

**L.C. IL PANE QUOTIDIANO – A.P.S.
Piazzetta della Pace n. 24 – 54027 Pontremoli (MS)
C.F.: 90014600457**

Allegato A
Contributo economico

PROGETTO DELL'INIZIATIVA

1. Titolo

Salotto d'Europa

2. Data di realizzazione

Inizio 27/07/2026 termine 09/08/2026

3. Luogo di svolgimento

Sede Pontremoli Indirizzo Piazza della Repubblica

Comune Pontremoli Provincia Massa Carrara CAP 54027

Nota: nel caso in cui l'iniziativa sia ripetuta più volte, devono essere indicate le date e i luoghi di svolgimento relativi a ciascuna edizione, di cui ai punti 2 e 3.

4. Descrizione dell'iniziativa

Nell'arco di nove serate saranno presenti personaggi del mondo dello spettacolo, della cultura e del giornalismo che trattano argomenti di attualità, presentano libri e interagiscono col pubblico su quanto trattato.

Quest'anno la manifestazione propone 22 personaggi, divisi nelle nove serate, per offrire diversi punti di vista sugli argomenti trattati dai diversi libri presentati.

5 Finalità

Dare la possibilità al pubblico di sentire direttamente dagli autori cosa li ha stimolati a scrivere il libro e dagli altri partecipanti alla serata un commento al libro, con la possibilità per il pubblico stesso di interagire con i personaggi sul palco.

6. Modalità realizzative

Si contattano gli autori dei libri presentati e coloro che intervengono insieme agli autori mettendoli al corrente di quali argomenti saranno trattati.

Sarà cura dell'organizzazione pensare al rimborso spese di viaggio, vitto e alloggio e all'allestimento tecnico del palco.

7. Pubblico di riferimento

Il pubblico a cui ci si rivolge è principalmente quello che segue il mondo dell'editoria, non dimentichiamoci che Pontremoli è sede del Premio Bancarella, ma poiché si parla anche di fatti di attualità, coinvolge un pubblico molto più ampio, che generalmente si attesta intorno alle 300 presenze per serata, con punte di 500 presenze, con la partecipazione anche di turisti provenienti dalla costa fino alla Versilia.

8. Ambito territoriale di riferimento dell'iniziativa:

comunale ☒ provinciale ☒ regionale ☒

9. Attività di comunicazione dell'iniziativa

Indicare i canali informativi attraverso i quali sono realizzate le attività di comunicazione:

☒ prodotti editoriali cartacei (inviti, depliant, manifesti)

☒ prodotti editoriali informatici (pagina web, newsletter, social network)

☒ eventi di lancio:

☒ conferenza stampa: *11 luglio 2026 Sale del Teatro - Pontremoli*

☐ inaugurazione (*indicare data e luogo*)

10. Altre informazioni che il richiedente ritiene utile fornire

Quella di quest'anno è la ventiquattresima edizione e nel corso degli anni hanno partecipato oltre 200 scrittori, giornalisti, attori e personaggi del mondo della tv.

11. Dati economici dell'iniziativa:

1. Costo complessivo dell'iniziativa euro 15.000

2. Entità del contributo richiesto euro 1.500

PIANO PREVISIONALE DI SPESA

Risorse economiche disponibili	Importo
1. risorse economiche stanziare dal richiedente	3.000
2. contributo economico richiesto al Consiglio regionale	1.500
3. Altri contributi economici ricevuti da soggetti pubblici	-----
4. Altri contributi economici ricevuti da privati	10.500
Totale	15.000
Tipologie delle voci di spesa	
1. Acquisto di beni strumentali non durevoli	=====
2. Canone di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture (se diversi dalla propria sede)	=====
3. Allestimento dei locali, impianti e strutture, scenografie, montaggio e smontaggio	6.000
4. Pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video)	3.000
5. Servizi editoriali e tipografici per la stampa di volumi	=====
6. Premi e riconoscimenti	=====
7. Compensi per relatori, artisti, la cui prestazione fa parte del programma approvato, e le relative spese di viaggio, di vitto ed alloggio	6.000
8. Altre spese (<i>specificare</i>) _____	
Totale	15.000

Pontremoli. li 01/07/2026

John Doe