



Allegato A
Contributo economico

PROGETTO DELL'INIZIATIVA

1. Titolo __Programma Corsi 2024__

2. Data di realizzazione

Inizio __9 Gennaio 2024__ (gg/mm/aa) termine __5 Dicembre 2024__ (gg/mm/aa)

3. Luogo di svolgimento

Sede __Aula Magna Polo Universitario" Città di Prato"__ Indirizzo Piazza Ciardi,25

Comune __Prato__ Provincia __Prato CAP __59100__

Nota: nel caso in cui l'iniziativa sia ripetuta più volte, devono essere indicate le date e i luoghi di svolgimento relativi a ciascuna edizione, di cui ai punti 2 e 3.

4. Descrizione dell'iniziativa L'Università del Tempo Libero "E. Monarca" è un'associazione culturale (APS) che organizza da oltre 20 anni attività educative rivolte agli adulti di ogni età, anche in collaborazione con gli enti pubblici locali. Alla nostra Associazione sono stati iscritti ogni anno circa 200 soci. Purtroppo dal 2020 con l'inizio della pandemia, abbiamo avuto una diminuzione sensibile delle quote associative e nello stesso tempo siamo stati costretti ad aumentare le spese per le videoconferenze. Per questo ci troviamo in difficoltà finanziarie, nonostante il contributo del Comune di Prato con cui collaboriamo per una parte del programma. Il programma 2024, che è oggetto della nostra richiesta, è tenuto da docenti universitari o esperti della materia. Il programma quest'anno comprende 68 lezioni, che si svolgeranno in gran parte nell'Aula Magna del Polo Universitario della Città di Prato a scadenza bisettimanale e alcune (7) lezioni che si svolgeranno nella Sala Banti del Comune di Montemurlo il sabato pomeriggio.

Gli incontri di quest'anno, che costituiscono la base del programma 2024 , sono riconducibili a quattro principali argomenti:

1. **L'Evoluzione del pensiero umano. Perché l'uomo inventa la filosofia**
2. **Ambiente e sostenibilità: quanto le scelte dell'uomo condizionano il nostro vivere**
3. **L'Arte: un racconto lungo quanto la presenza dell'uomo sulla terra**
4. **Educare alla pace**

Allegato il programma 2024

5 Finalità _L'Associazione persegue come finalità primaria la diffusione della cultura ad un livello alto, attraverso linguaggi e forme espressive accessibili a tutti, indipendentemente dalla propria estrazione sociale, rappresentando un punto di riferimento per la cultura nella nostra provincia.

6. Modalità realizzative _Conferenze e lezioni in presenza e in videoconferenza.

7. Pubblico di riferimento _La nostra Associazione assume e promuove l'obiettivo dell'Educazione permanente in ogni età della vita, fornendo strumenti e conoscenza a tutti i cittadini, perché crediamo fermamente che in una società dove la povertà educativa è una emergenza nazionale che investe tutte le fasce di età della popolazione, la cultura rappresenta un'ancora di salvezza soprattutto se si fa cultura insieme nella socializzazione e nella solidarietà.

8. Ambito territoriale di riferimento dell'iniziativa:

comunale [☒] provinciale [☒] regionale [☐]

9. Attività di comunicazione dell'iniziativa

Indicare i canali informativi attraverso i quali sono realizzate le attività di comunicazione:

[☒] prodotti editoriali cartacei (inviti, depliant, manifesti)

[☒] prodotti editoriali informatici (pagina web, newsletter, social network)

[☒] eventi di lancio:

[☒] conferenza stampa: *presso il Comune di Prato nei primi giorni di Gennaio*

[☒] inaugurazione: 9 Gennaio 2024 presso il Centro per l'Arte Contemporanea

Luigi Pecci, Viale della Repubblica 277, 59100 Prato

10. Altre informazioni che il richiedente ritiene utile fornire _____

11. Dati economici dell'iniziativa:

1. Costo complessivo dell'iniziativa euro _____
2. Entità del contributo richiesto euro 2.500,00

PIANO PREVISIONALE DI SPESA

Risorse economiche disponibili	Importo
1. risorse economiche stanziare dal richiedente	19.000,00
2. contributo economico richiesto al Consiglio regionale	2.500,00
3. Altri contributi economici ricevuti da soggetti pubblici	10.000,00
4. Altri contributi economici ricevuti da privati	
Totale	31.500,00
Tipologie delle voci di spesa	
1. Acquisto di beni strumentali non durevoli	310,00
2. Canone di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture (se diversi dalla propria sede)	
3. Allestimento dei locali, impianti e strutture, scenografie, montaggio e smontaggio	
4. Pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video)	1.000,00
5. Servizi editoriali e tipografici per la stampa di volumi	1.000,00
6. Premi e riconoscimenti	
7. Compensi per relatori, artisti, la cui prestazione fa parte del programma approvato, e le relative spese di viaggio, di vitto ed alloggio	32.500,00
8. Altre spese (specificare) <u>tecnico video</u>	3.080,00
Totale	37.890,00

_____ Prato, li 24 ottobre 2023

