



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE GENERALE SEGRETARIATO GENERALE DEL CONSIGLIO REGIONALE

SETTORE ORGANIZZAZIONE E PERSONALE. FORMAZIONE

Responsabile di settore Emanuela CECCARELLI

Incarico: DECR. DIRIG. CONSIGLIO REGIONALE n. 583 del 06-07-2023

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi della Deliberazione Ufficio di presidenza 26 marzo 2015, n. 38, così come modificata con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 21 dicembre 2016, n. 147

Numero adozione: 80 - Data adozione: 10/02/2026

Oggetto: Iscrizione di tre dipendenti (Amalfitano Giovanni Giacomo, Cecconi Francesca e Chiarantini Silvia) al corso di formazione dal titolo “Corso Podcast scrittura, produzione e diffusione”, organizzato da Primopiano Srl, con sede legale in corso Monforte, 2 e sede operativa in via Robolini, 13 a Milano - P.IVA 03850580964 - Impegno di spesa.

Il presente atto è pubblicato integralmente sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007. Sono esclusi dalla pubblicazione gli allegati A, B nel rispetto dei limiti alla trasparenza posti dalla normativa statale.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 23 comma 1 lettera b Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 12/02/2026



Signed by
**CECCARELLI
EMANUELA
IT
REGIONE
TOSCANA**

Numero interno di proposta: 2026AD000092

VISTI

- lo Statuto regionale;
- la legge regionale 5 febbraio 2008 n. 4 e successive modificazioni ed integrazioni (Autonomia dell'Assemblea legislativa regionale);
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.ii;
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici";
- il regolamento 22 novembre 2011, n. 16 (Regolamento interno di organizzazione del Consiglio);
- la legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" ed in particolare l'art. 3 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- la legge regionale 13 luglio 2007, n. 38 "Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro";
- il regolamento 27 giugno 2017, n. 28 "Regolamento interno di amministrazione e contabilità" (R.I.A.C.) approvato dal Consiglio regionale nella seduta del 27 giugno 2017;
- la deliberazione del Consiglio regionale 16 dicembre 2025, n. 88, "Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale per il triennio 2026-2027-2028";
- la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 gennaio 2026 n. 17 "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Consiglio regionale (PIAO) – anno 2026";
- le seguenti deliberazioni dell'Ufficio di presidenza:
 - 22 gennaio 2026, n. 5, "Documento tecnico di accompagnamento al bilancio 2026-2027-2028";
 - 22 gennaio 2024 n. 6, "Bilancio gestionale esercizio finanziario 2026";
- le successive deliberazioni del Consiglio regionale di variazione al bilancio di previsione finanziario per il triennio 2026-2027-2028, nonché le deliberazioni dell'Ufficio di presidenza di variazione al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale per l'anno 2026;
- in particolare la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 5 febbraio 2026, n. 25 (1^ variazione al documento tecnico di accompagnamento al bilancio 2026-2027-2028 e conseguente variazione al bilancio gestionale);

VISTO l'ordine di servizio n. 16 del 10 marzo 2021 "Definizione della microstruttura del Settore Organizzazione e personale. Formazione. Logistica e vigilanza con il quale si è individuata la microstruttura del citato Settore e con il quale si individua nel dott. Francesco Spolverini il responsabile dei procedimenti relativi alla formazione del personale del Consiglio regionale della Toscana;

VISTO il decreto n. 80 del 10 febbraio 2022 "Modifica assetto organizzativo del Consiglio regionale - Soppressione e costituzione di due nuovi Settori", con il quale è stata modificata la denominazione del Settore "Organizzazione e personale. Formazione. Logistica e vigilanza" in "Settore Organizzazione e personale. Formazione" e la relativa declaratoria;

VISTO il decreto del Segretario generale n. 583 del 6 luglio 2023 con il quale viene nominata responsabile del Settore Organizzazione e personale. Formazione la dott.ssa Emanuela Ceccarelli;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 6 e 6-bis della legge 241/1990, ha dichiarato che non sussiste alcun conflitto di interessi, anche potenziale, in merito al procedimento in oggetto e che l'istruttoria svolta, completa e regolare, si è conclusa nel senso conforme all'adozione del presente provvedimento (all. A);

DATO ATTO altresì che, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6-bis della legge 241/1990, non sussiste da parte della sottoscritta alcun conflitto di interessi per l'adozione del provvedimento in oggetto;

VISTA la relazione del Responsabile del procedimento allegata al presente decreto (all. B), nella quale viene specificato quanto segue:

- è competenza del Settore Organizzazione e Personale. Formazione provvedere alla formazione rivolta ai dipendenti del Consiglio regionale;
- la dirigente del Settore Assistenza al Difensore Civico e ai Garanti, assistenza generale al CORECOM. Biblioteca e documentazione dott.ssa Cinzia Guerrini ha segnalato la necessità di iscrivere tre dipendenti appartenenti all'Area professionale Funzionari ed E.Q. assegnati specificatamente all'assistenza del Corecom (Amalfitano Giovanni Giacomo, Cecconi Francesca e Chiarantini Silvia) ad un corso di formazione dal titolo "Corso Podcast scrittura, produzione e diffusione", così come risulta da note inviate in data 27.10.2025 e 23.01.2026, depositate agli atti d'ufficio, con allegato programma del corso;
- dal programma del corso, depositato anch'esso agli atti d'ufficio, si evince che la società Primopiano Scrl, con sede legale in corso Monforte, 2 e sede operativa in via Robolini, 13 a Milano P.IVA 03850580964 organizza il citato corso di formazione della durata di 6 ore, fruibile online on demand senza limite di tempo con videolezioni registrate accessibili in qualunque momento da computer o tablet, ed esercitazione finale la cui quota di iscrizione individuale risulta essere pari a € 297.00, esente IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72, modificato dall'art. 14 comma 10, lett. B) della legge 537/93;
- in data 30.01.2026 è pervenuta comunicazione da parte di società Primopiano Scrl, depositata agli atti d'ufficio, con la quale la stessa società comunica uno sconto per iscrizione/partecipazione plurima di tre dipendenti del Consiglio regionale della Toscana al citato corso, per un costo complessivo di € 810,00, (€ 270,00 quota iscrizione individuale) esente IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72, modificato dall'art. 14 comma 10, della legge 537/93;
- l'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, così come modificato dal D.L. 52/2012, convertito in legge 94/2012, e dalla L.145 del 30.12.2018 consente alle amministrazioni di svincolarsi dall'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici, o al Sistema telematico messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento, per acquisti autonomi per importi inferiori a 5.000,00 euro;
- il disposto nel paragrafo 3.9 (Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I del Codice) della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011, prevede che i corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi, e che pertanto per il loro acquisto non è necessario transitare dalle Centrali di Committenza (nazionale o regionale), né è prevista la richiesta del CIG;

- la scelta del soggetto formatore Primopiano Srl è avvenuta a seguito di consultazione di cataloghi proposti da varie soggetti che operano sul mercato, rispetto ad altre offerte l'iniziativa indicata risulta più idonea a soddisfare le esigenze formative in materia di produzione di Podcast e trasmissioni audio diffuse via Internet;
- la partecipazione dei tre dipendenti appartenenti all'Area professionale Funzionari ed E.Q. (Amalfitano Giovanni Giacomo, Cecconi Francesca e Chiarantini Silvia), come espressamente indicato nella richiesta pervenuta in fase di ricognizione dei fabbisogni formativi dalla dirigente del Settore Assistenza al Difensore Civico e ai Garanti, assistenza generale al CORECOM. Biblioteca e documentazione dott.ssa Cinzia Guerrini risulta necessaria per aggiornare le conoscenze tecnico-professionali dei tre dipendenti assegnati specificatamente all'assistenza del Corecom;
- la società Primopiano Srl, eroga il corso di formazione a catalogo ad un costo che risulta congruo e conveniente rispetto all'esigenza formativa richiesta;
- la citata formazione a catalogo rientra nelle linee di intervento previste nel Piano Formativo del Consiglio regionale della Toscana del 2026 quale Aggiornamento professionale e formazione specialistica a catalogo esterna;
- è opportuno far iscrivere tre dipendenti appartenenti all'Area professionale Funzionari ed E.Q. (Amalfitano Giovanni Giacomo, Cecconi Francesca e Chiarantini Silvia) assegnati al Settore Assistenza al Difensore Civico e ai Garanti, assistenza generale al CORECOM. Biblioteca e documentazione al citato corso di formazione dal titolo "Corso Podcast scrittura, produzione e diffusione" in quanto la fruizione di tale corso può soddisfare i bisogni formativi degli stessi dipendenti così come segnalati dalla dott.ssa Cinzia Guerrini;
- la società Primopiano Srl, come da nota depositata agli atti d'ufficio, trattandosi di un corso fruibile online on demand senza limite di tempo con videolezioni registrate accessibili in qualunque momento, ha comunicato che a seguito di acquisizione del decreto d'impegno per le quote di iscrizione provvederà ad attivare l'accesso al corso per i tre citati dipendenti e che potrà essere emessa fattura entro 30 giorni a partire dalla data di attivazione;
- è stata accertata la regolarità contributiva della società Primopiano Srl, con sede in via Robolini, 13 a Milano P.IVA 03850580964, mediante verifica, sulla piattaforma online "DurcOnLine" del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), con validità 26.05.2026;
- la spesa per il pagamento delle quote individuali per l'iscrizione di tre dipendenti afferenti all'Area professionale Funzionari ed E.Q. assegnati specificatamente all'assistenza del Corecom al citato corso di formazione risulta essere complessivamente di € 810,00 (€ 270,00 quota iscrizione individuale) esente IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72, modificato dall'art. 14 comma 10, della legge 537/93, e viene impegnata sul capitolo 10575 del Bilancio di previsione per l'esercizio 2026 del Consiglio regionale (codifica V livello U. 1.03.02.04.999), dando atto che la prestazione è esigibile entro il 31 dicembre 2026;

PRESO ATTO di quanto disposto dalla Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011, secondo la quale l'iscrizione di un/una dipendente ad una iniziativa di formazione a catalogo esterna non rientra nel perimetro dell'appalto di servizi ed esula quindi dal campo di applicazione della tracciabilità finanziaria (niente acquisizione di CIG);

DATO ATTO che per l'affidamento in oggetto è esclusa la predisposizione del DUVRI (documento unico valutazione rischi da interferenze) e la conseguente stima dei costi di sicurezza;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 87 comma 3 del R.I.A.C., con riferimento alla procedura in oggetto è consentito accettare la dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 in merito al possesso dei requisiti di cui agli articoli 94 e 95 D. Lgs. 36/2023;

ACCERTATA la regolarità contributiva della società Primopiano Srl, con sede legale in corso Monforte, 2 e sede operativa in via Robolini, 13 a Milano P.IVA 03850580964, mediante verifica, sulla piattaforma online "DurcOnLine" del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), con validità 26.05.2026;

RITENUTO quindi di iscrivere tre dipendenti appartenenti all'Area professionale Funzionari ed E.Q. assegnati specificatamente all'assistenza del Corecom (Amalfitano Giovanni Giacomo, Cecconi Francesca e Chiarantini Silvia) ad un corso di formazione dal titolo "Corso Podcast scrittura, produzione e diffusione" della durata di 6 ore, fruibile online on demand senza limite di tempo con videolezioni registrate accessibili in qualunque momento da computer o tablet, ed esercitazione finale accettando la relativa offerta economica a catalogo presentata dalla società Primopiano Srl, con sede legale in corso Monforte, 2 e sede operativa in via Robolini, 13 a Milano P.IVA 03850580964 come da programma allegato al presente decreto (all. C), per una spesa complessiva pari a € 810,00 (€ 270,00 quota iscrizione individuale) esente IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72, modificato dall'art. 14 comma 10, lett. B) della legge 537/1993;

RITENUTO, pertanto di assumere un impegno di spesa, a favore di Primopiano Srl, per l'importo di € 810,00 (€ 270,00 quota iscrizione individuale) esente IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72, modificato dall'art. 14 comma 10, lett. B) della legge 537/1993, sul capitolo 10575 (PURO) del Bilancio di previsione per l'esercizio 2026 del Consiglio regionale (codifica V livello U. 1.03.02.04.999), dando atto che la prestazione è esigibile entro il 31 dicembre 2026;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria, l'esatta imputazione della spesa e la corretta applicazione della normativa fiscale;

DECRETA

per i motivi esposti in narrativa:

1. **di iscrivere** tre dipendenti appartenenti all'Area professionale Funzionari ed E.Q. appartenenti al Settore Assistenza al Difensore Civico e ai Garanti, assistenza generale al CORECOM. Biblioteca e documentazione e assegnati specificatamente all'assistenza del Corecom (Amalfitano Giovanni Giacomo, Cecconi Francesca e Chiarantini Silvia) al corso di formazione dal titolo "Corso Podcast scrittura, produzione e diffusione" della durata di 6 ore, online on demand senza limite di tempo con videolezioni registrate accessibili in qualunque momento da computer o tablet ed esercitazione finale, accettando la relativa offerta economica a catalogo presentata dalla società Primopiano Srl, con sede legale in corso Monforte, 2 e sede operativa in via Robolini, 13 a Milano P.IVA 03850580964, come da programma allegato al presente decreto (all. C), per una spesa complessiva pari a € 810,00 (€ 270,00 quota iscrizione individuale) esente IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72, modificato dall'art. 14 comma 10, lett. B) della legge 537/1993, così perfezionandosi la relativa obbligazione giuridica – **Codice Commessa n. 9000029**;
2. **di impegnare** a favore di Primopiano Srl, la suddetta spesa complessiva pari a € 810,00 (€ 270,00 quota iscrizione individuale) esente IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72, modificato dall'art. 14 comma 10, lett. B) della legge 537/1993, sul capitolo 10575 del Bilancio di previsione per l'esercizio 2026 del Consiglio regionale, (codifica V livello U. 1.03.02.04.999), dando atto che la prestazione è esigibile entro il 31 dicembre 2026;

3. **di liquidare** la somma impegnata di cui al precedente punto 2 a seguito dell'invio del decreto certificato alla società Primopiano Srl che provvederà ad inviare conseguentemente il link ai tre dipendenti appartenenti all'Area professionale Funzionari ed E.Q. assegnati specificatamente all'assistenza del Corecom per l'accesso e la frequenza del corso e ad emettere conseguente ricevimento di regolare fattura;
4. **di dare atto** che, a decorrere dall'anno 2020, la spesa di cui al presente decreto non è più soggetta a contenimento per effetto del nuovo disposto dell'art. 57, comma 2, del decreto legge 124/2019 come convertito, con modificazioni, dalla legge 157/2019, in base al quale cessano di applicarsi le disposizioni in materia di riduzione della spesa previste dal d.l. 78/2010 come convertito dalla legge 122/2010;
5. **di provvedere** agli adempimenti di pubblicità di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

LA DIRIGENTE

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo Regionale secondo le modalità disciplinate dall'articolo 120, comma 5 del Codice del processo amministrativo di cui al D.Lgs. 104/2010.

Allegati n. 3

<i>A</i>	<i>attestazione</i> <i>a91fbf4698d1a27a739335e1d5efc05e9196bfa23983e37182cb3534f3d8ab7d</i>
<i>B</i>	<i>Relazione RUP</i> <i>ecbbf11c89c4e43a5df8356dfa8cb3dd97b83ca440d6297236623f39a69ad032</i>
<i>C</i>	<i>programma corso</i> <i>9c1ae667a524aa2592fd655486344f6d364c3837fdcdf6267fc95431b6b95702</i>

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Positivo



sottoscritto elettronicamente

Signed by BERTI
ALESSANDRO
IT
REGIONE TOSCANA

CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Positivo



sottoscritto elettronicamente

Signed by CASALOTTI
FRANCESCA
IT
REGIONE TOSCANA

CERTIFICAZIONE



sottoscritto elettronicamente

Signed by TRANIELLO
GRADASSI ANNA
IT
REGIONE TOSCANA