



Associazione Culturale **Ultreia Leaders Joint**

*Associazione di Promozione Sociale*

*Sede Legale e Amministrativa*

via della Formica, 4 - 56033 - Capannoli - Pisa - Italia

codice fiscale 90062970505



Allegato A

**Contributo economico**

## PROGETTO DELL'INIZIATIVA

**1. Titolo**      **INCONTRO CON MONSIGNOR MARCO FISINA**

**2. Data di realizzazione**

Inizio **SABATO 8 MARZO 2025 (ore 21:00)**      termine **SABATO 8 MARZO 2025 (ore 23:00 circa)**

**3. Luogo di svolgimento**

Sede **ABBAZIA DI SAN BARTOLOMEO APOSTOLO**

Indirizzo **PIAZZA SAN BARTOLOMEO 1**

Comune **CAPANNOLI**

Provincia **PISA**

CAP **56033**

**Nota:** nel caso in cui l'iniziativa sia ripetuta più volte, devono essere indicate le date e i luoghi di svolgimento relativi a ciascuna edizione, di cui ai punti 2 e 3.

**4. Descrizione dell'iniziativa**

Nella splendida cornice dell'Abbazia di San Bartolomeo Apostolo di Capannoli (Pisa) avremo il piacere di ospitare Mons. Marco Frisina, sacerdote, biblista e compositore musicale.

L'evento si articolerà per la durata di circa 2 ore, con un'intervista esclusiva che ripercorrerà le tappe principali della vita sacerdotale di Frisina.

L'intervista sarà intervallata dall'esecuzione, dal vivo, di 10 brani tratti dalla discografia del nostro ospite, spaziando dai brani liturgici fino alle composizioni per le colonne sonore di film TV.

L'intervista sarà guidata dal Presidente della Associazione Culturale Ultreia Leaders Joint, Simone Marinari.



[www.ultreiaevents.com](http://www.ultreiaevents.com)



[info@ultreiaevents.com](mailto:info@ultreiaevents.com)



349 30 88 613



@ultreiaevents



Associazione Culturale **Ultreia Leaders Joint**

*Associazione di Promozione Sociale*

*Sede Legale e Amministrativa*

via della Formica, 4 - 56033 - Capannoli - Pisa - Italia

codice fiscale 90062970505



L'esecuzione dei brani musicali sarà affidata nella parte musicale alla ArtOrchestra Project (orchestra sinfonica) e nella parte canora dalla Corale Valdera di Peccioli (Pisa); entrambe le formazioni saranno dirette dal M° Simone Valeri.

## 5 Finalità

Nell'accogliere a Capannoli uno dei più grandi compositori di musica italiani, conosciuto e stimato in tutto il mondo, la nostra Associazione intende promuovere la cultura della musica liturgica e da film. Mons. Frisina ha composto, ad oggi, quasi 400 brani per la liturgia, oratori sacri, opere teatrali/musical e oltre 30 colonne sonore per film TV (in particolare tutti i film della serie "BIBBIA" andati in onda sulla RAI).

## 6. Modalità realizzative

L'allestimento previsto in Abbazia prevede una pedana rialzata prospiciente le sedute della navata centrale e sulla quale sarà svolta l'intervista. Dietro la pedana sarà collocata un'orchestra sinfonica di oltre 30 elementi che insieme all'organo a canne dell'Abbazia, eseguirà le musiche. Infine, sotto l'abside centrale, fronte altare, sarà collocata la Corale Valdera che eseguirà i canti. E' previsto anche un omaggio a Mons. Frisina (un quadro realizzato da un artista capannolese), un canto corale con l'intervento di altri gruppi parrocchiali e dell'assemblea, l'esecuzione di n. 2 brani (colonne sonore) diretti da Mons. Frisina stesso ed un canto finale a chiudere la serata.

## 7. Pubblico di riferimento

Per lo spessore dell'ospite, per l'esecuzione di musiche dal vivo con orchestra e per la particolarità dell'iniziativa (un format nuovo e dinamico), il pubblico di riferimento andrà dal parrocchiano che abitualmente assiste alle funzioni religiose sino all'estimatore di opere musicali.

## 8. Ambito territoriale di riferimento dell'iniziativa:

comunale  provinciale  regionale



[www.ultreiaevents.com](http://www.ultreiaevents.com)



[info@ultreiaevents.com](mailto:info@ultreiaevents.com)



349 30 88 613



@ultreiaevents



Associazione Culturale **Ultreia Leaders Joint**

*Associazione di Promozione Sociale*

*Sede Legale e Amministrativa*

via della Formica, 4 - 56033 - Capannoli - Pisa - Italia

codice fiscale 90062970505



## 9. Attività di comunicazione dell'iniziativa

Indicare i canali informativi attraverso i quali sono realizzate le attività di comunicazione:

prodotti editoriali cartacei (inviti, depliant, manifesti)

prodotti editoriali informatici (pagina web, newsletter, social network)

eventi di lancio:

conferenza stampa: *(da definire)*

inaugurazione *(indicare data e luogo)*

## 10. Altre informazioni che il richiedente ritiene utile fornire

La nostra Associazione si è distinta nel corso dei suoi 5 anni di vita, per allestimenti di eventi di varia natura: dai concerti natalizi alle rassegne di canto e musica internazionali, da opere teatrali alla celebrazione di ricorrenze come il Giorno della Memoria, fino alla realizzazione di una Rassegna Letteraria.

Questo evento, per caratura dell'ospite, per il format adottato e per l'alta forma d'arte che esprime con le sue composizioni Mons. Frisina, rappresenta a pieno la missione che si è data la nostra Associazione quando è stata fondata: generare bellezza e cultura.

## 11. Dati economici dell'iniziativa:

1. Costo complessivo dell'iniziativa euro **6.500,00**

2. Entità del contributo richiesto euro **1.500,00**





Associazione Culturale **Ultreia Leaders Joint**

Associazione di Promozione Sociale

Sede Legale e Amministrativa

via della Formica, 4 - 56033 - Capannoli - Pisa - Italia

codice fiscale 90062970505



### PIANO PREVISIONALE DI SPESA

<b>Risorse economiche disponibili</b>	<b>Importo</b>
1. risorse economiche stanziare dal richiedente	3.000,00
2. contributo economico richiesto al Consiglio regionale	1.500,00
3. Altri contributi economici ricevuti da soggetti pubblici	
4. Altri contributi economici ricevuti da privati	2.000,00
<b>Totale</b>	<b>6.500,00</b>
<b>Tipologie delle voci di spesa</b>	
1. Acquisto di beni strumentali non durevoli	
2. Canone di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture (se diversi dalla propria sede)	
3. Allestimento dei locali, impianti e strutture, scenografie, montaggio e smontaggio	700,00
4. Pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video)	600,00
5. Servizi editoriali e tipografici per la stampa di volumi	
6. Premi e riconoscimenti	
7. Compensi per relatori, artisti, la cui prestazione fa parte del programma approvato, e le relative spese di viaggio, di vitto ed alloggio	5.000,00
8. Altre spese ( <i>specificare</i> ) _SIAE_	200,00
<b>Totale</b>	<b>6.500,00</b>

Capannoli, lì 09 gennaio 2025



[www.ultreiaevents.com](http://www.ultreiaevents.com)



[info@ultreiaevents.com](mailto:info@ultreiaevents.com)



349 30 88 613



@ultreiaevents