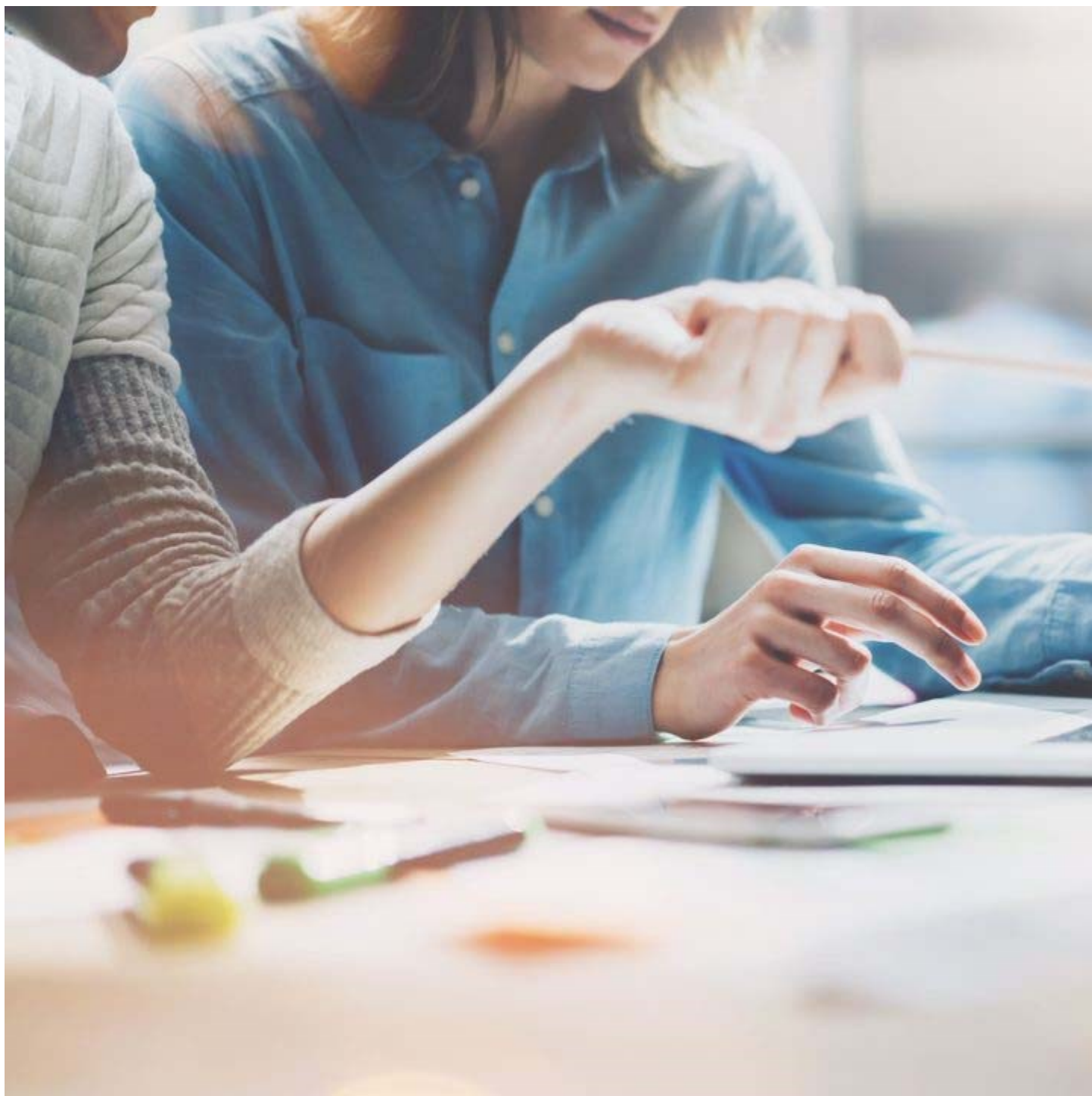




CentroStudi[®]
EntiLocali



Inizio:

Febbraio 2026

Durata:

4 mesi

Lingua:

ITA

Sede:

on-line

Costo

€ 816,00

Referenti

Il Corso

Programma

Contenuti e struttura

Sedi e orari

Costi e borse di studio

Programma

ECON-06/A – Principi generali e principi applicativi, regole e metodologie contabili attuative dell'ordinamento contabile e bilancistico della P.A. nazionale, regionale e locale; 20 ore, 2 CFU

ECON-06/A – Il funzionamento del bilancio della P.A. nazionale, regionale e locale nelle fasi di programmazione, previsione, gestione e rendicontazione, il Gap ed il bilancio consolidato; 20 ore, 2 CFU

Project work e Prova finale, 24 ore, 2 CFU

Iscrizione

• [REGISTRAZIONE ANAGRAFICA ONLINE](#)

• [DOMANDA DI ISCRIZIONE](#)

Per info Amministrative

[Segreteria LUMSA Master School](#)

Per info Didattica

Prof.ssa Silvia Testarmata, s.testarmata@lumsa.it

Francesca Combatti, segreteria@centrostudentilocali.it

Come iscriversi

Data scadenza: 30 gennaio 2026

La Direzione si riserva la possibilità di prorogare il termine delle iscrizioni e di posticipare l'inizio del Corso rispettando il termine di conclusione dello stesso. Solo la mancata attivazione del corso dà diritto al rimborso della quota versata.

Gli studenti in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero potranno inviare la domanda di iscrizione solo dopo aver compilato il [form](#) e aver ricevuto conferma dell'idoneità del titolo da parte del [Welcome Office](#).

All'interno del form, nella sezione "Course chosen at LUMSA", dovranno selezionare il seguente corso: CP (advanced course) Italian curriculum.

Registrazione anagrafica

Per accedere ai servizi che la LUMSA mette a disposizione dei suoi studenti è obbligatoria la registrazione dei propri dati anagrafici:

[Mi@Lumsa \(https://servizi.lumsa.it\)](https://servizi.lumsa.it) → Registrazione. Al termine della procedura vengono rilasciate login e password per accedere al profilo personale. Senza tale registrazione non sarà possibile formalizzare l'iscrizione.

Modalità di presentazione della domanda

La [domanda di iscrizione](#), corredata dai documenti richiesti, dovrà essere inviata al seguente indirizzo di posta elettronica: segreteria@centrostudentilocali.it

Documenti da allegare alla domanda:

- [domanda di iscrizione](#) debitamente compilata e firmata di proprio pugno
- Copia di un **documento valido** di riconoscimento e del **codice fiscale**.
- Per cittadini di paesi dell'Unione Europea: copia **Carta identità europea e/o del passaporto**.
- Per cittadini extraeuropei copia del **permesso di soggiorno** oppure copia dell'appuntamento alla Questura per richiedere il permesso di soggiorno; copia del **passaporto** e del **visto**.
- **Autocertificazione del titolo universitario** conseguito debitamente sottoscritta oppure del relativo certificato con l'indicazione del voto di laurea.
- Copia della ricevuta del pagamento della quota da versare all'atto dell'iscrizione (rimborsabile esclusivamente in caso di mancata attivazione/non ammissione al corso) da versare mediante bonifico bancario a favore di:

LUMSA - Intesa Sanpaolo S.p.A.

Codice IBAN IT 47 E 03069 05020 100000300281

(nella causale specificare nome e cognome e il titolo del corso). Le tasse di iscrizione restano al di fuori del campo di applicazione IVA, pertanto, non potrà essere rilasciata alcuna fattura.

- **La propria foto in formato JPEG** che abbia le seguenti caratteristiche: recente, con una larghezza di 35-40 mm, con un inquadramento in primo piano di viso e spalle, a fuoco e nitida; di alta qualità, su sfondo chiaro e a tinta unita, max 5 MB.

LUMSA potrà in ogni caso richiedere documentazione aggiuntiva.

Informazioni:

Informazioni didattiche

Prof.ssa Silvia Testarmata, s.testarmata@lumsa.it

Francesca Combatti, segreteria@centrostudentilocali.it

Informazioni amministrative

[Segreteria LUMSA Master School](#)

Direzione dei Servizi accademici agli studenti

Dirigente: dott.ssa Bruna Marro