Da presentare su carta intestata del soggetto richiedente

Allegato A
Contributo economico

PROGETTO DELL'INIZIATIVA

1. Titolo: "Speranza e Pace 2027. Lo sguardo di Betlemme e di Gaza"

2. Data di realizzazione: Inizio: 30 ottobre 2026 (ideazione grafica) – termine: 31 gennaio 2027 (promozione)

3. Luogo di svolgimento:
- Sede legale: Fondazione Giovanni Paolo II ETS - via Madonna della Tosse, 2 – 50129 Firenze (FI);
- Conferenza stampa in una sede stabilita dal Consiglio Regionale della Toscana.

Nota: nel caso in cui l'iniziativa sia ripetuta più volte, devono essere indicate le date e i luoghi di svolgimento relativi a ciascuna edizione, di cui ai punti 2 e 3.

4. Descrizione dell'iniziativa: La Fondazione Giovanni Paolo II realizzerà un calendario 2027 dal titolo "**Speranza e Pace**", uno strumento di informazione, sensibilizzazione e divulgazione delle proprie attività in Terra Santa, in Italia e nei contesti di maggiore fragilità sociale e umanitaria.
Il calendario sarà illustrato con una selezione di disegni realizzati dai bambini che frequentano il centro della Fondazione a Betlemme nell'ambito del progetto "**Un posto sicuro a Betlemme**", spazio educativo e protetto dove i minori possono svolgere attività di studio, gioco, socializzazione e crescita personale. Saranno presentate anche alcune opere di **Nour**, giovane proveniente da Gaza, accolta in Italia insieme alla propria famiglia attraverso i programmi di accoglienza della Fondazione per motivi sanitari.
Le immagini raccontano il valore della pace, della solidarietà e della speranza attraverso lo sguardo autentico dei bambini e dei giovani che vivono o hanno vissuto situazioni di conflitto e disagio. Il calendario diventerà così uno strumento di comunicazione capace di avvicinare il pubblico alle attività della Fondazione e alle realtà sostenute nei territori di intervento.

5 Finalità: L'iniziativa si propone di:
- promuovere la conoscenza delle attività della Fondazione Giovanni Paolo II in Terra Santa e nei progetti di accoglienza e solidarietà internazionale;
- sensibilizzare i cittadini sui temi della pace, della convivenza, dei diritti dell'infanzia e del sostegno alle popolazioni colpite da conflitti e crisi umanitarie;

- raccontare la creatività e la capacità espressiva dei bambini e dei giovani coinvolti nei progetti della Fondazione, trasformando le loro opere in strumenti di dialogo e testimonianza;
- diffondere un messaggio positivo di speranza, resilienza e futuro attraverso il linguaggio universale dell'arte;
- valorizzare la rete di sostenitori, volontari, enti e cittadini che collaborano con la Fondazione, offrendo un prodotto culturale e informativo di ampia diffusione.

6. Modalità realizzative: La progettazione editoriale, l'impaginazione grafica e la predisposizione dei contenuti saranno curate direttamente dalla Fondazione Giovanni Paolo II, attraverso il proprio personale e i propri collaboratori, con particolare attenzione alla qualità comunicativa e alla valorizzazione del messaggio veicolato.

La stampa tipografica sarà realizzata sulla base del progetto grafico predisposto internamente. Il calendario sarà prodotto in un numero di copie adeguato a garantire un'ampia diffusione e sarà distribuito attraverso:

- spedizione postale tra sostenitori, enti, istituzioni, associazioni, parrocchie e soggetti che collaborano con la Fondazione (circa 4000 copie);
- distribuzione diretta durante eventi pubblici, iniziative culturali, incontri di sensibilizzazione, manifestazioni e attività promosse dalla Fondazione nel corso del 2026 e del 2027 (circa 2800 copie);
- distribuzione come materiale informativo e di rappresentanza nelle attività di comunicazione istituzionale (circa 200 copie).

7. Pubblico di riferimento: L'iniziativa consentirà di raggiungere un pubblico ampio e diversificato, favorendo la diffusione dei valori della pace, della solidarietà e della cooperazione internazionale.

8. Ambito territoriale di riferimento dell'iniziativa:

comunale [___] provinciale [___] regionale [X]

9. Attività di comunicazione dell'iniziativa

Indicare i canali informativi attraverso i quali sono realizzate le attività di comunicazione:

[__] prodotti editoriali cartacei (inviti, depliant, manifesti)

[X] prodotti editoriali informatici (pagina web, newsletter, social network)

[X] eventi di lancio:

[X] conferenza stampa*:* Fine novembre-primi dicembre in Consiglio regionale

[__] inaugurazione *(indicare data e luogo)*

10. Altre informazioni che il richiedente ritiene utile fornire: _____

11. Dati economici dell'iniziativa:

1. Costo complessivo dell'iniziativa euro 7.500,00

2. Entità del contributo richiesto euro 3.000,00

PIANO PREVISIONALE DI SPESA

Risorse economiche disponibili	**Importo**
1. risorse economiche stanziate dal richiedente	4.500,00
2. contributo economico richiesto al Consiglio regionale	3.000,00
3. Altri contributi economici ricevuti da soggetti pubblici	-
4. Altri contributi economici ricevuti da privati	-
Totale	**7.500,00**
Tipologie delle voci di spesa	
1. Acquisto di beni strumentali non durevoli	
2. Canone di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture (se diversi dalla propria sede)	
3. Allestimento dei locali, impianti e strutture, scenografie, montaggio e smontaggio	
4. Pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video)	
5. Servizi editoriali e tipografici per la stampa di volumi	4.000,00
6. Premi e riconoscimenti	
7. Compensi per relatori, artisti, la cui prestazione fa parte del programma approvato, e le relative spese di viaggio, di vitto ed alloggio	
8. Altre spese *(specificare)* spese postali e di spedizione	3.500,00
Totale	**7.500,00**

Il legale rappresentante