



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE GENERALE SEGRETARIATO GENERALE DEL CONSIGLIO
REGIONALE
AREA DI COORDINAMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE

SETTORE INIZIATIVE ISTITUZIONALI E CONTRIBUTI. RAPPRESENTANZA E
CERIMONIALE. SERVIZI DI SUPPORTO

Responsabile di settore Senia BACCI GRAZIANI

Incarico: DECR. DIRIG. CONSIGLIO REGIONALE n. 439 del 28-05-2026

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi della
Deliberazione Ufficio di presidenza 26 marzo 2015, n. 38, così come modificata con
deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 21 dicembre 2016, n. 147

Numero adozione: 816 - Data adozione: 16/09/2026

Oggetto: Servizio di organizzazione, allestimento e curatela della mostra "Ritmi infiniti",
dedicata alle opere di "La Tinaia" e "Blu Cammello/Brikke Brakke", in Consiglio regionale dal
30/09 al 29/10, in occasione di "Palazzo Aperto" - Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50,
comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 a favore della Cooperativa sociale Brikke Brakke
C.F./P.IVA 01231070499 con sede legale in Via Verdi, 134/140, 57127 - Livorno per un
importo complessivo di € 6.100,00 (iva 22% inclusa), in attuazione deliberazione UP n.
106/2026 - CIG: BCECF42A36

Il presente atto è pubblicato integralmente sulla banca dati degli atti amministrativi della
Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007. E' escluso dalla pubblicazione
l'allegato A nel rispetto dei limiti alla trasparenza posti dalla normativa statale.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 23 comma 1
lettera b Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 17/09/2026



Signed by
**SENIA BACCI
GRAZIANI**
IT

Numero interno di proposta: 2026AD000859

Visti:

- lo Statuto regionale;
- la legge regionale 13 luglio 2007, n. 38 *"Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro"*;
- la legge regionale 5 febbraio 2008, n. 4 e ss.mm.ii. *"Autonomia dell'Assemblea legislativa regionale"*;
- la legge regionale 8 gennaio 2009, n. 1 *"Testo unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale"* e, in particolare, il capo VII relativo alle disposizioni organizzative relative al Consiglio regionale;
- il regolamento 22 novembre 2011, n. 16 e ss.mm.ii. *"Regolamento interno di organizzazione del Consiglio"*;
- il regolamento 27 giugno 2017, n. 28 *"Regolamento interno di amministrazione e contabilità – RIAC"*;
- la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 7 gennaio 2021, n. 7 *"Assetto organizzativo del Consiglio regionale conseguente alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 17 dicembre 2020, n. 80. Determinazioni delle funzioni assegnate a diretto riferimento del Segretario Generale e costituzione della direzione di area "Assistenza istituzionale" con determinazione delle relative funzioni"*;
- il decreto del Segretario generale del 25 febbraio 2021, n. 106 *"Assetto organizzativo del Consiglio regionale XI Legislatura"*;
- la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 18 novembre 2022, n. 135 *"Assetto organizzativo del Consiglio regionale costituzione della direzione di area "Organizzazione e risorse" con determinazione delle relative funzioni"*;
- il decreto 13 gennaio 2023 n. 2 con cui il Segretario generale ha conferito alla dott.ssa Senia Bacci Graziani l'incarico di responsabilità dirigenziale del Settore *"Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Tipografia"*, a far data dal 16 gennaio 2023 per la durata di tre anni;
- il decreto del Segretario generale 30 giugno 2023 n. 569 che, a decorrere dal 1° agosto 2023, modifica della denominazione del suddetto Settore in *"Iniziative istituzionali e Contributi. Rappresentanza e Cerimoniale. Servizi di supporto"*;
- il decreto del Segretario generale 14 gennaio 2026, n. 2 con cui è stato rinnovato l'incarico di responsabile del Settore *"Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto"* alla dott.ssa Senia Bacci Graziani, a decorrere dal 16 gennaio 2026 fino al 31 maggio 2026;
- il decreto del Segretario generale n. 113 del 19 febbraio 2026 *"Parziale riassetto delle strutture della Direzione di Area "Organizzazione e risorse"*;
- la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 31 marzo 2026, n. 49 con la quale è stato attribuito l'incarico di Segretario generale alla dott.ssa Monica Piovi;
- il decreto del Segretario generale n. 439 del 28 maggio 2026 con cui è stato prorogato l'incarico di responsabile del Settore *"Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto"* alla dott.ssa Senia Bacci Graziani, fino al 31 ottobre 2026;

Visti, inoltre:

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42"*;
- la legge 7 agosto 2012, n. 135 *"Conversione in legge con modificazioni del Decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi al cittadino"*;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;

- il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 *“Codice dei contratti pubblici”*;

Vista la deliberazione del Consiglio regionale 16 dicembre 2025, n. 88 *“Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale per il triennio 2026-2027-2028”*;

Viste le seguenti deliberazioni dell'Ufficio di presidenza:

- 22 gennaio 2026, n. 5 *“Documento tecnico di accompagnamento al bilancio 2026-2027-2028”*;
- 22 gennaio 2026, n. 6 *“Bilancio gestionale esercizio finanziario 2026”*;

Viste le successive deliberazioni del Consiglio regionale di variazione al bilancio di previsione finanziario per il triennio 2026-2027-2028, nonché le deliberazioni dell'Ufficio di presidenza di variazione al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale per l'anno 2026;

Vista, in particolare, la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 30 luglio 2026, n. 102 *“8^ variazione al documento tecnico di accompagnamento al bilancio 2026-2027-2028 e conseguente variazione al bilancio gestionale”*;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 gennaio 2026, n. 17 *“Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Consiglio regionale (PIAO) – anno 2026”*;

Richiamata la legge regionale 9 aprile 2015, n. 46 *“Disciplina delle iniziative istituzionali del Consiglio regionale per la valorizzazione delle finalità statutarie. Abrogazione della l.r. 26/2001”* e s.s.m.m. e, in particolare, il suo art. 3 *“Programmi e modalità organizzative della Festa della Toscana”*, ai sensi del quale *“l'Ufficio di presidenza può individuare, per ogni edizione della Festa, un tema coerente coi principi generali e le finalità principali di cui agli articolo 3 e 4 dello Statuto a cui le iniziative inserite nel programma delle celebrazioni devono attenersi”*;

Richiamata la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 30 luglio 2026, n. 106 *“Organizzazione di Palazzo Aperto, sabato 10 ottobre 2026 in occasione della Giornata mondiale della Salute Mentale – anteprima delle iniziative promosse ed organizzate direttamente dal Consiglio regionale in occasione della Festa della Toscana, edizione 2026”* con cui è stato stabilito di realizzare, in occasione della Giornata mondiale della Salute mentale il 10 ottobre 2026, l'iniziativa denominata *“Palazzo Aperto”*, prevedendo l'apertura straordinaria dei Palazzi istituzionali del Consiglio regionale e il contestuale svolgimento al loro interno di una serie di iniziative finalizzate alla sensibilizzazione della cittadinanza su tematiche inerenti al benessere psicologico, quale anticipazione delle iniziative celebrative della Festa della Toscana 2026;

Atteso che con la suddetta deliberazione n. 106/2026 è stato approvato il programma degli eventi da realizzarsi in data 10 ottobre 2026, tra i quali è stato previsto l'allestimento di una mostra, mediante selezione di opere pittoriche e scultoree realizzate dagli ospiti di *“La Tinaia”* di Firenze e di *“Blu Cammello”*/Brikke Brakke di Livorno, intitolata *“Ritmi infiniti”* presso le sedi del Consiglio regionale dal 30 settembre al 29 ottobre 2026;

Considerato che, con la sopracitata Deliberazione n. 106/2026 l'Ufficio di presidenza ha demandato alla dirigente competente di provvedere ai necessari adempimenti amministrativi per la realizzazione del programma il giorno 10 ottobre 2026;

Tenuto conto del vigente quadro normativo di disciplina degli approvvigionamenti delle amministrazioni pubbliche, in particolare:

- dell'art. 1 comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 *s.m.i.*, secondo cui le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni Consip, ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- dell'art. 26, comma 3, della legge 488/1999 e *s.m.i.*, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche possano ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip s.p.a. ovvero ne utilizzino i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse convenzioni;
- dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 € assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché della definizione di "*affidamento diretto*" contenuta all'art. 3, comma 1, lettera d) dell'Allegato I.1 al medesimo decreto;

Vista la relazione della Responsabile del procedimento, dott.ssa Cinzia Sestini, datata 16 settembre 2026 e allegata al presente provvedimento (**allegato A**) quale parte integrante del presente atto, nella quale viene evidenziata e motivata la necessità di procedere all'acquisizione del servizio di organizzazione, allestimento e curatela della mostra "Ritmi infiniti", dedicata alle opere provenienti da "La Tinaia" di Firenze e dal Blu Cammello/Brikke Brakke di Livorno, esposte in Consiglio regionale dal 30/09 al 29/10, in occasione dell'iniziativa "Palazzo Aperto", da cui emerge:

- l'istruttoria compiuta e le modalità di espletamento della procedura di affidamento del servizio in oggetto;
- di aver richiesto in via preliminare, con pec prot. n. 11173 del 18/08/2026, un preventivo di spesa alla Cooperativa sociale Brikke Brakke per l'affidamento del servizio in argomento;
- che, in sede di richiesta di preventivo, l'Amministrazione scrivente ha stimato che il costo dell'intervento potesse ammontare a complessivi € 5.000,00 al netto dell'IVA (importo da intendersi onnicomprensivo di tutti i costi sostenuti dall'operatore economico);
- di avere acquisito, in data 27/08/2026, dalla Cooperativa sociale Brikke Brakke, con pec registrata al protocollo dell'ente con nota n. 11427, un preventivo di spesa per l'espletamento del servizio in oggetto per un totale complessivo di € 5.000,00 oltre iva nei termini di legge, di cui € 4.275,30 iva esclusa quale costi della manodopera, importo valutato congruo dall'Amministrazione;
- che, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023, l'operatore economico risulta essere un soggetto specializzato e altamente qualificato per l'espletamento del servizio in oggetto, in quanto in possesso di documentate esperienze pregresse e per aver svolto attività di tipologia simile, attestanti la propria idoneità all'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'affidamento così come documentato dal *curriculum vitae* trasmesso unitamente al preventivo di spesa;
- che, in data 31/08/2026, è stata avviata mediante pubblicazione sul sistema elettronico START la procedura di affidamento del servizio in oggetto all'operatore economico, fissando la data del 10 settembre 2026, ore 23:59, quale termine per la presentazione dell'offerta;
- che in data 9 settembre 2024, prima dello scadere del termine per la presentazione dell'offerta, l'operatore economico ha presentato l'offerta economica e si è, pertanto, proceduto a concludere la procedura, valutando come completa e corretta la documentazione prodotta dall'operatore economico
- che l'operatore economico si è reso disponibile alla realizzazione del servizio in questione a fronte di un prezzo complessivo offerto di € 5.000,00 - (oltre iva nei termini di legge) ossia € 6.100,00 (iva 22%), ritenuto congruo;

- la proposta di accettare l'offerta pervenuta e di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto alla Cooperativa sociale Brikke Brakke;
- di assumere, pertanto, un impegno di spesa per un totale di € 6.100,00 (iva inclusa 22%) sul pertinente capitolo di spesa;

Ritenuto di fare propria, approvandola, la relazione della Responsabile del procedimento che, con il presente atto, si approva;

Rilevato che le prestazioni in oggetto non rivestono interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che la Cooperativa sociale Brikke Brakke;

- ha presentato su START un'offerta economica per un importo complessivo di € 5.000,00 (oltre iva nei termini di legge), ritenuto congruo dall'Amministrazione scrivente;
- risulta essere un soggetto specializzato e altamente qualificato per l'espletamento del servizio in oggetto, in quanto in possesso di documentate esperienze pregresse e per aver svolto attività di tipologia simile, attestanti la propria idoneità all'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'affidamento;

Considerato che, ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, rilevata l'esperienza documentata dell'operatore economico nel settore di competenza, non si richiede la presentazione della garanzia definitiva;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 36/2023, il contratto collettivo nazionale di lavoro applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta essere: CCNL Cooperative Sociali Codice CNEL T151;

Ritenuto, pertanto, di:

- accettare l'offerta economica pervenuta sulla piattaforma START da parte della Cooperativa sociale Brikke Brakke e di affidarle, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio in argomento per un importo di spesa pari a € 5.000,00 (oltre iva nei termini di legge);
- di assumere, pertanto, un impegno di spesa per un totale di € 6.100,00 (iva inclusa 22%) sul capitolo di spesa 10359 (PURO) "*FESTA DELLA TOSCANA L.R 46/2015 - SERVIZI*" (codifica V livello 01.03.02.02.005) del bilancio di previsione per l'esercizio 2026, dando atto che la prestazione è esigibile entro il 31/12/2026;

Vista la circolare del Segretario generale n. 12950/2019 "*Impegni di spesa e procedure di acquisizione di lavori beni e servizi*" secondo la quale l'impegno contabile può essere assunto solo a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata e conseguentemente per le ipotesi di procedure di acquisizione solo a seguito della stipula del contratto che identifica il momento in cui l'obbligazione si perfeziona;

Dato atto che, con comunicazione inviata tramite la piattaforma START del 15/09/2026, è stato comunicato all'operatore economico l'affidamento di cui trattasi, da esso accettato controfirmando la lettera di affidamento inviata tramite la piattaforma START in data 15/09/2026, con ciò perfezionandosi l'obbligazione giuridica;

Dato atto che per l'affidamento in oggetto è esclusa la predisposizione del DUVRI e la conseguente stima dei costi di sicurezza;

Dato atto, altresì, che con riferimento alla procedura in oggetto è consentito accettare la dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui all'art. art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che:

- è stata espletata la procedura per acquisire il CIG e che questo risulta essere il seguente: **BCECF42A36**;
- la Responsabile del procedimento è esonerata dall'obbligo di verifica puntuale dei requisiti di ordine generale e speciale per gli affidamenti inferiori a € 40.000,00 potendo procedere con la mera acquisizione, tramite DGUE, della dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei suddetti requisiti secondo quanto previsto dall'art. 52 del D.lgs. n. 36/2023;
- è stata richiesta la Visura camerale e il Prospetto di vigenza, eseguita la verifica della regolarità contributiva e delle annotazioni sul casellario informatico A.N.A.C. che, alla data di redazione del presente atto, hanno dato esito favorevole;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 non sussiste da parte della sottoscritta alcun conflitto di interessi per l'adozione del provvedimento in oggetto;

Dato atto che la Responsabile del procedimento per la procedura in oggetto è la dott.ssa Cinzia Sestini, nominata con Ordine di servizio n. 1 del 9/01/2025 - prot. n. 652/3.3.4 del 16/01/2025, per la quale non sussiste alcun conflitto d'interesse;

Preso atto che tutta la documentazione richiamata nel presente decreto, è conservata agli atti del Settore;

Accertata la disponibilità finanziaria, l'esatta imputazione della spesa e la corretta applicazione contabile della normativa fiscale;

Tutto ciò premesso e considerato, per le motivazioni sopra esposte ed in applicazione delle disposizioni richiamate;

DECRETA

1. **di considerare** l'antiestesa premessa parte integrante del presente provvedimento;
2. **di dare attuazione** a quanto deciso dall'Ufficio di presidenza con deliberazione n. 106/2026;
3. **di approvare** l'istruttoria compiuta dalla Responsabile del procedimento, dott.ssa Cinzia Sestini, relativamente alla procedura di affidamento diretto del servizio in oggetto, di cui alla relazione del 16 settembre 2026 (**allegato A** al presente provvedimento);
4. **di accettare** l'offerta economica formulata sul sistema START dalla Cooperativa sociale Brikke Brakke per il servizio di organizzazione, allestimento e curatela della mostra "Ritmi infiniti", dedicata alle opere provenienti da "La Tinaia" di Firenze e dal Blu Cammello/Brikke Brakke di

Livorno, esposte in Consiglio regionale dal 30/09 al 29/10, in occasione dell'iniziativa "Palazzo Aperto", per un importo complessivo pari a € 5.000,00 (oltre iva nei termini di legge);

5. **di affidare**, ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio in oggetto - CIG BCECF42A36 – alla Cooperativa sociale Brikke Brakke, così perfezionandosi la relativa obbligazione giuridica sottostante, per un importo complessivo pari a € 5.000,00 (oltre iva nei termini di legge);
6. **di assumere**, ai sensi dell'art. 29 del RIAC, un impegno di spesa per l'importo di € 6.100,00 (iva 22% inclusa) sul capitolo di spesa 10359 (PURO) "FESTA DELLA TOSCANA L.R 46/2015 - SERVIZI" (codifica V livello 01.03.02.02.005) del bilancio di previsione per l'esercizio 2026, a favore della Cooperativa sociale Brikke Brakke - C.F./P.IVA 01231070499 con sede legale in Via Verdi, 134/140, 57127 – Livorno, per l'esecuzione di detto servizio;
7. **di liquidare** gli importi di cui ai punti precedenti, con successivo atto amministrativo, ai sensi dell'art. 33 del R.I.A.C., dietro presentazione di relativa fattura, dopo aver verificato che le prestazioni eseguite corrispondano alle qualità e quantità richieste;
8. **di provvedere**, in relazione al presente atto, agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013.

La Dirigente
Dott.ssa Senia Bacci Graziani

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo Regionale secondo le modalità disciplinate dall'articolo 120, comma 5 del Codice del processo amministrativo di cui al D.Lgs. n. 104/2010.

Allegati n. 1

A

Relazione RUP

5ada863651de8f198f1b1d6ce22074f87b6762a8ef6dd42bff6be5735f7ab29b

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Positivo



sottoscritto elettronicamente

Signed by BERTI
ALESSANDRO
IT
REGIONE TOSCANA

CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Positivo



sottoscritto elettronicamente

Signed by CECCONI
ALESSANDRA
IT
REGIONE TOSCANA

CERTIFICAZIONE



sottoscritto elettronicamente

Signed by CECCONI
ALESSANDRA
IT
REGIONE TOSCANA