



Allegato A
Contributo economico

PROGETTO DELL'INIZIATIVA

1. Titolo Festival nell'Orto 2025

2. Data di realizzazione

Inizio 21/06/2025 (gg/mm/aa) termine 24/08/2025 (gg/mm/aa)

3. Luogo di svolgimento

Sede SAN GIOVANNI D'ASSO Indirizzo VIA XX SETTEMBRE (giardino "Orto di Sesto")

Comune MONTALCINO Provincia SIENA CAP 53024

Nota: nel caso in cui l'iniziativa sia ripetuta più volte, devono essere indicate le date e i luoghi di svolgimento relativi a ciascuna edizione, di cui ai punti 2 e 3.

4. Descrizione dell'iniziativa: Come associazione Pro Loco di San Giovanni d'Asso, stiamo cercando da alcuni anni di portare avanti una serie di eventi e manifestazioni che consentano a questo nostro piccolo borgo, da qualche anno diventato parte del nuovo Comune di Montalcino, di vitalizzarsi e vivacizzarsi per evitare il continuo calo demografico.

Il borgo sta vivendo un momento non facile sia a livello di attività economiche, di popolazione e di vita sociale e aggregativa ed è per questo che ci stiamo muovendo per cercare di realizzare quante più attività possibili. A partire dal 2022 abbiamo quindi iniziato a realizzare alcuni eventi culturali e musicali estivi che hanno riscontrato un discreto successo, ma che necessitano di investimenti economici maggiori che però non siamo in grado di supportare senza uno o più aiuti esterni alla nostra organizzazione.

L'iniziativa in questione consiste nel realizzare un piccolo festival abbinato ad eventi culturali e musicali con l'organizzazione una serie di incontri di varia natura da realizzarsi

presso alcuni spazi di pregio sia interni (Castello Municipale) che esterni (Orto di Sesto) dell'abitato di San Giovanni d'Asso.

Le iniziative sono calendarizzabili in 3 o 4 e dovrebbero partire nei giorni vicini alla data del 24 giugno 2025, festa del nostro patrono San Giovanni Battista, per concludersi dopo la metà di agosto 2025.

Il costo complessivo stimato per i suddetti eventi può variare dai 2.500,00 € ai 5.000,00 € a seconda della nostra disponibilità economica e delle personalità che riusciremo a contattare e coinvolgere. Il programma definitivo ed il relativo budget, verrà stilato verso la fine di aprile, primi di maggio e varierà ovviamente soprattutto in base alle risorse economiche che riusciremo a reperire.

5 Finalità: Le finalità perseguibili sono di carattere aggregativo, sociale e culturale, nonché utili a vivacizzare il piccolo borgo in un periodo che dovrebbe vedere anche la presenza di turismo.

6. Modalità realizzative: Serate a tema culturale e musicale che si svolgeranno prevalentemente all'aperto. I vari eventi saranno promossi tramite dépliant promozionali nonché tramite social media.

7. Pubblico di riferimento: Popolazione locale, residenti comuni limitrofi e della provincia, turisti.

8. Ambito territoriale di riferimento dell'iniziativa:

comunale ☐ provinciale ☐ regionale ☐

9. Attività di comunicazione dell'iniziativa

Indicare i canali informativi attraverso i quali sono realizzate le attività di comunicazione:

☒ prodotti editoriali cartacei (inviti, dépliant, manifesti)

☒ prodotti editoriali informatici (pagina web, newsletter, social network)

☐ eventi di lancio:

☐ conferenza stampa: *(indicare data e luogo)*

☐ inaugurazione *(indicare data e luogo)*

10. Altre informazioni che il richiedente ritiene utile fornire: stiamo valutando anche se possiamo legare le varie iniziative, almeno alcune, anche alla promozione in contemporanea di prodotti tipici del territorio.

11. Dati economici dell'iniziativa:

1. Costo complessivo dell'iniziativa euro: 5.000,00 €
2. Entità del contributo richiesto euro 1.500,00

PIANO PREVISIONALE DI SPESA

Risorse economiche disponibili	Importo
1. risorse economiche stanziare dal richiedente	1.000,00
2. contributo economico richiesto al Consiglio regionale	1.500,00
3. Altri contributi economici ricevuti da soggetti pubblici	
4. Altri contributi economici ricevuti da privati	2.500,00 (importo da confermare)
Totale	5.000,00
Tipologie delle voci di spesa	
1. Acquisto di beni strumentali non durevoli	
2. Canone di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture (se diversi dalla propria sede)	800,00
3. Allestimento dei locali, impianti e strutture, scenografie, montaggio e smontaggio	500,00
4. Pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video)	200,00
5. Servizi editoriali e tipografici per la stampa di volumi	
6. Premi e riconoscimenti	
7. Compensi per relatori, artisti, la cui prestazione fa parte del programma approvato, e le relative spese di viaggio, di vitto ed alloggio	3.500,00 (da confermare e varierà in base alle risorse reperite)
8. Altre spese (<i>specificare</i>) _____	
Totale	5.000,00

San Giovanni d'Asso lì 17/01/2025

Il Presidente

Stefanie Poppi