita partizione dell'area riservata dedicata ai Consiglieri/Assessori e preparazione modulistica/documentazione dal rendere disponibile.	Nuova partizione della Intranet e modulistica	01/01/2025	30/04/2025	Struttura 9	25,00%
2	Realizzazione della guida al trattamento indennitario dei Consiglieri ed Assessori della XII Legislatura.	Nuova Guida e suo inserimento nella Intranet	01/05/2025	30/06/2025	Struttura 9	30,00%
3	Attivazione di apposito "canale" utile al ricevimento della documentazione in formato digitale.	Attivazione procedura invio richiesta	01/07/2025	31/07/2025	Struttura 9	15,00%
4	Caricamento documenti personali consultabili solo dall'interessato (CU, cedolini mensili, ecc) in apposite e riservate partizioni.	Creazione cartelle personali	01/08/2025	31/12/2025	Struttura 9	15,00%
5	Realizzazione di interventi formativi.	Interventi formativi	01/04/2025	31/12/2025	Struttura 9	15,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

RISULTATO ATTESO: A.2.5 Revisione disciplinare per la gestione delle risorse relative al finanziamento dei gruppi consiliari.
Valore target: Realizzazione nuovo disciplinare e predisposizione circolare esplicativa con modelli di atti – entro il 31/12/2025

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Ricognizione della giurisprudenza formatasi in materia e delle deliberazioni della sezione di controllo della Corte dei Conti della Toscana.	Documento ricognitivo	01/01/2025	30/04/2025	Struttura 9	30,00%
2	Predisposizione di un nuovo disciplinare da adottare con deliberazione dell'Ufficio di presidenza.	Nuovo disciplinare	01/05/2025	30/09/2025	Struttura 9	40,00%
3	Redazione di apposita circolare attuativa/esplicativa con modelli ed esempi.	Circolare	01/10/2025	31/12/2025	Struttura 9	30,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

RISULTATO ATTESO: A.3.1 Programmazione e attuazione degli interventi organizzativi, amministrativi e tecnici volti a garantire la cessazione della XI Legislatura e l'avvio della XII Legislatura.

Valore target: Realizzazione interventi come definiti nel cronoprogramma – entro il 31/12/2025

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Cessazione dei rapporti di lavoro: alimentazione albo segreterie.	Cessazione	01/01/2025	entro la data di fine mandato	Struttura 6	10,00%
2	Restituzione beni mobili e beni artistici.	Movimentazioni inventariali	01/01/2025	entro la data di fine mandato	Struttura 11	10,00%
3	Restituzione beni informatici.	Movimentazioni inventariali	01/01/2025	entro la data di fine mandato	Struttura 7	10,00%
4	Rendicontazione Gruppi.	Rendicontazioni	01/01/2025	entro la data di fine mandato	Struttura 9	10,00%
5	Assegnazione delle stanze e degli arredi entro la data di convalida degli eletti e dell'elezione del nuovo Ufficio di Presidenza e dei Presidenti di Commissione.	Relazione finale	01/01/2025	31/12/2025	Struttura 11	15,00%
6	Definizione dei budget delle segreterie e avvio delle procedure di assunzione del personale delle strutture di supporto degli organismi politici del Consiglio regionale.	budget del personale	01/01/2025	entro 120 giorni dall'avvio della legislatura	Struttura 6	15,00%
7	Assegnazione strumentazione informatica.	Decreto di acquisto	01/01/2025	entro 120 giorni dall'avvio della legislatura	Struttura 7	15,00%
8	Interventi di manutenzione sulla sedi.	Relazione su interventi	01/01/2025	entro 120 giorni dall'avvio della legislatura	Struttura 10	15,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

RISULTATO ATTESO: A.4.1. Progettazione ed organizzazione di iniziative formative atte ad accrescere le competenze di funzionari destinati ad operare nei settori a supporto dell'Assemblea legislativa						
Valore target: Organizzazione attività formative– entro il 31/12/2025						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Seminario di studi e ricerche parlamentari "Silvano Tosi" : nell'ambito della convenzione stipulata con l'Associazione per gli studi e le ricerche parlamentari. Individuazione e partecipazione di alcuni funzionari in qualità di uditori.	Partecipazione di almeno 3 dipendenti	01/01/2025	30/06/2025	Struttura 6	50,00%
2	Supporto nella progettazione di un percorso formativo sulle materie legislative.	Partecipazione alle riunioni con l'Ufficio Formazione	01/01/2025	31/12/2025	Struttura 4	25,00%
3	Attivazione di corsi specialistici sulle materie legislative.	Attivazione di almeno 4 iniziative formative	01/01/2025	31/12/2025	Struttura 6	25,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

RISULTATO ATTESO: B.1.2 Nuovo sito Web del Consiglio regionale della Toscana.						
Valore target: Nuovo sito sviluppato con tecnologie innovative e nuovi strumenti di gestione dei contenuti – entro il 31/12/2025						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Selezione e test nuovi strumenti di sviluppo sito.	3 tipologie di pagine di test	01/01/2025	30/06/2025	Struttura 7	40,00%
2	Sviluppo 0-35% pagine del sito.	35% pagine con nuovi strumenti	01/07/2025	31/12/2025	Struttura 7	60,00%
3	Sviluppo 35-70% pagine del sito.	Prodotto 3		2026	Struttura 7	0,00%
4	Sviluppo 70-100% pagine del sito.	Prodotto 4		2027	Struttura 7	0,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

RISULTATO ATTESO: B.1.3. Digitalizzazione rapporti con i cittadini (proseguimento obiettivo B.2.3 del 2023).						
Valore target: Messa in opera di un centralino in in intelligenza artificiale per la copertura del servizio H24 in parte con operatori e in parte con centralino in intelligenza artificiale – entro il 31/12/2025						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Configurazione e test del nuovo centralino in intelligenza artificiale.	Test positivo	01/01/2025	30/06/2025	Struttura 7	50,00%
2	Messa a regime nuovo centralino in intelligenza artificiale.	Collaudo	01/08/2025	31/12/2025	Struttura 7	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

RISULTATO ATTESO: B.1.4 Digitalizzazione del Fondo Fallaci.						
Valore target: Archivio digitale del Fondo Fallaci consultabile con interfaccia web con profili differenziati di accesso – entro il 31/12/2025						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Progetto esecutivo e piano di lavoro.	Documenti di definizione procedimenti	01/01/2025	31/03/2025	Struttura 7	40,00%
2	Digitalizzazione 0-50% della consistenza del Fondo.	Consultabilità digitale	01/04/2025	31/12/2025	Struttura 7	60,00%
3	Digitalizzazione 50-100% della consistenza del Fondo.	Da definire		2026	Struttura 7	0,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

RISULTATO ATTESO: B.1.5 Ambiente di lavoro unificato con utilizzo di nuovi strumenti di intelligenza artificiale a supporto della attività integrata in presenza-smart working e del paradigma di lavoro ad obiettivi.						
Valore target: Test positivo nuovi strumenti di lavoro – entro il 31/12/2025						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Test nuovi strumenti prima fase (strumenti di comunicazione, pianificazione, email e calendario integrati per pianificazione attività e riunioni, gestione e monitoraggio, archiviazione, condivisione e collaborazione).	Test positivo	01/01/2025	31/12/2025	Struttura 7	100,00%
2	Messa in opera nuovi strumenti prima fase (strumenti di comunicazione, pianificazione, email e calendario integrati per pianificazione attività e riunioni, gestione e monitoraggio, archiviazione, condivisione e collaborazione) al 50% del personale interessato.	Utilizzo in routine degli strumenti da parte del 20% del personale		2026	Struttura 7	0,00%
3	Formazione per gli strumenti prima fase.	3 sessioni di formazione		2026	Struttura 6	0,00%
4	Test nuovi strumenti seconda fase (Introduzione di strumenti di AI per suggerimento risposte alle mail, creazione di documenti, presentazioni e fogli di calcolo e assistenza alla stesura di testi e supporto a ricerche e analisi mirate analisi facilitata dei fogli di calcolo, supporto alla pianificazione).	Test positivo		2026	Struttura 7	0,00%
5	Messa in opera nuovi strumenti seconda fase (Introduzione di strumenti di AI per suggerimento risposte alle mail, creazione di documenti, presentazioni e fogli di calcolo e assistenza alla stesura di testi e supporto a ricerche e analisi mirate analisi facilitata dei fogli di calcolo, supporto alla pianificazione).	Utilizzo in routine degli strumenti da parte del 80% del personale		2027	Struttura 7	0,00%
6	Formazione per gli strumenti seconda fase.	3 sessioni di formazione		2027	Struttura 6	0,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

RISULTATO ATTESO: B.2.1 Razionalizzazione consumi energetici mediante chiusura uffici e progetto relamping (proseguimento obiettivo B.2.1 del 2024).
Valore target: Relazione sui consumi energetici 2025 – entro il 28/02/2026

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Accertamento della riduzione dei consumi energetici e dei costi per il CR - primo quadrimestre 2025.	Relazione	01/01/2025	30/06/2025	Struttura 10	30,00%
2	Accertamento della riduzione dei consumi energetici e dei costi relativi all'anno 2025.	Relazione	01/01/2025	28/02/2026	Struttura 10	30,00%
3	Produzione di relazione per il gruppo di lavoro interdipartimentale coordinato dalla Giunta regionale.	2 Relazioni	01/01/2025	31/12/2025	Struttura 10	40,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

RISULTATO ATTESO: B.3.3 Monitoraggio trimestrale dell'andamento degli impegni al fine di consentire una flessibilità nell'utilizzo delle risorse e un miglioramento della programmazione in base agli indicatori individuati (proseguimento obiettivo B.3.4 del 2024).
Valore target: Realizzazione monitoraggio trimestrale su andamento degli impegni e della spesa – entro il 31/12/2025

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Predisposizione indicatori e target consolidati nel bilancio gestionale.	Proposta bilancio gestionale con indicatori	01/01/2025	30/01/2025	Struttura 9	20,00%
2	Report trimestrale.	Produzione report	01/01/2025	31/12/2025	Struttura 9	20,00%
3	Verifica degli indicatori con rimodulazione degli stessi in base alla specifica tipologia di spesa di ogni settore.	Rimodulazione indicatori	01/02/2025	30/04/2025	Struttura 9	30,00%
4	Report trimestrale finalizzato a programmate variazioni di bilancio per la rimodulazione delle risorse disponibili.	Variazione di bilancio	01/05/2025	31/12/2025	Struttura 9	30,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

RISULTATO ATTESO: B.3.6 Centralizzazione liquidazione fatture dei Settori: Ufficio Stampa e Informatica, Archivio e Protocollo, Comunicazione WEB, URP. Avvio fase di sperimentazione. Valore target: Liquidazione nei tempi del 95% delle fatture pervenute – entro il 31/12/2025						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Individuazione del personale addetto al monitoraggio e liquidazione fatture con acquisizione di personale (professionalità) aggiuntive.	ODS di incarico	01/03/2025	31/05/2025	Struttura 10	20,00%
2	Realizzazione software per la gestione del flusso informativo e la generazione di attestazioni (da parte dei RUP) funzionali alla liquidazione delle fatture.	Realizzazione (progetto di)software	01/01/2025	30/06/2025	Struttura 7	50,00%
3	Fine fase di sperimentazione ed avvio procedura di centralizzazione fatture.	Avvio procedura	30/06/2025	31/12/2025	Struttura 10	30,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

RISULTATO ATTESO: B.3.7 Attività propedeutiche al passaggio alla contabilità economico-patrimoniale Accrual. Valore target: Analisi e predisposizione report finale relativo all'esercizio 2025 – entro il 28/02/2026						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Realizzazione di un documento informativo che descrive gli elementi rilevanti per effettuare le registrazioni contabili attraverso il profilo economico-patrimoniale. Estrazione delle scritture economico-patrimoniali del primo trimestre 2025 ed analisi di un esempio di fatti gestionali.	Predisposizione documento informativo e analisi report primo trimestre	01/01/2025	30/04/2025	Struttura 9	40,00%
2	Estrazione delle scritture economico-patrimoniali del secondo trimestre 2025 ed analisi di un esempio di fatti gestionali.	Analisi report secondo trimestre	01/05/2025	31/07/2025	Struttura 9	15,00%
3	Estrazione delle scritture economico-patrimoniali del terzo trimestre 2025 ed analisi di un esempio di fatti gestionali.	Analisi report terzo trimestre	01/08/2025	31/10/2025	Struttura 9	15,00%
4	Estrazione delle scritture economico-patrimoniali del quarto trimestre 2025 ed analisi di un esempio di fatti gestionali. Predisposizione di un report relativo all'esercizio 2025 con analisi comparativa dei dati sul profilo finanziario ed economico-patrimoniale in relazione al rendiconto 2025.	Analisi report quarto e predisposizione documento finale	01/11/2025	28/02/2026	Struttura 9	30,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

RISULTATO ATTESO: C.1.1 Assicurare il regolare svolgimento dei contratti di appalto dei due progetti strategici: 1) lavori straordinari di adeguamento alla normativa antincendio di Palazzo Covoni 2) lavori di restauro e risanamento conservativo di porzione di facciate di Palazzo del Pegaso. Valore target: Report riepilogativo delle attività – entro il 31/12/2025						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Costituzione del Gruppo di Lavoro intersettoriale per coordinare le attività a supporto dell'avvio e dell'esecuzione delle 5 fasi dei lavori straordinari del progetto antincendio di palazzo Covoni.	Ordine di Servizio (numerico 1)	01/01/2025	28/02/2025	Struttura 10	20,00%
2	Attività logistico - organizzativa di supporto per avvio dei due progetti strategici 1) Lavori straordinari di adeguamento alla normativa antincendio di palazzo Covoni ; 2) Lavori di restauro e risanamento conservativo di porzione di facciate di palazzo del Pegaso secondo i relativi cronoprogrammi.	Verbali GDL (numerico 3)	01/03/2025	31/10/2025	Struttura 10	40,00%
3	Attività tecnico professionale per l'avvio e l'esecuzione dei lavori (supporto al RUP per progetti n° 1 e n° 2, Responsabile di fase programmazione progettazione ed esecuzione per progetto n° 2, Direzione lavori e Coordinamento sicurezza in fase esecutiva per progetto n° 2, Direzione Operativa per progetti n° 1 e n° 2).	Verbali avanzamento attività congiuntamente a struttura competente di Giunta) numerico 3	01/03/2025	31/12/2025	Struttura 10	40,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

RISULTATO ATTESO: D.1.1 Parlamento degli studenti - Proposta all'ufficio di Presidenza di bozza di Convenzione per la gestione del programma del PRST anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027.

Valore Target: Approvazione della Convenzione – entro il 31/12/2025

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Condivisione del testo della nuova convenzione con Ufficio Scolastico Regionale.	Testo condiviso	01/01/2025	31/07/2025	Struttura 11	50,00%
2	Proposta all'UP di testo di Convenzione Consiglio regionale e USR.	Delibera di approvazione della Convenzione/invio a segreteria UP	01/08/2025	31/12/2025	Struttura 11	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

RISULTATO ATTESO: D.1.2 Nuova piattaforma informatica per la proposta e assegnazione delle lezioni incontro di Pianeta Galileo, in collaborazione con Settore Informatica, archivio e protocollo, comunicazione web, URP.

Valore Target: Messa a punto di una nuova piattaforma informatica per la proposta e assegnazione delle lezioni incontro di Pianeta Galileo – entro il 31/12/2025

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Analisi di criticità dell'attuale sistema di reclutamento e scelta delle lezioni, studio di una nuova piattaforma informatica.	Report	01/01/2025	30/04/2025	Strutture 11 e 7	50,00%
2	Messa a punto di nuova piattaforma informatica.	Piattaforma operativa	01/05/2025	31/12/2025	Strutture 11 e 7	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

RISULTATO ATTESO: D.1.3 Partecipazione al Salone Internazionale del Libro di Torino, XXXVII edizione, Lingotto Fiere di Torino dal 15 al 19 maggio 2025. <i>Valore Target: Partecipazione al Salone Internazionale del Libro – entro il 30/09/2025 (Seduta UP del 23/09/2025)</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Somministrazione di un questionario di gradimento agli editori toscani partecipanti alla call per la concessione di spazi, con elaborazione del grado di soddisfazione.	Report	01/01/2025	30/09/2025	Struttura 11	50,00%
2	Relazione a consuntivo sulla collaborazione della Quinta commissione all'iniziativa "Treno dei lettori" nell'ambito delle attività di promozione della lettura degli "Stati generali della cultura"	Relazione	01/01/2025	30/06/2025	Struttura 1	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

RISULTATO ATTESO: D.1.5 Attuazione degli interventi legislativi in materia di sviluppo sostenibile, cultura e turismo ai sensi della nuova Legge regionale finanziata con avanzo di amministrazione per la parte relativa agli "Interventi di valorizzazione dei progetti culturali di eccellenza promossi dagli enti locali toscani". <i>Valore target: Liquidazione contributi – entro il 31/12/2025</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Avviso/i pubblico/i.	Adozione con decreto dirigenziale	01/03/2025	30/06/2025	Struttura 11	40,00%
2	Istruttoria domande, approvazione graduatoria.	Approvazione elenchi soggetti beneficiari	01/07/2025	31/08/2025	Struttura 11	40,00%
3	Decreto impegni e liquidazioni.	Adozione decreto dirigenziale	01/09/2025	31/12/2025	Struttura 11	20,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

**RISULTATO ATTESO: D.3.1 Attivazione servizi media radiofonici. (proseguimento obiettivo D.3.1 del 2024).
Valore target: Attivazione pillole radiofoniche – entro il 31/12/2025**

Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Aggiudicazione gara.	Gara aggiudicata	01/01/2025	30/06/2025	Struttura 8	50,00%
2	Messa in opera dei servizi e diffusione pillole radiofoniche del Consiglio regionale della Toscana.	Avvio del servizio di diffusione delle pillole- prima pillola trasmessa	01/07/2025	31/12/2025	Struttura 8	50,00%
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%

Legenda Articolazioni Organizzative:

1. Direzione di Area "Assistenza istituzionale"
2. Settore Assistenza generale alle Commissioni di controllo, per le politiche dell'Unione Europea, istituzionali, speciali e d'inchiesta. Analisi di fattibilità. Assistenza alla Commissione Pari Opportunità, al CdAL e all'Autorità regionale per la partecipazione
3. Settore Assistenza al Difensore Civico e ai Garanti. Assistenza generale al CORECOM. Biblioteca e documentazione
4. Settore Assistenza giuridica e legislativa
5. Settore Atti consiliari. Procedura di nomine e designazioni di competenza.
6. Settore Organizzazione e personale. Formazione
7. Settore Informatica, Archivio e protocollo, Comunicazione web,
8. Ufficio stampa
9. Bilancio e Finanze
10. Settore Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi
11. Settore Iniziative Istituzionali e Contributi. Rappresentanza e Cerimoniale. Servizi di supporto
12. Direzione di Area "Organizzazione e risorse"