REGIONE TOSCANA

DIREZIONE GENERALE SEGRETARIATO GENERALE DEL CONSIGLIO REGIONALE
AREA DI COORDINAMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE

SETTORE INIZIATIVE ISTITUZIONALI E CONTRIBUTI. RAPPRESENTANZA E CERIMONIALE. SERVIZI DI SUPPORTO

Responsabile di settore Senia BACCI GRAZIANI

Incarico: DECR. DIRIG. CONSIGLIO REGIONALE n. 439 del 28-05-2026

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi della Deliberazione Ufficio di presidenza 26 marzo 2015, n. 38, così come modificata con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 21 dicembre 2016, n. 147

Numero adozione: 957 - Data adozione: 20/10/2026

Oggetto: Affidamento diretto con richiesta di conferma preventivo, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 36/2023, per la fornitura di oggettistica di rappresentanza destinata a ospiti e personalità italiane e/o straniere, ai sensi della l.r. n. 4/2009, art. 1, comma 1, lettera b), in attuazione della Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza, del 22 aprile 2026, n. 64, alla società A.M.A. Advertising Manufacturing Accessories S.r.l., con sede legale in Firenze, via Aretina n. 167/M - C.F. / P.I. 07477670488, per l'importo complessivo di €. 3.453,40 oltre IVA 22% – CIG BD68DADBA2.

Il presente atto è pubblicato integralmente sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007. E' escluso dalla pubblicazione l'allegato a nel rispetto dei limiti alla trasparenza posti dalla normativa statale.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 23 comma 1 lettera b Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 22/10/2026

sottoscritto elettronicamente

Signed by
BACCI
GRAZIANI
SENIA
IT
REGIONE
TOSCANA

Numero interno di proposta: 2026AD000999

Visti:

- lo Statuto regionale;
- la legge regionale 13 luglio 2007, n. 38 "*Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro*";
- la legge regionale 5 febbraio 2008, n. 4 e *ss.mm.ii.* "*Autonomia dell'Assemblea legislativa regionale*";
- la legge regionale 8 gennaio 2009, n. 1 "*Testo unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale*" e, in particolare, il capo VII relativo alle disposizioni organizzative relative al Consiglio regionale;
- il regolamento 22 novembre 2011, n. 16 e *ss.mm.ii.* "*Regolamento interno di organizzazione del Consiglio*";
- il regolamento 27 giugno 2017, n. 28 "*Regolamento interno di amministrazione e contabilità – RIAC*";
- la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 7 gennaio 2021, n. 7 "*Assetto organizzativo del Consiglio regionale conseguente alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 17 dicembre 2020, n. 80. Determinazioni delle funzioni assegnate a diretto riferimento del Segretario Generale e costituzione della direzione di area "Assistenza istituzionale" con determinazione delle relative funzioni*";
- il decreto del Segretario generale del 25 febbraio 2021, n. 106 "*Assetto organizzativo del Consiglio regionale XI Legislatura*";
- la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 18 novembre 2022, n. 135 "*Assetto organizzativo del Consiglio regionale costituzione della direzione di area "Organizzazione e risorse" con determinazione delle relative funzioni";*
- il decreto 13 gennaio 2023 n. 2 con cui il Segretario generale ha conferito alla dott.ssa Senia Bacci Graziani l'incarico di responsabilità dirigenziale del Settore "*Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Tipografia*", a far data dal 16 gennaio 2023 per la durata di tre anni;
- il decreto del Segretario generale 30 giugno 2023 n. 569 che, a decorrere dal 1° agosto 2023, modifica della denominazione del suddetto Settore in "*Iniziative istituzionali e Contributi. Rappresentanza e Cerimoniale. Servizi di supporto*";
- il decreto del Segretario generale 14 gennaio 2026, n. 2 con cui è stato rinnovato l'incarico di responsabile del Settore *"Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto*" alla dott.ssa Senia Bacci Graziani, a decorrere dal 16 gennaio 2026 fino al 31 maggio 2026;
- il decreto del Segretario generale n. 113 del 19 febbraio 2026 "*Parziale riassetto delle strutture della Direzione di Area "Organizzazione e risorse*"";
- la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 31 marzo 2026, n. 49 con la quale è stato attribuito l'incarico di Segretario generale alla dott.ssa Monica Piovi;
- il decreto del Segretario generale n. 439 del 28 maggio 2026 con cui è stato prorogato l'incarico di responsabile del Settore *"Iniziative istituzionali e contributi. Rappresentanza e cerimoniale. Servizi di supporto*" alla dott.ssa Senia Bacci Graziani, fino al 31 ottobre 2026;

Visti, inoltre:

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";
- la legge 7 agosto 2012, n. 135 "*Conversione in legge con modificazioni del Decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi al cittadino*";

- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";
- il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei contratti pubblici*";

Vista la deliberazione del Consiglio regionale 16 dicembre 2025, n. 88 "*Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale per il triennio 2026-2027-2028*";

Viste le seguenti deliberazioni dell'Ufficio di presidenza:
- 22 gennaio 2026, n. 5 "*Documento tecnico di accompagnamento al bilancio 2026-2027-2028*";
- 22 gennaio 2026, n. 6 "*Bilancio gestionale esercizio finanziario 2026*";

Viste le successive deliberazioni del Consiglio regionale di variazione al bilancio di previsione finanziario per il triennio 2026-2027-2028, nonché le deliberazioni dell'Ufficio di presidenza di variazione al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale per l'anno 2026;

Vista, in particolare, la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 6 ottobre 2026, n. 127 – "*10^ variazione al documento tecnico di accompagnamento al bilancio 2026-2027-2028 e conseguente variazione al bilancio gestionale*";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 gennaio 2026, n. 17 "*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Consiglio regionale (PIAO) – anno 2026*";

Vista la circolare del Segretario generale n. 12950 del 10 settembre 2019 "Impegni di spesa e procedure di acquisizione di lavori beni e servizi";

Dato atto che:
- il Responsabile del procedimento per la procedura in oggetto è la dipendente Rosanna Romellano, nominata con Ordine di Servizio n. 1 del 9 gennaio 2025 - prot. n. 652/3.3.4 del 16.1.2025;
- ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6-bis della legge 241/1990 non sussiste da parte della sottoscritta alcun conflitto di interessi per l'adozione del provvedimento in oggetto;

Tenuto conto del vigente quadro normativo di disciplina degli approvvigionamenti delle amministrazioni pubbliche, in particolare:
- dell'art. 1 comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 *s.m.i.*, secondo cui le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni Consip, ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- dell'art 26, comma 3, della legge 488/1999 e *s.m.i.*, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche possano ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip s.p.a. ovvero ne utilizzino i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse convenzioni;
- dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 € assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni

contrattuali, nonché della definizione di "*affidamento diretto*" contenuta nell'articolo 3, comma 1, lettera d) dell'Allegato I.1 al medesimo decreto;

Richiamata la legge regionale 4 febbraio 2009, n. 4 (Spese di rappresentanza del Consiglio regionale) ed in particolare l'articolo 1, comma 1, lettera b) "spese per l'acquisto di oggetti simbolici di rappresentanza, quali targhe, coppe, medaglie, realizzazioni artistiche, pubblicazioni, e le spese per manifestazioni di saluti, auguri e altre forme di partecipazione a cerimonie, ricorrenze, festività, commemorazioni ed altri analoghi eventi" e l'articolo 3, comma 3 che dispone che "*Le spese di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b) sono programmate periodicamente e disposte con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza e sono attuate con decreto del dirigente competente*";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 22 aprile 2026, n. 64 "*L.r. 4 febbraio 2009, n. 4 (Spese di rappresentanza del Consiglio regionale) articolo 1, comma 1, lettera b) - Acquisto beni di rappresentanza*", con la quale è stato approvato, al fine di ripristinare le scorte del magazzino sulla base della stima del settore "Iniziative istituzionali e Contributi. Rappresentanza e Cerimoniale. Servizi di supporto", l'acquisto di alcuni beni di rappresentanza da offrire ad ospiti e personalità italiane e/o straniere quali targhe, realizzazioni artistiche e altra oggettistica, per una spesa complessiva massima di euro 8.000,00 (IVA, ai sensi di legge, inclusa) pari allo stanziamento disponibile del pertinente capitolo di bilancio per l'annualità 2026;

Dato atto che con i seguenti decreti dirigenziali:

- n. 428 del 21 maggio 2026 è stata disposta la fornitura di *n. 25 riproduzioni dell'opera "Festina Lente" quale oggettistica di rappresentanza, ai sensi della L.R. n. 4/2009, art. 1, comma 1, lett. b), in attuazione della Deliberazione U.P. n. 64 del 22 aprile 2026, destinate a ospiti e personalità italiane e/o straniere*, alla società Euro 3 Snc, con sede legale in Via Erbosa, 38 a/b – 50126 Firenze (FI) – C.F. / P.I. 02218950489, per l'importo complessivo di €. 3.000,00 oltre IVA 22% – CIG BBB5B9F6B4;
- n. 1095 del 16 ottobre 2025 è stata disposta la fornitura di beni di rappresentanza e nastro tricolore per le esigenze del Consiglio regionale della Toscana, alla ditta individuale GRAND PRIX FIRENZE di Pelatti Giancarlo con sede legale in via San Francesco di Paola, 25 – 50124 Firenze (FI) - C.F. PLTGCR48B26I514R e P.I. 01753280484, per l'importo complessivo di €. 6.518,00 oltre I.V.A. 22% – CIG B894FD0325.

Ritenuto necessario procedere ad affidamento diretto per la fornitura dei seguenti beni, al fine di soddisfare il relativo fabbisogno per la durata della nuova legislatura:

- n° 32 scatole in bambù con set vino e scomparto per bottiglia - art. EC/ET-AP721165 - comprensive di incisione laser. Set composto da un tappo, un cavatappi, un salvagoccia ed un tappo versatore;

- n° 30 zaini/ sacca con chiusura a coulisse e cordoncini intrecciati e spessi - art. EC/AP721896 - comprensivi di stampa in DTF formato A5. Materiale: 100% cotone riciclato 140 gr/mq;

- n° 144 cavatappi "NINO" in acciaio con doppia leva - art. CA-10 - comprensivi di stampa a un colore da un lato;

- n° 40 borse termiche in cotone riciclato per bottiglie fino a 1,5 litri - art. EC/MK 20620 - comprensive di stampa in DTF, dotate di cerniera e tracolla regolabile, con interno foderato con materiale isotermico;

- n° 50 grembiuli in cotone / poliestere - art. G-10 - comprensivi di stampa a un colore, con tasca frontale e cinturino regolabile con fibbia in plastica;

- n° 1.000 salvagocce in PETP e OPP - art. DS-101 - comprensivi di stampa multicolore, confezionati singolarmente in astuccio interamente personalizzato e stampato in quadricromia;

- n° 20 wine cooler in poliestere con elastici laterali - art. GR-16 - comprensivi di stampa a un colore su un lato - adatti a tutte le tipologie di bottiglie;

- n° 600 penne a sfera in plastica riciclata post-industriale (PIR) - art. GA-53 - comprensive di stampa a un colore, di produzione italiana, con refill Jumpo (oltre 1.200 metri di scrittura) e inchiostro nero o blu;

Per l'erogazione della fornitura sopra indicata è fissato un corrispettivo complessivo massimo pari ad €. 3.453,40 oltre ad IVA di legge, pari ad €. 4.213,15 IVA inclusa al 22%.
Nel corrispettivo offerto per la fornitura dei beni si intendono ricompresi tutti i costi relativi alla personalizzazione degli stessi.
Durata prevista:
La fornitura deve essere conclusa entro il 31 dicembre 2026. L'esecutore deve dare avvio all'esecuzione della prestazione dalla stipula del contratto.

Vista la relazione del Responsabile del procedimento, dott.ssa Rosanna Romellano, datata 19 ottobre 2026 e allegata al presente provvedimento (**allegato A**) quale parte integrante, nella quale viene evidenziata e motivata la necessità di procedere all'acquisizione della fornitura di oggettistica di rappresentanza destinata a ospiti e personalità italiane e/o straniere, ai sensi della l.r. n. 4/2009, art. 1, comma 1, lettera b), in attuazione della Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza, del 22 aprile 2026, n. 64, da cui emerge:

- l'istruttoria compiuta e le modalità di espletamento della procedura di affidamento della fornitura oggetto;
- necessario provvedere all'affidamento della fornitura di oggettistica di rappresentanza destinata a ospiti e personalità italiane e/o straniere, ai sensi della l.r. n. 4/2009, art. 1, comma 1, lettera b), in attuazione della Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza, del 22 aprile 2026, n. 64, per un importo stimato pari ad €. 3.453,40 oltre IVA nei termini di legge;
- l'importo massimo stimato per la procedura in oggetto, pari a euro 3.453,40 IVA esclusa, è rientrante nelle soglie di cui all'articolo 14, comma 1 lettera b), del D.Lgs 36/2023 e che consente quindi di procedere mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori

economici, purché l'affidatario sia in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prescrizioni contrattuali, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs 36/2023;

- è stato acquisito dalla società A.M.A. Advertising Manufacturing Accessories S.r.l., con sede legale in Firenze, via Aretina n. 167/M - C.F. / P.I. 07477670488, un preventivo economico di spesa per la fornitura in oggetto, per un totale complessivo di €. 3.453,40 oltre IVA al 22% corrispondente ad €. 4.213,15 IVA al 22% inclusa, risultato completo, idoneo e congruo;
- che in data 12 ottobre 2026 è stata richiesta, mediante pubblicazione sul sistema elettronico START, un'offerta economica all'operatore economico A.M.A. Advertising Manufacturing Accessories S.r.l., individuato quale soggetto in possesso di comprovata professionalità specifica e adeguata esperienza nell'esecuzione di forniture analoghe, per l'esecuzione della prestazione relativa alla fornitura di oggettistica di rappresentanza destinata a ospiti e personalità italiane e/o straniere, ai sensi della l.r. n. 4/2009, art. 1, comma 1, lettera b), in attuazione della Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza, del 22 aprile 2026, n. 64, fissando la data del 16 ottobre 2026, ore 12:00, quale termine per la presentazione dell'offerta, come da lettera di richiesta conferma preventivo in cui sono elencate e descritte le prestazioni della fornitura in oggetto;
- entro il temine concesso, la società A.M.A. Advertising Manufacturing Accessories S.r.l. ha presentato sulla piattaforma START la documentazione amministrativa e l'offerta economica;
- che l'operatore economico citato si è reso disponibile alla realizzazione della fornitura in questione a fronte di un prezzo complessivo offerto di €. 3.453,40, oltre IVA al 22%, ritenuto congruo;
- sono state eseguite le operazioni di verifica della regolarità e completezza dell'offerta economica per un totale complessivo di €. 3.453,40 oltre IVA al 22%, ritenuta congrua, con i sottoelencati prezzi unitari:

n.	Descrizione	prezzo unitario	Totale	Totale IVA inclusa
32	scatole in bambù con set vino e scomparto per bottiglia - art. EC/ET-AP721165 - comprensive di incisione laser. Set composto da un tappo, cavatappi, salvagoccia e tappo versatore	20,80 €	665,60 €	812,03 €
30	zaini/ sacca con chiusura a coulisse e cordoncini intrecciati e spessi - art. EC/AP721896 - comprensivi di stampa in DTF formato A5. Materiale: 100% cotone riciclato 140 gr/mq	3,50 €	105,00 €	128,10 €
40	borse termiche in cotone riciclato per bottiglie fino a 1,5 litri - art. EC/MK 20620 - comprensive di stampa in DTF, dotate di cerniera e tracolla regolabile, con interno foderato con materiale isotermico	6,60 €	264,00 €	322,08 €
20	wine cooler in poliestere con elastici laterali - art. GR-16 - comprensivi di stampa a un colore su un lato - adatti a tutte le tipologie di bottiglie	5,00 €	100,00 €	122,00 €

144	cavatappi "NINO" in acciaio con doppia leva - art. CA-10 - comprensivi di stampa a un colore da un lato	2,45 €	352,80 €	430,42 €
50	grembiuli in cotone / poliestere - art. G-10 - comprensivi di stampa a un colore, con tasca frontale e cinturino regolabile con fibbia in plastica	6,80 €	340,00 €	414,80 €
1.000	salvagocce in PETP e OPP - art. DS-101 - comprensivi di stampa multicolore, confezionati singolarmente in astuccio interamente personalizzato e stampato in quadricromia	0,90 €	900,00 €	1.098,00 €
600	penne a sfera in plastica riciclata post-industriale (PIR) - art. GA-53 - comprensive di stampa a un colore, di produzione italiana, con refill Jumpo (oltre 1.200 metri di scrittura) e inchiostro nero o blu	1,21 €	726,00 €	885,72 €
		Totale complessivo	**3.453,40 €**	**4.213,15 €**

- la proposta di accettare l'offerta economica pervenuta, ritenuta congrua, e di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 della fornitura in oggetto, all'operatore A.M.A. Advertising Manufacturing Accessories S.r.l., con sede legale in Firenze, via Aretina n. 167/M - C.F. / P.I. 07477670488, per un totale complessivo di spesa pari ad € 3.453,40 oltre IVA al 22%, corrispondente ad €. 4.213,15 IVA al 22% inclusa, codice identificativo di gara (CIG): **BD68DADBA2**;
- che la spesa relativa alla fornitura dei beni di rappresentanza presenta le caratteristiche tecniche e requisiti per essere qualificata come spesa corrente ed è imputabile sul capitolo 10098 PURO del bilancio di previsione 2026;
- la proposta di assumere, ai sensi dell'art. 29 del RIAC, uno specifico impegno di spesa per un importo €. 4.213,15 IVA inclusa al 22% a favore del suddetto affidatario, per la copertura finanziaria all'affidamento in oggetto, sul capitolo di spesa n. 10098 PURO "*Beni di rappresentanza art. 1, c. 1, lettera b) L.R. 4/2009*" (codifica V livello U. 1.03.01.02.009) del bilancio di previsione per l'esercizio 2026, dando atto che la prestazione è esigibile entro il 31.12.2026;

Rilevato, che le prestazioni in oggetto non rivestono interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in primo luogo per il suo modesto valore, distante dalla soglia comunitaria;

Dato atto che i beni oggetto della presente fornitura rientrano tra i beni necessari per le attività di rappresentanza, relazioni esterne e cerimoniale, destinati sin dall'origine a soggetti esterni, pertanto, sono considerati come "universalità di beni" ai sensi dell'art. 816 del Codice civile. Tali beni, ai sensi all'art. 71 del Regolamento Interno di Amministrazione e Contabilità n. 28 del 27 giugno 2017 (in vigore dal 27.7.2017), non confluiscono nell'inventario generale né nello stato del patrimonio in quanto la natura dei suddetti beni è riconducibile a beni di consumo poiché destinati alla cessione all'esterno dell'Amministrazione a breve/medio termine;

Ritenuto pertanto:

- di approvare l'istruttoria eseguita dal Responsabile del procedimento, Dott.ssa Rosanna Romellano - allegato A – quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dando atto che la stessa è completa, regolare e conforme all'adozione del presente atto;
- di accettare l'offerta economica pervenuta sulla piattaforma START da parte della società A.M.A. Advertising Manufacturing Accessories S.r.l., con sede legale in Firenze, via Aretina n. 167/M - C.F. / P.I. 07477670488, ritenendo congruo il prezzo offerto di 3.453,40 euro al netto IVA al 22%;
- di affidare, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, alla società A.M.A. Advertising Manufacturing Accessories S.r.l., la fornitura di oggettistica di rappresentanza destinata a ospiti e personalità italiane e/o straniere, ai sensi della l.r. n. 4/2009, art. 1, comma 1, lettera b), in attuazione della Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza, del 22 aprile 2026, n. 64, per un importo di spesa pari a 4.213,15 euro IVA 22% inclusa;

Vista la circolare del Segretario generale n. 12950 del 10 settembre 2019 "*Impegni di spesa e procedure di acquisizione di lavori beni e servizi*" secondo la quale l'impegno contabile può essere assunto solo a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata e conseguentemente per le ipotesi di procedure di acquisizione solo a seguito della stipula del contratto che identifica il momento in cui l'obbligazione si perfeziona;

Dato atto che, con PEC inviata tramite la piattaforma START del 19 ottobre 2026 è stato comunicato alla società A.M.A. Advertising Manufacturing Accessories S.r.l. l'affidamento di cui trattasi, accettato dalla società medesima con PEC inviata tramite la piattaforma START del 19 ottobre 2026, entrambe conservate agli atti del settore, con ciò perfezionandosi l'obbligazione giuridica;

Dato atto che per l'affidamento in oggetto è esclusa la predisposizione del DUVRI (documento unico valutazione rischi da interferenze) e la conseguente stima dei costi di sicurezza;

Dato atto altresì che con riferimento alla procedura in oggetto è consentito accettare la dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000 in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui all'articolo art. 52 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

Dato atto che:

- è stata espletata la procedura per acquisire il CIG e che questo risulta essere il seguente: **BD68DADBA2**;
- il RUP è esonerato dall'obbligo di verifica puntuale dei requisiti di ordine generale e speciale per gli affidamenti inferiori a euro 40.000,00 potendo procedere con la mera acquisizione, tramite DGUE, della dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei suddetti requisiti secondo quanto previsto dall'art. 52 del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

- è stata richiesta la Visura camerale e il Prospetto di vigenza, eseguita la verifica della regolarità contributiva e delle annotazioni sul casellario informatico Anac che, alla data di redazione del presente atto, hanno dato esito favorevole;

Preso atto che tutta la documentazione richiamata nel presente decreto, è conservata agli atti del Settore;

Accertata la disponibilità finanziaria, l'esatta imputazione della spesa e la corretta applicazione contabile della normativa fiscale;

DECRETA

Per quanto precisato in narrativa:

1. **di considerare** l'antiestesa premessa parte integrante del presente provvedimento;
2. **di approvare** l'istruttoria compiuta dal Responsabile del procedimento, Rosanna Romellano, relativamente alla procedura di affidamento diretto della fornitura di oggettistica di rappresentanza destinata a ospiti e personalità italiane e/o straniere, ai sensi della l.r. n. 4/2009, art. 1, comma 1, lettera b), in attuazione della Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza, del 22 aprile 2026, n. 64 (**CIG: BD68DADBA2**), di cui alla relazione del 19 ottobre 2026 (**allegato A** al presente provvedimento);
3. **di accettare**, come da lettera del 19.10.2026, depositata agli atti del Settore, l'offerta economica formulata sul sistema START dalla società A.M.A. Advertising Manufacturing Accessories S.r.l., con sede legale in Firenze, via Aretina n. 167/M - C.F. / P.I. 07477670488, per la fornitura di oggettistica di rappresentanza destinata a ospiti e personalità italiane e/o straniere, ai sensi della l.r. n. 4/2009, art. 1, comma 1, lettera b), in attuazione della Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza, del 22 aprile 2026, n. 64, per un importo complessivo di spesa pari ad 3.453,40 euro oltre IVA al 22%, corrispondente a 4.213,15 euro IVA inclusa;
4. **di affidare**, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, la fornitura in oggetto - **CIG BD68DADBA2** - alla società A.M.A. Advertising Manufacturing Accessories S.r.l., con sede legale in Firenze, via Aretina n. 167/M - C.F. / P.I. 07477670488, così perfezionandosi la relativa obbligazione giuridica;
5. **di assumere**, ai sensi dell'art. 29 del RIAC, uno specifico impegno di spesa per un importo di 4.213,15 IVA inclusa al 22%, a favore dell'affidatario A.M.A. Advertising Manufacturing Accessories S.r.l., con sede legale in Firenze, via Aretina n. 167/M - C.F. / P.I. 07477670488, sul capitolo di spesa n. 10098 PURO "*Beni di rappresentanza art. 1, c. 1, lettera b) L.R. 4/2009*" (codifica V livello U. 1.03.01.02.009) del bilancio di previsione per l'esercizio 2026, dando atto che la prestazione è esigibile entro il 31.12.2026;
6. **di liquidare** l'importo di cui al precedente punto 5) con successivo atto amministrativo, ai sensi dell'art. 33 del R.I.A.C., dietro presentazione di relativa fattura, dopo aver verificato che le prestazioni eseguite corrispondano alle qualità e quantità richieste;

7. **di dare atto** che a decorrere dall'anno 2020, la spesa per acquisto di beni di rappresentanza non è più soggetta a contenimento per effetto del nuovo disposto dell'art. 57, comma 2, del decreto-legge 124/2019 come convertito, con modificazioni, dalla legge 157/2019, in base al quale cessano di applicarsi le disposizioni in materia di riduzione della spesa previste dal d.l. 78/2010 come convertito dalla legge 122/2010;
8. **di provvedere**, in relazione al presente atto, agli obblighi di pubblicazione di cui all'articolo 37 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*".

LA DIRIGENTE

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo Regionale secondo le modalità disciplinate dall'articolo 120, comma 5 del Codice del processo amministrativo di cui al D.Lgs. 104/2010.

Allegati n. 1

a *Relazione del Responsabile del procedimento*
97e1e9d4e62fe304b3c1dc8af3c515f1e794f2e131cb6cd0330e01fd03a02e00

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE
Positivo



Signed by BERTI ALESSANDRO
IT
REGIONE TOSCANA

CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA
Positivo



Signed by CECCONI ALESSANDRA
IT
REGIONE TOSCANA

CERTIFICAZIONE



Signed by CECCONI ALESSANDRA
IT
REGIONE TOSCANA