



**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE GENERALE SEGRETARIATO GENERALE DEL CONSIGLIO  
REGIONALE  
AREA DI COORDINAMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE

SETTORE INIZIATIVE ISTITUZIONALI E CONTRIBUTI. RAPPRESENTANZA E  
CERIMONIALE. SERVIZI DI SUPPORTO

**Responsabile di settore Senia BACCI GRAZIANI**

Incarico: DECR. DIRIG. CONSIGLIO REGIONALE n. 439 del 28-05-2026

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi della  
Deliberazione Ufficio di presidenza 26 marzo 2015, n. 38, così come modificata con  
deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 21 dicembre 2016, n. 147

**Numero adozione: 528 - Data adozione: 18/06/2026**

Oggetto: Servizio di organizzazione e gestione di un evento serale presso il Teatro Niccolini di Firenze venerdì 3 luglio 2026, per la celebrazione del "centenario della ACF Fiorentina", in attuazione della deliberazione dell'Ufficio di presidenza 7 maggio 2026, n. 67. Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, a favore di INCIPIT S.r.L. con sede in Via Orcagna, 8/14, 50121 - Firenze (FI) - C.F./P.IVA: 07074210480 per un importo complessivo di euro 5.600,00 (oltre IVA prevista per legge). CPV 92000000-1 | CIG BC011D18F8

Il presente atto è pubblicato integralmente sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007. E' escluso dalla pubblicazione l'allegato A nel rispetto dei limiti alla trasparenza posti dalla normativa statale.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 23 comma 1 lettera b Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 22/06/2026

Numero interno di proposta: 2026AD000558

**Visti:**

- lo Statuto regionale;
- la legge regionale 13 luglio 2007, n. 38 *“Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro”*;
- la legge regionale 5 febbraio 2008, n. 4 e ss.mm.ii. *“Autonomia dell’Assemblea legislativa regionale”*;
- la legge regionale 8 gennaio 2009, n. 1 *“Testo unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale”* e, in particolare, il capo VII relativo alle disposizioni organizzative relative al Consiglio regionale;
- il regolamento 22 novembre 2011, n. 16 e ss.mm.ii. *“Regolamento interno di organizzazione del Consiglio”*;
- il regolamento 27 giugno 2017, n. 28 *“Regolamento interno di amministrazione e contabilità – RIAC”*;
- la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 7 gennaio 2021, n. 7 *“Assetto organizzativo del Consiglio regionale conseguente alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 17 dicembre 2020, n. 80. Determinazioni delle funzioni assegnate a diretto riferimento del Segretario Generale e costituzione della direzione di area “Assistenza istituzionale” con determinazione delle relative funzioni”*;
- il decreto del Segretario generale del 25 febbraio 2021, n. 106 *“Assetto organizzativo del Consiglio regionale XI Legislatura”*;
- la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 18 novembre 2022, n. 135 *“Assetto organizzativo del Consiglio regionale costituzione della direzione di area “Organizzazione e risorse” con determinazione delle relative funzioni”*;
- il decreto 13 gennaio 2023 n. 2 con cui il Segretario generale ha conferito alla dott.ssa Senia Bacci Graziani l’incarico di responsabilità dirigenziale del Settore *“Iniziativa istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Tipografia”*, a far data dal 16 gennaio 2023 per la durata di tre anni;
- il decreto del Segretario generale 30 giugno 2023 n. 569 che, a decorrere dal 1° agosto 2023, modifica della denominazione del suddetto Settore in *“Iniziativa istituzionali e Contributi. Rappresentanza e Cerimoniale. Servizi di supporto”*;
- il decreto del Segretario generale 14 gennaio 2026, n. 2 con cui è stato rinnovato l’incarico di responsabile del Settore *“Iniziativa istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto”* alla dott.ssa Senia Bacci Graziani, a decorrere dal 16 gennaio 2026 fino al 31 maggio 2026;
- il decreto del Segretario generale n. 113 del 19 febbraio 2026 *“Parziale riassetto delle strutture della Direzione di Area “Organizzazione e risorse””*;
- la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 31 marzo 2026, n. 49 con la quale è stato attribuito l’incarico di Segretario generale alla dott.ssa Monica Piovi;
- il decreto del Segretario generale n. 439 del 28 maggio 2026 con cui è stato prorogato l’incarico di responsabile del Settore *“Iniziativa istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto”* alla dott.ssa Senia Bacci Graziani, fino al 31 ottobre 2026;

**Visti, inoltre:**

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”*;
- la legge 7 agosto 2012, n. 135 *“Conversione in legge con modificazioni del Decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi al cittadino”*;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;
- il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 *“Codice dei contratti pubblici”*;

**Vista** la deliberazione del Consiglio regionale 16 dicembre 2025, n. 88 *“Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale per il triennio 2026-2027-2028”*;

**Viste** le seguenti deliberazioni dell'Ufficio di presidenza:

- 22 gennaio 2026, n. 5 *“Documento tecnico di accompagnamento al bilancio 2026-2027-2028”*;
- 22 gennaio 2026, n. 6 *“Bilancio gestionale esercizio finanziario 2026”*;

**Viste** le successive deliberazioni del Consiglio regionale di variazione al bilancio di previsione finanziario per il triennio 2026-2027-2028, nonché le deliberazioni dell'Ufficio di presidenza di variazione al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale per l'anno 2026;

**Vista**, in particolare, la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 4 giugno 2026, n. 74 *“6^ variazione al documento tecnico di accompagnamento al bilancio 2026-2027-2028 e conseguente variazione al bilancio gestionale”*;

**Vista** la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 gennaio 2026, n. 17 *“Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Consiglio regionale (PIAO) – anno 2026”*;

**Richiamati**, in particolare:

- l'articolo 4, comma 1 dello Statuto alle sue lettere m) e v) nei punti in cui si prevede la tutela e la valorizzazione del patrimonio storico e delle distinte identità culturali, sociali ed economiche del territorio regionale;
- la legge regionale 19 febbraio 2020, n. 12 *“Valorizzazione dell'identità e delle tradizioni storiche e culturali della Toscana”*;
- la legge regionale 31 gennaio 2025, n. 9 *“Iniziativa del Consiglio regionale per la salvaguardia e la valorizzazione della identità e delle tradizioni del territorio regionale. Modifiche alla l.r. 46/2015”*, il cui preambolo ribadisce il ruolo del Consiglio regionale nella promozione delle identità e delle tradizioni del territorio regionale, attraverso il sostegno economico di iniziative rivolte alla realizzazione di tali finalità;

**Richiamata**, inoltre, la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 7 maggio 2026, n. 67 *“L.r. 46/2015: Centenario evento sportivo per la valorizzazione delle identità e del folclore toscano”* con cui è stato stabilito di realizzare, in data venerdì 3 luglio 2026, in un teatro del centro storico fiorentino, un evento serale celebrativo del centenario della nascita della Fiorentina, invitando ex calciatori (o loro eredi), allenatori e protagonisti della squadra viola che hanno scelto di rimanere a vivere in Toscana o che hanno mantenuto un forte legame con il territorio regionale;

**Atteso** che con la suddetta deliberazione n. 67/2026, è stato demandato alla dirigente del Settore *“Iniziativa istituzionali e Contributi. Rappresentanza e Cerimoniale. Servizi di supporto”*, di darne attuazione provvedendo ai necessari adempimenti amministrativi;

**Tenuto conto** del vigente quadro normativo di disciplina degli approvvigionamenti delle amministrazioni pubbliche, in particolare:

- dell'art. 1 comma 449, della legge n. 296/2006 *s.m.i.*, secondo cui le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni Consip, ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- dell'art. 26, comma 3, della legge 488/1999 e *s.m.i.*, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche possano ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip s.p.a. ovvero ne utilizzino i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse convenzioni;
- dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000 assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché della definizione di *“affidamento diretto”* contenuta nell'articolo 3, comma 1, lettera d) dell'Allegato I.1 al medesimo decreto;

**Vista** la relazione della responsabile del procedimento, dott.ssa Cinzia Sestini (nominata con Ordine di servizio n. 1 del 9/01/2025 - prot. n. 652/3.3.4 del 16/01/2025), datata 12 giugno 2026 e allegata al presente provvedimento (**allegato A**) quale parte integrante del presente atto, dove viene evidenziata e motivata la necessità di procedere all'acquisizione del servizio di organizzazione e gestione di un evento serale celebrativo del *“centenario della ACF Fiorentina”*, da svolgersi presso un teatro del centro storico di Firenze in data venerdì 3 luglio 2026, in attuazione della sopra richiamata deliberazione n. 67/2026, dalla quale emerge:

- l'istruttoria compiuta e le modalità di espletamento della procedura di affidamento del servizio in oggetto;
- di aver richiesto in via preliminare, con pec prot. n. 6262 del 12/05/2026, un preventivo di spesa all'operatore economico INCIPIT S.r.L. con sede in Via Orcagna, 8/14, 50121 - Firenze (FI) – C.F./P.IVA: 07074210480 per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 del servizio di organizzazione e gestione di un evento serale, da svolgersi presso un teatro del centro storico di Firenze, venerdì 3 luglio 2026, finalizzato alla celebrazione del *“centenario della ACF Fiorentina”*, consistente nell'organizzazione e nella gestione di un evento serale, in un teatro nel centro storico di Firenze, con la partecipazione di ex calciatori (o loro eredi), allenatori e protagonisti della squadra viola che abbiano scelto di risiedere in Toscana o che abbiano mantenuto un forte legame con il territorio regionale;
- in sede di richiesta di preventivo, l'Amministrazione scrivente ha stimato che il costo dell'intervento potesse ammontare a complessivi € 5.600,00 circa, al netto dell'IVA. Tale importo è da intendersi onnicomprensivo di tutti i costi sostenuti dall'operatore economico cui verrà affidato il servizio;
- di avere acquisito dal suddetto operatore economico, con pec registrata al protocollo dell'ente con nota n. 6565 del 20/05/2025, un preventivo di spesa per l'espletamento del servizio in oggetto

per un totale complessivo di € 5.600,00 (IVA 22% esclusa), importo valutato congruo dall'Amministrazione e pienamente rispondente alle esigenze del Consiglio regionale in termini di prezzo e caratteristiche tecnico/qualitative;

- che, all'interno del preventivo di spesa l'operatore economico già individuava, quale *location* per lo svolgimento dell'evento in oggetto, il Teatro Niccolini di Firenze (Via Ricasoli n. 3, 50122 Firenze);
- che, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023, INCIPIT S.r.L. risulta essere un soggetto specializzato e altamente qualificato per l'espletamento del servizio in oggetto, in quanto in possesso di documentate esperienze pregresse e per aver svolto attività di tipologia simile, attestanti la propria idoneità all'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'affidamento, così come documentato dal *curriculum vitae* trasmesso unitamente al preventivo di spesa;
- che, essendo il valore economico del servizio richiesto inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 36/2023, si è ritenuto opportuno ricorrere ad una procedura di affidamento diretto sulla piattaforma START mediante invio di richiesta di conferma preventivo, all'operatore economico;
- che, pertanto, in data 9 giugno 2026 è stata richiesta, mediante pubblicazione sul sistema elettronico START, la lettera di conferma preventivo all'operatore economico INCIPIT S.r.L., per l'esecuzione della prestazione del servizio in oggetto;
- la documentazione amministrativa presentata in data 10 giugno 2026 da INCIPIT S.r.L. tramite piattaforma START è risultata completa e rispondente a quanto prescritto nella lettera di conferma preventivo e l'offerta economica è stata ritenuta congrua;
- la proposta di procedere all'affidamento diretto del servizio in argomento ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 all'operatore INCIPIT S.r.L. per un totale di € 5.600,00 IVA esclusa, corrispondente ad € 6.832,00 (IVA 22% inclusa);
- la proposta di assumere, ai sensi dell'art. 29 del RIAC, uno specifico impegno di spesa per un importo di € 6.832,00 (IVA 22% inclusa), a favore del suddetto affidatario, per la copertura finanziaria del servizio in oggetto, sul capitolo n. 10770 (PURO) "*salvaguardia e valorizzazione delle identità, del folclore e delle tradizioni locali – affidamenti servizi*" (codifica V livello 1.03.02.02.05) del bilancio di previsione per l'esercizio 2026, dando atto che la prestazione è esigibile entro il 31/12/2026;

**Rilevato**, che le prestazioni in oggetto non rivestono interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, in primo luogo per il suo modesto valore, distante dalla soglia comunitaria;

**Ritenuto** di fare propria la relazione della responsabile del procedimento che, con il presente atto, si approva;

**Dato atto**, quindi, che:

- in data in data 9 giugno 2026 è stata inviata da questa Amministrazione, a mezzo piattaforma START, la lettera di conferma preventivo a INCIPIT S.r.L. con la quale si invitava l'operatore a presentare un'offerta economica per il servizio in argomento, prevedendo come termine ultimo per presentare l'offerta il giorno 11 giugno 2026 alle ore 9:00;
- l'operatore economico ha presentato su START, in data 10 giugno 2026, la documentazione amministrativa completa e rispondente a quanto prescritto nella lettera di conferma preventivo a presentare una offerta economica;

- dall'esame dell'offerta economica si evince che l'operatore economico si rende disponibile per la realizzazione del servizio a fronte di un importo complessivo di € 5.600,00 (IVA 22% esclusa), ritenuto congruo;

**Considerato** che, ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, rilevata l'esperienza documentata dell'operatore economico nel settore di competenza, non si richiede la presentazione della garanzia definitiva;

**Dato atto** che INCIPIT S.r.L. ha dichiarato di non applicare contratto collettivo nazionale di lavoro, poiché, come da documentazione presentata su START, il numero dei suoi addetti/dipendenti è pari a zero;

**Ritenuto** pertanto:

- di accettare l'offerta economica pervenuta sulla piattaforma START da parte di INCIPIT S.r.L., ritenendo congruo il prezzo offerto di € 5.600,00 (IVA 22% esclusa);
- di affidare, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio in argomento per un importo di spesa pari a € 6.832,00 (IVA 22%inclusa) al suddetto operatore;

**Vista** la circolare del Segretario generale n. 12950/2019 "*Impegni di spesa e procedure di acquisizione di lavori beni e servizi*" secondo la quale l'impegno contabile può essere assunto solo a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata e conseguentemente per le ipotesi di procedure di acquisizione solo a seguito della stipula del contratto che identifica il momento in cui l'obbligazione si perfeziona;

**Dato atto** che, con comunicazione inviata tramite la piattaforma START dell'11/06/2026, è stato comunicato a INCIPIT S.r.L. l'affidamento di cui trattasi, accettato dalla società medesima controfirmando la lettera di affidamento datata 12/06/2026, con ciò perfezionandosi l'obbligazione giuridica;

**Dato atto** che per l'affidamento in oggetto è esclusa la predisposizione del DUVRI e la conseguente stima dei costi di sicurezza;

**Dato atto** altresì che con riferimento alla procedura in oggetto è consentito accettare la dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445/2000 in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui all'art. art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023;

**Dato atto** che:

- è stata espletata la procedura per acquisire il CIG e che questo risulta essere il seguente: **BC011D18F8**;
- la responsabile del procedimento è esonerata dall'obbligo di verifica puntuale dei requisiti di ordine generale e speciale per gli affidamenti inferiori a € 40.000,00 potendo procedere con la

mera acquisizione, tramite DGUE, della dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei suddetti requisiti, secondo quanto previsto dall'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023;

- sono stati richiesti la Visura camerale e il Prospetto di vigenza e sono state eseguite sia le verifiche della regolarità contributiva e delle annotazioni sul casellario informatico A.N.A.C. che, alla data di redazione del presente atto, hanno dato esito favorevole;

**Dato atto** che ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 non sussiste da parte della sottoscritta alcun conflitto di interessi per l'adozione del provvedimento in oggetto;

**Dato atto** che per la responsabile del procedimento, dott.ssa Cinzia Sestini, non sussiste alcun conflitto d'interesse;

**Preso atto** che tutta la documentazione richiamata nel presente decreto, è conservata agli atti del Settore;

**Accertata** la disponibilità finanziaria, l'esatta imputazione della spesa e la corretta applicazione contabile della normativa fiscale;

*Tutto ciò premesso e considerato, per le motivazioni sopra esposte ed in applicazione delle disposizioni richiamate;*

## DECRETA

1. **di considerare** l'antiestesa premessa parte integrante del presente provvedimento;
2. **di dare attuazione** a quanto deciso dall'Ufficio di presidenza con deliberazione n. 67/2026;
3. **di approvare** l'istruttoria compiuta dalla responsabile del procedimento, dott.ssa Cinzia Sestini, relativamente alla procedura di affidamento diretto del servizio in oggetto, di cui alla relazione del 12 giugno 2026 (**allegato A** al presente provvedimento);
4. **di accettare** l'offerta economica formulata sul sistema START da INCIPIT S.r.L. per il servizio in argomento, per un importo complessivo pari a € 5.600,00 netto IVA, corrispondente a € 6.832,00 (IVA 22% inclusa);
5. **di affidare**, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio in oggetto - **CIG BC011D18F8** - all'operatore economico INCIPIT S.r.L., così perfezionandosi la relativa obbligazione giuridica;
6. **di assumere**, ai sensi dell'art. 29 del RIAC, un impegno di spesa di € 6.832,00 (IVA 22% inclusa) a favore del suddetto soggetto affidatario sul capitolo 10770 (PURO) "salvaguardia e valorizzazione delle identità, del folclore e delle tradizioni locali - affidamenti servizi" (codifica V livello 1.03.02.02.005) del bilancio di previsione per l'esercizio 2026, dando atto che la prestazione è esigibile entro il 31/12/2026;

7. **di liquidare** l'importo di cui al precedente punto n. 6, con successivo atto amministrativo, ai sensi dell'art. 33 del R.I.A.C., dietro presentazione di relativa fattura e dopo aver verificato che le prestazioni eseguite corrispondano alle qualità e quantità richieste;
8. **di provvedere**, in relazione al presente atto, agli obblighi di pubblicazione di cui all'articolo 37 del D.Lgs. n. 33/2013.

La dirigente

*Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo Regionale secondo le modalità disciplinate dall'articolo 120, comma 5 del Codice del processo amministrativo di cui al D.Lgs. n. 104/2010.*

*Allegati n. 1*

A

*Relazione RUP*

*a06eb8daa36848b70f8423f016bcb44b9c0009e7d4cc286cb0ce673b29d9b4ea*

**CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**  
**Positivo**

**CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**Positivo**

**CERTIFICAZIONE**